Codice A1006C
D.D. 26 marzo 2018, n. 61
Realizzazione progetto formativo “Costituzione del fondo unico del salario accessorio”. Spesa di 3.500,00 (Capitolo 106601/2018). Affidamento diretto ai sensi dell’art. 36 del D.Lgs. 50/2016. CIG Z8722BBC16

Premesso che :

è stata sbloccata la contrattazione collettiva nazionale per il pubblico impiego e, di fatto, è prossima la sottoscrizione del nuovo CCNL del comparto funzioni locali per il triennio 2016-2018;

in esecuzione della riforma Madia, il contratto decentrato integrativo successivo al CCNL di cui sopra dovrà essere predisposto prevedendo la costituzione di un unico fondo del salario accessorio per tutto il personale regionale, compresi tutti i dipendenti ex provinciali dell’area dirigenziale e di categoria trasferiti ai sensi della L.R.23/2015.

Attesa la necessità di affrontare le criticità derivate dalla novità della materia, che, in prima applicazione, deve tenere conto dell’assenza, più o meno spiccata, di omogeneità tra le modalità di costituzione e di utilizzo dei fondi delle amministrazioni interessate, ossia regione, province, città metropolitana e comunità montane, e conseguenti riflessi applicativi in uso fino allo scorso anno.

Ritenuto urgente e necessario procedere con una formazione-intervento al fine di fornire, nel breve periodo, informazioni tecniche a beneficio di coloro che sono chiamati a predisporre il fondo salario accessorio per il personale regionale.

Considerato che l’Avvocato Arturo Bianco dello Studio Bianco e Associati srl è esperto in materia di organizzazione, gestione delle risorse umane, ordinamento istituzionale e funzionamento dei Comuni, delle Province, degli altri Enti locali, delle Regioni e, più in generale, delle Amministrazioni pubbliche e possiede ampia esperienza come formatore su tali tematiche.

Dato atto della disponibilità dell’Avvocato Bianco a svolgere nel breve periodo due giornate formative sulla costituzione del fondo unico del salario accessorio.

Visto l’art. 34 della Legge regionale 28 luglio 2008, n. 23 e s.m.i. “Disciplina dell’organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale”, che prevede la formazione e l’aggiornamento professionale come condizioni essenziali per l’efficacia dell’attività svolta dall’ente e come elemento di valorizzazione delle capacità e dello sviluppo delle prospettive professionali dei propri dipendenti.

Richiamate le "Linee di indirizzo per la formazione del personale del Consiglio e della Giunta" definite dal Protocollo di intesa del 24 dicembre 1999 tra l’Amministrazione regionale e i soggetti sindacali dell’Ente, recepito dalla Giunta Regionale con deliberazione n. 10-29143 del 10 gennaio 2000 e dall'Ufficio di Presidenza del Consiglio Regionale con deliberazione n. 12 del 21 gennaio 2000.

Dato atto che le Linee di Indirizzo stabiliscono che "la formazione obiettivo intende far fronte a fabbisogni formativi specialistici, immediatamente riconducibili alle competenze, all’evoluzione normativa, alla semplificazione delle procedure" e che il Piano Annuale di formazione definisce le modalità di presentazione e di realizzazione dei progetti ed assegna alla formazione obiettivo una significativa quota di risorse, ripartite in budget di Direzione.

Considerato che il Piano di Formazione del personale per il 2018 è in fase di predisposizione.

Preso atto che l'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs 50/2016 prevede, in caso di affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro, la possibilità di procedere mediante affidamento diretto.

Rilevata quindi la necessità e l'urgenza di realizzare una formazione-intervento al fine di fornire, nel breve periodo, informazioni tecniche a beneficio del team di coloro che sono chiamati a predisporre il fondo salario accessorio per il personale regionale.

Verificato che, in relazione all'acquisizione di servizi analoghi a quelli oggetto del presente provvedimento, non sono attive convenzioni quadro della Consip SpA, ma è possibile utilizzare il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione in quanto i servizi che si intendono acquisire sono presenti sul MePa.

Vista l'offerta economica, agli atti del Settore, pervenuta a seguito di trattativa diretta con lo Studio Bianco e Associati srl, attraverso il mercato elettronico della Pubblica Amministrazione.

Dato atto che la stessa risulta congrua rispetto ai prezzi di mercato ai sensi dell'art. 97 del D.lgs. 50/2016 .

Ritenuto, per le suddette motivazioni, di affidare il servizio di formazione allo Studio Bianco e Associati srl .

Preso atto che la spesa complessiva per la realizzazione del progetto di formazione ***"Costituzione del fondo unico del salario accessorio",*** ammonta a euro 3.500,00 IVA esente ai sensi del combinato disposto dell'art. 10 del D.P.R. 633/72 e dell'art. 14 della Legge 537/93 a favore dello Studio Bianco e Associati srl, Via Panattoni, 91 - 00189 Roma – P.Iva 12196281005

Ritenuto pertanto di impegnare la somma di euro 3.500,00 IVA esente ai sensi del combinato disposto dell'art. 10 del D.P.R. 633/72 e dell'art. 14 della Legge 537/93 così come risulta dal prospetto allegato (ALLEGATO A) e che alla spesa si può far fronte con i fondi previsti al cap. 106601 del bilancio regionale 2018.

Dato atto che la scadenza dell'obbligazione ricade nell'esercizio 2018

Attestata l'avvenuta verifica dell'insussistenza, anche potenziale, di situazioni di conflitto di interesse.

Considerato che l'art. 25 del D.L. 66/2014 "Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale" prevede l'obbligo di fatturazione elettronica nei rapporti economici tra Pubblica amministrazione e fornitori.

Considerato inoltre che la normativa contabile prevede l'indicazione del codice univoco ufficio IPA a cui indirizzare le relative fatture (codice univoco ufficio IPA del Settore Stato Giuridico, Ordinamento e formazione del personale JBJRON).

Dato atto che i pagamenti saranno subordinati alle effettive disponibilità di cassa, come disposto dalla DGR 14-5068 del 22/5/2017 "Disposizioni di natura autorizzatoria degli stanziamenti

del bilancio di previsione al fine di garantire gli equilibri di bilancio 2017-2019, ai sensi dell'art. 10, comma 2, del D.Lgs 118/2011 e s.m.i".

Dato atto che al pagamento dei costi relativi si provvederà secondo le modalità definite nello stesso ALLEGATO A, previa verifica da parte del Settore Stato Giuridico, Ordinamento e Formazione del Personale della regolarità delle prestazioni effettuate.

Attestata la regolarità amministrativa del presente atto, ai sensi della DGR n. 1-4046 del 17/10/2016;

LA DIRIGENTE

Visti gli artt. 4 e 16 del D.Lgs. n. 165/01.
Visti gli artt. 17 e 18 della L.R. n. 23 del 28/07/2008.
Visto il D.lgs. n. 33 del 14/03/2013 come modificato dal D.Lgs. 97/2016
Visto l'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016.
Visto il D.lgs. n. 118/2011 e s.m.i.
Vista la Legge n. 190 del 6 novembre 2012.
Vista la L.R. n. 24 del 28/12/2017
Vista la D.G.R. n. 1-6311 del 28/12/2017
Vista la D.G.R. n. 2-6327 del 12/01/2018

DETERMINA

Per le considerazioni in premessa illustrate e qui integralmente richiamate:

- di affidare il servizio di formazione per la realizzazione del progetto formativo ***"Costituzione del fondo unico del salario accessorio"*** allo Studio Bianco e Associati srl

Dato atto che la scadenza dell'obbligazione ricade nell'esercizio 2018

- di autorizzare e impegnare la spesa complessiva di euro 3.500,00 IVA esente ai sensi del combinato disposto dell'art. 10 del D.P.R. 633/72 e dell'art. 14 della Legge 537/93 a favore dello Studio Bianco e Associati srl, Via Panattoni, 91 - 00189 Roma – P.Iva 12196281005, così come risulta dal prospetto allegato A e che alla spesa si può far fronte con i fondi previsti al cap. 106601 del bilancio regionale 2018 che presenta adeguata copertura finanziaria.

- di dare atto che a tale servizio di formazione è stato assegnato il seguente **CIG Z8722BBC16**

- di stipulare il contratto secondo lo schema generato dal mercato elettronico della P.A.

- di prevedere l'indicazione del codice univoco ufficio IPA a cui indirizzare le relative fatture (codice univoco ufficio IPA del Settore Stato Giuridico, Ordinamento e formazione del personale dipendente JBJRON)

- di provvedere al pagamento dei relativi costi secondo le modalità definite nello stesso ALLEGATO A, previa verifica da parte del Settore Stato giuridico, ordinamento e formazione del personale, della regolarità delle prestazioni effettuate.

Transazione elementare:
Missione 01

Programma 0110
Conto finanz. U. 1. 03. 02. 04. 999
Cofog 01. 3
Transaz. Unione Eur. 8
Ricorrente 4
Perimetro sanitario 3

La presente determinazione sarà pubblicata sul B.U. della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della L.R n. 22 del 2010.

Ai sensi dell'art. 23, comma 1, lettera b) del D.Lgs 33/2013, si dispone la pubblicazione sul sito della Regione Piemonte, sezione "Amministrazione Trasparente" dei seguenti dati:

Beneficiario : Studio Bianco e Associati srl
Importo : € 3.500,00
Responsabile Procedimento : D.ssa Francesca Ricciarelli
Modalità individuazione beneficiario : Affidamento diretto

La Dirigente Responsabile
D.ssa Francesca Ricciarelli

Allegato

Doc. N.ro MD-PR-04-IO-03-15/1 – **Data doc.**: 04/08

REGIONE PIEMONTE

Riepilogo Costo Progetto Obiettivo

18011– "Costituzione del fondo unico del salario accessorio"

Impegno di Spesa Complessivo – € 3.500,00

Direzione che ha richiesto il Progetto
Direzione Segretariato Generale

Ente Organizzatore del Progetto
Regione Piemonte

Beneficiari Pagamento Prestazioni Didattiche
Studio Bianco e Associati srl € 3.500,00
Via Panattoni, 91
00189 Roma
P.Iva 12196281005

Note
Il pagamento avverrà dietro presentazione di regolare Fattura

REGIONE PIEMONTE

ALLEGATO B)

VISTO SU IMPEGNI DI SPESA

Direzione	A10000
Settore	A1006C
n. Determina	
data determina	
Direttore/Dirigente	Francesca RICCIARELLI

Esercizio Finanziario	2017	2018	2019
Capitolo		106601	
Beneficiario		Studio Bianco e Associati srl	
Importo impegnato		3.500,00	

VERIFICATO CHE:

PRESENZA DEGLI ELEMENTI COSTITUTIVI		SI	NO	N/A
ragione del debito;		X		
indicazione della somma da pagare		X		
soggetto creditore		X		
scadenza dell'obbligazione		X		
specificazione del vincolo costituito sullo stanziamento di bilancio		X		
ALTRE VERIFICHE				
Gli impegni sono assunti secondo il principio della competenza finanziaria potenziata di cui al D.Lgs. 118/2011				
Gli impegni sono assunti su Missione, programma, capitolo e transazione elementare ragionevolmente corretti				
La registrazione degli impegni non determina il superamento dello stanziamento di bilancio ovvero, se minore, dell'importo assegnato in gestione dalla Giunta regionale				
Il provvedimento non risulta determini oneri impliciti per il bilancio regionale non compresi negli stanziamenti di bilancio				
La registrazione degli impegni non determina il superamento dello stanziamento di cassa, tenuto conto della gestione dei residui				
Gli impegni adottati non sono finanziati da risorse vincolate in entrata				
Gli impegni derivanti dal presente provvedimento sono coerenti agli atti convenzionali o contrattuali ivi approvati				
Gli impegni corrispondono ai cronoprogrammi sottoscritti e vigenti con controparti pubbliche				
La determinazione, inoltre:	attesta la regolarità amministrativa del provvedimento			
	dispone circa gli obblighi in materia di trasparenza (D.Lgs. 33/2013)			

VISTO APPOSTO	Essendo stati rispettati tutti i requisiti applicabili alla fattispecie di cui sopra si può procedere al rilascio del visto contabile sul presente provvedimento al fine della sua successiva registrazione contabile		
REGISTRAZIONE IMPEGNO			

VISTO NEGATO	Non essendo stati rispettati tutti i requisiti applicabili alla fattispecie di cui sopra, si ritiene che il presente provvedimento non possa essere registrato e non sia pertanto idoneo a produrre effetti contabili e quindi giuridici secondo l'art. 56 del D.Lgs. 118/2011
MOTIVAZIONE	

REGIONE PIEMONTE

DETTAGLIO IMPEGNI PER BENEFICIARIO (ALLEGATO ----)

Direzione	A10000
Settore	A1006C
n. Determina	
data determina	
Direttore/Dirigente	Francesca RICCIARELLI

REGISTRAZIONE DEGLI IMPEGNI

Anno esercizio	2018
Missione	01
Programma	0110
Capitolo	106601
Conto finanziario	U.1.03.02.04.999
COFOG	01.3
Codice Transazione europea	8
CIG (se previsto)	**Z8722BBC16**
CUP (se previsto)	

Cod. Beneficiario	Beneficiario	IMPORTO	Anno/n. Impegno

REGIONE PIEMONTE

Cod. Beneficiario	Beneficiario	IMPORTO	Anno/n. Impegno