

Codice DB1811

D.D. 18 giugno 2012, n. 353

L.R. 93/95 "Norme per lo sviluppo dello sport e delle attivata' fisico-motorie". Approvazione dei "Modelli di rendicontazione" per i contributi concessi a favore dei Comitati regionali delle Federazioni sportive, delle Discipline sportive associate e degli Enti di promozione sportiva, anno 2011.

(omissis)
IL DIRIGENTE
(omissis)
determina

Per le motivazioni espresse in premessa,

di approvare e allegare al presente provvedimento dirigenziale, per farne parte integrante e sostanziale, i "Modelli di rendicontazione" che dovranno essere redatti sottoforma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà", dai Comitati Regionali delle Federazioni sportive, delle Discipline sportive associate (Tipologia C) e dai Comitati Regionali degli Enti di promozione sportiva (Tipologia G), anno 2011, che dovrà essere compilato in tutte le sue parti, dagli ammessi a contributo ai fini della rendicontazione, entro e non oltre il 14/09/2012:

- (All. 1) "Modello di rendicontazione" per i progetti ammessi a contributo della Tipologia C;
- (All. 2) "Modello di rendicontazione" per i progetti ammessi a contributo della Tipologia G.

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte, ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della Legge Regionale 12 ottobre 2010, n. 22 "Istituzione del Bollettino Ufficiale Telematico della Regione Piemonte".

Il Dirigente
Franco Ferraresi

Allegato

(ALL. 1)

Spedire a mezzo RACCOMANDATA A/R
(fa fede il timbro postale)
entro il 14/09/2012

Alla Regione Piemonte
Direzione Cultura Turismo
e Sport – Settore Sport
Via Avogadro, 30
10121 Torino

TIPOLOGIA C): "CLUB SPORT PIEMONTE
(giovani promesse)

CODICE CUP: J68J11000360009

MODULO CONSUNTIVO
2011

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

(resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445)

Il sottoscritto _____ Codice Fiscale _____
nato a _____ (Comune/Paese estero) il _____
residente in Via _____ n. _____ Comune _____
Documento di riconoscimento (carta d'identità, patente,) _____
n. _____ rilasciato da _____
il ____/____/____ scadenza ____/____/____ Cittadinanza _____

in qualità di Legale rappresentante della Federazione/DSA

_____ con sede in _____ Via _____ n. _____
Codice Fiscale _____ Partita IVA _____

DICHIARA

- che l'iniziativa indicata si è regolarmente svolta dal _____ al _____ in
località _____
- che la stessa ha raggiunto le finalità per le quali è stata ammessa a contributo

- che l'iniziativa ha comportato, una spesa complessiva di (inserire l'importo totale delle uscite di bilancio):

€.

E' indispensabile compilare il presente MODULO CONSUNTIVO:

NON VERRANNO ACCETTATI ALTRI PROSPETTI SOSTITUTIVI

Prima della compilazione leggere attentamente tutte le voci ed in caso di necessità contattare i nostri uffici per le delucidazioni in merito a eventuali dubbi.

Si fa presente quanto segue:

- **La documentazione dovrà essere inoltrata, entro e non oltre il 14/09/2012.**
- **ALLEGARE** le copie fotostatiche dei dati relativi la documentazione fiscale, **non sono ammesse** le seguenti voci:
 - i costi delle trasferte fuori regione (se ne accetta solo 1 per progetto),
 - i pranzi, le cene e gli acquisti di generi alimentari,
 - le assicurazioni, i pagamenti SIAE, i contributi fiscali e gli scontrini fiscali,
 - le spese riferite al versamento per partecipazione a campionati agonistici/amatoriali (si accettano solo le spese per la partecipazione a gare),
 - abbonamenti e/o pubblicità sui giornali/riviste/TV e similari,
 - costi relativi alla creazione di siti internet e relativa manutenzione,
 - acquisto, noleggio e manutenzione di apparecchiature audio, video, computer, hardware, fax, telefoni cellulari, fotocopiatrici, automobili, ecc..;
- se la domanda ammessa a contributo presenta una spesa a consuntivo **inferiore a € 10.000,00, il contributo sarà revocato per intero;**
- il conto corrente, per la liquidazione del contributo assegnato, e le fatture e/o ricevute devono essere intestati, **pena la non ammissibilità**, alla Federazione e/o Disciplina sportiva richiedente;
- il costo ammissibile di ciascuna ora lavorata dagli istruttori qualificati e coinvolti nei progetti previsti non può superare **€ 20,00**, per i volontari **€ 10,00**;
- sono ammesse a contributo le spese sostenute **nel periodo del progetto** ammesso a contributo e i cui giustificativi di spesa siano emessi **non oltre 60 giorni** successivi dalla data di scadenza del progetto ma, sempre, riferiti al periodo del progetto;
- saranno effettuati controlli a "CAMPIONE", ovvero estrazioni casuali di soggetti sportivi ammessi a contributo e controlli mirati ove sussistano ragionevoli dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni:
 - al momento del controllo il soggetto sportivo dovrà esibire gli ORIGINALI di tutte le fatture/ricevute allegate nel "Modello di rendicontazione" e la loro tracciabilità del pagamento avvenuto;
- possono essere effettuati sopralluoghi presso la sede del beneficiario;
- le fatture e/o ricevute devono riguardare spese strettamente attinenti al progetto, se le stesse risultano utilizzate per altri progetti non verranno conteggiate. Gli uffici regionali hanno la facoltà di escludere, dal computo in base al quale liquidare il contributo stesso, i documenti fiscali che non appartengono al progetto
- tutte le pezze giustificative devono essere **OBBLIGATORIAMENTE** intestate al soggetto sportivo richiedente, devono indicare il periodo in cui si è svolto il progetto

(ALL. 1)

e devono riferirsi alle voci indicate nel Bilancio preventivo riportato nel "Modello di domanda" anno 2011;

- i documenti fiscali giustificativi devono riguardare spese attinenti strettamente al progetto.

NOTA BENE:

ALLEGATI OBBLIGATORI DA INVIARE UNITAMENTE AL PRESENTE MODELLO:

1. documento d'identità del legale rappresentante in corso di validità;
2. le copie fotostatiche dei dati relativi la documentazione fiscale;
3. modulo antiriciclaggio.

Il relativo modulo e tutte le informazioni aggiuntive sono reperibili sul sito:

http://www.finpiemonte.it/attivita/finanziamenti/downloads_copy1/downloads.aspx.

(Modulo Antiriciclaggio di Terzi) **non si accettano altri moduli.**

dichiara inoltre:

- che l'iniziativa e/o progetto ha - non ha (barrare la voce che interessa) subito variazioni rispetto a quanto precedentemente segnalato all'Amministrazione Regionale;
- di essere soggetti **esenti** dalla tassa IRES **SI** **NO** (barrare la voce che interessa);
- che il numero di codice fiscale e/o partita Iva del soggetto giuridico dichiarante è il seguente (se in possesso di entrambi indicarli)

- che l'indirizzo sede legale dell'Ente di Promozione Sportiva

che, la partecipazione agli organi collegiali dell'ente e la titolarità degli organi dello stesso è conforme alle disposizioni di cui all'art. 6, comma 2, del D.L. 78/2010, convertito con modificazioni in L. 122/2010 (*)

oppure

che, le disposizioni di cui all'art. 6, comma 2, del D.L. 78/2010, convertito con modificazioni in Legge 122/2010 non si applicano a

con sede legale in

via

 n.

 in quanto

che, il conto corrente (bancario o postale) è intestato al Soggetto Sportivo che ha presentato domanda e il codice IBAN è il seguente:

(ALL. 1)

IBAN:

Paese	CIN EUR	CIN	ABI (Banca)	CAB	N. CONTO
<input type="text"/>					

BILANCIO CONSUNTIVO DELL'INIZIATIVA E/O PROGETTO TIPOLOGIA C):

ENTRATE	EURO
Risorse proprie (quote associative, offerte, contributi soci, etc.)	
Contributi dati da altri Enti pubblici diversi dalla Direzione Regionale Cultura-Turismo e Sport. (Rientra anche l'eventuale contributo dato da altre Direzioni Regionali)	
Contributi dati da altri Enti	
Biglietteria e abbonamenti	
Sponsorizzazioni da parte di Aziende	
Altro (specificare)	
Disavanzo	
TOTALE ENTRATE	€.

USCITE	EURO
Spese relative alla sede dell'ente sportivo -acqua, luce, riscaldamento- (tutte le utenze devono essere intestate all'ente sportivo richiedente).	
Affitto impianti e/o strutture e/o strutture utilizzate per il progetto, con le relative utenze (acqua, luce, riscaldamento, telefono fisso).	
Acquisto e/o noleggio attrezzature sportive (massimo € 6.000,00).	
Acquisto materiale sportivo (massimo € 6.000,00).	
Trasporti e/o spese di ospitalità (ad es. pernottamenti, NO CIBO), relativi ai soggetti direttamente coinvolti nel progetto.	
Spese sanitarie (medici, ambulanze, ecc..).	
Spese di partecipazione a gare.	
Compensi istruttori (importo massimo orario €20,00).	
Prestazioni di lavoro volontario importo massimo € 1.500,00 .	
TOTALE USCITE	€.

Nell'elenco allegato alla presente devono essere riportati gli estremi delle fatture e/o ricevute fiscali (intestate alla Federazione Sportiva) ed ogni altro giustificativo di spesa (es. ricevute per rimborsi), **per un importo pari a quello sostenuto per la realizzazione del progetto, come sopra indicato (vedi TOTALE USCITE).**

(ALL. 1)

- di essere consapevole delle sanzioni penali, in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti e della conseguente decadenza dai benefici di cui agli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000;
- di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con mezzi informatici, esclusivamente per il procedimento per il quale la dichiarazione viene resa (art. 13 D.lgs. 196/2003);
- che tutte le notizie e i dati indicati nella presente dichiarazione corrispondono al vero.

Letto, confermato e sottoscritto, l'intero documento di 10 pagine.

Luogo e data

IL DICHIARANTE

**firma per esteso, leggibile e
timbro del soggetto dichiarante**

() 1 Art. 6, comma 2, del D.L. 78/2010, convertito con modificazioni in L. 122/2010: "...la partecipazione agli organi collegiali, anche di amministrazione, degli enti, che comunque ricevono contributi a carico delle finanze pubbliche, nonché la titolarità di organi dei predetti enti è onorifica; essa può dar luogo esclusivamente al rimborso delle spese sostenute ove previsto dalla normativa vigente; qualora siano già previsti i gettoni di presenza non possono superare l'importo di 30 euro a seduta giornaliera. La violazione di quanto previsto dal presente comma determina responsabilità erariale e gli atti adottati dagli organi degli enti e degli organismi pubblici interessati sono nulli. Gli enti privati che non si adeguano a quanto disposto dal presente comma non possono ricevere, neanche indirettamente, contributi o utilità a carico delle pubbliche finanze, salva l'eventuale devoluzione, in base alla vigente normativa, del 5 per mille del gettito dell'imposta sul reddito delle persone fisiche. La disposizione del presente comma non si applica agli enti previsti nominativamente dal D.Lgs. 300/1999 e dal D.Lgs. 165/2001, e comunque alle università, enti e fondazioni di ricerca e organismi equiparati, alte camere di commercio, agli enti del servizio sanitario nazionale, agli enti indicati nella tabella C della legge finanziaria ed agli enti previdenziali ed assistenziali nazionali, alle ONLUS, alle associazioni di promozione sociale, agli enti pubblici economici individuati con decreto del Ministero dell'economia e delle finanze su proposta del Ministero vigilante, nonché alle società.*

(ALL. 1)

ELENCARE PER OGNI VOCE SOTTORIPORTATE I GIUSTIFICATIVI CONTABILI.

Spese relative alla sede dell' Ente sportivo (acqua, luce, riscaldamento), tutte le utenze devono essere intestate all' Ente sportivo richiedente					
INTESTAZIONE DOCUMENTO	NUMERO DOC.	DATA DOC.	IMPORTO	DATA PAGAM.	MODALITA' PAGAM.

Affitto impianti e/o strutture utilizzate per il progetto, con le relative utenze (acqua, luce, riscaldamento, telefono fisso)					
INTESTAZIONE DOCUMENTO	NUMERO DOC.	DATA DOC.	IMPORTO	DATA PAGAM.	MODALITA' PAGAM.

Acquisto e/o noleggio attrezzature sportive (massimo €. 6.000,00)					
INTESTAZIONE DOCUMENTO	NUMERO DOC.	DATA DOC.	IMPORTO	DATA PAGAM.	MODALITA' PAGAM.

(ALL. 1)

Acquisto materiale sportivo (massimo €. 6.000,00)					
INTESTAZIONE DOCUMENTO	NUMERO DOC.	DATA DOC.	IMPORTO	DATA PAGAM.	MODALITA' PAGAM.

Trasporti e/o spese di ospitalità (ad es. pernottamenti, NO CIBO,), relativi ai soggetti direttamente coinvolti nel progetto					
INTESTAZIONE DOCUMENTO	NUMERO DOC.	DATA DOC.	IMPORTO	DATA PAGAM.	MODALITA' PAGAM.

Spese sanitarie (medici, ambulanze, etc....)					
INTESTAZIONE DOCUMENTO (Ragione Sociale)	NUMERO DOC.	DATA DOC.	IMPORTO	DATA PAGAM.	MODALITA' PAGAM.

(ALL. 1)

Spese di partecipazioni a gare					
INTESTAZIONE DOCUMENTO (Ragione Sociale)	NUMERO DOC.	DATA DOC.	IMPORTO	DATA PAGAM.	MODALITA' PAGAM.

Compensi istruttori (importo massimo orario €. 20,00)					
INTESTAZIONE DOCUMENTO (Ragione Sociale)	NUMERO DOC.	DATA DOC.	IMPORTO	DATA PAGAM.	MODALITA' PAGAM.

Prestazioni di lavoro volontario importo massimo €. 1.000,00		
NOMINATIVO VOLONTARI	CODICE FISCALE	ORE LAVORATE

TOTALE

Spedire a mezzo RACCOMANDATA A/R
(fa fede il timbro postale)
entro il 14/09/2012

Alla Regione Piemonte
Direzione Cultura Turismo
e Sport – Settore Sport
Via Avogadro, 30
10121 Torino

TIPOLOGIA G): "PROMOZIONE E DIFFUSIONE PRATICA SPORTIVA DI BASE"

CODICE CUP: J68J11000370009

**MODULO CONSUNTIVO
ANNO 2011**

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

(resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445)

Il sottoscritto _____ Codice Fiscale _____
nato a _____ (Comune/Paese estero) il _____
residente in Via _____ n. _____ Comune _____
Documento di riconoscimento (carta d'identità, patente,) _____
n. _____ rilasciato da _____
il ___/___/___ scadenza ___/___/___ Cittadinanza _____

in qualità di Legale rappresentante dell'EPS

_____ con sede in _____ Via _____ n. _____
Codice Fiscale _____ Partita IVA _____

D I C H I A R A

- che l'iniziativa indicata si è regolarmente svolta dal _____ al _____ in
località _____
- che la stessa ha raggiunto le finalità per le quali è stata ammessa a contributo

- che l'iniziativa ha comportato, una spesa complessiva di (inserire l'importo totale delle uscite di bilancio):

€.

E' indispensabile compilare il presente MODULO CONSUNTIVO:

NON VERRANNO ACCETTATI ALTRI PROSPETTI SOSTITUTIVI

Prima della compilazione leggere attentamente tutte le voci ed in caso di necessità contattare i nostri uffici per le delucidazioni in merito a eventuali dubbi.

Si fa presente quanto segue:

- **La documentazione dovrà essere inoltrata, entro e non oltre il 14/09/2012.**
- **ALLEGARE** le copie fotostatiche dei dati relativi la documentazione fiscale, **non sono ammesse** le seguenti voci:
 - i costi delle trasferte fuori regione (se ne accetta solo 1 per progetto),
 - i pranzi, le cene e gli acquisti di generi alimentari,
 - le assicurazioni, i pagamenti SIAE e gli scontrini fiscali,
 - l'acquisto di coppe e medaglie,
 - le spese riferite al versamento per partecipazione a campionati agonistici/amatoriali,
 - abbonamenti e/o pubblicità sui giornali/riviste/TV e similari, non specificatamente sportivi,
 - acquisto, noleggio e manutenzione di apparecchiature audio, video, computer, hardware, fax, telefoni cellulari, fotocopiatrici, automobili, ecc..;
- i documenti fiscali devono essere **OBBLIGATORIAMENTE** intestati a l'Ente sportivo che presenta la domanda.
- i giustificativi di spesa (fatture, note di rimborso spese, ricevute per prestazione d'opera, ecc...) devono indicare il periodo in cui si è svolta la prestazione e/o il servizio e devono riferirsi alle voci indicate nel Bilancio preventivo riportato nel "Modello di domanda E.P.S. regionale" anno 2011;
- sono ammesse a contributo le spese sostenute nel periodo di realizzazione delle attività i cui giustificativi di spesa siano emessi **non oltre 60 giorni** dalla data di scadenza della realizzazione e che siano inerenti il progetto. Le fatture e/o ricevute che risultino utilizzate per altri progetti non verranno conteggiate;
- se la domanda ammessa a contributo dovesse presentare una spesa a consuntivo **inferiore a € 20.000,00 (quota di accesso), il contributo sarà revocato per intero;**
- il conto corrente, per la liquidazione del contributo assegnato, deve essere intestato, **pena la non ammissibilità**, all'Ente richiedente;
- gli uffici regionali si riservano, ai sensi della L.R. 7/2005, di richiedere chiarimenti e/o integrazioni al Comitato regionale dell'E.P.S. che ha presentato domanda affinché l'istanza possa essere valutata nel merito. Se in seguito alla richiesta le integrazioni non venissero fornite e tali si ritenessero essenziali la domanda potrà essere esclusa;
- l'Amministrazione Regionale potrà:
 - effettuare sopralluoghi di verifica presso la sede del beneficiario;

- richiedere che venga esibita agli uffici competenti tutta la documentazione contabile prevista e conforme alle disposizioni e norme vigenti in materia fiscale;
- al momento del controllo il Soggetto Sportivo dovrà esibire gli ORIGINALI di tutte le fatture/ricevute allegate nel "Modello di rendicontazione" e la loro tracciabilità del pagamento avvenuto.

NOTA BENE:

ALLEGATI OBBLIGATORI DA INVIARE UNITAMENTE AL PRESENTE MODELLO:

1. documento d'identità del legale rappresentante in corso di validità;
2. le copie fotostatiche dei dati relativi la documentazione fiscale;
3. modulo antiriciclaggio.

Il relativo modulo e tutte le informazioni aggiuntive sono reperibili sul sito:

http://www.finpiemonte.it/attivita/finanziamenti/downloads_copy1/downloads.aspx.

(Modulo Antiriciclaggio di Terzi) **non si accettano altri moduli.**

dichiara inoltre:

- che l'iniziativa ha - non ha (barrare la voce che interessa) subito variazioni rispetto a quanto precedentemente segnalato all'Amministrazione Regionale;
- di essere soggetti **esenti** dalla tassa IRES **SI** **NO** (barrare la voce che interessa);
- che il numero di codice fiscale e/o partita Iva del soggetto giuridico dichiarante è il seguente (se in possesso di entrambi indicarli)

- che l'indirizzo della sede legale dell'Ente di Promozione Sportiva è:

che, la partecipazione agli organi collegiali dell'ente e la titolarità degli organi dello stesso è conforme alle disposizioni di cui all'art. 6, comma 2, del D.L. 78/2010, convertito con modificazioni in L. 122/2010 (*)

oppure

che, le disposizioni di cui all'art. 6, comma 2, del D.L. 78/2010, convertito con modificazioni in Legge 122/2010 non si applicano a _____ con sede legale in _____ via _____ n. _____ in quanto _____

che, il conto corrente (bancario o postale) è intestato al Soggetto Sportivo che ha presentato domanda e il codice IBAN è il seguente:

IBAN:

Paese	CIN EUR	CIN	ABI (Banca)	CAB	N. CONTO
<input type="text"/>					

BILANCIO CONSUNTIVO DELL'INIZIATIVA E/O PROGETTO TIPOLOGIA G):

ENTRATE	EURO
Risorse proprie (quote associative, offerte, contributi soci, etc.)	
Quote di iscrizione relative al progetto	
Contributi dati da altri Enti pubblici diversi dalla Direzione Regionale Cultura-Turismo e Sport. (Rientra anche l'eventuale contributo dato da altre Direzioni Regionali)	
Contributi dati da altri Enti privati	
Sponsorizzazioni da parte di aziende	
Altro (specificare)	
Disavanzo	
TOTALE ENTRATE	€.

USCITE	EURO
Spese relative al servizio di consulenza offerto ai sodalizi sportivi (consulenza fiscale, amministrativa, progettuale, legale, ecc...).	
Spese per informazione/formazione e di aggiornamento tecnico per i dirigenti impegnati nei settori di attività (dispense, newsletters, guide associative, ecc..)	
Spese relative alla divulgazione/pubblicità dei convegni (escluso acquisto valori bollati, abbonamenti di riviste, non specificatamente sportive, e/o televisive, spese per spedizioni e affissioni)	
Spese inerenti l'organizzazione di convegni e simili (affitto sale, docenti, oratori, ecc..)	
Prestazioni di lavoro volontario importo massimo € 1.000,00.	
Spese relative al funzionamento della sede dell'Ente sportivo (affitto, acqua, luce, telefono fisso, internet e riscaldamento): sino ad un massimo di € 5.000,00.	
TOTALE USCITE	€.

Nell'elenco allegato alla presente devono essere riportati gli estremi delle fatture e/o ricevute fiscali (intestate al vostro E.P.S.) ed ogni altro giustificativo di spesa (es. ricevute per rimborsi), **per un importo pari a quello sostenuto per la realizzazione del progetto, come sopra indicato (vedi TOTALE USCITE).**

- di essere consapevole delle sanzioni penali, in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti e della conseguente decadenza dai benefici di cui agli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000;
- di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con mezzi informatici, esclusivamente per il procedimento per il quale la dichiarazione viene resa (art. 13 D.lgs. 196/2003);
- che tutte le notizie e i dati indicati nella presente dichiarazione corrispondono al vero.

Letto, confermato e sottoscritto, l'intero documento di 8 pagine.

Luogo e data

IL DICHIARANTE

**firma per esteso, leggibile e
timbro del soggetto dichiarante**

() 1 Art. 6, comma 2, del D.L. 78/2010, convertito con modificazioni in L. 122/2010: "...la partecipazione agli organi collegiali, anche di amministrazione, degli enti, che comunque ricevono contributi a carico delle finanze pubbliche, nonché la titolarità di organi dei predetti enti è onorifica; essa può dar luogo esclusivamente al rimborso delle spese sostenute ove previsto dalla normativa vigente; qualora siano già previsti i gettoni di presenza non possono superare l'importo di 30 euro a seduta giornaliera. La violazione di quanto previsto dal presente comma determina responsabilità erariale e gli atti adottati dagli organi degli enti e degli organismi pubblici interessati sono nulli. Gli enti privati che non si adeguano a quanto disposto dal presente comma non possono ricevere, neanche indirettamente, contributi o utilità a carico delle pubbliche finanze, salva l'eventuale devoluzione, in base alla vigente normativa, del 5 per mille del gettito dell'imposta sul reddito delle persone fisiche. La disposizione del presente comma non si applica agli enti previsti nominativamente dal D.Lgs. 300/1999 e dal D.Lgs. 165/2001, e comunque alle università, enti e fondazioni di ricerca e organismi equiparati, alle camere di commercio, agli enti del servizio sanitario nazionale, agli enti indicati nella tabella C della legge finanziaria ed agli enti previdenziali ed assistenziali nazionali, alle ONLUS, alle associazioni di promozione sociale, agli enti pubblici economici individuati con decreto del Ministero dell'economia e delle finanze su proposta del Ministero vigilante, nonché alle società.*

ELENCARE PER OGNI VOCE SOTTORIPORTATA I GIUSTIFICATIVI CONTABILI

Spese relative al servizio di consulenza offerto ai sodalizi sportivi (consulenza fiscale, amministrativa, progettuale, legale, etc....)					
INTESTAZIONE DOCUMENTO	NUMERO DOC.	DATA DOC.	IMPORTO	DATA PAGAM.	MODALITA' PAGAM.

Spese per informazione/formazione e di aggiornamento tecnico per i dirigenti impegnati nei settori di attività (dispense, newsletters, guide associative, etc....)					
INTESTAZIONE DOCUMENTO	NUMERO DOC.	DATA DOC.	IMPORTO	DATA PAGAM.	MODALITA' PAGAM.

Spese relative alla divulgazione/pubblicità dei convegni (escluso acquisto valori bollati, abbonamenti di riviste, non specificatamente sportive, e/o televisive, spese per spedizioni e affissioni)					
INTESTAZIONE DOCUMENTO	NUMERO DOC.	DATA DOC.	IMPORTO	DATA PAGAM.	MODALITA' PAGAM.

Spese inerenti l'organizzazione di convegni e simili (affitto sale, docenti, oratori, etc....)					
INTESTAZIONE DOCUMENTO	NUMERO DOC.	DATA DOC.	IMPORTO	DATA PAGAM.	MODALITA' PAGAM.

Spese relative al funzionamento della sede dell'Ente sportivo (acqua, luce, telefono fisso, internet e riscaldamento): sino ad un massimo di €. 5.000,00					
INTESTAZIONE DOCUMENTO	NUMERO DOC.	DATA DOC.	IMPORTO	DATA PAGAM.	MODALITA' PAGAM.

Prestazioni di lavoro volontario importo massimo €. 1.000,00		
NOMINATIVO VOLONTARI	CODICE FISCALE	ORE LAVORATE

TOTALE
