

Codice A1206A

D.D. 29 settembre 2016, n. 168

Impegno di spesa di euro 500,00 sul cap. 112663 (assegnazione n. 100455) del bilancio per l'esercizio finanziario 2016. da liquidare a favore del Comune di Torino (cod. Creditore n. 30322), per far fronte agli oneri derivanti dall'acquisizione di nuovi permessi di transito di tipo "Blu A e Blu B", da assegnare alle autovetture di servizio e private in uso agli Amministratori della Giunta Regionale.

Premesso che per consentire agli Amministratori della Giunta Regionale di circolare, per motivi di servizio, con l'auto privata nella Zona a traffico limitato (ZTL), la Giunta Regionale con le DD.GG.RR. n. 61-13843, n. 1-32 e n. 1-9458, rispettivamente del 02.11.2004, del 16.05.2005 e del 25.08.2008, ha provveduto ad approvare i criteri per l'acquisizione e l'assegnazione dei permessi di circolazione necessari per il regolare svolgimento delle attività dell'Ente:

considerato inoltre che, per consentire il transito nelle zone a traffico limitato centrale alle autovetture di servizio regionali il cui utilizzo è riservato, in via esclusiva, agli Amministratori regionali, sono stati rilasciati nel 2014, con validità biennale, i permessi di transito c.d. "Viola", aboliti successivamente con l'Ordinanza n. 81355 del 15 aprile 2015 della Città di Torino;

considerato, quindi, che risulta necessario richiedere nuovi permessi di circolazione per le autovetture di servizio degli Amministratori nonché per le auto private dei medesimi, laddove richiesti - ai fini del regolare svolgimento delle loro funzioni nell'ambito della ZTL - poiché gli attuali permessi c.d. "Viola", in scadenza nel corso dell'anno 2016, sono stati sostituiti con nuove tipologie di permessi dall'Ordinanza sopra citata,

preso atto inoltre, che l'Ordinanza stessa specifica ed elenca i soggetti che possono richiedere i permessi ZTL di nuova istituzione (Blu A, Blu B, etc,) che consentono ai titolari di transitare nella ZTL centrale;

stimata in euro 500,00 la somma necessaria per far fronte agli oneri derivanti dall'acquisizione dei suddetti permessi e che per l'acquisizione dei permessi suddetti deve essere autorizzato il pagamento a favore del Comune di Torino;

richiamati i disposti dell'art. 63, comma 2, lettera b, del D.Lgs. n. 50/2016 che trovano applicazione ai fini dell'acquisizione dei permessi di cui sopra;

ritenuto opportuno, al fine di far fronte agli oneri suddetti, di impegnare la somma di euro 500,00 sul cap. 112663 del bilancio 2016 a favore del Comune di Torino (cod. Creditore n. 30322)

attestata la regolarità amministrativa del presente atto;

tutto ciò premesso;

IL DIRIGENTE

Visti gli artt. 4 e 17 del D. Lgs. n. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m.i ;

visti gli artt. 17 e 18 della L.R. 23/2008 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza e il personale" e s.m.i.;

visto il D. Lgs. 118/2011 e s.m.i

visto il D.Lgs. n. 33/2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione informazioni delle pubbliche amministrazioni”;

visto il D.Lgs n. 50/2016;

vista D.G.R. n. 1- 1518 del 4/6/2015 recante il “Piano triennale di prevenzione della corruzione (P.T.C.P) e il relativo Programma per la trasparenza per il triennio 2015-2017”;

vista la L.R. n. 6 /2016 “Bilancio di previsione finanziario 2016-2018;

vista la D.G.R. n. 3-3122 del 11/4/2016 “Legge regionale 6 aprile 2016 “Bilancio di previsione finanziario 2016-2018’. Approvazione del documento tecnico di accompagnamento: ripartizione delle unità di voto del bilancio in categorie e macroaggregati. Contestuale approvazione del bilancio finanziario di gestione 2016-2018: ripartizione delle categorie e dei macroaggregati in capitoli ai fini della gestione e della rendicontazione”.

Vista la D.G.R. 1-3185 del 26 aprile 2016 “Disposizioni di natura autorizzatoria sugli stanziamenti di bilancio ai sensi dell’art. 10, comma 2 del D. Lgs 118/2011 e s.m.i;

vista la D.G.R. n. 31-3483 del 13/6/2016 “Ulteriore variazione alle codifiche attribuite ai capitoli del Bilancio regionale ex D.Lgs. n. 118/2011, con conseguente variazione al Bilancio di previsione finanziario 2016-2018”;

vista la D.G.R. n. 32-3848 del 13/6/2016 “Provvedimenti necessari ad allineare i capitoli di bilancio al piano dei conti finanziario previsto dal D.Lgs. n. 118/2011”;

vista la D.G.R. n. 7-3725 del 27/07/2016 “Esercizio finanziario 2016 – Indirizzi per l’assunzione di impegni di competenza rispetto agli stanziamenti di cassa”.

determina

di procedere all’acquisizione di nuovi permessi di transito di tipo “Blu A e Blu B”, da assegnare agli Amministratori della Giunta Regionale che utilizzano le autovetture in dotazione alla Regione Piemonte il cui uso è riservato, in via esclusiva, agli amministratori regionali e per l’auto privata , funzionale al raggiungimento delle sedi regionali situate in ZTL;

- di impegnare la somma di euro 500,00 sul cap. 112663 (assegnazione n.100455) del bilancio per l’esercizio finanziario 2016, da liquidare a favore del Comune di Torino (cod. Creditore n. 30322), per far fronte agli oneri derivanti dall’acquisizione di nuovi permessi di transito di tipo “Blu A e Blu B”, da assegnare alle autovetture di servizio e private in uso agli Amministratori della Giunta Regionale.

Transazione Elementare:

Conto finanz.: U.1.03.02.99.999

Trans. Unione Europea: 8

Spese ricorrenti: 4

Perimetro sanitario: 3

La presente determinazione sarà pubblicata sul B.U. della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della L.R. 22/2010.

Ai sensi dell'art. 23 del D.lgs 33/2013, si dispone la pubblicazione sul sito della Regione Piemonte, Sezione "Amministrazione trasparente" dei seguenti dati:

Beneficiario:

Comune di Torino

P.I. 00514490010 – C.F 00514490010

Importo

euro 500,00

Responsabile del procedimento

Marzia Baracchino

Modalità per l'individuazione del beneficiario affidamento ai sensi art. 63, comma 2, lett. b)
D. lgs 50/2016

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Marzia Baracchino

VISTO DI CONTROLLO AI SENSI DEL PTCP 2015/2017 – SEZ. 7.2.1

Il Vicario della Direzione

Dott.ssa Giulia Marcon