

Codice A1603A

D.D. 31 luglio 2017, n. 353

Programma Quadro Europeo per Ricerca e l'Innovazione HORIZON 2020. Progetto SMART GROUND (CUP J12F15000080006). Accertamento di euro 346,86 sul cap. 28915/2017 Ente debitore ENCO S.r.l. di Napoli. Impegni di spesa di euro 1.080,00 e di euro 720,00 sul cap. 108460/2017 per trasferte e per la partecipazione al Symposium "Sardinia 2017" del personale regionale impegnato nell'attuazione del Progetto.

Il Direttore

Con la “strategia Europa 2020” l’Unione europea si è dotata di obiettivi e iniziative prioritarie per la programmazione 2014-2020, per affrontare grandi sfide quali l’uscita dalla crisi, la globalizzazione delle relazioni economiche, il cambiamento climatico, la scarsità delle risorse (acqua, energia, materie prime), l’evoluzione demografica, i contrasti sociali.

Lo strumento finanziario per il raggiungimento degli obiettivi previsti dalla suddetta strategia, con lo scopo di incentivare la ricerca e l'innovazione di eccellenza dell'Unione, è rappresentato dal programma “Horizon 2020”, approvato con Reg. (UE) 1291/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio dell’11 dicembre 2013.

Nell’ambito del programma “Horizon 2020” è stato ammesso a finanziamento, per un importo complessivo di 2.496.800,10 euro, il progetto SMART GROUND – “SMART data collection inteGRation platform to enhance availability and accessibility of data and infOrmation in the EU territory on secoNDary raw materials”, finalizzato a favorire il recupero delle risorse presenti nelle discariche, migliorando la disponibilità e l'accessibilità dei dati e delle informazioni sulle materie prime secondarie nell'Unione europea, attraverso l’integrazione dei dati provenienti da database esistenti e la creazione di una banca dati europea.

Con deliberazione n. 11-1892 del 27 luglio 2015 la Giunta Regionale ha stabilito la partecipazione della Regione al Progetto in qualità di partner, ha approvato la scheda progettuale di sintesi, ha individuato nel Direttore della Direzione regionale Ambiente, Governo e Tutela del territorio, la figura responsabile del progetto, demandando allo stesso Direttore l’adozione e la sottoscrizione di tutti gli atti amministrativi e contrattuali necessari all’attuazione, realizzazione, rendicontazione e monitoraggio del progetto.

Il progetto SMART GROUND, che vede coinvolti 14 soggetti partner (centri di ricerca, università, società private, pubbliche amministrazioni) di diversa nazionalità, ha la durata di 30 mesi a decorrere dal 1 ottobre 2015. Il soggetto capofila con funzioni di coordinamento è ENCO S.r.l. via Michelangelo Schipa 115, NAPOLI (Italia).

Il finanziamento europeo di euro 149.562,50 è assegnato alla Regione Piemonte a integrale copertura dei costi di progetto per l’esecuzione delle attività di propria competenza (Grant Agreement n. 641988 del 21 settembre 2015). La Convenzione di Progetto - Consortium Agreement versione v.03 del 23 luglio 2015 - è stata sottoscritta da tutti i soggetti partecipanti.

A seguito dell’avvenuto trasferimento da parte della Commissione Europea, EASME (Agenzia esecutiva per le piccole e medie imprese) al soggetto capofila del Progetto ENCO S.r.l. del pre-finanziamento di euro 1.123.560,04 assegnato al progetto (50% del finanziamento totale al netto del fondo di garanzia di euro 124.840,01), la stessa ENCO S.r.l. ha provveduto a trasferire alla Regione

Piemonte le tre quote spettanti di tale pre-finanziamento, pari a euro 22.434,38 ciascuna, rispettivamente in data 16.10.2015 (acc. 2877/2015, rev. 1871), in data 12.05.2016 (acc. 689/2016, rev. 22995) e in data 30.11.2016 (acc. 2156/2016, rev. 27995).

Per dare corso agli adempimenti connessi alla esecuzione del Progetto la Giunta Regionale, con deliberazione n. 3-2407 del 16.11.2015, ha istituito, a decorrere dal 2015, i necessari capitoli in entrata e in spesa.

Nel budget di Progetto, l'importo destinato alla copertura delle spese per viaggi, trasferte, convegni, ecc. sostenute per la realizzazione del progetto è pari ad euro 9.000,00.

Il gruppo di lavoro per le attività di Progetto in capo alla Direzione Ambiente, Governo e Tutela del Territorio e in capo alla Direzione Competitività del Sistema Regionale è costituito da Paolo Penna, Rosanna Bottin, Adele Celauro, Michelangelo Gilli e Cristiano Freilone, funzionari regionali.

La soc. Cisalpina Tours S.p.A. - C.so Moncenisio, n. 41 (S.S. 25) - 10090 Rosta (TO) (C.F. - P.IVA 00637950015) è la società aggiudicataria, CIG 61027547E9, della fornitura dei servizi di gestione integrata delle trasferte di lavoro per la Regione Piemonte (Appalto specifico basato su Accordo Quadro aggiudicato da Consip S.p.A., ai sensi dell'art. 59, comma 8, del D.lgs. n. 163/2006), come da determinazione dirigenziale n. 151/A1109A del 29/09/2015 e contratto Rep. n. 00288 del 08/10/2015.

Con determinazione dirigenziale n. 644/A1109A del 09/11/2015 è stata impegnata, a favore di Cisalpina Tours S.p.A., la spesa per il rilascio dei titoli di viaggio e alberghieri emessi per le missioni effettuate dal personale per la durata contrattuale di 24 mesi, anticipata dalla Società e rimborsata dall'Amministrazione.

Nell'ambito della partecipazione ai progetti europei, il Settore Affari Europei ha concordato con il Settore Trattamento Economico una procedura specifica per la prenotazione dei titoli di viaggio per missioni relative ai progetti europei, i cui costi siano sostenuti con i capitoli di spesa del progetto stesso. Per tale tipologia di missioni sono definite le modalità operative alle quali il personale regionale interessato è tenuto ad attenersi per l'autorizzazione alla missione e per la prenotazione dei servizi di viaggio attraverso la soc. Cisalpina Tours S.p.A.; in particolare, sulla piattaforma on-line di Cisalpina deve essere indicato il codice IPA a cui indirizzare la fattura elettronica ai fini della liquidazione, il codice CUP del progetto e l'acronimo che lo identifica.

Con determinazione dirigenziale n. 381/A1603A del 10/10/2016 è stata impegnata, tra l'altro, la spesa di euro 1.200,00, a copertura dei costi di trasferta per l'anno 2016 sostenuti dai dipendenti regionali facenti parte del gruppo di lavoro per l'attuazione del Progetto SMART GROUND.

A copertura dei costi di trasferta per l'anno 2017, quantificati al momento in euro 1.080,00, da sostenere direttamente o attraverso i servizi forniti dalla soc. Cisalpina Tours S.p.A., da parte dei dipendenti regionali facenti parte del gruppo di lavoro per l'attuazione del Progetto SMART GROUND, si impegna la spesa di euro 1.080,00 sul capitolo 108460/2017.

Il progetto tra le varie attività prevede azioni specifiche per la diffusione delle informazioni raccolte e dei risultati del progetto anche attraverso la partecipazione ad eventi svolti a livello regionale, nazionale ed europeo. In questo ambito è stata presentata la candidatura per la partecipazione del progetto Smart Ground al "Sardinia 2017 - 16th Internazionale Waste Management and Landfill Symposium", che si terrà a Santa Margherita di Pula (CA) dal 2 al 6 ottobre 2017 e che rappresenta

uno dei principali forum di riferimento per gli esperti del settore della gestione rifiuti e dello smaltimento controllato per discutere e presentare le nuove strategie e tecnologie.

Nel mese di giugno 2017 è stata accolta la candidatura e i vari partners del progetto sono chiamati a partecipare al workshop "ENHANCED LANDFILL MINING" per presentare e diffondere i primi risultati a due anni dall'attivazione del progetto.

In esito alla richiesta in data 14 luglio 2017, è stata confermata, in data 17 luglio 2017, l'iscrizione al "Symposium" della D.ssa Rosanna Bottin.

A copertura della quota di iscrizione al Symposium, ammontante a € 720,00 (esente IVA), si impegna la relativa spesa sul capitolo 108460/2017 a favore di Eurowaste S.r.l. via Beato Pellegrino, 23, 35137 Padova, (C.F./P.IVA 03331010284), società cui fa capo la segreteria organizzativa dell'evento.

Acquisito agli atti della Direzione il Documento unico di regolarità contributiva della società Eurowaste Srl che risulta essere regolare alla data di adozione del presente provvedimento.

L'impegno di euro 1.080,00 sul capitolo 108460/2017 è da collegare, per l'intero ammontare, all'accertamento n. 689/2016 sul cap. 28915/2016. L'impegno di euro 720,00 è da collegare per euro 373,14 all'accertamento n. 689/2016 sul cap. 28915/2016 e per euro 346,86 con l'accertamento, di pari ammontare, sul cap. 28915/2017, che è disposto con il presente provvedimento.

Tutto ciò premesso:

visto il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42*";

visto il D.Lgs n. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

visto il D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*", modificato dal D.lgs. 25 maggio 2016 n. 97, e relative circolari attuative della Regione Piemonte;

vista la legge regionale n. 23/2008 "*Disciplina dell'organizzazione degli Uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale*";

vista la D.G.R. 11 Maggio 2015, n. 11-1409 Art. 5 della legge regionale 28 luglio 2008, n. 23 "*Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale*" e s.m.i. Modificazione all'allegato 1 del provvedimento organizzativo approvato con D.G.R. n. 20-318 del 15 settembre 2014 e s.m.i.;

vista la legge regionale 14 aprile 2017, n. 6 "*Bilancio di previsione finanziario 2017-2019*";

vista la D.G.R. 5-4886 del 20 aprile 2017 Legge regionale 14 aprile 2017, n. 6 "*Bilancio di previsione finanziario 2017-2019. Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2017-2019. Disposizioni di natura autorizzatoria ai sensi dell'articolo 10, comma 2, del D.lgs. 118/2011 s.m.i.*";

vista la D.G.R. 14-5068 del 22 maggio 2017 *Disposizioni di natura autorizzatoria degli stanziamenti del bilancio di previsione al fine di garantire gli equilibri di bilancio 2017-2019, ai sensi dell'articolo 10, comma 2, del D.lgs. 118/2011 s.m.i;*

vista la Legge 266/2002 "*Documento Unico di regolarità contributiva*" e s.m.i.;

vista la Legge 6 novembre 2012, n. 190 "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*";

preso atto della D.G.R. n. 1-4209 del 21 novembre 2016 di Approvazione del Piano di prevenzione della corruzione per il triennio 2016-2018;

attestata la regolarità amministrativa del presente atto, ai sensi della DGR n. 1-4046 del 17/10/2016 "*Approvazione della Disciplina del sistema dei controlli interni. Parziale revoca della DGR 8-29910 del 13.4.2000*";

DETERMINA

- di accertare l'entrata di euro 346,86 sul cap. 28915/2017, dando atto che tale somma sarà trasferita alla Regione Piemonte dalla società ENCO S.r.l., Via Michelangelo Schipa 115, Napoli, soggetto Capofila del Progetto SMART GROUND con funzioni di coordinamento. Alla realizzazione del Progetto partecipa la Regione Piemonte in qualità di soggetto partner, beneficiando di un finanziamento di € 149.562,50 assegnato dall'Unione Europea a integrale copertura dei costi per le attività di competenza;
Conto finanz.: E.2.01.05.01.999
Transazione Unione Eur.: 1
Ricorrente: 2
Perimetro sanitario: 1
- di impegnare la spesa di € 1.080,00 sul capitolo 108460/2017 a copertura dei costi di trasferta per l'anno 2017 sostenuti, direttamente o attraverso i servizi forniti dalla soc. Cisalpina Tours S.p.A. (C.F. – P.IVA 00637950015), dai dipendenti regionali, in premessa identificati, facenti parte del gruppo di lavoro per l'attuazione del Progetto SMART GROUND (CUP J12F15000080006). L'impegno è da collegare all'accertamento n. 689/2016 sul cap. 28915/2016
Transazione elementare: Missione 09, Programma 03
Conto finanz.: U.1.03.02.02.001
Cofog: 05.1
Transazione Unione Eur.: 3
Ricorrente: 4
Perimetro sanitario: 3
- di stabilire che la liquidazione del rimborso spese ai dipendenti regionali facenti parte del gruppo di lavoro per l'attuazione del Progetto, saranno disposte su presentazione dei giustificativi delle spese sostenute;
- di stabilire che i corrispettivi dovuti a Cisalpina Tours S.p.A. saranno liquidati su presentazione di fatture in formato elettronico al codice univoco ufficio IPA E6A9MX, previa verifica della regolarità contributiva (DURC);

- di impegnare la spesa di € 720,00 (esente IVA) a favore della Soc Eurowaste Srl – Via Beato Pellegrino 23 - 35137 Padova (C.F./P.IVA 03331010284 per l'iscrizione della D.ssa Rosanna Bottin, dipendente regionale impegnata nella realizzazione del Progetto Smart Ground, a “Sardinia 2017 - 16th Internazionale Waste Management and Landfill Symposium” che si svolgerà a Santa Margherita di Pula (CA) dal 2 al 6 ottobre 2017. L'impegno è da collegare per euro 373,14 all'accertamento n. 689/2016 sul cap. 28915/2016 e per euro 346,86 all'accertamento d'entrata, di pari ammontare, operato con il presente provvedimento sul cap. 28915/2017

Transazione elementare: Missione 09, Programma 03

Conto finanz.: U.1.03.02.02.999

Cofog: 05.1

Transazione Unione Eur.: 3

Ricorrente: 4

Perimetro sanitario: 3

- di stabilire che il corrispettivo dovuto alla Soc. Eurowaste Srl sarà liquidato entro 30 giorni dal ricevimento della relativa fattura in formato elettronico al codice univoco ufficio IPA E6A9MX, previa verifica della regolarità contributiva (DURC).
- di dare atto che i fondi impegnati con il presente provvedimento sono soggetti a rendicontazione all'Unione Europea.

La presente determinazione dirigenziale, in attuazione delle misure introdotte dal “Piano Triennale di prevenzione della corruzione” approvato con D.G.R. n. 1-1518 del 4 giugno 2015 ed in applicazione della Legge 190/2012, è sottoposta al visto del Direttore.

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della L.R. n. 22/2010.

Il Direttore
Dott. Roberto Ronco