

<b>SCHEMA DI RIFERIMENTO PER LA REDAZIONE DEL PROGETTO FORMATIVO DEI CORSI DI AGGIORNAMENTO/FORMAZIONE PERMANENTE</b>
---

### **3.4 ANALISI DEL CONTESTO LOCALE**

Descrizione delle motivazioni alla attivazione del corso  
Collegamenti con il Piano di Zona locale  
Collegamenti con corsi/attività formative precedenti  
Rilevazione dei bisogni formativi e della eventuale ricaduta occupazionale

### **3.5 IL PERCORSO FORMATIVO**

Progettazione diretta, indiretta o in partnership  
Descrizione degli obiettivi del corso  
Descrizione delle competenze che si vanno ad acquisire  
Descrizione degli strumenti utilizzati nell'iter formativo  
Monte ore durata corso

### **3.6 DESTINATARI**

Qualifica professionale richiesta per l'accesso al corso  
Esperienza lavorativa nella funzione specifica  
Attività lavorativa svolta e ruolo all'interno dell'azienda/ente  
Eventuale selezione allievi

### **3.7 IL PROGRAMMA FORMATIVO**

Argomenti teorici e/o pratici  
Contenuti per argomento teorici e/o pratici

### **3.8 MODALITA' DIDATTICHE E ORGANIZZATIVE**

Ruolo e compiti dell'equipe didattico organizzativa, ruolo e definizione del responsabile del corso e dell'eventuale monitore / tutor  
Tempi di realizzazione

### **3.9 VERIFICA**

Descrizione delle modalità di verifica finale  
Descrizione delle abilità e competenze apprese

### **3.10 DOCENTI /TUTOR**

Curriculum Formativo

**ALTRE INFORMAZIONI SUL PROGETTO** (es. eventuali accordi con altri soggetti per la realizzazione e promozione del progetto, modalità di pubblicizzazione dell'intervento formativo etc...).