

Codice DB1811

D.D. 23 luglio 2013, n. 360

L.R. 93/95 e L.R. 18/00. D.D. n. 322 del 21/06/2013. Approvazione "Moduli per l'erogazione dei contributi in conto capitale " da utilizzarsi ai fini della rendicontazione dei contributi regionali concessi in attuazione del "Piano annuale di interventi per l'impiantistica sportiva per l'anno 2012".

Premesso che la l.r. 93/95 “ Norme per lo sviluppo dello sport e delle attività fisico-motorie”, dispone che la Regione Piemonte riconosca, promuova e valorizzi il potenziamento e la qualificazione degli impianti e delle attrezzature;

vista la l.r. n. 18/00 del 6/3/2000 che ha istituito presso l'Ente strumentale Finpiemonte S.p.A. e l'Istituto per il Credito Sportivo, il Fondo regionale per il potenziamento e la qualificazione degli impianti e delle attrezzature sportive;

preso atto che tale Fondo è articolato in tre sezioni (conto capitale, conto interessi e fidejussioni) e che i rapporti con gli Istituti di cui sopra sono regolati da apposite convenzioni;

visto il “Programma pluriennale per l'impiantistica sportiva 2011-2013” approvato con deliberazione del Consiglio Regionale n. 99-13131 del 29/03/201, ai sensi della l.r. n. 93 del 22/12/1995;

vista la D.G.R. n. 19 – 5073 del 18/12/2012 , con la quale la Giunta Regionale ha approvato il “Piano Annuale di interventi per l'impiantistica sportiva per l'anno 2012” che individua il seguente Asse d'intervento:

Asse 3) - Impiantistica sportiva per gare di livello nazionale ed internazionale o in bacini a grande utenza;

vista la Determinazione Dirigenziale n. 322 del 21/06/2013, che ha identificato i soggetti ammessi ai contributi regionali, in conto capitale, per gli interventi relativi all'Asse 3, del “Piano annuale di interventi per l'impiantistica sportiva per l'anno 2012" e che stabiliva la liquidazione dei contributi stessi, sulla base della rendicontazione prodotta su appositi modelli predisposti e approvati con atto dirigenziale dal Settore Sport della Direzione Cultura, Turismo e Sport ;

visto l'art. 17 della l.r. 23/08 che attribuisce ai dirigenti la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, nonché l'adozione degli atti, compresi quelli che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante l'esercizio di poteri di spesa nell'ambito delle risorse assegnate e di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo,essendo responsabili della gestione e dei risultati;

considerato che la presentazione della documentazione per la rendicontazione, da parte dei soggetti beneficiari, relativamente ai progetti ammessi a finanziamento, dovrà essere prodotta su modelli predisposti, nel rispetto delle norme relative alla dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, di cui all' art. 47 del D.P.R. 445/2000;

considerato, pertanto, che occorre provvedere all'approvazione della modulistica consistente nelle dichiarazioni sostitutive di atti di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 o di certificazioni, come da modelli di base e di riferimento allegati al presente provvedimento quale parte integrante formale e sostanziale, da allegare alle richieste di erogazione dei contributi regionali nelle varie fasi previste in attuazione alla D.G.R. n. 19 – 5073 del 18/12/2012 e precisamente:

- allegato 1) – *Modulo A*. Domanda per la richiesta di erogazione del contributo in conto capitale da parte dei soggetti di natura privatistica, affidata alla Finpiemonte S.p.A.;
- allegato 2) – *Allegato F*. Domanda per la richiesta di erogazione del contributo in conto capitale da parte dei soggetti di natura pubblica, affidata alla Finpiemonte S.p.A.;

tutto ciò premesso;

IL DIRIGENTE

vista la Legge statutaria n. 1 del 4 marzo 2005 “Statuto della Regione Piemonte”, Titolo VI (Organizzazione e personale), Capo I (Personale regionale), artt. 95 (Indirizzo politico-amministrativo. Funzioni e responsabilità) e 96 (Ruolo organico del personale regionale);

vista la legge regionale 93/95 “Norme per lo sviluppo dello sport e delle attività fisico – motorie”;

vista la Legge n. 241/1990 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e la Legge regionale n. 7/2005 “Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

vista la Legge regionale 11 aprile 2001, n. 7 "Ordinamento contabile della Regione Piemonte";

visto il regolamento regionale 5 dicembre 2001 n. 18/R “Regolamento regionale di contabilità (art. 4 legge regionale 7/2001)”, art. 23 “Assunzione degli impegni di spesa”;

vista la D.G.R. n. 5 – 8039 del 21/01/2008 “Approvazione del Manuale operativo relativo alla gestione spesa”;

vista la Legge regionale 28/07/2008 n. 23 “ Disciplina dell’organizzazione degli Uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza e il personale - art. 17 (Attribuzione dei dirigenti)

vista la Legge regionale 7 maggio 2013 n. 8, "Legge finanziaria per l'anno 2013";

vista la Legge regionale 7 maggio 2013 n. 9, "Bilancio di previsione per l'anno finanziario 2013 e bilancio pluriennale per gli anni finanziari 2013-2015";

vista la D.G.R. n. 11-5808 del 21.05.2013 "Legge regionale 7 maggio 2013, n. 9 “Bilancio di previsione per l’anno finanziario 2013 e bilancio pluriennale per gli anni finanziari 2013-2015”. Prima assegnazione delle risorse finanziarie." ;

vista la Determinazione della Direzione Cultura, Turismo e Sport n. 34 del 31/01/2011 “Provvedimento organizzativo della Direzione Cultura, Turismo e Sport”;

visto il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

vista la circolare del Gabinetto della Presidenza prot. n. 6837/SB01.00 del 05.07.2013 contenente prime indicazioni interpretative e operative per l'applicazione del sopra citato decreto legislativo; viste la circolare del Settore Ragioneria prot. n. 1591/DB09.02 del 30/01/2013 e la circolare del Gabinetto della Presidenza della Giunta Regionale prot. n. 1442/SB0100 del 07/02/2013;

in conformità a quanto stabilito nel “Piano Annuale di interventi per l’impiantistica sportiva per l’anno 2012”, approvato con la D.G.R. n. 19 – 5073 del 18/12/2012 ;

attestata la regolarità amministrativa del presente atto:

determina

Per le motivazioni espresse in premessa,

- di approvare la seguente modulistica consistente nelle dichiarazioni sostitutive di atti di notorietà, ai sensi dell’art. 47 del D.P.R. 445/2000 o di certificazioni, come da modelli di base e di riferimento allegati al presente provvedimento, quale parte integrante formale e sostanziale, da allegare alle richieste di erogazione dei contributi regionali nelle varie fasi previste in attuazione della D.G.R. n. 19 – 5073 del 18/12/2012:

- allegato 1) – *Modulo A*. Domanda per la richiesta di erogazione del contributo in conto capitale da parte dei soggetti di natura privatistica, affidata alla Finpiemonte S.p.A.;
- allegato 2) – *Allegato F*. Domanda per la richiesta di erogazione del contributo in conto capitale da parte dei soggetti di natura pubblica, affidata alla Finpiemonte S.p.A.;

La presente determinazione sarà pubblicata sul B.U. della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della L.R. 12/10/2010 n. 22 “Istituzione del Bollettino telematico della Regione Piemonte”.

Il Dirigente responsabile
Franco Ferraresi

Allegato

**LE GGE REGIONALE 22/12/1995 N. 93 - LEGGE REGIONALE 06/03/2000 N. 18
PROGRAMMA PLURIENNALE PER L'IMPIANTISTICA SPORTIVA 2011-2013
PIANO ANNUALE DE GLI INTERVENTI 2012**

*CONTRIBUTI CONCESSI CON DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 322 DEL 21/06/2013*

Secondo quanto previsto al paragrafo 14 del "Piano annuale degli interventi per l'impiantistica sportiva per l'anno 2012" i contributi in conto capitale concessi ai soggetti di **natura privatistica** vengono erogati, a scelta del beneficiario, secondo le seguenti modalità:

A)

Acconto del 50% del contributo ad avvenuta dimostrazione, da parte del beneficiario, di aver sostenuto almeno il 50% della spesa ammessa a contributo.

Saldo del contributo o la relativa quota proporzionale spettante, ad avvenuta rendicontazione finale, da parte del beneficiario, della spesa totale effettivamente sostenuta, previa verifica della conformità dell'intervento realizzato con il progetto approvato. Nel caso di una rendicontazione finale che comporti una spesa inferiore a quella ammessa a contributo l'entità del medesimo verrà opportunamente ridotta. Nell'eventualità siano stati erogati accenti di contributo in misura superiore all'importo del contributo ridotto, verrà richiesta la restituzione della quota di contributo erogata in eccedenza, opportunamente rivalutata.

B)

in alternativa alle modalità sopra descritte, il contributo potrà essere erogato nella misura del **100% a fine lavori, in un'unica soluzione**, comunque in rapporto alla spesa effettivamente sostenuta.

La documentazione per la rendicontazione dovrà essere inviata alla Regione Piemonte - Direzione Regionale Cultura, Turismo e Sport - Settore Sport - Via Avogadro n. 30, 10121 Torino.

INFORMAZIONI

tel. n. 011/4322398 fax n. 011/4324840

MODULISTICA

sito internet www.regione.piemonte.it/sport.

Documentazione da presentare per la richiesta dell'acconto pari al 50% del contributo:

1. Modulo A debitamente compilato;
2. Elenco giustificativi di spesa per un importo almeno pari al 50% della spesa ammissibile (tabella pag. 6 del modulo A)
3. Copia fotostatica conforme all'originale dei giustificativi di spesa elencati e relative quietanze di pagamento (estratto conto);
4. Modulo Antiriciclaggio (scaricabile all'indirizzo www.fimpiemonte.it)
5. Denuncia inizio lavori/DIA//Scia
6. Copia del Parere favorevole del C.O.N.I.

Documentazione da presentare per la richiesta del saldo del contributo:

1. Computo metrico consuntivo a misura redatto dalla Direzione Lavori
2. Modulo A debitamente compilato;
3. Elenco giustificativi relativi alle spese sostenute per la conclusione dell'intervento finanziato (tabella pag. 6 del modulo A)
4. Copia fotostatica conforme all'originale dei giustificativi di spesa elencati e relative quietanze di pagamento (estratto conto);
5. Modulo Antiriciclaggio (scaricabile all'indirizzo www.fimpiemonte.it)
6. Certificato di ultimazione presentato in Comune

Documentazione da presentare per la richiesta del contributo in un'unica soluzione a fine lavori:

1. Computo metrico consuntivo a misura redatto dalla Direzione Lavori
2. Modulo A debitamente compilato;
3. Elenco giustificativi relativi alle spese sostenute per la realizzazione dell'intervento finanziato (tabella pag. 6 del modulo A)
4. Copia fotostatica conforme all'originale dei giustificativi di spesa elencati e relative quietanze di pagamento (estratto conto);
5. Modulo Antiriciclaggio (scaricabile all'indirizzo www.fimpiemonte.it)
6. Denuncia inizio lavori/DIA//Scia
7. Certificato ultimazione lavori presentato in Comune
8. Copia del Parere favorevole del C.O.N.I.

Allegare la fotocopia del documento di identità del legale rappresentante (in conformità all'art. 38 del D.P.R. 445/2000).

5. che i lavori sono iniziati in data come da Denuncia inizio lavori/DIA/Scia allegata, che sono stati ultimati il come da certificato ultimazione lavori presentato in Comune allegato e che sono stati eseguiti lavori per € **(in caso di richiesta del saldo pari al secondo 50% ovvero in caso di richiesta di liquidazione del contributo Regionale, in un'unica soluzione al termine dei lavori);**

6. che la Regione Piemonte, Direzione Cultura Turismo e Sport - Settore Sport ha autorizzato la/e variante/i al progetto, con comunicazione prot. n. del.....;

7. che le opere del progetto sopra indicato non comprendono lavori non autorizzati dalla Regione Piemonte, Direzione Cultura Turismo e Sport - Settore Sport;

8. che è stata concessa dalla Regione Piemonte, Direzione Cultura Turismo e Sport - Settore Sport, con comunicazione prot. n. del.....una proroga (massimo di sei mesi) per l'inizio dei lavori, fino al mese di Anno.....;

9. che è stata concessa dalla Regione Piemonte, Direzione Cultura Turismo e Sport - Settore Sport, con comunicazione prot. n. del.....una proroga (massimo di dodici mesi) per l'ultimazione dei lavori fino al mese..... Anno.....;

10. che i lavori sono stati regolarmente completati ed eseguiti conformemente al progetto autorizzato e finanziato e che pertanto l'opera oggetto dell'intervento è collaudabile e agibile;

11. che le spese riportate nella tabella a pagina 5 sono:

- direttamente riconducibili alla tipologia di intervento prevista dal Piano annuale per l'anno 2012 e successive alla data del 1/1/2012;
- effettive, cioè riferite a spese effettivamente sostenute e corrispondenti a pagamenti effettuati;
- reali, cioè tali da poter essere verificate in base a un metodo di controllo;
- legittime, cioè supportate da documentazione conforme alla normativa fiscale, contabile e civilistica vigente;
- supportate da fatture quietanzate o comunque comprovate da documenti contabili aventi forza probatoria equivalente;

12. di essere a conoscenza che non è ammessa la compensazione;

13. di non aver beneficiato per le medesime opere ammesse a finanziamento di altri contributi a valere su fondi comunitari e/o nazionali che, sommati al contributo del PAR FSC eccedono il costo complessivo dell'intervento;

14. di impegnarsi a non proporre in futuro istanze di finanziamento sulle stesse spese ammissibili;

15. che le copie fotostatiche dei giustificativi di spesa sono conformi agli originali conservati presso a disposizione per ogni eventuale verifica da parte dei funzionari incaricati;

16. di essere a conoscenza che, è facoltà della Regione Piemonte - Direzione Cultura Turismo e Sport, effettuare verifiche sullo svolgimento delle attività, sulla rispondenza al vero delle dichiarazioni rese;

17. che il conto corrente bancario o postale per l'accredito del contributo è il seguente:

IBAN :

Paese	CINEUR	CIN	ABI (Banca)	CAB	N. CONTO
<input type="text"/>					

18. (crocettare):

- che la posizione degli organi collegiali della suddetta Associazione non contrasta con le disposizioni impartite dal comma 2 dell'art. 6 del DL 78 del 31 maggio 2010, convertito nella Legge 122 del 30 luglio 2010;
- che le disposizioni di cui all'art. 6 comma 2 del DL 78 del 31 maggio 2010, convertito nella Legge 122 del 30 luglio 2010 NON SI APPLICANO (*) alla suddetta Associazione:

in quanto _____

Comma 2 art. 6 DL 78/2010 convertito nella legge 122 del 30 luglio 2010:

2. A decorrere dalla data di entrata in vigore del presente decreto la partecipazione agli organi collegiali, anche di amministrazione, degli enti, che comunque ricevono contributi a carico delle finanze pubbliche, nonché la titolarità di organi dei predetti enti è onorifica; essa può dar luogo esclusivamente al rimborso delle spese sostenute ove previsto dalla normativa vigente; qualora siano già previsti i gettoni di presenza non possono superare l'importo di € 30,00 a seduta. La violazione di quanto previsto dal presente comma determina responsabilità erariale e gli atti adottati dagli organi degli enti e degli organismi pubblici interessati sono nulli. Gli enti privati che non si adeguano a quanto disposto dal presente comma non possono ricevere, neanche indirettamente, contributi o utilità a carico delle pubbliche finanze, salva eventuale devoluzione, in base alla vigente normativa, del 5 per mille del gettito dell'imposta sul reddito delle persone fisiche.

(*) La disposizione del presente comma NON SI APPLICA agli enti previsti nominativamente dal decreto legislativo n. 300/99 e dal D.Lgs n. 166/01, e comunque alle università, (enti e fondazioni di ricerca e organismi equiparati), alle camere di commercio, agli enti del servizio sanitario nazionale, agli enti indicati nella tabella C della legge finanziaria ed agli enti previdenziali ed assistenziali nazionali (alle ONLUS, alle associazioni di promozione sociale, agli enti pubblici economici individuati con decreto del Ministero dell'economia e delle finanze su proposta del Ministero vigilante, nonché alle società).

19. che l'IVA è detraibile si no

20. che il contributo di € _____ (crocettare)

è soggetto a ritenuta d'accanto (4%) ai sensi dell'art. 28 del DPR 600/1973;

non è soggetto a ritenuta d'accanto (4%) ai sensi dell'art. 28 del DPR 600/1973 in quanto:

- destinato all'acquisto di beni strumentali (ammortizzabili, materiali e immateriali);
- l'ente beneficiario è un'organizzazione non lucrativa di utilità sociale - ONLUS (art. 16 D.lgs 460/97);
- l'ente beneficiario non svolge, neppure occasionalmente, attività commerciale ai sensi dell'art. 55 del DPR 917/1986;
- l'ente beneficiario è un ente non commerciale che può svolgere occasionalmente o marginalmente attività commerciali, ma il contributo è destinato esclusivamente ad attività istituzionale che non ha natura commerciale;
- è esente in virtù di espressa deroga ai sensi della legge (indicare riferimento legislativo);

ELENCO GIUSTIFICATIVI DI SPESA

Tipo documento	Num. documento	Data	Fornitore Descrizione	Imponibile euro	iva non deducibile euro	Modalità di pagamento	Data di pagamento
Totale opere edili/impianti							
Totale arredamento/attrezzature							
Totale spese tecniche							
Totale IVA							
Totale complessivo							

Spese non ammissibili:

- le spese relative al pagamento di interessi passivi o debitori, le commissioni per operazioni finanziarie, le perdite di cambio e gli altri oneri meramente finanziari, nonché le spese per ammende, penali, controversie legali e contenziosi;
- le spese relative a un bene rispetto al quale il beneficiario abbia già fruito, per le stesse spese, di una misura di sostegno finanziario regionale, nazionale e/o comunitario;
- l'I.V.A., che può essere recuperata, rimborsata o compensata in qualche modo dal beneficiario;
- le spese inerenti l'acquisto di attrezzature di "torredo" di rapido deterioramento;
- le spese inerenti ad interventi riguardanti gli impianti di risalita;
- le spese relative a parcheggi, aree e percorsi urbani ed extraurbani, piste ciclabili.

Oltre alla documentazione richiesta a pagina 2 del presente modello occorre allegare:

- Fotocopia del documento di identità del legale rappresentante in conformità all'art. 38 del D.P.R. 445/2000.
- Fotografie comprovanti l'installazione di cartelli o targhe con l'indicazione che l'intervento è stato realizzato con contributi della Regione Piemonte.

Gli uffici regionali prenderanno in esame l'istanza per l'erogazione del contributo solo in presenza di tutta la documentazione richiesta.

(Comune)

(data)

(Firma del rappresentante legale)

.....
.....
.....

INFORMATIVA per il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.L.G.S. 30.06.2003 n. 196 ("PRIVACY"): i dati sopra riportati sono previsti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento amministrativo per il quale sono richiesti e verranno utilizzati solo per tale scopo.
privati

LE GGE REGIONALE 22/12/1995 N. 93
LE GGE REGIONALE 06/03/2000 N. 18
“PROGRAMMA PLURIENNALE PER L’IMPIANTISTICA SPORTIVA 2011-2013”
“PIANO ANNUALE DEGLI INTERVENTI 2012”

CONTRIBUTI CONCESSI CON D. D. N. 322 DEL 21/06/2013.

Secondo quanto previsto al paragrafo 14 del “Piano annuale degli interventi per l’impiantistica sportiva per l’anno 2012” i contributi in conto capitale concessi ai soggetti di **natura pubblica** vengono erogati, a scelta del beneficiario, secondo le seguenti modalità :

A)

Acconto del 50% del contributo ad avvenuta dimostrazione, da parte del beneficiario, di aver sostenuto almeno il 50% della spesa ammessa a contributo, previa compilazione dell’**Allegato F**.

Saldo del contributo o la relativa quota proporzionale spettante, ad avvenuta rendicontazione finale, da parte del beneficiario, della spesa totale effettivamente sostenuta, previa verifica della conformità dell’intervento realizzato con il progetto approvato. Nel caso di una rendicontazione finale che comporti una spesa inferiore a quella ammessa a contributo l’entità del medesimo verrà opportunamente ridotta. Nell’eventualità siano stati erogati acconti di contributo in misura superiore all’importo del contributo ridotto, verrà richiesta la restituzione della quota di contributo erogata in eccedenza, opportunamente rivalutata, previa compilazione dell’**Allegato F**

B)

in alternativa alle modalità sopra descritte, il contributo potrà essere erogato nella misura del **100% a fine lavori, in un’unica soluzione**, comunque in rapporto alla spesa effettivamente sostenuta, previa compilazione dell’**Allegato F**

La documentazione per la rendicontazione dovrà essere inviata alla Regione Piemonte - Direzione Regionale Cultura, Turismo e Sport – Settore Sport - Via Avogadro n. 30, 10121 Torino.

INFORMAZIONI
tel. n. 011/4322398 fax n. 011/4324840

MODULISTICA

sito internet www.regione.piemonte.it/sport

ALLEGATO F

REGIONE PIEMONTE – DIREZIONE REGIONALE CULTURA TURISMO SPORT SETTORE SPORT

Legge Regionale 22.12.95,n. 93

Legge Regionale 6/3/2000,n. 18

D.D. N. 322 DEL 21/06/2013

Certificazione del Responsabile del Procedimento

Il Sottoscritto,

Cognome Nome in qualità di
Responsabile del Procedimento relativo al progetto

.....
.....
presentato dall'Ente Pubblico di prov.....
tel..... fax e-mail.....
ammesso al contributo regionale con D.D. N.322 del 21/06/2013 e comunicato con lettera prot. N.....
del..... dalla Regione Piemonte, Direzione Cultura Turismo e Sporti – Settore Sport.

CERTIFICA

1. che il progetto esecutivo è munito dell'allegato parere del CONI e dei necessari pareri degli Organi tecnici ai sensi delle vigenti disposizioni;

2. che l'area sulla quale insiste l'opera, contraddistinta in catasto alla partita n° foglio n°..... particelle, è di piena proprietà o disponibilità dell'Ente e risulta libera da iscrizioni, trascrizioni, servitù e gravami di sorta, reali o personali, comunque pregiudizievoli;

3. che esiste nel bilancio comunale idonea copertura finanziaria per la parte di intervento non coperta dal contributo regionale tramite:

- | | |
|------------------------------|--------|
| a) risorse proprie | €..... |
| b) altri contributi | €..... |
| c) mutuo acceso presso | €..... |
| d) altre fonti | €..... |

Totale €.....

4. che i lavori sono iniziati in data come **da verbale consegna lavori allegato**, che la data prevista di ultimazione degli stessi è e che sono stati eseguiti lavori per €..... pari al 50% della spesa ammessa, comprese le somme a disposizione **(in caso di richiesta di liquidazione dell'acconto del 50% del contributo Regionale)**;

5. che i lavori sono iniziati in data come **da verbale di consegna lavori allegato**, che sono stati ultimati il come **da certificato ultimazione lavori allegato** e che sono stati eseguiti lavori, comprese le somme a disposizione, per €

(per il saldo del secondo 50% ovvero, in caso di richiesta di liquidazione del contributo Regionale, in unica soluzione al termine dei lavori);

6. che la Regione Piemonte, Direzione Cultura Turismo e Sport - Settore Sport ha autorizzato la/e variante/i al progetto, con comunicazione prot.n..... del.....;
7. che le opere del progetto sopra indicato non comprendono lavori non autorizzati dalla Regione Piemonte, Direzione Cultura Turismo e Sport - Settore Sport;
8. che è stata concessa dalla Regione Piemonte, Direzione Cultura Turismo e Sport - Settore Sport, con comunicazione prot.n..... del..... **una proroga (massimo sei mesi)** per l'inizio dei lavori fino al mese di anno.....;
9. che è stata concessa dalla Regione Piemonte, Direzione Cultura Turismo e Sport - Settore Sport, con comunicazione prot. n..... del..... **una proroga (massimo dodici mesi)** per l'ultimazione dei lavori fino al mese di anno.....;
10. che i lavori sono stati regolarmente completati ed eseguiti conformemente al progetto autorizzato e finanziato e che, pertanto, l'opera oggetto dell'intervento è collaudabile e agibile;
11. che il progetto eseguito, comprese le somme a disposizione, è pari alla spesa ammessa a contributo; in caso contrario potrebbe verificarsi la rideterminazione del contributo regionale;
12. che gli estremi per l'accredito del contributo sono:
Tesoreria dello stato Prov. di:.....
Conto tesoreria.....

IBAN :

Paese	CIN	EUR	CIN	ABI (Banca)	CAB	N. CONTO
<input type="checkbox"/>						

Documentazione da allegare obbligatoriamente:

- parere del C.O.N.I.
- verbale consegna lavori
- certificato ultimazione lavori
- fotografie comprovanti l'installazione di cartelli o targhe con l'indicazione che l'intervento è stato realizzato con contributi della Regione Piemonte.

Comune Data.....

Il Responsabile del Procedimento

.....

INFORMATIVA per il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D LGS 30.06.2003 n. 196 ("PRIVACY"): i dati sopra riportati sono previsti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento amministrativo per il quale sono richiesti e verranno utilizzati solo per tale scopo.