

Codice A1206A

D.D. 3 aprile 2017, n. 52

Riunione intergovernativa della Commissione Intergovernativa des Alpes du Sud - Commissione mista ferroviaria per la Linea Cuneo Breil Ventimiglia. Torino 20 aprile 2017. Acquisizione sottosoglia Art. 36 D. Lgs n. 50/2016 tramite RdO sul mercato Elettronico. Determinazione a Contrarre. Spesa presunta Euro 5.284,00. Cap. 134545/2017 CIG Z821E04D63 per i servizi tecnici e GIG Z6F1E04D2B per il servizio di caffetteria.

Vista la nota con la quale l'Assessore ai trasporti della Regione Piemonte informa la Presidenza della decisione della Commissione Intergovernativa des Alpes du Sud - Commissione mista ferroviaria per la Linea Cuneo Breil Ventimiglia di convocare una riunione intergovernativa a Torino presso la sede di Piazza Castello 165 in data 20 aprile 2017;

preso atto che il programma prevede un confronto tra i rappresentanti politici della Regione Piemonte, della Regione Liguria, del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e di RFI SpA per la delegazione italiana e Ministère de l'Environnement, de l'Energie et de la Mer Francese en charge des relations Internationales sur le climat, le Conseil départemental des Alpes Maritimes, de la Region PACA e SNCF- Réseau per la delegazione francese;

considerato che la riunione, la cui data è stabilita il 20 aprile 2017, si terrà a Torino e che alla sua organizzazione provvede la Regione Piemonte;

preso atto che, per l'organizzazione della giornata, è emersa l'esigenza di acquisire alcuni servizi, in particolare:

- allestimento di una cabina per la traduzione simultanea in lingua francese, la traduzione simultanea per tutta la durata dell'evento, il noleggio di dotazione microfonica di tipo "conference system" e relativa assistenza tecnica;
- servizio di catering (caffè di accoglienza) per 40 persone;

dato atto che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art, 26, comma 1, della legge 488/1999 aventi per oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

Ritenuto:

- per quanto riguarda la fornitura del servizio di catering e per i servizi tecnici di procedere mediante acquisizione sotto soglia, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 con richiesta di almeno cinque offerte (RdO) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, secondo il criterio del prezzo più basso, secondo le clausole essenziali di cui al capitolato tecnico "allegato 1" alla presente per essere approvato quale parte integrante, CIG Z821E04D63 per i servizi tecnici e GIG Z6F1E04D2B per il servizio di caffetteria

richiamato il Protocollo di Intesa della Regione Piemonte avente per oggetto "Linee guida in materia di appalti pubblici e concessioni di lavori, forniture e servizi" approvato con D.G.R. n. 13-3370 del 30.5.2016;

considerato che, la scelta del criterio dell'offerta al "prezzo più basso" per l'aggiudicazione del servizio si giustifica in quanto l'importo a base d'asta è inferiore alla soglia di cui all'art. 35 del D.Lgs 50/2016, e richiamato l'art. 95 comma 4, lettera b) del d.lgs 50/2016 che prevede l'utilizzo del criterio del minor pezzo nei casi di servizi con caratteristiche standardizzate;

che il C.U.P. non è necessario poichè non trattasi di progetto di investimento;

precisato che:

- saranno richieste le dichiarazioni sostitutive, redatte ai sensi del DPR 445 del 28.12.2000, relative: all'espressa accettazione del Patto d'Integrità' degli Appalti Pubblici Regionali punto 8.1.11 nonchè al rispetto della misura 8.1.7 del Piano Nazionale di Prevenzione della Corruzione 2016 – 2018 della Regione Piemonte (Svolgimento di attività successive alla cessazione del rapporto di lavoro – Pantouflage)nello specifico di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto”;
- saranno effettuate le verifiche in capo all'Ente ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs 50/2016 e quelle dell'art. 27 DPR 313 del 2002;

Rilevato che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e non è stato redatto il “DUVRI” in quanto non è stata riscontrata la presenza di alcun rischio, pertanto, in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del D.lgs. 81/2008, così come integrato dal D.lgs. 106 del 3 agosto 2009, per le modalità di svolgimento dell'appalto in oggetto non è necessario redigere il “DUVRI” poiché tale prescrizione “... non si applica ai servizi di natura intellettuale, alle mere forniture di materiali e attrezzature nonché ai lavori o servizi la cui durata non sia superiore ai due giorni”, e conseguentemente, non sussistono costi per la sicurezza;

constatato che i servizi in oggetto rientrano nei limiti di valore e nelle categorie merceologiche elencate dalla D.G.R n. 16-2515 del 30.11.2015;

richiamata la L.R. 28 del 23.12.2016, “Autorizzazione all'esercizio provvisorio del Bilancio della Regione Piemonte per l'anno 2017 e disposizioni finanziarie” in particolare l'art. 1 comma 2 che recita:- “Nel corso dell'esercizio provvisorio le spese possono essere impegnate mensilmente per dodicesimi, secondo quanto previsto dal principio applicato alla contabilità finanziaria di cui al punto 8 dell'allegato n. 4/2 al d.lgs.118/2011;

dato atto che la spesa in questione è compresa nei 4/12 dello stanziamento complessivo del Cap. 134545/2017;

considerato che risulta necessario impegnare a copertura della spesa relativa ai servizi in questione la somma complessiva presunta di Euro 5.284,00= o.f.c. di cui 3.700,00= per la prestazione di servizi tecnici e per traduzione simultanea oltre a Euro 814,00= per Iva al 22% e Euro 700,00 per servizi di caffetteria oltre Euro 70,00 per IVA al 10%, soggetta a scissione ai sensi dell'art. 17 ter DPR 633/1972, sul capitolo 134545/2017;

attestata l'avvenuta verifica dell'insussistenza, anche potenziale, di situazioni di conflitto di interesse;

attestata la regolarità amministrativa del presente atto;

IL DIRIGENTE

Visto il D.lgs. 50/2016.

Visto il D.lgs. n. 165/2001 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e s.m.i..

Vista la L.R. n. 23/2008 “Disciplina dell’organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza e il personale” e s.m.i..

Visto il D.lgs. 14/03/2013, n. 33 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”.

Vista la Legge 266/2002 “ Documento Unico di regolarità contributiva” e s.m.i..

Vista la Legge 136/2010 “ Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia”.

Vista la Legge 217/2010 “ Conversione in legge con modificazioni, del decreto legge 187/2010, recante misure urgenti in materia di sicurezza”.

Vista la D.G.R n. 16-2515 del 30.11.2015 “Individuazione dei lavori, servizi e forniture che possono essere acquisiti in economia, ai sensi degli art. 125 del d.lgs. 163/2006, e indirizzi per lo svolgimento delle relative procedure. Revoca D.G.R. 46-5034 del 28.12.2006”.

Visto il D. Lgs n. 118/2011

Vista la D.G.R. n. 1-4209 del 21.11.2016 recante “Piano triennale di prevenzione della corruzione (P.T.P.C.) e il relativo Programma per la trasparenza per il triennio 2016-2018”.

Vista la L.R. n. 28/2016 “Autorizzazione all’esercizio provvisorio del Bilancio della Regione Piemonte per l’anno 2017 e disposizioni finanziarie”.

determina

- di provvedere al supporto organizzativo in occasione della Riunione della Commissione Intergovernativa des Alpes du Sud - Commissione mista ferroviaria per la Linea Cuneo Breil Ventimiglia prevista a Torino in data 20 aprile 2017;

- di avviare, per le motivazioni espresse in premessa, il procedimento per l’individuazione dell’affidatario o degli affidatari dei servizi tecnici e caffetteria con le caratteristiche di cui al Capitolato e lettera invito (All.ti 1 e 2), attraverso procedura di acquisizione negoziata sotto soglia di cui all’ art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs 50/2016 mediante richiesta di almeno cinque offerte (RdO) sul Mercato Elettronico della Pubblica amministrazione (MEPA);

- di individuare, quali clausole negoziali essenziali per la fornitura dei servizi, di cui alla presente procedura di acquisto, quelle specificate nei Capitolati allegati (All. 1 e 2) e quelle riportate nelle bozze di lettera di invito (All. 3 e 4) parti integranti della presente determinazione, che contestualmente si approvano;

- di impegnare a copertura della spesa presunta relativa al servizio in questione la somma complessiva di Euro 5.284,00= o.f.c. di cui 3.700,00= per la prestazione di servizi tecnici e per traduzione simultanea oltre a Euro 814,00= per Iva al 22% e Euro 700,00 per servizi di caffetteria oltre Euro 70,00 per IVA al 10%, soggetta a scissione ai sensi dell’art. 17 ter DPR 633/1972, sul capitolo 134545/2017 per le prestazioni a favore del beneficiario o beneficiari che si configureranno al termine delle procedure di acquisizione (Cod. del benef. 167964 creditore determinabile successivamente);

- di riservare all'Amministrazione la facoltà di aggiudicare il servizio anche in presenza di una sola offerta valida;

- di demandare a successivo provvedimento dirigenziale, l'affidamento dei servizi in oggetto ai soggetti aggiudicatari nonché la liquidazione delle fatture emesse debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;

Transazione elementare Cap 134545/2017

Conto finanziario: U.1.03.02.02.999

Transazione Unione Europea: 8

Ricorrente: 4

Perimetro sanitario: 3

Saranno rispettati gli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 37 e dall'art. 23 comma 1 lettera b del D.Lgs. n. 33/2013 attraverso la pubblicazione sul sito della Regione Piemonte – sezione “Amministrazione Trasparente” dei seguenti dati:

Beneficiari: Individuabili successivamente

Modalità Individuazione Beneficiario: procedura negoziata sotto soglia ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs 50/2016. attraverso il MEPA,

Importo presunto Euro 5.284,00= o.f.c. di cui 3.700,00= per la prestazione di servizi tecnici e per traduzione simultanea oltre a Euro 814,00= per Iva al 22% e Euro 700,00 per servizi di caffetteria oltre Euro 70,00 per IVA al 10%, soggetta a scissione ai sensi dell'art. 17 ter DPR 633/1972, sul capitolo 134545/2017, soggetti a ribasso d'asta

CIG Z821E04D63 per i servizi tecnici e GIG Z6F1E04D2B per il servizio di caffetteria ,

Dirigente Responsabile: Marzia Baracchino

Avverso la presente determinazione è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica ovvero ricorso giurisdizionale innanzi al TAR rispettivamente entro 120 o 60 giorni dalla data di comunicazione o piena conoscenza del provvedimento amministrativo;

La presente determinazione sarà pubblicata sul bollettino ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello statuto e dell'art. 5 della L.r.22/2010.

Il Responsabile
Settore Relazioni Esterne e Comunicazione
Marzia Baracchino

Allegato

Allegato 1)

Capitolato per l'affidamento di servizi tecnici/interpretariato mediante acquisizione negoziata sotto soglia ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs 50/2016, tramite Richiesta di Offerta (Rdo) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Mepa)-) in occasione della della Commissione Intergovernativa des Alpes du Sud - Commissione mista ferroviaria per la Linea Cuneo Breil Ventimiglia. Torino, 20 aprile 2017.

Amministrazione procedente

Regione Piemonte – Direzione Gabinetto della Presidenza della Giunta Regionale - Settore Relazioni Esterne e Comunicazione.

1) OGGETTO

Il presente Capitolato ha per oggetto :

l'affidamento di servizi tecnici, noleggio apparecchiature, allestimento cabina traduzione simultanea, assistenza ed interpretariato.

Servizi tecnici

installazione cabina traduzione simultanea, a norma ISO 4043 presso Sala Riunioni primo piano del Palazzo della Regione Piemonte di Piazza Castello 165.

Noleggio impianto di amplificazione composto da: conference system wireless con 12 postazioni microfoniche;

Presenza di n. 1 tecnico durante l'evento e nella fase di allestimento.

L'allestimento è previsto dalle ore 9,00 del giorno 20/4/2017; il disallestimento dalle ore 18.00 del giorno 20/4/2017.

Traduzione

Necessita la disponibilità di n. 2 interpreti per effettuare traduzione simultanea dall'italiano al francese e dal francese all'italiano come di seguito indicato:

In data 20 aprile 2017 dalle ore 14,00 alle ore 18.00 presso la sede della Regione Piemonte di Piazza Castello 165.

E' richiesta la qualifica di "interprete di conferenza professionista ex L. 414/2013" (Gazzetta Ufficiale n. 22 del 26/01/2013) e un'esperienza documentata almeno triennale oltre alla Laurea in interpretazione di conferenze

2) IMPORTO

L'importo a base d'asta complessivo è stimato in Euro 3.700,00= IVA esclusa

3) DESCRIZIONE DEI SERVIZI E MODALITA' DI ESECUZIONE

I servizi richiesti dovranno essere svolti con la massima cura e disciplina, in conformità a quanto previsto dal presente capitolato e dalla normativa in materia.

4) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti minimi di carattere generale, economico-finanziario, tecnico professionale:

Requisiti di carattere generale

Sono ammessi a presentare l'offerta i soggetti di cui all'art. 45 del Dlgs 50/2016 e s.m.i, che possiedono i requisiti di cui agli artt 80, 83 e art. 27 del DPR 313/2002.

Requisiti di carattere tecnico

Il personale addetto ai servizi deve possedere una comprovata esperienza in mansioni analoghe.

Requisiti di carattere professionale

L'impresa dovrà essere iscritta nel Registro Unico delle Imprese della competente Camera di Commercio per attività coincidenti o analoghe a quelle oggetto di affidamento

L'impresa deve aver realizzato servizi analoghi a quelli in oggetto.

5) IMPEGNI DELLA REGIONE PIEMONTE

La Regione si impegna a mettere in grado l'Impresa di svolgere correttamente il servizio sopra specificato, collaborando a fornire tutti gli strumenti operativi di propria competenza, e le informazioni necessarie al corretto svolgimento del servizio.

6) IMPEGNI DELL'IMPRESA AGGIUDICATARIA

L'impresa aggiudicataria deve osservare tutti gli obblighi derivanti da leggi e regolamenti vigenti, in materia di lavoro e assicurazioni sociali;

Si impegna, in particolare, a corrispondere ai lavoratori impiegati per l'esecuzione del presente affidamento quanto previsto da tutte le norme contenute dal contratto collettivo nazionale di lavoro e negli accordi locali integrativi dello stesso, in vigore per il tempo e nella località in cui si svolge il servizio suddetto e da tutta la legislazione vigente in materia assicurativa, previdenziale, di condizioni di lavoro, sicurezza, assistenza e protezione dei lavoratori.

Al fine di garantire il regolare adempimento degli obblighi contrattuali, l'Impresa affidataria s'impegna ad individuare, fin dal momento dell'attivazione del servizio, un soggetto responsabile, di comprovata professionalità, cui dovrà essere conferito l'incarico di coordinare e controllare l'attività di tutto il personale addetto al servizio.

Detto responsabile dovrà operare in raccordo con gli uffici del Settore Relazioni Esterne e Comunicazione.

L'Impresa dovrà comunicare indirizzo, telefono e fax della sede operativa e nominativo del responsabile coordinatore del servizio .

7) MODALITA' DI PAGAMENTO

Il pagamento avverrà a seguito di presentazione di fattura elettronica vistata per la regolarità, dal Responsabile del Settore Relazioni Esterne e Comunicazione, previa verifica della regolarità contributiva ai sensi della Legge 2/2009 (DURC), Codice univoco IPA BR4EG5. Il termine di pagamento è di 30 giorni dal ricevimento della fattura. Si precisa che l'IVA del 22% o/e del 10% è soggetta a scissione dei pagamenti ai sensi dell'art. 17 ter del DPR 633/1972.

La Ditta aggiudicataria si impegna, pena nullità del contratto, ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010 e D.L. 187/2010.

8) RESPONSABILITA'

L'impresa aggiudicataria è responsabile del buon andamento del servizio affidato e si obbliga a mantenere la Regione sollevata e indenne da ogni responsabilità inerente e conseguente violazioni di leggi e di regolamenti disciplinanti il servizio di cui al presente capitolato.

Qualora, nel corso del servizio, si verificano irregolarità, problemi, o inconvenienti di qualsiasi natura, l'Impresa deve darne tempestiva comunicazione all'ente.

L'Impresa è direttamente responsabile degli eventuali danni di qualunque natura e per qualsiasi motivo arrecati a persone e materiali che risultassero causati per responsabilità dell'impresa medesima

Nel caso di danni di qualsiasi natura provocati in maniera dolosa o colposa è facoltà dell'Amministrazione regionale di procedere unilateralmente alla risoluzione del contratto d'appalto.

9) PENALI

La Regione Piemonte si riserva la facoltà di applicare una penale in caso di gravi e/o reiterate inadempienze degli obblighi contrattuali relative alla qualità del servizio, ai tempi e alle modalità di esecuzione sia per i servizi tecnici sia per il catering.

La quantificazione della penale è compresa tra € 100,00 e il 10% dell'importo complessivo di aggiudicazione o sull'importo di ciascun lotto, se l'aggiudicazione avviene a due soggetti diversi, in base alla gravità di ogni inadempienza riscontrata.

L'ammontare della penale sarà detratto dal corrispettivo dovuto all'Impresa aggiudicataria.

10) PRIVACY

Ai sensi del D.lgs 196/2003 e s.m.i si comunica che i dati forniti saranno raccolti presso la Regione per le finalità di gestione del procedimento. Inoltre, si specifica che i dati forniti saranno trattati unicamente per le finalità ad esso connesse e per fini previsti dalla normativa di settore, dalla normativa in materia di semplificazione amministrativa ovvero in caso di richiesta di accesso agli atti o di ricorso all'autorità giudiziaria.

11) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento è l'Arch. Marzia Baracchino Responsabile del Settore Relazioni Esterne e Comunicazione

12) RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per la risoluzione di eventuali controversie che non potessero essere definite a livello di accordo bonario, il Foro territorialmente competente è quello di Torino.

13) NORME DI RINVIO

Per quanto non contemplato nel presente capitolato, si fa rinvio al codice degli appalti approvato con D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.e i., alle disposizioni del codice civile, alla legislazione nazionale e comunitaria e alla normativa regionale in materia.

14) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Ad integrazione della documentazione amministrativa presente sul MEPA, prodotta in sede di RdO, si richiede:

A) Dichiarazione in forma semplice resa dal legale rappresentante attestante sotto propria responsabilità che - l'impresa ha realizzato servizi analoghi a quelli oggetto dell'affidamento

B) In caso di Costituendo Raggruppamento Temporaneo di Imprese, Consorzi, GEIE dovrà essere prodotta:

- una dichiarazione di intenti, sottoscritta da tutte le Imprese partecipanti al Raggruppamento, che indichi la futura Capogruppo alla quale spetterà la rappresentanza esclusiva dei mandanti nei riguardi della Regione e contenente l'impegno a conformarsi alla disciplina prevista dall'art. 48 del Dlgs 50/2016;
- una dichiarazione nella quale il capogruppo dichiara di detenere almeno il 60% dell'affidamento;
- una dichiarazione nella quale il capogruppo attesti di aver effettuato servizi oggetto di gara;

In caso di Raggruppamento d'Imprese, Consorzio (art 45 comma 2 lettera c, del Dlgs 50/2016 s.m.i.), GEIE già costituito nelle forme di legge dovrà essere prodotto:

- l'atto costitutivo e la procura speciale al legale rappresentante della Capogruppo, nelle forme di legge;
- ogni Impresa del Raggruppamento dovrà avere i requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 D.Lgs 50/2016 e s.m.i.

C) dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà Art. 47 e Art. 38 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 relativa al c/c bancario o postale "Dedicato" anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche.

L'Amministrazione regionale si riserva la facoltà di richiedere ai concorrenti integrazioni o chiarimenti in ordine a documenti o dichiarazioni presentate.

RC

Allegato 2)

Capitolato per l'affidamento del servizio di caffetteria di accoglienza mediante acquisizione negoziata sotto soglia ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs 50/2016, tramite Richiesta di Offerta (Rdo) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Mepa)-) in occasione della della Commissione Intergovernativa des Alpes du Sud - Commissione mista ferroviaria per la Linea Cuneo Breil Ventimiglia. Torino, 20 aprile 2017.

Amministrazione procedente

Regione Piemonte – Direzione Gabinetto della Presidenza della Giunta Regionale - Settore Relazioni Esterne e Comunicazione.

1) OGGETTO

Il presente Capitolato ha per oggetto l'affidamento del servizio di caffetteria di accoglienza.

Servizio di caffetteria

Il servizio di caffetteria, per un massimo di 40 ospiti, prevede un caffè di accoglienza. senza servizio di cameriere, pronto per le ore 13,00 circa e aperto dalle ore 13,30 alle ore 18,00 e deve comprendere caffè, latte, succhi di frutta, torte e pasticceria secca. Al riguardo si informa che è disponibile un tavolo di appoggio sprovvisto di tovagliato e che non è possibile scaldare le vivande in loco.

2) IMPORTO

L'importo a base d'asta complessivo è stimato in Euro 700,00= IVA esclusa

3) DESCRIZIONE DEI SERVIZI E MODALITA' DI ESECUZIONE

I servizi richiesti dovranno essere svolti con la massima cura e disciplina, in conformità a quanto previsto dal presente capitolato e dalla normativa in materia.

4) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti minimi di carattere generale, economico-finanziario, tecnico professionale:

Requisiti di carattere generale

Sono ammessi a presentare l'offerta i soggetti di cui all'art. 45 del Dlgs 50/2016 e s.m.i, che possiedono i requisiti di cui agli artt 80, 83 e art. 27 del DPR 313/2002.

Requisiti di carattere tecnico

Il personale addetto ai servizi deve possedere una comprovata esperienza in mansioni analoghe.

Requisiti di carattere professionale

L'impresa dovrà essere iscritta nel Registro Unico delle Imprese della competente Camera di Commercio per attività coincidenti o analoghe a quelle oggetto di affidamento

L'impresa deve aver realizzato servizi analoghi a quelli in oggetto.

5) IMPEGNI DELLA REGIONE PIEMONTE

La Regione si impegna a mettere in grado l'Impresa di svolgere correttamente il servizio sopra specificato, collaborando a fornire tutti gli strumenti operativi di propria competenza, e le informazioni necessarie al corretto svolgimento del servizio.

6) IMPEGNI DELL'IMPRESA AGGIUDICATARIA

L'impresa aggiudicataria deve osservare tutti gli obblighi derivanti da leggi e regolamenti vigenti, in materia di lavoro e assicurazioni sociali;

Si impegna, in particolare, a corrispondere ai lavoratori impiegati per l'esecuzione del presente affidamento quanto previsto da tutte le norme contenute dal contratto collettivo nazionale di lavoro e negli accordi locali integrativi dello stesso, in vigore per il tempo e nella località in cui si svolge il servizio suddetto e da tutta la legislazione vigente in materia assicurativa, previdenziale, di condizioni di lavoro, sicurezza, assistenza e protezione dei lavoratori.

Al fine di garantire il regolare adempimento degli obblighi contrattuali, l'Impresa affidataria s'impegna ad individuare, fin dal momento dell'attivazione del servizio, un soggetto responsabile, di comprovata professionalità, cui dovrà essere conferito l'incarico di coordinare e controllare l'attività di tutto il personale addetto al servizio.

Detto responsabile dovrà operare in raccordo con gli uffici del Settore Relazioni Esterne e Comunicazione.

L'Impresa dovrà comunicare indirizzo, telefono e fax della sede operativa e nominativo del responsabile coordinatore del servizio .

7) MODALITA' DI PAGAMENTO

Il pagamento avverrà a seguito di presentazione di fattura elettronica vistata per la regolarità, dal Responsabile del Settore Relazioni Esterne e Comunicazione, previa verifica della regolarità contributiva ai sensi della Legge 2/2009 (DURC), Codice univoco IPA BR4EG5. Il termine di pagamento è di 30 giorni dal ricevimento della fattura. Si precisa che l'IVA del 22% o/e del 10% è soggetta a scissione dei pagamenti ai sensi dell'art. 17 ter del DPR 633/1972.

La Ditta aggiudicataria si impegna, pena nullità del contratto, ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010 e D.L. 187/2010.

8) RESPONSABILITA'

L'impresa aggiudicataria è responsabile del buon andamento del servizio affidato e si obbliga a mantenere la Regione sollevata e indenne da ogni responsabilità inerente e

conseguente violazioni di leggi e di regolamenti disciplinanti il servizio di cui al presente capitolato.

Qualora, nel corso del servizio, si verificano irregolarità, problemi, o inconvenienti di qualsiasi natura, l'Impresa deve darne tempestiva comunicazione all'ente.

L'Impresa è direttamente responsabile degli eventuali danni di qualunque natura e per qualsiasi motivo arrecati a persone e materiali che risultassero causati per responsabilità dell'impresa medesima

Nel caso di danni di qualsiasi natura provocati in maniera dolosa o colposa è facoltà dell'Amministrazione regionale di procedere unilateralmente alla risoluzione del contratto d'appalto.

9) PENALI

La Regione Piemonte si riserva la facoltà di applicare una penale in caso di gravi e/o reiterate inadempienze degli obblighi contrattuali relative alla qualità del servizio, ai tempi e alle modalità di esecuzione sia per i servizi tecnici sia per il catering.

La quantificazione della penale è compresa tra € 100,00 e il 10% dell'importo complessivo di aggiudicazione o sull'importo di ciascun lotto, se l'aggiudicazione avviene a due soggetti diversi, in base alla gravità di ogni inadempienza riscontrata.

L'ammontare della penale sarà detratto dal corrispettivo dovuto all'Impresa aggiudicataria.

10) PRIVACY

Ai sensi del D.lgs 196/2003 e s.m.i si comunica che i dati forniti saranno raccolti presso la Regione per le finalità di gestione del procedimento. Inoltre, si specifica che i dati forniti saranno trattati unicamente per le finalità ad esso connesse e per fini previsti dalla normativa di settore, dalla normativa in materia di semplificazione amministrativa ovvero in caso di richiesta di accesso agli atti o di ricorso all'autorità giudiziaria.

11) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento è l'Arch. Marzia Baracchino Responsabile del Settore Relazioni Esterne e Comunicazione

12) RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per la risoluzione di eventuali controversie che non potessero essere definite a livello di accordo bonario, il Foro territorialmente competente è quello di Torino.

13) NORME DI RINVIO

Per quanto non contemplato nel presente capitolato, si fa rinvio al codice degli appalti approvato con D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.e i., alle disposizioni del codice civile, alla legislazione nazionale e comunitaria e alla normativa regionale in materia.

14) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Ad integrazione della documentazione amministrativa presente sul MEPA, prodotta in sede di RdO, si richiede:

A) Dichiarazione in forma semplice resa dal legale rappresentante attestante sotto propria responsabilità che - l'impresa ha realizzato servizi analoghi a quelli oggetto dell'affidamento

B) In caso di Costituendo Raggruppamento Temporaneo di Imprese, Consorzi, GEIE dovrà essere prodotta:

- una dichiarazione di intenti, sottoscritta da tutte le Imprese partecipanti al Raggruppamento, che indichi la futura Capogruppo alla quale spetterà la rappresentanza esclusiva dei mandanti nei riguardi della Regione e contenente l'impegno a conformarsi alla disciplina prevista dall'art. 48 del Dlgs 50/2016;
- una dichiarazione nella quale il capogruppo dichiara di detenere almeno il 60% dell'affidamento;
- una dichiarazione nella quale il capogruppo attesti di aver effettuato servizi oggetto di gara;

In caso di Raggruppamento d'Imprese, Consorzio (art 45 comma 2 lettera c, del Dlgs 50/2016 s.m.i.), GEIE già costituito nelle forme di legge dovrà essere prodotto:

- l'atto costitutivo e la procura speciale al legale rappresentante della Capogruppo, nelle forme di legge;
- ogni Impresa del Raggruppamento dovrà avere i requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 D.Lgs 50/2016 e s.m.i.

C) dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà Art. 47 e Art. 38 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 relativa al c/c bancario o postale "Dedicato" anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche.

L'Amministrazione regionale si riserva la facoltà di richiedere ai concorrenti integrazioni o chiarimenti in ordine a documenti o dichiarazioni presentate.

RC

ALLEGATO 3

BOZZA LETTERA INVITO

Servizi tecnici/interpretariato – richiesta di offerta.

OGGETTO

Invito di partecipazione a procedura di acquisizione di Servizi tecnici/interpretariato.

AMMINISTRAZIONE APPALTANTE AGGIUDICATRICE

Regione Piemonte – Direzione Gabinetto della Presidenza – Settore Relazioni Esterne e Comunicazione.

PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE

Ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs 50/2016 il contraente viene individuato mediante procedura di acquisizione per contratti sotto soglia, esperita nel mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, in conformità a quanto disposto dall'art. 7 del Decreto Legge 52/2012, convertito in Legge 94/2012, attivando apposita procedura secondo le clausole essenziali del contratto di cui al Capitolato tecnico.

IMPORTO BASE

I costi per la realizzazione dei servizi oggetto del presente appalto sono stimati in questione la somma complessiva presunta di Euro 4.514,00= o.f.c. di cui Euro 3.700,00= per la prestazione di servizi tecnici e per traduzione simultanea oltre a Euro 814,00= per Iva al 22% soggetta a scissione ai sensi dell'art. 17 ter DPR 633/1972;
Su tale base deve essere indicato il ribasso economico attraverso l'indicazione del prezzo finale proposto.

CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

Scopo della procedura è individuare il fornitore per l'affidamento dei servizi tecnici/interpretariato da predisporre in data 20/4/2017 in occasione della Riunione della Commissione Intergovernativa del Alpes du Sud a Torino in data 20 aprile 2017.

TEMPI DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

Il servizio è previsto in data 20/4/2017 con allestimenti come previsto nel capitolato.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'operatore economico deve proporre per ciascun lotto, la propria offerta economica per il

servizio da realizzare rispetto all'importo a base d'asta.

L'offerta dovrà essere espressa utilizzando il Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, con comunicazione attraverso il portale www.acquistiinretepa.it, alla procedura per la quale si è ricevuto l'invito.

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

All'offerta economica (da presentare sul portale succitato) dovranno essere allegati il modulo di accettazione del Patto di integrità e la dichiarazione sostitutiva relativa all'insussistenza dei motivi di esclusione dagli appalti pubblici (art. 80 D.Lgs 50/2016)

Le dichiarazioni, redatte ai sensi del DPR 445 del 28.12.2000, dovranno essere accompagnate da copia del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Marzia Baracchino, Dirigente Settore Relazioni Esterne e Comunicazione Piazza Catello 165, 10122 Torino.

AGGIUDICAZIONE

L'accettazione dell'offerta non equivale ad aggiudicazione definitiva, dovendo procedere alla verifica del possesso dei prescritti requisiti.

In caso di mancanza di anche un solo requisito richiesto da parte del primo aggiudicatario, l'Amministrazione si riserva la facoltà di conferire l'incarico al soggetto posto successivamente in graduatoria, espletati i controlli di rito.

L'aggiudicazione vincola immediatamente l'offerente, mentre la Regione sarà impegnata definitivamente soltanto quando, a norma di legge, tutti gli atti conseguenti e necessari all'espletamento della procedura avranno conseguito piena efficacia giuridica.

La proposta darà diritto alla società di aggiudicarsi la fornitura dei servizi sopraesposti compresi forfetariamente nel budget assegnato.

Con l'aggiudicazione l'operatore economico si impegna a mettere a disposizione un referente che svolga funzioni di coordinamento e di raccordo per tutta la durata del servizio.

Il dettaglio della collaborazione è definito puntualmente nel capitolato e nella determinazione di aggiudicazione redatta a cura del Settore Relazioni Esterne e Comunicazione, subordinatamente all'accertamento della sussistenza dei requisiti necessari.

DISPOSIZIONI VARIE

- L'offerente non deve versare nelle condizioni di esclusione degli appalti pubblici, di cui all'art. 80 D.Lgs 50/2016 e quelle dell'art. 27 DPR 313 del 2002.
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione senza incorrere in responsabilità e/o azioni di risarcimento danni, neanche ai sensi degli artt. 1337 e 1338 c.c., anche qualora in sede di aggiudicazione definitiva dell'appalto, siano venute meno le condizioni di necessità o non vi siano in bilancio le risorse necessarie;
- Tutte le eventuali spese contrattuali – bolli, imposta di registro – sono a carico esclusivo della Ditta aggiudicataria senza diritto di rivalsa.
- L'appaltatore si impegna a mantenere indenne il Committente in relazione a qualsiasi pretesa avanzata da terzi, direttamente o indirettamente, derivante dall'espletamento dei servizi o dai suoi risultati.
- La Regione, a tutela della qualità del servizio e nel rispetto delle norme in materia di contratti, si riserva di applicare penali in caso di ripetute inosservanze delle prescrizioni contrattuali circa: la qualità dei servizi forniti, i tempi, le modalità e le

forme previste dal contratto, fatto salvi i casi di forza maggiore e/o quelli non addebitabili all'aggiudicatario.

ALLEGATI: Moduli per dichiarazione: accettazione patto di integrità e insussistenza motivi di esclusione art. 80 D. Lgs 50/2016.

REGIONE PIEMONTE – SETTORE RELAZIONI ESTERNE E COMUNICAZIONE

Al fine di ottenere ulteriori informazioni rivolgersi al Settore Relazioni Esterne e Comunicazione (Tel. 0114323431 mail relazioni.esterne@regione.piemonte.it).

Cordiali saluti

Il Dirigente del Settore
Marzia Baracchino

Referente: Rosanna Cauda

ALLEGATO 4

BOZZA LETTERA INVITO

Servizio di caffetteria di accoglienza – richiesta di offerta.

OGGETTO

Invito di partecipazione a procedura di acquisizione di Servizio di caffetteria di accoglienza.

AMMINISTRAZIONE APPALTANTE AGGIUDICATRICE

Regione Piemonte – Direzione Gabinetto della Presidenza – Settore Relazioni Esterne e Comunicazione.

PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE

Ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs 50/2016 il contraente viene individuato mediante procedura di acquisizione per contratti sotto soglia, esperita nel mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, in conformità a quanto disposto dall'art. 7 del Decreto Legge 52/2012, convertito in Legge 94/2012, attivando apposita procedura secondo le clausole essenziali del contratto di cui al Capitolato tecnico.

IMPORTO BASE

I costi per la realizzazione dei servizi oggetto del presente appalto sono stimati in questione la somma complessiva presunta di Euro 770,00= o.f.c. di cui Euro 700,00 per servizi di caffetteria oltre Euro 70,00 per IVA al 10%, soggetta a scissione ai sensi dell'art. 17 ter DPR 633/1972;

Su tale base deve essere indicato il ribasso economico attraverso l'indicazione del prezzo finale proposto.

CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

Scopo della procedura è individuare il fornitore per l'affidamento del servizio di caffetteria di accoglienza da predisporre in data 20/4/2017 in occasione della Riunione della Commissione Intergovernativa del Alpes du sud a Torino in data 20 aprile 2017.

TEMPI DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

Il servizio è previsto in data 20/4/2017 con allestimenti come previsto nel capitolato.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'operatore economico deve proporre per ciascun lotto, la propria offerta economica per il

servizio da realizzare rispetto all'importo a base d'asta.

L'offerta dovrà essere espressa utilizzando il Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, con comunicazione attraverso il portale www.acquistiinretepa.it, alla procedura per la quale si è ricevuto l'invito.

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

All'offerta economica (da presentare sul portale succitato) dovranno essere allegati il modulo di accettazione del Patto di integrità e la dichiarazione sostitutiva relativa all'insussistenza dei motivi di esclusione dagli appalti pubblici (art. 80 D.Lgs 50/2016)

Le dichiarazioni, redatte ai sensi del DPR 445 del 28.12.2000, dovranno essere accompagnate da copia del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Marzia Baracchino, Dirigente Settore Relazioni Esterne e Comunicazione Piazza Catello 165, 10122 Torino.

AGGIUDICAZIONE

L'accettazione dell'offerta non equivale ad aggiudicazione definitiva, dovendo procedere alla verifica del possesso dei prescritti requisiti.

In caso di mancanza di anche un solo requisito richiesto da parte del primo aggiudicatario, l'Amministrazione si riserva la facoltà di conferire l'incarico al soggetto posto successivamente in graduatoria, espletati i controlli di rito.

L'aggiudicazione vincola immediatamente l'offerente, mentre la Regione sarà impegnata definitivamente soltanto quando, a norma di legge, tutti gli atti conseguenti e necessari all'espletamento della procedura avranno conseguito piena efficacia giuridica.

La proposta darà diritto alla società di aggiudicarsi la fornitura dei servizi sopraesposti compresi forfetariamente nel budget assegnato.

Con l'aggiudicazione l'operatore economico si impegna a mettere a disposizione un referente che svolga funzioni di coordinamento e di raccordo per tutta la durata del servizio.

Il dettaglio della collaborazione è definito puntualmente nel capitolato e nella determinazione di aggiudicazione redatta a cura del Settore Relazioni Esterne e Comunicazione, subordinatamente all'accertamento della sussistenza dei requisiti necessari.

DISPOSIZIONI VARIE

- L'offerente non deve versare nelle condizioni di esclusione degli appalti pubblici, di cui all'art. 80 D.Lgs 50/2016 e quelle dell'art. 27 DPR 313 del 2002.
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione senza incorrere in responsabilità e/o azioni di risarcimento danni, neanche ai sensi degli artt. 1337 e 1338 c.c., anche qualora in sede di aggiudicazione definitiva dell'appalto, siano venute meno le condizioni di necessità o non vi siano in bilancio le risorse necessarie;
- Tutte le eventuali spese contrattuali – bolli, imposta di registro – sono a carico esclusivo della Ditta aggiudicataria senza diritto di rivalsa.
- L'appaltatore si impegna a mantenere indenne il Committente in relazione a qualsiasi pretesa avanzata da terzi, direttamente o indirettamente, derivante dall'espletamento dei servizi o dai suoi risultati.
- La Regione, a tutela della qualità del servizio e nel rispetto delle norme in materia di contratti, si riserva di applicare penali in caso di ripetute inosservanze delle prescrizioni contrattuali circa: la qualità dei servizi forniti, i tempi, le modalità e le

forme previste dal contratto, fatto salvi i casi di forza maggiore e/o quelli non addebitabili all'aggiudicatario.

ALLEGATI: Moduli per dichiarazione: accettazione patto di integrità e insussistenza motivi di esclusione art. 80 D. Lgs 50/2016.

REGIONE PIEMONTE – SETTORE RELAZIONI ESTERNE E COMUNICAZIONE

Al fine di ottenere ulteriori informazioni rivolgersi al Settore Relazioni Esterne e Comunicazione (Tel. 0114323431 mail relazioni.esterne@regione.piemonte.it).

Cordiali saluti

Il Dirigente del Settore
Marzia Baracchino

Referente: Rosanna Cauda