

Codice A17040

D.D. 15 dicembre 2014, n. 16

Reg. CE n. 1698/2005 e Reg. CE n. 1974/2006. Oneri per l'Assistenza tecnica al PSR 2007-2013. Organizzazione catering per seminari tecnici in programma a Torino nel primo semestre 2015 e affidamento incarico a Meeting Service - via Foligno 14 - 10149 Torino Impegno di euro 6.380,00 o.f.i. sui cap. 141029 e 194424 del bilancio pluriennale 2015. CIG ZD9123C6B6.

Visto il Programma di sviluppo rurale 2007-2013 della Regione Piemonte (di seguito indicato PSR) che è stato adottato dalla Giunta regionale con la deliberazione n. 44-7485 del 19 novembre 2007 e approvato con decisione della Commissione C (2007) 5944 del 28 novembre 2007 e le successive modifiche intervenute sul programma, ossia:

- prime modifiche, adottate dalla Giunta regionale con deliberazione n. 2-9977 del 5 novembre 2008 e approvate con lettera della Commissione FK/aj D (2009) 7334 del 12 marzo 2009;
- seconde modifiche (*Health Check e Recovery Plan*), adottate dalla Giunta regionale con deliberazione n. 26-11745 del 13 luglio 2009, integrate a seguito delle osservazioni della Commissione europea e approvate con decisione della stessa C(2010)1161 del 7 marzo 2010;
- ulteriori modifiche approvate con decisione della Commissione europea C(2012)2248 del 30 marzo 2012 e con comunicazione della stessa Commissione europea Ares(2012)457451 del 16 aprile 2012, e recepite con deliberazione della Giunta regionale n. 13 – 3885 del 21 maggio 2012;

Rilevato che, nell'ambito delle attività preparatorie al PSR 2014-2020 verranno organizzati seminari tecnici sulle più frequenti focus area, finalizzati a un'informazione e confronto con gli stakeholder specifici, che rappresentano momenti significativi per il coinvolgimento del partenariato e l'avanzamento dei lavori;

in particolare verranno programmati 4 seminari tecnici tra gennaio e giugno 2015 presso il Centro Incontri di corso Stati Uniti 23 a Torino, secondo una formula analoga ad un seminario sull'organizzazione delle filiere agroalimentari già svolto il 27 novembre 2014, su tematiche quali l'innovazione e la ricerca, le emissioni in atmosfera, le nuove tecnologie e il sistema informativo, gli strumenti finanziari per i beneficiari;

le date esatte degli incontri verranno calendarizzate nelle prossime settimane, sulla base della messa a punto dei programmi dettagliati degli eventi, la disponibilità dei relatori, e l'avanzamento del negoziato con l'Unione europea in merito al testo del nuovo PSR;

considerata l'importanza degli incontri, si rileva la necessità di organizzare un "welcome coffee", che possa costituire momento di accoglienza degli ospiti, che si prolunghi come accompagnamento dei lavori e che si configuri come una piccola degustazione di prodotti agroalimentari e di vini tipici e tradizionali piemontesi, anche quale occasione di promozione di tali prodotti;

visto il PSR della Regione Piemonte 2007-2013, adottato dalla Giunta regionale con la deliberazione n. 44-7485 del 19 novembre 2007 e approvato con la decisione della Commissione C (2007) 5944 del 28 novembre 2007, e in particolare il paragrafo 16.1.5 "Interventi per la predisposizione del Programma successivo al PSR 2007-2013" che descrive le attività di assistenza tecnica e le attività preparatorie per il periodo di programmazione 2014 –2020 che sono finanziabili in quanto direttamente legate alle attività dell'attuale PSR e necessarie per assicurare continuità nell'implementazione della politica di sviluppo rurale e una transizione agevole da un

periodo di programmazione all'altro, le spese relative all'attività di catering e accoglienza saranno sostenute nell'ambito del piano di assistenza tecnica del PSR 2007-2013,

Dato atto che l'articolo 125, comma 11 del D.Lgs n. 163/2006 stabilisce che per servizi o forniture inferiori a quarantamila euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del procedimento, così come modificato dall'art. 4, comma 2, lettera m-bis), legge n. 106 del 2011

dato atto che è stato consultato il catalogo e le convenzioni presenti sul mercato elettronico della P.A. senza riscontrare la presenza di operatori economici in grado di fornire il servizio citato in premessa richiesto dalla Amministrazione regionale;

verificato che Consip s.p.a. a tutt'oggi non ha stipulato alcuna convenzione relativa a servizi comparabili con l'oggetto del presente affidamento d'incarico e che qualora la stessa Consip, nelle more della presente procedura, concluda una convenzione avente parametri prezzo-qualità più convenienti, l'Amministrazione si riserva di non pervenire alla stipulazione del contratto;

ritenuto inoltre opportuno, ai fini dell'ottimizzazione dei costi e delle procedure amministrative, svolgere una ricerca di mercato richiedendo offerte per l'affidamento dei 4 servizi al medesimo operatore con la medesima formula,

Ritenuto pertanto di procedere all'affidamento del servizio di catering mediante ricorso alla procedura di cottimo fiduciario, ai sensi del medesimo art. 125 comma 11 del d.lgs 163/2006 e s.m.i. e del DPR 207/2010;

considerato che il Settore scrivente, con note prot. 20224/DB115, 2022/DB1115, 202197DB1115 del 02/12/2014 conservate agli atti, ha effettuato una ricerca di mercato rivolta a tre aziende presenti sul territorio a cui è stato richiesto un preventivo di spesa per quattro catering con vini e prodotti agroalimentari esclusivamente piemontesi con le suddette caratteristiche, per 80/100 persone,

rilevato che le ditte interpellate sono state le seguenti:

1. Giò Catering. di Lorenzo Giovanni, via Roma n. 22 – 10045 Piossasco (TO) - (nota prot. 18416/DB1115)
2. Meeting Service – via Foligno 14 – 10149 Torino - (nota prot. 18428/DB1115)
3. Pausa Cafè – c.so Francia 32 – 10143 Torino - (nota prot. 18421/DB1115)

Considerato che le ditte che hanno risposto sono due su tre invitate:

1. Giò Catering. di Lorenzo Giovanni, via Roma n. 22 – 10045 Piossasco (TO) – (nota prot. 270/A17000)
2. Meeting Service – via Foligno 14 – 10149 Torino - (nota prot. 272/A17000)

Rilevato, dall'esame delle proposte pervenute (agli atti del settore) sia secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sia come criterio del prezzo più basso, che per i servizi offerti, la quantità e la qualità dei prodotti proposti, la varietà e la ricchezza della proposta di menu, che corrispondono alle esigenze richieste, è stata individuata, come soggetto ritenuto idoneo a espletare l'incarico, la cooperativa Meeting service – Via Foligno 14 10149 Torino (P.IVA 07621400014)

Ritenuto pertanto di:

individuare, in seguito all'indagine di mercato condotta dal settore scrivente, la cooperativa Meeting service – Via Foligno 14 10149 Torino (P.IVA 07621400014) quale migliore offerente sia dal punto di vista dell'offerta economicamente più vantaggiosa che del prezzo più basso, nonché quale operatore qualificato, dotato di idonea professionalità e delle competenze necessarie per il servizio di quattro catering da svolgersi in Torino presso il Centro Incontri della Regione Piemonte in occasione dei seminari tecnici riguardanti varie tematiche in vista del PSR 2014-2020;

approvare l'offerta (agli atti del settore) presentata dalla cooperativa Meeting service – Via Foligno 14 10149 Torino (P.IVA 07621400014) e la relativa spesa complessiva di € 6.380,00 o.f.i.

di affidare il suddetto servizio, mediante ricorso alla procedura di cottimo fiduciario, ai sensi dell'art. 125 comma 11 del D Lgs. n. 163/06, nonché del D.P.R. n. 207/2010 “Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE» come richiamato dall'art. 125, comma 14 del Decreto Legislativo n. 163/2006, alla Meeting service – Via Foligno 14 10149 Torino (P.IVA 07621400014)

di approvare lo schema di lettera contratto quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

di procedere, ai sensi dell'art. 11 comma 13 del D.Lgs n. 163/06, alla stipulazione del contratto mediante scrittura privata con Meeting service – per la fornitura del servizio dettagliato in precedenza;

vista la D.G.R. n. 54-6257 del 02 agosto 2013 nella quale sono stati quantificati gli importi necessari per l'attuazione degli interventi dell'assistenza tecnica previsti dal PSR, che comprendono le attività di comunicazione e informazione sul Programma;

vista la D.G.R n. 19-6393 del 23/09/2013 “Regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio, del 20 settembre 2005, sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR): Programma di sviluppo rurale 2007 - 2013 della Regione Piemonte. Approvazione modifiche.”;

vista la deliberazione della Giunta regionale n. 26-7055 del 27/01/2014 di parziale assegnazione delle risorse finanziarie;

vista la deliberazione della Giunta regionale n. 1-7079 del 10/02/2014 inerente la ripartizione in capitoli ai fini della gestione delle unità previsionali di base di cui alla l.r. 2/2014;

vista la deliberazione della Giunta regionale n. 2-7080 del 10/02/2014 che ha disposto la parziale assegnazione delle risorse finanziarie stanziato nel bilancio di gestione pluriennale 2014/2016;

vista la deliberazione della Giunta regionale n. 7-7274 del 24 marzo 2014 relativa all'assegnazione delle risorse finanziarie sul bilancio di previsione 2014 e bilancio pluriennale 2014/2016;

vista la deliberazione della Giunta regionale n. 28-7445 del 15 aprile 2014 nella quale sono stati quantificati gli importi necessari per l'attuazione degli interventi dell'assistenza tecnica previsti dal PSR, che comprendono le attività di comunicazione e informazione del Programma;

visto l'art. 2 comma 2 della legge regionale n. 5/2012 che stabilisce che "il bilancio pluriennale comporta autorizzazione a riscuotere le entrate e ad eseguire le spese in esso contemplate";

visto l'art. 31 comma 2 della L.R. 07/2011, sostituito dall'art. 2 comma 3 della L.R. 5/2012 che stabilisce quanto segue: "nel caso di transazioni commerciali, ovvero di contratti comunque denominati con imprese che comportano in via esclusiva o prevalente, la consegna di merci o la prestazione di servizi, l'impegno è assunto nell'esercizio finanziario in cui il debito dell'amministrazione viene a scadere";

vista l'assegnazione n. 100176 sul cap. 141029 del bilancio pluriennale 2015 a favore della Direzione Agricoltura (DB1100) disposta con la deliberazione della Giunta regionale n. 80-7670 del 21/05/2014;

vista altresì l'assegnazione n. 100185 sul cap. 194424 disposta con deliberazione della Giunta regionale n. 7-7274 del 24/03/2014;

vista la comunicazione prot. 10252/DB11 del 10/06/2014 con la quale il Direttore della Direzione Agricoltura autorizza, per l'esercizio in corso, il Responsabile del Settore Programmazione, attuazione e coordinamento dello sviluppo rurale ad effettuare impegni di spesa sui capitoli nelle UPB di competenza, tra cui il cap. 141029;

vista la comunicazione prot.18269/DB11 del 04/11/2014 con la quale il Direttore della Direzione Agricoltura autorizza, per l'esercizio in corso, il Responsabile del Settore Programmazione, attuazione e coordinamento dello sviluppo rurale ad effettuare impegni di spesa sui capitoli nelle UPB di competenza, tra cui il cap. 194424;

stabilito di provvedere alla spesa di euro 5800,00 (o.f.e.) con le risorse finanziarie assegnate sul cap. 141029 del bilancio pluriennale 2015 ed euro 580,00 sul cap. 194424 del bilancio pluriennale 2015 per gli oneri relativi all'IVA sul predetto servizio,

ritenuto pertanto di procedere all'impegno di spesa di euro 5800,00 sul cap. 141029 del bilancio pluriennale 2015 e di euro 580,00 (oneri relativi all'IVA) sul cap. 194424 del bilancio pluriennale 2015 in favore di Meeting service – Via Foligno 14 10149 Torino (P.IVA 07621400014) per 4 servizi di catering da svolgersi nel 2015 in Torino presso il Centro Incontri della Regione Piemonte in occasione di seminari tecnici in preparazione del PSR 2014-2020.

Preso atto che i fondi impegnati con il presente provvedimento per la comunicazione del PSR 2007-2013 sono soggetti a rendicontazione alla Commissione Europea.

Ritenuto di liquidare il corrispettivo spettante alla ditta Meeting service – Via Foligno 14 10149 Torino (P.IVA 07621400014) dopo lo svolgimento di ogni servizio, previa presentazione della fattura vistata dal responsabile del procedimento.

Visto il decreto legge 12 novembre 2010, n. 187, convertito con legge 17 dicembre 2010, n. 217, che ha apportato rilevanti modifiche alle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari relativi agli appalti ed interventi con finanziamenti pubblici, introdotte dalla legge 13 agosto 2010, n. 136.

Considerato che in conformità con quanto previsto dalla legge 17 dicembre 2010, n. 217, conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 12 novembre 2010, n. 187, recante

misure urgenti in materia di sicurezza è stato assegnato al servizio in oggetto il seguente codice CIG ZD9123C6B6

Considerato che si rende necessario assumere tale impegno in relazioni alle obbligazioni già assunte che vengono a scadere entro il termine dell'esercizio per assicurare la continuità dei servizi;

appurato che, in relazione al criterio della competenza c.d. potenziata di cui al D.Lgs. 118/2011, le somme impegnate con la presente determinazione si ipotizzano esigibili entro il 2015;

atteso che tale coincidenza dovrà essere annotata nel sistema contabile;

visto il d.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.

Vista la DGR 27 settembre 2010, n. 64-700 avente ad oggetto "Legge 241/90 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), art. 2. Ricognizione dei procedimenti amministrativi di competenza della Direzione Agricoltura ed individuazione dei relativi termini di conclusione".

tutto ciò premesso

IL DIRIGENTE

visti gli artt. 4 e 17 D.Lgs. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

visto l'art. 17 della Legge regionale 28 luglio 2008, n. 23 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale";

visto il D. lgs. 163/06;

vista la D.G.R. 46-5034 del 28.12.2006;

vista la Circolare esplicativa n. 1731/5 del 29 dicembre 2006;

visto il D.P.R. n. 207/2010 "Regolamento di esecuzione e attuazione del D. lgs 163/06";

vista la L.R. n. 1 del 5/02/ 2014 "Legge finanziaria per l'anno 2014";

vista la L.R. n. 2 del 5/02/ 2014 "Bilancio di previsione per l'anno finanziario 2014 e bilancio pluriennale per gli anni finanziari 2014-2016.";

vista la L.R n. 6 del 1/08/2014

attestata la regolarità amministrativa del presente atto

Attestata la regolarità amministrativa del presente atto,

determina

- di individuare, in seguito ad un'indagine di mercato condotta dal settore scrivente, la cooperativa Meeting service – Via Foligno 14 10149 Torino (P.IVA 07621400014) quale migliore offerente sia dal punto di vista dell'offerta economicamente più vantaggiosa che secondo il criterio del prezzo più basso, nonché quale operatore qualificato, dotato di idonea professionalità e delle competenze necessarie per quattro servizi di catering da svolgersi durante il 2015 in Torino presso il Centro Incontri della Regione Piemonte in occasione dei seminari tecnici in preparazione del PSR 2014-2020;
- di approvare l'offerta presentata da Meeting service – Via Foligno 14 10149 Torino (P.IVA 07621400014) di € 6.380,00 o.f.i. per il servizio esplicato al punto precedente;

- di affidare il suddetto servizio, mediante ricorso alla procedura di cottimo fiduciario, ai sensi dell'art. 125 comma 11 del D. Lgs. N. 163/06, nonché del D.P.R. n. 207/2010 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE» come richiamato dall'art. 125, comma 14 del Decreto Legislativo n. 163/2006, Meeting service – Via Foligno 14 10149 Torino (P.IVA 07621400014);
- di approvare lo schema di lettera contratto in allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;
- di procedere, ai sensi dell'art. 11 comma 13 del D.Lgs n. 163/06, alla stipulazione del contratto mediante scrittura privata con il rappresentante legale della cooperativa Meeting Service – via Foligno 14 – 10149 Torino per la fornitura del suddetto servizio;
- di impegnare la somma di € 5.800,00 sul cap. 141029 del bilancio pluriennale 2015, a favore di Meeting service – Via Foligno 14 10149 Torino (P.IVA 07621400014) per i suddetti servizi di catering;
- di impegnare il corrispettivo dell'IVA per il predetto servizio, pari a euro 580,00 (iva al 10%) sul capitolo di spesa 194424 del bilancio pluriennale 2015 a favore di Meeting service – Via Foligno 14 10149 Torino (P.IVA 07621400014);
- di liquidare la somma complessiva di € 6.380,00 o.f.i., a favore di Meeting service – Via Foligno 14 10149 Torino (P.IVA 07621400014) dopo lo svolgimento di ogni servizio, previa presentazione della fattura vistata dal responsabile del procedimento;
- di dare atto che i fondi impegnati con il presente provvedimento per la comunicazione del PSR 2007-2013 sono soggetti a rendicontazione alla Commissione Europea;
- di disporre, ai sensi dell'art. 23 lettera b del D.lgs. n. 33/2013, la pubblicazione sul sito della Regione Piemonte, sezione "Amministrazione trasparente" dei seguenti dati:

Beneficiario: Meeting service – Via Foligno 14 10149 Torino (P.IVA 07621400014)

Importo: Euro € 6.380,00 o.f.i.

Responsabile del procedimento: Riccardo Brocardo

Modalità per l'individuazione del beneficiario: affidamento diretto- ricerca di mercato effettuata mediante confronto tra preventivi

Avverso alla presente determinazione è ammesso ricorso entro il termine di 60 giorni innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla data di piena conoscenza dell'atto ovvero l'azione innanzi al Giudice Ordinario, per tutelare un diritto soggettivo, entro il termine di prescrizione previsto dal Codice Civile.

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. dell'art. 5 della L.R. n. 22/2010.

Il Dirigente
Riccardo Brocardo

Allegato



Direzione Agricoltura

Settore Programmazione Attuazione e Coordinamento dello Sviluppo Rurale

Torino, lì

Protocollo n.

Classificazione

**Spett.le Meeting Service
via Foligno 14
10149 Torino**

Oggetto: affidamento, mediante procedura di cottimo fiduciario ex art. 125 comma 1 lett.b) del D.Lgs. 163/06 s.m.i. dei servizi di catering per i seminari tecnici in preparazione del PSR 2014-2020 in programma a Torino nel primo semestre. CIG ZD9123C6B6 – invio contratto.

Si comunica che con Determinazione dirigenziale n. del Vi è stato affidato il servizio in oggetto per un ammontare pari a euro 6 380,00 o.f.i., per i servizi di catering per i seminari tecnici in preparazione del PSR 2014-2020 in programma a Torino nel primo semestre.. Il contratto, allegato alla presente comunicazione, è redatto in doppio originale. Una copia deve essere restituita al Settore scrivente firmata dal legale rappresentante come riscontro dell'accettazione del presente incarico.

Distinti saluti.

Il responsabile del Settore
Riccardo BROCARDO



CONTRATTO

Tra

la Regione Piemonte (C.F. 80087670016) rappresentata, ai sensi dell'art. 17 della L.R. 23/08, dal Dirigente del Settore Programmazione attuazione e coordinamento dello sviluppo rurale, Dott. Riccardo Brocardo, nato a Murazzano (CN) il 14/04/1964, domiciliato ai fini del presente atto presso la sede della Direzione Agricoltura – sita in Torino – C.so Stati Uniti, 21 di seguito denominata “Il Committente”;

la ditta Meeting Service – via Foligno 14 – 10149 Torino (P.IVA 07621400014), rappresentata da
nato a, residente a in (CF

) che di seguito per brevità verrà indicato come “aggiudicatario”;

si conviene e si stipula quanto segue:

ART. 1 –

Il Committente, come sopra rappresentato, affida all’aggiudicatario che, come sopra rappresentato, dichiara di accettare, l’incarico per servizi di catering per i seminari tecnici in preparazione del PSR 2014-2020 (per circa 100 persone a servizio) in programma a Torino nel primo semestre 2015 composto da prodotti tradizionali piemontesi, come da proposta presentata prot. n. 272/A17000 del 11/12/2014. Le date dei seminari verranno comunicate all’aggiudicatario in anticipo.

ART. 2 –

L'affidamento del servizio in questione viene concesso subordinatamente alla piena ed incondizionata osservanza delle condizioni, prescrizioni ed indicazioni contenute nel presente contratto.

ART. 3 –

Il contratto si riferisce ai servizi da espletare entro il primo semestre 2015. Trascorso tale termine, il rapporto contrattuale si estingue, senza necessità di disdetta.

ART. 4 –

Il corrispettivo del servizio complessivo è pari a € 6.380,00 (ogni onere fiscale incluso), sarà corrisposto nella misura di 1.595,00 (o.f.i) dopo lo svolgimento di ogni servizio, previa presentazione della fattura vistata dal responsabile del procedimento. Il pagamento della fattura avverrà entro 30 giorni dal ricevimento.

Sono a carico dell'Aggiudicatario, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri e rischi relativi alle attività. L'Aggiudicatario si impegna, nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, ad osservare tutti gli obblighi verso i propri dipendenti, derivanti da disposizioni legislative e regolamentari in materia di lavoro. L'Aggiudicatario deve essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, con le leggi vigenti in materia di sicurezza.

Il pagamento è subordinato all'esito regolare del DURC che sarà richiesto dal Committente agli Istituti o dagli Enti abilitati.

Qualora il pagamento della prestazione non sia effettuato, per causa imputabile al Committente entro il termine di cui al precedente comma, saranno dovuti gli interessi moratori nella misura fissata dal competente Ministero ai sensi dell'art. 5 del decreto legislativo n. 231 del 2002. Tale misura è comprensiva del maggior danno ai sensi dell'art. 1224, comma 2 del codice civile.

ART. 5 –

Il venire meno, a seguito dell'affidamento, o comunque durante l'esecuzione del servizio, dei requisiti prescritti nella richiesta di preventivo determina la risoluzione anticipata del rapporto, salva ed im pregiudicata ogni pretesa risarcitoria dell'amministrazione.

Causano risoluzione anticipata del rapporto gravi inadempienze dell'aggiudicatario, che l'amministrazione rileverà con espressa diffida ad adempiere inviata con lettera A/R.

ART. 6 -

Il committente si riserva la facoltà di recedere dal contratto in caso di mancata esecuzione del servizio entro i termini stabiliti o in caso di inosservanza grave anche di una sola delle caratteristiche tecniche previste dalla lettera contratto.

ART. 7 –

In caso di ritardo nell'esecuzione del servizio il Committente applicherà all'aggiudicatario una penale pari all'1% dell'importo complessivo della fornitura del servizio, da trattarsi direttamente in sede di liquidazione del corrispettivo dovuto.

ART. 8 –

L'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13/08/2010 n. 136 ("Piano straordinario contro le mafie, nonché la delega al Governo in materia antimafia").

L'aggiudicatario dovrà comunicare al committente gli estremi identificativi dei conti concorrenti

dedicati di cui all'art. 3 comma 1 della L. 136/2010, entro sette giorni dalla loro accensione, nonché, nello stesso termine, le generalità e i codici fiscali delle persone delegate ad operare su di essi. Tutte le comunicazioni previste saranno fatte mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'art. 21 del D.P.R. 445/2000.

Il committente non eseguirà alcun pagamento all'aggiudicatario in pendenza della comunicazione dei dati di cui al comma precedente.

Il committente risolverà il contratto in presenza anche di una sola transazione eseguita senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.P.A., in contrasto a quanto stabilito dall'art. 3 della L. 136/2010.

ART. 9

Per ogni controversia riguardante il presente contratto sarà competente l'Autorità Giudiziaria del Foro di Torino.

Il presente atto, letto e accettato nella sua integrità dalle parti contraenti, che lo dichiarano conforme alla loro volontà, viene firmato qui in calce e a margine di ciascun foglio a norma di legge.

La presente è redatta in doppio originale, una copia deve essere restituita a questo Assessorato firmata dal Legale Rappresentante come riscontro dall'accettazione del presente incarico.

Letto, confermato e sottoscritto.

Torino, lì

Il Committente

L'Aggiudicatario



INFORMATIVA AI SENSI DEL D.LGS 30.6.2003 N. 196, RELATIVO ALLA TUTELA DEL
TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il sig. _____ legale rappresentante della Meeting Service – via Foligno 14 – 10149 Torino ai sensi dell'art. 13 del dlgs 30 giugno 2003, n. 196 dichiara di essere informato :

- che il trattamento di detti dati avverrà presso l'Amministrazione regionale, con l'utilizzo di procedure anche informatiche, idonee a garantirne la sicurezza e la riservatezza, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla procedura della fornitura del servizio nei modi e nei limiti necessari per perseguire le sottoindicate finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi, nel caso di richiesta di accesso a detta procedura e/o controllo;
- che il conferimento dei dati ha natura obbligatoria, poiché un eventuale rifiuto a rendere le dichiarazioni e le documentazioni richieste dall'amministrazione in base alla vigente normativa, comporterà il mancato affidamento del servizio;
- che i dati ed i documenti saranno rilasciati agli organi dell'autorità giudiziaria che ne facciano richiesta, nell'ambito del procedimento a carico del soggetto incaricato;
- che i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono:
 - i) il personale interno dell'Amministrazione che cura il procedimento amministrativo o, comunque, in esso coinvolto per ragioni di servizio;
 - ii) ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. 241/90 e L.R. 07/05, D.lgs 163/2006;
 - iii) ai soggetti destinatari delle comunicazioni e della pubblicità previste dalla legge e dai regolamenti approvati in materia di appalti;
- che gli sono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7, d.lgs.196/2003;
- che il soggetto titolare della raccolta dei dati è l'Amministrazione affidante ed il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente del Settore Programmazione, attuazione e coordinamento dello sviluppo rurale.

FIRMA