

Codice A18000

D.D. 21 ottobre 2016, n. 2920

**P.S.R. 2014-2020 - Misura 20 Assistenza Tecnica (Reg. UE 1305/2013, artt. da 51 a 54) - Procedura di selezione pubblica per titoli ed eventuale colloquio finalizzato all'affidamento di incarico di collaborazione coordinata e continuativa (CO.CO.CO.) altamente qualificata a supporto tecnico specialistico per l'attuazione della Misura 19 "Sviluppo locale partecipativo CLLD Leader" nell'ambito del PSR 2014-2020.**

Visto il regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio, pubblicato sulla GUCE L 347 del 20.12.2013;

visto il Reg. (UE) n. 1305/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 17 dicembre 2013, sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR), pubblicato sulla GUCE L 347 del 20.12.2013 art. 51 comma 2 che individua nel 4% la percentuale massima di ogni programma di sviluppo rurale destinabile ad interventi di assistenza tecnica ed art. 66 che include tra gli obblighi a carico dell'Autorità di Gestione gli interventi di assistenza tecnica ed il Titolo 7 che disciplina il sistema di monitoraggio e valutazione;

visto il regolamento di esecuzione (UE) n. 808/2014 della Commissione, del 17 luglio 2014, recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR);

vista la D.G.R. n. 19-260 del 28 agosto 2014 avente ad oggetto "Regolamento (CE) n. 1305/2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del FEASR: Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2014-2020 della Regione Piemonte – Adozione della proposta e invio alla Commissione Europea" notificato alla Commissione europea il 29 agosto 2014 con nota prot. 14524 e tramite la specifica procedura informatica SFC2014;

vista la Decisione C(2015)7456 del 28 ottobre 2015 con cui la Commissione europea ha approvato la proposta di PSR 2014-2020 della Regione Piemonte, notificata in data 12 ottobre 2015;

vista la Deliberazione della Giunta regionale n. 29-2396 del 9 novembre 2015 con la quale, tra l'altro, è stato recepito, ai sensi del Reg. (UE) n. 1305/2013, il testo definitivo del Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 della Regione Piemonte, approvato dalla Commissione con la Decisione sopra citata, testo riportato nell'allegato A della medesima Deliberazione;

premesso che la Misura 19 del PSR – "Sviluppo locale partecipativo CLLD Leader" persegue l'attuazione di strategie integrate, attraverso la costruzione di programmi multisettoriali ed integrati denominati Programmi di Sviluppo Locale (PSL), concepiti e realizzati dai Gruppi di Azione Locale (GAL) su territori rurali circoscritti su base comunale;

considerato che la struttura regionale responsabile dell'attuazione della sopra richiamata Misura 19 del PSR (Direzione Opere pubbliche, difesa del suolo, montagna, foreste , protezione civile, trasporti e logistica - Settore Sviluppo della montagna e cooperazione transfrontaliera) necessita di un supporto tecnico per lo svolgimento delle seguenti attività:

- supporto al Settore Sviluppo della montagna e cooperazione transfrontaliera ed ai referenti di Misura del PSR 2014-2020 nell'attività di valutazione dei progetti con beneficiario GAL e dei criteri di selezione dei bandi, preventiva alla loro emanazione;
- istruttoria tecnica delle domande di sostegno annuali per la misura 19.4 del PSR;
- supporto alla valutazione dei progetti di cooperazione della misura 19.3 del PSR;
- monitoraggio fisico e procedurale delle attività connesse all'attuazione dei PSL in termini di efficienza ed efficacia;
- organizzazione e svolgimento di attività di supporto tecnico, animazione, informazione e comunicazione in fase di attuazione dei PSL;
- supporto tecnico e metodologico durante la fase di realizzazione del sistema di monitoraggio in collaborazione con i soggetti interessati;
- supporto alla gestione dei rapporti con il valutatore esterno, l'Organismo pagatore ARPEA e altri eventuali soggetti coinvolti nelle attività di gestione e controllo del Programma;
- predisposizione della documentazione da includere nel Rapporto annuale di esecuzione (RAE) del PSR secondo i tempi, le modalità e i contenuti prescritti dalla normativa comunitaria e le indicazioni operative fornite dall'Autorità di gestione del PSR;
- supporto alla redazione di documenti preparatori e finali per il Comitato di Sorveglianza, tenendo conto delle osservazioni e richieste di approfondimento da parte dell'Autorità di gestione del PSR e del Comitato di Sorveglianza;
- organizzazione delle attività e predisposizione di strumenti di comunicazione (seminari, convegni, opuscoli informativi, redazionali...) anche a supporto del piano di comunicazione del PSR, in collaborazione con l'Autorità di gestione;
- produzione periodica di report ed altri supporti informativi complessi;

verificato che per lo svolgimento di tali attività non è stato possibile individuare all'interno della Direzione Opere pubbliche, difesa del suolo, montagna, foreste , protezione civile, trasporti e logistica personale idoneo e pertanto, in conformità a quanto previsto dalle circolari della Presidenza della Giunta Regionale prot. n° 9859/PRES./5 del 03.09.2007 e prot. n° 1725/PRES./5 del 29.01.2008, si è proceduto (con nota prot. n. 39266/A18000 del 15/09/2016) alla ricognizione tra il personale regionale, al fine di reperire l'eventuale disponibilità di figure professionali idonee, e considerato altresì che tale ricognizione ha avuto esito negativo;

considerata dunque la necessità, per il Settore Sviluppo della montagna e cooperazione transfrontaliera, di reperire una figura professionale in possesso di elevata esperienza e professionalità alla quale affidare un incarico di collaborazione a termine nella forma di collaborazione coordinata e continuativa altamente qualificata;

vista la circolare del Presidente della Regione Piemonte in data 29/01/2008, prot. 17257PRES./DA05.00, con la quale si precisa che i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa debbano essere stipulati esclusivamente con esperti di particolare e comprovata specializzazione, così come previsto dall'art. 3, comma 76 della Finanziaria 2008 che ha modificato l'art. 7, comma 6 del D.Lgs 165/2001;

ritenuto opportuno individuare il soggetto per tale collaborazione mediante una selezione pubblica per titoli basata sul confronto preliminare dei curricula ed eventuale successivo colloquio con i candidati dichiaranti il possesso dei requisiti richiesti, della quale sarà data notizia mediante pubblicazione sul sito internet della Regione Piemonte, come indicato nello schema di avviso

pubblico di selezione per l'affidamento di incarico professionale allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;

visto il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

vista la Legge regionale n. 6 del 6 aprile 2016 "Bilancio di previsione finanziario 2016-2018";

vista la DGR n. 3-3122 del 11.04.2016 - Legge regionale 6 aprile 2016, n. 6 "Bilancio di previsione finanziario 2016-2018". Approvazione del documento tecnico di accompagnamento: ripartizione delle unità di voto del bilancio in categorie e macroaggregati. Contestuale approvazione del bilancio finanziario gestionale 2016-2018: ripartizione delle categorie e dei macroaggregati in capitoli ai fini della gestione e della rendicontazione;

vista la DGR n. 1-3185 del 26.04.2016 "Legge regionale 6 aprile 2016 n. 6 "Bilancio di previsione finanziario 2016-2018. Disposizioni di natura autorizzatoria degli stanziamenti di bilancio ai sensi dell'articolo 10, comma 2, del D.lgs. 118/2011 s.m.i.";

vista la DGR n. 1-3276 del 10.05.2016 "Legge regionale 6 aprile 2016 n. 6 "Bilancio di previsione finanziario 2016 - 2018. Disposizioni di natura autorizzatoria sugli stanziamenti di bilancio ai sensi dell'articolo 10, comma 2, del D.lgs. 118/2011 s.m.i. Prima integrazione";

vista la DGR n. 7- 3725 del 27.07.2016 "Esercizio finanziario 2016 – Indirizzi per l'assunzione di impegni di competenza rispetto agli stanziamenti di cassa";

vista la DGR n. 7- 3745 del 04.08.2016 "Esercizio finanziario 2016 – Indirizzi per l'assunzione di impegni di competenza rispetto agli stanziamenti di cassa - Integrazione";

stabilito che il corrispettivo complessivo fino al 31/12/2018 spettante al CO.CO.CO per l'attività di supporto all'Autorità di gestione ammonta ad euro 73.500,00 ai quali saranno aggiunti euro 2.000,00 a titolo di rimborso spese p-er trasferte;

stabilito di provvedere alla spesa complessiva di euro 75.500,00 quale corrispettivo complessivo spettante al CO.CO.CO per l'attività di supporto all'Autorità di gestione con le risorse finanziarie stanziata in competenza sul capitolo di spesa 123842/2016 (Missione 16 - Programma 03), sul capitolo di spesa 123842/2017 (Missione 16 - Programma 03), sul capitolo di spesa 123842/2018 (Missione 16 - Programma 03);

considerato che risulta necessario prenotare la spesa complessiva di euro 75.500,00 sul capitolo di spesa 123842 del Bilancio di previsione finanziario 2016-2018 quale corrispettivo complessivo spettante al CO.CO.CO che si configurerà al termine delle procedure di selezione (Creditore determinabile successivamente) per l'attività di supporto all'Autorità di gestione, come di seguito indicato:

- euro 4.500,00 sul capitolo di spesa 123842/16 (Missione 16 - Programma 03)
- euro 37.000,00 sul capitolo di spesa 123842/17 (Missione 16 - Programma 03)
- euro 34.000,00 sul capitolo di spesa 123842/18 (Missione 16 - Programma 03)

ritenuto di rimandare a successivi atti amministrativi l'aggiudicazione definitiva dell'incarico di collaborazione coordinata e continuativa e l'impegno di spesa definitivo al termine delle procedure di selezione;

visto il D.Lgs n. 33 del 14 Marzo 2013, in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

vista Legge regionale 14 ottobre 2014, n. 14. “Norme sul procedimento amministrativo e disposizioni in materia di semplificazione”;

tutto ciò premesso,

## IL DIRETTORE

visti gli artt. 4, 7 e 17 del Decreto Legislativo n. 165 del 30.03.2001 e s.m.i;

Visto l'art. 23 della L.R. n. 51/97;

attestata la regolarità amministrativa del presente atto;

### *determina*

sulla base delle motivazioni svolte in premessa:

1. di indire una selezione pubblica per titoli ed eventuale colloquio finalizzato all'affidamento di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa (CO.CO.CO) altamente qualificata per l'attività di supporto al Settore Sviluppo della montagna e cooperazione transfrontaliera nell'attuazione della Misura 19 – “Sviluppo locale partecipativo CLLD Leader” nell'ambito del PSR 2014-2020, per lo svolgimento delle seguenti attività:
  - supporto al Settore Sviluppo della montagna e cooperazione transfrontaliera ed ai referenti di Misura del PSR 2014-2020 nell'attività di valutazione dei progetti con beneficiario GAL e dei criteri di selezione dei bandi, preventiva alla loro emanazione;
  - istruttoria tecnica delle domande di sostegno annuali per la misura 19.4 del PSR;
  - supporto alla valutazione dei progetti di cooperazione della misura 19.3 del PSR;
  - monitoraggio fisico e procedurale delle attività connesse all'attuazione dei PSL in termini di efficienza ed efficacia;
  - organizzazione e svolgimento di attività di supporto tecnico, animazione, informazione e comunicazione in fase di attuazione dei PSL;
  - supporto tecnico e metodologico durante la fase di realizzazione del sistema di monitoraggio in collaborazione con i soggetti interessati;
  - supporto alla gestione dei rapporti con il valutatore esterno, l'Organismo pagatore ARPEA e altri eventuali soggetti coinvolti nelle attività di gestione e controllo del Programma;
  - predisposizione della documentazione da includere nel Rapporto annuale di esecuzione (RAE) del PSR secondo i tempi, le modalità e i contenuti prescritti dalla normativa comunitaria e le indicazioni operative fornite dall'Autorità di gestione del PSR;
  - supporto alla redazione di documenti preparatori e finali per il Comitato di Sorveglianza, tenendo conto delle osservazioni e richieste di approfondimento da parte dell'Autorità di gestione del PSR e del Comitato di Sorveglianza;
  - organizzazione delle attività e predisposizione di strumenti di comunicazione (seminari, convegni, opuscoli informativi, redazionali...) anche a supporto del piano di comunicazione del PSR, in collaborazione con l'Autorità di gestione;
  - produzione periodica di report ed altri supporti informativi complessi;

2. di stabilire che il corrispettivo complessivo fino al 31/12/2018 spettante al CO.CO.CO per l'attività di supporto al Settore Sviluppo della montagna e cooperazione transfrontaliera ammonta ad euro 73.500,00 ai quali saranno aggiunti euro 2.000,00 a titolo di rimborso spese per trasferte;
3. di dare atto che l'incarico di collaborazione sarà regolato da apposito contratto e che non costituirà rapporto di lavoro dipendente, bensì rapporto di collaborazione coordinata e continuativa altamente qualificata;
4. di approvare l'avviso pubblico di selezione per l'affidamento di incarico professionale, allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, che sarà pubblicato sul sito web della Regione Piemonte;
5. di prenotare la spesa complessiva di euro 75.500,00 sul capitolo di spesa 123842 del Bilancio di previsione finanziario 2016-2018 quale corrispettivo complessivo spettante al CO.CO.CO che si configurerà al termine delle procedure di selezione (Creditore determinabile successivamente) per l'attività di supporto all'Autorità di gestione, come di seguito indicato:
  - euro 4.500,00 sul capitolo di spesa 123842/16 (Missione 16 - Programma 03),
  - euro 37.000,00 sul capitolo di spesa 123842/17 (Missione 16 - Programma 03),
  - euro 34.000,00 sul capitolo di spesa 123842/18 (Missione 16 - Programma 03).

La presente determinazione è soggetta a pubblicazione ai sensi dell'articolo 23 del d.lgs n. 33/2013 nella sezione Amministrazione trasparente.

Avverso alla presente determinazione è ammesso ricorso entro il termine di 60 giorni innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla data di piena conoscenza dell'atto ovvero l'azione innanzi al Giudice Ordinario, per tutelare un diritto soggettivo, entro il termine di prescrizione previsto dal Codice Civile.

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della L.R. 22/2010.

IL DIRETTORE  
Luigi ROBINO

Allegato



*Direzione Opere pubbliche, difesa del suolo, montagna, foreste , protezione civile, trasporti e logistica  
[operepubbliche-trasporti@regione.piemonte.it](mailto:operepubbliche-trasporti@regione.piemonte.it)*

## **AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER L’AFFIDAMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE**

### **Profilo professionale richiesto**

La Direzione Opere pubbliche, difesa del suolo, montagna, foreste, protezione civile, trasporti e logistica ricerca una figura professionale altamente qualificata in possesso di adeguata esperienza, professionalità e specializzazione, chiamata a svolgere una collaborazione a termine fino al 31/12/2018, al fine di supportare il Settore Sviluppo della montagna e cooperazione transfrontaliera nell’attuazione della Misura 19 – “Sviluppo locale partecipativo CLLD Leader” del Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 della Regione Piemonte.

### **Profilo delle attività**

L’oggetto della collaborazione, nell’ambito dell’attuazione della Misura 19 – “Sviluppo locale partecipativo CLLD Leader” del PSR 2014-2020, riguarda:

- il supporto al Settore Sviluppo della montagna e cooperazione transfrontaliera ed ai referenti di Misura del PSR 2014-2020 nell’attività di valutazione dei progetti con beneficiario GAL e dei criteri di selezione dei bandi, preventiva alla loro emanazione;
- l’istruttoria tecnica delle domande di sostegno annuali per la misura 19.4 del PSR;
- il supporto alla valutazione dei progetti di cooperazione della misura 19.3 del PSR;
- il monitoraggio fisico e procedurale delle attività connesse all’attuazione dei PSL in termini di efficienza ed efficacia;
- l’organizzazione e lo svolgimento di attività di supporto tecnico, animazione, informazione e comunicazione in fase di attuazione dei PSL;
- il supporto tecnico e metodologico durante la fase di realizzazione del sistema di monitoraggio in collaborazione con i soggetti interessati;
- il supporto alla gestione dei rapporti con il valutatore esterno, l’Organismo pagatore ARPEA e altri eventuali soggetti coinvolti nelle attività di gestione e controllo del Programma;
- la predisposizione della documentazione da includere nel Rapporto annuale di esecuzione (RAE) del PSR secondo i tempi, le modalità e i contenuti prescritti dalla normativa comunitaria e le indicazioni operative fornite dall’Autorità di gestione del PSR;
- il supporto alla redazione di documenti preparatori e finali per il Comitato di Sorveglianza, tenendo conto delle osservazioni e richieste di approfondimento da parte dell’Autorità di gestione del PSR e del Comitato di Sorveglianza;

- l'organizzazione delle attività e la predisposizione di strumenti di comunicazione (seminari, convegni, opuscoli informativi, redazionali...) anche a supporto del piano di comunicazione del PSR, in collaborazione con l'Autorità di gestione;
- la produzione periodica di report ed altri supporti informativi complessi;

### **Requisiti richiesti**

- Possesso di diploma di laurea (vecchio ordinamento) ovvero laurea specialistica (nuovo ordinamento), in materie economiche;
- conoscenza approfondita della normativa comunitaria in materia di Fondi strutturali e, in particolare, del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR), e del Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2014-2020 della Regione Piemonte;
- buona conoscenza della lingua inglese scritta e parlata;
- esperienza professionale documentata perlomeno quinquennale, nei seguenti ambiti:
  - gestione e monitoraggio di misure afferenti ai programmi comunitari che prevedono il ricorso alla programmazione integrata e sviluppo locale,
  - controllo e gestione finanziaria di progetti e/o programmi comunitari
- utilizzo a livello avanzato dei principali software applicativi (pacchetto Office);
- significativa esperienza nella gestione di gruppi di lavoro;
- capacità di lavorare in *team*;
- disponibilità a trasferte nazionali e internazionali;
- disponibilità immediata ad assumere l'incarico.

### **Tipo, modalità e durata dell'incarico**

Il rapporto sarà regolato con contratto di collaborazione coordinata e continuativa.

Le modalità di svolgimento dell'incarico saranno regolate da apposito contratto stipulato tra le parti.

Durata della collaborazione: dalla sottoscrizione del contratto fino al 31/12/2018.

### **Compenso**

Il compenso lordo annuo previsto è pari ad Euro 36.000,00 (escluse le eventuali spese per trasferte).

### **Luogo di lavoro**

Le attività relative all'incarico saranno svolte prevalentemente presso la sede del Settore Sviluppo della montagna e cooperazione transfrontaliera.

### **Modalità e termini di presentazione delle candidature**

La candidatura, comprensiva di curriculum (completo di titoli ed esperienze professionali e contenente: generalità dell'interessato, codice fiscale, e-mail e recapito a cui inoltrare eventuali comunicazioni), copia documento di identità, rispettivamente e debitamente sottoscritti, pena esclusione, dovrà pervenire inderogabilmente entro le **ore 12.00 del 04/11/2016**:

- in busta chiusa, entro il predetto termine alla Regione Piemonte, Direzione Opere pubbliche, difesa del suolo, montagna, foreste, protezione civile, trasporti e logistica, Corso Stati Uniti 21, Torino. Non fa fede il timbro postale. Sulla busta dovrà essere indicato “**Partecipazione a selezione esterna PSR Mis. 19**”, oppure
- firmata digitalmente, attraverso la PEC, al seguente indirizzo: [operepubbliche-trasporti@cert.regione.piemonte.it](mailto:operepubbliche-trasporti@cert.regione.piemonte.it). Oggetto della mail “**Partecipazione a selezione esterna PSR Mis. 19**”.

Il curriculum dovrà essere accompagnato da una Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (allegata alla presente\*), in cui si attesta che quanto dichiarato è veritiero.

### **Modalità di svolgimento della selezione e comunicazione esito**

L'incarico sarà assegnato previa valutazione comparata dei curricula pervenuti ed eventuale colloquio, effettuati da parte di una specifica commissione individuata dal Responsabile del procedimento. La procedura di selezione si concluderà entro il 15/12/2016.

Ai partecipanti sarà inviata, via mail, apposita comunicazione in ordine all'esito della procedura di selezione.

### **Responsabile del procedimento**

Ai sensi della L.R. n. 14/2014 e della L. n. 241/1990 il Responsabile del procedimento è l'Arch. Luigi Robino.

\*Il modello di “Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà” è reperibile anche al seguente indirizzo:

<http://www.regione.piemonte.it/urp/modulistica.htm>

## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(Art. 47 e Art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

esente da bollo ai sensi dell'art. 37 D.P.R. 445/2000

Il/La Sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
(cognome) (nome)

nato/a a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_  
(luogo) (prov.) (data)

residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) in \_\_\_\_\_  
(luogo (prov.) (indirizzo))

### DICHIARA

che quanto indicato nel Curriculum Vitae allegato è veritiero.

dichiara inoltre di:

- o essere consapevole delle sanzioni penali, previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti e della conseguente decadenza dai benefici di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000;
- o essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con mezzi informatici, esclusivamente per il procedimento per il quale la dichiarazione viene resa (art. 13 Dlgs 196/2003)

LUOGO e DATA

**FIRMA DEL DICHIARANTE\***

\_\_\_\_\_ (per esteso e leggibile)

\* La dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto, oppure sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore (art. 38 D.P.R. 445/2000).

## INFORMATIVA AI SENSI DEL D.LGS 30.6.2003 N. 196, RELATIVO ALLA TUTELA DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Si informano i partecipanti alla selezione:

- che il trattamento dei dati personali contenuti nei Curriculum Vitae è finalizzato unicamente all'espletamento della procedura di "Selezione per affidamento incarico professionale";
- che il trattamento di detti dati avverrà presso l'Amministrazione regionale, con l'utilizzo di procedure anche informatiche, idonee a garantirne la sicurezza e la riservatezza, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla procedura, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le sottoindicate finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi, nel caso di richiesta di accesso a detta procedura e/o controllo;
- che il conferimento di tali dati è necessario per lo svolgimento delle attività sopra evidenziate e la loro mancata indicazione impedisce la partecipazione alla selezione;
- che ai partecipanti alla selezione sono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del d.lgs. n. 196/2003, in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi;
- che i dati ed i documenti saranno rilasciati agli organi dell'autorità giudiziaria che ne facciano richiesta, nell'ambito del procedimento a carico del soggetto incaricato;
- che i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono:
  - i) il personale interno dell'Amministrazione che cura il procedimento amministrativo o, comunque, in esso coinvolto per ragioni di servizio;
  - ii) ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. 241/90 e L.R. 07/05;
  - iii) ai soggetti destinatari delle comunicazioni e della pubblicità previste dalla legge e dai regolamenti approvati in materia di appalti;
- che gli sono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7, d.lgs.196/2003;
- che il soggetto titolare della raccolta dei dati è l'Amministrazione affidante ed il responsabile del trattamento dei dati è il Direttore della Direzione Opere pubbliche, difesa del suolo, montagna, foreste, protezione civile, trasporti e logistica.