

Codice A11000

D.D. 22 marzo 2018, n. 155

**Telelavoro per il personale della Regione Piemonte - dipendente Rachele PERRONE.  
Approvazione progetto.**

Premesso che:

- con D.G.R. n. 25-39 del 30 aprile 2010 la Giunta Regionale ha approvato la “Disciplina del telelavoro per il personale della Regione Piemonte”;
- con deliberazione n. 36-4403 del 19.12.2016, la Giunta regionale ha approvato il Piano per l'utilizzo del telelavoro per il personale della Giunta regionale per il triennio 2016-2018 e la Disciplina del telelavoro per il personale della Regione Piemonte, in sostituzione delle precedenti disposizioni adottate con DGR n. 36-7453 del 15.4.2014 e n. 23-1950 del 31.7.2015;
- la dipendente Rachele Perrone, in servizio presso la Direzione Risorse Finanziarie, Settore Acquisizione e Controllo Risorse Finanziarie, ha presentato richiesta di telelavoro domiciliare con nota protocollo n. 31293/A11000 del 05.10.2017;
- il Settore Stato Giuridico, Ordinamento e Formazione del personale ha inviato il nulla osta sulla fattibilità del progetto con nota protocollo n. 3050/A10000 del 15.02.2018;
- in relazione alle motivazioni sopra illustrate e valutata la telelavorabilità delle attività svolte dalla dipendente, si è predisposto il progetto di telelavoro, in conformità a quanto prescritto dalla delibera di Giunta regionale n. 36-4403 del 19.12.2016, allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale, dal quale si evincono sia gli obiettivi che si intendono perseguire, sia le attività interessate dal progetto, nonché le modalità del suo svolgimento;
- che la deliberazione sopra citata prevede che il progetto di telelavoro possa avviarsi previa stipulazione di apposito contratto individuale di telelavoro domiciliare.

Ritenuto, pertanto, in relazione a quanto sopra, di procedere con l'approvazione del progetto di telelavoro allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale.

Visto il parere favorevole del Direttore della Direzione Risorse Finanziarie.

Considerato, infine, che la dipendente Rachele Perrone dovrà sottoscrivere con l'Amministrazione il contratto individuale di telelavoro domiciliare.

Tutto ciò premesso e considerato,

Il Direttore

visto il D. Lgs. n. 165/2011 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche “ (e s.m.i.) (art. 3 “Personale in regime di diritto pubblico”, art. 4 “Indirizzo politico- amministrativo. Funzioni e responsabilità”, e art. 16 “Funzioni dei dirigenti di uffici dirigenziali generali”);

visti gli artt. 17 e 18 della la Legge Regionale 28 luglio 2008. n. 23 “Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale”;

vista la deliberazione di Giunta regionale n. 36-4403 del 19.12.2016;

#### DETERMINA

- di approvare il progetto di telelavoro domiciliare per la dipendente Rachele Perrone, della durata di 24 mesi, allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale;
- di stabilire che il progetto si svolgerà presso l'abitazione della dipendente, in Torino Corso Trapani, 24 - Torino;
- di prendere atto che la dipendente Rachele Perrone dovrà sottoscrivere con l'Amministrazione regionale apposito contratto individuale di telelavoro domiciliare, secondo quanto previsto dalla già richiamata D.G.R n. 36-4403 del 19.12.2016 della durata di due anni.

Avverso la presente determinazione è ammessa proposizione di ricorso giurisdizionale nei tempi e nei termini previsti dalla normativa vigente in materia.

La presente determinazione sarà pubblicata sul B.U. della Regione Piemonte ai sensi degli artt. 27 e 61 dello Statuto e degli articoli 5 e 8 della l.r. 22/2010 (Istituzione del Bollettino Ufficiale telematico della Regione Piemonte).

Il Direttore  
Dr. Giovanni LEPRI