

Codice A1708A

D.D. 2 dicembre 2016, n. 1183

Elenco regionale Fattorie Didattiche: Istruttorie per riconoscimento nuove aziende e verifica mantenimento requisiti aziende già iscritte. Approvazione modulistica

(omissis)

IL DIRIGENTE

(omissis)

determina

Di approvare la modulistica relativa alla richiesta di riconoscimento delle Fattorie Didattiche ed all'effettuazione delle istruttorie di controllo dei requisiti per l'accreditamento e di mantenimento dei requisiti necessari per l'iscrizione nell'elenco regionale delle Fattorie Didattiche e in particolare:

- Allegato 1 Modulo richiesta accreditamento e scheda descrittiva;
- Allegato 2 Avvio procedimento istruttoria di accreditamento;
- Allegato 3 Liste di controllo istruttoria di accreditamento e relativo verbale;
- Allegato 4 Richiesta integrazioni;
- Allegato 5 Modelli preavviso di rigetto;
- Allegato 6 Provvedimento di diniego;
- Allegato 7 Comunicazione esito positivo;
- Allegato 8 Avvio procedimento istruttoria di controllo mantenimento dei requisiti per l'iscrizione all'elenco regionale delle Fattorie Didattiche;
- Allegato 9 Lista di controllo e relativo verbale istruttoria di controllo mantenimento dei requisiti per l'iscrizione all'elenco regionale delle Fattorie Didattiche

Avverso la presente determinazione è ammesso ricorso innanzi al tribunale amministrativo regionale ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla data di comunicazione o piena conoscenza dell'atto, ovvero azione innanzi al giudice ordinario per tutelare un diritto soggettivo, entro il termine di prescrizione previsto dal codice civile.

La presente determinazione sarà pubblicata sul bollettino ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello statuto e dell'art. 5 della l.r. 22/2010 "Istituzione del Bollettino Ufficiale telematico della Regione Piemonte".

Il Dirigente Responsabile
Paolo Cumino

Allegato

Alla Regione Piemonte
Direzione Agricoltura
Settore

Oggetto: Elenco Regionale delle Fattorie Didattiche della Regione Piemonte - richiesta di accreditamento e iscrizione

Il/La sottoscritto/a

nato/a a il

residente a via

in qualità di titolare/rappresentante legale dell'azienda agricola:

P. IVA C.F.

con sede legale in via

tel fax

cell.

PEC

e-mail

sito web

Nominativo del Responsabile dell'attività didattica:

Chiede

l'accREDITamento della Fattoria Didattica
(denominazione della Fattoria Didattica)

e l'iscrizione nell'Elenco Regionale delle Fattorie Didattiche della Regione Piemonte, ai sensi della deliberazione della Giunta Regionale n. 1-11456 del 25/05/2009

..... li

Firma del richiedente
(per esteso e leggibile)

.....

Allegato 1

Si allegano:

- ☐ 1 fotocopia leggibile di un documento d'identità del richiedente, in corso di validità;
- ☐ 2 copia della "Carta degli Impegni e della Qualità" sottoscritta per accettazione;
- ☐ 3 scheda aziendale descrittiva;
- ☐ 4 relazione contenente il piano dell'offerta didattica;
- ☐ 5 autorizzazione sanitaria nel caso sia prevista la somministrazione di alimenti e bevande
- ☐ 6 attestato di frequenza al corso formativo di base da parte del responsabile delle attività didattiche come previsto nella "Carta degli Impegni e della Qualità", 2.5 Iscrizione e formazione, punto 1)
- ☐ 7 solo per le aziende zootecniche con allevamenti da reddito: certificato del servizio veterinario dell'ASL di competenza, attestante il rispetto della vigente normativa sul benessere animale

INFORMATIVA EX ART. 13 D.LGS. N. 196 DEL 30/06/03 E S.M.I. CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Si informa che i dati richiesti con il presente documento verranno trattati dalla Regione Piemonte per gli adempimenti connessi al procedimento di accreditamento e iscrizione e precisamente:

- svolgimento delle istruttorie di accreditamento per l'iscrizione all'elenco regionale;
- controllo della conformità a quanto previsto dalla Carta degli Impegni e della Qualità;
- gestione dell'Elenco regionale delle Fattorie Didattiche, al fine di fornire agli utenti informazioni sulle aziende iscritte, attraverso tutte le attività di comunicazione e di promozione, ivi comprese specifiche pubblicazioni.

Il trattamento dati sarà effettuato con strumenti e modalità manuali, informatiche e telematiche.

Il titolare del trattamento è il Presidente pro tempore della Giunta Regionale del Piemonte.

Il responsabile del trattamento è il Dirigente pro tempore del settore

CONSENSO

Il sottoscritto dichiara di essere informato sull'uso dei dati sopra descritti e di essere a conoscenza che sono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del D.lgs. 196/2003, in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al loro trattamento, per motivi legittimi, rivolgendosi alla Regione Piemonte, e manifesta il proprio consenso al trattamento e alla comunicazione dei dati personali, nei termini indicati, ai sensi del D.lgs. 196/2003.

Data

Firma del titolare dell'azienda per accettazione specifica
dell'uso dati personali (d.lgs. 196/03)

.....



Direzione Agricoltura
.....

*Data e Protocollo sono riportati nella Segnatura.xml
e/o nelle informazioni della procedura regionale
di gestione elettronica dei documenti*

*Alla Ditta
PEC*

Classificazione

**Oggetto: Verifica mantenimento dei requisiti per l'iscrizione nell'elenco delle Fattorie Didattiche della Regione Piemonte – Deliberazione della Giunta Regionale del Piemonte n. 1 – 11456 del 25/05/2009.
Comunicazione avvio procedimento amministrativo**

La Regione Piemonte, con Determinazione Dirigenziale n.del, ha stabilito che annualmente siano sottoposte alla verifica per il mantenimento dei requisiti per l'iscrizione nell'elenco delle Fattorie didattiche il 10% delle imprese operanti nell'ambito di ciascuna provincia, individuate mediante estrazione a campione.

Lo scrivente Settore è incaricato di effettuare le verifiche e di trasmettere gli esiti al competente Settore Valorizzazione del Sistema Agroalimentare e Tutela della qualità, al fine dell'aggiornamento dell'elenco delle Fattorie didattiche.

Codesta Ditta è inclusa nel campione da sottoporre a verifica nel 2016 e, pertanto, verrà a breve contattata per concordare la data del sopralluogo in loco.

Ai sensi dell'art. 8 della Legge 241/90 e s.m.i. e degli articoli 15 e 16 della L.R. 14/2014, si comunica quanto segue:

Amministrazione competente:

Responsabile del procedimento:

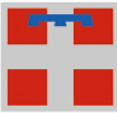
Termine per la conclusione del procedimento: novanta giorni dalla data di ricevimento dell'elenco delle aziende da sottoporre a controllo (.....), oltre all'eventuale sospensione per un periodo non superiore a trenta giorni per produrre le integrazioni richieste.

Ai sensi dell'articolo 16, lett. e) della L.R. 14/2014 IN CASO DI INERZIA il procedimento sarà svolto dalla Direzione regionale Agricoltura con reponsabile il Direttore regionale

Si comunica, inoltre, che gli atti relativi al procedimento sono depositati presso la Direzione Agricoltura - Settore di, ove è possibile prendere visione degli atti medesimi e richiedere informazioni contattando telefonicamente, nei seguenti giorni e nei seguenti orari

Distinti saluti.

Il Dirigente Responsabile
.....
(firmato digitalmente)

Check-List per il mantenimento delle fattorie didattiche CONTROLLO AMMINISTRATIVO Annualità 2016	 REGIONE PIEMONTE <i>Direzione Agricoltura</i> <i>Settore.....</i>
---	--

A. DATI IDENTIFICATIVI

Ragione sociale _____

Denominazione fattoria didattica _____

Con sede legale in _____

CUAA _____

Codice fiscale _____

Partita IVA _____

Tel _____ Cellulare _____ Fax _____

E-mail _____ PEC _____

Legale rappresentate dell'azienda _____

Nato a _____ il _____

Residente in _____

Responsabile attività didattiche _____

Eventuali altri operatori coinvolti nell'attività didattica _____

s _____

B. VERIFICA AMMINISTRATIVA DELLA DOCUMENTAZIONE AGLI ATTI

N°	DETTAGLIO ELEMENTI PER LA VERIFICA	ESITO	
1	Carta degli Impegni e della Qualità sottoscritta	SI	NO
2	Scheda aziendale descrittiva	SI	NO
3	Relazione contenente l'offerta didattica	SI	NO
4	Autorizzazione o denuncia di inizio attività nel caso sia prevista la somministrazione di alimenti o bevande	SI	NO
5	Attestato di frequenza corso di formazione	SI	NO
6	Fotocopia documento di identità del titolare o legale rappresentante	SI	NO
7	Solo per le aziende zootecniche con allevamenti da reddito Certificato dei servizi veterinari dell'ASL attestante il rispetto della vigente normativa sul benessere animale?	SI	NO

C. NOTE E PRESCRIZIONI

Data _____ 12

I Funzionari istruttori

sds

(Nome e Cognome)

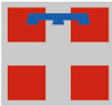
(Firma)

(Nome e Cognome)

(Firma)

VISTO

Il Dirigente Responsabile

Check-List per il mantenimento delle fattorie didattiche CONTROLLO IN LOCO Annualità 2016	 REGIONE PIEMONTE Direzione Agricoltura Settore.....
---	---

A. DATI IDENTIFICATIVI

Ragione sociale _____ **0**

Denominazione fattoria didattica _____ **0**

Con sede legale in _____ **0**

CUAA _____ **0**

IL Legale rappresentate è presente in azienda? **SI** **NO**

Altre persone presenti al controllo (munite di delega del legale rappresentante)

Cognome e nome _____

Nato a _____ il _____

Residente in _____

Responsabile attività didattiche **SI** **NO**

B. VERIFICA IN LOCO DEI REQUISITI DELLA CARTA

N°	DETTAGLIO ELEMENTI PER LA VERIFICA	ESITO	
1	E' presente una dotazione minima di pronto soccorso (secondo quanto previsto dal Decreto Ministeriale n. 388/2003)?	SI	NO
2	E' attiva un'assicurazione di responsabilità civile a copertura da tutti i rischi connessi con le visite e le attività educative, compresi quelli derivanti dall'eventuale somministrazione di alimenti? (Acquisita in copia)	SI	NO
3	Sono presenti servizi igienici dedicati al pubblico, in base alla tipologia dell'azienda?	SI	NO
4	E' mantenuto un adeguato livello di pulizia del centro aziendale e delle sue prossimità, in particolare delle aree utilizzate per la didattica, che devono risultare liberi da materiale d'ingombro, attrezzature in disuso o altro che possa costituire ostacolo, pericolo o comunque effetto sgradevole?	SI	NO
5	Sono previste idonee procedure volte ad accertare, per il tramite dei responsabili del gruppo, la presenza di soggetti con eventuali allergie e/o intolleranze alimentari, portatori di handicap, manifestanti fobie o con particolari esigenze etico-culturali (ad esempio schede da compilarsi prima della visita in azienda da parte dei responsabili del gruppo, su supporto cartaceo o eventuali questionari compilabili sul sito dell'azienda)?	SI	NO

Allegato 9

6	Sono previste idonee procedure volte a prevedere l'utilizzo di alimenti e bevande di produzione prevalentemente aziendale o tipici del territorio e possibilmente correlati alle produzioni dell'azienda, rispettandone la stagionalità e considerando le esigenze legate alla fascia di età dei fruitori, nel caso l'azienda fornisca pasti e/o spuntini. (Obbligo di rendere trasparente la rintracciabilità e l'origine delle materie prime utilizzate)?	SI	NO	NP
7	Presenza di autorizzazione (o di denuncia di inizio attività) e di un sistema di autocontrollo ai sensi della normativa vigente?	SI	NO	NP
8	Sono stati predisposti e delimitati spazi adeguati per la colazione e/o merenda e per le attività ricreative?	SI	NO	
9	E' presente una dotazione di ambienti coperti attrezzati per lo svolgimento dei percorsi didattici e del ristoro, ove previsto, da utilizzare nel caso si manifestino condizioni atmosferiche avverse?	SI	NO	
10	Sono stati progettati e realizzati (se l'attività didattica è già in corso) idonei percorsi didattici, che prevedono l'adozione di un approccio interattivo tra operatori insegnati e ragazzi (come presentate dall'offerta didattica)?	SI	NO	
11	E' presente un'adeguata segnaletica che renda facilmente raggiungibile l'azienda?	SI	NO	
12	L'azienda utilizza il logo istituzionale "Fattorie didattiche della Regione Piemonte" in tutte le attività di comunicazione e di promozione relative alle attività didattiche?	SI	NO	

C. NOTE E PRESCRIZIONI

D. EVENTUALI OSSERVAZIONI DELL' INTERESSATO

Data _____

I Funzionari istruttori

(Nome e Cognome)

(Firma)

(Nome e Cognome)

(Firma)

L'interessato

VISTO

Il Dirigente Responsabile

VERBALE DI MANTENIMENTO Annualità 2016	 <i>Direzione Agricoltura</i> Settore.....
--	--

Attività di controllo eseguita ai sensi della deliberazione della Giunta Regionale n. 1-11456 del 25 maggio 2009 avente per oggetto "Fattorie Didattiche. Modalità di iscrizione all'elenco regionale delle fattorie didattiche della Regione Piemonte, controlli sul mantenimento dei requisiti e modalità di formazione per gli operatori".

1) Premesso che l'azienda _____
 identificata con CUAA _____ e P.IVA _____
 sita a _____
 tel _____ PEC _____
 titolare/legale rappresentante _____

è ricompresa nell'elenco delle aziende da sottoporre a controllo - estratte a campione dal Settore

"Valorizzazione del Sistema agroalimentare e Tutela della Qualità" – trasmesso con nota

Prot. n. _____ del _____

Comunicazione di avvio del procedimento Prot. n. _____ del _____

2) A seguito del controllo amministrativo sono state riscontrate carenze documentali, così come riportato nella check list "controllo amministrativo" ☐ NO ☐ SI

3) Nel corso del controllo in loco è stato rilevato il mancato rispetto di alcuni requisiti previsti dalla Carta degli Impegni e della Qualità, così come riportato nella check list "controllo in loco" ☐ NO ☐ SI

4) Sono state richieste integrazioni ☐ NO ☐ SI
 Se SI: Richiesta di integrazioni Prot. n. _____ del _____

Le integrazioni sono pervenute nei termini stabiliti dal funzionario istruttore ☐ NO ☐ SI

Integrazioni pervenute in data _____ Prot. n. _____

Note _____

5) Comunicazione di Preavviso di rigetto (art. 10 bis della Legge n. 241/90 e s.m.i.) ☐ NO ☐ SI

Se SI: Preavviso di rigetto Prot. n. _____ del _____

Scritto difensivo / Integrazioni ☐ NO ☐ SI

Se SI: Pervenuto entro i termini ☐ NO ☐ SI

Prot. n. _____ del _____

Note _____

6) L'istruttoria si conclude con esito

[] POSITIVO

Comunicazione al Settore Competente per l'iscrizione nell'Elenco Regionale

Prot. n. _____ del _____

Comunicazione all'azienda di conclusione positiva del procedimento

Prot. n. _____ del _____

[] NEGATIVO

Provvedimento definitivo di diniego

Prot. n. _____ del _____

Data _____

I Funzionari istruttori

(Nome e Cognome)

(Firma)

(Nome e Cognome)

(Firma)

VISTO

Il Dirigente Responsabile

SCHEDA AZIENDALE DESCRITTIVA

Nome fattoria didattica (anche di fantasia).....
Indirizzo sede operativa (solo se diversa da sede legale)
Via
Comune Provincia

FORMAZIONE AGRICOLTORI

Referente attività didattiche.....
Corso di formazione di base anno
Corso di aggiornamento anno
Anni di svolgimento di attività didattica:

TIPOLOGIA AZIENDALE

L'azienda agricola è situata in:
pianura ☐ collina ☐ montagna ☐ vicino alla città ☐ vicino a un fiume/lago ☐ all'interno di
parchi o aree protette ☐

Superficie totale dell'azienda agricola (ettari)
di cui SAU boschi altro

Cosa si coltiva in azienda? cereali ☐ foraggi ☐ ortaggi ☐ officinali ☐ frutta ☐ vigneto ☐
olivo ☐ fiori ☐ altro.(specificare)

Animali allevati? Sì ☐ No ☐
Se sì, quali? bovini ☐ ovini ☐ caprini ☐ equini ☐ suini ☐ api ☐ animali da cortile ☐

Si effettuano trasformazioni sui prodotti? Sì ☐ No ☐
Se sì, quali?.....

Aderisce a programmi/Consorzi di qualità dei prodotti Sì ☐ No ☐
Se sì, quali?

Modalità di vendita dei prodotti
Cooperative ☐ diretta ☐ consorzio ☐ altro ☐

L'azienda agricola è a conduzione:
biologica ☐ biodinamica ☐ da quale anno

L'azienda è agrituristica? Sì ☐ No ☐

Tipologia dell'agriturismo:
ristorazione ☐ alloggio ☐ attività culturali/ricreative ☐
.....

Allegato 1

LE ATTIVITÀ DIDATTICHE

Addetti dell'azienda per attività didattiche.....

Collaboratori esterni (per attività didattiche).....

Tipo di pubblico accolto: scuole ☐ famiglie ☐ anziani ☐ gruppi di interesse ☐

Capacità massima di accoglienza giornaliera: n°

Disponibilità a recarsi in aula presso la scuola Sì ☐ No ☐

Percorsi didattici proposti: (allegare anche scheda descrittiva)

Elenco dei titoli: esempio "Il pane" o "I cereali" o "Dal chicco al pane" etc.

Specificare se il percorso può essere svolto solo in specifici periodi dell'anno.

	Titolo percorso	Periodo (dal/al)
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		

SERVIZI OFFERTI ALLE SCOLARESCE

Periodo di accoglienza:

tutto l'anno ☐ oppure dal al

Ristorazione: Sì ☐ No ☐ tipo

Pernottamento: Sì ☐ No ☐ n° posti letto

Servizi igienici dedicati agli ospiti: Sì ☐ No ☐

Servizi igienici per i disabili: Sì ☐ No ☐

Accessibilità per i disabili: Sì ☐ No ☐

Tempi di visita: ½ giornata ☐ giornata intera ☐ più giorni ☐ settimana ☐ campi scuola ☐

Raggiungibile da autobus? Sì ☐ No ☐

Da mezzi pubblici? Sì ☐ No ☐

Strutture di accoglienza: Spazio/Aula attrezzata ☐ Aree per ristoro ☐ Area ricreativa ☐

Strumenti didattici?

Lavagna luminosa ☐ proiettore ☐ TV ☐ computer ☐ Altro(specificare) ☐

Materiale didattico proprio? Sì ☐ No ☐

Se sì, quale?

SICUREZZA

Assicurazione per l'attività didattica: Sì ☐ No ☐

Cassetta Pronto Soccorso con attrezzature in buono stato di conservazione Sì ☐ No ☐

Estintore nel locale di accoglienza Sì ☐ No ☐

Area gioco/merenda in sicurezza Sì ☐ No ☐

Rispetto norme sanitarie per laboratori di manipolazione alimenti Sì ☐ No ☐

Data Firma



Data e Protocollo sono riportati nella Segnatura.xml
e/o nelle informazioni della procedura regionale
di gestione elettronica dei documenti

Alla Ditta
PEC

Classificazione

Oggetto: Fattorie Didattiche Richiesta di accreditamento. Comunicazione di avvio procedimento amministrativo.

In riferimento alla richiesta di accreditamento presentata da Codesta Ditta ai sensi della Determinazione Dirigenziale n... del....., si comunica l'avvio del procedimento relativo all'accREDITAMENTO ai fini dell'iscrizione nell'elenco delle Fattorie Didattiche della Regione Piemonte.

- **Ente competente:**
- **Settore competente:**
- **Ufficio competente:**
- **Responsabile del procedimento:**
- **Funzionari competenti:**
- **Termine massimo per la conclusione del procedimento:** sessanta giorni dal ricevimento della domanda, fatta salva l'eventuale sospensione -qualora venissero rilevate criticità e per un periodo non superiore a trenta giorni- per la produzione di documentazione integrativa da parte di codesta Ditta.

Si rammenta che la "Carta degli impegni e della qualità" contempla, tra i requisiti obbligatori, la stipula di un'assicurazione di responsabilità civile a copertura di tutti i rischi connessi con le visite e le attività educative. Copia di tale polizza deve essere fornita all'..... sopra indicato, ad integrazione della documentazione già prodotta con la richiesta di accreditamento.

Si informa, infine, che gli atti relativi al procedimento sono depositati presso sopra indicato, ove è possibile prenderne visione ovvero richiedere informazioni in merito.

Distinti saluti.

Il Dirigente Responsabile
.....
(firmato digitalmente)

Check-List per l'accreditamento delle fattorie didattiche CONTROLLO AMMINISTRATIVO Annualità 2016	 <i>Direzione Agricoltura</i> Settore.....
--	--

A. DATI IDENTIFICATIVI

Ragione sociale _____

Denominazione fattoria didattica _____

Con sede legale in _____

CUAA _____

Codice fiscale _____

Partita IVA _____

Tel _____ Cellulare _____ Fax _____

E-mail _____ PEC _____

Legale rappresentate dell'azienda _____

Nato a _____ il _____

Residente in _____

Responsabile attività didattiche _____

Eventuali altri operatori coinvolti nell'attività didattica _____

s _____

B. VERIFICA AMMINISTRATIVA DELLA DOCUMENTAZIONE ALLEGATA

N°	DETTAGLIO ELEMENTI PER LA VERIFICA	ESITO	
1	Carta degli Impegni e della Qualità sottoscritta	SI	NO
2	Scheda aziendale descrittiva	SI	NO
3	Relazione contenente l'offerta didattica	SI	NO
4	Autorizzazione o denuncia di inizio attività nel caso sia prevista la somministrazione di alimenti o bevande	SI	NO
5	Attestato di frequenza corso di formazione	SI	NO
6	Fotocopia documento di identità del titolare o legale rappresentante	SI	NO
7	Solo per le aziende zootecniche con allevamenti da reddito Certificato dei servizi veterinari dell'ASL attestante il rispetto della vigente normativa sul benessere animale?	SI	NO

C. NOTE E PRESCRIZIONI

--

Data _____

I Funzionari istruttori

(Nome e Cognome)

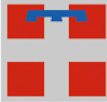
(Firma)

(Nome e Cognome)

(Firma)

VISTO

Il Dirigente Responsabile

Check-List per l'accreditamento delle fattorie didattiche CONTROLLO IN LOCO Annualità 2016	 REGIONE PIEMONTE <i>Direzione Agricoltura</i> Settore.....
---	---

A. DATI IDENTIFICATIVI

Ragione sociale _____

Denominazione fattoria didattica _____

Con sede legale in _____

CUAA _____

IL Legale rappresentante è presente in azienda? **SI** **NO**

Altre persone presenti al controllo (munite di delega del legale rappresentante)

Cognome e nome _____

Nato a _____ il _____

Residente in _____

Responsabile attività didattiche **SI** **NO**

B. VERIFICA IN LOCO DEI REQUISITI DELLA CARTA

N°	DETTAGLIO ELEMENTI PER LA VERIFICA	ESITO	
1	E' presente una dotazione minima di pronto soccorso (secondo quanto previsto dal Decreto Ministeriale n. 388/2003)?	SI	NO
2	E' attiva un'assicurazione di responsabilità civile a copertura da tutti i rischi connessi con le visite e le attività educative, compresi quelli derivanti dall'eventuale somministrazione di alimenti? (Acquisita in copia)	SI	NO
3	Sono presenti servizi igienici dedicati al pubblico, in base alla tipologia dell'azienda?	SI	NO
4	E' mantenuto un adeguato livello di pulizia del centro aziendale e delle sue prossimità, in particolare delle aree utilizzate per la didattica, che devono risultare liberi da materiale d'ingombro, attrezzature in disuso o altro che possa costituire ostacolo, pericolo o comunque effetto sgradevole?	SI	NO
5	Sono previste idonee procedure volte ad accertare, per il tramite dei responsabili del gruppo, la presenza di soggetti con eventuali allergie e/o intolleranze alimentari, portatori di handicap, manifestanti fobie o con particolari esigenze etico-culturali (ad esempio schede da compilarsi prima della visita in azienda da parte dei responsabili del gruppo, su supporto cartaceo o eventuali questionari compilabili sul sito dell'azienda)?	SI	NO

6	Sono previste idonee procedure volte a prevedere l'utilizzo di alimenti e bevande di produzione prevalentemente aziendale o tipici del territorio e possibilmente correlati alle produzioni dell'azienda, rispettandone la stagionalità e considerando le esigenze legate alla fascia di età dei fruitori, nel caso l'azienda fornisca pasti e/o spuntini. (Obbligo di rendere trasparente la rintracciabilità e l'origine delle materie prime utilizzate)?	SI	NO	NP
7	Presenza di autorizzazione alla somministrazione di alimenti e bevande (o di denuncia di inizio attività) e di un sistema di autocontrollo ai sensi della normativa vigente?	SI	NO	NP
8	Sono stati predisposti e delimitati spazi adeguati per la colazione e/o merenda e per le attività ricreative?	SI	NO	
9	E' presente una dotazione di ambienti coperti attrezzati per lo svolgimento dei percorsi didattici e del ristoro, ove previsto, da utilizzare nel caso si manifestino condizioni atmosferiche avverse?	SI	NO	
10	Sono stati progettati e realizzati (se l'attività didattica è già in corso) idonei percorsi didattici, che prevedono l'adozione di un approccio interattivo tra operatori insegnati e ragazzi (come presentate dall'offerta didattica)?	SI	NO	
11	E' presente un'adeguata segnaletica che renda facilmente raggiungibile l'azienda?	SI	NO	

C. NOTE E PRESCRIZIONI

D. EVENTUALI OSSERVAZIONI DELL' INTERESSATO

Data _____

I Funzionari istruttori

(Nome e Cognome)

(Firma)

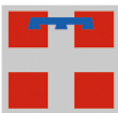
(Nome e Cognome)

(Firma)

L'interessato

VISTO

Il Dirigente Responsabile

VERBALE DI ACCREDITAMENTO Annualità 2016	 REGIONE PIEMONTE <i>Direzione Agricoltura</i> <i>Settore.....</i>
--	--

Attività di controllo eseguita ai sensi della deliberazione della Giunta Regionale n. 1-11456 del 25 maggio 2009 avente per oggetto "Fattorie Didattiche. Modalità di iscrizione all'elenco regionale delle fattorie didattiche della Regione Piemonte, controlli sul mantenimento dei requisiti e modalità di formazione per gli operatori".

1) Premesso che il titolare/legale rappresentante Sig. _____
 dell'azienda _____
 identificata con CUAA _____ e P.IVA _____
 sita a _____
 tel _____ PEC _____

ha richiesto l'accREDITAMENTO quale Fattoria Didattica e l'iscrizione nell'Elenco Regionale delle Fattorie Didattiche della Regione Piemonte, in data _____

Prot. n. _____ del _____

Comunicazione di avvio del procedimento Prot. n. _____ del _____

2) A seguito del controllo amministrativo sono state riscontrate carenze documentali, così come riportato nella check list "controllo amministrativo" ☐ NO ☐ SI

3) Nel corso del controllo in loco è stato rilevato il mancato rispetto di alcuni requisiti previsti dalla Carta degli Impegni e della Qualità, così come riportato nella check list "controllo in loco" ☐ NO ☐ SI

4) Sono state richieste integrazioni ☐ NO ☐ SI
 Se SI: Richiesta di integrazioni Prot. n. _____ del _____

Le integrazioni sono pervenute nei termini stabiliti dal funzionario istruttore ☐ NO ☐ SI

Integrazioni pervenute in data _____ Prot. n. _____

Note _____

5) Comunicazione di Preavviso di rigetto (art. 10 bis della Legge n. 241/90 e s.m.i.) ☐ NO ☐ SI

Se SI: Preavviso di rigetto Prot. n. _____ del _____

Scritto difensivo / Integrazioni ☐ NO ☐ SI

Se SI: Pervenuto entro i termini ☐ NO ☐ SI

Prot. n. _____ del _____

Note _____

6) L'istruttoria si conclude con esito

[] POSITIVO

Comunicazione al Settore Competente per l'iscrizione nell'Elenco Regionale

Prot. n. _____ del _____

Comunicazione all'azienda di conclusione positiva del procedimento

Prot. n. _____ del _____

[] NEGATIVO

Provvedimento definitivo di diniego

Prot. n. _____ del _____

Data _____

I Funzionari istruttori

(Nome e Cognome)

(Firma)

(Nome e Cognome)

(Firma)

VISTO

Il Dirigente Responsabile



Data e Protocollo sono riportati nella Segnatura.xml
e/o nelle informazioni della procedura regionale
di gestione elettronica dei documenti

Alla Ditta
PEC

Classificazione

Oggetto: Fattorie Didattiche – Richiesta di integrazioni ai fini dell’accreditamento.

Visti:

- la richiesta di accreditamento presentata da Codesta Ditta ai fini dell’iscrizione nell’elenco delle Fattorie Didattiche della Regione Piemonte (ns. prot. del);
- la comunicazione di avvio di procedimento ns. prot. del

Ricordato che il possesso ed il rispetto di tutti i requisiti della “Carta degli impegni e della qualità delle Fattorie Didattiche della Regione Piemonte” sono condizione necessaria per l’iscrizione al relativo Albo regionale.

1	Constatato che alla richiesta di accreditamento - così come verificato nel corso del controllo amministrativo – non sono stati allegati i seguenti documenti obbligatori: - relazione contenente l’offerta didattica; - Certificato dei servizi veterinari dell’Asl attestante il rispetto della vigente normativa sul benessere, poichè la ditta possiede allevamenti da reddito.
----------	--

3	Dato atto che il giorno....., i tecnici regionali si sono recati presso la sede di Codesta Ditta, per il controllo in loco dei requisiti previsti dalla “Carta degli impegni e della qualità”. Nel corso del sopralluogo, i tecnici hanno verificato quanto segue: - in azienda non è presente una dotazione minima di pronto soccorso; - non è attiva un'assicurazione di responsabilità civile a copertura da tutti i rischi connessi con le visite e le attività educative.
----------	---

Alla luce di quanto sopra riportato, al fine della conclusione positiva dell’iter di accreditamento, **entro(max 30) giorni dal ricevimento della presente**, Codesta Ditta dovrà far pervenire all’Ufficio scrivente i seguenti documenti:

1. relazione contenente l’offerta didattica;	1
2. Certificato dei servizi veterinari dell’Asl attestante il rispetto della vigente normativa sul benessere, poichè la ditta possiede allevamenti da reddito.	1
3. documentazione attestante l’acquisto della cassetta di pronto soccorso;	3
4. copia della polizza di assicurazione di responsabilità civile a copertura di tutti i rischi connessi con le visite e le attività educative.	3

Distinti saluti.

Il Dirigente Responsabile
.....
(firmato digitalmente)



Direzione Agricoltura

.....

Data e Protocollo sono riportati nella Segnatura.xml
e/o nelle informazioni della procedura regionale
di gestione elettronica dei documenti

Alla Ditta
PEC

Classificazione

Oggetto: Fattorie Didattiche – Preavviso di rigetto ai sensi dell’art. 10 bis della Legge n. 241/90 e s.m.i. della richiesta di accreditamento

In data (ns. prot. n.) è pervenuta al.....scrivente la richiesta di Codesta Ditta per l’accreditamento e iscrizione all’Elenco delle Fattorie Didattiche della Regione Piemonte, ai sensi della Determinazione Dirigenziale n. _____del _____, (comunicazione di avvio del procedimento ns. prot. del.....).

Dato atto che:

1	- dal controllo amministrativo è emerso che all’istanza non sono stati allegati alcuni documenti obbligatori (relazione contenente l’offerta didattica e Certificato dei servizi veterinari dell’Asl attestante il rispetto della vigente normativa sul benessere, poichè la ditta possiede allevamenti da reddito);
2	- nel corso del controllo in loco del i tecnici regionali hanno verificato che in azienda non era presente una dotazione minima di pronto soccorso e non era attiva un’assicurazione di responsabilità civile a copertura da tutti i rischi connessi con le visite e le attività educative.

Dato atto che con lettera ns. prot. del è stata richiesta a Codesta Ditta la documentazione necessaria per la conclusione positiva dell’iter;

Verificato che nel termine concesso (..... giorni dal ricevimento della richiesta di integrazioni) Codesta Ditta non ha provveduto ad inviare tale documentazione e, pertanto, non è possibile concludere la verifica del possesso dei requisiti previsti dalla “Carta degli impegni e della qualità” ai punti

Oppure

Dato atto che nel termine concesso (..... giorni dal ricevimento della richiesta di integrazioni) Codesta Ditta ha inviato tale documentazione e che la stessa non risulta sufficiente a rimuovere i fattori ostativi all’accoglimento della domanda.

Considerato che la Deliberazione della Giunta Regionale 25 Maggio 2009, n. 1-11456 (Fattorie Didattiche. Modalità di iscrizione all'elenco regionale delle fattorie didattiche della Regione Piemonte, controlli sul mantenimento dei requisiti e modalità di formazione per gli operatori) stabilisce di riconoscere, quali "Fattorie Didattiche", le aziende agricole e agrituristiche del Piemonte che rispondono ai requisiti in merito a sicurezza e norme igienico-sanitarie, logistica, comunicazione e informazione, iscrizione e formazione, controllo, esplicitati dalla Carta degli Impegni e della Qualità;

Sulla base di quanto sopra riportato, si comunica che la richiesta di che trattasi non può essere accolta.

Ai fini della corretta definizione del procedimento in corso, si informa che è possibile - **entro 10 giorni dalla data di ricevimento della presente comunicazione** - produrre per iscritto, alscrivente, eventuali osservazioni, anche corredate da documenti, al fine di rimuovere gli elementi ostativi al positivo accoglimento dell'istanza.

Decorso inutilmente il termine sopra indicato, il procedimento si concluderà in via definitiva con l'adozione di un provvedimento di diniego.

Distinti saluti.

Il Dirigente Responsabile

.....
(firmato digitalmente)



Direzione Agricoltura

.....

Data e Protocollo sono riportati nella Segnatura.xml
e/o nelle informazioni della procedura regionale
di gestione elettronica dei documenti

Alla Ditta

PEC

Classificazione

Oggetto: Fattorie Didattiche – Preavviso di rigetto ai sensi dell’art. 10 bis della Legge n. 241/90 e s.m.i. della richiesta di accreditamento.

In data (ns. prot.) è pervenuta al scrivente la richiesta di Codesta Ditta per l’accreditamento e iscrizione nell’Elenco delle Fattorie Didattiche della Regione Piemonte, corredata della documentazione prevista dalla Determinazione Dirigenziale n. _____ del _____ (comunicazione di avvio del procedimento ns. prot. del.....).

2	Il giorno....., i tecnici regionali si sono recati presso la sede di Codesta Ditta, per il controllo in loco dei requisiti previsti dalla “Carta degli impegni e della qualità”. Nel corso del sopralluogo, è emerso quanto segue: - l’azienda non è dotata di servizi igienici a norma dedicati al pubblico (mancato rispetto del requisito previsto al punto 2.1, lettera e) della “Carta degli impegni e della qualità”); - nel centro aziendale e nelle sue prossimità, in particolare nelle aree utilizzate per la didattica, sono presenti materiali di ingombro che possono costituire ostacolo, pericolo o comunque effetto sgradevole (mancato rispetto del requisito previsto al punto 2.1, lettera g) della “Carta degli impegni e della qualità”).
----------	--

Considerato che:

- il possesso ed il rispetto di tutti i requisiti della “Carta degli impegni e della qualità delle Fattorie Didattiche della Regione Piemonte” sono condizione necessaria per l’iscrizione al relativo Elenco regionale;
- la Deliberazione della Giunta Regionale 25 Maggio 2009, n. 1-11456 (Fattorie Didattiche. Modalità di iscrizione all’Elenco regionale delle fattorie didattiche della Regione Piemonte, controlli sul mantenimento dei requisiti e modalità di formazione per gli operatori) stabilisce di riconoscere quali "Fattorie Didattiche" le aziende agricole ed agrituristiche del Piemonte che rispondono ai requisiti in merito a sicurezza e norme igienico-sanitarie, logistica, comunicazione e informazione, iscrizione e formazione, controllo, esplicitati dalla Carta degli Impegni e della Qualità;

Sulla base di quanto sopra riportato, si comunica che la richiesta di che trattasi non può essere accolta.

Ai fini della corretta definizione del procedimento in corso, si informa che è possibile - **entro 10 giorni dalla data di ricevimento della presente comunicazione** - produrre per iscritto, all'ufficio scrivente, eventuali osservazioni, anche corredate da documenti, al fine di rimuovere gli elementi ostativi al positivo accoglimento dell'istanza.

Decorso inutilmente il termine sopra indicato, il procedimento si concluderà in via definitiva con l'adozione di un provvedimento di diniego.

Distinti saluti.

Il Dirigente Responsabile

.....

(firmato digitalmente)



Direzione Agricoltura
.....

*Data e Protocollo sono riportati nella Segnatura.xml
e/o nelle informazioni della procedura regionale
di gestione elettronica dei documenti*

Alla Ditta
PEC

Classificazione

e, p.c Alla Regione Piemonte
Direzione Agricoltura
Settore A1708A – Valorizzazione
del Sistema Agroalimentare e
Tutela della Qualità
Sede

Oggetto: Fattorie Didattiche – Richiesta di accreditamento “.....”. Provvedimento definitivo di diniego.

Visti:

- la L.R. n. 23 del 29 ottobre 2015 di “Riordino delle funzioni amministrative conferite alle Province in attuazione della legge 7 aprile 2014, n. 56 (Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni)” che prevede, al comma 1 dell’art. 8, la riallocazione in capo alla Regione delle funzioni già esercitate dalle Province e dalla Città Metropolitana prima della sua entrata in vigore, limitatamente alle materie ed alle norme richiamate nell’Allegato A della legge stessa, tra le quali le funzioni in materia di agricoltura;
- la D.G.R. n. 1-2692 del 23 dicembre 2015 che stabilisce, ai sensi della L.R. 29 ottobre 2015 n. 23, la decorrenza dell’esercizio delle funzioni oggetto di riordino a far data dal 1 gennaio 2016.

Richiamati:

- la Deliberazione della Giunta Regionale del Piemonte 25 Maggio 2009, n. 1-11456 (*Fattorie Didattiche. Modalità di iscrizione all'elenco regionale delle fattorie didattiche della Regione Piemonte, controlli sul mantenimento dei requisiti e modalità di formazione per gli operatori*) che stabilisce di riconoscere, quali "Fattorie Didattiche", le aziende agricole ed agrituristiche del Piemonte che rispondono ai requisiti in merito a sicurezza e norme igienico-sanitarie, logistica, comunicazione e informazione, iscrizione e formazione, controllo, esplicitati dalla Carta degli Impegni e della Qualità di cui alla DGR n. 63-7291 del 27/10/2007;
- la Determinazione del Dirigente del Settore Tutela della Qualità, Valorizzazione e Rintracciabilità dei Prodotti Agricoli e Zootecnici della Regione Piemonte n. del (Elenco regionale Fattorie Didattiche: Istruttorie per riconoscimento nuove aziende e verifica mantenimento requisiti aziende già iscritte. Approvazione modulistica e definizione criteri selezione del campione da sottoporre a controllo), con cui si stabiliscono i criteri e le procedure per l’accredimento delle Fattorie Didattiche ai fini della loro iscrizione nell’elenco regionale;

Premesso che, in data (ns. prot. n. ... del...), è pervenuta al..... scrivente la richiesta di Codesta Ditta per l'accreditamento quale Fattoria Didattica, corredata della documentazione prevista dalla Determinazione Dirigenziale n.sopra richiamata.

In merito, con lettera prot. n. del questo ha dato comunicazione dell'avvio del procedimento amministrativo.

Dato atto che:

- il giornou.s., i tecnici regionali si sono recati presso la sede di Codesta Ditta per il controllo in loco dei requisiti previsti dalla "Carta degli impegni e della qualità" (di seguito brevemente denominata "Carta"), il cui rispetto è condizione necessaria per l'accreditamento e l'iscrizione nell'elenco delle Fattorie Didattiche. Nel corso del sopralluogo, i tecnici hanno verificato quanto segue:
 -(mancato rispetto del requisito previsto al punto.....della Carta);
 -(mancato rispetto del requisito previsto al punto.....della Carta);
- con lettera prot. n. ... del ... questo ha inviato Preavviso di rigetto, ai sensi dell'art. 10 bis della Legge n. 241/90 e s.m.i.;
- nei termini previsti, la Ditta non ha prodotto per iscritto osservazioni al fine di rimuovere gli elementi ostativi al positivo accoglimento dell'istanza.

Constatata la mancata rispondenza ai requisiti previsti ai punti 2.2.1, lettera ... e 2.1, lettera ... della Carta degli Impegni e della qualità.

Tutto ciò premesso e considerato, ai sensi della D.G.R. n. 1-11456/2009 sopra richiamata, si dispone il diniego alla richiesta di Codesta Ditta per l'accreditamento quale Fattoria Didattica e l'archiviazione definitiva della domanda.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso entro il termine di 60 giorni innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla data di piena conoscenza del provvedimento, ovvero l'azione innanzi al Giudice Ordinario, per tutelare un diritto soggettivo, entro il termine di prescrizione previsto dal Codice Civile.

Distinti saluti.

Il Dirigente Responsabile

.....
(firmato digitalmente)



Direzione Agricoltura

.....

Data e Protocollo sono riportati nella Segnatura.xml
e/o nelle informazioni della procedura regionale
di gestione elettronica dei documenti

Alla Ditta
PEC

Classificazione

Oggetto: Fattorie Didattiche – Richiesta di accreditamento Comunicazione esito procedimento amministrativo

Vista la richiesta di accreditamento quale Fattoria didattica, presentata da Codesta Ditta il ns.
prot. n.;

Visto l'esito dei controlli amministrativo e in loco, a seguito dei quali lo scrivente provvedeva - con
lettera n. prot del - a richiedere le integrazioni relative:

1	- alla relazione contenente l'offerta didattica; - al Certificato dei servizi veterinari dell'Asl attestante il rispetto della vigente normativa sul benessere, poichè la ditta possiede allevamenti da reddito;
2	- alla dotazione minima di pronto soccorso; - all'assicurazione di responsabilità civile a copertura da tutti i rischi connessi con le visite e le attività educative.

Preso atto che Codesta ditta – nel termine concesso - ha trasmesso tutte le integrazioni in data (ns.
prot. n. del), perfezionando compiutamente le carenze rilevate;

Si comunica che l'istruttoria si è conclusa con esito positivo.

Si è provveduto, pertanto, a darne comunicazione alla competente Settore Regionale, ai fini dell'inserimento nell'elenco delle Fattorie didattiche.

Distinti saluti.

Il Dirigente Responsabile
.....
(firmato digitalmente)