



# BOLLETTINO UFFICIALE REGIONE PIEMONTE

Torino, 4 novembre 2010

DIREZIONE, REDAZIONE e ABBONAMENTI  
Piazza Castello 165, 10122 Torino  
Tel 0114323994 - 3299 - 2722 - 3559 - 4030  
Fax 0114324363  
Sito Internet: <http://www.regione.piemonte.it>  
e-mail [bollettino.ufficiale@regione.piemonte.it](mailto:bollettino.ufficiale@regione.piemonte.it)  
Il Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte si pubblica ogni giovedì in Torino.

CONSULTAZIONE presso URP dal lunedì al giovedì  
ore 9,00 - 12,30, 14,00 - 15,30 venerdì 9,00 - 12,30.  
*Consiglio Regionale* via Alfieri 15 Torino presso:  
Ufficio Documentazione: tel 0115757342 - Biblioteca:  
via Confienza 14 tel. 0115757371 - URP: via Arsenale  
14/G tel. 0115757444 dal lunedì al giovedì ore 9,00-  
13,00/14,00-16,00 venerdì ore 9,00-13,00

URP -Torino Piazza Castello 165 -Tel. 0114321647  
Alessandria via dei Guasco 1-Tel. 0131285072  
Asti Corso Alfieri 165 -Tel. 0141324551  
Biella via Galimberti 10/a -Tel. 0158551568  
Cuneo Piazza Libertà 7 -Tel. 0171603161  
Novara via Dominioni 4 -Tel. 0321393800  
Verbania via Albertazzi 3 -Tel. 0323502844  
Vercelli via Fratelli Ponti 24 -Tel. 0161600286

Poste Italiane S.p.A. - Spedizione in abbonamento postale -70% CB/TORINO



Foto: Moro/Dessi

Novara - Teatro Coccia

Eventi culturali in Piemonte

## CONCORSI - APPALTI - ANNUNCI

### Sommario Parte III

#### Concorsi

1 Concorsi

#### Appalti

18 Appalti

#### Annunci legali

19 Altri annunci  
38 Accordi di programma  
- Avvisi di Nomina  
38 Comunicazioni di avvio del  
procedimento  
39 Statuti enti locali  
- Tariffe erogazione servizi

## ABBONAMENTI

## RICHIESTA (\*)

Per abbonarsi è necessario compilare il modulo pubblicato al fondo di questo fascicolo o scaricabile dal sito internet del Bollettino Ufficiale - sezione “come abbonarsi” - ed inviarlo tramite fax alla Redazione, corredato dell’attestazione di pagamento.

## ATTIVAZIONE E DECORRENZA (\*)

L’attivazione dell’abbonamento decorrerà dall’inserimento del nominativo nella “banca dati abbonati” dopo il ricevimento in Redazione dell’attestazione di pagamento.

## TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali inviati alla Redazione del Bollettino Ufficiale per l’attivazione dell’abbonamento saranno utilizzati esclusivamente ai fini della spedizione dei fascicoli, nel rispetto del disposto del Decreto Legislativo 196/2003.

## ATTI DELLA REGIONE E ATTI DELLO STATO

Abbonamento semestrale  
Codice S1 €52,00 (\*)

## CONCORSI, APPALTI E ANNUNCI

Abbonamento semestrale  
Codice S3 €23,00 (\*)

## INTERNET

Consultazione  
gratuita

(\*) MODALITÀ MODIFICATE CON LEGGE REGIONALE 12 OTTOBRE 2010, N. 22, LEGGI NOTA PAGINA A FIANCO

## INSERZIONI

## RICHIESTA E TEMPISTICHE

Le richieste di inserzione devono pervenire alla Redazione del Bollettino Ufficiale (via posta o fax) entro le ore 12.00 del mercoledì della settimana precedente la data di pubblicazione del fascicolo.

Il testo deve essere inviato su carta libera (Enti pubblici) o su carta bollata (Privati), unitamente all’attestazione di pagamento e alla lettera di richiesta. Il modello della lettera è scaricabile dalla sezione “invio pubblicazioni” del sito internet del Bollettino Ufficiale.

## PRECISAZIONI

Ai sensi della D.G.R. 9.12.2008, n. 21-10253, gli Enti inserzionisti dovranno inviare i testi da pubblicare anche in forma elettronica avvalendosi della procedura web accessibile all’indirizzo

[www.regione.piemonte.it/bollettino/](http://www.regione.piemonte.it/bollettino/).

La Direzione del Bollettino Ufficiale declina ogni responsabilità in caso di mancata ricezione del cartaceo dovuta a disservizi postali o disguidi tecnici degli strumenti telematici o informatici.

## COSTI (\*)

Costo per riga o frazione di riga:  
€2,50

La larghezza della riga deve essere di 13 centimetri, carattere Times – corpo 12.

## PUBBLICAZIONI GRATUITE (\*)

Statuti Enti locali, Associazioni di volontariato, Riclassificazione strade, Eventi alluvionali del novembre 1994, ottobre 2000

(\*) MODALITÀ MODIFICATE CON LEGGE REGIONALE 12 OTTOBRE 2010, N. 22, LEGGI NOTA PAGINA A FIANCO

## MODALITÀ DI PAGAMENTO PER ABBONAMENTI E INSERZIONI

## PRESSO GLI UFFICI POSTALI

Con bollettino o postagiرو  
sul C.C.P. n. 30306104, intestato a  
Regione Piemonte Bollettino Ufficiale  
Piazza Castello 165, 10122 Torino.

## PRESSO GLI ISTITUTI BANCARI

Tramite Bonifico alle coordinate  
Ufficio Postale n. 63331 – TO13  
IBAN IT/80/J/07601/01000/000030306104  
Regione Piemonte Bollettino Ufficiale

## IN INTERNET

[www.poste.it](http://www.poste.it)  
postagiرو on-line  
C.C.P. n. 30306104, intestato a  
Regione Piemonte Bollettino Ufficiale

In ogni caso l’attestazione di pagamento va allegata in forma cartacea sia alla spedizione via posta che all’invio tramite fax al n. 011 4324363

## COSTI COPIA SINGOLA

Atti della Regione e Atti dello Stato	€2,60
Concorsi, Appalti, Annunci	€1,60
Supplementi fino a 256 pagine	€2,60
Supplementi oltre 256 pagine	Prezzo in Copertina
Raccolta annuale in CD-ROM a partire dal 2000	€25,82
Raccolta storica 1970-1999 Ditta Microshop – Corso Matteotti n. 57, Torino – Tel 011 5176444	-

## VENDITA

Libreria Giuridica:	Via Sant’Agostino 8, Torino - Tel. 011 4367076 - Corso Francia 64/A tel. 011 7495165
URP – Ufficio Relazioni con il Pubblico,	Piazza Castello 165, Torino Tel. 4324903/4/5

## AVVISO AI LETTORI

LEGGE REGIONALE 12 OTTOBRE 2010, N. 22  
"ISTITUZIONE DEL BOLLETTINO UFFICIALE TELEMATICO DELLA REGIONE PIEMONTE"  
PUBBLICATA SUL BOLLETTINO UFFICIALE N. 42 DEL 21 OTTOBRE 2010  
NELLA PARTE I SEZIONE LEGGI E REGOLAMENTI

PER EFFETTO DELLA LEGGE REGIONALE 12 OTTOBRE 2010, N. 22 "ISTITUZIONE DEL BOLLETTINO UFFICIALE TELEMATICO DELLA REGIONE PIEMONTE" A DECORRERE **DAL 1° FEBBRAIO 2011** IL BOLLETTINO UFFICIALE DELLA REGIONE PIEMONTE SARÀ REDATTO IN FORMA DIGITALE E DIFFUSO IN FORMA TELEMATICA SOSTITUENDOSI CONSEGUENTEMENTE ALLA PRECEDENTE VERSIONE CARTACEA (ART. 1 DELLA SUMMENZIONATA LEGGE REGIONALE). LA CONSULTAZIONE E' GRATUITA.

## ABBONAMENTI

A SEGUITO DELLA PROMULGAZIONE DELLA LEGGE REGIONALE 12 OTTOBRE 2010, N. 22  
TUTTI I NUOVI ABBONAMENTI STIPULATI E TUTTI I RINNOVI EFFETTUATI ENTRO IL 31 GENNAIO 2011  
CESSERANNO IMPROPROROGABILMENTE CON DECORRENZA **1° FEBBRAIO 2011** IN QUANTO NON PUÒ ESSERE  
EFFETTUATA LA SPEDIZIONE DEI BOLLETTINI UFFICIALI SUCCESSIVI AL 31 GENNAIO 2011.

NON E' PREVISTA ALCUNA FORMA DI RIMBORSO.

## INSERZIONI

CON DECORRENZA **1° FEBBRAIO 2011** NON È PREVISTA ALCUNA TARIFFA DI PUBBLICAZIONE  
SUL BOLLETTINO UFFICIALE,  
PERTANTO A PARTIRE DALLE RICHIESTE DI PUBBLICAZIONE PER IL N. 5 DEL 3 FEBBRAIO 2011  
TALE IMPORTO NON SARÀ DOVUTO.

NON E' PREVISTA ALCUNA FORMA DI RIMBORSO PER GLI IMPORTI ERRONEAMENTE VERSATI

FINO A TALE DATA VALGONO LE INDICAZIONI A FIANCO RIPORTATE

RIMARRÀ PER GLI INSERZIONISTI L'OBBLIGO DI UTILIZZO DELLA PROCEDURA WEB DI INVIO ELETTRONICO  
DEL SOLO TESTO DA PUBBLICARE SECONDO LE MODALITÀ TUTT'ORA IN USO PER LA RICHIESTA DI  
PUBBLICAZIONE SUL BOLLETTINO UFFICIALE GIÀ PREVISTE DALLA D.G.R. 9.12.2008, N. 21-10253.

PER CONVALIDARE L'INVIO DEL DOCUMENTO CON PROCEDURA WEB  
È NECESSARIO INVIARLO CORREDATO DI RICHIESTA DI PUBBLICAZIONE,  
ANCHE TRAMITE FAX O POSTA ALLA REDAZIONE DEL BOLLETTINO UFFICIALE.

## INDICE

### CONCORSI

**Azienda ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino**

Avviso pubblico per soli titoli per il conferimento di incarico temporaneo per n. 1 posto di Dirigente Medico di Radiodiagnostica per l'A.O. Ordine Mauriziano di Torino.

pag. 1

**Azienda ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino**

Concorso pubblico per titoli ed esami per n. 1 posto di Dirigente Medico di Radiodiagnostica per l'A.O. Ordine Mauriziano di Torino.

pag. 1

**Azienda ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino**

Avviso pubblico titoli e colloquio per la formulazione di una graduatoria per n. 1 incarico di prestazione d'opera per progetto "Implementazione nuove tecniche di irradiazione per i tumori della mammella e del polmone".

pag. 1

**Azienda ospedaliero-universitaria Maggiore della Carità di Novara**

Bando per conferimento di borsa di studio per il progetto "Organizzazione di una rete di continuità assistenziale per i pazienti con Sclerosi Laterale Amiotrofica: dal day hospital multidisciplinare al domicilio".

pag. 1

**Azienda sanitaria locale "AT"**

Bando di pubblici concorsi, per titoli ed esami, a n. 1 posto di Dirigente Medico di Otorinolaringoiatria e a n. 1 posto di Dirigente Medico di Medicina Legale.

pag. 2

**Azienda sanitaria locale "NO"**

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico di Medicina interna per la S.C. Medicina generale (PP.OO. Borgomanero/Arona). Prot. n. 43217/OSRU del 26/10/10.

pag. 7

**Azienda sanitaria locale "TO1"**

Avviso pubblico per l'assegnazione di n. 3 borse di studio dal titolo: Individuazione di indicatori regionali di efficienza efficacia e risultato per la valutazione delle cure domiciliari in applicazione del D.M. 17/12/08.

pag. 9

**Azienda sanitaria locale "VC"**

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico - Malattie dell'Apparato Respiratorio e n. 1 posto di Dirigente Medico - Dermatologia e Venerologia.

pag. 10

**Azienda sanitaria locale "VC"**

Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per assunzione a tempo determinato di Dirigenti Medici - discipline varie.

pag. 13

**Azienda sanitaria locale "VCO"**

Pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico di Ortopedia Traumatologia.

pag. 13

**Comune di Venaria Reale (Torino)**

Bandi di concorso pubblico per esami per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Specialista Tecnico cat. D1 c/o Settore Urbanistica ecc. e a n. 2 posti di Istruttore Gestionale. Cat. C.

pag. 16

**Unione tra i Comuni di San Nazzaro Sesia e Villata – Villata (Vercelli)**

Avviso di ricerca di personale mediante mobilità esterna per la copertura di n. 1 posto di Agente di Polizia Municipale - Cat. C.

pag. 16

### APPALTI

**Comune di Cumiana (Torino)**

Asta pubblica per l'appalto del legname ritraibile da lotti boschivi.

pag. 18

**Comune di Ponderano (Biella)**

Affidamento in concessione del servizio generale di gestione della "Casa di riposo". CIG 05562464B7.

pag. 18

**Comune di Trofarello (Torino)**

Comune di Trofarello alienazione area fabbricabile compresa nel DI5 CC1 e immobile uso ufficio situato via San Giovanni Bosco.

pag. 18

**Provincia di Torino**

Servizi di ricollocazione di lavoratori provenienti da aziende in crisi. (C.I.G. 0554300ED0).

pag. 18

### ANNUNCI LEGALI

**ALTRI ANNUNCI**
**Agenzia territoriale per la casa della provincia di Alessandria**

Pubblicazione graduatoria provvisoria bando generale di concorso del 26 ottobre 2009 per il Comune di Casale Monferrato.

pag. 19

**Agenzia territoriale per la casa della provincia di Torino**

I Commissione Assegnazione Alloggi. Graduatorie definitive relative al bando di concorso emesso dal Comune di Moncalieri in data 02/11/2009.

pag. 19

**Comune di Alessandria**

Deliberazione C.C. n. 32 del 15/02/2010 - Piano Esecutivo Convenzionato Unità n. 1 Chiozzo - parte settentrionale est in Alessandria. Proponenti: Società Alessandria 2000 s.r.l. e Novacoop a.r.l. Approvazione.

pag. 19

**Comune di Balangero (Torino)**

Estratto di avviso di asta pubblica per la vendita di immobili comunali.

pag. 19

**Comune di Baveno (Verbano Cusio Ossola)**

Deliberazione C.C. n. 47 del 7/10/2010 - Piano di recupero immobili prop. Buzzi Paolo/Palmieri Battistina ubicati nel N.A.F. di Romanico - via Mottarone, adottato con D.C.C. n. 6/2010 - Approvazione.

pag. 19

**Comune di Belgirate (Verbano Cusio Ossola)**

Alienazione terreno Via dei Carrettoni. Provvedimenti.

pag. 20

**Comune di Borgo San Dalmazzo (Cuneo)**

Revisione del piano di classificazione acustica del territorio comunale – Approvazione definitiva.

pag. 20

**Comune di Caraglio (Cuneo)**

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 63 del 28.9.2010. Piano di recupero a fini residenziali della volumetria esistente relativa a impianto produttivo dismesso in area 03RE10 in Caraglio, Via Valgrana. Proponente signora Rebuffo Metilde. Approvazione definitiva.

pag. 20

**Comune di Castellamonte (Torino)**

Piano di recupero di iniziativa privata - art. 41 comma 6° - L.R. 5/12/1977 n. 56 e s.m.i..

pag. 20

**Comune di Cereseto (Alessandria)**

Estratto della deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 del 22/10/2010. Approvazione regolamento Edilizio.

pag. 21

**Comune di Cereseto (Alessandria)**

Variante al PRGC - Adozione progetto preliminare.

pag. 21

**Comune di Fontaneto d'Agogna (Novara)**

Approvazione progetto definitivo piano insediamenti produttivi "San Martino completamento 2009" - Deliberazione Consiglio Comunale n. 28/2010.

pag. 21

**Comune di Fontanetto Po (Vercelli)**

Asta pubblica per alienazione fabbricato comunale.

pag. 21

**Comune di Grugliasco (Torino)**

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 78 del 28/09/2010 ad oggetto: Variante Strutturale "Z12" al P.R.G.C. - Approvazione del Progetto definitivo ai sensi dell'art. 31ter della L.R. 56/77 e s.m.i.

pag. 21

**Comune di Lamporo (Vercelli)**

Approvazione proposta di zonizzazione acustica del territorio comunale.

pag. 22

**Comune di Monforte d'Alba (Cuneo)**

Avviso bando di concorso per l'assegnazione in locazione di alloggi di Edilizia Residenziale pubblica di risulta che si renderanno disponibili nel periodo di efficacia della graduatoria nel Comune di Monforte d'Alba.

pag. 22

**Comune di Novello (Cuneo)**

Bando di concorso generale per l'assegnazione in locazione di alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica disponibile nel Comune di Novello.

pag. 22

**Comune di Premia (Verbano Cusio Ossola)**

Declassificazione passaggio comunale in localita' Rozzaro.

pag. 23

**Comune di Rodello (Cuneo)**

Deliberazione C.C. n. 24 del 28/9/2010: "Sdemanializzazione strada Quiri".

pag. 23

**Comune di Sampeyre (Cuneo)**

Variante Parziale n. 12 al P.R.G.C. vigente.

pag. 23

**Comune di San Germano Vercellese (Vercelli)**

Bando assegnazione n. 12 posteggi mercato settimanale.

pag. 23

**Comune di Torino**

Avviso di pubblicazione e deposito Variante parziale al PRG vigente ai sensi dell'art. 17 della L.R. n. 56/77 e s.m.i.

pag. 23



**Comune di Varallo (Vercelli)**

Avviso d'asta alienazione immobile comunale sito in Torino.  
pag. 24

**Comune di Vespolate (Novara)**

Deliberazione Consiglio Comunale n. 24 del 20/09/2010 - L.R. 56/77 e s.m.i., artt. 39-41 bis, L. 457/78 artt. 28-30: Approvazione progetto di Piano di Recupero ex L. 457/78 proposto dalla Sig.ra Baldini Chiara.  
pag. 24

**Provincia di Alessandria**

Determinazione Dirigenziale n. 437 - 90162 del 05/07/2010. Derivazione n. 2847 - Azienda Agricola Maggi Marco e Alessandro Lorenzo S.S. - Concessione preferenziale di derivazione di acque sotterranee ad uso agricolo in Comune di Castelnuovo Scrivia.  
pag. 24

**Provincia di Alessandria**

Determinazione Dirigenziale n. 485 - 102825 del 02/08/2010. Derivazione n. 3370 - Azzurra S.r.l. - Concessione preferenziale di derivazione di acque sotterranee ad uso civile in Comune di Casale Monferrato.  
pag. 25

**Provincia di Alessandria**

Determinazione Dirigenziale n. 463 - 97020 del 20/07/2010. Derivazione n. 3390 - Associazione Studenti Biblici Testimoni di Geova Valenza - Concessione preferenziale di derivazione di acque sotterranee ad uso civile in Comune di Valenza.  
pag. 25

**Provincia di Alessandria**

Determinazione Dirigenziale n. 434 - 89897 del 05/07/2010. Derivazione n. 3365 - Repetti Mario - Concessione preferenziale di derivazione di acque sotterranee ad uso agricolo in Comune di Predosa.  
pag. 26

**Provincia di Alessandria**

Determinazione Dirigenziale n. 595 - 125350 del 29/09/2010. Derivazione n. 1241 - ditta Ghislieri Eraldo - Concessione preferenziale di derivazione di acque sotterranee ad uso agricolo in Comune di Sale.  
pag. 26

**Provincia di Alessandria**

Determinazione Dirigenziale n. 605 - 126110 del 30/09/2010 - Derivazione n. 2854 - Scarabelli Augusto - Concessione preferenziale di derivazione di acque sotterranee ad uso agricolo nei Comuni di Isola Sant'Antonio e Guazzora.  
pag. 27

**Provincia di Alessandria**

Estratto determinazione dirigenziale n. 377/135869 - lavori miglioramento sicurezza fermate TPL lungo ex SS10 D.P.R. 327/01 e s.m.i.  
pag. 27

**Provincia di Alessandria**

Estratto determinazione dirigenziale n. 380/135957 - lavori miglioramento sicurezza fermate TPL nell'area a domanda debole "Caldirola-Tortona/Autostazione" - D.P.R. 327/01 e s.m.i.  
pag. 27

**Provincia di Alessandria**

Estratto determinazione dirigenziale n. 382/136069 lavori completamento circonvallazione abitato Frugarolo in variante alla SP180 "Spinetta Marengo-Basaluzzo 1° Lotto" - D.P.R. 327/01 e s.m.i.  
pag. 27

**Provincia di Alessandria**

Estratto determinazione dirigenziale n. 381/136024 lavori allargamento piattaforma stradale SP26 "Balzola-Casale Popolo" dalla progr. Km. 0+880 alla progr. Km. 1+480 - D.P.R. 327/01 e s.m.i.  
pag. 28

**Provincia di Alessandria**

Estratto determinazione dirigenziale n. 372/135661- lavori ammodernamento intersezione mediante rotatoria tra SS35BIS "Dei Giovi di Serravalle" ed SP150 "Della Frassetta" - D.P.R. 327/01 e s.m.i.  
pag. 28

**Provincia di Alessandria**

Estratto Determinazione dirigenziale n. 375/135690 - Lavori consolidamento e protezione SP144 "Di Valle Spinetti" - D.P.R. 327/01 e s.m.i.  
pag. 28

**Provincia di Asti**

Decreto di esproprio n. 28 - n.mec. DT011-1418-2010 del 12/10/2010 - n. determina 5074 del 18/10/2010 - Decreto di esproprio dei beni immobili per i lavori di: S.P. 7 "Santo Stefano Belbo-Agliano" - Rifacimento ponte inadeguato idraulicamente al km 6+865 sul Rio Nizza in comune di Agliano Terme.  
pag. 28

**Provincia di Cuneo**

**Politiche sociali e volontariato**

Determinazione n. 23 del 05/10/2010 Settore Politiche Sociali. Sezione provinciale del Registro regionale delle Organizzazioni di Volontariato. Cancellazione Associazione di Volontariato Culturale Amoenia.  
pag. 29

**Provincia di Cuneo**

**Servizio Valutazione Impatto Ambientale**

Pronuncia di giudizio compatibilità ambientale circa il progetto di impianto fotovoltaico "Pajan" nel Comune di Chiusa Pesio. Proponente: S.P.R.A.E. Solare s.r.l., Via XI Settembre, 15 - Borgo San Dalmazzo.  
pag. 29

**Provincia di Novara**

Impianto di recupero per rifiuti non pericolosi sito in Comune di Suno.  
pag. 29

**Provincia di Torino**

**Servizio Gestione risorse idriche**

Determinazione n. 595-37376 del 13.10.2010 di autorizzazione all'utilizzo delle acque fluenti nel Canale di Caluso, mediante la realizzazione di una centrale idroelettrica denominata "Arè", in Comune di Caluso, assentita al Consorzio dei Canali del Canavese.

pag. 30

**Provincia di Torino**

**Servizio Gestione risorse idriche**

Determinazione del Dirigente n. 564-35750/2010 del 29-9-2010 di concessione di derivazione d'acqua sotterranea tramite n. 4 pozzi (n. 2 pozzi di prelievo e n. 2 pozzi di scarico), in Comune di Torino, ad uso climatizzazione assentita alla Tikal R.E. Fund – SAI Investimenti SGR SpA. Codici univoci: TO-P-10337; TO-P-10338.

pag. 31

**Provincia di Torino**

**Servizio Gestione risorse idriche**

D.P.G.R. 29.7.2003 n. 10/R – Determinazione n. 599-37559 del 14.10.2010 di autorizzazione all'utilizzo delle acque fluenti nel Canale di Caluso, mediante la realizzazione di una centrale idroelettrica denominata "Savonera", in Comune di Caluso, assentita al Consorzio dei Canali del Canavese.

pag. 31

**Provincia di Torino**

**Servizio Gestione risorse idriche**

D.P.G.R. 29.7.2003 n. 10/R - Determinazione n. 559-35428/2010 del 28/09/2010 di rinnovo della licenza di attingimento d'acqua dal Fiume Dora Riparia, in Comune di Rivoli ad uso agricolo assentita all'Azienda Agricola Sereno Gianpiero.

pag. 32

**Provincia di Torino**

**Servizio Gestione risorse idriche**

D.P.G.R. 29.7.2003 n. 10/R - Determinazione n. 560-35435/2010 del 28/09/2010 di rinnovo della licenza di attingimento d'acqua dal Fiume Dora Baltea, in Comune di Vestignè ad uso agricolo assentita alla ditta Carlino Andrea.

pag. 33

**Provincia di Torino**

**Servizio Gestione risorse idriche**

D.P.G.R. 29.7.2003 n. 10/R - Determinazione n. 561-35437/2010 del 28/09/2010 di rinnovo della licenza di attingimento d'acqua dal Rio Senta, in Comune di Quagliuzzo ad uso domestico assentita al Sig. Merlo Paolo.

pag. 33

**Provincia di Torino**

**Servizio Gestione risorse idriche**

D.P.G.R. 29.7.2003 n. 10/R - Determinazione n. 558-35426/2010 del 28/09/2010 di rinnovo della licenza di attingimento d'acqua dal T. Balma, in Comune di Coazze

ad uso produzione di beni e servizi assentita alla ditta Meinard Rocciavre s.n.c.

pag. 33

**Provincia di Vercelli**

Istanza 28/06/2001 della ditta Officine S. Bernardo snc per concessione derivazione acqua da falda sotterranea in Comune di Lenta. Elenco 3. Prat. 1495.

pag. 34

**Regione Piemonte**

**Settore Decentrato OO.PP. e Difesa Assetto Idrogeologico - Alessandria**

Manutenzione idraulica del Torrente Borbera, tra il ponte della S.P. 140 e l'opera di sbarramento, nei Comuni di Vignole Borbera (AL) e di Borghetto di Borbera (AL). Pubblicazione ai sensi della D.G.R. n. 44-5084 del 14/01/2002.

pag. 34

**TERNA S.p.A. - Torino**

Decreto autorizzativo n. 239/EL-171/122/2010 emesso in data 15/9/2010, relativo all'elettrodotto interrato 220 kV-T.294 "Stura-To Centro" in Torino.

pag. 35

**ACCORDI DI PROGRAMMA**

**Comune di Ovada (Alessandria)**

Accordo di programma, ex art. 34 D.Lgs. 18/8/2000 n. 267, per la realizzazione delle attività del Progetto "Baby Parking per l'Ovadese".

pag. 38

**COMUNICAZIONI DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO**

**Provincia del Verbano Cusio Ossola**

L.R. n. 40/98 e s.m.i.. Fase di Valutazione della procedura di V.I.A. relativa al progetto per la costruzione e l'esercizio di un impianto idroelettrico con derivazione d'acqua dal Torrente Olocchia, nel Comune di Bannio Anzino (VB). Proponente: Ditta S.E.A. S.r.l..

pag. 38

**Provincia di Cuneo**

**Servizio Valutazione Impatto Ambientale**

Notizia di avvio procedimento del progetto di coltivazione di cava in località Pravallino lotti 3 e 4 nel Comune di Bagnolo. Proponente: Coalova Elio, Via Ripoirà, 45 – 12032 Barge.

pag. 39

**Provincia di Novara**

Impianto per il deposito preliminare, la messa in riserva e il recupero per rifiuti speciali pericolosi e non pericolosi" localizzato nel Comune di Cameri, Via Muggio.

pag. 39

## **STATUTI ENTI LOCALI**

### **Comune di Chiusa di San Michele (Torino)**

Statuto comunale.

pag. 39

### **Comune di Rueglio (Torino)**

Statuto del Comune.

pag. 54

---



## CONCORSI

Azienda ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino

**Avviso pubblico per soli titoli per il conferimento di incarico temporaneo per n. 1 posto di Dirigente Medico di Radiodiagnostica per l'A.O. Ordine Mauriziano di Torino.**

E' stato indetto il seguente avviso pubblico per soli titoli per conferimento incarico temporaneo per n. 1 posto di Dirigente Medico di Radiodiagnostica per l'A.O. Ordine Mauriziano di Torino.

*Requisiti richiesti:* Laurea in Medicina e Chirurgia, abilitazione e specializzazione nella Disciplina o in disciplina equipollente/affine.

Le domande redatte in carta semplice dovranno pervenire a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, entro le ore 12,00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale Regione Piemonte. Fa fede il timbro postale.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'Azienda Ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino, Via Magellano 1, 10128 Torino (tel. 011/50.82.616-617), tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,30 alle 12,00 oppure su sito Internet [www.mauriziano.it](http://www.mauriziano.it).

Il Direttore generale  
Enrico Bighetti

Azienda ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino

**Concorso pubblico per titoli ed esami per n. 1 posto di Dirigente Medico di Radiodiagnostica per l'A.O. Ordine Mauriziano di Torino.**

*Requisiti richiesti:* Laurea in Medicina e Chirurgia, abilitazione e specializzazione nella Disciplina o in disciplina equipollente/affine.

Le domande redatte in carta semplice a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno dovranno pervenire entro le ore 12,00 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. – Serie Concorsi.

Fa fede il timbro postale.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'A.O. Ordine Mauriziano, Via Magellano 1, 10128 Torino (tel. 011/50.82.616-617), tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,30 alle 12,00 oppure su sito Internet [www.mauriziano.it](http://www.mauriziano.it).

Il Direttore generale  
Enrico Bighetti

Azienda ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino

**Avviso pubblico titoli e colloquio per la formulazione di una graduatoria per n. 1 incarico di prestazione d'opera per progetto "Implementazione nuove tecniche di irradiazione per i tumori della mammella e del polmone".**

Indizione avviso pubblico per soli titoli e colloquio per la formulazione di una graduatoria di personale a cui affidare n. 1 incarico di prestazione d'opera su fondi intera-

mente finanziati dalla Rete Oncologica per la realizzazione del progetto "Implementazione nuove tecniche di irradiazione per i tumori della mammella e del polmone" presso l'Azienda Ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino.

*Requisiti:* Laurea in Medicina e Chirurgia. Specialità in Radioterapia

L'incarico avrà durata di sei mesi (eventualmente rinnovabile) con un impegno di circa 30 ore settimanali (5 accessi settimanali di 6h) – con un corrispettivo economico complessivo di Euro 12.000,00 lordi.

La collaborazione sarà regolata da apposito contratto e non costituirà rapporto di lavoro dipendente.

Le domande redatte in carta semplice dovranno pervenire entro le ore 12,00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte Ufficio Pubblicazioni esclusivamente tramite raccomandata con ricevuta di ritorno. Fa fede il timbro postale.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'A.O. Ordine Mauriziano, Via Magellano 1, 10128 Torino (tel. 011/50.82.616-617), tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,30 alle 12,00 oppure su sito Internet [www.mauriziano.it](http://www.mauriziano.it).

Il Direttore Generale  
Enrico Bighetti

Azienda ospedaliero-universitaria Maggiore della Carità di Novara

**Bando per conferimento di borsa di studio per il progetto "Organizzazione di una rete di continuità assistenziale per i pazienti con Sclerosi Laterale Amiotrofica: dal day hospital multidisciplinare al domicilio".**

Viene indetta selezione per il conferimento di una borsa di studio, della durata di dodici mesi per il programma "organizzazione di una rete di continuità assistenziale per i pazienti con Sclerosi Laterale Amiotrofica: dal day hospital multidisciplinare al domicilio", in favore di personale in possesso diploma di scuola media superiore. Costituirà titolo preferenziale la maturata esperienza nel campo delle malattie neurologiche e in particolare della Sclerosi Laterale Amiotrofica e nella gestione di database.

L'importo lordo complessivo delle borsa di studio è di € 15.000,00 annui.

L'impegno settimanale sarà di 20 ore settimanali.

Le domande di ammissione alla selezione, da redigersi in carta libera, dovranno essere presentate entro le ore 12 del decimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte all'Azienda Ospedaliera "Maggiore della Carità" di Novara – S.C. Affari Generali e Legale - Corso Mazzini n. 18 – Novara e potranno essere presentate a mano o a mezzo posta. In quest'ultimo caso, ai fini della decorrenza dei termini di scadenza, farà fede la data di protocollazione apposta dall'ufficio ricevente; non farà fede invece la data del timbro dell'Ufficio Postale. Non saranno pertanto prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine di scadenza.

Nella domanda gli aspiranti dovranno indicare, sotto la

propria responsabilità:

- data, luogo di nascita e residenza
- il possesso della cittadinanza italiana ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del DPR 20 dicembre 1979 n. 761

- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime

- le eventuali condanne penali riportate
- i titoli di studio posseduti
- la posizione nei confronti degli obblighi militari
- il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni eventuale comunicazione

I candidati dovranno inoltre dichiarare:

- di non aver rapporti di lavoro dipendente con altri enti pubblici o privati a tempo indeterminato
- di essere consapevoli che il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro
- di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D.Lgs 196/2003, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale.

Si precisa al riguardo che in ogni momento sarà possibile avere accesso ai propri dati, chiedendone l'aggiornamento o la cancellazione.

Alla domanda di partecipazione alla selezione gli aspiranti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, datato e firmato.

Alla domanda dovrà essere accluso, in triplice copia, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

La sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticati ai sensi di legge. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

I contenuti del curriculum e le pubblicazioni, nonché tutte le documentazioni relative ai titoli, possono essere autocertificati dal candidato ai sensi del DPR 445/2000

L'ufficio ricevente potrà procedere alla autenticazione delle copie e/o documenti, previa esibizione dell'originale.

La selezione degli aspiranti avrà luogo sulla scorta del punteggio riportato dai candidati nella valutazione dei titoli di merito e in un colloquio, vertente su argomenti connessi alla materia oggetto della borsa di studio, con valutazione insindacabile di apposita Commissione.

La data del colloquio sarà comunicata ai candidati con congruo preavviso.

Gli assegni saranno pagati in rate mensili posticipate e l'erogazione delle rate è subordinata a relazione da parte del Responsabile del progetto di ricerca attestante lo svolgimento dell'attività borsistica.

In caso di rinuncia del selezionato al proseguimento dell'attività borsistica l'incarico medesimo verrà conferito al candidato che si è collocato nel successivo posto della relativa graduatoria.

Il conferimento della borsa di studio non instaura alcun

rapporto di lavoro. Ogni assegnatario dovrà stipulare un contratto di assicurazione per la copertura del rischio professionale.

Al termine dell'attività borsistica dovrà essere presentata relazione a firma congiunta del borsista e del responsabile del programma attestante l'attività e gli esiti della ricerca.

Il Direttore Generale

Claudio Macchi

Azienda sanitaria locale "AT"

**Bando di pubblici concorsi, per titoli ed esami, a n. 1 posto di Dirigente Medico di Otorinolaringoiatria e a n. 1 posto di Dirigente Medico di Medicina Legale.**

In esecuzione della determinazione dirigenziale n. 722/GRU.LEG del 18/10/2010 sono banditi pubblici concorsi, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato dei seguenti posti vacanti:

n. 1 posto Dirigente Medico, disciplina Medicina Legale  
n. 1 posto Dirigente Medico, disciplina Otorinolaringoiatria  
Alla posizione funzionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative e dagli accordi sindacali vigenti.

Il concorso è disciplinato da: D.P.R. n. 761/79, D.Lgs. n. 502/92, s.m.i., D.P.R. n. 487/94, D.P.R. n. 483/97, D.P.R. n. 445/00, D.Lgs. n. 165/01.

Per partecipare occorre il possesso dei requisiti di cui al D.P.R. n. 483/97.

*Requisiti generali.*

1) Cittadinanza italiana (salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti) o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea. I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno dichiarare di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento degli stessi, e di conoscere la lingua italiana.

2) Idoneità fisica specifica alla mansione.

L'accertamento è effettuato a cura dell'A.S.L., prima dell'immissione in servizio, fatta salva l'osservanza di disposizioni derogatorie.

*Requisiti specifici.*

1) Laurea in Medicina e Chirurgia;

2) Specializzazione nella disciplina oggetto del concorso. Si precisa che le discipline equipollenti sono quelle di cui alle disposizioni che regolamentano l'accesso al II° liv. dirigenziale del personale del S.S.N.

Ai sensi dell'art. 56 D.P.R. n. 483/97, per il personale del ruolo sanitario in servizio alla data dell'1/02/1998 non è richiesta la specializzazione, purché ricopra, alla medesima data, un posto di ruolo presso altra Azienda Sanitaria (Locale od Ospedaliera) nella disciplina messa a concorso.

Ex D. Lgs. n. 502/92, e s.m.i., la specializzazione nella disciplina può essere sostituita dalla specializzazione in una disciplina affine del relativo D. M.

3) Iscrizione all'albo dell'ordine dei medici chirurghi. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea, ove prevista, consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in

servizio.

I requisiti si devono possedere alla data di scadenza stabilita per la presentazione delle domande ed il difetto comporta l'esclusione.

Ex L. n. 127/97, la partecipazione al concorso non è soggetta a limiti di età, fermi restando quelli previsti per il collocamento a riposo d'ufficio.

Non può accedere agli impieghi chi è escluso dall'elettorato attivo e chi è stato dispensato dall'impiego presso una P. A. per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o invalidi.

*Presentazione delle domande.*

Gli interessati devono presentare domanda di ammissione in carta semplice all'A.S.L. AT, Via Conte Verde n. 125, 14100 Asti entro il termine perentorio di *30 giorni dalla data di pubblicazione, per estratto, del bando sulla Gazzetta Ufficiale R. I. Le domande inviate prima non sono valide.*

Se la scadenza coincide con un giorno festivo, il termine è prorogato al primo giorno feriale successivo. Sono valide le domande pervenute dopo il termine indicato, purché inviate entro il termine di scadenza: fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

La domanda deve, entro il termine di scadenza, essere:

a) consegnata direttamente all'Ufficio Protocollo dell'A.S.L. AT (lunedì-venerdì 9.00 - 14.30);

b) inviata a mezzo Racc. A/R.

L'aspirante, nella domanda *redatta secondo lo schema esemplificativo allegato*, deve dichiarare, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. n. 445/00 nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità:

1) cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza, codice fiscale;

2) procedura a cui intende partecipare;

3) possesso della cittadinanza italiana, ovvero requisiti sostitutivi di cui all'art. 38 D. Lgs. n. 165/01;

4) Comune d'iscrizione nelle liste elettorali, ovvero motivi della non iscrizione o della cancellazione;

5) dichiarazione di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale, di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali (ovvero eventuali condanne penali riportate);

6) posizione nei riguardi degli obblighi militari;

7) dichiarazione del possesso, alla data di scadenza stabilita dal bando di concorso, dei requisiti generali e specifici di ammissione;

8) *titoli di studio posseduti (indicando data, sede e denominazione dell'istituto presso i quali gli stessi sono stati conseguiti; votazione riportata) e requisiti specifici di ammissione (per la specializzazione indicare anche la durata legale del corso e se conseguita ai sensi del D.Lgs. n. 257/91; per l'iscrizione all'albo indicare luogo, data e n. d'iscrizione);*

9) servizi prestati come dipendente presso PP.AA., nonché eventuali cause di risoluzione dei precedenti rapporti

di pubblico impiego;

10) titoli di riserva, preferenza o precedenza art. 5 D.P.R. n. 487/94, e s.m.i.;

11) dichiarazione di essere fisicamente idoneo allo svolgimento delle mansioni relative al posto messo a concorso. Il candidato portatore di handicap deve indicare, ai sensi dell'art. 20 della L. n. 104/92, nella domanda di partecipazione al concorso l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, nonché l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap;

12) dichiarazione di accettazione delle condizioni fissate dal bando;

13) autorizzazione, ai sensi del D. Lgs. n. 196/03, all'A.S.L. AT al trattamento dei propri dati personali, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale. I dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'ufficio competente per le finalità di gestione del concorso e, successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, saranno trattati soltanto per le finalità inerenti alla gestione del rapporto stesso. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente ad amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico - economica del candidato. Il conferimento dei dati è comunque obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione al concorso, pena l'esclusione;

14) domicilio presso il quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione, completo di n. di codice di avviamento postale e di n. telefonico (anche cellulare). In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui al punto 1). *L'aspirante è obbligato a comunicare per iscritto eventuali variazioni d'indirizzo;*

15) data e firma in originale. La firma in calce non va autenticata.

Con la partecipazione gli aspiranti implicitamente accettano, senza riserve, le prescrizioni e precisazioni del bando, comprese quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale del S.S.N.

*Documentazione da allegare alla domanda.*

L'aspirante allega i seguenti documenti:

1) diploma di laurea richiesto;

2) certificato di abilitazione all'esercizio della professione;

3) certificato di iscrizione all'albo dell'ordine professionale rilasciato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando;

4) diploma di specializzazione nella disciplina messa a concorso, ovvero documentazione prevista in luogo della specializzazione;

Gli stranieri allegano traduzione in italiano e riconoscimento del titolo.

5) titoli di riserva, precedenza o preferenza a parità di punteggio;

6) eventuali titoli che ritenga opportuno presentare per la valutazione di merito (stati servizio, specializzazioni, pubblicazioni, corsi, ecc.);

7) *curriculum formativo e professionale*, datato e firmato, redatto in carta semplice ed in duplice copia, che deve recare all'inizio la seguente formula: "Il sottoscritto \_\_\_\_\_, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/00, consapevole delle sanzioni penali previste

dall'art. 76 D.P.R. n. 445/00 nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, nonché della decadenza dai benefici conseguiti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna, dichiara sotto la propria personale responsabilità che quanto di seguito riportato in relazione alla domanda di partecipazione al pubblico concorso, per titoli ed esami, \_\_\_\_\_, corrisponde a verità”;

8) *elenco dettagliato dei documenti allegati* (numerati progressivamente in relazione al corrispondente documento), datato e firmato, redatto in carta semplice ed in triplice copia, che deve recare all'inizio la seguente formula: “Il sottoscritto, \_\_\_\_\_, ai sensi dell'art. 47 D.P.R. n. 445/00, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. n. 445/00 nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, nonché della decadenza dai benefici conseguiti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna, dichiara sotto la propria personale responsabilità che le copie dei sotto elencati documenti allegati alla domanda di partecipazione al pubblico concorso, per titoli ed esami, \_\_\_\_\_ sono conformi agli originali”.

*Si precisa che devono essere allegate 3 copie del suddetto elenco e non 3 copie di tutti i documenti prodotti e che nell'elenco devono essere indicati soltanto i documenti/titoli materialmente e concretamente prodotti/allegati.*

9) copia fotostatica di valido documento di riconoscimento con fotografia.

I titoli possono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, o in copia fotostatica con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, datata e firmata, dal tenore letterale sopra indicato; possono essere altresì autocertificati, nei casi e nei limiti di cui alla normativa vigente.

*Nella dichiarazione sostitutiva di certificazione devono essere descritti analiticamente tutti gli elementi necessari all'esatta individuazione del titolo: la dichiarazione incompleta non sarà tenuta in considerazione.*

L'Azienda si riserva la facoltà di procedere a controlli a campione per accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive, con sanzioni penali.

Qualora l'interessato si avvalga di dichiarazione sostitutiva relativamente alla partecipazione a corsi, convegni congressi o seminari, dovrà indicare: oggetto, società o ente organizzatore, data, luogo e durata di svolgimento, partecipazione come uditor o relatore e se era previsto un esame finale.

Qualora l'interessato si avvalga di dichiarazione sostitutiva relativamente allo svolgimento di attività di docenza, dovrà indicare: titolo, società o ente organizzatore, date in cui è stata svolta la docenza, numero di ore svolte.

I lavori scientifici (articoli, comunicazioni, abstracts, poster, ecc.) devono essere editi a stampa e devono essere necessariamente prodotti in originale o in copia autenti-

cata ai sensi di legge, ovvero in semplice copia fotostatica con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, datata e firmata, dal tenore letterale sopra indicato. *Se solo dichiarati non vengono valutati.*

Nei certificati di servizio, rilasciati dal legale rappresentante dell'ente, devono essere indicate le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, nonché le date iniziali e terminali dei relativi periodi di attività. *Qualora l'interessato si avvalga di dichiarazione sostitutiva di atto notorio relativamente ai servizi prestati presso pubbliche amministrazioni, presso case di cura convenzionate o accreditate o presso privati, dovrà indicare:* la qualifica rivestita, il periodo in cui ha prestato servizio (indicare la data di inizio e fine servizio), le eventuali interruzioni (aspettative, congedi, ecc.) con indicazione dei periodi, la tipologia di rapporto di lavoro (libero - professionale, convenzionato o dipendente; in quest'ultimo caso indicare se si tratta di rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato, a tempo pieno o a part - time). Qualora il servizio sia prestato presso aziende o enti del S.S.N., dovrà indicare se ricorrano o meno le condizioni di cui u. c. art. 46 D.P.R. n. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, deve essere precisata la misura della riduzione.

Nel comprovare lo svolgimento di attività ambulatoriale interna in base a rapporti convenzionali di cui all'art. 21 D.P.R. n. 483/97 deve essere indicato, per la valutazione del titolo, anche l'orario di attività settimanale.

I periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma vengono valutati se documentati con la copia del foglio matricolare dello stato di servizio (per i servizi prestati presso gli ospedali militari, sono confermate le disposizioni di cui all'art. 25 D.P.R. n. 761/79). E' ammessa regolare dichiarazione sostitutiva di certificazione.

Non saranno valutati i titoli non debitamente autocertificati o presentati oltre il termine di scadenza, né saranno prese in considerazione copie di documenti non autenticati ai sensi di legge.

L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva d'effetto.

Non saranno presi in considerazione documenti o titoli che gli aspiranti hanno allegato a pratiche di altri avvisi o concorsi presso questa Azienda.

L'Azienda si riserva la facoltà di richiedere integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti che si riterranno legittimamente attuabili.

La domanda ed i documenti allegati non sono soggetti all'imposta di bollo.

*Ammissione dei candidati.*

L'esclusione dal concorso è disposta con provvedimento motivato dell'A.S.L. AT nei confronti di chi, in base alla domanda ed agli allegati, risulti: privo dei requisiti prescritti, aver inviato una domanda irregolare o fuori dai termini o priva di sottoscrizione in originale.

*Operazioni di sorteggio.*

Le operazioni di sorteggio dei componenti della commissione avverranno presso la S.O.C. Gestione Risorse Umane e Legale dell'A.S.L. AT, in Asti, Via Conte Verde

n. 125, ore 10,00 del primo giorno feriale successivo alla scadenza del termine per la presentazione delle domande. Ulteriori sorteggi che si rendessero necessari avranno luogo ogni 10° giorno feriale del mese.

*Prove di esame.*

*Prova scritta:* relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa.

*Prova pratica:* su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso. Per le discipline dell'area chirurgica la prova, in relazione anche al numero dei candidati, si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica, ovvero con altra modalità a giudizio insindacabile della commissione. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

*Prova orale:* sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

*Ai sensi del D.P.R. n. 483/97, il diario delle prove scritte e la sede delle medesime deve essere pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana IV serie speciale "Concorsi ed esami" non meno di 15 giorni prima dell'inizio delle prove medesime, ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, deve essere comunicato agli stessi con raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di 15 giorni prima dell'inizio delle prove.*

*Ai candidati che conseguono l'ammissione alle prove pratica e orale deve essere data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nelle prove scritte. L'avviso per la presentazione alla prova orale deve essere dato ai singoli candidati almeno 20 giorni prima di quello in cui devono sostenerla.*

Alle prove d'esame i candidati dovranno presentarsi muniti di documento di identità valido a norma di legge. I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, ora e sede stabiliti, saranno dichiarati decaduti dal concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

L'A.S.L. AT non assume alcuna responsabilità né per eventuali ritardi o disguidi postali o telegrafici, o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore, delle proprie comunicazioni ai candidati, né per il caso di mancato o ritardato recapito di comunicazioni dirette ai candidati, da imputarsi ad omessa o tardiva segnalazione da parte degli stessi di cambiamento dell'indirizzo indicato sulla domanda.

*Assegnazione dei punteggi.*

Per la valutazione delle prove la commissione esaminatrice dispone complessivamente di 100 punti, così ripartiti: 20 per i titoli, 80 per le prove d'esame.

I punti per la valutazione delle prove di esame sono così ripartiti:

30 per la prova scritta, 30 per la prova pratica, 20 per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

10 per titoli di carriera, 3 per titoli accademici e di studio, 3 per pubblicazioni e titoli scientifici, 4 per curriculum

formativo e professionale.

I punti per la valutazione dei titoli di carriera sono così ripartiti:

a) servizi di ruolo prestati presso le unità sanitarie locali o le aziende ospedaliere e servizi equipollenti ex artt. 22 e 23 D.P.R. n. 483/97:

1) servizio nel livello dirigenziale a concorso, o livello superiore, nella disciplina, punti 1,00 per anno;

2) servizio in altra posizione funzionale nella disciplina a concorso, punti 0,50 per anno;

3) servizio in disciplina affine ovvero in altra disciplina da valutare con i punteggi di cui sopra ridotti rispettivamente del 25 per cento e del 50%;

4) servizio prestato a tempo pieno da valutare con i punteggi di cui sopra aumentati del 20%;

b) servizio di ruolo quale medico presso pubbliche amministrazioni nelle varie qualifiche secondo i rispettivi ordinamenti, punti 0,50 per anno.

I punti per la valutazione dei titoli accademici e di studio sono così ripartiti:

a) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso, punti 1,00;

b) specializzazione in disciplina affine, punti 0,50;

c) specializzazione in altra disciplina, punti 0,25;

d) altre specializzazioni di ciascun gruppo da valutare con i punteggi di cui sopra ridotti del 50%;

e) altre lauree, oltre quella richiesta per l'ammissione al concorso comprese tra quelle previste per l'appartenenza al ruolo sanitario, punti 0,50 per ognuna, fino ad un massimo di punti 1,00.

Non è valutabile la specializzazione fatta valere come requisito.

La specializzazione conseguita ai sensi del D. Lgs. n. 257/91, anche se fatta valere come requisito di ammissione, è valutata con uno specifico punteggio, pari a mezzo punto per anno di corso di specializzazione.

Per la valutazione delle pubblicazioni, dei titoli scientifici e del curriculum formativo e professionale si applicano i criteri dell'art. 11 D.P.R. n. 483/97.

Il superamento delle prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30, quello della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

La commissione esaminatrice, al termine delle prove di esame, formula la graduatoria di merito dei candidati. È escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza. La graduatoria di merito dei candidati è formulata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 D.P.R. n. 487/94, e s.m.i.

Per l'assunzione, l'A.S.L. AT, previe eventuali necessarie autorizzazioni, comunica all'interessato con Racc. A/R le modalità (accettazione, presentazione documenti/certificazioni/titoli, idoneità fisica all'impiego, ecc.) per la stipula del contratto individuale di lavoro a rapporto esclusivo, che dovrà avvenire, come peraltro l'effettiva

presa di servizio, entro il termine perentorio di 30 giorni dal ricevimento della stessa. Si può chiedere, entro 10 giorni dalla comunicazione, l'applicazione dell'art. 18, L. 241/90.

*Norme finali.*

La graduatoria resta efficace per trentasei mesi dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Può essere utilizzata dall'Azienda per altre assunzioni, anche a tempo determinato. Il vincitore del concorso sarà assegnato alla sede di servizio prescelta dalla Azienda, che si riserva la facoltà di non procedere alle assunzioni in relazione all'intervento di particolari vincoli legislativi, regolamentari, finanziari od organizzativi e che, nel caso di pluralità di posti a concorso, si riserva altresì la facoltà di una graduale immissione in servizio in tempi differiti dei vincitori. L'assunzione del vincitore sarà subordinata all'esistenza di norme che autorizzino l'Azienda ad effettuarla, senza alcun diritto dello stesso.

L'Azienda, in caso di perdurante situazione di carenza di organico, può non accedere alla mobilità se non dopo due anni dall'inizio del servizio.

L'Azienda garantisce pari opportunità tra uomini e donne, ex L. n. 125/91.

L'A.S.L. AT può annullare, revocare, sospendere, prorogare, riaprire i termini, ridurre i posti o modificare il presente bando o parte di esso, se ricorrono motivi di pubblico interesse o di opportunità o disposizioni di legge o nel caso venisse disposta la mobilità ex L. n. 3/03, senza obbligo di comunicazione ai concorrenti e senza alcuna pretesa o diritto degli stessi.

Avverso al presente bando sono proponibili: ricorso al Capo di Stato entro 120 giorni ed al T.A.R. Piemonte entro 60 giorni dalla pubblicazione.

Trascorsi 90 giorni dalla pubblicazione della graduatoria sul B.U.R.P., salvo eventuale contenzioso in atto, i candidati potranno richiedere, con apposita istanza scritta, la restituzione della documentazione presentata. La restituzione potrà essere effettuata anche per via postale con tassa a carico del destinatario; decorsi ulteriori sei mesi, salvo eventuale contenzioso in atto, l'Amministrazione disporrà del materiale secondo le proprie esigenze.

Per informazioni: S.O.C. Gestione Risorse Umane e Legale, Asti, Via Conte Verde 125, tel. 0141/484306-44 e sito internet [www.asl.at.it](http://www.asl.at.it)

Il Direttore della S.O.C.  
Gestione Risorse Umane e Legale  
Claudia Cazzola

All'A.S.L. AT  
S.O.C. Gestione Risorse Umane e Legale  
Via Conte Verde n. 125  
14100 Asti (AT)

Il/La sottoscritt \_\_\_\_\_ (nome e cognome)  
chiede di essere ammesso a partecipare al pubblico concorso, per titoli ed esami, a

N. 1 posto Dirigente Medico Disciplina

Ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/00, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. n. 445/00 nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli

atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, all'uopo dichiara:

- 1) di essere nat\_ a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_ ) il \_\_\_\_\_ C. F. \_\_\_\_\_;
- 2) di risiedere a \_\_\_\_\_ (cap \_\_\_\_ ) (prov. \_\_\_\_ ), in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_;
- 3) di essere in possesso della cittadinanza italiana, (ovvero di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana: \_\_\_\_\_);
- 4) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di: \_\_\_\_\_ (ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime);
- 5) di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti riguardanti applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa, di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali (ovvero eventuali condanne penali);
- 6) di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari;
- 7) di essere in possesso, alla data di scadenza stabilita dal bando di concorso, dei requisiti generali e specifici di ammissione;
- 8) di essere in possesso del diploma di laurea in \_\_\_\_\_ conseguito in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ con voti \_\_\_\_\_;
- 9) di essere iscritto all'albo dell'ordine dei medici chirurghi di \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_;
- 10) di essere in possesso della specializzazione in \_\_\_\_\_ conseguita in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ con voti \_\_\_\_\_, a seguito di corso di durata legale di anni \_\_\_\_\_ (indicare altresì se si è effettuata la formazione specialistica ai sensi del D. Lgs. n. 257/91);
- 11) di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni con indicazione delle eventuali cause di cessazione (ovvero di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni);
- 12) di aver diritto a riserva, precedenza o preferenza a parità di merito, ai sensi dell'art. 5 D.P.R. n. 487/94, in quanto appartenente alla seguente categoria: \_\_\_\_\_ (omettere la dichiarazione in caso di non appartenenza);
- 13) di essere fisicamente idoneo allo svolgimento delle mansioni relative al posto a concorso (ovvero di essere portatore del seguente handicap \_\_\_\_ e di aver bisogno dei seguenti tempi aggiuntivi \_\_\_\_ e del seguente ausilio \_\_\_\_);
- 14) di non essere cessato dal servizio presso una pubblica amministrazione a seguito di procedimento disciplinare o di condanna penale e non essere stato dichiarato decaduto da altro pubblico impiego per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- 15) di accettare le condizioni fissate dal bando di concorso, nonché quelle che disciplinano lo stato giuridico-economico del personale dell'A.S.L. AT;
- 16) di autorizzare, ex D. Lgs. n. 196/03, l'A.S.L. AT al trattamento dei propri dati personali, per gli adempimenti per l'espletamento del concorso;
- 17) di inviare eventuali comunicazioni al seguente indirizzo: \_\_\_\_\_, esonerando l'A.S.L. AT da ogni respon-

sabilità nel caso di irreperibilità.

All'uopo allega, in carta semplice:

- 1) n. 2 copie di curriculum formativo e professionale, datato e firmato;
- 2) n. 3 copie di elenco dei documenti allegati, datato e firmato;
- 3) n. 1 copia fotostatica di documento di riconoscimento in corso di validità.

Data, \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Azienda sanitaria locale "NO"

**Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico di Medicina interna per la S.C. Medicina generale (PP.OO. Borgomanero/Arona), Prot. n. 43217/OSRU del 26/10/10.**

In esecuzione del provvedimento n. 804 del 20/10/10 è indetto pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di:

N. 1 posto di Dirigente Medico di Medicina Interna per la S.C. Medicina Generale (PP.OO. Borgomanero/Arona).

Il trattamento giuridico ed economico del posto messo a concorso è quello previsto dal vigente C.C.N.L. per l'area della dirigenza medica e veterinaria.

*Requisiti generali e specifici per l'ammissione.*

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti previsti dal D.P.R. 483/1997:

*1. Requisiti generali:*

- a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;
- b) Idoneità fisica all'impiego. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria Locale, prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente da istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1, del D.P.R. 761/1979 è dispensato dalla visita medica.

*2. Requisiti specifici:*

- a) Laurea in Medicina e Chirurgia;
- b) Specializzazione nella disciplina o in disciplina riconosciuta equipollente ovvero affine, ai sensi della normativa vigente.

Il personale in servizio di ruolo all'1.2.1998, data di entrata in vigore del D.P.R. 483/1997, è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto a tale data per la partecipazione ai concorsi presso le A.S.L. e le aziende ospedaliere diverse da quella di appartenenza.

- c) Iscrizione all'Albo dell'ordine dei medici - chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Ai sensi della legge 127/1997 la partecipazione al con-

corso non è soggetta a limiti d'età, salvo quanto previsto dall'ordinamento vigente per il collocamento a riposo d'ufficio.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

*Presentazione delle domande.*

Le domande di ammissione, redatte in carta semplice, secondo quanto indicato nello schema esemplificativo allegato al presente bando, dovranno essere indirizzate al Direttore Generale della Azienda Sanitaria Locale "NO" - via dei Mille n. 2 - 28100 Novara, e dovranno pervenire improrogabilmente entro le ore 12.00 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

La domanda potrà essere prodotta entro il termine di scadenza con una delle seguenti modalità:

1. lettera raccomandata A/R;

2. direttamente presso l'ufficio protocollo dell'ASL NO (Via dei Mille, n. 2 - V° piano - Novara) in orario d'ufficio (dal lunedì al venerdì dalle ore 08.00 alle ore 16.00).

Nel caso in cui l'istanza contenga dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, deve essere presentata unitamente a copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

Alle domande presentate personalmente all'ufficio protocollo non verrà fatta alcuna verifica sulla correttezza e completezza della documentazione.

La sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione, ma dovrà essere accompagnata dalla fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro e data dell'ufficio postale accettante.

La documentazione, allegata alla domanda di partecipazione, deve essere prodotta in originale o autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificata nei casi limiti previsti dalla normativa vigente.

Le certificazioni di servizio, in carta semplice, dovranno essere rilasciate dal Legale Rappresentante dell'Ente di appartenenza.

Nella domanda gli aspiranti devono indicare, sotto la propria responsabilità:

- a) il cognome e il nome;
- b) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- c) il possesso della cittadinanza italiana, o equivalente;
- d) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) le eventuali condanne penali riportate;
- f) i titoli di studio posseduti con l'indicazione della



data, sede e denominazione completa dell'Istituto e degli Istituti in cui i titoli sono stati conseguiti;

g) l'iscrizione all'Albo dell'Ordine dei medici - chirurghi completa di tutti gli estremi;

h) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;

i) i titoli che danno diritto a preferenza nella nomina;

j) il domicilio presso il quale deve ad ogni effetto essere fatta ogni necessaria comunicazione.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante, o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione.

#### *Documentazione da allegare alla domanda.*

Alla domanda di partecipazione, redatta secondo lo schema esemplificativo allegato al presente bando, i candidati, devono allegare:

a) documentazione attestante il possesso dei requisiti specifici richiesti dal presente bando (solo nel caso in cui il candidato non abbia reso dichiarazione sostitutiva di certificazione); b) un curriculum formativo e professionale, in carta semplice, datato e firmato che non può valere come dichiarazione sostitutiva di certificazione;

c) tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria. Nella certificazione relativa ai servizi prestati presso il S.S.N. deve essere attestato se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/1979, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

d) gli eventuali documenti comprovanti il diritto a precedenza o a preferenza nella nomina.

e) un elenco, datato e firmato ed in triplice copia, dei documenti e dei titoli presentati.

Tutti i titoli e la documentazione sopracitata devono essere prodotti in originale o in fotocopia autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente. Le pubblicazioni dovranno invece essere comunque allegate all'istanza in originale o in fotocopia autenticata.

I candidati ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 445/2000, potranno produrre una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui all'art. 47 dello stesso D.P.R., la quale potrà riguardare anche il fatto che la copia di un atto o di un documento conservato o rilasciato da una pubblica amministrazione, la copia di una pubblicazione, ovvero la copia di titoli di studio o di servizio sono conformi all'originale.

Per quanto attiene all'ammissione degli aspiranti, alla valutazione dei titoli e per quanto esplicitamente non previsto nel presente bando si farà riferimento alla normativa di cui al D.P.R. 483/1997 nonché alla normativa di cui al D.P.R. 484/1997 per quanto analogicamente applicabile.

Lo specifico punteggio di mezzo punto per ogni anno di corso, previsto nei concorsi a posti di Dirigente Medico

per la specializzazione conseguita ai sensi del decreto legislativo 257/1991, verrà attribuito soltanto nel caso in cui tale circostanza risulti espressamente indicata nella certificazione o nella autocertificazione prodotte.

#### *Prove d'esame.*

Le prove d'esame sono quelle indicate all'art. 26 del D.P.R. 483/1997.

Il diario delle prove d'esame nonché la sede di effettuazione delle medesime sarà comunicato ai candidati ammessi tramite raccomandata A/R almeno venti giorni prima dell'inizio delle prove.

#### *Commissione sorteggi.*

La Commissione Sorteggi si riunirà, per le operazioni di competenza, alle ore 09,30 del 10° giorno successivo alla data di scadenza del presente bando presso la s.c. "O.S.R.U." della A.S.L. "NO" di Novara.

Ove si rendesse necessario un ulteriore sorteggio, lo stesso avrà luogo il 30° giorno successivo alla data di scadenza del presente bando.

Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, si sorteggerà il giorno successivo feriale; se invece cade di sabato o domenica l'estrazione sarà effettuata il lunedì immediatamente successivo.

#### *Costituzione del rapporto di lavoro.*

Per quanto riguarda le preferenze e le precedenza si fa riferimento all'art. 5 del D.P.R. 487/1994, e successive modificazioni ed integrazioni, ed all'art. 3 della legge 127/1997, e successive modificazioni ed integrazioni.

La graduatoria degli idonei sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte e rimarrà valida per trentasei mesi dalla data di pubblicazione, salvo il subentrare di diverse disposizioni legislative.

L'Azienda, prima di procedere alla stipulazione del contratto individuale di lavoro, inviterà il vincitore a produrre, entro il termine di 30 giorni dalla richiesta, dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000, relativa alla:

a) residenza;

b) iscrizione nelle liste elettorali;

c) situazione del casellario giudiziale e dei carichi pendenti.

d) iscrizione all'Albo dell'Ordine dei medici - chirurghi.

Nello stesso termine di 30 giorni, il vincitore dovrà dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del decreto legislativo 165/2001. In caso contrario, unitamente alla dichiarazione sostitutiva di certificazione, dovrà essere presentata una dichiarazione di opzione per la nuova Azienda.

Ai sensi D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 si informa che il trattamento dei dati personali che verranno comunicati all'Azienda è unicamente finalizzato all'espletamento della presente procedura di bando. Il candidato consente che il responsabile del trattamento, individuato nella persona del Reggente del Servizio Personale, utilizzi i propri dati personali per le finalità di cui sopra.

L'Azienda provvederà d'ufficio all'accertamento della idoneità fisica all'impiego prima della immissione in servizio.

Decade dall'impiego chi abbia conseguito l'assunzione mediante presentazione di documenti falsi o viziati da

invalidità non sanabile. L'Azienda, ai sensi dell'art. 71 del DPR. 445/2000 procederà a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 della legge 445/2000 qualora dal controllo suddetto emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il provvedimento di decadenza sarà adottato con deliberazione di questa Azienda Sanitaria.

La conferma definitiva nel posto è subordinata al superamento con esito favorevole del periodo di prova della durata prevista dal C.C.N.L. vigente.

#### *Norme finali.*

Con la partecipazione al concorso è implicita, da parte dei candidati, l'accettazione, senza riserva, di tutte e le condizioni e clausole del presente bando, nonché di tutte le disposizioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti delle Aziende Sanitarie ed Ospedaliere.

I candidati eventualmente portatori di handicap dovranno indicare nella domanda di partecipazione gli ausili necessari, in relazione al proprio handicap, per sostenere le prove d'esame nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove stesse (art. 20 legge 104/1992).

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro ai sensi del decreto legislativo 165/2001.

L'Amministrazione si riserva di prorogare, sospendere, modificare il presente bando di concorso, nonché di non dar corso all'assunzione del candidato vincitore ovvero di non dar corso all'utilizzo della graduatoria degli idonei senza che alcuno possa avanzare pretese o diritti di sorta.

Ulteriori informazioni potranno essere richieste alla s.c. "O.S.R.U." della Azienda Sanitaria Locale "NO" - via dei Mille n. 2 - 28100 Novara (tel. 0321/374.547).

Il Direttore S.S. "O.S.R.U."

Sergio Bertone

#### Allegato 1

#### *Schema esemplificativo di domanda di ammissione al concorso*

Al Direttore Generale della A.S.L. "NO"

28100 Novara

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ (cognome e nome; per le donne coniugate indicare il cognome da nubile), nato a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, chiede di essere ammesso/a al concorso pubblico per titoli ed esami a n. 1 posto di dirigente medico di Medicina Interna per la s.c. Medicina Generale (PP.OO Borgomanero/Arona)

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità ai sensi del D.P.R. 445/2000:

☐ di essere in possesso della cittadinanza italiana (o equivalente);

ovvero

☐ di essere in possesso della cittadinanza del seguente paese membro dell'Unione Europea: \_\_\_\_\_;

☐ di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di

ovvero

☐ di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo \_\_\_\_\_

☐ di non aver riportato condanne penali (anche sotto forma di patteggiamento) definitive per i seguenti reati: peculato (c.p. art. 314, 1° comma), concussione (c.p. art. 317) e corruzione (c.p. art. 318, art. 319, art. 319 ter e art. 320); nonché condanne per reati previsti dalla legislazione "antimafia";

e/o

☐ di non aver procedimenti penali in corso per i reati precedentemente indicati;

☐ di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso pubbliche amministrazioni;

☐ di essere in possesso dei seguenti titoli che conferiscono diritto di precedenza (o preferenza) di nomina \_\_\_\_\_;

ovvero

☐ di non essere in possesso di titoli che conferiscono diritto di precedenza (o preferenza) di nomina;

☐ di essere in possesso del Diploma di Laurea in \_\_\_\_\_, conseguito il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_;

☐ di essere in possesso del diploma di abilitazione all'esercizio della professione di medico chirurgo conseguito il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_;

☐ di essere in possesso della Specializzazione in \_\_\_\_\_, conseguita il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

ovvero

☐ di prestare servizio di ruolo presso \_\_\_\_\_, con la qualifica di \_\_\_\_\_, a far data dal \_\_\_\_\_;

☐ di essere iscritto all'albo dell'ordine dei medici chirurghi di \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al n° \_\_\_\_\_

☐ di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari: \_\_\_\_\_;

☐ che il recapito a cui deve essere inviata ogni comunicazione relativa al concorso è il seguente: \_\_\_\_\_ (indicare: cognome, nome, indirizzo, CAP, città, provincia e numero telefonico).

☐ che tutti i documenti allegati in copia non autenticata sono conformi agli originali, ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 445/2000;

☐ che è consapevole che la presente dichiarazione sostitutiva è, per legge, considerata come resa ad un "pubblico ufficiale" (anche se non è stata resa alla presenza del dipendente addetto a riceverla). Conseguentemente, ove essa risultasse in tutto - od in parte - inveritiera, il dichiarante incorrerebbe nel reato di cui all'art. 483 del codice penale, reato punito con la pena della reclusione sino a due anni.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Note: devono essere contrassegnate tutte le caselle corrispondenti alle dichiarazioni effettuate.

Azienda sanitaria locale "TO1"

**Avviso pubblico per l'assegnazione di n. 3 borse di studio dal titolo: Individuazione di indicatori regionali di efficienza efficacia e risultato per la valutazione**

**delle cure domiciliari in applicazione del D.M. 17/12/08.**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale TO1 n. 936/B.03/10 del 21.10.2010, è emesso avviso pubblico per l'assegnazione di n. 3 borse di studio dal titolo: Individuazione di indicatori regionali di efficienza efficacia e risultato per la valutazione delle cure domiciliari in applicazione del D.M. 17/12/08.

Possono partecipare all'avviso per le Borse di Studio sopra indicate i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- *borsa a) – impegno orario complessivo di n. 100 ore*  
laurea in Medicina e Chirurgia;  
formazione specifica in Economia Sanitaria;  
competenze nella valutazione dei percorsi assistenziali territoriali e in particolare nell'assistenza domiciliare;
- *borsa b) – impegno orario complessivo di n. 100 ore*  
laurea in Sociologia e Ricerca Sociale;  
competenze nella monitoraggio dei livelli di assistenza con specifico riferimento all'integrazione socio sanitaria;
- *borsa c) – impegno orario complessivo di n. 35 ore*  
laurea specialistica in Economia Aziendale;  
competenze nella valutazione economica dei percorsi assistenziali territoriali e in particolare nell'assistenza domiciliare;

Il termine utile per la presentazione della domanda, redatta in carta semplice, scade alle ore 12,00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Se detto termine cade in giorno festivo, il termine stesso è prorogato alla stessa ora del giorno successivo non festivo.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla S.C. Formazione e Sviluppo Professionale dell'A.S.L. TO1 – Presidio Ospedaliero Martini – Via Tofane n. 71, tel. 011/70.95.2465 oppure consultare il sito Internet [www.aslto1.it](http://www.aslto1.it) nella sezione Bandi, dove sarà pubblicato il bando integrale.

Il Direttore Generale  
Ferruccio Massa

Azienda sanitaria locale "VC"

**Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico - Malattie dell'Apparato Respiratorio e n. 1 posto di Dirigente Medico - Dermatologia e Venerologia.**

In esecuzione delle deliberazioni del Direttore Generale n. 1081 del 15.10.2010 e n. 1126 del 22.10.2010 sono indetti concorsi pubblici per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato, con rapporto di lavoro esclusivo, nei seguenti posti di Dirigente Medico:

Area Medica e delle Specialità Mediche

*N. 1 posto di Dirigente medico – Malattie dell'apparato respiratorio*

*N. 1 posto di Dirigente medico – Dermatologia e Venerologia clinica*

Alle predette posizioni funzionali è attribuito il trattamento economico previsto dal C.C.N.L. per l'Area della Igiene Medica e Veterinaria vigente.

*Requisiti generali per l'ammissione*

- Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

- idoneità fisica all'impiego.

L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura dell'A.S.L. prima dell'immissione in servizio; il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente degli istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1°, del D.P.R. n. 761/1979 è dispensato dalla visita medica.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

*Requisiti specifici per l'ammissione  
(art. 24 D.P.R. 483/97)*

- Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia;
- Specializzazione nelle discipline oggetto dei concorsi o in discipline equipollenti.

Ai sensi dell'art. 56, 2° comma, del D.P.R. n. 483/1997, il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del D.P.R. stesso (1°.02.1998) è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già coperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le A.S.L. e le Aziende Ospedaliere diverse da quella di appartenenza.

Ai sensi dell'art. 74 del D.P.R. n. 483/1997, e dell'art. 15 D.Lgs. n. 502/1992 così come modificato dall'art. 8 c. 1 lett. b) del D.Lgs. n. 254/2000, la specializzazione nella disciplina può essere sostituita dalla specializzazione in una disciplina affine. Con i DD.MM. 30.1.1998 e 31.1.1998, pubblicati nel supplemento ordinario della "Gazzetta Ufficiale" n. 37 del 14.2.1998 e successive modificazioni ed integrazioni sono indicate rispettivamente le discipline equipollenti ed affini.

- Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione. Ai sensi dell'art. 3, c. 6°, della L. n. 127/1997 la partecipazione al suddetto concorso non è più soggetta a limiti di età fermi restando i limiti previsti dal vigente ordinamento per il collocamento a riposo d'ufficio. Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

*Presentazione delle domande*

La domanda di ammissione al concorso, datata e firmata dall'aspirante, redatta su carta semplice ed indirizzata al Direttore Generale dell'A.S.L. "VC", deve essere presentata entro il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando per estratto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica all'Azienda Sanitaria Locale "VC" - C.so M. Abbiate, 21 - 13100 Vercelli. Si precisa che per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale

la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'Ufficio Postale accettante. Si precisa, altresì, che le domande potranno essere presentate direttamente all'Ufficio Protocollo sito al 2° piano della Palazzina Uffici Amministrativi – C.so M. Abbiate, 21 – Vercelli nei seguenti orari: da lunedì a venerdì dalle ore 9,00 alle ore 11,30 e dalle ore 14,00 alle ore 15,00. Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine per la presentazione si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo. Il ritardo nella presentazione della domanda, quale ne sia la causa, anche se non imputabile all'aspirante, comporta la non ammissibilità di quest'ultimo al concorso.

Nella domanda gli aspiranti devono indicare sotto la propria responsabilità:

- a) il cognome e nome;
- b) la data, il luogo di nascita, la residenza e il domicilio;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o equivalenti;
- d) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) le eventuali condanne penali riportate;
- f) i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della sede, data e denominazione completa degli Istituti presso i quali i titoli sono stati conseguiti;
- g) l'iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici;
- h) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- i) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

*Nella domanda di ammissione al concorso gli aspiranti devono indicare il proprio indirizzo e-mail al fine delle comunicazioni inerenti il concorso tramite Posta Elettronica Certificata; in mancanza le comunicazioni medesime verranno inoltrate al domicilio.*

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000 la firma del candidato in calce alla domanda non è più soggetta ad autenticazione. Non saranno comunque prese in considerazione le domande di partecipazione al concorso che perverranno all'Azienda prive della sottoscrizione.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

#### *Documentazione da allegare alla domanda*

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare:

- a) Certificazioni comprovanti i requisiti specifici di ammissione;
- b) Curriculum formativo e professionale, datato e firmato dall'aspirante, che non ha valore di autocertificazione;
- c) Tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria;
- d) Gli eventuali documenti comprovanti il diritto a preferenza nella nomina (art. 5 D.P.R. n. 487/1994);
- e) Un elenco in triplice copia, in carta semplice, dei do-

cumenti e dei titoli presentati.

E' pertanto riservata a questa Amministrazione la facoltà di richiedere quelle integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti che saranno legittimamente attuabili e necessarie.

I titoli devono essere prodotti:

- in originale o in copia legale;
- in copia autenticata ai sensi di legge (i candidati, ai sensi dell'art. 19 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, potranno attestare con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà la conformità all'originale delle pubblicazioni e dei titoli allegati alla domanda in fotocopia);
- autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente (dichiarazioni sostitutive ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000)
- le dichiarazioni sostitutive rese dai candidati dovranno contenere tutti gli elementi utili e necessari ai fini della valutazione, secondo le indicazioni specificate nel fac-simile di domanda e nelle note di compilazione, allegate al presente bando; dichiarazioni carenti in tutto o in parte di tali elementi potranno determinare l'esclusione dalla valutazione o una valutazione ridotta, in conformità dei dati forniti.

Le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà presentate contestualmente all'istanza di partecipazione sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto, ovvero presentate unitamente a copia fotostatica, ancorchè non autenticata, di un documento d'identità del sottoscrittore, qualora siano inviate per posta o presentate da persona diversa dall'interessato.

Nella certificazione relativa ai servizi prestati presso il Servizio Sanitario Nazionale deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n. 761/1979, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa, se in copia devono essere autenticate ai sensi di legge e materialmente prodotte.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio alla specializzazione conseguita ai sensi del decreto legislativo 8 agosto 1991, n. 257, di cui all'art. 27, 7° comma, del D.P.R. 10.12.1997, n. 483, il candidato dovrà produrre idonea documentazione a comprova, da cui risulti altresì la durata legale del corso di specializzazione.

Non si terrà conto della domanda di partecipazione né dei documenti di rito o titoli di merito o dichiarazioni sostitutive presentati dopo la scadenza del termine utile per la presentazione della domanda medesima.

#### *Prove di esame*

Le prove di esame sono le seguenti:

- a) *prova scritta*: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;
- b) *prova pratica*:

- 1) su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso;
- 2) la prova pratica deve comunque essere anche illu-

strata schematicamente per iscritto;

c) *prova orale*: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il diario delle prove scritte sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana 4<sup>a</sup> serie speciale Concorsi ed Esami - non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime ovvero sarà comunicato tramite Posta Elettronica Certificata all'indirizzo e-mail indicato nella domanda di partecipazione o, in mancanza, al domicilio ugualmente indicato nella domanda di partecipazione, non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciatari al concorso, quale ne sia la causa, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

#### *Valutazione dei titoli e delle prove*

La commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- a) 20 punti per i titoli;
- b) 80 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 30 punti per la prova pratica;
- c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: 10;
- b) titoli accademici e di studio: 3;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3;
- d) curriculum formativo e professionale: 4.

I titoli valutabili ed i criteri di valutazione sono indicati dagli artt. 11 e 27 del D.P.R. n. 483/1997.

#### *Approvazione ed utilizzazione della graduatoria*

Le graduatorie di merito unitamente a quelle dei vincitori dei concorsi sono approvate con provvedimento dell'A.S.L. "VC" e sono immediatamente efficaci. Le graduatorie dei vincitori del concorso sono pubblicate nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte e rimangono efficaci per un termine di trentasei mesi dalla data di pubblicazione, per eventuali coperture dei posti per i quali i concorsi sono stati banditi e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili.

#### *Costituzione del rapporto di lavoro*

Il rapporto di lavoro si costituisce con la stipulazione del contratto individuale ai sensi dell'art. 13 del C.C.N.L. per l'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria dell'8.6.2000, con rapporto di lavoro esclusivo. L'Azienda prima di procedere alla stipulazione del Contratto di lavoro individuale inviterà il vincitore del concorso a presentare entro 30 giorni dalla richiesta, le dichiarazioni sostitutive relative alla documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al rapporto di lavoro medesimo. Nello stesso termine di 30 giorni l'assumendo, sotto la propria responsabilità, deve dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.lgs. n. 165/2001, dalla L. n. 62/1996 e dall'art. 72 L. 448/1998.

Scaduto inutilmente il predetto termine di 30 giorni l'Azienda comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

L'Amministrazione procederà ad idonei controlli e, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, in caso di dichiarazioni mendaci, di falsità negli atti e di uso di atti falsi, qualora dal controllo medesimo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive il dichiarante decadrà dall'impiego.

L'Azienda provvederà d'ufficio, all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego prima dell'immissione in servizio. E' dispensato dalla visita medica il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli Istituti, Ospedali ed Enti di cui agli artt. 25 e 26, primo comma, del D.P.R. 761/79. Il dipendente assunto in servizio a tempo indeterminato è soggetto ad un periodo di prova di mesi sei, ai sensi dell'art. 14 del C.C.N.L. per l'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria sottoscritto l'8/6/2000.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando di concorso, si fa riferimento alle norme di cui al D.P.R. n. 483/1997, al D.P.R. n. 487/1994, al D.lgs. n. 165/2001, al D.lgs. n. 502/1992, alla L. n. 127/1997, al D.P.R. n. 445/2000, oltre a quanto stabilito dal vigente C.C.N.L. per l'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria e successive integrazioni, nonché al D.lgs. n. 229/1999 e al D.lgs. n. 254/2000.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 7 del D.lgs. n. 165/2001. Il presente bando viene emanato tenendo conto dei benefici in materia di assunzioni riservate.

Ai sensi dell'art. 20 della Legge n. 104/1992 i candidati portatori di handicap hanno la facoltà di indicare nella domanda di partecipazione al concorso l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la Struttura Complessa Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane per le finalità di gestione dell'avviso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato.

Si rende noto, infine, che la Commissione per i sorteggi di cui all'art. 6 del D.P.R. n. 483/1997, si riunirà, per le operazioni di competenza, con inizio dalle ore 9,00 del 10° giorno successivo alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande presso una sala degli Uffici della S.C. Affari Generali e Legali, C.so M. Abbiate, 21 - Vercelli (2° piano Palazzina Uffici). Ove si rendesse necessario un secondo sorteggio lo stesso avrà luogo il 20° giorno successivo alla data del primo con inizio dalle ore 9,00 e presso la stessa sede. Ulteriori sor-

teggì avranno luogo il 20° giorno successivo alla data dell'ultimo sorteggio effettuato con inizio dalle ore 09,00 e presso la stessa sede.

Nel caso in cui le suddette date dovessero coincidere con il sabato o giorno festivo, la Commissione si riunirà per le operazioni di sorteggio il 1° giorno feriale della settimana successiva.

Il presente comunicato ha valore di notifica nei confronti dei concorrenti e di quanti interessati.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare la presente procedura concorsuale, o parte di essa, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse o in presenza di vincoli legislativi nazionali o regionali in materia di assunzione di personale che dovessero eventualmente intervenire.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla S.C. Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane – tel. (0161) 593753/593819, fax n. 0161-593204, indirizzo e-mail: [ufficio.concorsi@aslvc.piemonte.it](mailto:ufficio.concorsi@aslvc.piemonte.it), sito: [www.aslvc.piemonte.it](http://www.aslvc.piemonte.it)

Il Dirigente Responsabile S.C. O.S.R.U.  
Donatella Villa

Azienda sanitaria locale "VC"

**Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per assunzione a tempo determinato di Dirigenti Medici - discipline varie.**

Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato con rapporto di lavoro esclusivo, di:

*N. 1 Dirigente Medico – Dermatologia e Venerologia*

*N. 1 Dirigente Medico – Ginecologia e Ostetricia*

Nonché per la formazione di graduatoria per eventuali assunzioni a tempo determinato a vario titolo nel profilo di: *Dirigenti Medici – Medicina e Chirurgia d'accettazione e d'Urgenza*

*Requisiti specifici per l'ammissione*

- Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia;
- Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quello di scadenza del bando;
- Specializzazione nelle discipline oggetto dell'avviso, in discipline equipollenti o in discipline affini.

Per quanto attiene le materie del colloquio si fa riferimento al testo integrale dell'avviso pubblicato sul sito: [www.aslvc.piemonte.it](http://www.aslvc.piemonte.it). Le domande di ammissione all'avviso, redatte su carta semplice ed indirizzate al Direttore Generale dell'A.S.L. "VC", devono essere presentate entro il 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte all'A.S.L. "VC" – C.so M. Abbiate, 21 – 13100 Vercelli.

Si precisa che per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

Per tutte le informazioni gli aspiranti devono rivolgersi alla S.C. O.S.R.U. Tel (0161) 597753/593819.

Il Dirigente Responsabile S.C. O.S.R.U.  
Donatella Villa

Azienda sanitaria locale "VCO"

**Pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico di Ortopedia Traumatologia.**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato del seguente posto:

N. 1 di Dirigente Medico di Ortopedia Traumatologia.

La procedura per l'espletamento del concorso in argomento è disciplinata dalle disposizioni di cui al D.Lgs. 03.02.93 n. 29 nonché all'art. 15 del D.Lgs. 30/12/92 n. 502 e successive integrazioni e modificazioni, al D.P.R. 09.05.94 n. 487 e successive modifiche, e agli artt. 24 e seguenti del D.P.R. 10.12.97 n. 483, nonché dei seguenti articoli:

Art. 1 - Requisiti di ammissione

Per essere ammessi al concorso i candidati devono essere in possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego con l'osservanza delle norme in tema delle categorie protette è effettuata a cura della A.S.L. prima dell'immissione in servizio. E' dispensato dalla visita medica il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente degli Istituti, Ospedali ed Enti di cui agli artt. 25 e 26 comma I, del D.P.R. 20.12.79, n. 761;
- c) Laurea in Medicina e Chirurgia
- d) Specializzazione in Ortopedia Traumatologia

Il requisito della specializzazione richiesta può essere sostituito come segue:

- 1 - con specializzazione in disciplina equipollente ai sensi del D.M. Sanità 30.01.98.
- 2 - con titolarità di un posto di ruolo presso altra A.S.L. o Azienda ospedaliera nella disciplina messa a concorso alla data di entrata in vigore del D.P.R. 10.12.97 n. 483, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 56 del D.P.R. n. 483/97.
- 3 - con specializzazione in una disciplina affine determinata ai sensi del D.M. Sanità del 31.01.98, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 74 del D.P.R. n. 483/97, così come integrato dall'art. 8 del D.Lgs. n. 28/07/00 n. 254.
- e) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima della assunzione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Art. 2 - Domanda di ammissione

Le domande di ammissione al concorso, redatte su carta

semplice, devono essere presentate direttamente o inoltrate a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno al Direttore Generale dell'A.S.L. VCO - Via Mazzini, n. 117 - 28887 Omegna, entro il termine perentorio di 30 giorni a decorrere dal giorno successivo a quello della data di pubblicazione del bando per estratto nella Gazzetta Ufficiale. Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo. Per la determinazione del termine di scadenza farà fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante.

L'Azienda declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersioni di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito e forza maggiore.

La domanda deve essere redatta secondo lo schema esemplificativo di cui all'allegato A) al presente bando. Per l'ammissione al concorso, gli aspiranti devono indicare nella domanda sotto la propria responsabilità:

- a) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate (in caso negativo dichiararlo espressamente);
- e) i titoli di studio e accademici posseduti con l'indicazione del luogo e della data di conseguimento;
- f) la data, il luogo e il numero di iscrizione all'albo dell'ordine dei medici chirurghi;
- g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- h) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione, ovvero di non aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni.
- i) l'autorizzazione all'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della Legge 31.12.96 n. 675 finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale e come indicato nel relativo bando.

Nella domanda di ammissione al concorso, l'aspirante deve indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale la residenza indicata nella lettera a). La firma in calce alla domanda non è più soggetta ad autenticazione, ai sensi della Legge n. 127 del 15.05.97 art. 3 comma 5). Non sono comunque prese in considerazione le domande di partecipazione che perverranno prive della sottoscrizione. Ai sensi dell'art. 10, I comma, della legge 31.12.96 n. 675, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'U.O.A. Gestione delle Risorse Umane - Settore Concorsi, per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, nonché della valutazione dei titoli, pena l'esclusione dalla procedura

medesima. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato. Non saranno accolte le domande che perverranno all'Azienda recanti timbro postale di data posteriore al termine stabilito al comma 1° del presente articolo, e quelle non sottoscritte.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento d'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

#### Art. 3 - Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di ammissione al concorso devono essere allegati i seguenti documenti:

- a) Tutte le certificazioni comprovanti i requisiti specifici di ammissione;
- b) Tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria;
- c) Un curriculum formativo e professionale, datato e firmato dall'aspirante, che non può avere valore di autocertificazione;
- d) Gli eventuali documenti comprovanti il diritto a preferenza della nomina (art. 5 D.P.R. 09.05.94 n. 487 e successive modificazioni);
- e) un elenco, in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati.

E' pertanto riservata a questa Amministrazione la facoltà di richiedere quelle integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti che saranno legittimamente attuabili e necessarie.

I titoli possono essere prodotti :

a) in originale o in copia autenticata ai sensi di Legge (art. 18 DPR 28.12.00 n. 445);

b) in copia autenticata "con modalità alternative": I candidati, ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 28.12.00, n. 445, potranno attestare con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà la conformità all'originale della documentazione in copia, allegata alla domanda.

c) Mediante autocertificazione nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente cioè mediante dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 28.12.00, n. 445.

Le dichiarazioni sostitutive rese dai candidati dovranno contenere tutti gli elementi utili e necessari ai fini della valutazione ed essere sempre accompagnate da copia fotostatica della carta di identità. Le dichiarazioni carenti in tutto o in parte di tali elementi potranno determinare l'esclusione dalla valutazione o una valutazione ridotta, in conformità dei dati forniti. Ai fini dell'eventuale utilizzo, per i casi b) e c) ai sensi dell'art. 48 del D.P.R. 28/12/00 n. 445, si rimanda ai relativi moduli che potranno essere scaricati dal sito internet aziendale [www.aslvco.it](http://www.aslvco.it) sezione bandi e concorsi. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa, se in copia devono essere autenticate nei modi consentiti dalla Legge e materialmente prodotte. L'attività svolta durante l'espletamento



del servizio militare, dovrà essere certificata solo ed esclusivamente dal foglio matricolare o stato di servizio militare. Nella certificazione relativa ai servizi prestati presso il S.S.N. deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.79 n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

#### Art. 4 - Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice, nominata con deliberazione del Direttore Generale, sarà costituita a norma dell'art. 25 del D.P.R. n. 483/97. I sorteggi di cui all'art. 6 del D.P.R. 483/97 verranno effettuati il primo lunedì non festivo successivo alla data di scadenza del presente bando, presso la sede legale dell'A.S.L., Servizio Gestione delle risorse umane, Via Mazzini, 117 - Omegna con inizio alle ore 9,30.

#### Art. 5 - Prove d'esame

Le prove d'esame sono le seguenti:

- a) *Prova scritta*: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;
- b) *Prova pratica*: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso; la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;
- c) *Prova orale*: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché su i compiti connessi alla funzione da conferire.

Alle prove d'esame i candidati dovranno presentarsi muniti di documento d'identità valido a norma di Legge. Il diario delle prove e la sede di esame saranno comunicate ai candidati mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento almeno quindici giorni prima della data fissata per la prova scritta e pratica. Ai candidati ammessi a sostenere la prova orale verrà data comunicazione almeno venti giorni prima della prova stessa. I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciatari al concorso, quale ne sia la causa, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti. La Commissione dispone complessivamente di 100 punti, così ripartiti:

20 punti per i titoli

80 punti per le prove di esame

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

30 punti per la prova scritta

30 punti per la prova pratica

20 punti per la prova orale

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

a) Titoli di carriera 10

b) Titoli accademici e di studio 3

c) Pubblicazioni e titoli scientifici 3

d) Curriculum formativo professionale: 4

I titoli valutabili ed i criteri di valutazione sono indicati dagli artt. 11 e 27 del D.P.R. 10.12.97 n. 483. Lo specifico punteggio previsto per la specializzazione conseguita ai sensi del D.Lgs. 08.08.91 n. 257, verrà attribuito sol-

tanto in caso in cui tale circostanza risulti espressamente indicata nella certificazione o nell'autocertificazione temporanea prodotta. Non saranno valutati i titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando. Il superamento di ciascuna delle prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

#### Art. 6 - Graduatoria

La Commissione al termine delle prove di esame formula la graduatoria di merito dei candidati. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame, la prevista valutazione di sufficienza. Le graduatorie di merito dei candidati sono formulate secondo l'ordine di punteggio della valutazione complessiva riportata di ciascun candidato, con l'osservanza a parità di punti, delle preferenze previste dal richiamato art. 5 del D.P.R. 487/94. Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, tenuto conto di quanto disposto dalla Legge 12.03.99 n. 68 o da altre disposizioni di legge in vigore che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini.

Le graduatorie dei concorsi di cui al presente bando rimangono valide per un termine di anni tre dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte per eventuali coperture di posti vacanti per i quali i concorsi sono stati banditi e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili.

#### Art. 7 - Adempimenti dei vincitori

I candidati dichiarati vincitori sono invitati dalla A.S.L., a stipulare il contratto individuale di lavoro tenendo presente che prima che siano trascorsi due anni dalla data di decorrenza, non si darà luogo a trasferimento presso altro Ente.

I candidati vincitori sono tenuti a compilare il modulo di autocertificazione fornito dall'Ente, ed a presentare, nel termine di trenta giorni dalla data di ricezione della lettera di invito, la dichiarazione di compatibilità, ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs n. 29/93 ovvero, in caso contrario di optare per il rapporto di lavoro con l'A.S.L. VCO. Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione della documentazione, la ASL comunica la propria determinazione di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

L'Amministrazione procederà ad idonei controlli e, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.00, n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci, di falsità negli atti e di uso di atti falsi, qualora dal controllo medesimo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive il dichiarante decadrà dall'impiego. I candidati dichiarati vincitori hanno facoltà di richiedere all'Azienda, entro 10 giorni dalla comunicazione dell'esito del concorso, l'applicazione dell'art. 18 comma 3° della legge 07.08.90 n. 241. L'Azienda provvederà d'ufficio, all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego preventiva ed indispensabile da farsi prima dell'immissione in servizio.

La costituzione del rapporto di lavoro dei candidati vincitori comporta l'obbligo di un rapporto di lavoro esclusivo con l'A.S.L.. Lo stesso, pertanto, è incompatibile con ogni altro rapporto di lavoro dipendente con altre strutture pubbliche o private.

**Art. 8 - Assunzione**

Le assunzioni decorrono, a tutti gli effetti, dalla data della effettiva presa di servizio e divengono definitive dopo il compimento, con esito favorevole, del periodo di prova della durata di mesi sei. Alle posizioni funzionali di Dirigente Medico (ex I° Livello) del Ruolo Sanitario viene attribuito il trattamento economico previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro vigente.

**Art. 9 - Norme finali**

Per quanto non previsto espressamente dal presente bando, si fa riferimento alle norme di cui al D.P.R. 27.03.01 n. 220 nonché alle disposizioni di legge in vigore sopra richiamate ed ai contratti collettivi nazionali di lavoro. La partecipazione al concorso implica da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando. L'A.S.L. si riserva la facoltà di annullare, revocare, sospendere, prorogare o modificare il presente bando o parte di esso, qualora ne rilevasse l'opportunità o la necessità, con provvedimento motivato. L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. n.165/01. Ai sensi dell'art. 20 della Legge 05.02.92, n. 104 i candidati portatori di handicap hanno la facoltà di indicare nella domanda di partecipazione al concorso l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove. Per informazioni e per ricevere copia integrale del presente bando, gli interessati potranno rivolgersi all'U.O.A. Gestione delle Risorse Umane della A.S.L. VCO- Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna - tel. 0323/868197.

Il Direttore Generale

Ezio Robotti

Allegato A)

*Schema esemplificativo della domanda*

Al Direttore Generale  
Azienda Sanitaria Locale VCO  
Via Mazzini, 117  
28887 Omegna

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ chiede di poter partecipare al concorso pubblico per titoli ed esami a n. \_\_\_\_ post\_ di \_\_\_\_\_.

All'uopo dichiara sotto la propria responsabilità:

- a) di essere nato/a a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_ il \_\_\_\_\_;
- b) di risiedere a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_ via \_\_\_\_\_;
- c) di essere cittadino/a italiano/a (ovvero di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana \_\_\_\_\_);
- d) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ (ovvero i motivi della non iscrizione e della cancellazione delle liste medesime);
- e) di non aver riportato condanne penali. (In caso positivo specificare quali);
- f) di essere in possesso del diploma di laurea in \_\_\_\_\_

conseguito il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_;

g) di essere in possesso della specializzazione nella disciplina oggetto del concorso ovvero del seguente requisito sostitutivo previsto alla lettera d) art. 1 del bando: \_\_\_\_\_;

h) di essere iscritto all'albo dell'ordine dei medici chirurghi di \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_;

i) di essere abilitato all'esercizio della professione di Medico Chirurgo avendo superato l'esame di stato presso \_\_\_\_\_ sessione \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_;

l) di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari: \_\_\_\_\_;

m) di aver prestato i seguenti servizi presso la Pubblica Amministrazione e le eventuali cause di cessazione. (In caso negativo dichiararlo espressamente);

n) di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della Legge 31.12.96 n. 675 finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale e come indicato nel relativo bando;

o) che il domicilio presso il quale dovranno essere inviate le comunicazioni relative al concorso é: \_\_\_\_\_ (indicare anche il numero di telefono).

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Comune di Venaria Reale (Torino)

**Bandi di concorso pubblico per esami per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Specialista Tecnico cat. D1 c/o Settore Urbanistica ecc. e a n. 2 posti di Istruttore Gestionale. Cat. C.**

Sono indetti i seguenti concorsi pubblici per esami per la copertura a tempo indeterminato:

- 1) n. 1 posto di "Specialista Tecnico c/o Settore Urbanistica, Edilizia Privata ed Attività Produttive – cat. D1";
- 2) n. 2 posti di "Istruttore Gestionale" cat. C.

*Scadenze:*

- 1) 30 gg. dalla data di pubblicazione sulla G.U. – 2) 30 gg. dalla data di pubblicazione sul B.U.R.P.

*Informazioni:*

Il testo integrale dei bandi e delle domande di partecipazione sono disponibili sul sito [www.comune-venariareale.to.it](http://www.comune-venariareale.to.it) e presso gli uffici

URP- Ufficio Rapporti con il Pubblico - tel. 011. 4072214 – 209

Gestione e Sviluppo delle R.U. - tel 011/4072218 – 219 – 226- 255- -278.

Il Dirigente del Settore Amministrazione Generale

Alberto Meriardo

Unione tra i Comuni di San Nazzaro Sesia e Villata - Villata (Vercelli)

**Avviso di ricerca di personale mediante mobilità esterna per la copertura di n. 1 posto di Agente di Polizia Municipale - Cat. C.**

Il Segretario

*rende noto*

che in esecuzione della propria determinazione n. 36 del 21.10.2010 l'Unione tra i Comuni di San Nazzaro Sesia e

Villata intende valutare domande di mobilità esterna volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001, per la copertura di un posto di "Agente P.M. (Cat. C)" assegnato al Corpo di Polizia Municipale.

Il presente bando è rivolto a dipendenti della Pubblica Amministrazione di entrambi i sessi, attualmente in servizio, con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, con il profilo di vigile urbano – Cat. C, purché in possesso di formale nulla osta dell'Ente di appartenenza rilasciato dal dirigente responsabile e/o Ufficio presso cui presta attualmente servizio (Art. 30, comma 1, D.Lgs. 165/2001).

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice, unitamente al formale nulla-osta del dirigente dell'ente di appartenenza dovrà essere indirizzata e presentata direttamente all'ufficio protocollo di questa Amministrazione o spedita a mezzo posta raccomandata con avviso di ricevimento, ad esclusivo rischio del mittente, al Presidente dell'Unione tra i Comuni di San Nazzaro Sesia e Villata, Piazza Alberto Gastaldi 14 – 13010 Villata (VC) entro e non oltre il giorno 24.11.2010 ore 12.00.

Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegato *curriculum professionale* debitamente firmato, con indicazione di:

- preciso recapito presso cui inviare le comunicazioni;
- ente di appartenenza categoria e profilo professionale di inquadramento alla data della domanda;
- precedenti servizi prestati presso altri Enti (specificando categoria e profilo di appartenenza);
- altre esperienze professionali ritenute significative per il posto da ricoprire;
- possesso di attestati di specializzazione/formazione, patenti, abilitazioni, ecc.;
- qualsiasi altra informazione che il candidato ritenga utile per consentire una valutazione
- completa della professionalità posseduta;
- autorizzazione al trattamento dei dati personali (D.Lgs.196/03).

A seguito valutazione dei curricula, i candidati che, per esperienza formativa/professionale, sono ritenuti più rispondenti all'esigenza dell'Ente in relazione al posto da ricoprire, saranno invitati a sostenere un colloquio individuale finalizzato alla valutazione del grado di preparazione professionale raggiunto, della motivazione personale e dell'orientamento al ruolo in relazione al contesto lavorativo di riferimento.

L'eventuale colloquio *non è impegnativo né per i candidati né per l'Amministrazione stessa*, non darà luogo a formazione di graduatoria, in quanto il procedimento di selezione è finalizzato esclusivamente alla copertura del posto indicato.

L'effettivo trasferimento del candidato risultato idoneo sarà subordinato alla possibilità di assunzione secondo la normativa vigente ed al consenso dell'Ente di appartenenza e la relativa decorrenza sarà concordata fra le due Amministrazioni interessate.

Il dipendente trasferito conserva la posizione giuridica ed economica acquisita all'atto del trasferimento, ivi compresa l'anzianità individuale maturata nell'Ente di provenienza.

L'Amministrazione si riserva la facoltà insindacabile di

non procedere ad alcun reclutamento o di prorogare la scadenza dell'avviso, dandone comunicazione ai candidati che hanno fatto pervenire manifestazione d'interesse. Per qualsiasi informazione rivolgersi a: Ufficio Segreteria dell'Unione tra i Comuni di San Nazzaro Sesia e Villata, Piazza Alberto Gastaldi 14 – 13010 Villata (VC) – tel. 0161/310113

Villata, 25 ottobre 2010

Il Segretario  
Pierangelo Scagliotti