

Codice A20060

D.D. 22 maggio 2015, n. 227

L.R. 93/95 "Norme per lo sviluppo dello sport e delle attività fisico - motorie". D.G.R. n. 35 - 747 del 5.12.2014. Approvazione dei "Modelli di rendicontazione" per i contributi concessi a favore delle manifestazioni sportive nazionali ed internazionali anno 2014.

Premesso che, l' art. 1 della L.R. 93/95 "Norme per lo sviluppo dello sport e delle attività fisico – motorie", dispone che, la Regione Piemonte, promuova le iniziative volte a favorire la diffusione della pratica sportiva, quale strumento per mantenere e migliorare le condizioni psicofisiche della persona, per tutelare la salute e le relazioni interpersonali a partire dall'età scolare;

visto che, l'art. 7 della L.R. 93/95, riconosce alla Regione Piemonte il ruolo di promuovere la diffusione e la qualificazione delle attività sportive, fisico – motorie e ricreative, sostenere l'attività delle scuole e degli enti che operano senza fine di lucro e la realizzazione di iniziative sportive di carattere promozionale;

visto che, il Piano annuale interventi per l'anno 2014 approvato con D.G.R. n. 35 – 745 del 5.12.2014, in attuazione del Programma pluriennale, contiene gli obiettivi, le priorità e i criteri di utilizzo e di assegnazione delle risorse in materia di sport, finalizzate alla promozione e diffusione della pratica sportiva, alla realizzazione di iniziative sportive a carattere promozionale;

visto che, con D.G.R. n. 35 – 745 del 5.12.2014 sono state identificate le seguenti manifestazioni:

- Manifestazioni di Federazioni sportive che assegnano titoli nazionali;
- Manifestazioni di Federazioni sportive di valore internazionale;

considerato che, con determinazione dirigenziale n. 4 del 15.01.2015 sono stati approvati gli "Avvisi" per la presentazione delle domande di contributo per le suddette manifestazioni sportive ed i relativi "Modelli di domanda";

visto che, si allegano al presente provvedimento, per farne parte integrante e sostanziale, i "Modelli di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà", che dovranno essere compilati, in tutte le sue parti dagli ammessi a contributo, ai fini della rendicontazione;

dato che, i suddetti "Modelli" dovranno essere compilati ed inviati entro e non oltre il **24.07.2015**, pena la revoca del contributo;

considerato che, i modelli potranno essere inviati a scelta in due diversi modi:

- Raccomandata a.r.;
- P.E.C. (Posta Elettronica Certificata) ai sensi dell'art. 4 del D.P.R. 11 febbraio 2005, n. 68 e della Circolare n. 12/2010 della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento Funzione Pubblica – e nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 65, comma 1, D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 "Codice dell' amministrazione digitale";

attestata la regolarità amministrativa del presente atto;

tutto ciò premesso;

IL DIRIGENTE

Vista la Legge n. 241/1990 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e la legge regionale 14.10.2014, n. 14 “Norme sul procedimento amministrativo e disposizioni in materia di semplificazione”;

visto il D.Lgs. n. 165/2001 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” (e s.m.i.) (artt. 4 “Indirizzo politico – amministrativo. Funzioni e responsabilità”, 14 “Indirizzo politico – amministrativo” e 17 “Funzioni dei dirigenti”);

vista la legge regionale 28.07.2008, n. 23 “Disciplina dell’organizzazione degli Uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale – art. 18 (Funzioni dirigenziali e contenuto degli incarichi)”;

vista la Legge statutaria n. 1 del 4 marzo 2005 “Statuto della Regione Piemonte”, Titolo VI (Organizzazione e personale), Capo I (Personale regionale), art. 95 (Indirizzo politico – amministrativo. Funzioni e responsabilità) e 96 (Ruolo organico del personale regionale);

vista la legge regionale 93/95 “Norme per lo sviluppo dello sport e delle attività fisico – motorie”;

visto il regolamento CE n. 1998/2006 della Commissione del 15.12.2006 e s.m.i. relativo dell’applicazione degli articoli 87 e 88 del Trattato CE agli aiuti “de minimis”;

vista la legge regionale n. 7 del 11.04.2001, “Ordinamento contabile della Regione Piemonte”;

vista la legge 23 del 30.12.2014 “Autorizzazione all’esercizio provvisorio del bilancio della Regione Piemonte per l’anno 2015;

vista la Determinazione della Direzione Cultura, Turismo e Sport n. 34 del 31.01.2011 “Provvedimento organizzativo della Direzione Cultura, Turismo e Sport” e s.m.i.;

visto il D.P.R. 445/2000, “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”;

visto il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

attestata la regolarità amministrativa del presente atto,

determina

Per le motivazioni espresse in premessa,

di approvare e allegare al presente provvedimento, per farne parte integrante e sostanziale, i “Modelli di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà”, che dovranno essere compilati, in tutte le sue parti, dagli ammessi a contributo ai fini della rendicontazione, così suddivisi:

- (All. 1) “Modello di rendicontazione” per le domande ammesse a contributo relativamente alle “Manifestazioni di Federazioni sportive che assegnano titoli nazionali”;

- (All. 2) “Modello di rendicontazione” per le domande ammesse a contributo relativamente alle “Manifestazioni di Federazioni sportive di valore internazionale”.

I “Modelli” dovranno essere compilati ed inviati con raccomandata a.r. oppure tramite P.E.C. (Posta Elettronica Certificata) entro e non oltre il **24.07.2014**, pena la revoca del contributo.

La presente determinazione sarà pubblicata sul B.U. della Regione Piemonte ai sensi dell’ Art. 61 dello Statuto e dell’ art. 5 della Legge Regionale 12 ottobre 2010, n. 22 “Istituzione del Bollettino Ufficiale telematico della Regione Piemonte”.

Il Dirigente
Dott. Franco Ferraresi

Allegato

Alla Regione Piemonte
Direzione Promozione
della Cultura, Turismo
e Sport - Settore Sport
Via Avogadro, 30
10121 Torino

“Manifestazioni di Federazione sportive che assegnano titoli Nazionali”

**MODULO CONSUNTIVO
ANNO 2014**

CUP N.....

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

(resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445)

Il sottoscritto _____ Codice Fiscale _____

nato a _____ (Comune/Paese estero) il _____

residente in Via _____ n. _____ Comune _____

Documento di riconoscimento (carta d'identità, patente,) _____

n. _____ rilasciato da _____

il ____/____/____ scadenza ____/____/____ Cittadinanza _____

in qualità di Legale rappresentante dell'Associazione/EPS/Federazione/DSA/Comitato/Ente

_____ con sede in _____ Via _____ n. _____

Codice Fiscale _____ Partita IVA _____

titolo dell'iniziativa _____

DICHIARA

- che l' evento si è regolarmente svolto dal _____ al _____ in località _____
- che lo stesso ha raggiunto le finalità per le quali è stato ammesso a contributo
- che la manifestazione ha comportato, una spesa complessiva di (inserire l'importo totale delle uscite di bilancio).

€ _____

**E' OBBLIGATORIO compilare il presente MODULO CONSUNTIVO
NON VERRANNO ACCETTATI ALTRI PROSPETTI SOSTITUTIVI**

Prima della compilazione leggere attentamente tutte le voci ed in caso di necessità contattare i **nostri uffici per delucidazioni in merito.**

Si fa presente quanto segue:

La documentazione dovrà essere inoltrata, entro e non oltre il 24/07/2015.

- è indispensabile allegare le copie fotostatiche dei documenti fiscali, che dovranno attenersi all'evento in questione, essere obbligatoriamente quietanzati e contenere i dati "essenziali" come specificato nel bando. **Non sono ammessi** le seguenti voci:
 - i pranzi, le cene e gli acquisti di generi alimentari (possono essere accettati solo nei giorni di svolgimento della manifestazione) ,
 - le assicurazioni, i pagamenti SIAE, i contributi fiscali e gli scontrini fiscali,
 - costi relativi alla creazione di siti internet e relativa manutenzione,
 - acquisto, noleggio e manutenzione di apparecchiature audio, video, computer, hardware, fax, telefoni cellulari, fotocopiatrici, automobili, etc.;
- il conto corrente, per la liquidazione del contributo assegnato, e le fatture e/o ricevute devono essere intestate, **pena la non ammissibilità**, al Soggetto richiedente;
- sono ammesse a contributo le spese sostenute per la manifestazione i cui giustificativi di spesa siano riconducibili alla stessa ed emessi **180 giorni prima dell'evento e non oltre 120 giorni dalla fine** dello stesso;
- saranno effettuati controlli a "CAMPIONE", ovvero estrazioni casuali di soggetti ammessi a contributo e controlli mirati ove sussistano ragionevoli dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni:
 - al momento del controllo il soggetto beneficiario dovrà esibire gli ORIGINALI di tutte le fatture/ricevute inviate per fotocopia e la tracciabilità del pagamento avvenuto;
- possono essere effettuati sopralluoghi presso la sede del beneficiario;
- le fatture e/o ricevute devono riguardare spese strettamente attinenti alla manifestazione, se le stesse risultano utilizzate per altre iniziative non verranno conteggiate. Gli uffici regionali hanno la facoltà di escludere, dal computo in base al quale liquidare il contributo stesso, i documenti fiscali che non riguardano l' evento;
- tutte le pezze giustificative devono essere **OBBLIGATORIAMENTE intestate al Soggetto richiedente**, e devono riferirsi alle voci indicate nel Bilancio consuntivo riportato nel "Modello di domanda" anno 2014;

NOTA BENE – NON VENGONO ACCETTATI ALTRI MODULI

**ALLEGATI OBBLIGATORI DA INVIARE UNITAMENTE AL PRESENTE MODELLO
(pena la non ammissibilità):**

- **Fotocopia del documento d'identità del legale rappresentante in corso di validità;**
 - **copia dei documenti di spesa inseriti nel rendiconto analitico**

**Per eventuali delucidazioni e/o chiarimenti:
infobadisport@regione.piemonte.it**

BILANCIO CONSUNTIVO
“Manifestazioni di Federazioni sportive che assegnano titoli Nazionali”

ENTRATE	EURO
Contributi di altre Direzioni/Settori della Regione	
Contributi di altri Enti Pubblici	
Sponsorizzazioni	
Altro	
Quote di iscrizione e partecipazione	
Disavanzo*	
TOTALE ENTRATE	€

USCITE	EURO
Affitto impianti e/o strutture utilizzate per l'evento (acqua, luce, riscaldamento e telefono)	
Acquisto e/o noleggio attrezzature	
Acquisto materiale sportivo	
Trasporti e/o spese di ospitalità relativi ai soggetti direttamente coinvolti nell'evento	
Spese di partecipazione a gare	
Spese sanitarie (medici, ambulanze)	
Spese di pubblicità, comunicazione e divulgazione dell'evento	
Compensi Operatori sportivi, Arbitri e Giudici di gara	
TOTALE USCITE	€

Qualora il disavanzo fosse inferiore al contributo assegnato, lo stesso verrà ridotto fino al raggiungimento del disavanzo.

Nel successivo riquadro devono essere riportati gli estremi delle fatture e/o ricevute fiscali (intestate a: Associazione/Società/E.P.S./Federazione/D.S.A./Comitato/Ente ed ogni altro giustificativo di spesa (es. ricevute per rimborsi), **per un importo pari a quello sostenuto per la realizzazione dell' evento, come sopra indicato (vedi TOTALE USCITE).**

dichiara inoltre:

- che la manifestazione ha - non ha (barrare la voce che interessa) subito variazioni rispetto a quanto precedentemente segnalato all'Amministrazione Regionale;
- che l'IVA è detraibile (barrare la voce che interessa) - l'IVA detraibile non deve essere conteggiata nel costo del progetto;
- che il contributo è soggetto a ritenuta d'acconto (4%) ai sensi dell'art. 28 del DPR 600/1973 (barrare la voce che interessa), specificare l'esenzione;
- che il numero di codice fiscale e/o partita Iva del soggetto giuridico dichiarante è il seguente (se in possesso di entrambi indicarli)

- che l'indirizzo sede legale del Soggetto Beneficiario è:

che, la partecipazione agli organi collegiali dell'ente e la titolarità degli organi dello stesso è conforme alle disposizioni di cui all'art. 6, comma 2, del D.L. 78/2010, convertito con modificazioni in L. 122/2010 (*)

oppure

che, le disposizioni di cui all'art. 6, comma 2, del D.L. 78/2010, convertito con modificazioni in Legge 122/2010 non si applicano a _____ con sede legale in _____ via _____ n. _____ in quanto _____

IBAN:

Paese	CIN EUR	CIN	ABI (Banca)	CAB	N. CONTO
<input type="text"/>					

- che la persona o le persone delegate ad operare su tale conto sono:

Cognome e Nome	Luogo e data di nascita	Residenza Luogo e indirizzo	Codice Fiscale

- di essere consapevole delle sanzioni penali, in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti e della conseguente decadenza dai benefici di cui agli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000;
- di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con mezzi informatici, esclusivamente per il procedimento per il quale la dichiarazione viene resa (art. 13 D.lgs. 196/2003);

- che tutte le notizie e i dati indicati nella presente dichiarazione corrispondono al vero.

Letto, confermato e sottoscritto l'intero documento.

Luogo e data

IL DICHIARANTE

**firma per esteso, leggibile e
timbro del soggetto dichiarante**

() 1 Art. 6, comma 2, del D.L. 78/2010, convertito con modificazioni in L. 122/2010: "...la partecipazione agli organi collegiali, anche di amministrazione, degli enti, che comunque ricevono contributi a carico delle finanze pubbliche, nonché la titolarità di organi dei predetti enti è onorifica; essa può dar luogo esclusivamente al rimborso delle spese sostenute ove previsto dalla normativa vigente; qualora siano già previsti i gettoni di presenza non possono superare l'importo di 30 euro a seduta giornaliera. La violazione di quanto previsto dal presente comma determina responsabilità erariale e gli atti adottati dagli organi degli enti e degli organismi pubblici interessati sono nulli. Gli enti privati che non si adeguano a quanto disposto dal presente comma non possono ricevere, neanche indirettamente, contributi o utilità a carico delle pubbliche finanze, salva l'eventuale devoluzione, in base alla vigente normativa, del 5 per mille del gettito dell'imposta sul reddito delle persone fisiche. La disposizione del presente comma non si applica agli enti previsti nominativamente dal D.Lgs. 300/1999 e dal D.Lgs. 165/2001, e comunque alle università, enti e fondazioni di ricerca e organismi equiparati, alle camere di commercio, agli enti del servizio sanitario nazionale, agli enti indicati nella tabella C della legge finanziaria ed agli enti previdenziali ed assistenziali nazionali, alle ONLUS, alle associazioni di promozione sociale, agli enti pubblici economici individuati con decreto del Ministero dell'economia e delle finanze su proposta del Ministero vigilante, nonché alle società.*

Alla Regione Piemonte
Direzione della
Promozione della Cultura
Turismo e Sport
Settore Sport
Via Avogadro, 30
10121 Torino

“Manifestazioni Internazionali”

**MODULO CONSUNTIVO
ANNO 2014**

CUP N.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

(resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445)

Il sottoscritto _____ Codice Fiscale _____

nato a _____ (Comune/Paese estero) il _____

residente in Via _____ n. _____ Comune _____

Documento di riconoscimento (carta d'identità, patente,) _____

n. _____ rilasciato da _____

il ____/____/____ scadenza ____/____/____ Cittadinanza _____

in qualità di Legale rappresentante dell'Associazione/EPS/Federazione/DSA/Comitato/Ente

_____ con sede in _____ Via _____ n. _____

Codice Fiscale _____ Partita IVA _____

titolo iniziativa _____

DICHIARA

- che l'evento indicato si è regolarmente svolto dal _____ al _____ in
località _____
- che lo stesso ha raggiunto le finalità per le quali è stato ammesso a contributo
- che la manifestazione ha comportato, una spesa complessiva di (inserire l'importo
totale delle uscite di bilancio) € _____

**E' OBBLIGATORIO compilare il presente MODULO CONSUNTIVO
NON VERRANNO ACCETTATI ALTRI PROSPETTI SOSTITUTIVI**

All. 2 alla DD n. All. 2 alla DD n. Prima della compilazione leggere attentamente tutte le voci ed in caso di necessità contattare i **nostri uffici delucidazioni in merito.**

Si fa presente quanto segue:

La documentazione dovrà essere inoltrata, entro e non oltre il 24/07/2015.

- è indispensabile allegare le copie fotostatiche dei documenti fiscali, che dovranno attenersi all'evento in questione, essere obbligatoriamente quietanzati e contenere i dati "essenziali" come specificato nel bando. **Non sono ammessi** le seguenti voci:
 - i pranzi, le cene e gli acquisti di generi alimentari (possono essere accettati solo nei giorni dello svolgimento della manifestazione) ,
 - le assicurazioni, i pagamenti SIAE, i contributi fiscali e gli scontrini fiscali,
 - costi relativi alla creazione di siti internet e relativa manutenzione,
 - acquisto, noleggio e manutenzione di apparecchiature audio, video, computer, hardware, fax, telefoni cellulari, fotocopiatrici, automobili, etc.;
- il conto corrente, per la liquidazione del contributo assegnato, e le fatture e/o ricevute devono essere intestate, **pena la non ammissibilità**, al Soggetto richiedente;
- sono ammesse a contributo le spese sostenute per la manifestazione e i cui giustificativi di spesa siano riconducibili alla stessa ed emessi **180 giorni prima dell'inizio dell'evento e non oltre 120 giorni dalla fine** della stessa;
- saranno effettuati controlli a "CAMPIONE", ovvero estrazioni casuali di soggetti ammessi a contributo e controlli mirati ove sussistano ragionevoli dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni:
 - al momento del controllo il soggetto beneficiario dovrà esibire gli ORIGINALI di tutte le fatture/ricevute inviate per fotocopia e la tracciabilità del pagamento avvenuto;
- possono essere effettuati sopralluoghi presso la sede del beneficiario;
- le fatture e/o ricevute devono riguardare spese strettamente attinenti all' evento, se le stesse risultano utilizzate per altre iniziative non verranno conteggiate. Gli uffici regionali hanno la facoltà di escludere, dal computo in base al quale liquidare il contributo stesso, i documenti fiscali che non riguardano l' evento;
- tutte le pezze giustificative devono essere **OBBLIGATORIAMENTE intestate al soggetto richiedente** e devono riferirsi alle voci indicate nel Bilancio consuntivo riportato nel "Modello di domanda" anno 2014;

NOTA BENE – NON VENGONO ACCETTATI ALTRI MODULI

**ALLEGATI OBBLIGATORI DA INVIARE UNITAMENTE AL PRESENTE MODELLO
(pena la non ammissibilità):**

- **Fotocopia del documento d'identità del legale rappresentante in corso di validità;**
 - **copia dei documenti di spesa inseriti nel rendiconto analitico**

Per eventuali delucidazioni e/o chiarimenti:

infobadisport@regione.piemonte.it

BILANCIO CONSUNTIVO
“Manifestazioni Internazionali”

ENTRATE	EURO
Contributi di altre Direzioni/Settori della Regione	
Contributi di altri Enti pubblici	
Sponsorizzazioni	
Altro	
Quote di iscrizione e partecipazione	
Disavanzo*	
TOTALE ENTRATE	€

USCITE	EURO
Affitto impianti e/o strutture utilizzate per l'evento	
Acquisto e/o noleggio attrezzature	
Ingaggi, Premi, Omaggi	
Acquisto materiale sportivo	
Trasporti e/o spese di ospitalità, relativi ai soggetti direttamente coinvolti nell'evento	
Spese sanitarie (medici, ambulanze)	
Pubblicità – comunicazione e divulgazione dell'evento	
Compensi Operatori sportivi, Arbitri e Giudici di gara	
TOTALE USCITE	€

Qualora il disavanzo fosse inferiore al contributo assegnato, lo stesso verrà ridotto fino al raggiungimento del disavanzo.

Nel successivo riquadro devono essere riportati gli estremi delle fatture e/o ricevute fiscali (intestate a: Associazione/Società/E.P.S./Federazione/D.S.A./Comitato/Ente) ed ogni altro giustificativo di spesa (es. ricevute per rimborsi), **per un importo pari a quello sostenuto per la realizzazione dell' evento, come sopra indicato (vedi TOTALE USCITE).**

dichiara inoltre:

- che la manifestazione ha - non ha (barrare la voce che interessa) subito variazioni rispetto a quanto precedentemente segnalato all'Amministrazione Regionale;
- che l'IVA è detraibile (barrare la voce che interessa), (l'IVA detraibile non deve essere conteggiata nel costo del progetto);
- che il contributo è soggetto a ritenuta d'acconto (4%) ai sensi del DPR 600/1973 (barrare la voce che interessa), specificare l'esenzione _____
- che il numero di codice fiscale e/o partita Iva del soggetto giuridico dichiarante è il seguente (se in possesso di entrambi indicarli)

- che l'indirizzo sede legale del Soggetto Beneficiario è:

che, la partecipazione agli organi collegiali dell'ente e la titolarità degli organi dello stesso è conforme alle disposizioni di cui all'art. 6, comma 2, del D.L. 78/2010, convertito con modificazioni in L. 122/2010 (*)

oppure

che, le disposizioni di cui all'art. 6, comma 2, del D.L. 78/2010, convertito con modificazioni in Legge 122/2010 non si applicano a _____ con sede legale in _____ via _____ n. _____ in quanto _____

IBAN:

Paese	CIN EUR	CIN	ABI (Banca)	CAB	N. CONTO
<input type="text"/>					

- che la persona o le persone delegate ad operare su tale conto sono:

Cognome e Nome	Luogo e data di nascita	Residenza Luogo e indirizzo	Codice Fiscale

- di essere consapevole delle sanzioni penali, in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti e della conseguente decadenza dai benefici di cui agli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000;
- di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con mezzi informatici, esclusivamente per il procedimento per il quale la dichiarazione viene resa (art. 13 D.lgs. 196/2003);

- che tutte le notizie e i dati indicati nella presente dichiarazione corrispondono al vero.

Letto, confermato e sottoscritto, l'intero documento.

Luogo e data

IL DICHIARANTE

**firma per esteso, leggibile e
timbro del soggetto dichiarante**

() 1 Art. 6, comma 2, del D.L. 78/2010, convertito con modificazioni in L. 122/2010: "...la partecipazione agli organi collegiali, anche di amministrazione, degli enti, che comunque ricevono contributi a carico delle finanze pubbliche, nonché la titolarità di organi dei predetti enti è onorifica; essa può dar luogo esclusivamente al rimborso delle spese sostenute ove previsto dalla normativa vigente; qualora siano già previsti i gettoni di presenza non possono superare l'importo di 30 euro a seduta giornaliera. La violazione di quanto previsto dal presente comma determina responsabilità erariale e gli atti adottati dagli organi degli enti e degli organismi pubblici interessati sono nulli. Gli enti privati che non si adeguano a quanto disposto dal presente comma non possono ricevere, neanche indirettamente, contributi o utilità a carico delle pubbliche finanze, salva l'eventuale devoluzione, in base alla vigente normativa, del 5 per mille del gettito dell'imposta sul reddito delle persone fisiche. La disposizione del presente comma non si applica agli enti previsti nominativamente dal D.Lgs. 300/1999 e dal D.Lgs. 165/2001, e comunque alle università, enti e fondazioni di ricerca e organismi equiparati, alte camere di commercio, agli enti del servizio sanitario nazionale, agli enti indicati nella tabella C della legge finanziaria ed agli enti previdenziali ed assistenziali nazionali, alle ONLUS, alle associazioni di promozione sociale, agli enti pubblici economici individuati con decreto del Ministero dell'economia e delle finanze su proposta del Ministero vigilante, nonché alle società.*