

Codice A2008B

D.D. 13 novembre 2018, n. 539

D.G.R. n. 59 - 7798 del 30.10.2018. Approvazione del "Bando per la presentazione delle domande di contributo per la promozione e la commercializzazione dei prodotti turistici piemontesi" e della relativa modulistica, per l'anno 2018, ai sensi dell'art. 21 della l.r. 14/2016. Prenotazione impegno di spesa di euro 675.000,00 per l'anno 2018 e euro 928.125,00 per l'anno 2019 del bilancio 2018 - 2020 (cap. vari).

(omissis)

IL DIRIGENTE

(omissis)

determina

- di approvare, quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento, coerentemente con i criteri stabiliti dalla D.G.R. n. 59 - 7798 del 30.10.2018:
 - il “Bando per la presentazione delle domande di contributo per la promozione e la commercializzazione dei prodotti turistici piemontesi”, ai sensi dell’art. 21 della l.r. 14/2016, per l'anno 2018, di cui all’allegato 1);
 - la relativa modulistica - “modulo di domanda” di cui all’allegato 1a) e “scheda di sintesi” di cui all’allegato 1b) - specifica per la richiesta dei contributi ai sensi dell’art. 21 della l.r. 14/2016 per l’anno 2018, da utilizzarsi da parte dei soggetti giuridici legittimati;
- di prenotare – in attuazione della DGR n. 59 - 7798 del 30.10.2018 - le risorse rese disponibili per complessivi € 675.000,00 per l’anno 2018, così ripartiti: € 400.000,00 sul cap. 178248 e € 275.000,00 sul cap. 188732, e € 928.125,00 per l’anno 2019, così ripartiti: € 550.000,00 sul cap. 178248 e € 378.125,00 sul cap. 188732 (missione 7 programma 1) del bilancio di previsione 2018-2020, che ne presentano la necessaria disponibilità di competenza e di cassa per l’anno 2018, di competenza per l’anno 2019;
- di avere, in ottemperanza alle disposizioni di cui al D.lgs 118/2011, individuato le codifiche da associare alla spesa di € 400.000,00 per l’anno 2018 e di € 550.000,00 per l’anno 2019 di cui al presente provvedimento, dettagliate in seguito:
 - Transazione elementare:
 - Conto finanziario [U.1.04.03.02.001]
 - Transazione Unione Europea [8]
 - Ricorrente: [Spese non ricorrenti, 4]
 - Perimetro Sanitario [3]
- di avere, in ottemperanza alle disposizioni di cui al D.lgs 118/2011, individuato le codifiche da associare alla spesa di € 275.000,00 per l’anno 2018 e di € 378.125,00 per l’anno 2019 di cui al presente provvedimento, dettagliate in seguito:
 - Transazione elementare:
 - Conto finanziario [U.1.04.03.01.001]
 - Transazione Unione Europea [8]
 - Ricorrente: [Spese non ricorrenti, 4]
 - Perimetro Sanitario [3]

- di demandare a successivo provvedimento dirigenziale l'individuazione dei soggetti ammessi e la quantificazione dei singoli importi da assegnare a ciascun soggetto giuridico, nel rispetto dei criteri e delle modalità stabilite dalla D.G.R. n. 59 - 7798 del 30.10.2018;
- di stabilire che, nel caso si rendano disponibili sul competente capitolo del bilancio regionale 2018 maggiori risorse, queste saranno destinate con deliberazione di Giunta regionale ad incrementare le somme per la realizzazione di progetti di promozione e commercializzazione di prodotti turistici regionali, in attuazione di quanto previsto dall'art. 21 della l.r. 14/16 e secondo le modalità stabilite dal presente provvedimento.

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione ai sensi dell'art. 65 dello Statuto e dell'art. 5 della legge regionale 12 ottobre 2010, n. 22 "Istituzione del Bollettino Ufficiale telematico della Regione Piemonte".

Avverso la presente determinazione è ammesso ricorso al TAR Piemonte a 60 giorni dalla comunicazione della presente o ricorso straordinario al Capo dello Stato nel termine di 180 giorni dalla comunicazione.

Ai fini dell'efficacia della presente determinazione si dispone che la stessa, ai sensi dell'art. 26, comma 1, del D.lgs. 33/2013, modificato dal D.lgs. 25 maggio 2016 n. 97, sia pubblicata sul sito della Regione Piemonte, sezione "Amministrazione trasparente".

Il DIRIGENTE
Alessandra Fassio

G. Di Blasi

Allegato

**BANDO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI
PER LA PROMOZIONE E LA COMMERCIALIZZAZIONE DEI PRODOTTI TURISTICI
REGIONALI
ART. 21 L.R. 14/2016
Anno 2018**

In attuazione della legge regionale 11 luglio 2016, n. 14 “*Nuove disposizioni in materia di organizzazione dell’attività di promozione, accoglienza e informazione turistica in Piemonte*”, con D.G.R. n. 59 - 7798 del 30/10/2018, la Giunta regionale ha approvato i criteri per la concessione dei contributi per la promozione e la commercializzazione dei prodotti turistici del Piemonte, ai sensi dell’art. 21 della suddetta legge, che costituiscono i punti dal n. 1 al n. 9 del presente “Bando per la presentazione della domanda di contributo” per l’anno 2018.

1 – Obiettivi

L’art. 21 della legge regionale n. 14/2016 prevede che la Regione, al fine di incrementare i flussi turistici verso e all’interno del Piemonte e sviluppare l’economia turistica regionale, sostenga attraverso la concessione di contributi alle Agenzie Turistiche Locali (ATL) e ai consorzi di operatori turistici riconosciuti ai sensi dell’art. 18 della suddetta legge, progetti di promozione e commercializzazione di prodotti turistici regionali.

2 – BENEFICIARI

Possono accedere ai contributi:

- Le Agenzie Turistiche Locali;
- I Consorzi di operatori turistici riconosciuti ai sensi dell’art. 18.

3 PROGETTI DI PROMOZIONE E COMMERCIALIZZAZIONE DI PRODOTTI TURISTICI REGIONALI - CRITERI GENERALI

3.1. Sono ammessi a finanziamento i progetti di promozione e commercializzazione dei prodotti turistici regionali coerenti con le linee programmatiche indicate nel Programma annuale e con i mercati turistici in esso individuati.

3.2. I prodotti turistici indicati nel “Programma annuale” sono: montagna invernale - *neve*, montagna estiva – *vacanza attiva*, laghi (*turismo leisure sui laghi*), sistema collinare (*vacanza attiva, cultura, benessere ed enogastronomia*), turismo religioso (*Sacri Monti, Via Francigena, Santuari, itinerari della fede*), enogastronomia, turismo slow (*cicloturismo, attività open air, golf*) turismo culturale (*residenze reali, ville, castelli, giardini storici, borghi, città d’arte, musei, tradizione e folklore*), turismo della natura, del benessere, dello sport, turismo business e congressuale (*convegni, incentive, wedding*), Siti Unesco (*Paesaggi, Sacri Monti, Residenze*), Torino (*city break*), turismo del *made in Piemonte* e *shopping (luxury cachemire, outlet, tartufo bianco, orafi)*, che favoriscono ricadute economiche sul territorio interessato.

3.3. Per l’anno 2018 sono finanziati:

- I progetti di promozione e commercializzazione aventi ad oggetto i seguenti prodotti turistici regionali: *cicloturismo, enogastronomia, cammini ed itinerari storico-devozionali, turismo slow, Leonardo*;
- I progetti finalizzati al miglioramento della qualità dell’accoglienza turistica piemontese, mediante predisposizione di servizi rivolti ai turisti, per favorire l’accessibilità per tutti e la fruizione delle eccellenze turistiche del territorio di competenza;
- I progetti caratterizzati da un’elevata ricaduta promozionale sul territorio piemontese, con particolare riferimento ad iniziative di promozione in luoghi di alta affluenza di pubblico (es. *outlet - aeroporti – stazioni*);

– I progetti innovativi in termini di originalità e fattibilità.

3.4. Ai sensi dell'art. 21 comma 3 della l.r. n. 14/16 è prevista una **premialità** per i progetti di area turistica condivisi, gestiti e sviluppati congiuntamente dalle ATL e dai Consorzi di operatori turistici riconosciuti, realizzati su più ambiti territoriali, compartecipati da parte di soggetti diversi.

3.5. Nel rispetto dei criteri indicati, sarà finanziato almeno un progetto per ciascun ambito territoriale di competenza delle ATL.

4 – AZIONI E SPESE AMMESSE

4.1 Per la realizzazione di progetti di promozione e commercializzazione dei prodotti turistici regionali, le spese ammesse a contributo sono quelle riferite a:

- a) produzione di editoria promo-pubblicitaria, di comunicazione e di commercializzazione anche *on-line* funzionale alle finalità dei soggetti di cui al precedente punto 2;
- b) pubblicazione e diffusione di materiale pubblicitario e informativo (pieghevoli, opuscoli, cataloghi, manifesti, cartine, audiovisivi, ecc.);
- c) attività di commercializzazione multimediale;
- d) partecipazione a fiere, a borse, a saloni, a workshop e a manifestazioni di promozione e di commercializzazione del prodotto turistico;
- e) organizzazione e realizzazione di *educational tour e workshop*, rivolti agli operatori di settore;
- f) organizzazione di incontri di promozione commerciale del prodotto turistico con agenti di viaggio, organizzazioni turistiche e del tempo libero, organizzazioni degli utenti nonché consumatori finali;
- g) predisposizione e promozione di pacchetti turistici;
- h) allestimenti di spazi di promo-commercializzazione turistica;
- i) miglioramento della qualità dell'accoglienza turistica piemontese, mediante predisposizione di servizi rivolti ai turisti, per favorire l'accessibilità e la fruizione delle eccellenze turistiche del territorio di competenza.

4.2. Le spese ammesse a contributo sono quelle riferite alle attività progettuali realizzate nel 2018 o a scavalco degli anni 2018/2019, purché una parte degli stessi sia stata realizzata nell'anno 2018. Per i progetti a scavalco degli anni 2018/2019, le attività devono concludersi entro il 30 giugno 2019.

4.3. Le spese presentate dai beneficiari devono riferirsi a una o più delle seguenti categorie ed essere strettamente correlate alle finalità e azioni del progetto di promo-commercializzazione oggetto della richiesta di contributo:

- spese per consulenze e servizi esterni
- spese noleggio e/o acquisto attrezzature strettamente funzionali alle attività di progetto il cui costo sia inferiore o uguale a 516,46 euro (o.f.e) purché a bilancio siano totalmente riferite all'anno del contributo
- spese di viaggio e soggiorno
- spese di personale
- spese d'ufficio e amministrative

Le spese di viaggio e soggiorno devono riferirsi al personale dipendente coinvolto nel progetto.

Le spese di personale sono ammissibili nel limite massimo del 50% del costo del progetto calcolato senza considerare le spese d'ufficio e amministrative.

Le spese d'ufficio e amministrative sono ammissibili nel limite max del 10% del costo del progetto dato dalla somma delle spese per consulenze e servizi esterni, attrezzature, viaggio e soggiorno e personale.

4.4. Nel caso di un progetto gestito e sviluppato congiuntamente tra una o più ATL e/o uno o più Consorzi di operatori turistici riconosciuti, la relazione allegata alla domanda di contributo deve comprendere: una parte di esposizione analitica ma complessiva delle iniziative da realizzare, e una parte specifica con le attività e i relativi costi dettagliati sostenuti o da sostenere da ciascun soggetto contitolare del progetto. Le parti devono presentare l'accordo scritto di co-organizzazione (già formalizzato all'atto di presentazione dell'istanza) e la dichiarazione di atto di notorietà, contenente la descrizione delle relative risorse impegnate distinte per tipologia di azioni e interventi, allo scopo di definire distintamente i rispettivi ambiti di competenza.

4.5. Ai fini della determinazione del contributo, l'I.V.A. se costituisce un costo d'esercizio sarà conteggiata nella spesa ammissibile; se, invece, non costituisce un costo d'esercizio e viene recuperata, sarà esclusa dal conteggio per la determinazione del contributo.

5 – ENTITÀ DEL CONTRIBUTO

5.1. Per ciascun progetto è previsto un contributo determinato sulla base delle spese ammissibili a preventivo, per un massimo di euro 80.000,00.

5.2. Sono esclusi dal finanziamento progetti il cui valore complessivo delle spese ammissibili sia inferiore ad euro 10.000,00.

5.3. Ai fini della liquidazione del contributo concesso, il soggetto beneficiario dovrà rendicontare la spesa ammessa, secondo quanto stabilito dall'apposito punto del "Bando".

6 - TABELLA DI VALUTAZIONE

6.1. I progetti saranno selezionati con procedura a bando indetta dalla Direzione Promozione della Cultura, del Turismo e dello Sport - Settore Attività Turistiche, Promozione dello Sport e del tempo Libero.

6.2. Le domande di contributo in possesso dei requisiti di ammissibilità saranno valutate da una Commissione, nominata dal Direttore della Direzione Promozione della Cultura, del Turismo e dello Sport, presieduta dal Responsabile del Settore Attività Turistiche, Promozione dello Sport e del tempo Libero e composta da funzionari regionali.

6.3. I progetti saranno ammessi a finanziamento secondo una graduatoria e nei limiti delle risorse disponibili.

Sotto il profilo della qualità tecnica, la valutazione sarà effettuata sulla base dei seguenti criteri:

Coerenza del progetto con le linee programmatiche indicate nel Programma annuale	Max 15 punti
Progetto avente ad oggetto almeno uno dei seguenti prodotti turistici regionali: <i>cicloturismo, enogastronomia, cammini ed itinerari storico-devozionali, turismo slow, Leonardo</i>	Max 25 punti
Ricaduta promozionale del progetto sul territorio piemontese con particolare riferimento ad iniziative di promozione in luoghi di alta affluenza di pubblico (es. <i>outlet</i> - aeroporti – stazioni)	Max 5 punti
Progetto innovativo in termini di originalità, fattibilità e replicabilità sul territorio	Max 5 punti
Progetto finalizzato al miglioramento della qualità dell'accoglienza turistica piemontese mediante predisposizione di servizi per favorire la fruizione e l'accessibilità	Max 15 punti
Progetto realizzato su più ambiti territoriali	Max 15 punti
Progetto compartecipato da parte di soggetti diversi	Max 5 punti
Progetto di area turistica condiviso, gestito e sviluppato congiuntamente dalle ATL e/o dai Consorzi di operatori turistici riconosciuti	Max 15 punti

Sulla base del totale dei punteggi attribuiti a ciascun progetto, i contributi verranno definiti e assegnati sino all'esaurimento delle risorse disponibili, con la seguente articolazione:

- da 50 a 69 punti contributo fino al 60% della spesa ammessa;
- da 70 a 84 punti contributo fino al 70% della spesa ammessa;
- da 85 a 100 punti contributo fino all'80% della spesa ammessa.

7 - AZIONI PROMO-PUBBLICITARIE/ OBBLIGHI DEL BENEFICIARIO

A fronte del contributo regionale, il soggetto beneficiario è obbligato ad evidenziare l'identità e l'immagine coordinata del territorio piemontese, garantendo la visibilità sia del marchio istituzionale della Regione Piemonte sia favorendo la diffusione di nuove campagne stampa pubblicitarie, mediante l'inserimento del medesimo sui supporti di comunicazione e nelle azioni propagandistiche connesse, pena l'applicazione di una riduzione del 20% del contributo concesso.

8 - RISORSE FINANZIARIE

8.1. Le risorse regionali destinate al sostegno dei progetti di promo-commercializzazione di cui al precedente punto 3 sono disponibili sul bilancio di previsione 2018-2020 (missione 7 programma 1), per complessivi euro 1.603.125,00 - e saranno ripartite come segue:

- a) 42% circa nell'esercizio finanziario 2018 pari a euro 675.000,00, di cui euro 400.000,00 da destinare alle ATL e euro 275.000,00 da destinare ai consorzi di operatori turistici riconosciuti;
- b) 58% circa nell'esercizio finanziario 2019 pari a euro 928.125,00, di cui euro 550.000,00 da destinare alle ATL e euro 378.125,00 da destinare ai consorzi di operatori turistici riconosciuti.

8.2. Dette risorse saranno erogate mediante due quote, una a titolo di acconto e l'altra a titolo di saldo.

La quota dell'acconto sarà erogata ai soggetti beneficiari fino alla concorrenza della somma indicata al punto 8.1., lett. a), ripartita applicando la stessa percentuale sul totale del contributo assegnato. Detta quota sarà assegnata **previa presentazione di dichiarazione di inizio delle attività relative al progetto, che dovrà essere presentata contestualmente alla domanda di contributo.**

La quota a saldo sarà erogata in sede di rendicontazione, previa valutazione della documentazione richiesta, prevedendo una sua eventuale rimodulazione in caso di minore spesa rendicontata.

Nel caso si rendano disponibili maggiori risorse sui pertinenti capitoli del bilancio regionale 2018-2020, queste saranno destinate, previa deliberazione di Giunta regionale, ad incrementare le somme per il sostegno dei progetti di promo-commercializzazione, in attuazione dei suddetti criteri e secondo le modalità stabilite dall'apposito "Bando".

9 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI CONTRIBUTO

Le domande di contributo, unitamente al progetto elaborato, devono essere redatte secondo le modalità e le procedure stabilite dall'apposito "Bando" approvato dalla Direzione Promozione della Cultura, del Turismo e dello Sport - Settore Attività Turistiche, Promozione dello Sport e del tempo Libero - pena la non ammissibilità delle stesse.

10 - TERMINI DI ASSEGNAZIONE DEL CONTRIBUTO

Il procedimento di assegnazione del contributo si conclude con l'approvazione della graduatoria dei beneficiari dei contributi entro 90 giorni dalla data di scadenza della presentazione della domanda da parte dei soggetti richiedenti.

11 - MODULISTICA PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Il presente Bando e la modulistica sono reperibili, a seguito della loro pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte, sul sito Internet: www.regione.piemonte.it/turismo/cms/

12 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

12.1. Le domande di contributo devono essere inoltrate alla Direzione Promozione della Cultura, del Turismo e dello Sport della Regione Piemonte - Settore Attività Turistiche, Promozione dello Sport e del tempo Libero - Via Bertola, 34 - 10122 Torino, **nel periodo compreso fra la data di pubblicazione del presente “Bando” e della modulistica sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ed il 30 novembre 2018.**

Le domande di contributo che pervengono in data successiva al periodo sopra indicato saranno dichiarate inammissibili.

Nota bene:

Le domande di contributo, ai sensi dell'art. 32 dell'allegato A del DPR 26.10.1972, n. 642, sono soggette a imposta di bollo da € 16,00.

12.2. La domanda di contributo deve essere inoltrata esclusivamente mediante la compilazione del “modulo di domanda” (allegato 1a), scaricabile dal sito web della Regione Piemonte già indicato al precedente punto 11.

12.3. Il “modulo di domanda” e gli allegati di cui al punto 12.4. devono obbligatoriamente essere inviati mediante propria casella di Posta Elettronica Certificata (PEC) al seguente indirizzo di PEC regionale: culturaturismosport@cert.regione.piemonte.it in ossequio alle norme vigenti.

Si ricorda che solo l'indirizzo di posta elettronica certificata è da considerarsi ufficiale con valore legale.

12.4. Il “modulo di domanda”, sottoscritto dal Legale rappresentante, deve essere corredato di ogni elemento utile a valutare il progetto di promozione e di commercializzazione sia sotto il profilo tecnico-organizzativo sia finanziario, pena la non ammissibilità.

Si raccomanda particolare attenzione ai seguenti allegati obbligatori:

- la scheda di sintesi del progetto (scaricabile dal sito web della Regione Piemonte) che contiene anche la descrizione della struttura tecnico-organizzativa del soggetto beneficiario di cui al successivo punto 12.5. Occorre compilare in maniera precisa e dettagliata la parte relativa al piano finanziario delle entrate e delle uscite: alla voce delle spese indicare sia il costo complessivo del progetto che i costi unitari delle singole attività e relative categorie di spesa (come indicate nel modulo), nonché i costi relativi al personale dedicato all'attività del progetto e le spese d'ufficio e amministrative. Il presente “Bando” è riferito ai progetti avviati nel 2018 (pertanto parte della spesa da rendicontare deve essere sostenuta nel 2018) e conclusi entro il 30/6/2019 (vedi punto 4.2); l'eventuale difformità tra le spese previste e dichiarate nella domanda di contributo e quelle successivamente documentate in sede di rendicontazione comporterà il ricalcolo del contributo concesso (vedi successivo punto 15.1.);
- la relazione di dettaglio del progetto, con la descrizione degli obiettivi, ambiti territoriali interessati e soggetti coinvolti, attività da realizzare, modalità e tempi di attuazione, risultati previsti;
- copia del contratto di affitto o di comodato d'uso in regola con le norme vigenti in materia ovvero di proprietà della struttura relativo alla disponibilità delle proprie sedi (sedi ove si svolge l'attività operativa), documentando il loro utilizzo almeno a partire dal 1° gennaio 2018;
- documentazione relativa al personale dedicato all'attività specifica del progetto indicato nella domanda di contributo di cui al seguente punto 12.6.;
- dichiarazione di inizio delle attività relative al progetto;
- accordo di co-organizzazione nel caso di progetti gestiti e sviluppati congiuntamente tra ATL e/o Consorzi di operatori turistici riconosciuti (vedi punto 4.4).

12.5. Per quanto riguarda l'adeguata struttura organizzativa, il soggetto deve contemplare tra i propri organi costitutivi: il presidente (responsabile legale), il consiglio di amministrazione, l'assemblea dei soci, ecc.

In merito alla adeguata struttura tecnica, il soggetto deve disporre:

- di sedi, legale ed operativa, stabilmente funzionanti;
- di risorse strumentali (ufficio dotato di telefono, computer con collegamento internet);
- di risorse finanziarie (adeguato fondo autonomo, proporzionato alla compagine societaria e alla capacità ricettiva del consorzio medesimo);
- di risorse umane (almeno un dipendente che espliciti le attività secondo le proprie esigenze).

12.6. In ordine al personale dedicato all'attività specifica del progetto di cui alla domanda di contributo, questo deve essere obbligatoriamente dichiarato; in particolare occorre allegare lettera d'incarico/di individuazione del personale dedicato al progetto, con la specifica del ruolo svolto, pena la non ammissione di detti costi nella spesa ammissibile.

12.7. La domanda e la relativa documentazione richiesta non è integrabile oltre i termini di scadenza del presente "Bando". L'Amministrazione regionale si riserva, tuttavia, di richiedere chiarimenti (anche a mezzo telefonico o e-mail), qualora necessari, in ordine ai documenti presentati, ai fini della verifica di ammissibilità della domanda.

13 - AMMISSIONE AI CONTRIBUTI

Tutte le tipologie di intervento e le spese di cui al precedente punto 4. saranno ritenute ammissibili soltanto se coerenti e direttamente collegate alle finalità e ai contenuti operativi dei progetti di promo-commercializzazione oggetto della richiesta di contributo.

Le domande saranno esaminate dal competente Settore Attività Turistiche, Promozione dello Sport e del tempo Libero, secondo i criteri e le procedure di cui al presente "Bando".

14 - CONCESSIONE DEI CONTRIBUTI

14.1. La concessione dei contributi è assunta con determinazione del Dirigente del Settore Attività Turistiche, Promozione dello Sport e del tempo Libero.

14.2. L'esito dell'istruttoria sarà comunicato ai soggetti interessati mediante lettera di concessione del contributo, così come previsto dalla normativa vigente e dalla l.r. 14 ottobre 2014, n. 14 "Norme sul procedimento amministrativo e disposizioni in materia di semplificazione", dopo l'assunzione del provvedimento dirigenziale di ammissione o di esclusione.

15 - LIQUIDAZIONE DEL CONTRIBUTO

15.1 ACCONTO. L'acconto verrà liquidato secondo le modalità di cui al precedente **punto 8.2.**

15.2. SALDO. La quota a saldo del contributo sarà liquidata a realizzazione ultimata del progetto di promo-commercializzazione, previa presentazione della documentazione relativa alla rendicontazione sotto indicata. Tale documentazione deve essere trasmessa entro 90 giorni dalla conclusione del progetto, pena la revoca del contributo medesimo, mediante propria casella di Posta Elettronica Certificata (PEC) al seguente indirizzo di PEC regionale: culturaturismosport@cert.regione.piemonte.it (la documentazione più voluminosa può essere trasmessa anche con altri strumenti)

La documentazione per la rendicontazione consta di:

- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà - ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, capo III, sezione V "Norme in materia di dichiarazioni sostitutive"-, secondo il modello reperibile sul sito web: www.regione.piemonte.it/turismo/cms/, contenente l'elenco dettagliato delle spese sostenute;
- copia del documento d'identità del dichiarante in corso di validità;
- bilancio consuntivo del progetto di promo-commercializzazione oggetto del contributo, con allegata dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 attestante che è un estratto del bilancio d'esercizio approvato dall'organo competente e depositato alla Camera di Commercio (per parte delle spese relative al 2018). Il bilancio consuntivo deve contenere inoltre: gli eventuali contributi ottenuti da altri soggetti pubblici e/o privati (allegando eventuale relativa deliberazione e ogni altra documentazione probante) e le eventuali entrate derivanti dalle attività di progetto;

- copia della documentazione contabile, intestata al beneficiario del contributo (fatture, ricevute fiscali, note spese per rimborso nominative, parcelle e relative quietanze);
 - copia della documentazione riferita alle spese del personale dichiarato nella domanda da cui si evincono le attività svolte riferite al progetto oggetto del contributo (specifico modulo ore/lavoro, firmato dal dipendente e vistato dal legale rappresentante, contenete la descrizione dell'attività specifica svolta e il relativo riferimento all'azione di progetto; copia della busta paga e relativo pagamento; quietanze dei modelli F24 per i versamenti contributivi e le tasse; dichiarazione attestante il costo orario lordo del dipendente e/o collaboratore, convalidata dallo Studio incaricato. Le spese di personale sono ammissibili nei limiti previsti dal precedente punto 4.3;
 - relazione conclusiva del progetto di promo-commercializzazione oggetto del contributo, comprovante il buon esito e gli obiettivi raggiunti;
 - documentazione probatoria della realizzazione del progetto di promo-commercializzazione oggetto del contributo (quali rassegna stampa, locandine, opuscoli, manifesti, supporti informativi ed altro materiale, elenco partecipanti a educational, press trip, eventi ecc.);
 - copia della documentazione riferita alle spese d'ufficio e amministrative che devono essere imputate al progetto secondo un metodo equo e debitamente giustificato, basato su quote di ripartizione che permettano di distinguere l'attività del beneficiario legata al progetto dall'insieme delle sue attività. Pertanto è opportuno che sia esplicitato il metodo di calcolo usato per quantificare la quota delle spese in questione da valorizzare sul progetto. Le spese d'ufficio e amministrative sono ammesse nei limiti indicati al precedente punto 4.3;
 - dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 che il contributo ricevuto avviene nel rispetto della disciplina comunitaria "de minimis" ai sensi del Regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione del 18/12/2013 (pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione europea n. L 352/1 del 24/12/2013) ed in conformità alla D.G.R. n. 43-6907 del 17 settembre 2007 per quanto compatibile e non deve essere preventivamente notificato alla U.E. purché soddisfi le condizioni stabilite dal predetto regolamento. Tale dichiarazione deve infine contenere l'elenco complessivo dei contributi ricevuti nell'arco degli ultimi tre anni.
- Le attrezzature acquistate o noleggiate devono essere strettamente funzionali alla realizzazione del progetto; se utilizzate per altre attività occorre indicare la quota parte attribuibile al progetto.
 - Ai fini della liquidazione del contributo le fatture indicate nel rendiconto (e ogni altro documento contabile) devono essere quietanzate mediante pagamenti tracciabili. Non sono ammesse compensazioni tra fatture.
 - Le eventuali entrate derivanti dalle attività di progetto comporteranno la riduzione del contributo: la somma delle entrate e del contributo non potrà superare la spesa rendicontata.
 - Il contributo assegnato si riferisce ai progetti promozionali finalizzati alla commercializzazione del prodotto turistico piemontese realizzati nell'anno 2018 e conclusi entro il 30 giugno 2019; detto termine è perentorio e vincolante ai sensi della normativa vigente. Pertanto, ai fini della liquidazione, la relativa documentazione deve riguardare esclusivamente detto periodo.

15.2. Qualora la spesa effettivamente sostenuta sia inferiore a quella ammessa a contributo ovvero di parziale realizzazione dei progetti ammessi a contributo, questo, in sede di liquidazione, sarà proporzionalmente ridotto. Il contributo sarà revocato in caso di mancata realizzazione dell'iniziativa prevista.

15.3. Sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive saranno effettuati idonei controlli da parte del Settore competente, utilizzando altresì strumenti informatici e telematici, ai sensi dell'art. 71 del già citato DPR 445/2000. Qualora venga accertato che la dichiarazione sostitutiva od altra dichiarazione rilasciata relativa sia al numero dei soci sia al numero dei posti letto o alla struttura tecnico organizzativa non corrispondano al vero, il dichiarante decade dai benefici eventualmente derivanti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera; saranno avviate inoltre le azioni penali conseguenti, in attuazione degli articoli 75 e 76 del citato testo unico.

16- Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 GDPR 2016/679

La informiamo che i dati personali da Lei forniti a Regione Piemonte – Direzione Promozione della Cultura, del Turismo e dello Sport – Settore Attività Turistiche, Promozione dello Sport e del Tempo Libero saranno trattati secondo quanto previsto dal “Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento Generale sulla Protezione dei dati, di seguito GDPR)”.

- I dati personali a Lei riferiti verranno raccolti e trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza, con modalità informatiche ed esclusivamente per finalità di trattamento dei dati personali dichiarati nella domanda e comunicati al Settore Attività Turistiche, Promozione dello Sport e del Tempo Libero. Il trattamento è finalizzato all'espletamento delle funzioni istituzionali definite dalla l.r. n. 14/2016 “Nuove disposizioni in materia di organizzazione dell'attività di promozione, accoglienza e informazione turistica in Piemonte”. I dati acquisiti a seguito della presente informativa per il bando in questione saranno utilizzati esclusivamente per le finalità relative al procedimento amministrativo per il quale vengono comunicati;
- l'acquisizione dei Suoi dati ed il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità sopradescritte; ne consegue che l'eventuale rifiuto a fornirli potrà determinare l'impossibilità del Titolare del trattamento ad erogare il contributo richiesto;
- I dati di contatto del Responsabile della protezione dati (DPO) sono dpo@regione.piemonte.it;
- Il Titolare del trattamento dei dati personali è la Giunta regionale, il Delegato al trattamento dei dati è il Settore Attività Turistiche, Promozione dello Sport e del Tempo Libero.
- Il Responsabile esterno del trattamento è il CSI Piemonte.
- I Suoi dati saranno trattati esclusivamente da soggetti incaricati e dai Responsabili esterni individuati dal Titolare, adottando tutte quelle misure tecniche ed organizzative adeguate per tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi che Le sono riconosciuti per legge in qualità di Interessato;
- i Suoi dati, resi anonimi, potranno essere utilizzati anche per finalità statistiche (d.lgs. 281/1999 e s.m.i.);
- i Suoi dati personali sono conservati, per il periodo di 10 anni, come da Piano di fascicolazione e conservazione della Direzione Promozione della Cultura, del Turismo e dello Sport approvato dalla Soprintendenza archivistica e bibliografica del Piemonte e della Valle d'Aosta con nota protocollo n. 1777 del 5 giugno 2018.
- i Suoi dati personali non saranno in alcun modo oggetto di trasferimento in un Paese terzo extraeuropeo, né di comunicazione a terzi fuori dai casi previsti dalla normativa in vigore né di processi decisionali automatizzati compresa la profilazione.

Potrà esercitare i diritti previsti dagli artt. da 15 a 22 del regolamento UE 679/2016, quali: la conferma dell'esistenza o meno dei suoi dati personali e la loro messa a disposizione in forma intellegibile; avere la conoscenza delle finalità su cui si basa il trattamento; ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, la limitazione o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l'aggiornamento, la rettifica o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati; opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso, rivolgendosi al Titolare, al Responsabile della protezione dati (DPO) o al Responsabile del trattamento, tramite i contatti di cui sopra o il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo competente.

MODULO DI DOMANDA DA INVIARE ESCLUSIVAMENTE VIA P.E.C. A: culturaturismosport@cert.regione.piemonte.it

MARCA DA BOLLO € 16,00 salvo soggetto esentato ai sensi del D.P.R. 642/1972, artt. 14, 16 e 27 bis dell'allegato B al citato DPR. N. 642/1972.	(barrare con X l'opzione interessata e compilare la colonna a destra)	
	<input type="checkbox"/>	Nr. Identificativo della marca da bollo: Ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 si dichiara che la marca da bollo è stata annullata per la presentazione della presente domanda e non sarà utilizzata per qualsiasi altro adempimento che ne richiede l'apposizione
	<input type="checkbox"/>	I soggetti esentati dall'apposizione della marca da bollo devono indicare di seguito il <u>motivo della esenzione</u> con la precisazione della relativa <u>norma di legge</u> :
	<input type="checkbox"/>	Imposta di bollo assolta in modo virtuale

AREA	TURISMO
ANNO RICHIESTA CONTRIBUTO	2018
SETTORE DI COMPETENZA	ATTIVITA' TURISTICHE, PROMOZIONE DELLO SPORT E DEL TEMPO LIBERO
LEGGE REGIONALE n. 14 dell' 11.07.2016	D.G.R. n. Progetti di promozione e di commercializzazione del prodotto turistico piemontese

INFORMAZIONI SOGGETTO RICHIEDENTE

DENOMINAZIONE COMPLETA COSI' COME RIPORTATO NELL'ATTO COSTITUTIVO	
--	--

SEDE LEGALE

INDIRIZZO	
CAP - CITTA' - PROVINCIA	
TELEFONO	
CODICE FISCALE	
PARTITA IVA	

SEDE OPERATIVA

INDIRIZZO	
CAP - CITTA' - PROVINCIA	
TELEFONO	
SITO INTERNET	
INDIRIZZO POSTA ELETTRONICA	
INDIRIZZO P.E.C.	

LEGALE RAPPRESENTANTE

COGNOME	
NOME	

INFORMAZIONI PROGETTO / ATTIVITA' / INTERVENTO

TITOLO	
AMBITO TERRITORIALE	
PROVINCIA	

 UNITAMENTE AL PRESENTE MODULO DEVONO ESSERE **OBBLIGATORIAMENTE** ALLEGATI, I SEGUENTI DOCUMENTI:

- 1) scheda di sintesi, comprensiva sia della descrizione della struttura tecnico-organizzativa sia del bilancio preventivo (scaricabile dal sito web)
- 2) relazione descrittiva di dettaglio del progetto di promo-commercializzazione
- 3) copia del contratto di affitto o di comodato d'uso ovvero di proprietà della struttura ove insiste la sede legale e/o operativa
- 4) documentazione relativa al personale dedicato all'attività specifica del progetto (lettera di incarico/di individuazione del personale coinvolto nelle attività di progetto)
- 5) dichiarazione di avvio delle attività di progetto
- 6) accordo di co-organizzazione nel caso di progetto gestiti e sviluppati congiuntamente da ATL e/o Consorzi di operatori turistici

DATA PRESENTAZIONE MODULO FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE E TIMBRO _____

IN CASO DI FIRMA AUTOGRAFA, ALLEGARE DOCUMENTO D'IDENTITA' IN CORSO DI VALIDITA' DEL FIRMATARIO; IN CASO DI FIRMA DIGITALE, NON E' NECESSARIO ALLEGARE IL DOCUMENTO D'IDENTITA'.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DI NOTORIETA'

(Artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/La sottoscritto/a (cognome e nome):

in riferimento alla richiesta di contributo presentata alla Regione Piemonte, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti e della conseguente decadenza dai benefici di cui agli artt. 75 e 76 del D.p.r. 445/2000,

D I C H I A R A

di essere nato a: (Comune – sigla provinciale o Stato Estero) :

di essere il rappresentante legale dell'ATL/CONSORZIO DI OPERATORI TURISTICI (indicare la denominazione)

a seguito della nomina effettuata, ai sensi del proprio Statuto, da _____ (indicare l'organo competente) in data _____

che l'Atto costitutivo e lo Statuto dell' Atl/Consorzio di operatori turistici

sono già stati prodotti a codesti uffici per precedente analoga richiesta di contributo e sono tuttora vigenti

non sono mai stati prodotti a codesti uffici per analoga richiesta di contributo o sono intervenute modificazioni **per tanto vengono allegati nella versione attualmente in vigore**

Per le imprese indicare in numero e la data di iscrizione alla Camera di Commercio _____

che in merito alla ritenuta d'acconto IRES prevista dall'art. 28 del D.p.r. 600/1973 e s.m.i. l'ente rappresentato: (barrare con X una delle opzioni indicate di seguito)

è assoggettato

non è assoggettato in quanto l'ente richiedente è una ONLUS (organizzazione non lucrativa di utilità sociale) art. 16 del D.Lgs. 460/1997;

non è assoggettato in quanto l'ente richiedente non svolge, neppure occasionalmente, attività commerciale ai sensi dell'art. 55 del D.p.r. 917/1986

non è assoggettato in quanto l'ente richiedente è un ente non commerciale che può svolgere marginalmente e occasionalmente attività commerciali, ma il contributo è destinato ad attività istituzionale che non ha natura commerciale

non è assoggettato in quanto l'ente è esente in virtù di espressa deroga ai sensi della legge (indicare il riferimento di legge)

che in base al regime di contabilità a cui è sottoposto l'ente e in relazione alle spese connesse alla realizzazione dell'iniziativa sopra indicata

(barrare con X una delle due opzioni indicate di seguito)

l'IVA costituisce un costo d'esercizio per l'ente e va conteggiata ai fini della determinazione del contributo

l'IVA non costituisce un costo d'esercizio per l'ente e viene recuperata

che, come stabilito dall'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie (...)" e s.m.i., il conto corrente bancario o postale sotto riportato è "DEDICATO", anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche:

IBAN 27 caratteri

Paese CIN eur CIN ABI CAB Numero di conto

e che la persona o le persone delegate a operare su tale conto sono:

Cognome e nome	Luogo e data di nascita	Indirizzo di residenza	Codice fiscale

e che tale conto è da riferire (barrare con X una delle due opzioni indicate di seguito) :

al contributo regionale sopra indicato

a tutti i rapporti giuridici instaurati o che verranno instaurati con la Regione Piemonte

che – in riferimento all’art. 6 della legge 30 luglio 2010, n. 122 “Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78 (...)” – la titolarità delle cariche interne agli organi collegiali dell’ente da me rappresentato e la partecipazione alle riunioni di detti organi

(barrare con X una delle opzioni indicate di seguito)

<input type="checkbox"/>	è conforme alle disposizioni della legge 122/2010.
<input type="checkbox"/>	L’ente richiedente è esonerato dall’applicazione della legge 122/2010 in quanto (indicare di seguito la motivazione dell’esonero):

Si evidenzia che chi non rientra in una delle due opzioni di cui sopra non è legittimato a presentare istanza di contributo

Articolo 6, comma 2 del D.L.78/2010, convertito con modificazione in L.122/2010: "...la partecipazione agli organi collegiali, anche di amministrazione, degli enti, che comunque ricevono contributi a carico delle finanze pubbliche, nonché la titolarità di organi dei predetti enti è onorifica; qualora siano già previsti i gettoni di presenza non possono superare l'importo di 30 euro a seduta giornaliera. La violazione di quanto previsto dal presente comma determina responsabilità erariale e gli atti adottati dagli organi degli enti e degli organismi pubblici interessati sono nulli. Gli enti privati che non si adeguano a quanto disposto dal presente comma non possono ricevere, neanche indirettamente, contributi o utilità a carico delle pubbliche finanze, salva l'eventuale devoluzione, in base alla vigente normativa, del 5 per mille del gettito dell'imposta sul reddito delle persone fisiche.

La disposizione del presente comma non si applica agli enti previsti nominativamente dal D.Lgs.300/199 e dal D.Lgs.165/2001, e comunque alle università, enti e fondazioni di ricerca e organismi equiparati, alle camere di commercio, agli enti del servizio sanitario nazionale, agli enti indicati nella tabella C della legge finanziaria ed agli enti previdenziali ed assistenziali nazionali, alle ONLUS, alle associazioni di promozione sociale, agli enti pubblici economici individuati con decreto del Ministero dell'economia e delle finanze su proposta del Ministero vigilante, nonché alle società".

che per la realizzazione della sopra indicata iniziativa/progetto, oltre a quella già presentata alla Direzione e al Settore regionali in indirizzo

<input type="checkbox"/>	ha presentato e/o intende presentare
<input type="checkbox"/>	non ha presentato

richiesta di contributo ad altre strutture della REGIONE PIEMONTE.

(Qualora nel campo precedente sia stata barrata l’opzione “ha presentato e/o intende presentare”, compilare le caselle di ogni colonna della successiva tabella)

Denominazione della Direzione della Regione Piemonte a cui è stata presentata o si intende presentare un’altra richiesta di contributo per la stessa iniziativa/progetto	Denominazione del Settore della Regione Piemonte a cui è stata presentata o si intende presentare un’altra richiesta di contributo per la stessa iniziativa/progetto	Normativa di riferimento (legge regionale, bando, regolamento) in base al quale è stata presentata o si intende presentare un’altra richiesta di contributo per la stessa iniziativa/progetto

<input type="checkbox"/>	ha presentato e/o intende presentare
<input type="checkbox"/>	non ha presentato

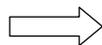
richiesta di contributi di natura statale o comunitaria.

(Qualora nel campo precedente sia stata barrata l’opzione “ha presentato e/o intende presentare”, compilare le caselle di ogni colonna della successiva tabella)

Denominazione della struttura statale o comunitaria a cui è stata presentata o si intende presentare una richiesta di contributo distinta da quella indicata in questo modulo	Denominazione del Programma di Intervento statale o comunitario in base al quale è stata presentata o si intende presentare una richiesta di contributo distinta da quella indicata in questo modulo

Il sottoscritto si impegna a comunicare l’eventuale successivo invio di richiesta contributo ad altri enti o l’assegnazione di contributo, rinunciando – in caso di incompatibilità – all’eventuale contributo assegnato dalla Regione Piemonte.

ai sensi di quanto stabilito dal Regolamento (UE) n. 651 del 17.06.2014 che dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato comune



di non essere destinatario di un ordine di recupero pendente a seguito di una precedente decisione della Commissione Europea, che dichiara un aiuto illegale e incompatibile con il mercato comune.*



di non ricadere nell'ambito degli orientamenti comunitari sugli aiuti di stato per il salvataggio e la ristrutturazione di imprese in difficoltà.

“Il/la sottoscritto/a dà atto che il trattamento dei dati personali presenti nella domanda di contributo e nella relativa documentazione allegata verrà effettuato dal Settore regionale Attività turistiche, promozione dello sport e del tempo libero, in conformità al punto 16 “Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell’art. 13 del GDPR 2016/679” del relativo bando di finanziamento”

Data

Firma del legale rappresentante

IN CASO DI FIRMA AUTOGRAFA, ALLEGARE DOCUMENTO D'IDENTITA' IN CORSO DI VALIDITA' DEL FIRMATARIO; IN CASO DI FIRMA DIGITALE, NON E' NECESSARIO ALLEGARE IL DOCUMENTO D'IDENTITA'.

* L'eventuale aiuto a cui fa riferimento il presente avviso è assegnabile, ma la relativa erogazione è sospesa sino alla restituzione dell'aiuto dichiarato illegale. Pertanto la concessione dell'aiuto avverrà previa acquisizione della dichiarazione di cui all'art. 1 comma 1223 della legge 27/12/2006 n. 296 come ad oggi regolamentata dal decreto di attuazione (d.p.c.m. 23/5/2007 in Gazzetta Ufficiale - serie generale - n. 160 del 12/7/2007) in applicazione della giurisprudenza Deggenndorf (c.d. "clausola Deggenndorf").

Allegato 1b

Alla Regione Piemonte
Direzione Promozione della Cultura, del
Turismo e dello Sport
Settore Attività turistiche, promozione dello
Sport e del Tempo libero
Via Bertola, 34
10122 TORINO

SCHEMA di SINTESI
Agenzie di accoglienza e promozione turistica locale e
Consorzi di operatori turistici
ANNO 2018

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

(resa ai sensi del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, capo III, sezione V "Norme in materia di dichiarazioni sostitutive).

Il sottoscritto:

Cognome _____ Nome _____

Codice Fiscale: _____ Sesso: Maschio Femmina

Comune di nascita _____ Prov. _____ Data di nascita _____

Indirizzo _____ n. _____

Comune _____ Prov. _____

Tipo documento (allegare fotocopia): _____ Numero _____

Rilasciato da: _____ in data _____ Scadenza _____

Cittadinanza _____

Presidente o legale rappresentante del (indicare la denominazione completa del soggetto attuatore corrispondente a quanto riportato nell'atto costitutivo o nello statuto)

DICHIARA:

MERCATI DI INTERVENTO PER AZIONI DI SVILUPPO DELL'INCOMING IN PIEMONTE:

Paesi U.E.	Paesi extra U.E.
<input type="checkbox"/> Italia	<input type="checkbox"/> Svizzera
<input type="checkbox"/> Germania	<input type="checkbox"/> Russia
<input type="checkbox"/> Austria	<input type="checkbox"/> Giappone
<input type="checkbox"/> Regno Unito	<input type="checkbox"/> Cina
<input type="checkbox"/> Irlanda	<input type="checkbox"/> Corea del Sud
<input type="checkbox"/> Francia	<input type="checkbox"/> Israele
<input type="checkbox"/> Spagna	<input type="checkbox"/> India
<input type="checkbox"/> Olanda	<input type="checkbox"/> Argentina
<input type="checkbox"/> Belgio	<input type="checkbox"/> Brasile
<input type="checkbox"/> Lussemburgo	<input type="checkbox"/> Cile
<input type="checkbox"/> Svezia	<input type="checkbox"/> Messico
<input type="checkbox"/> Danimarca	<input type="checkbox"/> Stati Uniti
<input type="checkbox"/> Finlandia	<input type="checkbox"/> Canada
<input type="checkbox"/> Polonia	<input type="checkbox"/> Australia
<input type="checkbox"/> Ungheria	<input type="checkbox"/> Norvegia
<input type="checkbox"/> Repubbliche Baltiche	<input type="checkbox"/> Emirati Arabi

PROGETTO REALIZZATO SU PIU' AMBITI TERRITORIALI. SE SI DEFINIRE SU QUALI AMBITI TERRITORIALI RICADONO LE AZIONI DI PROGETTO	SI	NO
.....		
.....		

PROGETTO COMPARTICIPATO DA PARTE DI SOGGETTI DIVERSI SE SI INDICARE I SOGGETTI COINVOLTI	SI	NO
.....		
.....		

PROGETTO GESTITO E SVILUPPATO CONGIUNTAMENTE DALLE ATL E/O CONSORZI DI OPERATORI TURISTICI RICONOSCIUTI SE SI ALLEGARE QUANTOSTABILITO AL PUNTO 4.4 DEL BANDO	SI	NO
---	-----------	-----------

AZIONI COMPRESSE NEL PROGETTO:

- Produzione di editoria promo-pubblicitaria, di comunicazione e di commercializzazione anche *on-line*
- Pubblicazione e diffusione di materiale pubblicitario e informativo (pieghevoli, opuscoli, cataloghi, manifesti, cartine, audiovisivi, ecc.)
- Attività di commercializzazione multimediale;
- Partecipazione a fiere, a borse, a saloni, a workshop e a manifestazioni di promozione e di commercializzazione del prodotto turistico;
- Organizzazione e realizzazione di *educational tour e workshop*, rivolti agli operatori di settore;
- Organizzazione di incontri di promozione commerciale del prodotto turistico con agenti di viaggio, organizzazioni turistiche e del tempo libero, organizzazioni degli utenti nonché consumatori finali;

- Predisposizione e promozione di pacchetti turistici;
- Allestimenti di spazi di promo-commercializzazione turistica;
- Miglioramento della qualità dell'accoglienza turistica piemontese, mediante predisposizione di servizi rivolti ai turisti, per favorire l'accessibilità e la fruizione delle eccellenze turistiche del territorio di competenza;

Allegare relazione di dettaglio del Progetto, con la descrizione di obiettivi, ambiti territoriali interessati e soggetti coinvolti, attività da realizzare (riferite alle azioni sopra elencate), modalità e tempi di attuazione, risultati previsti.

BILANCIO COMPLESSIVO DI PREVISIONE DEL PROGETTO DI PROMO-COMMERCIALIZZAZIONE

USCITE

Categoria di spesa	Attività di progetto	Imponibile	IVA	Costo totale
A.1. Consulenze/servizi esterni				
A.2. Attrezzature				
A.3. Spese di viaggio e soggiorno (relative esclusivamente al personale interno coinvolto)				
Totale A				
B. Spese di personale (nel limite max del 50% di C)				
C. Totale (A+B)				
D. Spese d'ufficio e amministrative (nel limite del 10% di C)				
Totale complessivo (C+D) Euro				

Data di concessione dell'agevolazione	Provvedimento agevolativo (Legge, regolam., ecc.)	Natura dell'agevolazione (contributo c/capitale, mutuo agevolato, ecc.)	Importo agevolazione in Euro

- di essere consapevoli infine che sulla veridicità della suddetta dichiarazione sostitutiva, nonché sulla documentazione presentata potrà essere effettuato un controllo a campione da parte del Settore competente, anche mediante l'uso di strumenti informatici e telematici, ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000.

Il soggetto beneficiario si impegna inoltre ad evidenziare l'identità e l'immagine coordinata del territorio piemontese, garantendo la visibilità del marchio istituzionale della "Regione Piemonte", su tutto il materiale cartaceo o multimediale, con le seguenti modalità:

- realizzazione materiale promozionale cartaceo;
- realizzazione e produzione di spot promozionali radiofonici e/o televisivi;
- esposizione di immagini del territorio piemontese e dei suoi prodotti di eccellenza su supporti audiovisivi, cd-rom, dvd;
- acquisizione di spazi e/o pagine redazionali su quotidiani e riviste;
- attivazione di siti internet.

Letto, confermato e sottoscritto.

Luogo e data

Firma del Legale Rappresentante

(firma per esteso, leggibile e timbro del
soggetto dichiarante)

La presente istanza è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto, oppure sottoscritta e inviata assieme alla fotocopia del documento di identità via fax, a mezzo posta ordinaria o telematica (Art. 38 del D.P.R. 445/2000).

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del GDPR 2016/679.

Il/la sottoscritto/a dà atto che il trattamento dei dati personali presenti nella domanda di contributo e nella relativa documentazione allegata verrà effettuato dal Settore regionale in indirizzo in conformità al punto 16 "Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del GDPR 2016/679" del relativo Bando.