

Codice DB1814

D.D. 28 novembre 2013, n. 675

Avvio del procedimento della procedura negoziata per affidamento, con la modalita' del cottimo fiduciario, del servizio di ricognizione dello stato di conservazione e di manutenzione ordinaria (pulizia e piccoli interventi di ripristino) dei reperti zoologici esposti al piano rialzato ed al piano interrato del Museo. Impegno dell'importo presunto a base di gara. Spesa di Euro 60.000,00 (ofi). Cap. 128095/13.

Considerato che negli spazi espositivi del Museo Regionale di Scienze Naturali situati nella sala centrale del Piano interrato e al piano rialzato (Museo Storico di Zoologia, Arca, Lo spettacolo della Natura. Storie di scienza e di mondi da conservare) sono presentati reperti zoologici sia naturalizzati che ossei (scheletri sia interi che loro parti, palchi, corna).

Considerato che occorre provvedere ad un periodico ed urgente intervento verifica del loro stato di conservazione e di manutenzione ordinaria (pulizia e piccoli interventi di ripristino) per consentire la corretta conservazione e gestione a fini scientifici ed espositivi di tali reperti zoologici.

Ritenuto necessario a tal fine, considerato che la struttura museale non possiede le apparecchiature necessarie e personale che possa essere dedicato allo svolgimento di tale attività, provvedere allo svolgimento, da parte di ditte specializzate, ad una attenta ricognizione della loro situazione di conservazione ed allo svolgimento di opportuni interventi di manutenzione ordinaria (pulizia e piccoli interventi di ripristino).

Ritenuto opportuno, al fine di individuare la ditta specializzata a cui affidare lo svolgimento del suddetto servizio di manutenzione ordinaria (pulizia e piccoli interventi di ripristino) dei reperti zoologici esposti nella sala centrale del Piano interrato e al piano rialzato (Museo Storico di Zoologia, Arca, Lo spettacolo della Natura. Storie di scienza e di mondi da conservare) del Museo Regionale di Scienze Naturali, provvedere alla attivazione di una procedura negoziata, per l'affidamento con la modalità del cottimo fiduciario ex art. 125, comma 1, lett b) del D. Lgs. n. 163 del 12 aprile 2006, ricorrendo le condizioni di cui ai commi 9, 10 e 11 dello stesso articolo, nonché del dettato normativo di cui al D.P.R. n. 207 del 5 ottobre 2010 (Titolo V, Capo II), che disciplinano l'acquisto in economia di servizi e forniture.

Considerato che per lo svolgimento del servizio richiesto non sono presenti operatori economici nel Catalogo della CONSIP disponibile sul sito www.acquistiinretepa.it.

Ritenuto pertanto opportuno individuare, con riferimento all'elenco degli operatori economici competenti nella materia oggetto del servizio in questione ed a disposizione del Museo, le seguenti ditte da invitare alla trattativa:

- Piertassidermia di Prevot Piergiorgio, Via Riva 38, 14021, Buttigliera d'Asti, Asti.
- Debernardi Claudia Imbalsamatore, Corso Moncenisio n. 47, Sant'Ambrogio di Torino, 10057
- Gallo Tassidermia di Gallo Luca, Via Oberdan n. 4, 20081 Abbiategrasso, Milano.
- Belfor Italia S.r.l., Via Giovanni XXIII n. 181, 21010 Cardano al Campo, Varese.
- PER S.p.A, Via Walter Tobagi n. 30, 20068 Peschiera Borromeo, Milano.
- BENPOWER S.r.l., Via Stiria n. 36, 33100 Udine.

Visto lo schema di Lettera Invito redatto secondo la normativa vigente in materia di affidamento di servizi e forniture che specifica le caratteristiche e le condizioni del servizio richiesto, allegato alla presente Determinazione Dirigenziale per farne parte integrante e sostanziale.

Considerato che la Lettera Invito con cui le succitate ditte saranno invitate a partecipare alla procedura negoziata sarà trasmessa con lettera raccomandata, anticipata a mezzo fax.

Stabilito, sulla base di una indagine di mercato e di precedenti esperienze similari, in Euro 60.000,00 (o.f.i.) l'importo presunto a base di gara della presente procedura negoziata.

Stabilito che l'aggiudicazione della trattativa avvenga sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 83 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i.

Ritenuto di stabilire come segue, ai sensi dell'articolo 84 del D.Lgs 163/2006, la composizione della Commissione giudicatrice:

- Presidente:

Dott. Roberto Falco, Dirigente in staff della Direzione Cultura, Turismo e Sport

- Componenti:

Dott.ssa Patrizia Picchi, Responsabile del Settore Museo Regionale di Scienze Naturali.

Dott.ssa Elena Gavetti, Conservatore della Sezione di Zoologia.

Dott.ssa Elena Giacobino, Responsabile Sezione Museologia e Didattica.

Sig.ra Francesca Onofrio, Responsabile della Segreteria del Settore.

Ritenuto di provvedere all'impegno della somma di Euro 60.000,00 (o.f.i.) stabilita quale importo presunto a base di gara per lo svolgimento del servizio di ricognizione dello stato di conservazione e di manutenzione ordinaria (pulizia e piccoli interventi di ripristino) dei reperti zoologici esposti nella sala centrale del Piano interrato e al piano rialzato (Museo Storico di Zoologia, Arca, Lo spettacolo della Natura. Storie di scienza e di mondi da conservare) del Museo Regionale di Scienze Naturali, con riferimento allo stanziamento disponibile sul Capitolo 128095 Bilancio di previsione per l'anno finanziario 2013 (Ass. 100633).

Stabilito che con successiva Determinazione Dirigenziale del Responsabile del Settore Museo Regionale di Scienze Naturali di approvazione del verbale di gara, di aggiudicazione definitiva del servizio e di affidamento dell'incarico, si provvederà all'adeguamento dell'impegno di spesa con riferimento alle specifiche esigenze del Museo Regionale di Scienze Naturali e comunque entro il limite di Euro 60.000,00.

Ritenuto opportuno nominare quale responsabile unico del procedimento (RUP) il Dott. Roberto Falco, Dirigente in Staff della Direzione Cultura, Turismo e Sport (art. 10, D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.).

Ritenuto opportuno nominare quale responsabile della esecuzione del contratto (DEC) la Dott.ssa Patrizia Picchi, Responsabile del Settore Museo Regionale di Scienze Naturali (art. 119 D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.).

Dato altresì atto che, in attuazione di quanto disposto dalla legge 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia"), i codici CIG da riportare sulla fatturazione sono i seguenti: CIG: 5464354F8E.

Attestata la regolarità amministrativa del presente atto.

Tutto ciò premesso.

IL DIRIGENTE

Visti gli articoli 4 e 17 del D.Lgs n. 165 del 30 marzo 2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche".

Visti gli articoli 17 e 18 della legge regionale n. 23 del 28 luglio 2008, "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale".

Vista la legge regionale n. 7 dell'11 aprile 2001, "Ordinamento contabile della Regione Piemonte".

Visto il regolamento regionale n. 18/R del 5 dicembre 2001 "Regolamento regionale di contabilità (art. 4 legge regionale 7/2001)", art. 23 "Assunzione degli impegni di spesa".

Vista la D.G.R. n. 5 - 8039 del 21 gennaio 2008 "Approvazione del Manuale operativo relativo alla gestione spesa".

Vista la D.G.R. n. 17 - 7987 del 7 gennaio 2008 "Adozione ai sensi dell'articolo 3 e dell'articolo 15 del Regolamento regionale di contabilità (D.P.G.R. n. 18/R del 5 dicembre 2001), del manuale che definisce modalità, procedure e modelli occorrenti per l'attuazione del Programma Operativo".

Vista la legge regionale n. 8 del 7 maggio 2013 "Legge finanziaria per l'anno 2013".

Vista la legge regionale n. 9 del 7 maggio 2013 "Bilancio di previsione per l'anno finanziario 2013 e bilancio pluriennale per gli anni finanziari 2013-2015".

Vista la legge regionale n. 16 del 6 agosto 2013 "Assestamento al bilancio di previsione per l'anno finanziario 2013 e al bilancio pluriennale per gli anni finanziari 2013/2015".

Vista la legge regionale n. 17 del 12 agosto 2013 "Disposizioni collegate alla manovra finanziaria per l'anno 2013".

Viste le DD.GG.RR. n. 5-5600 dell'8 aprile 2013, 11-5808 del 21 maggio 2013, 35-5974 del 17 giugno 2013, 26-6229 del 2 agosto 2013 e 26-6372 del 17 settembre con le quali la Giunta Regionale ha provveduto alla assegnazione delle risorse finanziarie alle Direzioni regionali.

Vista la Determinazione della Direzione Cultura, Turismo e Sport n. 34 del 31 gennaio 2011 "Provvedimento organizzativo della Direzione Cultura, Turismo e Sport".

Vista la legge regionale n. 8 del 23 gennaio 1984 "Norme concernenti l'amministrazione dei beni e l'attività contrattuale della Regione", art. 33 "Stipulazione dei contratti".

Visto il D.Lgs n. 163 del 12 aprile 2006 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE".

Vista la D.G.R. n. 46 - 5034 del 28 dicembre 2006 "Individuazione dei lavori, servizi e forniture che possono essere acquisiti in economia ai sensi degli art. 125 e 253, comma 22 del D. Lgs. 163/2006".

Vista la Legge n. 136 del 13 agosto 2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia".

Vista la Circolare del Settore Ragioneria Prot. n. 1591/DB09.02 del 30 gennaio 2013 e le Circolari del Gabinetto della Presidenza della Giunta Regionale Prot. n. 1442/SB0100 del 7 febbraio 2013 e n. 6837/SB0100 del 5 luglio 2013 e, contenenti primi indirizzi interpretativi e operativi per l'applicazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e informazione della P.A. art. 18 del D.L. 83/2012.

Visto il D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione da parte delle P.A.”.

Vista la nota prot. n. 017327/DB1800 del 27 settembre 2013, con la quale la Direzione Cultura, Turismo e Sport ha inviato alla Direzione Risorse Finanziarie l'elenco delle situazioni debitorie ad oggi ancora in attesa di formalizzazione di impegno di spesa.

Preso atto che nell'allegato alla succitata nota compare “Spese per il funzionamento per il Museo Regionale di Scienze Naturali” con riferimento al capitolo 111158/2013.

Visto il capitolo 111158 “Spese per il regolare funzionamento dell'attività espositiva, scientifica e didattica del Museo Regionale di Scienze Naturali (leggi regionali 29 giugno 1978, n. 37 e 22 maggio 1980, n. 59) capitolo rilevante ai fini I.V.A.” che risulta pertinente e che presenta la necessaria disponibilità.

determina

Di dare avvio, per le motivazioni e le finalità indicate in premessa, alla procedura negoziata per la selezione della Ditta a cui affidare lo svolgimento del servizio di ricognizione dello stato di conservazione e di manutenzione ordinaria (pulizia e piccoli interventi di ripristino) dei reperti zoologici esposti nella sala centrale del Piano interrato e al piano rialzato (Museo Storico di Zoologia, Arca, Lo spettacolo della Natura. Storie di scienza e di mondi da conservare) del Museo Regionale di Scienze Naturali,

Di stabilire che l'affidamento del servizio potrà avvenire con la modalità del cottimo fiduciario ex art. 125, comma 1, lett b) del D. Lgs. n. 163 del 12 aprile 2006, ricorrendo le condizioni di cui ai commi 9, 10 e 11 dello stesso articolo, nonché del dettato normativo di cui al D.P.R. n. 207 del 5 ottobre 2010 (Titolo V, Capo II), che disciplinano l'acquisto in economia di servizi e forniture.

Di individuare, con riferimento all'elenco degli operatori economici competenti nella materia oggetto del servizio in questione ed a disposizione del Museo, le seguenti ditte da invitare alla trattativa:

- Piertassidermia di Prevot Piergiorgio, Via Riva 38, 14021, Buttigliera d'Asti, Asti.
- Debernardi Claudia Imbalsamatore, Corso Moncenisio n. 47, Sant'Ambrogio di Torino, 10057
- Gallo Tassidermia di Gallo Luca, Via Oberdan n. 4, 20081 Abbiategrasso, Milano.
- Belfor Italia S.r.l., Via Giovanni XXIII n. 181, 21010 Cardano al Campo, Varese.
- PER S.p.A, Via Walter Tobagi n. 30, 20068 Peschiera Borromeo, Milano.
- BENPOWER S.r.l., Via Stiria n. 36, 33100 Udine.

Di approvare lo schema di Lettera Invito redatto secondo la normativa vigente in materia di affidamento di servizi e forniture che specifica le caratteristiche e le condizioni del servizio richiesto, allegato alla presente Determinazione Dirigenziale per farne parte integrante e sostanziale.

Di stabilire, su una indagine di mercato e sulla base di precedenti esperienze similari, in Euro 60.000,00 (o.f.i.) l'importo presunto a base di gara della presente procedura negoziata.

Di stabilire che l'aggiudicazione della trattativa avvenga sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 83 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i.

Di stabilire come segue, ai sensi dell'articolo 84 del D.lgs 163/2006, la composizione della Commissione giudicatrice:

- Presidente:

Dott. Roberto Falco, Dirigente in staff della Direzione Cultura, Turismo e Sport

- Componenti:

Dott.ssa Patrizia Picchi, Responsabile del Settore Museo Regionale di Scienze Naturali.

Dott.ssa Elena Gavetti, Conservatore della Sezione di Zoologia.

Dott.ssa Elena Giacobino, Responsabile Sezione Museologia e Didattica

Sig.ra Francesca Onofrio, Responsabile della Segreteria del Settore.

Di provvedere all'impegno della somma di Euro 60.000,00 (o.f.i.) stabilita quale importo presunto a base di gara per lo svolgimento del servizio di ricognizione dello stato di conservazione e di manutenzione ordinaria (pulizia e piccoli interventi di ripristino) dei reperti zoologici esposti nella sala centrale del Piano interrato e al piano rialzato (Museo Storico di Zoologia, Arca, Lo spettacolo della Natura. Storie di scienza e di mondi da conservare) del Museo Regionale di Scienze Naturali, con riferimento allo stanziamento disponibile sul Capitolo 128095 Bilancio di previsione per l'anno finanziario 2013 (Ass. 100633).

Di stabilire che con successiva Determinazione Dirigenziale del Responsabile del Settore Museo Regionale di Scienze Naturali di approvazione del verbale di gara, di aggiudicazione definitiva del servizio e di affidamento dell'incarico, si provvederà all'adeguamento dell'impegno di spesa con riferimento alle specifiche esigenze del Museo Regionale di Scienze Naturali e comunque entro il limite di Euro 60.000,00 (o.f.i.).

Di nominare quale responsabile unico del procedimento (RUP) il Dott. Roberto Falco, Dirigente in Staff della Direzione Cultura, Turismo e Sport (art. 10, D.lgs. 163/2006 e s.m.i.).

Di nominare quale responsabile della esecuzione del contratto (DEC) la Dott.ssa Patrizia Picchi, Responsabile del Settore Museo Regionale di Scienze Naturali (art. 119 D.lgs. n. 163/2006 e s.m.i.).

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della legge regionale 12 ottobre 2010, n. 22 "Istituzione del Bollettino Ufficiale telematico della Regione Piemonte".

Ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 33/2013 si dispone che la presente determinazione sia pubblicata sul sito della Regione Piemonte, sezione "Amministrazione trasparente".

Avverso la presente determinazione è ammessa proposizione di ricorso giurisdizionale nei tempi e nei termini previsti dalla normativa vigente in materia.

Il Dirigente
Patrizia Picchi

Allegato



Direzione Cultura, Turismo e Sport

Settore Museo Regionale di Scienze Naturali

patrizia.picchi@regione.piemonte.it

Data [redacted]

Protocollo [redacted] /DB1814
Da riportare nella Vs. eventuale risposta in merito

Rif. Int. [redacted] /2013

Classificazione [redacted]

Status Fascicolo A C

Oggetto: Museo Regionale di Scienze Naturali. Procedura negoziata con affidamento mediante cottimo fiduciario ex articolo 125, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 163 del 12 aprile 2006 per l'affidamento del servizio di manutenzione ordinaria (pulizia e piccoli interventi di ripristino) dei reperti esposti al piano rialzato rispettivamente nell'allestimento "Lo spettacolo della natura. Storie di scienza e di mondi da conservare", nell'Arca, nel Museo Storico di Zoologia e al piano interrato nella sala centrale.
Lettera invito. CIG N. xxxxxxxxxxxx.

Il Museo Regionale di Scienze Naturali di Torino intende procedere allo svolgimento del servizio di manutenzione ordinaria (pulizia e piccoli interventi di ripristino) dei reperti esposti al piano rialzato rispettivamente nell'allestimento "Lo spettacolo della natura. Storie di scienza e di mondi da conservare", nell'Arca, nel Museo Storico di Zoologia e al piano interrato nella sala centrale.

Reperti oggetto dell'intervento di manutenzione ordinaria (pulizia e piccoli interventi di ripristino)

I reperti oggetto dell'intervento di manutenzione ordinaria sono costituiti da materiale in pelle (naturalizzati) o da apparati ossei (scheletri interi o loro parti palchi, corna, ecc.) complessivamente in numero di 721 di cui 567 naturalizzati e 154 apparati ossei.



Ex Ospedale Maggiore di San Giovanni Battista, Amedeo di Castellamonte 1680,
Via Giolitti n. 36, 10123 Torino, Tel. 011/4326316, Fax 011/4325914, museo.mrsn@regione.piemonte.it
www.mrsntorino.it



Le loro dimensioni sono variabili, prevalentemente da pochi cm ai 2 metri di altezza di un'alce, fatta eccezione per lo scheletro di balenottera collocato nell'Arca che misura una decina di metri di lunghezza.

Interventi da svolgere e modalità di esecuzione e controllo

L'attività da svolgere prevede lo svolgimento di un intervento complessivo di manutenzione ordinaria consistente nella pulizia e di piccoli interventi di ripristino dei reperti esposti mediante aspiratori e/o aria compressa e/o pennelli e/o spazzole, ecc.; la movimentazione e il riposizionamento dei reperti e, se necessario, delle strutture espositive; lo smaltimento dei materiali di risulta e dei rifiuti.

L'attività è svolta sotto il controllo e in stretto coordinamento con il personale addetto alla gestione delle collezioni museali (Conservatori ed Aiuto Conservatori) ed alla sicurezza del Museo stesso.

A tal fine, a seguito dell'affidamento del servizio, la Ditta incaricata e il personale addetto del Museo predisporranno un dettagliato piano di lavoro che definirà le modalità e le tecniche di intervento e la loro tempistica, le modalità di movimentazione e riposizionamento dei reperti, le modalità di gestione del cantiere e le modalità di controllo e verifica delle attività svolte.

Il coordinamento del personale del Museo sarà garantito dal "Responsabile della Esecuzione del Contratto".

Durante l'esecuzione dei lavori sono previsti frequenti incontri per la verifica del loro andamento, la definizione di eventuali modifiche e quant'altro necessario al loro ottimale svolgimento.

La Ditta al termine dei lavori produrrà una dettagliata Relazione tecnica illustrativa delle modalità di intervento, con indicazione dei prodotti utilizzati e delle problematiche eventualmente riscontrate che possono richiedere un intervento speciale di manutenzione e restauro dei reperti.

I Conservatori delle Sezioni interessate attesteranno entro 10 giorni dal termine del servizio e della Relazione tecnica la correttezza degli interventi svolti.

Il Museo, d'intesa con la Ditta aggiudicataria provvederà alla individuazione dell'area di cantiere, per lo stoccaggio dei materiali e delle attrezzature e di locali di servizio per il personale della Ditta aggiudicataria.

La Ditta aggiudicataria provvederà quindi alla installazione e disinstallazione del cantiere.

La Ditta incaricata produrrà, prima dell'avvio degli interventi, il "Piano Operativo di Sicurezza" (D.Lgs n. 81 del 9 aprile 2008, articolo 17, comma 1, lettera a) e articolo 28) che sarà verificato e validato da parte del Coordinatore della Sicurezza individuato dal Settore Museo Regionale di Scienze Naturali.

Importo presunto a base di gara

A titolo di riferimento l'importo a base di gara è stabilito in Euro 60.000,00 (o.f.i.).

Entità dello sconto da praticarsi in alternativa al deposito cauzionale



Minimo 2% ai sensi dell'articolo 37 della legge regionale n. 8 del 23 gennaio 1984.

Aggiudicazione della Trattativa

L'affidamento della trattativa avverrà sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 83 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i.

Qualora sia presentata una sola offerta, l'aggiudicazione potrà avvenire a favore dell'unico concorrente, purché valida e congrua.

L'amministrazione si riserva la facoltà di non procedere ad alcuna aggiudicazione.

Tutte le spese contrattuali, bolli, imposta di registro sono a carico esclusivo della Agenzia aggiudicataria, senza diritto di rivalsa ex art. 39 della legge regionale n. 8 del 23 gennaio 1984.

Valutazione delle offerte

Le offerte pervenute saranno valutate da una apposita Commissione giudicatrice nominata nel rispetto delle disposizioni dell'articolo 84 de D.Lgs 163/2006 e s.m.i.

La valutazione da parte della Commissione avverrà sulla base dei seguenti elementi e dei seguenti valori ponderali.

PUNTEGGIO max	
Valutazione tecnica	60
Valutazione economica	40

Il punteggio totale sarà costituito dalla somma del punteggio economico e di quello tecnico ottenuto:

$$P \text{ offerta} = P \text{ Valutazione Tecnica} + P \text{ Valutazione Economica}$$

La valutazione dell'offerta tecnica presentata da ciascun concorrente è svolta, in seduta riservata, dalla Commissione giudicatrice sulla base dei contenuti del documento "Modalità e tecniche di intervento"; a tal fine è richiesta la presentazione, in formato cartaceo ed elettronico, di un documento di max 5 pagine formato A4 in cui la Ditta deve illustrare le tecniche e le modalità di intervento che si intendono adottare per la decontaminazione e la pulizia dei reperti, individuando tra l'altro i prodotti, gli strumenti e le apparecchiature, le modalità di movimentazione dei reperti, la gestione del cantiere, la durata presunta delle attività, ecc.

L'attribuzione del punteggio tecnico ai singoli concorrenti avverrà in maniera discrezionale, effettuando una valutazione comparativa tra tutte le offerte tecniche; le relative motivazioni verranno inserite in apposito verbale.

L'attribuzione del punteggio della offerta economica è stabilito con riferimento all'importo (o.f.i.) praticato da ciascun concorrente per lo svolgimento complessivo del servizio utilizzando la seguente formula:

$$- (O_{min}/O_i) \times 40 =$$



Dove:

Oi = offerta complessiva concorrente iesimo

Omin = offerta complessiva minima praticata

L'offerta economica dovrà essere accompagnata da una dichiarazione in cui essa è riconosciuta remunerativa e competitiva, fissa e invariabile per tutta la durata del Contratto.

Modalità di affidamento della trattativa

La trattativa sarà affidata con la modalità del cottimo fiduciario ex art. 125, comma 1, lett b) del D. Lgs. n. 163 del 12 aprile 2006, ricorrendo le condizioni di cui ai commi 9, 10 e 11 dello stesso articolo, nonché del dettato normativo di cui al D.P.R. n. 207 del 5 ottobre 2010 (Titolo V, Capo II), che disciplinano l'acquisto in economia di servizi e forniture.

Presentazione delle offerte

Le offerte dovranno pervenire perentoriamente, pena esclusione dalla gara, entro e non oltre le ore 12.00 del xx novembre 2013 presso gli uffici dell'Assessorato alla Cultura della Regione Piemonte, Settore Museo Regionale di Scienze Naturali, Via Bertola n. 34, 10122 Torino, tramite consegna a mano o mezzo posta (non farà fede il timbro postale).

Il recapito dell'offerta è ad esclusivo rischio del mittente e non fa fede la data del timbro postale, pertanto le offerte pervenute oltre il termine non saranno prese in considerazione.

Sul plico, che dovrà pervenire sigillato e firmato sui lembi dovrà essere apposto il nominativo del mittente e la seguente dicitura: "Offerta per servizio manutenzione ordinaria di reperti zoologici del MRSN".

Il plico dovrà contenere al suo interno tre buste distinte, tutte sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti rispettivamente le diciture: "Offerta tecnica", "Offerta economica" e "Documentazione" e il nominativo del mittente

Nella Busta "Documentazione" dovranno essere inseriti, l'Allegato B "Dichiarazione Sostitutiva Requisiti Generali" debitamente compilato e sottoscritto dal Legale Rappresentante della Ditta, Copia della presente Lettera invito sottoscritta per accettazione dallo stesso Legale Rappresentante e copia della Carta di Identità, in corso di validità, dello stesso Legale Rappresentante.

Nella Busta "Offerta Economica" la Ditta dovrà indicare la propria offerta espressa, IVA esclusa, in cifre e in lettere.

In ogni caso di divergenza tra indicazione in cifre e indicazione in lettere, prevarrà l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione.

L'offerta deve essere sottoscritta dal legale rappresentante della Ditta ed accompagnata da una dichiarazione in cui essa è riconosciuta remunerativa e competitiva, fissa e invariabile per tutta la durata del Contratto.



Nella Busta "Offerta tecnica" la Ditta dovrà inserire il documento "Modalità e tecniche di intervento" debitamente sottoscritto dal legale rappresentante della Ditta.

Cause di esclusione

La presentazione in ritardo dell'offerta, di documentazione incompleta e la mancanza delle previste sottoscrizioni è causa di esclusione dalla gara.

Contratto

A seguito dell'aggiudicazione, il rapporto con la Ditta aggiudicataria sarà formalizzato da apposito Contratto.

Durata

La durata delle attività oggetto della presente Lettera Invito è stabilita in 3 (tre) mesi a far data dalla sottoscrizione del Contratto.

Modalità e tempi di pagamento

A fronte del ricevimento della fattura il pagamento avverrà entro 30 giorni ad esecuzione del servizio e comunque a condizione del esito favorevole del parere di conformità della stessa alle caratteristiche tecniche richieste.

Penalità a tutela della esecuzione corretta e nei tempi previsti del servizio

Per ogni giorno di ritardo rispetto alla data prevista per lo svolgimento del servizio sarà applicata una penale pari all'uno per cento, ferma l'applicazione dell'art. 1382 codice civile.

Obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari

1. Il fornitore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136 del 13 agosto 2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché la delega al governo in materia di antimafia".
2. Il fornitore deve comunicare alla Settore Museo Regionale di Scienze Naturali ed Ecomusei gli estremi identificativi dei conto correnti dedicati di cui all'articolo 3, comma 1 della legge n. 136 del 13 agosto 2010, entro sette giorni dalla loro accensione nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. In caso di successive variazioni, le generalità e il codice fiscale delle nuove persone delegate, così come le generalità di quelle cessate dalla delega sono comunicate entro sette giorni da quello in cui la variazione è intervenuta. Tutte le comunicazioni previste nel presente comma sono fatte mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'articolo 21 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000.
3. Il Settore Museo Regionale di Scienze Naturali ed Ecomusei non esegue alcun pagamento al fornitore in pendenza della comunicazione dei dati di cui al comma precedente. Di conseguenza, i termini di pagamento si intendono sospesi.



4. Il Settore Museo Regionale di Scienze Naturali ed Ecomusei risolve il contratto in presenza anche di una sola transazione eseguita senza avvalersi di banche o di società Poste Italiane S.p.A., in contrasto con quanto stabilito dall'articolo 3, comma 1 della legge n. 136 del 13 agosto 2010.
5. Il fornitore deve trasmettere al Settore Museo Regionale di Scienze Naturali ed Ecomusei, entro 15 giorni dalla stipulazione, copia dei contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate al presente appalto per la verifica dell'inserimento della apposita clausola con la quale i contraenti assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136 del 13 agosto 2010, ivi compreso quello di comunicare al Settore Museo Regionale di Scienze Naturali ed Ecomusei i dati cui al precedente comma 2 con le modalità e nei tempi ivi previsti.

Trattamento dei dati

Ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 e s.m.i., si informa che i dati raccolti sono destinati alla scelta del contraente ed il loro conferimento ha natura facoltativa, fermo restando che il concorrente che intende partecipare alla procedura deve fornire alla Regione Piemonte i dati richiesti dalla vigente normativa. La mancata produzione dei predetti dati comporta l'esclusione, ovvero la decadenza dall'affidamento. I dati raccolti possono essere comunicati al personale della Regione Piemonte che cura il procedimento e ad ogni altro soggetto che vi abbia interesse ai sensi della Legge 241/90 e della legge regionale 7/05.

- Titolare del trattamento dei dati è il Direttore della Direzione Cultura Turismo e Sport, Dr.ssa Maria Virginia Tiraboschi.
- Responsabile del trattamento dei dati la Dott.ssa. Patrizia Picchi.

Chiarimenti

Le richieste di eventuali chiarimenti, di natura tecnica o amministrativa e per le informazioni inerenti gli aspetti procedurali, devono essere indirizzate per iscritto **entro e non oltre le ore 18,00 del giorno xx novembre 2013** con le seguenti modalità:

- a mezzo fax al seguente numero: **011/4324424**
- a mezzo e-mail al seguente indirizzo di posta elettronica:
settore.mrsn@regione.piemonte.it - patrizia.picchi@regione.piemonte.it

Si precisa altresì che le informazioni complementari di interesse generale saranno portate a conoscenza di tutti i concorrenti **entro le ore 18.00 del xx novembre 2013**.

Normativa applicabile

Per tutto quanto non espressamente previsto dalla presente Lettera Invito, si farà riferimento alla normativa vigente al momento della stipula del Contratto.

Foro competente





Per ogni controversia inerente lo svolgimento del Contratto sarà competente il Foro di Torino.

La presente "Lettera Invito" è inviata mediante Raccomandata A/R ed anticipata via fax .

La presente "Lettera Invito" è inviata contemporaneamente ad altre ditte e non costituisce impegno per l'Amministrazione.

L'Amministrazione si riserva comunque la facoltà di non procedere ad alcuna aggiudicazione senza incorrere in responsabilità e/o azioni di risarcimento dei danni, neanche ai sensi degli artt. 1337 e 1338 c.c. anche qualora, in sede di aggiudicazione definitiva del servizio, non vi siano in bilancio le risorse necessarie.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere al recesso unilaterale a proprio favore, qualora a seguito di verifiche successive, l'Agenzia aggiudicataria non risultasse più in possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara e necessari ai fini della ammissione alla stessa.

Allegati

Allegato A - Planimetria spazi espositivi

Allegato B - Dichiarazione Sostitutiva Requisiti Generali

Distinti saluti.

Il Responsabile del Settore
Museo Regionale di Scienze Naturali
Patrizia Picchi

Allegato B

(da restituire compilato e sottoscritto)

Dichiarazione Sostitutiva Requisiti Generali

Il sottoscritto nato a il
C.F. in qualità di titolare o legale rappresentante o amministratore
munito di poteri di rappresentanza della ditta
con sede legale in Via n°
..... P.Iva sotto la propria responsabilità, ai sensi di
quanto previsto dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. n 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali
previste dall'art. 76 della suddetta legge.

DICHIARA

A. che la ditta rappresentata è iscritta alla Camera di Commercio di al
seguente n° per la seguente attività
(riprodurre quanto certificato dalla CCIAA - si precisa che l'attività deve essere specifica con
riferimento ai servizi da appaltare);

B. (nel caso di cooperative o di consorzi di cooperative) che la ditta è iscritta nell'apposito Registro
prefettizio o nello Schedario Generale della cooperazione presso il Ministero del lavoro;

C. che la ditta non si trova in stato di fallimento, di liquidazione, di concordato preventivo, di
amministrazione controllata, di amministrazione straordinaria, non ha in corso un procedimento per
la dichiarazione di tali situazioni e non si trova in stato di cessazione dell'attività;

D. che relativamente ai soggetti dotati di poteri di rappresentanza (indicare nome, cognome,
luogo e data di nascita), e precisamente:

- il titolare;
- (per le società in nome collettivo) tutti i soci;
- (per le società in accomandita semplice) i soci accomandatari;
- gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza

-
1. non è stata pronunciata condanna con sentenza passata in giudicato ovvero sentenze di
applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale,
per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale a carico;
 2. non risulta in corso alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di
prevenzione di cui all'art. 3 della Legge n° 1423/1956, o di una delle cause ostative
previste dall'art. 10 della Legge n° 575/1965

E. che la ditta, nell'esercizio della propria attività professionale non ha commesso errore grave
nell'esecuzione di lavori pubblici;

F. che la ditta non ha commesso violazioni gravi, definitamene accertate, alle norme in materia di
contribuzione sociale, secondo la legislazione italiana;

G. che la ditta non ha commesso irregolarità definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte o tasse;

H. che la ditta non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, attinenti l'osservanza delle norme poste a tutela della prevenzione e della sicurezza sui luoghi di lavoro;

I. che la ditta si impegna ad osservare integralmente il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi di lavoro nazionali e territoriali per il settore e per la zona in cui si svolgono le attività;

J. che la ditta non ha fornito false dichiarazioni circa il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione ad appalti pubblici;

K. che la ditta ha preso esatta conoscenza della natura dell'attività oggetto della trattativa, di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla prestazione della medesima o sul contenuto dell'offerta, ovvero sulle condizioni contrattuali e di avere giudicato il prezzo offerto remunerativo e di accettare, senza condizioni e/o riserve tutte le disposizioni contenute nella presente lettera di invito e di avere tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione delle attività, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;

L. che la ditta possiede la necessaria attrezzatura per l'esecuzione delle attività richieste;

M. che la ditta è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (art. 17 L. 68/99);

N. che il referente della ditta per il Settore Museo Regionale di Scienze Naturali in merito allo svolgimento dei servizi richiesti sarà il Sig.

O. che nel redigere l'offerta, la ditta ha tenuto conto degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché alle condizioni di lavoro;

P. che la ditta è in possesso di apposita polizza RCT per eventuali danni arrecati a terzi e alla stessa Amministrazione appaltante nell'esecuzione dei servizi;

R. che la ditta non ha pendenze nei confronti della Regione Piemonte tali da impedire la partecipazione alla gara.

Avvertenza

Alla presente dichiarazione è necessario allegare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., **pena esclusione dalla gara**, copia fotostatica del documento d'identità, in corso di validità, del rappresentante dell'impresa che ha sottoscritto il presente allegato.

Luogo e data

Firma del Rappresentante della Ditta
e Timbro della Ditta
