

Codice DB2104

D.D. 21 ottobre 2014, n. 241

**Progetto "SMARTinMED" (CUP: J13D13000200007) - selezione di una società o di un singolo professionista per la fornitura di un servizio specialistico", CIG Z9011117EB. Indizione gara mediante procedura di cottimo fiduciario art. 125, comma 1, lett.b), del D.Lgs. 163/2006.**

(omissis)  
IL DIRIGENTE  
(omissis)  
*determina*

per le ragioni e nel rispetto della normativa esposta in premessa,

1. di indire una procedura di acquisizione in economia mediante cottimo fiduciario ai sensi dell'art. 125, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 163/2006 s.m.i e dell'art. 330 e sgg del DPR 207/2010 e secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, per l'acquisizione di un servizio specialistico nell'ambito del WP5 "Policy optimisation and participatory governance" del progetto "SMARTinMED", per un importo massimo presunto di euro 12.000,00 (IVA ed oneri esclusi), secondo quanto indicato nel capitolato descrittivo allegato alla presente determinazione (Allegato A);
2. di approvare lo schema di lettera di invito (Allegato B) - allegato quale parte integrante e sostanziale alla presente determinazione;
3. di rinviare a successivi provvedimenti la nomina della commissione giudicatrice, in conformità all'art. 83 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., idonea alla valutazione delle offerte che saranno presentate;
4. di rinviare a successivi provvedimenti l'affidamento del servizio specialistico nell'ambito del WP5 del progetto "SMARTinMED" e dei relativi impegni di spesa sui capitoli 103333 e 103335 del bilancio anno 2014.

La presente determinazione è soggetta a pubblicazione ai sensi dell'art. 23, lettera b, del D.Lgs. 33/2013.

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della L.R. 12 ottobre 2010, n. 22 "*Istituzione del Bollettino Ufficiale telematico della Regione Piemonte*".

Il Responsabile del Settore  
Stefania Crotta

Allegato



*Direzione Innovazione, Ricerca, Università  
e Sviluppo Energetico Sostenibile*

[settore.sviluppoenergetico@regione.piemonte.it](mailto:settore.sviluppoenergetico@regione.piemonte.it)

## **Allegato A**

### **Capitolato descrittivo del servizio specialistico da fornire nell'ambito del WP5 "Policy optimisation and participatory governance" del progetto "SMARTinMED".**

#### **Oggetto**

Affidamento di un servizio di assistenza specialistica per l'attuazione ed implementazione delle azioni di competenza del Settore Sviluppo Energetico Sostenibile della Regione Piemonte, nell'ambito del progetto SMARTinMED – programma di cooperazione territoriale MED 2007-2013, ad un soggetto esperto in tema di business model.

Il servizio di cui il Settore Sviluppo Energetico Sostenibile della Regione Piemonte necessita, consiste nel supporto alle attività di progetto relative al Work Package (WP) 5 "Policy optimisation and participatory governance".

L'obiettivo del WP5 consiste nel contribuire al miglioramento delle condizioni politiche quadro per sostenere le capacità di innovazione e internazionalizzazione delle PMI operanti nel campo delle energie rinnovabili e dell'efficienza energetica nell'area mediterranea. Si prevede di raggiungere questo obiettivo attraverso diverse azioni volte a ottimizzare le attuali politiche e misure, così come i processi di sviluppo delle politiche stesse. Il WP5 deve inoltre contribuire alla sostenibilità dei risultati di progetto, fornendo ai responsabili politici e agli stakeholders un set di solide priorità ed indicazioni metodologiche per l'attuazione di processi partecipativi, basati sugli asset regionali.

In particolare il servizio di assistenza specialistica riguarda il task 5.4 "Proposal for a Joint Financing Scheme at interregional level", finalizzato alla definizione di uno schema di finanziamento congiunto, mirante a rafforzare le capacità innovative e la competitività delle PMI operanti nei settori dell'efficienza energetica e delle energie rinnovabili, ed utilizzabile congiuntamente tra le regioni partner di progetto.

#### **Requisiti per lo svolgimento del servizio**

Per svolgere tale servizio occorre possedere i seguenti requisiti:

1. Esperienza nell'analisi e valutazione delle misure, dei programmi e delle politiche per la ricerca, l'innovazione, le green technologies, la competitività delle PMI operanti nel campo delle energie rinnovabili e dell'efficienza energetica
2. Esperienza nella definizione di interventi pubblici/programmi e schemi di finanziamento
3. Esperienze di networking europeo su tematiche relative a politiche e programmi per l'innovazione, le green technologies, le energie rinnovabili e l'efficienza energetica
4. Ottima e comprovata conoscenza dell'inglese come lingua di lavoro (in quanto lingua di programma in cui devono essere redatte tutte le analisi e i report previsti).

Costituirà titolo preferenziale l'aver partecipato a progetti europei in qualità di partner o di soggetto attuatore.

### **Mansioni richieste**

Le attività previste, da svolgere in stretta collaborazione con il Settore Sviluppo Energetico Sostenibile della Regione Piemonte, possono essere ricondotte alle seguenti fasi di lavoro e azioni:

#### **FASE 1: ANALISI PREPARATORIA**

Analisi dei dati raccolti attraverso la Survey realizzata nell'ambito del Task 5.1 "R&D and Innovation in energy and energy efficiency funding schemes survey". La survey ha permesso di ottenere informazioni su 48 funding schemes utilizzati in 8 regioni partner di progetto.

La fase di lavoro 1 include i seguenti steps:

- elaborazione di un inventario dei funding schemes
- ripulitura dei dati
- rielaborazione dei dati e rappresentazioni grafiche
- analisi e valutazione dei risultati
- identificazione degli elementi chiave dei funding schemes riportati nella survey.

#### **OUTPUTS:**

- Inventario dei funding schemes
- Relazione conclusiva contenente le analisi elaborate

SCADENZA: Dicembre 2014

#### **FASE 2: CONSULTAZIONE STRUTTURATA DEI PARTNER**

Sulla base degli elementi chiave identificati nella fase preparatoria, una consultazione strutturata dei partner di progetto deve essere realizzata al fine di definire gli elementi di interesse comune e le caratteristiche essenziali del joint financing scheme.

#### **OUTPUTS:**

- Questionario per la consultazione dei partner
- Report sulle indicazioni raccolte attraverso il questionario

SCADENZA: Febbraio 2014

#### **FASE 3: ELABORAZIONE DI UN JOINT FINANCING SCHEME**

Definizione di dettaglio di un joint financing scheme, ovvero di uno schema di finanziamento congiunto, mirante a rafforzare le capacità innovative e la competitività delle PMI operanti nei settori dell'efficienza energetica e delle energie rinnovabili, ed utilizzabile congiuntamente tra le regioni partner di progetto per una eventuale joint call for proposals.

## OUTPUT:

- Documento contenente il joint financing scheme

SCADENZA: Aprile 2015

## **Durata del servizio**

La durata del servizio è commisurata alla tempistica stabilita dall'Application Form del progetto SMARTinMED, che costituirà parte integrante della lettera di affidamento del servizio. La conclusione del servizio in oggetto è prevista entro il 30/04/2015. Le parti concorderanno che i predetti termini e la durata del servizio si intenderanno prorogati in funzione di eventuali modifiche ai termini di conclusione delle attività, che possono essere concessi dal capofila del progetto SMARTinMED.

## **Metodologia**

Nello svolgimento del servizio di assistenza tecnica sarà richiesto il rispetto delle indicazioni di progetto riportate nell'Application Form e nella Metodologia di lavoro comune concordata tra i partner di progetto. Per ogni output atteso il Soggetto affidatario concorderà con Regione Piemonte tutti gli elementi rilevanti e il cronoprogramma dettagliato.

I metodi ed i tempi per lo svolgimento delle attività previste potranno essere soggette a lievi variazioni non dipendenti dalla Regione Piemonte, a seconda della realizzazione complessiva delle attività di progetto, pertanto è richiesta flessibilità nell'esecuzione del servizio di assistenza tecnica.

## **Compensi e modalità di pagamento**

Per lo svolgimento del servizio il Settore Sviluppo Energetico Sostenibile della Regione Piemonte riconosce un importo massimo di € 12.000 (IVA ed oneri esclusi) per lo svolgimento delle attività sopra descritte.

Tale importo dovrà intendersi come importo massimo praticabile. Tale importo dovrà intendersi altresì come comprensivo di tutte le spese che verranno sostenute per lo svolgimento delle attività di cui al presente capitolato, compresa l'eventuale partecipazione ad un meeting di progetto.

Il predetto importo sarà liquidato per tranches sulla base alla documentazione consegnata nei tempi e secondo le modalità definite dal Settore Sviluppo Energetico Sostenibile della Regione Piemonte e dietro presentazione di regolari fatture. Il pagamento di ciascuna fattura sarà eseguito dalla Regione Piemonte entro 60 giorni dalla data di ricevimento delle stesse.

## **Presentazione dell'offerta**

Nell'offerta l'operatore economico dovrà includere una presentazione della società, particolari riferimenti alla conoscenze ed esperienza maturate negli ambiti richiesti, la struttura organizzativa, il gruppo di lavoro, attività e metodologie attivate per la realizzazione del servizio richiesto, nonché l'offerta economica.

## **Criteri di valutazione**

Le proposte tecniche verranno valutate in base alla tabella sotto riportata, secondo i seguenti i punti di merito:

- adeguatezza e qualità della proposta e del piano di lavoro e metodologia

- coerenza della metodologia proposta e del piano di lavoro con gli output attesi

- componenti del team di lavoro, organizzazione del lavoro all'interno del team e sua coerenza con il piano di lavoro proposto.

Al punteggio di merito tecnico verrà dato un massimo di novantacinque (95) punti e alla proposta finanziaria verrà dato un massimo di cinque (5) punti.

<b>Proposta tecnica max 95/100 punti</b>		
<b><i>Criteria</i></b>	<b><i>Sotto-criteria</i></b>	<b><i>Punteggio max.</i></b>
<b>1. Qualità della proposta</b>	Adeguatezza e qualità della proposta e del piano di lavoro,	25
	Metodologia di lavoro proposta	30
	Coerenza della metodologia proposta e del piano di lavoro con gli output attesi	30
	<b><i>Punteggio totale</i></b>	<b>85</b>
<b>2. Team</b>	Componenti del team di lavoro, organizzazione del lavoro all'interno del team e sua coerenza con il piano di lavoro proposto	10
	<b><i>Punteggio totale</i></b>	<b>10</b>

<b>Proposta finanziaria max 5/100 punti</b>
---

Il punteggio della proposta finanziaria viene ottenuto secondo la seguente formula:

**LC / CB \* 5**

essendo:

- LC = costo più basso ricevuto in tutte le offerte
- CB = Costo proposto nell'offerta in fase di valutazione
- 5 = Coefficiente assegnato alla proposta finanziaria

Il soggetto con il punteggio più alto sarà selezionato e invitato per la firma del contratto. Sono automaticamente esclusi i soggetti che non raggiungono il punteggio minimo di 55 nella proposta tecnica.

### **Disposizioni Finali**

Si precisa che la realizzazione delle attività sopra descritte dovrà comunque essere sviluppata in affiancamento e sotto la supervisione ed il diretto coordinamento del Dirigente Responsabile del Settore Sviluppo Energetico Sostenibile della Regione Piemonte.



*Direzione Innovazione, Ricerca, Università  
e Sviluppo Energetico Sostenibile  
DB21.00*

*Settore Sviluppo Energetico Sostenibile DB21.04*

*Data* \_\_\_\_\_

*Protocollo* \_\_\_\_\_/DB 21.04

## **Allegato B**

*Classificazione* \_\_\_\_\_

**Oggetto:** Invito a presentare un'offerta per un servizio a carattere specialistico, nell'ambito del progetto europeo SMARTinMED (CUP J13D13000200007). Acquisizione in economia mediante cottimo fiduciario, ex D.Lgs. 163/06 s.m.i., art. 125, comma 1, lett b), CIG Z9011117EB.

Con la presente, in esecuzione della D.D. n. ..... del ....., la Regione Piemonte, in qualità di partner del progetto europeo "SMARTinMED", intende procedere all'affidamento di un servizio a carattere specialistico di consulenza per la predisposizione e la realizzazione degli output di progetto mediante una procedura di acquisizione in economia mediante cottimo fiduciario ai sensi dell'art. 125 comma 1, lett. b) del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. e 330 e sgg del DPR 207/2010 e secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

A tal fine invita la S.V. a formulare la propria migliore offerta per la prestazione del servizio, secondo le modalità, i termini e le condizioni specificate nella presente lettera di invito e nell'allegato capitolato descrittivo.

### **Ente Appaltante:**

Regione Piemonte, Direzione Ricerca, Innovazione, Università e Sviluppo Energetico Sostenibile  
- Settore Sviluppo Energetico Sostenibile  
Corso Regina Margherita n. 174 - 10152 - Torino  
Tel. 011.4321411 – Fax 011.4324961.

### **Procedura di Scelta del Contraente:**

Procedura in economia mediante cottimo fiduciario ai sensi dell'art. 125 comma 1, lett. b), del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. e 330 e sgg del DPR 207/2010.

### **Oggetto del Servizio e Principali Caratteristiche:**

L'attività richiesta consiste nella fornitura di un servizio di carattere specialistico avente come oggetto le mansioni esplicitate nel Capitolato descrittivo.

La lingua di lavoro e di produzione dei documenti sarà l'inglese.

**Importo Complessivo Presunto:**

Per la realizzazione del servizio che si intende acquisire, l'importo a base di gara della fornitura è stimato in Euro 12.000,00 (IVA ed oneri esclusi).

**Termini e Modalità di Presentazione dell'Offerta:**

L'offerta dovrà essere confezionata in un plico chiuso, siglato e controfirmato sui lembi di chiusura riportante all'esterno, sul frontespizio, il nominativo dell'offerente (studio professionale, ditta etc) e dovrà altresì riportare la seguente dicitura:

“Offerta per selezione servizio specialistico - progetto SMARTinMED ”.

Il plico dovrà pervenire tassativamente entro le ore XX del giorno XX al seguente indirizzo:

Regione Piemonte  
Direzione Ricerca, Innovazione, Università e Sviluppo Energetico Sostenibile  
Settore Sviluppo Energetico Sostenibile  
Corso Regina Margherita n. 174 - 10152 - Torino  
Alla c.a. dott. Edoardo Braccio

Il recapito del plico si intende a esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

All'interno del plico dovranno essere incluse:

1) una busta con la dicitura “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA” che deve contenere le dichiarazioni, successivamente verificabili, rilasciate dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa, comprensive di presentazione della società, particolari riferimenti alla conoscenze ed esperienza maturate negli ambiti richiesti, il gruppo di lavoro che si dedicherà specificamente all'esecuzione della prestazione, indicando nome, cognome e ruolo previsto per la realizzazione delle attività che compongono il servizio.

2) una busta con la dicitura “OFFERTA TECNICA” che deve contenere:

- una relazione introduttiva in merito ad attività e metodologie attivate per la realizzazione del servizio richiesto e degli approfondimenti per ciascuna mansione esplicitata nel Capitolato descrittivo, con allegata fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore, ai sensi del DPR 445/2000 s.m.i.
  - la copia della lettera di invito e del capitolato descrittivo sottoscritti in forma semplice dal legale rappresentante per accettazione in ogni pagina.
- L'offerta tecnica deve essere datata e sottoscritta dal legale rappresentante.

3) una busta con la dicitura “OFFERTA ECONOMICA” che deve contenere l'offerta economica datata e sottoscritta dal legale rappresentante. L'offerta deve riportare: il prezzo complessivo offerto (in cifre e in lettere) oneri esclusi, ed il prezzo complessivo offerto (in cifre e in lettere) oneri inclusi.

La Regione Piemonte si riserva di chiedere all'offerente di completare certificati, documenti e dichiarazioni presentate ovvero di chiarirli.

Si precisa che, considerata la natura del servizio, non è consentito il subappalto totale o parziale a terzi.

La trasmissione dei documenti è ammessa tramite consegna a mano, ovvero tramite servizio postale a mezzo raccomandata A.R. entro il termine sopra citato. Per il rispetto del termine non farà fede il timbro postale di spedizione.

Alla presente lettera d'invito si allega il Capitolato descrittivo.

Distinti saluti

Il Dirigente Responsabile del Settore  
Sviluppo Energetico Sostenibile  
ing. Stefania Crotta

referenti:  
Santa Di Vincenzo  
Elisa Pei netti: 01143213171  
Edoardo Braccio: 0114323135