

Consiglio Regionale

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Num. rep. A0203A/1/2015

Data: 01 aprile 2015

Direzione: A0203A

Corresponsione dei gettoni di presenza ai componenti del Consiglio delle autonomie locali, rimborsi delle spese di viaggio effettivamente sostenute e documentate e IRAP, ai sensi dell'art. 10 della l.r. 7 agosto 2006 n. 30. Impegno complessivo della somma di Euro 2.100,00 o.f.c. sui cap.li: 11020 - art 1, 11022 – art. 1, del Bilancio del Consiglio regionale – esercizio finanziario 2015.

(omissis)
DETERMINA

1. di prendere atto della deliberazione dell'Ufficio di Presidenza del Consiglio regionale n. 12 del 13 gennaio 2012, con la quale sono stati definiti i criteri e le modalità di corresponsione dei gettoni di presenza, ove dovuti, e dei rimborsi spese per la partecipazione alle sedute del Consiglio delle autonomie locali e del suo ufficio di presidenza;
2. di provvedere agli impegni complessivi presunti della somma di Euro 2.100,00 sui cap.li 11020 – art. 1, 11022 – art. 1, del Bilancio del Consiglio regionale - esercizio finanziario 2015 per il Settore Studi, documentazione e supporto giuridico legale secondo la seguente suddivisione:
 - la somma di € 2.000,00 o.f.c. sul capitolo 11020 – art. 1 del Bilancio del Consiglio regionale - esercizio finanziario 2015 - onde poter provvedere al pagamento dei gettoni di presenza e dei rimborsi delle spese effettivamente sostenute e documentate dei componenti del Consiglio delle Autonomie locali per la partecipazione alle sedute del CAL e del suo Ufficio di presidenza;
 - la somma di € 100,00 o.f.c. sul capitolo 11022 – art. 1 del Bilancio del Consiglio regionale - esercizio finanziario 2015 - onde poter provvedere al pagamento dell'imposta regionale sulle attività produttive per i componenti del Consiglio delle Autonomie locali per la partecipazione alle sedute del CAL e del suo Ufficio di presidenza;
3. di procedere alle liquidazioni dietro presentazione, da parte dei componenti del CAL, del modulo approvato dall'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale con deliberazione n. 12/2012 e della documentazione relativa alle spese di viaggio sostenute.

Il Direttore
Silvia Bertini