

Codice A1108B

D.D. 3 luglio 2017, n. 289

Fornitura carta per fotocopie per uffici regionali. Procedura di acquisizione sottosoglia ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 con l'utilizzo del Mercato elettronico della P.A.. Determinazione a contrarre. Impegno di spesa di Euro 9.564,80 o.f.c. cap. 109598/2017. CIG Z211EF1A3F).

Premesso che la Ditta Valsecchi, fornitrice di carta per fotocopie ha comunicato che la gara SCR relativa alla carta bianca ha raggiunto il suo massimale aumentato del quinto d'obbligo, e quindi non può evadere l'ordine inviato in data 6.06.2017, in attesa che venga pubblicata e aggiudicata nuova gara, si rende necessario acquistare della carta formato A4 E A3 da 80 grammi per far fronte alle richieste pervenute dai vari settori;

per le acquisizioni di cui al punto precedente l'importo massimo stimato è di €. 7.840,00 o.f.e., quantificato sulla base di ordini precedenti;

ritenuto conseguentemente necessario avviare le procedure per acquisire la fornitura del materiale suddetto;

dato atto che la gara SCR Società Committenza Regionale, non è attiva in quanto la ditta ha raggiunto il massimale aumentato del quinto d'obbligo e quindi al momento non sono attive altre convenzioni Consip spa di cui all'art. 26 della legge 488/1999 e s.m.i. aventi ad oggetto beni e servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

ritenuto di utilizzare il Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) in conformità a quanto disposto dall'art. 7 del decreto legge 52/2012, convertito in legge 94/2012;

ritenuto, pertanto, di procedere mediante RDO aperta ad almeno cinque operatori presenti sul MePa ai sensi dell'art. 36 del d.lgs. 50/2016 individuati mediante rotazione;

ritenuto di approvare i contenuti della nota da riportare nella RDO, il progetto della fornitura ai sensi dell'art. 14 e 15 dell'art. 23 del d.lgs n. 50/2016);

ritenuto di effettuare la scelta del contraente con l'utilizzo del minor prezzo;

precisato che le clausole negoziali essenziali sono contenute nelle Condizioni generali di contratto del MePa;

rilevato che non è necessario redigere il "DUVRI" in quanto in conformità a quanto previsto dall'art.26 comma 3 bis, del d.lgs n. 81/2008, così come integrato dal d.lgs 106/2009, per le modalità di svolgimento dell'appalto in oggetto non è necessario redigere il DUVRI poiché tale prescrizione non si applica alle mere forniture di materiali e attrezzature, nonché ai lavori e servizi la cui durata non sia superiore ai due giorni, e conseguentemente non sussistono costi per la sicurezza;

riscontrata la necessità di prenotare sul cap. 109598 la somma presunta di €. 9.564,80 o.f.c. a favore del beneficiario che si configurerà al termine delle procedure di acquisizione per l'acquisizione (Creditore determinabile successivamente) della fornitura di carta per fotocopiatrice formato A4 eA3;

attestata l'avvenuta verifica dell'insussistenza, anche potenziale, di situazioni di conflitto di interesse;

ritenuto di demandare a successivi e separati atti l'affidamento della fornitura;

atteso che la presente determinazione, in attuazione delle misure introdotte dal Piano triennale di prevenzione della corruzione 2016/2018, approvato con D.G.R. n. 1-4209 del 21.11.2016 ed in applicazione della L. n. 190/2012 è sottoposta al visto di legittimità del Direttore;

attestata la regolarità amministrativa del presente atto, ai sensi della D.G.R. n. 1-4046 del 17.10.2016;

tutto ciò premesso,

IL DIRIGENTE

visto il D.lgs. 50/2016 *“Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”*;

visto il D.lgs. n. 165/2001 *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della amministrazioni pubbliche”* e s.m.i.;

visto l'art. 17, L.r. n. 23/2008 recante *“Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale”* e s.m.i.;

visto il D.lgs. n. 33/2013, *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”*, e, in particolare gli artt. 23 e 37;

vista la l. 190/2012 *“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”*;

vista il d.lgs 118/2011 *“Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi”*;
vista la l.r. n. 6 del 14.04.2017;

vista la d.g.r. n. 5-4886 del 20.04.2017 *“Legge regionale 14 aprile 2017, n. 6 “Bilancio di previsione finanziario 2017-2019”. Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2017-2019. Disposizioni di natura autorizzatoria ai sensi dell'articolo 10, comma 2, del d.lgs. 118/2011 s.m.i.”*;

vista la d.g.r. n. 14-5068 del 22.05.2017 *“Disposizioni di natura autorizzatoria degli stanziamenti del bilancio di previsione al fine di garantire gli equilibri di bilancio 2017-2019, ai sensi dell'art. 10, comma 2, del d.lgs. 118/2011 e s.m.i.”*;

determina

- Di indire, per le motivazioni espresse in premessa, un confronto competitivo con l'impiego del Mercato Elettronico avente ad oggetto la fornitura di carta per fotocopiatrice formato A4 e A3 gr. 80 per l'importo massimo stimato di € 9.564,80 o.f.c ;
- di invitare mediante RDO aperta ad almeno cinque operatori presenti sul MePa ai sensi dell'art.36 del D. Lgs.50/2016 individuati mediante rotazione;
- di approvare i contenuti della nota da riportare nella RDO, ai sensi dell'art. 23 del d.lgs. n. 50/2016;
- di utilizzare il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art.95 commi 4 e 5 del D. Lgs. 50/2016;
- di stabilire che la fornitura sarà aggiudicata al soggetto che avrà offerto il minor prezzo;
- di demandare la facoltà all'Amministrazione di aggiudicare anche solo in presenza di una sola offerta valida;
- di dare atto che il Rup è l'Ing. Stefania Crotta;
- di prenotare sul cap. 109598 del bilancio per l'esercizio 2017 della somma complessiva presunta di Euro 9.564,80 di cui Euro 1.724,80 per IVA 22% soggetta a scissione dei pagamenti da versare direttamente all'Erario ai sensi dell'art. 17 ter del D.P.R. 633/1972, a favore di un beneficiario successivamente determinabile per la fornitura di carta f.to A4 e A3;

Transazione elementare:

- Conto finanziario: U1.03.01.02.001
- Cofog: 01.01
- Transazione Unione Europea: 8
- Ricorrente: 3
- Perimetro sanitario: 3

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della l.r. 22/2010 nonché sul sito istituzionale www.regione.piemonte.it nella Sezione Amministrazione trasparente ai sensi degli articoli 23 e 37 d.lgs. 33/2013 e s.m.i.;

Beneficiario: ben. successivamente individuabile

Importo: Euro 9.564,80 o.f.c

Dirigente responsabile: Ing. Stefania Crotta

Modalità per l'individuazione del beneficiario: ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.lgs n. 50/2016, tramite MEPA – Mercato Elettronico Pubbliche Amministrazioni.

Avverso la presente determinazione è possibile ricorrere al Tribunale Amministrativo regionale entro 30 giorni dalla conoscenza dell'atto, secondo quanto previsto all'art. 120 del Decreto legislativo n. 104 del 2 luglio 2010 (Codice del processo amministrativo).

La Dirigente del Settore
Ing. Stefania CROTTA

VISTO IL DIRETTORE
Dott. Giovanni LEPRI