

Codice DB2101

D.D. 27 novembre 2014, n. 289

**Ricognizione dei Responsabili e dei Vicari delle Aree Organizzative Omogenee (A.O.O.) della Giunta Regionale. Artt. 6 e 7 del Regolamento per la gestione dei documenti della Giunta Regionale.**

Vista la determinazione dirigenziale n. 379 del 27 luglio 2012 “Ricognizione dei Responsabili e Vicari delle Aree Organizzative Omogenee (A.O.O.) della Giunta Regionale. Artt. 6 e 7 del Regolamento per la gestione dei documenti della Giunta Regionale” che riserva al Responsabile della struttura competente l’adozione di una successiva determinazione di aggiornamento e ricognizione;

Preso atto che tale struttura è stata individuata, con D.G.R. n. 31-4009 dell’11.06.2012, nel Settore (DB2101) Sistemi informativi e Tecnologie della comunicazione, cui è assegnata, ai sensi dell’art. 7 del citato Regolamento, la competenza generale in materia di protocollo ed archivio con funzioni di indirizzo e supporto delle A.O.O., al fine di realizzare una gestione documentale coordinata;

Preso atto delle comunicazioni pervenute dai Direttori regionali, successivamente alla data di adozione della precedente determinazione ricognitiva, riguardanti la designazione dei dirigenti/funzionari individuati quali responsabili dell’attività di cui all’art. 6 del citato Regolamento, nonché, dei rispettivi vicari e referenti di ciascuna A.O.O.;

Ritenuto opportuno raccogliere in un unico nuovo atto riassuntivo tutti i nominativi designati, in previsione dell’attuazione della nuova configurazione complessiva delle Direzioni regionali del ruolo della Giunta, che decorrerà a far data dal 1° dicembre 2014, così come stabilito dalla D.G.R. n. 20-318 del 15 settembre 2014;

Attestata la regolarità amministrativa del presente atto;

Tutto ciò premesso,

**IL DIRIGENTE**

Visto il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 “Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa” s.m.i.;

Visto il D.lgs. 22 gennaio 2004, n. 42 “Codice dei beni culturali e del paesaggio” s.m.i.;

Vista la L.R. 28 luglio 2008, n. 23 “Disciplina dell’organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale”;

Vista la D.G.R. 28 gennaio 2008, n. 2-8065 “Approvazione del Regolamento per la gestione dei documenti della Giunta Regionale”;

Vista la D.G.R. 15 settembre 2014 n. 20-318 “Art. 5 della legge regionale 28 luglio 2008, n. 23 “Disciplina dell’organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale”. Modificazione all’allegato A) del provvedimento organizzativo approvato con D.G.R. n. 31-4009 del 11 giugno 2012”.

Vista la D.D. n. 379 del 27 luglio 2012 “Ricognizione dei Responsabili e Vicari delle Aree Organizzative Omogenee (A.O.O.) della Giunta Regionale. Artt. 6 e 7 del Regolamento per la gestione dei documenti della Giunta Regionale”;

Viste le comunicazioni pervenute dai Direttori regionali, conservate agli atti d’ufficio;

*determina*

- di individuare, recependo le indicazioni pervenute dai Direttori regionali, i dirigenti/funzionari responsabili del servizio per la tenuta del protocollo informatico, la gestione dei flussi documentali e degli archivi, nell'ambito dell'A.O.O. di competenza, ai sensi degli artt. 50 e 61 del D.P.R. 445/2000 e degli artt. 6 e 7 del Regolamento per la gestione dei documenti della Giunta regionale.

I nominativi dei sopra citati responsabili, denominati in sintesi "Responsabili A.O.O.", con i relativi vicari e referenti, sono elencati nell'Allegato 1, parte integrante della presente determinazione dirigenziale.

La presente determinazione non è soggetta a pubblicazione ai sensi del D.Lgs. 33/2013.

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte, ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della L.R. n. 22/2010.

Il Dirigente  
Gabriella Serratrice