

Codice A1003B

D.D. 12 dicembre 2017, n. 243

Bando di mobilità' esterna n. 1/2017 per la copertura di n. 14 posizioni dirigenziali inerenti strutture della Giunta regionale. Approvazione dei verbali della Commissione di valutazione n. 7, inerente il Settore Servizi Ambientali, (Direzione Ambiente, Governo e tutela del territorio).

Vista la D.D. n. 152 del 2.10.2017 con la quale è stato approvato il bando pubblico di mobilità volontaria esterna per la copertura, mediante passaggio diretto tra Pubbliche amministrazioni ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, di n.14 posizioni dirigenziali inerenti strutture della Giunta regionale e la D.D. n. 165 dell'11.10.2017 di parziale modifica all'allegato b) alla medesima;

vista la D.D. n. 185 del 2.11.2017 con la quale è stata nominata, tra l'altro, la Commissione di valutazione inerente la posizione A7 relativa al Settore Servizi Ambientali sulla base di quanto disposto dalla D.D. n. 138 del 13.9.2017 con la quale è stata approvata la disciplina per la procedura di che trattasi;

visti i verbali della Commissione di valutazione della posizione A7 relativi alle sedute del 10 novembre e del 5 dicembre 2017, rispettivamente Verbale n. 1 e Verbale n. 2 e relativi allegati;

ritenuto di approvare integralmente i verbali succitati nonché la graduatoria finale formulata dalla Commissione di valutazione sopra citata;

dato atto che occorre provvedere all'avvio della procedura per il trasferimento del candidato dichiarato idoneo, sulla base di quanto disposto dalla disciplina di cui alla D.D. n.138 del 13.9.2017 sopra richiamata, per la copertura del posto inerente la posizione A7 del bando di mobilità esterna di che trattasi;

attestata la regolarità amministrativa del presente atto;

tutto ciò premesso;

IL DIRIGENTE

visti gli art. 4 e 16 del D.Lgs. n. 165/2001;

visti gli artt. 17 e 18 della L.R. n. 23/2008;

visto l'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e smi;

vista la DGR n. 21-5606 dell'11.9.201 di modifica ed integrazione al provvedimento organizzativo in materia di mobilità del personale;

vista la D.D. n. 138 del 13.9.2017 con la quale è stata approvata la disciplina per la procedura di acquisizione di personale attraverso mobilità volontaria esterna, ai sensi dell'art. 30, commi 1 e 2 bis, del D.Lgs. n. 165/2001 e smi;

visto il bando pubblico di mobilità volontaria esterna per la copertura, mediante passaggio diretto tra Pubbliche amministrazioni ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 di n. 14 posizioni dirigenziali inerenti strutture della Giunta regionale;

determina

- di approvare i verbali, agli atti dell'Amministrazione, relativi alla procedura per la copertura della posizione A7: Settore Servizi Ambientali, articolazione della Direzione Ambiente, Governo e Tutela del territorio, di cui al bando pubblico di mobilità volontaria esterna per la copertura di n. 14 posizioni dirigenziali, approvato con D.D. n. 152 del 2.10.2017 e D.D. n. 165 dell'11.10.2017 di parziale modifica all'allegato b) alla medesima;

- di approvare la sotto elencata graduatoria finale:

1. dott.ssa Paola Molina, dirigente dipendente della città Metropolitana di Torino, (votazione complessiva 51/60);
2. dott. Guglielmo Filippini, dirigente dipendente della città Metropolitana di Torino (votazione complessiva 45/60);
3. dott. Renzo Barberis, dirigente dipendente dell'Agenzia regionale per la Protezione Ambientale del Piemonte (ARPA Piemonte), (votazione complessiva 42/60);

- di dare atto che occorre provvedere all'avvio della procedura per il trasferimento della candidata risultata 1° idonea, dott.ssa Molina Paola, sulla base di quanto disposto dalla disciplina di cui alla D.D. n. 138 del 13.9.2017 e del bando di mobilità esterna di che trattasi, per la copertura del posto inerente la posizione A7, Settore Servizi Ambientali;

- di stabilire, conseguentemente, che la pubblicazione preventiva sul BURP del cv della dott.ssa Molina Paola, propedeutica al successivo conferimento dell'incarico di responsabile di settore ai sensi dei criteri vigenti, avvenga quale allegato alla presente determinazione della quale fa parte integrante.

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della l.r. n. 22/2010.

Il Responsabile del Settore
Dr. Andrea DE LEO

Allegato



Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i) **Molina Paola**

Indirizzo(i)

Telefono(i)

E-mail

Cittadinanza

Data di nascita **19 gennaio 1965**

Sesso **femminile**

Settore professionale **Pubblica amministrazione**
Dirigente tecnico

Esperienza professionale

Date Dal 1998 ad oggi **Dirigente Tecnico** presso Città metropolitana di Torino (già Provincia di Torino)

Lavoro o posizione ricoperti

- 1998 - 2000 dirigente del servizio Inquinamento Idrico
- 1999 -2014 dirigente servizio Valutazione di Impatto Ambientale
- 2007 - 2008 vicedirettore area Risorse Idriche e qualità dell'aria
- 2008 ad oggi direttore area Sviluppo sostenibile e Pianificazione ambientale
- 2011 -2014 dirigente del servizio Tutela Ambientale
- 2014 ad oggi dirigente del servizio Tutela e Valutazioni Ambientali
- 2015 ad oggi direttore Area Risorse Idriche e Qualità dell'Aria
- 2015 ad oggi dirigente servizio Qualità dell'Aria e Risorse Energetiche
- 2015 ad oggi dirigente ad interim servizi Amministrazione e Controllo dell' area Sviluppo sostenibile e Pianificazione ambientale e dell'area Risorse Idriche e Qualità dell'Aria

57

Principali attività e responsabilità

Direzione strutture (in qualità di dirigente di Servizio e di direttore d'Area) e responsabilità di procedimento su vari tipi di autorizzazione in materia ambientale, Pianificazione e programmazione in campo ambientale; in particolare le esperienze riguardano:

- Procedure integrate di Valutazione di Impatto Ambientale ed Autorizzazione Integrata Ambientale: gestione delle istruttorie tecniche e coordinamento Conferenze dei Servizi di natura complessa
- Autorizzazioni ambientali: scarichi idrici, emissioni in atmosfera (e AUA), smaltimento e recupero rifiuti, Autorizzazione Unica per le Fonti Rinnovabili, deposito Olii minerali, autorizzazione attività estrattive.
- Procedure di bonifica: espressione parere tecnico, certificazione di avvenuta bonifica, coordinamento di procedure di bonifica con altri procedimenti complessi (VIA, AIA,...)
- Pianificazione Sviluppo Sostenibile: processo di Agenda XXI, progetti europei riguardanti la sostenibilità ambientale e la mobilità sostenibile.
- Pianificazione di settore: pianificazione risorse Idriche, programmazione e pianificazione Ciclo integrato dei rifiuti, politiche attive per la riduzione dei rifiuti, pianificazione territoriale con riferimento alle aziende a pericolo di incidente rilevante, pianificazione attività estrattive, individuazione di criteri di localizzazione di impianti complessi (trattamento rifiuti, produzione energia, ecc...)
- Gestione e utilizzo delle risorse economiche dei servizi e coordinamento gestione delle aree: redazione parti di competenza del Documento Unico di Programmazione e definizione degli obiettivi del Piano Esecutivo di Gestione. Utilizzo risorse per lo svolgimento di attività progettuali e politiche attive, incarichi per approfondimento temi tecnici, supporto politiche attive sui temi ambientali. Gestione risorse relative a progetti europei.
- Procedure sanzionatorie e di controllo in campo ambientale
- Collaborazione al progetto ministeriale PON-GAS (Programma Operativo Nazionale Governance e Azioni di Sistema) – Obiettivo specifico 5.5 "Rafforzare ed integrare il sistema di governance ambientale"
- Collaborazione al progetto europeo Twinning "Implementation of environmental legislation by the national/regional Environmental Inspectorates" HU/2001/IB/EN/01

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Città metropolitana di Torino (già Provincia di Torino)

Tipo di attività o settore

Pubblica Amministrazione

Date

1995 a oggi

Attività varie (prestazioni occasionali) di docenza presso Università di Torino (docente a contratto di diritto dell'ambiente – 1995-1996) e presso altri enti/società: COREP, CSEA, Ordine Ingegneri, Acta Consulting, (esperto di Valutazione di Impatto ambientale)

Correlatore/relatore esterno di diverse tesi di laurea in materia di VIA presso Politecnico e Università di Torino.

Date	1991 al 1998
Lavoro o posizione ricoperti	Funzionario tecnico presso Regione Piemonte (attività tecniche di progettazione territoriale e ambientale – 8 ^a qf)
Principali attività e responsabilità	Istruttorie di VIA nazionali Coordinamento regionale sulla normativa in materia di VIA
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Piemonte
Tipo di attività o settore	Pubblica Amministrazione

Istruzione e formazione

Data	5 Giugno 2017
	Ultimo aggiornamento formazione obbligatoria per i datori di lavoro su salute e sicurezza nei luoghi di lavoro
Data	23 Ottobre 2014
	Corso interno di formazione in materia di prevenzione della corruzione, codice di comportamento e trasparenza
Data	29 Settembre 2014
	Seminario formativo interno per dirigenti su Armonizzazione dei Sistemi Contabili
Data	26 Settembre 2012
	Seminario interno per Dirigenti sulla Dematerializzazione dei documenti
Data	16 Giugno 2011
	Corso interno: Principali novità in materia di attuazione del Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture
Data	12 Luglio 2007
	Regione Piemonte – Osservatorio sulla Riforma Amministrativa Seminario: Focus Group sulla Conferenza dei Servizi

Date	1990-1991
Titolo della qualifica rilasciata	Master in Ingegneria Ambientale
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	COREP (Politecnico di Torino)

Date 1983-1988
 Titolo della qualifica rilasciata Laurea in Scienze Naturali
 Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Università degli Studi di Torino – Facoltà di Scienze Matematiche Fisiche Naturali

Capacità e competenze personali

Buona e consolidata esperienza nella gestione delle relazioni personali con i colleghi, nel coordinamento e motivazione dei collaboratori, improntato alla valorizzazione delle inclinazioni personali.
 Ampia esperienza nella conduzione di problematiche ambientali complesse e nelle relative attività di mediazione. Attitudine all'approccio globale ed interdisciplinare. Attitudine ed esperienza nel coordinamento di gruppi di lavoro.
 Buona attitudine ad assumere responsabilità e decisioni.

Madrelingua Italiana

Altra(e) lingua(e)
 Autovalutazione
 Livello europeo (*)

Inglese, Francese

Inglese
 Francese

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
B1	B2	B1	B2	B2
B2	B2	B2	B2	B2

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze relazionali

Approfondita e ventennale conoscenza del sistema degli Enti Locali e delle amministrazioni centrali.
 Capacità di relazione con sindaci, amministratori, tecnici.

Capacità e competenze organizzative

Consolidate capacità organizzative nella gestione dei procedimenti complessi, ventennale esperienza nella gestione di Conferenze Dei Servizi.
 Esperienza nella gestione del personale, nell'organizzazione degli uffici e delle attività e nella gestione delle priorità degli uffici.
 Gli incarichi attualmente ricoperti comportano una gestione di 2 aree (Sviluppo sostenibile e Pianificazione ambientale; Risorse Idriche e Qualità dell'Aria) che contano nel complesso circa 120 unità di personale di tutti i livelli, 2 dirigenti (oltre alla sottoscritta) e 7 Servizi.

Capacità e competenze tecniche Vasta conoscenza della normativa tecnica in campo ambientale. Conoscenza della normativa in materia di urbanistica e pianificazione territoriale. Conoscenza della normativa amministrativa ed esperienza di contenzioso amministrativo.

Conoscenza ed esperienza di applicazione della normativa in materia di digitalizzazione della pubblica amministrazione.

Ampie conoscenze tecniche trasversali ed interdisciplinari sui fenomeni di inquinamento delle diverse matrici ambientali e sulle loro dinamiche, delle relazioni con il territorio naturale e antropico, dell'impiantistica per la gestione dei rifiuti e per la gestione delle acque reflue, nonché delle principali e tecnologie per l'abbattimento degli inquinanti ed il loro controllo.

Esperienze e conoscenze tecniche nei processi di pianificazione di settore e territoriale.

Conoscenze informatiche: sistema operativo Windows e pacchetto Office; utilizzo della rete, dei siti web, della posta elettronica e dei sistemi di condivisione di cartelle di lavoro; conoscenze di base sui sistemi informativi geografici.

PATENTE Patente B

FIRMATO IN ORIGINALE