

Regione Piemonte - Direzione regionale Coesione sociale

Legge regionale del 13 ottobre 2004, n. 23 (*Interventi per lo sviluppo e la promozione della cooperazione*), art. 3. Avviso pubblico per la presentazione di domande per individuazione e accreditamento dei Centri di consulenza tecnica (CCT).

La Direzione regionale Coesione Sociale
rende noto

che è indetto, ai sensi all'art. 3 della l.r. 23/2004 e s.m.i.,

Avviso pubblico per l'individuazione e l'accREDITAMENTO di Centri di consulenza tecnica che svolgano o intendano svolgere attività di assistenza e consulenza al fine di sostenere i processi di sviluppo, il consolidamento, la riqualificazione e la riconversione delle società cooperative e dei loro consorzi sul territorio piemontese.

1) REQUISITI

I criteri di individuazione e di accreditamento dei CCT sono quelli approvati dalla Giunta regionale con deliberazione n. 21 – 1154 del 09.03.2015, Allegato “B” e precisamente:

I soggetti costituenti e partecipanti dei CCT possono essere:

- le sezioni regionali delle associazioni nazionali, giuridicamente riconosciute, di rappresentanza e tutela del movimento cooperativo;
- altri soggetti interessati rappresentativi di almeno il 20% delle società cooperative operanti sul territorio regionale secondo i dati rilevati al 31 dicembre dell'anno precedente dalle C.C.I.A.A.

I CCT devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- disponibilità di sportelli funzionanti in almeno cinque province del territorio regionale,
- svolgere i servizi indicati al successivo paragrafo 2 a favore di tutte le società cooperative richiedenti le prestazioni (anche se non aderenti ai soggetti costituenti del CCT).

Per “sportello” si intende la sede operativa fissa in cui vengono prestati i servizi e tale sede si può identificare:

- con l'ufficio del CCT;
- con l'ufficio di una società che fa parte della compagine societaria del CCT;
- con l'ufficio di una cooperativa aderente il soggetto costituente del CCT.

Qualora l'ufficio non sia di proprietà del CCT la disponibilità delle stanze dove si esercita l'attività è regolata con apposito contratto di locazione, sublocazione, comodato e di servizi regolarmente registrato secondo le disposizioni vigenti.

Se il CCT è costituito in forma di Società cooperativa può non essere a mutualità prevalente.

2) SERVIZI PRESTATI

I servizi che dovranno essere prestati dai CCT sono quelli previsti dalla D.G.R. n. 21 – 1154 del 09.03.2015, Allegato “B” e precisamente:

- a) innovazione tecnologica ed organizzativa;
- b) gestione economica e finanziaria d'impresa;
- c) consulenza societaria e fiscale;
- d) marketing;
- e) accesso ai finanziamenti, anche europei;
- f) sicurezza e tutela dei fruitori;
- g) tutela dell'ambiente;
- h) igiene e sicurezza sul lavoro;
- i) interventi finalizzati all'introduzione di sistemi di qualità, loro certificazione e rintracciabilità dei prodotti;

j) altri servizi previsti dallo statuto del CCT e previsti dalla Giunta regionale.

3) MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI ACCREDITAMENTO

La domanda di accreditamento deve essere inviata a decorrere **dal giorno successivo della pubblicazione del presente Avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte e fino al 26.10.2015** utilizzando il modulo predisposto dall'Amministrazione regionale, debitamente compilato, firmato in originale, corredato da marca da bollo **da Euro 16,00**, da copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. e degli allegati obbligatori alla Direzione regionale Coesione sociale secondo una delle seguenti modalità:

- tramite posta raccomandata al seguente indirizzo: Regione Piemonte – Direzione regionale Coesione sociale Via Magenta,12 - 10128 Torino;
- tramite PEC all'indirizzo coesionesociale@cert.regione.piemonte.it, previa apposizione della firma digitale del legale rappresentante sulla domanda;
- tramite PEC all'indirizzo coesionesociale@cert.regione.piemonte.it, previa stampa, firma autografa del legale rappresentante e scansione del modulo di domanda.

4) DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA.

4.1 Per i soggetti costituenti che si identificano con le sezioni regionali delle associazioni nazionali, giuridicamente riconosciute, di rappresentanza e tutela del movimento cooperativo, la documentazione da allegare è la seguente:

- atto costitutivo del CCT, in copia conforme all'originale;
- statuto del CCT, in copia conforme all'originale, che preveda, tra l'altro, lo svolgimento dei servizi previsti dal precedente paragrafo 2 e la disponibilità a svolgere tali servizi a favore di tutte le società cooperative richiedenti le prestazioni, a prescindere dalla loro appartenenza ai soggetti costituenti dei CCT;
- dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà presentata e sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto costituente del CCT che dichiara:
 - a) che il CCT, di cui è costituente svolge o intende svolgere attività di consulenza tecnica in almeno cinque province del territorio regionale;
 - b) di non avere partecipato alla costituzione di altri CCT fatta eccezione per quelli che hanno rinunciato all'accREDITAMENTO.

4.2 Per gli altri soggetti costituenti (si intendono altri soggetti rappresentativi di almeno il 20% delle società cooperative operanti sul territorio regionale secondo i dati rilevati al 31 dicembre dell'anno precedente dalle C.C.I.A.A.), la documentazione da allegare è la seguente:

- dichiarazione che deve contenere gli elementi di cui alle precedenti lettere a) e b) del predetto paragrafo 4.1;
- un curriculum dell'attività del CCT;
- relazione sull'articolazione strutturale, funzionale e territoriale del CCT;
- un prospetto con l'indicazione degli estremi contabili dell'ultima fattura intercorsa con ogni Società cooperativa nell'anno 2014.

Le dichiarazioni e la documentazione predetta devono essere prodotte a norma di quanto previsto dagli artt. 47 e 75 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. in materia di documentazione amministrativa.

Si sottolinea che ai sensi dell'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000 e s.m.i. le dichiarazioni mendaci, la falsità degli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

5) PROCEDIMENTO DI ACCREDITAMENTO

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e della legge regionale 14 ottobre 2014, n. 14, il Responsabile del procedimento di accreditamento viene identificato con il Direttore regionale dr. Gianfranco Bordone.

La Direzione regionale Coesione Sociale darà comunicazione degli esiti dell'individuazione e dell'accREDITAMENTO dei CCT entro **il termine massimo di 60 giorni dal ricevimento delle domande** e predisporrà un apposito elenco dei CCT accreditati, di cui verrà data adeguata informazione su tutto il territorio regionale, affinché le società cooperative ed i loro Consorzi possano usufruirne.

I CCT saranno accreditati con provvedimento amministrativo e potranno essere accreditati in misura di uno per soggetto costituente.

IN NESSUN CASO SARANNO PRESE IN CONSIDERAZIONE LE DOMANDE:

- spedite a mezzo posta raccomandata o trasmesse via PEC oltre la data su indicata o in data anteriore alla pubblicazione del presente avviso (farà fede la data del timbro dell'Ufficio postale accettante ovvero la data di trasmissione della PEC);
- inviate via fax o con altro mezzo di trasmissione diversi da quelli previsti dal presente avviso;
- prive della copia fotostatica non autentica di un documento di identità in corso di validità del legale rappresentante;
- prive della sottoscrizione della domanda.

Al presente Avviso si allegano:

1. D.G.R. n. 21 – 1154 del 09.03.2015
2. Allegato “B” alla D.G.R. n. 21 – 1154 del 09.03.2015
3. Modulo di domanda sottoscritto dal legale rappresentante del CCT
4. Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà a firma del legale rappresentante del soggetto costituente del CCT
5. Elenco documenti da allegare alla domanda

I moduli necessari per la presentazione delle domande sono disponibili sul **sito www.regione.piemonte.it/bandipiemonte** nella sezione “Avvisi” nonché sulla home page della Direzione regionale Coesione sociale dedicata alla cooperazione:

http://www.regione.piemonte.it/lavoro/imprendi/coopera/lr23_04.htm

sotto la voce “Modulistica per richiesta accreditamento come Centro di consulenza tecnica”.

D.G.R. n. 21 – 1154 del 09.03.2015 pubblicata sul B.U.R.P. n. 14 del 09.04.2015

L.r. 23/2004, art. 3. Criteri e modalita' per l'incentivazione dei Centri di consulenza tecnica gia' accreditati per progetti finalizzati a sostenere i processi di sviluppo, il consolidamento, la riqualificazione e la riconversione delle societa' cooperative e dei loro Consorzi. Criteri, modalita' di accreditamento e incentivi a favore dei centri di consulenza tecnica che intendono accreditarsi.

Vista la legge regionale 13 ottobre 2004, n. 23 avente ad oggetto: “Interventi per lo sviluppo e la promozione della cooperazione”;

visto l'art. 22 della legge regionale 30 settembre 2008, n. 28 “Assestamento al Bilancio di previsione per l'anno finanziario 2008 e disposizioni finanziarie” che ha modificato ed integrato la legge regionale in oggetto indicata;

visto l'art. 3 della l.r. 23/2004 che prevede l'istituzione di Centri di consulenza tecnica (di seguito denominati CCT) al fine di sostenere processi di sviluppo, il consolidamento, la riqualificazione e la riconversione delle società cooperative e dei loro Consorzi;

preso atto che con D.G.R. n. 21 – 2750 del 18.10.2011 sono stati approvati criteri, requisiti, modalità e termini di presentazione e di valutazione delle richieste di accreditamento dei CCT a norma della lettera a) del comma 5 del predetto art. 3;

vista la l.r. 2/2014 “Bilancio di previsione per l'anno finanziario 2014 e bilancio pluriennale per gli anni finanziari 2014-2016” che ha stanziato la somma di Euro 150.000,00 per l'incentivazione dei CCT accreditati;

ritenuto necessario procedere all'individuazione di criteri e modalità per incentivare i progetti dei CCT, accreditati ai sensi della predetta D.G.R. n. 21 – 2750 del 18.10.2011, già realizzati nell'anno 2014 e da realizzarsi nell'anno 2015;

ritenuto opportuno approvare criteri e modalità di accreditamento e di incentivazione a favore di soggetti che intendono accreditarsi come Centri di consulenza tecnica con riferimento a progetti da realizzarsi nell'anno 2015;

sentita la Commissione Regionale per la Cooperazione, in occasione della seduta del 13.02.2015, che ha espresso il proprio parere in modo conforme;

visto il Regolamento (UE) n. 1407 della Commissione del 18 dicembre 2013 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del TFUE agli aiuti di importanza minore (de minimis);

vista la legge regionale 28 luglio 2008, n. 23 “Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza e il personale”;

vista la D.G.R. n. 1 – 7079 del 10.02.2014 avente ad oggetto: “Legge regionale 5 febbraio 2014, n. 2 “Bilancio di previsione per l'anno finanziario 2014 e bilancio pluriennale per gli anni finanziari 2014-2016”. Ripartizione delle Unità previsionali di base in capitoli, ai fini della gestione”;

viste: la D.G.R. n. 26 – 7055 del 27.01.2014, la D.G.R. n. 2 – 7080 del 10.02.2014 e la D.G.R. n. 1 – 665 del 27.11.2014 che hanno stabilito le assegnazioni rispetto agli stanziamenti di bilancio sul cap. 173652/2014;

preso atto che con le seguenti determinazioni: n. 49 del 30.01.2014 e n. 151 del 20.03.2014 è stata impegnata complessivamente la somma di Euro 75.000,00 sul cap. 173652/2014 per l'incentivazione di progetti dei CCT accreditati, finalizzati a sostenere i processi di sviluppo, il consolidamento, la riqualificazione e la riconversione delle società cooperative e dei loro Consorzi, realizzati nell'anno 2014;

preso atto che con la determinazione n. 758 del 04.12.2014 è stata impegnata la somma di Euro 75.000,00 sul cap. 173652/2014 per l'incentivazione di progetti dei CCT accreditati e da accreditare, finalizzati a sostenere i processi di sviluppo, il consolidamento, la riqualificazione e la riconversione delle società cooperative e dei loro Consorzi, da realizzarsi nell'anno 2015;

tutto ciò premesso;

la Giunta regionale, a voti unanimi espressi nelle forme di legge,

d e l i b e r a

di approvare i criteri e le modalità per incentivare i Centri di consulenza tecnica, già accreditati, a realizzare progetti finalizzati a sostenere i processi di sviluppo, il consolidamento, la riqualificazione e la riconversione delle società cooperative e dei loro Consorzi secondo quanto previsto dall'allegato "A", che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.

Di approvare i criteri, le modalità per l'accREDITamento, le tipologie di servizi da prestare e gli incentivi a favore dei soggetti che intendono accreditarsi come Centri di consulenza tecnica secondo quanto previsto dall'Allegato "B", che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.

Di demandare alla Direzione regionale Coesione Sociale:

- la predisposizione di un' apposita determinazione ove siano stabilite modalità e termini di presentazione e valutazione delle domande per l'ottenimento degli incentivi e le modalità e termini di rendicontazione delle spese;
- l'emanazione di un avviso pubblico per l'individuazione dei nuovi CCT da accreditare.

I predetti provvedimenti saranno predisposti in conformità all'art. 3 della l.r. 23/2004 e ai criteri previsti dal presente provvedimento.

Di modificare l'allegato "B" alla D.G.R. n. 21 – 2750 del 18.10.2011 estendendo il termine di conclusione del procedimento amministrativo per l'accREDITamento da 30 giorni a 60 giorni.

Alla spesa derivante dall'assunzione del presente provvedimento si farà fronte con le risorse regionali di Euro 150.000,00, assegnate ed impegnate come descritto in premessa:

- con determinazioni: n. 49 del 30.01.2014 e n. 151 del 20.03.2014 è stata impegnata la somma di Euro 75.000,00 sul cap. 173652/2014 per l'incentivazione di progetti dei CCT accreditati, finalizzati a sostenere i processi di sviluppo, il consolidamento, la riqualificazione e la riconversione delle società cooperative e dei loro Consorzi, realizzati nell'anno 2014;

- con determinazione n. 758 del 04.12.2014 è stata impegnata la somma di Euro 75.000,00 sul cap. 173652/2014 per l'incentivazione di progetti dei CCT accreditati e da accreditare, finalizzati a sostenere i processi di sviluppo, il consolidamento, la riqualificazione e la riconversione delle società cooperative e dei loro Consorzi, da realizzarsi nell'anno 2015.

Le agevolazioni di cui alla presente deliberazione sono soggette al regime "de minimis" di cui alla normativa comunitaria in materia di aiuti di stato (Regolamento UE n. 1407/2013 del 18 dicembre 2013 - GUUE L 352 del 24.12.2013). L'importo complessivo degli aiuti "de minimis" concessi ad una impresa unica non può superare i 200.000,00 Euro nell'arco di tre esercizi finanziari, l'importo complessivo degli aiuti "de minimis" concessi ad un'impresa unica nel settore del trasporto su strada non può superare i 100.000,00 Euro (art. 3, comma 2 del predetto Regolamento "de minimis").

Per impresa unica si intende l'insieme delle imprese fra le quali esiste una delle relazioni previste dall'art. 2, comma 2, del predetto Regolamento "de minimis".

Gli aiuti concessi non sono cumulabili con aiuti di Stato concessi per gli stessi costi ammissibili.

La presente deliberazione sarà pubblicata sul B.U. della Regione Piemonte, ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della l.r. 22/2010 nonché ai sensi dell'art. 26, comma 1, del d.lgs. n. 33/2013 nel sito istituzionale dell'ente, nella sezione Amministrazione trasparente.

CENTRI DI CONSULENZA TECNICA - CCT
CRITERI PER L'ACCREDITAMENTO E MODALITA' PER L'INCENTIVAZIONE DI PROGETTI
FINALIZZATI A SOSTENERE I PROCESSI DI SVILUPPO, IL CONSOLIDAMENTO, LA
RIQUALIFICAZIONE E LA RICONVERSIONE DELLE SOCIETA' COOPERATIVE
E DEI LORO CONSORZI

ART. 3 DELLA LEGGE REGIONALE 13 OTTOBRE 2004, N. 23

1) DEFINIZIONE DEI CENTRI DI CONSULENZA TECNICA

I Centri di consulenza tecnica, previsti all'art. 3 della L.R. n. 23/2004 e s.m.i., devono fornire servizi finalizzati a sostenere i processi di sviluppo, il consolidamento, la riqualificazione, la riconversione, l'accesso al credito e al sistema dei servizi reali delle società cooperative e dei loro Consorzi.

I Centri devono svolgere la loro attività sulla base di programmi specifici di consulenza ed assistenza alle società cooperative e ai loro Consorzi nelle seguenti tipologie di servizi:

- a) innovazione tecnologica ed organizzativa;
- b) gestione economica e finanziaria d'impresa;
- c) consulenza societaria e fiscale;
- d) marketing;
- e) accesso ai finanziamenti, anche europei;
- f) sicurezza e tutela dei fruitori;
- g) tutela dell'ambiente;
- h) igiene e sicurezza sul lavoro;
- i) interventi finalizzati all' introduzione di sistemi di qualità, loro certificazione e rintracciabilità dei prodotti;
- j) altri servizi previsti dallo statuto del CCT e previsti dalla Giunta regionale

2) REQUISITI DEI CCT

L'art. 3 della l.r. 23/2004 stabilisce che i CCT per essere accreditati dalla competente autorità (di cui al successivo paragrafo 3) devono possedere determinati requisiti.

I soggetti costituenti e partecipanti dei CCT possono essere:

- a) le sezioni regionali delle associazioni nazionali, giuridicamente riconosciute, di rappresentanza e tutela del movimento cooperativo;
- b) altri soggetti interessati rappresentativi di almeno il 20% delle società cooperative operanti sul territorio regionale secondo i dati rilevati al 31 dicembre dell'anno precedente dalle C.C.I.A.A.

I CCT devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- disponibilità di sportelli funzionanti in almeno cinque province del territorio regionale,
- svolgere le attività di cui al precedente paragrafo 1 a favore di tutte le società cooperative richiedenti le prestazioni (anche se non aderenti ai soggetti costituenti del CCT).

Per "sportello" si intende la sede operativa fissa in cui viene svolta l'attività prevista al paragrafo 1 e tale sede si può identificare:

- con l'Ufficio del CCT,
- con l'ufficio di una società che fa parte della compagine societaria del CCT,
- con l'ufficio di una cooperativa aderente il soggetto costituenti del CCT.

Qualora l'ufficio non sia di proprietà del CCT la disponibilità delle stanze dove si esercita l'attività è regolata con apposito contratto di locazione, sublocazione, comodato o di servizi regolarmente registrato secondo le disposizioni vigenti.

3) ACCREDITAMENTO REGIONALE

L'autorità competente per l'esame delle richieste e dei controlli della documentazione presentata viene individuata nel Direttore della Direzione regionale Coesione Sociale.

I CCT saranno autorizzati con provvedimento amministrativo e potranno essere autorizzati in misura massima di uno per soggetto costituente.

4) TERMINI PER LA RICHIESTA ED IL RILASCIO DELL'ACCREDITAMENTO

Le richieste di accreditamento devono essere presentate a seguito di avviso pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte e secondo le modalità ed i termini previsti dal medesimo. Il termine di conclusione del procedimento amministrativo per l'accREDITAMENTO è di 60 giorni dal ricevimento delle domande secondo quanto stabilito per il citato procedimento con D.G.R. n. 34 – 670 del 27.09.2010.

5) DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI ACCREDITAMENTO

5.1 SOGGETTI COSTITUENTI CHE SI IDENTIFICANO CON LE SEZIONI REGIONALI DELLE ASSOCIAZIONI NAZIONALI, GIURIDICAMENTE RICONOSCIUTE, DI RAPPRESENTANZA E TUTELA DEL MOVIMENTO COOPERATIVO

Alla domanda di accreditamento si deve allegare la seguente documentazione:

- atto costitutivo del CCT;
- statuto del CCT che preveda, tra l'altro, lo svolgimento delle attività previste dall'art. 3 della l.r. 23/2004 e la disponibilità a svolgere tali attività a favore di tutte le società cooperative richiedenti le prestazioni, a prescindere dalla loro appartenenza ai soggetti costitutori dei CCT;
- dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà presentata e sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto costituente del CCT (previsto dalla lettera a) del precedente paragrafo 2) che dichiarerà:
 - a) che il CCT, di cui è costituente, svolge o intende svolgere attività di consulenza tecnica in almeno cinque province del territorio regionale;
 - b) di non avere partecipato alla costituzione di altri CCT, fatta eccezione per quelli che hanno rinunciato all'accREDITAMENTO.

5.2 ALTRI SOGGETTI COSTITUENTI

Gli altri soggetti costituenti (vedi lettera b) del precedente paragrafo 2), devono allegare alla domanda:

- dichiarazione, che deve contenere gli elementi di cui alle precedenti lettere a) e b) del paragrafo 5.1;
- un curriculum dell'attività del CCT;
- relazione sull'articolazione strutturale, funzionale e territoriale del CCT;
- idonea documentazione che attesti la rappresentatività, di cui alla lettera b) del precedente paragrafo 2, che deve essere dimostrata presentando un prospetto con l'indicazione degli estremi contabili dell'ultima fattura intercorsa con ogni Società cooperativa nell'anno 2014.

Se il CCT è costituito in forma di Società cooperativa può non essere a mutualità prevalente.

La Direzione regionale Coesione Sociale si riserva di chiedere qualsiasi ulteriore documentazione che si rendesse necessaria per l'espletamento dell'istruttoria e dei relativi controlli.

6) INIZIATIVE FINANZIABILI E SPESE AMMESSE

L'art. 3, comma 1 della l.r. 23/2004 e s.m.i. prevede incentivi per lo svolgimento dei servizi gestiti dai CCT.

Sono finanziabili dal presente provvedimento le iniziative dirette:

- all'incentivazione di progetti finalizzati a sostenere i processi di sviluppo, il consolidamento, la riqualificazione e la riconversione delle società cooperative e dei loro Consorzi.

Sono considerate ammissibili le spese relative a:

- spese per personale; il personale deve essere alle dipendenze del CCT o alle dipendenze della società che fa parte della compagine societaria del CCT o della cooperativa aderente al soggetto costituente del CCT, identificate come sportello.
Se il CCT usufruisce di personale di società non direttamente alle proprie dipendenze, il rapporto di lavoro deve identificarsi con un contratto di distacco, che deve essere comunicato al Centro per l'Impiego territorialmente competente. Il personale non deve necessariamente essere vincolato ad una provincia specifica;
- spese per la formazione professionale degli operatori che devono essere specialistiche relativamente ai servizi forniti dal CCT;
- spese per pubblicità, spesa riconosciuta nel limite del 10% della spesa complessiva ritenuta ammissibile;
- spese per consulenze esterne che non devono essere riferite all'assistenza alle società cooperative nella presentazione delle richieste delle agevolazioni previste dalla l.r. 23/2004 e s.m.i. (spesa riconosciuta nel limite del 30% della spesa complessiva ritenuta ammissibile e devono riferirsi strettamente ai progetti oggetto di incentivazione).

7) INCENTIVAZIONI

L'agevolazione regionale prevede un contributo a fondo perduto pari al 70% delle spese ammesse (IVA esclusa) per ciascun CCT.

La domanda di contributo deve essere presentata alla Direzione regionale Coesione Sociale.

Il procedimento di ammissione ai contributi deve concludersi entro 90 giorni dal ricevimento delle domande, termine individuato dall'Allegato "A" alla D.G.R. n. 34 – 670 del 27.09.2010.

8) CONTROLLI

I controlli e le verifiche, anche in loco, vengono effettuati dalla Direzione regionale Coesione Sociale e dagli Uffici competenti in ordine al permanere dei requisiti richiesti per l'accreditamento, l'effettiva realizzazione degli interventi e dei progetti ammessi alle agevolazioni, l'esibizione della documentazione, ivi compresi gli originali delle fatture o di giustificativi di spesa.

9) SOSPENSIONE E REVOCA DELL'ACCREDITAMENTO E REVOCA DEI CONTRIBUTI

Nel caso venga riscontrata la perdita dei requisiti soggettivi ed oggettivi sottostanti il rilascio dell'accreditamento, l'Amministrazione regionale diffida il CCT accreditato a provvedere alla regolarizzazione entro 90 giorni; a conclusione di tale termine, in assenza di regolarizzazione, l'Amministrazione regionale adotta il provvedimento di sospensione dell'accreditamento.

Dopo l'adozione del provvedimento di sospensione, l'Amministrazione regionale provvede ad avviare il procedimento di revoca dell'accreditamento il cui termine di conclusione è di 90 giorni dalla comunicazione di avvio, termine individuato dall'Allegato "A" alla D.G.R. n. 34 – 670 del 27.09.2010.

Le agevolazioni sono revocate:

- a) nei casi in cui la realizzazione dell'intervento non sia conforme al progetto e alle dichiarazioni contenute nella domanda;
- b) si riscontri in sede di verifica della documentazione prodotta l'assenza di uno o più requisiti di ammissibilità, ovvero una documentazione incompleta o irregolare per fatti comunque imputabili al richiedente e non sanabili;
- c) si riscontrino dichiarazioni false e mendaci rese dal CCT nella domanda di contributo o nella rendicontazione di spesa.

In presenza di revoche degli incentivi, a seguito dei predetti controlli, la Direzione regionale predetta darà corso alle attività di recupero delle risorse indebitamente erogate secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

Gli importi, oggetto di restituzione, saranno maggiorati di un tasso di interesse legale vigente alla data di erogazione delle agevolazioni per il periodo intercorrente tra la data di concessione e quella del provvedimento di revoca.

10) DE MINIMIS E CUMULABILITA'

Le provvidenze di cui al presente allegato sono soggette al regime "de minimis" di cui alla normativa comunitaria in materia di aiuti di stato (Regolamento (UE) n. 1407/2013 del 18 dicembre 2013 - GUUE L 352 del 24.12.2013).

L'importo complessivo degli aiuti "de minimis" concessi ad un' impresa unica non può superare i 200.000,00 Euro nell'arco di tre esercizi finanziari; l' importo complessivo degli aiuti "de minimis" concessi ad un'impresa unica nel settore del trasporto su strada non può superare i 100.000,00 Euro (art. 3, comma 2 del predetto Regolamento "de minimis").

Per impresa unica si intende l'insieme delle imprese fra le quali esiste una delle relazioni previste dall'art. 2, comma 2, del predetto Regolamento "de minimis".

Gli aiuti concessi non sono cumulabili con aiuti di Stato concessi per gli stessi costi ammissibili.

(contrassegno telematico)

Centro di consulenza tecnica (CCT)

Sede legale

Via		n.
Città		Prov.() Cap
Tel.	Fax: e-mail:	
e-mail PEC:		
Partita Iva	Cod. fiscale	

[illegible][illegible][illegible][illegible]

e-mail	
--------	--

consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti di cui all'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i. e della conseguente decadenza dei benefici di cui all'art. 75 del citato decreto relativa alle dichiarazioni sostitutive di certificazione e notorietà e

in qualità di legale rappresentante del CCT

[illegible]

costituito in data		/		/				
--------------------	--	---	--	---	--	--	--	--

Le domande devono essere inviate secondo una delle modalità indicate nell'Avviso pubblico.

MODELLO PREDISPOSTO DALL'AMMINISTRAZIONE REGIONALE

SOGGETTO COSTITUENTE

--

Legale rappresentante

--

Sede legale

Via		n.
Città	Prov.()	Cap
Tel.	Fax: e-mail:	
e-mail PEC:		
Cod. fiscale/Partita Iva:		

R I C H I E D E

di essere accreditato dalla Regione Piemonte per essere riconosciuto quale Centro di Consulenza Tecnica al fine di sostenere i processi di sviluppo, il consolidamento, la riqualificazione e la riconversione delle società cooperative del Piemonte.

D I C H I A R A

- di aver preso integralmente visione dell'art. 3 della l.r. 23/2004 e s.m.i., dell'allegato "B" alla deliberazione (D.G.R. n. 21 – 1154 del 09.03.2015) che ha formulato criteri, modalità di accreditamento e del relativo Avviso per la presentazione delle domande per l'individuazione e l'accREDITamento.

D I C H I A R A I N O L T R E

(Art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.)

consapevole delle responsabilità, della decadenza da benefici e delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità in atti, richiamate dagli artt. 75 e 76 del d.p.r. n. 445/2000 e s.m.i.,

di essere a conoscenza che l'allegata copia:

☐ dell'atto costitutivo e statuto del CCT _____

Repertorio n. _____ Registrato il _____ Raccolta n. _____

sono conformi all'originale.

IL SOTTOSCRITTO, SI IMPEGNA A:

- rendere disponibili all'Amministrazione regionale le informazioni ed i documenti da questa richiesti, nonché a sottoporsi agli eventuali controlli, anche in loco, previsti dall'allegato "B" alla deliberazione (D.G.R. n. 21 – 1154 del 09.03.2015);
- dare tempestiva comunicazione all'Amministrazione regionale circa l'eventuale sostituzione della persona del legale rappresentante, nonché di cambiamenti della denominazione sociale e/o della sede legale del CCT;
- rispettare le condizioni tassativamente previste nell'allegato "B" alla D.G.R. n. 21 – 1154 del 09.03.2015 per il mantenimento dei requisiti di accreditamento.

Ai sensi dell'art. 13 del d.lgs 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", il sottoscritto autorizza la Direzione regionale Coesione Sociale al trattamento e all'elaborazione, anche mediante l'ausilio di mezzi elettronici o automatizzati, dei dati personali forniti con la presente domanda esclusivamente per il procedimento amministrativo per il quale sono richiesti.

Data _____

IL LEGALE RAPPRESENTANTE DEL
CCT (*)

(firma)

(*) Allegare fotocopia del documento di identità del legale rappresentante (art. 38 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i.).

Per eventuali informazioni riguardanti, rivolgersi all'Assessorato alla Cooperazione - Direzione regionale Coesione Sociale - Settore Politiche del Lavoro - Via Magenta n. 12 - 10128 Torino - Tel. 011/432 int. 4885/3689.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(Art. 47 e Art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445) e s.m.i.

esente da bollo ai sensi dell'art. 37 D.P.R. 445/2000 e s.m.i.

Il/La Sottoscritto/a _____
(cognome) (nome)

nato/a a _____ () il _____
(luogo) (prov.) (data)

residente a _____ () in _____
(luogo) (prov.) (indirizzo)

consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti e della conseguente decadenza dei benefici di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.,

DICHIARA (vedere punto 3 della documentazione)

- che il CCT, di cui è costituente ha attivato, in almeno cinque province del territorio regionale, i seguenti sportelli:

- ☐ Alessandria
- ☐ Asti
- ☐ Biella
- ☐ Cuneo
- ☐ Novara
- ☐ Torino
- ☐ Verbania
- ☐ Vercelli

☐ di non aver partecipato alla costituzione di altri CCT,
☐ di aver partecipato alla costituzione del CCT _____ che
ha rinunciato all'accreditamento in data _____.

LUOGO e DATA

FIRMA DEL DICHIARANTE*

(per esteso e leggibile)

*La dichiarazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante **del soggetto costituente del CCT**, allegare fotocopia del documento di identità (art. 38 D.P.R. 445/2000 e s.m.i.).

INFORMATIVA AI SENSI DELLA LEGGE 196/2003 ("PRIVACY"): i dati personali sopra riportati saranno raccolti e trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento amministrativo per il quale sono richiesti e verranno trattati solo per tale scopo.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE E PRESENTARE UNITAMENTE ALLA DOMANDA DI ACCREDITAMENTO

- 1) Copia fotostatica della carta d'identità del legale rappresentante del CCT la cui mancanza determina l'immediato rigetto dell'istanza a norma di quanto previsto dal D.P.R. 445/2000 e s.m.i.
- 2) Copia conforme all'originale dell'atto costitutivo e dello statuto del CCT, con le eventuali variazioni intervenute fino alla data di presentazione della domanda;
- 3) Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà rilasciata dal legale rappresentante del soggetto costituente del CCT, che dichiara:
 - che il CCT, di cui è costituente, svolge o intende svolgere attività di consulenza tecnica in almeno cinque province del territorio regionale;
 - di non aver partecipato alla costituzione di altri CCT, fatta eccezione per quelli che hanno rinunciato all'accREDITamento.
- 4) Copia del libro soci aggiornata alla data di presentazione della domanda, solo per le società cooperative.

Nel caso in cui i soggetti costituenti e partecipanti dei CCT siano soggetti rappresentativi (1) di almeno il 20% delle società cooperative operanti sul territorio regionale secondo i dati rilevati al 31 dicembre dell'anno precedente dalle C.C.I.A.A., occorre allegare anche i documenti previsti dai punti 5 – 6 – 7.

- 5) Un curriculum dell'attività del CCT.
- 6) Relazione sull'articolazione strutturale, funzionale e territoriale del CCT elencando gli sportelli attivati nelle cinque province indicando il nome del referente, la sede, il numero di telefono, il numero di fax e la e-mail di contatto.
- 7) Idonea documentazione che attesti la rappresentatività del 20% delle società cooperative, operanti sul territorio regionale secondo i dati rilevati al 31 dicembre dell'anno precedente dalle C.C.I.A.A., che deve essere dimostrata presentando un prospetto con l'indicazione degli estremi contabili dell'ultima fattura intercorsa con ogni Società cooperativa nell'anno 2014.

Data _____

Per presa d'atto il Sig. _____

In qualità di legale rappresentante del CCT

(1) Soggetti diversi dalle sezioni regionali delle associazioni nazionali, giuridicamente riconosciute, di rappresentanza e tutela del movimento cooperativo.