

Codice A15120

D.D. 3 marzo 2015, n. 139

Indizione di una procedura di cottimo fiduciario per il servizio di revisione e certificazione contabile per il progetto FEI "Piano regionale per la formazione civico linguistica dei cittadini di Paesi terzi- Petrarca4". CIG Z7C1365487

Con D.G.R. n. 17-7207 del 10.03.2014 è stata approvata la proposta progettuale "Petrarca 4" candidata, da parte della Regione Piemonte, in qualità di capofila, nell'ambito dell'Avviso pubblico del Ministero dell'Interno per la presentazione di progetti a carattere territoriale finanziati a valere sul Fondo europeo per l'integrazione di cittadini di Paesi terzi - Azione 1/2013 Piani regionali per la formazione civico linguistica dei cittadini di Paesi terzi.

Il Ministero dell'Interno, Autorità responsabile del succitato Fondo europeo, con nota del 21/07/2014, ha comunicato che il progetto "Petrarca 4" è stato ammesso a finanziamento per un importo complessivo pari a Euro 1.215.511,00.

Come previsto dall'Avviso ministeriale, in data 01.09.2014, è stata siglata la Convenzione di Sovvenzione tra il Ministero dell'Interno e la Regione Piemonte che all'art. 5.6 prevede l'individuazione di un revisore indipendente per la certificazione delle spese sostenute per la realizzazione del progetto.

Per far fronte in modo adeguato a tale richiesta, si rende necessario indire una procedura di cottimo fiduciario, ai sensi dell'art. 125, comma 11 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. per un importo massimo di euro 14.040,00 o.f.e, già accertato e impegnato con D.D. n. 250 del 03/12/14 sul capitolo 180466/14 (imp. N. 3016) e secondo il criterio dell'offerta economicamente più bassa, ex art. 82 D.Lgs. 163/06 e s.m.i..

La Regione Piemonte nel giugno 2010 ha organizzato il "Seminario formativo sul sistema dei controlli nei programmi europei di cooperazione transnazionale e interregionale" rivolto agli iscritti agli Ordini dei Dottori commercialisti ed Esperti contabili delle province piemontesi. Dei partecipanti solo undici risultano aver partecipato a tutte le giornate formative.

Pertanto, al fine di procedere con la procedura di cottimo fiduciario, si rende necessario inviare una lettera d'invito, il cui schema è posto in allegato A) alla presente determinazione dirigenziale per farne parte integrante e sostanziale, ai citati undici soggetti che hanno preso parte a tutti gli incontri del predetto Seminario regionale, i cui nominativi sono riportati nell'elenco posto in allegato B) alla presente determinazione dirigenziale.

Attestata la regolarità amministrativa del presente atto,

tutto ciò premesso

Il Dirigente

Visto il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;

visto il D.Lgs. n. 118 del 23 giugno 2011;

vista la D.G.R. n. 1-872 del 12/01/2015 "Esercizio provvisorio del Bilancio di previsione per l'anno finanziario 2015";

vista la L.R. n. 23 del 30 dicembre 2014 “Autorizzazione all’esercizio provvisorio del bilancio della Regione Piemonte per l’anno 2015”. Ripartizione delle Unità previsionali di base in capitoli ai fini della gestione;
vista la D.D.n. 250 del 03/12/14;

determina

1) di procedere, per le ragioni giuridiche espresse in premessa, all’indizione di una procedura di cottimo fiduciario, ai sensi dell’art. 125, comma 11 del D.Lgs. 163/2006 e secondo il criterio dell’offerta economicamente più bassa (art. 82 D.Lgs. 163/06 e s.m.i.), per un importo massimo complessivo di euro 14.040,00 (o.f.e.), già impegnato con D.D. n. 250 del 03/12/14 sul capitolo 180466/14 (imp. N. 3016), per l’affidamento del servizio di revisione e certificazione contabile del progetto europeo finanziato a valere sul Fondo Europeo per l’integrazione dei cittadini dei Paesi terzi (FEL) “Piano regionale per la formazione civico linguistica dei cittadini di Paesi terzi - Petrarca 4”;

2) di approvare lo schema di lettera di invito, allegato A alla presente Determinazione per farne parte integrante e sostanziale, da inviare ai soggetti selezionati sulla base della loro partecipazione a tutti gli incontri del “Seminario formativo sul sistema dei controlli nei programmi europei di cooperazione transnazionale e interregionale “ rivolto agli iscritti agli Ordini dei Dottori commercialisti ed Esperti contabili delle province piemontesi organizzato dalla Regione Piemonte nel giugno 2010.

3) di rinviare a successivi provvedimenti amministrativi l’affidamento dell’incarico.

Ai fini dell’efficacia della presente determinazione, si dispone che la stessa ai sensi dell’art. 23 del D.Lgs. 33/2013, sia pubblicata sul sito della Regione Piemonte, sezione “Amministrazione trasparente”, contenente i seguenti dati:

Dirigente regionale responsabile del procedimento: dott. Sergio Di Giacomo

Avverso la presente determinazione è ammesso ricorso al T.A.R. entro il termine di 60 giorni dalla data di comunicazione o piena conoscenza dell’atto, ovvero ricorso al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla suddetta data, ovvero l’azione innanzi al Giudice Ordinario, per tutelare un diritto soggettivo, entro il termine di prescrizione previsto dal Codice Civile.

La presente determinazione dirigenziale sarà pubblicata sul B.U. della Regione Piemonte ai sensi dell’art. 61 dello Statuto e dell’art. dell’art. 5 della L.R. 22/2010.

Il Dirigente di Settore
Sergio Di Giacomo

Allegato A
Allegato B (omissis)

ALL.A)

Gent.mo dr.....

Oggetto: Servizio di revisione e certificazione contabile per il progetto FEI "Petrarca 4". Indizione della procedura di cottimo fiduciario, ai sensi dell'art. 125, comma 11 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. Spesa presunta di Euro 14.040,00 (o.f.e.) - CIG n. Z7C1365487
Richiesta di offerta.

In esecuzione della determinazione dirigenziale n. .. del, con la presente si invita il soggetto in indirizzo, a partecipare alla procedura in oggetto.

1) ENTE APPALTANTE

Regione Piemonte – Direzione Coesione Sociale – Settore Servizio civile, terzo settore ed enti di diritto pubblico e privato, politiche per la famiglia e per i soggetti deboli

2) PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE

Cottimo fiduciario, ex art. 125 comma 1 lett. b) D.Lgs. 163/06 e s.m.i..

3) OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

Il servizio ha per oggetto la verifica amministrativo contabile e la certificazione delle spese sostenute dal Capofila Regione Piemonte e dai Partner diretti (sottoindicati) nell'ambito del progetto "PETRARCA 4" (PROG-106546), finanziato a valere sul Fondo Europeo per l'Integrazione dei cittadini dei Paesi terzi (FEI) 2007-2013 – Annualità 2013 - Azione 1 "Formazione linguistica ed educazione civica".

L'importo complessivo del progetto approvato dal Ministero dell'Interno, in quanto autorità di gestione del succitato Fondo europeo, è pari a Euro 1.215.511,00.

I partner di progetto sono i seguenti:

NOME	SEDE
CPIA ¹ 1 Alessandria	Alessandria
CPIA 2 Alessandria	Novi Ligure (Al)
CPIA 1 Asti	Asti
CPIA 1 Cuneo	Cuneo
CPIA 2 Cuneo	Alba (Cn)
CPIA 1 Novara	Novara
CPIA 1 Torino	Torino

¹ Centro per l'Istruzione degli Adulti (CPIA)

CPIA 2 Torino	Torino
CPIA 3 Torino	Moncalieri (To)
CPIA 4 Torino	Settimo T.se (To)
CTP Distretto 24 Grugliasco	Grugliasco (To)
CTP Biella	Biella
CTP Vercelli	Vercelli
CTP Piossasco	Piossasco (To)
CTP V.C.O.	Omegna (Vb)
Città di Torino	Torino
Fondazione Casa di carità Arti e Mestieri	Torino
Cooperativa O.R.So.	Torino
Associazione Formazione 80	Torino
Enaip Piemonte	Torino
Consorzio per la Formazione, l'Innovazione e la Qualità – CFIQ	Pinerolo (To)
Istituto di istruzione superiore "Quintino Sella" di Biella	Biella
Associazione per lo sviluppo e la valutazione delle politiche pubbliche (A.S.V.A.P.P.).	Torino
S&T soc.coop.	Torino
Regione Piemonte	Torino

Costituiscono parte integrante e sostanziale della presente richiesta, anche se non materialmente allegati (in quanto scaricabili dal sito del Ministero dell'Interno, www.interno.it), i seguenti documenti:

- Programma Pluriennale FEI 2007-2013;
- Programma Annuale FEI 2013;
- Decisione 2007/435/CE (Decisione istitutiva del FEI);
- Decisione 2007/3926/CE (Orientamenti Strategici Comunitari);
- Decisione 2008/457/CE (Decisione applicativa del FEI);
- Decisione 2011/1189/CE (Modifiche alla Decisione 2008/457/CE, con revisione dell'allegato XI);
- Vademecum di attuazione per i beneficiari finali;
- Manuale delle Spese Ammissibili.

Requisiti di idoneità professionale

Il Candidato deve:

- 1) essere iscritto al Registro dei revisori legali di cui agli artt. 1, comma 1, lett. g) del D. lgs. n. 39/2010 e 1, comma 1 del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 144/2012 (già registro dei Revisori Contabili di cui all'abrogato D. lgs. n.88/1992);
- 2) non essere stato revocato per gravi inadempienze, negli ultimi tre anni, dall'incarico di revisori di conti/Sindaco di società ed Enti di diritto pubblico e/o privato;

Ai fini dell'accertamento del possesso dei predetti requisiti di professionalità, all'atto della presentazione dell'offerta, il concorrente deve presentare alla Regione Piemonte il certificato di iscrizione al Registro dei Revisori legali.

L'attività di controllo economico finanziario e di certificazione della spesa da parte del soggetto incaricato dovrà essere finalizzata al controllo di correttezza, ammissibilità e congruità delle spese dichiarate e a verificare che le spese sostenute rispettino le seguenti condizioni generali:

- 1) eleggibilità dei costi;
- 2) rispetto della Convenzione di sovvenzione, dei documenti e delle normative nazionali, comunitarie e regionali in materia di gestione e rendicontazione del Fondo Europeo per l'Integrazione dei cittadini di Paesi terzi tenendo conto, altresì, di eventuali modifiche alla suddetta normativa, intervenute nel periodo di svolgimento del servizio;
- 3) corretta registrazione e giustificazione delle spese, fatture e pagamenti.

Il revisore e certificatore delle spese dovrà:

- 1) redigere un report e una check list su ogni controllo effettuato come previsto dai documenti ufficiali relativi al FEI o da esso discendenti con riferimento alla verifica dei rendiconti intermedi e finali;
- 2) validare il contenuto di ogni report finanziario e produrre, a ogni verifica, una dichiarazione di certificazione delle spese;
- 3) fornire il necessario supporto tecnico-amministrativo per la corretta interpretazione e il rispetto delle normative di riferimento, predisporre elementi informativi utili al rispetto delle norme relative alle procedure di evidenza pubblica, alla ammissibilità delle spese nonché alle modalità di rendicontazione relativamente al finanziamento del Capofila e dei Partner.

Il servizio dovrà essere svolto in costante raccordo con gli uffici regionali della Direzione Coesione Sociale anche garantendo la partecipazione a riunioni periodiche indette dal Capofila con i Partner.

È obbligo del soggetto incaricato del servizio prendere visione dei documenti contabili in originale conservati presso le sedi dei partner.

Le spese di eventuali trasferte restano a carico del soggetto incaricato del servizio.

Il soggetto incaricato del servizio dovrà tempestivamente segnalare, in corso d'opera, o al termine di ciascuna verifica, eventuali problematiche o anomalie o gravi irregolarità riscontrate nell'espletamento dei controlli.

Il soggetto incaricato del servizio non può essere beneficiario, per tutta la durata del servizio, di finanziamenti a valere sui Fondi Europei per i quali sono previsti i controlli di cui alla presente richiesta

4) IMPORTO COMPLESSIVO PRESUNTO

Euro 14.040,00 (Euro quattordicimila/40) oneri fiscali esclusi.

La corresponsione del compenso avverrà esclusivamente a seguito dell'avvenuta certificazione delle spese di progetto.

5) DURATA CONTRATTUALE PREVISTA

Le attività relative al progetto regionale "Petrarca 4" sono state avviate il 3/09/2014 e dovranno concludersi il 30/6/2015.

La Convenzione di sovvenzione prevede due periodi di rendicontazione, ad interim e finale, secondo il seguente schema:

	Periodo di rendicontazione e ammissibilità delle spese	Termine ultimo chiusura dell'attività di rendicontazione e produzione della richiesta di rimborso	Termine entro il quale deve essere prodotta la certificazione e caricata sulla procedura <i>on line</i>
Ad interim	03/09/2014 – 31/03/2015	5/04/2015	30/04/2015
Finale	01/04/2015 – 30/06/2015	31/08/2015	30/09/2015

La rendicontazione ad interim potrà non essere prodotta qualora la spesa quietanzata al 31/03/2015 sia inferiore al 65% del contributo totale, in tale caso il capofila provvederà a inviare al Ministero dell'Interno la rinuncia al rimborso e l'attività di revisione non dovrà essere effettuata.

6) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Prezzo più basso ex art. 82 D.Lgs. 163/06 e s.m.i.

7) TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta economica deve essere formulata mediante offerta complessiva per tutte le prestazioni descritte.

Il prezzo deve essere espresso in cifre e in lettere o.f.e.

Il prezzo del servizio si intende offerto dall'aggiudicatario in base ai calcoli di propria convenienza, a tutto suo rischio, e sono quindi invariabili per tutta la durata del progetto, che si concluderà 30/06/2015.

L'offerta dovrà pervenire in plico chiuso siglato e controfirmato sui lembi di chiusura **entro e non oltre le ore 12 del giorno 20/03/2015, a pena di esclusione**, al seguente indirizzo:

**Regione Piemonte - Direzione Coesione Sociale
Settore Servizio Civile, Terzo Settore ed enti di diritto pubblico e privato, politiche per la
Famiglia e per i soggetti deboli
Via Bertola, 34 - 10122 Torino**

esclusivamente mediante consegna diretta, anche a mezzo di terze persone.

Oltre tale termine non sarà ritenuta valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva rispetto all'offerta precedente.

Il predetto plico dovrà riportare il nominativo del mittente, del destinatario e l'oggetto della gara (compreso il codice CIG).

Dovrà altresì essere apposta in modo chiaro e ben visibile la dicitura "NON APRIRE". Il protocollo regionale verrà infatti apposto direttamente sulla busta senza aprirla, non si darà corso al plico pervenuto privo di tale dicitura.

Il recapito del plico si intende a esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

Per l'ammissione alla gara il soggetto interessato dovrà far pervenire, al suddetto indirizzo, un plico chiuso contenente n. 2 buste tutte riportanti il nominativo dell'offerente chiuse e controfirmate sui lembi di chiusura:

- A. Una busta sigillata contenente la documentazione amministrativa e recante la dicitura "Documentazione Amministrativa", nonché il nominativo del mittente;
- B. Una busta sigillata con l'indicazione del nominativo del mittente, contenente l'Offerta economica e recante la dicitura "Offerta economica".

La busta A "Documentazione Amministrativa" dovrà contenere a pena di esclusione:

- l'istanza di ammissione alla gara, redatta in bollo da Euro 16,00, a Regione Piemonte, Direzione Coesione Sociale – Settore Servizio Civile, Terzo Settore ed enti di diritto pubblico e privato, politiche per la Famiglia e per i soggetti deboli - Via Bertola, 34 – 10122, sottoscritta in forma semplice dal soggetto candidato, con allegata fotocopia semplice di un documento d'identità del sottoscrittore ai sensi del D.P.R. 445/2000 s.m.i.;
- dichiarazione sostitutiva di non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art.38 del d.lgs n.163/2006, di assenza delle condizioni ostative previste dall'art. 32 quater c.p. (incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione), di assenza delle condizioni interdittive di cui all'art. 9 comma 2 e artt.13 e 14 del D.Lgs. 231/01 non compatibili con la partecipazione agli appalti pubblici, di assenza di provvedimenti interdittivi di cui art. 36 bis comma 1 D.L 223/06;
- dichiarazione sull'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della legge 13.08.2010 n. 136 e s.m.i.;
- dichiarazione di non conclusione di contratti di lavoro subordinato o autonomo e di non attribuzione di incarichi a ex dipendenti della Regione Piemonte in esecuzione dell'art.53, comma 16 ter, del D.Lgs 165/2001 "Svolgimento di attività successive alla cessazione del rapporto di lavoro (pantouflage, revolving doors)";
- il patto di integrità degli appalti pubblici regionali, qui allegato, sottoscritto, in attuazione dell'art.1, comma 17, della legge 190/2012 e del Piano Nazionale Anticorruzione;
- il documento di regolarità contributiva in corso di validità;
- il certificato di iscrizione al Registro dei Revisori legali.

La busta B "Offerta economica" dovrà contenere a pena di esclusione:

- l'offerta economica, redatta in bollo da Euro 16,00, riportante il corrispettivo totale offerto o.f.e., espresso in cifre e in lettere, sottoscritta in forma semplice dal soggetto offerente, con allegata fotocopia semplice di un documento d'identità del sottoscrittore ai sensi del D.P.R. 445/2000 s.m.i.;

A seguito dell'individuazione del soggetto affidatario, la Direzione scrivente provvederà, con determinazione dirigenziale, a formalizzare l'affidamento dell'incarico.

Il contratto verrà stipulato per mezzo di corrispondenza, secondo gli usi del commercio.

Il pagamento avverrà, in soluzione unica, dietro presentazione di fatturazione elettronica all'ufficio regionale con il seguente codice S04VFA, ai sensi dell'art. 25 del DL 66/2014, entro 30 giorni dal ricevimento della stessa ai sensi dell'art. 1 del D.Lgs.192/2012.

8) DISPOSIZIONI VARIE

- Non è ammessa offerta parziale, indeterminata, condizionata, in aumento;
- responsabile del procedimento è il dott. Sergio Di Giacomo – Dirigente del Settore Servizio civile, terzo settore ed enti di diritto pubblico e privato, politiche per la famiglia e per i soggetti deboli;
- l'Amministrazione si riserva la facoltà di interrompere in qualunque momento la presente procedura di cottimo fiduciario o di non stipulare il contratto senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richieste danni, indennità o compensi di qualsiasi tipo nemmeno ai sensi dell'art.1337 e 1338 del c.c.;
- organismo responsabile delle procedure di ricorso è il T.A.R. Piemonte, C.so Stati Uniti 45, 10129 Torino;
- tutte le spese contrattuali (bolli, imposta di registro) sono a carico esclusivo dell'aggiudicatario, senza diritto di rivalsa;
- qualsiasi controversia dovesse sorgere in merito all'interpretazione, esecuzione, validità o efficacia del contratto che verrà successivamente stipulato sarà di esclusiva competenza del Foro di Torino,
- per informazioni è possibile contattare gli uffici regionali – Chiara Murazzano al seguente indirizzo elettronico: chiara.murazzano@regione.piemonte.it

Cordiali saluti.

IL DIRIGENTE DI SETTORE
dott. Sergio Di Giacomo