

Codice A1206A

D.D. 14 febbraio 2017, n. 14

Servizio di noleggio, di gestione e assistenza di 13 autoveicoli senza conducente in dotazione agli Assessori. Procedura di acquisizione negoziata sottosoglia ai sensi dell'art. 36, lett. b) del D.lgs. 50/2016 con l'utilizzo del Mercato elettronico della P.A. Determinazione a contrarre. Impegno di spesa Euro 100.070,00 (o.f.i), sul cap. 112553/2017 . CIG 6973834DDC.

(omissis)
IL DIRIGENTE
(omissis)
determina

- di avviare, per le motivazioni espresse in premessa, il procedimento per l'individuazione dell'affidatario del servizio di noleggio, di gestione e assistenza di 13 autoveicoli senza conducente in dotazione agli Assessori con le caratteristiche di cui al Capitolato e allo schema della lettera di invito, allegati A e B facenti parte integrante della presente determinazione, attraverso procedura di acquisizione negoziata sotto soglia di cui all' art. 36 lettera b) del D.Lgs 50/2016 mediante richiesta di almeno cinque offerte (RdO) sul Mercato Elettronico della Pubblica amministrazione (MEPA);
- di individuare, quali clausole negoziali essenziali per la fornitura del servizio, di cui alla presente procedura di acquisto, quelle specificate nel Capitolato tecnico allegato (All. A) e quelle riportate nella lettera di invito (All. B) parti integranti della presente determinazione, che contestualmente si approvano;
- di impegnare la somma complessiva di Euro 100.070,00 a copertura della spesa relativa al servizio in questione (ai sensi della L.R. n. 28 del 29/12/2016 e dell' All. 4/2 del D. lgs 118/2011 punto 8, comma 6), con le disponibilità del cap. 112553/2017 per:
 - € 100.040,00, di cui € 82.000,00 per la prestazione ed € 18.040,00 per l'IVA 22% soggetta a scissione dei pagamenti, ai sensi dell'art17ter del D.P.R. 633/1974, a favore del beneficiario che si configurerà al termine delle procedure di acquisizione (Cod. benef. 167963, Creditori determinabili successivamente);
 - €30,00 per la contribuzione dovuta a favore dell'ANAC;
- di riservare all'Amministrazione la facoltà di aggiudicare il servizio anche in presenza di una sola offerta valida;
- di demandare a successivo provvedimento dirigenziale, l'affidamento del servizio in oggetto al soggetto aggiudicatario, nonché la liquidazione delle fatture emesse debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;

Transazione Elementare Cap.112553/2017:

Conto finanz.: U.1.03.02.07.002

Trans. Unione Europea: 8

Spese ricorrenti: 3

Perimetro sanitario: 3

Saranno rispettati gli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 37 e dall'art. 23, comma 1 lettera b) del D.Lgs. n. 33/2013 attraverso la pubblicazione sul sito della Regione Piemonte – sezione “Amministrazione Trasparente” dei seguenti dati:

Beneficiario: creditore determinabile successivamente (Cod. benef. 167963)

Modalità individuazione beneficiario: procedura negoziata sotto soglia ai sensi dell'art. 36, lettera b) del D.Lgs 50/2016, attraverso il MEPA

Importo complessivo presunto (soggetto a ribasso d'asta): Euro 100.070,00, di cui Euro € 18.040,00 per IVA e €30,00 per contribuzione ANAC;

CIG: 6973834DDC.

Dirigente Responsabile: Marzia Baracchino

Avverso la presente determinazione è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica ovvero ricorso giurisdizionale innanzi al TAR rispettivamente entro 120 o 60 giorni dalla data di comunicazione o piena conoscenza del provvedimento amministrativo.

Il Responsabile
Settore Relazioni Esterne e Comunicazione
Marzia Baracchino

Visto di controllo ai sensi del
PTPC 2016/2018 - SEZ 8.2.3

Il Direttore
Raffaella Scalisi

Allegato

CAPITOLATO TECNICO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO, DI GESTIONE E ASSISTENZA DI 13 AUTOVEICOLI SENZA CONDUCENTE IN DOTAZIONE AGLI ASSESSORI MEDIANTE ACQUISIZIONE NEGOZIATA SOTTO SOGLIA AI SENSI DELL’ART. 36, LETTERA B) DEL D.LGS 50/2016, TRAMITE RICHIESTA DI OFFERTA (RDO) SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (MEPA)

1) AMMINISTRAZIONE CONTRAENTE – AGGIUDICATRICE

Regione Piemonte – Direzione Gabinetto della Presidenza della Giunta Regionale - Settore Relazioni Esterne e Comunicazione.

2) PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE

Procedura mediante acquisizione negoziata sotto soglia ai sensi dell’art. 36, lettera b) del D.Lgs 50/2016, tramite Richiesta di Offerta (Rdo) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Mepa) (ai sensi dell’art. 7 del D.L. 52/2012, convertito in Legge 94/2012) mediante l’acquisizione di almeno cinque offerte rivolte ad operatori economici idonei presenti sul Mercato Elettronico.

La scelta del contraente è effettuata con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell’art. 95, comma 4 lett. b).

3) OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO

Il presente capitolato ha per oggetto il servizio di noleggio della durata massima di 9 mesi di 13 autoveicoli senza conducente, e dei servizi connessi di gestione e assistenza, da destinare agli Amministratori regionali.

Nello specifico il contratto di noleggio deve prevedere l’erogazione di un servizio base, che assicuri:

- consegna dell’autoveicolo;
- manutenzione, ordinaria e straordinaria, dell’autoveicolo noleggiato;
- sostituzione degli pneumatici;
- riparazioni di carrozzeria, revisioni e controlli dei gas di scarico;
- soccorso stradale;
- copertura assicurativa e gestione sinistri;
- sostituzione degli autoveicoli;

Il canone mensile di noleggio deve essere comprensivo di tutti i servizi sopra indicati, di tipologia contrattuale a chilometraggio illimitato, nonché della tassa di proprietà del veicolo.

4) IMPORTO A BASE DI GARA E DURATA

L’importo a base d’asta è stimato in Euro 82.000,00, IVA esclusa.

Oneri per la sicurezza Euro 0,00

Il servizio ha inizio a decorrere dal 3 aprile 2017, sino al 4 dicembre 2017.

In caso di estinzione anticipata del contratto di noleggio, non devono essere previste penali.

5) CARATTERISTICHE DEGLI AUTOVEICOLI

Le caratteristiche costruttive e funzionali ed i dispositivi di equipaggiamento dei 13 autoveicoli devono essere conformi alle norme vigenti.

Non sono richiesti autoveicoli di prima immatricolazione.

Deve essere garantita l'efficienza e l'idoneità degli autoveicoli in relazione all'uso cui sono destinati dall'Amministrazione contraente, fornendo i servizi previsti dal presente Capitolato.

I 13 autoveicoli devono appartenere alla medesima fascia di mercato, nello specifico "vetture intermedie", essere possibilmente di marca e modello equivalente e preferibilmente del medesimo colore (possibilmente nero, blu scuro, grigio chiaro o scuro).

Gli autoveicoli devono essere possibilmente dotati di optional tecnici quali navigatore satellitare, fendinebbia, air bag anteriori laterali, sedile guida regolabile in altezza.

6) INSERIMENTO ALLESTIMENTI SPECIALI

Deve essere consentita all'Amministrazione contraente la possibilità di applicare allestimenti aggiuntivi, quali contrassegni identificativi, da rimuoversi al momento della riconsegna degli autoveicoli ripristinati allo stato originario.

7) TERMINI E LUOGO DI CONSEGNA DEGLI AUTOVEICOLI

Il termine di consegna al 3 aprile 2017 è da intendersi come tassativo ed essenziale.

La consegna deve avvenire dalle ore 9,00 alle ore 17,00 a Torino in via Pisano, 6.

8) MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA

Si richiede che gli interventi di manutenzione ordinaria siano effettuati entro le 24 ore successive all'ora di consegna presso il punto di assistenza, di cui al successivo punto 10.

Si richiede che per gli interventi di manutenzione straordinaria, non effettuabili entro le 24 ore successive all'ora di consegna presso il punto di assistenza, sia assegnato un veicolo sostitutivo della medesima fascia di mercato.

Nel caso in cui, entro i sei mesi dalla consegna siano stati effettuati almeno tre interventi di manutenzione straordinaria su motore, cambio, parti lubrificate o dispositivi di sicurezza, deve essere garantita la sostituzione dell'autoveicolo.

9) RIPARAZIONI DI CARROZZERIA, REVISIONI E CONTROLLO DEI GAS DI SCARICO

Riparazioni di carrozzeria.

Deve essere garantita ogni riparazione di carrozzeria per guasti a componenti del veicolo riconducibili alla stessa carrozzeria (serrature, meccanismi alzacristalli, sedili, guarnizioni, ecc.) o per incidenti, passivi o attivi, purché non dovuti ad incuria da parte dell'Amministrazione.

Revisioni e controlli dei gas di scarico.

Devono essere comunicate all'Amministrazione le date ed i luoghi per l'effettuazione delle operazioni di controllo dei gas di scarico e delle revisioni.

10) RETE DEI PUNTI DI ASSISTENZA

Deve essere assicurata la presenza di una rete di punti di assistenza sul territorio regionale, presso i quali gli autoveicoli noleggiati devono fruire degli interventi di ordinaria e straordinaria manutenzione, degli interventi di carrozzeria, di assistenza pneumatici, dei controlli periodici o di qualsiasi altro intervento risulti necessario.

11) PNEUMATICI

Gli pneumatici montati sugli autoveicoli alla consegna devono essere nuovi, o non usurati oltre i limiti minimi previsti dalla legge e in uno stato compatibile con l'uso sicuro dell'autoveicolo.

Le auto devono essere dotate di pneumatici invernali o catene da neve.

Gli autoveicoli devono essere dotati della ruota di scorta di dimensioni normali, del ruotino di scorta o del kit di riparazione e gonfiamento degli pneumatici.

Deve essere garantita la sostituzione degli pneumatici, quando siano usurati oltre i limiti minimi previsti dalla legge o quando il loro stato non sia compatibile con l'uso sicuro dell'autoveicolo.

12) SOCCORSO STRADALE

Deve essere garantito un servizio di soccorso stradale sul territorio nazionale o di altro Stato dell'Unione Europea e della Svizzera, attivabile attraverso richiesta telefonica, comprendente le seguenti prestazioni minime:

- traino dal punto di fermo, situato in qualsiasi luogo, fino ad un punto di assistenza per la riparazione dei danni;
- in caso di non riparabilità assistenza al conducente ed ai passeggeri e/o auto sostitutiva.

13) COPERTURA ASSICURATIVA E GESTIONE SINISTRI

Le polizze assicurative obbligatorie per legge devono essere contratte per ogni singolo autoveicolo a noleggio (e per eventuali vetture sostitutive) e devono essere assicurate inoltre le seguenti garanzie:

1. Responsabilità Civile verso i Terzi.
2. Responsabilità Civile dei Trasportati.
3. Copertura assicurativa Kasko.
4. Incendio, furto totale e parziale dell'autoveicolo, compresa l'autoradio o altre apparecchiature se già installate dal Fornitore al momento della consegna.

5. Copertura dei rischi derivanti da eventi socio-politici, eventi naturali, atti vandalici, rapina, rottura cristalli.

6. Copertura assicurativa dei rischi di lesioni permanenti o decesso dei conducenti.

Le suddette polizze assicurative e le suddette garanzie devono essere tutte senza franchigia.

Deve essere garantita la gestione dei sinistri stradali occorsi gli autoveicoli noleggiati, e la cura conseguenti rapporti, anche processuali, con le controparti e le compagnie di assicurazione.

14) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti minimi di carattere generale, economico-finanziario, tecnico professionale:

Requisiti di carattere generale

Sono ammessi a presentare l'offerta i soggetti di cui all'art. 45 del Dlgs 50/2016 e s.m.i, che possiedono i requisiti di cui agli artt. 80,83 e art. 27 del DPR 313/2002.

Requisiti di carattere tecnico

Il personale addetto al servizio deve possedere una comprovata esperienza in mansioni analoghe.

Requisiti di carattere professionale

- L'impresa dovrà essere iscritta nel Registro Unico delle Imprese della competente Camera di Commercio per attività coincidenti o analoghe a quelle oggetto di affidamento

- L'impresa deve aver realizzato servizi analoghi a quelli in oggetto.

15) IMPEGNI DELL'AMMINISTRAZIONE CONTRAENTE

L'Amministrazione contraente si impegna a mettere in grado il Fornitore di svolgere correttamente il servizio sopra specificato, collaborando a fornire tutti gli strumenti operativi di propria competenza, e le informazioni necessarie al corretto svolgimento del servizio.

16) IMPEGNI DELLA DITTA AGGIUDICATARIA

La Ditta aggiudicataria deve osservare tutti gli obblighi derivanti da leggi e regolamenti vigenti, in materia di lavoro e assicurazioni sociali.

Si impegna, in particolare, a corrispondere ai lavoratori impiegati per l'esecuzione del presente affidamento quanto previsto da tutte le norme contenute dal contratto collettivo nazionale di lavoro e negli accordi locali integrativi dello stesso, in vigore per il tempo e nella località in cui si svolge il servizio suddetto e da tutta la legislazione vigente in materia assicurativa, previdenziale, di condizioni di lavoro, sicurezza, assistenza e protezione dei lavoratori.

Al fine di garantire il regolare adempimento degli obblighi contrattuali, l'Impresa affidataria s'impegna ad individuare, fin dal momento dell'attivazione del servizio, un soggetto responsabile, di comprovata professionalità, cui dovrà essere conferito l'incarico di referente del servizio che dovrà operare in raccordo con gli uffici del Settore Relazioni Esterne e Comunicazione.

La Ditta aggiudicataria dovrà comunicare indirizzo, telefono e fax della sede operativa e nominativo del referente del servizio .

17) MODALITA' DI PAGAMENTO

L'Amministrazione contraente corrisponderà alla Ditta aggiudicataria un canone di noleggio per ciascun veicolo, determinato su base mensile in relazione ai prezzi unitari indicati e corrispondenti ai veicoli a noleggio; il calcolo del canone mensile sarà soggetto a riduzione in caso di fermo macchina o estinzione anticipata del contratto e determinato in ragione di un trentesimo dell'importo mensile del canone per ogni giorno.

Il pagamento avverrà a seguito di presentazione di fatture mensili elettroniche (canone mensile a servizio svolto), vistate per la regolarità, dal Responsabile del Settore Relazioni Esterne e Comunicazione, previa verifica della regolarità contributiva ai sensi della Legge 2/2009 (DURC), Codice univoco IPA IHRBBE; l'importo delle fatture sarà corrisposto dall'Amministrazione contraente secondo la normativa vigente in materia di contabilità dello Stato.

Il pagamento viene effettuato tramite bonifico bancario, sul C/C intestato al Fornitore.

Si precisa che l'IVA del 22% è soggetta a scissione dei pagamenti ai sensi dell'art. 17 ter del DPR 633/1972.

La Ditta aggiudicataria si impegna, pena nullità del contratto, ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010 e D.L. 187/2010.

18) RESPONSABILITA'

La Ditta aggiudicataria è responsabile del buon andamento del servizio affidato e si obbliga a mantenere la Regione sollevata e indenne da ogni responsabilità inerente e conseguente violazioni di leggi e di regolamenti disciplinanti il servizio di cui al presente capitolato.

Qualora, nel corso del servizio, si verificano irregolarità, problemi, o inconvenienti di qualsiasi natura, La Ditta aggiudicataria deve darne tempestiva comunicazione all'ente.

La Ditta aggiudicataria è direttamente responsabile degli eventuali danni di qualunque natura e per qualsiasi motivo arrecati a persone e materiali che risultassero causati per responsabilità della Ditta medesima.

Nel caso di danni di qualsiasi natura provocati in maniera dolosa o colposa è facoltà dell'Amministrazione contraente di procedere unilateralmente alla risoluzione del contratto d'appalto.

19) PRIVACY

Ai sensi del D.lgs 196/2003 e s.m.i si comunica che i dati forniti saranno raccolti presso la Regione per le finalità di gestione del procedimento. Inoltre, si specifica che i dati forniti saranno trattati unicamente per le finalità ad esso connesse e per fini previsti dalla normativa di settore, dalla normativa in materia di semplificazione amministrativa ovvero in caso di richiesta di accesso agli atti o di ricorso all'autorità giudiziaria.

20) RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per la risoluzione di eventuali controversie che non potessero essere definite a livello di accordo bonario, il Foro territorialmente competente è quello di Torino.

21) NORME DI RINVIO

Per quanto non contemplato nel presente capitolato, si fa rinvio al codice degli appalti approvato con D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.e i., alle disposizioni del Codice Civile, alla legislazione nazionale e comunitaria e alla normativa regionale in materia.

22) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Ad integrazione della documentazione amministrativa presente sul MEPA, prevista per l'abilitazione al bando "Servizio di noleggio a breve termine autoveicoli senza conducente" prodotta in sede di RdO, si richiede:

- dichiarazione sostitutiva relativa ai casi di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016
- dichiarazione sostitutiva relativa al c/c bancario o postale "dedicato" anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche
- dichiarazione sostitutiva di accettazione del Patto di integrità degli appalti pubblici regionali

Le suddette dichiarazioni sono allegate alla R.d.O.

L'Amministrazione regionale si riserva la facoltà di richiedere ai concorrenti integrazioni o chiarimenti in ordine a documenti o dichiarazioni presentate.

23) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Marzia Baracchino – Regione Piemonte - Dirigente del Settore Relazioni Esterne e Comunicazione

SCHEMA LETTERA DI INVITO

Servizio di noleggio della durata massima di 9 mesi di 13 autoveicoli senza conducente, e dei servizi connessi di gestione e assistenza, da destinare agli Amministratori regionali.

OGGETTO

Invito di partecipazione a procedura di acquisizione del Servizio di noleggio a breve termine di 13 autoveicoli senza conducente”

AMMINISTRAZIONE APPALTANTE AGGIUDICATRICE

Regione Piemonte – Direzione Gabinetto della Presidenza – Settore Relazioni Esterne e Comunicazione.

PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE

Ai sensi dell’art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs 50/2016 il contraente viene individuato mediante procedura di acquisizione per contratti sotto soglia, esperita nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, in conformità a quanto disposto dall’art. 7 del Decreto Legge 52/2012, convertito in Legge 94/2012, attivando apposita procedura secondo le clausole essenziali del contratto di cui al Capitolato tecnico.

IMPORTO BASE

I costi per la realizzazione del servizio oggetto del presente appalto sono stimati in Euro 82.000,00 per la prestazione in oggetto (oltre a Euro 18.040,00 per IVA a soggetta a scissione ai sensi dell’art. 17 ter del DPR 633/1972).

Su tale base deve essere indicato il ribasso economico attraverso l’indicazione del prezzo finale proposto.

Costi relativi alla sicurezza sono pari a zero

L’importo per la contribuzione a favore dell’Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture è pari a Euro 30,00= (a carico dell’Amministrazione regionale)

CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

Scopo della procedura è individuare un fornitore per l’affidamento del servizio di noleggio, di gestione e assistenza di 13 autoveicoli senza conducente in dotazione agli Assessori regionali.

TEMPI DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

Il servizio è previsto dal 3/4/2017 al 4/12/2017.

MODALITA’ DI PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA

L’operatore economico deve proporre la propria migliore offerta economica per il servizio da realizzare rispetto alla cifra di importo base.

L’offerta dovrà essere espressa utilizzando il Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, con comunicazione attraverso il portale www.acquistiinretepa.it, alla procedura per la quale si è ricevuto l’invito.

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

All'offerta economica (da presentare sul portale succitato) dovranno essere allegati il modulo di accettazione del Patto di integrità e la dichiarazione sostitutiva relativa all'insussistenza dei motivi di esclusione dagli appalti pubblici (art. 80 D.Lgs 50/2016)

Le dichiarazioni, redatte ai sensi del DPR 445 del 28.12.2000, dovranno essere accompagnate da copia del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.

DURATA CONTRATTUALE

Dal 3/4/2017 al 4/12/2017

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Marzia Baracchino, Dirigente Settore Relazioni Esterne e Comunicazione P.zza Castello 165, 10122 Torino.

AGGIUDICAZIONE

L'accettazione dell'offerta non equivale ad aggiudicazione definitiva, dovendo procedere alla verifica del possesso dei prescritti requisiti.

In caso di mancanza di anche un solo requisito richiesto da parte del primo aggiudicatario, l'Amministrazione si riserva la facoltà di conferire l'incarico al soggetto posto successivamente in graduatoria, espletati i controlli di rito.

L'aggiudicazione vincola immediatamente l'offerente, mentre la Regione sarà impegnata definitivamente soltanto quando, a norma di legge, tutti gli atti conseguenti e necessari all'espletamento della procedura avranno conseguito piena efficacia giuridica.

La proposta darà diritto alla società di aggiudicarsi la fornitura dei servizi sopraesposti compresi forfetariamente nel budget assegnato.

Con l'aggiudicazione l'operatore economico si impegna a mettere a disposizione un referente che svolga funzioni di coordinamento e di raccordo per tutta la durata del servizio.

Il dettaglio della collaborazione è definito puntualmente nel capitolato e nella determinazione di aggiudicazione redatta a cura del Settore relazioni esterne e Comunicazione, subordinatamente all'accertamento della sussistenza dei requisiti necessari.

DISPOSIZIONI VARIE

- L'offerente non deve versare nelle condizioni di esclusione degli appalti pubblici, di cui all'art. 80 D.Lgs 50/2016 e quelle dell'art. 27 DPR 313 del 2002.
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione senza incorrere in responsabilità e/o azioni di risarcimento danni, neanche ai sensi degli artt. 1337 e 1338 c.c., anche qualora in sede di aggiudicazione definitiva dell'appalto, siano venute meno le condizioni di necessità o non vi siano in bilancio le risorse necessarie;
- Tutte le eventuali spese contrattuali – bolli, imposta di registro – sono a carico esclusivo della Ditta aggiudicataria senza diritto di rivalsa.
- L'appaltatore si impegna a mantenere indenne il Committente in relazione a qualsiasi pretesa avanzata da terzi, direttamente o indirettamente, derivante dall'espletamento dei servizi o dai suoi risultati.
- La Regione, a tutela della qualità del servizio e nel rispetto delle norme in materia di contratti, si riserva di applicare penali in caso di ripetute inosservanze delle prescrizioni contrattuali circa: la qualità dei servizi forniti, i tempi, le modalità e le forme previste dal contratto, fatto salvi i casi di forza maggiore e/o quelli non addebitabili all'aggiudicatario.

ALLEGATI

Moduli per dichiarazione:

- accettazione patto di integrità
- insussistenza motivi di esclusione art. 80 D. Lgs 50/2016