

Codice DB0708

D.D. 4 dicembre 2014, n. 691

D.Lgs 81/2008. Servizio di manutenzione ordinaria per Scanmax 25 e Scanner Posta sicura. Impegno per l'anno 2014 di Euro 1.829,39 o.f.c. (Cap. 113278 - Ass. 100149). Impegno per l'anno 2015 di Euro 1.829,39 o.f.c. (Cap. 113278 - Ass. 100092). CIG: Z53120A5D4.

Premesso che, presso la sede dell'ufficio postale della Regione Piemonte, le apparecchiature di controllo della corrispondenza (n. 2 Scanmail 10K e n. 1 Scanmax 25) necessitano di una manutenzione periodica (cambio guarnizioni e bulloneria, taratura obiettivo e prove di funzionalità, ecc..) al fine di garantire il corretto funzionamento e la sicurezza del personale utilizzatore;

vista l'urgenza di affidare il servizio poiché il contratto di manutenzione ordinaria è scaduto a settembre 2014;

visto che il servizio per la manutenzione ordinaria per Scanmax 25 e Scanner Posta sicura non è una tipologia di servizio prevista in nessuno dei bandi del Mercato Elettronico per le Pubbliche Amministrazioni e quindi il servizio non è negoziabile in alcun modo sul MEPA;

considerato che con nota Prot. n. 163-07-2014 GI del 18/07/2014 (nostro Prot. n. 23879/DB0708 del 18/07/2014), conservata agli atti dal Settore Tecnico e Sicurezza ambienti di lavoro, la società AKI Consulting S.r.l. (P.I. 07737800966) con sede in Milano – Via Nicastro n. 1, ha presentato un'offerta nella quale sono specificate le condizioni e le modalità per l'espletamento del servizio di manutenzione ordinaria delle apparecchiature in oggetto e l'importo del canone per n. 2 anni è pari a Euro 2.999,00 + IVA (comprensivo dello sconto per esonero cauzione);

dato atto che la ditta suddetta ha concesso uno sconto del 1% sull'importo previsto ai fini dell'esonero dal versamento della cauzione;

ritenuto di affidare il servizio in oggetto alla società AKI Consulting S.r.l. (P.I. 07737800966) per la durata di n. 2 anni;

visti gli art. 125 comma 9, e 253 comma 22 lettera b), del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., nonché del D.P.R. 384/2001 e, segnatamente degli art. 11, comma 4 e 12 del medesimo e del D.P.R. 207/2010;

ritenuto di procedere alla stipulazione del contratto per mezzo di corrispondenza, sottoscritta dal Dirigente del Settore Tecnico e Sicurezza ambienti di lavoro ai sensi dell'art. 11, comma 13, del D.Lgs. 163/2006, dell'art. 33, commi 1 e 2 lettera d), della L.R. 8/84 e dell'art. 5 del D.P.R. 384/2001 come richiamato dall'art. 253, comma 22, lettera b del D.Lgs. 163/2006 e del D.P.R. 207/2010 e degli artt. 17 e 18 della L.R. 23/2008;

appurato che, in relazione al criterio della competenza c.d. potenziata di cui al D.Lgs. 118/2011, le somme impegnate con la presente determinazione si ipotizzano esigibili secondo la seguente scansione temporale:

Impegno anno 2014 di Euro 1.829,39

- importo esigibile nel corso del 2016 Euro 1.829,39

Impegno anno 2015 di Euro 1.829,39

- importo esigibile nel corso del 2017 Euro 1.829,39

Attestata la regolarità amministrativa del presente atto (con cui il Dirigente certifica la legittimità e regolarità amministrativa)

tutto ciò premesso,

IL DIRIGENTE

vista la L.R. 7/2001;
visto L.R. n. 23/2008;
vista la L.R. n. 8/1984 art. 33;
visto il D.Lgs. 81/2008;
visto il D.Lgs 163/2006;
visto il D.P.R. 207/2010;
vista la D.G.R. n. 46 – 5034 del 28/12/2006;
vista la L.R. n. 1/2014;
vista la L.R. n. 2/2014;
vista la D.G.R. 1-7079 del 10/02/2014;
vista la D.G.R. 2-7080 del 10/02/2014;
vista la L.R. n. 19 del 01/12/2014;
vista la D.G.R. 1-665 del 27/11/2014;

determina

di procedere, per le motivazioni di fatto e di diritto indicate in narrativa, all'affidamento del servizio di manutenzione ordinaria delle apparecchiature in oggetto, che avrà durata di n. 2 anni dalla data della lettera contratto, con le modalità di esecuzione e agli importi descritti nel preventivo nostro Prot. n. 23879/DB0708 del 18/07/2014 (conservato agli atti dal Settore Tecnico e Sicurezza ambienti di lavoro), alla ditta AKI Consulting S.r.l. (C.F e P.I. 07737800966 – Cod. Beneficiario: 261895) con sede in Via Nicastro, 1 – 20137 Milano, per l'importo di Euro 2.999,00 + IVA;

di procedere alla stipulazione del contratto per mezzo di corrispondenza, sottoscritta dal Dirigente del Settore Tecnico e Sicurezza ambienti di lavoro, ai sensi dell'art. 11, comma 13, del D.Lgs 163/2006 e s.m.i., dell'art. 33, comma 1 lettera d), della L.R. 8/84 e degli artt. 17 e 18 della L.R. 23/2008 e del D.P.R. 207/2010;

di approvare lo schema di contratto allegato alla presente determinazione;

di impegnare la somma di Euro 1.829,39 o.f.c. con i fondi disponibili sul capitolo 113278 - Ass. 100149 del bilancio pluriennale per l'esercizio 2014, per il primo anno di servizio;

di impegnare la somma di Euro 1.829,39 o.f.c. con i fondi disponibili sul capitolo 113278 - Ass. 100092 del bilancio pluriennale per l'esercizio 2015, per il secondo anno di servizio;

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della L.R. 22/2010.

La presente determinazione sarà inserita negli elenchi per la pubblicazione sul sito della Regione Piemonte, ai sensi del D.Lgs 33/2013 (art. 23 - b):

- Beneficiario: AKI Consulting S.r.l.
- P.IVA e C.F.: 07737800966
- Importo: Euro 2.999,00 + IVA (Euro 3.658,78 o.f.c.)

- Dirigente responsabile del procedimento: Ing. Giovanni Arcuri
- Modalità per l'individuazione del beneficiario: Affidamento diretto

Il Dirigente
Giovanni Arcuri

Allegato



Direzione Risorse Umane e Patrimonio

Settore Tecnico e Sicurezza Ambienti di Lavoro

giovanni.arcuri@regione.piemonte.it

Data

Protocollo

/ DB0708

Spett.le

AKI CONSULTING S.r.l.

Via Nicastro, 1

20137 Milano

P.I. 07737800966

Oggetto: Lettera d'ordine per l'affidamento del servizio di manutenzione ordinaria delle apparecchiature di rilevazione esplosivi Scanmax 25 e Scanner Posta Sicura presso la sede di Via Pisano n. 6 a Torino. (CIG: Z53120A5D4)

In esecuzione della determina del Dirigente del Settore Tecnico e Sicurezza ambienti di lavoro della Direzione Risorse Umane e Patrimonio n° del , Vi affidiamo, ai sensi della vigente normativa in materia, l'esecuzione servizio di manutenzione ordinaria delle apparecchiature di rilevazione esplosivi Scanmax 25 e Scanner Posta Sicura presso la sede di Via Pisano n. 6 a Torino, con le modalità di esecuzione descritte nella vostra offerta Prot. n. 163-07-2014 GI del 18/07/2014 (nostro Prot. n. 23879/DB0708 del 01/08/2014 conservata agli atti dal Settore Tecnico e Sicurezza Ambienti di lavoro) per l'importo totale di € 2.999,00 + IVA, comprensivo del ribasso offerto nella misura del 1% sull'importo previsto, per l'esonero del versamento della cauzione di cui all'art. 37 della L.R. 8/1984.

Gli importi dovuti per il servizio non potranno essere variati o aggiornati in funzione dell'indice ISTAT.

Durata contrattuale

Il servizio avrà la durata di n. 2 anni a partire dalla data della lettera d'ordine (non automaticamente rinnovabile alla scadenza) e con le modalità di esecuzione e agli importi descritti nell'offerta ed alle condizioni contrattuali della presente lettera contratto.

Caratteristiche del servizio

Il servizio prevede n. 2 interventi all'anno per Scanmax 25 (per un totale di n. 4 interventi) e n. 1 intervento all'anno di Scanner Posta Sicura (per un totale di n. 2 interventi) da effettuare a scadenza programmata.

I n. 4 interventi a cadenza semestrale (n. 2 interventi all'anno) per Scanmax 25 consistono nella pulizia della camera di analisi, pulizia specchi riflessori, serraggio bulloneria interna ed esterna, taratura obiettivo e prove di funzionalità dell'apparecchiatura.

I n. 2 interventi a cadenza annuale per Scanner posta sicura consiste nella verifica dello stato della batteria, controllo del circuito elettrico e taratura del rilevatore di campo magnetico.

Al termine dell'intervento di manutenzione la ditta appaltatrice rilascerà un verbale di intervento relativo all'esito del controllo.

Il servizio di manutenzione straordinaria sarà effettuato su chiamata e comprende gli interventi necessari a ripristinare una situazione di guasto.

Gli interventi saranno effettuati entro 48 ore dalla chiamata, dal lunedì al venerdì, dalle ore 8,00 alle ore 18,00.

Tempistiche

La mancata prestazione dell'intervento di manutenzione ordinaria o straordinaria, imputabile alla Ditta incaricata, comporterà il mancato pagamento della singola prestazione non effettuata.

Gli interventi di manutenzione straordinaria a chiamata dovranno avvenire entro 48 ore dal ricevimento della richiesta di intervento, dal lunedì al venerdì, dalle ore 8,00 alle ore 18,00. Per ogni giorno di ritardo, rispetto al termine sopra stabilito, sarà applicata ai sensi dell'art. 37 della L.R. 23/01/1984 n. 8, una penale pari all'10% dell'importo stabilito per la chiamata, da trattenere sulla fattura.

Si precisa che le date delle visite dovranno essere concordate con il ns. referente: Pietro Nepote (tel. n° 011.432.3883).

Se, nel corso del servizio, dovessero emergere problematiche non previste, prima di procedere, è fatto obbligo all'Appaltatore dare preventiva comunicazione all'Amministrazione appaltante.

Responsabilità e obblighi dell'appaltatore

Tutti i lavoratori che svolgeranno la propria attività lavorativa o servizi presso gli immobili regionali dovranno essere dotati di un tesserino di riconoscimento ai sensi dell'art. 26 commi 3 e 4 della legge 248/2006 ed art. 26 comma 8 del D.Lgs. n. 81/2008.

Tutte le operazioni previste devono essere svolte nel pieno rispetto di tutte le norme vigenti contenute nel D.Lgs n° 81/2008 e s.m.i e relativi allegati, in materia di prevenzione infortuni ed igiene. L'Appaltatore deve, pertanto, osservare e fare osservare ai propri dipendenti, presenti sui luoghi nei quali si erogano i servizi, anche in relazione alle loro caratteristiche e alle corrispondenti destinazioni d'uso, tutte le

norme di cui sopra e prendere, di propria iniziativa, tutti quei provvedimenti che ritenga opportuni a garantire la sicurezza e l'igiene del lavoro predisponendo, prima dell'inizio del servizio, un piano per la valutazione delle misure di sicurezza dei lavoratori, specifico per le attività svolte in tale ambito.

Modalità di pagamento

I pagamenti per la manutenzione ordinaria avverranno in due soluzioni a cadenza annuale, dopo il completamento delle attività del primo e del secondo anno di servizio. I pagamenti per la manutenzione ordinaria e per l'eventuale manutenzione straordinaria e a chiamata saranno effettuati in seguito all'accertamento da parte del funzionario incaricato della regolare esecuzione del servizio svolto e la fattura sarà accompagnata dai verbali di intervento relativi all'esito dei controlli, regolarmente controfirmati da un funzionario regionale.

L'importo sarà fatturato a Regione Piemonte - Piazza Castello n. 165 - 10122 Torino (partita IVA 02843860012) e la fattura inviata al Settore Tecnico e Sicurezza ambienti di lavoro in Via Viotti n. 8 - 10122 Torino, all'attenzione della Sig.ra Monica Melchionda;

La fattura dovrà riportare il codice CIG e il codice IBAN indispensabile per il pagamento, in mancanza dei quali, i termini di pagamento si intendono sospesi fino a quando saranno comunicati i dati richiesti;

La fattura sarà liquidata entro 60 giorni dalla data di ricevimento, previa verifica di regolarità contributiva DURC (in caso di DURC irregolare, l'amministrazione provvederà nel rispetto della normativa vigente in materia).

Il pagamento delle prestazioni verrà effettuato conformemente a quanto stabilito, in materia di obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, all'art. 3 della Legge 13 Agosto 2010, n. 136 e s.m.i. ("Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia"). L'Appaltatore assume, pertanto, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge citata. L'Appaltatore deve comunicare alla Stazione Appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati di cui all'art. 3, comma 1, della Legge n. 136/2010 e s.m.i., entro sette giorni dalla loro accensione, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. In caso di successive variazioni, le generalità di quelle cessate dalla delega saranno comunicate entro sette giorni da quello in cui la variazione è intervenuta. Tutte le comunicazioni previste vengono rese dal Rappresentante legale dell'Impresa o da persona munita di procura alla firma degli atti contrattuali per conto dell'Impresa mediante **dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (cfr. allegato Modello di dichiarazione sostitutiva di notorietà), assieme a copia del documento di identità del sottoscrittore**, ai sensi dell'art. 21 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 s.m.i..

La Stazione Appaltante non esegue alcun pagamento all'Appaltatore in pendenza della comunicazione dei dati di cui sopra. Di conseguenza, i termini di pagamento si intendono sospesi.

La Stazione Appaltante risolve il contratto in presenza anche di una sola transazione eseguita senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A., in contrasto con quanto stabilito nell'art. 3, comma 1, della Legge 136/2010 e s.m.i..

L'Appaltatore deve trasmettere alla Stazione Appaltante, entro 15 giorni dalla stipulazione, copia dei contratti sottoscritti con i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate al presente appalto, per la verifica dell'inserimento dell'apposita clausola con la quale i contraenti assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010 e s.m.i., ivi compreso quello di comunicare alla Stazione Appaltante i dati sopra specificati, con le modalità e nei tempi ivi previsti.

In caso di mancato pagamento, per causa imputabile all'amministrazione Regionale, quest'ultima corrisponderà gli interessi moratori nella misura degli interessi legali di mora di cui all'art. 5 comma 1 del D.Lgs. 231/2002.

Riservatezza dei dati

Si informa infine, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs n. 196/2003 s.m.i., che il trattamento dei dati personali forniti a questa Amministrazione, in ordine alla Vs. Impresa, viene svolto ai fini dell'esecuzione degli obblighi contrattuali.

I diritti dell'interessato sono quelli previsti dall'art. 7 del sopra citato Decreto legislativo.

I dati suddetti che vengono registrati con sistemi manuali ed informatizzati, sono resi disponibili al Settore Ragioneria per gli adempimenti di competenza, agli Enti ed Autorità cui la legge attribuisce poteri di controllo nonché ad ogni altro soggetto che vi abbia interesse ai sensi della L. n. 241/1990 s.m.i..

In attuazione del disposto di cui agli artt. 28 e 29 del citato Decreto legislativo, il titolare del trattamento dei dati riguardanti la Vs Impresa è la Regione Piemonte - Giunta Regionale (sede Piazza Castello, 165 - Torino) e, nell'ambito della Direzione Risorse Umane e Patrimonio - Settore Tecnico e Sicurezza ambienti di lavoro, è il Responsabile del procedimento, Ing. Giovanni Arcuri.

Foro competente

Per ogni controversia l'Autorità giudiziaria competente in via esclusiva è quella del Foro di Torino.

Disposizioni generali

La stazione appaltante si riserva la facoltà di invitare l'impresa a chiarire o completare le dichiarazioni, i certificati e i documenti presentati.



Per quanto non previsto nella presente lettera, il contratto sarà disciplinato dalle disposizioni di legge statale e regionale applicabili alla materia e dalle condizioni contenute nella sopraccitata offerta.

Cordiali saluti.

Il Responsabile del Settore
Ing. Giovanni ARCURI

NP/mm

Allegati:

- Modulo "Dichiarazione sostitutiva atto di notorietà"