

Codice A1501A

D.D. 20 marzo 2017, n. 196

Definizione delle modalita' di rendicontazione delle spese relative all'affidamento ad IRES Piemonte delle attivita' di valutazione del POR FSE 2014-2020.

Premesso che

- con DD 1088 del 28/12/2016 e DD 1099 del 29/12/2016 la Direzione Coesione Sociale:
 - ha provveduto ad affidare ad IRES Piemonte delle attività di valutazione del POR FSE 2014-2020 (CUP J11H16000180009) e delle attività (CUP J11H16000200009);
 - ha approvato il Piano biennale di attività 2016-2017 POR FSE 2014-2020 Asse 5;
 - ha dettagliatamente definito gli interventi affidati nelle seguenti attività:
 - o A“Studi, analisi e ricerche a supporto del disegno e della valutazione dei programmi”;
 - o B“Valutazione del Programma operativo”;
 - ha stabilito che il pagamento degli importi previsti dovesse essere realizzato
 - o a stato di avanzamento delle attività,
 - o suddiviso per attività,
 - o a seguito di rendicontazione delle giornate secondo modalità che sarebbero state successivamente stabilite,
 - o a seguito di verifica della regolare esecuzione degli interventi e della adeguatezza dei prodotti previsti.
- la D.G.R n. 1-4172 del 14 novembre 2016 ha approvato le “Linee guida relative all’esercizio del controllo analogo per gli affidamenti diretti in regime di *in house providing* a I.R.E.S. Piemonte”, nel rispetto dell’art. 5 del D.Lgs. 50/2016, e ad integrazione della L.R. 43/1991 e s.m.i.;
- con D.G.R. n.22-4230 del 21 novembre 2016 la Giunta regionale ha approvato gli indirizzi per l’attuazione del Piano di valutazione relativo ai Programmi operativi regionali FSE e FESR 2014-2020 e del Programma di sviluppo rurale FEASR 2014-2020, individuando I.R.E.S. Piemonte quale soggetto idoneo ad effettuare la valutazione ed in particolare ha dato mandato ai Direttori competenti, tra l’altro, di definire le procedure operative e le modalità di controllo specifiche nel rispetto dei regolamenti europei inerenti ai Fondi strutturali e di Investimento Europei.

VISTI

- il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, recante “Disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e definisce disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e abroga il Regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio” e i Regolamenti di esecuzione e delegati connessi;
- il Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo sociale europeo e abrogante il Regolamento (CE) n. 1081/2006 del Consiglio;
- la Decisione della Commissione Europea C(2014)9914 del 12 dicembre 2014 con la quale sono stati approvati determinati elementi del Programma Operativo del Piemonte FSE 2014-2020 nell’ambito dell’obiettivo “Investimenti a favore della crescita e dell’occupazione”;
- la D.G.R. n. 57-868 del 29/03/014 “Reg. (UE) n. 1303/2013 di presa d’atto della Decisione C(2014) 9914 del 12/12/2014”;
- la D.G.R. n. 25-4110 del 24/10/2016 con la quale, in esecuzione dell’art. 123 del Reg. 1303/2013, la Giunta Regionale ha designato la Direzione Coesione sociale quale Autorità

di Gestione e il Settore Acquisizione e Controllo delle Risorse finanziarie quale Autorità di Certificazione del Programma Operativo Regionale della Regione Piemonte cofinanziato dal Fondo Sociale Europeo per la Programmazione 2014/2020 CCI 2014IT05SFOP013;

- la Determinazione n. 807 del 15/11/2016 avente ad oggetto “Art. 122, comma 1, Reg. (UE) n. 1303/2013. Approvazione dei documenti relativi al sistema di gestione e controllo del Programma Operativo, obiettivo “Investimenti in favore della crescita e dell’occupazione” Fondo Sociale Europeo Regione Piemonte 2014-2020 CCI 2014IT05SFOP013”, con specifico riferimento alle “Line guida per la gestione e il controllo delle operazioni finanziate dal POR FSE 2014-2020 della Regione Piemonte”.

Considerata

la necessità di definire le modalità di rendicontazione delle spese relative agli interventi affidati a IRES per l’intera programmazione 2014-2020 relative a quanto di seguito specificato:

- Attività A: “Studi, analisi e ricerche a supporto del disegno e della valutazione dei programmi”;
- Attività B: “Valutazione del Programma operativo”.

Richiamati

il Reg. Ue n. 1303/2013 con particolare riferimento ai seguenti articoli:

- o l’art 67 che dispone, tra l’altro, che le sovvenzioni rimborsabili possano assumere la forma di “*rimborso dei costi ammissibili effettivamente sostenuti e pagati unitamente, se del caso, a contributi in natura e ammortamenti*”;
- o l’art. 65 comma 11 che dispone che “*Un’operazione può ricevere sostegno da uno o più fondi SIE oppure da uno o più programmi e da altri strumenti dell’Unione, purché la voce di spesa indicata in una richiesta di pagamento per il rimborso da parte di uno dei fondi SIE non riceva il sostegno di un altro fondo o strumento dell’Unione, o dallo stesso fondo nell’ambito di un altro programma*”,
- o l’art 68 comma 1 lett b) punto1 che dispone “*Laddove l’esecuzione di un’operazione dia origine a costi indiretti, questi ultimi si possono calcolare forfaitariamente in uno dei seguenti modi: [omissis] il) tasso forfaitario fino al 15% dei costi diretti ammissibili per il personale senza che vi sia un obbligo per lo Stato membro di eseguire un calcolo per determinare il tasso applicabile;*
- o l’art. 125 comma 4 lett. b) che dispone che l’Autorità di Gestione “*garantisce che i beneficiari coinvolti nell’attuazione di operazioni rimborsate sulla base dei costi ammissibili effettivamente sostenuti mantengano un sistema di contabilità separata o una codificazione contabile adeguata per tutte le transazioni relative a un’operazione;*

la D.G.R. 22 dicembre 2014, n. 1-776, recante “Approvazione del Piano di Rafforzamento Amministrativo – Fase 3. per la gestione dei Fondi Strutturali d’Investimento Europei (SIE), programmazione 2014-2020, che al punto 6.1.1 punto 3 lett. a) ha previsto l’introduzione, nel POR FESR, di interventi di applicazione delle azioni di semplificazione dei costi ai sensi dell’art. 67 ss del Reg. 1303/2013 e alla lett. b) ha previsto l’estensione di tali interventi a tutti gli Assi del POR FSE.

Ritenuto di riconoscere la spesa, per ciascuna menzionata linea di attività, attraverso le seguenti modalità:

- per quanto riguarda i costi diretti costituiti unicamente dal costo del personale, l’Ires dovrà procedere alla rendicontazione a costi reali, mediante:
 - o esibizione dei cedolini degli stipendi del personale impiegato su ciascun progetto i cui costi non siano già coperti dal contributo annuo della Regione stabilito dalla legge di approvazione del bilancio regionale ai sensi dell’art. 24

- comm1 lett a.1 della LR 43/91 o da altri finanziamenti contributi o proventi della Regione o di altri enti pubblici;
- esibizione di un documento unitario denominato “*TIMESHEET RIEPILOGO ORE DEL PERSONALE DELL'IREs*” (relativo a tutti i fondi strutturale e altro), allegato e parte sostanziale della presente determinazione, relativo a ciascun dipendente a tempo determinato impiegato sui progetti rendicontati;
 - esibizione delle lettere di incarico o piani di lavoro per tutto il personale dipendente a tempo determinato o indeterminato impiegato sui progetti rendicontati;
- per quanto riguarda i costi indiretti sono riconosciuti su base forfetaria nella misura del 7% dei costi diretti relativi all'operazione, in applicazione dell'art. 68 del Regolamento (UE) n. 1303/2013 e in coerenza con quanto stabilito nella Determinazione n. 807 del 15/11/2016; per tali costi non è richiesta l'esibizione dei documenti giustificativi della spesa in sede di controllo.

Ritenuto

di non riconosce ad Ires altre tipologie di costi;

per quanto non espressamente stabilito dal presente provvedimento di rinviare a quanto indicato nella Determinazione n. 807 del 15/11/2016 e, in particolare, delle disposizioni contenute nelle “*Linee guida per la gestione e il controllo delle operazioni finanziate dal POR FSE 2014/2020 della Regione Piemonte e relativi allegati*” (allegato B alla citata Determinazione).

Ritenuto necessario

che, ai sensi dell'art. 125 del Reg. 1303/2013 sopra menzionato, l'Ires istituisca una contabilità separata o una codifica contabile per ciascun fondo strutturale finalizzato a evidenziare i costi e i ricavi.

Ritenuto altresì che il rimborso della spesa avvenga a rate posticipate trimestrali a seguito del controllo dei costi sostenuti e presentazione del relativo documento fiscale.

Tutto ciò premesso e considerato,
in attuazione della la DGR del 22 dicembre 2014 n. 1-776 e della D.G.R. del 21 novembre 2016 n.22-4230

IL DIRETTORE

visto il D.Lgs. n. 165/2001 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della amministrazioni pubbliche” e s.m.i.;

visto l'art. 17 della L.R. n. 23/2008 recante “Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale” e s.m.i.;

Attestata la regolarità amministrativa del presente provvedimento ai sensi della D.G.R. n. 1-4046 del 17/10/2016,

determina

-di riconoscere la spesa, per ciascuna linea di attività [A: “Studi, analisi e ricerche a supporto del disegno e della valutazione dei programmi”; B: “Valutazione del Programma operativo”] attraverso le seguenti modalità:

- per quanto riguarda i costi diretti, costituiti unicamente dal costo del personale, l'Ires dovrà procedere alla rendicontazione a costi reali, mediante:
 - esibizione dei cedolini degli stipendi del personale impiegato su ciascun progetto, i cui costi non siano già coperti dal contributo annuo della Regione stabilito dalla legge di approvazione del bilancio regionale ai sensi dell'art. 24 comm1 lett a.1 della LR 43/91 o da altri finanziamenti contributi o proventi della Regione o di altri enti pubblici;

- esibizione del documento unitario denominato “*TIMESHEET RIEPILOGO ORE DEL PERSONALE DELL'IREs*” (relativo a tutti i fondi strutturale e altro), allegato e parte sostanziale della presente determinazione, di ciascun persona dipendente a tempo determinato impiegato sui progetti rendicontati;
- esibizione di lettere di incarico o piani di lavoro per tutto il personale dipendente a tempo determinato o indeterminato impiegato sui progetti rendicontati;
- per quanto riguarda i costi indiretti sono riconosciuti su base forfetaria nella misura del 7% dei costi diretti relativi all’operazione, in applicazione dell’art. 68 del Regolamento (UE) n. 1303/2013 e in coerenza con quanto stabilito nella Determinazione n. 807 del 15/11/2016; per tali costi non è richiesta l’esibizione dei documenti giustificativi della spesa in sede di controllo;
- di non riconoscere ad Ires altre tipologie di costi;
- di disporre, ai sensi dell’art. 125 del Reg. 1303/2013, che l’Ires istituisca una contabilità separata o una codifica contabile per ciascun fondo strutturale che evidenzi i costi e i ricavi;
- di approvare il modello di documento unitario denominato “*TIMESHEET RIEPILOGO ORE DEL PERSONALE DELL'IREs*” relativo a tutti i fondi strutturali e “altro” allegato e parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di disporre la trasmissione del presente documento al Comitato per il controllo analogo per quanto di competenza.

Avverso la presente determinazione è ammesso ricorso entro il termine di sessanta giorni innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro il termine di centoventi giorni, dalla data di pubblicazione dell’atto ovvero l’azione dinanzi al Giudice Ordinario, per tutelare un diritto soggettivo, entro il termine di prescrizione previsto dal Codice Civile

La presente Determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell’art. 61 dello Statuto e dell’art. 5 della legge regionale 22/2010.

Il Dirigente regionale
Dr.ssa Erminia Garofalo

Allegato

TIMESHEET RIEPILOGO ORE DEL PERSONALE IMPIEGATO DA IRES

Nominativo dipendente:

Anno:

MENSILITA'	RIEPILOGATIVO ORE PER SINGOLA MENSILITA'					
	DIRETTIVE					
	FSE		FESR	FEASR	ALTRO	ALTRO
	LINEA A	LINEA B				
Gennaio						
Febbraio						
Marzo						
Aprile						
Maggio						
Giugno						
Luglio						
Agosto						
Settembre						
Ottobre						
Novembre						
Dicembre						
TOTALE						

....., li.....

(luogo e data)

.....

Timbro del soggetto attuatore

Firma del Legale rappresentante

.....

Firma del dipendente