

Codice DB1809

D.D. 28 giugno 2012, n. 375

Legge Regionale 08/07/1999 n. 18 e s.m.i. "Interventi regionali a sostegno dell'offerta turistica" - Approvazione della modulistica e della documentazione da presentare per la rendicontazione della spesa e dei nuovi contratti di lavoro, in ordine ai progetti finanziati ai sensi del "Programma Annuale degli Interventi 2010".

Vista la L.R. 08.07.1999, n. 18 e s.m.i. "*Interventi regionali a sostegno dell'offerta turistica*" che definisce gli strumenti di potenziamento e qualificazione delle strutture ricettive, individua le tipologie di intervento per lo sviluppo dell'offerta turistica piemontese realizzabili dalle piccole e medie imprese definite tali dalle disposizioni dell'Unione Europea, ai sensi dell'Allegato I del reg. (CE) 800/2008 pubblicato in GUUE del 9.08.2008 serie L n. 214, Articolo 2. "Effetti e soglie finanziarie che definiscono le categorie di imprese";

visto che l'art. 5, comma 1, della citata L.R. n. 18/99 e s.m.i. stabilisce che la Giunta Regionale - in funzione del perseguimento delle finalità della legge stessa e sentita la competente Commissione consiliare - predisponga e approvi il Programma Annuale degli Interventi definendo gli obiettivi di sviluppo dell'offerta turistica, le specifiche iniziative oggetto di finanziamento, le priorità degli interventi, i criteri e le modalità per la presentazione delle domande di contributo, l'entità delle risorse finanziarie e le modalità di utilizzo per il raggiungimento degli obiettivi;

dato atto che con la deliberazione n. 23 - 1096 del 30/11/2010, la Giunta Regionale - in attuazione citato art. 5 della L.R. n. 18/99 s.m.i. - ha approvato il Programma Annuale degli Interventi 2010, che prevede al paragrafo 2.1 la presentazione delle candidature entro 60 giorni lavorativi dalla pubblicazione sul B.U. della Regione Piemonte del medesimo Programma Annuale;

atteso che il Programma Annuale 2010 è stato pubblicato sul B.U.R. n. 50 del 16/12/2010 e che, pertanto, la scadenza per la presentazione delle istanze di contributo da parte dei soggetti proponenti scadeva entro l'11/03/2010;

dato atto che con Determinazione dirigenziale n. 1382 del 06/12/2010 è stata approvata la modulistica costituente il "Dossier di Candidatura" per la presentazione dei progetti presentati ai sensi del Programma annuale medesimo, pubblicata anch'essa sul Bollettino Ufficiale n. 50 del 16/12/2010;

vista la D.G.R. n. 30 - 1215 del 17/12/2010 sono state approvate le procedure di valutazione, con la griglia di valutazione ed i relativi punteggi, delle proposte progettuali presentate ai sensi del "Programma 2010" della L.R. 18/1999 e s.m.i;

visto che con deliberazione n. 13 - 1701 dell'11/03/2011, la Giunta Regionale, in conseguenza delle richieste formulate dalle Associazioni di categoria degli operatori del settore turistico, prorogava entro la data dell'11/04/2011 il termine di presentazione delle proposte progettuali relative al Programma Annuale degli Interventi 2010;

atteso che entro la data dell'11/04/2011, da parte di Piccole e Medie imprese operanti nel settore del turismo, sono state presentate n. 118 istanze di contributo ai sensi del citato "Programma 2010";

atteso, che con la precedente D.G.R. n. 19 - 3137 del 19/12/2011 si stabiliva di demandare la gestione finanziaria relativa alla liquidazione dei contributi assegnati ai sensi del "Programma

annuale degli interventi 2010” a Finpiemonte S.p.A. - Ente strumentale della Regione presso il quale è stato istituito, secondo quanto disposto all’art. 8 della L.R. 18/99, il “Fondo per la qualificazione dell’offerta turistica” finalizzato al sostegno degli interventi finanziati;

visto che con la D.D. n. 322 del 07/06/2012 è stata approvata la bozza di contratto disciplinante i rapporti con Finpiemonte S.p.A., in ordine all’attività triennale di liquidazione dei contributi concessi ai sensi del “Programma annuale degli interventi 2010”;

visto che con la precedente D.D. n. 140 del 12/03/2012 sono stati concessi i contributi in conto capitale di cui al paragrafo 1.6 del “Programma 2010”, ai Soggetti beneficiari inseriti della graduatoria approvata con la citata D.G.R. n. 19 - 3137 del 19/12/2011, seguendo l’ordine decrescente della stessa ed utilizzando completamente le risorse disponibili pari a € 5.444.397,49;

precisato che con la D.D. n. 140 del 12/03/2012 di stabiliva di subordinare la formale attribuzione dei contributi concessi alla sottoscrizione di apposito “atto di accettazione” che sarebbe stato trasmesso ai relativi Soggetti beneficiari, mediante il quale, i medesimi, accettando il contributo concesso, si impegnano a:

- realizzare gli interventi entro i termini fissati con la precedente D.G.R. n. n. 19 - 3137 del 19/12/2011 e secondo le modalità previste dal “Programma annuale degli interventi 2010”;

- ottemperare a quanto previsto al paragrafo 2.4 in materia di assunzioni e ad osservare tutte le altre modalità e disposizioni contenute nel medesimo paragrafo;

visto che con D.D. n. 337 del 13/06/2012 è stata formalizzata l’attribuzione dei contributi ai Soggetti beneficiari sottoscrittori del citato “atto di accettazione”;

ritenuto, in attuazione della D.G.R. n. 19 - 3137 del 19/12/2011 e delle D.D.D.D. n. 140 del 12/03/2012 e n. 337 del 13/06/2012, di dover approvare i modelli e la documentazione da trasmettere a questo Settore per la rendicontazione della spesa sostenuta per la realizzazione dei progetti finanziati nonché dei nuovi contratti di lavoro, contenuta negli allegati al presente atto, per farne parte integrante e sostanziale;

dato atto che la documentazione inerente la rendicontazione della spesa dovrà essere trasmessa a questo Settore; Finpiemonte S.p.A. sulla base delle indicazioni fornite dalla Regione provvederà a liquidare i contributi concessi.

Tutto ciò premesso,

IL DIRIGENTE

vista la Legge n. 241/1990 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e la Legge regionale n. 7/2005 “Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

visto il D.Lgs. n. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" (e s.m.i.) (artt. 4 "Indirizzo politico-amministrativo. Funzioni e responsabilità", 14 “Indirizzo politico-amministrativo” e 17 "Funzioni dei dirigenti");

vista la legge statutaria n. 1 del 4 marzo 2005 “Statuto della Regione Piemonte”, Titolo VI (Organizzazione e personale), Capo I (Personale regionale), artt. 95 (Indirizzo politico-amministrativo. Funzioni e responsabilità) e 96 (Ruolo organico del personale regionale);

vista la Legge regionale 28 luglio 2008, n. 23 “Disciplina dell’organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza e il personale” (art. 17 “Attribuzioni dei dirigenti”);

vista la Legge regionale 04/07/2005 n. 7 “Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

vista la D.G.R. n. 5 - 8039 del 21/01/2008 “Approvazione del Manuale operativo relativo alla gestione spesa;

vista la Legge regionale 11 aprile 2001, n. 7 "Ordinamento contabile della Regione Piemonte";

vista la Determinazione della Direzione Cultura, turismo e Sport n. 34 del 31/01/2011 “Provvedimento organizzativo della Direzione Cultura, turismo e Sport”;

vista la D.G.R. n. 57-2389 del 22/07/2011 “Conferimento dell’incarico di Dirigente ad interim del Settore Offerta Turistica - Interventi Comunitari in Materia Turistica al Dott. Franco Ferraresi”.

determina

di approvare i modelli e la documentazione nei medesimi indicata, da trasmettere per la rendicontazione della spesa sostenuta e dei nuovi contratti di lavoro, allegati al presente atto, per farne parte integrante e sostanziale, in ordine ai progetti finanziati ai sensi della Legge Regionale 08/07/1999 n. 18 e s.m.i. “Interventi regionali a sostegno dell’offerta turistica” – “Programma annuale degli interventi 2010”;

di dare atto la documentazione inerente la documentazione di rendicontazione della spesa e dei nuovi contratto di lavoro, di cui agli allegati al presente atto, dovrà essere trasmessa a questo Settore. Finpiemonte S.p.A., sulla base delle indicazioni fornite dalla Regione, provvederà a liquidare i contributi concessi.

La presente determinazione sarà pubblicata sul B.U. della Regione Piemonte ai sensi dell’art. 61 dello Statuto e dell’art. 5 della L.R. 12/10/2010 n. 22 “Istituzione del Bollettino telematico della Regione Piemonte.

Il Dirigente
Franco Ferraresi

Allegato

LEGGE REGIONALE 08/07/1999 e s.m.i n. 18
“INTERVENTI A SOSTEGNO DELL’OFFERTA TURISTICA”
“PROGRAMMA ANNUALE DEGLI INTERVENTI 2010”

Modalità di erogazione dei contributi

Secondo quanto previsto al paragrafo 2.5 (Liquidazione dei contributi) i contributi potranno essere erogati come segue:

2.5 (Liquidazione dei contributi)

I contributi saranno liquidati secondo le seguenti modalità:

A)

- 50% del contributo assegnato ad avvenuta dimostrazione, da parte del beneficiario, di aver sostenuto almeno il 50% della spesa ammessa a contributo;

- il restante 50%, o la relativa quota proporzionale spettante, sarà liquidata ad avvenuta rendicontazione finale, da parte del beneficiario, della spesa totale effettivamente sostenuta, previa verifica della conformità dell'intervento realizzato con il progetto approvato e previa presentazione da parte del beneficiario di garanzia fideiussoria, bancaria o assicurativa con il principio di escussione a prima richiesta, pari all'importo del contributo assegnato che sarà svincolata dagli uffici regionali dopo la verifica del n. dei nuovi contratti di assunzione stipulati.

Nel caso di una rendicontazione finale inferiore alla spesa prevista ammessa a contributo o di un numero inferiore di nuovi contratti di assunzione stipulati, tale da comportare la restituzione di parte del contributo erogato, la fideiussione sottoscritta dal beneficiario dovrà garantire la restituzione della quota eccedente opportunamente rivalutata.

B)

In alternativa alla modalità sopra descritta, il contributo potrà inoltre essere liquidato anticipatamente nella misura del 100% ad avvenuta dimostrazione dell'inizio lavori previa presentazione da parte del beneficiario di garanzia fideiussoria, bancaria o assicurativa con il principio di escussione a prima richiesta, di importo pari all'intero contributo richiesto e che sarà svincolata dagli uffici regionali dopo la verifica del n. dei nuovi contratti di assunzione stipulati.

Nel caso di una rendicontazione finale inferiore alla spesa prevista ammessa a contributo o di un numero inferiore di nuovi contratti di assunzione stipulati, tale da comportare la restituzione di parte del contributo erogato, la fideiussione sottoscritta dal beneficiario dovrà garantire la restituzione della quota eccedente opportunamente rivalutata.

Si rammenta che secondo quanto previsto al paragrafo 2.1 (Procedure di candidatura) i beneficiari dei contributi dovranno provvedere ENTRO 6 MESI DALLA DATA DI FINE LAVORI, alla stipulazione di nuovi contratti di assunzione secondo le seguenti modalità:

- Assunzione di 1 giovane lavoratore con età pari o inferiore a 35 anni con un nuovo contratto a tempo determinato, ai sensi del D.Lgs del 6.09.2001, n. 368 s.m.i.,¹, della durata minima di **6 mesi**, oppure assunzione a tempo determinato, ai sensi del D.Lgs del 6.09.2001, n. 368 s.m.i, per **almeno 6 mesi**, di un lavoratore con età pari o superiore a 55 anni per poter ottenere un contributo pari ad € 25.000,00 (l'importo del contributo assegnabile è ottenuto dal calcolo - paragrafo 1.6 - del 15% (oppure 7,5%) della spesa ammissibile sommato all'eventuale 30% "*de minimis*" della spesa ammissibile) ;
- Assunzione di un lavoratore con età compresa tra 36 anni e 54 anni con un nuovo contratto a tempo determinato, ai sensi del D.Lgs del 6.09.2001, n. 368 s.m.i, della durata minima di **6 mesi**, per poter ottenere un contributo pari ad € 20.000,00;
- Assunzione di 1 giovane lavoratore con età pari o inferiore a 35 anni con un nuovo contratto a tempo indeterminato oppure assunzione a tempo indeterminato di un lavoratore con età pari o superiore a 55 anni per poter ottenere un contributo pari ad € 45.000,00;
- Assunzione di un lavoratore con età compresa tra 36 anni e 54 anni con un nuovo contratto a tempo indeterminato per poter ottenere un contributo pari ad € 40.000.²

¹ Si ricorda che il contratto a tempo determinato è attualmente disciplinato dal D.Lgs. del 6.09.2001, n. 368 - a cui si rimanda per ulteriori dettagli - (emanato in attuazione della Direttiva comunitaria 1999/70 sul lavoro a termine), che ha espressamente abrogato la precedente normativa. Il D. Lgs. N. 368/2001 è stato, inoltre, integrato dalla L. del 24.12.2007, n. 247 e dalla L. del 6.08.2008, n. 133. Il contratto di lavoro non può avere una durata superiore ai 36 mesi..

² Per esempio, per poter ottenere un contributo pari ad € 80.000,00 (derivante dal calcolo delle percentuali indicate al paragrafo 1.6 ► 15% (oppure 7,5%) + 30% de minimis della spesa ritenuta ammissibile) l'impresa dovrà assumere almeno 3 lavoratori di età pari o inferiore a 35 anni o di età pari o superiore a 55 anni a tempo determinato per almeno 6 mesi, oppure 4 lavoratori di età compresa tra 36 anni e 54 anni a tempo determinato per almeno 6 mesi; oppure ancora 2 lavoratori a tempo indeterminato di età pari o inferiore a 35 anni o di età pari o superiore a 55 anni; oppure 2 lavoratori a tempo indeterminato di età compresa tra 36 e 54 anni.

Modello 1

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(Art. 47 e Art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

esente da bollo ai sensi dell'art. 37 D.P.R. 445/2000

Il/La Sottoscritto/a _____

nato/a a _____ (_____) il _____

in qualità di rappresentante legale della società:

residente a _____ (_____) in _____

premesse

che alla medesima Società o Ditta con D.D. n. 140 del 10/03/2012 e con D.D. n. 337 del 13/06/2012 è stato formalmente concesso, ai sensi della L.R. 18/99 - Programma annuale degli interventi 2010, un contributo in conto capitale nella misura complessiva di €.....per la realizzazione del progetto:.....

(indicare il titolo del progetto)

.....

N. istanza _____

Con la presente richiede, l'erogazione del 50% del contributo concesso, secondo quanto previsto al paragrafo 2.5 del "Programma annuale degli interventi 20102", inoltre:

DICHIARA

- che i lavori sono iniziati in data, come comprovato dalla documentazione allegata;
- che la spesa sostenuta per la realizzazione di parte del progetto è pari a €, così come riportato negli allegati tecnici
- che la percentuale di avanzamento della spesa sostenuta per la realizzazione di parte del progetto finanziato risulta essere pari al...% della spesa ammessa a contributo;
- che le copie delle fatture allegate sono riferite a spese relative a lavori eseguiti presso la struttura oggetto del contributo e che le medesime fatture sono conformi agli originali depositati presso la sede della Società o Ditta;

B) Erogazione a saldo dei contributi concessi (ulteriore 50% o quota proporzionale), secondo quanto previsto al paragrafo 2.5 (Liquidazione dei contributi

Richiesta sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà sottoscritta dal Beneficiario, compilando il **Modello 2)**, di seguito riportato, e allegando la seguente documentazione:

- Dichiarazione della Direzione Lavori attestante la data di fine lavori.
- Copia autenticata del Certificato di abitabilità o agibilità.
- Relazione Tecnica illustrativa dell'intero intervento realizzato.
- Computo metrico consuntivo redatto a misura, riferito alle opere realizzate (intero progetto)
- Perizia della Direzione Lavori asseverata presso il Tribunale competente attestante quanto segue:
 - la realizzazione delle opere in conformità al progetto ammesso a contributo e la certificazione che la spesa sostenuta è documentata con fatture quietanzate;
 - l'entità della spesa complessiva sostenuta dal beneficiario per la realizzazione delle opere finanziate;
 - la congruità della spesa sostenuta in relazione alla consistenza delle opere finanziate;
- Distinta contenente l'elenco delle fatture (dovrà essere riportato N° e data della fattura - Ditta fornitrice - descrizione - importo con IVA e senza IVA - data e modalità di pagamento) con allegato copia delle fatture quietanzate. Le fatture già trasmesse con la richiesta di erogazione dell'acconto non dovranno più essere trasmesse.
- "Nota" trascritta presso la competente Agenzia del Territorio - Settore di Pubblicità Immobiliare (ex Conservatoria dei Registri Immobiliari) - in originale - recante l'impegno a mantenere la destinazione d'uso o di attività a favore della Regione Piemonte, per la durata di 10 anni, dell'immobile oggetto del contributo, secondo quanto previsto al paragrafo 2.6 del "Programma annuale degli interventi 2010".
- Copia dell'Autorizzazione all'esercizio "Licenza d'esercizio o S.C.I.A.";
- Fideiussione bancaria o assicurativa con il principio di escussione a prima richiesta, a garanzia delle nuove assunzioni secondo le previsioni di cui al paragrafo 2.4 del "Programma annuale degli interventi 2010", redatta sulla base del **Modello 3)**, di seguito riportato.
- Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà sottoscritto dal Beneficiario attestante il numero e la composizione degli occupati presso la struttura oggetto di contributo al momento della presentazione della domanda.
- Copia del Libro Unico dell'impresa beneficiaria comprovante il numero e l'indicazione degli occupati prima della fine dell'intervento finanziato. Tale numero degli occupati potrà essere confrontato con il numero e la composizione degli occupati all'atto di presentazione della domanda e con quello che verrà presentato a fine lavori per lo svincolo della fideiussione.

Modello 2)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(Art. 47 e Art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

esente da bollo ai sensi dell'art. 37 D.P.R. 445/2000

Il/La Sottoscritto/a _____

nato/a _____ (_____) il _____

in qualità di rappresentante legale della società:

residente a _____ (_____) in _____

premesso

che alla medesima società (o al sottoscritto) con D.D. n. 140 del 10/03/2012 e con D.D. n. 337 del 13/06/2012 è stato concesso, ai sensi della L.R. 18/99 – “Programma annuale degli interventi 2010”, un contributo in conto capitale nella misura complessiva di € _____ per la realizzazione del progetto:.....

(indicare il titolo del progetto)

N. istanza _____

Con la presente da atto di aver già ricevuto l'importo di €....., pari al 50% del contributo concesso e pertanto richiede l'erogazione a saldo del medesimo contributo, secondo quanto previsto al paragrafo 2.5 del Programma annuale degli interventi 2010”

DICHIARA

- che i lavori sono stati ultimati in data, come comprovato dalla documentazione allegata;
- che la struttura oggetto dell'intervento è abitabile o agibile;
- che la spesa complessiva sostenuta per la realizzazione del progetto è pari a € così ripartita:
 - €.....per opere edili ed impianti
 - €.....per arredi e attrezzature

- che le copie delle fatture allegate sono riferite a spese relative a lavori eseguiti presso la struttura oggetto del contributo e che le medesime fatture sono state quietanziate e sono conformi agli originali depositati presso la sede della Società o Ditta;

- che per le medesime opere non sono stati concessi altri benefici derivanti altre Leggi dello Stato o Regionali;

- di non aver o aver beneficiato di contributi in applicazione alla regola “*de minimis*” negli ultimi tre anni dalla data di sottoscrizione della domanda relativa al progetto finanziato. In caso affermativo indicare la legge di incentivazione e l'importo del contributo

.....
.....

- che il numero di P.IVA, il codice fiscale e le coordinate bancarie per l'accredito del contributo sono i seguenti:

.....
.....

- che le copie del Libro Unico, allegate alla presente, sono conformi agli originali agli atti della Società o Ditta;

- che il CUP (Codice Unico di Progetto) assegnato al progetto, ai sensi della Legge n. 3/2003 (riportato nella comunicazione della Regione di formale attribuzione del contributo), è il seguente:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

- consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti e della conseguente decadenza dei benefici di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000,

LUOGO e DATA

TIMBRO E FIRMA DEL DICHIARANTE*

-

(per esteso e leggibile)

***Allegare fotocopia della carta di identità o di un documento equipollente.**

INFORMATIVA per il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.LGS 30.06.2003 n. 196 (“PRIVACY”): i dati sopra riportati sono previsti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento amministrativo per il quale sono richiesti e verranno utilizzati solo per tale scopo.

MODELLO 3

SCHEMA DI FIDEJUSSIONE BANCARIA / ASSICURATIVA DA PRESENTARE CON LA RICHIESTA DI EROGAZIONE A SALDO DELL'ULTERIORE 50% DI CONTRIBUTO

Premesso

- che il/la _____ cod. fisc. _____, partita IVA _____ con sede legale in _____, in data _____ ha presentato alla Regione Piemonte Settore Offerta Turistica domanda di concessione del contributo previsto dalla LR 18/99 "Programma annuale degli interventi 2010";
- che la Regione Piemonte ha concesso alla contraente per la realizzazione del progetto _____, un contributo complessivo di € _____
- che ai sensi del paragrafo 2.5 del "Programma 2010" è già stato erogato un acconto di € pari al 50% dell'ammontare del contributo concesso previa dimostrazione di aver sostenuto il 50% della spesa ammessa a contributo.
- che la contraente ha ultimato l'intervento finanziato e a presentato la documentazione di rendicontazione richiesta dalla Regione.

TUTTO CIO' PREMESSO:

Il/la sottoscritta _____, in seguito denominata per brevità ("banca" o "società") con sede legale in _____ via _____ iscritta nel registro delle imprese di _____ al n. _____, iscritta all'albo/elenco _____, a mezzo dei sottoscritti signori:

_____ nato a _____ il _____

_____ nato a _____ il _____

nella rispettiva qualità di _____

DICHIARA

di costituirsi come con il presente atto si costituisce, fidejussore nell'interesse del/della _____, ed a favore della Regione Piemonte, fino alla concorrenza dell'importo di € _____ (importo contributo concesso maggiorato di eventuali oneri di rivalutazione sulla base dei coefficienti ISTAT), relativo al contributo formalmente concesso dalla Regione con D.D n. 140 del 10/03/2012 e D.D. n. 337 del 13706/2012.

La presente fideiussione viene prestata a garanzia degli obblighi assunti dal beneficiario _____ con l'accettazione del contributo concesso dalla Regione Piemonte ai sensi della Legge Regionale 18/99 - "Programma annuale degli interventi 2010" e in particolare:

- 1 della regolare sottoscrizione di nuovi contratti di lavoro in conformità con quanto previsto al paragrafo 2.4 del "Programma annuale degli interventi 2010", in relazione all'entità del contributo concesso, sulla base dei parametri di cui al medesimo paragrafo;

- 2 la Compagnia si impegna a restituire la differenza, opportunamente rivalutata, tra il contributo erogato e quello concedibile, nel caso in cui il Contraente sottoscrivesse un numero inferiore di nuovi contratti di assunzione e la Regione Piemonte, sulla base dei parametri di cui al paragrafo 2.4 “Programma annuale degli interventi 2010”, riducesse l’entità del contributo già erogato.
- 3 della rinuncia formale al beneficio della preventiva escussione della fidejussione del debitore principale di cui all’art. 1944 cc e sin da ora ad eccepire la decorrenza del termine di cui all’ art. 1957 cc, e delle eccezioni di cui agli artt. 1952 e 1955 cc.
- 4 la Compagnia si impegna fin da ora a versare alla Regione Piemonte, a semplice richiesta scritta della stessa, in modo automatico ed incondizionato, entro 15 giorni dalla data di ricezione di detta richiesta, tutte le somme percepite dal beneficiario del contributo regionale, beninteso entro il limite massimo di euro _____ opportunamente rivalutata, che la stessa indicherà come da essa dovute per il titolo di cui alla presente, e cioè senza riserva e con rinuncia ad opporre qualunque eccezione, anche nell’eventualità di opposizione proposta dal medesimo o da altri soggetti comunque interessati ed anche nel caso in cui il Contraente nel frattempo sia stato dichiarato fallito ovvero sottoposto a procedure concorsuali ovvero posto in liquidazione o di rifiuto di prestare eventuali controgaranzie da parte del Contraente.
- 5 La presente garanzia è valida fin allo svincolo da parte della Regione Piemonte ovvero fino all’approvazione, da parte del medesimo Ente, della documentazione di rendicontazione finale comprovante l’avvenuta sottoscrizione dei nuovi contratti di lavoro di cui al punto 1 e della durata dei medesimi contratti, secondo i criteri e le modalità di cui al paragrafo 2.4 del “Programma annuale degli interventi 2010”.
- 6 La garanzia è emessa per un periodo definito, ai soli fini del calcolo del premio, si intende tacitamente rinnovata oltre la data indicata fino al allo svincolo da parte della Regione.
- 7 L’eventuale mancato pagamento del premio e dei supplementi dello stesso non potranno in nessun caso essere opposti all’Ente garantito e non possono essere posti a carico dell’Ente stesso imposte, spese ed altri eventuali oneri relativi e conseguenti alla presente.
- 8 La presente fideiussione si intende valida anche in assenza di firma per accettazione da parte dell’Ente Garantito.
- 9 Il foro competente è esclusivamente quello dell’autorità giudiziaria del luogo dove ha sede l’Ente garantito per qualsiasi controversia che possa sorgere nei confronti di esso.

C) Erogazione del 100% del contributo complessivo concesso ad avvenuta dimostrazione ad avvenuta dimostrazione dell'inizio lavori previa presentazione da parte del beneficiario di garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa

C) In alternativa alla modalità sopra descritta, il contributo potrà inoltre essere liquidato anticipatamente nella misura del 100% ad avvenuta dimostrazione dell'inizio lavori previa presentazione da parte del beneficiario di garanzia fideiussoria, bancaria o assicurativa con il principio di escussione a prima richiesta, di importo pari all'intero contributo richiesto e che sarà svincolata dagli uffici regionali dopo la verifica del n. dei nuovi contratti di assunzione stipulati.

Richiesta sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà sottoscritta dal Beneficiario, compilando il **Modello 4**, di seguito riportato e allegando la seguente documentazione:

- Titolo abilitativo ai sensi del D.P.R. 380/01 autorizzante la completa realizzazione dell'intervento oggetto del contributo.
- Denuncia di inizio lavori o dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà della Direzione Lavori attestante la data di inizio dei lavori. Tale dichiarazione dovrà comunque essere controfirmata dal beneficiario.
- Fideiussione bancaria o assicurativa con il principio di escussione a prima richiesta, a garanzia delle nuove assunzioni secondo le previsioni di cui al paragrafo 2.4 del "Programma annuale degli interventi 2010", redatta sulla base del **Modello 5**), di seguito riportato.

MODELLO 4

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(Art. 47 e Art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

esente da bollo ai sensi dell'art. 37 D.P.R. 445/2000

Il/La Sottoscritto/a _____

nato/a a _____ (_____) il _____

in qualità di rappresentante legale della società:

_____ residente a _____ (_____) in _____

premesse

che alla medesima società (o al sottoscritto) con D.D. n. 140 del 10/03/2012 e con D.D. n. 337 del 13/06/2012 è stato concesso, ai sensi della L.R. 18/99 – “Programma annuale degli interventi 2010”, un contributo in conto capitale nella misura complessiva di €per la realizzazione del progetto:

(indicare il titolo del progetto)

.....

_____ n. istanza _____

Con la presente richiede l'erogazione del 100% del contributo concesso, secondo quanto previsto al paragrafo 2.5 del Programma annuale degli interventi 2010”ed inoltre:

DICHIARA

- che i lavori sono iniziati in data, come comprovato dalla documentazione allegata;
- che per le medesime opere non sono stati concessi altri benefici derivanti da altre Leggi dello Stato o della Regionale;
- di non aver o aver beneficiato di contributi in applicazione alla regola “*de minimis*” negli ultimi tre anni dalla data di sottoscrizione della domanda relativa al progetto finanziato. In caso affermativo indicare la legge di incentivazione e l'importo del contributo

.....

MODELLO 5)

SCHEMA DI FIDEJUSSIONE BANCARIA / ASSICURATIVA PER LA RICHIESTA ANTICIPATA DEL 100% DEL CONTRIBUTO

Premesso

- che il/la _____ cod. fisc. _____, partita IVA _____ con sede legale in _____, in data _____ ha presentato alla Regione Piemonte Direzione Cultura, Turismo e Sport - Settore Offerta Turistica domanda di concessione del contributo previsto dalla LR 18/99 "Programma annuale degli interventi 2010";
- che la Regione Piemonte ha concesso alla contraente per la realizzazione del progetto _____, un contributo complessivo di € _____
- che ai sensi del paragrafo 2.5 del "Programma 2010" è prevista la possibilità di erogare il 100% dell'ammontare del contributo concesso previa presentazione di polizza fideiussoria bancaria o assicurativa incondizionata ed escutibile a prima richiesta, di importo pari al _____ del contributo complessivo assegnato.

TUTTO CIO' PREMESSO:

Il/la sottoscritta _____, in seguito denominata per brevità ("banca" o "società") con sede legale in _____ via _____ iscritta nel registro delle imprese di _____ al n. _____, iscritta all'albo/elenco _____, a mezzo dei sottoscritti signori:

_____ nato a _____ il _____

_____ nato a _____ il _____

nella rispettiva qualità di _____

DICHIARA

di costituirsi come, con il presente atto si costituisce, fidejussore nell'interesse del/della _____, ed a favore della Regione Piemonte, fino alla concorrenza dell'importo di € _____ (€_____), corrispondente al 100% dell'ammontare del contributo complessivo concesso con le Determinazioni dirigenziale n. 140 del 10/03/2012 e n. 337 del 13/06/2012.

La presente fideiussione viene prestata a garanzia degli obblighi assunti dal beneficiario _____ con l'accettazione del contributo concesso dalla Regione Piemonte ai sensi della Legge Regionale 18/99 - "Programma annuale degli interventi 2010" ed in particolare a garanzia:

- 1 della completa realizzazione del progetto: _____ , nei modi e tempi stabiliti, presentato alla Regione Piemonte Direzione Cultura, Turismo e Sport – Settore Offerta Turistica da: _____ , ai sensi della Legge regionale 18/99 e s.m.i - “Programma annuale degli interventi 2010” - per il quale è stato concesso un contributo in c/capitale complessivo di € _____ come da comunicazione della Regione Piemonte in data.....- prot. n.;
- 2 della successiva sottoscrizione, da parte del proprietario della struttura oggetto dell'intervento, della “Nota” trascritta presso la competente Agenzia del Territorio - Settore di Pubblicità Immobiliare (ex Conservatoria dei Registri Immobiliari) - in originale - recante l'impegno a mantenere la destinazione d'uso o di attività a favore della Regione Piemonte, per la durata di 10 anni, dell'immobile oggetto del contributo , secondo quanto previsto al paragrafo 2.6 del “Programma annuale degli interventi 2010”;
- 3 della restituzione della differenza, opportunamente rivalutata, tra il contributo concedibile e quello erogato, nel caso in cui la Regione, nella fase di controllo della documentazione di rendicontazione finale della spesa sostenuta, accertasse una spesa rendicontata inferiore a quella ammessa a contributo e di conseguenza riducesse l'entità del contributo già erogato o revocasse il medesimo;
- 4 della regolare sottoscrizione di nuovi contratti di lavoro in conformità con quanto previsto al paragrafo 2.4 del “Programma annuale degli interventi 2010”, in relazione all'entità del contributo concesso ed erogato e sulla base dei parametri di cui al medesimo paragrafo;
- 5 la Compagnia si impegna a restituire la differenza, opportunamente rivalutata, tra il contributo erogato e quello concedibile, nel caso il Contraente sottoscrivesse un numero inferiore di nuovi contratti di assunzione e la Regione, sulla base dei parametri di cui al paragrafo 2.4 “Programma annuale degli interventi 2010”, riducesse l'entità del contributo già erogato;
- 6 della rinuncia formale al beneficio della preventiva escussione della fidejussione del debitore principale di cui all'art. 1944 cc e sin da ora ad eccepire la decorrenza del termine di cui all' art. 1957 cc, e delle eccezioni di cui agli artt. 1952 e 1955 cc.;
- 7 la Compagnia si impegna fin da ora a versare alla Regione Piemonte, a semplice richiesta scritta della stessa, in modo automatico ed incondizionato, entro 15 giorni dalla data di ricezione di detta richiesta, l'entità del contributo regionale percepito dal beneficiario in via anticipata, beninteso entro il limite massimo di euro _____

opportunamente rivalutato, che la stessa indicherà come da essa dovute per il titolo di cui alla presente, e cioè senza riserva e con rinuncia ad opporre qualunque eccezione, anche nell'eventualità di opposizione proposta dal medesimo o da altri soggetti comunque interessati ed anche nel caso in cui il Contraente nel frattempo sia stato dichiarato fallito ovvero sottoposto a procedure concorsuali ovvero posto in liquidazione o di rifiuto di prestare eventuali controgaranzie da parte del Contraente;

- 8 la presente garanzia è valida fin allo svincolo da parte della Regione Piemonte ovvero fino all'approvazione, da parte del medesimo Ente, della richiesta documentazione di rendicontazione finale e della verifica dell'avvenuta sottoscrizione dei nuovi contratti di lavoro di cui al punto 4 nonché della durata dei medesimi contratti, secondo i criteri e le modalità di cui al paragrafo 2.4 del "Programma annuale degli interventi 2010";
- 9 la garanzia è emessa per un periodo definito, ai soli fini del calcolo del premio, si intende tacitamente rinnovata oltre la data indicata fino al verificarsi di quanto descritto al punto 8;
- 10 l'eventuale mancato pagamento del premio e dei supplementi dello stesso non potranno in nessun caso essere opposti all'Ente garantito e non possono essere posti a carico dell'Ente stesso imposte, spese ed altri eventuali oneri relativi e conseguenti alla presente;
- 11 la presente fideiussione si intende valida anche in assenza di firma per accettazione da parte dell'Ente Garantito;
- 12 il foro competente è esclusivamente quello dell'autorità giudiziaria del luogo dove ha sede l'Ente garantito per qualsiasi controversia che possa sorgere nei confronti di esso.

D) Documentazione di rendicontazione finale da presentare in ordine al 100% del contributo erogato in via anticipata.

Richiesta sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà sottoscritta dal Beneficiario, compilando il **Modello 6)**, di seguito riportato, e allegando la seguente documentazione:

- Dichiarazione della Direzione Lavori attestante la data di fine lavori.
- Copia autenticata del Certificato di abitabilità o agibilità.
- Relazione Tecnica illustrativa dell'intero intervento realizzato.
- Computo metrico consuntivo redatto a misura, riferito alle opere realizzate inerenti le opere finanziate.
- Perizia della Direzione Lavori asseverata presso il Tribunale competente attestante quanto segue:
 - la regolare realizzazione delle opere in conformità al progetto ammesso a contributo e la certificazione che la spesa sostenuta è documentata con fatture quietanzate;
 - l'entità della spesa complessiva sostenuta dal beneficiario per la realizzazione delle opere finanziate;
 - la congruità della spesa sostenuta il relazione alla consistenza delle opere finanziate;
- Distinta contenente l'elenco delle fatture (dovrà essere riportato N° e data della fattura - Ditta fornitrice - descrizione - importo con IVA e senza IVA - data e modalità di pagamento) con allegato copia delle fatture quietanzate.
- "Nota" trascritta presso la competente Agenzia del Territorio - Settore di Pubblicità Immobiliare (ex Conservatoria dei Registri Immobiliari) - in originale - recante l'impegno a mantenere la destinazione d'uso o di attività a favore della Regione Piemonte, per la durata di 10 anni, dell'immobile oggetto del contributo, secondo quanto previsto al paragrafo 2.6 del "Programma annuale degli interventi 2010".
- Copia dell'Autorizzazione all'esercizio "Licenza d'esercizio o S.C.I.A.";
- Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà sottoscritto dal Beneficiario attestante il numero e la composizione degli occupanti presso la struttura oggetto di contributo al momento della presentazione della domanda.
- Copia del Libro Unico dell'impresa beneficiaria comprovante il numero e l'indicazione degli occupati alla data di fine lavori dell'intervento finanziato. Tale numero degli occupati potrà essere confrontato il numero e la composizione degli occupati all'atto di presentazione della domanda e con quello che verrà presentato a per lo svincolo della fideiussione.

Modello 6)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA' (Art. 47 e Art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

esente da bollo ai sensi dell'art. 37 D.P.R. 445/2000

Il/La Sottoscritto/a _____

nato/a a _____ (_____) il _____

in qualità di rappresentante legale della società:

residente a _____ (_____) in _____

premesse

che alla medesima Società o Ditta con D.D. n. 140 del 10/03/2012 e con D.D. n. 337 del 13/06/2012 è stato concesso, ai sensi della L.R. 18/99 – “Programma annuale degli interventi 2010”, un contributo in conto capitale nella misura complessiva di € per la realizzazione del progetto:.....

(indicare il titolo del progetto)

n. istanza _____

Con la presente da atto di aver già ricevuto in via anticipata l'importo di €....., pari al 100% del contributo concesso.

DICHIARA

- che i lavori sono stati ultimati in data, come comprovato dalla documentazione allegata;
- che la struttura oggetto dell'intervento è abitabile o agibile
- che la spesa complessiva sostenuta per la realizzazione del progetto è pari a € così ripartita:
 - €..... per opere edili ed impianti
 - €..... per arredi e attrezzature
- che le copie delle fatture allegate sono riferite a spese relative a lavori eseguiti presso la struttura oggetto del contributo e che le medesime fatture sono state quietanziate e sono conformi agli originali depositati presso la sede della Società o Ditta;

E) RICHIESTA DI EROGAZIONE DI CONTRIBUTO A FINE LAVORI – (Per chi non ha richiesto anticipi) Documentazione di rendicontazione da presentare.

Richiesta sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà sottoscritta dal Beneficiario, compilando il **Modello 7**, di seguito riportato, e allegando la seguente documentazione:

- Titolo abilitativo ai sensi del D.P.R. 380/01 autorizzante la completa realizzazione dell'intervento oggetto del contributo.
- Denuncia di inizio lavori o dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà della Direzione Lavori attestante la data di inizio dei lavori. Tale dichiarazione dovrà comunque essere controfirmata dal beneficiario.
- Dichiarazione della Direzione Lavori attestante la data di fine lavori.
- Copia autenticata del Certificato di abitabilità o agibilità.
- Relazione Tecnica illustrativa dell'intero intervento realizzato.
- Computo metrico consuntivo redatto a misura, riferito alle opere realizzate inerenti il progetto finanziato.
- Perizia della Direzione Lavori asseverata presso il Tribunale competente attestante quanto segue:
 - la realizzazione delle opere in conformità al progetto ammesso a contributo e la certificazione che la spesa sostenuta è documentata con fatture quietanzate;
 - l'entità della spesa complessiva sostenuta dal beneficiario per la realizzazione delle opere finanziate;
 - la congruità della spesa sostenuta in relazione alla consistenza delle opere finanziate.
- Distinta contenente l'elenco delle fatture (dovrà essere riportato N° e data della fattura - Ditta fornitrice - descrizione - importo con IVA e senza IVA - data e modalità di pagamento) con allegato copia delle medesime fatture quietanzate.
- "Nota" trascritta presso la competente Agenzia del Territorio - Settore di Pubblicità Immobiliare (ex Conservatoria dei Registri Immobiliari) - in originale - recante l'impegno a mantenere la destinazione d'uso o di attività a favore della Regione Piemonte, per la durata di 10 anni, dell'immobile oggetto del contributo, secondo quanto previsto al paragrafo 2.6 del "Programma annuale degli interventi 2010".
- Copia dell'Autorizzazione all'esercizio "Licenza d'esercizio o S.C.I.A.";
- Fideiussione bancaria o assicurativa con il principio di escussione a prima richiesta, a garanzia delle nuove assunzioni secondo le previsioni di cui al paragrafo 2.4 del "Programma annuale degli interventi 2010", redatta sulla base del **Modello 8**, di seguito riportato. (Nel caso in cui il Beneficiario con la rendicontazione finale della spesa sostenuta per la realizzazione dell'intervento finanziato dimostrasse già la sottoscrizione dei nuovi contratti di lavoro e la durata dei medesimi fosse già superiore al periodo minimo previsto al paragrafo 2.4 del "Programma 2010", non dovrà presentare la fideiussione).
- Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà sottoscritto dal Beneficiario attestante il numero e la composizione degli occupati presso la struttura oggetto di contributo al momento della presentazione della domanda.
- Copia del Libro Unico dell'impresa beneficiaria comprovante il numero e l'indicazione degli occupati prima della fine dell'intervento finanziato. Tale composizione degli occupati potrà essere confrontata con la composizione degli

occupati all'atto di presentazione della domanda e con quella che verrà presentato a fine lavori per lo svincolo della fideiussione.

MODELLO 7

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(Art. 47 e Art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

esente da bollo ai sensi dell'art. 37 D.P.R. 445/2000

Il/La Sottoscritto/a _____

nato/a a _____ (_____) il _____

in qualità di rappresentante legale della società:

residente a _____ (_____) in _____

premesse

che alla medesima società (o al sottoscritto) con D.D. n. 140 del 10/03/2012 e con D.D. n. 337 del 13/06/2012 è stato concesso, ai sensi della L.R. 18/99 - "Programma annuale degli interventi 2010", un contributo in conto capitale nella misura complessiva di €..... per la realizzazione del progetto:

(indicare il titolo del progetto)

N. istanza.....

Con la presente richiede l'erogazione del 100% del contributo concesso, secondo quanto previsto al paragrafo 2.5 del Programma annuale degli interventi 2010" ed inoltre:

DICHIARA

- che i lavori sono iniziati in data, come comprovato dalla documentazione allegata;
- che i lavori sono stati ultimati in data, come comprovato dalla documentazione allegata;
- che la struttura oggetto dell'intervento è abitabile o agibile
- che la spesa complessiva sostenuta per la realizzazione del progetto è pari a € così ripartita:
 - €.....per opere edili ed impianti
 - €.....per arredi e attrezzature

MODELLO 8)

SCHEMA DI FIDEIUSSIONE BANCARIA / ASSICURATIVA PER LA RICHIESTA DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO, (da presentare a fine lavori, nella fase di rendicontazione della spesa sostenuta per la realizzazione dell'intervento) A GARANZIA DEI NUOVI CONTRATTI DI LAVORO

Premesso

- che il/la _____ cod. fisc. _____, partita IVA _____ con sede legale in _____, in data _____ ha presentato alla Regione Piemonte Direzione Cultura, Turismo e Sport - Settore Offerta Turistica domanda di concessione del contributo previsto dalla LR 18/99 "Programma annuale degli interventi 2010";
- che la Regione Piemonte ha concesso alla contraente per la realizzazione del progetto _____, un contributo complessivo di € _____ ;
- che la Ditta contraente ha realizzato l'intervento finanziato e ha richiesto l'erogazione del contributo e pertanto presenta la fideiussione fideiussoria bancaria o assicurativa incondizionata ed escutibile a prima richiesta, di importo pari al 100% del contributo complessivo concesso.

TUTTO CIO' PREMESSO:

Il/la sottoscritta _____, in seguito denominata per brevità ("banca" o "società") con sede legale in _____ via _____ iscritta nel registro delle imprese di _____ al n. _____, iscritta all'albo/elenco _____, a mezzo dei sottoscritti signori:

_____ nato a _____ il _____

_____ nato a _____ il _____

nella rispettiva qualità di _____

DICHIARA

di costituirsi come con il presente atto si costituisce, fidejussore nell'interesse del/della _____, ed a favore della Regione Piemonte, fino alla concorrenza dell'importo di € _____, corrispondente al 100% dell'ammontare del contributo complessivo concesso con le Determinazioni dirigenziali n.140 del 12/03/2012 e n. 337 del 13/06/2012.

La presente fideiussione viene prestata a garanzia degli obblighi assunti dal beneficiario _____ con l'accettazione del contributo concesso dalla Regione Piemonte ai sensi della Legge Regionale 18/99 - "Programma annuale degli interventi 2010" ed in particolare a garanzia:

- 1 della regolare sottoscrizione di nuovi contratti di lavoro in conformità con quanto previsto al paragrafo 2.4 del il "Programma annuale degli interventi 2010", in relazione all'entità del contributo concesso ed erogato e sulla base dei parametri di cui al medesimo paragrafo;
- 2 la Compagnia si impegna a restituire la differenza, opportunamente rivalutata, tra il contributo erogato e quello concedibile, nel caso il Contraente sottoscrivesse un numero inferiore di nuovi

contratti di assunzione e la Regione, sulla base dei parametri di cui al paragrafo 2.4 "Programma annuale degli interventi 2010", riducesse l'entità del contributo già erogato e/o revocasse il medesimo;

- 3 della rinuncia formale al beneficio della preventiva escussione della fidejussione del debitore principale di cui all'art. 1944 cc e sin da ora ad eccepire la decorrenza del termine di cui all' art. 1957 cc, e delle eccezioni di cui agli artt. 1952 e 1955 cc.;
- 4 la Compagnia si impegna fin da ora a versare alla Regione Piemonte, a semplice richiesta scritta della stessa, in modo automatico ed incondizionato, entro 15 giorni dalla data di ricezione di detta richiesta, l'importo del contributo percepito dal beneficiario del contributo regionale, beninteso entro il limite massimo di euro _____ opportunamente rivalutato, che la stessa indicherà come da essa dovute per il titolo di cui alla presente, e cioè senza riserva e con rinuncia ad opporre qualunque eccezione, anche nell'eventualità di opposizione proposta dal medesimo o da altri soggetti comunque interessati ed anche nel caso in cui il Contraente nel frattempo sia stato dichiarato fallito ovvero sottoposto a procedure concorsuali ovvero posto in liquidazione o di rifiuto di prestare eventuali controgaranzie da parte del Contraente;
- 5 la presente garanzia è valida fin allo svincolo da parte della Regione Piemonte ovvero fino all'approvazione, da parte del medesimo Ente, della documentazione comprovante l'avvenuta sottoscrizione dei nuovi contratti di lavoro di cui al punto 1 e della durata dei medesimi contratti, secondo i criteri e le modalità di cui al paragrafo 2.4 del "Programma annuale degli interventi 2010";
- 6 la garanzia viene emessa per un periodo definito, ai soli fini del calcolo del premio, si intende tacitamente rinnovata oltre la data indicata fino al verificarsi di quanto descritto al punto 5;
- 7 l'eventuale mancato pagamento del premio e dei supplementi dello stesso non potranno in nessun caso essere opposti all'Ente garantito e non possono essere posti a carico dell'Ente stesso imposte, spese ed altri eventuali oneri relativi e conseguenti alla presente;
- 8 la presente fideiussione si intende valida anche in assenza di firma per accettazione da parte dell'Ente Garantito;
- 9 il foro competente è esclusivamente quello dell'autorità giudiziaria del luogo dove ha sede l'Ente garantito per qualsiasi controversia che possa sorgere nei confronti di esso.

DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE CON LA RICHIESTA DI SVINCOLO DELLA FIDEIUSSIONE PRESTATATA A GARANZIA DEI NUOVI POSTI DI LAVORO.

Tale richiesta di svincolo potrà essere presentata alla scadenza del periodo minimo di 6 mesi, in ordine ai contratti relativi alle nuove assunzioni.

Richiesta sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà sottoscritta dal Beneficiario, compilando il **Modello 9)**, di seguito riportato e allegando la seguente documentazione:

- Copia del Libro Unico dell'impresa beneficiaria comprovante il numero e l'indicazione dei nuovi occupati all'atto della presente richiesta di svincolo della fideiussione e dovrà essere riferita e dimostrare il periodo minimo semestrale di permanenza dei nuovi dipendenti. Tale indicazione degli occupati potrà essere confrontato con quella presentata ad ultimazione lavori con la documentazione di rendicontazione finale dell'intervento finanziato.

La Regione si riserva di richiedere ulteriore documentazione, necessaria per la definizione delle istanze finanziate e potrà effettuare verifiche dei dati forniti avvalendosi del Centro per l'Impiego.

- consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti e della conseguente decadenza dei benefici di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000,

LUOGO e DATA

TIMBRO E FIRMA DEL DICHIARANTE*

—

(per esteso e leggibile)

Allegare fotocopia della carta di identità o di un documento equipollente.

INFORMATIVA per il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.LGS 30.06.2003 n. 196 ("PRIVACY"): i dati sopra riportati sono previsti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento amministrativo per il quale sono richiesti e verranno utilizzati solo per tale scopo.