



# BOLLETTINO UFFICIALE REGIONE PIEMONTE

Torino, 28 ottobre 2010

DIREZIONE, REDAZIONE e ABBONAMENTI  
Piazza Castello 165, 10122 Torino  
Tel 0114323994 - 3299 - 2722 - 3559 - 4030  
Fax 0114324363  
Sito Internet: <http://www.regione.piemonte.it>  
e-mail [bollettino.ufficiale@regione.piemonte.it](mailto:bollettino.ufficiale@regione.piemonte.it)  
Il Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte si pubblica ogni giovedì in Torino.

CONSULTAZIONE presso URP dal lunedì al giovedì  
ore 9,00 - 12,30, 14,00 - 15,30 venerdì 9,00 - 12,30.  
*Consiglio Regionale* via Alfieri 15 Torino presso:  
Ufficio Documentazione: tel 0115757342 - Biblioteca:  
via Confinza 14 tel. 0115757371 - URP: via Arsenale  
14/G tel. 0115757444 dal lunedì al giovedì ore 9,00-  
13,00/14,00-16,00 venerdì ore 9,00-13,00

URP -Torino Piazza Castello 165 -Tel. 0114321647  
Alessandria via dei Guasco 1-Tel. 0131285072  
Asti Corso Alfieri 165 -Tel. 0141324551  
Biella via Galimberti 10/a -Tel. 0158551568  
Cuneo Piazza Libertà 7 -Tel. 0171603161  
Novara via Dominioni 4 -Tel. 0321393800  
Verbania via Albertazzi 3 -Tel. 0323502844  
Vercelli via Fratelli Ponti 24 -Tel. 0161600286

Poste Italiane S.p.A. - Spedizione in abbonamento postale -70% CB/TORINO



Foto: Gabriele Mariotti

Torino - Artissima

Eventi culturali in Piemonte

## CONCORSI - APPALTI - ANNUNCI

### Sommario Parte III

Concorsi		Appalti		Annunci legali	
1	Concorsi	22	Appalti	27	Altri annunci
				-	Accordi di programma
				-	Avvisi di Nomina
				-	Comunicazioni di avvio del procedimento
				44	Statuti enti locali
				46	Tariffe erogazione servizi

## ABBONAMENTI

## RICHIESTA (\*)

Per abbonarsi è necessario compilare il modulo pubblicato al fondo di questo fascicolo o scaricabile dal sito internet del Bollettino Ufficiale - sezione “come abbonarsi” - ed inviarlo tramite fax alla Redazione, corredato dell’attestazione di pagamento.

## ATTIVAZIONE E DECORRENZA (\*)

L’attivazione dell’abbonamento decorrerà dall’inserimento del nominativo nella “banca dati abbonati” dopo il ricevimento in Redazione dell’attestazione di pagamento.

## TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali inviati alla Redazione del Bollettino Ufficiale per l’attivazione dell’abbonamento saranno utilizzati esclusivamente ai fini della spedizione dei fascicoli, nel rispetto del disposto del Decreto Legislativo 196/2003.

## ATTI DELLA REGIONE E ATTI DELLO STATO

Abbonamento semestrale  
Codice S1 € 52,00 (\*)

## CONCORSI, APPALTI E ANNUNCI

Abbonamento semestrale  
Codice S3 € 23,00 (\*)

## INTERNET

Consultazione  
gratuita

(\*) MODALITA' MODIFICATE CON LEGGE REGIONALE 12 OTTOBRE 2010, N. 22, LEGGI NOTA PAGINA A FIANCO

## INSERZIONI

## RICHIESTA E TEMPISTICHE

Le richieste di inserzione devono pervenire alla Redazione del Bollettino Ufficiale (via posta o fax) entro le ore 12.00 del mercoledì della settimana precedente la data di pubblicazione del fascicolo.

Il testo deve essere inviato su carta libera (Enti pubblici) o su carta bollata (Privati), unitamente all’attestazione di pagamento e alla lettera di richiesta. Il modello della lettera è scaricabile dalla sezione “invio pubblicazioni” del sito internet del Bollettino Ufficiale.

## PRECISAZIONI

Ai sensi della D.G.R. 9.12.2008, n. 21-10253, gli Enti inserzionisti dovranno inviare i testi da pubblicare anche in forma elettronica avvalendosi della procedura web accessibile all’indirizzo

[www.regione.piemonte.it/bollettino/](http://www.regione.piemonte.it/bollettino/).

La Direzione del Bollettino Ufficiale declina ogni responsabilità in caso di mancata ricezione del cartaceo dovuta a disservizi postali o disguidi tecnici degli strumenti telematici o informatici.

## COSTI (\*)

Costo per riga o frazione di riga:  
€ 2,50

La larghezza della riga deve essere di 13 centimetri, carattere Times – corpo 12.

## PUBBLICAZIONI GRATUITE (\*)

Statuti Enti locali, Associazioni di volontariato, Riclassificazione strade, Eventi alluvionali del novembre 1994, ottobre 2000

(\*) MODALITA' MODIFICATE CON LEGGE REGIONALE 12 OTTOBRE 2010, N. 22, LEGGI NOTA PAGINA A FIANCO

## MODALITÀ DI PAGAMENTO PER ABBONAMENTI E INSERZIONI

## PRESSO GLI UFFICI POSTALI

Con bollettino o postagiرو  
sul C.C.P. n. 30306104, intestato a  
Regione Piemonte Bollettino Ufficiale  
Piazza Castello 165, 10122 Torino.

## PRESSO GLI ISTITUTI BANCARI

Tramite Bonifico alle coordinate  
Ufficio Postale n. 63331 – TO13  
IBAN IT/80/J/07601/01000/000030306104  
Regione Piemonte Bollettino Ufficiale

## IN INTERNET

[www.poste.it](http://www.poste.it)  
postagiرو on-line  
C.C.P. n. 30306104, intestato a  
Regione Piemonte Bollettino Ufficiale

In ogni caso l’attestazione di pagamento va allegata in forma cartacea sia alla spedizione via posta che all’invio tramite fax al n. 011 4324363

## COSTI COPIA SINGOLA

Atti della Regione e Atti dello Stato	€ 2,60
Concorsi, Appalti, Annunci	€ 1,60
Supplementi fino a 256 pagine	€ 2,60
Supplementi oltre 256 pagine	Prezzo in Copertina
Raccolta annuale in CD-ROM a partire dal 2000	€ 25,82
Raccolta storica 1970-1999 Ditta Microshop – Corso Matteotti n. 57, Torino – Tel 011 5176444	-

## VENDITA

Libreria Giuridica:	Via Sant’Agostino 8, Torino - Tel. 011 4367076 - Corso Francia 64/A tel. 011 7495165
URP – Ufficio Relazioni con il Pubblico,	Piazza Castello 165, Torino Tel. 4324903/4/5

## AVVISO AI LETTORI

LEGGE REGIONALE 12 OTTOBRE 2010, N. 22  
"ISTITUZIONE DEL BOLLETTINO UFFICIALE TELEMATICO DELLA REGIONE PIEMONTE"  
PUBBLICATA SUL BOLLETTINO UFFICIALE N. 42 DEL 21 OTTOBRE 2010  
NELLA PARTE I SEZIONE LEGGI E REGOLAMENTI

PER EFFETTO DELLA LEGGE REGIONALE 12 OTTOBRE 2010, N. 22 "ISTITUZIONE DEL BOLLETTINO UFFICIALE TELEMATICO DELLA REGIONE PIEMONTE" A DECORRERE **DAL 1° FEBBRAIO 2011** IL BOLLETTINO UFFICIALE DELLA REGIONE PIEMONTE SARÀ REDATTO IN FORMA DIGITALE E DIFFUSO IN FORMA TELEMATICA SOSTITUENDOSI CONSEGUENTEMENTE ALLA PRECEDENTE VERSIONE CARTACEA (ART. 1 DELLA SUMMENZIONATA LEGGE REGIONALE). LA CONSULTAZIONE E' GRATUITA.

## ABBONAMENTI

A SEGUITO DELLA PROMULGAZIONE DELLA LEGGE REGIONALE 12 OTTOBRE 2010, N. 22  
TUTTI I NUOVI ABBONAMENTI STIPULATI E TUTTI I RINNOVI EFFETTUATI ENTRO IL 31 GENNAIO 2011  
CESSERANNO IMPROPROROGABILMENTE CON DECORRENZA **1° FEBBRAIO 2011** IN QUANTO NON PUÒ ESSERE  
EFFETTUATA LA SPEDIZIONE DEI BOLLETTINI UFFICIALI SUCCESSIVI AL 31 GENNAIO 2011.

NON E' PREVISTA ALCUNA FORMA DI RIMBORSO.

## INSERZIONI

CON DECORRENZA **1° FEBBRAIO 2011** NON È PREVISTA ALCUNA TARIFFA DI PUBBLICAZIONE  
SUL BOLLETTINO UFFICIALE,  
PERTANTO A PARTIRE DALLE RICHIESTE DI PUBBLICAZIONE PER IL N. 5 DEL 3 FEBBRAIO 2011  
TALE IMPORTO NON SARÀ DOVUTO.

NON E' PREVISTA ALCUNA FORMA DI RIMBORSO PER GLI IMPORTI ERRONEAMENTE VERSATI

FINO A TALE DATA VALGONO LE INDICAZIONI A FIANCO RIPORTATE

RIMARRÀ PER GLI INSERZIONISTI L'OBBLIGO DI UTILIZZO DELLA PROCEDURA WEB DI INVIO ELETTRONICO  
DEL SOLO TESTO DA PUBBLICARE SECONDO LE MODALITÀ TUTT'ORA IN USO PER LA RICHIESTA DI  
PUBBLICAZIONE SUL BOLLETTINO UFFICIALE GIÀ PREVISTE DALLA D.G.R. 9.12.2008, N. 21-10253.

PER CONVALIDARE L'INVIO DEL DOCUMENTO CON PROCEDURA WEB  
È NECESSARIO INVIARLO CORREDATO DI RICHIESTA DI PUBBLICAZIONE,  
ANCHE TRAMITE FAX O POSTA ALLA REDAZIONE DEL BOLLETTINO UFFICIALE.

## INDICE

### CONCORSI

**Azienda ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino**

Avviso pubblico per soli titoli per il conferimento di incarico temporaneo per n. 1 posto di Dirigente Medico di Pediatria per l'A.O. Ordine Mauriziano di Torino.

pag. 1

**Azienda ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino**

Concorso pubblico per titoli ed esami per n. 1 posto di Dirigente Medico di Pediatria per l'Azienda Ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino.

pag. 1

**Azienda ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino**

Avviso pubblico titoli e colloquio per la formazione di una graduatoria per n. 1 incarico di prestazione d'opera per progetto "Modello organizzativo di "Simultaneous care" per la continuit  di cure di pazienti in fase intermedia" per l'AO Ordine Mauriziano Torino.

pag. 1

**Azienda ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino**

Avviso pubblico titoli e colloquio per la formazione di una graduatoria per n. 1 incarico di prestazione d'opera per progetto "Monitoraggio nutrizionale, promozione della salute e della qualita' di vita delle persone con disabilit  frequentanti centri diurni comunali" per l'AO Ordine Mauriziano Torino.

pag. 1

**Azienda ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino**

Avviso pubblico per titoli e colloquio per la formazione di una graduatoria per n. 1 incarico di prestazione d'opera per progetto "Gestione dati-flusso pazienti CAS" per l'AO Ordine Mauriziano Torino.

pag. 2

**Azienda ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino**

Avviso pubblico titoli e colloquio per la formulazione di una graduatoria per n. 1 incarico di prestazione d'opera per progetto "Assistenza nutrizionale per i pazienti oncologici ricoverati e gestione della nutrizione parenterale domiciliare per pazienti oncologici non in area terapeutica" AO Mauriziano Torino.

pag. 2

**Azienda ospedaliera Santa Croce e Carle di Cuneo**

Avviso assegnazione n. 1 Borsa di Studio della durata di otto mesi, ad un Laureato in Medicina e Chirurgia in possesso della specializzazione in Medicina Nucleare.

pag. 2

**Azienda ospedaliera Santi Antonio e Biagio e Cesare Arrigo di Alessandria**

Selezione degli aspiranti al conferimento di una borsa di studio per Medico Oculista ai fini dell'attuazione del pro-

getto "consolidamento del Centro Riabilitazione Visiva C.E.R.V.".

pag. 2

**Azienda ospedaliero-universitaria Maggiore della Carit  di Novara**

Graduatoria pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di n  2 posti di Collaboratore professionale sanitario - Ostetrica.

pag. 3

**Azienda ospedaliero-universitaria Maggiore della Carit  di Novara**

Pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di un posto di Dirigente Medico - disciplina: Neuropsichiatria infantile.

pag. 3

**Azienda ospedaliero-universitaria Maggiore della Carit  di Novara**

Procedura comparativa per il conferimento di incarichi di collaborazione ai sensi del comma 6, art. 7, D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.

pag. 5

**Azienda ospedaliero-universitaria San Giovanni Battista di Torino**

Avviso pubblico per titoli e colloquio per il conferimento di n. 2 incarichi a tempo determinato di Dirigente Medico Ematologia presso l'Azienda Ospedaliero-Universitaria San Giovanni Battista di Torino, ex D.Lgs. 368/2001 e s.m.i..

pag. 5

**Azienda sanitaria locale "AL"**

Graduatorie concorsi pubblici.

pag. 6

**Azienda sanitaria locale "AT"**

Avviso di pubblica selezione, per soli titoli, per assunzione a tempo determinato di un Dirigente Medico di Oncologia.

pag. 7

**Azienda sanitaria locale "AT"**

Avviso aumento da uno a due del numero dei posti del pubblico concorso, per titoli ed esami, per Dirigente Medico di Geriatria.

pag. 7

**Azienda sanitaria locale "BI"**

Avviso pubblico per titoli e colloquio per la presentazione di domande per l'assegnazione di una Borsa di Studio per un Collaboratore Amministrativo presso questa ASL BI di Biella.

pag. 8

**Azienda sanitaria locale "CN2"**

Concorso pubblico a n. 5 posti di Collaboratore professionale sanitario Infermiere cat. D.

pag. 10

### **Azienda sanitaria locale "CN2"**

Riapertura termini avviso pubblico di incarico a n. 1 posto di Dirigente Medico Pediatria.

pag. 14

### **Azienda sanitaria locale "TO3"**

Avviso pubblico per assegnare una borsa di studio all'interno della Struttura Complessa Ser.T. Pinerolo per la realizzazione di attività di ricerca nell'ambito del progetto "Alcol Stop – Licenza di Guida Responsabile" - 2<sup>a</sup> annualità.

pag. 14

### **Azienda sanitaria locale "TO5"**

Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 10 posti di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere Cat. D.

pag. 16

### **Azienda sanitaria locale "VC"**

Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per assunzione a tempo determinato di Dirigenti Medici - discipline varie.

pag. 20

### **Comitato Consultivo Zonale - Alessandria**

Graduatorie definitive Medici veterinari anno 2010. Ambito zonale provinciale di Alessandria.

pag. 20

### **Comune di Barge (Cuneo)**

Mobilità esterna per copertura di un posto di Istruttore Amministrativo - Categoria C - a tempo indeterminato e pieno da assegnare all'Area Servizi Generali - Uffici Demografici - Commercio.

pag. 20

### **Comune di San Maurizio Canavese (Torino)**

Concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 Istruttore Amministrativo Cat. C presso l'Area Economico-Finanziaria (Servizio Tributi).

pag. 20

### **Comune di Torino**

Selezione pubblica per l'inserimento con borsa di studio di n. 1 Praticante Avvocato presso il Servizio Centrale Affari Legali del Comune di Torino (Rif. B08/10).

pag. 21

### **Istituto zooprofilattico sperimentale del Piemonte, Liguria e Valle d'Aosta - Torino**

Selezioni pubbliche per Collaboratore tecnico professionale - cat. D - Statistico e Collaboratore tecnico professionale - cat. D - Informatico.

pag. 21

## **APPALTI**

### **Comune di Borgone Susa (Torino)**

Concessione del servizio di gestione del complesso sportivo comunale.

pag. 22

### **Comune di Manta (Cuneo)**

Avviso d'asta pubblica per la vendita mediante cessione del ramo d'azienda dell'unità produttiva Residenza "Maero" (Istituto Geriatrico polifunzionale).

pag. 22

### **Comune di Novara**

Appalto della gestione dei servizi di cattura cani randagi e/o vaganti incustoditi nel territorio del comune di Novara e dei comuni convenzionati, di gestione del canile sanitario comunale e raccolta spoglie animali. Periodo 01/02/2011 - 31/01/2014.

pag. 22

### **Comune di Novara**

Avviso di aggiudicazione relativo all'asta pubblica per la gestione dei servizi di bidelleria e pulizia presso gli asili nido, gli spazi gioco e la scuola dell'infanzia 'Sulas', sostituzione degli esecutori scolastico/educativi-personale comunale degli asili nido e spazi gioco - in caso di assenze temporanee, sostegno educativo a bambini portatori di handicap inseriti presso gli asili nido e gli spazi gioco, integrazione del personale educativo nei casi di assenze temporanee negli asili nido e negli spazi gioco, prolungamento orario del servizio asilo nido/progetti specifici, lavanderia, stireria e trasporto biancheria per gli asili nido, gli spazi gioco e la scuola dell'infanzia 'Sulas', fornitura di prodotti per la pulizia, per l'igiene e per il cambio dei bambini e di materiale vario fornitura di macchinari ed attrezzature. Periodo 1.9.2010 - 31.8.2015

pag. 23

### **Regione Piemonte**

#### **Settore Attività negoziale e contrattuale, espropri - Usi civici**

Affidamento del servizio di valutazione in itinere del Programma Operativo di cooperazione transfrontaliera Italia – Francia Alcotra 2007 – 2013. Avviso di postinformatizzazione.

pag. 23

### **Regione Piemonte**

#### **Settore Attività negoziale e contrattuale, espropri - Usi civici**

Procedura aperta artt. 54, 55 comma 1, D.Lgs. 163/06 s.m.i. per forniture, opere e prestazioni necessarie per la manutenzione e la riparazione degli immobili regionali o comunque in uso alla Regione Piemonte suddiviso nei seguenti lotti: Lotto 1: Province di Alessandria, Asti, Cuneo e Fabbriati del Parco di Stupinigi; Lotto 2: Torino e Provincia; Lotto 3 Provincia del Verbano Cusio Ossola; Lotto 4 Province di Novara, Biella e Vercelli.

pag. 23



## ANNUNCI LEGALI

### ALTRI ANNUNCI

#### **Agenzia territoriale per la casa della provincia di Novara**

Graduatoria definitiva alloggi ERP di risulta nel Comune di Borgomanero.

pag. 27

#### **Comune di Bee (Verbano Cusio Ossola)**

Estratto deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 30/09/2010 ad oggetto: "Modifica art. 2, comma 2, del nuovo Regolamento Edilizio Comunale approvato con deliberazione consiliare n. 23 in data 28/06/2010".

pag. 27

#### **Comune di Beinasco (Torino)**

Avviso di pubblico incanto per alienazione di un'unità immobiliare sita in Beinasco, piazza Alfieri 17.

pag. 27

#### **Comune di Borgosesia (Vercelli)**

Avviso emissione bando per l'assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica sovvenzionata. Comune di Borgosesia - Provincia di Vercelli. Ambito territoriale n. 27.

pag. 27

#### **Comune di Borgosesia (Vercelli)**

L.457/78 art. 30-L.R.56/77 art. 41 bis:adozione proposta P. di R. avanzata dalla Soc. Elettromeccanica di Granelli Luigi sas per frazionamento magazzino al servizio di unità commerciale fabbricato sito in c.so Vercelli 123 N.C.T. fg. 62 part. 219.

pag. 27

#### **Comune di Caselle Torinese (Torino)**

Avviso ad opponendum - Impresa Gugliotta di Vigliano Biellese. Lavori di riqualificazione area urbana per costruzione nuovo Centro Anziani.

pag. 28

#### **Comune di Castelletto Sopra Ticino (Novara)**

Bando pubblico per l'assegnazione di n. 15 posteggi per l'esercizio del commercio su aree pubbliche nel mercato settimanale del sabato.

pag. 28

#### **Comune di Fossano (Cuneo)**

Deliberazione di Consiglio Comunale n. 37 del 27 aprile 2010 - Sdemanializzazione di un tratto terminale di strada comunale denominata di San Martino e conseguente demanializzazione di un tratto viario atto a connettere la suddetta strada e la S.P. 184 per Levaldigi.

pag. 28

#### **Comune di Lenta (Vercelli)**

Avviso di pubblicazione e deposito del progetto preliminare di variante generale al P.R.G.C. vigente.

pag. 29

#### **Comune di Melle (Cuneo)**

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 023 del 22/06/2009. Classificazione strade comunali e vicinali di uso pubblico. Provvedimenti.

pag. 29

#### **Comune di San Damiano d'Asti (Asti)**

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 62 del 18/10/2010. Approvazione variante n. 7 al Piano delle aree per Insediamenti Produttivi (P.I.P.) secondo i disposti del comma 1., art. 40 L.R. 5.12.1977, n. 56 e s.m.i. Modifica disposizione dei lotti.

pag. 29

#### **Comune di San Maurizio Canavese (Torino)**

Alienazione lotto di terreni comunali in territorio di Cirie' - Estratto avviso procedura aperta.

pag. 30

#### **Comune di San Secondo di Pinerolo (Torino)**

Adozione Variante parziale n. 6 al P.R.G.C. vigente (ai sensi dell'art. 17, comma 7, della L.R. 56/77 e s.m.i.).

pag. 30

#### **Comune di Sauze d'Oulx (Torino)**

Determinazione n. 85 del 15 ottobre 2010 - Decreto di esproprio realizzazione Ufficio per l'accoglienza turistica in viale Genevris.

pag. 30

#### **Comune di Scarnafigi (Cuneo)**

Aggiornamento del piano di zonizzazione acustica del territorio comunale - adozione - avviso di deposito e pubblicazione.

pag. 30

#### **Comune di Tonco (Asti)**

Avviso di deposito progetto preliminare di variante strutturale n. 1 al PRGI.

pag. 30

#### **Comune di Trontano (Verbano Cusio Ossola)**

Sdemanializzazione tratto di strada comunale in via Castello.

pag. 30

#### **Comune di Valenza (Alessandria)**

Approvazione progetto di Piano Esecutivo Convenzionato relativo all'area C4 F S.U.E.

pag. 31

#### **Comune di Viale d'Asti (Asti)**

Avviso di pubblicazione proposta di classificazione acustica del territorio comunale ai sensi della Legge n. 447/95 e della L.R. n. 52/2000.

pag. 32

**Comune di Viale d'Asti (Asti)**

Deliberazione n. 14 del 07/07/2010 - Adozione Progetto preliminare della Variante al Piano Regolatore Comunale (L.R. 56 del 5.12.1977, art. 17 comma 4 e s.m.i.).

pag. 32

**Provincia del Verbano Cusio Ossola**

Associazione V.C.O. Aiuta (omissis) - Cancellazione dal registro regionale delle organizzazioni di volontariato - Sezione provinciale Socio-Assistenziale del Verbano Cusio Ossola. Determinazione dirigenziale n. 2100 dell' 11/10/2010.

pag. 32

**Provincia del Verbano Cusio Ossola**

L.R. n. 40/98 s.m.i., D.Lgs. 152/06 e s.m.i.. Fase di Valutazione della procedura di V.I.A. relativa al progetto per la costruzione e l'esercizio di un impianto idroelettrico con derivazione d'acqua dal Torrente Melezzo Orientale, nei Comuni di Toceno, Cravaggio, Santa Maria Maggiore, Malesco.

pag. 32

**Provincia del Verbano Cusio Ossola**

DLgs 387/2003 e s.m.i. - Estratto autorizzazione unica per varianti in corso d'opera (modifiche pista di servizio opera di presa rio Vova) alle opere autorizzate con DD n. 96 del 11/03/2009, in Comune di Premia - Ditta Giove S.r.l. - Determinazione n. 1044 del 14/07/2010.

pag. 33

**Provincia del Verbano Cusio Ossola**

DLgs 387/2003 e s.m.i. - Estratto DD n. 1479 del 17/08/2010 - Autorizzazione unica in variante alla DD n. 6 del 13/01/2009 - impianto idroelettrico con derivazione dal torrente Bogna e dalla restituzione dell'impianto idroelettrico "Vinci", in Comune di Bognanco.

pag. 33

**Provincia del Verbano Cusio Ossola**

DLgs 387/2003 e s.m.i. - Estratto DD n. 1500 del 18/08/2010 - Autorizzazione unica in variante alla DD n. 67 del 24/02/2009 - impianto idroelettrico con derivazione d'acqua dal torrente Anza e dai rii Fontanone, Pedriola e Roffel, in Comune di Macugnaga - Ditta ECA S.p.A. - 2° lotto.

pag. 34

**Provincia del Verbano Cusio Ossola**

Determinazione dirigenziale n. 2002 del 05/10/2010. Volontariato: Modalità e termini di presentazione delle domande di contributo ai sensi dell'art. 14 L.R. n. 38/94 e s.m.i. - Anno 2010.

pag. 35

**Provincia del Verbano Cusio Ossola**

Ordinanza n.48 del 19/10/2010 - Domanda in data 10/02/2010 per concessione di piccola derivazione d'acqua da una sorgente, in Comune di Baceno, località

Alpe La Satta, ad uso potabile e produzione di beni e servizi - Richiedente: Comune di Baceno.

pag. 35

**Provincia del Verbano Cusio Ossola**

Determinazione n. 1363 del 05/08/2010 - Concessione di piccola derivazione di acque sotterranee, estratte mediante pozzo, in Comune di Vogogna, ad uso produzione di beni e servizi - Ditta Frantossola S.r.l.

pag. 36

**Provincia di Alessandria**

Determinazione Dirigenziale n. 551-118966 del 14/09/2010 Derivazione n. 1116 - Ditta Maino Marco Concessione preferenziale di derivazione di acque sotterranee ad uso Agricolo in Comune di Strevi.

pag. 36

**Provincia di Alessandria**

Derivazione n. 3455 - Domanda (Prot. n. 89746 del 11/06/2008) della Ditta VI.ELLE.VI. S.r.l. per l'autorizzazione alla ricerca e la concessione di derivazione di acque sotterranee ad uso civile in Comune di Occimiano.

pag. 37

**Provincia di Alessandria**

Derivazione n. 3537 - Domanda (Prot. n. 126040 del 28/09/2009) del Consorzio Montano della Frazione Santamaria per trasformazione licenza di attingimento in concessione di derivazione d'acqua ad uso agricolo dal Torrente Borbera in Comune di Albera Ligure.

pag. 37

**Provincia di Alessandria**

Estratto DGP n. 323/124943 del 29/09/10 - Pronuncia compatibilità ambientale favorevole realizzazione parco fotovoltaico denominato "AL24 Pontestura"- Comune di Pontestura. Proponente GENAPIE 1 srl - Torino.

pag. 38

**Provincia di Alessandria**

Estratto DGP n. 322/124612 del 29/09/10 - Pronuncia compatibilità favorevole realizzazione impianti rifiuti in loc.Castelceriolo-Comune di Alessandria. Proponente ARAL S.p.A. - Alessandria.

pag. 38

**Provincia di Asti**

Determinazione dirigenziale n. mec. DT011-1394-2010 del 07/10/2010-n. 4900 del 07/10/2010-Indennità di esproprio per i lavori di: S.P. 6 "Montegrosso-Bubbio" - S.P. 25 "Di Valle Bormida" - Interventi di adeguamento delle geometrie di strettoie e curve nel territorio della Comunità Val Bormida Astigiana.

pag. 38

**Provincia di Asti**

Determinazione dirigenziale n. mec. DT011-1395-2010 del 07/10/2010 - n. 4901 del 07/10/2010 - Indennità di

esproprio per i lavori di: S.P. 58 "Asti-Alba" - Realizzazione di nuova rotatoria all'intersezione con la strada comunale via Roma in comune di San Damiano d'Asti.

pag. 39

**Provincia di Asti**

Determinazione dirigenziale n. mec. DT011-1399-2010 del 07/10/2010 - n. 4904 del 08/10/2010 - Indennità di esproprio per i lavori di: S.P. 45 "Maranzana-Terzo" - Rifacimento ponti al km 14+390 e al km 14+440, nel comune di Montabone.

pag. 39

**Provincia di Asti**

Determinazione dirigenziale n. mec. DT011-1398-2010 del 07/10/2010 - n. 4905 del 08/10/2010 - Indennità di occupazione temporanea per: Lavori di manutenzione straordinaria per i Reparti (SS.PP. 6-37-40).

pag. 39

**Provincia di Cuneo**

D.P.G.R. 29/07/2003 n. 10/R. art.11 - ordinanza n. 454 del 28 settembre 2010 - Istanza in data 13 novembre 2009 dell'Azienda Agricola Mellano Stefano (pratica n. CN6138P).

pag. 39

**Provincia di Torino****Servizio Gestione risorse idriche**

Ordinanza n. P12807/2010: domanda in data 11-2-2010 della Corcos Industriale s.a.s. di concessione di derivazione d'acqua sotterranea tramite pozzo, in Comune di Pinerolo, in misura di l/sec massimi 20 e medi 0,29 ad uso raffreddamento presse, antincendio ed irrigazione aree verdi.

pag. 40

**Provincia di Torino****Servizio Gestione risorse idriche**

Ordinanza n. P12812/2010: domanda in data 29-3-2010 della Corcos Industriale s.a.s. di concessione di derivazione d'acqua sotterranea tramite un nuovo pozzo in soccorso di un pozzo esistente (Cod. Univ. TO-P-04136), in Comune di Luserna San Giovanni, ad uso raffreddamento presse e lavaggio macchinari e prodotti.

pag. 41

**Provincia di Torino**

LR. n. 18/94 e s.m.i. - Cooperativa Sociale "3 e 60 Società Cooperativa Sociale" siglabile "3 e 60 S.C.S." con sede legale in Torino. Iscrizione alla Sezione Provinciale di Torino dell'Albo Regionale delle cooperative sociali, sezione A. Determinazione del Dirigente del Servizio Solidarietà Sociale n. 178-34928/2010.

pag. 41

**Provincia di Torino**

LR. n. 18/94 e s.m.i. - Cooperativa Sociale "Argo Società Cooperativa Sociale" siglabile "ARGO S.C.S." con sede

legale in Torino. Iscrizione alla Sezione Provinciale di Torino dell'Albo Regionale delle cooperative sociali, sezione B. Determinazione del Dirigente del Servizio Solidarietà Sociale n. 179-34887/2010.

pag. 41

**Provincia di Torino**

LR. n. 18/94 e s.m.i. - Cooperativa Sociale "BACAR Società Cooperativa Sociale" siglabile "BACAR S.C.S." con sede legale in Torino. Iscrizione alla Sezione Provinciale di Torino dell'Albo Regionale delle cooperative sociali, sezione B. Determinazione del Dirigente del Servizio Solidarietà Sociale n. 181-34896/2010.

pag. 42

**Provincia di Torino**

LR. n. 18/94 e s.m.i. - Cooperativa Sociale "Cooperativa Sociale Giuseppe Dossetti" con sede legale in Baldissero Torinese (TO). Iscrizione alla Sezione Provinciale di Torino dell'Albo Regionale delle cooperative sociali, sezione B. Determinazione del Dirigente del Servizio Solidarietà Sociale n. 172-33969/2010.

pag. 42

**Provincia di Torino**

LR. n. 18/94 e s.m.i. - Cooperativa Sociale "Pegaso Group Società Cooperativa Sociale" siglabile "PEGASO GROUP S.C.S." 7 con sede legale in San Colombano Belmonte (TO). Iscrizione alla Sezione Provinciale di Torino dell'Albo Regionale delle cooperative sociali, sezione B. Determinazione del Dirigente del Servizio Solidarietà Sociale n. 187-35947/2010.

pag. 43

**Provincia di Torino**

LR. n. 18/94 e s.m.i. - Cooperativa Sociale "Società Cooperativa Sociale Ponte Vecchio" con sede legale in Cuorgnè (TO). Iscrizione alla Sezione Provinciale di Torino dell'Albo Regionale delle cooperative sociali, sezione B. Determinazione del Dirigente del Servizio Solidarietà Sociale n. 180-34880/2010.

pag. 43

**Regione Piemonte****Settore Decentrato OO.PP. e Difesa Assetto Idrogeologico - Verbania**

DGR 44-5084 del 14/01/2002 - Lavori di asportazione materiale litoide dall'alveo del torrente Ovesca nel Comune di Villadossola (VB).

pag. 43

**Regione Piemonte****Settore Decentrato OO.PP. e Difesa Assetto Idrogeologico - Verbania**

D.P.G.R. 06/12/2004 n. 14/R. Richiesta di concessione per l'uso di pertinenza idraulica in area demaniale nel comune di Domodossola (VB), località Polveriera.

pag. 44



## **STATUTI ENTI LOCALI**

### **Comune di Pomaretto (Torino)**

Modifiche ed integrazioni allo Statuto.

pag. 44

## **TARIFFE EROGAZIONE SERVIZI**

### **Acque Potabili S.p.A. - Torino**

Tariffe di distribuzione dell'acqua potabile nel Comune di Sanfre'.

pag. 46

---

## CONCORSI

Azienda ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino

**Avviso pubblico per soli titoli per il conferimento di incarico temporaneo per n. 1 posto di Dirigente Medico di Pediatria per l'A.O. Ordine Mauriziano di Torino.**

E' stato indetto il seguente avviso pubblico per soli titoli per conferimento incarico temporaneo per n. 1 posto di Dirigente Medico di Pediatria per l'A.O. Ordine Mauriziano di Torino.

*Requisiti richiesti:* Laurea in Medicina e Chirurgia, abilitazione e specializzazione nella Disciplina o in disciplina equipollente/affine.

Le domande redatte in carta semplice dovranno pervenire a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, entro le ore 12,00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale Regione Piemonte. Fa fede il timbro postale.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'Azienda Ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino, Via Magellano 1, 10128 Torino (tel. 011/50.82.616-617), tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,30 alle 12,00 oppure su sito Internet [www.mauriziano.it](http://www.mauriziano.it).

Il Direttore Generale  
Enrico Bighetti

Azienda ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino

**Concorso pubblico per titoli ed esami per n. 1 posto di Dirigente Medico di Pediatria per l'Azienda Ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino.**

*Requisiti richiesti:* Laurea in Medicina e Chirurgia, abilitazione e specializzazione nella Disciplina o in disciplina equipollente/affine.

Le domande redatte in carta semplice a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno dovranno pervenire entro le ore 12,00 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. – Serie Concorsi.

Fa fede il timbro postale.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'A.O. Ordine Mauriziano, Via Magellano 1, 10128 Torino (tel. 011/50.82.616-617), tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,30 alle 12,00 oppure su sito Internet [www.mauriziano.it](http://www.mauriziano.it).

Il Direttore generale  
Enrico Bighetti

Azienda ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino

**Avviso pubblico titoli e colloquio per la formazione di una graduatoria per n. 1 incarico di prestazione d'opera per progetto "Modello organizzativo di "Simultaneous care" per la continuità di cure di pazienti in fase intermedia" per l'AO Ordine Mauriziano Torino.**

Indizione avviso pubblico per soli titoli e colloquio per la formulazione di una graduatoria di personale a cui affidare n. 1 incarico di prestazione d'opera su fondi intera-

mente finanziati dal Polo Oncologico per la realizzazione del progetto "Modello organizzativo di "simultaneous care" per la continuità di cure dei pazienti in fase intermedia" presso l'Azienda Ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino.

*Requisiti:* Laurea in Medicina e Chirurgia.

Costituirà titolo preferenziale: corsi regionali di formazione in Cure Palliative e/o Master in Cure Palliative.

L'incarico avrà durata di sei mesi con un impegno di circa 20 ore settimanali – con un corrispettivo economico complessivo di Euro 9.900,00 lordi.

La collaborazione sarà regolata da apposito contratto e non costituirà rapporto di lavoro dipendente.

Le domande redatte in carta semplice dovranno pervenire entro le ore 12,00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte Ufficio Pubblicazioni esclusivamente tramite raccomandata con ricevuta di ritorno. Fa fede il timbro postale.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'A.O. Ordine Mauriziano, Via Magellano 1, 10128 Torino (tel. 011/50.82.213), tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,30 alle 12,00 oppure su sito Internet [www.mauriziano.it](http://www.mauriziano.it).

Il Direttore Generale  
Enrico Bighetti

Azienda ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino

**Avviso pubblico titoli e colloquio per la formazione di una graduatoria per n. 1 incarico di prestazione d'opera per progetto "Monitoraggio nutrizionale, promozione della salute e della qualità di vita delle persone con disabilità frequentanti centri diurni comunali" per l'AO Ordine Mauriziano Torino.**

Indizione avviso pubblico per soli titoli e colloquio per la formulazione di una graduatoria di personale a cui affidare n. 1 incarico di prestazione d'opera su fondi interamente finanziati dal Comune di Torino, per il progetto "Monitoraggio nutrizionale, promozione della salute e della qualità di vita delle persone con disabilità frequentanti i centri diurni comunali" presso l'Azienda Ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino.

*Requisiti:* Diploma di Laurea in Scienze Biologiche e Specialità in Scienze dell'Alimentazione. Costituirà titolo preferenziale l'esperienza maturata in ambito della ristorazione collettiva per elaborazione menù, diete standardizzate, diete personalizzate per soggetti disabili.

L'incarico avrà durata da novembre 2010 a giugno 2012 (con un impegno di 30 ore settimanali) con un corrispettivo economico complessivo lordo di Euro 15.700,00.

La collaborazione sarà regolata da apposito contratto e non costituirà rapporto di lavoro dipendente.

Le domande redatte in carta semplice dovranno pervenire entro le ore 12,00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte Ufficio Pubblicazioni esclusivamente tramite raccomandata con ricevuta di ritorno. Fa fede il timbro postale.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Concorsi

dell'A.O. Ordine Mauriziano, Via Magellano 1, 10128 Torino (tel. 011/50.82.213), tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,30 alle 12,00 oppure su sito Internet [www.mauriziano.it](http://www.mauriziano.it).

Il Direttore Generale  
Enrico Bighetti

Azienda ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino

**Avviso pubblico per titoli e colloquio per la formazione di una graduatoria per n. 1 incarico di prestazione d'opera per progetto "Gestione dati-flusso pazienti CAS" per l'AO Ordine Mauriziano Torino.**

Indizione avviso pubblico per soli titoli e colloquio per la formulazione di una graduatoria di personale a cui affidare n. 1 incarico di prestazione d'opera su fondi interamente finanziati dal Polo Oncologico per la realizzazione del progetto "Gestione dati-flusso pazienti CAS" presso l'Azienda Ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino.

Requisiti: Laurea in Lingue e letteratura straniera. Patente Europea ECDL. Costituirà titolo preferenziale, ottima conoscenza lingua inglese e conseguimento e/o iscrizione Master in Data Manager.

L'incarico avrà durata di sei mesi eventualmente rinnovabili con un impegno di circa 16 ore settimanali – (4 accessi settimanali di 4h) con un corrispettivo economico complessivo di Euro 6.000,00 lordi.

La collaborazione sarà regolata da apposito contratto e non costituirà rapporto di lavoro dipendente.

Le domande redatte in carta semplice dovranno pervenire entro le ore 12,00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte Ufficio Pubblicazioni esclusivamente tramite raccomandata con ricevuta di ritorno. Fa fede il timbro postale.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'A.O. Ordine Mauriziano, Via Magellano 1, 10128 Torino (tel. 011/50.82.213), tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,30 alle 12,00 oppure su sito Internet [www.mauriziano.it](http://www.mauriziano.it).

Il Direttore generale  
Enrico Bighetti

Azienda ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino

**Avviso pubblico titoli e colloquio per la formulazione di una graduatoria per n. 1 incarico di prestazione d'opera per progetto "Assistenza nutrizionale per i pazienti oncologici ricoverati e gestione della nutrizione parenterale domiciliare per pazienti oncologici non in area terapeutica" AO Mauriziano Torino.**

Indizione avviso pubblico per soli titoli e colloquio per la formulazione di una graduatoria di personale a cui affidare n. 1 incarico di prestazione d'opera su fondi interamente finanziati dal Polo Oncologico per la realizzazione del progetto "Assistenza nutrizionale per i pazienti oncologici ricoverati e gestione della nutrizione parenterale domiciliare per i pazienti oncologici non in area terapeutica" presso l'Azienda Ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino.

Requisiti: Laurea in Medicina e Chirurgia e Specialità in

Scienze dell'Alimentazione, indirizzo Nutrizione Clinica. Costituirà titolo preferenziale la competenza e l'esperienza in Nutrizione artificiale domiciliare del paziente oncologico

L'incarico avrà durata di sei mesi eventualmente rinnovabili con un impegno di circa 30 ore settimanali – con un corrispettivo economico complessivo di Euro 12.500,00 lordi.

La collaborazione sarà regolata da apposito contratto e non costituirà rapporto di lavoro dipendente.

Le domande redatte in carta semplice dovranno pervenire entro le ore 12,00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte Ufficio Pubblicazioni esclusivamente tramite raccomandata con ricevuta di ritorno.

Fa fede il timbro postale.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'A.O. Ordine Mauriziano, Via Magellano 1, 10128 Torino (tel. 011/50.82.213), tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,30 alle 12,00 oppure su sito Internet [www.mauriziano.it](http://www.mauriziano.it).

Il Direttore Generale  
Enrico Bighetti

Azienda ospedaliera Santa Croce e Carle di Cuneo

**Avviso assegnazione n. 1 Borsa di Studio della durata di otto mesi, ad un Laureato in Medicina e Chirurgia in possesso della specializzazione in Medicina Nucleare.**

L'importo complessivo della borsa di studio è di € 18.000,00 lordi per un impegno orario pari a n. 30 ore settimanali ed implica incompatibilità con qualsiasi altra attività ospedaliera retribuita svolta presso Enti pubblici e privati, quale dipendente o convenzionato.

Sono ammessi al presente avviso gli aspiranti in possesso dei requisiti generali e specifici richiesti dal bando.

Termine per la presentazione delle domande: entro il quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine di scadenza suindicato; a tale fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante. Per il bando integrale e per informazioni rivolgersi al Servizio Personale presso la sede in Cuneo, Corso Carlo Brunet n. 19/A - Tel. 0171 643348/643347.

Sito Internet: [www.ospedale.cuneo.it](http://www.ospedale.cuneo.it).

Il Direttore Generale  
Giorgio Gatti

Azienda ospedaliera Santi Antonio e Biagio e Cesare Arrigo di Alessandria

**Selezione degli aspiranti al conferimento di una borsa di studio per Medico Oculista ai fini dell'attuazione del progetto "consolidamento del Centro Riabilitazione Visiva C.E.R.V.".**

*si rende noto*

che è indetta pubblica selezione per il conferimento di:

1 borsa di studio per medico oculista per l'attuazione del Progetto "Consolidamento del centro riabilitazione visiva CERV".

Il testo dell'Avviso, il Regolamento relativo alle borse di studio e il fac – simile della domanda di partecipazione sono pubblicati sul sito Aziendale al seguente indirizzo: [www.ospedale.al.it/lavora con noi/ avvisi borse di studio](http://www.ospedale.al.it/lavora-con-noi/avvisi-borse-di-studio). Per eventuali ulteriori informazioni i Candidati possono rivolgersi a: Azienda Ospedaliera "SS. Antonio e Biagio e C. Arrigo" – S.C. OSRU ( tel. 0131 - 206723).

Il Direttore generale  
Nicola Giorgione

Azienda ospedaliero-universitaria Maggiore della Carità di Novara

**Graduatoria pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di n. 2 posti di Collaboratore professionale sanitario - Ostetrica.**

Graduatoria relativa al pubblico concorso a n. 2 posti di Collaboratore professionale sanitario – Ostetrica approvata con determinazione n. 1980 del 13/10/2010:

1) Riolo Irina	Punti 66,445/100
2) Fichera Noela	Punti 63,570/100
3) Bonato Anna	Punti 61,505/100
4) Gambini Stefania Rosa	Punti 59,590/100
5) Deri Cecilia	Punti 59,040/100
6) Marazzini Monica	Punti 57,630/100
7) Baccaglini Alessia	Punti 57,440/100
8) Di Mattia Anna	Punti 56,500/100
9) Tosi Marta	Punti 55,500/100
10) Mondino Alice	nata il 14/10/1987 Punti 55,500/100
11) Maraucci Francesca	nata il 2/8/1987 Punti 55,010/100
12) Gargiulo Francesca	Punti 55,===/100
13) Geranzani Rosa	Punti 54,015/100
14) Silvestri Immacolata C.	Punti 52,935/100
15) Dolino Vanessa Giulia	Punti 52,520/100
16) Antonini Giulia	Punti 52,090/100
17) Panetta Milena	Punti 52,===/100
18) Sciascia Ambra	nata il 21/11/1987 Punti 52,===/100
19) Gramaglia Paola	nata il 13/5/1986 Punti 52,===/100
20) Peduzzi Silvia	nata il 28/1/1986 Punti 49,===/100

Novara, 19 ottobre 2010

Il Direttore s.c. "Gestione Risorse Umane"  
Sandra Lavazza

Azienda ospedaliero-universitaria Maggiore della Carità di Novara

**Pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di un posto di Dirigente Medico - Disciplina: Neuropsichiatria infantile.**

In esecuzione della determinazione n. 1981 del 13/10/2010 è indetto pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico –

Disciplina: Neuropsichiatria infantile Ruolo Sanitario – Profilo professionale: Medici.

Il trattamento economico del posto messo a concorso è quello previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per l'area della dirigenza medica e veterinaria.

**1 – Requisiti per l'ammissione**

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti previsti dal D.P.R. 10/12/1997 n. 483:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

b) idoneità fisica all'impiego;

c) laurea in Medicina e Chirurgia;

d) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso;

e) iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici-Chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi, rispetto a quella di scadenza del bando e per tutta la durata del rapporto di lavoro.

Ai sensi del D.Lgs. n. 229/99 modificato ed integrato, la specializzazione nella disciplina può essere sostituita dalla specializzazione in una disciplina affine. Ai sensi dell'art. 3 – 6° comma – della Legge 15/5/1997 n. 127 la partecipazione al concorso non è soggetta a limiti di età, salvo i limiti di età previsti dall'ordinamento vigente per il collocamento a riposo d'ufficio. Non possono accedere al posto messo a concorso coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione.

**2 – Presentazione delle domande**

Le domande di ammissione – da redigersi in carta semplice – dovranno pervenire alla Direzione Generale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria "Maggiore della Carità" – struttura complessa "Gestione Risorse Umane" – corso Mazzini n. 18 – Novara, improrogabilmente entro le ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo. Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Nella domanda gli aspiranti devono indicare, sotto la propria responsabilità:

1) il cognome e il nome;

2) la data, il luogo di nascita e la residenza;

3) il possesso della cittadinanza italiana, o equivalente;

4) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

5) le eventuali condanne penali riportate;

6) i titoli di studio posseduti;

7) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;

8) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

9) il domicilio presso il quale deve ad ogni effetto essere fatta ogni necessaria comunicazione.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante, o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione.

### 3 – Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione al concorso, gli aspiranti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, dato e firmato. Alla domanda deve essere altresì unito un elenco, in triplice copia, in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati. La sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione. I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticati ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa. I contenuti del curriculum e le pubblicazioni, nonché tutte le documentazioni relative ai titoli, possono essere autocertificati dal candidato ai sensi della Legge 4/1/1968, n. 15 e successive modificazioni. L'ufficio ricevente potrà provvedere alla autenticazione delle copie e/o documenti, previa esibizione dell'originale.

Per quanto attiene all'ammissione degli aspiranti, alla valutazione dei titoli, alle prove d'esame e per quanto esplicitamente non previsto nel presente bando si farà riferimento alla normativa di cui al D.P.R. 10/12/1997 n. 483.

### 4 – Prove d'esame

Le prove d'esame sono le seguenti:

*prova scritta:* relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso, o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

*prova pratica:*

1) su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso;

2) la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

*prova orale:* sulle materie inerenti alla disciplina a concorso, nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Ai concorrenti sarà comunicata tempestivamente la data degli esami; prima di sostenere le prove i candidati dovranno esibire un documento legale di riconoscimento.

### 5 – Costituzione del rapporto di lavoro

L'Azienda, prima di procedere alla stipulazione del contratto individuale per la costituzione del rapporto di lavoro con il vincitore del concorso, inviterà il destinatario a presentare la seguente documentazione, in originale a pena di decadenza nei diritti, entro il termine di 30 giorni dalla richiesta:

1) originale del diploma del titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso o una copia autenticata ovvero il documento rilasciato dalla competente autorità scolastica in sostituzione del diploma stesso;

2) eventuale certificato di servizio o altro documento se ed in quanto necessario per l'ammissione al concorso;

3) estratto per riassunto dell'atto di nascita;

4) certificato di godimento dei diritti politici;

5) certificato generale del casellario giudiziale;

6) altri titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione.

In luogo della documentazione sopra indicata l'interessato potrà presentare una dichiarazione sostitutiva di certificazione, oltre che dei certificati di nascita, casellario giudiziale, godimento dei diritti politici, possesso del titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso, anche di cittadinanza italiana, posizione nei riguardi degli obblighi militari e di iscrizione all'Albo. Le suddette dichiarazioni sostitutive potranno essere redatte utilizzando apposito modulo che verrà consegnato al momento dell'assunzione presso l'Azienda. Nello stesso termine di cui sopra (30 gg.) il destinatario, sotto la propria responsabilità, deve dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165 del 2001.- In caso contrario, unitamente ai documenti, deve essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per la nuova Azienda. Scaduto inutilmente il termine suddetto, l'Azienda comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

L'accertamento della idoneità fisica all'impiego – con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette – è effettuato a cura dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria, prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente dalle Amministrazioni ed Enti del Servizio Sanitario Nazionale è dispensato dalla visita medica. Il dipendente assunto in servizio a tempo indeterminato è soggetto ad un periodo di prova ai sensi dell'art. 14 del succitato Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro.

La graduatoria, approvata con provvedimento del Direttore Generale, rimarrà efficace per un termine di 36 mesi, dalla data della pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione, per l'eventuale copertura di posti che successivamente ed entro il termine di validità dovessero rendersi disponibili.

### 6 – Norme finali

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte il presente bando di concorso a suo insindacabile giudizio, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse. Ai fini dell'art. 6 – ultimo comma – del D.P.R. 10/12/1997 n. 483, si rende noto che i sorteggi dei componenti della Commissione Esaminatrice relativa al suddetto concorso avranno luogo presso la struttura complessa "Gestione Risorse Umane" dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria "Maggiore della Carità" di Novara – corso Mazzini n. 18 – con inizio alle ore 10 del decimo giorno successivo alla scadenza del termine per la presentazione delle domande. Qualora detto giorno sia festi-

vo, la data del sorteggio è spostata al primo giorno successivo non festivo.

Per ulteriori informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi alla struttura complessa “Gestione Risorse Umane” dell’Azienda Ospedaliero-Universitaria “Maggiore della Carità” – corso Mazzini n. 18 – Novara.

Novara, 19 ottobre 2010

Il Direttore  
s.c. “Gestione Risorse Umane”  
Sandra Lavazza

Azienda ospedaliero-universitaria Maggiore della Carità di Novara

**Procedura comparativa per il conferimento di incarichi di collaborazione ai sensi del comma 6, art. 7, D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.**

E' indetta procedura comparativa per titoli per la selezione di Soggetti (persone fisiche), con i quali instaurare contratti di lavoro autonomo (libero professionale, coordinato, occasionale) previsti dal comma 6, art. 7, D.Lgs. 165/2001 (nel testo modificato dall'art. 32, L. 248/2006). Sul sito internet [www.maggioreosp.novara.it](http://www.maggioreosp.novara.it) nella sezione bandi e concorsi (“*Bando contratti lavoro autonomo*”) è pubblicato il relativo Bando contenente tutte le informazioni e indicazioni necessarie ed utili per gli Aspiranti. La domanda, redatta in carta semplice, e nelle modalità previste dal Bando, dovrà pervenire all’Azienda Ospedaliero-Universitaria Maggiore della Carità di Novara – S.C. Ufficio Legale e Affari Generali – C.so Mazzini n. 18 - 28100 Novara - entro e non oltre il quindicesimo giorno successivo alla data del Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte su cui verrà pubblicato il presente avviso

Per ulteriori informazioni, gli interessati possono rivolgersi alla S.C. Ufficio Legale e Affari Generali, C.so Mazzini n. 18 - 28100 Novara –

tel. 0321/3733568; fax: 0321/3733083,

posta elettronica: [aagg@maggioreosp.novara.it](mailto:aagg@maggioreosp.novara.it)

Il Direttore Generale

Claudio Macchi

Azienda ospedaliero-universitaria San Giovanni Battista di Torino

**Avviso pubblico per titoli e colloquio per il conferimento di n. 2 incarichi a tempo determinato di Dirigente Medico Ematologia presso l’Azienda Ospedaliero-Universitaria San Giovanni Battista di Torino, ex D.Lgs. 368/2001 e s.m.i..**

In esecuzione della deliberazione n. 432/457/36/2010 in data 14.10.2010 è emesso, ai sensi del D.Lgs. 368/2001 e s.m.i., avviso pubblico per titoli e colloquio per l’assunzione a tempo determinato di n. 2 *Dirigenti Medici - Ematologia* da assegnare al Dipartimento 8 “Oncologia ed Ematologia” di questa Azienda Ospedaliero-Universitaria, per l’attuazione del Progetto: “Terapie innovative con farmaci biologici o anticorpi monoclonali nei disordini linfoproliferativi e plasmacellulari”.

La durata delle assunzioni a tempo determinato di cui al presente avviso è stabilita in 12 mesi.

Possono partecipare i Sanitari in possesso dei seguenti requisiti specifici:

a) Laurea in Medicina e Chirurgia;

b) abilitazione all’esercizio della professione medico chirurgica;

c) iscrizione all’Albo dell’Ordine dei Medici – Chirurgi, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L’iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi dell’Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l’obbligo dell’iscrizione all’Albo in Italia prima dell’assunzione in servizio;

d) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso, ai sensi dell’art. 24 del D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483, o in disciplina riconosciuta equipollente, ai sensi della normativa regolamentare concernente i requisiti di accesso al 2° livello dirigenziale del personale del Servizio Sanitario Nazionale, come indicato dall’art. 56, comma 1, del citato D.P.R. 483/97 di cui al Decreto Ministeriale 30 gennaio 1998 ovvero nelle discipline affini ai sensi dell’art. 15 del D.Lgs. 28.07.2000 n. 254.

Ai sensi dell’art. 56, comma 2, del D.P.R. 483/97, il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data del 1° febbraio 1998 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina oggetto del concorso purchè ricopra alla medesima data un posto di ruolo nella disciplina stessa presso un’U.S.L. o Azienda Sanitaria Ospedaliera diversa da quella presso cui è vacante il posto messo a concorso.

e) possesso delle sottoelencate peculiarità *che dovranno essere adeguatamente documentate*:

- documentata attività formativa in tema di disordini linfoproliferativi e plasma cellulari presso qualificati centri ematologici della durata di almeno 5 anni, possibilmente anche con stage di formazione presso qualificati centri esteri;

- attività scientifica in tema di diagnosi e trattamento con nuovi farmaci biologici e/o anticorpi monoclonali e attiva conduzione di protocolli clinici nazionali ed internazionali nei disordini linfoproliferativi e plasmacellulari;

- ottima conoscenza della lingua inglese e dimostrata capacità di effettuare presentazioni scientifiche a congressi internazionali;

- ottima conoscenza dei sistemi informatici abitualmente usati per la ricerca clinica.

Il termine utile per l’invio delle istanze è fissato *improrogabilmente entro il quindicesimo giorno successivo alla presente pubblicazione*.

Per chiarimenti rivolgersi alla Struttura Complessa “Amministrazione del Personale e Relazioni Sindacali” - Ufficio Concorsi dell’Azienda Ospedaliero-Universitaria San Giovanni Battista di Torino, C.so Bramante n. 88 - 10126 Torino (tel. 011/6335231-6336421).

Il testo integrale del bando di che trattasi sarà disponibile sul sito aziendale [www.molinetto.piemonte.it](http://www.molinetto.piemonte.it) entro tre giorni lavorativi dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Torino, 18 ottobre 2010

Il Direttore Generale  
Giuseppe Galanzino



Azienda sanitaria locale "AL"

**Graduatorie concorsi pubblici.**

Ai sensi dell'art. 18 c. 5 del D.P.R. 220/2001 e dell'art. 18 c. 6 del D.P.R. 483/97 si rendono note le seguenti graduatorie:

- *Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 2 posti di Collaboratore Professionale Sanitario Ostetrica cat. D* (approvata con determinazione SOC Area Personale n. 2010/829 del 07.10.2010):

1) Pastorino Elisa	<i>Punti</i>	68.014
2) Gamondo Serena		67.120
3) Robbiano Antonella		65.370
4) Giannone Serena		65.000
5) Buffon Fabiana (21.07.1987)		64.000
6) Musso Stella (09.04.1987)		64.000
7) Naranjo Maria Alba		62.522
8) Caporaletti Claudia		62.070
9) Ciravegna Carolina		62.000
10) Mazzei Antonella		61.000
11) Quirino Elisa		59.150
12) Cerrato Luisa		59.000
13) Barberis Chiara		56.203
14) Baggiani Giulia		56.000
15) Canti Silvia		55.000
16) Nencini Daniela		54.062
17) Bernardini Arianna		54.030
18) Rotondo Michela		53.650
19) Rocco Silvia		53.170
20) Russo Valentina		53.150
21) Fontanarosa Carmela		53.010
22) Gennai Marianna (14.11.1987)		53.000
23) Manfredini Giulia (02.01.1987)		53.000
24) Borrasi Eleonora (19.02.1986)		53.000
25) Fochi Sara		52.000

- *Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 10 posti di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere cat. D* (approvata con determinazione del Direttore SOC Area Personale n. 2010/775 del 24.09.2010):

1) Carrega Enrico	<i>punti</i>	71.530
2) Bozzelli Maria Franca		65.840
3) Tammone Luca		65.513
4) Roccalba Michele		63.519
5) Tosonotti Ilaria Marika		63.000
6) Nellersa Giorgeta Ionela		62.064
7) Zerbino Donatella		60.859
8) Sias Enyelith		60.513
9) Ferraro Vanessa Valentina		
nato il 21.02.1987		60.500
10) Sciutto Alessandra		
nato il 05.10.1986		60.500
11) Amenta Claudio		
nato il 22.08.1981		60.500
12) Praticò Gabriele		60.000
13) Ristea Geta		59.926
14) Tardone Silvia		59.835
15) Stingeru Niculina Natalia		59.772
16) Muraca Giuliana		57.740
17) Zanni Mariateresa		57.558

18) Leo Andrea	57,460
19) Lacava Michele	57,442
20) Parisi Rocco Cesare	56,000
21) Lombardo Valentina	55,513
22) Lanzafame Agata	55,500
23) Di Giamberardino Emanuela	55,010
24) Russo Angela	
nato il 24.02.1987	55,000
25) Ricciardi Francesco	
nato il 11.01.1987	55,000
26) Tasca Anna	54,528
27) Maio Valeria	
nato il 24.09.1985	54,500
28) Pegoraro Francesca	
nato il 18.09.1976	54,500
29) Pavese Matteo	54,261
30) Porta Luana	54,006
31) Giovannini Martina	
nato il 18.09.1981	54,000
32) Grandi Irene	
nato il 20.11.1972	54,000
33) Bertolotti Francesca	53,500
34) Mendolia Salvatrice	53,320
35) Rizzo Vincenza M. Luisa	53,215
36) Piva Elisa	53,013
37) Ricci Gianluca	53,000
38) Damiani Marzia Ernestina	52,570
39) De Russis Gianluigi	52,506
40) D'Angelo Davide	52,500
41) Demartini Alessandra	52,069
42) Siniscalchi Giorgio	52,020
43) Gagnolati Francesca	52,000
44) Papa Pina	51,500
45) De Lorenzo Sara	51,306
46) D'Agostino Renata	51,000
47) Caso Vincenza	50,980
48) Barsi Eleonora	50,525
49) Sciacchitano Pasquale G.B.	50,506
50) Vitiello Valeria	50,020
51) Iervolino Giovanna	49,500
52) Porcelli Luca	49,010
53) Alesci Luigi	49,000

- *Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 3 posti di Assistente Amministrativo cat. C, riservato esclusivamente ai soggetti di cui all'art. 18 c. 2 della Legge 12.03.1999 n. 68 (orfani, coniugi superstiti ed equiparati, profughi)* (approvata con determinazione SOC Area Personale n. 2010/588 del 28.04.2010):

1) Ferreri Sarah	<i>punti</i>	66.500
2) Papandrea Enrico		66.000
3) Pavese Monica		64.000
4) Dhrami Dorian		62.200
5) Mele Federico		61.000
6) Rodà Elisabetta		60.000
7) Maiolino Gianluca		55.500
8) Gagliardi Anna		52.500
9) Paduano Patrizia		51.000
10) Tassone Francesco		50.750
11) Tassone Bruno		50.250

- *Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario Terapista della Neuro e Psicomotricità dell'Età Evolutiva cat. D* (approvata con determinazione del Direttore SOC Area Personale n. 2010/716 del 03.09.2010):

1) Cambiano Martina	punti	68,421
2) Fasciolo Rossana		63,727
3) Grillo Giovanna		62,061
4) Perotto Eleonora Ilenia		60,330
5) Cerrato Bruna		59,406
6) Pugliesi Vittoria		58,617
7) Dolci Roberta		56,958
8) Rao Graziella		54,220
9) Santarsiero Rosaria		53,554
10) Agricola Carmen		53,130
11) Ponziani Sonia		52,084
12) Misuri Angela		50,374
13) Campandolo Leonarda		50,000
14) Lettieri Mariangela		49,000

- *Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 2 posti di Dirigente Medico Nefrologia* (approvata con determinazione del Direttore SOC Area Personale n. 2010/684 del 06.08.2010):

1) Roscini Elisabetta	punti	78,000
2) Rossi Natalia		76,975
3) Mancuso Domenico		76,950
4) Conti Novella Evelina		71,550
5) Libardi Sabina		67,050
6) Di Martino Massimiliano		66,500
7) Morabito Lorenza		63,150

- *Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 posto di Dirigente Medico Ortopedia e Traumatologia* (approvata con determinazione del Direttore SOC Area Personale n. 2010/623 del 22.07.2010):

1) Vangone Marcello	punti	73,000
---------------------	-------	--------

- *Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 3 posti di Collaboratore Professionale Sanitario Tecnico di Neurofisiopatologia cat. D* (approvata con determinazione del Direttore SOC Area Personale n. 2010/151 del 19.02.2010):

1) Licitra Gloria	punti	69,25
2) Torchio Martina		68,80
3) Gaeta Sara Stefania		65,50
4) Palmitessa Angela		63,00
5) Piras Barbara		61,25
6) Ursino Antonella		61,00
7) Morano Samuela		58,20
8) Iannotti Michelangelo		58,00
9) Cipriani Azzurra		56,00
10) Donasi Anna		55,00
11) Menassi Eleonora		54,00
12) Detto Stefania		53,00
13) Longinotti Sara		52,50

Il Direttore Soc Area Personale  
Ezio Cavallero

Azienda sanitaria locale "AT"

**Avviso di pubblica selezione, per soli titoli, per assun-**

### **zione a tempo determinato di un Dirigente Medico di Oncologia.**

In esecuzione della determinazione dirigenziale n. 720/GRU.LEG del 18/10/2010 è indetta pubblica selezione, per soli titoli, per l'assunzione a tempo determinato di:

N. 1 Dirigente Medico di Oncologia.

Sono richiesti i requisiti generali e specifici cui al D.P.R. n. 483/97.

Il termine per presentare la domanda scade il 15° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte (fa fede il timbro postale).

Alla domanda, da inviare all'A.S.L. AT, Via Conte Verde, 125, 14100 Asti (Fac simile domanda su sito: [www.asl.at.asti.it](http://www.asl.at.asti.it)), si devono allegare:

- 1) curriculum formativo professionale;
- 2) copia documento di riconoscimento;
- 3) i titoli ed i documenti che, nel proprio interesse, i candidati ritengono opportuno presentare agli effetti della formazione della graduatoria;
- 4) elenco dettagliato dei documenti.

I titoli possono essere prodotti in originale o copia legale o autentica ai sensi di legge, ovvero certificati con dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi della vigente legislazione in materia di autocertificazione.

Le pubblicazioni devono essere allegate in copia con dichiarazione di rito.

L'assunzione a tempo determinato viene effettuata applicando la graduatoria formata sulla base dei titoli presentati, valutati secondo i criteri previsti per il corrispondente pubblico concorso.

Il candidato, collocato in graduatoria, che rinunci ad un conferimento, s'intende rinunciatario anche nei confronti di conferimenti futuri.

L'Azienda si riserva la facoltà di utilizzare la relativa graduatoria per conferire ulteriori incarichi, per motivi vari, nella posizione funzionale.

L'Azienda ha facoltà di modificare, prorogare o revocare l'avviso.

Per informazioni: S.O.C. Gestione Risorse Umane e Legale tel. 0141/484306-44.

Il Direttore della S.O.C.

Gestione Risorse Umane e Legale  
Claudia Cazzola

Azienda sanitaria locale "AT"

### **Avviso aumento da uno a due del numero dei posti del pubblico concorso, per titoli ed esami, per Dirigente Medico di Geriatria.**

In esecuzione della determinazione dirigenziale n. 721/GRU.LEG del 18/10/2010 viene aumentato da uno a due il numero dei posti del pubblico concorso, per titoli ed esami, per dirigente medico di Geriatria, bandito con determinazione dirigenziale n. 984/GRU.LEG del 21/12/2009.

Un posto è da assegnare alla S.O.C. Cure Domiciliari Residenzialità.

Per tutto quanto attiene i requisiti generali e specifici di ammissione previsti dal D.P.R. n. 483/97, le modalità di redazione della domanda ed ogni altra prescrizione o notizia afferente il concorso in oggetto, si rinvia al relativo bando, già pubblicato integralmente sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte n. 52 del 31/12/2009 e, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale Repubblica Italiana n. 15 del 23/02/2010.

Le domande di partecipazione al concorso già presentate sono ritenute valide ad ogni effetto, con facoltà di integrare la documentazione.

Si ribadisce che le domande di partecipazione al pubblico concorso, indirizzate all'A.S.L. AT, dovranno essere inviate dopo la pubblicazione dell'avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana ed entro il termine perentorio del trentesimo giorno successivo alla medesima, a: A.S.L. AT Via Conte Verde n. 125, 14100 Asti.

Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione delle domande è prorogato al 1° giorno non festivo successivo. Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Per informazioni: S.O.C. Gestione Risorse Umane e Legale, Asti, via Conte Verde n. 125, tel. 0141/484306-44 e sito internet [www.asl.at.it](http://www.asl.at.it).

Il Direttore della S.O.C.  
Gestione Risorse Umane e Legale  
Claudia Cazzola

Azienda sanitaria locale "BI"

**Avviso pubblico per titoli e colloquio per la presentazione di domande per l'assegnazione di una Borsa di Studio per un Collaboratore Amministrativo presso questa ASL BI di Biella.**

Avviso Pubblico per titoli e colloquio per la presentazione di domande per l'assegnazione di una Borsa di Studio per un Collaboratore Amministrativo, presso questa A.S.L. BI di Biella.

In esecuzione della deliberazione n. 283 del 30/04/2010 del Direttore Generale è indetto Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, per la presentazione di domande per l'assegnazione di una Borsa di Studio per un Collaboratore Amministrativo, della durata di diciotto mesi ed impegno orario di quattro ore al giorno, finalizzata alla realizzazione del progetto di monitoraggio del rispetto delle norme di Igiene e Sicurezza nei cantieri edili in seno all'Osservatorio sul lavoro nero della Provincia di Biella che consisterà nella raccolta di notifiche preliminari, utilizzo di software dedicato, supporto a progetto di cui alla convenzione ASL BI/Cassa edile.

Alla suddetta Borsa di studio è attribuito il trattamento economico complessivo di € 15.000,00= da intendersi lordi e comprensivi di IRAP, liquidabili in diciotto rate e posticipate all'attività prestata.

La procedura per l'espletamento dell'avviso in argomento è disciplinata dalle norme di cui al D.P.R. 220/2001 e s.m.i., al D.P.R. 761/79, al D.Lgs. 502/92 e s.m.i., al D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 ed al D.P.R. 487/1994.

*Requisiti generali e specifici per l'ammissione:*

Possono partecipare al presente avviso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici previsti dal D.P.R. n. 220/2001, salva l'emanazione di diverse disposizioni normative e salvo quanto sotto riportato:

*Requisiti generali:*

a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea.

b) Idoneità Fisica alla mansione.

*Requisiti specifici:*

a) Diploma di Laurea breve in Economia e Gestione Imprese.

Per i cittadini degli altri Paesi dell'Unione Europea è necessario il possesso del corrispondente Diploma di Laurea, previsto nel rispettivo Stato di appartenenza, riconosciuto dal competente Ministero.

Per i cittadini degli altri Paesi dell'Unione Europea è richiesta la conoscenza della Lingua Italiana.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di ammissione.

Non possono accedere all'avviso coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione all'avviso.

La Borsa di Studio, di cui al presente Bando, non è cumulabile con altre Borse, né con retribuzioni percepite per lavoro dipendente. In caso di rinuncia o cessazione definitiva dell'assegnatario, l'A.S.L. BI di Biella si riserva di conferire la Borsa di Studio al successivo in graduatoria.

*Presentazione delle domande:*

Gli interessati sono invitati a presentare apposita domanda di partecipazione, sottoscritta, redatta in carta semplice indirizzata all'Azienda Sanitaria Locale BI di Biella - Ufficio Protocollo - Via Marconi, 23 - 13900 Biella, in busta chiusa, sulla quale deve essere indicato l'avviso al quale si intende partecipare, entro il 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

La domanda potrà essere prodotta entro il termine di scadenza con le seguenti modalità:

1. A mezzo lettera Raccomandata con avviso di ricevuta di ritorno, entro il 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

In tal caso la firma apposta sull'istanza non deve essere autenticata ma presentata unitamente a copia fotostatica ancorché non autenticata, di un documento d'identità del sottoscrittore. Saranno ritenute utilmente prodotte le domande pervenute dopo il termine indicato, purché spedite a mezzo lettera Raccomandata A.R. entro il termine di scadenza. A tal fine fa fede il timbro postale dell'ufficio accettante.

2. Direttamente presso l'Ufficio Concorsi in orario d'ufficio (dal Lunedì al Venerdì - dalle ore 9.00 alle ore

15.00), entro le ore 12.00 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

In tal caso la sottoscrizione dell'istanza deve essere apposta in presenza del dipendente addetto.

3. A mezzo fax al seguente numero 015/3503545.

Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine di presentazione delle domande si intende prorogato alle ore 12.00 del 1° giorno successivo non festivo.

Per l'ammissione all'Avviso gli interessati, sotto la propria responsabilità, devono espressamente indicare nella domanda:

a) la data, il luogo di nascita e la residenza;  
b) il possesso della cittadinanza italiana, o equivalente;  
c) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) di non aver riportato condanne penali (in caso affermativo dichiarare espressamente le condanne);

e) i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti in cui i titoli sono stati conseguiti;

f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

g) i servizi prestati come dipendenti presso pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego; in caso negativo dichiarare espressamente di non avere prestato servizio presso pubbliche Amministrazioni;

h) di impegnarsi a non svolgere attività retribuita presso altri Enti Pubblici o Privati;

i) di impegnarsi a presentare certificazione dell'avvenuta stipula a proprio carico di polizza assicurativa, con qualunque compagnia, per invalidità permanente o morte conseguente ad infortunio e malattie contratte in occasione dell'attività nel periodo autorizzato. Il massimale assicurativo della polizza dovrà corrispondere a quello previsto nella polizza assicurativa aziendale vigente. La polizza dovrà essere stipulata anche per attività svolte in altra sede o all'estero;

j) di essere a conoscenza che il conferimento della Borsa di Studio non instaura alcun rapporto di lavoro;

k) di impegnarsi a svolgere l'attività prevista presso l'ASL BI di Biella;

l) di impegnarsi a presentare, al termine dell'attività svolta, una relazione riassuntiva;

m) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata nella domanda di ammissione all'Avviso;

La spedizione del Bando ovvero la restituzione dei documenti prodotti con l'istanza avverrà successivamente a richiesta scritta e comunque dopo la corresponsione anticipata delle spese postali necessarie.

L'assegnazione della Borsa di Studio sarà disposta previa formazione di una graduatoria dell'assegnatario dichiarato idoneo ad insindacabile giudizio della Commissione nel rispetto dei seguenti criteri e delle seguenti modalità operative:

– per la valutazione dei titoli di merito sono a disposizione della Commissione 30 punti;

– per la valutazione del colloquio sono a disposizione della Commissione 70 punti.

– I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

– titoli di carriera punti 10

– titoli accademici e di studio punti 5

– pubblicazioni e titoli scientifici punti 5

– curriculum formativo e professionale punti 10

Il colloquio verterà sugli argomenti che saranno di specifica attività del borsista.

Le valutazioni saranno effettuate operativamente da apposita Commissione composta da 3 membri: un presidente, Dirigente Amministrativo; un dipendente di medesimo profilo professionale; un dipendente Amministrativo di categoria non inferiore alla C, in funzione di Segretario.

Con la partecipazione all'Avviso è implicita da parte degli aspiranti, l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico degli assegnatari di Borse di Studio.

L'Azienda declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici, non imputabili a colpa dell'Azienda stessa.

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, il candidato può presentare dichiarazioni sostitutive di certificazioni e dichiarazioni sostitutive dell'atto notorio.

L'Amministrazione è tenuta ad effettuare, ex art. 71 D.P.R. 445/2000, idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Resta comunque salva la possibilità, anziché presentare l'autocertificazione, di produrre i documenti relativi ai titoli posseduti. In questa ipotesi:

– tutti i titoli, nonché le pubblicazioni che devono essere edite a stampa, possono essere prodotti nel seguente modo:

- in originale

- in copia autenticata a norma di legge

- in copia semplice con autocertificazione della conformità all'originale

– deve essere allegato un elenco dei documenti e dei titoli presentati in triplice copia, in carta semplice, datato e firmato;

– nelle certificazioni relative ai servizi prestati presso il S.S.N., sottoscritte dal Legale Rappresentante dell'Amministrazione presso cui i servizi sono stati prestati, deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto; in caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Il candidato deve produrre curriculum formativo e professionale, in carta semplice, che non può avere valore di autocertificazione.

Non saranno valutati i titoli, le dichiarazioni sostitutive di certificazioni e le dichiarazioni sostitutive di atto notorio presentate oltre il termine di scadenza del presente bando.

Nel caso in cui 2 o più candidati ottengano, a conclusione

delle operazioni di valutazione dei titoli e del colloquio, pari punteggio, verrà data la precedenza al candidato più giovane.

Si informa che il trattamento dei dati personali che verranno comunicati all'Azienda è unicamente finalizzato all'espletamento della presente procedura. Il candidato consente che il Responsabile del trattamento individuato nella persona del Direttore della Struttura Complessa Politiche ed Amministrazione del Personale, utilizzi i propri dati personali per le finalità di cui sopra.

Decade dall'assegnazione chi abbia presentato documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

E', in ogni modo, condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'intervenuto annullamento o revoca della procedura di assegnazione che ne costituisce il presupposto.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi del D.Lgs. n. 165/2001.

Ai sensi dell'art. 20 della Legge n. 104/1992, i candidati portatori di handicap hanno facoltà di indicare nella domanda di partecipazione l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento del colloquio.

L'Amministrazione di questa Azienda Sanitaria Locale si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente bando, ove ricorrano motivi di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta.

Per ulteriori informazioni gli interessati possono rivolgersi alla Struttura Complessa Politiche ed Amministrazione del Personale di questa A.S.L. BI, tutti i giorni, escluso il sabato, dalle ore 9.00 alle 11.00 al n. telefonico 015/3503547, oppure tramite e-mail:

personale.giuridico@aslbi.piemonte.it

Il Direttore della

S.C. Politiche ed Amministrazione del Personale

Anna Ceria

*Fac simile domanda di partecipazione (in carta semplice)*

Il sottoscritto ....., avendo preso visione del bando dell'Avviso Pubblico per titoli e colloquio per la presentazione di domande per l'assegnazione di una Borsa di Studio per un Collaboratore Amministrativo part-time, della durata di diciotto mesi, presso questa A.S.L. BI di Biella.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità personale

- di essere nato a ..... il .....
- di risiedere a ..... in Via ....., telefono .....
- di essere coniugato (o non) con n. .... figli
- di essere in possesso della cittadinanza italiana (o equivalente)
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di .....
- di non aver riportato condanne penali (in caso affermativo dichiarare espressamente le condanne);
- per quanto riguarda gli obblighi militari, di trovarsi nella seguente posizione.....
- di essere in possesso dei seguenti titoli di studio (indicare anche quelli richiesti come requisito specifico.

Dovrà essere inoltre indicata la data, la sede e denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti in cui i titoli sono stati conseguiti);

– di essere in possesso dei requisiti specifici di ammissione al presente avviso, previsti dal bando, ed in particolare: .....

– di impegnarsi a non svolgere attività .....

– di impegnarsi a stipulare un contratto di assicurazione .....

– di essere a conoscenza che il conferimento della Borsa di studio .....

– di impegnarsi a svolgere l'attività presso l'A.S.L. BI di Biella;

– di impegnarsi a presentare al termine dell'attività ...

– di avere (o non avere) prestatato servizio presso pubbliche amministrazioni, e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

– di essere invalido (solo per gli interessati);

– di essere consapevole, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, che le dichiarazioni mendaci e false sono punite ai sensi del Codice Penale e delle Leggi Speciali;

– di voler ricevere ogni comunicazione relativa al concorso al seguente indirizzo .....

Esprimo il mio consenso al trattamento dei dati personali contenuti nella presente dichiarazione per tutte le fasi del procedimento.

Allego alla presente copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità (nel caso in cui la domanda venga inoltrata a mezzo Raccomandata A.R.).

Data ..... Firma .....

Azienda sanitaria locale "CN2"

**Concorso pubblico a n. 5 posti di Collaboratore professionale sanitario Infermiere Cat. D.**

In esecuzione della determinazione n. 1502/000/-PER/10/0510 del 15.10.2010 è indetto concorso pubblico per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 5 posti di Collaboratore Prof.le Sanitario - Infermiere- (Cat. D).

Alla stessa posizione funzionale è attribuito il trattamento economico previsto dalle disposizioni di legge nonché dagli accordi nazionali sindacali in vigore per il personale del Servizio Sanitario Nazionale. La procedura per l'espletamento del concorso in argomento è disciplinata dalle norme di cui al D.P.R. n. 27.03.2001 n. 220;

*Requisiti generale e specifici di ammissione*

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici previsti dal D.P.R. 27.03.2001 n. 220.

*Requisiti generali*

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei paesi membri dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema delle categorie protette, è effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria Locale, prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente a tempo indeterminato da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente a

tempo indeterminato da istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1), del D.P.R. 761/79, è dispensato da visita medica.

*Requisiti specifici*

A) Corso di Laurea in Infermieristica o diploma universitario di Infermiere, conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modificazioni, ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici;

B) Iscrizione al relativo Albo Professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea, ove prevista, consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Ai sensi dell'art. 3, comma 6 della Legge 15.5.1997 n. 127, nessun limite di età è previsto per la partecipazione al presente concorso.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione. Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

*Presentazione della domanda*

Gli interessati sono invitati a presentare apposita domanda di partecipazione al concorso, redatte in carta semplice, con sottoscrizione non autenticata ed indirizzata al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale CN2 - Via Vida, 10 - 12051 Alba (CN), che dovrà pervenire entro il termine delle ore 12,00 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica. Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo o cada di sabato, il termine di presentazione si intende prorogato alle ore 12,00 del primo giorno successivo non festivo.

Gli interessati sotto la propria responsabilità devono espressamente indicare:

- 1) il cognome e nome;
- 2) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- 4) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudi-

ziale, ai sensi della vigente normativa;

6) di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;

7) i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'istituto o degli istituti in cui i titoli sono stati conseguiti;

8) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

9) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego. In caso negativo dichiarare espressamente di non avere prestato servizio presso pubbliche Amministrazioni;

10) il possesso dei requisiti generali e specifici per l'ammissione al concorso;

11) l'iscrizione all'Albo;

12) l'eventuale possesso di titoli che diano diritto a usufruire di riserva, precedenza o preferenza a parità di valutazione, secondo quanto indicato dall'art. 5 del DPR 487/94 e s.m.i.;

13) l'autorizzazione all'Azienda Sanitaria Locale CN2 al trattamento dei dati personali, ai sensi della D.Lgs. n. 196 del 30.06.2003, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale.

14) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata comunicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata nella domanda di ammissione al concorso.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte degli aspiranti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale del Servizio Sanitario Nazionale.

I candidati portatori di handicap hanno la facoltà di indicare, nella domanda di partecipazione al concorso, l'ausilio necessario in relazione al loro handicap, nonché la eventuale necessità di tempi aggiuntivi, per l'espletamento delle prove, ai sensi della legge 5 febbraio 1992 n. 104.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

*Documentazione da allegare alla domanda.*

Alla domanda di ammissione al concorso, redatta secondo lo schema esemplificativo di cui all'allegato A) del presente bando, i candidati devono allegare:

- 1) curriculum formativo e professionale, in carta semplice, datato e firmato;
  - 2) documentazione attestante il possesso dei requisiti specifici richiesti dal bando e di quelli che danno diritto a riserva, precedenza o preferenza a parità di merito;
- Detta documentazione deve essere prodotta in originale o copia autenticata ai sensi di legge. Il candidato può avvalersi per i requisiti di cui alle lettere A) e B), nonché per i titoli relativi alla partecipazione ad iniziative di formazione, di aggiornamento e di qualificazione tecnica, della



facoltà di presentare dichiarazione sostitutiva di certificazione (art. 46 D.P.R. 445/00) o fotocopia del documento accompagnata da dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (art. 47 D.P.R. 445/00) che attesti la conformità all'originale;

3) tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito.

I titoli, devono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge. Il candidato può avvalersi della facoltà di presentare copia fotostatica accompagnata dalla dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che attesti la conformità all'originale, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000;

4) elenco in carta semplice ed in triplice copia, dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso negativo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Saranno valutati i servizi le cui attestazioni siano rilasciate dal legale Rappresentante dell'Ente presso cui i servizi stessi sono stati prestati.

Non saranno valutati titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando.

Il candidato può avvalersi della facoltà di cui all'art. 18, comma 3, della Legge 07.08.90 n. 241.

Le pubblicazioni devono essere editate a stampa, prodotte in originale, copia autenticata o in copia fotostatica accompagnata dalla dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/00 che attesti la conformità all'originale;

Le dichiarazioni sostitutive, firmate e non autenticate, allegate alla domanda, devono essere redatte secondo il modulo predisposto dall'Ente ovvero su un foglio, in carta semplice, contenente il richiamo alle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. 445/00 in caso di dichiarazioni mendaci o false attestazioni. Le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, rese ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/00, devono essere sottoscritte in presenza del dipendente addetto ovvero presentate unitamente a copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

#### *Prove d'esame*

a) *prova scritta*: verterà sulla verifica della conoscenza dei temi inerenti il percorso formativo infermieristico. La prova scritta potrà anche consistere nella soluzione di quesiti a risposta sintetica.

b) *prova pratica*: comprenderà l'esecuzione di tecniche specifiche connesse alla professionalità infermieristica;

c) *prova orale*: verterà sulle materie delle prova scritta oltre che su elementi di informatica e sulla verifica della conoscenza, almeno a livello iniziale, di una lingua straniera, scelta tra le seguenti: francese, inglese.

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di suf-

ficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20.

La data e la sede delle prove di esame saranno comunicate al recapito indicato nella domanda non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove con raccomandata con avviso di ricevimento.

Qualora il numero dei candidati fosse particolarmente elevato il diario delle prove scritte sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, 4° Serie speciale "concorsi ed esami" non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove del concorso nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciatari al concorso, quale sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

#### *Punteggio*

La Commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

a) 30 punti per titoli;

b) 70 punti per le prove d'esame;

I punti per la prova d'esame sono così ripartiti:

a) 30 punti per la prova scritta

b) 20 punti per la prova pratica

c) 20 punti per la prova orale

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

a) titoli di carriera: 20 punti

b) titoli accademici e di studio: 3 punti

c) pubblicazioni e titoli scientifici: 2 punti

c) curriculum formativo e professionale: 5 punti

La commissione al termine delle prove di esame formula la graduatoria di merito dei candidati. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza

La graduatoria dei vincitori sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

#### *Adempimenti dei vincitori*

I candidati dichiarati vincitori dovranno stipulare il contratto individuale di lavoro, entro il termine di 30 giorni dalla comunicazione di nomina, a pena decadenza o comunque prima dell'assunzione in servizio previa acquisizione di idonea documentazione circa:

a) le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso;

b) il certificato generale del casellario giudiziale;

c) gli altri titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione;

d) l'eventuale dichiarazione del servizio prestato presso Enti Pubblici

Il vincitore potrà avvalersi della facoltà di presentare, per i documenti, dichiarazioni sostitutive di certificazioni previste dalle vigenti disposizioni legislative ovvero potranno richiedere all'Azienda, entro 10 giorni dalla comunicazione dell'esito del concorso, l'applicazione dell'art. 18, comma 3, della legge 07.08.1990, n. 241.

Eventuali certificati medici devono essere prodotti in originale o copia autenticata.

Decade dall'impiego chi abbia conseguito la nomina mediante false dichiarazioni nella domanda, o mediante pre-

sentazione di documenti falsi e/o viziati da invalidità non sanabile.

Il provvedimento di decadenza è adottato con determinazione dell'Azienda Sanitaria Locale, in conseguenza di quanto sopra.

Questa A.S.L., verificata la sussistenza dei requisiti procede alla stipula del contratto nel quale sarà indicata la data di presa di servizio. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio.

L'ingresso in servizio è comunque subordinato alla condizione che non sussiste alcun rapporto di lavoro dipendente pubblico o privato o di natura convenzionale con il S.S.N., nonché attività che possono configurare conflitto con lo stesso ai sensi dell'art. 4, punto 7, della Legge 30.12.1991 n. 412, dell'art. 13 del vigente CCNL di categoria, dell'art. 53 del D.Lgs 165/01.

#### *Norme finali*

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs.vo n. 196/03 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'A.S.L. CN2, con modalità sia manuale che informatizzata, mediante l'inserimento negli archivi e nelle banche dati dell'Azienda per le finalità di gestione del concorso/bando/avviso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è facoltativo ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione ma il diniego comporterà l'esclusione dalla procedura medesima.

I dati potranno essere conosciuti dal Responsabile del trattamento e dal personale "incaricato" nel servizio e potranno essere comunicati a soggetti pubblici e privati direttamente interessati allo svolgimento della procedura o alla posizione giuridico - economica del candidato, nei limiti stabiliti dalla legge o dai regolamenti o qualora risulti necessario per lo svolgimento delle funzioni istituzionali.

Titolare del trattamento è: l'Azienda Sanitaria Locale CN2, via Vida, 10 – 12051 Alba.

Responsabile del trattamento è il Direttore della S.O.C. che espleta la procedura concorsuale e l'elenco dei Responsabili individuati nell'A.S.L. CN2 è disponibile presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico.

L'interessato gode, inoltre, dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto.

Responsabile per il riscontro alle richieste dell'interessato è il Responsabile dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico e Relazioni Esterne.

Il presente bando è stato emanato nell'osservanza della Legge 10 aprile 1991 n. 125, in tema di pari opportunità per l'accesso al lavoro; della Legge 12 marzo 1999, n. 68, in tema di assunzioni riservate agli invalidi e agli altri aventi diritto all'assunzione obbligatoria; del D.P.R. 487/94, della Legge 23 novembre 1998, n. 407, riguardo ai benefici in materia di assunzioni riservate ai familiari delle vittime del terrorismo e della criminalità organizzata; delle Leggi 2 settembre 1980, n. 574 e 31 maggio 1975, n. 191, come modificate dall'art. 39 del Decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 196, a sua volta modificato dall'art. 18 del Decreto Legislativo 8 maggio 2001, n. 215, riguardo alla riserva di posti a favore di appartenenti

alle forze armate.

Trascorsi tre anni dalla data di approvazione della graduatoria degli idonei, verranno attivate le procedure di scarto della documentazione relativa alla presente selezione ad eccezione degli atti oggetto di contenzioso, che saranno comunque conservati fino all'esaurimento del contenzioso stesso. Prima della scadenza del termine di cui sopra, i candidati possono chiedere, con apposita domanda, la restituzione della documentazione prodotta. Nel caso la restituzione venga effettuata a mezzo del servizio postale, le spese relative sono a carico degli interessati.

Il Direttore Generale si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare, sospendere, revocare in tutto od in parte o modificare il presente bando a suo insindacabile giudizio senza obbligo di notifica e senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa espresso rinvio alle disposizioni contenute nel D.P.R. 27 Marzo 2001 n. 220;

Per informazioni rivolgersi alla S.O.C. "Amministrazione del Personale" in Alba – Via Vida, 10- Tel 316205/521.

Il Direttore

S.O.C. Amministrazione del Personale

Franco Cane

#### *(Fac simile domanda)*

Al Direttore Generale

A.S.L. CN2

Via Vida, 10 - 12051 - Alba (CN)

Il/la sottoscritt \_\_\_\_\_

(nome e cognome, le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubile)

nato/a a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_,

chiede di essere ammesso/a al concorso pubblico per la copertura di: n. \_\_\_\_\_ posto/idi \_\_\_\_\_

Dichiara sotto la propria responsabilità:

1) di essere in possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

2) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di \_\_\_\_\_

3) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;

4) di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;

5) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:

\_\_\_\_\_ conseguito in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ conseguito in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

6) di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi gli obblighi militari: \_\_\_\_\_

7) di prestare servizio presso \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_ ovvero:

di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni: \_\_\_\_\_ (2)

ovvero:

di non avere mai prestato servizio presso pubbliche am-

ministrazioni;

8) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

9) di essere in possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione all'avviso previsti dal presente bando;

10) di essere iscritto all'Albo ..... di ..... dal .....

11) di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze: ...

12) di autorizzare l'A.S.L. al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/03 per gli adempimenti connessi alla procedura concorsuale;

13) di voler ricevere ogni comunicazione relativa al concorso al seguente indirizzo: \_\_\_\_\_

(cognome e nome, indirizzo, città, c.a.p., telefono)

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

1) *In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicare i motivi.*

2) *Indicare le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego*

Azienda sanitaria locale "CN2"

**Riapertura termini avviso pubblico di incarico a n. 1 posto di Dirigente Medico Pediatria.**

Sono riaperti i termini per la presentazione delle domande per l'avviso pubblico di ricerca per titoli e prova teorico-pratica comprensiva di colloquio, per incarico a tempo determinato, per mesi otto, a n. 1 posto di Dirigente Medico Pediatria, a rapporto esclusivo, da attribuirsi a favore dei candidati che risultino in possesso dei requisiti richiesti e che presentino maggiori titoli da valutarsi con i criteri di cui al D.P.R. 10.12.1997 n. 483 e successive modificazioni.

*Requisiti specifici richiesti:*

- Laurea in Medicina e Chirurgia

- Specializzazione nella disciplina oggetto dell'avviso od equipollente od affine;

- Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice, corredate dei documenti prescritti, scade alle ore 12 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Qualora detto termine coincida con un giorno festivo si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo. Le domande devono pervenire all'A.S.L. CN2 Via Vida, 10 — 12051 Alba (CN), entro il termine di scadenza.

La prova teorico-pratica, comprensiva di colloquio, verterà sulle materie inerenti alla disciplina oggetto dell'avviso, nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il Direttore Generale si riserva la facoltà di modificare, prorogare o revocare il presente avviso.

Per ulteriori informazioni, rivolgersi alla S.O.C. Amm.ne del Personale A.S.L. CN2 — Alba-Bra - Tel. 0173/316205/521.

Il Direttore S.O.C. Amministrazione del Personale  
Franco Cane

(Fac simile domanda)

Al Direttore Generale

A.S.L. CN2

Via Vida, 10 — 12051 Alba (CN)

Il/la sottoscritt \_\_\_\_\_

(nome e cognome, le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubi)

nato/a a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_,

chiede di essere ammesso all'avviso pubblico per la copertura di: n. \_\_\_\_\_ posto/i di \_\_\_\_\_

Dichiara sotto la propria responsabilità:

1) di essere in possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

2) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di \_\_\_\_\_

3) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;

4) di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;

5) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:

Laurea in \_\_\_\_\_ conseguita in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

Specializzazione in \_\_\_\_\_ conseguita in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ (2)

6) di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi gli obblighi militari: \_\_\_\_\_

7) di prestare servizio presso \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_ ovvero: di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni: \_\_\_\_\_ (3)

ovvero: di non avere mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

8) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

9) di essere in possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione al concorso previsti dal presente bando;

10) di essere iscritto all'Albo ..... di ..... dal .....

11) di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze: .....

12) di autorizzare l'A.S.L. al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/03 per gli adempimenti connessi alla procedura concorsuale;

13) di voler ricevere ogni comunicazione relativa al concorso al seguente indirizzo: \_\_\_\_\_

(cognome e nome, indirizzo, città, c.a.p., telefono)

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

1) *In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicare i motivi.*

2) *Indicare per l'eventuale Specializzazione la durata del corso degli studi per il conseguimento della stessa;*

3) *Indicare le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.*

Azienda sanitaria locale "TO3"

**Avviso pubblico per assegnare una borsa di studio all'interno della Struttura Complessa Ser.T. Pinerolo per la realizzazione di attività di ricerca nell'ambito**

**del progetto “Alcol Stop – Licenza di Guida Responsabile” - 2<sup>a</sup> annualità'.**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 873 del 05.10.2010 si rende noto che è indetto un avviso pubblico per l'assegnazione di una borsa di studio, per attività nell'ambito del progetto “Alcol stop Licenza di Guida Responsabile”, riservata a candidati in possesso di:

- *Diploma di Laurea in DAMS;*
- *conoscenza informatica e multimediale.*

Il borsista sarà coinvolto nella realizzazione delle attività di ricerca e supporto agli studenti partecipanti all'iniziativa per la produzione di materiale informativo. L'attività del borsista verrà svolta presso la sede della S.C. Ser.T. Pinerolo e presso le strutture scolastiche della zona pineirolese coinvolte nel progetto.

La borsa comporta un impegno complessivo di n. 240 ore da articolare secondo le esigenze del programma e le necessità dell'attività di ricerca, per la durata di *sei mesi, eventualmente rinnovabili*, e prevede un compenso complessivo lordo, comprensivo di IRAP, di € 3.600,00.

La borsa di studio a tempo parziale è compatibile con qualsiasi attività retribuita, inclusa la sussistenza di un rapporto di lavoro dipendente con altro ente pubblico o privato purchè non vi sia conflitto di interessi ed il cumulo delle ore non sia superiore ai limiti massimi di 38 ore settimanali; la borsa di studio a tempo pieno, è incompatibile con qualsiasi attività retribuita svolta presso enti pubblici o privati.

L'assegnazione avrà luogo sulla base del punteggio riportato dagli aspiranti nei titoli di merito e nella valutazione del colloquio tecnico motivazionale e della prova pratica.

Le capacità attitudinali dei candidati saranno accertate mediante colloquio e prova pratica relativi alle materie attinenti l'oggetto della ricerca, con valutazione insindacabile a cura di apposita Commissione Giudicatrice.

Il colloquio e la prova pratica verteranno sulla conoscenza di programmi informatici e delle tecniche di educazione alla salute.

Ai sensi dell'art 2, comma 9, della Legge 16.06.1998, n. 191 se due o più candidati ottengono, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli e delle prove d'esame, pari punteggio, è preferito il candidato più giovane di età. L'assegnatario dovrà stipulare un contratto di assicurazione a suo favore per infortuni e malattie professionali.

In caso di rinuncia o di cessazione dell'assegnatario, l'Azienda si riserva di conferire la borsa di studio ai candidati successivi in graduatoria.

Il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di impiego né con l'Azienda né con altri Enti o Istituzioni presso cui viene svolta l'attività di ricerca.

Gli interessati sono invitati a presentare apposita domanda redatta in carta semplice entro le ore 12 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

*Non si terrà conto delle domande che, per qualsiasi causa, perverranno all'Azienda Sanitaria in data successiva al termine di scadenza, anche se inoltrate a mezzo del*

*servizio postale: non fa fede il timbro postale.*

Le domande dovranno essere indirizzate al Direttore Generale A.S.L. TO3 e consegnate alla: *Struttura Complessa Personale Convenzionato e a rapporto libero professionale – Via Martiri XXX Aprile, n. 30 – Collegno (TO)* nei seguenti orari:

dal Lunedì al Giovedì: dalle ore 8,30 alle ore 12,30 e dalle ore 13,30 alle ore 15,30 Venerdì – dalle ore 9,00 alle ore 12,00.

Per quanto riguarda la presentazione delle domande per via telematica mediante PEC si rimanda alle circolari 1/2010/DDI del 18.02.2010 e n. 2/2010 del 19.04.2010 della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per la digitalizzazione della pubblica amministrazione e l'innovazione tecnologica.

Nella domanda gli aspiranti devono espressamente indicare:

- a) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate;
- e) il conseguimento della Laurea in DAMS;
- f) la conoscenza informatica e multimediale;
- g) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- h) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale ad ogni effetto la residenza di cui alla lettera a).

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

I requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione della domanda di assegnazione di borsa di studio.

Alla domanda di partecipazione all'avviso i concorrenti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, ivi compreso un curriculum formativo e professionale datato e firmato.

Alla domanda deve essere unito altresì un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

I candidati devono inoltre, con dichiarazione sostitutiva di atto notorio, sottoscrivere di essere consapevoli che il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro l'Azienda, né con altri enti o istituzioni presso cui venga eventualmente svolta l'attività di ricerca.

E' facoltà del candidato presentare dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, in luogo della certificazione rilasciata dall'autorità competente.

E' facoltà del candidato presentare dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 38, comma 3, ed art. 47 del D.P.R. 445/2000 in luogo della certificazione rilasciata dall'autorità competente.

Le dichiarazioni sostitutive devono, comunque, contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dalla certificazione che sostituiscono.

In particolare:

- per i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni, l'interessato è tenuto a specificare l'esatta denominazione ed indirizzo delle stesse; *se trattasi di enti diversi dal S.S.N. deve essere precisato se l'ente è pubblico, privato, se convenzionato con il S.S.N.*;

- se trattasi di rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato, in convenzione, con contratto libero professionale;

- il profilo professionale;

- se a tempo pieno o parziale (in questo caso va specificata la percentuale della riduzione);

- eventuali periodo di interruzione del rapporto e loro motivo;

*In mancanza non verrà tenuto conto delle dichiarazioni rese.*

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà che attesti la conformità all'originale di una copia di un atto o di un documento può essere apposta in calce alla copia stessa, allegando una fotocopia del documento di identità in corso di validità.

*Le dichiarazioni incomplete o non chiare rispetto a quanto sopra specificato non saranno ritenute valide e sufficienti per l'ammissione e/o valutazione.*

L'Amministrazione, a norma dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, si riserva la facoltà di verificare quanto dichiarato e prodotto dal candidato. Chiunque rilasci dichiarazioni non veritiere è punito ai sensi del codice penale e decade dai benefici eventualmente conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

Colui che, senza giustificato motivo, non assume servizio entro 15 giorni dal termine stabilito nella comunicazione di assegnazione della borsa di studio, verrà considerato decaduto dall'assegnazione stessa.

Decade dall'assegnazione chi abbia ottenuto la borsa di studio mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Il provvedimento di decadenza è adottato con deliberazione dell'Amministrazione.

In conformità al D.Lvo 196/2003 i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso la S.C. Personale Convenzionato e a rapporto libero professionale, per le finalità di gestione dell'avviso.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi della Legge 125/91 e dell'art. 61 del D.Lvo 29/93.

Il Direttore Generale si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso.

Per informazioni e per eventuali chiarimenti rivolgersi alla Struttura Complessa a Personale e a rapporto libero professionale – Via Martiri XXX Aprile, n. 30 – 10093 Collegno (TO) - Tel. 011/4017020 – 4017095 – e-mail: stefania.cometti@asl5.piemonte.it

- maria.bonsignore@asl5.piemonte.it.

Il Direttore Generale

Giorgio Rabino

Azienda sanitaria locale "TO5"

### **Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 10 posti di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere Cat. D.**

E' indetto il pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura in ruolo presso l' A.S.L. TO5 di n. 10 posti di collaboratore professionale sanitario – infermiere Cat. D. (di cui n. 3 riservati ai militari volontari in ferma breve o ferma prefissata quadriennale dalle tre Forze Armate, congedati senza demerito – art. 18 D. Lgs n. 215/2001. In carenza o inidoneità dei riservatari, il posto sarà conferito ai candidati non riservatari.)

Alla posizione funzionale è attribuito il trattamento economico previsto dal C.C.N.L. vigente per il personale del Comparto Sanità .

La procedura per l'espletamento del concorso in argomento è disciplinata dalle norme di cui al d.P.R. 220/2001, del d.P.R. n. 761/1979, avuto riguardo delle disposizioni di cui al D.P.R. 28/12/2000 n. 445, alla legge 370/88 ed al d.P.R. 487/94.

#### *Requisiti richiesti*

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei requisiti generali previsti dall'art. 2 del d.P.R. 220/2001 e precisamente:

#### *Requisiti generali*

a) cittadinanza italiana. Sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica. Ai sensi dell'art. 38 del d. l.vo 165/2001 e dell'art. 3 del D.P.C.M. 7/2/1994 n. 174 l'accesso all'impiego è esteso ai cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea in possesso dei seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

- possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

- adeguata conoscenza della lingua italiana;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell' idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato, a cura dell'A.S.L., prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli art. 25 e 26, comma 1, del d.P.R. 20/12/1979 n. 761, è dispensato dalla visita medica.

#### *Requisiti specifici*

a) Laurea in Infermieristica ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni (D.M. 27.07.2000), alla laurea triennale ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici.

b) iscrizione all'albo professionale, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quello di scadenza del bando di concorso. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea, ove prevista, consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di

scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica Amministrazione ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

#### *Domande di ammissione*

Gli interessati sono invitati a presentare apposita domanda di partecipazione al concorso pubblico, sottoscritta, redatta in carta semplice, all'A.S.L. TO5 - Ufficio Protocollo - Via San Domenico, 21 - 10023 Chieri (TO), nel termine perentorio di 30 giorni a decorrere dal giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente bando, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica. La data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'Ufficio postale accettante.

Il termine sopraindicato è perentorio e non si terrà alcun conto delle domande, dei documenti e dei titoli comunque presentati o spediti dopo la scadenza, quale ne sia la causa, anche se non imputabile al candidato.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Gli aspiranti sotto la propria responsabilità devono indicare nella domanda (datata e firmata):

- a) cognome, nome e codice fiscale;
- b) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- c) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 37 del decreto l.vo n. 29/1993;
- d) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) le eventuali condanne penali riportate (ovvero di non aver riportato condanne penali);
- f) i titoli di studio posseduti;
- g) la posizione nel riguardo degli obblighi militari;
- h) i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- i) il possesso dei requisiti specifici per l'ammissione al concorso;
- l) la lingua straniera, scelta tra il francese e l'inglese, la cui conoscenza deve essere accertata nella prova orale;
- m) i titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze;
- n) l'autorizzazione all'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della legge 31 dicembre 1996, n. 675, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura.

Il candidato eventualmente portatore di handicap dovrà specificare, ai sensi di quanto previsto dall'art. 20, secondo comma, della legge 5 febbraio 1992, n. 104 l'ausilio necessario per sostenere l'esame in relazione al proprio handicap.

L'Azienda Sanitaria Locale TO5 non assume responsabilità per eventuali disguidi o ritardi postali o per il caso di dispersioni di comunicazioni in dipendenza di inesatta o di non chiara trascrizione dei dati anagrafici e dell'indirizzo da parte dei candidati, o di mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo medesimo

dichiarato nella domanda di partecipazione al concorso.

#### *Documentazione da allegare alla domanda*

Alla domanda di partecipazione al concorso, redatta secondo lo schema esemplificativo allegato al presente bando, i concorrenti devono allegare:

- 1) curriculum formativo e professionale, in carta semplice, datato e firmato;
- 2) iscrizione all'Albo Professionale;
- 3) documentazione attestante il possesso del requisito specifico richiesto dal bando;
- 4) tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito;
- 5) ricevuta del c/c postale comprovante il versamento della tassa concorso di € 5,16, non rimborsabile, da effettuarsi sul c/c n. 12564100 intestato A.S.L. TO5 - Via Ospedale, 13 - 10022 Carmagnola, specificando nella causale il concorso a cui si intende partecipare;
- 6) gli eventuali documenti che danno diritto, ai sensi dell'art. 5 del d.P.R. n. 487/1994 e successive modificazioni a precedenza o preferenza a parità di punteggio, ove non allegati o non regolari detti documenti non verranno considerati per i rispettivi effetti;
- 7) elenco in carta semplice dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato.

I titoli devono essere prodotti in originale o copia autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente secondo lo schema di cui all'allegato al presente bando.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e devono essere prodotte in originale o in copia autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificate secondo lo schema di cui all'allegato al presente bando.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Saranno valutati esclusivamente i servizi le cui attestazioni siano rilasciate dal Legale Rappresentante dell'Ente o suo delegato.

L'attività svolta durante l'espletamento del servizio militare, dovrà essere certificata solo ed esclusivamente dal foglio matricolare.

Non saranno prese in considerazione copie di documenti non autenticati ai sensi di legge ovvero non autocertificate nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, ex art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, di procedere a controlli a campione per accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Ai sensi del citato D.P.R. le dichiarazioni mendaci e false sono punite ai sensi del Codice Penale.

Nella domanda di ammissione al concorso l'aspirante deve indicare il domicilio presso il quale deve ad ogni effetto essergli fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza.

#### *Esclusione dal concorso*

L'esclusione dal concorso è disposta dal Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale TO5 con provvedimento



motivato, da notificarsi ai candidati esclusi entro trenta giorni dall'esecutività della relativa determinazione.

#### *Prove di esame*

Le prove di esame sono le seguenti:

**Prova scritta:** vertente su argomento scelto dalla commissione attinente alla materia oggetto del concorso o soluzione di quesiti a risposta sintetica;

**Prova pratica:** consistente nella esecuzione di tecniche specifiche relative alla materia oggetto del concorso;

**Prova orale:** sulle materie oggetto del concorso nonché su elementi di informatica e sulla conoscenza a livello iniziale della lingua francese o inglese a scelta del candidato.

Il diario delle prove verrà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica – 4° serie speciale “concorsi ed esami” – non meno di 15 giorni prima dell’inizio delle prove medesime, ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, sarà comunicato agli stessi mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento almeno 15 giorni prima della data fissata per la prova scritta.

#### *Valutazione dei titoli*

La Commissione esaminatrice dispone complessivamente di 100 punti, così ripartiti:

30 punti per i titoli

70 punti per le prove d'esame

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

30 punti per la prova scritta

20 punti per la prova pratica

20 punti per la prova orale

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

titoli di carriera	punti 15
--------------------	----------

titoli accademici e di studio	punti 5
-------------------------------	---------

pubblicazioni e titoli scientifici	punti 4
------------------------------------	---------

curriculum formativo e professionale	punti 6
--------------------------------------	---------

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20.

E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove di esame, la prevista valutazione di sufficienza.

#### *Graduatoria*

E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove di esame, la prevista valutazione di sufficienza.

La graduatoria di merito dei candidati è formulata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza a parità di punti, delle preferenze previste dal citato art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni.

E' dichiarato vincitore, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, il candidato utilmente collocato nella graduatoria di merito, tenuto conto di quanto disposto dalla legge 12/3/1999, n. 68 o da altre disposizioni di legge in vigore che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini.

I posti messi a concorso saranno riservati a favore dei militari volontari delle tre Forze Armate congedati senza demerito

ovvero a favore degli ufficiali di Complemento in ferma biennale e degli Ufficiali in ferma prefissata e congedati senza demerito delle Forze Armate, compresa l'Arma dei Carabinieri, così come previsto dal d. leg.vo 8/5/2001, n. 215 e successive modificazioni ed integrazioni.

La graduatoria del concorso è pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

La graduatoria del concorso resta valida per 36 mesi dalla data della pubblicazione per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente entro tale data dovessero rendersi disponibili.

Le relative nomine saranno disposte al verificarsi delle singole vacanze.

#### *Adempimenti dei vincitori e assunzione in servizio.*

I vincitori del concorso saranno invitati, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a presentare nel termine perentorio di 30 giorni a decorrere dal giorno in cui avrà ricevuto la relativa comunicazione da parte dell'Azienda Sanitaria Locale TO5, pena la non stipulazione del contratto individuale di lavoro, i seguenti documenti:

- 1) estratto per riassunto dell'atto di nascita;
- 2) certificato di cittadinanza italiana;
- 3) certificato di godimento dei diritti politici;
- 4) certificato generale del casellario giudiziale;
- 5) originale del titolo di studio o copia autenticata ai sensi di legge;
- 6) documento concernente la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 7) certificato di residenza;
- 8) altri titoli che hanno dato diritto ad usufruire di precedenza o preferenza a parità di valutazione.

E' data facoltà ai vincitori, in sostituzione dei certificati di cui ai precedenti punti n. 1, 2, 3, 6 e 7, produrre dichiarazione sostitutiva di certificazione utilizzando apposito modulo, che verrà consegnato dall'Ufficio Assunzioni dell'Ente.

Nello stesso termine di 30 giorni i vincitori del concorso dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del d. l.vo 165/2001, ovvero, in caso contrario di optare per il rapporto di lavoro con l'A.S.L. TO5.

In mancanza di accordo tra le parti relativamente alla data di assunzione, i vincitori dovranno prendere servizio non oltre 15 giorni dal termine ultimo fissato per la presentazione dei documenti, pena la non stipulazione del contratto individuale di lavoro.

La nomina decorre, agli effetti giuridici ed economici, dalla data di effettiva assunzione in servizio.

L'ingresso in servizio è comunque subordinato alla condizione che non sussista alcun rapporto di lavoro dipendente pubblico o privato o di natura convenzionale con il S.S.N., nonché attività che possono configurare conflitto con lo stesso ai sensi dell'art. 4 punto 7 della legge 30/12/1991, n. 412.

I candidati assunti sono soggetti all'obbligo del periodo di prova di mesi sei.

#### *Decadenza*

Decade dall'impiego chi abbia conseguito la nomina mediante presentazione di documenti falsi o viziati da inva-

lidità non sanabile.

Il provvedimento di decadenza è adottato con determinazione del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale TO5.

Nel caso che i posti messi a concorso restino scoperti per rinuncia o decadenza dei vincitori, l'Azienda Sanitaria Locale TO5 potrà procedere ad altra nomina in prova secondo l'ordine della graduatoria stessa.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi delle disposizioni contenute nella legge 10/4/1991, n. 125.

Il presente bando viene emesso tenuto conto dei benefici riservati agli invalidi ed agli altri aventi diritto previsti dalla legge 12/3/1999 n. 68 o da altre disposizioni di legge in vigore che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini.

Per tutto quanto non precisato, valgono le norme previste dal d.P.R. n. 220/2001 nonché da altre norme di legge e regolamenti in vigore.

L'Azienda Sanitaria Locale TO5 si riserva la facoltà di modificare in tutto o in parte o revocare il presente bando di concorso dandone comunicazione agli aspiranti senza che possa dai medesimi essere accampato qualsivoglia diritto o pretesa.

Per ogni altra comunicazione, rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'Azienda Sanitaria Locale TO5 tel. 011/6930.346.

Il Direttore Generale  
Giovanni Caruso

All'A.S.L. TO5  
Via San Domenico, 21  
10023 Chieri (TO)

Il sottoscritto ..... (cognome e nome), nato a ..... (provincia di .....), il ....., residente in ..... (provincia .....), via ....., n. ...., chiede di essere ammesso al Concorso Pubblico a ..... presso questa Azienda Sanitaria Locale TO5. Consapevole delle responsabilità civili e penali derivanti dalla presente dichiarazione, con particolare riferimento alle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del d.P.R. n. 445 del 28/12/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, dichiara che:

- è in possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- è iscritto nelle liste elettorali del Comune di ..... (in caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicarne i motivi);
- ha o non ha riportato le seguenti condanne penali: .;
- di essere coniugato/non coniugato, con numero ..... figli a carico;
- è in possesso dei seguenti titoli di studio:
- ....., conseguito in data ....., presso .....
- per quanto riguarda gli obblighi militari, la propria posizione è la seguente .....
- ha prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni : ..... (indicare le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego) ovvero:

- non ha mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
- è in possesso dei requisiti specifici di ammissione previsti dal presente bando;
- di scegliere di effettuare la prova orale di lingua straniera (scelta tra il francese e l'inglese) .....
- ha diritto alla precedenza o alla preferenza a parità di merito, ai sensi dell'art. 5 del d.P.R. 487/1994, in quanto appartenente alla seguente categoria: ..... (omettere tale dichiarazione in caso di non appartenenza ad alcuna categoria);
- di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della legge 31/12/1996, n. 675, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura;
- desidera ricevere ogni comunicazione relativa al presente bando al seguente indirizzo: ..... (cognome e nome, indirizzo città, c.a.p., prefisso e numero telefonico).

Data .....

Firma .....

La sottoscrizione, da non autenticarsi, è apposta dall'interessato in presenza del dipendente addetto alla ricezione della domanda di ammissione al concorso.

In caso di invio a mezzo posta, la domanda dovrà essere sottoscritta con firma non autenticata e presentata unitamente a copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

*(Il presente allegato è da utilizzare nel caso in cui non vengano prodotti documenti originali o autenticati ai sensi di legge, per quanto riguarda gli stati fatti e qualità personali.)*

Dichiarazione sostitutiva di certificazioni ai sensi del d.P.R. n. 445 del 28/12/2000.

- Il/La sottoscritt..... nat... a ..... il ..... residente in ..... prov. .... via ..... consapevole delle responsabilità civili e penali derivanti dalla presente dichiarazione, con particolare riferimento alle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del d.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicati dichiara:

- di possedere i seguenti requisiti specifici richiesti per la partecipazione al concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di .....
- di possedere i seguenti titoli da considerarsi ai fini della valutazione di merito: .....

Il sottoscritto è consapevole che, ai sensi dell'art. 71 del d.P.R. n. 445/2000, l'Azienda è tenuta ad effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese.

Letto, confermato e sottoscritto.

Data ..... Firma per esteso.....

La sottoscrizione, da non autenticarsi, è apposta dall'interessato in presenza del dipendente addetto alla ricezione della domanda di ammissione al concorso.

In caso di invio a mezzo posta, la domanda dovrà essere sottoscritta con firma non autenticata e presentata unitamente a copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

(Il presente allegato è da utilizzare nel caso in cui non vengano prodotte pubblicazioni originali o autenticate ai sensi di legge.)

Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del d.P.R. n. 445 del 28/12/2000.

Qualora dal controllo di cui all'art. 71 del d.P.R. n. 445/2000 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il/La sottoscritt... nat..... a ..... il ..... consapevole delle sanzioni sopra richiamate dichiara che le copie fotostatiche dei seguenti documenti: ..... sono conformi all'originale.

Le dichiarazioni di cui sopra hanno la stessa validità degli atti che sostituiscono.

Data .....

Firma per esteso .....

Azienda sanitaria locale "VC"

**Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per assunzione a tempo determinato di Dirigenti Medici - discipline varie.**

Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato con rapporto di lavoro esclusivo, di

*N. 1 Dirigente Medico –  
Malattie dell'Apparato Respiratorio  
N. 1 Dirigente Medico - Oncologia*

*Requisiti specifici per l'ammissione*

- Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia;  
- Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quello di scadenza del bando.

- Specializzazione nelle discipline oggetto dell'avviso, in discipline equipollenti o in discipline affini

Per quanto attiene le materie del colloquio si fa riferimento al testo integrale dell'avviso pubblicato sul sito: [www.aslvc.piemonte.it](http://www.aslvc.piemonte.it).

Le domande di ammissione all'avviso, redatte su carta semplice ed indirizzate al Direttore Generale dell'A.S.L. "VC", devono essere presentate entro il 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte all'A.S.L. "VC" – C.so M. Abbiate, 21 – 13100 Vercelli. Si precisa che per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

Per tutte le informazioni gli aspiranti devono rivolgersi alla S.C. O.S.R.U. Tel (0161) 597753/593819.

Il Dirigente Responsabile  
S.C. Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane  
Donatella Villa

Comitato Consultivo Zonale - Alessandria  
**Graduatorie definitive Medici veterinari anno 2010.**  
**Ambito zonale provinciale di Alessandria.**

GRADUATORIE DEFINITIVE MEDICI VETERINARI ANNO 2010  
AMBITO ZONALE PROVINCIALE DI ALESSANDRIA

AREA A						
1	Franchini Roberto	30/08/65	Pozzol Groppo	AL	Via San Lorenzo 18 – tel. 338/3850647	25,81
2	Di Paola Giuseppe	18/12/58	Campobasso	CB	Via Capriglione 8 – tel. 338/8435478	23,63
3	Ravaglia Caterina	08/09/77	Lugo	RA	Viale Bertacchi 23/1 – tel. 347/4287758	5,60
AREA B						
1	Garrone Fabio	29/03/77	Novi Ligure	AL	Vicolo Vaccari 27 – tel. 338/5859565	16,75
2	Sasso Maria Rosaria	30/04/78	Raviscanina	CE	Via Case Pagane 2 – tel. 333/6089143	8,81
3	Crivelli Marco	26/07/73	Savona	SV	Via Fontanassa 21/2 – tel. 338/9107020	5,60
AREA C						
1	Crivelli Marco	26/07/73	Savona	SV	Via Fontanassa 21/2 – tel. 338/9107020	5,60

Comune di Barge (Cuneo)

**Mobilità esterna per copertura di un posto di Istruttore Amministrativo - categoria C - a tempo indeterminato e pieno da assegnare all'Area Servizi Generali - Uffici Demografici - Commercio.**

*Si rende noto*

che è indetta una procedura di mobilità esterna per la copertura di un posto di Istruttore Amministrativo – Categoria C - a tempo pieno e indeterminato da assegnare all'Area Servizi Generali – Uffici Demografici – Commercio.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice in conformità al modello allegato al bando è il seguente: ore 12,00 del 5 novembre 2010.

Il testo integrale del bando di mobilità è in pubblicazione

presso l'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune di Barge [www.comune.barge.cn.it](http://www.comune.barge.cn.it).

Per informazioni rivolgersi a: Comune di Barge – Ufficio Segreteria tel. 0175 347600.

Il Segretario Generale  
Paolo Flesia Caporgno

Comune di San Maurizio Canavese (Torino)

**Concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 Istruttore Amministrativo Cat. C presso l'Area Economico-Finanziaria (Servizio Tributi).**

Si rende noto che è indetto concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di un Istruttore Amministrativo Cat. C presso l'Area

Economico-Finanziaria (Servizio Tributi).

*Il termine per la presentazione delle domande*, redatte su carta semplice in conformità al modello allegato al bando, è il seguente: ore 12.00 di lunedì 15 novembre 2010.

*Prova scritta*: il giorno giovedì 25 novembre 2010 alle ore 9.00

*Prova pratica attitudinale*: il giorno giovedì 25 novembre 2010 alle ore 15.00

Il testo integrale del bando di concorso è in pubblicazione presso l'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune di San Maurizio Canavese ([www.comune.sanmaurizio-canavese.to.it](http://www.comune.sanmaurizio-canavese.to.it)) e può essere richiesto anche via fax al n. 011-9278171 o via e-mail

([ragioneria@comune.sanmauriziocanavese.to.it](mailto:ragioneria@comune.sanmauriziocanavese.to.it)).

Per ulteriori informazioni rivolgersi a: Comune di San Maurizio Canavese – Ufficio Personale con i seguenti orari: lunedì, mercoledì e venerdì 10-12.45, lunedì 16-18, giovedì 14-16, sabato 9.30-11.30.

Il Responsabile dell'Area Economico-finanziaria  
Luca Bertino

Comune di Torino

**Selezione pubblica per l'inserimento con borsa di studio di n. 1 Praticante Avvocato presso il Servizio Centrale Affari Legali del Comune di Torino (Rif. B08/10).**

E' indetta una selezione pubblica per l'inserimento con borsa di studio di n. 1 Praticante Avvocato presso il Servizio Centrale Affari Legali del Comune di Torino (RIF. B 08/10).

*Requisiti richiesti:*

Diploma di laurea in Giurisprudenza con votazione non inferiore a 105/110, il titolo indicato deve essere valido per l'iscrizione al Registro dei Praticanti Avvocato.

Possesso dei requisiti prescritti per l'iscrizione al Registro dei Praticanti tenuto dagli Ordini degli Avvocati della Regione Piemonte.

Età non inferiore a 28 anni.

Non aver già svolto più di 6 mesi di praticantato.

*Termine di scadenza per la presentazione delle domande*: 18 novembre 2010.

Il testo integrale dell'avviso di selezione e del relativo modello di domanda potrà essere visualizzato su Internet al seguente indirizzo:

<http://www.comune.torino.it/concorsi/>.

Il Dirigente  
Enrico Donotti

Istituto zooprofilattico sperimentale del Piemonte, Liguria e Valle d'Aosta - Torino

**Selezioni pubbliche per Collaboratore tecnico professionale - Cat. D - Statistico e Collaboratore tecnico professionale - Cat. D - Informatico.**

In esecuzione della delibera del Direttore Generale n. 580 del 11/10/2010 sono indette selezioni pubbliche per la predisposizione di graduatorie da utilizzarsi per la stipulazione di contratti a tempo determinato per la Sede e le Sezioni, nei seguenti profili:

a) Collaboratore tecnico professionale - cat. D - Statistico;

b) Collaboratore tecnico professionale - cat. D - Informatico.

Per l'ammissione alle selezioni è necessario il possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o equiparate;

- godimento dei diritti politici;

- non essere incorsi nella destituzione, nella dispensa e nella decadenza da precedenti impieghi presso la Pubblica Amministrazione ovvero licenziati dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

nonché rispettivamente dei seguenti titoli di studio:

a) laurea triennale in scienze statistiche o in statistica (classe 37 o L - 41) o laurea magistrale in scienze statistiche (classe LM - 82 / LM - 83) o diploma di laurea vecchio ordinamento in scienze statistiche e demografiche, in scienze statistiche e attuariali o in scienze statistiche ed economiche;

b) laurea triennale in Scienze e Tecnologie informatiche (classe 26 o L - 31) o laurea magistrale in informatica (classe LM - 18) o diploma di laurea vecchio ordinamento in informatica o in scienze dell'informazione.

Le domande di ammissione alle selezioni, redatte in carta semplice, devono essere indirizzate all'Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Piemonte, Liguria e Valle d'Aosta, Via Bologna, 148 - 10154 Torino, entro il termine di scadenza con le seguenti modalità:

1) presentate direttamente all'Ufficio Protocollo dalle ore 9,00 alle ore 12,00 e dalle ore 14.00 alle ore 16.00 dal lunedì al venerdì;

2) inviate a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento.

Il termine per la presentazione delle domande scade il ventesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Copia integrale dei bandi, con allegato fac-simile della domanda di ammissione, può essere ritirata presso la Sede dell'Istituto - Via Bologna 148, Torino, o visionata presso l'albo delle Sezioni provinciali delle Regioni Piemonte, Liguria e Valle d'Aosta, è inoltre disponibile su Internet all'indirizzo <http://www.izsto.it>

Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi al tel. 0112686213 oppure e-mail [concorsi@izsto.it](mailto:concorsi@izsto.it).

Il Direttore Generale  
Fernando Arnolfo