

Codice A1504A

D.D. 6 dicembre 2016, n. 895

Riconoscimento dei corsi, ai sensi della L.R. 63/95 art. 14. Chiusura dell'istruttoria dei corsi presentati dalle Agenzie Formative. Approvazione mese di NOVEMBRE

Richiamata la L.R. n. 63/95 di "Disciplina delle attività di formazione e di orientamento professionale", in particolare l'art. 14 in cui sono indicate le modalità relative al riconoscimento dei corsi di formazione.

Vista la L. R. n. 23 del 29.10.2015 di "Riordino delle funzioni amministrative conferite alle Province in attuazione della Legge n. 56 del 07.04.2014" che ha definito, tra le altre cose, le funzioni riallocate in capo alla Regione Piemonte e, in particolare, quelle relative alla Formazione Professionale ad eccezione di Città Metropolitana che mantiene l'esercizio di tale funzione - artt. 5 c. 3 a) e 8, c.1 .

Vista la D.G.R. n. 1 - 2692 del 23.12.2015 di cui alla L.R. 29 ottobre 2015, n. 23 "Riordino delle funzioni amministrative conferite alle province in attuazione della legge 7 aprile 2014 n. 56": approvazione accordo e relativi allegati ai sensi dell'art. 10 commi 1 e 6; approvazione ricognizione personale da trasferire ai sensi dell'art. 8, comma 3; fissazione decorrenza esercizio delle funzioni ai sensi dell'art. 11.

Considerato che tale deliberazione ha inoltre fornito indicazioni operative per garantire la continuità dell'azione amministrativa, precisando che nel periodo transitorio necessario alla piena attuazione del nuovo assetto istituzionale ed organizzativo si continuano ad applicare disposizioni e procedure provinciali, nelle more di una disciplina regionale dei procedimenti, tra i quali rientra anche quello del riconoscimento corsi;

Viste:

la Determinazione del Direttore regionale n. 12 dell'11.01.2016 "Delega a specifiche funzioni con relativa responsabilità di firma ai dirigenti in staff assegnati alla direzione con DDR 798 del 29.12.2015";

la Determinazione del Direttore regionale n. 204 dell'11.04.2016 " L.R. 23/2015, parziale rettifica e integrazione della Determinazione del Direttore regionale n.12 dell'11.01.2016 "Delega a specifiche funzioni con relativa responsabilità di firma ai dirigenti in staff assegnati alla direzione con Determinazione del Direttore regionale 798 del 29.12.2015";

Dato atto che ai sensi della soprammenzionata determinazione n. 204 dell'11.04.2016 la responsabilità del procedimento è in capo alla dirigente del Settore Standard Formativi e Orientamento.

Vista la D.G.R. 15-3199 del 26 aprile 2016 che ha effettuato la ricognizione dei termini dei procedimenti di conclusione dei provvedimenti riallocati in capo alla Regione, stabilendo per il riconoscimento dei corsi ai sensi dell'art 14 L.R. 63/95 il termine di 60 giorni dalla data di ricevimento della domanda completa del progetto didattico.

Considerato che, per ottimizzare i tempi e le istruttorie di approvazione del riconoscimento delle attività formative richieste dalle Agenzie su ogni singolo territorio, salvo quello della Città Metropolitana, si è ritenuto opportuno a partire da maggio 2016, redigere un unico provvedimento mensile di riconoscimento per tutte le istanze pervenute.

Preso atto delle valutazioni effettuate dai funzionari regionali degli uffici periferici il cui esito, con gli elementi identificativi dei corsi, è indicato *nell'Allegato A* alla presente Determinazione Dirigenziale che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Considerato che, per mero errore materiale, l'Allegato relativo ai corsi del Centro Formazione Professionale Cebano Monregalese Scrl, non è stato inserito tra le attività approvate con determinazione dirigenziale n. 585 del 06.09.2016, pur avendo avuto parere favorevole e valutazione positiva da parte dell'ufficio territorialmente competente.

A tal fine, si allega il documento summenzionato che costituisce l'allegato B) alla presente Determinazione Dirigenziale, parte integrante e sostanziale del provvedimento e si rettifica la determinazione n. 585 del 06.09.2016 includendo tra i corsi approvati anche quello descritto nell'allegato B).

Dato atto che l'art. 14 della L.R. 63/95, tra le altre cose, prevede che i corsi riconosciuti possano essere oggetto che verifica ispettiva.

Considerato che, a fronte del riaccentramento delle competenze in materia di Formazione Professionale presso la Regione Piemonte e la Città Metropolitana di Torino, si sono, in parte, sospese, le visite ispettive sui corsi riconosciuti, anche in attesa di una riorganizzazione degli uffici regionali.

Considerato inoltre che le Province Piemontesi, nell'ambito dell'autonomia esercitata prima dell'entrata in vigore della L.R. 23/2015, avevano la possibilità di avviare le verifiche e queste attività sono state realizzate, in base a scelte provinciali, con modalità e criteri disomogenei.

Vista l'assegnazione degli ex dipendenti delle Province Piemontesi e la riorganizzazione del lavoro in corso.

Ravvisata da parte del settore Standard Formativi e Orientamento professionale della Regione Piemonte, la necessità di avviare in modo sistematico i controlli sui corsi riconosciuti sia con modalità a campione che su segnalazione le verifiche ispettive, utilizzando gli strumenti di rilevazione e i criteri stabiliti nei documenti che si allegano sub C) alla presente Determinazione Dirigenziale che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Vista la D.G.R. n. 152-3672 del 02/08/2006 e s.m.i. - *Formazione professionale - Il sistema regionale degli standard formativi declinato per competenze, anche in riferimento alla costruzione degli standard minimi nazionali (L.R. 63/95: art. 14 – riconoscimenti; art. 20 - definizione dei percorsi di progettazione e degli standard formativi; art. 24 - modalità di espletamento delle prove finali, del rilascio delle attestazioni, della nomina delle commissioni esaminatrici)* che contiene la disciplina complessiva degli standard formativi della Regione Piemonte.

Dato atto che la realizzazione dei corsi non comporta impegni di spesa da parte dell'Amministrazione Regionale.

LA DIRIGENTE

vista la D.G.R. n. 152 – 3672 del 02.08.2006;

visti gli artt. 4 e 16 del d.lgs n. 165/01;

visti gli artt. 17 e 18 della L.R. 23/08;

vista la L. R. 14 ottobre 2014, n. 14.

DETERMINA

Per quanto specificato in premessa:

1. Di accordare il riconoscimento ai corsi di cui all' *Allegato A*, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. Di dare atto che la realizzazione dei corsi non comporta impegni di spesa da parte dell'Amministrazione Regionale.
3. Di dare atto che la conclusione del procedimento, così come previsto dalla D.G.R. del 26 aprile 2016, è di 60 giorni dalla presentazione della domanda completa del progetto didattico.
4. Di rettificare la determinazione dirigenziale n. 585 del 06.09.2016 includendo anche i corsi dell'allegato B) appartenenti al Centro Formazione Professionale Cebano Monregalese Srl che, per mero errore materiale, non sono stati inseriti tra le attività approvate.
5. Di dare atto che, fino alla definizione di una nuova disciplina regionale dei procedimenti di riconoscimento corsi, le attività approvate dovranno essere gestite secondo le indicazioni riportate nelle *"Disposizioni per la gestione dei corsi riconosciuti"* di ogni singolo territorio,
6. Di dare atto che sui riconoscimenti accordati è prevista la vigilanza sulle attività in svolgimento (art. 14 L.R. 63/95) e che questa si effettuerà secondo gli strumenti e i criteri inseriti nell'allegato C.

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della R.P. ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della L.R. 22/201, non risulta invece soggetta all'obbligo di pubblicazione ai sensi dell'art. 26 del D.lgs 33/2013 poiché non prevede erogazione di importi.

LA DIRIGENTE DEL SETTORE
Standard formativi e orientamento professionale
(dott.ssa Nadia Cordero)

Allegato



**MINISTERO DEL LAVORO
E DELLE POLITICHE SOCIALI**

Direzione Generale per le Politiche
per l'Orientamento e la Formazione



**REGIONE
PIEMONTE**

Direzione Istruzione
Formazione Professionale - Lavoro



Provincia di Alessandria

Direttiva Corsi Riconosciuti : Allegato "A"

Corsi Riconosciuti

Identificativo / Denominazione del Corso

C33-51-0-2016-0
ESTETISTA/

Ann. / Ore

1-1 900

Certificazione

SPECIALIZZAZIONE

Operatore Sede

FOR.AL CENTRO DI VALENZA

Direttiva Corsi Riconosciuti : Allegato "A"

Corsi Riconosciuti

Identificativo / Denominazione del Corso	Ann. / Ore	Certificazione	Operatore Sede
D22411-6-0-2016-0 PREVENZIONE DEI RISCHI SANITARI CONNESSI ALLE ATTIVITA' DI TATUAGGIO, PIERCING E TRUCCO PERMANENTE/	1-1 94	FREQUENZA E PROFITTO	S.I.D.E.P. SRL
D22411-7-0-2016-0 PREVENZIONE DEI RISCHI SANITARI CONNESSI ALLE ATTIVITÀ DI TATUAGGIO, PIERCING ECC/	1-1 94	FREQUENZA E PROFITTO	S.I.D.E.P. SRL



**MINISTERO DEL LAVORO
E DELLE POLITICHE SOCIALI**

Direzione Generale per le Politiche
per l'Orientamento e la Formazione



**REGIONE
PIEMONTE**

Direzione Istruzione
Formazione Professionale - Lavoro



Provincia di Alessandria

Direttiva Corsi Riconosciuti : Allegato "A"

Corsi Riconosciuti

Identificativo / Denominazione del Corso

DS4458-15-0-2016-0
ANIMATORE SOCIO-EDUCATIVO/

Ann. / Ore

1-2 1200

Certificazione

SPECIALIZZAZIONE

Operatore Sede

LTR CONSULENZA E SERVIZI D'IMPRESA SRL



**MINISTERO DEL LAVORO
E DELLE POLITICHE SOCIALI**

Direzione Generale per le Politiche
per l'Orientamento e la Formazione



Direzione Istruzione
Formazione Professionale - Lavoro



Provincia di Asti

Direttiva Corsi Riconosciuti : Allegato "A"

Corsi Riconosciuti

Identificativo / Denominazione del Corso	Ann. / Ore	Certificazione	Operatore Sede
B39-79-0-2016-0 PREVENZIONE DEI RISCHI SANITARI CONNESSI ALLE ATTIVITA' DI TATUAGGIO, PIERCING E TRUCCO PERMANENTE/	1-1 94	FREQUENZA E PROFITTO	FOR. TER PIEMONTE
B39-80-0-2016-0 PREVENZIONE DEI RISCHI SANITARI CONNESSI ALLE ATTIVITA' DI TATUAGGIO, PIERCING E TRUCCO PERMANENTE/	1-1 94	FREQUENZA E PROFITTO	FOR. TER PIEMONTE
B39-81-0-2016-0 PREVENZIONE DEI RISCHI SANITARI CONNESSI ALLE ATTIVITA' DI TATUAGGIO, PIERCING E TRUCCO PERMANENTE/	1-1 94	FREQUENZA E PROFITTO	FOR. TER PIEMONTE
B39-82-0-2016-0 PREVENZIONE DEI RISCHI SANITARI CONNESSI ALLE ATTIVITA' DI TATUAGGIO, PIERCING E TRUCCO PERMANENTE/	1-1 94	FREQUENZA E PROFITTO	FOR. TER PIEMONTE
B39-83-0-2016-0 PREVENZIONE DEI RISCHI SANITARI CONNESSI ALLE ATTIVITA' DI TATUAGGIO, PIERCING E TRUCCO PERMANENTE/	1-1 33	FREQUENZA E PROFITTO	FOR. TER PIEMONTE
B39-84-0-2016-0 PREVENZIONE DEI RISCHI SANITARI CONNESSI ALLE ATTIVITA' DI TATUAGGIO, PIERCING E TRUCCO PERMANENTE/	1-1 33	FREQUENZA E PROFITTO	FOR. TER PIEMONTE



**MINISTERO DEL LAVORO
E DELLE POLITICHE SOCIALI**

Direzione Generale per le Politiche
per l'Orientamento e la Formazione



**REGIONE
PIEMONTE**

Direzione Istruzione
Formazione Professionale - Lavoro



Provincia di Asti

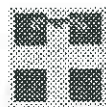
Direttiva Corsi Riconosciuti : Allegato "A"

B39-85-0-2016-0 PREVENZIONE DEI RISCHI SANITARI CONNESSI ALLE ATTIVITA' DI TATUAGGIO, PIERCING E TRUCCO PERMANENTE/	1-1	33	FREQUENZA E PROFITTO	FOR. TER PIEMONTE
B39-86-0-2016-0 PREVENZIONE DEI RISCHI SANITARI CONNESSI ALLE ATTIVITA' DI TATUAGGIO, PIERCING E TRUCCO PERMANENTE/	1-1	33	FREQUENZA E PROFITTO	FOR. TER PIEMONTE
B39-87-0-2016-0 PREVENZIONE DEI RISCHI SANITARI CONNESSI ALLE ATTIVITA' DI TATUAGGIO, PIERCING E TRUCCO PERMANENTE/	1-1	79	FREQUENZA E PROFITTO	FOR. TER PIEMONTE
B39-88-0-2016-0 PREVENZIONE DEI RISCHI SANITARI CONNESSI ALLE ATTIVITA' DI TATUAGGIO, PIERCING E TRUCCO PERMANENTE/	1-1	79	FREQUENZA E PROFITTO	FOR. TER PIEMONTE
B39-89-0-2016-0 PREVENZIONE DEI RISCHI SANITARI CONNESSI ALLE ATTIVITA' DI TATUAGGIO, PIERCING E TRUCCO PERMANENTE/	1-1	79	FREQUENZA E PROFITTO	FOR. TER PIEMONTE
B39-90-0-2016-0 PREVENZIONE DEI RISCHI SANITARI CONNESSI ALLE ATTIVITA' DI TATUAGGIO, PIERCING E TRUCCO PERMANENTE/	1-1	79	FREQUENZA E PROFITTO	FOR. TER PIEMONTE



**MINISTERO DEL LAVORO
E DELLE POLITICHE SOCIALI**

Direzione Generale per le Politiche
per l'Orientamento e la Formazione



**REGIONE
PIEMONTE**

Direzione Istruzione
Formazione Professionale - Lavoro



Provincia di Asti

Direttiva Corsi Riconosciuti : Allegato "A"

B39-91-0/2016-0
COLLABORATORE DI CUCINA/

1-1 500

QUALIFICA PROFESSIONALE

FOR. TER PIEMONTE



**MINISTERO DEL LAVORO
E DELLE POLITICHE SOCIALI**

Direzione Generale per le Politiche
per l'Orientamento e la Formazione



**REGIONE
PIEMONTE**

Direzione Istruzione
Formazione Professionale - Lavoro



**PROVINCIA
di CUNEO**

Direttiva Corsi Riconosciuti : Allegato "A"

Corsi Riconosciuti

Identificativo / Denominazione del Corso

Ann. / Ore

Certificazione

Operatore Sede

B228-2-0-2016-0
SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE E ATTIVITA'
DI COMMERCIO NEL SETTORE MERCEOLOGICO
ALIMENTARE/

1-1 104

ABILITAZIONE PROFESSIONALE

SAVIGLIANO FORMAZIONE

B228-3-0-2016-0
PREVENZIONE DEI RISCHI SANITARI CONNESSI ALLE
ATTIVITA' DI TATUAGGIO, PIERCING E TRUCCO
PERMANENTE/

1-1 94

FREQUENZA E PROFITTO

SAVIGLIANO FORMAZIONE



**MINISTERO DEL LAVORO
E DELLE POLITICHE SOCIALI**

Direzione Generale per le Politiche
per l'Orientamento e la Formazione



**REGIONE
PIEMONTE**

Direzione Istruzione
Formazione Professionale - Lavoro



**PROVINCIA
di CUNEO**

Direttiva Corsi Riconosciuti : Allegato "A"

Corsi Riconosciuti

Identificativo / Denominazione del Corso

Ann. / Ore

Certificazione

Operatore Sede

B6-687-0-2016-0
OPERATORE SOCIO-SANITARIO/

1-2 1000

QUALIFICA PROFESSIONALE

CNOS FOSSANO

B6-687-0-2016-0
OPERATORE SOCIO-SANITARIO/

2-2 1000

QUALIFICA PROFESSIONALE

CNOS FOSSANO



**MINISTERO DEL LAVORO
E DELLE POLITICHE SOCIALI**

Direzione Generale per le Politiche
per l'Orientamento e la Formazione



Direzione Istruzione
Formazione Professionale - Lavoro



Direttiva Corsi Riconosciuti : Allegato "A"

Corsi Riconosciuti

Identificativo / Denominazione del Corso	Ann. / Ore	Certificazione	Operatore Sede
B303-26-0-2016-0 PREVENZIONE DEI RISCHI SANITARI CONNESSI ALLE ATTIVITA' DI TATUAGGIO, PIERCING E TRUCCO PERMANENTE/	1-1 94	FREQUENZA E PROFITTO	AGENZIA L'ESTETICA S.R.L IMPRESA SOCIALE
B303-27-0-2016-0 PREVENZIONE DEI RISCHI SANITARI CONNESSI ALLE ATTIVITA' DI TATUAGGIO, PIERCING E TRUCCO PERMANENTE/	1-1 94	FREQUENZA E PROFITTO	AGENZIA L'ESTETICA S.R.L IMPRESA SOCIALE
B303-28-0-2016-0 PREVENZIONE DEI RISCHI SANITARI CONNESSI ALLE ATTIVITA' DI TATUAGGIO, PIERCING E TRUCCO PERMANENTE/	1-1 79	FREQUENZA E PROFITTO	AGENZIA L'ESTETICA S.R.L IMPRESA SOCIALE
B303-29-0-2016-0 PREVENZIONE DEI RISCHI SANITARI CONNESSI ALLE ATTIVITA' DI TATUAGGIO, PIERCING E TRUCCO PERMANENTE/	1-1 79	FREQUENZA E PROFITTO	AGENZIA L'ESTETICA S.R.L IMPRESA SOCIALE
B303-30-0-2016-0 PREVENZIONE DEI RISCHI SANITARI CONNESSI ALLE ATTIVITA' DI TATUAGGIO, PIERCING E TRUCCO PERMANENTE/	1-1 33	FREQUENZA E PROFITTO	AGENZIA L'ESTETICA S.R.L IMPRESA SOCIALE
B303-31-0-2016-0 PREVENZIONE DEI RISCHI SANITARI CONNESSI ALLE ATTIVITA' DI TATUAGGIO, PIERCING E TRUCCO PERMANENTE/	1-1 33	FREQUENZA E PROFITTO	AGENZIA L'ESTETICA S.R.L IMPRESA SOCIALE



**MINISTERO DEL LAVORO
E DELLE POLITICHE SOCIALI**

Direzione Generale per le Politiche
per l'Orientamento e la Formazione



Direzione Istruzione
Formazione Professionale - Lavoro



Direttiva Corsi Riconosciuti : Allegato "A"

Corsi Riconosciuti

Identificativo / Denominazione del Corso	Ann. / Ore	Certificazione	Operatore Sede
C28-130-0-2016-0 PREVENZIONE DEI RISCHI SANITARI CONNESSI ALLE ATTIVITA' DI TATUAGGIO, PIERCING E TRUCCO PERMANENTE/	1-1 94	FREQUENZA E PROFITTO	APRO FORMAZIONE SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA
C28-131-0-2016-0 PREVENZIONE DEI RISCHI SANITARI CONNESSI ALLE ATTIVITA' DI TATUAGGIO, PIERCING E TRUCCO PERMANENTE/	1-1 33	FREQUENZA E PROFITTO	APRO FORMAZIONE SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA
C28-132-0-2016-0 PREVENZIONE DEI RISCHI SANITARI CONNESSI ALLE ATTIVITA' DI TATUAGGIO, PIERCING E TRUCCO PERMANENTE/	1-1 79	FREQUENZA E PROFITTO	APRO FORMAZIONE SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA



**MINISTERO DEL LAVORO
E DELLE POLITICHE SOCIALI**

Direzione Generale per le Politiche
per l'Orientamento e la Formazione



Direzione Istruzione
Formazione Professionale - Lavoro



Direttiva Corsi Riconosciuti : Allegato "A"

Corsi Riconosciuti

Identificativo / Denominazione del Corso

Ann. / Ore

Certificazione

Operatore Sede

C32-92-0-2016-0
ACCONCIATORE/

1-1 300

ABILITAZIONE PROFESSIONALE

A.F.P. SOC. CONS ARL - CENTRO DI CUNEO

C32-93-0-2016-0
ESTETISTA/

1-1 300

ABILITAZIONE PROFESSIONALE

A.F.P. SOC. CONS ARL - CENTRO DI CUNEO



**MINISTERO DEL LAVORO
E DELLE POLITICHE SOCIALI**

Direzione Generale per le Politiche
per l'Orientamento e la Formazione



Direzione Istruzione
Formazione Professionale - Lavoro



Direttiva Corsi Riconosciuti : Allegato "A"

Corsi Riconosciuti

Identificativo / Denominazione del Corso	Ann. / Ore	Certificazione	Operatore Sede
D63220-5-0-2016-0 PREVENZIONE DEI RISCHI SANITARI CONNESSI ALLE ATTIVITA' DI TATUAGGIO, PIERCING E TRUCCO PERMANENTE/	1-1 94	FREQUENZA E PROFITTO	TANIA'S CENTER DI DELLO IACONO ANTONIETTA - CENTRO DI FORMAZIONE SEPA
D63220-6-0-2016-0 PREVENZIONE DEI RISCHI SANITARI CONNESSI ALLE ATTIVITA' DI TATUAGGIO, PIERCING E TRUCCO PERMANENTE/	1-1 79	FREQUENZA E PROFITTO	TANIA'S CENTER DI DELLO IACONO ANTONIETTA - CENTRO DI FORMAZIONE SEPA
D63220-7-0-2016-0 PREVENZIONE DEI RISCHI SANITARI CONNESSI ALLE ATTIVITA' DI TATUAGGIO, PIERCING E TRUCCO PERMANENTE/	1-1 33	FREQUENZA E PROFITTO	TANIA'S CENTER DI DELLO IACONO ANTONIETTA - CENTRO DI FORMAZIONE SEPA



**MINISTERO DEL LAVORO
E DELLE POLITICHE SOCIALI**

Direzione Generale per le Politiche
per l'Orientamento e la Formazione



**REGIONE
PIEMONTE**

Direzione Istruzione
Formazione Professionale - Lavoro



**PROVINCIA
DI NOVARA**

Direttiva Corsi Riconosciuti : Allegato "A"

Corsi Riconosciuti

Identificativo / Denominazione del Corso

B7-661-0-2016-0
SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE E
COMMERCIO ALIMENTARE/

Ann. / Ore

1-1 104

Certificazione

IDONEITA'

Operatore Sede

ENAIPOLEGGIO



**MINISTERO DEL LAVORO
E DELLE POLITICHE SOCIALI**

Direzione Generale per le Politiche
per l'Orientamento e la Formazione



**REGIONE
PIEMONTE**

Direzione Istruzione
Formazione Professionale - Lavoro



Provincia di Vercelli

Direttiva Corsi Riconosciuti : Allegato "A"

Corsi Riconosciuti

Identificativo / Denominazione del Corso	Ann. / Ore	Certificazione	Operatore Sede
B248-7-0-2016-0 PREVENZIONE DEI RISCHI SANITARI CONNESSI ALLE ATTIVITA' DI TATUAGGIO, PIERCING E TRUCCO PERMANENTE/	1-1 94	FREQUENZA E PROFITTO	ES TRAINING & CONSULTING
B248-8-0-2016-0 PREVENZIONE DEI RISCHI SANITARI CONNESSI ALLE ATTIVITA' DI TATUAGGIO, PIERCING E TRUCCO PERMANENTE/	1-1 33	FREQUENZA E PROFITTO	ES TRAINING & CONSULTING
B248-9-0-2016-0 PREVENZIONE DEI RISCHI SANITARI CONNESSI ALLE ATTIVITA' DI TATUAGGIO, PIERCING E TRUCCO PERMANENTE/	1-1 79	FREQUENZA E PROFITTO	ES TRAINING & CONSULTING

Direttiva Corsi Riconosciuti : Allegato "A"

Corsi Riconosciuti

Identificativo / Denominazione del Corso	Ann. / Ore	Certificazione	Operatore Sede
C36-49-0-2016-0 SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE E ATTIVITÀ DI COMMERCIO NEL SETTORE ALIMENTARE/	1-1 104	IDONEITA'	CENTRO FORMAZIONE PROFESSIONALE CEBANO-MONREGALESE SCRL
C36-50-0-2016-0 ADDETTO ALLE OPERAZIONI CIMITERIALI/	1-1 16	FREQUENZA E PROFITTO	CENTRO FORMAZIONE PROFESSIONALE CEBANO-MONREGALESE SCRL
C36-51-0-2016-0 ACCONCIATORE/	1-1 600	ABILITAZIONE PROFESSIONALE	CENTRO FORMAZIONE PROFESSIONALE CEBANO-MONREGALESE SCRL
C36-52-0-2016-0 ADDETTO ALLE OPERAZIONI CIMITERIALI/	1-1 16	FREQUENZA E PROFITTO	CENTRO FORMAZIONE PROFESSIONALE CEBANO-MONREGALESE SCRL



**MANUALE DEI CONTROLLI SULL'ATTUAZIONE DEI CORSI DI
FORMAZIONE PROFESSIONALE RICONOSCIUTI A SENSI DELL'ART. 14
L.R. N° 63/1995.**

Anno 2017 s.s.

INDICE

<i>PREMESSA</i>
1. SEDE SVOLGIMENTO CORSO (CORSO IN SVOLGIMENTO)
2. AUTOCERTIFICAZIONI (ACCREDITAMENTO/ADEGUATEZZA-IDONEITA' LOCALI)
3. REQUISITI ALLIEVI
4. LABORATORI (ATTREZZATURE-DOTAZIONI-POSTAZIONI LAVORO)
5. REGISTRI E DOCUMENTAZIONE STAGE (PRESENZA ALLIEVI/DOCENTI)
6. COMUNICAZIONI UFFICI (CALENDARIO, ALLIEVI, AVVIO CORSO)
7. REALIZZAZIONE PERCORSO FORMATIVO
8. DOCENTI - RESPONSABILE CORSO
9. GIUDIZIO UTENTI (QUESTIONARI)
<i>OSSERVAZIONI CONCLUSIVE</i>
<i>CAMPIONAMENTO CONTROLLI</i>

PREMESSA

Nelle pagine a seguire sono riportati i parametri da rispettare da parte degli Operatori nella gestione e nell'attuazione dei corsi di formazione professionale riconosciuti ex art. 14 LR n. 63/95.

Tali indicatori sono da intendersi vincolanti: pertanto, il mancato rispetto potrà comportare, a seconda della tipologia e/o del numero e/o della gravità delle criticità/irregolarità accertate, l'applicazione di provvedimenti pregiudizievoli per l'Operatore rispetto alle future richieste di riconoscimento corsi (oltre all'eventuale revoca dei riconoscimenti già concessi e alla revoca/sospensione, in casi di gravi irregolarità, dell'attività formativa).

1) Reperibilità sede di svolgimento corso (svolgimento corso come da calendario)

Unità di riferimento controllo: *uno o più corsi*

Modalità attivazione controllo: *verifica su segnalazione*

Modalità temporale controllo: *durante corso in loco*

Esito: **No/Sì**

Conseguenze esito: *L'irreperibilità della sede o il mancato svolgimento del corso contrariamente a quanto previsto a calendario comporta la revoca del riconoscimento del/i corso/i approvato/i (quelli iniziati potranno essere terminati, previa autorizzazione, presso una sede reperibile e idonea) e l'impossibilità per l'Operatore di presentare richieste di riconoscimento corsi per un anno (o per il periodo inferiore ritenuto congruo).*

2) Verifica adeguatezza sede - Autocertificazioni

(Anche presenza dei riscontri documentali concernenti l'accreditamento e la sicurezza/idoneità della sede quando occasionale)

Unità di riferimento controllo: *uno o più corsi*

Modalità attivazione controllo: *verifica su segnalazione*

Modalità temporale controllo: *durante corso in loco*

Esito: **No/Sì**

Conseguenze esito:

L'assenza di adeguati riscontri documentali o l'inidoneità della sede del corso comporta la revoca del riconoscimento del/i corso/i approvato/i (quelli iniziati possono essere terminati, previa autorizzazione, presso una sede adeguata) e l'impossibilità di presentare per un anno (o per il periodo inferiore ritenuto congruo) richieste di riconoscimento corsi.

3) Verifica requisiti allievi

Unità di riferimento controllo: *uno o più corsi*

Modalità attivazione controllo: *verifica su segnalazione*

Modalità temporale controllo: *durante corso*

Esito: **No/Sì**

Conseguenze esito: *La non congruenza dei requisiti degli allievi previsti a progetto e/o dalla normativa di riferimento (verificare domande d'iscrizione e relativi allegati, autocertificazioni o altra documentazione utile) comporta il ritiro d'ufficio dei medesimi dal corso, nonché, in caso di criticità diffuse su tale aspetto, l'impossibilità per l'Operatore di presentare per un anno (o*

per il periodo inferiore ritenuto congruo) richieste di riconoscimento corsi, nonché la revoca del riconoscimento dei corsi approvati (quelli iniziati potranno essere terminati, previa autorizzazione). Verificare anche corretto pagamento corso: se diffuse/gravi criticità in merito si assegna giudizio “no”, con le medesime conseguenze testé citate.

4) Verifica laboratori (adeguatezza quali-quantitativa di dotazioni/postazioni di lavoro)

Unità di riferimento controllo: *uno o più corsi*

Modalità attivazione controllo: *verifica su segnalazione*

Modalità temporale controllo: *durante corso in loco*

Esito: *Giudizio di congruenza assegnato:*

- **Non congruente**
- **Parzialmente congruente**
- **Congruente**

Conseguenze esito: *Il giudizio “Non congruente”, assegnabile a fronte di gravi criticità in merito a tale aspetto, comporta la revoca del riconoscimento dei corsi (quelli iniziati possono essere terminati, previa autorizzazione, presso una sede idonea) e l'impossibilità di presentare per un anno (o per il periodo inferiore ritenuto congruo) richieste di riconoscimento corsi.*

5) Verifica dei documenti comprovanti la buona prassi nella gestione/organizzazione dell'attività formativa (registro, documentazione stage, documenti selezione, pubblicizzazione attività)

Unità di riferimento controllo: *uno o più corsi*

Modalità attivazione controllo: *verifica su segnalazione*

Modalità temporale controllo: *durante corso in loco*

Esito: *Giudizio di congruenza assegnato:*

- **Non congruente**
- **Parzialmente congruente**
- **Congruente**

Conseguenze esito: *Il giudizio “Non congruente”, assegnabile a fronte di accertate gravi irregolarità e/o diffuse-ripetute criticità in merito alla compilazione del registro o delle schede stage, o rilevanti carenze in altra documentazione relativa allo stage o comunque afferenti allo svolgimento/organizzazione dello stesso (anche organizzazione segreteria amministrativa/didattica), o rilevati anomalie nello svolgimento delle prove selettive (ove previste a progetto) o, ancora, in caso di difformità in merito a presenze di allievi/docenti rispetto a quello riportato a registro o, altresì, evidenti criticità in merito alla pubblicizzazione delle attività, comporta la revoca del riconoscimento dei corsi approvati (quelli iniziati possono terminare previa autorizzazione) e l'impossibilità per l'Operatore di presentare per un anno (o per il periodo inferiore ritenuto congruo) richieste di riconoscimento.*

Rimane, inoltre, sospesa per il corso esaminato, in caso di gravi irregolarità su compilazione registro e stage, la possibilità di chiedere la nomina della Commissione d'esame, fino a diversa decisione degli Uffici, previo rispetto delle eventuali prescrizioni assegnate.

6) Comunicazioni obbligatorie agli Uffici

(sede, avvio-corso, calendario, elenco allievi, stage, variazioni)

Unità di riferimento controllo: *uno o più corsi*

Modalità attivazione controllo: *verifica su segnalazione*

Modalità temporale controllo: *durante corso in loco*

Esito: **No/Sì**

Conseguenze esito: *L'accertamento di gravi irregolarità e/o di rilevanti, diffuse, ripetute criticità in merito alla tempestività e correttezza/completezza delle comunicazioni da inoltrare tramite l'apposita procedura informatica comporta la revoca del riconoscimento dei corsi approvati (quelli iniziati possono essere terminati previa autorizzazione) e l'impossibilità per l'Operatore di presentare per un anno (o per il periodo inferiore ritenuto congruo) richieste di riconoscimento corsi.*

7) Realizzazione del percorso formativo

(corrispondenza sia nei contenuti che nella durata prevista a progetto, esame materiale didattico)

Unità di riferimento controllo: *uno o più corsi*

Modalità attivazione controllo: *verifica su segnalazione*

Modalità temporale controllo: *durante corso in loco*

Esito: *Giudizio di congruenza dichiarato/riscontrato:*

- **Non congruente**
- **Parzialmente congruente**
- **Congruente**

Conseguenze esito: *Il giudizio "Non congruente", assegnabile a fronte di gravi criticità riscontrate su tale ambito, comporta la revoca del riconoscimento dei corsi approvati (quelli iniziati possono essere terminati previa autorizzazione) e l'impossibilità per l'Operatore di presentare per un anno (o per il periodo inferiore ritenuto congruo) richieste di riconoscimento corsi. Si valuta anche la realizzazione di recuperi quando autorizzati o comunque prescritti dagli Uffici. Rimane, inoltre, sospesa per il corso esaminato la possibilità di chiedere la nomina della Commissione d'esame, fino a diversa decisione degli Uffici, previo rispetto delle eventuali prescrizioni assegnate.*

8) Incarichi docenti-tutor/responsabile corso (lettere incarico/curricula):

Unità di riferimento controllo:	<i>uno o più corsi</i>
Modalità attivazione controllo:	<i>verifica su segnalazione</i>
Modalità temporale controllo:	<i>durante corso in loco</i>
Esito:	No/Sì
Conseguenze esito:	<i>L'inadeguatezza delle competenze del docente/tutor rispetto alle materie insegnate e/o la mancanza dei requisiti contemplati da specifiche disposizioni di settore o l'assenza/carenza della documentazione pertinente a tale item comporta la revoca del riconoscimento dei corsi approvati (quelli iniziati possono essere terminati previa autorizzazione) e l'impossibilità per l'Operatore di presentare per un anno (o per il periodo inferiore ritenuto congruo) richieste di riconoscimento corsi.</i>

9) Giudizio degli utenti (informazione raccolta tramite questionario somministrato agli allievi del corso sottoposto a verifica)

Unità di riferimento controllo:	<i>uno o più corsi</i>
Modalità attivazione controllo:	<i>verifica su segnalazione</i>
Modalità temporale controllo:	<i>durante corso in loco</i>
Esito:	<i>Elaborazione dei questionari e calcolo del punteggio medio emerso (punteggio compreso tra 0 e 5)</i>

N.B. La presente voce non comporta assegnazione di valutazione. In ogni caso, le informazioni raccolte potranno essere utilizzate per gli approfondimenti del caso su eventuali anomalie accertate nello svolgimento delle attività.

OSSERVAZIONI / CONCLUSIONI

Il funzionario incaricato del controllo deve esprimere per iscritto tutte le motivazioni che hanno determinato l'assegnazione di una valutazione non positiva, specificando l'eventuale prescrizione/raccomandazione impartita.

Nel caso in cui la verifica venisse sospesa per dare tempo all'Operatore di fornire la documentazione mancante, si dovrà farne menzione nel verbale o in altro documento idoneo, con l'indicazione, ove possibile, della data stabilita per la chiusura della verifica.

Si precisa che nel caso in cui non fosse possibile procedere alla valutazione di alcuni degli aspetti previsti dagli item di controllo – poiché, ad esempio, non ancora erogata la relativa attività o per qualsiasi altra apprezzabile ragione non imputabile all'Operatore – si attribuirà la valutazione massima consentita.

Se nel corso della verifica *in itinere* si evidenziassero rilevanti irregolarità, il funzionario incaricato del controllo provvederà a segnalarle al Dirigente competente, al fine di valutare i provvedimenti del caso. Sono comunque fatte salve le eventuali e ulteriori conseguenze pregiudizievoli previste dalla legge penale, civile, tributaria e amministrativa (con i relativi obblighi di segnalazione alle Autorità competenti).

Si precisa, infine, che le anomalie evidenziate rispetto al sistema dell'accreditamento verranno segnalate ai competenti Uffici.

CAMPIONAMENTO CONTROLLI

Si descrivono, da ultimo, i parametri individuati per il campionamento minimo delle verifiche in itinere/loco da effettuarsi sugli interventi formativi riconosciuti a sensi dell'art. 14 L.R. 63/95:

almeno **1** verifica sugli interventi formativi oggetto di fondata/significativa segnalazione da parte di Utenti e/o su richiesta da parte del Dirigente del Settore Standard Formativi e Orientamento Professionale, responsabile del procedimento



Verbale di controllo loco/itinere corsi riconosciuti

Verifica del

VERBALE N°

Anno gestione:.....

Operatore:.....

Indirizzo sede corso:.....

.....

Telefono:/.....

Funzionario incaricato verifica:.....

Referenti Operatore presenti alla verifica:

Codice e Denominazione corso	Annualità	Ore corso	Data inizio	All. iscritti	Ore svolte

Note:.....

.....

.....

.....

.....

NB: Si ricorda che il mancato rispetto degli indicatori a seguire rappresenta una condizione per l'applicazione di conseguenze pregiudizievoli per l'Operatore rispetto alla revoca del riconoscimento dei corsi approvati, nonché alle future richieste di riconoscimento corsi.



Verbale di controllo loco/itinere corsi riconosciuti

Verifica del

VERBALE N°

1) Reperibilità sede di svolgimento corso (svolgimento del corso come da calendario)

☐ No

☐ Sì

Note: _____

2) Verifica autocertificazioni amministrative (inclusa verifica adeguatezza locali, nonché idoneità per le sedi occasionali: DUVRI, RSPP, medico competente e nulla-osta agibilità ASL)

☐ No

☐ Sì

Note: _____

3) Verifica requisiti allievi (documentazione iscrizione, contratti formativi e pagamento del corso)

☐ No

☐ Sì

Note: _____



Verbale di controllo loco/itinere corsi riconosciuti

Verifica del

VERBALE N°

4) Verifica dei laboratori (tipologia, dotazioni e postazioni di lavoro)

- Esito: - Non congruente ☐
- Parzialmente congruente ☐
- Congruente ☐

Note: _____

5) Verifica dei documenti comprovanti la buona prassi nella gestione dell'attività formativa (congruenza dichiarato/riscontrato relativamente tenuta registro e documentazione stage, corrispondenza tra presenze effettive e registrate, selezione ove prevista, pubblicità)

- Esito: - Non congruente ☐
- Parzialmente congruente ☐
- Congruente ☐

Note: _____

6) Puntualità delle comunicazioni obbligatorie agli Uffici competenti (sede, inizio-corso, calendario, elenco allievi, variazioni, stage)

- Esito: - No ☐
- Sì ☐

Note: _____



Verbale di controllo loco/itinere corsi riconosciuti

Verifica del

VERBALE N°

7) Realizzazione del percorso formativo (corrispondenza contenuti e durata prevista a progetto, esame materiale didattico)

- | | |
|---------------------------|-----------------------|
| Esito: - Non congruente | ☐ |
| - Parzialmente congruente | ☐ |
| - Congruente | ☐ |

Note: _____

8) Assegnazione incarichi a docenti e responsabile corso (verifica curricula e lettere incarico)

- | | |
|-------------|-----------------------|
| Esito: - No | ☐ |
| - Sì | ☐ |

Note: _____

9) Giudizio degli utenti (informazioni raccolte tramite questionari somministrati agli allievi)

Esito: - Punteggio medio calcolato (scala 0-5):

Note: _____





Questionario di soddisfazione

Le chiediamo di rispondere ad alcune domande che riguardano il corso di formazione che sta frequentando: il Suo aiuto sarà utile alla Regione Piemonte per migliorare la qualità del corso. Il questionario è anonimo e le Sue risposte saranno utilizzate nel rispetto della normativa sulla privacy (D.lgs. 196/2003).

1

Per quale **motivo prevalente** ha deciso di frequentare questo corso di formazione?

(indichi una sola risposta)

- 1 Per acquisire nuove capacità/competenze/conoscenze
- 2 Sono interessato all'ottenimento di una certificazione di qualifica, specializzazione, abilitazione
- 3 Perché sono alla ricerca del primo impiego
- 4 Perché desidero reinserirmi nel mondo del lavoro dopo un periodo di disoccupazione
- 5 Ho scelto il corso come alternativa ad altro formativo (es. scuola, apprendistato...)
- 6 Altro motivo (*specificare*).....

2

Pensando a quelle che erano le Sue aspettative prima di iniziare il corso, quanto è soddisfatto di come si è svolto fino ad oggi? Indichi il Suo giudizio segnando una **X** su una delle faccine disegnate qui sotto, dove a sinistra significa che Lei è totalmente insoddisfatto/a e a destra, al contrario, totalmente soddisfatto



3

Pensando al corso che sta frequentando, può indicare **in quale misura ritiene di essere soddisfatto/a** dei seguenti aspetti? Indichi il Suo giudizio segnando una **X** sopra una delle faccine disegnate a fianco di ogni aspetto, dove a sinistra significa che Lei è totalmente insoddisfatto/a e a destra, al contrario, totalmente soddisfatto

1. Orario in cui si svolgono le lezioni					
2. Materiale didattico (es. libro, dispense del corso...)					
3. Attrezzature di supporto alla didattica (es. computer, registratori, videoproiettori...)					
4. Attrezzature dei laboratori					
5. Comfort dei locali (es. pulizia, illuminazione, riscaldamento...)					
6. Contenuti delle unità formative (materie)					
7. Chiarezza delle spiegazioni degli insegnanti					
8. Disponibilità degli insegnanti a fornire spiegazioni					
9. Capacità degli insegnanti di adattare il programma alle esigenze degli allievi					
10. Competenza degli insegnanti					

4 Durante il corso Le è stato presentato un **responsabile del corso** come figura di riferimento per la classe?

- 1 Sì, e il suo ruolo si è rivelato utile durante il corso
- 2 Sì, ma non è stato particolarmente utile durante il corso
- 3 No, ma credo che sarebbe stato utile avere questa figura di supporto
- 4 No, e penso che una figura di questo genere non serva

5 Ha già fatto lo stage? (se previsto)

- 1 Sì
- 2 No (passi direttamente alla domanda 7)

6 Se sì, come giudica i seguenti aspetti? Indichi il Suo giudizio segnando una **X** sopra una delle faccine disegnate a fianco di ogni aspetto, dove a sinistra significa che Lei è totalmente insoddisfatto/a e a destra, al contrario, totalmente soddisfatto

1. Numero di ore di stage/tirocinio					
2. Corrispondenza tra ciò che si impara in aula e le mansioni che poi si svolgono durante le ore di stage/tirocinio					
3. Utilità del tutor aziendale					

7 **Complessivamente**, quanto ritiene che il corso di formazione che sta frequentando **Le sia utile**? Indichi il Suo giudizio segnando una **X** su una delle faccine disegnate qui sotto, dove a sinistra significa che Lei lo ritiene totalmente inutile e a destra, al contrario, totalmente utile

--	--	--	--	--

8 **Consiglierebbe ad altre persone** (amici, conoscenti...) il corso che sta frequentando?

- 1 Sì, presso la stessa Agenzia Formativa
- 2 Sì, ma presso un'altra Agenzia Formativa
- 3 No – Perché?.....

9 **Il costo del presente corso è di euro**

Lei ha pagato:

- 1 Una somma inferiore
- 2 La stessa cifra
- 3 Una somma superiore

10 In questo spazio può indicare liberamente gli **aspetti problematici del corso**.

11 In questo spazio può invece indicare gli **aspetti del corso che apprezza particolarmente**.

Le informazioni seguenti sono molto importanti al fine di classificare i dati. Le garantiamo la più assoluta riservatezza: le Sue risposte saranno analizzate insieme a quelle degli altri rispondenti e verranno considerate solo complessivamente.

Genere

- 1 Maschio
- 2 Femmina

Età

- 1 dai 14 ai 17 anni
- 2 dai 18 ai 25 anni
- 3 dai 26 ai 35 anni
- 4 dai 36 ai 49 anni
- 5 dai 50 anni e oltre

Comune di residenza

.....

Cittadinanza

- 1 Italiana
- 2 Altra cittadinanza (*specificare*).....

Professione

- 1 Dirigente
- 2 Imprenditore
- 3 Lavoratore autonomo
- 4 Impiegato
- 5 Operaio
- 6 Insegnante
- 7 Altro lavoro dipendente (infermiere, commesso...)
- 8 Artigiano
- 9 Commerciante
- 10 Altro (*specificare*)

Titolo di studio (*indichi l'ultimo titolo conseguito*)

- 1 Nessun titolo
- 2 Licenza elementare
- 3 Licenza media inferiore
- 4 Ho frequentato qualche anno di scuola media superiore ma non ho il diploma
- 5 Attestato di qualifica professionale
- 6 Diploma di scuola media superiore
- 7 Laurea
- 8 Ho un titolo di studio conseguito all'estero che non mi è stato riconosciuto in Italia

Posizione professionale

- 1 Dipendente
- 2 Lavoratore/trice in proprio
- 3 Lavoro atipico (es. lavoro a progetto)

Settore occupazionale

- 1 Pubblico
- 2 Privato

Attualmente Lei è in cassaintegrazione?

- 1 sì
- 2 no

Sta lavorando con un contratto di apprendistato?

- 1 sì
- 2 no

Il questionario termina qui. Grazie per la preziosa collaborazione