

Codice A1001B

D.D. 15 dicembre 2017, n. 251

Approvazione del bando per l'affidamento dell'incarico di conduzione del "Servizio di sostegno al ruolo lavorativo per il perseguimento del benessere organizzativo e psicologico del personale della Regione Piemonte".

Con D.G.R. n. 22-5408 del 24.07.2017 la Giunta Regionale della Regione Piemonte ha approvato il Piano di Azioni Positive (PAP) 2017/2019 ai sensi dell'art. 57 del D.Lgs. 165/2001 e degli artt. 42 e 48 del D.Lgs. 198/2006 e art. 21 della legge 183/2010.

In tale PAP è stata riproposta l'azione "Servizio di sostegno al ruolo lavorativo per il perseguimento del benessere organizzativo e psicologico del personale della Regione Piemonte", attraverso la quale la Regione Piemonte, attenta ai temi del benessere psicologico ed organizzativo, progetta e realizza interventi condotti da un gruppo di psicologi che contribuiscono alla gestione di criticità relazionali inerenti il singolo lavoratore ed il gruppo di lavoro e all'accompagnamento del personale ai prossimi cambiamenti organizzativi e logistici.

La realizzazione di tale azione deve necessariamente essere affidata a soggetti *super partes* e, quindi, esterni all'amministrazione regionale al fine di garantire l'imparzialità dei conseguenti interventi, anche nell'ottica di maggior tutela della riservatezza del personale coinvolto.

Ai sensi della normativa vigente gli incarichi esterni devono essere affidati mediante procedura comparativa.

Ritenuto, quindi, necessario approvare il bando di cui all'oggetto, per l'affidamento di n. 2 collaborazioni esterne, che si allega alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale e ritenuto che la spesa presunta per i due anni dell'incarico ammonti, per il personale della Giunta Regionale, a euro 100.000,00;

ritenuto di prenotare la somma presunta di euro 50.000,00 sul cap. 105856 del bilancio 2018 e la somma presunta di euro 50.000,00 sul capitolo 105856 del bilancio 2019 per il pagamento dei compensi spettanti ai professionisti che verranno individuati a conclusione dell'espletamento delle procedure del bando di affidamento.

Al bando verrà data opportuna pubblicità tramite pubblicazione sul sito internet;

attestata la regolarità amministrativa del presente atto in ottemperanza alle disposizioni della D.G.R. N. 1-4046 del 17.10.2016;
tutto ciò premesso e considerato

IL SEGRETARIO GENERALE

Visto l'art. 17 della L.R. n. 23 del 28.07.2008;
vista la D.G.R. n. 22-5408 del 24.07.2017;
visto l'art. 7 del D.lgs. n.165 del 30.3.2001 e smi;
visto l'art.15 del d.lgs n. 33 del 14.3.2013;
vista la D.G.R. n. 28-1337 del 29/12/2010 ;
visto il decreto legislativo n. 33/2013;
visto il decreto legislativo n. 118/2011;
vista la legge regionale n. 6 del 14.4.2017;
vista la legge regionale n.18 del 22/11/2017;
vista la D.G.R. n. 5 -4846 del 20.4.2017;
vista la D.G.R. n. 14-5068 del 22.5.2017;

determina

di approvare, per le ragioni in premessa illustrate, il bando di cui all'oggetto, per l'affidamento di n. 2 collaborazioni esterne per l'attuazione dell'azione "Servizio di sostegno al ruolo lavorativo per il perseguimento del benessere organizzativo e psicologico del personale della Regione Piemonte" che si allega alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale. La spesa presunta per i due anni dell'incarico ammonta per il personale della Giunta Regionale, a euro 100.000,00;

di prenotare la somma presunta di euro di euro 50.000,00 sul cap. 105856 del bilancio 2018 e la somma presunta di euro 50.000,00 sul capitolo 105856 del bilancio 2019 per il pagamento dei compensi spettanti ai professionisti che verranno individuati a conclusione dell'espletamento delle procedure del bando di affidamento.

Espletata la procedura comparativa, con successivo provvedimento verrà affidato l'incarico.

CONTO FINANZIARIO: U.1.01.01.02.001

COFOG:01.3

TRANSAZIONE UNIONE EUR:8

RICORRENTE: 4

PERIMETRO SANITARIO: 3

La presente determinazione non è soggetta alla pubblicazione ai sensi del D.Lgs. 33/2013.

Il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Francesca Ricciarelli.

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della LR 22/2010.

Il Dirigente
Francesca RICCIARELLI

Il segretariato Generale
MichelePETRELLI

Allegato

Bando di affidamento incarico di n. 2 collaborazioni esterne per la conduzione del “Servizio di sostegno al ruolo lavorativo”.

Incarichi professionali

Profilo professionale richiesto

La Regione Piemonte – Segretariato Generale – Settore Stato Giuridico Ordinamento e Formazione del Personale - nell’ambito del Piano di Azioni Positive per il triennio 2017-2019, approvato con D.G.R. n. 22-5408 del 24.07.2017, ricerca n. 2 collaboratori/collaboratrici esterni cui affidare un incarico di consulenza.

Profilo delle attività

I due consulenti dovranno espletare attività di consulenza finalizzata alla gestione di criticità relazionali inerenti il singolo lavoratore ed il gruppo di lavoro. L’attività consisterà in attività di sostegno e tutoraggio al ruolo lavorativo nonché di consulenza ai gruppi di lavoro, ai dirigenti e agli staff direzionali. I consulenti dovranno altresì svolgere attività di sensibilizzazione sul tema del benessere organizzativo e psicologico, svolgere attività di raccordo e di collaborazione con le professionalità ed i servizi che all’interno dell’ente Regione Piemonte operano a tutela del personale.

Si fa inoltre presente che ai vincitori il Consiglio Regionale (il cui numero complessivo di dipendenti è 307) potrà affidare un servizio analogo a quello oggetto del presente bando per un budget di spesa pari a euro 20.000,00 biennale (5.000 euro a consulente all’anno). In tal caso il Consiglio regionale stipulerà direttamente il contratto con i vincitori.

Requisiti

- Laurea in psicologia e iscrizione all’Ordine degli psicologi
- Specializzazione in psicoterapia

Elementi di valutazione:

- a) Documentata esperienza remunerata in materia di valutazione e trattamento delle problematiche psicologiche inerenti il disagio lavorativo e lo stress lavoro-correlato maturata in contesti lavorativi complessi e acquisita in situazioni di lavoro concrete: massimo punti 40.
 - a1) Fino a 10 punti in più nel caso in cui tale documentata esperienza remunerata sia stata maturata presso una Pubblica Amministrazione.
 - b) Documentata esperienza remunerata in materia di facilitazione delle dinamiche comunicative rivolta ai gruppi di lavoro ed ai dirigenti maturata in contesti lavorativi complessi e acquisita in situazioni di lavoro concrete: massimo punti 40.
 - b1) Fino a 10 punti in più nel caso in cui tale e documentata esperienza remunerata sia stata maturata presso una Pubblica Amministrazione.

Non verranno prese in considerazione le esperienze rispetto alle quali non è specificato il periodo dell'attività ed il numero delle ore svolte.

Durata del contratto

Due anni dalla sottoscrizione del contratto ed eventuale ripetizione per sei mesi.

Compenso lordo indicativo

Compenso orario lordo pari a euro 30 (trenta) e comunque per un importo annuale non superiore a euro 25.000,00 (venticinquemila euro) per ciascun consulente, oneri fiscali esclusi.

Il pagamento avverrà con cadenza trimestrale previa rendicontazione dell'attività svolta.

Modalità di presentazione delle candidature

La domanda ed il relativo *curriculum* debitamente firmati, a cui dovrà essere allegata la fotocopia del documento di identità, dovranno pervenire in busta chiusa alla Regione Piemonte, Settore Stato giuridico, Ordinamento e Formazione del personale, via Viotti n. 8 10121, Torino.

Sul frontespizio della busta dovrà essere indicato l'oggetto della selezione ovvero "Servizio di sostegno al ruolo lavorativo". Saranno escluse le domande consegnate a mezzo di posta elettronica.

I concorrenti nella domanda dovranno indicare il proprio indirizzo PEC poiché le successive comunicazioni da parte dell'Amministrazione avverranno tramite PEC.

Scadenza delle candidature

19.01.2018 pena la non considerazione delle stesse.

La busta dovrà essere consegnata entro le ore 12 del 19.01.2018.

Nel caso di spedizione della domanda tramite servizio postale dovrà essere utilizzato il servizio di raccomandata e **farà fede il timbro di presa in carico della raccomandata apposto dall'ufficio postale.**

Denominazione, indirizzo amministrazione conferente

Segretariato Generale – Settore Stato Giuridico, Ordinamento e Formazione del Personale.

Tel. 011/4323180 – 23697 (n. tel. Segreteria)