

Codice DB1414

D.D. 6 giugno 2011, n. 1470

**Servizio "gestione comunicazioni di allertamento via web". Procedura in economia preceduta da gara informale. Impegno di spesa di euro 99.630.00 o.f.i sul cap. 136446/11. CIG 2623206212.**

Premesso che:

la legge 24/02/1992 n. 225 "Istituzione del Servizio Nazionale della Protezione Civile" assegna specifiche competenze alle Regioni, alle Province ed ai Comuni;

il comma 1 dell'art. 12 della suddetta legge dispone che le Regioni debbano partecipare all'organizzazione ed all'attuazione delle attività di Protezione Civile volte alla previsione e alla prevenzione delle varie tipologie di rischio, al soccorso delle popolazioni sinistrate e ad ogni altra attività necessaria ed indifferibile diretta a superare l'emergenza connessa agli eventi di cui all'art. 2 della stessa legge;

il decreto legislativo 31/03/1998 n. 112 "Conferimento di funzioni e compiti amministrativi dello Stato alle Regioni ed agli Enti locali, in attuazione del Capo I della Legge 15/03/1997, n. 59" assegna ulteriori competenze in capo alle Regioni ed agli Enti locali;

l'articolo 70, lettera h), della legge regionale 26/04/2000 n. 44 "Disposizioni normative per l'attuazione del decreto legislativo 31/03/1998, n. 112" attribuisce alla Regione la costituzione con gli enti locali di un patrimonio di risorse da utilizzare nelle emergenze anche attraverso la stipulazione di protocolli, convenzioni con soggetti pubblici e privati;

l'art. 1 della legge regionale 26/04/2000 n. 44 definisce le funzioni della Regione nell'ambito della protezione civile;

la legge regionale n. 7/2003, in cui sono state definite ulteriormente le competenze della Regione Piemonte, relativamente ai compiti di Protezione civile, specifica che:

- il sistema di protezione civile regionale deve garantire a tutti i livelli la realizzazione e il funzionamento efficiente ed efficace del sistema informativo ad alta affidabilità e sicurezza e del sistema di telecomunicazioni fra componenti, unificato e standardizzato (art. 5, co. 1, lett. d, e);
- l'attività di soccorso, diretta ad assicurare alle popolazioni colpite dagli eventi ogni forma di prima assistenza, comprende la gestione o il concorso nell'emergenza, l'attivazione delle procedure di allertamento, l'attivazione delle procedure predisposte per i diversi scenari di rischio (art. 8, co. 1, lett. a, c, d);

la DGR 23 marzo 2005, n. 37-15176, "approvazione della prima sezione del disciplinare per la gestione organizzativa e funzionale del sistema di allertamento regionale ai fini di protezione civile", recepisce la direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri del 27 marzo 2004 e successiva modifica del 25 febbraio 2005 riguardante "fenomeni meteorologici, rischio idrogeologico, rischio idraulico, rischio valanghe, ondate di calore";

la DGR 30 luglio 2007, n. 46-6578 approva il nuovo disciplinare per la gestione organizzativa e funzionale del "Sistema di allertamento regionale ai fini di protezione civile";

la Direttiva PCM 3 dicembre 2008 “Indirizzi operativi per la gestione delle emergenze” – denominata Sistema – contiene indirizzi finalizzati alla definizione di procedure operative volte ad ottimizzare la capacità di allertamento, di attivazione, e di intervento del sistema nazionale di protezione civile;

a seguito della conferenza delle Autonomie Locali del 13 luglio 2005, la Regione Piemonte ha stabilito di rendere disponibile alle Province piemontesi un sistema di allertamento per trasmettere ai Comuni e ad altri Enti il bollettino di allerta meteoroidrologica, il bollettino nivologico, il bollettino di aggiornamento idrogeologico ed idraulico e gli altri documenti previsti dal suddetto disciplinare;

tale sistema, denominato “Alerting system”, previsto nel contratto rep. 7968 del 28.4.2003 tra Regione Piemonte e Telecom S.p.A., consente attualmente al Settore Protezione Civile e sistema anti incendi boschivi della Regione Piemonte ed alle Province, di concerto con le Prefetture piemontesi, nonché al Centro Funzionale di Arpa Piemonte ed al Corpo Forestale dello Stato, l’operatività di una comunicazione integrale H 24, anche attraverso il trasferimento dei messaggi vocali, fax ed e-mail direttamente ai funzionari reperibili, alle sedi e/o agli Enti preposti, garantendo anche di eliminare le erronee interpretazioni dei messaggi fonia/dati trasmessi;

il contratto sopra indicato risulta essere in scadenza a luglio 2011;

con D.D. 3227/2010 è stato affidato a Telecom S.p.A. il servizio “Alerting System” per un periodo di mesi due a partire dalla data di cessazione del contratto rep. 7968 del 28.4.2003;

considerato che

nel caso di specie, risulta necessario provvedere all’affidamento del servizio in questione in oggetto perché per lo svolgimento dei compiti assegnati, il Settore Protezione Civile e Sistema Anti Incendi Boschivi ha necessità di continuare a garantire, in ordinarietà e in emergenza, canali di comunicazione e servizi telematici adeguati alle esigenze degli uffici, dei funzionari in turno di reperibilità, delle sale operative;

per assicurare il monitoraggio costante di un evento di protezione civile e l’impiego razionale e coordinato delle risorse è indispensabile che le componenti e le strutture operative di protezione civile garantiscano l’immediato e continuo reciproco scambio delle informazioni, possibile solo grazie alla gestione delle suddette informazioni presso le rispettive sale operative attivate per l’occasione;

preso atto che da un indagine di mercato l’importo da porre a base di gara è di € 83.000.00 o.f.e;

l’art. 26, commi 3 e 3 bis, della legge 488/1999 s.m.i. prevede che *“le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni Consip ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l’acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche per l’acquisizione di beni e servizi ai sensi del DPR 4 aprile 2002 n.101”*;

la CONSIP S.p.A. a tutt’oggi non ha stipulato alcuna convenzione relativa all’approvvigionamento di beni comparabili con quello oggetto di gara.

l’art. 125 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. consente il ricorso all’acquisizione in economia;

con la D.G.R. n. 46-5034 del 28/12/2006 e la circolare regionale n. 17131/5 del 29/12/2006 la Regione Piemonte ha individuato i lavori, i servizi e le forniture che possono essere acquisiti in economia ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 163/2006;

la circolare regionale n. 17131/5 del 29/12/2006 stabilisce che "(...) Nelle more dell'emanazione di tale regolamento, trova applicazione la norma transitoria contenuta nell'art. 253, comma 22, del D.Lgs. n. 163/2006 che rinvia (...) alla disciplina contenuta nel D.P.R. n. 554/1999 per i lavori e nel D.P.R. n. 384/2001 per le forniture e i servizi. Entrambi i regolamenti sono applicabili anche all'Amministrazione regionale per i casi individuati con la D.G.R. n. 46-5034 del 28/12/2006";

considerato l'oggetto delle acquisizioni si ritiene pertanto di procedere all'affidamento del servizio in economia previo esperimento di gara informale e assumendo quale criterio di individuazione della migliore offerta il criterio del prezzo economicamente più vantaggioso;

si ritiene altresì di approvare il capitolato speciale, nonché lo schema di lettera invito allegati alla presente determinazione per costituirne parte integrante e sostanziale;

risulta necessario pertanto impegnare la somma complessiva di €. 99.630,00 o.f.i. sul cap. 134664/11 (ASS: 100152), di cui €. 83.000,00 per la prestazione di cui all'oggetto oltre €. 16.600,00 per IVA, a favore del beneficiario che si configurerà al termine delle procedure di acquisizione (Cod. benef. 167964 creditore determinabile successivamente) ed € 30,00 sul cap. 134664/11 (ASS. 100152) a favore dell' Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, servizi e forniture (Cod. benef. 121343 ) per il contributo all' Autorità medesima

si demanda a successivi provvedimenti gli atti per l'affidamento delle acquisizioni di cui all'oggetto;

preso atto che sussiste la necessaria disponibilità finanziaria sul capitolo 134664/11 delle uscite del bilancio relativo all'esercizio finanziario 2011

#### IL DIRETTORE

visto il D.Lgs. n. 163/2006  
vista la L.R. 7/2001;  
vista la L.R. 23/2008;  
vista la L.R. 26/11

in conformità con le disposizioni e le assegnazioni disposte dalla Giunta Regionale con provvedimento deliberativo D.G.R. 1443 del 28/01/2011

#### *determina*

di procedere in economia previo esperimento di gara informale e assumendo quale criterio di individuazione della migliore offerta il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

di approvare il capitolato speciale, nonché lo schema di lettera invito allegati alla presente determinazione per costituirne parte integrante e sostanziale;

di impegnare la somma complessiva di €. 99.630,00 of.i. sul cap. 134664/11 (ASS: 100152), di cui €. 83.000,00 per la prestazione di cui all'oggetto oltre €. 16.600,00 per IVA, a favore del

beneficiario che si configurerà al termine delle procedure di acquisizione (Cod. benef. 167964 creditore determinabile successivamente) ed € 30,00 sul cap. 134664/11 (ASS. 100152) a favore dell' Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, servizi e forniture (Cod. benef. 121343 ) per il contributo all' Autorità medesima;

di demandare a successivi provvedimenti del Responsabile del Settore Protezione Civile e Sistema Antincendi Boschivi gli atti per l'affidamento delle acquisizioni di cui all'oggetto.

Avverso la presente determinazione è ammesso il ricorso al TAR del Piemonte entro 60 giorni dalla avvenuta piena conoscenza dell'atto oppure ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni.

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'articolo 61 dello Statuto e dell'art. 5 della L.R. 22/2010.

Il Direttore  
Vincenzo Cocco

Allegato

# CAPITOLATO SERVIZIO GESTIONE COMUNICAZIONI DI ALLERTAMENTO VIA WEB

## 1. Descrizione del servizio

Applicazione Web multicanale per la gestione di comunicazioni multimediali dirette verso uno o più gruppi di contatti. Il sistema deve consentire di programmare e gestire campagne di comunicazione (OUT BOUND) multiple a carattere misto: voce, fax, e-mail, sms, anche simultanee. È richiesto un numero di linee telefoniche in uscita, non inferiore a 120, sufficiente a supportare l'invio di un notevole volume di messaggi in breve tempo

Il servizio sarà impiegato da parte dei soggetti istituzionali competenti in materia, per la gestione del "sistema di allertamento regionale per la gestione dei rischi naturali" secondo le modalità previste dal relativo Disciplinare, approvato con D.G.R. n. 46-6578 del 30.07.2007.

Le attività di gestione (specificate nel successivo § 2 "Specifiche tecniche") includono:

- definizione dei profili utente del sistema e dei relativi privilegi;
- definizione dei contatti e dei gruppi di contatti;
- gestione campagne di comunicazione;
- reportistica delle campagne di comunicazione effettuate.

## 2. Specifiche tecniche interfaccia web

Si precisa che le specifiche tecniche relative all'interfaccia web descritte nel seguito sono da intendersi come indicazioni generiche: le soluzioni offerte e la loro articolazione, nonché eventuali proposte migliorative saranno oggetto di attribuzione di punteggio in sede di valutazione dell'offerta tecnica, secondo quanto specificato nel § 14 "Valutazione delle offerte".

### 2.1. Distribuzione del servizio

Il servizio, distribuito via web, deve essere organizzato mediante un unico portale strutturato in pagine riservate a utenti appartenenti a diversi Enti del sistema regionale di Protezione Civile secondo un sistema di credenziali descritto nel § 2.2 "Configurazione degli utenti".

In particolare, per quanto riguarda l'organizzazione dei contatti (cfr. § 2.3 "Contatti"), degli eventi (cfr. § 2.4 "Eventi") e dell'archivio (cfr. § 2.5 "Archivio file") si richiede la creazione di una parte pubblica, il cui accesso è consentito in lettura a tutti gli utenti/gruppi autenticati, e di una parte privata riservata esclusivamente agli utenti appartenenti ad uno specifico Ente, secondo quanto specificato nel successivo § 2.2 "Configurazione degli utenti".

L'interfaccia deve essere predisposta per:

- a. accesso mediante client dotato di browser internet conforme alle specifiche W3C (es. MS Explorer, Firefox, Safari, Chrome) che dovrà contenere tutte le funzionalità descritte nel § 2.
- b. accesso mediante terminale mobile tramite i più comuni browser compatibili con le attuali versioni dei sistemi operativi per smartphone (es. Windows Mobile, BlackBerry, Android, Iphone) con interfaccia mobile dedicata. Tale versione dell'interfaccia dovrà conservare la piena fruibilità delle funzioni descritte nei seguenti § 2.4 "Eventi" e § 2.6 "Reportistica" secondo le abilitazioni previste per ciascun profilo utente.

### 2.1.1. Modalità di accesso

L'accesso degli utenti abilitati, identificati tramite username/password, dovrà avvenire secondo specifiche di autenticazione che prevedano test "CAPTCHA". Il sistema in base alle autorizzazioni concesse all'utente provvederà ad abilitare le sole funzioni associate al profilo.

### 2.1.2. Certificazione e tracciabilità delle campagne

Il sistema dovrà garantire la tracciabilità dei tempi di trasmissione e ricezione delle comunicazioni sulla base dell'orario del server, sincronizzato con il server NTP dell'Istituto Nazionale di Ricerca Metrologica.

## 2.2. Configurazione degli utenti

L'accesso al sistema dovrà essere consentito ai soli utenti riconosciuti dal sistema stesso con organizzazione dei permessi di accesso strutturata secondo una logica di privilegi, profili e Enti di appartenenza, modificabile da parte dell'amministratore tramite apposita funzionalità.

I privilegi di ciascun utente, e di conseguenza le funzioni abilitate, sono definiti in base al profilo associato.

A titolo indicativo, si prevede la definizione dei seguenti profili utenti:

- profilo amministratore
  - piena gestione di tutte le funzionalità riferite a tutti gli utenti , eventi, contatti e archivi
- profilo amministratore Ente:
  - piena gestione di tutte le funzionalità riferite ad utenti, eventi, contatti e archivi del proprio Ente
  - accesso in sola lettura alla parte pubblica dei contatti, eventi ed archivi di tutti gli Enti
- profilo utente power user :
  - gestione dei contatti/gruppi parte pubblica e privata del proprio Ente
  - accesso in sola lettura alla parte pubblica dei contatti, eventi (e relativa reportistica) ed archivi di tutti gli Enti
  - gestione completa Eventi del proprio Ente
- profilo utente base:
  - gestione dei contatti parte pubblica e privata del proprio Ente (con esclusione della eliminazione)
  - accesso in sola lettura alla parte pubblica dei contatti, eventi (e relativa reportistica) ed archivi di tutti gli Enti
  - gestione completa dei propri Eventi

## 2.3. Contatti

I contatti sono i potenziali destinatari degli eventi di allertamento. Essi possono o meno appartenere a gruppi di contatti.

Dovrà essere prevista un unico database dei contatti, che consenta la creazione di una rubrica pubblica e di una privata per ciascun Ente, al fine di consentire le attività previste al § 2.2.

### 2.3.1. Gestione dei contatti e dei gruppi di contatti

Ciascun contatto dovrà prevedere almeno i seguenti campi:

CAMPO	DESCRIZIONE
ID "Rubrica"	Identificativo del contatto nell'applicativo "Rubrica di protezione civile"
Nome	
Cognome	
Ragione sociale	
Indirizzo	
Telefono	
Mobile	
Fax	
Email	
Codice istat	
Pin	
Descrizione	
Gruppi	Titolo del gruppo di appartenenza
Proprietario	Ente responsabile del Record
Data ultimo aggiornamento	
Autore ultimo aggiornamento	

In fase di sviluppo del portale saranno concordati con Regione Piemonte il formato di tutti i campi e la definizione di quelli obbligatori per la registrazione del contatto.

Ciascun contatto potrà essere associato ad uno o più gruppi di contatti, organizzati secondo una struttura gerarchica ad albero: ciascun gruppo dovrà poter contenere sottogruppi e/o singoli contatti.

### 2.3.2. Esportazione ed importazione di contatti e gruppi di contatti

Al fine di disporre di un backup dei dati in locale e ottimizzare l'aggiornamento del sistema informativo del Settore Protezione Civile e Sistema Anti Incendi Boschivi (A.I.B.) è necessario prevedere funzioni di esportazione ed importazione dei contatti.

In fase di sviluppo si richiede di predisporre una procedura di accesso con abilitazione in lettura e scrittura ai database dei contatti o, in alternativa, una funzione di import/export con idonei criteri di selezione da e verso file opportunamente formattati (es. in formato .mdb o .csv) con il mantenimento delle informazioni relative alle associazioni dei record (es. Ente proprietario, gruppo di appartenenza).

## 2.4. Eventi

Con il termine "eventi" si indicano le campagne di comunicazione di tipo voce, fax, e-mail, sms. L'applicazione dovrà prevedere una sezione dedicata alla gestione degli eventi comprendente per ogni singolo evento le seguenti azioni:

- creazione/eliminazione, organizzazione in cartelle e sottocartelle;
- definizione di proprietà (titolo, codice identificativo per l'accesso da telefono, eventuali note, visualizzazione utente ultimo avvio);
- associazione singola o multipla dei contatti/gruppi di contatti, con interfacce user friendly;

- inserimento di un messaggio di testo da inviare come email o come sms; associazione/eliminazione di file e loro visualizzazione/riproduzione in anteprima;
- accesso rapido alla reportistica associata a ciascun evento;
- pianificazione, avvio o interruzione della campagna di comunicazione.

Ciascun evento, in base ai parametri di comunicazione definiti per ciascuno dei contatti associati, dovrà essere in grado di gestire tutte le comunicazioni multi-canale previste dal servizio, permettendo l'invio simultaneo delle comunicazioni di allertamento tramite comunicazione di tipo voce, fax, e-mail, sms.

Dovrà essere prevista un unico database degli eventi, che consenta la creazione di un'area pubblica e di una privata per ciascun Ente, al fine di consentire le attività previste al § 2.2

#### *2.4.1. File associati ad un evento*

Ad ogni evento dovrà essere possibile associare con selezione singola o multipla i seguenti tipi di file, tramite il loro upload dal client ed il conseguente invio al server ovvero la selezione dall'archivio (cfr. § 2.5 "Archivio file"):

- File di testo (\*.doc, \*.txt, .rtf), file pdf, principali formati immagine (\*.jpg, \*.bmp, \*.tif, ....), fogli di calcolo \*.xls e pacchetti Open Office, che dovranno essere convertiti in formato \*.tif con piena compatibilità con qualsiasi apparecchio fax in ricezione;
- File vocali (es. \*.wav, \*.mp3). Il sistema dovrà provvedere alla creazione di un file vocale a partire dall'inserimento del testo.

I file associati all'evento selezionato dovranno poter essere copiati nell'archivio per il loro eventuale uso in successivo evento (cfr. § 2.5 "Archivio file").

#### *2.4.2. Contatti raggiunti e falliti*

Dovranno poter essere visualizzati separatamente i contatti dell'evento raggiunti e quelli non raggiunti (cfr. § 2.6.1 "Esiti delle chiamate"); per ciascuna viene richiesta inoltre la funzionalità di esportazione in formato csv.

#### *2.4.3. Parametri di esecuzione*

I parametri di esecuzione dell'evento, nella fattispecie il numero di tentativi e l'intervallo di richiamata, devono poter essere impostati a piacimento per ogni tipo di fallimento previsto (opzione riservata all'amministratore di sistema).

#### *2.4.4. Duplicazione eventi*

La funzione di duplicazione evento consente di replicare un evento esistente, con tutte le sue proprietà ed associazioni con i contatti e i file.

#### *2.4.5. Refresh automatico*

La funzione prevede di poter impostare da parte dell'utente la frequenza desiderata per l'aggiornamento automatico dello stato degli eventi.

### **2.5. Archivio file**

È richiesta la creazione di un archivio, strutturato per Ente in parte pubblica e privata secondo un sistema di cartelle e sottocartelle (al fine di consentire le attività previste al § 2.2) per salvare sul server file di qualunque tipo, che sono a disposizione per eventuali associazioni con uno o più eventi.

Tale archivio dovrà comprendere le più comuni funzionalità di gestione/visualizzazione/filtro file.

## **2.6. Reportistica chiamate**

Il sistema deve presentare, in due sezioni distinte, la lista delle chiamate effettuate/ricevute, con indicazione delle principali caratteristiche associate a ciascuna chiamata.

Tali sezioni dovranno comprendere le più comuni funzionalità di visualizzazione, filtro (secondo le proprietà dell'evento, l'esito [cfr. § 2.6.1 "Esiti delle chiamate"], e il contatto) ed esportazione (in formato csv) .

### **2.6.1. Esiti delle chiamate**

Per ogni chiamata dovrà essere registrato (e visualizzato in un apposito campo della lista chiamate) l'esito di successo o insuccesso; in quest'ultimo caso dovrà essere specificato il tipo di errore di comunicazione verificatosi.

## **2.7. L'interfaccia XML**

Si richiede di predisporre un'interfaccia xml per effettuare sequenzialmente tutte le azioni che possono farsi tramite l'interfaccia web, in modo da far colloquiare l'applicativo con delle fonti e/o applicazioni esterne; permettendo inoltre di automatizzare e raggruppare sequenze di azioni in un'unica richiesta.

## **3. Livelli di servizio richiesti**

### **3.1. Affidabilità e sicurezza**

Il servizio dovrà avere i seguenti requisiti di affidabilità:

- disponibilità temporale di tutte le funzionalità del servizio: 99%;
- garanzia di backup situazione giornaliera fino all'anno e storicizzazione su base trimestrale;
- garanzia di backup e/o estrazione di uno o più eventi in un determinato periodo (inizio e fine) ad uso giudiziario;
- disponibilità di servizi minimi "disaster recovery" con numero di linee telefoniche in uscita non inferiore a 30;
- servizio erogato da *data center* con adeguati requisiti di sicurezza , da esplicitarsi nell'offerta tecnica.

Si precisa che i livelli di servizio indicati sono da intendersi come requisito minimo obbligatorio: i termini del servizio erogato e/o eventuali proposte migliorative saranno oggetto di attribuzione di punteggio in sede di valutazione dell'offerta tecnica, secondo quanto specificato nel § 14 "Valutazione delle offerte".

### **3.2. Assistenza**

La struttura di assistenza dovrà garantire una elevata qualità del servizio erogato. E' pertanto richiesto al Fornitore di mettere in campo (e descrivere brevemente in Offerta Tecnica) un'opportuna struttura tecnica ed organizzativa - diretta o indiretta – tale da assicurare la disponibilità e qualità di tutti i servizi oggetto della gara ed intervenire tempestivamente con adeguate procedure, risorse e strumenti per il Fault Management, ripristinando il servizio a seguito di guasti o, più in generale, malfunzionamenti o disservizi.

Guasti, malfunzionamenti e disservizi saranno segnalati dagli utenti e presi in carico dal servizio di pronta assistenza del fornitore, con reperibilità telefonica 365g/anno in orario 9:00-17:00 (requisito minimo eventualmente estendibile in fase di offerta).

Tale servizio di assistenza dovrà quindi:

- a. ricevere la segnalazione di malfunzionamento e avviare le opportune verifiche e le conseguenti azioni correttive ("presa in carico");

- b. fornire indicazioni sulla natura del problema eventualmente occorso, sulla sua diagnosi di massima, sulle attività in corso e/o pianificate per la risoluzione, e sulle tempistiche previste per il ripristino;
- c. avvisare l'utente che ha effettuato la segnalazione, dell'avvenuta risoluzione del guasto, malfunzionamento o disservizio ("risoluzione");
- d. garantire per interventi necessari per il ripristino della piena funzionalità del sistema tempi di attivazione non superiori a 1 h;
- e. limitare i periodi di disservizio entro i termini sotto indicati:
  - 1. tempo massimo di ciascuna interruzione del servizio: 8h
  - 2. numero massimo di giorni consecutivi con interruzioni del servizio (di qualunque durata): 2
  - 3. numero massimo di giorni annui con interruzioni del servizio (di qualunque durata): 10.

Si precisa che un eventuale superamento delle tempistiche specificate nei ai punti a., d. ed e. comporterà l'applicazione delle penali previste dal presente capitolato (cfr. § 10 "Penali").

Si precisa che i termini indicati nel presente paragrafo sono da intendersi come limite massimo: eventuali proposte migliorative saranno oggetto di attribuzione di punteggio in sede di valutazione dell'offerta tecnica, secondo quanto specificato nel § 14 "Valutazione delle offerte".

### **3.3. Servizi aggiuntivi**

#### *3.3.1. Continuità del servizio*

Al fine di garantire l'indispensabile continuità del servizio, le modalità di impiego e di accesso degli utenti dovranno essere compatibili con quelle adottate dall'applicazione precedentemente in uso. A tal fine la Regione Piemonte è disponibile a far prendere visione dell'applicativo in uso presso la sala operativa regionale di Protezione Civile di Torino.

Si richiede altresì di provvedere, in sede di rilascio dell'applicazione, all'acquisizione e al successivo inserimento in rubrica dei contatti e dei gruppi di contatti in uso da parte di tutti i gruppi di utenti del servizio precedente.

#### *3.3.2. Interventi di gestione database*

Si richiede un intervento storicizzazione ed export periodico del database (eventi, archivio, contatti, chiamate) con cadenza trimestrale, con contestuale archiviazione su server, dvd da trasmettere al committente e produzione di report sintetico. Il database storicizzato dovrà contenere tutti gli eventi creati nel periodo (e quindi anche quelli successivamente eliminati) e la relativa reportistica delle chiamate.

Sono richiesti inoltre n. 4 interventi/anno di manutenzione del database in uso, da attivarsi da parte dell'utente, che potranno comprendere l'effettuazione di ricerche complesse, l'estrazione dati, oltre alle attività previste su base periodica, se necessarie.

Potranno altresì essere richiesti interventi di ripristino dati secondo le esigenze che dovessero manifestarsi.

#### *3.3.3. Formazione operatori e manualistica online*

Si richiede di predisporre un manuale utente consultabile in linea, e scaricabile in formato pdf.

Si richiede altresì di predisporre un modulo formativo della durata di 4h, da erogarsi presso la sede regionale di Torino, per un numero di ca. 100 operatori che saranno suddivisi in 8 gruppi.

### 3.3.4. Manutenzione ordinaria e straordinaria

Si considera manutenzione ordinaria ogni intervento atto a garantire la piena operatività del servizio oggetto della presente gara.

Gli interventi di cui sopra dovranno essere espletati secondo i modi e termini previsti al § 3.2.

Sono altresì considerati interventi di manutenzione ordinaria gli interventi di gestione del data base descritti nel § 3.3.2 che dovranno essere, invece, eseguiti entro 5 giorni lavorativi dalla richiesta dell'Amministrazione appaltante. Con riferimento ad eventuali esigenze di ripristino del database, se aventi carattere di urgenza, si richiede di provvedere entro 2 giorni lavorativi; in caso di ritardo nella prestazione di tali servizi, saranno applicate le penali di cui al § 10.

È da considerarsi manutenzione straordinaria ogni altra attività non contemplata come manutenzione ordinaria. Gli interventi di manutenzione straordinaria, i cui costi in termini di giorno/uomo sono definiti nell'offerta economica ma non concorrenti nella definizione dell'importo contrattuale, saranno eseguiti a seguito di specifica richiesta scritta dell'Amministrazione appaltante e corrisposti a prestazione eseguita.

## 4. Durata e tempi di esecuzione

La prestazione di servizio prevista della presente gara prevede lo sviluppo di un applicativo di gestione delle comunicazioni via web che dovrà essere pienamente funzionante e disponibile entro 90 giorni naturali e consecutivi a partire dalla data di ricezione della lettera d'ordine e il mantenimento di tale servizio per anni uno dalla data di collaudo dell'applicativo, con possibilità di un eventuale rinnovo per anni uno del servizio in oggetto, limitatamente alla parte di gestione, previo accordo tra le parti.

Nella fase di sviluppo, saranno fissati incontri mensili congiunti presso la sede della Regione Piemonte, al fine di verificare lo stato dell'arte sullo sviluppo del servizio e la sua rispondenza con le esigenze del Settore Protezione Civile e Sistema Anti Incendi Boschivi. Durante tali incontri, che potranno essere aperti alla partecipazione di altri utenti individuati dall'Amministrazione appaltante, saranno anche specificate le soluzioni definitive di maggior dettaglio per la realizzazione delle funzionalità dell'applicazione. I risultati degli incontri saranno oggetto di uno specifico documento, da redigersi a cura dell'aggiudicatario.

## 5. Offerta tecnica

L'offerta tecnica sarà costituita da un documento che dovrà contenere la descrizione del servizio richiesto sviluppato sulla base dell'articolazione del presente capitolato, contenente anche la descrizione degli apparati hardware utilizzati, dell'organizzazione interna della società ed il relativo organigramma con riferimento all'espletamento delle varie fasi del servizio (reperibilità, assistenza e manutenzione).

In particolare dovrà contenere, a pena di esclusione:

- descrizione della interfaccia web multiutente/multiprofilo; sulla base delle indicazioni individuate dal § 2;
- specifiche relative ai livelli di servizio garantiti, con riferimento a quanto indicato nel § 3, con descrizione delle caratteristiche di sicurezza del data center, delle procedure di backup e delle misure di *disaster recovery*, presentazione di un piano di manutenzione ordinaria, definizione delle modalità di attivazione del servizio (anche al di fuori del normale orario di lavoro), gestione del servizio di reperibilità, tempi di intervento, servizi aggiuntivi, e modalità di erogazione del servizio di manutenzione straordinaria;
- cronoprogramma della fase di sviluppo dell'applicazione;
- descrizione e modalità di attuazione delle eventuali proposte migliorative.

L'offerta tecnica sarà oggetto di valutazione anche in merito alla rispondenza alle richieste del presente capitolato nonché all'aderenza complessiva dell'offerta in relazione alle necessità di gestione di un sistema complesso utilizzato con finalità di protezione civile, secondo quanto previsto dal § 14 "Valutazione delle offerte".

## 6. Offerta economica

L'offerta economica dovrà essere redatta, a pena di esclusione, secondo lo schema di seguito riportato, con indicazione sia dei prezzi unitari sia di quelli complessivi:

- A. Predisposizione e consegna del servizio;.....a corpo
- B. canone annuale per n. 120 linee di comunicazione .....a corpo
- C. servizio annuale di manutenzione ordinaria .....a corpo
- D. manutenzione straordinaria.....giorno/uomo
- E. Erogazione dei moduli formativi previsti .....a corpo

Inoltre, in relazione alla durata del servizio indicata nel § 4 "Durata e tempi di esecuzione", è richiesto di indicare il prezzo complessivo, somma degli importi corrispondenti alle lettere da A a C, così formulata:

$$\text{offerta complessiva} = A + B + C + E$$

La voce D si intende come servizio accessorio il cui importo non concorre a definire l'importo complessivo della offerta economica.

## 7. Collaudo

Entro 30 giorni dalla consegna sarà avviato, a cura del Settore Protezione Civile e Sistema Anti Incendi Boschivi, il collaudo del servizio, che si svolgerà in contraddittorio con il Fornitore. La commissione di collaudo sarà nominata dal Committente con proprio atto contestualmente all'affido definitivo del servizio.

L'esecuzione del collaudo prevede l'impiego contestuale di postazioni fisse e portatili in dotazione agli Enti e potrà coinvolgere anche utenti diversi dall'Amministrazione appaltante mediante l'uso di postazioni collocate presso sedi diverse.

Eventuali anomalie saranno segnalate per iscritto all'aggiudicatario: i conseguenti interventi per la risoluzione di quanto segnalato dovranno essere conclusi entro i successivi 15 giorni naturali e consecutivi. Eventuali ritardi saranno oggetto di penale come previsto nel § 10 "Penali."

Nel caso in cui le anomalie riscontrate in fase di collaudo risultino bloccanti rispetto una corretta e piena fruizione del servizio, quest'ultimo si intende non consegnato ai sensi del § 4. Verranno in questo caso applicate le relative penali.

La fase di collaudo si ritiene conclusa quando, a giudizio della commissione, il servizio sia pienamente conforme ai requisiti richiesti dal presente capitolato e dalle specifiche fornite durante la fase di sviluppo (cfr. § 4). Il positivo superamento del collaudo costituisce requisito obbligatorio per la corresponsione dell'importo relativo al I S.A.L. (§ 8).

## 8. Modalità di pagamento

I pagamenti sono individuati come segue:

I S.A.L. 100% voci A §6	Data di chiusura del collaudo del servizio
II S.A.L. 100% voci E §6	Avvenuta erogazione moduli formativi
III S.A.L. 50% voci (B+C) §6	Pagamento posticipato canone I semestre I annualità
IV S.A.L. 50% voci (B+C) §6	Pagamento posticipato canone II semestre I annualità

L'eventuale pagamento degli importi relativi alla voce D del §6, non concorrenti nella definizione dell'importo contrattuale, sarà effettuato a prestazione eseguita.

Il pagamento di ciascuno degli importi sopra indicati avrà luogo subordinatamente alla presentazione della **fattura e contestuale relazione sul servizio reso**, previo accertamento, da parte dell'affidatario, della regolarità contributiva della Ditta Aggiudicataria.

## **9. Obblighi dell'aggiudicatario**

In considerazione delle finalità di utilizzo specificate all'art. 1, l'aggiudicatario è tenuto a:

- informare con la massima tempestività il Settore Protezione Civile e Sistema Anti Incendi Boschivi (A.I.B.) in merito ad ogni anomalia, irregolarità o interruzione (anche parziale) del servizio;
- adottare ogni possibile accorgimento al fine di impedire o comunque limitare i fuori servizio (anche parziali) del sistema, indipendentemente dalle cause che li hanno generati;
- adoperarsi al fine di ridurre al minimo i tempi di intervento, al di là del semplice rispetto delle tempistiche previste dal presente capitolato.

## 10. Penali

Il Settore Protezione Civile e Sistema Anti Incendi Boschivi (A.I.B.) si riserva la facoltà di applicare le seguenti penalità per gli inadempimenti sottoindicati, fatto salvo il risarcimento dell'eventuale maggior danno secondo quanto previsto dalla normativa in materia civile e penale.

	PARAMETRO	RIF.	VALORE DELLA PENALE
1	Ritardo nella consegna del servizio pienamente funzionante e disponibile. Consegna del servizio con anomalie bloccanti.	§ 4, § 7	€ 200,00 per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo o di mancata consegna.
2	Ritardo nell'esecuzione degli interventi richiesti in fase di collaudo (anomalie non bloccanti).	§ 7	€ 100,00 per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo
3	Mancato servizio di pronta reperibilità	§ 3.2	€ 50,00 per ogni ora
4	Ritardo nell'attivazione degli interventi oltre il tempo massimo indicato	§ 3.2 lett. d	€ 50,00 per ogni ora
5	Fuori servizio del sistema entro 4 ore oltre il tempo massimo	§ 3.2 lett. e.1	€ 100,00 per ogni ora
6	Fuori servizio superiore alle 4 ore oltre il tempo massimo indicato e compreso nelle 48 ore dalla segnalazione dell'anomalia	§ 3.2 lett. e.1	€ 150,00 per ogni ora
7	Giornate consecutive di interruzione del servizio (oltre le 48 ore dalla segnalazione dell'anomalia)	§ 3.1 lett. e.2	€ 500,00 per ogni giorno
8	Giornate annue di interruzione del servizio oltre il tempo massimo indicato	§ 3.1 lett. e.3	€ 500,00 per ogni giorno
9	Ritardo nella esecuzione degli interventi di ripristino urgenti oltre il tempo massimo indicato	§ 3.3.4	€ 100,00 per ogni giorno lavorativo

La penalità verrà applicata dal Settore Protezione Civile e Anti Incendi Boschivi (A.I.B.), con semplice notifica scritta all'Aggiudicatario, senz'altra misura amministrativa o legale; l'ammontare sarà dedotto dall'importo contrattuale previsto nel successivo SAL di pagamento.

Le penali suddette sono tutte cumulabili tra loro e possono raggiungere l'importo massimo del 10% del corrispettivo globale dell'appalto, fatta salva comunque la risarcibilità di ogni ulteriore danno. Superato tale limite la Regione Piemonte si riserva di recedere dal contratto per grave inadempimento, secondo quanto previsto dal § 12 del presente capitolato.

## 11. Cauzione

L'importo della garanzia fideiussoria bancaria con clausola di pagamento a prima richiesta con espressa rinuncia alle eccezioni di cui all'art. 1945 c.c. da parte dell'Aggiudicatario ed a favore della stazione appaltante, sarà pari al 10% dell'importo del contratto.

## 12. Recesso

L'Affidatario potrà recedere dal Contratto di servizi di cui al presente capitolato, previa dichiarazione da comunicarsi all'Aggiudicatario con raccomandata a.r., nei seguenti casi:

- nel caso in cui Aggiudicatario depositi, ovvero sia stato depositato contro lo stesso, un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali che proponga lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori;
- sopravvenienza a carico dell'Aggiudicatario, dei suoi legali rappresentanti, amministratori e direttori tecnici di provvedimenti e/o procedimenti di cui alla vigente normativa in tema di lotta alla delinquenza mafiosa;
- sopravvenienza a carico dell'Aggiudicatario di una misura interdittiva ai sensi dell'articolo 9, comma 2, lett. a), b) e c) del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231;
- gravi violazioni di legge in riferimento a disposizioni e prescrizioni normative in materia di lavoro e previdenza sociale, sicurezza sul lavoro;
- revoca di autorizzazioni/licenze o certificazioni, ivi incluse quelle relative alla qualità, generata da dolo o colpa dell'Aggiudicatario.

Regione Piemonte potrà inoltre recedere unilateralmente dal contratto, in tutto o in parte, nel caso di inadempimenti da parte dell'Aggiudicatario che il medesimo non abbia risolto entro 20 giorni dalla comunicazione tramite raccomandata a/r da parte della Regione Piemonte ovvero nel caso in cui le penali di cui al § 10 superino il limite massimo pari al 10% dell'importo contrattuale annuo;

In tal caso l'Aggiudicatario ha diritto al pagamento da parte di Regione Piemonte dei servizi prestati, purchè correttamente e a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni previste, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, e ad ogni ulteriore compenso e/o indennizzo e/o rimborso, anche in deroga a quanto previsto dall'art. 1671 del Codice Civile.

Inoltre Regione Piemonte potrà recedere – per qualsiasi motivo – dal contratto, in tutto o in parte, avvalendosi della facoltà consentita dall'art. 1671 del Codice Civile con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni naturali e consecutivi, da comunicarsi all'Aggiudicatario con lettera raccomandata a/r, purché tenga indenne l'Aggiudicatario delle spese sostenute, delle prestazioni rese e del mancato guadagno.

## 13. Documentazione richiesta

Semestralmente e contestualmente all'emissione della fattura relativa al pagamento di ciascun S.A.L. relativo ai canoni semestrali, l'Aggiudicatario del servizio dovrà trasmettere al Settore Protezione Civile e Sistema Anti Incendi Boschivi (A.I.B.) della Regione Piemonte una relazione relativa alla qualità del servizio reso nel periodo di riferimento, con indicazione della percentuale di disponibilità del servizio occorsa, dei fuoriservizio verificatisi (loro occorrenza e relativa durata), degli interventi di manutenzione avvenuti e modalità di evasione delle richieste effettuate dal Settore Protezione Civile e Sistema Anti Incendi Boschivi (A.I.B.)

## 14. Valutazione delle offerte

L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà individuata attribuendo alle offerte tecniche ed economiche i punteggi massimi di seguito riportati:

	Punteggio
Offerta tecnica	75
Offerta economica	25

La somma dei punteggi ottenuti dall'offerta economica e dall'offerta tecnica costituirà il punteggio complessivo.

#### **14.1. Valutazione offerta economica**

$$(\text{Punteggio offerta economica})_n = 25 \cdot \frac{\text{Importo a base d'asta} - (\text{Importo offerta economica})_n}{\text{Importo a base d'asta} - \text{Importo migliore offerta economica}}$$

#### **14.2. Valutazione offerta tecnica**

La somma dei punteggi parziali verrà utilizzata per assegnare il punteggio all'offerta tecnica secondo la seguente formula:

$$(\text{Punteggio offerta tecnica})_n = 75 \cdot \frac{(\text{Somma parziali offerta tecnica})_n}{\text{Somma parziali migliore offerta tecnica}}$$

La valutazione sarà effettuata attribuendo, a ciascuna offerta tecnica "n", il punteggio complessivo calcolato applicando la formula seguente:

$$(\text{Somma parziali offerta tecnica})_n = \sum_{\text{categorie}} (\text{Punteggio}_{\text{categoria}} \times \text{fattore di ponderazione}_{\text{categoria}})$$

mediante l'assegnazione dei punteggi, pesati con il relativo fattore di ponderazione, riferiti alle categorie elencate nella tabella sottostante:

<b>Categoria</b>	<b>Riferimento</b>	<b>Elemento oggetto di valutazione</b>	<b>Punteggi assegnati</b>	<b>Punteggio massimo</b>	<b>Fattore di ponderazione</b>
Applicazione web	§ 2 "Specifiche tecniche interfaccia web"	Soluzioni offerte e loro articolazione. Miglioramenti rispetto requisiti minimi e interfacce user friendly	sufficiente ..... 0 buono ..... 1 ottimo ..... 2	2	25
Affidabilità e sicurezza	§ 3.1 Affidabilità e sicurezza"	Parametri relativi al livello del servizio (data center, procedure di backup, servizio di disaster recovery)	sufficiente ..... 0 buono ..... 1 ottimo ..... 2	2	20
Reperibilità	§ 3.2 Assistenza	Miglioramento servizio di reperibilità	nessuno..... 0 buono ..... 1 ottimo ..... 2	2	5
Fuoriservizio	§ 3.2 Assistenza	Riduzione tempi massimi di fuori servizio	nessuno..... 0 buono ..... 1 ottimo ..... 2	2	10
Servizi aggiuntivi	§ 3.3.1 Continuità del servizio	Modalità di impiego e accesso	nessuno..... 0 buono ..... 1 ottimo ..... 2	2	10
Servizi aggiuntivi	§ 3.3.2 Interventi di gestione database § 3.3.3 Formazione operatori e manualistica online § 3.3.4 Manutenzione ordinaria e straordinaria	soluzioni offerte e loro articolazione	sufficiente ..... 0 buono ..... 1 ottimo ..... 2	2	5
Contatti	§ 2.3.2 Esportazione ed importazione di contatti e gruppi di contatti	Accessibilità al database	sufficiente ..... 0 buono ..... 1 ottimo ..... 2	2	15
Sviluppo del software	§ 4 Durata e tempi di esecuzione	Riduzione tempi sviluppo software	nessuno..... 0 fino a 15 gg .... 1 oltre 15 gg ..... 2	2	10
Valutazione complessiva offerta		Aderenza alle necessità di gestione di un sistema complesso	sufficiente ..... 0 discreto ..... 1 ottimo ..... 2	2	20



Direzione Opere Pubbliche, Difesa del Suolo,  
Economia Montana e Foreste

Settore Protezione Civile e Sistema Anti Incendi Boschivi (A.I.B.)

protciv@regione.piemonte.it

Data		DITTA
Protocollo	<b>/DB14.14</b>	INDIRIZZO
Classificazione		CAP E CITTA'
		TEL
		FAX

RACCOMANDATA A.R.  
ANTICIPATA VIA FAX

**Oggetto: Lettera d'invito. Procedura negoziata da espletarsi mediante cottimo fiduciario per la prestazione del servizio di "gestione comunicazioni di allertamento via web". CIG 2623206212.**

La Regione Piemonte intende procedere mediante cottimo fiduciario per la prestazione del servizio di "gestione comunicazioni di allertamento via web" ex art. 125 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i., come previsto con determinazione dirigenziale n.----- del -----

Codesta spettabile ditta è invitata pertanto a formalizzare un'offerta per la prestazione del servizio di cui all'oggetto.

La prestazione del servizio dovrà corrispondere alle caratteristiche tecniche espresse nel capitolato di gara allegato alla presente lettera di invito e rispettare le caratteristiche stabilite dalle leggi, dai regolamenti vigenti, dalle certificazioni di qualità in materia.

Il servizio è distribuito all'utenza via web, che ne fruisce secondo le modalità specificate nel capitolato speciale allegato alla presente.

#### **Importo della servizio**

L'importo previsto è di € 83.000,00 IVA esclusa, per l'erogazione di un'annualità di servizio, rinnovabile per un'ulteriore annualità previo accordo tra le parti, secondo quanto indicato nel Capitolato speciale allegato.

#### **Criterio di aggiudicazione**

La migliore offerta sarà selezionata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 D.Lgs. 163/2006 e determinata secondo i criteri stabiliti nel Capitolato speciale allegato alla presente lettera di invito.

Corso Marche, 79  
10146 Torino  
Tel. 011.4326600  
Fax 011.740001



IQNet Registration N. IT-50114

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida semprechè sia ritenuta congrua e conveniente, con facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea. In caso di parità l'affidamento verrà aggiudicato mediante sorteggio.

La Regione costituirà apposita Commissione aggiudicatrice che provvederà, in seduta riservata, ad esaminare il contenuto dell'Offerta.

### **Garanzie**

L'esecutore del contratto dovrà costituire una garanzia fidejussoria del **10%** dell'importo contrattuale. La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze.

Tale garanzia fidejussoria deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Per quanto qui non riportato si richiama la vigente normativa in materia di contratti pubblici.

### **Termine di presentazione delle offerte**

Le offerte devono pervenire in plico chiuso a mezzo del servizio delle Poste Italiane S.p.A. o mediante consegna diretta al seguente indirizzo:

**Regione Piemonte - Direzione Opere Pubbliche, Difesa del Suolo, Economia Montana e Foreste - Settore Protezione Civile e Sistema Antincendi Boschivi (A.I.B.) C.so Marche n. 79 - 10146 TORINO**

entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 10 agosto 2011, ***pena l'esclusione.***

Oltre tale termine non sarà ritenuta valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva ad offerta precedente. Non fa fede la data del timbro postale, ma il timbro di protocollo dell'ufficio regionale (**Settore Protezione Civile e Sistema Antincendi Boschivi (A.I.B.)**) che riceve l'offerta.

Si rammenta, a tal proposito, che l'orario dell'ufficio protocollo dell'ente che riceve le offerte è il seguente:

dal lunedì al giovedì dalle 08,30 alle 12,30 e dalle 14,00 alle 15,30

il venerdì dalle 08,30 alle 12,00. Non si assicura il ricevimento in orari diversi.

Il predetto plico dovrà riportare il nominativo dell'impresa mittente e dovrà altresì riportare la seguente dicitura:

**“procedura negoziata da espletarsi mediante cottimo fiduciario per la prestazione del servizio di “gestione comunicazioni di allertamento via web”. CIG 2623206212.**

Il predetto plico chiuso deve contenere:

1. Una busta chiusa recante la dicitura “**Documentazione amministrativa**”, nonché il nominativo del mittente e contenente apposita dichiarazione, in lingua italiana, da redigersi utilizzando il modello riportato all’ **allegato A**, in carta libera, sottoscritta dal legale rappresentante, del quale deve essere allegata copia fotostatica del documento di identità
2. Una busta sigillata con ceralacca o nastro adesivo e controfirmata sui lembi di chiusura, **a pena di esclusione**, contenente l’offerta tecnica e recante la dicitura “**Offerta tecnica**”, nonché il nominativo del mittente. L’offerente deve inserire nella busta con la dicitura “**Offerta Tecnica**” l’offerta tecnica redatta in conformità a quanto prescritto dal Capitolato Speciale d’Appalto, debitamente sottoscritta dal titolare o legale rappresentante dell’impresa offerente
3. Una busta sigillata con ceralacca o nastro adesivo e controfirmata sui lembi di chiusura, **a pena di esclusione**, contenente l’offerta economica e recante la dicitura “**Offerta economica**”, nonché il nominativo del mittente. L’offerente dovrà inserire in tale busta l’offerta, **in bollo da Euro 14,62** contenente l’indicazione del ribasso unico percentuale sull’importo complessivo a base di gara. L’offerta dovrà essere espressa in cifre ed in lettere, con un arrotondamento al massimo due cifre decimali. L’offerta deve essere sottoscritta **pena l’esclusione**.

#### **Periodo di validità delle offerte**

Le offerte presentate avranno la validità di **180 giorni** dalla data di ricevimento.

#### **Termine per l'esecuzione della prestazione**

Il tempo utile per l’inizio della prestazione del servizio sarà quello indicato nell’offerta formulata secondo quanto previsto dal Capitolato speciale.

Il servizio dovrà essere mantenuto attivo, secondo i livelli di servizio specificati nel Capitolato, per il periodo di anni uno a partire dalla data di avvenuto collaudo. Al termine della prestazione il contratto di servizio potrà essere rinnovato di anni uno previo accordo tra le parti.

#### **Penali**

La Regione Piemonte è autorizzata ad effettuare d’ufficio le ritenute di cui al Capitolato speciale in sede di liquidazione del corrispettivo dovuto alla ditta aggiudicataria.

#### **Clausola degli obblighi di tracciabilità**

Ai sensi dell’art 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, la ditta aggiudicataria si assume gli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari.

### **Termini di pagamento**

Il pagamento **della fornitura / del servizio** avverrà dietro presentazione di fattura, previa acquisizione del documento unico di regolarità contributiva e l'espletamento favorevole della verifica di conformità successivamente alla consegna secondo gli stati di avanzamento e le disposizioni previste dal capitolato.

E' prevista la clausola di rivalsa da parte della Regione per gli eventuali danni diretti e indiretti che fossero causati da una fornitura (o prestazione del servizio) non corrispondente alle caratteristiche indicate nel capitolato di gara (o specifiche tecniche)

### **Altre informazioni**

La mancata o la irregolare o l'incompleta presentazione della dichiarazione e/o documentazione richiesta dalla presente lettera-invito, nonché l'irregolare modalità di presentazione dell'offerta sarà causa di esclusione dalla gara.

Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta sanzioni penali – art. 76 D.P.R. 28.12.2000 n.445.

Si informa, ai sensi dell'art. 13, comma 1 del D.lgs. 196/2003 (codice in materia di protezione dei dati personali), che i dati raccolti sono destinati alla scelta del contraente.

La Regione Piemonte si riserva comunque, a suo insindacabile giudizio e/o per sopravvenuto mancato interesse, la facoltà di non affidare e/o non stipulare il contratto e/o revocare la lettera invito senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni nemmeno ai sensi degli artt. 1337 e 1338 del codice civile. Inoltre nel rispetto di quanto previsto dal decreto-legge 12 luglio 2004 n. 168, convertito nella legge 30 luglio 2004 n. 191, qualora la Consip S.p.A. attivi, nelle more della procedura avviata dalla Regione per la scelta del contraente, una convenzione avente parametri prezzo-qualità più convenienti, l'Amministrazione regionale si riserva la facoltà di non pervenire alla stipulazione del contratto.

Tutte le spese di contratto, bolli, imposta di registro, ecc., sono a carico esclusivo dell'aggiudicatario senza diritto di rivalsa.

Tutte le controversie derivanti dall'atto di cottimo saranno di competenza del Foro di Torino

### **Chiarimenti**

Per **chiarimenti di natura amministrativa** s'invita la S.V. a contattare preventivamente il Sig. Bruno Golzio al numero 0114326600 fax 011741000.

Per **chiarimenti di natura tecnica** s'invita la S.V. a contattare preventivamente la dott.ssa Paola BERNARDELLI al numero 0114326600 fax 011741000.

**Il Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art.10 del D.Lgs. 163/2006 è il Dott. Stefano BOVO.**



Si allegano alla presente lettera invito, per costituirne parte integrante e sostanziale, il capitolato di gara, , l'allegato A (per le dichiarazioni sostitutive) ed il modello "MOE" (per la formulazione dell'offerta economica).

Cordiali saluti.

Il Dirigente del Settore Protezione Civile  
e Sistema Antincendi Boschivi (A.I.B.)  
Dott. Stefano BOVO

**DICHIARAZIONI**  
**RELATIVE ALLA FORNITURA/SERVIZIO DI -----**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_,  
consapevole della responsabilità penale e delle conseguenze cui può andare incontro  
in caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, ai  
sensi e per gli effetti degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, in qualità  
di:

titolare  legale rappresentante  procuratore

**(barrare la voce che interessa)**

dell'impresa \_\_\_\_\_,  
con sede legale in \_\_\_\_\_,  
e sede amministrativa in \_\_\_\_\_,  
indirizzo e-mail: \_\_\_\_\_,  
indirizzo PEC \_\_\_\_\_,  
con tel. n. \_\_\_\_\_, con fax n.: \_\_\_\_\_,  
con codice fiscale n. \_\_\_\_\_,  
con partita IVA n. \_\_\_\_\_, e con le seguenti posizioni  
previdenziali e assicurative: INPS sede di \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_,  
via/corso \_\_\_\_\_, matricola n° \_\_\_\_\_,  
INAIL sede di \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_, via/corso \_\_\_\_\_,  
matricola n° \_\_\_\_\_

**D I C H I A R A**

**1. In ordine alle iscrizioni:**

- a)** che l'Impresa è regolarmente iscritta nel REGISTRO DELLE IMPRESE istituito  
presso la CAMERA DI COMMERCIO, INDUSTRIA, ARTIGIANATO E  
AGRICOLTURA sede di \_\_\_\_\_  
n° di iscrizione \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_;  
codice fiscale/partita IVA \_\_\_\_\_;
- b)** che la natura giuridica è la seguente \_\_\_\_\_

**c)** che l'oggetto sociale è il seguente \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**d)** che la carica di legale rappresentante (con rispettivo luogo, data di nascita e residenza) è ricoperta da:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

***oppure***

che, trattandosi di ditta individuale, il titolare (con rispettivo luogo, data di nascita e residenza) è \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**e)** che, trattandosi di s.n.c., i soci (con rispettivo luogo, data di nascita e residenza) sono \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

***oppure***

che, trattandosi di s.a.s., i soci accomandatari (con rispettivo luogo, data di nascita e residenza) sono \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

***oppure***

che, trattandosi di altro tipo di società, gli amministratori con poteri di rappresentanza (con rispettivo luogo, data di nascita e residenza) sono \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

**2. Per quanto attiene ai requisiti di ordine generale, che l'impresa non si trova in alcuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alla gara di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. e, in particolare:**

**a)** che non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e di non avere in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni;

**b)** che nei confronti

- del titolare e del direttore tecnico, ove presente (se si tratta di impresa individuale);
- del socio e del direttore tecnico, ove presente (se si tratta di società in nome collettivo);
- dei soci accomandatari e del direttore tecnico, ove presente (se si tratta di società in accomandita semplice);
- degli amministratori muniti di potere di rappresentanza e del direttore tecnico, ove presente (se si tratta di altro tipo di società o consorzio)

non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423, o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575;

**c)** che nei confronti dei soggetti di cui al punto b) non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; e che nei confronti dei medesimi soggetti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva 2004/18/CE;

- **(eventuale)** con riferimento al punto c), che i soggetti in esso indicati hanno riportato le condanne di seguito elencate (comprese quelle per le quali abbiano beneficiato della non menzione)

Cognome e nome	Qualifica/carica	Condanna riportata

**c bis)** che le condanne di cui al punto c) della presente dichiarazione (**barrare la casella corrispondente**)

- non sono state pronunciate nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;
- sono state pronunciate nei confronti dei seguenti soggetti, cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara e che l'Impresa ha adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata (**allegare la documentazione da cui risulti la completa dissociazione**)

Cognome e nome	Qualifica/carica	Data di cessazione	Condanna riportata

- d)** che l'Impresa non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della legge 19/3/1990, n. 55;
- e)** che l'Impresa non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;
- f)** che l'Impresa non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara e non aver commesso errore grave nell'esercizio dell'attività professionale;
- g)** che l'Impresa non ha commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- h)** che l'Impresa, nell'anno antecedente la data riportata nella lettera di invito a presentare l'offerta, non ha reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara;
- i)** che l'Impresa non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione

italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;

**j)** con riferimento alle norme che disciplinano il lavoro dei disabili (legge n. 68/99)

**(barrare la casella corrispondente)**

che l'Impresa è in regola in quanto:

- occupa un numero di dipendenti inferiore a quindici;
- occupa un numero di dipendenti superiore a quattordici e inferiore a trentacinque, ma non ha effettuato nuove assunzioni a tempo indeterminato dopo il 18 gennaio 2000;
- ha ottemperato agli adempimenti in essa previsti;

**k)** che l'Impresa non ha subito applicazione della sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione

**l)** che l'Impresa, con riferimento alla presente gara, non ha presentato offerta in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio, ovvero singolarmente e quale componente un raggruppamento temporaneo o consorzio;

**m)** che non presenterà offerta, singolarmente, in raggruppamento temporaneo o consorzio, altra impresa partecipante con la quale esistono rapporti di controllo e/o collegamento ai sensi dell'art. 2359 del codice civile;

**n)** **(in caso di esistenza di situazioni di controllo)** che, in ogni caso, l'Impresa

<b>esercita il controllo sulle seguenti imprese</b>		<b>è controllata dalle seguenti imprese</b>	
<b>IMPRESA</b>	<b>COD. FISCALE/P. IVA</b>	<b>IMPRESA</b>	<b>COD. FISCALE/P. IVA</b>

**o)** che nell'impresa non vi sono amministratori muniti di poteri di rappresentanza che, anche in assenza nei loro confronti di un procedimento per l'applicazione di una misura di prevenzione o di una causa ostantiva ivi previste, pur essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non risultino aver denunciato i fatti alla autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689;

- p) di non trovarsi, rispetto ad altro partecipante alla presente gara, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, che comporti che l'offerta presentata è imputabile ad un unico centro decisionale;
- q) che ha formulato autonomamente l'offerta. **A comprova di quanto dichiarato, a pena di esclusione, ALLEGA alla presente istanza, in separata busta chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, riportante sul frontespizio la dicitura "documentazione in materia di situazioni di controllo", i documenti che ritiene utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta;**

### **3. Requisiti di capacità economica e finanziaria (Art. 41 del D.Lgs. 163/2006)**

Di avere una solidità finanziaria ed economica adeguata all'oggetto della gara, dimostrabile in uno dei seguenti modi:

- tramite attestazione del fatturato conseguito nell'ultimo triennio per forniture/servizi analoghe/i.

Se l'offerente non è in grado, per giustificati motivi, ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio dell'attività da meno di tre anni, di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante qualsiasi altro documento; la Regione Piemonte si riserva di valutarne l'idoneità in fase di verifica dei suddetti requisiti.

### **4. Requisiti di capacità tecnica e professionale (Art. 42 del D.Lgs. 163/2006)**

Di avere una capacità tecnica e professionale adeguata all'oggetto della gara, dimostrabile in uno dei seguenti modi:

- per i servizi, dichiarazione indicante l'attrezzatura, il materiale e l'equipaggiamento tecnico di cui il prestatore di servizi disporrà per eseguire l'appalto

### **5. Altre dichiarazioni e informazioni**

- a) che ha preso conoscenza di tutte quelle circostanze generali e particolari contenute nella lettera invito e nel capitolato (o specifiche tecniche) che possono avere influito sulla determinazione del ribasso offerto, che tiene conto dei costi della sicurezza e delle condizioni contrattuali e ha giudicato il prezzo medesimo remunerativo e tale da consentire l'offerta presentata e che accetta condizioni contrattuali e penalità;
- b) che assume a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge e che si impegna a rispettare tassativamente i contratti collettivi nazionali di lavoro di settore e gli accordi sindacali integrativi, ad osservare le norme vigenti sulla sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro e tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti o soci, che ha adempiuto, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;

c) che autorizza espressamente la stazione appaltante ad effettuare le comunicazioni di cui all'art. 79, comma 5, del D. Lgs. n° 163/2006 al seguente n° di fax\_\_\_\_\_;

d) che i dati utili per la richiesta telematica del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) ai sensi della Legge 28 gennaio 2009 n. 2 sono i seguenti:

CODICE FISCALE :

PARTITA IVA:

MATRICOLA INPS:

SEDE INPS COMPETENTE:

CODICE DITTA INAIL:

SEDE INAIL COMPETENTE:

SEDE OPERATIVA :

SEDE LEGALE:

SETTORE CCNL:

Si prende altresì atto che, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. n° 445/2000 – non è richiesta autenticazione della sottoscrizione, ma **il titolare/legale rappresentante – sottoscrittore deve allegare, a pena d'esclusione, semplice copia fotostatica di un proprio documento d'identità valido.**

Data / Luogo

Timbro della ditta

Firma del Legale Rappresentante

Marca bollo €14,62

**OFFERTA ECONOMICA  
PER**

---

---

---

---

---

---

---

Il sottoscritto legale rappresentante \_\_\_\_\_  
per la ditta \_\_\_\_\_  
con sede in \_\_\_\_\_  
Tel. \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

in relazione alla propria offerta tecnica

**DICHIARA DI OFFRIRE**

sull'importo complessivo a base di gara di Euro \_\_\_\_\_ **IVA ESCLUSA**  
il ribasso di \_\_\_\_\_  
dicesi (in lettere) \_\_\_\_\_

per cui, dall'applicazione dello sconto offerto, risulta il seguente prezzo:

Euro \_\_\_\_\_  
dicesi (in lettere) \_\_\_\_\_

**(NON SONO AMMESSE OFFERTE IN AUMENTO)**

ALIQUOTA IVA \_\_\_\_\_

NOTE \_\_\_\_\_

---

---

Data \_\_\_\_\_

Timbro della ditta  
Firma del Legale Rappresentante

---