

Codice DB1425

D.D. 15 aprile 2014, n. 1123

Programma di Sviluppo Rurale 2007-2013 - Misura 125.3.3 - Comune di Sampeyre (CN) - Approvazione verbale di istruttoria per la manutenzione straordinaria della viabilità di accesso al comprensorio d'alpeggio "Ciampanesio / Madonna della Neve".

Visto il Reg. (CE) n. 1698/2005 del Consiglio del 20 settembre 2005, sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR), entrato in vigore dal 1° gennaio 2007, con il quale è stato abrogato il Reg. (CE) n. 1257/99 che ha stabilito le modalità di finanziamento da parte del FEASR delle iniziative assunte dagli Stati membri nel quadro di programmi di sviluppo rurale (PSR) per il periodo di programmazione 2007-2013;

visto il Reg. (CE) della Commissione n. 1974/2006 e il Reg. (UE) della Commissione n. 65/2011 e s.m.i. riguardanti, rispettivamente, le disposizioni di applicazione del Reg. (CE) 1698/05 e s.m.i. e le modalità di applicazione delle procedure di controllo per le misure di sostegno dello sviluppo rurale;

vista la determinazione n. 2058/DB1400 del 20/08/2012 con la quale è stato approvato il bando di apertura per la presentazione delle domande di ammissione alla graduatoria regionale di finanziamento per la misura 125.3.3 (interventi di miglioramento dei pascoli montani di proprietà degli Enti Pubblici),

vista la determinazione n. 978/DB1425 del 17/04/2013 modificata dalla determinazione n. 1147 del 09/05/2013, con la quale è stata approvata la graduatoria regionale di finanziamento relativa alla Misura in oggetto;

vista la nota prot. 38901/DB1425 in data 27/05/2013 con la quale è stata comunicata l'ammissione a finanziamento, la concessione contributo ed è stata richiesta la progettazione definitiva/esecutiva all'Ente beneficiario del contributo;

visto il verbale di istruttoria del 15/04/2014 con il quale, a seguito di presentazione della documentazione progettuale in data 06/11/2013 prot. 67715, si è provveduto a verificare la fattibilità degli interventi, a determinare l'importo definitivo di spesa ammissibile a finanziamento e l'ammontare del contributo concedibile;

preso atto del verbale del 10/03/2014 con il quale, effettuati gli opportuni accertamenti sulle particelle catastali afferenti il comprensorio d'alpeggio Ciampanesio/Madonna della Neve, ed in particolare sulla correttezza della superficie eleggibile indicata dal Comune di Sampeyre nella scheda di auto-attribuzione del punteggio, si attesta l'ammissibilità a finanziamento del progetto in questione,

IL DIRETTORE

visti gli articoli:

n. 4 e 17 del D.Lgs. n.165/2001;

n 17 e 18 della L.R. 23/08,

determina

- di approvare il verbale di istruttoria del 15/04/2014 redatto dal funzionario incaricato del Settore Montagna e le prescrizioni tecnico procedurali in esso contenute, relative al progetto presentato dal Comune di Sampeyre per la realizzazione della manutenzione straordinaria della viabilità di accesso al comprensorio d'alpeggio Ciampanesio, Orgiera, Lago di Luca, Madonna della Neve, nell'importo di spesa ritenuto ammissibile a seguito di istruttoria di € 49.573,37, e nell'importo di contributo concedibile di € 44.616,03;

- di stabilire che le spese sostenute dall' Ente per la realizzazione degli interventi in progetto dovranno essere rendicontate entro e non oltre il 30/07/2015; la copertura di eventuali maggiori oneri sarà a totale carico dell'Ente beneficiario.

L' Amministrazione regionale non potrà essere ritenuta responsabile di eventuali danni o molestie verso terzi derivanti dall'esecuzione delle opere finanziate.

Nel caso di inosservanza delle su indicate prescrizioni e di quelle contenute al punto 8 (Prescrizioni Tecnico Economiche e Procedurali) del verbale di istruttoria, parte integrante della presente determinazione, l'Amministrazione Regionale potrà procedere alla revoca del contributo concesso ed al recupero delle somme eventualmente erogate maggiorate degli interessi previsti dalla vigente legislazione regionale in materia.

Avverso la presente determinazione è ammesso ricorso, entro sessanta giorni dal ricevimento, al T.A.R. Piemonte o ricorso straordinario entro centoventi giorni al Presidente della Repubblica.

La presente determinazione sarà pubblicata sul B.U. della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della L.r. 22/2010.

Il Direttore
Vincenzo Cocco

Allegato

ORGANISMO DELEGATO



Direzione Regionale Opere Pubbliche, Difesa del Suolo, Economia Montana e Foreste
Settore Montagna

Reg. (CE) n. 1698/2005 - Programma di sviluppo rurale 2007 - 2013

ASSE I - MISURA 125

Sottoazione 125.3.3 "Interventi di miglioramento dei pascoli montani di proprietà degli Enti Pubblici"

VERBALE DI ISTRUTTORIA

domanda n. **08000550627**

1 - DATI GENERALI

Presentazione domanda contributo Protocollo **67715 DB1425** Data **06/11/2013**
Determina di approvazione della graduatoria n. **978/DB1400** Data **17/04/2013**

Beneficiario

Comune di SAMPEYRE

Partita IVA **00253640049**

CUAA (codice fiscale) **253640049**

Indirizzo **Piazza della Vittoria**

n.° civ. **52**

CAP **12020**

Comune **SAMPEYRE**

Provincia **CN**

Legale Rappresent. **SASIA Roberto**

residente

nato a

Codice fiscale

2 - UBICAZIONE E CARATTERISTICHE DELL'INTERVENTO

Alpeggio **Sistemazione straordinaria viabilità di accesso ai comprensori di alpeggio Ciampanesio, Orgiera, Lago di Luca, Madonna della Neve,**

Miglioramento viabilità Km.

2,256

Km nuova viabilità prevista

Manutenzione acquedotto mt.

Nuove tubazioni mt.

Posa in opera abbeveratoi n°

Linea telefonica mt.

Linea elettrica mt.

Altro

Interventi previsti	<input checked="" type="checkbox"/>	miglioramento della percorribilità del piano viabile, compresa l'eventuale rettifica del tracciato e l'ampliamento della sezione stradale nei casi strettamente necessari
	<input checked="" type="checkbox"/>	ripristino e formazione di cunette e attraversamenti
	<input type="checkbox"/>	opere d'arte al servizio dell'infrastruttura da realizzarsi anche per garantire la sicurezza del transito, preferibilmente costruite con le tecniche dell'ingegneria naturalistica
	<input checked="" type="checkbox"/>	bitumatura di tutto o parte del tracciato
	<input type="checkbox"/>	manutenzione di acquedotto esistente
	<input type="checkbox"/>	realizzazione di nuovo acquedotto
	<input type="checkbox"/>	nuova opera di captazione
	<input type="checkbox"/>	posa in opera di abbeveratoi
	<input type="checkbox"/>	realizzazione di rete di approvvigionamento energetico
	<input type="checkbox"/>	collegamento a linee telefoniche
	<input type="checkbox"/>	altro (.....)

3 - DOCUMENTAZIONE ALLEGATA AL PROGETTO PRESENTATO

<input checked="" type="checkbox"/>	Deliberazione comunale di approvazione del progetto e di copertura finanziaria
<input checked="" type="checkbox"/>	Copia delle autorizzazioni di legge o delle richieste delle autorizzazioni agli enti preposti
<input checked="" type="checkbox"/>	Relazione tecnica
<input type="checkbox"/>	Computo metrico estimativo redatto sulla base del prezzario regionale (non ammessa la Sez. 24 - Agricoltura)
<input checked="" type="checkbox"/>	Corografia 1 : 10.000
<input type="checkbox"/>	Relazioni di legge
<input type="checkbox"/>	Eventuali sezioni e profili
<input checked="" type="checkbox"/>	Disegni di eventuali opere d'arte
<input checked="" type="checkbox"/>	Documentazione fotografica dello stato dell'infrastruttura antecedente gli interventi
<input type="checkbox"/>	Altro (specificare)

4 - VERIFICA AMMINISTRATIVA DELLA DOCUMENTAZIONE DI PROGETTO

Verifica documentazione data

Richiesta integrazioni telefonica data

Integrazioni richieste

Integrazioni richieste il	<input type="text"/>	Protocollo	<input type="text"/>
Integrazioni ricevute il	<input type="text"/>	Protocollo	<input type="text"/>
Integrazioni ricevute via e-mail il	<input type="text"/>	Protocollo	<input type="text"/>

5 - ACCERTAMENTI IN SITU - sopralluoghi istruttoria SI NO

Motivazione sopralluogo
 Sopralluogo istruttoria data

Componenti Rappresentante

Esito del sopralluogo

6 - QUADRO ECONOMICO

Tipologia dei lavori	Importi richiesti (€)	Importi ammessi (€)
lavori + oneri sicurezza	48.953,83	48.594,29
<i>Totale lavori €</i>	48.953,83	48.594,29
Somme a disposizione		
Spese generali e tecniche max. 12%	979,08	979,08
IVA spese tecniche 22%		0,00
IVA sui lavori 22%	10.769,84	0,00
arrotondamenti	-2,75	
<i>Totale somme a disposizione €</i>	11.746,17	979,08
Totale di progetto €	60.700,00	49.573,37

NOTA BENE:

7 - FINANZIAMENTO - definitivo a seguito di istruttoria

Importo totale massimo ammissibile a finanziamento, come da graduator €

Importo massimo del contributo, come da graduatoria (90%) €

Importo progetto ammesso in istruttoria €

(entro il limite massimo di €120.000,00)

Importo del finanziamento a seguito di istruttoria €

(90% della spesa ammissibile-massimo €108.000,00)

8 - PRESCRIZIONI TECNICO ECONOMICHE E PROCEDURALI

8.1	<p>Ad avvenuto e documentato inizio dei lavori potrà essere concesso un anticipo del 50 % sul contributo spettante.</p> <p>E' consentita inoltre la presentazione di uno stato avanzamento lavori pari ad almeno il 50% dell'importo complessivo della spesa ammessa a contributo, accompagnato dalla documentazione fiscale e bancaria comprovante le spese sostenute, in conseguenza del quale potrà essere erogato un ulteriore acconto del 30 % del contributo</p> <p>Si ricorda che le richieste di anticipo e di acconto, nonché eventuali altri comunicazioni (richiesta di variante, comunicazione di fine lavori, richiesta di proroga, ecc.) dovranno essere inviare anche via web.</p> <p>N.B. Le fatture, riferite ad acconti e/o saldi, dovranno essere prodotte in <u>copia conforme all'originale</u> e risultare regolarmente quietanzate ed annullate riportando sulle stesse la dicitura: "PSR 2007-2013 – Asse I-Misura 125- Sottoazione 125.3.3"</p> <p>ed accompagnate da <u>copia conforme</u> dei mandati e delle reversali attestanti l'avvenuto pagamento delle somme riportate in fattura.</p> <p>Con la richiesta di anticipo o di acconto a firma del Sindaco, occorrerà comunicare i <u>dati bancari</u> (cod. IBAN) ed eventuali altri dati che abbiano subito variazioni.</p> <p style="text-align: center;">Si consiglia di presentare documentazione fotografica dei lavori in itinere.</p>																		
8.2	<p>A lavori ultimati, dovrà essere presentata via web e al Settore scrivente, <i>richiesta di accertamento lavori</i> (a firma del Sindaco) accompagnata dalla seguente documentazione :</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center; width: 5%;">1</td> <td>Lettera del Sindaco di richiesta di corresponsione del saldo del contributo, con i <u>dati bancari e fiscali</u> per la liquidazione se non presentati in precedenza.</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2</td> <td>Relazione sul conto finale e certificato di regolare esecuzione lavori.</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">3</td> <td>Computo metrico consuntivo.</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">4</td> <td>Planimetrie e disegni esecutivi delle opere realizzate (ove necessario).</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">5</td> <td>Documentazione fotografica dello stato delle infrastrutture ad ultimazione lavori.</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">6</td> <td>Copia conforme all'originale della documentazione fiscale quietanzata e bancaria comprovante le spese sostenute - VEDI punto 8.1 N.B.</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">7</td> <td>Deliberazione di approvazione della contabilità finale e della richiesta di saldo del contributo.</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">8</td> <td>Fotocopia delle bolle di trasporto dei materiali per gli eventuali interventi relativi al rifacimento della massiciata stradale e/o utilizzo di conglomerato bituminoso con compilazione del prospetto riepilogativo allegato</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">9</td> <td>Copia delle autorizzazioni di legge.</td> </tr> </table>	1	Lettera del Sindaco di richiesta di corresponsione del saldo del contributo, con i <u>dati bancari e fiscali</u> per la liquidazione se non presentati in precedenza.	2	Relazione sul conto finale e certificato di regolare esecuzione lavori.	3	Computo metrico consuntivo.	4	Planimetrie e disegni esecutivi delle opere realizzate (ove necessario).	5	Documentazione fotografica dello stato delle infrastrutture ad ultimazione lavori.	6	Copia conforme all'originale della documentazione fiscale quietanzata e bancaria comprovante le spese sostenute - VEDI punto 8.1 N.B.	7	Deliberazione di approvazione della contabilità finale e della richiesta di saldo del contributo.	8	Fotocopia delle bolle di trasporto dei materiali per gli eventuali interventi relativi al rifacimento della massiciata stradale e/o utilizzo di conglomerato bituminoso con compilazione del prospetto riepilogativo allegato	9	Copia delle autorizzazioni di legge.
1	Lettera del Sindaco di richiesta di corresponsione del saldo del contributo, con i <u>dati bancari e fiscali</u> per la liquidazione se non presentati in precedenza.																		
2	Relazione sul conto finale e certificato di regolare esecuzione lavori.																		
3	Computo metrico consuntivo.																		
4	Planimetrie e disegni esecutivi delle opere realizzate (ove necessario).																		
5	Documentazione fotografica dello stato delle infrastrutture ad ultimazione lavori.																		
6	Copia conforme all'originale della documentazione fiscale quietanzata e bancaria comprovante le spese sostenute - VEDI punto 8.1 N.B.																		
7	Deliberazione di approvazione della contabilità finale e della richiesta di saldo del contributo.																		
8	Fotocopia delle bolle di trasporto dei materiali per gli eventuali interventi relativi al rifacimento della massiciata stradale e/o utilizzo di conglomerato bituminoso con compilazione del prospetto riepilogativo allegato																		
9	Copia delle autorizzazioni di legge.																		
8.3	<p>Eventuali variazioni al progetto approvato, che si dovessero rendere necessarie in corso d'opera, dovranno essere <u>preventivamente</u> comunicate allo scrivente Settore per la valutazione dell'ammissibilità.</p>																		

Data 15/04/2014

Il funzionario istruttore
Inesmaria Peano

Il funzionario incaricato
Vittorino CERUTTI

visto: **II DIRETTORE REGIONALE**
Vincenzo COCCOLO