

Codice A19120

D.D. 29 dicembre 2014, n. 56

Acquisto di materiale informatico HW e SW mediante utilizzo del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione. Impegno di spesa di Euro 400.000,00 sul cap. 207012/2014 (ass. n. 100897) a favore di beneficiari successivamente individuabili.

In attuazione delle misure finalizzate alla revisione di spesa, il Settore Sistemi Informativi e tecnologie della Comunicazione ha intrapreso un'accurata strategia di ottimizzazione delle risorse informatiche in uso presso gli uffici regionali.

In particolare è stato prolungato il normale ciclo di vita delle apparecchiature, comprese le versioni dei software in uso, la cui età è ad oggi così distribuita:

- n. 632 PC - anno 2004
- n. 756 PC - anno 2005
- n. 1789 PC - anno 2006
- n. 25 PC - anno 2008
- n. 175 PC - anno 2010
- n. 81 PC - anno 2011
- n. 77 PC - anno 2013

Su tutti i Personal Computer, tranne rare eccezioni, è installato ed eseguito il Sistema Operativo Microsoft Office XP, non più supportato dallo scorso 8 aprile 2014.

La gran quantità di aggiornamenti, estensioni e service pack rilasciati per il sistema operativo hanno incrementato notevolmente la richiesta di memoria, così come le nuove release di applicativi sovrastrutturali (ad es. Flash Player, Java VM) hanno incrementato il fabbisogno di risorse elaborative per un corretto funzionamento; nei modelli di PC più vecchi, per fare un esempio, sono stati rilevati tempi di avvio che possono facilmente superare i 20 minuti e cali prestazionali tali da ostacolare il normale svolgimento delle attività lavorative.

Risulta pertanto imprescindibile avviare un'attività di sostituzione dei vecchi Personal Computer con dispositivi adeguati alle attuali esigenze tra cui la progressiva e completa dematerializzazione documentale.

Nel corso del 2015 sarà inoltre completata la nuova sede della Regione che prevederà diverse modalità di accesso al sistema informativo: PC, tablet, smartphone e thin-client in genere.

Il posto di lavoro è oggetto di apposita progettazione appaltata dai competenti uffici regionali.

L'abituale operatività d'ufficio sarà erogata secondo il paradigma della "remotizzazione", cioè dell'utilizzo di un terminale che farà "solo" da tramite tra l'utente e le capacità elaborative di un server centralizzato.

La remotizzazione del desktop aiuta, tra l'altro, a:

- ridurre i costi di gestione dell'infrastruttura andando ad eliminare la presenza dei PC in azienda a favore dei più semplici Thin-client
- ridurre il carico di lavoro del supporto tecnico relativo alla configurazione dei posti di lavoro

- salvaguardare la sicurezza delle informazioni privilegiando l'uso delle risorse di rete disponibili
- Configurare in modo sicuro e protetto l'accesso alle risorse locali ad utenti mobili dando la possibilità di lavorare come se fossero in ufficio

Per le attività di gestione cartografica e architettonica risultano ancora necessari dispositivi ad alta capacità elaborativa oltre che monitor e tavoli digitali di grandi dimensioni.

Risulterà quindi necessaria l'acquisizione di Thin-client, PC, licenze software ed altri dispositivi da destinare agli uffici regionali secondo le esigenze che risulteranno alla luce della recente riorganizzazione e del prossimo trasferimento degli uffici nella nuova sede unica dell'Ente.

Per l'acquisizione di quanto sopra si ricorrerà agli strumenti previsti dal Mercato elettronico Consip, siano essi convenzioni od altre modalità di acquisto previste nello stesso, o agli altri strumenti previsti dal D.Lgs. 163/2006 qualora la tipologia dei prodotti necessaria non risulti lì disponibile. Si coinvolgeranno, pertanto, nelle procedure d'acquisto gli operatori economici qualificati ad operare sul Mercato Elettronico con gli strumenti messi a disposizione da Consip S.p.A.

Considerato che per l'acquisizione di tale suddetto materiale per un importo pari a € 400.000,00 o.f.i. verranno utilizzati i fondi esistenti sul cap. 207012/14 (ass. n. 100897) che presenta la necessaria disponibilità;

Vista la D.G.R. n. 1-774 del 18.12.2014 con la quale la Giunta regionale ha assegnato ulteriori risorse finanziarie, pari ad € 200.000,00, sul capitolo in oggetto;

Appurato che, in relazione al criterio della competenza cd. Potenziata di cui al D.Lgs. 118/2011, la somma impegnata con la presente determinazione si ipotizza esigibile secondo la seguente scansione temporale:

impegno di € 400.000,00 sul cap. 207012/2014

- importo esigibile nel corso dell'anno 2014 € 0,00
- importo esigibile nel corso dell'anno 2015 € 400.000,00;

attestata la regolarità amministrativa del presente atto;

Quanto sopra premesso e considerato;

IL DIRIGENTE

Visti gli artt. 4 e 16 del D.Lgs. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";

visto l'art. 17 della L.R. 23/2008 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale";

visto il D.P.R. 101/2002 "Regolamento recante criteri e modalità per l'espletamento da parte delle PP.AA. di procedure telematiche di acquisto per l'approvvigionamento di beni e servizi";

vista la L.R. 7/2001 "Ordinamento contabile della Regione Piemonte";

la L.R. 05.02.2014 n. 2 "Bilancio di previsione per l'anno finanziario 2014 e bilancio pluriennale per gli anni finanziari 2014-2016";

la D.G.R. n. 1-7079 del 10.02.2014 “L.R. 05.02.2014 n. 2. Ripartizione delle unità previsionali di base in Capitoli, ai fini della gestione”;

la D.G.R. n. 2-7080 del 10.02.2014 “Prima assegnazione delle risorse finanziarie sul bilancio di previsione per l’anno finanziario 2014”;

la D.G.R. n. 7-7284 del 24.03.2014 “Assegnazione delle risorse finanziarie sul bilancio di previsione per l’anno finanziario 2014 e sul bilancio pluriennale 2014-2016”;

vista la D.G.R. n. 1-665 del 27.11.2014 “Variazione delle risorse finanziarie sull’assestamento al bilancio di previsione 2014”;

vista la L.R. n. 19/2014 “Assestamento al bilancio di previsione per l’anno finanziario 2014 e disposizioni finanziarie”;

vista la D.G.R. n. 1-774 del 18.12.2014 “Ulteriore assegnazione delle risorse finanziarie sul Bilancio di previsione per l’anno finanziario 2014 e bilancio pluriennale per gli anni finanziari 2014/2016”;

determina

- di autorizzare, per le motivazioni espresse in premessa, l’acquisto di materiale informatico HW e SW mediante gli strumenti previsti dal Mercato elettronico Consip, siano essi convenzioni od altre modalità di acquisto previste nello stesso, o agli altri strumenti previsti dal D.Lgs. 163/2006 qualora la tipologia dei prodotti necessaria non risulti lì disponibile;
- di impegnare a tal fine l’importo di € 400.000,00 o.f.i. sul cap. 207012/14 (ass. n.100897) a favore di beneficiari successivamente individuabili tre gli operatori economici qualificati ad operare sul Mercato Elettronico con gli strumenti messi a disposizione da Consip S.p.A e da individuare con successivo provvedimento sulla base delle caratteristiche tecniche del materiale richiesto;
- di rinviare a successivi provvedimenti la definizione dettagliata del materiale oggetto degli ordinativi, l’affidamento incarico, nonché, i relativi adempimenti amministrativi previsti a norma di legge;
- di dichiarare il presente impegno di spesa urgente ed indifferibile, ai sensi dell’art. 31, comma 8, L.R. 7/2001.

Ai fini dell’efficacia della presente determinazione si dispone la pubblicazione, ai sensi dell’art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 33/2013, sul sito di Regione Piemonte sezione “Amministrazione trasparente” dei seguenti dati:

Beneficiario:	successivamente individuabili
Importo:	€ 400.000,00 o.f.i.
Resp. Procedimento	Gabriella Serratrice
Modalità ind.ne benef.	cottimo fiduciario

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell’art. 61 dello Statuto e dell’art. 5 della L.R. 12/10/2010 n. 22 “Istituzione del Bollettino Ufficiale telematico della Regione Piemonte”.

Il Dirigente
Gabriella Serratrice