

Direzione Risorse finanziarie e patrimonio

Settore Organizzazione e pianificazione delle risorse umane

**Art. 20 della l.r. 23/08: Conferimento dell'incarico di Vice direttore del Direttore della Direzione A15000 "Coesione sociale": pubblicazione preventiva, ai sensi della DGR n. 19-1707 dell'11.03.11 e dei provvedimenti organizzativi approvati con DGR n. 10-9336 dell'1.8.08 e smi, dei curricula della dott.ssa. GAROFALO Erminia e dr. DI GIACOMO Sergio.**

Allegato

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



REGIONE PIEMONTE  
DIREZIONE RISORSE FINANZIARIE  
E PATRIMONIO

**23 NOV. 2015**

Prot. N. 56182/ANNO

**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>GAROFALO ERMINIA</b>
Data di nascita	XXX 1965
Telefono	XXX
E-mail istituzionale	

Incarico attuale	<b>Responsabile Settore Raccordo amministrativo e controllo delle attività cofinanziate dal FSE</b>
------------------	---

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

<ul style="list-style-type: none"> <li>• dal 03.08.2015 a tutt'oggi</li> <li>• dal 26.01.2015 al 02.08.2015</li> <li>• dal 01.08.2012 al 02.08.2015</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Responsabile Settore Raccordo amministrativo e controllo delle attività cofinanziate dal FSE</b> articolazione della Direzione Coesione sociale                      Nell'ambito delle funzioni afferenti la titolarità dell'incarico si segnala:                     <ul style="list-style-type: none"> <li>- l'impostazione e gestione del bilancio della Direzione (oltre 480 M € nel 2015)</li> <li>- il raccordo delle attività della direzione per la predisposizione e gestione degli strumenti di programmazione finanziaria (Programma Operativo, DEFR)</li> <li>- la gestione e lo sviluppo del sistema informativo della Direzione in tutte le sue componenti applicative. Nell'ambito di questa attività, che comporta l'affidamento di servizi di sviluppo e gestione di applicativi per oltre 5 M € all'anno, sono gestiti direttamente i rapporti con la competente direzione CSI.</li> <li>- Incarico di DEC per il servizio di Assistenza Tecnica al POR FSE e per il Servizio di Valutazione del POR FSE 2007-2013</li> </ul> </li> <li>• <b>Vicario della Direzione Coesione Sociale</b></li> <li>• <b>Responsabile Settore Gestione amministrativa e controllo delle attività finanziate dalla direzione</b>, articolazione della Direzione Coesione sociale, ex Direzione Istruzione, formazione professionale e lavoro.                      Nell'ambito delle funzioni afferenti la titolarità dell'incarico si segnala:                     <ul style="list-style-type: none"> <li>- la predisposizione degli atti di indirizzo e degli strumenti operativi finalizzati al controllo delle attività finanziate dalla Direzione, con particolare riferimento ai documenti emanati dalla Direzione in qualità di Autorità di Gestione del Programma Operativo Regionale FSE 2007-2013 e 2014-2020</li> <li>- la predisposizione delle proposte di certificazione dei fondi comunitari: dal 2009 ad oggi sono state avanzate proposte di certificazione di fondi comunitari con conseguenti richieste di rimborso per circa 945 M €</li> <li>- il raccordo delle attività di controllo sui finanziamenti a gestione regionale e provinciale</li> <li>- il trattamento delle irregolarità e i rapporti con l'organismo comunitario di riferimento (OLAF), con la Guardia di Finanza e con la Corte dei Conti</li> <li>- la gestione dei fallimenti e delle procedure concorsuali relativamente ai beneficiari dei finanziamenti della direzione</li> <li>- le azioni a tutela patrimonio finanziario dell'Ente</li> <li>- le revoche e il recupero crediti (dal 2011 sono stati avviati e conclusi procedimenti di revoca per circa 2 M € e recuperato oltre il 10% della somma complessiva)</li> </ul> </li> </ul>
--	---

• dal 25.5.2009 al 31.07.2012

- **Responsabile Settore gestione amministrativa controllo della rendicontazione e monitoraggio delle attività finanziate dalla direzione**, articolazione della Direzione Istruzione, formazione professionale e lavoro.

Nell'ambito delle funzioni afferenti la titolarità dell'incarico si segnala:

- l'affidamento con procedura di gara del servizio di controllo delle attività finanziate con fondi comunitari
- l'adeguamento dell'intero Sistema di Gestione e Controllo del sistema di erogazione del Fondo Sociale Europeo;
- l'avvio in forma sperimentale e poi diffusa dei sistemi di semplificazione della rendicontazione dei finanziamenti erogati nell'ambito dei programmi comunitari

dal 26.01.2010 al 12.10.2010

- **Responsabile ad interim Settore Sistema educativo regionale**, articolazione della Direzione Istruzione, formazione professionale e lavoro.

Nell'ambito dell'incarico attribuito si segnala:

- l'attivazione di una specifica misura del "Piano regionale per l'Occupazione"
- la predisposizione del primo piano regionale per l'offerta formativa successivo alla c.d. "riforma Gelmini" che ha innovato il quadro ordinamentale dei percorsi di istruzione

• dal 3.11.2008 al 24.5.2009

- **Responsabile Settore Formazione del personale**, articolazione della Direzione Risorse umane e patrimonio.

Nell'ambito dell'incarico attribuito si segnala:

- la predisposizione di un nuovo Piano Formativo pluriennale con l'elaborazione di un articolato progetto formativo ad hoc per il personale con qualifica dirigenziale;
- la modifica dei criteri di valutazione della formazione nel sistema premiante
- la stesura del capitolato e l'esperimento della procedura di gara per l'affidamento dei servizi formativi per il personale regionale.

• 31.10.2007

- **assunzione nel ruolo dirigenziale della Giunta Regionale** a seguito di concorso pubblico, profilo professionale "Esperto sviluppo organizzativo e di sistemi informativi ed analisi EDP" e attribuzione incarico di staff iniziale.

Nell'ambito dell'incarico attribuito si segnala:

- componente del gruppo di lavoro tecnico Giunta-Consiglio per la predisposizione dei regolamenti di organizzazione ex L.R. 23/2008
- definizione dei criteri per l'applicazione di una metodologia di pesatura delle posizioni dirigenziali e raccordo della ricognizione effettuata per consentirne la prima applicazione

• 2004

- **incarico di Alta Professionalità "Analista di organizzazione esperto in analisi di macro e micro strutture aziendali e di impatto delle dinamiche normative sulle stesse"** presso il Settore Organizzazione.

Nell'ambito dell'incarico attribuito sono state elaborate ipotesi di riorganizzazione dell'Ente, che hanno poi portato alla versione approvata nel 2008.

Nel 2004 è stata condotta la prima sperimentazione di analisi del Benessere organizzativo nell'ambito di un progetto nazionale promosso da Dipartimento della Funzione Pubblica

Si segnala anche la partecipazione al primo gruppo sperimentale di introduzione dell'Analisi di Impatto della Regolamentazione (AIR) nelle modalità di produzione normativa in Regione Piemonte

• 1999

- **incarico di posizione organizzativa di tipo A "Gestione analisi organizzative, profili professionali e valutazione fabbisogni di personale"**:

Tra le attività di analisi organizzativa rilevanti le analisi propedeutiche al trasferimento di funzioni alle province, la dismissione dei Co.Re.Co., il trasferimento di funzioni regionali all'Arpa.

<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1994</li> <li>• 2 .9.1991</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>incarico di Unità Operativa Organica "Analisi Strutture".</b> Tra le attività svolte nell'ambito dell'incarico attribuito rientra l'ideazione, nel 1998, del sistema di valutazione delle prestazioni del personale delle categorie in vigore fino al 2013.</li> <li>• <b>assunzione nei ruoli della Regione Piemonte</b> a seguito di corso-concorso per ex 8° qualifica con profilo di "analista di organizzazione ed edp", ed assegnazione al Settore Organizzazione Tra le attività svolte nell'ambito dell'incarico attribuito rientra la prima analisi completa dei carichi di lavoro del personale dell'Ente e la prima ricognizione dei procedimenti amministrativi in applicazione della L. 241/1990</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• giugno 1990- agosto 1991</li> </ul>	assistente al Responsabile dell'Organizzazione presso la <b>Società Gruppo Finanziario Tessile (GFT) – Torino</b> : nell'ambito dell'incarico è stata effettuata l'analisi funzionale delle posizioni organizzative della società
<ul style="list-style-type: none"> <li>• giugno 1989-giugno 1990</li> </ul>	consulente junior di organizzazione presso la <b>Società Soi Informatica -Gruppo Soi – Torino</b> : approfondita esperienza di analisi dei carichi di lavoro del personale del Comune di Torino, del Comune di Savona, del Gruppo Assicurativo Toro Assicurazioni
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1988</li> </ul>	stage con borsa di studio presso la Direzione del Personale della <b>Società ing.Camillo Olivetti &amp; C. S.p.A. – Ivrea</b> : lo stage, effettuato nell'ambito della elaborazione della tesi di laurea a carattere sperimentale, ha comportato l'analisi della produttività del personale durante il ciclo di vita della produzione di sistemi software

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1997</li> <li>• aprile 1989</li> <li>• 1984</li> </ul>	<p>Master in Diritto Amministrativo presso USAS Torino</p> <p>Laurea in Scienze Politiche indirizzo politico-sociale presso l'Università degli studi di Torino - votazione 110/110</p> <p>Maturità scientifica - votazione 54/60</p>
---	--

#### CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

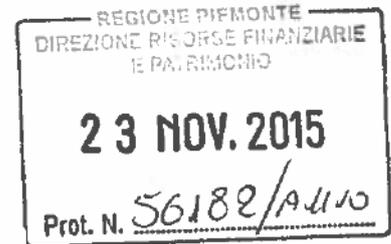
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacità linguistiche</li> </ul>	buona conoscenza della lingua inglese
<ul style="list-style-type: none"> <li>Capacità nell'uso delle tecnologie</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ottima conoscenza e utilizzo degli strumenti di office</li> <li>• approfondita conoscenza e utilizzo delle procedure regionali di gestione delle Risorse Umane (Forma – Piani di Lavoro – Iris win)</li> <li>• approfondita conoscenza delle procedure trasversali della Regione Piemonte (Atti – Tarantella – Doqui – Flux)</li> <li>• approfondita conoscenza e utilizzo dei sistemi informativi della Direzione Coesione Sociale</li> <li>• approfondita conoscenza e utilizzo dei sistemi di data warehouse regionali per il trattamento delle informazioni complesse</li> </ul>

<p><b>Altro</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Componente del Sottocomitato Nazionale Risorse Umane del Quadro Strategico Nazionale Periodo di programmazione dei fondi strutturali 2007-2013 e 2014-2020</li> <li>• Componente del Comitato di Sorveglianza del Programma Operativo Nazionale per la Garanzia Giovani (PON IOG)</li> <li>• Componente del Comitato di Sorveglianza del Programma Operativo Nazionale Sistemi di Politiche attive per l'occupazione (PON SPAO)</li> <li>• Componente del progetto interregionale "Modelli di semplificazione dei costi ed analisi delle relative procedure di gestione e controllo in applicazione dei nuovi Regolamenti comunitari in materia di forfetizzazione"</li> <li>• Componente di gruppi di lavoro interregionali nell'ambito del negoziato per il nuovo periodo di programmazione dei fondi comunitari 2014-2020</li> <li>• Referente per il Piano di Rafforzamento Amministrativo del POR FSE 2014-2020</li> <li>• Incarico di Autorità di Pagamento per il periodo di programmazione comunitaria FSE 2000-2006 (D.G.R. 72-12907 del 18 dic 2009)</li> <li>• Iscrizione all'Albo formatori della Regione Piemonte</li> <li>• Incarichi di docenza in numerosi corsi di formazione per dipendenti della Regione Piemonte aventi ad oggetto le strutture organizzative dell'Ente e le norme di organizzazione nazionali e regionali vigenti</li> <li>• Presidente e membro esperto di Commissioni di concorso pubblico</li> <li>• Presidente di Commissioni di gara</li> <li>• Presidente supplente del Comitato Pari Opportunità della Regione Piemonte</li> <li>• Presidente di commissione di esame per il conseguimento della qualifica professionale</li> </ul>
---------------------	--

Torino, 19 novembre 2015

**Erminia Garofalo**

FIRMATO IN ORIGINALE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **DI GIACOMO SERGIO**  
Indirizzo  
Telefono / Cell.  
Fax  
E-mail

XXX

Nazionalità **Italiana**

Data di nascita **XXX** 1953

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Da aprile 1978 ad oggi  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro  
**Regione Piemonte**  
**Regione Piemonte (<http://www.regione.piemonte.it/>).**  
**Piazza Castello n. 165 - Torino**
- Tipo di azienda o settore  
**Pubblica Amministrazione**
- Tipo di impiego  
**Dirigente del Settore A1508A - Programmazione socio-assistenziale e socio-sanitaria, standard di servizio e di qualità.**  
**Direzione Coesione Sociale**

• Principali mansioni e responsabilità

- contratto a tempo determinato da aprile 1978 a maggio 1980 alla biblioteca civica di Pinerolo e al Comitato comprensoriale di Pinerolo:
- istruttore direttivo in servizio alla Sezione decentrata del Co.Re.Co. di Pinerolo con funzione di vice-segretario;
- responsabile di Unità operativa organica da ottobre 1990;
- dirigente in staff al Co.Re.Co. di Pinerolo da 06/1992 a 11/1994;
- dirigente responsabile del servizio "Gestione automezzi e magazzino" del settore "Patrimonio" da novembre 1994 (D.G.R. n. 202-40237 del 14/11/94);
- dirigente responsabile del servizio "Gestione attività amministrative inerenti le IPAB ed altri soggetti pubblici e privati" del settore "Programmazione, verifica, interventi socio-assistenziali" da giugno 1995 (D.G.R. n. 161-46065 del 23 /5/1995);
- in distacco come dirigente al servizio "Programmazione e promozione attività socio-assistenziali" del settore "Programmazione, verifica, interventi socio-assistenziali" per due giorni la settimana (nota Assessore personale e Organizzazione prot. 984/ORG del 19/2/1996) fino al 31-12-1997;
- dirigente responsabile del settore "Promozione attività altri soggetti pubblici e del privato sociale" della Direzione Politiche sociali dal 2 gennaio 1998 (D.G.R. n. 198-23667 del 22/12/1997-D.G.R. n. 36-4928 del 28/12/2001-D.G.R. n. 74-8120 del 23/12/2002- D.G.R. n. 35-9666 del 16/06/03, D.G.R. n.20-6232 del 25/06/07, D.G.R. n. 63-10382 del 22/12/2008);
- dirigente responsabile del settore "Servizio civile, terzo settore ed enti di diritto pubblico e privato" dal 02-gen-2009 al 16-mar-2009 (D.G.R. n. 63-10382 22-DIC-2008);
- dirigente responsabile del settore con maggior rilevanza- struttura complessa DB1902 "Programmazione socio-assistenziale, integrazione socio-sanitaria e rapporti con gli enti gestori istituzionali" dal 17/03/2009 al 31/03/2010 (D.G.R. n. 36-11005 16-MAR-2009);
- dirigente responsabile ad interim del settore DB1904 "Servizio civile, terzo settore ed enti di diritto pubblico e privato" servizio civile dall'08-set-2009 al 07-set-2010 (D.G.R. n. 1-12063 07-SET-2009);
- dirigente responsabile del settore struttura complessa DB1902 "Programmazione socio-assistenziale, integrazione socio-sanitaria e rapporti con gli enti gestori istituzionali" dal 01/04/2010 al 16/03/2012 (D.G.R. n. 34-1291 del 23/12/2010);
- proroga incarico di dirigente responsabile del settore struttura complessa DB1902 "Programmazione socio-assistenziale, integrazione socio-sanitaria e rapporti con gli enti gestori istituzionali" dal 17/03/2012 al 31/07/2012 (D.G.R. n. 48-3236 del 30/12/2011);
- dirigente responsabile del settore struttura complessa DB1902 "Programmazione socio-assistenziale, integrazione socio-sanitaria e rapporti con gli enti gestori istituzionali" dal 01/08/2012 (D.G.R. n. 166-4369 del 30/07/2012);
- dirigente responsabile ad interim del settore struttura complessa A15120 (D.G.R. n. 29-1093 del 23/12/2015);
- dirigente responsabile del settore A1508A "Programmazione socio-assistenziale e socio-sanitaria, standard di servizio e di qualità" dal 3 /08/2015 ad oggi (D.G.R. n. 109-1866 del 20 luglio 2015);
- Vicario della ex Direzione Politiche sociali sino all'8 dicembre 2014 (D.G.R. n. 198-23667 del 22/12/1997-D.G.R. n. 36-4928 del 28/12/2001-D.G.R. n. 74-8120 del 23/12/2002, D.G.R. n. 35-9666 del 16/06/03, D.G.R. n. 20-6232 del 25/06/07, D.G.R. n. 5-7532 del 26/11/2007 26/11/2007, D.G.R. n. 63-10382 del 22/12/2008 , D.G.R. n. 36-11005 16/03/2009, D.G.R. n. 166-4369 del 30/07/2012);

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Anno 1977

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Università degli Studi di Torino

Laurea in giurisprudenza

• Anno 1971

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Liceo classico "Porporato" di Pinerolo

Diploma di maturità classica

• Dal 1990 al 2015

ELENCO CORSI DI FORMAZIONE (VEDI ALLEGATO 1)

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

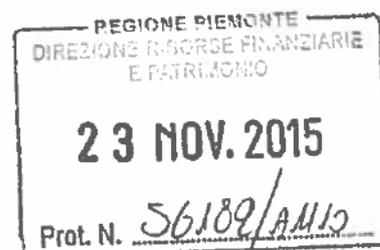
ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

buono  
buono  
elementare



## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Ha sviluppato capacità e competenze relazionali comprovate dalle esperienze professionali risultanti dal presente curriculum, dalla professionalità evidenziata e dallo svolgimento delle mansioni inerenti gli incarichi ricoperti, con espresso riferimento alle declaratorie delle strutture regionali dirette.

In particolare tali competenze sono state acquisite nelle attività sotto descritte, peraltro comprovanti anche le capacità e competenze organizzative:

- responsabile per la Regione Piemonte del PROGETTO EUROPEO INTERREG IIIC "REVOS" finanziato dalla Comunità Europea. Il progetto si pone l'obiettivo di realizzare un sito web sul volontariato, in grado di rappresentare un utile strumento di interscambio tra il mondo del no-profit (e del volontariato in particolare) e le amministrazioni pubbliche locali e regionali. Tale attività ha richiesto doti di comunicazione e di empatia con sensibilità differenti derivanti dalla appartenenza dei partner a culture e nazionalità diverse;

- attività inerenti le procedure per il trasferimento di competenze dallo Stato alla Regione, e da questa all'INPS, inerenti i benefici economici per gli invalidi civili in attuazione del decreto legislativo 112/98, curate direttamente anche con la sottoscrizione dei provvedimenti di concessione dei benefici; tale attività ha richiesto doti di comunicazione e di mediazione tra i diversi soggetti istituzionali coinvolti (Regione, INPS, ASL, Prefetture) con un occhio attento alle ricadute sui beneficiari dei provvedimenti oggetto di trasferimento;

-attività inerenti le procedure per il trasferimento o la delega di funzioni alle Province in attuazione delle l.l.r.r. 44/2000 e 5/2001, curati direttamente anche con la stipula di appositi accordi di avvalimento degli uffici regionali da parte delle Province; tale attività ha richiesto doti di comunicazione e di mediazione tra i diversi soggetti istituzionali coinvolti (Regione, Province) con un occhio attento alle ricadute sui beneficiari dei provvedimenti oggetto di trasferimento.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Nel corso della propria attività professionale, con incarichi dirigenziali, come risulta dalle mansioni ricoperte anche su più settori in contemporanea, ovvero in forza della continua attività di Vicario della ex Direzione regionale Politiche Sociali dal 1997 al 2014, ha coordinato e amministrato persone, budget, progetti ecc; tale competenza è stata ulteriormente arricchita dal confronto con esperienze professionali conseguenti ai rapporti costanti con le altre regioni e con gli uffici statali di riferimento.

La funzione di Vicario della Direzione ha consentito l'acquisizione di esperienze, specie nei periodi continuativi di mancanza del titolare, anche in materia di piani di investimento per la realizzazione e la manutenzione di strutture socio-assistenziali e residenze sanitarie assistenziali, ed ha consentito altresì l'acquisizione di esperienza di direzione di una struttura organizzativa di vertice.

In particolare va evidenziata la pluriennale gestione dei fondi statali e regionali annualmente stanziati, siano essi vincolati nella destinazione o meno, la loro ripartizione agli aventi diritto, il monitoraggio sull'utilizzo, la relativa rendicontazione nonché la creazione di procedure informatizzate finalizzate alla conoscenza delle effettive ricadute.

Si richiamano inoltre le attività già citate tra le capacità e competenze relazionali e specificamente:

- la funzione di responsabile per la Regione Piemonte del progetto europeo interreg III C "REVOS" finanziato dalla Comunità Europea.

- l'attività inerente le procedure per il trasferimento di competenze dallo Stato alla Regione, e da questa all'INPS, della materia inerenti i benefici economici per gli invalidi civili.

-l'attività inerente le procedure per il trasferimento o la delega di funzioni alle Province in attuazione delle l.l.r.r. 44/2000 e 5/2001.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Formazione di base nell'uso del computer

Buona padronanza degli strumenti Microsoft Office - navigazione internet.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

Discreta capacità di suonare la chitarra acustica.

Discreta conoscenza della teoria musicale e buona conoscenza della storia della musica.

Buona conoscenza della storia dell'arte figurativa.

**ALTRE CAPACITÀ E  
COMPETENZE**  
Competenze non  
precedentemente indicate.

Approfondita conoscenza delle istituzioni, degli organi e delle strutture della P.A.

L'approfondita conoscenza delle istituzioni, degli organi e delle strutture della P.A. è comprovata dalle esperienze professionali risultanti dal presente curriculum, dalla professionalità evidenziata e dallo svolgimento delle mansioni inerenti gli incarichi ricoperti, con espresso riferimento alle declaratorie delle strutture regionali dirette.

In particolare vanno ricordati:

-incarico di vice-procuratore onorario alla Procura della Repubblica di Pinerolo (TO) da gennaio 1995 a marzo 1996; componente supplente del Comitato tecnico-scientifico costituito ai sensi dell'art. 5 della L.R. 23 marzo 2004, n. 6, nominato con decreto del Presidente della Giunta regionale n. 52 del 16 luglio 2004;

-componente delle Commissioni di esperti costituite con D.G.R. n. 66-11104 del 24 novembre 2003, con D.G.R. n. 30-2175 del 13 febbraio 2006, con D.G.R. n. 15-11108 del 30 marzo 2009 e con D.G.R. n. 16-100 del 24 maggio 2010 per la verifica del possesso dei requisiti per l'inserimento nell'elenco degli idonei alla nomina a Direttore generale di Azienda sanitaria;

-referente della Direzione Politiche sociali al Gabinetto della Giunta regionale per i rapporti Stato-Regione;

-rappresentante titolare della Direzione nell'Area Organizzativa Omogenea presso il Settore Protocollo ed Archivio, per la classificazione del flusso di documenti di competenza della Direzione al fine della redazione del protocollo informatico e della archiviazione e scarto dei documenti stessi;

-referente della Direzione Politiche sociali sul decentramento amministrativo, per la quale ha curato la predisposizione di report e monitoraggi in materia con la Direzione Affari istituzionali nell'ambito dei lavori dell'Osservatorio della Riforma Amministrativa istituito dalla Regione;

-la responsabilità del procedimento per la Regione Piemonte, in qualità di Direttore vicario, dell'Accordo di Programma con la Provincia di Asti, ai sensi dell'art. 66 della L.R. 23 aprile 2007, n. 9 "Legge Finanziaria per l'anno 2007", per il potenziamento e alla messa in sicurezza dei presidi a rilievo sociale presenti sul territorio provinciale;

-l'istituzione nella Regione Piemonte del servizio civile, ai sensi della legge 6 marzo 2001 n. 64 e del decreto legislativo 5 aprile 2002 n. 77. Trattasi di nuova competenza regionale che ha comportato in sintesi l'adozione di un Protocollo d'intesa Stato-Regioni, l'istituzione dell'albo regionale degli enti di servizio civile, l'accreditamento/adeguamento all'albo degli enti regionali di servizio civile, la valutazione dei progetti di servizio civile, la costituzione di un tavolo tecnico con i soggetti, pubblici e privati, operanti in materia di servizio civile sul territorio;

-componente del Comitato tecnico di coordinamento del Progetto nazionale finalizzato ad accrescere la sensibilizzazione, l'informazione e la formazione a livello territoriale sull'istituto dell'amministratore di sostegno (Protocollo 30 dicembre 2008 tra Ministero del lavoro della salute e delle politiche sociali e la Regione Veneto);

-la collaborazione alla predisposizione del documento regionale per il quadro strategico nazionale (QSN) 2007-2013, in riferimento alle attività specifiche della Direzione regionale Politiche sociali.

**PATENTE**      **Patente di guida B**

**ALLEGATI**      **ALLEGATO N. 1**  
**ELENCO CORSI DI FORMAZIONE**

**DATI PERSONALI**      **Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".**

Torino 19 novembre 2015

**Sergio Di Giacomo**

FIRMATO IN ORIGINALE

Allegato n. 1 al curriculum vitae di Sergio Di Giacomo

Ente	Nome	Data Inizio
REGIONE PIEMONTE	Corso di formazione alla salute e sicurezza-Formazione particolare aggiuntiva per il Preposto	22/09/2015
Università degli Studi di Torino	D.Lgs 118/11 smi e principali adempimenti per il 2015	06/05/2015
AMMINISTRAZIONE, PERSONALE E SISTEMI INFORMATIVI	GIORNATA DELLA TRASPARENZA "LEGALITA', PARTECIPAZIONE, EFFICIENZA"	10/12/2014
Università degli Studi di Torino	L'armonizzazione dei sistemi contabili	20/10/2014
KPMG	La percezione e la valutazione dei rischi	26/09/2014
CSI - CSI-PIEMONTE	Piattaforma Clearò: Approfondimento per Dirigenti	12/09/2014
RISORSE UMANE E PATRIMONIO	Formazione Dirigenti - Trasparenza	20/06/2014
CSI - PIEMONTE	Corso on-line Sicurezza - Art. 37 del D.Lgs. 81/2008	09/12/2013
Nemeservizi - Regione Piemonte	Progetto formazione Dirigenti - efficienza organizzativa ex D.Lgs. 150/2009	15/09/2010
CSI Piemonte	PEC- Posta elettronica certificata	30/06/2010
Consiglio Regionale del Piemonte	Servizi pubblici locali. Evoluzione quadro normativo-giurisprudenz.	27/03/2009
REGIONE PIEMONTE	Regolamenti (ce) n. 1081/2006 e n. 1083/2006:scenari della programmazione regionale dopo il 2006	04/07/2007
REGIONE PIEMONTE	Finanziaria 2007: aggiornamento giuridico	07/02/2007
ATI PRAXI-FORMEZ-ELEA	Letture ed analisi del bilancio di una società'	31/01/2007
REGIONE PIEMONTE	Etica, politica ed economia:relazioni e rapporti	13/12/2006
IJUSE	Il sistema dell'organizzazione mondiale del commercio (omc/wto) e le ripercussioni economiche	04/10/2006
REGIONE PIEMONTE	Fare sistema:conferenza regioni-autonomie locali, accordi di programma e Patti territoriali	14/06/2006
REGIONE PIEMONTE	Lo stato e le regioni:il sistema delle conferenze in ambito nazionale ed europeo	15/03/2006
ATI PRAXI-ELEA-EUFORM-FINSTUDI-FORMEZ	attività' amministrativa e giustizia amministrativa	26/01/2006
REGIONE PIEMONTE	Le strutture socio-assistenziali nella regione Piemonte:l'esperienza di un decennio	07/12/2005
ATI PRAXI-ELEA-EUFORM-FINSTUDI-FORMEZ	sussidiarietà' orizzontale e pubblica amministrazione	24/10/2005
REGIONE PIEMONTE	La gestione dei sistemi documentali avanzati. metodi, procedure e strumenti (Il parte)	13/09/2005
REGIONE PIEMONTE	Il nuovo statuto regionale e riforma titolo V	08/06/2005
ATI PRAXI-ELEA-EUFORM-FINSTUDI-FORMEZ	L'organizzazione snella e flessibile della pubblica amministrazione	11/05/2005
ATI SOGES-CEP-ENAIP-IAL-SEI	Corso manageriale campus cantieri	04/05/2005
REGIONE PIEMONTE	Il piano di formazione 2005	23/02/2005
REGIONE PIEMONTE	Nuovi scenari della comunicazione pubblica	17/04/2003
REGIONE PIEMONTE	E-government:l'esperienza piemontese nel quadro nazionale	17/10/2002
REGIONE PIEMONTE	Il federalismo fiscale ed il nuovo ordinamento contabile regionale	24/11/2000
REGIONE PIEMONTE	Il nuovo contratto della dirigenza e le innovazioni introdotte dal d	09/06/2000
REGIONE PIEMONTE	Integrazione socio sanitaria ai sensi del dlgs 229/99	31/05/2000
CONSORZIO USAS	Introduzione all'analisi socio-economica	08/05/2000
REGIONE PIEMONTE	Formazione risorse umane e modernizzazione p.a.	28/03/2000

FIRMATO IN  
ORIGINALE

Torino 15 Novembre 2015