

Codice DB1400

D.D. 16 maggio 2014, n. 1403

PSR 2007-2013 Misura 511 Anno 2014 - "Assistenza tecnica specialistica per l'attuazione delle misure di interesse forestale del PSR 2007-2013 ". Affidamento in house providing ad IPLA SpA realizzazione attivita' di assistenza per l'anno 2014. Impegno di 135.000,00 sul cap. 123840/14 (impegno delegato n. 1039) e di 29.700,00 sul cap. 139319/2014 (impegno delegato n. 1040).

Visti:

- il Reg. (CE) del Consiglio n. 1698/05 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del FEASR e nello specifico il Titolo IV, Capo I, Sezione 2, Asse 2, art. n. 36 lett. b;
- i Regg. (CE) del Consiglio n. 1974/06 e n. 1975/06 e ss.mm.ii., concernenti le modalità di applicazione del Reg. (CE) n. 1698/05;
- il Reg. (CE) della Commissione n. 65/2011 che stabilisce modalità di applicazione del Reg. (CE) 1698/2005 per quanto riguarda l'attuazione delle procedure di controllo e della condizionalità per le misure di sostegno per lo sviluppo rurale;
- il Reg. (CE) della Commissione n. 679/2011 che modifica il Reg. (CE) 1974/2006 recante disposizioni di applicazione del Reg. (CE) 1698/2005;
- il Reg. (UE) N. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR)
- vista la D.C.R. n. 94-43541 del 21/12/2006 di approvazione del "Documento di programmazione strategico-operativa (D.P.S.O) che definisce gli obiettivi generali per un'efficace programmazione e utilizzazione di tutti gli strumenti finanziari disponibili;
- la Decisione della Commissione europea C(2012)9804 del 19 dicembre 2012 di approvazione del testo modificato del P.S.R. 2007-2013 del Piemonte, così come approvato dalla comunicazione della Commissione europea FK/II (2013) 39764 del 15 gennaio 2013;
- il Paragrafo 16 del PSR 2007-2013, dedicato alle attività finanziate a titolo di Assistenza Tecnica al Programma;
- il Paragrafo 11.1 del PSR 2007-2013, secondo cui l'autorità competente per la gestione del Programma di Sviluppo Rurale 2007 – 2013 è la Regione Piemonte, Direzione Agricoltura;
- la nota prot. 10828/DA1400 del 13/02/2008, con cui la Direzione Opere Pubbliche, Difesa del Suolo, Economia Montana e Foreste richiede alla Direzione Agricoltura le risorse finanziarie necessarie alla realizzazione di attività di divulgazione ed informazione e di supporto tecnico-specialistico alla attuazione delle Misure di interesse forestale nell'ambito dell'Assistenza Tecnica al PSR 2007-2013;
- la nota prot. 5284/DA1100 del 21/02/2008, con cui la Direzione Agricoltura ha comunicato che gli interventi previsti dalla Direzione Opere Pubbliche, Difesa del Suolo, Economia Montana e Foreste con nota prot. 10828/DA1400 del 13/02/2008 verranno inseriti nei piani annuali di assistenza tecnica al PSR
- la D.G.R. n. 54-6257 del 02 agosto 2013 nella quale sono stati quantificati gli importi necessari per l'attuazione degli interventi dell'assistenza tecnica previsti dal PSR, che comprendono le attività di comunicazione e informazione sul Programma;
- le "Linee guida sull'ammissibilità delle spese relative allo sviluppo rurale e a interventi analoghi" approvate dalla Conferenza Stato Regioni in data 14.02.2008, in attuazione dell'art. 71 (3) del Reg. (CE) n. 1698/05, al fine di uniformare le procedure connesse all'utilizzo dei fondi relativi agli interventi dello sviluppo rurale e a quelle afferenti ad altre disposizioni comunitarie che prevedono regimi di aiuto assimilabili;

- la convenzione n° 477 del 16 dicembre 2013 tra ARPEA e la Direzione Opere Pubbliche, Difesa del Suolo, Economia Montana e Foreste approvata con D.D. n. 2579/DB1400 del 30/10/2013;

- il manuale procedurale ARPEA per le misure a titolarità regionale nell'ambito del PSR 2007-2013 del Piemonte, approvato da ARPEA con DD 8 del 16.01.2009;

considerato che tutte le Misure di interesse forestale del PSR sono state attivate, ma che per le Misure di seguito elencate occorre garantire un adeguato supporto tecnico specialistico necessario nella fase di esame delle domande di aiuto, di verifica della ammissibilità delle superfici inserite in domanda e degli interventi proposti:

- 225 "*Pagamenti silvoambientali*";

- 227 "*Sostegno agli investimenti non produttivi*";

considerato che il Reg. (UE) n°1305/2013 ha definito tempi e modi per la attuazione delle politiche di sviluppo rurale per il periodo 2014-2020, rimandando l'approvazione dei programmi di sviluppo rurale al 2014 e l'attuazione delle misure in essi previste a partire dal 1° gennaio 2015;

considerato che la attuazione delle misure di interesse forestale del Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 richiede l'adeguamento degli strumenti di programmazione regionali, l'implementazione e l'aggiornamento delle Banche Dati Territoriali in collaborazione con il CSI, la predisposizione di buone pratiche e orientamenti selvicolturali per la massimizzazione della fissazione della CO₂, costituenti la base per l'adesione volontaria a progetti di incremento degli stock di carbonio forestali ed il perseguimento delle politiche di lotta al cambiamento climatico che costituisce una delle priorità delle politiche europee, ed il proseguimento delle attività di supporto alla predisposizione dei documenti tecnici per il prossimo periodo di programmazione strategica regionale per il settore forestale, incluso il supporto alla certificazione dei premi erogabili e dei costi ammissibili.

ritenuto opportuno per quanto sopra esposto assicurare in modo continuativo il supporto all'attuazione delle seguenti Misure:

- 225 - per l'erogazione dei premi per l'assunzione di impegni silvo-ambientali aggiuntivi rispetto a quelli ordinari previsti dalle norme in campo forestale;

- 227 - per il finanziamento della realizzazione di interventi selvicolturali volti ad accrescere il valore ambientale e sociale delle superfici forestali e favorire il mantenimento e il miglioramento delle funzioni di protezione del territorio svolto dalle superfici forestali;

ritenuto altresì opportuno per quanto sopra esposto attivare iniziative di supporto alla predisposizione dei documenti di analisi e per lo sviluppo di strumenti per l'attuazione delle politiche di sviluppo rurale per il settore forestale regionale;

visti gli artt. 16 e 17 della L.R. 23/08 che, rispettivamente, assegnano agli organi di direzione politica la definizione di programmi da attuare, la quantificazione delle risorse finanziarie da destinare alle diverse attività e, più in generale, le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, e al Direttore Regionale il compito di dirigere e organizzare la propria struttura per la realizzazione degli indirizzi espressi dagli organi politici;

visto il Paragrafo 16 del PSR 2007-2013, dedicato alle attività finanziate a titolo di Assistenza Tecnica al Programma (Misura 551);

visto il Paragrafo 11.1 del PSR 2007-2013, secondo cui l'autorità competente per la gestione del Programma di Sviluppo Rurale 2007 – 2013 è la Regione Piemonte, Direzione Agricoltura;

considerato che il Paragrafo 11.4 del PSR 2007-2013 prevede che, per l'attuazione del programma, gli Enti competenti, per una o più fasi, possano avvalersi della collaborazione di altri soggetti pubblici e privati (Enti strumentali, Enti locali, Università ed Istituzioni tecnico scientifiche, ecc.);

vista la D.D. n° 2959 del 27/11/2012 con la quale è stato approvato il piano di attività elaborato per gli anni 2013 e 2014 denominato "Assistenza tecnica specialistica all'attuazione delle misure forestali del PSR 2007-2013 - Anno 2013" ed è stato affidato ad IPLA SpA l'incarico di realizzare le attività previste per l'anno 2013, demandando a successivo atto l'assegnazione della realizzazione delle attività previste per l'anno 2014M

considerato che in fase di attuazione del Piano si sono presentate necessità non prevedibili al momento dell'affidamento che hanno reso necessario incrementare le risorse per il completamento della attività di supporto tecnico-specialistica per le Misure 225 e 227, prevista dalla azione 1) "Supporto alla realizzazione di verifiche tecniche funzionali alla valutazione delle domande di accesso agli aiuti e di pagamento delle misure forestali del PSR 2007-2013";

considerato che rispondere a tali necessità ha comportato la parziale modifica delle attività previste dalle altre azioni del Piano, con la riduzione delle risorse assegnate e ricollocazione di parte delle attività previste per l'Anno 2013 nell'Anno 2014 ;

considerato che contestualmente vi è stata una riduzione di 30.000 € al budget assegnato per l'anno 2014 per l'attuazione delle attività di Assistenza Tecnica, e che pertanto è risultato necessario modificare il Piano Attività Anno 2014 anche dal punto di vista finanziario, modificando il peso e la parziale cancellazione delle diverse azioni;

vista la nota prot. n° 13487/DB1424 in data 11/03/2014 con la quale sono state comunicate le modifiche alle attività previste per l'anno 2014 ed è stato trasmesso il nuovo Piano denominato "Assistenza tecnica specialistica alla attuazione delle misure di interesse forestale del PSR 2007-2013 - anno 2014", allegato A alla presente determinazione

dato atto che risulta necessario affidare l'incarico per la realizzazione delle attività di supporto all'attuazione delle misure forestali del PSR 2007-2013 del cui coordinamento è incaricato il Settore DB1424;

vista la LR 12/79 che ha autorizzato la costituzione dell'Istituto per le piante da legno e l'ambiente, IPLA SpA, ed in particolare l'art. 1 che impegna l'Istituto ad operare a fini di interesse regionale;

vista la DGR 49-7366 del 05.11.2007 avente per oggetto "Approvazione di modifiche ed integrazioni allo Statuto di IPLA SpA - Proposta al Consiglio regionale;

vista la DCR 190-27730 del 17.06.2008 avente per oggetto "Modifiche ed integrazioni allo Statuto di IPLA SpA", in attuazione dell'articolo 13 del DL 4 luglio 2006 n. 223, convertito con modificazioni dall'articolo 1 della legge 4 agosto 2006 n. 248 al fine di meglio manifestarne la vocazione di società "in house providing";

visti gli artt. 7 e 16 del vigente statuto di IPLA SpA che, rispettivamente, individuano quali soci la Regione Piemonte e altri enti pubblici nazionali, territoriali e locali e indicano il numero dei membri del Consiglio di Amministrazione in cinque, di cui quattro nominati dalla Regione Piemonte stessa;

preso atto che la Regione Piemonte con le citate deliberazioni ha introdotto una revisione organica dello Statuto sociale di IPLA SpA al fine di meglio svolgere quel ruolo di strumentalità agli interessi regionali che deve caratterizzare le società pubbliche, in conformità con l'evoluzione del quadro normativo in materia e con il consolidarsi dei principi giurisprudenziali in tema di in house providing;

considerato che l'art. 5 dello Statuto sociale di IPLA SpA definisce l'oggetto sociale e le relative attività;

dato atto che IPLA SpA è una struttura a elevata e diversificata specializzazione e costituisce uno strumento tecnico-scientifico a supporto delle politiche di tutela, pianificazione e valorizzazione del patrimonio ambientale e naturalistico, in particolare nelle aree protette e in ambito forestale, e del razionale utilizzo delle risorse primarie;

dato atto che le attività finalizzate alla valorizzazione ed alla tutela dell'ambiente e del patrimonio forestale in particolare, contemplati tra gli obiettivi degli Assi I e II del PSR 2007-2013, rientrano a pieno titolo nell'ambito di operatività di IPLA SpA;

ritenuto opportuno utilizzare IPLA SpA per la realizzazione del citato piano di attività (Allegato A) secondo un modello organizzativo in cui la Pubblica Amministrazione provvede da sé al perseguimento degli scopi pubblici quale manifestazione del potere di auto-organizzazione e del più generale principio comunitario di autonomia istituzionale;

preso atto che IPLA SpA è tenuta a rispettare gli obblighi di evidenza pubblica così come previsto dalla L. 113/08, artt. 18 e 23 bis;

preso atto del costo orario standard del personale IPLA determinato secondo le “Condizioni economico contrattuali relative ai lavori affidati a IPLA” approvate in sede di Assemblea Generale Ordinaria degli azionisti del 29.4.2009;

ritenuti inoltre predetti costi coerenti con quelli determinati dalla Convenzione quadro per l'utilizzo da parte della Regione Piemonte di competenze specialistiche degli Atenei piemontesi (rep. 12581 del 24.7.2007) regolante le prestazioni di assistenza e sostegno alle attività istituzionali dell'Ente dalla data della sottoscrizione al 21.12.2010;

preso atto che i fondi impegnati sono soggetti a rendicontazione alla Comunità Europea come disposto dalla DGR n° 19-201 del 21.06.2010;

Viste

- la D.G.R. n. 26-7055 del 27/01/2014 di parziale assegnazione delle risorse finanziarie;
- la D.G.R. n. 1-7079 del 10/02/2014 inerente la ripartizione in capitoli ai fini della gestione delle unità previsionali di base di cui alla L.r. 2/2014;
- la D.G.R. n. 2-7080 del 10/02/2014 che ha disposto la parziale assegnazione delle risorse finanziarie stanziare nel bilancio di gestione pluriennale 2014/2016;
- la D.G.R. n. 7-7274 del 24 marzo 2014 relativa all'assegnazione delle risorse finanziarie sul bilancio di previsione 2014 e bilancio pluriennale 2014/2016;
- l'assegnazione n. 100196 sul cap. 141029 del bilancio di previsione 2014 a favore della Direzione Agricoltura (DB1100) disposta con la deliberazione della Giunta regionale n. 35-5974 del 17/06/2013

- l'accertamento n. 3 di € 1.075.367,00 sul capitolo di entrata 37245/2014 collegato ai capitoli di spesa 141029-128340 e 209376 disposto con determinazione dirigenziale n. 12 del 15/01/2014; considerato che l'importo stimato per la realizzazione delle attività previste nell'anno 2014 è di € 164.700,00 IVA ed ogni altro onere inclusi;

Accertato che la somma complessiva di € 164.700,00 è disponibile per € 135.000,00 sul capitolo 123840/14 (impegno delegato n° 1039) e per € 29.700,00 sul capitolo 139319/2014 (impegno delegato n° 1040);

appurato che, in relazione al criterio della competenza c.d. potenziata di cui al D.Lgs. 118/2011, le somme impegnate con la presente determinazione si ipotizzano esigibili entro il 2014;

viste le indicazioni per la liquidazione delle spese sostenute, elaborate in ottemperanza di quanto previsto dal manuale procedurale ARPEA per le iniziative a titolarità regionale, e contenute nell'allegato B, parte sostanziale ed integrante della presente determinazione;

IL DIRETTORE

visti:

l'art. 17 della LR 23/2008;

la LR 7/2001 “Ordinamento contabile della Regione Piemonte”;

l'art. 23 del Regolamento di contabilità regionale 18/R/2001;

per le ragioni esposte in premessa

determina

a) di approvare, nell'ambito della Misura 511 "Assistenza Tecnica al Programma" del PSR 2007-2013 della Regione Piemonte i contenuti del piano di attività per l'anno 2014 denominato “Assistenza tecnica specialistica all'attuazione delle misure forestali del PSR 2007-2013 - Anno 2014”, allegato A parte integrante e sostanziale della presente determinazione, contenente il dettaglio delle iniziative che si intendono realizzare e le modalità attuative;

b) di affidare ad IPLA S.p.A., con sede in Corso Casale 475, 10132 Torino, (P. IVA 02581260011) nell'ambito dell'*in house providing*, come previsto dal D.C.R. n. 190-27730 del 17.06.2008 in

attuazione dell'articolo 13 del D.L. 4 luglio 2006 n. 223, convertito con modificazioni dall'articolo 1 della legge 4 agosto 2006 n. 248, la realizzazione delle attività previste per l'anno 2014 dal citato piano di attività di cui all'Allegato A;

c) di impegnare un importo complessivo di € 164.700,00, oneri fiscali inclusi, per € 135.000,00 sul capitolo 123840/14, impegno delegato n° 1039 e per € 29.700,00 sul capitolo 139319/2014, impegno delegato n° 1040, a favore di IPLA SpA per la liquidazione delle spese sostenute per la realizzazione delle attività previste per l'anno 2014 dal piano di attività di cui all'Allegato A;

d) di dare atto che i fondi impegnati sono soggetti a rendicontazione come previsto dalla DGR n° 19-201 del 21.06.2010

e) di subordinare il pagamento della fornitura alla presentazione di regolari fatture, vistate dal Dirigente responsabile, secondo le modalità stabilite nell'Allegato B, parte integrante e sostanziale della presente determinazione, previo accertamento della conformità del servizio prestato e verifica del rispetto di quanto previsto nel citato Allegato B.

f) di individuare ai sensi dell'art. 125, comma 10 del D.Lgs 163/2006, quale Responsabile del Procedimento, il dirigente del Settore Politiche Forestali, dott. Franco LICINI.

La presente determinazione dirigenziale sarà pubblicata sul BU della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto.

Il Direttore
Vincenzo Coccolo

Allegato

PSR 2007-2013 - MISURA 511 Assistenza tecnica

“ASSISTENZA TECNICA SPECIALISTICA ALLA 'ATTUAZIONE DELLE MISURE DI INTERESSE FORESTALE DEL PSR 2007-2013”

ANNO 2014

Azioni a supporto della attuazione delle Misure di interesse forestale .

- 1) Supporto alla realizzazione di verifiche tecniche funzionali alla valutazione delle domande di accesso agli aiuti e di pagamento delle misure forestali del PSR 2007-2013 -

Supporto tecnico nella fasi di istruttoria e di pagamento per l'attuazione delle seguenti misure:

- Misura 225 – Pagamenti silvo-ambientali: verifica di congruità tecnica delle iniziative oggetto di impegno , ammissibilità delle superfici e loro localizzazione, coerenza degli interventi selvicolturali, verifica sui data base territoriali disponibili.
- Misura 227 – Sostegno agli investimenti non produttivi: valutazione tecnica e verifica di localizzazione, correttezza delle superfici forestali di intervento e di progettazione, coerenza degli interventi selvicolturali e congruità degli investimenti proposti, sui data base territoriali disponibili.

Il supporto tecnico per tali misure consiste nel proseguimento delle attività nelle fasi di pagamento, in particolare la valutazione tecnica e la verifica di congruità degli investimenti realizzati, la loro localizzazione e correttezza, anche in relazione a quanto previsto dalle norme in materia forestale ed ambientale, l'inquadramento delle superfici forestali, la verifica sui data base territoriali disponibili, il supporto all'attuazione e all'attività istruttoria delle domande di ammissione e pagamento.

L'attività include il supporto tecnico e la cooperazione con il CSI per l'implementazione e l'aggiornamento delle Banche Dati Territoriali con i dati relativi agli interventi realizzati con i contributi comunitari (PSR), presenti nei Sistemi Informativi Territoriali regionali. Attività trasversale alle altre iniziative, consiste nella normalizzazione dei dati per la loro integrazione nei sistemi informativi territoriali regionali (SIFOR)

Anno 2014 €30.000,00 IVA esclusa.

- 2) Aggiornamento dei limiti delle superfici forestali - Proseguimento attività di supporto tecnico per la valutazione dell'aggiornamento dei limiti delle superfici forestali e della viabilità di interesse forestale contenuti nel SIFOR, individuati dalle indagini per la predisposizione dei Piani Forestali Territoriali sulla base di indagini inventariali condotte tra gli anni 1999 e 2004. L'attività include la cooperazione con il CSI

Anno 2014 €20.000,00 IVA esclusa

- 3) Assistenza alla predisposizione delle analisi e delle misure per il PSR 2014-2020

Proseguimento attività di supporto alla predisposizione dei documenti tecnici per il prossimo periodo di programmazione strategica regionale per il settore forestale, inclusa la certificazione dei premi.

Anno 2014 €15.000,00 IVA esclusa

4) Prosecuzione della predisposizione di buone pratiche e orientamenti selvicolturali per la massimizzazione della fissazione della CO₂, costituenti la base per l'adesione volontaria a progetti di incremento degli stock di carbonio forestali, nelle diverse situazioni evolutivo-colturali dei boschi piemontesi, con particolare riferimento ai boschi di latifoglie, ed avendo quale riferimento il protocollo del Progetto CARBOMARK; integrazione degli strumenti per la quantificazione dei crediti nell'ambito della revisione delle Norme tecniche per la pianificazione forestale aziendale. Attività propedeutica alla attuazione del PSR 2014-2020.

Anno 2014 €55.000,00 IVA esclusa

5) Supporto tecnico alla implementazione ed aggiornamento del Sistema Informativo Territoriale per le foreste (SIFOR), inserendovi anche i dati relativi ai Piani Forestali Aziendali approvati od in fase di approvazione, e collegamento con PRIMPA. L'attività include la cooperazione con il CSI.

Anno 2014 €15.000,00 IVA esclusa

RIEPILOGO COSTO E DURATA DELLE ATTIVITÀ

Per la realizzazione delle attività individuate ai punti precedenti si prevede un costo complessivo, oneri fiscali esclusi, pari ad euro 135.000, indicativamente così suddiviso:

Attività 1) **€30.000,00 IVA esclusa, pari ad €36.600,00 IVA 22% inclusa;**
Attività 2) **€20.000,00 IVA esclusa, pari ad €24.400,00 IVA 22% inclusa;**
Attività 3) **€15.000,00 IVA esclusa, pari ad €18.300,00 IVA 22% inclusa;**
Attività 4) **€55.000,00 IVA esclusa, pari ad €67.100,00 IVA 22% inclusa;**
Attività 5) **€15.000,00 IVA esclusa, pari ad €18.300,00 IVA 22% inclusa.**

Nel caso in cui nel corso della realizzazione delle attività si evidenziasse una variazione nelle necessità di impegno in termini di supporto diretto, sarà comunque possibile rimodulare tra le diverse attività le risorse con l'accordo delle parti.

La prestazione prevede la disponibilità di personale di adeguata esperienza e con profilo tecnico professionale idoneo alle attività previste, che dovrà operare prevalentemente per attività di assistenza e verifica anche presso le località ove si realizzeranno gli interventi finanziati nell'ambito delle Misure in Programma.

Nel caso in cui l'I.P.L.A. sia impossibilitato a reperire all'interno della propria organizzazione figure professionali idonee allo svolgimento delle prestazioni proposte, potranno essere attivati incarichi esterni con idonee procedure ad evidenza pubblica.

Per ciascuna attività verrà redatta una relazione a consuntivo, integrata e coordinata con le eventuali consegne precedenti, al fine di disporre di documenti organici e di facile consultazione.

ALLEGATO B

Modalità di pagamento

Potranno essere liquidate le quote di spese sostenute, con le successive modalità:

- Stati di avanzamento, pari all'ammontare complessivo delle spese previste, a seguito di presentazione di regolare fattura secondo quanto previsto dalla Determinazione di affidamento, e di relazione tecnico-finanziaria relativa alle attività realizzate. Ciascun stato di avanzamento non potrà essere inferiore al 25% dei costi previsti dal Piano di Assistenza tecnica per l'anno 2014;
- Saldo, pari a non oltre il 25% dell'ammontare residuo complessivo delle spese previste, calcolato sulla spesa effettivamente sostenuta, da erogare dietro presentazione di regolare fattura secondo quanto previsto dalla Determinazione di affidamento, e della documentazione giustificativa relativa alla chiusura del progetto.

Indicazioni per la liquidazione delle spese sostenute

In ottemperanza di quanto previsto dal manuale procedurale ARPEA per le iniziative a titolarità regionale, la richiesta di liquidazione della spesa dovrà essere accompagnata da:

- **regolare fattura**, in cui sia riportato il riferimento dell'incarico e la dicitura PSR 2007-2013 della Regione Piemonte, Misura 511. Misura 511 - Assistenza tecnica specialistica all'attuazione delle misure forestali del PSR 2007-2013 ANNO 2010, intestata a:
Regione Piemonte – CF 80087670016 - P.IVA 02843860012
Settore Foreste - Corso Stati Uniti 21 - 10128 Torino
- **dichiarazione** ai sensi del DPR 445/00 del responsabile amministrativo riguardante:
 - il regime IVA ed in particolare la recuperabilità o meno dell'IVA pagata;
 - luogo in cui è conservata la documentazione a giustificazione delle spese sostenute;
- **relazione tecnica** sulle attività svolte nel periodo di tempo relativo alla fattura, così come indicato nella relativa convenzione/contratto/affidamento;
- **rendiconto delle spese sostenute** redatto secondo le indicazioni di seguito elencate.

Il rendiconto deve riportare, suddiviso per ciascuna azione, le seguenti voci di spesa:

1. personale: dipendente a tempo indeterminato e a tempo determinato, prestatori d'opera occasionali, prestazioni professionali, assegnatari borse di studio e/o ricerca;
2. viaggio, vitto, alloggio: sostenute per partecipare alle attività strettamente connesse alla realizzazione del progetto;
3. servizi, beni e materiale di consumo (avente durata di vita utile inferiore all'anno);
4. altre spese: legate al progetto e non rientranti tipologicamente tra quelle sopra esposte.

La rendicontazione a saldo deve essere accompagnata da:

- 1 - per le spese relative al personale:
 - (personale dipendente) dichiarazione del responsabile del personale con i nominativi delle persone impegnate, giornate di lavoro prestate ed attività svolta da ciascuna nel periodo di tempo interessato dalla fattura nonché la relativa tariffa per giornata lavorata;
 - (personale non dipendente) fattura o nota di debito o parcella con esplicito riferimento al contratto sottoscritto, e copia del contratto.

2 - per le spese di viaggio, vitto e alloggio:

- o prospetto, sottoscritto dal responsabile amministrativo o del personale, riportante per ciascun viaggio e per ciascun dipendente, oltre alla data e ad un dettagliato itinerario, gli importi spettanti a titolo di rimborso al dipendente stesso per le spese di viaggio (biglietti mezzi di linea, pedaggi autostradali, parcheggi) vitto ed alloggio sostenute.

Dichiarazione rilasciata dal responsabile amministrativo o del personale interessato in cui sia indicata la attività svolta nell'ambito del progetto e che tale attività è stata regolarmente pagata;

Sia nel caso di uso del mezzo di servizio che di mezzo personale, viene riconosciuto un rimborso chilometrico desumibile dalle tabelle ACI per il mese considerato. I chilometri percorsi devono essere dichiarati nel prospetto di cui sopra.

3 - per le spese relative a servizi, beni e materiale di consumo:

- o copia conforme all'originale delle fatture;
- o l'acquisto di beni durevoli non è consentito

4 - prospetto, sottoscritto dal responsabile amministrativo, riportante, per ciascuna azione e voce di spesa che compare nel rendiconto, gli estremi del pagamento: data, importo, n. bonifico o n. assegno o contanti, beneficiario del pagamento, oppure lettera liberatoria del creditore dalla quale risulti che nulla è più dovuto.

La conformità all'originale dei documenti fiscali richiesti viene dichiarata ai sensi degli artt. 19 e 47 del DPR 455/00 sotto forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà.

L'IPLA SpA è tenuta a fornire agli organi di revisione e controllo tutte le informazioni relative all'incarico in oggetto. A tal fine, dovrà conservare a parte per i cinque anni successivi al pagamento del saldo tutta la documentazione atta a giustificare le spese ed attestante i pagamenti in originale o in copia se l'originale viene custodito presso altro ufficio.

L'erogazione dell'importo avverrà entro 60 giorni dalla data di ricevimento della richiesta completa e dall'esito positivo della verifica della documentazione da parte della Regione Piemonte – Settore Foreste.

La Regione Piemonte, Settore Foreste, provvede alla liquidazione dell'importo entro sessanta giorni dalla data di ricevimento della richiesta completa e previa verifica della sussistenza dei requisiti e dall'esito positivo della verifica della documentazione.