

Codice A1305A

D.D. 4 dicembre 2017, n. 360

**Procedura aperta ex art. 60 D.Lgs. 50/2016, per l'affidamento del servizio di vigilanza del Palazzo della Regione sito in Torino - Piazza Castello 165. Approvazione bando integrale, relativo estratto e documento complementare "Disciplinare di gara".**

Premesso che:

- Il Responsabile ad interim del Settore Tecnico e Sicurezza Ambienti di Lavoro con nota prot. N. 43420 del 20.11.2017, pervenuta al Settore Contratti, in data 20.11.2017 prot. n. 12775/A1305A/2.70.10, ha trasmesso, per il compimento di tutte le formalità di legge inerenti l'espletamento della procedura in argomento, la determinazione n. 607 del 14.11.2017, avente ad oggetto l'indizione di gara a procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016, per l'affidamento del servizio di Tesoreria per il periodo gennaio 2018 – dicembre 2022, approvando, nel contempo, il Capitolato Speciale d'Appalto;
- con la suddetta determinazione, si è stabilito che si proceda ai sensi dell'art. 60 D.Lgs. 50/2016 secondo il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs. 50/2016;
- visto il Capitolato Speciale d'Appalto all'uopo predisposto, il quale determina le condizioni della procedura di gara, l'importo complessivo presunto a base d'asta fissato in € 949.105,75 oltre I.V.A.; € 500,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, comprensivi di eventuale affidamento di servizi analoghi (anni 1) e proroga tecnica (mesi 6) ai sensi degli artt. 63, comma 5 e 106, comma 11 del D.Lgs 50/2016;
- rilevata la necessità di approvare il bando integrale, relativo estratto ed il documento complementare "Disciplinare di gara" indicanti l'oggetto dell'appalto e i requisiti richiesti agli Operatori Economici partecipanti, allegati alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale;
- dato atto che il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2015-2017, approvato con D.G.R. n. 1-1518 del 4.6.2015, prevede che "a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo aggiornamento P.T.P.C. 2015-2017 sono pertanto sottoposte tanto alla sottoscrizione da parte del funzionario istruttore quanto al visto del Direttore competente le seguenti tipologie di provvedimento dirigenziali:
  - a. tutti i provvedimenti amministrativi riconducibili all'Area di rischio "B" affidamento di lavori, servizi e forniture" (cfr. All. 2 al P.N.A.); sono compresi in tale Area i procedimenti in materia di:"
    - .....omissis.....
    - Definizione dell'oggetto dell'affidamento
    - Individuazione dello strumento/istituto per l'affidamento
    - .....omissis.....
- attestata la regolarità amministrativa del presente atto, in conformità a quanto disposto nel Titolo 2, Paragrafo 1, artt. 4 – 6 dell'Allegato alla D.G.R. n. 1-4046 del 17.10.2016;

- Visto il D.Lgs. 50/16 s.m.i.;
- Viste le Linee guida in materia di appalti pubblici e concessioni di lavori, forniture e servizi, approvate con D.G.R. n. 13-3370 del 30.5.2016;
- vista la L. 23/2014;
- visto il D.Lgs. 118/2011;
- vista la L.R. 6 del 6.4.2016;
- vista la D.G.R. 1-3185 del 26.4.2016 “L.R. n. 6 del 6.4.2016 “Bilancio di previsione finanziario 2016-2018. Disposizioni di natura autorizzatoria sugli stanziamenti di bilancio ai sensi dell’art. 10, comma 2, del D.Lgs. 118/2011 s.m.i.”;
- vista la L. 190/2012 nonché il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2015/2017 approvato con D.G.R. n. 1-1518 del 4.06.2015;

Tutto ciò premesso

#### IL DIRIGENTE

- Visti gli artt. 4, 16 e 17 del D.Lgs 165/2001;
- Visti gli artt. 17 e 18 della L.R. 28.7.2008 n. 23;

in conformità con gli indirizzi ed i criteri disposti nella materia del presente provvedimento dalla determinazione n. 607 del 14.11.2017

#### *determina*

- di approvare, per i presupposti di fatto e di diritto e per le motivazioni indicate in narrativa, il bando integrale, il relativo estratto ed il documento complementare “Disciplinare di gara”, allegati alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale;
- di attestare la regolarità amministrativa del presente atto, in conformità a quanto disposto nel Titolo 2, Paragrafo 1, artt. 4 – 6 dell’Allegato alla D.G.R. n. 1-4046 del 17.10.2016;
- di demandare agli Uffici Amministrativi l’adozione dei conseguenti provvedimenti di competenza.

La presente determinazione non è soggetta a pubblicazione, ai sensi degli artt. 26 e 27 del D.Lgs. 33/2013, sul sito della Regione Piemonte, sezione “Trasparenza, Valutazione e Merito”, in quanto non comporta impegno di spesa.

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 L.R. 22/10.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE  
DEL SETTORE  
(Dott. Marco PILETTA)

VISTO DI CONTROLLO  
Ai sensi del P.T.P.C. 2015-2017 – SEZ. 7.2.1  
IL DIRETTORE REGIONALE  
AFFARI ISTITUZIONALI ED AVVOCATURA  
Dr.ssa Laura BERTINO

Allegato

## REGIONE PIEMONTE

### BANDO DI GARA D'APPALTO

#### SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

**I.1) Denominazione e indirizzi:** Regione Piemonte – Via Viotti n. 8 –  
10121 Torino – Tel. 011.432.5407/2279 – Fax 011.432.3612 - e-mail:  
AttivitaNegoziale.Settore@regione.piemonte.it, sito internet  
<http://www.regione.piemonte.it/bandipiemonte/cms/>

**I.3) Comunicazione:** (i) "Bando di gara integrale", (ii) "Disciplinare di  
gara", (iii) "Capitolato Speciale" "Schema di contratto" sono consultabili ed  
estraibili sul sito internet  
<http://www.regione.piemonte.it/bandipiemonte/cms/>

Indirizzo al quale inviare le offerte: indirizzo di cui al punto I.1).

**I.4) Tipo di Amministrazione aggiudicatrice:** Autorità regionale.

**I.5) Principali settori di attività:** Servizi generali delle amministrazioni  
pubbliche.

#### SEZIONE II: OGGETTO

**II.1.1) Denominazione:** Servizio di vigilanza presso il Palazzo della  
Regione sito in Torino Piazza Castello 165 – **CIG N. 73035117EF.**

**II.1.2) CPV:** 98341140;

**II.1.3) Tipo di appalto:** servizi - Cat 23;

**II.1.4) Breve descrizione:** vigilanza presso immobili regionali.

**II.1.5) Valore totale stimato:** € 949.105,75 oltre I.V.A.: € 500,00 per oneri  
di sicurezza non soggetti a ribasso; € 347.529,10 per servizio principale di  
durata annuale; € 347.529,10 per eventuale affidamento di servizi analoghi  
mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando di

gara, per numero massimo di 1 (uno) anno ex art. 63 comma 5 D.Lgs 50/2016; € **173.764,55** per eventuale proroga tecnica per massimo mesi 6 (sei) e per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie all'individuazione di un nuovo contraente ex art. 106 comma 11 del D.Lgs 50/2016; € **80.283,00** per eventuali prestazioni straordinarie in economia su richiesta della Stazione Appaltante per ore presunte pari a 4200 di cui per Vigilanza Armata (10%) e vigilanza non armata (90%) .

**II.2.3) Luogo di esecuzione:** Codice Nuts: ITC11 - Luogo principale prestazione di servizi: Torino

**II.2.5) Criteri di aggiudicazione:** Offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95 D.LGS 50/2016 sulla base dei criteri di seguito elencati: 1) OFFERTA TECNICA: max **70** punti 2) OFFERTA ECONOMICA: max **30** punti.

**II.2.7) Durata del contratto:** anni uno più uno opzionale

**II.2.13) Informazioni relative ai Fondi Unione Europea:** l'appalto è connesso a progetto/programma finanziato da fondi europei: no – fondi regionali.

### **SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO.**

**III.1.1) Abilitazione all'esercizio dell'attività professionale:** possesso, al momento della pubblicazione del bando, per il solo servizio di vigilanza armata, di licenza prefettizia all'espletamento del servizio di vigilanza e custodia degli immobili di terzi ex art. 134 T.U.L.P.S. – R.D. 773/31.

**III.1.2) Capacità economica e finanziaria:** **1)** Idonee dichiarazioni rilasciate da Istituti Bancari in originale attestanti la solidità economica e finanziari dell'Operatore economico concorrente; **2)** Fatturato per servizi analoghi a quello oggetto della presente gara conseguito negli ultimi tre anni (**2014-2015-2016**) di importo complessivo non inferiore a **€ 500.000,00** I.V.A esclusa;

**III.1.3) Capacità professionale e tecnica:** **1)** elenco dei principali servizi analoghi a quello del settore oggetto del presente appalto espletati negli ultimi tre anni (2014-2015-2016) con indicazione degli importi, date, destinatari pubblici e privati; **2)** elenco delle attrezzature, dei materiali e dell'equipaggiamento tecnico in dotazione.

#### **SEZIONE IV: PROCEDURA**

**IV.1.1) Tipo procedura:** procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs 50/2016.

**IV.2.2) Termine per il ricevimento delle offerte:** **15.1.2018** ore **12.00**, **pena esclusione**, secondo forme e modalità indicate nel "Disciplinare di gara".

**IV.2.4) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte:** Italiano.

**IV.2.6) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta:** 180 giorni decorrenti dal termine ultimo presentazione delle offerte.

**IV.2.7) Modalità di apertura offerte:** **16.1.2018** ore **10.00** – Torino, Via Viotti n. 8; ammessi Legali Rappresentanti o soggetti delegati.

#### **SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI**

**VI.2) Informazioni relative ai flussi di lavoro elettronici:** sarà accettata la fatturazione elettronica.

**VI.3) Informazioni complementari:**

**a)** Registrazione al Sistema AVCPASS ed utilizzazione della Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici per la verifica del possesso dei requisiti economico – finanziari e tecnico – organizzativi di cui al paragrafo 8) del Disciplinare di gara;

**b)** Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio.

In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

**c)** si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida purché congrua e conveniente; la stazione appaltante si riserva, mediante adeguata motivazione, di annullare e/o revocare il bando di gara, non aggiudicare e/o non stipulare il contratto senza incorrere in richiesta

danni, indennità o compensi da parte dei concorrenti e/o aggiudicatario, nemmeno ai sensi degli artt.1337 e 1338 c.c.;

**d)** l'aggiudicatario deve prestare cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dagli artt. 103 del D.Lgs.50/2016 s.m.i.;

**e)** non ammesse offerte parziali, indeterminate, plurime, condizionate, in aumento, pari a zero. Anomalia dell'offerta valutata ai sensi dell'art. 97 commi 3 e seguenti D.Lgs 50/2016.

Controversie ai sensi dell'art. 20 del C.S.A.;

**f)** ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute nell'art. 5 comma 2 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 2.12.2016, le spese di pubblicazione del bando di gara di cui all'art. 3 comma 1 lett. b) del medesimo Decreto, (pubblicazione dell'estratto su due quotidiani a diffusione nazionale e su due a maggiore diffusione locale), saranno rimborsate alla Stazione Appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. Il presente bando integrale di gara è stato trasmesso alla G.U.R.I., pubblicato sul B.U.R.P. n. 51 del 21.12.2017, sul sito del Ministero delle Infrastrutture, sul sito <http://www.regione.piemonte.it/bandipiemonte/cms/>

**Responsabile del procedimento:** Ing. Stefania CROTTA – Dirigente ad interim del Settore Tecnico e Sicurezza Ambienti di Lavoro

**VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso:** T.A.R. Piemonte, Via Confidenza 10 - 10121 Torino,.

**VI.4.3) Procedure di ricorso:** 30 giorni al T.A.R. Piemonte (Art. 204 D.Lgs 50/2016).

**VI.4.4) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulle**

**procedure dei ricorsi:** Regione Piemonte – Via Viotti n. 8 – 10121 Torino

– Tel. +39.011.432.6052/2994 – Fax +39.011.432.3612 - e-mail:

[AttivitaNegoziale.Settore@regione.piemonte.it](mailto:AttivitaNegoziale.Settore@regione.piemonte.it) .

**VI.5) Data spedizione del presente avviso: 6.12.2017.**

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SETTORE**

**CONTRATTI**

**(DOTT. MARCO PILETTA)**

## REGIONE PIEMONTE

Via Viotti 8 - 10121 Torino

Tel. (011) 432.5407/2279- Fax (011) 432.3612

### AVVISO DI GARA A PROCEDURA APERTA

**1.Oggetto:** Procedura aperta ex art. 60 D.Lgs. 50/2016 s.m.i. per l'affidamento del servizio di vigilanza presso il Palazzo della Regione sito in Torino - Piazza Castello 165 - CIG 73035117EF - CPV 98341140.

**2.Importo a base di gara: € 949.105,75** oltre I.V.A.: **€ 500,00** per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso; **€ 347.529,10** per servizio principale di durata annuale; **€ 347.529,10** per eventuale affidamento di servizi analoghi mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando di gara, per numero massimo di 1 (uno) anno ex art. 63 comma 5 D.Lgs 50/2016; **€ 173.764,55** per eventuale proroga tecnica per un numero massimo di mesi 6 (sei) e per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie all'individuazione di un nuovo contraente ex art. 106 comma 11 del D.Lgs 50/2016; **€ 80.283,00** per eventuali prestazioni straordinarie in economia su richiesta della Stazione Appaltante per ore presunte pari a 4200 di cui per Vigilanza Armata (10%) e vigilanza non armata (90%).

**3. Termine presentazione offerte:** ore 12.00 del  
15.01.2018. **Apertura offerte:** ore 10.00 del  
16.01.2018

**4. Documentazione:** "Bando di gara", "Disciplinare di  
gara", "Capitolato Speciale", "Schema di contratto"  
sono consultabili ed estraibili sul sito internet  
<http://www.regione.piemonte.it/bandipiemonte/cms/>

**5. Bando integrale** trasmesso alla G.U.U.E. in data  
6.12.2017, pubblicato sulla G.U.R.I., sul B.U.R.P.  
n. 51 del 21.12.2017 e sul sito del Ministero  
Infrastrutture.

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL**

**SETTORE CONTRATTI**

**(Dott. Marco PILETTA)**

## DOCUMENTO COMPLEMENTARE

### “DISCIPLINARE DI GARA”

**CIG N. 73035117EF**

Il presente documento complementare costituisce parte integrante e sostanziale ad ogni effetto di legge del bando integrale di gara.

**1. STAZIONE APPALTANTE:** Regione Piemonte Via Viotti 8, – 10121 TORINO, tel 011/432-5407-432-2279 fax 011/432-3612:

<http://www.regione.piemonte.it/bandipiemonte/cms/>

E-mail: [AttivitaNegoziale.Settore@regione.piemonte.it](mailto:AttivitaNegoziale.Settore@regione.piemonte.it)

Pec: [affariistituzionali-avvocatura@cert.regione.piemonte.it](mailto:affariistituzionali-avvocatura@cert.regione.piemonte.it)

### **2. OGGETTO:**

Servizio di vigilanza del Palazzo della Regione sito in Torino - Piazza Castello 165

### **3. PROCEDURA DI GARA:**

Procedura aperta ex art. 60 D.Lgs. 50/2016, secondo disciplina del D.P.R. 207/10 e s.m.i. per le parti ancora applicabili, e D.Lgs. 81/08. CPV 98341140.

### **4. IMPORTO COMPLESSIVO DELL'APPALTO:**

L'importo complessivo dell'appalto è di **€ 949.105,75** oltre I.V.A. oltre **€ 500,00** per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso; l'importo annuale è pari ad **€ 347.529,10** come di seguito specificato:

- **A) € 210.725,80** oltre IVA corrispondenti a presunte ore **9.160** annue (novemilacentosessanta) per il servizio di vigilanza armata fissa (PIANTONAMENTO);
- **€ 125.514,80** oltre IVA corrispondenti a presunte ore **6.223** annue (seimiladuecentoventitre) per il servizio di vigilanza non armata fissa e con controllo radiogeno accessi,
- **€ 11.288,50** per canoni mensili 12 (dodici per 32 obiettivi) del il servizio di noleggio e manutenzione di un impianto videosorveglianza ( attrezzature di sicurezza e videosorveglianza TVCC a circuito chiuso e registrazione così costituito:

#### **1 – Impianto antintrusione delle aree espositive:**

- n. 1 centrale tipo Elktron MP110 completa di tastiera KP100D posta in guardiola;
- n. 1 ricevitore radio ER20WL in grado di gestire i rilevatori senza fili posti all'interno dell'area espositiva;
- n. 4 rilevatori IR20WL ad infrarosso in grado di rilevare un'intrusione e di segnalarla alla guardiola al piano.

#### **2 – Impianto di televisione a circuito chiuso TVCC**

- n. 2 sistemi di registrazione immagini su HD modello Evision/16 per un totale di 32 ingressi video;

- n. 6 monitor per gestioni immagini posti rispettivamente in guardiola piano interrato e postazione Polizia;
- n. 2 telecamere Dome motorizzate modello JVS poste rispettivamente all'angolo dei portici e all'ingresso carraio;
- n. 1 tastiera di gestione delle Dome poste all'interno della guardiola al piano interrato;
- n. 30 telecamere modello TLC 640 poste all'esterno del palazzo, all'interno del cortile e all'interno del punto informazioni.

- **€ 200,00** o.f.e. per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso;

- **€ 347.529,10** oltre IVA oltre oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso pari ad **€ 200,00** o.f.e., per eventuale affidamento di servizi analoghi mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, per un numero massimo di 1 (uno) anno, ai sensi dell'art. 63 comma 5 del D.Lgs n. 50/2016, così determinato:

- **€ 210.725,80** oltre IVA corrispondenti a presunte ore **9.160** annue (novemilacentosessanta) per il servizio di vigilanza armata fissa (PIANTONAMENTO);
- **€ 125.514,80** oltre IVA corrispondenti a presunte ore **6.223** annue (seimiladuecentoventitre) per il servizio di vigilanza non armata fissa e con controllo radiogeno accessi;
- **€ 11.288,50** per canoni mensili 12 (dodici per 32 obiettivi) del il servizio di noleggio e manutenzione di un impianto videosorveglianza ( attrezzature di sicurezza e videosorveglianza TVCC a circuito chiuso e registrazione

- **€ 173.764,55** (centosettantasettecentosessantaquattro/55) oltre I.V.A. oltre **€ 100,00** per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso oltre IVA. per eventuale proroga (proroga tecnica) del Servizio alla scadenza del Contratto, nella misura massima di 6 mesi e per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente.

Le prestazioni del servizio di vigilanza saranno in ogni caso retribuite in base alle ore effettivamente eseguite e secondo i seguenti costi orari comprensivi di utile e spese generali:

1. vigilanza armata, **€23,00/ora**;
2. vigilanza non armata e radiogeno, **€20,17/ora**;

La tariffa oraria è stata dedotta utilizzando i costi medi delle tabelle allegate al D.M. del Ministro del lavoro e delle politiche sociali 21 marzo 2016 recante "Determinazione del costo medio orario per il personale dipendente da istituti ed imprese di vigilanza privata e servizi fiduciari".

**D) € 80.283,00** oltre I.V.A. per eventuali prestazioni straordinarie in economia su richiesta della Stazione Appaltante per ore presunte pari a **4200** di cui per Vigilanza Armata in percentuale del 10% ed il restante 90% per Vigilanza non Armata (per Sede e Mostre)

## **5. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:**

Il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95, comma 2, D.Lgs. 50/2016 s.m.i secondo i seguenti criteri e parametri.

<b>OFFERTA TECNICA Max 70 punti</b>			
<b>A – ORGANIZZAZIONE GENERALE DEL SERVIZIO: fino a 35 punti</b> Con riferimento al presente criterio di valutazione la Commissione aggiudicatrice si esprimerà rispetto ai seguenti sub criteri:		PONDERAZIONE RELATIVA CRITERIO A (sub peso)	
<b>Sub peso)</b> <b>A.1 PIANO OPERATIVO E ORGANIZZATIVO DEL PERSONALE</b> metodi e procedure adottate a garanzia della corretta esecuzione delle attività descritte nel Capitolato Speciale di Appalto mediante piano operativo e organizzativo del personale (es. utilizzo monte ore e posizionamento logistico del personale impiegato) distinto in: A.1.1 Organizzazione generale del servizio di vigilanza armata: 12; A.1.2 Organizzazione generale del servizio di vigilanza non armata: 8; A.1.3 Progetto tecnico e proposta di installazione e attività di noleggio, manutenzione ordinaria e straordinaria e conduzione di impianto di videosorveglianza (attrezzature di sicurezza e video-sorveglianza TVCC e Registrazione): 5	<b>25</b>		
<b>A.2. MODALITA' GESTIONE EMERGENZE</b>  - Procedure per la gestione delle emergenze specificamente apprestate per rimediare alle situazioni di carattere critico e/o imprevisto che possano espletarsi nel corso del servizio (ad esempio: per far fronte ad eventuali assenze - ferie/malattie degli operatori impiegati abitualmente nell'appalto) o per assicurare l'espletamento del servizio anche in caso di vertenze sindacali. Procedure evidenzianti le modalità e i tempi di sostituzione del personale assente nonché le misure per ridurre/rimuovere i disagi per l'Ente in tali evenienze: indicazione della procedura utilizzata, delle varie fasi e dei tempi di intervento con evidenza dell'autonomia decisionale dei referenti dell'appalto	<b>10</b>	<b>35</b>	
			<b>70</b>
<b>B - QUALITA' DEL SERVIZIO: fino a punti 15</b> Con riferimento al presente criterio di valutazione la Commissione aggiudicatrice si esprimerà rispetto ai seguenti sub criteri:		PONDERAZIONE RELATIVA CRITERIO B (sub peso)	
<b>(subpeso)</b> <b>- B.1 - GESTIONE PERSONALE</b> -procedure per la gestione del personale con particolare riferimento a: quantità del personale in servizio con indicazione dell'anzianità e delle qualifiche, esperienze e professionalità del personale, formazione del personale (es. attestati di: partecipazione al corso primo soccorso e di gestione dell'emergenza, al corso antiterrorismo, relativi a specializzazioni attinenti il servizio oggetto dell'appalto)	<b>10</b>		
<b>B.2 PROCEDURE DI COORDINAMENTO e controllo del servizio.</b>  - procedure interne di coordinamento e controllo proposte per lo svolgimento del servizio, con dettagliata indicazione della struttura che verrà utilizzata per lo svolgimento del servizio, delle figure professionali presenti e delle relative qualifiche, e dell'interazione tra le medesime in termini di coordinamento dei rispettivi ruoli e attività, e di controllo e supervisione sulle prestazioni oggetto del servizio, nel rispetto di quanto previsto dal Capitolato)	<b>5</b>	<b>15</b>	
<b>C) PROPOSTE MIGLIORATIVE: fino a punti 20</b> Con riferimento al presente criterio di valutazione la Commissione aggiudicatrice si esprimerà rispetto ai seguenti sub criteri:		PONDERAZIONE RELATIVA CRITERIO C (sub peso)	
<b>C.1 MIGLIORIE DEL SISTEMA DI GESTIONE DEL SERVIZIO</b> - dotazioni del personale, tecnologie, innovazione, attività rivolte alla sicurezza degli immobili:	<b>10</b>		

<b>C.2–PRESTAZIONI SUPPLEMENTARI</b> - prestazioni supplementari eventualmente offerte dal concorrente per: C.1.1 servizio di vigilanza armata: 3 C.1.2 servizio di vigilanza non armata: 3 C.1.3 attrezzature aggiuntive per la sicurezza e la videosorveglianza 4	<b>10</b>	<b>20</b>	
<b>D OFFERTA ECONOMICA</b>			<b>TOT MAX 30</b>
Espressa in ribassi % su:  . servizio annuale di vigilanza armata posto a base di gara: max punti 15/30 . servizio annuale di vigilanza non armata posto a base di gara: max punti 10/30 . servizio annuale di noleggio, manutenzione, conduzione e aggiornamento software di impianto di videosorveglianza (attrezzature di sicurezza e videosorveglianza TVCC e registrazione) max punti 5 /30			
D - Offerta economica			<b>TOT MAX 30</b>

Ai sensi dell'art. 120, comma 2, del D.P.R. 207/2010 s.m.i., la Commissione Giudicatrice, prima di esaminare e conseguentemente valutare, in seduta riservata le offerte tecniche, procederà, in pubblica seduta, all'apertura dei plichi contenenti le medesime, limitandosi ad esaminare il contenuto delle stesse al fine di effettuare un controllo preliminare degli atti e di garantire la massima trasparenza sulle operazioni di gara.

La commissione giudicatrice esprimerà la propria valutazione attribuendo a ciascuna offerta validamente presentata un massimo di 100 punti. La valutazione delle offerte è determinata dalla somma dei punteggi attribuiti ai singoli elementi e sub-elementi di valutazione sulla base dei coefficienti di giudizio espressi dalla commissione giudicatrice moltiplicati per i rispettivi fattori ponderali secondo il procedimento sotto specificato. In particolare, l'aggiudicazione sarà disposta a favore del concorrente che consegue il punteggio più elevato, ottenuto con la seguente formula:

$$[1] P_i = O_{\text{tecnica riparametrata concorrente } i\text{-esimo}} \times 70 + (D_i \times 30)$$

dove:

- $P_i$  :punteggio totale attribuito all'offerta del concorrente  $i$ -esimo;
- $O_{\text{tecnica riparametrata concorrente } i\text{-esimo}}$ : punteggio riparametrato della valutazione attribuita al concorrente  $i$ -esimo in base alla formula [3] in relazione alla offerta tecnica di questo (con le valutazioni relative ai tre criteri A, B, C già singolarmente riparametrati in base alla metodologia illustrata al seguente punto [2]).
- $D_i$  : offerta economica del concorrente  $i$ -esimo.

Con riferimento alle offerte tecniche relative ai tre criteri A), B), C) si effettueranno due riparametrazioni:

- una prima a livello di ciascuno dei tre criteri A, B, C
- una seconda riparametrazione (come da formula 3) con riferimento ai punteggi ottenuti nell'offerta tecnica nel suo insieme da ciascun concorrente (come da formula 2).

In particolare si procederà assegnando ad ogni concorrente un primo punteggio all'offerta tecnica in base alla seguente formula:

[2]  $O_{\text{tecnica concorrente } i\text{-esimo}} = (A_i \text{ riparam.} \times 35) + (B_i \text{ riparam.} \times 15 + (C_i \text{ riparam.} \times 20)$

I valori di  $A_i$  riparam,  $B_i$  riparam e  $C_i$  riparam sono determinati in base alle formule ed al procedimento in seguito esplicitati.

Successivamente si attribuirà il punteggio massimo (con riferimento ai criteri A, B, C indicati nella tabella di cui sopra) all'offerta che ha ottenuto - in base alla formula [2] - il valore di  $O_{\text{tecnica}}$  più alto ed un punteggio proporzionale alle restanti offerte in base alla seguente formula:

[3]  $O_{\text{tecnica riparametrata concorrente } i\text{-esimo}} = O_{\text{tecnica concorrente } i\text{-esimo}} / O_{\text{tecnica massima}}$ .

$D_i$  è il punteggio attribuito all'offerta economica del concorrente  $i$ -esimo determinato in base alla formula in seguito specificata;

### **Offerta tecnica - Criteri di valutazione A) B) C)**

$A_i$  riparam è il coefficiente riparametrato attribuito all'offerta del concorrente  $i$ -esimo in relazione al criterio di valutazione di cui alla lettera A) della tabella di cui sopra, che può assumere un valore variabile da zero ad uno.

Il coefficiente riparametrato  $A_i$  riparam è pari a zero in corrispondenza della prestazione minima possibile, mentre è pari ad uno in corrispondenza della prestazione massima offerta.

Le modalità di calcolo del coefficiente riparametrato  $A_i$  sono in seguito dettagliatamente specificate;

$B_i$  riparam è il coefficiente riparametrato attribuito all'offerta del concorrente  $i$ -esimo in relazione al criterio di valutazione di cui alla lettera B) della tabella di cui sopra, che può assumere un valore variabile da zero ad uno.

Il coefficiente riparametrato  $B_i$  riparam è pari a zero in corrispondenza della prestazione minima possibile, mentre è pari ad uno in corrispondenza della prestazione massima offerta.

Le modalità di calcolo del coefficiente riparametrato  $B_i$  sono in seguito specificate.

$C_i$  riparam è il coefficiente riparametrato attribuito all'offerta del concorrente  $i$ -esimo in relazione al criterio di valutazione di cui alla lettera C) della tabella di cui sopra, che può assumere un valore variabile da zero ad uno.

Il coefficiente riparametrato  $C_i$  riparam è pari a zero in corrispondenza della prestazione minima possibile, mentre è pari ad uno in corrispondenza della prestazione massima offerta.

Le modalità di calcolo del coefficiente riparametrato  $C_i$  sono in seguito specificate;

$D_i$  è il coefficiente, compreso tra 0 ed 1, relativo all'elemento di valutazione D "Offerta economica" della tabella di cui sopra che sarà calcolato, in riferimento all'offerta economica del concorrente  $i$ -esimo, mediante la formula sotto indicata;

I fattori ponderali (pesi e sub-pesi) assegnati ad ogni criterio e sub-criterio di valutazione (la cui somma per l'insieme dei criteri di valutazione è pari a 100) sono stati riportati nella formula direttamente con il loro valore numerico assoluto;

Il coefficiente riparametrato  $A_i$  riparam da attribuire all'offerta del concorrente  $i$ -esimo in relazione al criterio di valutazione di cui alla lettera A, della tabella di cui sopra sarà così determinato:

- a) in primo luogo ogni commissario esprimerà le proprie valutazioni attribuendo, con riferimento all'offerta del concorrente i-esimo, un punteggio variabile tra zero ed uno ai coefficienti  $A_{1i}$ ,  $A_{2i}$  relativi, rispettivamente, ai sub-criteri di valutazione  $A_1$ ,  $A_2$ , indicati nella tabella di cui sopra. Si precisa che i coefficienti saranno pari a zero in corrispondenza della prestazione minima possibile mentre saranno pari ad uno in corrispondenza della prestazione che sarà ritenuta come la massima possibile e quindi ottimale;
- b) in secondo luogo si effettuerà la media dei punteggi attribuiti ai coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari in relazione a ciascuno dei sub-criteri di valutazione  $A_1$ ,  $A_2$ , , e si procederà al calcolo del punteggio provvisorio assegnato all'offerta del concorrente i-esimo, con riferimento al criterio di valutazione di cui alla lettera A) ORGANIZZAZIONE GENERALE DEL SERVIZIO, mediante la seguente formula:

[4] Punteggio provvisorio concorrente i-esimo = ( $A_{1i}$  medio X 25 +  $A_{2i}$  medio X 10)  
dove, appunto,  $A_{1i}$  medio,  $A_{2i}$  medio, sono le medie dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari con riferimento a ciascun sub-criterio di valutazione; mentre i sub-pesi sono stati riportati nella formula direttamente con il loro valore numerico assoluto;

- c) in terzo luogo i punteggi provvisori assegnati ad ogni concorrente in base ai sub-criteri di valutazione  $A_1$ ,  $A_2$ , nei quali si suddivide il criterio di valutazione di cui alla lettera A) ottenuti secondo la formula di cui sopra, saranno riparametrati ( $A_i$  riparam).

La riparametrazione sarà effettuata secondo il procedimento di seguito specificato in base al quale si riporterà ad uno il coefficiente del concorrente che avrà offerto la prestazione massima - ottenendo quindi il maggior Punteggio provvisorio in base alla formula di cui sopra - e proporzionando poi ad esso i valori dei coefficienti riparametrati delle altre offerte, tramite la seguente formula:

$A_i$  riparam. = (Punteggio provvisorio concorrente i-esimo) / (Punteggio provvisorio più elevato fra le offerte ammesse)

Il valore così ottenuto sarà riportato nella formula [2] sopra indicata ai fini del calcolo del punteggio da attribuire all'offerta del concorrente i-esimo.

Non si procederà alla riparametrazione del coefficiente  $A_i$  da attribuire all'offerta del concorrente i-esimo in relazione al criterio di valutazione di cui alla lettera A), in caso di una sola offerta valida e ammessa alla valutazione tecnica.

Si procederà in modo analogo relativamente ai criteri di valutazione  $B_i$  riparam e  $C_i$  riparam

Sono in seguito indicati i documenti che i concorrenti devono produrre ai fini delle valutazioni di cui sopra da parte della commissione giudicatrice e i relativi criteri motivazionali dei punteggi dell'offerta tecnica.

L' **Offerta Tecnica**” dovrà contenere:

**Relazione contenuta in massimo n. 30 pagine (facciate, compresa eventuale copertina), in formato A4 con interlinea singola, carattere Arial corpo 11.**

A garanzia della par condicio, le relazioni che presenteranno un numero di pagine superiore ai limiti sopra indicati, saranno valutate esclusivamente sulla base di quanto offerto nei predetti limiti; pertanto, le ulteriori pagine non saranno prese in considerazione.

La relazione, infine, dovrà indicare espressamente le parti dell'offerta tecnica contenenti eventuali informazioni riservate e/o segreti tecnici e/o commerciali che necessitano di adeguata e puntuale tutela in caso di accesso ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs n. 50/16 s.m.i., con la specificazione che la valutazione finale sulla segretezza e/o riservatezza è demandata alla Stazione appaltante.

L'operatore economico concorrente, comunque, non potrà considerare riservata e/o segretata l'intera relazione.

La suddetta Relazione è articolata nei seguenti 3 capitoli:

### **A) Piano operativo e organizzativo del Servizio:**

Criterio motivazionale: si riterranno più adeguate le offerte, secondo i punteggi dei subcriteri A.1 (ulteriormente articolato in A.1.1. e A.1.2 e A.1.3) e A.2 di cui alla tabella, le cui relazioni dimostrino che la concezione tecnico-organizzativa del servizio offre un'elevata garanzia dell'attuazione della prestazione;

in particolare saranno valutati i seguenti aspetti:

metodi e procedure adottate a garanzia della corretta esecuzione delle attività descritte nel Capitolato Speciale di Appalto mediante:

- . piano operativo e organizzativo del personale nel servizio di vigilanza armata (A.1.1);
- . piano operativo e organizzativo del personale nel servizio di vigilanza non armata (A.1.2) con evidenza ad esempio dell'utilizzo monte ore e posizionamento logistico del personale impiegato;
- . Progetto tecnico e proposta di installazione e attività di noleggio, manutenzione ordinaria e straordinaria e conduzione dell'impianto – di videosorveglianza (A.1.3)
- . Procedure per la gestione delle emergenze (A.2) specificamente apprestate per rimediare alle situazioni di carattere critico e/o imprevisto che possano espletarsi nel corso del servizio con indicazione della procedura utilizzata, delle varie fasi e dei tempi di intervento (ad esempio: per far fronte ad eventuali assenze - ferie/malattie degli operatori impiegati abitualmente nell'appalto) o per assicurare l'espletamento del servizio anche in caso di vertenze sindacali. Procedure evidenzianti le modalità e i tempi di sostituzione del personale assente nonché le misure per ridurre/rimuovere i disagi per l'Ente in tali evenienze: indicazione della procedura utilizzata, delle varie fasi e dei tempi di intervento con evidenza dell'autonomia decisionale dei referenti dell'appalto.

Il piano operativo non dovrà considerare le procedure di controllo di cui al successivo sub - criterio B2 o la struttura e le figure gestionali, amministrative, di coordinamento e di controllo o analoghe.

### **B) Qualità del Servizio:**

Criterio motivazionale: si riterranno più adeguate le offerte, secondo i punteggi dei subcriteri B.1, B.2 di cui alla tabella, che presentino elementi di elevata garanzia della qualità dell'attuazione della prestazione.

In particolare saranno valutati i seguenti aspetti:

- . quantità del personale in servizio con indicazione dell'anzianità, delle qualifiche, esperienze e professionalità del personale, formazione del personale ad esempio attestato

di partecipazione a corsi di primo soccorso e di gestione dell'emergenza, di antiterrorismo, relativi a specializzazioni attinenti il servizio oggetto dell'appalto (B1),  
. procedure interne di coordinamento e controllo proposte per lo svolgimento del servizio (B2) , con dettagliata indicazione della struttura che verrà utilizzata per lo svolgimento del servizio, delle figure professionali presenti e delle relative qualifiche, e dell'interazione tra le medesime in termini di coordinamento dei rispettivi ruoli e attività, e di controllo e supervisione sulle prestazioni oggetto del servizio, nel rispetto di quanto previsto dal Capitolato, con dettagliata indicazione del sistema operativo di autocontrollo organizzativo che l'impresa concorrente intende adottare per garantire il corretto espletamento e la qualità del servizio, metodologie e periodicità delle verifiche del servizio, azioni preventive volte ad impedire possibili non conformità. metodologie e periodicità delle verifiche di presenze e orari.

### **C) Proposte migliorative dei Servizi:**

Criterio motivazionale: si riterranno più adeguate le offerte, secondo i punteggi dei subcriteri di cui alla tabella, che presentino proposte per il miglioramento della prestazione tra l'altro sui seguenti aspetti: dotazioni del personale, tecnologie, innovazione, attività rivolte alla sicurezza degli immobili, attrezzature aggiuntive per la sicurezza e la videosorveglianza (C1), prestazioni supplementari eventualmente proposte nel servizio di vigilanza armata (C.1.2) e nel servizio di vigilanza non armata (C.1.2). (C.1.3) attrezzature aggiuntive per la sicurezza e la videosorveglianza.

La Commissione esaminatrice giudicherà la Relazione, articolata nei vari Capitoli in base alla chiarezza espositiva ed al grado di dettaglio, alla qualità ed agli standard offerti, alla completezza ed alla coerenza degli elementi proposti rispetto agli obiettivi prefissati. Verrà particolarmente apprezzata la capacità di sintesi e l'omissione di informazioni irrilevanti al fine del giudizio dell'offerta.

**OFFERTA ECONOMICA: max 30/100** punti così suddiviso:

1. **ribasso percentuale sul servizio annuale di vigilanza armata** posto a base di gara max punti **15/30**
2. **ribasso percentuale sul servizio annuale di vigilanza non armata** posto a base di gara max punti **10/30**
3. **ribasso percentuale sul servizio annuale di noleggio, manutenzione, conduzione e aggiornamento software di impianto di videosorveglianza ( attrezzature di sicurezza e videosorveglianza TVCC e registrazione)** posto a base di gara di gara max punti **5 /30**

Ai suddetti elementi di valutazione di natura quantitativa nn, 1,2,3 l'Amministrazione attribuirà i punteggi applicando la seguente formula:

$$Cxi = (Rxi/R \max) * V. P.$$

**Ove:**

**Cxi** = punteggio attribuito al ribasso offerto da ciascun concorrente

**R max** = ribasso offerto più alto

**Rxi** = ribasso offerto da ogni singolo concorrente

**V.P.** = valore ponderale attribuito all'elemento di natura quantitativa

Sono ammesse solo offerte in ribasso (quindi con percentuali di ribasso maggiori di zero).  
Le offerte in aumento o alla pari saranno escluse dalla presente gara.

Si precisa che in tutti i calcoli relativi alle formule sopra riportate con riferimento a tutti i criteri e sub-criteri di valutazione si terrà conto dei valori con tutti i decimali senza effettuare arrotondamenti.

L'apertura e la valutazione dell'offerta economica presentata da ciascun concorrente sarà svolta, in seduta pubblica

L'Amministrazione potrà procedere all'aggiudicazione anche nel caso in cui fosse pervenuta solo un'offerta valida, fatta salva l'applicazione dell'art. 95, comma 12, del codice se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. Le offerte dovranno avere la validità di 180 giorni dalla data di scadenza del termine della sua presentazione.

Con il solo fatto della presentazione dell'offerta si intendono accettati da parte dei concorrenti tutti gli oneri, atti e condizioni degli atti di gara.

Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate. Sono altresì vietate le offerte "plurime" contenenti prodotti e servizi di diverso prezzo e prestazioni, tra i quali l'Amministrazione dovrebbe operare un'ulteriore scelta.

Saranno escluse altresì tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto negli atti di gara. Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

Il concorrente dovrà specificare che l'offerta tiene conto degli obblighi connessi al rispetto delle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, introdotte dal Decreto legislativo n. 81/2008 s.m.i. ed indicare altresì nella stessa i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

L'Amministrazione Regionale inoltre si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento qualora nessuna delle offerte soddisfi le prescrizioni richieste.

## **6. AMMESSI ALLA GARA:**

Operatori economici singoli o raggruppati italiani e stabiliti nei Paesi U.E ex artt. 45 e 48 D.Lgs.50/16.

In caso di costituendo raggruppamento temporaneo di imprese l'offerta congiunta dovrà essere sottoscritta da tutti gli operatori raggruppati e dovrà contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 48, comma 8, D. Lgs.50/16.

E' riconosciuta la possibilità di partecipazione alla gara da parte di soggetti che, pur trovandosi in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con altri operatori economici partecipanti alla medesima procedura, siano in grado di dimostrare che la formulazione dell'offerta è avvenuta autonomamente e che le stesse non sono imputabili ad un unico centro decisionale.

In tal caso il concorrente deve produrre, **in separata busta chiusa**, i documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta; tali documenti saranno verificati dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.

## **7. OFFERTA**

1. L'offerta vincola il concorrente per **180** giorni dalla data della gara.

Dovrà pervenire in plico chiuso, contenente la Documentazione Amministrativa, l'Offerta Tecnica, l'Offerta Economica, e l'eventuale documentazione utile a dimostrare le situazioni di controllo ex art. 2359 del Codice Civile, a mezzo del servizio delle Poste Italiane S.p.A., tramite corriere o mediante consegna diretta in plico chiuso al seguente indirizzo: **Regione Piemonte, Settore Contratti – Persone Giuridiche – Espropri – Usi Civici, piano 4°, Via Viotti n° 8 - 10121 Torino.**

2. L'offerta deve pervenire al suddetto indirizzo entro il termine perentorio delle ore **12,00** del giorno **15.1.2018**.

3. L'apertura delle offerte avverrà presso la Regione Piemonte, Via Viotti n. 8, alle ore **10,00** del giorno **16.1.2018**.

Il recapito del plico è ad esclusivo rischio del mittente. Non fa fede la data del timbro postale.

Le offerte presentate oltre tale termine non verranno prese in considerazione.

4. Sul plico dovrà essere apposto il nominativo del mittente e la seguente dicitura:

**“Offerta per la gara del giorno 16.1.2018 ore 10.00 per l'affidamento del servizio di vigilanza presso del Palazzo della Regione sito in Torino - Piazza Castello 165”**

Dovrà, altresì, essere apposta in modo chiaro e ben visibile la dicitura **“NON APRIRE”**.

Il plico chiuso, nel quale dovranno essere indicati, in modo leggibile, la ragione sociale, la sede legale – amministrativa - operativa, il numero di telefono, di fax, l'indirizzo e-mail e/o la pec dell'Operatore Economico offerente, dovrà contenere al suo interno tre buste contrassegnate secondo le prescrizioni di cui al successivo punto 5.

Nel caso di Raggruppamenti sul plico deve essere indicato il nominativo di tutti i soggetti facenti capo il Raggruppamento.

5. Il plico deve contenere:

- A. Una busta chiusa, con l'indicazione del nominativo del/i mittente/i, contenente la documentazione amministrativa e recante la dicitura **“DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”**.
- B. Una busta sigillata con ceralacca o nastro adesivo, controfirmata sui lembi di chiusura, **a pena di esclusione**, e con l'indicazione del nominativo del/i mittente/i, contenente l'offerta tecnica e recante la dicitura **“OFFERTA TECNICA”**
- C. Una busta sigillata con ceralacca o nastro adesivo, controfirmata sui lembi di chiusura, **a pena di esclusione**, e con l'indicazione del nominativo del/i mittente/i, contenente l'offerta economica e recante la dicitura **“OFFERTA ECONOMICA”**
- D. Una busta sigillata con ceralacca o nastro adesivo e controfirmata sui lembi di chiusura (eventuale) contenente: **“DOCUMENTI UTILI – SITUAZIONE DI CONTROLLO - ART. 2359 C.C.”**

Qualora le buste di cui alle lettere **B)** e **C)** fossero soltanto sigillate con ceralacca o nastro adesivo ma non controfirmate o viceversa, si provvederà all'**esclusione dell'offerta**.

## **8. DOCUMENTAZIONE DI GARA**

Per la partecipazione alla gara i soggetti interessati dovranno far pervenire la sottoelencata documentazione:

**DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**, racchiusa nella busta **A)**:

- istanza di partecipazione alla gara, redatta in bollo da **€ 16,00**, indirizzata alla **Regione Piemonte - Settore Contratti – Persone Giuridiche – Espropri – Usi Civici, piano 4°, Via Viotti n° 8 - 10121 Torino**, sottoscritta in forma semplice dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa o da suo procuratore, con allegata fotocopia semplice di un documento d'identità del sottoscrittore ai sensi del combinato disposto degli artt. 35 e 38 D.P.R. 445/2000 s.m.i., la quale deve contenere il numero di telefono, di fax, l'indirizzo e-mail e/o la pec dell'Operatore Economico offerente.

A tale istanza, devono essere allegate tutte le dichiarazioni e documentazioni di seguito elencate, successivamente verificabili, rilasciate dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa o da suo procuratore.

**1.** Dichiarazione attestante l'iscrizione nel Registro unico delle imprese della competente Camera di Commercio, con le seguenti indicazioni:

- numero di iscrizione, natura giuridica, ragione o denominazione sociale, sede legale e oggetto dell'attività, codice attività ai fini della compilazione del modello GAP, generalità, cittadinanza, data di nascita, residenza e qualifica del titolare e del direttore tecnico in caso di impresa individuale, ovvero di tutti i legali rappresentanti e direttori tecnici in caso di imprese societarie o consorzi; indicazione del n.° di posizione INPS, INAIL e, se dovuta, CASSA EDILE e relativa sede ed indirizzo;
- codice fiscale e partita IVA.

**2.** Dichiarazione che l'Operatore economico non versa, indicandole espressamente, in alcuna delle situazioni previste dall'art. 80, comma 2, comma 4 e comma 5 lett. **a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m)**, del D.Lgs. 50/2016 s.m.i.

**3.** Dichiarazione con la quale il titolare o il direttore tecnico (in caso di impresa individuale), i soci o il direttore tecnico (in caso di società in nome collettivo), i soci accomandatari o il direttore tecnico (in caso di società in accomandita semplice), i membri del Consiglio di amministrazione, cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza, o dei soggetti muniti dei poteri di rappresentanza, direzione o controllo, o il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci (in caso di società di capitali, società cooperativa, consorzio) attestati:

**a)** di non versare, indicandole espressamente, nelle cause di esclusione dagli appalti pubblici previste dall'art. 80, comma 1, lett. **a), b), c) d), e), f), g)** del D.Lgs.50/2016 s.m.i.

**b)** che nei propri confronti non sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del D.Lgs. 159/2011 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, del medesimo Decreto. Tale dichiarazione deve altresì essere prodotta:

- direttamente da ciascun direttore tecnico, se persona diversa dai soggetti sopraindicati;

- direttamente da ciascun procuratore dell'impresa qualora rilasci le dichiarazioni richieste per la partecipazione dell'impresa medesima alla gara e/o qualora sia sottoscrittore dell'offerta economica.

#### 4. Dichiarazione attestante:

a) eventuali soggetti (nominativi, data di nascita, cittadinanza) cessati dalle cariche societarie indicate al precedente punto **3**. nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

b) la non sussistenza dell'attivazione da parte dell'impresa di eventuali atti o misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata in capo a tali soggetti in quanto non sussistono in capo ai medesimi sentenze di condanna passate in giudicato o sentenze di patteggiamento ex art. 444 c.p.p. **oppure** la sussistenza dell'attivazione da parte dell'impresa di eventuali atti o misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata in capo a tali soggetti in conseguenza di sentenze di condanna passate in giudicato o sentenze di patteggiamento ex art. 444 c.p.p. e il tipo di atti o misure di completa dissociazione poste in essere **oppure** la non sussistenza dell'attivazione da parte dell'impresa di eventuali atti o misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata in capo a tali soggetti in conseguenza di sentenze di condanna passate in giudicato o sentenze di patteggiamento ex art. 444 c.p.p. e le ragioni della non attivazione di atti o misure di completa dissociazione.

Nel caso in cui non vi siano soggetti cessati dalle cariche societarie indicate al precedente punto nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara il titolare o il legale rappresentante dell'impresa o il procuratore dovrà comunque produrre specifica dichiarazione attestante tale situazione.

#### 5. Dichiarazione, attestante di:

**1)** conoscere e di accettare tutte le norme e disposizioni che regolano l'appalto, comprese le prescrizioni del Capitolato Speciale d'Appalto, del bando di gara, del documento complementare "Disciplinare di gara", dello "Schema di contratto", senza eccezione e riserva alcuna, nonché le prescrizioni stabilite nel documento denominato "Patto di Integrità degli Appalti Pubblici Regionali", e nella Deliberazione della Giunta Regionale 30.5.2016 n. 13-3370, allegati al presente Disciplinare;

**2)** conoscere e di accettare tutte le circostanze generali e particolari che possono avere influito sulla determinazione dei prezzi e delle condizioni contrattuali che possono influire sull'esecuzione dell'appalto;

**3)** impegnarsi, in caso di aggiudicazione del servizio in oggetto, ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro e negli accordi locali integrativi dello stesso in vigore per il tempo e nella località in cui si svolgono i servizi anzidetti e, di essere edotto che, in esecuzione alle disposizioni di cui all'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs 165/01 s.m.i., come modificato dalla L. 190/2012, non può concludere contratti di lavoro subordinato o autonomo, né attribuire incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato nei propri confronti poteri autoritativi o propedeutici alle attività negoziali per conto della Regione Piemonte, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di lavoro.

4) impegnarsi, in caso di aggiudicazione, al rispetto del Codice di comportamento dei dipendenti di ruolo della Giunta della Regione Piemonte (approvato con Deliberazione di Giunta Regionale n. 1-602 del 24/11/2014 pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte del 18/12/2014 n. 51 Suppl. 2), in quanto compatibile.

5) che l'Offerta Economica presentata è in grado di garantire la copertura finanziaria di tutti gli oneri diretti ed indiretti che lo stesso sosterrà per erogare, secondo le prescrizioni di Capitolato, secondo la propria offerta ed a perfetta regola d'arte, il servizio oggetto dell'Appalto, nonché di tutte le incombenze necessarie a garantire l'incolumità pubblica, quella del proprio personale, del personale regionale e del personale delle Ditte appaltatrici di servizi espletati per conto della Regione Piemonte negli immobili oggetto dell'Appalto.

6) di avere tenuto conto, nel formulare l'offerta, per quanto concerne il calcolo del costo del personale addetto ai servizi di vigilanza armata oggetto di gara e per le mansioni richieste nel Capitolato Speciale, delle retribuzioni riportate nelle tabelle allegate al D.M. del Ministro del lavoro e delle politiche sociali 21 marzo 2016 recante "Determinazione del costo medio orario per il personale dipendente da istituti ed imprese di vigilanza privata e servizi fiduciari";

7) di aver preso visione dei locali oggetto dell'appalto e di aver preso conoscenza della natura e della consistenza (offerta tecnica) delle prestazioni, nonché di tutte le condizioni contrattuali.

8) Per il solo servizio di vigilanza armata: di essere in possesso della licenza prefettizia all'espletamento del servizio di vigilanza e custodia degli immobili di terzi c.d. "piantonamento" (art. 134 R.D. 773/1931 - T.U.L.P.S.).

9) possedere, **a pena di esclusione**,: 1) Fatturato per servizi analoghi a quello oggetto della presente gara conseguito negli ultimi tre anni (2014-2015-2016) di importo complessivo non inferiore a € 500.000,00 I.V.A esclusa.; 2) Idonee dichiarazioni rilasciate da Istituti Bancari in originale attestanti la capacità e la solidità economica e finanziaria dell'Operatore Economico concorrente ; 3) elenco dei principali servizi analoghi a quello del settore oggetto del presente appalto espletati negli ultimi tre anni (2014-2015-2016) con indicazione degli importi, date, destinatari pubblici e privati; 4) elenco delle attrezzature, dei materiali e dell'equipaggiamento tecnico in dotazione.

6. Ricevuta in originale del pagamento di € 80,00, ovvero copia della/e stessa/e corredata/e da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità, relativa al contributo da versare da parte dei concorrenti all'Autorità di vigilanza dei contratti pubblici. (L. 266/2005, comma 67, deliberazione ANAC n. n. 1377 del 21.12.2016).

In caso di A.T.I., Consorzio o Geie tale ricevuta dovrà essere presentata dall'impresa capogruppo.

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, l'operatore economico deve iscriversi on line al "Servizio di Riscossione" raggiungibile dalla homepage sul sito web dell'Autorità (www.avcp.it), sezione "Contributi in sede di gara", oppure sezione "Servizi" ed inserire il Codice Identificativo Gara: 73035117EF.

Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare ad uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento.

Pertanto sono consentite le seguenti modalità di pagamento del contributo:

- on line mediante carta di credito, allegando all'offerta la ricevuta di pagamento;
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini, allegando all'offerta lo scontrino rilasciato dal punto vendita.

**7. Cauzione provvisoria** costituita secondo le forme e le modalità di cui all'art. 1 della L. 348/82 s.m.i. e secondo le prescrizioni del **D.M. 12.3.2004 n. 123** di cui allo SCHEMA TIPO 1.1 del medesimo Decreto (GARANZIA FIDEIUSSORIA PER LA CAUZIONE PROVVISORIA) e dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., pari al 2% dell'importo a base d'asta e pertanto corrispondente a **€18.992,11**.

La fideiussione bancaria o assicurativa dovrà essere prestata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.lgs. 385/93, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta all'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs 58/98.

La fidejussione relativa alla cauzione provvisoria dovrà avere validità per almeno **180** giorni decorrenti dal termine ultimo di presentazione dell'offerta (**15.1.2018**).

Deve contenere:

**(I)** la clausola con cui il garante si obbliga ad effettuare il versamento della somma garantita all'Ente Appaltante entro 15 giorni a semplice richiesta scritta; **(II)** la clausola di espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione di cui all'art. 1944 C.C.; **(III)** la clausola di rinuncia ad avvalersi del termine di cui all'art. 1957 C.C.; **(IV)** la clausola con cui il fideiussore si impegna, in caso di aggiudicazione della gara, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del D.Lgs 50/2016 s.m.i.

Qualora l'Operatore Economico dimostri il possesso delle certificazioni dettagliate all'art. 93 comma 7 del D.Lgs 50/2016 s.m.i., potrà beneficiare della riduzione della cauzione provvisoria secondo le modalità ivi indicate.

## **9. REGISTRAZIONE AL SISTEMA AVCPASS E UTILIZZAZIONE DELLA BANCA DATI NAZIONALE CONTRATTI PUBBLICI**

L'art. 216 comma 13 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. prevede che la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale nonché di carattere tecnico organizzativo ed economico-finanziario per la partecipazione alle procedure ad evidenza pubblica debba essere acquisita attraverso la Banca dati nazionale dei contratti pubblici (di seguito, per brevità, BDNCP) gestita dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (di seguito, per brevità, ANAC).

Ciascun Operatore Economico Concorrente, dovrà registrarsi al Sistema AVCPass secondo le indicazioni operative per la registrazione nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei dati presenti sul sito: [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it)

In adempimento a quanto previsto dall'art. 216 comma 13 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. nonché dalla Deliberazione dell'AVCP n. 111 del 20 dicembre 2012, la Stazione Appaltante si riserva di procedere alla verifica circa il possesso dei requisiti inerenti la presente iniziativa tramite la BDNCP.

Si segnala che, nel caso in cui partecipino alla presente iniziativa concorrenti che non risultino essere registrati presso il detto sistema, la Stazione Appaltante si riserva, con apposita comunicazione, di assegnare un termine congruo per l'effettuazione della registrazione medesima.

**Si evidenzia, infine, che la mancata registrazione presso il servizio AVCpass, nonché l'eventuale mancata trasmissione del PASSOE, non comportano, di per se, l'esclusione dalla presente procedura.**

## **10. IRREGOLARITA' DEGLI ELEMENTI E DICHIARAZIONI**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio.

In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

## **11. AVVALIMENTO**

Ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs 50/2016 s.m.i. il concorrente singolo, consorziato, raggruppato o aggregato in rete può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. Nello specifico, il concorrente deve allegare alla domanda di partecipazione:

- a) una sua dichiarazione attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi dell'impresa ausiliaria;
- b) una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/16 s.m.i. nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- c) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- d) in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Il concorrente può avvalersi di più imprese ausiliarie.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

## **12. SUBAPPALTO.**

Il subappalto è ammesso in conformità all'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i..

In tal caso, il concorrente deve indicare, ai sensi dell'art. 105, comma 6, la terna di subappaltatori e deve allegare le dichiarazioni di quest'ultimi sull'assenza della cause di esclusione di cui all'art. 80 del medesimo Codice.

Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare, nel limite della quota del 30% dell'importo complessivo dell'appalto.

La mancata espressione della volontà di ricorso al subappalto non comporta l'esclusione dalla gara, ma rappresenta impedimento per l'aggiudicatario a ricorrere al subappalto.

Salvo i casi di cui all'art. 105, comma 13, la Stazione Appaltante non provvederà al pagamento diretto del subappaltatore e i pagamenti verranno effettuati all'appaltatore che dovrà trasmettere alla Stazione Appaltante entro 20 (venti) giorni dal relativo pagamento, copia delle fatture quietanzate, emesse dal subappaltatore.

## **13. ANOMALIA DELL'OFFERTA**

L'anomalia delle offerte sarà valutata in conformità al disposto dell'art. 97, commi 3; 4; 5; 6; 7 del D.Lgs 50/2016 s.m.i.

Pertanto si valuterà la congruità delle offerte in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo sia i punti relativi agli altri elementi di valutazione siano entrambi superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando.

## **14. OFFERTA TECNICA**

L'Operatore Economico Concorrente deve inserire nella busta con la dicitura "**OFFERTA TECNICA**" una relazione, di **30 pagine (facciate, compresa eventuale copertina), in formato A4 con interlinea singola, carattere Arial corpo 11** che sviluppi quanto indicato al punto **5)** del presente Disciplinare di gara.

L'offerta dovrà essere sottoscritta in forma semplice: dal titolare o dal legale rappresentante in caso di Società; nel caso di Associazione Temporanea già Costituita deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente designato quale Capogruppo; nel caso di Associazione Temporanea non ancora Costituita, l'offerta deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione.

A garanzia della *par condicio*, le relazioni che presenteranno un numero di pagine superiore ai limiti sopra indicati, saranno valutate esclusivamente sulla base di quanto offerto nei predetti limiti; pertanto, le maggiori pagine non saranno prese in considerazione.

La relazione, infine, dovrà indicare espressamente le parti dell'offerta tecnica contenenti eventuali informazioni riservate e/o segreti tecnici e/o commerciali che necessitano di adeguata e puntuale tutela in caso di accesso ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs n. 50/16 s.m.i., con la specificazione che la valutazione finale sulla segretezza e/o riservatezza è demandata alla Stazione appaltante.

L'operatore economico concorrente, comunque, non potrà considerare riservata e/o segretata l'intera relazione.

## **15. OFFERTA ECONOMICA**

L'Operatore Economico Concorrente deve inserire nella busta con la dicitura "**OFFERTA ECONOMICA**" l'Offerta Economica, redatta in bollo da **€ 16,00**, indicando il ribasso

percentuale **offerto al netto degli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso** per l'esecuzione del servizio oggetto del presente appalto così come segue:

- .1) **ribasso percentuale sul servizio annuale di vigilanza armata** posto a base di gara
- 2). **ribasso percentuale sul servizio annuale di vigilanza non armata** posto a base di gara
3. **ribasso percentuale sul servizio annuale di noleggio, manutenzione, conduzione e aggiornamento software di impianto di videosorveglianza ( attrezzature di sicurezza e videosorveglianza TVCC e registrazione)** posto a base di gara di gara.

In ottemperanza al disposto dell'art. 95 comma 10 del D.Lgs 50/2016 s.m.i. e della Deliberazione della Giunta Regionale 30.5.2016 n. 13-3370, dovrà, altresì, indicare la componente di costo della manodopera e della sicurezza relative all'offerta stessa.

L'offerta dovrà riportare l'oggetto della gara e dovrà essere sottoscritta in forma semplice: dal titolare della Ditta individuale o dal legale rappresentante in caso di Società; nel caso di Associazione Temporanea già Costituita deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente designato quale Capogruppo; nel caso di Associazione Temporanea non ancora Costituita, l'offerta deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione.

#### **16. CAUZIONE DEFINITIVA**

L'aggiudicatario deve produrre, in sede di stipulazione del contratto, una cauzione definitiva pari al 10% dell'importo contrattuale. Tale cauzione, costituita secondo le forme e le modalità stabilite dalla L. 348/1982 s.m.i., dall'art. 103 del D.Lgs. 50/16 s.m.i. e dall'art. 123 del D.P.R. 207/2010 s.m.i. e secondo le prescrizioni del D.M. 12.3.2004 n. 123, garantisce l'adempimento delle obbligazioni oggetto del contratto.

Qualora sia prestata mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa, dovrà essere prestata, pena l'esclusione dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.lgs. 385/93, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta all'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs 58/98.

Dovrà contenere l'espressa esclusione della preventiva escussione ex art. 1944 C.C.. e della decadenza ex art. 1957 C.C. nonché la clausola di operatività, entro 15 giorni, a semplice richiesta della Regione Piemonte.

Alla garanzia del presente articolo si applicano le riduzioni previste dall'art. 93 comma 7, del D.Lgs. 50/16 s.m.i., per la garanzia provvisoria.

#### **17. ASSOCIAZIONE TEMPORANEA DI IMPRESE – CONSORZI E GEIE**

In caso di associazione temporanea di imprese ai sensi dell'art. 48 D.Lgs. 50/2016 s.m.i. e s.m.i., **già costituita** nelle forme di legge, ciascuna delle imprese associate dovrà presentare tutta la documentazione e tutte le dichiarazioni richieste.

Le dichiarazioni potranno anche essere prodotte cumulativamente da ciascuna delle imprese.

La domanda di partecipazione alla gara di cui al paragrafo **8. DOCUMENTAZIONE DI GARA** unica per il raggruppamento di imprese, affinché le dichiarazioni ad essa allegate possano essere presentate in forma di autodichiarazione ex D.P.R.445/2000, deve essere sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante di ciascuna impresa associata e corredata dalla fotocopia del rispettivo documento d'identità.

Si precisa che il mandato di cui all'art. 48, comma 12, D.Lgs. 50/2016 s.m.i. deve essere prodotto a corredo dell'istanza di partecipazione e risultare da scrittura privata autenticata e la procura speciale deve essere conferita al legale rappresentante della Capogruppo. E' altresì ammesso il mandato e la procura speciale risultanti entrambi da unico atto.

E' consentita la partecipazione di **associazioni temporanee** ai sensi dell'art. 48, comma 8, D.Lgs. 50/2016 s.m.i., **non ancora costituite** nelle forme di legge: in tale caso nella domanda di partecipazione alla gara, di cui all'articolo **8. DOCUMENTAZIONE DI GARA** oppure allegata ad essa, dovrà essere indicato:

- 1) l'Operatore Economico qualificato come futuro Capogruppo;
- 2) l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi Operatori Economici conferiranno nelle forme di legge mandato collettivo speciale con rappresentanza al Capogruppo, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- 3) l'impegno che gli stessi Operatori Economici si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 48 D.Lgs. 50/2016 s.m.i.;
- 4) la specificazione delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli Operatori Economici facenti parte del costituendo Raggruppamento, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del D.Lgs. 50/2016 s.m.i.

**I consorzi e i GEIE** ex art. 45 comma 2 lett. c), e), g) del D.Lgs.50/2016 s.m.i. sono ammessi a partecipare alle gare alle stesse condizioni dei raggruppamenti temporanei di imprese.

In caso di **consorzi o GEIE già costituiti nelle forme di legge** le dichiarazioni richieste all'impresa Capogruppo potranno essere presentate dal legale rappresentante o procuratore del consorzio o del GEIE. In tale caso, inoltre, dovrà essere prodotto a corredo della documentazione amministrativa, l'atto costitutivo del consorzio o il contratto istitutivo del GEIE in originale, ovvero in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000, ovvero in copia semplice accompagnata da una dichiarazione con cui il legale rappresentante ne attesti la conformità all'originale, che potrà essere sottoscritta in forma semplice allegando una fotocopia del documento di identità del sottoscrittore. Le dichiarazioni potranno anche essere prodotte cumulativamente da ciascuna delle imprese.

## **18. ALTRE INFORMAZIONI**

### **Procura:**

Nel caso in cui l'istanza di partecipazione alla gara e le relative dichiarazioni e/o l'offerta economica siano sottoscritte da un institore (ex art.2203 c.c.) o da un procuratore (ex art.2209 c.c.) del legale rappresentante, deve essere allegata la relativa procura speciale in originale oppure in copia autentica ai sensi di legge oppure in copia semplice. In tale ultimo caso la procura deve essere corredata da dichiarazione dell'institore o procuratore, sottoscritta in forma semplice, attestante che si tratta di copia conforme all'originale e accompagnata da fotocopia di un documento d'identità del sottoscrittore. La procura e la eventuale documentazione a corredo devono essere allegate alla istanza di partecipazione alla gara di cui al paragrafo **8. DOCUMENTAZIONE DI GARA** ad integrazione della documentazione amministrativa.

### **Chiarimenti e integrazioni:**

Eventuali richieste di chiarimenti di carattere procedurale e amministrativo dovranno essere indirizzate alla **Regione Piemonte – Settore Contratti – Persone Giuridiche – Espropri – Usi Civici (Pec: [affariistituzionali-avvocatura@cert.regione.piemonte.it](mailto:affariistituzionali-avvocatura@cert.regione.piemonte.it) - Fax 011/432-3612)** che provvederà a formalizzare le risposte.

Eventuali richieste di chiarimenti di carattere tecnico dovranno essere indirizzate a **Regione Piemonte - Settore Tecnico e Sicurezza Ambienti di Lavoro**.(Pec: [risorsefinanziarie-patrimonio@cert.regione.piemonte.it](mailto:risorsefinanziarie-patrimonio@cert.regione.piemonte.it) - Fax 011 – 432.3859) che **provvederà a formalizzare le risposte.**

Si precisa che i documenti della presente gara sono consultabili ed estraibili per i possessori di firma digitale sul sito internet:

<http://www.regione.piemonte.it/bandipiemonte/cms/>

L'Amministrazione avrà cura di pubblicare tempestivamente sul sito suddetto, nella sezione "comunicazioni" anche eventuali note o precisazioni d'interesse generale per la partecipazione alla gara.

In ogni caso le risposte verranno pubblicate anche sul sito:

<http://www.regione.piemonte.it/bandipiemonte/cms/> .

La stipulazione del contratto di appalto deve aver luogo non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione definitiva (art. 32, comma 9, D.Lgs. 50/16 s.m.i.).

**Si informa che, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute nell'art. 5 comma 2 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 2.12.2016, le spese di pubblicazione del bando di gara di cui all'art. 3 comma 1 lett. b) del medesimo Decreto, (pubblicazione dell'estratto su due quotidiani a diffusione nazionale e su due a maggiore diffusione locale), saranno rimborsate alla Stazione Appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.**

Mentre l'offerente resta impegnato per effetto della presentazione dell'offerta, l'Ente appaltante non assumerà verso di questi alcun obbligo se non quando gli atti inerenti la gara siano stati approvati da parte degli organi competenti e comunicati, fermi restando comunque gli accertamenti previsti dalla normativa antimafia ex D.Lgs 159/2011.

L'Ente appaltante si riserva la facoltà di non aggiudicare e/o non stipulare il contratto e/o revocare il bando di gara in argomento senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni nemmeno ai sensi degli artt.1337 e 1338 del codice civile.

L'effettivo affidamento del servizio è subordinato al conseguimento di tutti i permessi necessari da parte degli Enti competenti.

#### **Documentazione:**

(i)"Bando di gara integrale", (ii)"Disciplinare di gara", (iii)"Schema di contratto" (iv) il capitolato speciale d'appalto, sono consultabili od estraibili sul sito internet:

<http://www.regione.piemonte.it/bandipiemonte/cms/>

#### **Forma delle dichiarazioni:**

Le dichiarazioni richieste ai concorrenti dovranno essere rese nelle forme previste dal D.P.R. 445/2000.

**Pertanto potranno predisporre le stesse seguendo le indicazioni del presente Disciplinare di gara, ovvero, relativamente alle dichiarazioni prescritte dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, quelle di cui all'art. 89 e all'art. 105 potranno essere rese anche mediante la compilazione del DGUE (art. 85 D.Lgs. 50/2016) scaricabile ed estraibile sul sito internet**

<http://www.regione.piemonte.it/bandipiemonte/cms/>

### **Disposizioni finali:**

L'Ente appaltante si avvale della facoltà prevista dall'art. 110, D.Lgs.50/2016 s.m.i..

L'Ente appaltante, entro 10 giorni dalla conclusione delle operazioni di gara, procederà, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, alla verifica dei requisiti di ordine generale.

Successivamente L'Ente procederà a richiedere all'aggiudicatario la produzione della cauzione definitiva, e della rimanente documentazione a valenza contrattuale al fine della stipulazione del contratto. Tale documentazione dovrà pervenire a questa Amministrazione nel termine di 10 giorni dal ricevimento della richiesta. La ricezione della suddetta documentazione entro il termine indicato condiziona la stipulazione del contratto.

### **Trattamento dei dati:**

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003, si informa che i dati raccolti sono destinati alla scelta del contraente ed il loro conferimento ha natura facoltativa, fermo restando che il concorrente che intende partecipare alla gara o aggiudicarsi l'appalto deve fornire all'Ente appaltante la documentazione richiesta dalla vigente normativa. I diritti dell'interessato sono quelli previsti dall'art.13 della legge citata. Tali diritti possono essere esercitati ai sensi e per gli effetti della L. 241/90 s.m.i. I dati raccolti possono essere comunicati: (i) al personale dell'Ente appaltante che cura il procedimento di gara; (ii) a coloro che presenziano alla seduta pubblica di gara; (iii) ad ogni altro soggetto che vi abbia interesse ai sensi della L. 241/90 s.m.i.

Titolare del trattamento dei dati è la Regione Piemonte.

Responsabile del procedimento: Ing. Stefania CROTTA – Dirigente ad interim del Settore Tecnico e Sicurezza Ambienti di Lavoro

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL  
SETTORE CONTRATTI  
(Dott. Marco PILETTA)**

GC