

Codice A1505A

D.D. 11 aprile 2017, n. 269

DPR 20 marzo 2009, n. 81, DPR 20 marzo 2009, n. 89, D.C.R. n. 175-36816 del 9 novembre 2016, D.G.R. n. 20-4873 del 10.4.2017. Approvazione dell'avviso per l'istituzione di nuove sezioni di scuola dell'infanzia statali per l'anno scolastico 2017/2018, del modulo di richiesta, delle istruzioni per la compilazione.

Premesso che:

- la Regione Piemonte autorizza l'istituzione di nuove sezioni dell'infanzia nell'ambito delle competenze in materia di programmazione del dimensionamento della rete scolastica pubblica;
- il Consiglio Regionale, con la deliberazione n. 175-36816 del 9 novembre 2016 che ha definito -tra l'altro- indirizzi e criteri per l'istituzione di nuove sezioni di scuola dell'infanzia statali per l'anno scolastico (di seguito a.s.) 2017/2018, ha precisato che si definiscono "nuove sezioni":
 - a) le sezioni aggiuntive presso scuole dell'infanzia statale già funzionanti ;
 - b) le sezioni presso nuovi punti di erogazione del servizio autorizzati nell'ambito del dimensionamento scolastico;
 - c) il completamento orario delle sezioni a tempo ridotto, già funzionanti negli anni scolastici precedenti;
- la deliberazione sopra citata ha previsto inoltre che:
 - l'istituzione di nuove sezioni di scuola dell'infanzia statali verrà autorizzata dalla Regione sulla base delle segnalazioni presentate dai Comuni sede di scuola dell'infanzia statale;
 - l'autorizzazione all'istituzione di nuove sezioni da parte della Regione non comporta l'automatica attivazione delle stesse, che sarà effettuata dall'U.S.R. per il Piemonte sulla base delle risorse umane disponibili, ai sensi degli artt. 68 e 69 della L. n. 107/2015. In caso non risultino attivabili tutte le sezioni autorizzate dalla Regione, il 30% dei posti assegnabili sarà riservato a scuole ubicate in comuni il cui territorio è montano ed ai comuni in situazione di alta o media marginalità di cui alla deliberazione della Giunta regionale 21 novembre 2008, n. 1-10104;
- la Giunta Regionale, con D.G.R. n. 20-4873 del 10.4.2017, ai sensi della D.C. R. n. 175-36816 del 9.11.2016, sopra citata, ha definito i termini e modalità di presentazione, da parte dei Comuni, delle richieste riferite alla programmazione relativa a nuove sezioni di scuola dell'infanzia statali;
- con il medesimo provvedimento la Giunta Regionale ha approvato i "Criteri per la presentazione delle richieste di istituzione di nuove sezioni dell'infanzia statali per l'a.s. 2017/18", ed ha stabilito in particolare che :
 - presso la scuola oggetto di richiesta deve risultare una lista d'attesa non inferiore a 18 alunni (non sono conteggiabili nella lista d'attesa gli iscritti nati fra il 1.1.2015 e il 30.4.2015);
 - l'edificio ed i locali presso cui ubicare la sezione richiesta devono essere disponibili alla data del 1.9.2017;
 - l'edificio ed i locali presso cui ubicare la sezione richiesta devono essere in condizioni di igiene, sicurezza, salubrità e risparmio energetico previsti dalla normativa vigente alla data della richiesta o comunque entro il 1.9.2017;
 - le modalità di determinazione di riscontro della lista d'attesa indicata dai Comuni e della conseguente formazione di ciascuna graduatoria da definirsi per ognuna delle priorità di intervento previste della deliberazione di Consiglio sopra indicata;
 - l'autorizzazione all'istituzione delle nuove sezioni vale esclusivamente per l'a.s. 2017/18, e decade automaticamente in caso di non attivazione delle sezioni autorizzate da parte dell'U.S.R. per il Piemonte, in sede di adeguamento dell'assegnazione del personale docente alle situazioni di fatto per l'a.s. 2017/18.

Considerato che la sopra citata deliberazione di Giunta ha demandato al competente Settore regionale Politiche dell'istruzione l'approvazione dell'avviso e della modulistica per la presentazione delle richieste inerenti alla programmazione di nuove sezioni di scuola dell'infanzia statale, nonché tutti i connessi adempimenti.

Ritenuto pertanto necessario, in attuazione di quanto stabilito con D.G.R. 20-4873 del 10.4.2017, approvare i seguenti documenti in allegato alla presente Determinazione, a formarne parte integrante e sostanziale:

- "Avviso per la presentazione delle richieste inerenti la programmazione di nuove sezioni di scuola dell'infanzia statale per l'a.s. 2017/18" (Allegato A);
- "Modulo di richiesta autorizzazione all'istituzione nuove sezioni di scuola dell'infanzia statali a.s 2017/18" (Allegato A1);
- "Istruzioni per la compilazione del Modulo di richiesta autorizzazione all'istituzione nuove sezioni di scuola dell'infanzia statali a.s 2017/18" (Allegato B).

Ritenuto, altresì, di prendere atto che, come stabilito dalla D.C.R. n. 175-36816 del 9.11.2016: l'elenco delle Autonomie autorizzate e non autorizzate all'attivazione di tali sezioni, sarà approvato dalla Giunta Regionale entro 90 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle richieste da parte dei Comuni.

Dato atto che quanto definito dal presente atto non comporta assunzione di spesa o di obbligazioni giuridiche verso terzi.

Attestata la regolarità amministrativa del presente provvedimento ai sensi della D.G.R. n. 1-4046 del 17.10.2016.

Tutto ciò premesso,

IL DIRIGENTE

visti gli articoli 4 e 17 del D.Lgs. n. 165/2011 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m.i.;

visto l'art. 26 del D. Lgs. n. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle PP.AA";

visti gli articoli 17 e 18 della legge regionale 28 luglio 2008, n. 23 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale" e s.m.i.;

vista la legge regionale 28 dicembre 2007, n. 28 e s.m.i. (Norme sull'istruzione, il diritto allo studio e la libera scelta educativa);

vista la L.R. 14/2014 "Norme sul procedimento amministrativo e disposizioni in materia di semplificazione";

in conformità con gli indirizzi ed i criteri disposti in materia dal Consiglio Regionale, con propria Deliberazione n. 175-36816 del 9.11.2016, e nel rispetto dei termini e modalità definiti dalla Giunta Regionale con Deliberazione n. 20-4873 del 10.4.2017.

determina

per le motivazioni indicate in premessa

- di approvare i seguenti documenti in allegato alla presente Determinazione, a formarne parte integrante e sostanziale:
 - "Avviso per la presentazione delle richieste inerenti la programmazione di nuove sezioni di scuola dell'infanzia statale per l'a.s. 2017/18" (Allegato A);
 - "Modulo di richiesta autorizzazione all'istituzione nuove sezioni di scuola dell'infanzia statali a.s 2017/18" (Allegato A1);
 - "Istruzioni per la compilazione del Modulo di richiesta autorizzazione all'istituzione nuove sezioni di scuola dell'infanzia statali a.s 2017/18" (Allegato B);

Dirigente del Settore Politiche dell'Istruzione responsabile del procedimento: Elena Russo.

Avverso la presente determinazione è ammesso ricorso giurisdizionale al TAR entro 60 giorni dalla data di comunicazione o piena conoscenza dell'atto, ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla suddetta data, ovvero l'azione innanzi al Giudice ordinario, per tutelare un diretto soggettivo, entro il termine di prescrizione previsto dal Codice Civile.

Ai fini dell'efficacia della presente determinazione si dispone, ai sensi dell'articolo 26, comma 1, del D.lgs. n. 33/2013, la sua pubblicazione sul sito della Regione Piemonte, sezione "Amministrazione Trasparente".

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della l.r. regionale n. 22/2010.

La Dirigente del Settore
Elena RUSSO

VISTO
Il Vice Direttore
Erminia GAROFALO

Allegato



*Direzione Coesione Sociale
Settore politiche dell'Istruzione*

**AVVISO PER LA PRESENTAZIONE DELLE RICHIESTE INERENTI
LA PROGRAMMAZIONE DI NUOVE SEZIONI DI SCUOLA DELL'INFANZIA STATALE
PER L'A.S. 2017/18**

INDICE

1. FINALITA'
2. DEFINIZIONI
3. SOGGETTI LEGITTIMATI ALLA PRESENTAZIONE DELLE RICHIESTE
4. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE RICHIESTE
5. CONTENUTI OBBLIGATORI DELLA RICHIESTA E DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA
6. TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE RICHIESTE
7. CAUSE DI NON RICEVIBILITA' E NON AMMISSIBILITA'
8. FASE ISTRUTTORIA
9. CRITERI DI VALUTAZIONE
10. ATTIVAZIONE DELLE SEZIONI AUTORIZZATE
11. VERIFICHE E CONTROLLI
12. REVOCA
13. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
14. INFORMAZIONI

1. FINALITA'

La sentenza della Corte Costituzionale n. 92 del 21 marzo 2011 ha precisato che la competenza in merito all'istituzione di nuove scuole e di nuove sezioni dell'infanzia statali risiede in capo alla Regione.

Il presente avviso disciplina le modalità di presentazione delle richieste inerenti la programmazione relativa a nuove sezioni di scuola dell'infanzia statale per l'a.s. 2017/18, in attuazione degli indirizzi definiti dal Consiglio Regionale con D.C.R. n. 175-36816 del 9 novembre 2016 di approvazione dell'atto di indirizzo relativo alla definizione della rete scolastica ed all'offerta formativa per l'a.s. 2017/18 e dei criteri definiti dalla Giunta Regionale con D.G.R. n. 20-4873 del 10 aprile marzo 2017.

2. DEFINIZIONI

Si definiscono "nuove sezioni"

- a) le sezioni aggiuntive (con orario a tempo pieno o a tempo ridotto) da attivarsi presso punti di erogazione di scuole dell'infanzia statale già funzionanti;
- b) le sezioni aggiuntive (con orario a tempo pieno o a tempo ridotto) da attivarsi presso punti di erogazione di scuole dell'infanzia statale autorizzati nell'ambito del Piano Regionale di revisione del dimensionamento scolastico, approvato con D.G.R. n. 48-4522 del 29.12.2016;

- c) il completamento orario delle sezioni a tempo ridotto di scuola dell'infanzia statale, già funzionanti negli anni scolastici precedenti.

Si definisce "punto di erogazione del servizio di scuola dell'infanzia statale", la scuola dell'infanzia statale individuata da specifico codice meccanografico del MIUR, coerente con tale grado scolastico.

Si definisce "lista d'attesa" l'elenco delle richieste di iscrizione per l'a.s. 2017/18 che risultano in eccedenza presso un punto di erogazione del servizio di scuola dell'infanzia statale.

3. SOGGETTI LEGITTIMATI ALLA PRESENTAZIONE DELLE RICHIESTE

La richiesta di istituzione di nuove sezioni di scuola dell'infanzia statale deve essere presentata dal legale rappresentante del comune sede della scuola dell'infanzia statale.

Presso la scuola oggetto di richiesta deve risultare una lista d'attesa non inferiore a 18 alunni (non sono conteggiabili nella lista d'attesa gli iscritti nati fra il 1.1.2015 e il 30.4.2015).

4. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE RICHIESTE

La richiesta è presentata dal legale rappresentante del comune sede di scuola dell'infanzia statale, sotto forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione e di notorietà ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., compilando l'apposito modulo in formato excel, allegato A1) al presente avviso.

La richiesta deve essere predisposta in formato nativo digitale, ai sensi dell'art. 40 del D. Lgs. n. 82 del 7.3.2005 "Codice dell'amministrazione digitale" e s.m.i. (CAD).

Per la compilazione del modulo di richiesta è necessario:

- scaricare il modulo in formato excel dal sito della Regione Piemonte <http://www.regione.piemonte.it/istruzione/bandi.htm>
- salvarlo sul proprio PC

Il modulo di richiesta scaricato non deve essere alterato.

Il modulo di richiesta, compilato in formato excel, deve salvato in formato PDF non modificabile (PDF/A nelle sue versioni - 1a, -1b, ecc.).

La richiesta deve essere sottoscritta, con firma digitale, dal legale rappresentante del Comune sede di scuola dell'infanzia.

Il Dirigente scolastico dell'istituzione scolastica autonoma di riferimento alla data di invio della richiesta sottoscrive la richiesta per presa visione, con firma digitale.

Le firme digitali devono essere apposte in formato CadES o PadES.

La documentazione indicata al successivo punto 5, da allegare obbligatoriamente alla richiesta, deve essere prodotta quale copia informatica in formato non modificabile ai sensi dell'art. 22 e dell'art. 23bis comma 2 del CAD.

A ciascun modulo di richiesta deve essere apposta una specifica segnatura di protocollo.

Ciascun modulo di richiesta e tutta la relativa documentazione indicata al punto 5 devono essere inviati, con un unico messaggio, da parte del Comune sede di scuola dell'infanzia statale, via posta elettronica certificata (PEC) a coesionesociale@cert.regione.piemonte.it.

L'oggetto del messaggio PEC deve riportare:

Richiesta nuove sezioni dell'infanzia a.s. 2017/18. Comune di

Per i requisiti di ricevibilità dei messaggi indirizzati alle caselle PEC della Giunta regionale del Piemonte consultare: http://www.regione.piemonte.it/boll_leggi/postacert/index.htm

La casella PEC utilizzata per l'invio della richiesta deve essere intestata al Comune richiedente.

La richiesta e tutta la documentazione allegata sono esonerate dall'imposta di bollo, ai sensi dell'art. 37 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.

Il comune dovrà compilare un modulo di richiesta per ciascun punto di erogazione del servizio (come definito al punto 2 del presente Avviso).

E' possibile richiedere con un unico modulo sia l'attivazione di sezioni aggiuntive di cui alla lettera a) e b) del punto 2 del presente Avviso, che il completamento orario di cui alla lettera c) del punto 2 del presente Avviso, purché tali richieste siano riferite alla medesima istituzione scolastica autonoma ed al medesimo punto di erogazione del servizio di scuola dell'infanzia.

5. CONTENUTI OBBLIGATORI DELLA RICHIESTA E DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA

I campi del modulo di richiesta da compilare obbligatoriamente sono indicati dal simbolo "asterisco" (*), i campi da compilare obbligatoriamente solo in conseguenza di una precedente risposta sono indicati dal simbolo "e commerciale" (&).

A pena di non ammissibilità, alla richiesta deve essere obbligatoriamente allegata la documentazione indicata di seguito. Tutta la documentazione allegata alla richiesta deve essere presentata nelle forme indicate al punto 4 e deve risultare assunta entro la data di invio della richiesta.

- a) Deliberazione della Giunta Comunale, che:
- a.1 richiami la richiesta inviata al Comune richiedente da parte del Dirigente Scolastico dell'istituzione autonoma di riferimento, inerente l'attivazione di una nuova sezione al fine di accogliere gli alunni in lista d'attesa (esclusi quelli nati fra il 1.1.2015 e il 30.4.2015);
 - a.2 riporti ogni elemento relativo alla situazione complessiva dell'utenza e dell'offerta di scuola dell'infanzia del bacino d'utenza utile a illustrare la necessità di procedere all'istituzione di una nuova sezione nell'a.s. 2017/18;
 - a.3 indichi il numero e la tipologia di nuova sezione richiesta per l'a.s. 2017/18;
 - a.4 specifichi la motivazione per cui viene richiesta la nuova sezione;
 - a.5 indichi la data di inizio e fine di eventuali lavori edilizi di qualsiasi tipologia (es. ampliamento, ristrutturazione, nuova costruzione) necessari per ospitare la sezione aggiuntiva;
 - a.6 garantisca la disponibilità dei locali, a norma di legge, in cui sarà ospitata la nuova sezione entro il 1 settembre 2017 (data di avvio dell'a.s. 2017/18) presso il punto di erogazione di scuola dell'infanzia statale già attivo o individuato nell'ambito del Piano Regionale di dimensionamento per l'a.s. 2017/18 approvato con D.G.R. n. 48-4522 del 29.12.2016;
 - a.7 impegni il Comune ad assumersi gli oneri derivanti dall'eventuale istituzione della nuova sezione di scuola dell'infanzia statale;
 - a.8 in caso di utilizzo di spazi già esistenti senza necessità di lavori edilizi per ospitare la sezione aggiuntiva, approvi in allegato perizia tecnica del Responsabile dell'Ufficio Tecnico che illustri alla data di presentazione della richiesta:
 - l'autorizzazione al funzionamento della scuola dell'infanzia nell'edificio;
 - la sussistenza delle condizioni di sicurezza, igiene, salubrità, risparmio energetico dell'edificio che ospiterà la nuova sezione e degli impianti in esso installati, secondo la normativa vigente;
 - la situazione dell'edificio rispetto alla normativa antincendio;
 - il rispetto dei parametri e degli indici di cui al D.M. del 18.12.1975 e s.m.i. nell'edificio, tenuto conto della sezione richiesta;
 - la capienza massima dell'aula destinata ad ospitare la nuova sezione richiesta, specificandone mq utili e n. alunni, applicando gli standard di superficie di cui al D.M. del 18.12.1975 e s.m.i. (deve essere di almeno 18 alunni).

- b) In caso di necessità di realizzazione di lavori edilizi per ospitare la sezione aggiuntiva (es. ampliamento, ristrutturazione) o di realizzazione di nuovo edificio finalizzato al trasferimento di tutte le sezioni afferenti al punto di erogazione (compresa quella oggetto della richiesta):
 - b.1 atto di approvazione dell'intervento, almeno a livello di progetto definitivo, e della relativa copertura finanziaria, antecedente la data di trasmissione della richiesta di attivazione di nuova sezione;
 - b.2 relazione tecnico-illustrativa dell'intervento (da progetto approvato);
 - b.3 dichiarazione del progettista abilitato che asseveri la conformità del progetto approvato alle norme igienico sanitarie indicate all'allegato 1 della Circolare Regionale prot. n. 13673/DB2000 del 17.6.2014, come previsto ai sensi del D.P.R. n. 380/01 e s.m.i., sottoscritta con firma digitale (in formato CadES o PadES);
- c) In caso di richiesta di attivazione della nuova sezione presso un edificio punto di erogazione del servizio di scuola dell'infanzia statale già attivo nell'a.s. 2016/17, a seguito di cessazione di altro servizio pubblico a partire dall'a.s. 2017/18:
 - c.1 Deliberazione, ai sensi dello statuto dell'ente gestore, di cessazione del servizio a partire dall'a.s. 2017/18, assunta antecedentemente la data di trasmissione della richiesta di attivazione di nuova sezione.
- d) In caso di richiesta di attivazione della nuova sezione presso un edificio di proprietà dell'ente gestore di scuola dell'infanzia paritaria che cesserà il servizio a partire dall'a.s. 2017/18, per cui sia stato autorizzato il nuovo punto di erogazione del servizio di scuola dell'infanzia statale nell'ambito del Piano Regionale di revisione della rete scolastica approvato con D.G.R. n. 48-4522 del 29.12.2016:
 - d.1 documentazione attestante la formalizzazione della messa a disposizione della scuola dell'infanzia statale dei locali a partire dall'avvio dell'a.s. 2017/18.

6. TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE RICHIESTE

La richiesta e tutta la documentazione di cui al punto 5 devono essere inviate da parte del comune richiedente, secondo le modalità indicate al punto 4 del presente Avviso, a decorrere dalla data di pubblicazione del presente Avviso sul BUR fino alle ore 23,59 del 12.05.2017 (farà fede la ricevuta di avvenuta consegna della PEC).

Per il rispetto dei termini di presentazione delle richieste faranno fede l'ora e data riportate sulla ricevuta di accettazione della PEC. In caso di contestazioni, a prova dell'avvenuto invio, verrà richiesta la ricevuta di avvenuta consegna. La Regione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni a causa di inesatte indicazioni del recapito da parte dei Comuni richiedenti, né per eventuali disguidi comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

7. CAUSE DI NON RICEVIBILITA' E NON AMMISSIBILITA'

- a) Saranno ritenute non ricevibili, e non saranno conseguentemente ammesse ad istruttoria, le richieste di istituzione di nuove sezioni di scuola dell'infanzia:
 - a.1 non inviate via posta elettronica certificata (PEC) a *coesionesociale@cert.regione.piemonte.it*;
 - a.2 non inviate da una casella PEC del comune sede di scuola dell'infanzia statale per cui si richiede la nuova sezione;
 - a.3 inviate antecedentemente la data di pubblicazione del presente Avviso sul BUR e successivamente alle ore 23,59 del 12.05.2017;
 - a.4 non presentata dal legale rappresentante del comune sede di scuola dell'infanzia statale per cui si richiede la nuova sezione;
 - a.5 non sottoscritte digitalmente dal legale rappresentante del comune sede di scuola dell'infanzia statale che compila il modulo per cui si richiede la nuova sezione secondo le modalità indicate al punto 4 del presente Avviso;

- a.6 non sottoscritte digitalmente dal Dirigente Scolastico dell'istituzione autonoma di riferimento, secondo le modalità indicate al punto 4 del presente Avviso.
- b) Saranno ritenute non ammissibili le richieste di istituzione di nuove sezioni di scuola dell'infanzia:
- b.1 il cui modulo risulti non predisposto in formato nativo digitale ai sensi dell'art. 40 del CAD;
 - b.2 la cui documentazione allegata risulti non predisposta come copia informatica in formato non modificabile ai sensi dell'art. 22 e dell'art. 23bis comma 2 del CAD;
 - b.3 il cui modulo risulti alterato;
 - b.4 per cui non siano compilati i campi obbligatori del modulo (indicati con il simbolo *) ed i campi eventualmente obbligatori in conseguenza di specifica risposta (indicati con simbolo [§]);
 - b.5 che presuppongano l'attivazione di un nuovo punto di erogazione del servizio;
 - b.6 che non prevedano l'ubicazione della nuova sezione presso un punto di erogazione di scuola dell'infanzia statale già attivo o individuato nell'ambito del Piano Regionale di revisione del dimensionamento per l'a.s. 2017/18;
 - b.7 a cui non sia stata allegata la documentazione obbligatoria indicata al precedente punto 5, in coerenza con la situazione dell'utenza, dell'edificio scolastico e di gestione del servizio indicati nel modulo di richiesta;
 - b.8 la cui documentazione obbligatoria indicata al precedente punto 5 risulti non approvata alla data di invio della richiesta;
 - b.9 la cui Deliberazione di Giunta Comunale non riporti tutti i contenuti di cui al precedente punto 5 lettera a);
 - b.10 la cui lista d'attesa, riscontrata ai fini della formazione delle graduatorie secondo quanto indicato al successivo punto 9, risulti inferiore a 18 alunni (non sono conteggiabili nella lista d'attesa gli iscritti nati fra il 1.1.2015 e il 30.4.2015);
 - b.11 per cui non sia stata attivata, entro la data di invio della richiesta ed al fine di equilibrare il più possibile il rapporto domanda-offerta, da parte dell'istituzione autonoma di riferimento e del comune richiedente, ogni utile forma di razionalizzazione e di indirizzo a livello territoriale fra le scuole statali, nonché le previste misure di coordinamento tra le scuole statali e le scuole paritarie che gestiscono il servizio sul territorio, in coerenza con la provenienza degli alunni e la libera scelta educativa delle famiglie;
 - b.12 che determinino il mancato rispetto degli indici di massima occupabilità (numero massimo di alunni ospitabili ai sensi del D.M. 18.12.1975 e s.m.i. relativo alle norme tecniche relative all'edilizia scolastica) nell'edificio e nell'aula individuata per ospitare la nuova sezione richiesta;
 - b.13 il cui eventuale progetto di intervento edilizio necessario ad ospitare la sezione aggiuntiva nel rispetto dei parametri di cui al D.M. 18.12.1975 e della normativa di sicurezza, igiene e salubrità, risparmio energetico risulti, alla data di invio della richiesta:
 - non approvato;
 - privo dell'impegno di spesa;
 - privo della dichiarazione del progettista abilitato che asseveri la conformità del progetto approvato alle norme igienico sanitarie indicate all'allegato 1 della Circolare Regionale prot. n. 13673/DB2000 del 17.6.2014, come previsto ai sensi del D.P.R. n. 380/01 e s.m.i;
 - b.14 che non abbiano disponibilità di spazi sufficienti e rispondenti alla normativa di sicurezza, igiene e salubrità, risparmio energetico, presso cui ubicare la sezione aggiuntiva entro il 1.9.2017.

8. FASE ISTRUTTORIA

Il procedimento amministrativo si intende avviato ai sensi dell'art. 7 della L. 241/1990 a decorrere dalla data di pubblicazione del presente Avviso, indicata al primo paragrafo.

L'istruttoria è diretta a verificare la completezza e la correttezza formale della documentazione presentata, il possesso dei requisiti soggettivi e la sussistenza di tutte le condizioni poste per la ricevibilità ed ammissibilità dell'istanza.

L'Amministrazione regionale si riserva di richiedere al comune richiedente ulteriori documenti o specificazioni utili alla valutazione dell'ammissibilità della richiesta, con l'indicazione del termine per la presentazione delle integrazioni, utilizzando l'indirizzo PEC comunicato dal comune richiedente all'atto della richiesta. In tal caso, il termine del procedimento è sospeso e riprende a decorrere dalla data di ricezione delle integrazioni richieste.

Le eventuali integrazioni richieste dovranno essere inviate dal comune richiedente, a pena di irricevibilità, tramite PEC a coesionesociale@cert.regione.piemonte.it, entro 10 giorni dalla data di ricezione della richiesta inviata dalla Regione Piemonte (faranno fede le rispettive ricevute di avvenuta consegna).

L'oggetto del messaggio PEC deve riportare:

Integrazione richiesta nuove sezioni dell'infanzia a.s. 2017/18. Comune di

La documentazione dovrà essere prodotta in formato digitale ai sensi del CAD e, ove previsto, sottoscritta mediante firma digitale in formato CadES o PadES.

L'istruttoria relativa alla ricevibilità ed all'ammissibilità formale delle istanze è effettuata dal Settore Politiche dell'Istruzione della Direzione Regionale Coesione Sociale.

Si applicano gli articoli 6 della legge 7.8.1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e s.m.i., e 13 della legge regionale 14 ottobre 2014, n. 14 (Norme sul procedimento amministrativo e disposizioni in materia di semplificazione).

La Regione può attivare consultazioni con i soggetti interessati, anche al fine di valutare la richiesta dell'utenza in considerazione dell'offerta complessiva del territorio, nel rispetto della libera scelta educativa delle famiglie.

Il procedimento amministrativo si conclude entro 90 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle richieste con l'adozione, da parte della Giunta Regionale, del provvedimento di approvazione dell'elenco delle autonomie e relativi punti di erogazione autorizzati e non autorizzati all'istituzione delle sezioni, secondo le graduatorie di cui al punto 9.

9. CRITERI DI VALUTAZIONE

La Regione valuterà le richieste presentate dai comuni, ed ammissibili, secondo le seguenti priorità di intervento:

- 1) autorizzazione di sezioni a seguito di soppressione del servizio pubblico presso punti di erogazione del servizio di scuola dell'infanzia autorizzati nel Piano di dimensionamento della rete scolastica a.s. 2017/18 o già funzionanti (di norma sarà autorizzato un numero corrispondente a quello del plesso soppresso);
- 2) autorizzazione al completamento orario di sezioni già funzionanti a tempo ridotto negli anni scolastici precedenti;
- 3) autorizzazione di sezioni aggiuntive presso punti di erogazione del servizio già funzionanti.

Per le richieste ricadenti nella priorità di intervento 1) sarà predisposta una graduatoria delle sezioni autorizzate, sulla base del numero di alunni in lista d'attesa in ordine decrescente (esclusi gli alunni nati fra il 1° gennaio 2015 e il 30 aprile 2015).

Per le richieste ammissibili, ricadenti nelle priorità di intervento 2) o 3) saranno predisposte graduatorie delle sezioni distinte per priorità, ciascuna ordinata in base a:

- a) numero di alunni in lista d'attesa in ordine decrescente (esclusi gli alunni nati fra il 1° gennaio 2015 e il 30 aprile 2015);

- b) in caso di parità, precedenza alla scuola dell'infanzia ubicata in comune montano e –in subordine- in comune in situazione di alta o media marginalità di cui alla deliberazione della Giunta regionale 21 novembre 2008, n. 1-10104;
- c) nel caso permangano ulteriori situazioni di parità sarà data precedenza alla richiesta del comune in cui risulti più elevato il rapporto fra alunni complessivamente iscritti alle scuole dell'infanzia statale del comune stesso e alunni in lista d'attesa di cui alla richiesta.

In caso un comune presenti richieste per più di una sezione sulla medesima scuola, ricadenti nelle priorità di intervento 2) e/o 3), l'autorizzazione alla loro istituzione prevederà un ordine di precedenza delle stesse, così da autorizzare prioritariamente una sezione a tutte le scuole aventi diritto e successivamente ulteriori sezioni a scuole che ne abbiano richieste più di una.

Ai fini del riscontro della lista d'attesa indicata dal Comune nel modulo di richiesta e della conseguente formazione della graduatoria per ciascuna priorità di intervento sopra indicata, si terrà conto:

- del numero complessivo degli iscritti per l'a.s. 2017/18 alla data di pubblicazione del presente Avviso sul BUR, esclusi quelli nati fra il 1.1.2015 e il 30.4.2015, indicato dal Comune nel modulo di richiesta;
- del numero delle sezioni confermate e del numero degli alunni accolti nell'a.s. 2017/18 desunti dal monitoraggio definitivo utilizzato dall'U.S.R. per il Piemonte per la determinazione dell'O.D.;
- dei parametri previsti dall'art. 9 comma 2 del D.P.R. 81/2009, relativamente alla nuova sezione richiesta;

Per le richieste ricadenti nella priorità 2: sono considerati in lista d'attesa gli alunni accolti a frequentare sezioni a tempo ridotto sebbene all'atto dell'iscrizione per l'a.s. 2017/18 la famiglia abbia optato per il tempo pieno.

Per la determinazione del numero complessivo di alunni iscritti alle scuole dell'infanzia statale del comune richiedente, da utilizzarsi ai fini di cui alla precedente lettera c), si terrà conto del monitoraggio definitivo adottato dall'U.S.R. per il Piemonte per la definizione dell'O.D.

10. ATTIVAZIONE DELLE SEZIONI AUTORIZZATE

L'autorizzazione all'istituzione delle nuove sezioni da parte della Regione non comporta l'automatica attivazione delle stesse, che sarà effettuata dall'Ufficio Scolastico Regionale (U.S.R.) per il Piemonte sulla base delle risorse umane disponibili, ai sensi degli artt. 68 e 69 della L. n. 107/2015. In caso non risultino attivabili tutte le sezioni autorizzate dalla Regione, il 30% dei posti assegnabili sarà riservato a scuole ubicate nei comuni montani di cui all'art. 2 della L.R. n. 3/2014 e nei comuni in situazione di alta o media marginalità di cui alla deliberazione della Giunta regionale del 21 novembre 2008, n. 1-10104.

L'autorizzazione all'istituzione delle nuove sezioni vale esclusivamente per l'a.s. 2017/18 e decade automaticamente in caso di non attivazione delle sezioni autorizzate da parte dell'U.S.R. per il Piemonte, in sede di adeguamento alle situazioni di fatto per l'a.s. 2017/18.

11. VERIFICHE E CONTROLLI

La Regione effettuerà controlli a campione rispetto alle veridicità ed all'esattezza delle dichiarazioni rese e potrà richiedere copia autentica della documentazione.

La documentazione prodotta in sede di richiesta di partecipazione al bando è sottoposta ai controlli di cui all'articolo 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i. nella misura del 10% e con le modalità previste dall'articolo 29, comma 8 della l.r. 14/2014, anche tramite verifiche in loco e sopralluoghi entro l'avvio delle attività scolastiche.

12. REVOCA

Fatto salvo il caso di rinuncia volontaria all'autorizzazione all'istituzione della nuova sezione da parte del comune richiedente, si procede alla revoca dell'autorizzazione all'istituzione della nuova sezione per l'a.s. 2017/18 in caso di verifiche o sopralluoghi che riscontrino l'irregolarità della documentazione presentata, e/o irregolarità collegate ai requisiti di ammissibilità.

La revoca dell'autorizzazione all'istituzione della nuova sezione sarà contestualmente comunicata all'U.S.R. per il Piemonte per i provvedimenti di competenza in merito all'assegnazione dell'organico per l'a.s. 2017/18.

13. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il responsabile del procedimento oggetto del presente Avviso è individuato nel Dirigente responsabile del Settore Politiche dell'Istruzione.

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003, si informa che l'indicazione dei dati richiesti è obbligatoria ai fini della programmazione di nuove sezioni di scuola dell'infanzia statale per l'a.s. 2017/18, e saranno utilizzati esclusivamente nell'ambito dell'istruttoria della richiesta della richiesta. I dati saranno raccolti presso il Settore Politiche dell'Istruzione della Direzione Regionale Coesione Sociale, verranno utilizzati solo per le finalità connesse con il presente procedimento amministrativo, non verranno comunicati o diffusi a terzi e verranno comunque trattati in modo da garantirne la riservatezza e la sicurezza.

I dati saranno a conoscenza del Responsabile del trattamento e/o del personale incaricato del trattamento.

Il titolare del trattamento è la Regione Piemonte, nella persona del Presidente della Giunta Regionale pro-tempore, con sede in Torino Piazza Castello 165.

Il responsabile del trattamento dei dati personali è individuato nel Dirigente responsabile del Settore Politiche dell'Istruzione.

L'invio della richiesta di nuova sezione equivale a consenso al trattamento dei dati da parte del responsabile del procedimento.

14. INFORMAZIONI

Per ulteriori informazioni:

Direzione Coesione Sociale, Settore Politiche dell'Istruzione, tel. 011.4326412, tel. 011.4321511; email – istruzione@regione.piemonte.it (indicare nell'oggetto "nuove sezioni scuola infanzia a.s. 2017/18 – Comune di")

Il presente avviso e la documentazione inerente al bando saranno pubblicati sul B.U.R. e sul sito internet regionale, alla pagina <http://www.regione.piemonte.it/istruzione/bandi.htm>

Allegati:

Modello di richiesta

Istruzioni per la compilazione

 REGIONE PIEMONTE	Direzione Coesione Sociale Settore Politiche dell'Istruzione
COMUNE DI	
n. e data Protocollo Partenza dell'Ente richiedente:	

Alla Regione Piemonte
 Direzione Coesione Sociale
 Settore Politiche dell'Istruzione
coesionesociale@cert.regione.piemonte.it

**MODULO DI RICHIESTA AUTORIZZAZIONE ALL'ISTITUZIONE
 NUOVE SEZIONI DI SCUOLE DELL'INFANZIA STATALI
 A.S. 2017-18**

- COMPILARE **1 MODULO** IN OGNI SUA PARTE PER **CIASCUN PUNTO DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO**,
- **CIASCUN MODULO DEVE ESSERE PREDISPOSTO IN FORMATO NATIVO DIGITALE, AI SENSI DELL'ART. 40 DEL D. LGS. n. 82 DEL 7.3.2005 "Codice dell'amministrazione digitale" e s.m.i. (CAD).**
- **INVIARE ENTRO IL 12/05/2017**
- **VIA POSTA CERTIFICATA a coesionesociale@cert.regione.piemonte.it**

Il/La sottoscritto/a (cognome) _____ (nome) _____
 nato/a a (comune) _____ (prov) _____
 il (data di nascita) _____

legale rappresentante in carica

in qualità di (Sindaco, Dirigente Settore Istruzione, ecc) _____
 del Comune di _____
 indirizzo _____
 cap _____ provincia _____

CHIEDE

- a. l'ISTITUZIONE delle seguenti SEZIONI AGGIUNTIVE di scuola dell'infanzia statale
- | | | | |
|---|-------|---|-------|
| n. sezioni a Tempo Pieno 40 ore settimanali | _____ | n. sezioni a Tempo Ridotto 25 ore settimanali | _____ |
|---|-------|---|-------|
- b. il COMPLETAMENTO ORARIO di n. _____ sezioni di scuola dell'infanzia statale, già funzionanti a Tempo ridotto nell'a.s. 2016/17

A TALE FINE

**consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti
 di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.
 e della conseguente decadenza dei benefici ai sensi dell'art. 75 del citato D.P.R.**

DICHIARA

- di aver preso visione dell'Avviso per la presentazione delle richieste di nuove sezioni di scuola dell'infanzia statale, di cui accetta i contenuti;
- di aver preso visione delle istruzioni per la compilazione del presente modulo;
- che tutte le notizie ed i dati indicati di seguito nel presente modulo corrispondono al vero

3 Informazioni sul servizio scolastico (contesto; efficacia)

3.1*	L'Istituto di cui al punto 1.1, con propria Deliberazione del Consiglio di Istituto, ha stabilito che le iscrizioni, i criteri di precedenza nell'ammissione e la conseguente lista d'attesa dei bambini non accolti siano definiti		
3.2*	La Deliberazione del Consiglio di Istituto prevede che, nella formazione della graduatoria, venga data precedenza agli alunni residenti nel Comune che presenta richiesta		
3.3*	Al fine di equilibrare il più possibile il rapporto domanda-offerta, l'Istituto di cui al punto 1.1 ed il Comune hanno attivato ogni utile forma di razionalizzazione e di indirizzo a livello territoriale fra le scuole statali, nonché le previste misure di coordinamento tra scuole statali e paritarie che gestiscono il servizio sul territorio, in coerenza con la provenienza degli alunni e la libera scelta educativa delle famiglie, come descritte di seguito		
3.4*	Vi sono altre scuole dell'infanzia statale con disponibilità di posti, site in altri Comuni e afferenti all'Istituto di cui al punto 1.1 o site nel Comune che presenta richiesta e afferenti ad altre istituzioni autonome		
3.4.a ^{&}	In caso affermativo, specificare		
	Codice MIUR e dati anagrafici scuola 1	n. posti disponibili	motivazione disponibilità posti
	Codice MIUR e dati anagrafici scuola 2	n. posti disponibili	motivazione disponibilità posti
	Codice MIUR e dati anagrafici scuola 3	n. posti disponibili	motivazione disponibilità posti
3.5*	Nel bacino d'utenza di riferimento, indicato al punto 2.1, sono attive scuole dell'infanzia paritarie		
3.5.a ^{&}	Se sì, specificare		
	Codice MIUR e dati anagrafici scuola 1		
	Codice MIUR e dati anagrafici scuola 2		
	Codice MIUR e dati anagrafici scuola 3		
3.6*	L'attivazione della nuova sezione di scuola dell'infanzia è richiesta in conseguenza del venire meno di analogo servizio di scuola paritaria a partire dall'a.s. 2017/18 sita nel Comune		
3.6.a ^{&}	Se sì, specificare Cod MIUR, Denominazione e indirizzo della scuola dell'infanzia paritaria soppressa		
3.6.b ^{&}	Denominazione e ragione sociale dell'ente gestore la scuola paritaria soppressa		
3.7*	In conseguenza della chiusura della scuola paritaria di cui al punto 3.6 è stato istituito un nuovo punto di erogazione del servizio di scuola statale nel Piano Regionale di revisione e dimensionamento della rete scolastica a.s. 2017/18 (D.G.R. 48-4522 del 29.12.2016)		
3.8	Indicare sinteticamente eventuali problematiche relative al servizio scolastico attualmente erogato non previste nei punti precedenti - <i>max 200 caratteri</i>		

4 Informazioni sugli edifici scolastici (sostenibilità; efficacia)

4.1*	Tutte le sezioni della scuola dell'infanzia di cui al punto 1.2 sono attualmente in un unico edificio?
4.2*	La sezione aggiuntiva richiesta sarà ospitata in un edificio che attualmente ospita la scuola dell'infanzia di cui al punto 1.2?

4.2a ^{&}	se no specificare motivazione	
4.3*	Indicare i codici edificio MIUR dei Questionari edificio dell'Anagrafe dell'edilizia Scolastica in cui è ospitata la scuola dell'infanzia indicata al punto 1.2	
	edificio 1	edificio 2
4.4*	Sono necessari interventi per ospitare la sezione aggiuntiva?	
4.4.a ^{&}	Se sì, l'aula/edificio sarà disponibile al servizio scolastico a lavori ultimati ed eventuali certificazioni necessarie acquisite, entro il 1.9.2017 (specificare gg/mm/aa)	

ALLEGA LA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA

in copia informatica in formato non modificabile ai sensi dell'art. 22 e dell'art. 23bis comma 2 del D. LGS. n. 82 del 7.3.2005 "Codice dell'amministrazione digitale" e s.m.i. (CAD)

5.a*	D.G.C. n.		del		che
5.a.1*	- richiama la richiesta inviata al Comune dal Dirigente Scolastico dell'istituzione autonoma di riferimento relativa all'attivazione di una nuova sezione al fine di accogliere le richieste di iscrizione di scuola dell'infanzia in eccedenza di almeno 18 alunni (esclusi quelli nati fra il 1.1.2015 e il 30.4.2015), determinate dall'impossibilità di accogliere tutte le iscrizioni entro il limite massimo dei posti complessivamente disponibili nella singola istituzione scolastica, definito sulla base delle risorse di organico e dei piani di utilizzo degli edifici scolastici predisposti dal Comune;				
5.a.2*	bacino d'utenza utile a illustrare la necessità di procedere all'istituzione di una nuova sezione nell'a.s. 2017/18;				
5.a.3*	- indica il numero e la tipologia di nuova sezione richiesta per l'a.s. 2017/18;				
5.a.4*	- specifica la motivazione per cui viene richiesta la nuova sezione;				
5.a.5*	- in caso sia necessario realizzare lavori edilizi di qualsiasi tipologia (es. ampliamento, ristrutturazione, nuova costruzione) per ospitare la sezione aggiuntiva, indica la data di inizio e fine lavori;				
5.a.6*	- garantisce, a norma di legge ed entro il 1 settembre 2017 (data di avvio dell'a.s. 2017/18), la disponibilità dei locali in cui sarà ospitata la nuova sezione presso il punto di rogazione di scuola dell'infanzia statale già attivo o individuato nell'ambito del Piano Regionale di dimensionamento per l'a.s. 2017/18 approvato con D.G.R. n. 4522 del 29.12.2016;				
5.a.7*	- impegna il Comune ad assumersi gli oneri derivanti dall'eventuale istituzione della nuova sezione di scuola dell'infanzia statale.				
5.a.8*	In caso di utilizzo di spazi già esistenti senza necessità di lavori edilizi per ospitare la sezione aggiuntiva, approvare in allegato perizia tecnica del Responsabile dell'Ufficio Tecnico che illustri alla data di presentazione della richiesta: - l'autorizzazione al funzionamento della scuola dell'infanzia nell'edificio; - la sussistenza delle condizioni di sicurezza, igiene, salubrità, risparmio energetico dell'edificio che ospiterà la nuova sezione e degli impianti in esso installati, secondo la normativa vigente; - la situazione dell'edificio rispetto alla normativa antincendio; - il rispetto dei parametri e degli indici di cui al D.M. del 18.12.1975 e s.m.i. nell'edificio, tenuto conto della sezione richiesta; - la capienza massima dell'aula destinata ad ospitare la nuova sezione richiesta, specificandone mq utili e n. alunni, applicando gli standard di superficie di cui al D.M. del 18.12.1975 e s.m.i. (deve essere di almeno 18 alunni).				
5.b. ^{&}	In caso di risposta affermativa al punto 4.3 o in caso di realizzazione nuovo edificio finalizzato al trasferimento di tutte le sezioni afferenti la scuola indicata al punto 1.2 (compresa quella oggetto della richiesta):				
5.b.1 ^{&}	Atto di approvazione intervento (almeno a livello di progettazione definitiva) e relativa copertura finanziaria		del		
5.b.2 ^{&}	Relazione tecnica - illustrativa (da progetto approvato)				
5.b.3 ^{&}	Dichiarazione del progettista abilitato che asseveri la conformità del progetto approvato alle norme igienico-sanitarie indicate all'allegato 1 della Circolare Regione Piemonte prot. n. 13673/DB2000 del 17.6.2014, come previsto ai sensi del D.P.R. n. 380/01 e s.m.i., sottoscritta con firma elettronica				
5.c. ^{&}	In caso di risposta affermativa al punto 3.6:				
5.c.1 ^{&}	Deliberazione, ai sensi dello statuto dell'ente gestore, di cessazione del servizio a partire dall'a.s. 2017/18 del				
5.d. ^{&}	In caso di risposta affermativa al punto 3.7:				
5.d.1 ^{&}	Documentazione attestante la formalizzazione della messa a disposizione dei locali a partire dall'avvio dell'a.s. 2017/18				

IN CASO DI ATTIVAZIONE DI NUOVA SEZIONE SI IMPEGNA AD AGGIORNARE I DATI DELL'ANAGRAFE DELL'EDILIZIA SCOLASTICA RELATIVI AI QUESTIONARI EDIFICIO INDICATI AL PUNTO 4.3 O, IN CASO DI NUOVO EDIFICIO, A COMPILARE IL RELATIVO QUESTIONARIO ENTRO L'AVVIO DELLE ATTIVITA' DIDATTICHE PER L'A.S. 2017/18

6& Note (max 200 battute)

--

7* Riferimenti per informazioni

7.1*	Responsabile Ufficio Istruzione del Comune		
	nome e cognome		tel
	e-mail		

7.2*	Responsabile Ufficio Tecnico del Comune		
	nome e cognome		tel
	e-mail		

7.3*	Indirizzo casella posta certificata (PEC) a cui la Regione potrà inviare eventuali comunicazioni	
------	--	--

Data*

--

Firma digitale del legale rappresentante del Comune*

--

per presa visione e accettazione

Firma digitale del Dirigente Scolastico dell'istituzione di riferimento*

--



**ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE
DEL MODULO DI RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE ALL'ISTITUZIONE
NUOVE SEZIONI DI SCUOLE DELL'INFANZIA STATALI
A.S. 2017-18**

Indicazioni generali

- **In caso di richieste di sezioni aggiuntive per più scuole, compilare un modulo di richiesta per ciascun punto di erogazione del servizio (codice meccanografico MIUR scuola)**
- E' possibile richiedere con un unico modulo sia l'attivazione di sezioni aggiuntive di cui alla lettera a) e b) del punto 1 dell'Avviso, che il completamento orario di cui alla lettera c) del punto 1 dell' Avviso, purché tali richieste siano riferite alla medesima istituzione scolastica autonoma ed al medesimo punto di erogazione del servizio di scuola dell'infanzia.
- E' previsto uno spazio per il protocollo di partenza del Comune che presenta la richiesta, per cui **non è necessario predisporre una lettera di accompagnamento alla documentazione trasmessa.**
- Il modulo deve essere:
 - compilato in ogni sua parte: i campi obbligatori sono indicati dal simbolo "asterisco" (*), i campi obbligatori solo in conseguenza di una precedente risposta sono indicati dal simbolo "e commerciale" (&);
 - predisposto in formato nativo digitale, ai sensi dell'art. 40 del D. Lgs. n. 82 del 7.3.2005 "Codice dell'amministrazione digitale" e s.m.i. (CAD);
 - compilato in formato excel;
 - trasformato in PDF non modificabile (PDF/A nelle sue versioni - 1a, -1b, ecc.);
 - sottoscritto, con firma digitale, dal legale rappresentante del Comune sede di scuola dell'infanzia che presenta richiesta;
 - sottoscritto, con firma digitale, dal Dirigente Scolastico dell'istituzione autonomia di riferimento (non sono ritenute ricevibili le firme di eventuali delegati).
- **Non alterare il modulo di richiesta. In caso lo spazio previsto non sia sufficiente, inserire le informazioni nel campo "6. Note"**
- Le informazioni devono essere inserite nelle celle con sfondo puntinato.
- I campi a compilazione libera sono stati dimensionati per non superare le **200 battute**.
- Per i campi che prevedono una scelta obbligatoria da elenco a tendina, posizionarsi sulla cella di compilazione e selezionare la risposta.
- **Ciascun modulo di richiesta deve riportare specifica segnatura di protocollo**
- **Al fine del corretto smistamento della PEC, l'oggetto della stessa deve riportare: *Richiesta nuove sezioni dell'infanzia a.s. 2017/18. Comune di***
- Ciascun modulo di richiesta e tutta la relativa documentazione indicata al punto 5 devono essere inviati, con un unico messaggio, da parte del Comune sede di scuola dell'infanzia statale, via posta elettronica certificata (PEC) **a coesionesociale@cert.regione.piemonte.it**.

1. Informazioni sull'istituzione scolastica presso cui si intende attivare la nuova sezione di scuola dell'infanzia

1.1. Fornire i dati dell'Istituto Comprensivo/Direzione Didattica di riferimento relativi all'a.s. 2017-18:

1.1.a. Il Codice MIUR è il codice meccanografico identificativo dell'istituto, costituito da 10 caratteri alfanumerici (i primi due individuano la provincia di appartenenza, il terzo e quarto la tipologia di istituto autonomo, ecc; es. TOIC100000)

1.2. Fornire i dati della Scuola dell'infanzia per la quale si richiede la nuova sezione relativi all'a.s. 2017-18:

1.2.a. Il Codice MIUR è il codice meccanografico identificativo della scuola, costituito da 10 caratteri alfanumerici (i primi due individuano la provincia di appartenenza, il terzo e quarto corrispondono a AA per la scuola dell'infanzia, ecc; es TOAA10000X)

1.3. Fornire le informazioni di collegamento fra la situazione della rete scolastica a.s. 2016/17 e a.s. 2017/18:

1.3.a. In caso l'istituzione autonoma di cui al punto 1.1 sia stata oggetto di revisione della rete scolastica con D.G.R. n. 48-4522 del 29.12.2016, indicare il codice MIUR dell'istituzione a cui il punto di erogazione indicato al punto 1.2 fa riferimento nell'a.s. 2016/17

2. Informazioni sull'utenza scolastica

2.1. Elencare esclusivamente i Comuni che costituiscono bacino d'utenza naturale (alunni del Comune e dei Comuni limitrofi afferenti l'istituto autonomo indicato al punto 1.1) e da cui provengono abitualmente ed con un flusso significativo i bambini che frequentano la scuola dell'infanzia indicata al punto 1.2.

2.2. Indicare il n. dei nati negli anni 2012, 2013, 2014, 2015, 2016 residenti alla data del 31.12.2016 nei comuni elencati al punto 2.1.

2.3. Indicare il n. degli alunni complessivo che - alla data di pubblicazione dell'Avviso (allegato A) sul BUR - risultano iscritti alla scuola dell'infanzia statale presso cui si intende attivare la nuova sezione, specificando il tipo di orario prescelto dalla famiglia all'atto di iscrizione. Devono essere indicati complessivamente sia gli alunni riconfermati che i nuovi iscritti. I dati degli alunni anticipatari e degli alunni con disabilità devono entrambi riferirsi al n. totale degli iscritti per tipologia di orario.

2.4. Indicare, per ciascun edificio in cui sono ubicate le sezioni riconfermate in Organico di Diritto nella scuola presso cui si intende attivare la nuova sezione di scuola dell'infanzia: ubicazione, tipo di orario e n. di alunni (riconfermati e nuovi iscritti) complessivo, anticipatari e con disabilità. In caso di richiesta di completamento orario, indicare il n. degli alunni iscritti a tempo pieno che risultano frequentare la sezione a tempo ridotto attiva.

2.5. Indicare i dati di sintesi relativi agli alunni che risultano in lista d'attesa dopo le opportune verifiche in termini di alunni iscritti, disponibilità di spazi e offerta disponibile. Le prime tre colonne sono da compilare in caso di richiesta di sezione a tempo pieno e di completamento orario. In caso di richiesta di completamento orario deve essere indicato il n. degli alunni per cui non è stato possibile soddisfare la richiesta di frequenza a tempo pieno. Nella prima colonna indicare il n. di alunni che hanno richiesto il tempo pieno, nella seconda solo il n. degli alunni nati fra il 1.1.2015 e il 30.4.2015, nella terza solo il n. degli alunni disabili. La quarta, quinta e sesta colonna sono da compilare in caso di richiesta di sezione a tempo ridotto. I dati degli alunni anticipatari e degli alunni con disabilità devono entrambi riferirsi al n. totale degli iscritti per tipologia di orario.

2.5.a. Indicare i dati di dettaglio degli alunni in lista d'attesa indicati al punto 2.5 (il n. totale degli alunni in lista d'attesa indicati al punto 2.5 deve risultare coerente con il n. totale dei dati di dettaglio indicati al punto 2.5.a).

I dati indicati ai punti 2.3, 2.4 e 2.5 devono risultare algebricamente coerenti, come segue : 2.3 - 2.4 = 2.5

3. Informazioni sul servizio scolastico

3.1. Indicare come il Consiglio di Istituto ha definito di accogliere le modalità di iscrizioni, i criteri di precedenza e la conseguente determinazione della graduatoria della lista d'attesa (selezionare risposta dall'elenco a tendina).

- 3.2. Indicare se la graduatoria prevede di dare precedenza agli alunni residenti (selezionare risposta dall'elenco a tendina).
- 3.3. Indicare se sono state attuate, prima della richiesta di attivazione della nuova sezione, sia dall'istituto scolastico che dal Comune, iniziative al fine di equilibrare le richieste dell'utenza con l'offerta già presente sul territorio, in coerenza con la provenienza degli alunni e la libera scelta educativa delle famiglie (selezionare risposta dall'elenco a tendina).
- 3.4. Indicare se in altre scuole dell'infanzia vi sono sezioni con disponibilità di posti. Le scuole dell'infanzia possono essere afferenti l'Istituzione Autonoma indicata al punto 1.1 indipendentemente dal Comune in cui sono ubicate, oppure ubicate nel Comune che presenta richiesta indipendentemente dall'istituzione autonoma di riferimento (selezionare risposta dall'elenco a tendina).
- 3.4.a. Il campo è da compilare obbligatoriamente solo in caso di risposta affermativa al punto 3.4. Fornire i dati per ciascuna delle scuole che presentano disponibilità (codice MIUR, denominazione, indirizzo, Comune), il n. di posti disponibili e la motivazione per cui permane la disponibilità di posti a fronte della lista d'attesa
- 3.5. Indicare se sono presenti scuole dell'infanzia paritarie nel bacino d'utenza della scuola presso cui si intende attivare la sezione aggiuntiva (selezionare risposta dall'elenco a tendina).
- 3.5.a. Il campo è da compilare obbligatoriamente solo in caso di risposta affermativa al punto 3.5. Fornire i dati delle scuole (codice MIUR, denominazione, indirizzo, Comune).
- 3.6. Indicare se la richiesta di nuova sezione aggiuntiva è determinata dal venire meno, a partire dall'a.s. 2017/18, di servizio di scuola paritaria nel comune che presenta richiesta (selezionare risposta dall'elenco a tendina).
- 3.6.a. Il campo è da compilare obbligatoriamente solo in caso di risposta affermativa al punto 3.6: codice MIUR, denominazione, indirizzo della scuola paritaria che cessa l'attività.
- 3.6.b. Il campo è da compilare obbligatoriamente solo in caso di risposta affermativa al punto 3.6. Fornire denominazione e ragione sociale dell'ente gestore la scuola paritaria che cessa l'attività.
- 3.7. Indicare se la soppressione della scuola dell'infanzia paritaria ha comportato l'istituzione di un nuovo punto di erogazione del servizio di scuola statale nel Piano Regionale di revisione e dimensionamento della rete scolastica a.s. 2017/18 approvato con D.G.R. 48-4522 del 29.12.2016 (selezionare risposta dall'elenco a tendina).
- 3.8. Indicare le eventuali altre problematiche che si intendono evidenziare, utilizzando al max 200 battute (es. se vi sono aule non rispondenti agli indici di cui al D.M. 18.12.1975 e smi; se esiste una motivazione specifica per l'aumento del trend iscrizioni, ecc..).

4. Informazioni sugli edifici scolastici

- 4.1. Indicare se le sezioni già funzionanti nell'a.s. 2016-17 nella scuola presso cui si intende attivare la nuova sezione di scuola dell'infanzia sono tutte ospitate in un unico edificio, inteso come unico corpo di fabbrica (selezionare risposta dall'elenco a tendina).
- 4.2. Indicare se la nuova sezione sarà ospitata o meno nell'edificio (unico corpo di fabbrica) che attualmente ospita le sezioni già funzionanti nell'a.s. 2016-17 (selezionare risposta dall'elenco a tendina).
- 4.2.a. Il campo è da compilare obbligatoriamente solo in caso di risposta negativa al punto 4.2. Specificare la motivazione (es. trasferimento in edificio di nuova costruzione, mancanza di spazi, ecc.).
- 4.3. Indicare i codici Edificio MIUR dei Questionari edificio dell'Anagrafe dell'Edilizia Scolastica in cui è attualmente ospitato il punto di erogazione del servizio indicato al punto 1.2.
- 4.4. Indicare se presso l'edificio devono essere effettuati lavori al fine di ospitare la nuova sezione (selezionare risposta dall'elenco a tendina).
- 4.4.a. Il campo è da compilare obbligatoriamente nel formato gg/mm/aa solo in caso di risposta affermativa al punto 4.3. Indicare la data entro la quale la sezione sarà agibile al servizio scolastico (si intende lavori conclusi, collaudo eseguito, certificazioni acquisite).

5. Documentazione obbligatoria da allegare

La documentazione da allegare al modulo di richiesta deve essere prodotta quale copia informatica in formato non modificabile ai sensi dell'art. 22 e dell'art. 23bis comma 2 del CAD e deve essere coerente con quanto precedentemente dichiarato.

Tutta la documentazione deve essere approvata in data antecedente la data di invio della richiesta

- 5.a. Indicare il n. e data della Deliberazione della Giunta Comunale che si allegherà al modulo (antecedente la data di trasmissione della richiesta). La Deliberazione dovrà:
- 5.a.1 richiamare la richiesta inviata al Comune richiedente da parte del Dirigente Scolastico dell'istituzione autonoma di riferimento, inerente l'attivazione di una nuova sezione al fine di accogliere gli alunni in lista d'attesa (esclusi quelli nati fra il 1.1.2015 e il 30.4.2015);
 - 5.a.2 riportare ogni elemento relativo alla situazione complessiva dell'utenza e dell'offerta di scuola dell'infanzia del bacino d'utenza utile a illustrare la necessità di procedere all'istituzione nell'a.s. 2017/18;
 - 5.a.3 indicare il numero e la tipologia di nuova sezione richiesta per l'a.s. 2017/18;
 - 5.a.4 specificare la motivazione per cui viene richiesta la nuova sezione;
 - 5.a.5 indicare la data di inizio e fine di eventuali lavori edilizi di qualsiasi tipologia (es. ampliamento, ristrutturazione, nuova costruzione) necessari per ospitare la sezione aggiuntiva,;
 - 5.a.6 garantire la disponibilità dei locali, a norma di legge, in cui sarà ospitata la nuova sezione entro il 1 settembre 2017 (data di avvio dell'a.s. 2017/18) presso il punto di erogazione di scuola dell'infanzia statale già attivo o individuato nell'ambito del Piano Regionale di dimensionamento per l'a.s. 2017/18 approvato con D.G.R. n. 48-4522 del 29.12.2016;
 - 5.a.7 impegnare il Comune ad assumersi gli oneri derivanti dall'eventuale istituzione della nuova sezione di scuola dell'infanzia statale.
 - 5.a.8 In caso di utilizzo di spazi già esistenti senza necessità di lavori edilizi per ospitare la sezione aggiuntiva approvare in allegato perizia tecnica del Responsabile dell'Ufficio Tecnico che illustri, alla data di presentazione della richiesta:
 - l'autorizzazione al funzionamento della scuola dell'infanzia nell'edificio
 - la sussistenza delle condizioni di sicurezza, igiene, salubrità, risparmio energetico dell'edificio che ospiterà la nuova sezione e degli impianti in esso installati, secondo la normativa vigente;
 - la situazione dell'edificio rispetto alla normativa vigente;
 - il rispetto dei parametri e degli indici di cui al D.M. del 18.12.1975 e s.m.i. nell'edificio, tenuto conto della sezione richiesta;
 - la capienza massima dell'aula destinata ad ospitare la nuova sezione richiesta, specificandone mq utili e n. alunni, applicando gli standard di superficie di cui al D.M. del 18.12.1975 e s.m.i. (deve essere di almeno 18 alunni).
- 5.b. In caso di interventi edilizi necessari per ospitare la sezione aggiuntiva (risposta affermativa al punto 4.3 del modulo) o in caso di costruzione nuovo edificio finalizzato al trasferimento di tutte le sezioni afferenti la scuola indicata al punto 1.2 (compresa quella oggetto della richiesta):
- 5.b.1 Indicare il n. e data dell'atto di approvazione dell'intervento (almeno a livello di progetto definitivo), e della relativa copertura finanziaria, antecedente la data di trasmissione della richiesta di attivazione di nuova sezione, che si allegherà;
 - 5.b.2 Allegare la relazione tecnico-illustrativa dell'intervento (da progetto approvato);
 - 5.b.3 Allegare la dichiarazione del progettista abilitato che asseveri la conformità del progetto approvato alle norme igienico sanitarie indicate all'allegato 1 della Circolare Regionale prot. n. 13673/DB2000 del 17.6.2014, come previsto ai sensi del D.P.R. n. 380/01 e s.m.i., sottoscritta con firma digitale.
- 5.c. In caso di richiesta di nuova sezione a seguito di cessazione del servizio di scuola paritaria a partire dall'a.s. 2017/18 (risposta affermativa al punto 3.6), allegare:
- 5.c.1 Deliberazione dell'ente gestore di cessazione del servizio a partire dall'a.s. 2017/18, assunta ai sensi dello statuto dell'ente ed antecedente la data di trasmissione della richiesta di attivazione di nuova sezione
- 5.c. In caso di richiesta di attivazione della nuova sezione presso un edificio di proprietà dell'ente gestore di scuola dell'infanzia paritaria che cesserà il servizio a partire dall'a.s. 2017/18, per cui sia stato autorizzato il nuovo punto di erogazione del servizio di scuola dell'infanzia statale nell'ambito del Piano

Regionale di revisione del dimensionamento riferito a tale a.s. approvato con D.G.R. 48-4255 del 29.12.2016 (risposta affermativa al punto 3.7):

5.d.1 Allegare tutta la documentazione attestante la formalizzazione della messa a disposizione della scuola dell'infanzia statale dei locali a partire dall'avvio dell'a.s. 2017/18, antecedente la data di trasmissione della richiesta di attivazione di nuova sezione.

6. Note

Inserire utilizzando al max. 200 battute:

- eventuali ulteriori informazioni che si ritengono di utilità;
- i dati eventualmente necessari a completamento dei punti 4.4 e 4.5;
- le informazioni relative ad altri punti del modulo per i quali non sia risultato sufficiente il relativo spazio a disposizione.

7. Riferimenti per informazioni

Indicare il n. telefono diretto e gli altri riferimenti dei responsabili dell'Ufficio Istruzione e dell'Ufficio tecnico a cui Regione potrà fare riferimento in caso di necessità di approfondimenti e l'indirizzo della PEC da utilizzare in caso di comunicazioni.