

Codice A19000

D.D. 10 dicembre 2015, n. 896

Progetto MED Homer - CUP J15C12000310007. Proroga incarico di collaborazione. Accertamento complessivo di euro 7.749,99 su capp. vari e relativi impegni di spesa su capp. vari dell'esercizio 2016 del bilancio pluriennale 2015-2017 a valere sul progetto HOMER. Approvazione schema contratto proroga co.co.co. con la dott.ssa Emanuela ELIA

Premesso che:

la Regione Piemonte partecipa tramite il Settore Sistemi Informativi della Direzione Competitività del Sistema Regionale in qualità di capofila del progetto MED "HOMER" (Harmonising Open Data in the MEditerranean through better Access and Reuse of Public Sector Information), finanziato dal programma di cooperazione territoriale europea MED;

la Direzione Competitività del Sistema Regionale - Settore Sistemi Informativi - al termine delle fasi procedurali di selezione, con Determinazione n. 423 del 30.06.2015 ha affidato un incarico di collaborazione alla dott.ssa Emanuela Elia, per la gestione delle attività finanziario-amministrative delle fasi di chiusura del progetto HOMER, con contratto Rep. n. 184-015 del 09.07.2015, il cui termine è previsto in data 31/12/2015.

Considerato che la previsione di chiusura del progetto HOMER, inizialmente prevista entro il mese di dicembre 2015, è stata posticipata alla fine di marzo 2016, a causa della necessità di integrazioni aggiuntive richieste dal Segretariato Tecnico del programma MED, istituito in Francia, presso la Region Provence, Alps, Cote D'Azur .

Rilevata, pertanto, l'esigenza di garantire la necessaria continuità alle attività svolte dal Settore per l'ultimazione delle attività di rendicontazione, reportistica e gestione del budget in capo alla Regione Piemonte in riferimento al proprio ruolo di Lead Partner del progetto HOMER, al fine di garantire la corretta chiusura del progetto e l'acquisizione delle risorse finanziarie previste;

visto l'art. 7, comma 6, lett. c del D.Lgs n. 165/2001, in riferimento alla proroga degli incarichi di collaborazione nell'ambito delle Pubbliche Amministrazioni;

considerate le caratteristiche professionali adeguate alle prestazioni richieste, l'esperienza lavorativa della dott.ssa Emanuela Elia sul programma di cooperazione territoriale MED, la professionalità, la conoscenza della legislazione e normativa comunitaria, la precisione nell'eseguire le attività concordate e l'ottima conoscenza delle lingue straniere come si evince dai curriculum vitae;

vista la disponibilità espressa dalla dott.ssa Emanuela Elia alla Responsabile del Settore Sistemi Informativi, di completare le attività funzionali alla chiusura del progetto europeo HOMER;

ritenuto, pertanto, di prevedere la prosecuzione della collaborazione in essere con la dott.ssa Emanuela Elia, in considerazione dell'attività finora svolta, prevedendo una proroga dell'incarico di collaborazione coordinata e continuativa, senza soluzione di continuità, dal 01.01.2016 fino alla data del 31.03.2016;

ritenuto quindi di disporre la prosecuzione delle attività svolte dalla dott.ssa Emanuela ELIA fino al 31.03.2016, data entro la quale si concluderà la rendicontazione finanziaria e amministrativa del progetto HOMER;

dato atto che il contratto non comporta oneri finanziari direttamente in capo ai fondi regionali, in quanto la spesa complessiva è a carico del progetto citato su fondi europei e nazionali;

ritenuto di approvare lo schema di contratto di proroga del rapporto di collaborazione coordinata e continuativa da stipulare con Emanuela ELIA, della durata di 3 mesi, come sopra specificato;

considerato che il compenso relativo a 3 mesi (decorrenza dal 01.01.2016 al 31.03.2016) per la dott.ssa Emanuela ELIA, ammonta a 7.749,99 euro - pari ad Euro 2.583,33 mensili - (importo totale che sarà comunque commisurato all'effettiva durata della collaborazione), come pattuito nell'attuale e predetto contratto REP n. 184-015 del 09.07.2015;

considerato, altresì, che alla relativa copertura finanziaria si farà fronte con le risorse iscritte e disponibili sui capitoli del progetto HOMER secondo la seguente ripartizione:

accertamento di euro 1.912,09 sul cap. di entrata 28974/2016 (fondi FESR) e accertamento di euro 5.837,90 sul cap. di entrata 22052/2016 (fondi statali) e rispettivi impegni di spesa sui capitoli 122072/2016 (ass. n. 100304) e 122074/2016 (ass. n. 100305) a favore della dott.ssa Emanuela ELIA;

appurato che i criteri adottati nell'assunzione degli impegni di spesa coincidono con i principi della competenza cd. Potenziata di cui al D. Lgs. 118/2011;

attestata la regolarità amministrativa del presente atto.

Tutto ciò premesso

IL DIRIGENTE

Visti gli artt. 4, 7, 16, 17 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

vista la Legge regionale 11 aprile 2001, n. 7 "Ordinamento contabile della Regione Piemonte" e il relativo regolamento di cui al D.P.G.R. 5 dicembre 2001 n. 8/R e s.m.i.;

visto il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42*" e s.m.i.;

visto l'art. 17 della Legge regionale 28 luglio 2008, n. 23 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale";

visti gli artt. 23, 26 e 27 del D.Lgs. n. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle PP.AA.";

vista la circolare della Direzione Gabinetto della Presidenza della Giunta Regionale, prot. n. 6837/SB0100 del 05.07.2013, contenente le prime indicazioni in ordine all'applicazione degli artt. 23, 26 e 27 del D.Lgs. 33/2013;

vista la circolare, prot. n. 5371/SB0100 del 22.04.2014, D.Lgs. 33/2013 "Amministrazione trasparente" – messa in linea della piattaforma funzionale agli obblighi di pubblicazione;

vista la legge regionale 15 maggio 2015 n.10 "Bilancio di previsione per l'anno finanziario 2015 e bilancio pluriennale per gli anni finanziari 2015-2017";

vista la DGR n. 28-1447 del 18 maggio 2015 inerente la ripartizione in capitoli, ai fini della gestione, delle unità previsionali di base di cui alla suddetta L.R. n. 10/2015;

vista la DGR n. 8-1554 del 15 giugno 2015 "L.R. 15 maggio 2015 n.10 – Bilancio di previsione per l'anno finanziario 2015 e bilancio pluriennale per gli anni 2015-2017", Assegnazione delle risorse finanziarie iscritte nel bilancio di previsione 2015 e bilancio pluriennale 2015-2017;

vista la DGR n.3-2437 del 23/11/2015 "L.R. 15 maggio 2015 n.10 – Bilancio di previsione per l'anno finanziario 2015 e bilancio pluriennale per gli anni 2015-2017", Ottava assegnazione delle risorse finanziarie iscritte nel bilancio di previsione 2015 e bilancio pluriennale 2015-2017;

determina

- di garantire, per le considerazioni in premessa illustrate, continuità alle attività svolte dal Settore Sistemi Informativi nell'ambito del progetto MED "HOMER", prorogando per un periodo di tre mesi, senza soluzione di continuità, l'attività di collaborazione in essere con la dott.ssa Emanuela Elia, con scadenza prevista il 31.12.2015, al fine di consentire la chiusura del progetto medesimo;

- di approvare lo schema del contratto di proroga del rapporto di collaborazione coordinata continuativa, allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale;

- di stabilire che alla copertura finanziaria del compenso lordo di 7.749,99 euro, relativo a tre mesi di collaborazione (decorrenza dal 01.01.2016 al 31.03.2016) a favore della dott.ssa Emanuela Elia, si farà fronte con le risorse iscritte e disponibili sui capitoli di spesa del menzionato progetto europeo. L'importo complessivo di euro 7.749,99 - pari ad Euro 2.583,33 mensili - sarà comunque commisurato all'effettiva durata della collaborazione;

- di accertare la somma complessiva di euro 7.749,99, secondo la seguente ripartizione sui capitoli di entrata del progetto HOMER:

cap. 28974/2016 euro 1.912,09 - fondi FESR, che verranno trasferiti dalla Certifying Authority del programma di Cooperazione Territoriale Europea Interreg IV B MED;

cap. 22052/2016 euro 5.837,90 - fondi statali che verranno trasferiti dal Ministero dell'Economia e delle Finanze – I.G.R.U.E.

- di impegnare la somma complessiva di euro 7.749,99 a favore della dott.ssa Emanuela Elia, sui capitoli di spesa del progetto europeo HOMER:

cap 122072/2016 euro 1.912,09 (ass. n. 100250) - fondi FESR
cap 122074/2016 euro 5.837,90 (ass. n. 100251) - fondi statali;

- di liquidare la somma massima complessiva di euro 7.749,99 a favore del collaboratore Emanuela ELIA, in base a quanto previsto dall'art. 6 dello schema di contratto allegato.

Ai fini dell'efficacia della presente determinazione si dispone, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 33/2013, la pubblicazione sul sito di Regione Piemonte "Sezione Amministrazione trasparente" dei seguenti dati:

Beneficiario:	Emanuela Elia
Importo impegno complessivo:	€ 7.749,99
Modalità ind.ne beneficiario:	proroga contratto di co.co.co.
Responsabile del Procedimento:	Dott.ssa Giuliana FENU

La presente determinazione sarà pubblicata sul B.U.R.P., ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 L.R. 22/2010.

Il Direttore regionale
Dott.ssa Giuliana Fenu

Allegato

SCHEMA DI CONTRATTO

REGIONE PIEMONTE

PROROGA DELL'INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA PER LA CHIUSURA DELLE ATTIVITA' DI GESTIONE FINANZIARIO-AMMINISTRATIVA DEL PROGETTO MED "HOMER".

PREMESSO CHE:

Con Determinazione dirigenziale n ... del è stata disposta la proroga dell'incarico di collaborazione coordinata e continuativa a favore della dott.ssa Emanuela ELIA, di cui al contratto REP. n..... , per consentire la prosecuzione delle attività inerenti la conclusione delle attività finanziario-amministrative delle fasi di chiusura del progetto HOMER, per un periodo di tre mesi, fino alla data del 31/03/2016;

TRA

La Regione Piemonte, codice fiscale 8008760016 rappresentata dal Direttore regionale "Competitività del Sistema Regionale",nata a il e domiciliata ai fini della presente convenzione presso la sede della Direzione in Via Pisano 6, Torino,

E

La Dott.ssa Emanuela Elia, codice fiscale, nata a, il e domiciliata ai fini del presente contratto in

PER QUANTO ILLUSTRATO NELLE PREMESSE,

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1

Oggetto

La Regione Piemonte – Direzione Competitività del Sistema Regionale estende l'incarico di collaborazione coordinata e continuativa del dott.ssa Emanuela Elia, che accetta, relativamente ad attività finanziarie ed amministrative inerenti la chiusura del progetto europeo HOMER, nell'ambito del Settore "Sistemi Informativi", quale Struttura regionale di riferimento;

Nello specifico le attività previste sono:

- supervisione delle attività finali di rendicontazione delle spese dei 19 partner di progetto, secondo le procedure definite per il programma MED e nel rispetto degli obblighi imposti dalla Final Flexibility Rule in fase di chiusura di progetto, secondo le modalità illustrate dal Segretariato Tecnico del Programma MED;
- gestione del budget complessivo di progetto e delle attività di trasferimento del budget di ciascuno dei 20 partner, e trasferimento delle informazioni definitive sul sistema di rendicontazione on-line del programma MED Presage;
- attività di rendicontazione delle spese interne di Regione Piemonte sul progetto, secondo le procedure definite dal programma MED;
- redazione della reportistica finanziaria di chiusura e dei relativi documenti da sottoporre al Segretariato Tecnico MED;
- elaborazione di eventuali risposte ai chiarimenti amministrativi richiesti dal Segretariato Tecnico del Programma MED a seguito della presentazione della reportistica finale;
- collaborazione e raccordo con il personale regionale responsabile del trasferimento di fondi ai 19 partner e della gestione dei capitoli di progetto per la chiusura dei relativi accertamenti;
- redazione di atti amministrativi volti alla liquidazione delle quote di progetto ai partner e alla richiesta del relativo cofinanziamento nazionale;
- gestione dei rapporti amministrativi di chiusura progetto con le strutture del Segretariato Tecnico MED;
- gestione delle procedure relative alle exceeding expenditures in fase di chiusura del Programma MED.

ART. 2

Descrizione della collaborazione

L'attività in oggetto non costituirà rapporto di lavoro dipendente, bensì rapporto di collaborazione coordinata e continuativa connessa all'attuazione di un progetto ai sensi dell'art. 4 comma 1 lettera c) del D.Lgs 14 febbraio 2003 n. 30, con esclusione di qualsiasi vincolo di subordinazione.

ART. 3

Durata

L'incarico di collaborazione ha durata prevista di 3 mesi a far data dal 01.01.2016 e comunque fino al 31.03.2016.

ART. 4

Svolgimento

L'attività di collaborazione sarà svolta prevalentemente presso le sedi regionali della Direzione Competitività del Sistema Regionale, in Torino, senza vincoli di orario, con materiali ed attrezzature tecniche fornite dall'Amministrazione regionale, secondo modalità che saranno concordate con il Responsabile della Struttura regionale competente.

Il collaboratore dovrà, altresì, svolgere fuori sede le attività oggetto del presente incarico previa autorizzazione del Responsabile della Struttura regionale di riferimento di cui sopra.

ART. 5

Verifica delle prestazioni

Ferma restando l'inesistenza del vincolo di subordinazione, spetta al responsabile della Struttura regionale di riferimento, la verifica delle prestazioni e del rispetto dei tempi concordati, la segnalazione verbale al collaboratore delle eventuali inadempienze e l'avvio del procedimento di recesso dal rapporto di collaborazione ove le modalità di esecuzione dell'incarico rendessero opportuna o necessaria la risoluzione del medesimo.

ART. 6

Compenso

Il compenso lordo mensile per la collaborazione, di cui al precedente art. 1, è di Euro 2.583,33, per un totale complessivo massimo pari ad Euro 7.749,99, su cui vengono applicati gli oneri previdenziali, assistenziali e fiscali, nonché le imposte e detrazioni previste per i redditi assimilati a lavoro dipendente, ai sensi dell'art. 34 della legge 21 novembre 2000, n. 342 e delle altre disposizioni vigenti ed in relazione alla situazione reddituale e familiare del collaboratore.

Tale compenso sarà erogato in versamenti mensili posticipati previa presentazione di idonea documentazione fiscale e previdenziale da parte del collaboratore.

Al collaboratore sarà riconosciuto il rimborso spese a piè di lista per le spese di viaggio, vitto e alloggio sostenute in caso di attività svolta fuori sede, previa

autorizzazione, e nel rispetto dei limiti posti dalla normativa per il personale dipendente della Regione Piemonte.

ART. 7

Regime previdenziale e fiscale

Il collaboratore dichiara di non esercitare abitualmente alcuna attività di tipo professionale o esercizio di impresa e pertanto di non possedere partita IVA. Dichiara altresì, di non essere attualmente iscritto ad alcuna Cassa Previdenziale o ad altra forma contributiva pensionistica obbligatoria.

A tal fine si impegna a comunicare tempestivamente alla Regione Piemonte qualsiasi modificazione che comporti variazioni al regime previdenziale e fiscale suindicato.

ART. 8

Prodotto dell'attività e obbligo di riservatezza

Il collaboratore dà atto che quanto prodotto nel corso della propria attività è di proprietà della Regione Piemonte, che ne farà l'uso più opportuno a proprio insindacabile giudizio; si impegna inoltre a mantenere il massimo riserbo sui dati e sulle informazioni di cui verrà a conoscenza nel corso dell'espletamento dell'incarico di cui trattasi.

ART. 9

Trattamento di dati personali

La Regione Piemonte, nella persona del Responsabile interno del trattamento di dati personali, Dott.ssa Giuliana Fenu, nomina il collaboratore "Responsabile esterno dei trattamenti dei dati personali effettuati nell'ambito del contratto affidato". A tale proposito, in ottemperanza a quanto previsto dal d.lgs. 196/2003 e s.m.i. (di seguito Codice), il collaboratore, in qualità di responsabile esterno dei trattamenti, è tenuto a:

- a) assicurare che il trattamento dei dati avvenga nel pieno rispetto del Codice e solo ed esclusivamente per le finalità e secondo le modalità operative indicate dalla Regione Piemonte;
- b) ridurre al minimo, mediante l'adozione di idonee e preventive misure di sicurezza, i rischi di distruzione o perdita anche accidentale dei dati personali, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità del contratto;
- c) nominare gli incaricati ai sensi dell'art. 30 del Codice vigilando sui trattamenti da essi svolti;

- d) effettuare i controlli necessari per accertare che i dati personali siano trattati in modo lecito, raccolti, registrati e trattati per gli scopi determinati in base al contratto, ed utilizzati con finalità e modalità conformi a quelle per le quali sono stati raccolti,
- e) segnalare tempestivamente alla Regione Piemonte le eventuali richieste o domande presentate dagli interessati ai sensi dell'art. 7 del Codice;
- f) informare prontamente la Regione Piemonte di tutte le questioni rilevanti ai sensi del Codice.

ART. 10

Incompatibilità

Il collaboratore dichiara di non avere attualmente alcun rapporto di dipendenza, di non avere incarichi professionali o di consulenza che siano incompatibili con le attività conferite dalla Regione Piemonte, che determinano situazioni di contrasto di interesse e si obbliga inoltre a non assumere, per la durata del rapporto di collaborazione in oggetto, incarichi comportanti situazioni di incompatibilità o di contrasto di interessi con la Regione Piemonte. All'uopo si impegna a comunicare gli incarichi che gli venissero conferiti da parte di privati e a rinunciare ai medesimi se risultassero, ad insindacabile giudizio della Regione Piemonte, contrastanti con il corretto adempimento degli obblighi assunti.

ART. 11

Sicurezza sul lavoro

Il collaboratore è tenuto ad uniformarsi ai regolamenti disciplinari e di sicurezza in vigore nella sede di esecuzione delle attività inerenti al presente contratto, nel rispetto della normativa in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al d.lgs. 81/2008, osservando in particolare gli obblighi di cui all'art. 20, nonché le disposizioni del responsabile del servizio di prevenzione e protezione.

ART. 12

Recesso

E' facoltà della Regione Piemonte recedere motivatamente dal contratto previo un preavviso di almeno 30 gg., in tal caso la Regione corrisponderà al collaboratore quanto dovuto fino al momento del recesso, salvo indennizzo per gli eventuali danni che fossero derivati alla Regione Piemonte per il mancato rispetto degli obblighi contrattuali da parte del collaboratore.

ART. 13

Codice di comportamento

Il collaboratore, con la sottoscrizione del presente contratto, dichiara di conoscere e accettare gli obblighi di condotta definiti dal Codice di comportamento dei dipendenti di ruolo della Giunta della Regione Piemonte approvato con D.G.R. n.1-602 del 24 novembre 2014.

La violazione degli obblighi di condotta definiti dal suddetto Codice, nel rispetto dei principi di gradualità e proporzionalità, comportano la risoluzione del rapporto di collaborazione.

ART. 14

Controversie e Foro competente

Le parti concordano di definire amichevolmente qualsiasi vertenza che possa nascere dalla interpretazione o esecuzione del presente contratto.

Nel caso in cui non sia possibile raggiungere in questo modo l'accordo, per qualsiasi controversia relativa al presente contratto sarà competente il Foro di Torino.

ART. 15

Imposte e spese contrattuali

Il presente contratto è soggetto a repertoriazione presso il Settore regionale competente e a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 10, parte seconda, della tariffa di cui al D.P.R. 26/04/86 n. 131.

Il presente contratto è esente da bollo ai sensi dell'art. 25, Allegato B (Atti, documenti e registri esenti dall'imposta di bollo in modo assoluto) del D.P.R. 26/10/1972 n. 642.

ART. 16

Nuovi accordi

Qualsiasi nuovo accordo interpretativo o modificativo dei patti previsti nel presente contratto avrà valore solo se redatto per iscritto.

ART. 17

Rinvio

Per quanto non previsto nel presente contratto le parti fanno riferimento a quanto stabilito dalla normativa vigente in materia di collaborazione coordinata e continuativa e dal Codice Civile.

Il presente contratto, redatto in n. 2 originali, viene letto, confermato e sottoscritto dalle parti.

Torino,

Il Committente

REGIONE PIEMONTE

Il Direttore regionale

d.ssa Giuliana FENU

.....

Il Collaboratore

dott.ssa Emanuela ELIA

.....