

Codice A1706A

D.D. 17 ottobre 2017, n. 1017

Servizio di supporto allo sviluppo delle azioni WPT1, WPT2, WPT3 - Progetto Alpine Space PLURALPS. Procedura sottosoglia fuori MEPA. Determinazione a contrarre. Spesa presunta di euro 121.000,00. Prenotazione di euro 34.283,00 sul cap. 141420/17, euro 34.283,00 sul cap. 141420/18, euro 34.284,00 sul cap. 141420/19, euro 6.050,00 sul cap. 141422/17, euro 6.050,00 sul cap. 141422/18, euro 6.050,00 sul cap. 141422/19

Visto il Regolamento (UE) n. 1299/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni specifiche per il sostegno del Fondo europeo di sviluppo regionale all'obiettivo di cooperazione territoriale europea per il periodo 2014-2020;

vista la Decisione n. C(2014)10145 del 17 dicembre 2014 con la quale la Commissione Europea ha adottato il Programma di Cooperazione Spazio Alpino 2014-2020;

vista la Delibera CIPE 10 del 28/01/2015 “Definizione dei criteri di cofinanziamento pubblico nazionale dei programmi europei per il periodo di programmazione 2014-2020 e relativo monitoraggio”;

vista la Deliberazione di Giunta regionale n. 3-1201, del 23 marzo 2015 “Programmazione Fondi Strutturali e d'Investimento Europei 2014-2020. Obiettivo Cooperazione Territoriale Europea. Indirizzi per l'attività di coordinamento regionale dei programmi di cooperazione transnazionale e interregionale”, con la quale vengono attribuite alle Direzioni proponenti la titolarità della candidatura delle proposte progettuali ai bandi dei programmi di cooperazione transnazionale ed interregionale, sia in qualità di capofila che di partner, e la responsabilità nella successiva gestione degli stessi;

considerato che in data 18/03/2016 la Regione Piemonte - Direzione Agricoltura, in qualità di partner, ha presentato l'expression of interest (EoI) a partecipare al Programma di Cooperazione Transnazionale Spazio Alpino con il progetto Pluralps – “Enhancing capacities for a pluralistic Alpine Space” in partenariato con:

- Regional Development Vorarlberg eGen - AT, ÖSTERREICH - lead partner,
- Gemeindeforschung “Allianz in den Alpen” e.V. - DE, Deutschland - project partner,
- Accademia Europea per la ricerca applicata ed il perfezionamento professionale – IT, Bolzano - project partner,
- CIPRA International Lab GmbH - ÖSTERREICH (AT) - project partner,
- Urbanistični inštitut Republike Slovenije - SLOVENIJA (SI) - project partner,
- Regionalmanagement Obersteiermark Ost GmbH - ÖSTERREICH (AT) - project partner,
- Région Auvergne Rhône-Alpes - FRANCE (FR) - project partner,
- Hochschule Luzern - Soziale Arbeit, Institut für Soziokulturelle Entwicklung - SCHWEIZ (CH) - project partner;

tenuto conto che in data 03/08/2016 è stato sottoscritto il contratto di partenariato (partnership agreement) tra il soggetto capofila Regional Development Vorarlberg eGen e i singoli partner di progetto;

preso atto che in data 21/12/2016 è stato sottoscritto il contratto di finanziamento (subsidy contract) del progetto Pluralps tra Land of Salzburg (Autorità di gestione del Programma Spazio Alpino) e Regional Development Vorarlberg eGen (Lead partner), per un budget complessivo comprensivo delle quote assegnate a ciascun partner pari a 2.429.998,75 €, di cui 2.065.498,93 € di

FESR (pari all'85% del budget totale) ed € 364.499,82 di cofinanziamento nazionale (pari al 15% del budget totale);

tenuto conto che il budget assegnato al partner Regione Piemonte ammonta ad € 253.750,00 di cui € 215.687,50 di fondi FESR (pari all'85% del budget totale) ed € 38.062,50 di fondi di cofinanziamento nazionale (pari al 15% del budget totale);

considerato che il progetto ha decorrenza dal 01/11/2016 e terminerà in data 31/10/2019;

preso atto che il circuito finanziario del progetto prevede che l'Autorità di Certificazione del programma Spazio Alpino trasferisca a Regional Development Vorarlberg eGen, in qualità di capofila del progetto e a seguito della rendicontazione semestrale di avanzamento delle attività, l'ammontare FESR comprensivo delle quote di tutti i partner di progetto, e che il capofila è tenuto a trasferire ai partner, non appena ricevute dall'Autorità di Certificazione, le corrispondenti quote FESR;

preso atto che, ai sensi della Delibera CIPE n. 10/2015, l'intera quota di cofinanziamento nazionale (Contropartita Pubblica Nazionale, di seguito CPN) prevista per la partecipazione di soggetti pubblici italiani ai progetti di cooperazione territoriale è garantita dal Fondo di Rotazione nazionale ex L. 183/87 e sarà erogata dopo l'erogazione delle rispettive quote FESR, dietro presentazione di apposita richiesta;

tenuto conto che tra le varie azioni progettuali rientra l'azione WP T3 "Sviluppo di nuove offerte e servizi per i migranti" finalizzata allo sviluppo, da parte di ciascun partner, di progetti pilota per lo sviluppo e l'implementazione di nuove offerte e servizi volti a migliorare l'integrazione dei migranti nella sfera sociale e nel mercato del lavoro nell'area alpina;

considerato che l'azione WP T3 è inoltre strettamente collegata alle azioni WP T1 "Analisi dell'ambiente di progetto" e relative attività, nonché alle azioni WP T2 "Sviluppo di uno strumento per la pianificazione sociale" e relative attività;

tenuto conto che tali azioni progettuali devono essere svolte in modo coordinato tra di loro sia in termini di tempistiche che di contenuto;

considerata la necessità avvalersi di un soggetto particolarmente qualificato dal punto di vista tecnico/professionale che fornisca un supporto al Settore Servizi di Sviluppo e Controlli per l'Agricoltura allo sviluppo delle azioni progettuali di realizzazione di servizi innovativi per l'integrazione dei migranti nelle aree montane e rurali nell'ambito del progetto di Cooperazione Transnazionale Spazio Alpino 2014/2020 n. 407 - "Pluralps";

tenuto conto che al supporto di cui al punto precedente, la spesa massima stimata è di € 101.230,00 IVA esclusa, quantificata sulla base di una stima sommaria del costo dell'attività da svolgere;

ritenuto conseguentemente necessario avviare le procedure per acquisire il servizio di supporto alla realizzazione di servizi innovativi di agricoltura sociale per l'integrazione dei migranti nelle aree montane e rurali nell'ambito del Progetto Alpine Space "Pluralps" per la durata di anni 3;

dato atto che non sono attive convenzioni Consip s.p.a. di cui all'art. 26 della legge 488/1999 e s.m.i. aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvisionamento;

rilevato di non poter utilizzare il Mercato elettronico della pubblica amministrazione in quanto i servizi che si intendono acquisire non sono presenti sul MePA, nemmeno con caratteristiche equiparabili;

preso atto dei contenuti della circolare esplicativa prot. n. 6107/A10000 del 04/04/2017 avente ad oggetto "Indicazioni operative sugli appalti sottosoglia" nonché della circolare prot. n. 12982/A10000 del 28/07/2017 avente ad oggetto "integrazioni alle indicazioni operative sui contratti sottosoglia";

ritenuto, pertanto, di procedere mediante avviso pubblicato sul sito web della Regione Piemonte, sezione "amministrazione trasparente" sotto la sezione "bandi e contratti" per almeno quindici giorni, per la presentazione delle offerte con ad oggetto la prestazione del servizio di supporto allo sviluppo delle azioni progettuali di realizzazione di servizi innovativi per l'integrazione dei migranti nelle aree montane e rurali;

ritenuto di approvare l'avviso pubblico per la presentazione delle offerte e il progetto del servizio (ai sensi dei commi 14 e 15 dell'articolo 23 del D.lgs n. 50/2016), allegati alla presente determinazione per costituirne parte integrante e sostanziale;

ritenuto di effettuare la scelta del contraente con l'utilizzo del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa in conformità ai criteri fissati dalla lettera d'invito (ai sensi dell'art. 95, commi 2, 3, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 13, 14 del D.lgs. 50/2016);

visto:

- il D. Lgs. n. 118 del 23/06/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";
- la Legge regionale n. 6 del 14 aprile 2017 "Bilancio di previsione finanziario 2017-2019";
- la DGR n. 5 - 4886 del 20 aprile 2017 "Legge regionale 14 aprile 2017, n. 6 "Bilancio di previsione finanziario 2017-2019". Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2017-2019. Disposizioni di natura autorizzatoria ai sensi dell'articolo 10, comma 2, del D.lgs. 118/2011 s.m.i.";
- la DGR n. 14 - 5068 del 22 maggio 2017 "Disposizioni di natura autorizzatoria degli stanziamenti del bilancio di previsione al fine di garantire gli equilibri di bilancio 2017-2019, ai sensi dell'articolo 10, comma 2, del D.lgs.118/2011 e s.m.i.";
- la comunicazione prot. n. 19010/A17000 del 12/05/2017 con la quale il Direttore della Direzione Agricoltura autorizza, per l'esercizio in corso, il Responsabile del Settore Servizi di Sviluppo e Controlli per l'Agricoltura ad adottare provvedimenti di impegno sul cap. di spesa 141420/2017, sul cap. di spesa 141420/2018 e sul cap. di spesa 141420/2019 (Missione 16 – Programma 01) sul cap. di spesa 141422/2017, sul cap. di spesa 141422/2018 e sul cap. di spesa n. 141422/2019 (Missione 16 – Programma 01) del Bilancio di previsione finanziario 2017-2019;

stabilito di provvedere alla spesa presunta di euro 121.000,00 IVA inclusa per il supporto allo sviluppo delle azioni progettuali di realizzazione di servizi innovativi per l'integrazione dei

migranti nelle aree montane e rurali nell'ambito del Progetto Alpine Space "Pluralps" con le risorse finanziarie stanziare in competenza sul cap. di spesa 141420/2017, sul cap. di spesa 141420/2018 e sul cap. di spesa 141420/2019 (Missione 16 – Programma 01), sul cap. di spesa 141422/2017, sul cap. di spesa 141422/2018 e sul cap. di spesa 141422/2019 (Missione 16 – Programma 01) del Bilancio di previsione finanziario 2017-2019;

considerato che risulta necessario prenotare la spesa presunta di euro 121.000,00 sui seguenti capitoli di spesa:

euro 34.283,00 sul cap. di spesa 141420/2017 (Missione 16 - Programma 01)

euro 34.283,00 sul cap. di spesa 141420/2018 (Missione 16 - Programma 01)

euro 34.284,00 sul cap. di spesa 141420/2019 (Missione 16 - Programma 01)

euro 6.050,00 sul cap. di spesa 141422/2017 (Missione 16 - Programma 01)

euro 6.050,00 sul cap. di spesa 141422/2018 (Missione 16 - Programma 01)

euro 6.050,00 sul cap. di spesa 141422/2019 (Missione 16 - Programma 01)

per il supporto allo sviluppo delle azioni progettuali di realizzazione di servizi innovativi per l'integrazione dei migranti nelle aree montane e rurali nell'ambito del Progetto Alpine Space "Pluralps" - Creditore determinabile successivamente;

ritenuto di rimandare a successivo provvedimento l'aggiudicazione definitiva del servizio e l'impegno sul cap. di spesa 141420/2017, sul cap. di spesa 141420/2018 e sul cap. di spesa 141420/2019 (Missione 16 – Programma 01), sul cap. di spesa 141422/2017, sul cap. di spesa 141422/2018 e sul cap. di spesa 141422/2019 (Missione 16 – Programma 01) in favore del beneficiario che verrà individuato al termine della procedura di aggiudicazione;

considerato che in conformità con quanto previsto dalla legge 17 dicembre 2010, n. 217, conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 12 novembre 2010, n. 187, recante misure urgenti in materia di sicurezza è stato assegnato al servizio di supporto allo sviluppo delle azioni WPT1, WPT2, WPT3 - Progetto Alpine Space PLURALPS il seguente codice identificativo di gara (CIG) n. 7223445F5F;

considerato che in conformità con quanto previsto dalla Legge n. 144/99 e dalla Legge n. 3/2003 recanti disposizioni in materia di progetti di investimento pubblico è stato assegnato al Progetto Alpine Space PLURALPS il seguente codice CUP n. J69G16000900007;

attestata l'avvenuta verifica dell'insussistenza, anche potenziale, di situazioni di conflitto di interesse;

IL DIRIGENTE

Visto il D.lgs. n. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE e 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

visto il D.lgs. n. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m.i.;

vista la L.R. n. 23/2008 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza e il personale" e s.m.i.;

visto il D.lgs. 14/03/2013, n. 33 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” e s.m.i.;

vista la Legge regionale 14 ottobre 2014, n. 14 “Norme sul procedimento amministrativo e disposizioni in materia di semplificazione”;

visto l’atto deliberativo della Giunta regionale n. 1-4046 del 17 ottobre 2016;

vista la DGR n. 12-5546 del 29.08.201 “Linee guida in attuazione della DGR n. 1-4046 del 17 ottobre 2016 in materia di rilascio del visto preventivo di regolarità contabile e altre disposizioni in materia contabile”;

attestata la regolarità amministrativa del presente atto;

determina

1) di indire, per le motivazioni espresse in premessa, un confronto competitivo avente ad oggetto il servizio di supporto allo sviluppo delle azioni progettuali di realizzazione di servizi innovativi per l'integrazione dei migranti nelle aree montane e rurali nell'ambito del Progetto Alpine Space “Pluralps” per la durata di anni 3 per una spesa massima stimata di € 99.180,00 IVA esclusa;

2) di invitare a presentare offerta tutti gli operatori interessati secondo i requisiti e le modalità stabilite nell'avviso pubblico con ad oggetto la prestazione del servizio di supporto allo sviluppo delle azioni progettuali di realizzazione di servizi innovativi per l'integrazione dei migranti nelle aree montane e rurali nell'ambito del Progetto Alpine Space “Pluralps”;

3) di approvare l’avviso pubblico per la presentazione delle offerte e il progetto del servizio, allegati alla presente determinazione per costituirne parte integrante e sostanziale;

4) di utilizzare il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa in conformità ai criteri fissati dalla lettera d’invito;

5) di demandare l’esame delle offerte e della documentazione di gara ad una apposita commissione composta secondo quanto previsto dall’art. 77 del D.lgs. 50/2016;

6) di prenotare la spesa presunta di euro 121.000,00 sui seguenti capitoli di spesa:

euro 34.283,00 sul cap. di spesa 141420/2017 (Missione 16 - Programma 01)

euro 34.283,00 sul cap. di spesa 141420/2018 (Missione 16 - Programma 01)

euro 34.284,00 sul cap. di spesa 141420/2019 (Missione 16 - Programma 01)

euro 6.050,00 sul cap. di spesa 141422/2017 (Missione 16 - Programma 01)

euro 6.050,00 sul cap. di spesa 141422/2018 (Missione 16 - Programma 01)

euro 6.050,00 sul cap. di spesa 141422/2019 (Missione 16 - Programma 01)

per il supporto allo sviluppo delle azioni progettuali di realizzazione di servizi innovativi per l'integrazione dei migranti nelle aree montane e rurali nell'ambito del Progetto Alpine Space “Pluralps” - Creditore determinabile successivamente;

7) di rimandare a successivo provvedimento l’aggiudicazione definitiva del servizio e l’impegno sul cap. di spesa 141420/2017, sul cap. di spesa 141420/2018 e sul cap. di spesa 141420/2019 (Missione 16 – Programma 01), sul cap. di spesa 141422/2017, sul cap. di spesa 141422/2018 e sul cap. di spesa 141422/2019 (Missione 16 – Programma 01) in favore del beneficiario che verrà individuato al termine della procedura di aggiudicazione;

8) di riservare all'Amministrazione la facoltà di aggiudicare il servizio anche in presenza di una sola offerta valida.

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della l.r. n. 22/2010, nonché nel sito istituzionale www.regione.piemonte.it, nella Sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi degli articoli 23 e 37 del D.lgs. 33/2013 e s.m.i.

Dati di amministrazione trasparente:

Beneficiario: determinabile successivamente

Importo: € 121.000,00

Dirigente responsabile: Alessandro Caprioglio

Modalità Individuazione Beneficiario: affidamento sotto soglia ai sensi dell'art. 36 del D.lgs. 50/2016.

Avverso la presente determinazione è possibile ricorrere al Tribunale Amministrativo regionale entro 30 giorni dalla conoscenza dell'atto, secondo quanto previsto all'art. 120 del Decreto legislativo n. 104 del 2 luglio 2010 (Codice del processo amministrativo).

Il visto del Direttore è conservato agli atti della Direzione (nota prot. 12347/A17000 del 13/07/2015).

Il dirigente
Alessandro Caprioglio

Allegato

Avviso pubblico per la presentazione delle offerte per il servizio di supporto allo sviluppo delle azioni progettuali di realizzazione di servizi innovativi di agricoltura sociale per l'integrazione dei migranti nelle aree montane e rurali nell'ambito del Progetto Alpine Space "Pluralps".

OGGETTO: Servizio di supporto allo sviluppo delle azioni progettuali di realizzazione di servizi innovativi di agricoltura sociale per l'integrazione dei migranti nelle aree montane e rurali nell'ambito del Progetto Alpine Space "Pluralps.

Invito a presentare l'offerta per il supporto allo sviluppo di azioni progettuali finalizzate alla realizzazione di servizi innovativi di agricoltura sociale per l'integrazione dei migranti nelle aree montane e rurali da realizzarsi nell'ambito del Progetto Alpine Space "Pluralps.

Vista la determinazione a contrarre n.del....., con la quale si è stabilito di ricevere offerte, mediante avviso pubblico, per il servizio di supporto allo sviluppo delle azioni progettuali di realizzazione di servizi innovativi di agricoltura sociale per l'integrazione dei migranti nelle aree montane e rurali nell'ambito del Progetto Alpine Space "Pluralps",

si invitano

gli operatori interessati a presentare l'offerta.

La Stazione appaltante è la Regione Piemonte, Direzione Agricoltura, Settore A1706A - Servizi di Sviluppo e Controlli per l'agricoltura, Corso Stati Uniti 21 – Torino, Tel. 011.432.1466, PEC agricoltura@cert.regione.piemonte.it

Responsabile del procedimento: Alessandro Caprioglio.

I beni oggetto dei servizi oggetto della prestazione devono avere le seguenti specifiche caratteristiche tecniche:

- coerenza con le normative vigenti riguardo le tematiche oggetto del servizio;
- copertura del periodo temporale di durata del progetto (anni 2017, 2018, 2019);
- coerenza con quanto indicato nel capitolato speciale descrittivo e prestazionale.

Gli elaborati costituenti il progetto del servizio in oggetto possono essere visionati gratuitamente sul seguente indirizzo elettronico <http://trasparenza.regione.piemonte.it/bandi-di-gara-e-contratti>;

L'importo massimo del servizio a base del confronto competitivo è di euro 99.180,00, IVA esclusa (di cui oneri per la sicurezza: € 0).

L'operatore economico deve essere in possesso dei seguenti requisiti soggettivi che devono essere attestati nella dichiarazione sostitutiva DGUE allegata (il dichiarante deve compilare le Parti II, III, IV sezione C, VI del DGUE allegato):

- requisiti tecnico organizzativi: il soggetto deve presentarsi in forma associata. Il raggruppamento temporaneo può essere già costituito o da costituire e deve includere obbligatoriamente almeno un ente pubblico competente per territorio, un'impresa agricola in forma singola o associata che svolga attività di agricoltura sociale, due soggetti gestori delle funzioni socio-assistenziali (riferiti a due distinti territori) e un Ente di formazione accreditato nella macrotipologia formativa "C" di cui alle disposizioni generali per l'accREDITAMENTO approvate con DGR n. 29-3161 del 19/09/2006.

Il gruppo di cooperazione può inoltre comprendere le seguenti tipologie di soggetti (soggetti che, ai sensi della L. 141/2015 possono svolgere, in associazione o in collaborazione con altri operatori, attività di agricoltura sociale):

- cooperative sociali di cui all'art. 1, c. 1, lett. a) e b) della L. 381/1991 e iscritte all'albo regionale di cui alla l.r. 18/1994 e s.m.i.;
- imprese sociali;
- associazioni di promozione sociale iscritte nel registro nazionale o al registro regionale di cui alla l.r. 7/2006;
- soggetti pubblici, enti gestori dei servizi sociali, istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza (IPAB),
- Aziende pubbliche di servizi alla persona, Aziende Sanitarie Locali, Aziende ospedaliere;
- organismi non lucrativi di utilità sociale attivi nella progettazione e nella realizzazione di interventi e servizi sociali;
- organizzazioni di volontariato attive nella progettazione e nella realizzazione di interventi e servizi sociali iscritte al registro regionale di cui alla l.r. 38/1994 e s.m.i.;
- fondazioni attive nella progettazione e nella realizzazione di interventi e servizi sociali;
- enti di patronato;
- altri soggetti privati attivi nella progettazione e nella realizzazione di interventi e servizi sociali.

L'operatore può partecipare alla procedura soltanto in raggruppamento temporaneo con altri operatori. In caso di costituendo raggruppamento temporaneo, l'offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori raggruppati e deve contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario. Non è ammessa la partecipazione contestuale di uno stesso soggetto come componente di diversi raggruppamenti. L'inosservanza di tale prescrizione comporterà l'esclusione dei raggruppamenti ai quali il soggetto partecipa.

In fase di successiva attuazione delle attività progettuali, il raggruppamento temporaneo può essere implementato con ulteriori partecipanti non presenti nella fase di presentazione della proposta progettuale, se funzionali allo svolgimento delle attività, salvo il mantenimento dei requisiti inizialmente posseduti dal raggruppamento stesso.

All'affidatario del contratto è richiesta come garanzia:

- la cauzione definitiva costituita secondo l'importo, le forme e le modalità stabilite dall'art. 103 del D.lgs. 50/2016, a garanzia dell'adempimento delle obbligazioni oggetto del contratto. Qualora sia prestata mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa o rilasciata da Intermediari finanziari iscritti nell'elenco di cui all'articolo 106 del D.lgs. 385/93, essa dovrà contenere l'espressa esclusione della preventiva escussione ex art. 1944 c.c. e della decadenza ex art. 1957 c.c. nonché la clausola di operatività, entro 15 giorni, a semplice richiesta della Regione Piemonte.

L'offerta ha una validità di 90 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione. Non sono ammesse offerte alla pari, in aumento, indeterminate, parziali, plurime, condizionate, incomplete, pari a zero.

La prestazione di servizio deve avvenire dalla data di stipulazione del contratto e fino al 31/10/2019.

Il contratto avrà la durata dalla data della stipulazione e fino al 31/10/2019.

Il criterio di aggiudicazione è **l'offerta economicamente più vantaggiosa** secondo le modalità di cui all'articolo 95 del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50, sulla base dei criteri e dei relativi punteggi espressi in centesimi indicati nella seguente tabella:

Criteri di Valutazione	Punteggio Massimo
------------------------	-------------------

a) offerta tecnica	80/100
b) offerta economica	20/100

Il punteggio totale di ogni offerta ammessa alla fase finale della gara come presentata da ogni concorrente si otterrà sommando i punteggi parziali assegnati a seguito della valutazione dell'Offerta Tecnica e dell'Offerta Economica, con i quali sarà stilata in ordine decrescente la relativa graduatoria a partire dal concorrente vincitore all'ultimo classificato.

$$P_{\text{offerta}} = P_{\text{valutazione tecnica}} + P_{\text{valutazione economica}}$$

Il concorrente che avrà totalizzato il punteggio più alto si aggiudicherà la gara (offerta economicamente più vantaggiosa) di appalto.

Trattandosi di affidamento di fornitura di beni e servizi mediante procedura negoziata si precisa che non si prescrive il raggiungimento di alcun punteggio minimo sia nella valutazione dell'Offerta tecnica sia nella valutazione dell'Offerta economica sia nella valutazione complessiva dell'offerta (offerta tecnica + offerta economica).

a) Offerta tecnica: max 80/100 punti

Si richiede la presentazione di una proposta progettuale max. 20 pagg. in formato A4, che descriva puntualmente le modalità di organizzazione e di erogazione del servizio richiesto, conformemente allo schema di proposta progettuale allegato.

La valutazione tecnica sarà effettuata sulla proposta progettuale presentata da ciascun concorrente secondo i seguenti parametri:

CRITERIO N. 1	
Coerenza e fattibilità della proposta progettuale in base alla pertinenza di obiettivi e contenuti, originalità della proposta, completezza dell'esposizione progettuale (con riferimento a: contesto, obiettivi, azioni, target, complementarità con altre linee di finanziamento, sostenibilità futura, elementi innovativi, cronoprogramma, localizzazione interventi)	Max 55 punti

Sub criteri	Coefficienti attribuibili	Punteggio massimo attribuibile
1.1 Descrizione e chiarezza espositiva delle problematiche da risolvere		8
Obbiettivi descritti in maniera chiara e coordinati tra di loro	1	
Obbiettivi descritti in maniera chiara e poco coordinati tra loro	0,50	
Obbiettivi descritti in maniera poco chiara	0,30	
1.2 Coerenza della proposta progettuale con le tematiche oggetto del progetto Pluralps		8
Tematiche molto pertinenti	1	
Tematiche abbastanza pertinenti	0,50	
Tematiche poco pertinenti	0,30	
1.3 Concretezza, misurabilità e sostenibilità degli obbiettivi		8
Obbiettivi concreti, misurabili e sostenibili	1	
Obbiettivi parzialmente concreti, parzialmente misurabili e parzialmente sostenibili	0,50	
Obbiettivi poco concreti, poco misurabili e poco sostenibili	0,30	

1.4 Complementarietà della proposta progettuale con altri progetti di agricoltura sociale realizzati dal soggetto proponente nell'area pilota scelta		8
Fino a 3 progetti	0,3	
da 4 a 6 progetti	0,5	
oltre 6 progetti	1	
1.5 Numero di beneficiari finali coinvolti nel progetto di agricoltura sociale:		8
Da 50 a 70	0,3	
Da 70 a 100	0,5	
Oltre 100	1	
1.6 Numero dei Comuni che adottano lo strumento di pianificazione sociale previsto nel progetto		8
Da 1 a 2	0,3	
Da 3 a 5	0,5	
Oltre 5	1	
1.7 Localizzazione degli interventi progettuali (sulla base dell'elenco "Classificazione dei comuni secondo la tipologia areale e l'appartenenza alle zone di montagna" allegato al Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 della Regione Piemonte http://www.regione.piemonte.it/agri/psr2014_20/dwd/testoNegoziato/2017/decisione_ue23febb2017.pdf approvato con decisione della Commissione europea C(2017)1430 del 23 febbraio 2017 http://www.regione.piemonte.it/agri/psr2014_20/dwd/testoNegoziato.htm)		7
Interventi da realizzare in area C2 e/o D	1	
Interventi da realizzare in area C1	0,5	
Interventi da realizzare in B	0,1	
Nota classificazione aree: B Aree rurali ad agricoltura intensiva C1 Aree rurali intermedie "ordinarie" C2 Aree rurali intermedie con vincoli naturali D Aree rurali con problemi di sviluppo (aggregati comunali rurali classificati di montagna dall'Istat).		

CRITERIO N. 2	
Composizione del partenariato ed esperienza pregressa (realizzata nell'ultimo quinquennio) del soggetto proponente riguardo le attività oggetto del servizio.	<u>Max 25 punti</u>

Sub criteri	Coefficienti attribuibili	Punteggio massimo attribuibile
2.1 Composizione della forma associativa del soggetto proponente (oltre un ente pubblico competente per territorio, un'impresa agricola che svolga attività di agricoltura sociale, in forma singola o associata, due soggetti gestori di servizi socio-assistenziali e un Ente di formazione accreditato). Presenza di:		5
2.1.1 tre o più imprese agricole che svolgano attività di agricoltura sociale, in forma singola o associata, uno o più soggetti gestori di servizi socio-assistenziali	1	
2.1.2 tre o più imprese agricole che svolgano attività di	0,7	

agricoltura sociale, in forma singola o associata		
2.1.3 da una a due imprese agricole che svolgano attività di agricoltura sociale, in forma singola o associata	0,5	
2.2 Qualificazione del consulente di processo individuato (attività 2.4)		10
2.2.1 Titolo di studio del consulente di processo (rappresentante della società/Ente, soggetto singolo, professionista ecc.)*		
Laurea	0,1	
Laurea e master	0,15	
Laurea e dottorato di ricerca	0,2	
2.2.2 esperienze di ricerca nazionali, internazionali o comparate con altri Paesi europei e/o condotte in partnership avente ad oggetto le tematiche migratorie;		
2.2.2.1 Progetti di rilevanza internazionale		
Fino a n. 10	0,1	
Oltre n. 10	0,2	
2.2.2.2 Progetti di rilevanza nazionale/regionale/locale		
Fino a n. 10	0,1	
Oltre n. 10	0,2	
2.2.3 esperienze di analisi di buone pratiche e/o knowledge transfer in tema di politiche locali di integrazione degli immigrati;		
2.2.3.1 Studi, analisi, indagini effettuate		
Fino a 5	0,1	
Oltre n. 5	0,2	
2.2.3.2 Monitoraggio dati, attività di valutazione dei risultati		
Fino a n. 5 attività	0,05	
Oltre n. 5 attività	0,1	
2.2.3.3 Attività di formazione, disseminazione dei risultati		
Fino a 5	0,05	
Oltre n. 5	0,1	
*Nel caso di Ente/società il punteggio verrà attribuito soltanto al titolo di studio del soggetto individuato quale rappresentante della società/Ente.		
2.3. Partecipazione del soggetto proponente (capofila e partner), nell'ultimo quinquennio, a progetti di agricoltura sociale a livello europeo/regionale/nazionale		10
2.3.1 Numero di progetti di agricoltura sociale a cui il soggetto proponente (capofila e partner) ha partecipato		
Fino a n. 2	0,2	
Fino a n. 4	0,5	
Oltre n. 4	1	

Le offerte tecniche dei concorrenti saranno valutate da una commissione giudicatrice, istituita ai sensi dell'art. 77 c. 3 del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 e composta da funzionari della Regione Piemonte esperti nel settore oggetto della presente procedura.

Criterio di attribuzione dei punteggi all'offerta tecnica:

La Commissione aggiudicatrice attribuirà i punteggi applicando il criterio indicato al paragrafo V "La valutazione degli elementi qualitativi: i criteri motivazionali" lettera a) "attribuzione discrezionale di un coefficiente di cui alle "Linee guida n. 2 – Offerta economicamente vantaggiosa" approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera n. 1005 del 21/09/2016.

Ciascun commissario provvederà quindi ad attribuire un coefficiente, sulla base delle tabelle sopra indicate, ad ogni criterio tecnico indicato per ogni offerta. Successivamente verrà calcolata la media dei coefficienti assegnati, attribuendo il valore 1 al coefficiente più elevato e riparametrando tutti gli altri coefficienti.

La sommatoria dei singoli coefficienti assegnati per ciascun criterio, moltiplicati per il punteggio massimo attribuibile per ciascun criterio determina il punteggio totale attribuito all'offerta tecnica.

b) Offerta economica: max 20 punti

All'elemento di valutazione di natura quantitativa quale il prezzo la stazione appaltante attribuirà i punteggi applicando la seguente formula indicata al paragrafo IV delle "Linee guida n. 2 – Offerta economicamente vantaggiosa" approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera n. 1005 del 21/09/2016:

$$V_i = \left[\frac{R_i}{R_{\max}} \right]^a$$

dove:

V_i = coefficiente della prestazione dell'offerta, variabile tra 0 e 1

R_i = valore (ribasso) offerto dal concorrente i-esimo

R_{\max} = valore (ribasso) dell'offerta più conveniente

a = coefficiente pari a 0,5

Tale coefficiente V_i verrà moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile al fine di determinare il valore complessivo da attribuire all'elemento "offerta economica".

Non sono ammesse, pena l'esclusione, offerte economiche con voci di costo pari a zero o in ogni caso non determinabili. Non sono ammesse offerte in aumento, alla pari, indeterminate, condizionate, plurime, parziali. Non sono ammesse varianti.

L'offerta dovrà indicare il ribasso percentuale offerto fino al massimo di tre cifre decimali. Eventuali decimali ulteriori rispetto ai tre richiesti verranno troncati e non saranno presi in considerazione. Qualora il concorrente indichi un numero inferiore di decimali rispetto a quelli richiesti, la commissione considererà i decimali mancanti pari a 0.

Le medie saranno calcolate fino alla terza cifra decimale arrotondata all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a tre.

Si precisa che, in caso di discordanza tra il ribasso percentuale in cifre e quello in lettere, sarà preso in considerazione quello più conveniente per la Regione Piemonte.

L'Amministrazione potrà avvalersi della facoltà di non procedere all'aggiudicazione e si riserva altresì la facoltà **di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta valida**. Ai fini dell'aggiudicazione del servizio, in caso di parità di offerta si procederà mediante sorteggio.

Si applicano le seguenti penali per ritardato adempimento degli obblighi contrattuali:

- nella misura del 1% per ogni giorno di ritardo nell'esecuzione del servizio.

In conformità a quanto previsto dall'art. 26 della legge 488/1999 e s.m.i., le risultanze delle offerte verranno confrontate con le variabili di qualità e prezzo rinvenibili nelle convenzioni quadro stipulate da Consip s.p.a., se attive al momento dell'aggiudicazione e concernenti beni e/o servizi comparabili con quelli oggetto della presente procedura. Le variabili suddette varranno quali parametri di riferimento ai fini dell'aggiudicazione. Non saranno tenute in considerazione offerte peggiorative sotto il profilo economico e prestazionale.

Le clausole contrattuali essenziali e le norme che regolano l'esecuzione del servizio, comprese le penali, che l'operatore si obbliga a rispettare con la presentazione dell'offerta, sono quelle contenute nel presente Avviso pubblico e nel capitolato tecnico – Allegato 3 oltre a quanto stabilito nel D.lgs. 50/2016.

L'operatore economico ha l'obbligo di dichiarare nell'offerta di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché di accettare condizioni contrattuali e penali.

Il corrispettivo della prestazione di servizio sarà liquidato a seguito di presentazione di fattura elettronica a:

Regione Piemonte, **Direzione Agricoltura, Settore A1706A - Servizi di Sviluppo e Controlli per l'agricoltura**, (codice **EOG7LT**) Corso Stati Uniti 21 –Torino (P.IVA 02843860012 – C.F. 80087670016) corredata delle indicazioni del c/c dedicato e delle coordinate bancarie codice IBAN), ai sensi dell'art. 25 del decreto legge 66/2014, come convertito nella legge 89/2014.

Nel caso di impossibilità giuridica all'emissione di fattura in formato elettronico, il corrispettivo del servizio sarà liquidato previo invio alla Regione Piemonte di una richiesta di pagamento di contenuto equivalente.

La Regione Piemonte provvederà al pagamento entro il termine di 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura, come previsto dall'art. 4 del D.lgs. 231/2002. Sono salve le ulteriori ipotesi di decorrenza del termine di pagamento previste all'art. 4 citato.

In ogni caso, il pagamento è subordinato alle verifiche previste dalla normativa vigente, fra cui l'acquisizione del Documento unico di regolarità Contributiva (DURC). In caso di inadempienza contributiva dell'appaltatore, la committente trattiene dal certificato di pagamento l'importo corrispondente all'inadempienza per il successivo versamento diretto agli enti previdenziali e assicurativi, come previsto dall'art. 30, comma 5, del D.lgs. 50/2016.

Qualora il pagamento non sia effettuato nei termini indicati per causa imputabile al Committente, sono dovuti gli interessi moratori nella misura stabilita dal Ministero dell'Economia e delle Finanze ai sensi dell'art. 5, comma 3 del D.lgs. 231/2002 (come da ultimo modificato dal D.lgs. 192/2012). Tale misura è comprensiva del maggior danno ai sensi dell'art. 1224 comma 2 del codice civile.

Sulla fattura dovranno, inoltre, essere riportati i seguenti numeri di CIG: 7223445F5F – CUP: J69G16000900007.

Ai fini di cui alla legge 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni, riguardante la tracciabilità dei flussi finanziari, l'operatore economico dovrà, in caso di aggiudicazione del servizio, compilare

la dichiarazione sostitutiva di atto notorio allegata alla presente (Allegato G alla Circolare in materia di tracciabilità del 1 febbraio 2011, prot. n. 2941/DB0902).

Con la presentazione dell'offerta l'operatore si obbliga a rispettare – nel caso di affidamento dell'appalto – le seguenti condizioni contrattuali:

1. l'esecutore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 ("Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di antimafia") e s.m.i.;
2. l'esecutore deve comunicare alla Regione Piemonte gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati di cui all'art. 3, comma 1, della legge 136/2010, entro sette giorni dalla loro accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica, nonché, nello stesso termine, e generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. In caso di successive variazioni, le generalità e il codice fiscale delle nuove persone delegate, così come le generalità di quelle cessate dalla delega sono comunicate entro sette giorni da quello in cui la variazione è intervenuta. Tutte le comunicazioni previste nel presente comma sono fatte mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 21 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
3. la Regione Piemonte non esegue alcun pagamento all'esecutore in pendenza delle comunicazione dei dati di cui al comma precedente, di conseguenza, i termini di pagamento s'intendono sospesi;
4. la Regione Piemonte risolve il contratto in presenza anche di una sola transazione eseguita senza avvalersi di bonifico bancario o postale ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, secondo quanto stabilito all'art. 3, comma 1, della legge 136/2010;
5. l'esecutore deve trasmettere alla Regione Piemonte entro quindici giorni dalla stipulazione, copia di eventuali contratti sottoscritti con i subappaltatori e subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate al presente appalto, per la verifica dell'inserimento dell'apposita clausola con la quale i contraenti assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010, ivi compreso quello di comunicare alla stazione appaltante i dati di cui al comma 2, le modalità e nei tempi ivi previsti.

L'operatore economico può comunicare, ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a) del D.lgs. 50/2016, mediante dichiarazione motivata e comprovata, quali informazioni concernenti la propria offerta tecnica costituiscano segreti tecnici o commerciali.

L'apertura della documentazione amministrativa avverrà il giorno 22/11/2017 a partire dalle ore 14:00 in seduta aperta presso il Settore Servizi di Sviluppo e Controlli per l'agricoltura - Corso Stati Uniti 21 –Torino.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003 e s.m.i.:

- 1) nella procedura di gara saranno rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 e s.m.i. e successive modificazioni, compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamentari concernenti i pubblici appalti e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti ed alle informazioni;
- 2) in particolare, in ordine al procedimento instaurato da questa procedura:
 - a) le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono alla verifica della capacità dei concorrenti di partecipare alla gara in oggetto;
 - b) i dati forniti saranno raccolti, registrati, organizzati e conservati per le finalità di gestione della gara e saranno trattati sia mediante supporto cartaceo che magnetico anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale per le finalità del rapporto medesimo;
 - c) il conferimento dei dati richiesti è un onere a pena l'esclusione dalla gara;
 - d) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: 1) il personale interno dell'Amministrazione; 2) i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara; 3) ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della legge n. 241/1990 e s.m.i.;
 - e) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del D.lgs. n. 196/2003 e s.m.i., cui si rinvia;

f) soggetto attivo della raccolta è l'Amministrazione aggiudicante e il responsabile è il responsabile del procedimento Alessandro Caprioglio.

Nel rispetto della misura 8.1.7 del Piano Anticorruzione della Regione Piemonte, l'aggiudicatario dell'appalto non dovrà concludere contratti di lavoro subordinato o autonomo, e non attribuire incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato nei loro confronti poteri autoritativi o propedeutici alle attività negoziali per conto della Regione Piemonte, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di lavoro.

Nel rispetto della misura 8.1.11 del Piano Anticorruzione della Regione Piemonte, l'operatore si obbliga a rispettare il Patto di integrità degli appalti pubblici regionali, che si allega e che deve essere espressamente accettato dagli operatori che presentano l'offerta. Il mancato rispetto del Patto di integrità darà luogo all'esclusione dalla gara e/o alla risoluzione del contratto.

L'operatore economico si impegna con la presentazione dell'offerta a rispettare gli obblighi di condotta delineati dal Codice di comportamento dei dipendenti della Giunta regionale (pubblicato sul sito Web della Regione Piemonte, Sezione amministrazione trasparente, Disposizioni generali, Atti generali), per quanto compatibili con il servizio affidato.

L'offerta e la documentazione devono pervenire presso lo scrivente Settore Servizi di Sviluppo e Controlli per l'agricoltura Corso Stati Uniti 21 – 10128 Torino entro e non oltre le ore **12 del giorno 20/11/2017** in un plico chiuso e controfirmato sui lembi, ovvero sigillato, a pena di esclusione, contenente le seguenti buste:

1) una prima, recante la dicitura "**Documentazione**", nella quale devono essere inseriti, a pena d'esclusione, i seguenti documenti, tutti sottoscritti dal legale rappresentante dell'operatore economico (o di tutti gli operatori partecipanti, in caso di costituendo raggruppamento) e accompagnati da una fotocopia di documento di identità dello stesso:

- a. Dichiarazione sostitutiva DGUE;
- b. Capitolato tecnico (allegato al presente invito e firmato per accettazione);
- c. In caso di costituendo raggruppamento temporaneo, dichiarazione di intenti, sottoscritta da tutti gli operatori partecipanti, contenente: (i) l'indicazione del futuro capogruppo, al quale spetterà la rappresentanza esclusiva dei mandanti nei riguardi della Stazione appaltante per tutte le operazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti dal contratto e contenente (ii) l'impegno a conformarsi alla disciplina prevista dall'art. 48, comma 8, del D.lgs. 50/2016;
- d. In caso di consorzio, GEIE o raggruppamento temporaneo già costituito, atto costitutivo e procura speciale al legale rappresentante del soggetto capogruppo;

2) una seconda, recante la dicitura "**Offerta economica**" nella quale dovrà essere inserita l'offerta economica, redatta sulla base dello schema allegato, con la precisazione sia del valore in euro, sia del ribasso percentuale fino ad un massimo di tre cifre decimali, sottoscritta dal legale rappresentante a pena di esclusione;

3) una terza, recante la dicitura "**Offerta tecnica**" nella quale dovrà essere inserita l'offerta tecnica, redatta sulla base dello schema di proposta progettuale allegato, sottoscritta dal legale rappresentante a pena di esclusione.

Sull'esterno della busta deve essere apposto il nominativo del mittente (nel caso di raggruppamenti, il nominativo di tutti gli operatori che lo compongono) ed evidenziata la seguente dicitura: "Procedura di acquisizione sottosoglia del servizio con ad oggetto: supporto allo sviluppo delle azioni progettuali di realizzazione di servizi innovativi di agricoltura sociale per l'integrazione dei migranti – Progetto PLURALPS - NON APRIRE".

Il plico chiuso, contenente le predette buste, dovrà essere inviato **a mezzo del servizio postale** o mediante consegna diretta, entro il termine perentorio delle ore **12 del giorno 20/11/2017**, al

segunte indirizzo: Regione Piemonte – Direzione Agricoltura - Settore Servizi di Sviluppo e Controlli per l'agricoltura - Corso Stati Uniti 21 – 10128 Torino.

Il recapito del plico è ad esclusivo rischio del mittente. Non fa fede la data del timbro postale.

Eventuali chiarimenti di carattere procedurale, amministrativo e tecnico, formulate via posta elettronica certificata, dovranno essere indirizzate alla Regione Piemonte all'indirizzo agricoltura@cert.regione.piemonte.it.

I funzionari di riferimento sono:

Claudio Annicchiarico – tel. 011/4325332;

Prisca Giaiero – tel. 011/4323811.

Distinti saluti.

Il Responsabile del procedimento
Alessandro Caprioglio
(firmato digitalmente)

Si allegano:

- DGUE;
- Schema di proposta progettuale,
- Schema di offerta economica;
- Patto di integrità degli appalti pubblici regionali;
- Allegato G alla Circolare in materia di tracciabilità del 1 febbraio 2011, prot. n. 2941/DB0902.

RELAZIONE TECNICO-ILLUSTRATIVA DEL CONTESTO.

Progetto del servizio di supporto allo sviluppo delle azioni progettuali di costruzione di servizi innovativi di agricoltura sociale per l'integrazione dei migranti nelle aree montane e rurali nell'ambito del Progetto Alpine Space "Pluralps". Cig. 7223445F5F - CUP: J69G16000900007.

L'area alpina sta vivendo le sfide congiunte di un invecchiamento della popolazione e di nuovi modelli di migrazione. Allo stesso tempo, le opportunità di innovazione e di sviluppo sociale nascono dalla crescente diversità culturale e dal pluralismo sociale.

Le regioni e i comuni montani sono specificamente interessati a tali sfide e hanno bisogno di un supporto tecnico e di nuovi approcci per sviluppare una cultura accogliente che dovrebbe essere realizzata dai comuni, dalle piccole e medie imprese e dalla società civile.

La Regione Piemonte – Direzione Agricoltura - Settore Servizi di Sviluppo e Controlli per l'Agricoltura partecipa, in qualità di partner, al progetto Pluralps – “Enhancing capacities for a pluralistic Alpine Space”, ammesso a finanziamento nell'ambito del Programma di Cooperazione Transnazionale Spazio Alpino.

Oltre alla Regione Piemonte sono partner del progetto i seguenti soggetti:

- Regional Development Vorarlberg eGen - AT, ÖSTERREICH - lead partner,
- Gemein登etzwerk “Allianz in den Alpen” e.V. - DE, Deutschland - project partner,
- Accademia Europea per la ricerca applicata ed il perfezionamento professionale – IT, Bolzano - project partner,
- CIPRA International Lab GmbH - ÖSTERREICH (AT) - project partner,
- Urbanistični inštitut Republike Slovenije - SLOVENIJA (SI) - project partner,
- Regionalmanagement Obersteiermark Ost GmbH - ÖSTERREICH (AT) - project partner,
- Région Auvergne Rhône-Alpes - FRANCE (FR) - project partner,
- Hochschule Luzern - Soziale Arbeit, Institut für Soziokulturelle Entwicklung - SCHWEIZ (CH) - project partner.

Il progetto PlurAlps ha un valore complessivo di 2.699.978,75 euro, una durata di 36 mesi ed è cofinanziato nella misura dell'85% dal Fondo Europeo per lo Sviluppo Regionale.

Il Progetto mira a sviluppare e promuovere una cultura dell'accoglienza per aumentare l'attrattività del territorio e la coesione sociale delle aree alpine attraverso servizi e pratiche innovative volte all'integrazione dei migranti.

Il progetto consentirà ai Comuni di impegnarsi meglio nella pianificazione sociale considerando aspetti della diversità culturale e della qualità della vita di tutti i cittadini.

Il progetto consentirà inoltre di rafforzare le funzionalità dei comuni, delle piccole e medie imprese e delle organizzazioni sociali operanti nell'ambito della cooperazione intersettoriale nella fornitura dei servizi di accoglienza. Ciò consentirà un miglioramento della conoscenza e della consapevolezza dell'integrazione dei migranti nelle zone alpine, montane e periferiche.

Il progetto PlurAlps dovrà produrre uno strumento di analisi di medio/lungo termine a livello transnazionale, applicabile da parte delle comunità nell'ambito della pianificazione sociale e dell'integrazione dei migranti.

Alla Regione Piemonte, in qualità di partner, spetta lo sviluppo delle attività specifiche previste dai seguenti Work Package di progetto:

- WP M - Gestione del progetto,
- WP T1 - Analisi dell'ambiente di progetto;
- WP T2 - Sviluppo strumento di pianificazione sociale;
- WP T3 - Sviluppo di nuove offerte e servizi per migranti;
- WP T4 - Capacity building and policy advice;
- WP C – Comunicazione.

L'obiettivo principale dell'azione WP T3: "Sviluppo di nuove offerte e servizi per i migranti" consiste nello sviluppare dei progetti pilota per lo sviluppo e l'implementazione di nuove offerte e servizi rivolti ai migranti. Le azioni pilota previste mirano a migliorare l'integrazione dei migranti nella sfera sociale e nel mercato del lavoro, e dovranno dimostrare il ruolo della migrazione nella tutela dell'ambiente e del paesaggio. L'esperienza dei progetti pilota dovrà essere riassunta in uno strumento (tool-box) che verrà messo a disposizione di altre organizzazioni.

L'azione WP T3 è inoltre strettamente collegata alle azioni WPT1 "Analisi dell'ambiente di progetto - status quo" e WPT2 "Sviluppo dello strumento di pianificazione sociale", che rappresentano la base per la concezione dello strumento di pianificazione sociale e la successiva implementazione di nuove offerte e servizi di accoglienza nell'area pilota scelta.

Regione Piemonte ha pertanto la necessità avvalersi di un soggetto particolarmente qualificato dal punto di vista tecnico/professionale che fornisca un servizio di supporto allo sviluppo delle azioni progettuali di realizzazione di servizi innovativi per l'integrazione dei migranti nelle aree montane e rurali, attraverso una proposta progettuale sperimentale finalizzata alla realizzazione, in area rurali e/o montane, di attività di agricoltura sociale rivolte ai seguenti soggetti: richiedenti asilo, titolari di protezione internazionale, titolari di permesso di soggiorno per ragioni umanitarie, minori stranieri non accompagnati ultra 16enni (qui indicati con la dicitura 'migranti'). In particolare, le proposte progettuali dovranno intervenire sulla specifica realtà territoriale, proponendo azioni innovative attraverso attività di agricoltura sociale per favorire l'integrazione e l'inclusione e sociale dei migranti nelle comunità locali.

Tale attività dovrà essere svolta nell'arco di durata del progetto individuato negli anni 2017, 2018, 2019.

Indicazioni per la stesura dei documenti inerenti la sicurezza di cui all'art. 26, comma 3 del D.lgs. 81/2008 (DUVRI).

Rilevato che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e non è stata riscontrata la presenza di alcun rischio, per le modalità di svolgimento dell'appalto in oggetto non è necessario redigere il "DUVRI" e conseguentemente, non sussistono costi per la sicurezza, in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis del D.lgs 81/2008 e s.m.i.

Calcolo degli importi per l'acquisizione del servizio.

Il budget assegnato alla Regione Piemonte nell'ambito della gestione del progetto "Pluralps", limitatamente alle attività WPT1.3, WPT1.4, WP T2, WP T3 è il seguente:

Work Package	Budget line				Totals
	Staff costs	Office and administration (15% Staff costs)	Travel and accomodation	External expertise and services	
WPT1 - Analisi dell'ambiente di progetto - status quo - capofila: EURAC, Bolzano (IT)	3.000	450	1.500	4.500	7.800
Attività T1.3 - Definizione dei requisiti necessari per lo strumento di pianificazione sociale	1.000	150	500	2.500	4.150

Attività T 1.4 - Analisi dello status quo nelle comunità individuate dal progetto	1.000	150	500	2.000	3.650
WP T2 - Sviluppo dello strumento di pianificazione sociale - capofila: AiDA - Rete di Alleanza Comunitaria delle Alpi (DE)	10.000	1.500	2.000	14.000	27.500
Attività T 2.1 - Istituire comitati locali/regionali	2.500	375	0	3.500	6.375
Attività T 2.2 - Sviluppo dello strumento di pianificazione sociale	2.000	300	0	3.500	5.800
Attività T 2.3 - Sviluppo e programmazione dello strumento online	1.000	150	0	0	1.150
Attività T 2.4 - Formazione di consulenti ad hoc	2.500	375	2.000	3.500	8.375
Attività T 2.5 - Presentazione e definizione dei piani d'azione	2.000	300	0	3.500	5.800
WP T3 - Sviluppo di nuove offerte e servizi per i migranti - capofila: Regione del Vorarlberg (AT)	5.000	750	8.000	102.500	116.250
Attività T3.1 - Sviluppo di partenariati per l'attuazione	1.000	150	500	3.500	5.150
Attività T 3.2 - Sviluppo per l'attuazione delle idee	1.000	150	1.500	4.000	6.650
Attività T 3.3 - Supporto e formazione per i portatori d'interesse	1.000	150	2.000	10.000	13.150
Attività T 3.4 - Progetti piloti per nuove offerte e servizi	1.000	150	2.000	70.000	73.150
Attività T 3.5 - Sviluppo di nuovi strumenti per l'innovazione	1.000	150	2.000	15.000	18.150

Per la valutazione del servizio in oggetto, ed il conseguente calcolo del costo a base d'asta, viene pertanto utilizzato il costo stimato in sede di approvazione del budget di progetto, effettuato a seguito di una ricerca di mercato, relativamente alla budget line "External expertise and services" delle attività WPT 1.3, WPT 1.4, WP T2, WP T3.

N.B. I valori indicati nella tabella sopra indicata sono comprensivi di Iva al 22%.

Oneri per la sicurezza: 0.

PROSPETTO ECONOMICO

Importo dei servizi a base d'asta: €99.180,00 (IVA esclusa).

CAPITOLATO SPECIALE DESCRITTIVO E PRESTAZIONALE

Servizio di supporto allo sviluppo delle azioni progettuali di realizzazione di servizi innovativi di agricoltura sociale per l'integrazione dei migranti nelle aree montane e rurali nell'ambito del Progetto Alpine Space "Pluralps". Cig. 7223445F5F - CUP: J69G16000900007.

Descrizione del servizio e dei tempi di esecuzione.

Il servizio oggetto della prestazione consiste nella realizzazione delle attività previste dal progetto "**Pluralps**", secondo le specifiche riportate nei seguenti work packages:

- **WPT1 - Analisi dell'ambiente di progetto - status quo:**
 - attività T 1.3- Definizione dei requisiti necessari per lo strumento di pianificazione sociale,
 - attività T 1.4 - Analisi dello status quo nelle comunità individuate dal progetto,
- **WPT2 - Sviluppo dello strumento di pianificazione sociale:**
 - attività T 2.1 - Istituire comitati locali/regionali,
 - attività T 2.2 - Sviluppo dello strumento di pianificazione sociale,
 - attività T 2.4 - Formazione di consulenti ad hoc,
 - attività T 2.5 - Presentazione e definizione dei piani d'azione;
- **WPT3 - Sviluppo di nuove offerte e servizi per i migranti:**
 - attività T 3.1 - Sviluppo di partenariati per l'attuazione,
 - attività T 3.2 - Sviluppo per l'attuazione delle idee,
 - attività T 3.3 - Supporto e formazione per i portatori d'interesse,
 - attività T 3.4 - Progetti pilota per nuove offerte e servizi,
 - attività T 3.5 - Sviluppo di nuovi strumenti per l'innovazione.

In particolare il soggetto proponente dovrà innanzitutto individuare l'area pilota oggetto di intervento che comunque dovrà fare riferimento al territorio di almeno due soggetti gestori delle funzioni socio assistenziali. Tale territorio di riferimento costituirà l'ambito di analisi e di applicazione delle attività relative a tutte le work packages sopra evidenziate, con la sola eccezione della WPT3 – attività T3.4 "Progetti pilota per nuove offerte e servizi" che potrà essere concentrata nell'ambito territoriale di un solo comune per ciascun territorio che ricade nell'ambito di operatività dei soggetti gestori delle funzioni socio assistenziali.

I beneficiari finali sono individuati nella seguente categoria di soggetti: richiedenti asilo, titolari di protezione internazionale, titolari di permesso per ragioni umanitarie, ivi compresi i minori stranieri non accompagnati ultra 16enni, di seguito definiti con la dizione di "migranti".

In dettaglio il servizio dovrà articolarsi nello svolgimento delle seguenti attività:

- predisposizione dei requisiti per lo strumento di pianificazione sociale (attività T1.3). Il soggetto proponente dovrà partecipare, sulla base degli indirizzi di coordinamento svolti da EURAC (capofila dell'attività), alla definizione dei requisiti dello strumento di pianificazione sociale. Il soggetto dovrà produrre un documento di inserimento dei criteri di pianificazione sociale da utilizzare per lo sviluppo dello strumento di pianificazione sociale che sarà sviluppato nell'azione in T2. Successivamente allo

svolgimento di tale attività dovrà essere effettuata l'analisi dello status quo di tutti i Comuni rientranti nell'area pilota, con successiva redazione di un rapporto di analisi che fornisca una panoramica della situazione attuale sull'accoglienza (attività T1.4).

- Attivazione del comitato locale rappresentativo degli stakeholders rappresentativi dell'area pilota che avrà il compito di svolgere una funzione di consultive (attività T2.1). Dovrà inoltre essere redatto un documento contenente l'elenco dei comuni pilota, dei relativi membri, il ruolo e il funzionamento del comitato.
- Sviluppo dello strumento di pianificazione sociale sulla base dei requisiti definiti nella precedente attività T1. Redazione del manuale di pianificazione sociale contenente la metodologia e il questionario per lo strumento di pianificazione sociale (attività T2.2).
- Individuazione del consulente di processo (in forma singola o associata) che, attraverso una specifica formazione per l'applicazione dello strumento di pianificazione sociale, dovranno sostenere i Comuni nell'applicazione dello strumento stesso (attività T2.4 - attività T2.5). Il risultato minimo previsto per tale attività è la realizzazione di un'attività di formazione indirizzata al personale dei Comuni appartenenti all'area pilota relativa all'applicazione dello strumento di pianificazione sociale definito. Tale strumento dovrà inoltre essere adottato in almeno un Comune per ciascun territorio che ricade nell'ambito di operatività dei due soggetti gestori delle funzioni socio assistenziali.
- Sviluppo del partenariato di realizzazione del progetto pilota e formalizzazione del partenariato stesso (attività T3.1).
- Sviluppo delle idee progettuali riguardanti iservizi innovativi per i migranti, comprendenti un piano d'azione per la loro futura sostenibilità dopo la conclusione del progetto, e che verranno successivamente realizzate attraverso i progetti pilota (attività T3.2).
- Definizione dei bisogni formativi dei portatori di interesse coinvolti nell'attuazione di servizi innovativi per i migranti (attività T3.3). Le attività di formazione complessivamente da svolgere dovranno interessare comunque un numero di destinatari da definirsi nel corso dell'attuazione del servizio, che beneficeranno di un numero complessivo di ore non inferiori a 580.
- Attuazione di progetti pilota di agricoltura sociale per la realizzazione di servizi innovativi per l'integrazione dei migranti nella sfera sociale e sul mercato del lavoro atti a dimostrare come la migrazione possa svolgere un ruolo nella protezione ambientale e paesaggistica (attività T3.4). Tale attività dovrà essere sviluppata in almeno un Comune per ciascun territorio che ricade nell'ambito di operatività dei due soggetti gestori delle funzioni socio assistenziali. Dovrà coinvolgere un numero di utenti (richiedenti asilo, titolari di protezione internazionale, titolari di permesso per ragioni umanitarie, ivi compresi i minori stranieri non accompagnati ultra 16enni) almeno pari a 50. Le attività dovranno di norma essere distribuite in modo paritetico tra i due territori che ricadono nell'ambito di operatività dei due soggetti gestori delle funzioni socio assistenziali. Inoltre almeno il 50% dell'attività deve riguardare servizi innovativi per l'integrazione dei migranti nella sfera sociale secondo i Principi Fondamentali Comuni per la Politica di integrazione degli immigrati nell'UE (Documento del Consiglio dell'UE 14615/04) ossia un processo dinamico e bilaterale di adeguamento reciproco da parte di tutti gli immigrati e di tutti i residenti degli Stati membri che, da una parte, "implica il rispetto dei valori fondamentali dell'UE" e, dall'altra, la salvaguardia della pratica di culture e religioni diverse in cui è cruciale l'accesso degli immigrati alle istituzioni nonché a beni e servizi pubblici e privati, su un piede di parità con i cittadini nazionali e in modo non discriminatorio.
- Sviluppo di toolbox innovativi sulla base dei servizi innovativi realizzati nei progetti pilota (attività T3.5) in collaborazione con gli altri Partner progettuali.

Tutti i documenti che verranno prodotti nell'ambito del servizio dovranno essere redatti sia in lingua italiana sia nella lingua ufficiale di progetto, ovvero la lingua inglese.

Localizzazione degli interventi progettuali.

Gli interventi progettuali dovranno essere realizzati nelle seguenti aree, come definiti nell'elenco "*Classificazione dei comuni secondo la tipologia areale e l'appartenenza alle zone di montagna*" allegato al Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 della Regione Piemonte

http://www.regione.piemonte.it/agri/psr2014_20/dwd/testoNegoziato/2017/decisione_ue23_febb2017.pdf approvato con decisione della Commissione europea C(2017)1430 del 23 febbraio 2017- http://www.regione.piemonte.it/agri/psr2014_20/testoNegoziato.htm):

- B Aree rurali ad agricoltura intensiva,
- C1 Aree rurali intermedie "ordinarie",
- C2 Aree rurali intermedie con vincoli naturali,
- D Aree rurali con problemi di sviluppo (aggregati comunali rurali classificati di montagna dall'Istat).

Durata del servizio.

Il servizio dovrà essere svolto nei tempi previsti dal progetto Pluralps conformemente alle tempistiche approvate nel cronoprogramma di progetto e dovrà essere complessivamente completato entro il 31/10/2019 sulla base delle seguenti tempistiche:

- attività T 1.3- Definizione dei requisiti necessari per lo strumento di pianificazione sociale; attività T 1.4 - Analisi dello status quo nelle comunità individuate dal progetto: entro il 31/03/2019;
- attività T 2.1 - Istituire comitati locali/regionali; attività T 2.2 - Sviluppo dello strumento di pianificazione sociale; attività T 2.4 - Formazione di consulenti ad hoc; attività T 2.5 - Presentazione e definizione dei piani d'azione: entro il 31/08/2019;
- attività T 3.5 - Sviluppo di nuovi strumenti per l'innovazione: entro il 31/07/2019;
- attività T 3.1 - Sviluppo di partenariati per l'attuazione; attività T 3.2 - Sviluppo per l'attuazione delle idee; attività T 3.3 - Supporto e formazione per i portatori d'interesse; attività T 3.4 - Progetti pilota per nuove offerte e servizi: entro il 31/10/2019.

Modalità di liquidazione del corrispettivo.

La liquidazione del corrispettivo avverrà alla realizzazione del servizio, entro la scadenza del contratto, secondo le seguenti modalità:

- 1/3 della somma pattuita entro il 31/12/2017, all'avvio dell'attività dietro emissione di relativa fattura in formato elettronico (o di una richiesta di pagamento di contenuto equivalente) e previo invio di dettagliata relazione contenente la descrizione delle attività svolte alla data di emissione fattura;
- 1/3 della somma pattuita entro il 31/12/2018, dietro emissione di relativa fattura in formato elettronico (o di una richiesta di pagamento di contenuto equivalente) e previo invio di dettagliata relazione contenente la descrizione delle attività svolte alla data di emissione fattura;
- 1/3 della somma pattuita a conclusione delle attività (entro il 31/10/2019), dietro emissione di relativa fattura in formato elettronico (o di una richiesta di pagamento di contenuto equivalente) e previo invio di dettagliata relazione contenente la descrizione delle attività svolte alla data di emissione fattura.

Offerta economica

Alla Direzione Agricoltura

Settore A1706A - Servizi di Sviluppo e

Controlli per l'agricoltura

PEC: agricoltura@cert.regione.piemonte.it

OGGETTO: servizio di supporto allo sviluppo delle azioni progettuali di realizzazione di servizi innovativi per l'integrazione dei migranti nelle aree montane e rurali nell'ambito del Progetto Alpine Space "Pluralps – CIG. 7223445F5F. CUP: J69G16000900007

Il sottoscritto (nome e cognome)..... nato a.....il.....

Residente in..... Via.....CAP

C.F.....in qualità di (rappresentante legale, procuratore, ecc.)

.....

dell'impresa\Ente.....con sede legale in.....

.....via.....

P.I.v.a.....C.F.....

tel. n.PECe-mail.....

presa visione della tipologia del servizio, del capitolato d'oneri e delle relative condizioni, che dichiara di accettare incondizionatamente, offre per il servizio oggetto della presente procedura di acquisizione sottosoglia ai sensi dell'art. 36 del D.lgs. 50/2016 la migliore offerta di:

.....EURO IVA ESCLUSA

(IN LETTERE.....)

pari ad un ribasso percentuale del _____%

(IN LETTERE.....)

sull'importo del prezzo posto a base di gara

Luogo e data

FIRMA del legale rappresentante

Schema di proposta progettuale

WPT1 - Analisi dell'ambiente di progetto - status quo

Attività T 1.3 - Definizione dei requisiti necessari per lo strumento di pianificazione sociale.

1. Elenco capofila e operatori partecipanti:

.....
.....
Referente attività:

2. Breve descrizione dell'attività:

.....
.....
.....

3. Obbiettivo da raggiungere:

.....
.....
.....

4. Risultati attesi:

.....
.....
.....

5. Cronoprogramma (decorrenza e durata):

.....
.....
.....

6. Preventivo di spesa (con indicazione dei costi suddivisi per tipologia):

Personale	Materiali di consumo	Trasferte	Altri costi diretti	Totale

Attività T 1.4 - Analisi dello status quo nelle comunità individuate dal progetto.

1. Elenco capofila e operatori partecipanti:

.....
.....
Referente attività:

2. Breve descrizione dell'attività:

.....
.....
.....

3. Obbiettivo da raggiungere:

.....
.....
.....

4. Risultati attesi:

.....

5. Cronoprogramma (decorrenza e durata):

.....

6. Preventivo di spesa (con indicazione dei costi suddivisi per tipologia):

Personale	Materiali di consumo	Trasferte	Altri costi diretti	Totale

WPT2 - Sviluppo dello strumento di pianificazione sociale

Attività T 2.1 - Istituire comitati locali/regionali.

1. Elenco capofila e operatori partecipanti:

.....

 Referente attività:

2. Breve descrizione dell'attività:

.....

3. Obbiettivo da raggiungere:

.....

4. Risultati attesi:

.....

5. Cronoprogramma (decorrenza e durata):

.....

6. Preventivo di spesa (con indicazione dei costi suddivisi per tipologia):

Personale	Materiali di consumo	Trasferte	Altri costi diretti	Totale

Attività T 2.2 - Sviluppo dello strumento di pianificazione sociale

1. Elenco capofila e operatori partecipanti:

.....

.....
Referente attività:

2. Breve descrizione dell'attività:

.....
.....
.....

3. Obbiettivo da raggiungere:

.....
.....
.....

4. Risultati attesi:

.....
.....
.....

5. Cronoprogramma (decorrenza e durata):

.....
.....
.....

6. Preventivo di spesa (con indicazione dei costi suddivisi per tipologia):

Personale	Materiali di consumo	Trasferte	Altri costi diretti	Totale

Attività T 2.4 - Formazione di consulenti ad hoc

1. Elenco capofila e operatori partecipanti:

.....
.....
Referente attività:

2. Breve descrizione dell'attività:

.....
.....
.....

3. Obbiettivo da raggiungere:

.....
.....
.....

4. Risultati attesi:

.....
.....
.....

5. Cronoprogramma (decorrenza e durata):

.....
.....
.....

6. Preventivo di spesa (con indicazione dei costi suddivisi per tipologia):

Personale	Materiali di consumo	Trasferte	Altri costi diretti	Totale

Attività T 2.5 - Presentazione e definizione dei piani d'azione

1. Elenco capofila e operatori partecipanti:

.....

 Referente attività:

2. Breve descrizione dell'attività:

.....

3. Obiettivo da raggiungere:

.....

4. Risultati attesi:

.....

5. Cronoprogramma (decorrenza e durata):

.....

6. Preventivo di spesa (con indicazione dei costi suddivisi per tipologia):

Personale	Materiali di consumo	Trasferte	Altri costi diretti	Totale

WPT3 - Sviluppo di nuove offerte e servizi per i migranti

Attività T 3.1 - Sviluppo di partenariati di attuazione

1. Elenco capofila e operatori partecipanti:

.....

 Referente attività:

2. Breve descrizione dell'attività:

.....

3. Obiettivo da raggiungere:

.....

4. Risultati attesi:

.....

5. Cronoprogramma (decorrenza e durata):

.....

6. Preventivo di spesa (con indicazione dei costi suddivisi per tipologia):

Personale	Materiali di consumo	Trasferte	Altri costi diretti	Totale

Attività T 3.2 - Sviluppo per l'attuazione delle idee

1. Elenco capofila e operatori partecipanti:

.....

 Referente attività:

2. Breve descrizione dell'attività:

.....

3. Obiettivo da raggiungere:

.....

4. Risultati attesi:

.....

5. Cronoprogramma (decorrenza e durata):

.....

6. Preventivo di spesa (con indicazione dei costi suddivisi per tipologia):

Personale	Materiali di consumo	Trasferte	Altri costi diretti	Totale

Attività T 3.3 - Supporto e formazione per i portatori d'interesse

1. Elenco capofila e operatori partecipanti:

.....

.....

Referente attività:

2. Breve descrizione dell'attività:

.....

.....

.....

3. Obbiettivo da raggiungere:

.....

.....

.....

4. Risultati attesi:

.....

.....

.....

5. Cronoprogramma (decorrenza e durata):

.....

.....

.....

6. Preventivo di spesa (con indicazione dei costi suddivisi per tipologia):

Personale	Materiali di consumo	Trasferte	Altri costi diretti	Totale

Attività T 3.4 - Progetti piloti per nuove offerte e servizi

1. Elenco capofila e operatori partecipanti:

.....

.....

Referente attività:

2. Breve descrizione dell'attività:

.....

.....

.....

3. Obbiettivo da raggiungere:

.....

.....

.....

4. Risultati attesi:

.....

.....

.....

5. Cronoprogramma (decorrenza e durata):

.....

6. Preventivo di spesa (con indicazione dei costi suddivisi per tipologia):

Personale	Materiali di consumo	Trasferte	Altri costi diretti	Totale

Attività T 3.5 - Sviluppo di nuovi strumenti per l'innovazione

1. Elenco capofila e operatori partecipanti:

.....

 Referente attività:

2. Breve descrizione dell'attività:

.....

3. Obiettivo da raggiungere:

.....

4. Risultati attesi:

.....

5. Cronoprogramma (decorrenza e durata):

.....

6. Preventivo di spesa (con indicazione dei costi suddivisi per tipologia):

Personale	Materiali di consumo	Trasferte	Altri costi diretti	Totale

Si allega:

Curriculum vitae del soggetto individuato quale consulente di processo (rif. attività 2.4).

ALLEGATO

MODELLO DI FORMULARIO PER IL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea* le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente, a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE elettronico ⁽¹⁾. Riferimento della pubblicazione del pertinente avviso o bando ⁽²⁾ nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*:

GU UE S numero [], data [], pag. [],

Numero dell'avviso nella GU S: [][][][]/S [][][][]-[][][][][][][][][]

Se non è pubblicato un avviso di indizione di gara nella GU UE, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore deve compilare le informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto:

Se non sussiste obbligo di pubblicazione di un avviso nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*, fornire altre informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto (ad esempio il rimando ad una pubblicazione a livello nazionale): [...]

INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

Identità del committente ⁽³⁾	Risposta:
Nome:	Regione Piemonte – Direzione Agricoltura Settore A1706A - Servizi di Sviluppo e Controlli per l'agricoltura
Codice fiscale:	80087670016
Di quale appalto si tratta?	Risposta: Procedura di acquisizione sottosoglia ai sensi dell'art. 36 del D.lgs. 50/2016.
Titolo o breve descrizione dell'appalto ⁽⁴⁾ :	Servizio di supporto allo sviluppo delle azioni WPT1, WPT2, WPT3 - Progetto Alpine Space PLURALPS
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (ove esistente) ⁽⁵⁾ :	[]
CIG	7223445F5F
CUP (ove previsto)	J69G16000900007
Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei)	407

Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico

⁽¹⁾ I servizi della Commissione metteranno gratuitamente il servizio DGUE in formato elettronico a disposizione delle amministrazioni aggiudicatrici, degli enti aggiudicatori, degli operatori economici, dei fornitori di servizi elettronici e di altre parti interessate.

⁽²⁾ Per le **amministrazioni aggiudicatrici**: un **avviso di preinformazione** utilizzato come mezzo per indire la gara oppure un **bando di gara**. Per gli **enti aggiudicatori**: un **avviso periodico indicativo** utilizzato come mezzo per indire la gara, un **bando di gara** o un **avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione**.

⁽³⁾ Le informazioni devono essere copiate dalla sezione I, punto I.1 del pertinente avviso o bando. In caso di appalto congiunto indicare le generalità di tutti i committenti.

⁽⁴⁾ Cfr. punti II.1.1. e II.1.3. dell'avviso o bando pertinente.

⁽⁵⁾ Cfr. punto II.1.1. dell'avviso o bando pertinente.

Parte II: Informazioni sull'operatore economico

A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	Risposta:
Nome:	[]
Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[] []
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto ⁽⁶⁾ : Telefono: PEC o e-mail: (indirizzo Internet o sito web) (ove esistente):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Informazioni generali:	Risposta:
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media ⁽⁷⁾ ?	[] Sì [] No
Solo se l'appalto è riservato ⁽⁸⁾: l'operatore economico è un laboratorio protetto, un' "impresa sociale" ⁽⁹⁾ o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 112 del Codice)? In caso affermativo, qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati? Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	[] Sì [] No [.....] [.....]
Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice ? In caso affermativo: Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI. a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare: c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale ⁽¹⁰⁾ :	[] Sì [] No [] Non applicabile a) [.....] b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] c) [.....]

⁽⁶⁾ Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

⁽⁷⁾ Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.

Microimprese: imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.

Piccole imprese: imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.

Medie imprese: imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

⁽⁸⁾ Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.

⁽⁹⁾ Un "impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.

Lotti	Risposta:
Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:	[]

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.

Eventuali rappresentanti:	Risposta:
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....]; [.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 89 del Codice - Avvalimento)

Affidamento:	Risposta:
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V? In caso affermativo: Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi: Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:	[]Si []No [.....] [.....]

In caso affermativo, indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.

Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.

D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (ARTICOLO 105 DEL CODICE - SUBAPPALTO)

(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore).

Subappaltatore:	Risposta:
L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi? In caso affermativo: Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale: Nel caso ricorrano le condizioni di cui all'articolo 105, comma 6, del Codice, indicare la denominazione dei subappaltatori proposti:	[]Si []No [.....] [.....] [.....]

Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori interessati dovrà compilare un proprio D.G.U.E. fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.

PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE (Articolo 80 del Codice)

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):	
1.	Partecipazione a un'organizzazione criminale ⁽¹²⁾
2.	Corruzione ⁽¹³⁾
3.	Frode ⁽¹⁴⁾ ;
4.	Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche ⁽¹⁵⁾ ;
5.	Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo ⁽¹⁶⁾ ;
6.	Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani ⁽¹⁷⁾
CODICE	
7.	Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera g) articolo 80, comma 1, del Codice);

Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (articolo 80, comma 1, del Codice):	Risposta:
I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10?	[] Si [] No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] ⁽¹⁸⁾
In caso affermativo , indicare ⁽¹⁹⁾ : a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da a) a g) del Codice e i motivi di condanna, b) dati identificativi delle persone condannate []; c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:	a) Data:[], durata [], lettera comma 1, articolo 80 [], motivi:[] b) [.....] c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 80 [],

⁽¹²⁾ Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

⁽¹³⁾ Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

⁽¹⁴⁾ Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

⁽¹⁵⁾ Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

⁽¹⁶⁾ Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

⁽¹⁷⁾ Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

⁽¹⁸⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽¹⁹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione ²⁰ (autodisciplina o "Self-Cleaning", cfr. articolo 80, comma 7)?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
In caso affermativo, indicare: 1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato? 2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi? 3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice: - hanno risarcito interamente il danno? - si sono impegnati formalmente a risarcire il danno? 4) per le ipotesi 1) e 2 l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ? 5) se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] [.....]

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali (Articolo 80, comma 4, del Codice):	Risposta:		
L'operatore economico ha soddisfatto tutti gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali , sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No		
In caso negativo, indicare:	<table border="1"> <tr> <td>Imposte/tasse</td> <td>Contributi previdenziali</td> </tr> </table>	Imposte/tasse	Contributi previdenziali
Imposte/tasse	Contributi previdenziali		

⁽²⁰⁾ In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

a) Paese o Stato membro interessato	a) [.....]	a) [.....]
b) Di quale importo si tratta	b) [.....]	b) [.....]
c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:		
1) Mediante una decisione giudiziaria o amministrativa:	c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
– Tale decisione è definitiva e vincolante?	- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
– Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione.	- [.....]	- [.....]
– Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna , la durata del periodo d'esclusione:	- [.....]	- [.....]
2) In altro modo ? Specificare:	c2) [.....]	c2) [.....]
d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?	d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo , fornire informazioni dettagliate: [.....]	d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo , fornire informazioni dettagliate: [.....]
Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) ⁽²¹⁾ : [.....][.....][.....]	

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI ⁽²²⁾

Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali	Risposta:
L'operatore economico ha violato, per quanto di sua	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

⁽²¹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽²²⁾ Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

⁽²³⁾ Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

<p>conoscenza, obblighi applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, di diritto ambientale, sociale e del lavoro, ⁽²³⁾ di cui all'articolo 80, comma 5, lett. a), del Codice ?</p> <p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 80, comma 7)?</p> <p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno?</p> <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. b), del Codice:</p> <p>a) fallimento</p> <p>In caso affermativo: - il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lette. a) del Codice) ?</p> <p>- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p> <p>b) liquidazione coatta</p> <p>c) concordato preventivo</p> <p>d) è ammesso a concordato con continuità aziendale</p> <p>In caso di risposta affermativa alla lettera d): - è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell' articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice?</p> <p>- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p>
<p>L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali⁽²⁴⁾ di cui all'art. 80 comma 5 lett. c) del Codice?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina?</p> <p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

⁽²⁴⁾ Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

<p>- ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno?</p> <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi⁽²⁵⁾ legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. d) del Codice)?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura d'aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. e) del Codice?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico può confermare di:</p> <p>a) non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione,</p> <p>b) non avere occultato tali informazioni?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE

<p>Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale (articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. f), g), h), i), l), m) del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001</p>	<p>Risposta:</p>
<p>Sussistono a carico dell'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....] ⁽²⁶⁾</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni ?</p> <p>1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 80, comma 5, lettera f);</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

⁽²⁵⁾ Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

(26) Ripetere tante volte quanto necessario.

<p>2. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera g);</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>3. ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Articolo 80, comma 5, lettera h)?</p> <p>In caso affermativo :</p> <p>- indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione:</p> <p>- la violazione è stata rimossa ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>4. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 80, comma 5, lettera i);</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p>Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni:</p> <p>(numero dipendenti e/o altro) [.....][.....][.....]</p>
<p>5. è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203?</p> <p>In caso affermativo:</p> <p>- ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria?</p> <p>- ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l) ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>6. si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p>
<p>7. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p>

Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione α o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

α : INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione α della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	Risposta
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

A: IDONEITÀ (Articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Idoneità	Risposta
<p>1) Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento ⁽²⁷⁾</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....].[.....].[.....]</p>
<p>2) Per gli appalti di servizi:</p> <p>È richiesta una particolare autorizzazione o appartenenza a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [...] <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....].[.....].[.....]</p>

⁽²⁷⁾ Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 83, comma 1, lettera b), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità economica e finanziaria	Risposta:
<p>1a) Il fatturato annuo ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>1b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁸⁾:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>2a) Il fatturato annuo ("specifico") dell'operatore economico nel settore di attività oggetto dell'appalto e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>2b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico nel settore e per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁹⁾:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Per quanto riguarda gli indici finanziari ⁽³⁰⁾ specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ai sensi dell'art. 83 comma 4, lett. b), del Codice, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y ⁽³¹⁾, e valore) [.....], [.....] ⁽³²⁾</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>5) L'importo assicurato dalla copertura contro i rischi professionali è il seguente (articolo 83, comma 4, lettera c) del Codice):</p> <p>Se tali informazioni sono disponibili elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>6) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti economici o finanziari specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p>	<p>[.....]</p>

⁽²⁸⁾ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

⁽²⁹⁾ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

⁽³⁰⁾ Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

⁽³¹⁾ Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

⁽³²⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
---	---

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità tecniche e professionali	Risposta:								
<p>1a) Unicamente per gli appalti pubblici di lavori, durante il periodo di riferimento⁽³³⁾ l'operatore economico ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato:</p> <p>Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [...] Lavori: [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>								
<p>1b) Unicamente per gli appalti pubblici di forniture e di servizi:</p> <p>Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato o prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato: Indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati⁽³⁴⁾:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [.....]</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>importi</th> <th>date</th> <th>destinatari</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Descrizione	importi	date	destinatari				
Descrizione	importi	date	destinatari						
<p>2) Può disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici ⁽³⁵⁾, citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità:</p> <p>Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>								
<p>3) Utilizza le seguenti attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità e dispone degli strumenti di studio e ricerca indicati di seguito:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) Potrà applicare i seguenti sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento durante l'esecuzione dell'appalto:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>5) Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare:</p> <p>L'operatore economico consentirà l'esecuzione di verifiche⁽³⁶⁾ delle sue capacità di produzione o strutture tecniche e, se necessario, degli strumenti di studio e di ricerca di cui egli dispone, nonché delle misure adottate per garantire la qualità?</p>	<p>[] Si [] No</p>								
<p>6) Indicare i titoli di studio e professionali di cui sono in possesso:</p>									

(33) Le amministrazioni aggiudicatrici possono **richiedere** fino a cinque anni e **ammettere** un'esperienza che risale a **più** di cinque anni prima.

(34) In altri termini, occorre indicare **tutti** i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.

(35) Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.

(36) La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.

<p>a) lo stesso prestatore di servizi o imprenditore, e/o (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara)</p> <p>b) i componenti della struttura tecnica-operativa/ gruppi di lavoro:</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p>
<p>7) L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti misure di gestione ambientale:</p>	<p>[.....]</p>
<p>8) L'organico medio annuo dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:</p>	<p>Anno, organico medio annuo: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Anno, numero di dirigenti [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]</p>
<p>9) Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà dell'attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico seguenti:</p>	<p>[.....]</p>
<p>10) L'operatore economico intende eventualmente subappaltare⁽³⁷⁾ la seguente quota (espressa in percentuale) dell'appalto:</p>	<p>[.....]</p>
<p>11) Per gli appalti pubblici di forniture:</p> <p>L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti;</p> <p>se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità.</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[] Si [] No</p> <p>[] Si [] No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>12) Per gli appalti pubblici di forniture:</p> <p>L'operatore economico può fornire i richiesti certificati rilasciati da istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità, di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[] Si [] No</p> <p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>13) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti tecnici e professionali specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p>	<p>[.....]</p>

⁽³⁷⁾ Si noti che se l'operatore economico **ha** deciso di subappaltare una quota dell'appalto **e** fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota, è necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore, vedasi parte II, sezione C.

Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
---	---

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE (ARTICOLO 87 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale	Risposta:
<p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate norme di garanzia della qualità, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....][.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati sistemi o norme di gestione ambientale?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai sistemi o norme di gestione ambientale si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....][.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>

Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati (ARTICOLO 91 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero	Risposta:
Di soddisfare i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato :	[.....]
Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per ciascun documento se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No ⁽³⁹⁾
Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente ⁽³⁸⁾ , indicare per ciascun documento :	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] ⁽⁴⁰⁾

Parte VI: Dichiarazioni finali

Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.

Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro ⁽⁴¹⁾, oppure

b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 ⁽⁴²⁾, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.

Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente [nome dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della [procedura di appalto: (descrizione sommaria, estremi della pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, numero di riferimento)].

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme: [.....]

⁽³⁸⁾ Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.

⁽³⁹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽⁴⁰⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽⁴¹⁾ A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

⁽⁴²⁾ In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.