

Codice A1208A

D.D. 20 giugno 2016, n. 80

Servizio di pulizia e fornitura di materiale igienico - sanitario per gli uffici della sede regionale di Bruxelles. Acquisizione in economia mediante adesione al contratto-quadro tra Centro Interservizi Amministrativi e società "B.O.C. Belgio Office Cleaner". Spesa di Euro 20.000,00. Impegno 3146/2016 di Euro 8.000,00 sul cap. 131230/2016 e impegno 245/2017 di Euro 12.000,00 sul cap. 131230/2017

Vista la DGR n. 42-29303 del 4 ottobre 1999 con la quale la Giunta regionale ha approvato l'istituzione del proprio ufficio di rappresentanza a Bruxelles;

visto il Regolamento n° 19/R e s.m.i. (Nuovo regolamento regionale di cassa economale), in particolare l'articolo 2, comma 3, (Casse economali) che autorizza, tra l'altro, il pagamento mediante cassa economale decentrata delle spese di funzionamento della sede di Bruxelles, tra le quali, le spese per il servizio di pulizia degli uffici;

considerato che è necessario provvedere all'acquisizione del servizio suddetto, in quanto il contratto in essere con la società Clean Power, corrente in Mont Saint Guibert (Belgio) Rue A. Dumont 7, è scaduto in data 6 maggio 2016;

ritenuto conseguentemente necessario avviare le procedure per acquisire la fornitura del servizio di pulizia degli uffici della sede regionale di Bruxelles per la durata di 19 mesi, con decorrenza 20 giugno 2016 e termine 31/12/2017;

constatato che il servizio in oggetto rientra nei limiti di valore e nelle categorie merceologiche elencate dalla D.G.R. n. 16-2515 del 30.11.2015 *“Individuazione dei lavori, servizi e forniture che possono essere acquisiti in economia ai sensi degli art. 125 del d.lgs. 163/2006, e indirizzi per lo svolgimento delle relative procedure. Revoca della DGR n° 465034 del 28/12/2006”*;

rilevato di non poter utilizzare il Mercato elettronico della pubblica amministrazione - MEPA in quanto il mercato di riferimento per la presente acquisizione in economia è quella del Belgio e che gli operatori economici di tale area non sono presenti sul MEPA;

appurato che è attivo in Belgio il Centro Interservizi Amministrativi, di seguito CIA, costituito ai sensi del D.M. 5012/022 bis del 17/01/2014, in qualità di centrale di committenza del Ministero degli Affari Esteri che, in seguito allo svolgimento di gare di appalto, stipula contratti e convenzioni quadro con fornitori che prestano la propria attività nell'area geografica comprendente Belgio, Paesi Bassi e Lussemburgo;

vista la nota dell'Ambasciatore d'Italia in Belgio, agli atti del Settore Relazioni istituzionali e Affari europei” prot. arrivo n°11922 del 1° giugno 2016, che comunica la disponibilità del CIA ad associare la sede di Bruxelles della Regione Piemonte all'istruttoria delle gare finalizzate alla definizione di contratti e accordi quadro aperti all'adesione delle rappresentanze regionali interessate;

vista la comunicazione e-mail del CIA datata 19 aprile 2016, agli atti del Settore Relazioni istituzionali con prot n° 12207/A12008A del 7 Giugno 2016 nella quale si comunica la disponibilità del suddetto Centro Interservizi ad estendere alla sede regionale di Bruxelles il contratto quadro, per il servizio di pulizia locali e fornitura di materiale igienico – sanitario in essere tra il CIA e la

società “B.O.C. - Belgio Office Cleaner” corrente in Groot Bijgaarden – Belgio, stipulato in data 21/12/2015;

considerato che tale contratto quadro prevede al paragrafo I.2 che “all’aggiudicatario potrà essere richiesto, quando necessario, di estendere la fornitura ad altre amministrazioni pubbliche italiane presenti in Belgio, alle medesime condizioni”;

visto il Comunicato del Presidente dell’Autorità Nazionale Anticorruzione dell’11 maggio 2016 (Indicazioni operative alle stazioni appaltanti e agli operatori economici a seguito dell’entrata in vigore del Codice dei Contratti Pubblici, dlgs n. 50 del 18.4.2016) che prevede che le disposizioni del Dlgs 163/2006 continuino ad applicarsi, fra l’altro, nei casi di adesioni a convenzioni stipulate prima dell’entrata in vigore del nuovo codice - paragrafo 1 punto 5);

valutata l’opportunità di potersi avvalere del catalogo delle convenzioni e dei contratti quadro, nonché dell’albo dei fornitori selezionati CIA, per l’acquisto di servizi necessari al funzionamento della sede di Bruxelles della Regione Piemonte, in un’ottica di razionalizzazione dell’attività amministrativa e di contenimento dei costi;

visto il preventivo presentato dalla suddetta società “BOC” per il servizio di pulizia locali e fornitura di materiale igienico - sanitario, prot. arrivo n° 12211/A12008A del 7 giugno 2016, che indica il prezzo di Euro 65,00 (OFE) settimanali per pulizia uffici del quarto piano, più Euro 22,00 (OFE) settimanali per la sala conferenze nel seminterrato, più Euro 22,00 (OFE) settimanali per la sala esposizioni al piano terra, oltre ad un prezzo forfetario di Euro 52,00 (OFE) per ciascun lavaggio vetri dall’interno per gli uffici del quarto piano e Euro 36,00 (OFE) per ciascun lavaggio vetri dall’interno della sala esposizioni al piano terreno, oltre al prezzo per la fornitura di materiali igienico-sanitari, come da prospetto dei costi allegato all’anzidetto preventivo;

considerata la congruità dell’offerta anche in relazione al precedente fornitore;

ritenuto, pertanto, di addivenire a contratto con la suddetta società BOC - Belgio Office Cleaner, e di procedere mediante acquisizione in economia del servizio sopra descritto, nella forma della lettera contratto, che si allega alla presente a farne parte integrante e sostanziale, per una durata di mesi 19, con decorrenza 20 giugno 2016 e termine 31/12/2017, affidando alla stessa il contratto di servizio di pulizia degli uffici e fornitura di materiale igienico-sanitario della sede regionale di Bruxelles, al prezzo di Euro 65,00 (OFE) settimanali per pulizia uffici del quarto piano, più Euro 22,00 (OFE) settimanali per la sala conferenze nel seminterrato, più Euro 22,00 (OFE) settimanali per la sala esposizioni al piano terra, oltre ad un prezzo forfetario di Euro 52,00 (OFE) per ciascun lavaggio vetri dall’interno per gli uffici del quarto piano e Euro 36,00 (OFE) per ciascun lavaggio vetri dall’interno della sala esposizioni al piano terreno, oltre al prezzo per la fornitura di materiali igienico-sanitari, indicato nel preventivo di cui sopra, per una durata di mesi 19, con decorrenza 20 giugno 2016 e termine il 31/12/2017, per un valore massimo del contratto di Euro 20.000,00 (OFI) **CIG. ZAB19EC1E9** e secondo le clausole indicate nel “cahier des charges”, e nello schema di lettera contratto che e si allegano alla presente determinazione a farne parte integrante e sostanziale;

considerato che risulta necessario impegnare la somma complessiva di Euro. 20.000,00 o.f.i. (IVA 21%) di cui Euro 8.000,00 con impegno n° 3146/2016 per il corrente esercizio finanziario 2016 sul capitolo 131230/2016 e Euro 12.000,00 sull’esercizio finanziario 2017 con impegno n° 245 sul capitolo 131230/2017 per la prestazione del servizio di pulizia locali e fornitura di materiale igienico - sanitario a favore della società “BOC Belgio Office Cleaner” con sede in Brusselsstraat 182 – 184, 1702 Groot Bijgorden – Belgio;

vista la nota delle Direzione Risorse Finanziarie e Patrimonio agli atti con prot. n° 7100/A1203A con la quale si comunica l'avvenuta registrazione degli impegni delegati n° 3146/2016 di Euro 8.000,00 sul capitolo 131230/2016 e n° 245/2017 di Euro 12.000,00 sul capitolo 131230/2017;

attestata l'avvenuta verifica dell'insussistenza, anche potenziale, di situazioni di conflitto di interesse;

attestata la regolarità amministrativa del presente atto;

IL DIRIGENTE

visto il D.lgs n. 165/2001 (*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*) e s.m.i.;

vista la L.R. n. 23/2008 (*Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza e il personale*) e s.m.i.;

visto il D.lgs. 14/03/2013, n. 33 (*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*);

visto il già citato Comunicato del Presidente dell'Autorità Nazionale Anticorruzione dell'11 maggio 2016 (Indicazioni operative alle stazioni appaltanti e agli operatori economici a seguito dell'entrata in vigore del Codice dei Contratti Pubblici, dlgs n. 50 del 18.4.2016, paragrafo 1 punto 5) "Adesioni a convenzioni stipulate prime dell'entrata in vigore del nuovo codice";

vista la L.R. 6/2016 (*Bilancio di previsione finanziario 2016-2018*);

vista la DGR 3185 del 26 aprile 2016 (Legge regionale 6 aprile 2016 n. 6 "Bilancio di previsione finanziario 2016-2018. Disposizioni di natura autorizzatoria sugli stanziamenti di bilancio ai sensi dell'articolo 10 , comma 2 del Dlgs 188/2011 s.m.i.)

determina

– di affidare, per le motivazioni illustrate in premessa, alla ditta "BOC Belgio Office Cleaner" con sede in Brusselsstraat 182 – 184, 1702 Groot Bijgorden – Belgio il contratto di servizio di pulizia e fornitura di materiali igienico-sanitari per gli uffici della sede regionale di Bruxelles, mediante acquisizione in economia del servizio sopra descritto, nella forma della lettera contratto, che si allega alla presente a farne parte integrante e sostanziale. al prezzo di Euro 65,00 (OFE) settimanali per pulizia uffici del quarto piano, più Euro 22,00 (OFE) settimanali per la sala conferenze nel seminterrato, più Euro 22,00 (OFE) settimanali per la sala esposizioni al piano terra, oltre ad un prezzo forfetario di Euro 52,00 (OFE) per ciascun lavaggio vetri dall'interno per gli uffici del quarto piano e Euro 36,00 (OFE) per ciascun lavaggio vetri dall'interno della sala esposizioni al piano terreno, oltre al prezzo per la fornitura di materiali igienico-sanitari; per una durata di mesi 19, con decorrenza 20 giugno 2016 e termine il 31/12/2017 per un valore massimo del contratto di Euro 20.000,00 (OFI) **CIG Z2D1697FDE** e secondo le clausole indicate nello schema di lettera contratto e nel "cahier des charges", che si allegano alla presente determinazione a farne parte integrante e sostanziale;

– di impegnare la somma complessiva di €. 20.000,00 of.i. (IVA 21%) di cui € 8.000,00 con impegno n° 3146 per il corrente esercizio finanziario 2016 sul capitolo 131230/2016 e Euro 12.000,00 impegno n° 245 sull'esercizio finanziario 2017, capitolo 131230/2017, per le prestazioni

relative al contratto di servizio di pulizia locali e fornitura di materiale igienico - sanitario a favore della società “BOC Belgio Office Cleaner” con sede in Brusselsstraat 182 – 184, 1702 Groot Bijgorden – Belgio;

- di disporre che il pagamento delle prestazioni venga effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- di disporre la pubblicazione della presente determinazione sul sito della Regione Piemonte nella sezione “Amministrazione trasparente”, ai sensi dell’art. 23, comma 1 lettera b e comma 2, e dell’art. 37 del D.lgs. 33/2013.

Dati di amministrazione trasparente:

Beneficiario: “BOC Belgio Office Cleaner” con sede in Brusselsstraat 182 – 184, 1702 Groot Bijgorden – Belgio

Importo: 20.000,00

Dirigente Responsabile: Davide Donati

Modalità Individuazione Beneficiario: affidamento a seguito adesione a Centro Interservizi Amministrativi – CIA, del Ministero degli Affari Esteri – Ambasciata d’Italia in Belgio, ai sensi del D.M. 5012/022bis del 17//01/2014

transazione elementare

IMPEGNO N° 3146/2016 di Euro 8.000,00

Conto finanziario U.1.03.02.13.002

Codice ricorrente: 3

Codice perimetro sanitario: 3

Transazione Unione europea: 8

transazione elementare

IMPEGNO N° 245/2017 di Euro 12.000,00

Conto finanziario U.1.03.02.13.002

Codice ricorrente: 3

Codice perimetro sanitario: 3

Transazione Unione europea: 8

Avverso la presente determinazione è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica ovvero ricorso giurisdizionale innanzi al TAR rispettivamente entro 120 o 60 giorni dalla data di comunicazione o piena conoscenza del provvedimento amministrativo.

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell’art. 61 dello Statuto e dell’art. 5 della l.r. n. 22/2010.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Davide Donati

Visto di Controllo

IL DIRETTORE REGIONALE

Luciano Conterno