

Codice A17000

D.D. 19 dicembre 2014, n. 55

Spese per l'applicazione l.r. n. 39/80 - Affidamento, mediante ricorso alla procedura di cottimo fiduciario, ex art. 125 comma 1 lettera b) del D.Lgs 163/2006 e smi, alla Societa' Koin Sistemi s.r.l. del servizio di manutenzione, aggiornamento e sviluppo degli applicativi informatici all'interno dell'Osservatorio Vitivinicolo Regionale. Impegno di spesa di euro 47.580,00 sul capitolo di spesa n. 138877/2015.

La Regione Piemonte, attraverso la l.r. n. 39 del 13 maggio 1980, ha istituito un sistema di rilevazione e controllo della produzione e del commercio di uve, mosti e vini, denominato Anagrafe Vitivinicola.

Le istruzioni per l'applicazione della l.r. n. 39/80 approvate con Deliberazione della Giunta Regionale n. 7- 22589 del 6 ottobre 1997, all'art. 3 individuano le mansioni affidate all'Ufficio Regionale di Coordinamento di cui all'art. 4 della citata legge. Tra i compiti dell'Ufficio Regionale di Coordinamento, attualmente operante all'interno della Direzione A17000 vi figurano anche le attività relative alla gestione e allo sviluppo dell'Anagrafe Vitivinicola nelle sue diverse articolazioni.

La Giunta Regionale, tramite deliberazione n. 89-1305 del 4 novembre 2005, ha rilevato la necessità di avere uno strumento informatico che garantisca, tra le altre cose: l'interoperabilità e il facile accesso dei soggetti che ne abbiano spettanza agli archivi informatizzati relativi alla vitivinicoltura attraverso un pannello di controllo, denominato "Cruscotto Regionale Vitivinicolo"; la gestione dell'Archivio informatico dei Vigneti del Piemonte, con particolare riferimento ai vigneti idonei alla produzione dei vini a denominazione di origine; l'accesso all'Anagrafe delle aziende vinicole ed enologiche.

Con successiva Deliberazione della Giunta Regionale n. 57-2853 del 7 Novembre 2011 è stato istituito, in seno alla Direzione Agricoltura, il Tavolo Vitivinicolo Regionale i cui compiti sono:

- proporre, indirizzare e coordinare l'attività volta alla sburocratizzazione del settore vitivinicolo al fine di ridurre gli adempimenti burocratici ridondanti e inefficaci e garantire l'efficienza dell'agire pubblico;
- definire, indirizzare e coordinare le politiche di qualificazione delle produzioni vitivinicole e di gestione delle denominazioni di origine;
- indirizzare e coordinare le attività regionali delle Organizzazioni Comuni di Mercato (OCM);
- definire, indirizzare e coordinare interventi settoriali in materia di produzioni vitivinicole;

Nell'ambito dello sviluppo dell'interoperabilità e del potenziamento dello strumento informatico "Cruscotto Regionale Vitivinicolo", collocato nell'Osservatorio Vitivinicolo Regionale, è prevista, tra le altre cose, anche l'implementazione di funzioni di navigazione avanzata degli archivi informatici relativi alle Aziende Viticole ed Enologiche che devono essere adeguatamente aggiornati.

Gli strumenti e i servizi collocati all'interno dell'Osservatorio Vitivinicolo Regionale, oltreché essere funzionali alle attività di programmazione, indirizzo e gestione della vitivinicoltura regionale in generale, e del Tavolo Vitivinicolo Regionale in particolare, sono altresì essenziali per lo svolgimento efficace ed efficiente dell'attività di Repressione delle Frodi prevista dalla l.r. 39/80 e posta in capo ai Servizi Antisofisticazioni Vinicole delle Province piemontesi. Lo stretto nesso di reciprocità tra l'erogazione dei servizi dell'Osservatorio Vitivinicolo Regionale e l'attività di repressione delle frodi, comporta un grave pregiudizio di quest'ultima qualora i servizi erogati dall'Osservatorio trovassero soluzione di continuità o non fossero tempestivamente aggiornati.

Al fine di consentire il mantenimento tecnico, operativo e implementale delle banche dati dell'Osservatorio Vitivinicolo Regionale, indispensabili allo svolgimento dell'attività ispettiva di repressione delle frodi dei Servizi Antisofisticazioni Vinicole, nonché di adeguare il sistema

informatico alle necessità contingenti che promanano dal complesso panorama vitivinicolo, all'evoluzione dei sistemi di controllo e all'analisi di settore indispensabile al buon funzionamento del Tavolo Vitivinicolo Regionale, si rendono necessarie le seguenti attività:

1. Attività di gestione e manutenzione dell'infrastruttura necessaria per garantire i servizi applicativi di cui ai punti successivi ivi comprese tutte le componenti necessarie per mantenere un'efficiente fruizione da parte dell'utenza e in particolare: componenti hardware (server); software di base; banda di connessione ad Internet; servizi di *housing*; servizi sistemistica.
2. Attività di mantenimento dei servizi applicativi informatici rilasciati nell'ambito dell'Osservatorio Vitivinicolo e in particolare: Accesso controllato ai servizi per gli utenti abilitati; Cruscotto Statistico (con versionamento dati resi disponibili); Cruscotto Controlli (SAV) (con versionamento dati resi disponibili); Cruscotto Aziende Enologiche (con versionamento dati resi disponibili); strumenti di interrogazione ed estrazione dati, suddivise per classi associate a differenti gruppi di utenti; Strumenti software di ausilio alle attività dei Servizi Antisofisticazione Vitivinicola e in particolare: anagrafe aziende vitivinicole, gestione "alias" aziendali, funzione di caricamento nuovi verbali dei SAV, funzioni di ricerca a testo libero; Web Disk; mantenimento e inserimento all'interno del portale dell'Osservatorio Vitivinicolo Regionale delle nuove funzionalità di studio territoriale sviluppate per la provincia di Cuneo.
3. Adeguamento, di concerto con la Direzione Agricoltura alle contingenti necessità di modifica, dei parametri di ricerca e di aggregazione dei dati al fine di permettere un uso corretto ed esaustivo dello strumento Cruscotto; acquisizione dei dati di aggiornamento (superfici vitate a fine 2013 e/o 2014, aggiornamenti dal 2011 delle "aziende enologiche", nuovi verbali di attività dei SAV.
4. Implementazione dei servizi necessari affinché l'applicazione che permette agli enti titolari di azioni di controllo di poter ottenere importanti informazioni sulle verifiche già effettuate a cura dei SAV, possa consentire la reciprocità dello scambio di dati qualora altri enti si dotassero di simili sistemi di cooperazione applicativa per le attività di controllo da loro effettuate.
5. Disponibilità a partecipare con un proprio tecnico qualificato ai lavori del Tavolo Vitivinicolo Regionale che avranno per argomento l'attività informatica volta alla semplificazione del settore vitivinicolo e l'interazione con i sistemi esterni logicamente connessi e interagenti ivi compresi il sistema informativo di altri enti titolari di controlli nell'ambito vitivinicolo o quello degli organismi pagatori locali e/o nazionali.

Premesso che:

- le attività descritte, per i motivi su esposti, costituiscono oggetto di fornitura di servizio urgente e indifferibile in quanto fondamentale per garantire la continuità delle attività di repressione delle frodi vitivinicole, dell'Osservatorio Vitivinicolo Regionale e del Tavolo Vitivinicolo Regionale;
- l'evoluzione della normativa vitivinicola, il riassetto delle competenze tra Stato e Regione e lo scioglimento delle Province, pongono in essere complesse istanze che è opportuno affrontare attraverso un'attenta progettazione di un programma di base affinché le attività di controllo si mantengano attuali e anzi, laddove possibile, anticipino l'evoluzione del complesso panorama vitivinicolo;
- la menzionata esigenza di studio, analisi e attività di progettazione non può essere svolta nei ristretti tempi imposti dalla necessità di dare continuità alle attività di repressione delle frodi vitivinicole, e che pertanto queste saranno oggetto d'affidamento attraverso gara d'appalto che preveda, oltre al capitolato, anche la stesura di un programma di base che presenti i necessari caratteri di innovazione e sviluppo.

Considerato che:

- durante il tempo necessario allo studio, analisi di settore, e svolgimento della gara d'appalto, commisurato in 4 mesi, occorre comunque assicurare l'erogazione del servizio, già definito, per le motivazioni sopra esposte, urgente e indifferibile;

- i servizi che si intende affidare consistono nella parziale ripetizione di servizi analoghi già affidati dalla Direzione DB1100 tramite procedura negoziata durante l'anno 2014 con d.d. 839/DB11.00 del 30/09/2013 di avvio della procedura negoziata; d.d. 903/DB11.00 del 17/10/2013 di nomina della commissione giudicatrice; d.d. n. 1099/DB11.00 del 26/11/2013 di affidamento del servizio di manutenzione, aggiornamento e sviluppo degli applicativi informatici all'interno dell'Osservatorio Vitivinicolo Regionale alla Società Koinè Sistemi S.r.l. C.so Regina Margherita, 153, Torino Part. IVA 07499390016;

- la Società Koinè Sistemi s.r.l., corrente in Torino, C.so Regina Margherita 153, Part. IVA 07499390016, ha garantito un'adeguata competenza tecnica specialistica, data da una pluriennale esperienza nelle attività di gestione e controllo dei dati grafici georeferenziati.

Valutati positivamente i risultati raggiunti dalla Società Koinè Sistemi s.r.l. nel realizzare il servizio di manutenzione, aggiornamento e sviluppo degli applicativi informatici all'interno dell'Osservatorio Vitivinicolo Regionale per l'anno 2014.

Verificato che Consip s.p.a. a tutt'oggi non ha stipulato alcuna convenzione relativa al servizio comparabile con l'oggetto del presente affidamento e che qualora la stessa Consip, nelle more della presente procedura, concluda una convenzione avente parametri prezzo-qualità più convenienti, l'Amministrazione regionale si riserva di non pervenire alla stipulazione del contratto.

Dato atto che:

- è stato consultato il catalogo e le convenzioni presenti sul mercato elettronico della P.A. senza riscontrare la presenza di operatori economici in grado di fornire il servizio di manutenzione, aggiornamento e sviluppo degli applicativi informatici all'interno dell'Osservatorio Vitivinicolo Regionale;

- l'articolo 125, comma 11 del D.Lgs n. 163/2006 del D.Lgs n. 163/2006 stabilisce che per servizi o forniture inferiori a quarantamila euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del procedimento, così come modificato dall'art. 4, comma 2, lettera m-bis), legge n. 106 del 2011;

- l'esiguità dell'onere derivante dall'acquisizione del servizio di manutenzione, aggiornamento e sviluppo degli applicativi informatici all'interno dell'Osservatorio Vitivinicolo Regionale, unitamente alle peculiarità delle competenze necessarie per lo svolgimento del predetto servizio, hanno indotto l'Amministrazione regionale ad avvalersi delle procedure per lavori, servizi e forniture in economia mediante affidamento diretto, disciplinate dall'art. 125 commi 9 -11, del d. lgs. 163/2006.

Con lettera prot. n. 20247/DB11.00 del 3 dicembre 2014 l'Ufficio Regionale di Coordinamento SAV invitava la Società Koinè Sistemi s.r.l. a presentare la propria offerta economica per la fornitura del servizio di manutenzione, aggiornamento e sviluppo degli applicativi informatici all'interno dell'Osservatorio Vitivinicolo Regionale per un periodo di 4 mesi dalla data di stipulazione del contratto tra le parti.

Vista la nota prot. n. 27/A17.000 pervenuta in data 9 dicembre 2014, agli atti presso l'Ufficio Regionale di Coordinamento SAV, con cui la Società Koinè Sistemi s.r.l. ha presentato la propria offerta economica di Euro 39.000 più IVA per la fornitura del servizio di manutenzione, aggiornamento e sviluppo degli applicativi informatici all'interno dell'Osservatorio Vitivinicolo Regionale.

Dato atto che l'offerta economica presentata dalla Società Koinè Sistemi s.r.l.:

- sotto il profilo tecnico, corrisponde alle effettive esigenze richieste dall'Ufficio Regionale di Coordinamento SAV
- sotto il profilo economico, il prezzo per la realizzazione del servizio è da ritenersi congruo in relazione alla natura tecnica e al carattere specialistico delle attività da realizzare.

Ritenuto pertanto:

- di approvare l'offerta economica di Euro 39.000,00 più IVA presentata dalla Società Koinè Sistemi s.r.l per la fornitura del servizio di manutenzione, aggiornamento e sviluppo degli applicativi informatici all'interno dell'Osservatorio Vitivinicolo Regionale;
 - di affidare, mediante ricorso alla procedura di cottimo fiduciario ai sensi dell'art. 125 comma 11 del D. lgs. 163/06 e smi, nonché del D.P.R. n. 207/2010 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE» come richiamato dall'art. 125, comma 14 del Decreto Legislativo 163/2006 e smi, all'operatore economico Società Koinè Sistemi s.r.l - C.so Regina Margherita 153, Torino (Part. IVA 07499390016) il servizio di manutenzione, aggiornamento e sviluppo degli applicativi informatici all'interno dell'Osservatorio Vitivinicolo Regionale per un periodo di 4 mesi per una spesa di Euro 39.000,00 o.f.e.;
 - di approvare lo schema di lettera contratto tra la Regione Piemonte e la Società Koinè Sistemi s.r.l. per la fornitura del servizio di manutenzione, aggiornamento e sviluppo degli applicativi informatici all'interno dell'Osservatorio Vitivinicolo Regionale, in allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale. Il contratto disciplina le modalità e i criteri di svolgimento del servizio e regola i rapporti tra la Regione Piemonte e la Società Koinè Sistemi S.r.l.;
 - di stabilire che il contratto tra la Regione Piemonte e la Società Koinè Sistemi S.r.l. per la fornitura del servizio di manutenzione, aggiornamento e sviluppo degli applicativi informatici all'interno dell'Osservatorio Vitivinicolo Regionale decorrerà dalla data di sottoscrizione tra le parti e avrà la durata di 4 mesi;
 - di procedere, ai sensi dell'art. 11 comma 13 del D.Lgs 163/06 e smi, alla stipulazione del contratto mediante scrittura privata con il Rappresentante Legale della Società Koinè Sistemi s.r.l. per la fornitura del servizio di manutenzione, aggiornamento e sviluppo degli applicativi informatici all'interno dell'Osservatorio Vitivinicolo Regionale;
- visto l'art. 31, comma 8, della Legge regionale 11 aprile 2001, n. 7 (Ordinamento contabile della Regione Piemonte) che stabilisce che "dopo il 30 novembre, non possono essere assunti impegni di spesa ad eccezione di quelli su stanziamenti iscritti successivamente a tale data, o che si rendano indispensabili per l'urgenza e l'indifferibilità";
- visto l'art. 31 comma 2 della L.R. 7/2011, sostituito dall'art. 2, comma 3 della L.R. 5/2012 che stabilisce quanto segue: "nel caso di transazioni commerciali, ovvero di contratti comunque denominati con imprese che comportano, in via esclusiva o prevalente, la consegna di merci o la prestazione di servizi, l'impegno è assunto nell'esercizio finanziario in cui il debito dell'amministrazione viene a scadere";
- visto l'art. 2 comma 2 della legge regionale n. 5/2012 che stabilisce che "Il bilancio pluriennale comporta autorizzazione a riscuotere le entrate e ad eseguire le spese in esso contemplate"
- Vista la L.R. n. 1 del 05/02/2014 "Legge finanziaria per l'anno 2014".
- Vista la L.R. n. 2 del 05/02/2014 "Bilancio di previsione per l'anno finanziario 2014 e bilancio pluriennale per gli anni finanziari 2014-2016".
- vista la Legge regionale 1.8.2014, n. 6 "Variazione al bilancio di previsione per l'anno finanziario 2014 e pluriennale per gli anni finanziari 2014-2016"
- vista la Legge regionale n. 19 del 1 dicembre 2014 "Assestamento al bilancio di previsione per l'anno finanziario 2014 e disposizioni finanziarie";
- Vista la DGR n. 1-7079 del 10 febbraio 2014 "Bilancio di previsione per l'anno finanziario 2014 e bilancio pluriennale per gli anni finanziari 2014-2016". Ripartizione della Unità previsionali di base in capitoli, ai fini della gestione.
- vista la DGR n. 7-7274 del 24 marzo 2014 "Assegnazione delle risorse finanziarie sul bilancio di previsione per l'anno finanziario 2014 e sul bilancio pluriennale 2014/2016";

vista la DGR n. 80-7670 del 21 maggio 2014 di “Assegnazioni sul bilancio pluriennale 2014/2016 inerenti il Piano di Sviluppo Rurale, le attività di competenza del Settore Fitosanitario ed il Sistema dei Conti Pubblici Territoriali”;

vista la DGR n. 11-252 del 28.08.2014 di “Assegnazione delle risorse finanziarie stanziata dalla Legge regionale 1 agosto 2014, n. 6 “Variazione al bilancio di previsione per l’anno finanziario 2014 e pluriennale per gli anni finanziari 2014-2016”;

vista la DGR n. 3 – 531 del 10.11.2014 “Assegnazione di risorse finanziarie sul bilancio pluriennale 2014-2016”;

Vista la DGR n. 1-665 del 27 novembre 2014 di "Variazione delle risorse finanziarie sull'assestamento al bilancio di previsione 2014";

Vista l’assegnazione n. 100246 sul capitolo di spesa n. 138877/2015 disposta a favore della Direzione Agricoltura (DB1100) con la D.G.R. n. 1-665 del 27 novembre 2014;

stabilito di provvedere alla spesa di euro 39.000,00 o.f.i. per la fornitura del servizio di manutenzione, aggiornamento e sviluppo degli applicativi informatici all’interno dell’Osservatorio Vitivinicolo Regionale con le risorse finanziarie assegnate dalla Giunta regionale alla Direzione A17000 con la DGR n. 1-665 del 27 novembre 2014 sul capitolo di spesa n. 138877/2015 relativo a spese per l’applicazione della legge regionale n. 39/80;

Ritenuto di impegnare la spesa di euro 47.580,00 o.f.i. sul capitolo di spesa 138877/2015 del bilancio pluriennale per gli anni finanziari 2014-2016 (onere finanziario imputabile all’esercizio 2015 assegnazione n. 100246) a favore dell’operatore economico Società Koinè Sistemi S.r.l. - Part. IVA 07499390016 - C.so Regina Margherita, 153, Torino per la fornitura del servizio di manutenzione, aggiornamento e sviluppo degli applicativi informatici all’interno dell’Osservatorio Vitivinicolo Regionale.

Stabilito che l’impegno di spesa di euro 47.580,00 sul capitolo 138877/2015 in favore della Società Koinè Sistemi S.r.l. di cui al punto precedente è indispensabile, ai sensi dell’art. 31 comma 8 della L.R. 7/2001, per l’urgenza e l’indifferibilità di garantire la continuità del servizio di manutenzione, aggiornamento e sviluppo degli applicativi informatici all’interno dell’Osservatorio Vitivinicolo Regionale;

Ritenuto di liquidare il corrispettivo spettante alla Società Koinè Sistemi s.r.l. dopo la realizzazione del servizio previa presentazione della fattura o di una richiesta di pagamento di contenuto equivalente.

Stabilito che il criterio della competenza cd. potenziata, di cui al D.Lgs. 118/2011, stabilisce che le obbligazioni sono registrate nelle scritture contabili nel momento in cui sorgono, con imputazione nell’esercizio in cui diventano esigibili, ovvero nell’esercizio in cui si prevede che debba essere emesso il relativo atto di liquidazione;

Appurato che, in relazione al criterio della competenza cd. potenziata di cui al punto precedente, le somme impegnate con la presente determinazione si ipotizzano esigibili secondo la seguente scansione temporale:

Impegno di spesa di € 47.580,00

Importo esigibile nel corso dell’anno 2015 €. 47.580,00.

Visto il decreto legge 12 novembre 2010, n. 187, convertito con legge 17 dicembre 2010, n. 217, che ha apportato rilevanti modifiche alle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari relativi agli appalti ed interventi con finanziamenti pubblici, introdotte dalla legge 13 agosto 2010, n. 136.

Preso atto delle indicazioni sulle innovazioni legislative in materia di tracciabilità dei pagamenti espresse nella circolare prot. n. 2941/DB0902 del 01/02/2011 e prot. n. 21692/DB0902 del 12.07.11 predisposta dalla Direzione Risorse Umane e Patrimonio e dalla Direzione Risorse Finanziarie.

Considerato che in conformità con quanto previsto dalla legge 17 dicembre 2010, n. 217, conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 12 novembre 2010, n. 187, recante misure urgenti in materia di sicurezza è stato assegnato al presente servizio il seguente codice CIG.ZD412480A2.

Visto il D.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
vista la circolare prot. n. 6837/SB0100 del 05.07.2013 "Prime indicazioni in ordine all'applicazione degli artt. 15, 26 e 27 del D.lgs. 33/2013 "Riordino della Disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni";
vista la circolare prot. n. 5371/SB0100 del 22/04/2014 "D.lgs. 33/2013 "Amministrazione trasparente" – messa in linea della piattaforma funzionale agli obblighi di pubblicazione";
vista la DGR 27 settembre 2010, n. 64-700 avente ad oggetto "Legge 241/90 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), art. 2. ricognizione dei procedimenti amministrativi di competenza della Direzione Agricoltura ed individuazione dei relativi termini di conclusione";
vista la DGR n. 26-181 del 28 luglio 2014 "Integrazione delle schede contenute nell'Allegato A della DGR 27 settembre 2010, n. 64-700.
Tutto ciò premesso,

IL DIRETTORE

Visti gli artt. 4 e 17 del D.lgs. n. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
visti gli artt. 17 e 18 della l.r. n. 23 del 28/07/08 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza e il personale";
vista la l.r. n. 14 del 14 ottobre 2014 "Norme sul procedimento amministrativo e disposizioni in materia di semplificazione.";
visto il D.lgs. 163/2006 e s.m.i "Codice dei contratti pubblici;
visto il D.P.R. n. 207/2010 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE»;
visto il Reg. CE n. 1083/2006 "Recante disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo e sul Fondo di coesione e che abroga il regolamento (CE) n. 1260/1999";
vista la l.r. n.11 aprile 2001, n. 7 "Ordinamento contabile della Regione Piemonte";
vista la l.r. n. 1 del 05 febbraio 2014 "Legge finanziaria per l'anno 2014";
vista la l.r. n. 2 del 05 febbraio 2014 "Bilancio di previsione per l'anno finanziario 2014 e bilancio pluriennale per gli anni finanziari 2014-2016";
vista la Legge regionale 1.8.2014, n. 6
vista la Legge regionale n. 19 del 1 dicembre 2014

Attestata la regolarità amministrativa del presente atto;

determina

1. di prendere atto della necessità di dare continuità al servizio di manutenzione, aggiornamento e sviluppo degli applicativi informatici all'interno dell'Osservatorio Vitivinicolo Regionale, definito, per le motivazioni sopra esposte, urgente e indifferibile;
2. di procedere all'affidamento diretto del servizio di manutenzione, aggiornamento e sviluppo degli applicativi informatici all'interno dell'Osservatorio Vitivinicolo Regionale per un periodo di 4 mesi al fine di consentire all'Amministrazione regionale di procedere in modo compiuto allo studio, analisi di settore, e svolgimento della gara d'appalto, che preveda, oltre al capitolato, anche la stesura di un programma di base che presenti i necessari caratteri di innovazione e sviluppo;

3. di prendere atto che lo stanziamento per l'anno 2015 di euro 103.000,00 sul capitolo di spesa 138877/2015 del bilancio pluriennale per gli anni finanziari 2014-2016 per l'applicazione della l.r. 39/80 è stato iscritto successivamente alla data del 30 novembre del presente anno finanziario, come stabilito dall'art. 31, comma 8, della Legge regionale 11 aprile 2001, n. 7, ovvero con l'Assestamento al bilancio di previsione per l'anno finanziario 2014, approvato con Legge regionale n. 19 del 1 dicembre 2014;
4. di individuare la Società Società Koinè Sistemi C.so Regina Margherita 153, Torino (Part. IVA 07499390016), quale operatore economico qualificato, di elevata competenza tecnica e specialistica e di un' esperienza pluriennale nelle attività di gestione e controllo dei dati grafici georeferenziati per la fornitura del servizio di manutenzione, aggiornamento e sviluppo degli applicativi informatici all'interno dell'Osservatorio Vitivinicolo Regionale;
5. di approvare l'offerta economica di Euro 39.000,00 più IVA presentata dalla Società Koinè Sistemi s.r.l per la fornitura del servizio di manutenzione, aggiornamento e sviluppo degli applicativi informatici all'interno dell'Osservatorio Vitivinicolo Regionale;
6. di affidare, mediante ricorso alla procedura di cottimo fiduciario ai sensi dell'art. 125 comma 11 del D. lgs. 163/06 , nonché del D.P.R. n. 207/2010 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE» come richiamato dall'art. 125, comma 14 del Decreto Legislativo 163/2006, all'operatore economico Società Koinè Sistemi s.r.l - C.so Regina Margherita 153, Torino (Part. IVA 07499390016) il servizio di manutenzione, aggiornamento e sviluppo degli applicativi informatici all'interno dell'Osservatorio Vitivinicolo Regionale per un periodo di 4 mesi per una spesa di Euro 39.000,00 o.f.e.;
7. di approvare lo schema di lettera contratto tra la Regione Piemonte e la Società Koinè Sistemi s.r.l. per la fornitura del servizio di manutenzione, aggiornamento e sviluppo degli applicativi informatici all'interno dell'Osservatorio Vitivinicolo Regionale, in allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale. Il contratto disciplina le modalità e i criteri di svolgimento del servizio e regola i rapporti tra la Regione Piemonte e la Società Koinè Sistemi S.r.l.;
8. di stabilire che il contratto tra la Regione Piemonte e la Società Koinè Sistemi S.r.l. per la fornitura del servizio di manutenzione, aggiornamento e sviluppo degli applicativi informatici all'interno dell'Osservatorio Vitivinicolo Regionale decorrerà dalla data di sottoscrizione tra le parti e avrà la durata di 4 mesi;
9. di procedere, ai sensi dell'art. 11 comma 13 del D.Lgs 163/06, alla stipulazione del contratto mediante scrittura privata con il Rappresentante Legale della Società Koinè Sistemi s.r.l. per la fornitura del servizio di manutenzione, aggiornamento e sviluppo degli applicativi informatici all'interno dell'Osservatorio Vitivinicolo Regionale;
10. di impegnare la spesa di euro 47.580,00 o.f.i. sul capitolo di spesa 138877/2015 del bilancio pluriennale per gli anni finanziari 2014-2016 (onere finanziario imputabile all'esercizio 2015 assegnazione n. 100246) a favore dell'operatore economico Società Koinè Sistemi S.r.l. - Part. IVA 07499390016 - C.so Regina Margherita, 153, Torino per la fornitura del servizio di manutenzione, aggiornamento e sviluppo degli applicativi informatici all'interno dell'Osservatorio Vitivinicolo Regionale;
11. di stabilire che l'impegno di spesa di euro 47.580,00 sul capitolo 138877/2015 in favore della Società Koinè Sistemi S.r.l. di cui al punto 10 è indispensabile, ai sensi dell'art. 31 comma 8 della L.R. 7/2001, per l'urgenza e l'indifferibilità di garantire la continuità del servizio di manutenzione, aggiornamento e sviluppo degli applicativi informatici all'interno dell'Osservatorio Vitivinicolo Regionale;
12. di liquidare il corrispettivo spettante alla Società Koinè Sistemi s.r.l. dopo la realizzazione del servizio e presentazione della fattura o di una richiesta di pagamento di contenuto equivalente. La

liquidazione del corrispettivo è subordinato alla regolarità del servizio effettuato alle condizioni stabilite in contratto;

13. di stabilire che il corrispettivo per la fornitura del servizio sarà pagato secondo le modalità stabilite in contratto;

14. di disporre, ai sensi dell'art. 23 del D.lgs. n. 33/2013, la pubblicazione sul sito della Regione Piemonte, sezione "Amministrazione Trasparente" dei seguenti dati:

- beneficiario: Società Koinè Sistemi S.r.l.;
- importo: euro 47.580,00 o.f.i.;
- responsabile del procedimento: Gaudenzio De Paoli;
- modalità seguita per l'individuazione del beneficiario: affidamento diretto;
- contratto per la fornitura di servizi.

Avverso alla presente determinazione è ammesso ricorso entro il termine di 60 giorni innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla data di piena conoscenza dell'atto ovvero l'azione innanzi al Giudice Ordinario, per tutelare un diritto soggettivo, entro il termine di prescrizione previsto dal Codice Civile.

La presente Determinazione verrà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della legge regionale 22/2010.

Il Direttore
Gaudenzio De Paoli

Allegato

CONTRATTO PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE, AGGIORNAMENTO E SVILUPPO DEGLI APPLICATIVI INFORMATICI ALL'INTERNO DELL'OSSERVATORIO VITIVINICOLO REGIONALE - APPLICAZIONE L.R. 39/80 CIG. N. ZD412480A2

TRA

La Regione Piemonte, C.F. n. 80087670016, che di seguito per brevità verrà chiamata semplicemente Regione, rappresentata ai sensi dell'art. dell'art. 17, comma h), della L.R. 23/08, dal Direttore della struttura denominata "Direzione Agricoltura" dott. Gaudenzio DE PAOLI, domiciliato ai fini della presente convenzione presso la sede della Regione Piemonte, Piazza Castello 165 Torino, di seguito denominata "il Committente";

E

La Società Koinè Sistemi s.r.l. C.so Regina Margherita 153, Torino - (Part. IVA 07499390016) che di seguito per brevità verrà chiamata semplicemente Società, rappresentata dal Dott. Cesare AIMAR (omissis), domiciliato ai fini della presente convenzione presso la sede della Società, che di seguito per brevità verrà indicato come "Affidatario";

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

ART. 1 -

Il Committente, come sopra rappresentato, incarica l'Affidatario che, come sopra rappresentato, dichiara di accettare, la Fornitura di servizio di manutenzione, aggiornamento e sviluppo degli applicativi informatici all'interno dell'Osservatorio Vitivinicolo Regionale per 4 mesi a partire dalla data di sottoscrizione del presente contratto, applicazione L.R. 39/80, consistente nello svolgimento delle seguenti attività:

1. Attività di gestione e manutenzione dell'infrastruttura necessaria per garantire i servizi applicativi di cui ai punti successivi ivi comprese tutte le componenti necessarie per mantenere un'efficiente fruizione da parte dell'utenza e in particolare: componenti hardware (server); software di base; banda di connessione ad Internet; servizi di housing; servizi sistemistica.
2. Attività di mantenimento dei servizi applicativi informatici rilasciati nell'ambito dell'Osservatorio Vitivinicolo e in particolare: Accesso controllato ai servizi per gli utenti abilitati; Cruscotto Statistico (con versionamento dati resi disponibili); Cruscotto Controlli (SAV) (con versionamento dati resi disponibili); Cruscotto Aziende Enologiche (con versionamento dati resi disponibili); strumenti di interrogazione ed estrazione dati, suddivise per classi associate a differenti gruppi di utenti; Strumenti software di ausilio alle attività dei Servizi Antisofisticazione Vitivinicola e in particolare: anagrafe aziende vitivinicole, gestione "alias" aziendali, funzione di caricamento nuovi verbali dei SAV, funzioni di ricerca a testo libero; Web Disk; mantenimento e inserimento all'interno del portale dell'Osservatorio Vitivinicolo Regionale delle nuove funzionalità di studio territoriale sviluppate per la provincia di Cuneo.
3. Adeguamento, di concerto con la Direzione Agricoltura alle contingenti necessità di modifica, dei parametri di ricerca e di aggregazione dei dati al fine di permettere un uso corretto ed esaustivo dello strumento Cruscotto; acquisizione dei dati di aggiornamento (superfici vitate a fine 2013 e/o 2014, aggiornamenti dal 2011 delle "aziende enologiche", nuovi verbali di attività dei SAV.

4. Implementazione dei servizi necessari affinché l'applicazione che permette agli enti titolari di azioni di controllo di poter ottenere importanti informazioni sulle verifiche già effettuate a cura dei SAV, possa consentire la reciprocità dello scambio di dati qualora altri enti si dotassero di simili sistemi di cooperazione applicativa per le attività di controllo da loro effettuate.
5. Disponibilità a partecipare con un proprio tecnico qualificato ai lavori del Tavolo vitivinicolo regionale che avranno per argomento l'attività informatica volta alla semplificazione del settore vitivinicolo e l'interazione con i sistemi esterni logicamente connessi e interagenti ivi compresi il sistema informativo di altri enti titolari di controlli nell'ambito vitivinicolo o quello degli organismi pagatori locali e/o nazionali.

ART. 2 -

L'affidatario, a decorrere dalla data di stipulazione del contratto tra le parti, si impegna ad eseguire le operazioni descritte all'ART. 1 della presente Lettera contratto, che contiene anche il Programma di Lavoro, entro 4 mesi dalla data di stipulazione, fatto salvo eventuali slittamenti nei tempi, dovute a causa di forza maggiore, non imputabili alla Società medesima.

ART. 3 -

L'affidamento del servizio è concesso subordinatamente alla piena ed incondizionata osservanza delle condizioni, prescrizioni e indicazioni contenute nella presente lettera contratto che l'Affidatario, dichiara di ben conoscere ed accettare in ogni sua parte.

ART. 4 -

Il corrispettivo per la fornitura del servizio di manutenzione, aggiornamento e sviluppo degli applicativi informatici all'interno dell'osservatorio vitivinicolo regionale, in applicazione della L.R. 39/89, pari ad € 47.580,00 o.f.i. (ogni onere fiscale incluso) sarà liquidato dopo la realizzazione del servizio previa presentazione al Committente della fattura o di una richiesta di pagamento di contenuto equivalente.

Il corrispettivo di cui al punto precedente s'intende accettato dall'Affidatario, pertanto è esclusa ogni forma di revisione dello stesso.

Il Committente indica l'Ufficio di Coordinamento dei Servizi Antisofisticazioni Vinicole quale responsabile della regolare esecuzione del presente contratto. Il pagamento del compenso è subordinato al controllo delle condizioni ed indicazioni contenute nella presente lettera contratto e sarà attestato ponendo il visto sulla fattura.

Sono a carico dell'Affidatario, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri e rischi relativi alle attività. L'Affidatario si impegna, nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, ad osservare tutti gli obblighi verso i propri dipendenti, derivanti da disposizioni legislative e regolamentari in materia di lavoro. L'Affidatario deve essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, con le leggi vigenti in materia di sicurezza.

In considerazione dell'oggetto del contratto, il pagamento del corrispettivo avverrà a 60 giorni dalla data di ricevimento da parte del Committente della fattura o di una richiesta di pagamento di contenuto equivalente.

Il pagamento del corrispettivo è subordinato alla regolarità del servizio effettuato alle condizioni contenute nella presente lettera contratto.

Il pagamento del corrispettivo è altresì subordinato alla regolarità contributiva dell'Affidatario attestata dagli Enti previdenziali e assicurativi, o dalla cassa edile, attraverso l'emissione del documento unico di regolarità contributiva (DURC). In presenza di un DURC irregolare (inadempienza contributiva) da parte dell'Affidatario, l'Amministrazione regionale trattiene l'importo corrispondente all'inadempienza e ne dispone il pagamento direttamente agli enti previdenziali e assicurativi, o alla cassa edile.

Qualora il pagamento del corrispettivo non sia effettuato, per causa imputabile al Committente entro il termine di cui sopra, saranno dovuti gli interessi moratori nella misura determinata ai sensi dell'art. 5 del decreto legislativo 9 novembre 2012, n. 192.

Tale misura è comprensiva del maggior danno ai sensi dell'art. 1224, comma 2 del codice civile.

L'Affidatario ha diritto alla corresponsione degli interessi moratori sull'importo dovuto, salvo che il Committente dimostri che il ritardo nel pagamento del corrispettivo è stato determinato dall'impossibilità della prestazione derivante da causa a lui non imputabile.

Ai sensi della determinazione n. 3 del 5 marzo 2008 dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture l'importo degli oneri della sicurezza è pari a zero.

ART. 5 –

Causano risoluzione anticipata del rapporto l'inadempienza da parte dell'Affidatario anche di una sola delle prescrizioni previste dalla presente lettera contratto o la mancata esecuzione del servizio entro i termini stabiliti che il Committente rilevi con espressa diffida ad adempiere inviata con lettera A/R.

Il Committente procederà all'applicazione di quanto previsto al punto 8 del suddetto contratto.

ART. 6 –

L'Amministrazione Regionale si riserva la facoltà di recedere anticipatamente dal contratto per motivi di interesse generale, con preavviso scritto di almeno 30 giorni da comunicarsi alla controparte a mezzo raccomandata a/r. In tal caso l'Affidatario si impegna a portare a compimento tutte le attività in essere alla data di comunicazione dell'anticipato recesso.

Restano comunque salve le disposizioni di cui all'art. 1373 del codice civile.

ART. 7 –

Salvi eventuali vincoli di segretezza sulle informazioni e sui dati forniti dalla parti nell'ambito del presente affidamento e specificamente previsti per iscritto, le parti provvedono al trattamento, alla diffusione ed alla comunicazione dei dati nel rispetto di quanto previsto dal D.lgs 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Fatto salvo l'eventuale vincolo di segretezza, specificamente previsto per iscritto, le informazioni ed i dati forniti da una parte all'altra sotto qualunque forma nel corso dell'esecuzione del servizio potranno essere utilizzati dalla Regione Piemonte nell'esercizio dei propri compiti istituzionali.

Ai sensi del D.lgs. 196/2003 l'Affidatario dovrà attenersi alle disposizioni anche per il trattamento dei dati relativi al personale facente parte dell'organico del Committente.

ART. 8 –

In caso di servizi non svolti o difformi da quanto indicato nella presente lettera contratto il Committente applicherà all'Affidatario una penale pari al 1% dell'importo complessivo del servizio, da trattarsi direttamente in sede di liquidazione del corrispettivo dovuto, ferma l'applicazione dell'art. 1382 codice civile.

ART. 9 –

L'Affidatario si impegna a tenere indenne ed esonerare il Committente da qualsiasi danno o responsabilità che possano verificarsi o insorgere, a qualunque titolo, per fatti direttamente o indirettamente connessi all'esecuzione del servizio sollevando il Committente da ogni onere e da ogni responsabilità.

ART. 10 -

Considerato che in conformità con quanto previsto dalla legge 17 dicembre 2010, n. 217, conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 12 novembre 2010, n. 187, recante misure urgenti in

materia di sicurezza è stato assegnato al servizio in oggetto il seguente codice identificativo di gara (CIG) n ZD412480A2

Tale codice dovrà essere indicato in tutte le comunicazioni e gli atti inviati al Committente.

L'Affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010 n. 136 ("Piano straordinario contro le mafie, nonché la delega al Governo in materia antimafia") e s.m.i.

L'Affidatario deve comunicare al Committente gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati di cui all'art. 3, comma 1, della legge 136/2010, entro sette giorni dalla loro accensione, o nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. In caso di successive variazioni, le generalità e il codice fiscale delle nuove persone delegate, così come le generalità di quelle cessate dalla delega sono comunicate entro sette giorni da quello in cui la variazione è intervenuta. Tutte le comunicazioni previste nel presente comma sono fatte mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'art. 21 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.

Il Committente non esegue alcun pagamento all'Affidatario in pendenza della comunicazione dei dati di cui al comma precedente. Di conseguenza, i termini di pagamento s'intendono sospesi.

Il Committente risolve il contratto in presenza anche di una sola transazione eseguita senza avvalersi di bonifico bancario o postale ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, secondo quanto stabilito nell'art. 3, comma 1, della legge 136/2010.

L'Affidatario deve trasmettere al Committente, entro quindici giorni dalla stipulazione, copia dei contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate al presente servizio, per la verifica dell'inserimento dell'apposita clausola con la quale i contraenti assumo gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010, ivi compreso quello di comunicare al Committente i dati di cui al secondo comma del presente articolo, con le modalità ed i tempi ivi previsti.

ART.11 -

Per quanto non espressamente citato nella presente lettera di affidamento si rinvia alla normativa vigente.

Per ogni controversia riguardante l'interpretazione, l'esecuzione e/o la validità del presente contratto sarà competente in via esclusiva il Foro di Torino.

Il presente atto, letto e accettato nella sua integrità dalle parti contraenti, che lo dichiarano conforme alla loro volontà, viene firmato qui in calce ed a margine di ciascun foglio a norma di legge.

Il presente atto è redatto in doppio originale, una copia deve essere restituita a questo Settore firmata dall'Affidatario o dal Legale Rappresentante come riscontro dell'accettazione dell'incarico.

Letto confermato e sottoscritto,

Il Committente

L'Affidatario

Luogo, data

INFORMATIVA AI SENSI DEL D.LGS 30.6.2003 N. 196, RELATIVO ALLA TUTELA DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

Il Dott. Cesare AIMAR ai sensi dell'art. 13 del D.lgs 30 giugno 2003 , n. 196 dichiara di essere informato :

- che il trattamento di detti dati avverrà presso l'Amministrazione regionale, con l'utilizzo di procedure anche informatiche, idonee a garantirne la sicurezza e la riservatezza, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla procedura della fornitura del servizio nei modi e nei limiti necessari per perseguire le sottoindicate finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi, nel caso di richiesta di accesso a detta procedura e/o controllo;

- che il conferimento dei dati ha natura obbligatoria, poiché un eventuale rifiuto a rendere le dichiarazioni e le documentazioni richieste dall'amministrazione in base alla vigente normativa, comporterà il mancato affidamento del servizio;

- che i dati ed i documenti saranno rilasciati agli organi dell'autorità giudiziaria che ne facciano richiesta, nell'ambito del procedimento a carico de soggetto incaricato;- che i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono:

- i) il personale interno dell'Amministrazione che cura il procedimento amministrativo o, comunque, in esso coinvolto per ragioni di servizio;
- ii) ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. 241/90 e L.R. 07/05, D.lgs 163/2006;
- iii) ai soggetti destinatari delle comunicazioni e della pubblicità previste dalla legge e dai regolamenti approvati in materia di appalti:

- che gli sono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7, D.lgs.196/2003;

- che il soggetto titolare della raccolta dei dati è l'Amministrazione affidante ed il responsabile del trattamento dei dati è il Direttore della struttura denominata "Direzione Agricoltura"

FIRMA

(per esteso e leggibile)