

Codice A1001B

D.D. 2 agosto 2017, n. 126

Formazione obiettivo "Analisi e controllo dei documenti di rendicontazione 2017". Spesa di euro 17.000,00 (cap. 106601/2017). CIG ZD41F8EE55

Visto l'art. 34 della Legge regionale 28 luglio 2008, n. 23 e s.m.i. "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale", che prevede la formazione e l'aggiornamento professionale come condizioni essenziali per l'efficacia dell'attività svolta dall'ente e come elemento di valorizzazione delle capacità e dello sviluppo delle prospettive professionali dei propri dipendenti;

richiamate le "Linee di indirizzo per la formazione del personale del Consiglio e della Giunta" definite dal Protocollo di intesa del 24 dicembre 1999 tra l'Amministrazione regionale e i soggetti sindacali dell'Ente, recepito dalla Giunta Regionale con deliberazione n. 10-29143 del 10 gennaio 2000 e dall'Ufficio di Presidenza del Consiglio Regionale con deliberazione n. 12 del 21 gennaio 2000;

dato atto che le Linee di Indirizzo stabiliscono che "la formazione obiettivo intende far fronte a fabbisogni formativi specialistici, immediatamente riconducibili alle competenze, all'evoluzione normativa, alla semplificazione delle procedure" e che il Piano Annuale di formazione definisce le modalità di presentazione e di realizzazione dei progetti ed assegna alla formazione obiettivo una significativa quota di risorse, ripartite in budget di Direzione;

visto il Piano di Formazione pluriennale 2016-2017 e Linee Guida per la formazione del personale approvati con D.G.R. n. 90-3828 del 4/08/2016;

vista l'attuale fabbisogno formativo della Direzione Promozione della Cultura, Turismo e sport di approfondire le tematiche relative a: rendicontazione dei documenti contabili (dalla fattura al bilancio), anche alla luce delle novità introdotte dalla DGR n. 58-5022 del 08.05.2017 e analisi di bilancio degli Enti partecipati ETC;

visto il progetto di formazione obiettivo erogato nell'anno 2010 dalla Società Nemeaservizi, corso base su "Analisi e controllo dei documenti di rendicontazione" a favore dei funzionari della Direzione ex. Cultura (attuale Promozione della Cultura, Turismo e Sport) autorizzato con Determinazione n. 747 del 23/10/2010;

verificato e preso atto dei risultati positivi in termini di gradimento e di efficacia del corso base su "Analisi e controllo dei documenti di rendicontazione" progettato ed erogato da Nemeaservizi S.r.l nel 2010;

rilevata pertanto l'opportunità di affidare l'aggiornamento rispetto ai cambiamenti normativi introdotti nell'ambito della rendicontazione dei documenti contabili e dell'analisi del bilancio degli Enti partecipati, alla stessa società Nemeaservizi S.r.l per ragioni di continuità operativa della Direzione Promozione della Cultura, Turismo e Sport;

preso atto che l'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs 50/2016 prevede, in caso di affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro, la possibilità di procedere mediante affidamento diretto;

verificato che, in relazione all'acquisizione di servizi analoghi a quelli oggetto del presente provvedimento, non sono attive convenzioni quadro della Consip SpA e non è possibile utilizzare il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione in quanto i servizi che si intendono acquisire non sono presenti sul Me.Pa.;

visto il Progetto formativo "Analisi e controllo dei documenti di rendicontazione 2017" della Società Nemeaservizi S.r.l., ricevuto in data 10/07/2017 con Prot. n. 11843, sviluppato in quattro fasi, di seguito elencate:

Fase 1: Analisi preliminare (n. 2 giornate aula)

L'obiettivo di questa fase è redigere una mappa delle casistiche che i Settori della Direzione devono affrontare e gestire nella loro attività di rendicontazione, anche allineando il progetto all'attività formativa preliminarmente svolta direttamente dai funzionari della Direzione esperti della materia.

Fase 2: Corso sulla rendicontazione dei documenti contabili - dalla fattura al bilancio (n. 1 giornata aula per 3 edizioni).

Questa fase coinvolge tutti i dipendenti della Direzione Cultura, Turismo e Sport che si occupano di analizzare le rendicontazioni e la documentazione fiscale e che necessitano di un aggiornamento in materia (all. A)

Ha l'obiettivo di consolidare la capacità di lettura, comprensione e analisi della documentazione di rendicontazione delle risorse coinvolte, anche alla luce delle novità introdotte dalla DGR n. 58-5022 del 08.05.2017, (allegato A alla presente determinazione).

Fase 3: Corso sull'analisi di bilancio degli Enti partecipati ETC (2 giorni aula per 1 edizione).

Questa fase coinvolge tutti i dipendenti della Direzione Cultura, Turismo e Sport che si occupano di analizzare i bilanci degli Enti partecipati ETC (all. A).

Ha l'obiettivo di fornire gli strumenti per analizzare la struttura di un bilancio in relazione ai contributi agli enti partecipati a sostegno dell'attività istituzionale, (allegato A alla presente determinazione).

Fase 4: Giornata informativa di restituzione (1 giornata aula)

Questa fase coinvolge tutto il personale della Direzione che svolge attività di assegnazione, rendicontazione e liquidazione dei contributi.

Ha l'obiettivo di fornire un allineamento rispetto alle informazioni rilevate durante lo svolgimento del corso.

Dato pertanto atto che per la realizzazione del Progetto formativo sopra citato si prevede una spesa complessiva pari a € 17.000,00 a favore di NEMEASERVIZI S.r.l. – Sede legale: Via Massena 71 - 10128 Torino (TO) – P.IVA. 09244580016, Iva esente ai sensi del combinato disposto dell'art. 10 del D.P.R. 633/72 e dell'art. 14 della Legge 537/93 e che il prezzo rapportato alle giornate d'aula è congruo con i valori di mercato, pertanto la spesa risulta così suddivisa:

- Erogazione: € 12.000,00 - n. 8 giornate di formazione d'aula;
- Progettazione: € 5.000,00 - analisi della documentazione e coordinamento della Direzione Promozione della Cultura, Turismo e Sport, progettazione;

considerato che alla spesa complessiva di € 17.000,00 (Iva esente ai sensi del combinato disposto dell'art. 10 del D.P.R. 633/72 e dell'art. 14 della Legge 537/93) si farà fronte con i fondi previsti al capitolo 106601 del bilancio regionale 2017;

considerato che l'art. 25 del D.L. 66/2014 "Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale", prevede l'obbligo di fatturazione elettronica nei rapporti economici tra Pubblica amministrazione e fornitori;

considerato che la normativa contabile prevede l'indicazione del codice univoco ufficio IPA a cui indirizzare le relative fatture (codice univoco ufficio IPA del Settore Stato Giuridico, Ordinamento e formazione del personale dipendente JBJRON);

attestata l'avvenuta verifica dell'insussistenza, anche potenziale, di situazioni di conflitto di interesse,

attestata la regolarità amministrativa del presente atto, in ottemperanza alle disposizioni della circolare esplicativa del Gabinetto della Presidenza della Giunta Regionale prot. N. 0006837 del 5 luglio 2013.

Tutto ciò premesso

LA DIRIGENTE

Visto l'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016.

Visti gli artt. 4 e 16 del D.Lgs. n. 165/01.

Visti gli artt. 17 e 18 della L.R. n. 23 del 28/07/2008.

Visto il D.Lgs. 33/2013 come modificato dal D.Lgs. 97/2016

Visto il D.Lgs. n. 118/2011.

Vista la D.G.R. n. 5-4886 del 20/04/2017 "*Legge regionale 14 aprile 2017, n. 6 Bilancio di previsione finanziario 2017-2019. Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2017-2019. Disposizioni di natura autorizzatoria ai sensi dell'articolo 10, comma 2, del D.lgs. 118/2011 e s.m.i.*".

Vista la D.G.R. n. 1-4209 del 21 novembre 2016 di Approvazione del Piano di prevenzione della corruzione per il triennio 2016-2018.

Vista la D.G.R. n. 14-5068 del 22/05/2017.

DETERMINA

- di autorizzare, per le considerazioni in premessa illustrate, la realizzazione del Progetto formativo "Analisi e controllo dei documenti di rendicontazione 2017" per la Direzione Promozione della Cultura, Turismo e Sport;
- di affidare, per le considerazioni in premessa illustrate, alla società Nemeaservizi S.r.l. il progetto formativo "Analisi e controllo dei documenti di rendicontazione 2017" per la Direzione Promozione della Cultura, Turismo e Sport;
- di prevedere per la realizzazione di tali attività una spesa complessiva pari a € 17.000,00 a favore di Nemeaservizi S.r.l. – Sede legale: Via Massena, 71 - 10128 Torino (TO) P.IVA. 09244580016, (esente IVA ai sensi del combinato disposto dell'art. 10 del D.P.R. 633/72 e dell'art. 14 della Legge 537/93);
- di autorizzare e impegnare la spesa complessiva pari a € 17.000,00 esente IVA ai sensi del combinato disposto dell'art. 10 del D.P.R. 633/72 e dell'art. 14 della Legge 537/93 e di far fronte alla stessa con i fondi previsti al cap. 106601 del bilancio regionale 2017

(assegnazione 100231) come in premessa illustrato, così come risulta dal prospetto allegato (ALLEGATO B)

- di prevedere l'indicazione del codice univoco ufficio IPA a cui indirizzare le relative fatture (codice univoco ufficio IPA del Settore Stato Giuridico, Ordinamento e Formazione del personale JBJRON);
- di dare atto che a tale affidamento diretto è stato assegnato il seguente CIG: ZD41F8EE55;
- di provvedere al pagamento dei relativi costi secondo le modalità definite nello stesso ALLEGATO A, previa verifica da parte del Settore Stato giuridico, ordinamento e formazione del personale, della regolarità delle prestazioni effettuate.

Transazione elementare:
Conto finanz. U.1.03.02.04.999
Cofog 01.3
Transaz.Unione Eur.8
Ricorrente 4
Perimetro sanitario 3

La presente determinazione sarà pubblicata sul B.U. della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della L.R. n. 22 del 2010.

Ai sensi dell'art. 23, comma 1, lettera b) del D.lgs. 33/2013 come modificato dal D.lgs. 97/2016, si dispone la pubblicazione sul sito della Regione Piemonte, sezione "Amministrazione trasparente" dei seguenti dati:

Beneficiario	Nemeaservizi S.r.l.
Importo	€ 17.000,00
Dirigente Responsabile del procedimento	Francesca RICCIARELLI
Modalità per l'individuazione del beneficiario	Affidamento diretto

La Responsabile
D.ssa Francesca Ricciarelli

Visto
Il Direttore
Michele PETRELLI

Allegato



Scheda Corso Formazione Obiettivo

Codice del corso: **17026**

Titolo del corso: **Corso sulla rendicontazione dei documenti contabili (dalla fattura al bilancio)**

SEDE DEL CORSO Via Pisano, 6 - Torino

DESTINATARI: tutti i dipendenti della Direzione Cultura, Turismo e Sport che si occupano di analizzare le rendicontazioni e la documentazione fiscale e che necessitano di un aggiornamento in materia.

La Direzione ha previsto il coinvolgimento di circa 60-65 persone.

DURATA: 2,5 (0,5 introduzione, 1 giorno per 3 edizioni di aula e 1 giornata informativa di restituzione in un'unica edizione)

REQUISITI D'ACCESSO: svolgere attività lavorativa che preveda l'analisi dei rendiconti e della documentazione fiscale e amministrativa relativa alla richiesta di finanziamenti per attività culturali o di promozione turistica.

OBIETTIVI:

Consolidare la capacità di lettura, comprensione e analisi della documentazione di rendicontazione delle risorse coinvolte, anche alla luce delle novità introdotte dalla DGR n. 58-5022 del 08.05.2017

MODALITÀ DIDATTICHE:

- Esposizione teorica: 50 %
- Esposizione applicativa: 25%
- Esercitazione pratica: 25%

MATERIALE DIDATTICO: slides del docente

CARATTERISTICHE DOCENTI: dottore commercialista esperto della materia

SCUOLA / ENTE: Nemeaservizi S.r.l.

CONTENUTI

1 GIORNO (0,5):

Introduzione a cura di docenti interni sui temi della Rendicontazione e Analisi di Bilancio.

1° GIORNO: RENDICONTAZIONE DEI DOCUMENTI CONTABILI (DALLA FATTURA AL BILANCIO)

MATTINO

- Caratteristiche e differenze tra contabilità generale e di progetto.
- Criteri di rendicontazione dei contributi di parte corrente a sostegno di attività e iniziative.
- Criteri di rendicontazione dei contributi per investimento a sostegno di lavori.
- Iva in relazione ai giustificativi di spesa (fatture, parcella, ricevuta, notulo, scontrino etc., fatture in ambito comunitario ed extracomunitario, regime iva, autofatture, ecc.).
- Imposta di bollo in relazione ai giustificativi di spesa.

POMERIGGIO

- Tipologie di rapporto di lavoro e relativi documenti del compenso.
- Giustificativi: premi e borse di studio – vincoli fiscali spese di viaggio e soggiorno – quietanze e liquidazione dei pagamenti – i diritti d'autore – normativa sulle società sportive dilettantistiche.
- Nozioni generali sui documenti che compongono il consuntivo nella contabilità generale.

Sistema formativo del personale regionale
Settore Stato giuridico, Ordinamento e Formazione del personale (Direzione A10000)

- Oneri fiscali, previdenziali, assistenziali.

2° GIORNO: GIORNATA INFORMATIVA DI RESTITUZIONE

MATTINO

- Apertura lavori
- Lavoro in gruppo (un gruppo per ciascuna edizione) per la messa a punto della presentazione dei lavori in sottogruppo realizzati durante il corso
- Presentazione gruppo 1 (partecipanti 1^ edizione) e discussione

POMERIGGIO

- Presentazione gruppo 2 (partecipanti 2^ edizione) e discussione
- Presentazione gruppo 3 (partecipanti 3^ edizione) e discussione
- Sintesi degli elaborati dei sottogruppi e presentazione del documento finale unitario
- Conclusioni

I contenuti e l'articolazione di dettaglio dell'attività formativa verranno definiti alla luce delle risultanze degli incontri di analisi della documentazione presso i Settori.

ORARIO 9.00 - 13.00/13.30 - 16.45

STRUMENTI DI MONITORAGGIO E DI VALUTAZIONE DEI RISULTATI

Nota docente e questionario valutazione aula

SEGMENTO FORMATIVO

SF1 – Specialistico

AREA FORMATIVA

Economico-finanziaria e controllo di gestione

CREDITO FORMATIVO

2,5



Scheda Corso Formazione Obiettivo

Codice del corso: **17027**

Titolo del corso: **“Corso sull'analisi di bilancio degli Enti partecipati ETC”**

SEDE DEL CORSO: Via Pisano, 6 - Torino

DESTINATARI: tutti i dipendenti della Direzione Cultura, Turismo e Sport che si occupano di analizzare i bilanci degli Enti partecipati ETC. La Direzione ha previsto il coinvolgimento di circa 20 persone.

DURATA: 2 giorni per 1 edizione

REQUISITI D'ACCESSO: svolgere attività lavorativa che preveda l'analisi dei bilanci degli Enti partecipati ETC.

OBIETTIVI: fornire gli strumenti per analizzare la struttura di un bilancio in relazione ai contributi agli enti partecipati a sostegno dell'attività istituzionale.

MODALITÀ DIDATTICHE:

- Esposizione teorica: 50 %
- Esposizione applicativa: 25%
- Esercitazione pratica: 25%

MATERIALE DIDATTICO: slide del docente

CARATTERISTICHE DOCENTI: dottore commercialista esperto della materia

SCUOLA / ENTE Nemeaservizi

CONTENUTI

- Analisi della struttura di un bilancio in relazione ai contributi agli enti partecipati a sostegno dell'attività istituzionale
- Rendicontazione
- Gestione iva ed esenzione

I contenuti e l'articolazione di dettaglio dell'attività formativa verranno definiti alla luce delle risultanze degli incontri di analisi della documentazione presso i Settori.

ORARIO 9.00 - 13.00/13.30 - 16.45

STRUMENTI DI MONITORAGGIO E DI VALUTAZIONE DEI RISULTATI

Nota docente e questionario valutazione aula

SEGMENTO FORMATIVO

SF1 - Specialistico

AREA FORMATIVA

Economico-finanziaria e controllo di gestione

CREDITO FORMATIVO

2



Riepilogo Costo Progetto Obiettivo

17026-17027 – “Analisi e controllo dei documenti di rendicontazione 2017”

Direzione che ha richiesto il Progetto

Promozione della Cultura, Turismo e Sport

Ente Organizzatore del Progetto

NEMEASERVIZI S.r.l.

Spesa Complessiva: €17.000,00

Beneficiari Pagamento:

NEMEASERVIZI S.r.l.

Sede legale: Via Massena n. 71

10128 Torino (TO)

P.IVA. 09244580016

COD. CREDITORE: 158481