



BOLLETTINO UFFICIALE REGIONE PIEMONTE

Torino, 16 settembre 2010

DIREZIONE, REDAZIONE e ABBONAMENTI
Piazza Castello 165, 10122 Torino
Tel 0114323994 - 3299 - 2722 - 3559 - 4030
Fax 0114324363
Sito Internet: <http://www.regione.piemonte.it>
e-mail bollettino.ufficiale@regione.piemonte.it
Il Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte si pubblica ogni giovedì in Torino.

CONSULTAZIONE presso URP dal lunedì al venerdì
ore 9,00 - 12,00, nella sede di Torino dal lunedì al
giovedì ore 9,00 - 15,00, venerdì 9,00 - 13,00.
Consiglio Regionale via Alfieri 15 Torino presso:
Ufficio Documentazione: tel 0115757342 - Biblioteca:
via Confienza 14 tel. 0115757371 - URP: via Arsenale
14/G tel. 0115757444 dal lunedì al giovedì ore 9,00-
13,00/14,00-16,00 venerdì ore 9,00-13,00

URP -Torino Piazza Castello 165 -Tel. 0114321647
Alessandria via dei Guasco 1-Tel. 0131285072
Asti Corso Alfieri 165 -Tel. 0141324551
Biella via Galimberti 10/a -Tel. 0158551568
Cuneo Piazza Libertà 7 -Tel. 0171603161
Novara via Dominioni 4 -Tel. 0321393800
Verbania via Albertazzi 3 -Tel. 0323502844
Vercelli via Fratelli Ponti 24 -Tel. 0161600286

Poste Italiane S.p.A. - Spedizione in abbonamento postale -70% CB/TORINO



Foto: Marco Albizzati

Verbania - Raduno internazionale degli spazzacamini

Eventi culturali in Piemonte

CONCORSI - APPALTI - ANNUNCI

Sommario Parte III

Concorsi

1 Concorsi

Appalti

14 Appalti

Annunci legali

16 Altri annunci
- Accordi di programma
- Avvisi di Nomina
31 Comunicazioni di avvio del
procedimento
35 Statuti enti locali
- Tariffe erogazione servizi

ABBONAMENTI

RICHIESTA

Per abbonarsi è necessario compilare il modulo pubblicato al fondo di questo fascicolo o scaricabile dal sito internet del Bollettino Ufficiale - sezione “come abbonarsi” - ed inviarlo tramite fax alla Redazione, corredato dell’attestazione di pagamento.

ATTIVAZIONE E DECORRENZA

L’attivazione dell’abbonamento decorrerà dall’inserimento del nominativo nella “banca dati abbonati” dopo il ricevimento in Redazione dell’attestazione di pagamento.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali inviati alla Redazione del Bollettino Ufficiale per l’attivazione dell’abbonamento saranno utilizzati esclusivamente ai fini della spedizione dei fascicoli, nel rispetto del disposto del Decreto Legislativo 196/2003.

ATTI DELLA REGIONE E ATTI DELLO STATO

Abbonamento semestrale
Codice S1 € 52,00

CONCORSI, APPALTI E ANNUNCI

Abbonamento semestrale
Codice S3 € 23,00

INTERNET

Consultazione
gratuita

INSERZIONI

RICHIESTA E TEMPISTICHE

Le richieste di inserzione devono pervenire alla Redazione del Bollettino Ufficiale (via posta o fax) entro le ore 12.00 del mercoledì della settimana precedente la data di pubblicazione del fascicolo.

Il testo deve essere inviato su carta libera (Enti pubblici) o su carta bollata (Privati), unitamente all’attestazione di pagamento e alla lettera di richiesta. Il modello della lettera è scaricabile dalla sezione “invio pubblicazioni” del sito internet del Bollettino Ufficiale.

PRECISAZIONI

Ai sensi della D.G.R. 9.12.2008, n. 21-10253, gli Enti inserzionisti dovranno inviare i testi da pubblicare anche in forma elettronica avvalendosi della procedura web accessibile all’indirizzo

www.regione.piemonte.it/bollettino/

La Direzione del Bollettino Ufficiale declina ogni responsabilità in caso di mancata ricezione del cartaceo dovuta a disservizi postali o disguidi tecnici degli strumenti telematici o informatici.

COSTI

Costo per riga o frazione di riga:
€ 2,50

La larghezza della riga deve essere di 13 centimetri, carattere Times – corpo 12.

PUBBLICAZIONI GRATUITE

Statuti Enti locali, Associazioni di volontariato, Riclassificazione strade, Eventi alluvionali del novembre 1994, ottobre 2000

MODALITÀ DI PAGAMENTO PER ABBONAMENTI E INSERZIONI

PRESSO GLI UFFICI POSTALI

Con bollettino o postagiro
sul C.C.P. n. 30306104, intestato a
Regione Piemonte Bollettino Ufficiale
Piazza Castello 165, 10122 Torino.

PRESSO GLI ISTITUTI BANCARI

Tramite Bonifico alle coordinate
Ufficio Postale n. 63331 – TO13
IBAN IT/80/J/07601/01000/000030306104
Regione Piemonte Bollettino Ufficiale

IN INTERNET

www.poste.it
postagiro on-line
C.C.P. n. 30306104, intestato a
Regione Piemonte Bollettino Ufficiale

In ogni caso l’attestazione di pagamento va allegata in forma cartacea sia alla spedizione via posta che all’invio tramite fax al n. 011 4324363

COSTI COPIA SINGOLA

Atti della Regione e Atti dello Stato	€ 2,60
Concorsi, Appalti, Annunci	€ 1,60
Supplementi fino a 256 pagine	€ 2,60
Supplementi oltre 256 pagine	Prezzo in Copertina
Raccolta annuale in CD-ROM a partire dal 2000 al 2007	€ 25,82
Raccolta annuale in CD-ROM a partire dal 2008	€ 26,00
Raccolta storica 1970-1999 Ditta Microshop – Corso Matteotti n. 57, Torino – Tel 011 5176444	-

VENDITA

Libreria Giuridica:	Via Sant’Agostino 8, Torino - Tel. 011 4367076 - Corso Francia 64/A tel. 011 7495165
URP – Ufficio Relazioni con il Pubblico,	Piazza Castello 165, Torino Tel. 4321647

AVVISO AI LETTORI

La Giunta regionale, con deliberazione n. 57-13 del 2 agosto 2010, ha approvato un disegno di legge regionale recante "Istituzione del Bollettino Ufficiale telematico della Regione Piemonte". Si avvisano quindi i lettori che volessero sottoscrivere un abbonamento all'edizione cartacea del Bollettino che tale edizione potrebbe essere integralmente sostituita dall'edizione diffusa in Internet nei primi mesi del 2011.

INDICE

CONCORSI

Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale Piemonte - Torino

Nuovo concorso pubblico per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio della durata di 12 mesi: Progetto RiskNat "Portale sui Rischi Naturali".

pag. 1

Azienda ospedaliera Santi Antonio e Biagio e Cesare Arrigo di Alessandria

Selezione degli aspiranti al conferimento di una borsa di studio per assistente sociale finalizzata all'attuazione del progetto "Mediazione, accoglienza e orientamento ai servizi per i cittadini stranieri recentemente arrivati in provincia di Alessandria".

pag. 1

Azienda ospedaliero-universitaria San Luigi Gonzaga di Orbassano (Torino)

Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 1 posto di Dirigente Medico di Cardiologia a Rapporto esclusivo.

pag. 1

Azienda sanitaria locale "TO4"

Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per l'assegnazione di una borsa di studio per un laureato in possesso di laurea triennale in informatica per espletamento funzioni di coordinamento e supporto alla rete trasfusionale.

pag. 6

Azienda sanitaria locale "VC"

Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per assunzione a tempo determinato di n. 1 Dirigente Medico - Pediatria e n. 1 Dirigente Medico - Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza.

pag. 10

Comune di Moncalieri (Torino)

Selezione pubblica per graduatoria a tempo determinato nel profilo di Assistente Amministrativo (Cat. C1) - Rinvio pubblicazione diario prova scritta.

pag. 10

Comune di San Maurizio Canavese (Torino)

Mobilità esterna per la copertura di un posto di Istruttore Amministrativo Cat. C a tempo pieno ed indeterminato presso l'Area Economico-finanziaria (Servizio Tributi).

pag. 11

Consorzio Socio Assistenziale INT.ES.A. - Bra (Cuneo)

Estratto bando di Selezione pubblica per formazione graduatoria personale categoria C1 - Istruttore Amministrativo.

pag. 11

Fondazione del Piemonte per l'Oncologia - Candiolo (Torino)

Avviso di sorteggio dei componenti della commissione esaminatrice del concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 posto di Dirigente Fisico.

pag. 11

Presidio Sanitario Ospedale Cottolengo - Torino

Avviso pubblico per titoli e colloquio per conferimento incarichi temporanei per un periodo di mesi 12 per n. 1 posto di Dirigente medico della S.C. di Cardiologia e per n. 1 posto di Dirigente medico della S.C. di Anestesia Rianimazione.

pag. 11

Presidio Sanitario Ospedale Cottolengo - Torino

Graduatorie concorsi e avvisi pubblici vari.

pag. 13

APPALTI

Comune di Novara

Affidamento servizio relativo alla gestione dei laboratori artistici e attività formativa all'interno della "Scuola Linguaggi Artistici Integrati" - Progetto denominato "La ComuneArte". Periodo 1/10/2010-30/6/2012.

pag. 14

Comune di Selve Marcone (Biella)

Avviso di rettifica: avviso di deposito - Progetto Definitivo di variante strutturale al vigente P.R.G.I.

pag. 14

S.C.R. Piemonte S.p.A. Società di Committenza della Regione Piemonte - Torino

Fornitura di ausili monouso per incontinenza (gara 12-2010).

pag. 14

Comune di Torino

Bando Generale n. 5 - Graduatoria provvisoria per l'assegnazione di alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica Sovvenzionata.

pag. 19

Comune di Torre Pellice (Torino)

Avviso ai creditori per lavori di completamento per la realizzazione di un guado lungo il Combal Fresco eseguiti dalla ditta Godino Scavi di Bricherasio (TO).

pag. 19

Comune di Usseaux (Torino)

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 23.04.2010. Esame e approvazione modifiche al regolamento Edilizio Comunale.

pag. 19

Comune di Varallo (Vercelli)

Avviso d'asta alienazione immobile.

pag. 19

Comune di Verbania (Verbano Cusio Ossola)

Pubblicazione di Strumento Urbanistico Esecutivo di Libera Iniziativa, ai sensi dell'art. 18 – “Aree edificate e/o di pertinenza di edifici ad uso prevalentemente residenziale” delle norme di attuazione del vigente Piano Regolatore Generale - Area in Via al Monterosso.

pag. 19

Comune di Verbania (Verbano Cusio Ossola)

Pubblicazione di Piano Esecutivo Convenzionato di Libera Iniziativa P.E.C.L.I. - Area in Verbania Zoverallo - Via Cannero.

pag. 20

Comune di Vercelli

Estratto deliberazione del Consiglio Comunale n. 66 del 21.07.2010 - Approvazione definitiva del Piano di recupero denominato “A23ex-Cinema Viotti”.

pag. 20

Provincia del Verbano Cusio Ossola

L.R. n. 40/98 e s.m.i. e L.R. n. 19/2009 - Fase di Valutazione della procedura di VIA e Valutazione di Incidenza relativa al “Progetto di ampliamento della cava di gneiss in località Passo, nel Comune di Premia (VB)”. Richiedente: Società Cava al Passo S.r.l.

pag. 20

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Determinazione n. 1365 del 06/08/2010 - Variante alla concessione di piccola derivazione d'acqua dal torrente Melezzo Orientale, nei Comuni di Re e Villette, ad uso energetico, assentita con DD n. 179 del 23/03/2007 - Ditta Idroelettrica Revil S.r.l..

pag. 21

Provincia di Alessandria

Derivazione n. 3556 - Domanda (Prot. n. 18525 del 10/02/2010 e successive integrazioni del 05/05/2010) del-

ANNUNCI LEGALI**ALTRI ANNUNCI****Agenzia territoriale per la casa della provincia di Torino**

II Commissione Assegnazione Alloggi. Graduatoria provvisoria relativa al bando di concorso emesso dal Comune di Torino in data 26/11/2007.

pag. 16

Comune di Barone Canadese (Torino)

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 26 luglio 2010 - Regolamento Edilizio comunale: approvazione integrazione con piano del colore.

pag. 16

Comune di Bozzole (Alessandria)

Bando assegnazione n. 3 posteggi mercatali.

pag. 16

Comune di Dronero (Cuneo)

Estratto bando di concorso assegnazione Alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica Sovvenzionata - Comune di Dronero - Ambito territoriale n. 37.

pag. 16

Comune di Garbagna (Alessandria)

Estratto deliberazione Consiglio Comunale n. 13 del 26.04.2010 "Declassificazione da vicinale a interpoderele tratto di strada in frazione Ca' dei Castellini".

pag. 16

Comune di Macra (Cuneo)

Modifica al Regolamento Edilizio Comunale.

pag. 17

Comune di Rivara (Torino)

Adozione Piano di Recupero di Libera Iniziativa.

pag. 17

Comune di Romentino (Novara)

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 01.07.2010: "Modifica del Regolamento Edilizio".

pag. 18

Comune di Santa Vittoria d'Alba (Cuneo)

Deliberazione C.C. n. 26 del 21.07.2010 - Variante strutturale n. 3 al P.R.G.C. - Approvazione definitiva.

pag. 18

la Ditta Ragni Fulvio Paolo per l'autorizzazione alla ricerca e la concessione di derivazione di acque sotterranee ad uso agricolo (irriguo) in Comune di Sale.

pag. 21

Provincia di Cuneo

D.P.G.R. 29/07/2003 n. 10/R ART. 11 - ordinanza n. 365 del 30 agosto 2010 - istanza in data 27 ottobre 2009 del signor Allasina Enzo e della signora Matteodo Barbara Maria Maddalena (pratica n. CN6136P).

pag. 21

Provincia di Novara

Progetto "Nuovo impianto idroelettrico denominato "Nibbia" sul Torrente Agogna" localizzato in Comune di S. Pietro Mosezzo.

pag. 22

Provincia di Novara

Nuovo impianto idroelettrico denominato "Vespolate" sul Torrente Agogna localizzato in Comune di Vespolate. Assoggettamento alla fase di valutazione ai sensi dell'art. 12 L.R. 40/98.

pag. 22

Provincia di Torino

Servizio Gestione risorse idriche

Ordinanza n. P12788/2010: domanda in data 29-9-2009 del Comune di Bibiana di concessione di derivazione d'acqua sotterranea tramite pozzo, in Comune di Bibiana, in misura di l/sec massimi 3 e medi 0,19 ad uso irrigazione attrezzature sportive.

pag. 23

Provincia di Torino

Servizio Gestione risorse idriche

Ordinanza n. P12809/2010: domanda in data 12-2-2010 dell'Azienda Agricola Bernardi Elio di concessione di derivazione d'acqua sotterranea tramite un pozzo esistente (attualmente autorizzato ad uso domestico), in Comune di Campiglione Fenile ad uso irriguo senza restituzione.

pag. 23

Provincia di Torino

L. 266/91 e L.R. n. 38/94 e s.m.i.: Iscrizione alla sezione Provincia di Torino del Registro Regionale delle Organizzazioni di Volontariato – sezione Impegno Civile e Tutela e Promozione dei Diritti – dell'Associazione "ADOC - Associazione Donne Capofamiglia" con sede legale in Venaria Reale (TO).

pag. 24

Provincia di Torino

L. 266/91 e L.R. n. 38/94 e s.m.i.: Iscrizione alla sezione Provincia di Torino del Registro Regionale delle Organizzazioni di Volontariato – sezione Socio Assistenziale – dell'Associazione "Una Finestra su Brandizzo" siglabile "UFB" con sede legale in Brandizzo (TO).

pag. 25

Provincia di Torino

L. 266/91 e L.R. n. 38/94 e s.m.i.: Presa d'atto delle modifiche statutarie per variazione di sede legale dell'Associazione "Servizio Emergenza Anziani San Mauro" siglabile "S.E.A. San Mauro" da Torino a San Mauro T.se - già iscritta alla sezione Socio Assistenziale del Registro Regionale delle Organizzazioni di Volontariato.

pag. 25

Provincia di Torino

L. 266/91 e L.R. n. 38/94 e s.m.i.: Iscrizione alla sezione Provincia di Torino del Registro Regionale delle Organizzazioni di Volontariato – sezione Socio Assistenziale – dell'Associazione "Vita tre di Torrazza P.te" con sede legale in Torrazza Piemonte (TO).

pag. 26

Provincia di Torino

Servizio Gestione risorse idriche

Ordinanza n. P12744/2010: domanda datata 23-1-2009 della ACEA Pinerolese Industriale S.p.A. di concessione di derivazione d'acqua sotterranea tramite pozzo, in Comune di Luserna San Giovanni, in misura di l/sec massimi 15 e medi 7,4 ad uso potabile.

pag. 27

Provincia di Vercelli

Concessione preferenziale derivazione acqua da falda sotterranea in Comune di Vercelli per uso agricolo della ditta Cravero Maria ora Roncarolo Vincenzo e Morello Monica. Pratica n. 1427.

pag. 27

Provincia di Vercelli

Concessione preferenziale derivazione acqua da falda sotterranea in Comune di Vercelli per uso agricolo della ditta Bongianino Fiore. Pratica n. 1430.

pag. 28

Provincia di Vercelli

Concessione preferenziale derivazione acqua da falda sotterranea in Comune di Palazzolo V.se per uso produzione beni e servizi della ditta Vescovo Romano & C. s.n.c.. Pratica n. 1447.

pag. 29

Provincia di Vercelli

Concessione preferenziale derivazione acqua da falda sotterranea in Comune di Mollià per uso piscicolo della ditta Guala Graziella. Pratica n. 1457.

pag. 29

Provincia di Vercelli

Concessione preferenziale derivazione acqua da falda sotterranea in Comune di Bianzè per uso agricolo della Azienda Agricola Costanzo Umberto e Paolo. Pratica. n. 1475.

pag. 30

COMUNICAZIONI DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO

Provincia del Verbano Cusio Ossola

L.R. n. 40/98 s.m.i.. Fase di Valutazione della procedura di V.I.A. relativa al progetto per la costruzione e l'esercizio di un impianto idroelettrico con derivazione d'acqua dal Torrente Melezzo Orientale, nei Comuni di Malesco e Villette (VB). Proponente: Ditta Idrolap S.r.l..

pag. 31

Provincia del Verbano Cusio Ossola

L.R. n. 40/98 e s.m.i.. Fase di Valutazione della procedura di V.I.A. relativa al progetto per la costruzione e l'esercizio di un impianto idroelettrico con derivazione d'acqua dal Rio Basso, nei Comuni di Malesco e Santa Maria Maggiore (VB). Proponente: Ditta Varzo Graniti S.u.r.l..

pag. 31

Provincia di Biella

Annuncio avvenuto deposito documentazione progettuale "Ecoenergy & Co." S.r.l. Biella per avvio fase di Valutazione art. 12 L.R. 40/98.

pag. 32

Provincia di Cuneo

Servizio Valutazione Impatto Ambientale

Progetto di parco fotovoltaico localizzato in Carrù, Località Massimino. Proponente: Belpower S.r.l., Via Panama, 52 - Roma. Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati ed avvio del procedimento unico ex art. 12 D.Lgs. 387/03 e s.m.i., con contestuale pronuncia di compatibilità ambientale ex D.Lgs. 152/06 e s.m.i. e L. R. 40/98 e s.m.i..e procedimento di Valutazione di Incidenza ai sensi del D.P.R. 357/97, modificato dal D.P.R. 120/03.

pag. 32

Provincia di Cuneo

Servizio Valutazione Impatto Ambientale

Progetto di ampliamento della discarica per rifiuti non pericolosi in Località Formielle Cascina delle Formiche nel Comune di Villafalletto. Proponente: Ecodeco S.r.l., sede legale in Via Vittor Pisani, 16 - 20124 Milano. Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati ed avvio del procedimento di Valutazione ex art. 6 D.Lgs. 152/06 e s.m.i. ed ex art. 4 L. R. 40/98 e s.m.i. e di contestuale modifica sostanziale dell'Autorizzazione Integrata Ambientale rilasciata ex D.Lgs. 59/05 e s.m.i. con provvedimento provinciale n. 240 del 14.03.2008.

pag. 33

Provincia di Cuneo

Servizio Valutazione Impatto Ambientale

Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati ed avvio del procedimento unico ex art.12 D.Lgs. 387/03 e s.m.i., con contestuale pronuncia di compatibilità ambientale ex D.Lgs. 152/06 e s.m.i. e L. R. 40/98 e s.m.i.. in

merito al progetto di impianto idroelettrico sul Torrente Vermenagna nel Comune di Vernante località S. Macario. Proponente: Futura s.a.s., P.zza Garibaldi, 30 - 12037 Saluzzo.

pag. 33

Provincia di Cuneo

Servizio Valutazione Impatto Ambientale

Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati ed avvio del procedimento unico ex art.12 D.Lgs. 387/03 e s.m.i., con contestuale pronuncia di compatibilità ambientale ex D.Lgs. 152/06 e s.m.i. e L. R. 40/98 e s.m.i. in merito al progetto di Impianto idroelettrico sul Torrente Vermenagna in Località Limonetto nel Comune di Limone Piemonte. Proponente: Clear Energy S.r.l., C.so Statuto 2c - Mondovì.

pag. 34

Provincia di Novara

Nuovo impianto idroelettrico denominato "La Meridiana" sul Torrente Agogna localizzato in Comune di Novara.

pag. 35

Provincia di Novara

Nuovo impianto idroelettrico denominato "La Chiusa" sul Torrente Agogna in Comune di Borgolavezzaro.

pag. 35

STATUTI ENTI LOCALI

Comune di Cortazzone (Asti)

Deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 26/04/2010 - Modifica dell'articolo 26 comma 2° dello Statuto Comunale.

pag. 35

CONCORSI

Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale Piemonte - Torino

Nuovo concorso pubblico per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio della durata di 12 mesi: Progetto RiskNat "Portale sui Rischi Naturali".

Si rende noto

che è indetto un concorso pubblico per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio a tempo pieno della durata di 12 mesi, eventualmente rinnovabile per un massimo di ulteriori 12 mesi, nell'ambito del Programma Europeo di Cooperazione Territoriale Interreg 2007 – 2013 - Alcotra (Alpine Cooperation Transfrontier), come segue:

- 1 borsa di studio: *Progetto Risknat* "Trattamento, gestione ed elaborazione dei dati e delle previsioni meteorologiche per la realizzazione di un portale sui rischi naturali";

Le domande di ammissione redatte in carta semplice secondo lo schema allegato A al bando, dovranno pervenire a: Arpa Piemonte – Ufficio Protocollo – Via Pio VII n. 9, 10135 Torino (orario: 8,30 - 12,30 e 14,00 - 15,30, dal lunedì al venerdì) entro le ore 12 del 15° giorno fiale successivo alla data di pubblicazione dell'avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte; in caso di spedizione a mezzo posta farà fede il timbro postale.

Ogni indicazione necessaria alla partecipazione al bando è reperibile presso il sito www.arpa.piemonte.it alla sezione concorsi.

Il Responsabile dell'Ufficio
Affari Istituzionali e Personale
Luigi Preziosi

Azienda ospedaliera Santi Antonio e Biagio e Cesare Arrigo di Alessandria

Selezione degli aspiranti al conferimento di una borsa di studio per assistente sociale finalizzata all'attuazione del progetto "Mediazione, accoglienza e orientamento ai servizi per i cittadini stranieri recentemente arrivati in provincia di Alessandria".

Si rende noto

che è indetta pubblica selezione per il conferimento di 1 borsa di studio per l'attuazione del Progetto "Mediazione, accoglienza e orientamento ai servizi per i cittadini stranieri recentemente arrivati in provincia di Alessandria".

Il testo dell'Avviso, il Regolamento relativo alle borse di studio e il fac-simile della domanda di partecipazione sono pubblicati sul sito Aziendale al seguente indirizzo: www.ospedale.al.it -> lavora con noi -> avvisi borse di studio.

Per eventuali ulteriori informazioni i Candidati possono rivolgersi a: Azienda Ospedaliera "SS. Antonio e Biagio e C. Arrigo" – Servizio sociale (tel. 0131 - 206371).

Il Direttore Generale
Nicola Giorgione

Azienda ospedaliero-universitaria San Luigi Gonzaga di Orbassano (Torino)

Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 1 posto di Dirigente Medico di Cardiologia a Rapporto esclusivo.

In esecuzione della determinazione n. 163 del 03/09/2010 è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, ai sensi del D.P.R. n. 483/97, per la copertura a tempo indeterminato, a tempo pieno, di n. 1 posto di Dirigente Medico di Cardiologia - a rapporto esclusivo.

Il posto è riservato ai militari volontari in ferma breve o ferma prefissata quadriennale dalle tre Forze Armate, congedati senza demerito – art. 18 D.Lgs. n. 215/2001. In carenza o inidoneità dei riservatari, il posto sarà conferito ai candidati non riservatari.

Il presente bando viene emanato con le procedure e le modalità di cui al D.P.R. 483/97 e ss.mm.ii.

Al presente concorso saranno inoltre applicate le disposizioni di cui:

- al D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 e ss.mm.ii. al D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 e ss.mm.ii.;

- alla L. 24.12.1986, n. 958 ed all'art. 39, comma 15) del D.Lgs. n. 196/95 così come modificato dall'art. 18 D.Lgs. n. 215/01 che prevede una riserva di posti a favore dei volontari in ferma breve o ferma prefissata quadriennale dalle tre Forze Armate, congedati senza demerito;

- alla L. 10.04.1991 n. 125 ed all'art. 27 c. 5) D.Lgs. n. 198/06 e dal D.Lgs. n. 5/10, che garantiscono pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro;

- all'art. 20 della Legge 104/92 sulla richiesta di ausili ed eventuali tempi aggiuntivi per le prove concorsuali da parte dei candidati portatori di handicap;

- al D.P.R. 487/94 art. 5 così come modificato dall'art. 3, comma 7) della L. 127/97 integrato dall'art. 2, comma 9) della Legge 191/98 per quanto attiene alle precedenza e preferenze, a parità di punteggio;

- alla deliberazione n. 724 del 18/12/2008 relativa all'applicazione della Legge n. 68/99.

Alla presente procedura concorsuale si applicano altresì le disposizioni contenute nel D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa".

Le disposizioni per l'ammissione al concorso e le modalità di espletamento del medesimo sono stabilite dal D.Lgs 30.12.1992, n. 502 e ss.mm.ii. e D.P.R. 483/97.

I requisiti generali e specifici di ammissione sono i seguenti:

Requisiti generali

a) - cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea; ai sensi dell'art. 38 D.Lgs. n. 165/01 e dell'art. 3 D.P.C.M. 07.02.1994 n. 174 l'accesso all'impiego è esteso ai cittadini degli Stati membri della U.E. in possesso dei seguenti requisiti:

godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini

della Repubblica;
adeguata conoscenza della lingua italiana.

b) - idoneità fisica all'impiego:

l'accertamento della idoneità fisica all'impiego è effettuato prima dell'immissione in servizio.

Ai sensi dell'art. 3, comma 6 della Legge 15 maggio 1997, n. 127, la partecipazione ai concorsi indetti da Pubbliche Amministrazioni non è più soggetta a limite di età, salvo i limiti di età previsti dalla vigente normativa per il collocamento a riposo d'ufficio.

Non potranno essere assunti in servizio coloro i quali avranno raggiunto il suddetto limite di età al momento della stipulazione del contratto individuale di lavoro.

Requisiti specifici:

a) - Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia.

b) Specializzazione in Cardiologia.

Ai sensi dell'art. 56 del D.P.R. 483/97 alla specializzazione ed al servizio nella disciplina sono equivalenti la specializzazione ed il servizio in una delle discipline riconosciute equipollenti ai sensi della normativa regolamentare concernente i requisiti di accesso previsti dal D.P.R. 484/97 e D.M. 30.01.1998.

Il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del D.P.R. 10.12.1997 n. 483 (01.02.1998) è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le A.S.L. e le Aziende Sanitarie Ospedaliere diverse da quella di appartenenza.

Ai sensi dell'art. 15 comma 7) del D.Lgs. 502/92, così come modificato dall'art. 8 lett. b) del D.Lgs. n. 254/00, è consentito l'accesso al presente concorso anche con una specializzazione in disciplina affine.

Le discipline equipollenti ed affini sono individuate con D.M. 30.01.1998 e con D.M. 31.01.98 e ss.mm.ii.

c) - Iscrizione all' Albo dell'Ordine Professionale, attestata da certificato rilasciato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I suddetti requisiti generali e specifici per l'ammissione al concorso o che diano il diritto a precedenza, preferenza e riserva alla nomina, dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di partecipazione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per persistente insufficiente rendimento o dichiarati decaduti dall'impiego quando sia accertato che lo stesso sia stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

Presentazione della domanda:

Gli interessati sono invitati a presentare apposita domanda di partecipazione al concorso, redatta su carta semplice (priva di bollo) secondo l'apposito modello allegato

quale fac-simile al presente bando (All.to A) con tutti gli elementi in esso richiesti, debitamente sottoscritta - pena esclusione - indirizzata al Legale Rappresentante dell'Azienda Ospedaliero - Universitaria San Luigi Gonzaga, Regione Gonzole n. 10 Orbassano (TO) - c.a.p. 10043, che dovrà pervenire entro il perentorio termine delle ore 12.00 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale.

Qualora la scadenza coincida con il giorno festivo, o cada di Sabato, il termine di presentazione s'intende prorogato alle ore 12.00 del primo giorno successivo non festivo.

La domanda dovrà essere prodotta entro il termine di scadenza che è perentorio:

A) direttamente presso la S.C. Amministrazione del Personale – settore Concorsi in orario d'ufficio (dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00 e dalle ore 14,00 alle ore 15,30 – il giorno della scadenza dalle ore 9,00 alle ore 12,00)

In tal caso la firma in calce deve essere apposta in presenza del dipendente addetto alla ricezione dell'istanza.

Oppure

B) a mezzo raccomandata con avviso di ricevuta di ritorno.

In tal caso la domanda, debitamente sottoscritta con firma non autenticata, deve essere inviata unitamente a copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante, che fa fede ai fini dell'ammissibilità al presente concorso.

La mancata presentazione o spedizione della documentazione entro il termine di scadenza, qualunque ne sia la causa, anche non imputabile all'aspirante, comporterà la non ammissione di quest'ultimo alla presente procedura.

L'eventuale provvedimento motivato di esclusione alla presente procedura, per mancanza o carenza dei requisiti di ammissione, verrà comunicato ai candidati mediante lettera raccomandata prima della prova scritta.

In caso di dichiarazioni rese imprecise od incomplete, i candidati verranno ammessi con riserva al concorso e la relativa comunicazione verrà trasmessa mediante lettera raccomandata. Verrà concesso un termine perentorio per provvedere alla relativa regolarizzazione.

L'elenco dei candidati ammessi alla presente procedura sarà visionabile sul sito istituzionale di questa Azienda Ospedaliero-Universitaria www.sanluigi.piemonte.it sezione concorsi.

Nella domanda i candidati devono indicare sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 DPR 28.12.2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- Il cognome e nome, la data, il luogo di nascita e la residenza.

- Il possesso della cittadinanza italiana o di uno dei Paesi della U.E. (in quest'ultimo caso specificare i requisiti sostitutivi di cui all'art. 38 D.Lgs. 165/2001).

- Il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime (non possono accedere coloro che sia-

no stati esclusi dall'elettorato politico attivo o passivo).

- Le eventuali condanne penali riportate, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale, gli eventuali procedimenti penali pendenti a proprio carico. Si precisa che ai sensi della Legge n. 475/99 la sentenza prevista dall'art. 444 del codice di procedura penale (c.d. patteggiamento) è equiparata a condanna. In caso negativo dichiarare espressamente di non averne riportate.

- I titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti in cui i titoli sono stati conseguiti.

- La posizione nei riguardi degli obblighi militari (copia del foglio matricolare).

- Il possesso dei requisiti specifici per l'ammissione al concorso [punti a), b) e c)].

- Il possesso di eventuali titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze, a parità di valutazione (art. 5 c. 4 DPR 487/94) – [vedi All. A1].

- l'eventuale condizione di portatore di handicap, il tipo di ausilio per l'esame ed i tempi aggiuntivi necessari (art. 20, L. 104/92).

- I servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego. In caso negativo dichiarare espressamente di non avere prestato servizio presso pubbliche amministrazioni.

- Il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata comunicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata nella domanda di ammissione al concorso.

- L'autorizzazione all'A.O.U. San Luigi Gonzaga al trattamento dei dati personali, con modalità sia manuale che informatizzata, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.06.03 n. 196 e ss.mm.ii., i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso la S.C. Amministrazione del Personale – Settore Concorsi per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione pena l'esclusione dalla procedura medesima. Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato. L'Amministrazione è esente da ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Non si terrà conto delle domande presentate o spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento oltre il termine stabilito dal presente bando.

La mancata sottoscrizione della domanda determina l'esclusione dal concorso.

Documenti da allegare alla domanda:

Alla domanda di partecipazione al concorso gli aspiranti devono allegare i seguenti documenti:

- Documentazione attestante il possesso dei requisiti specifici richiesti dal bando (laurea in medicina e chirurgia, specializzazione, iscrizione all'albo).

- Un curriculum formativo e professionale, formulato come dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (vedi All. B).

- Eventuali documenti comprovanti il diritto a precedenza o preferenza nella nomina. Ove non allegato o non regolari, detti documenti non verranno considerati per i rispettivi effetti.

- Le pubblicazioni che devono essere edite a stampa e presentate. E' ammessa la presentazione di copie, purché il candidato dichiari che le stesse sono conformi all'originale, mediante dichiarazione sostitutiva.

- Fotocopia fronte e retro non autenticata di valido documento di riconoscimento.

- Elenco dei documenti presentati: in carta semplice, datato e firmato.

Nella certificazione relativa ai servizi resi presso la Pubblica Amministrazione deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In tal caso l'attestazione deve precisare anche la misura della riduzione del punteggio.

Le dichiarazioni sostitutive rese dal candidato, in quanto sostitutive, devono contenere tutti gli elementi utili e necessari alla valutazione del titolo; dichiarazioni carenti in tutto o anche in parte di tali elementi comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

Per la valutazione delle attività in base a rapporti convenzionali deve essere tassativamente indicato l'orario di attività settimanale. In mancanza non si procederà ad attribuire il relativo punteggio.

Tutte le situazioni relative all'adempimento degli obblighi militari, ivi comprese quelle attestate nel foglio matricolare dello stato di servizio, possono essere comprovate con dichiarazioni sostitutive di certificazione ai sensi dell'art. 46 e/ 47 del DPR 445/2000. Nelle certificazioni dovrà essere, pertanto, indicata la data di inizio e di cessazione. In difetto non sarà attribuito alcun punteggio. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e materialmente presentate. E' ammessa la presentazione di copie, purché il candidato dichiari che le stesse sono conformi all'originale, mediante dichiarazione sostitutiva.

Non saranno valutati titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando.

L'intera documentazione richiesta potrà essere prodotta:

A) In originale;

B) Mediante copia autenticata:

con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di cui agli artt. 19, 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 il candidato può attestare la conformità all'originale dei titoli presentati in fotocopia semplice. Tale dichiarazione può essere inserita direttamente nella domanda oppure in un foglio a parte dove tutti i documenti siano elencati progressivamente.

C) Mediante dichiarazione sostitutiva di certificazioni: Ai sensi del disposto degli artt. 19, 46 e 47 del DPR

445/2000 il candidato può presentare, in allegato alla domanda di ammissione una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relativa al possesso dei requisiti specifici richiesti dal presente bando di concorso ed al possesso di ulteriori titoli che ritenga opportuno evidenziare agli effetti della valutazione di merito (vedi all. B). Ai sensi del disposto dell'art. 71 del D.P.R. 445/00 l'Amministrazione effettuerà idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di atto di notorietà. Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del DPR 445/2000 circa le sanzioni penali previste per le dichiarazioni false, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, oltre ad incorrere nelle sanzioni penali predette. *Trascorsi cinque anni dalla data di pubblicazione della graduatoria sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte, la domanda di partecipazione e la documentazione e le certificazioni ad essa allegata (esclusi il Diploma di Laurea e di Specializzazione presentati in originale) verrà smaltita secondo le norme vigenti in materia.*

Commissione di sorteggio

La Commissione Sorteggi, individuata ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 483/97, si riunirà, per le operazioni di competenza, in pubblica seduta, presso la S.C. Amministrazione del Personale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria San Luigi Gonzaga, alle ore 10,00 del 1° giorno lavorativo successivo alla scadenza del presente bando. Ove si rendesse necessario un ulteriore sorteggio, lo stesso avrà luogo alla stessa ora del 10° giorno lavorativo successivo alla data di scadenza del presente bando. Qualora detti giorni vengano a cadere di sabato o di giorno festivo, la data del sorteggio è da intendersi spostata alla stessa ora del 1° giorno successivo non festivo.

Svolgimento delle prove

Il diario della prova scritta o delle prove sarà comunicato agli stessi, con raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove. I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati decaduti dal concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti. Per avere accesso all'aula degli esami i candidati ammessi a sostenere la prova scritta dovranno esibire idoneo documento di riconoscimento provvisto di fotografia.

Prove di esame

Le prove d'esame saranno le seguenti:

Prova scritta: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa.

Prova pratica: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso. Per le discipline dell'area chirurgica la prova, in relazione anche al numero dei candidati, si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica ovvero con altra modalità a giudizio insindacabile della commissione. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per i-

scritto.

Prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Ai candidati che conseguono l'ammissione alla prova pratica ed orale deve essere data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nella prova scritta. Nel caso in cui le prove siano sostenute nel medesimo giorno la comunicazione dell'avvenuta ammissione alla prova pratica e successivamente alla prova orale sarà dato al termine della effettuazione rispettivamente della prova scritta e della prova pratica. L'ammissione alla prova pratica è subordinata al raggiungimento, nella prova scritta, di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 21/30. L'ammissione alla prova orale è subordinata al raggiungimento, nella prova pratica, di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova orale è subordinata al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20. La prova orale si svolgerà in un'aula aperta al pubblico.

Punteggio

La Commissione Giudicatrice dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- a) 20 punti per i titoli
- b) 80 punti per le prove d'esame

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta
- b) 30 punti per la prova pratica
- c) 20 punti per la prova orale

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: 10 punti
- b) titoli accademici e di studio: 3 punti
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3 punti
- d) curriculum formativo e professionale: 4 punti

I punti per la valutazione dei titoli di carriera sono così ripartiti:

- a) servizi di ruolo prestati presso le unità sanitarie locali o le aziende sanitarie ospedaliere e servizi equipollenti ai sensi degli articoli 22 e 23 D.P.R. 483/97:

- servizio nel livello dirigenziale a concorso, o livello superiore, nella disciplina, punti 1,00 per anno;

- servizio in altra posizione funzionale nella disciplina a concorso, punti 0,50 per anno;

- servizio in disciplina affine ovvero in altra disciplina da valutare con i punteggi di cui sopra ridotti rispettivamente del 25 e del 50 per cento;

- servizio prestato a tempo pieno da valutare con i punteggi di cui sopra aumentati del 20 per cento;

- b) servizio di ruolo quale medico presso pubbliche amministrazioni nelle varie qualifiche secondo i rispettivi ordinamenti, punti 0,50 per anno.

I punti per la valutazione dei titoli accademici sono così ripartiti:

- a) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso, punti 1,00;

- b) specializzazione in una disciplina affine, punti 0,50;

- c) specializzazione in altra disciplina, punti 0,25;

- d) altre specializzazioni di ciascun gruppo da valutare

con i punteggi di cui sopra ridotti del 50 per cento;
e) altre lauree, oltre quella richiesta per l'ammissione al concorso comprese tra quelle previste per l'appartenenza al ruolo sanitario, punti 0,50 per ognuna, fino ad un massimo di punti 1,00.

Non è valutabile la specializzazione fatta valere come requisito di ammissione. Nel certificato di specializzazione deve essere specificato se la medesima è stata conseguita ai sensi del D.Lgs. n. 257/91 o del D.Lgs. 368/99, nonché la durata del corso in quanto oggetto di valutazione. Per la valutazione delle pubblicazioni, dei titoli scientifici e del curriculum formativo e professionale si applicano i criteri previsti dall'art. 11 DPR 483/97. La valutazione del servizio di leva e dei titoli acquisiti durante l'espletamento dello stesso, nonché la valutazione del servizio civile, previste dall'art. 39 comma 13) del D.Lgs. 196/95 così come modificato dal D.Lgs. n. 215/01 e dall'art. 6 comma 3) della Legge 230/98, saranno effettuate dalla commissione in conformità a predeterminati criteri predisposti nel verbale di concorso.

Graduatoria – Conferimento posti (con rapporto di lavoro esclusivo)

La commissione al termine delle prove di esame formula la graduatoria di merito dei candidati. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza. La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza delle disposizioni di legge richiamate dall'art. 18 del DPR 483/97. Si precisa che ai sensi dell'art. 2, comma 9) della Legge n. 191/98, se due o più candidati ottengono, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli e delle prove di esame, pari punteggio, è preferito il candidato più giovane di età. La graduatoria di merito è approvata con provvedimento del Direttore Generale dell'A.O.U. San Luigi Gonzaga di Orbassano ed è immediatamente efficace.

La graduatoria dei vincitori del concorso viene pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte e rimane efficace per un termine di trentasei mesi dalla data della pubblicazione (art. 35, c. 5 D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 così come modificato dall'art. 3, c. 87, della L. 24.12.2007, n. 244) per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito ovvero di posti dello stesso profilo professionale che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili.

Adempimenti dei vincitori

Alla posizione funzionale di Dirigente Medico spetta il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative nonché dal vigente C.C.N.L. dell'Area Dirigenza Medica e Veterinaria per il personale del Servizio Sanitario Nazionale. L'Azienda, prima di procedere alla stipulazione del contratto individuale per la costituzione del rapporto di lavoro, inviterà il vincitore a presentare, entro il termine di 30 giorni dalla richiesta, una dichiarazione sostitutiva, redatta ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/00, relativa alle seguenti certificazioni:

1. - certificato di nascita;
2. - certificato di cittadinanza e di residenza ;

3. - certificato di godimento dei diritti politici;
4. - certificato generale del Casellario Giudiziale in carta legale;
5. - certificato di iscrizione all'Albo dell'Ordine;
6. - possesso dei titoli richiesti quali requisiti specifici di ammissione al concorso;
7. - altri titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione;
8. - certificato di attribuzione del codice fiscale;
9. - eventuale dichiarazione di servizio prestato presso altri Enti Pubblici;
10. - dichiarazione di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001. In caso contrario, unitamente ai documenti, deve essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per la nuova Azienda o Ente.

In caso di mancata presentazione della documentazione su indicata entro il termine prefissato, non si darà luogo alla stipulazione del Contratto di Lavoro. La costituzione del rapporto di lavoro, che è a tempo indeterminato e con vincolo di esclusività, avverrà mediante stipulazione di un Contratto Individuale di lavoro, previa presentazione della documentazione di cui sopra e all'accertamento dell'idoneità fisica necessaria per poter esercitare utilmente le mansioni relative al profilo da ricoprire con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, prima dell'immissione in servizio.

Il vincitore, che non assuma servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito, decade dalla nomina. Qualora il vincitore assuma servizio, per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissatogli, gli effetti economici decorrono dal giorno di presa di servizio.

Costituisce motivo di recesso per giusta causa l'aver ottenuto l'assunzione mediante false dichiarazioni nella domanda, o mediante presentazione di documenti falsi e/o viziati da invalidità non sanabile.

Il provvedimento di decadenza è adottato con deliberazione dell'Azienda Ospedaliero Universitaria, in conseguenza di quanto sopra. Il dipendente assunto in servizio a tempo indeterminato è soggetto ad un periodo di prova previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro.

Norme finali.

L'Amministrazione si riserva la facoltà insindacabile, senza che gli aspiranti possano sollevare obiezioni o vantare diritti di sorta, di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente concorso, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse ovvero in ragione in esigenze attualmente non valutabili né prevedibili, nonché in applicazione di disposizioni di contenimento della spesa pubblica che impedissero, in tutto o in parte l'assunzione di personale o per mancanza di disponibilità finanziaria dell'A.O.U.

Questa Azienda si riserva comunque la facoltà di non procedere, sospendere o ritardare l'assunzione in servizio in relazione alla presenza di norme e disposizioni che stabiliscano il blocco delle assunzioni al momento della dichiarazione del vincitore.

Per quanto non espressamente previsto dal presente ban-

do di concorso e dalla normativa specifica per il personale del Servizio Sanitario Nazionale sopra richiamate, si fa riferimento alle vigenti disposizioni per i dipendenti civili dello Stato di cui al D.P.R. 10.01.1957, n. 3 e ss.mm.ii. Per informazioni rivolgersi a: S.C. Amministrazione del Personale – Settore Concorsi dell'A.O.U. "San Luigi Gonzaga" di Orbassano – Regione Gonzole, 10 10043 – Orbassano (TO) – Tel 011.9026215/331 e-mail concorsi@sanluigi.piemonte.it Sito www.sanluigi.piemonte.it dove sarà disponibile il bando integrale, il fac-simile di domanda di partecipazione e la bozza di dichiarazione sostitutiva, successivamente alla pubblicazione del bando, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale.

Il Direttore Generale
Carmelo Frigione

All. A)

Al Direttore Generale dell'A.O.U.

San Luigi di Orbassano

Regione Gonzole, 10

10043 Orbassano (TO)

Il sottoscritto Cognome Nome

Luogo e data di nascita

Residente in Via n. Prov.

Cap Telefono

Domicilio presso il quale inviare ogni comunicazione
(indicare unicamente se diverso dalla residenza):

Via/Piazza n. Località

Prov. Cap Recapito telefonico

chiede di partecipare al concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. ____ posto di

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000, consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti (art. 76 D.P.R. 445/2000), il sottoscritto dichiara:

di possedere cittadinanza

di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di (indicare i motivi della eventuale non iscrizione o cancellazione);

di non aver riportato condanne penali / di aver riportato le seguenti condanne penali (dichiarare le condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti nonché eventuali sentenze di patteggiamento):

di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali / di essere a conoscenza di essere sottoposto ai seguenti procedimenti penali:

di essere in possesso del Diploma di laurea specialistica / magistrale in conseguito presso l'Università di in data

di essere in possesso della Specializzazione in Conseguita presso l'Università di in data

..... di durata legale di anni ai sensi del D.Lgs. 257/91 – D.Lgs. 368/99

di essere iscritto all'Albo dell'Ordine Professionale della provincia di al posizione n.;

di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari (per i candidati di sesso maschile):

di aver prestato, presso Pubbliche Amministrazioni, i servizi che risultano dalla documentazione allegata (cer-

tificato di servizio / dichiarazione sostitutiva rilasciata nel Curriculum);

di aver prestato, presso Strutture Private/Strutture convenzionate o accreditate, i servizi che risultano dalla documentazione allegata (certificato di servizio / dichiarazione sostitutiva rilasciata nel Curriculum);

di essere stato/di non essere stato dispensato dall'impiego presso PP. AA. (cancellare l'ipotesi che non interessa);

di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze:, come risulta dalla certificazione allegata;

Il sottoscritto allega alla presente domanda:

1) Curriculum formativo e professionale datato e firmato;

2) Elenco, in triplice copia, dei documenti allegati, datato e firmato;

3) Per i cittadini membri della Unione europea: dichiarazione relativa al godimento dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o provenienza, al possesso di tutti i requisiti previsti per i cittadini italiani – ad eccezione della cittadinanza italiana – nonché di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana.

4) Fotocopia fronte retro di un valido documento di identità personale.

Il sottoscritto autorizza l'A.O.U. San Luigi Gonzaga di Orbassano al trattamento di tutti i dati personali forniti con la presente istanza e formati successivamente nell'ambito dello svolgimento del concorso e nell'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il sottoscritto, inoltre, si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni di indirizzo, sollevando l'Amministrazione da responsabilità in caso di mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del domicilio indicato nella presente domanda.

Luogo e data

Firma

Azienda sanitaria locale "TO4"

Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per l'assegnazione di una borsa di studio per un laureato in possesso di laurea triennale in informatica per espletamento funzioni di coordinamento e supporto alla rete trasfusionale.

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 1424 del 27/08/2010 è indetto avviso pubblico, per titoli e colloquio, per l'assegnazione di una borsa di studio per un laureato in possesso di laurea triennale in informatica per l'espletamento delle funzioni di coordinamento e supporto alla rete trasfusionale.

E' indetto avviso pubblico per l'assegnazione di una Borsa di Studio, riservata a candidati laureati in possesso di laurea triennale in informatica.

La borsa di studio comporta un impegno per una durata di anni 2 per un ammontare settimanale non inferiore a n. 35 ore articolate e concordate con il Responsabile del Centro Regionale di Coordinamento e Compensazione nonché Direttore della S.C. Medicina Trasfusionale ed

Ematologia del P.O. di Ivrea ASL TO4 e prevede un compenso complessivo lordo, comprensivo di IRAP, pari ad Euro 20.000,00 per ciascun anno, erogabili in quote mensili nel rispetto dell'orario minimo da garantire. A cadenza trimestrale potrà essere effettuata una specifica verifica volta alla conferma della attribuzione della borsa di studio. Il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di impiego con l'Azienda né con Enti o Istituzioni, presso cui viene svolta l'attività.

L'esercizio contestuale a quello di borsista di attività professionali presso Strutture private o pubbliche verrà valutato, per quanto concerne l'eventuale incompatibilità volta per volta dall'Amministrazione.

La selezione è espletata nel rispetto della legge 10 aprile 1991, n. 125, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Requisiti generali e specifici per l'ammissione

Possono partecipare all'avviso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

1) Requisiti generali:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

I cittadini di uno dei Paesi dell'Unione Europea devono comunque essere in possesso dei seguenti requisiti:

- godimento di diritti civili e politici anche negli stati d'appartenenza o di provenienza;

- possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

- adeguata conoscenza della lingua italiana.

b) non avere riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa.

2) Requisiti specifici:

a) laurea triennale in informatica.

Presentazione delle domande: termine e modalità

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte in carta semplice, devono essere indirizzate al Direttore Generale dell'ASL TO4 – via Po, 11 - 10034 Chivasso (TO) - e possono essere presentate, con le seguenti modalità:

1) consegnate all'Ufficio Affidamento Incarichi di Collaborazione della S.C. Amministrazione del Personale dell'ASL TO4 presso la sede di Via Po, 11 - Chivasso (TO) 2° piano – dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 12,00.

In tal caso la sottoscrizione dell'istanza può avvenire in presenza del dipendente addetto a ricevere la documentazione ovvero l'istanza debitamente firmata dall'interessato può essere presentata anche da interposta persona unitamente a fotocopia di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore.

2) a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento all'ASL TO4 - Ufficio Protocollo sede di Chivasso - Via Po, 11 – 10034 Chivasso.

In tal caso l'istanza debitamente firmata dall'interessato deve essere spedita unitamente a fotocopia di un docu-

mento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

Le domande, inviate a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, si considerano prodotte in tempo utile se spedite entro il termine di scadenza; *a tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.*

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione scade il 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte, sul sito Web Aziendale (www.aslto4.piemonte.it) e alle Bacheche principali. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo, non festivo.

Nella domanda gli aspiranti devono indicare sotto la loro responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

1) il cognome ed il nome;

2) la data, il luogo di nascita e la residenza;

3) il possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea (in tal caso il candidato deve dichiarare il possesso dei requisiti di cui al punto a) dei "Requisiti generali");

4) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

5) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa; oppure indicare le eventuali condanne penali riportate;

6) di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;

7) i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione dell'istituto presso cui sono stati conseguiti. Il candidato dovrà inoltre precisare se l'eventuale specializzazione è stata conseguita ai sensi del D. Lgs. 8 agosto 1991 n. 257 e la durata legale del corso degli studi per il conseguimento della stessa;

8) la posizione nei riguardi degli obblighi militari, nonché la qualifica ed il periodo nei quali hanno prestato servizio;

9) i servizi prestati alle dipendenze di Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

10) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

11) l'iscrizione all'Albo, se richiesta;

12) l'eventuale possesso di titoli che diano diritto a usufruire di riserva, precedenza o preferenza a parità di valutazione, secondo quanto indicato dall'art. 5 DPR 487/94 e s.m.i.;

13) di essere a conoscenza che l'affidamento della presente borsa di studio non instaura in alcun modo rapporto di lavoro dipendente;

14) di essere in possesso alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso pubblico di tutti i requisiti generali e specifici prescritti dal bando;

15) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto,

essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa all'avviso pubblico. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui al punto sub) 2);

16) l'autorizzazione all'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del Decreto Legislativo 30.06.2003 n. 196, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura selettiva.

Si informano i candidati che il trattamento dei dati personali forniti o comunque acquisiti è finalizzato all'esclusivo espletamento delle pratiche d'ufficio nell'ambito dell'attività della S.C. Amministrazione del Personale - Ufficio Affidamento Incarichi di Collaborazione con l'utilizzo di procedure anche informatiche, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuali comunicazioni a terzi. Ai candidati sono riconosciuti il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al trattamento per motivi legittimi.

Il titolare del trattamento dei dati è il legale rappresentante dell'ASL TO4 – sede Legale via Po, 11 – Chivasso.

Il Responsabile del trattamento dei dati è il Direttore della S.C. Amministrazione del Personale. Al titolare e al responsabile del trattamento dati ci si potrà rivolgere per far valere i propri diritti così come previsto dall'art. 8 del Codice.

Con la partecipazione alla selezione è implicita da parte degli aspiranti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando.

La domanda dovrà essere sottoscritta in originale, secondo le modalità già precisate, *pena l'inammissibilità dell'aspirante*.

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000, la firma del candidato in calce alla domanda non è più soggetta ad autenticazione.

Ai sensi dell'art. 20, della Legge 05.02.1992, n. 104, i candidati portatori di handicap hanno la facoltà di indicare, nella domanda di partecipazione alla selezione, l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo nella domanda o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione.

Documenti da allegare

Alla domanda di partecipazione alla selezione devono essere allegati i seguenti documenti:

a) documenti attestanti il possesso dei requisiti specifici di cui al punto 2), che precede;

b) tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria (stati di servizio, specializzazioni, pubblicazioni, titoli di studio superiori a quello richiesto dal presente bando quale requisito di ammissione, etc.);

c) un elenco dettagliato in carta semplice ed in triplice copia, in cui siano elencati e numerati progressivamente i

documenti e i titoli presentati, con indicazione del relativo stato (se originale o fotocopia autenticata);

d) un curriculum formativo e professionale, datato e firmato, *che non può avere valore di autocertificazione*;

I titoli possono essere prodotti:

- in originale;

- mediante copia autentica ai sensi dell'art. 18, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

- mediante dichiarazione sostitutiva di certificazioni e atto di notorietà nei casi previsti dagli artt. 46 e 47, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445. La predetta dichiarazione può venire sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto a ricevere la documentazione ovvero deve essere presentata firmata, unitamente a fotocopia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore. (La domanda di partecipazione ha valore di autocertificazione).

Al fine di accelerare il procedimento gli interessati sono invitati ad allegare, anche alla predetta dichiarazione, una fotocopia dei certificati oggetto della dichiarazione.

Le dichiarazioni sostitutive, ai sensi dell'art. 48, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, hanno la stessa validità degli atti che sostituiscono.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e materialmente presentate. Possono essere presentate con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, riguardante la conoscenza del fatto che la copia delle stesse è conforme all'originale.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del d.p.r. 28.12.2000 n. 445, qualora dal controllo sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive emerga la non veridicità del contenuto delle stesse, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

I periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma non autocertificati secondo la normativa vigente, vengono valutati solo se documentati con la copia del foglio matricolare dello stato di servizio precisando che, relativamente ai servizi prestati presso gli Ospedali Militari sono confermate le disposizioni di cui all'art. 25, del D.P.R. 761/79.

Ai sensi dell'art. 18 del Testo Unico D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 l'ufficio ricevente potrà provvedere all'autenticazione delle copie di atti e/o documenti provenienti esclusivamente da Pubbliche Amministrazioni, previa esibizione dell'originale.

Non saranno valutati titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando, né al di fuori delle forme prescritte.

5- Commissione di valutazione

La valutazione delle domande sarà effettuata da una Commissione, a suo insindacabile giudizio, che valuterà il possesso dei requisiti da parte degli aspiranti; procederà, inoltre, alla formulazione di una graduatoria, in base alla valutazione dei curricula e del colloquio, individuando il seguente punteggio:

- Curriculum formativo	punti 10 (dieci)
- Colloquio	punti 20 (venti)

Il superamento del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in ter-

mini numerici di almeno 11/20.

E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia superato la sufficienza nel colloquio.

Riguardo i criteri di valutazione la Commissione dovrà attenersi alle regole fondamentali di comportamento relative alle ordinarie procedure di tipo concorsuale.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita saranno esclusi dalla graduatoria dell'avviso, quale sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

I candidati idonei saranno ammessi allo svolgimento del colloquio e verranno avvisati a mezzo telegramma, con un preavviso di almeno sette giorni prima della convocazione. Il candidato vincitore della selezione sarà avvertito per iscritto dall'Amministrazione.

Solo in caso di rinuncia o cessazione definitiva prima del termine da parte dell'incaricato, l'ASL TO4, a fronte dell'effettivo pericolo di interruzione di pubblico servizio, si riserva di chiamare il successivo disponibile risultato idoneo in graduatoria.

L'ASL TO4 si riserva la facoltà di rideterminare il numero dei posti banditi, di prorogare, di sospendere, di modificare e di annullare il presente avviso, nonché di attingere alla relativa graduatoria degli idonei per eventuali e sopravvenute necessità di nomina.

I vincitori del presente avviso saranno tenuti alla stipula di apposita assicurazione personale al loro carico per RCT nonché per infortunio qualora ciò non sia specificamente previsto dalle assicurazioni aziendali.

Disposizioni finali

Trascorsi 60 giorni dalla data di conferimento dell'incarico, i candidati potranno richiedere la restituzione dei documenti allegati alla domanda facendone esplicita richiesta scritta.

Questa Azienda si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente bando, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta.

Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Azienda Sanitaria ASL TO4 S.C. Amministrazione del Personale - Ufficio Affidamenti Incarichi di Collaborazione - via Po n. 11 - 10034 Chivasso - tel. 011/9176349 - 9176356 oppure consultare il sito internet (www.aslto4.piemonte.it).

Il Direttore generale
Marina Fresco

Il termine per la presentazione delle domande scade il 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte e pertanto, essendo avvenuta la pubblicazione sul n. 37 del 16/09/2010, la scadenza avverrà il giorno 1° ottobre 2010.

Schema esemplificativo della domanda per la partecipazione alla selezione pubblica:

Al Direttore Generale dell'A.S.L. TO4
Via Po, 11 – 10034 Chivasso (TO)

Oggetto: Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per l'assegnazione di una borsa di studio per un laureato in possesso di laurea triennale in Informatica per l'espletamento delle funzioni di coordinamento e supporto alla rete trasfusionale.

Il/la sottoscritto/a _____ chiede di poter partecipare all'avviso suddetto e, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni non veritiere o falsità in atti

Dichiara

sotto la propria responsabilità:

a) di essere nato a _____ il _____
di risiedere in _____ prov. _____ c.a.p. _____
via _____ n. _____

b) di essere cittadino italiano (o di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza _____) ovvero:

di essere cittadino di uno dei Paesi dell'Unione Europea e di essere in possesso dei seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;
- possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- adeguata conoscenza della lingua italiana;

c) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____

d) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa; oppure indicare le eventuali condanne penali riportate;

e) di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;

f) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio (indicare anche le specializzazioni possedute con l'indicazione se sono state conseguite ai sensi del decreto legislativo 8 agosto 1991 n. 257 e la durata legale del corso degli studi per il conseguimento delle stesse): (A) _____

g) di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari (se espletato indicare qualifica e periodo nel quale è stato prestato il servizio militare) _____

h) di aver prestato o di prestare i seguenti servizi presso la P.A. (e le cause della loro risoluzione) (C) _____

i) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;

l) di essere iscritto/a nei seguenti elenchi/albi tenuti da Pubblica Amministrazione/Ordini Professionali _____

m) di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto ad usufruire di riserva, precedenza o preferenza _____

n) di essere in possesso, alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di avviso, di tutti i requisiti generali e specifici prescritti dal bando;

o) di essere a conoscenza che il conferimento dell'incarico non instaura alcun rapporto di lavoro dipendente;

p) di accettare le condizioni fissate dal bando, nonché quelle che disciplinano lo stato giuridico ed economico del personale di collaborazione incaricato dell'ASL TO4;

q) che il domicilio presso il quale dovranno essere inviate

le eventuali comunicazioni è: _____
 (indicare anche il n. di telefono)
 r) eventuali altre notizie:

1. altri servizi oltre quelli prestati presso pubbliche amministrazioni (C)

2. partecipazione a corsi (B)

3. attività di docenza (D)

s) di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del Decreto 30.06.2003 n. 196 finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura in essere.

Data _____

Firma _____

N.B.

- La firma non va autenticata. Ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, per la validità delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio contenute nella domanda, *il sottoscrittore deve allegare una semplice copia fotostatica del proprio documento di identità in corso di validità*, qualora la domanda e la dichiarazione sostitutiva ivi contenuta non siano presentate direttamente.

Qualora invece la domanda sia presentata direttamente dall'interessato agli Uffici, la stessa andrà semplicemente firmata davanti al dipendente addetto, con esibizione di un documento di identità in corso di validità.

- La conformità di eventuali copie di titoli e/o di documenti può essere attestata direttamente dall'interessato, ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 (in tal caso allegare fotocopia di un documento di identità in corso di validità). Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e materialmente presentate.

Note per la compilazione

A) Qualora l'interessato dichiari di aver conseguito titoli di studio, qualifiche, specializzazioni, abilitazioni dovrà dichiarare anche data, luogo, Istituto di conseguimento e votazione riportata.

B) Qualora l'interessato dichiari la partecipazione a corsi, convegni, congressi o seminari, dovrà indicare l'oggetto degli stessi, la Società o Ente organizzatore, le date in cui si sono svolti, la durata, se il dichiarante vi ha partecipato in qualità di Uditore o Relatore e se era previsto un esame finale.

C) Qualora l'interessato dichiari di aver prestato o di prestare servizio presso pubbliche amministrazioni, presso case di cura convenzionate o accreditate o presso privati, dovrà indicare: la qualifica rivestita, il periodo in cui ha prestato servizio (indicare la data di inizio ed eventuale fine servizio), le eventuali interruzioni (aspettative, congedi, ecc.) con indicazione dei periodi, la tipologia di rapporto di lavoro (libero-professionale, convenzionato o dipendente; in quest'ultimo caso indicare se si tratta di rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato, a tempo pieno o a part-time).

Qualora il servizio sia prestato presso aziende o enti del servizio sanitario nazionale, indicare se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, deve essere precisata la misura della riduzione del punteggio.

D) Qualora l'interessato dichiari lo svolgimento di attivi-

tà di docenza, dovrà indicare: il titolo del corso, la Società o Ente organizzatore, le date in cui è stata svolta l'attività di docenza, il numero di ore di docenza svolte.

Azienda sanitaria locale "VC"

Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per assunzione a tempo determinato di n. 1 Dirigente Medico - Pediatria e n. 1 Dirigente Medico - Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza.

Avviso pubblico per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato con rapporto di lavoro esclusivo, di: -
 - N. 1 Dirigente Medico – Medicina e Chirurgia d'accettazione e d'urgenza
 - N. 1 Dirigente Medico - Pediatria

Requisiti specifici per l'ammissione

- Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia;

- Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quello di scadenza del bando.

- Specializzazione nelle discipline oggetto dell'avviso, in discipline equipollenti o in discipline affini

Per quanto attiene le materie del colloquio si fa riferimento al testo integrale dell'avviso pubblicato sul sito: www.aslvc.piemonte.it.

Le domande di ammissione all'avviso, redatte su carta semplice ed indirizzate al Direttore Generale dell'A.S.L. "VC", devono essere presentate entro il 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte all'A.S.L. "VC" – C.so M. Abbiate, 21 – 13100 Vercelli. Si precisa che per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

Per tutte le informazioni gli aspiranti devono rivolgersi alla S.C. O.S.R.U. Tel (0161) 597753/593819.

Il Dirigente Responsabile

S.C. Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane
 Donatella Villa

Comune di Moncalieri (Torino)

Selezione pubblica per graduatoria a tempo determinato nel profilo di Assistente Amministrativo (Cat. C1) - Rinvio pubblicazione diario prova scritta.

Il diario della prova scritta della selezione pubblica per la formazione di una graduatoria per la stipulazione di contratti a tempo determinato nel profilo di assistente amministrativo (Cat. C1) verrà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte del 20 gennaio 2011.

Informazioni presso:

Comune di Moncalieri – URP – via Principessa Clotilde, 8A – tel. 011/6401391 – 6401343

- Servizio Personale tel. 011/6401231 – 011/6401237

- Sito Internet del Comune:

www.comune.moncalieri.to.it

Moncalieri, 16 settembre 2010

Il Direttore del Servizio Personale

Laura Grosso

Comune di San Maurizio Canavese (Torino)

Mobilità' esterna per la copertura di un posto di Istruttore Amministrativo Cat. C a tempo pieno ed indeterminato presso l'Area Economico-finanziaria (Servizio Tributi).

Si rende noto

che è indetta una procedura di mobilità esterna per la copertura di un posto di Istruttore Amministrativo Cat. C a tempo pieno ed indeterminato presso il Servizio Tributi.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice in conformità al modello allegato al bando, è il seguente: ore 12.00 di sabato 2 ottobre 2010.

Il testo integrale del bando di mobilità è in pubblicazione presso l'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune di San Maurizio C.se

(www.comune.sanmauriziocanavese.to.it)

e può essere richiesto anche via fax al n. 011-9278171 o via e-mail

(ragioneria@comune.sanmauriziocanavese.to.it).

Per ulteriori informazioni rivolgersi a: Comune di San Maurizio Canavese – Ufficio Personale con i seguenti orari: lunedì, mercoledì e venerdì 10-12.45, lunedì 16-18, giovedì 14-16, sabato 9.30-11.30.

Il Responsabile dell'Area Economico-finanziaria

Luca Bertino

Consorzio Socio Assistenziale INT.ES.A. - Bra (Cuneo)

Estratto bando di Selezione pubblica per formazione graduatoria personale categoria C1 - Istruttore Amministrativo.

E' indetta una selezione pubblica, per esami, ai fini della formazione di una graduatoria da utilizzare per le assunzioni a tempo determinato di personale di categoria C posizione economica 1, nel profilo specifico di Istruttore Amministrativo.

Scadenza presentazione domande: 1° ottobre 2010.

Copia integrale del bando (unitamente allo schema della domanda) è disponibile presso gli Uffici Amministrativi del Consorzio – Via A. De Gasperi n. 14 a Bra nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle 8,30 alle 12,30 e dalle 14,30 alle 16,30 o sul sito internet: www.conintesa.org.

Per informazioni: Tel. 0172/414763 – 0172/414777

Il Responsabile Area Amministrativa

Antonella Operti

Fondazione del Piemonte per l'Oncologia - Candiolo (Torino)

Avviso di sorteggio dei componenti della commissione esaminatrice del concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 posto di Dirigente Fisico.

Si rende noto

che il sorteggio, a seguito di collocamento in quiescenza di uno dei due componenti estratti della Commissione Esaminatrice del concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 posto di Dirigente Fisico, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 483/1997, verrà effettuato

il giorno 18/10/2010 alle ore 9,00

presso la Sala Riunioni della Direzione Generale – sita al 1° piano della Fondazione del Piemonte per l'Oncologia, Strada Provinciale, 132 – km 3,95 – Candiolo (TO).

Candiolo, 3 settembre 2010

Il Direttore generale

Maria Teresa Flecchia

Presidio Sanitario Ospedale Cottolengo - Torino

Avviso pubblico per titoli e colloquio per conferimento incarichi temporanei per un periodo di mesi 12 per n. 1 posto di Dirigente medico della S.C. di Cardiologia e per n. 1 posto di Dirigente medico della S.C. di Anestesia Rianimazione. Provvedimenti urgenti per esigenze di servizio.

È stato indetto il seguente avviso pubblico per titoli e colloquio per il conferimento di:

- incarico temporaneo per un periodo di mesi 12 per n.

1 posto di Dirigente medico della S.C. di Cardiologia,

- incarico temporaneo per un periodo di mesi 12 per n.

1 posto di Dirigente medico della S.C. di Anestesia e Rianimazione.

del Presidio Sanitario "Ospedale Cottolengo" di Torino.

Le domande di ammissione alla selezione dovranno essere inviate, entro il perentorio termine del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte, esclusivamente a mezzo posta per raccomandata con avviso di ricevimento, a: Direttore Generale Presidio Sanitario "Ospedale Cottolengo" – Via Cottolengo n. 9 – 10152 Torino. La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata. Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine per l'invio della domanda si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo. Ai fini dell'ammissione alla selezione farà fede il timbro e data dell'ufficio postale accettante. Non si terrà comunque conto delle domande che, per qualsiasi causa, perverranno dal giorno di emissione della lettera di convocazione dei candidati per l'espletamento del colloquio, anche se inoltrate in tempo utile.

Requisiti di ammissione

Possono partecipare all'avviso coloro che sono in possesso dei requisiti generali e specifici previsti a termini del D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483.

Requisiti generali

1. cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;

2. idoneità fisica all'impiego: l'accertamento della idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato, a cura dell'Ospedale Cottolengo, prima dell'immissione in servizio;

Requisiti specifici:

3. laurea in medicina e chirurgia;

4. specializzazione nella disciplina oggetto dell'avviso o disciplina equipollente o affine;

5. iscrizione all'albo dell'ordine dei medici chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

La graduatoria sarà formulata da apposita Commissione composta da:

Presidente: Direttore Sanitario;

Componenti: due dirigenti medici appartenenti al profilo e alla disciplina oggetto della selezione designati dal Direttore Generale;

un funzionario amministrativo del Presidio con funzioni di verbalizzante.

La graduatoria sarà formulata sulla base dell'esito del colloquio (punti 50) e dei titoli prodotti (punti 50) da valutarsi secondo i criteri previsti dal D.P.R. 483/97.

Il colloquio verterà: "Sulla disciplina oggetto della selezione".

I candidati potranno essere convocati con un preavviso minimo di quindici giorni dalla data di scadenza dell'avviso.

L'incarico verrà conferito al vincitore della selezione, per un periodo di mesi dodici.

Presentazione delle domande

Nella domanda, redatta in carta libera gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate;
- e) il possesso dei requisiti specifici per l'ammissione all'avviso;
- f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- g) i servizi prestati presso pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- h) il domicilio o l'indirizzo presso il quale devono, ad ogni effetto, essere inviate le necessarie comunicazioni. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera a).

Alla domanda devono essere allegati un elenco, in carta semplice ed in triplice copia datato e firmato, dei documenti e dei titoli presentati.

Gli aspiranti devono unire alla domanda di ammissione la documentazione relativa ai titoli di cui sopra al precedente punto e) nonché tutti quei documenti (titoli di studio, di carriera, etc.) che ritengano opportuno presentare nel proprio interesse agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, nonché un curriculum formativo e professionale, datato e firmato.

I titoli e le pubblicazioni (queste ultime devono essere edite a stampa) devono essere prodotti in originale, o in copia autenticata, o in copia semplice purché accompagnata da una dichiarazione attestante la conformità all'originale ai sensi di legge, o autocertificazioni nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Le autocertificazioni e le dichiarazioni dovranno essere rese, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, su foglio o su modulo distinto da quelli della domanda e del curriculum formativo e professionale; quelle rese nel contesto della domanda e del curriculum formativo e professionale non saranno considerate valide ai fini della valutazione dei singoli titoli ad esse interessati.

Le dichiarazioni rese dai candidati dovranno essere esaustrive e comunque tali da fornire tutti gli elementi necessari per la valutazione; dichiarazioni carenti in tutto o in parte di tali elementi potranno determinare l'esclusione dalla valutazione o una valutazione ridotta, in conformità ai dati forniti.

A detto fine si precisa che le attestazioni relative ai servizi prestati dovranno indicare: ente di appartenenza, qualifica, periodo di servizio tenendo conto delle sospensioni del rapporto, titolo e tipologia del rapporto (dipendente o altro titolo, tempo indeterminato o determinato, pieno, parziale o definito), cause di cessazione dal servizio, ricorrenza o meno delle condizioni di cui all'art. 46 del D.P.R. 20.12.1979 n. 761, concernente la riduzione del punteggio di anzianità e la relativa misura.

Si precisa altresì che le attestazioni relative a corsi di aggiornamento, congressi e seminari dovranno indicare: oggetto, sede e data di effettuazione, ruolo (uditore, docente, relatore...), ed eventuale superamento di esami finali.

I titoli e le autocertificazioni devono essere materialmente allegati.

Procedure per assunzione

La Commissione esaminatrice formulerà la graduatoria finale sulla base del punteggio complessivo riportato dai candidati secondo i criteri di valutazione definiti.

Ai fini dell'assunzione, l'Azienda accerta l'effettivo possesso di tutti i requisiti richiesti dal presente avviso e dispone le visite mediche del caso.

I vincitori saranno invitati a presentare, entro il termine che verrà assegnato a pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione all'avviso, la documentazione necessaria ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro.

Ai sensi della legge n. 196 del 30.06.2003 (legge sulla privacy) i dati personali indicati sulla domanda di ammissione verranno utilizzati esclusivamente ai fini della presente procedura di selezione.

L'Ospedale si riserva la facoltà di modificare o revocare il presente bando o di sospendere o prorogare o riattivare i termini di apertura dando le notizie agli eventuali interessati.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla segreteria di Direzione tel. 011 5294302.

Il Direttore Generale
Suor Maurizia Maria Cardone

Schema esemplificativo della domanda

Al Direttore Generale
del Presidio Sanitario "Ospedale Cottolengo"

Via Cottolengo, 9 – 10152 Torino

Il/La sottoscritto/a _____ rivolge istanza di partecipazione all'avviso, per titoli e colloquio, per il conferimento di incarico a n. 1 posto di Dirigente Medico di

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni non veritiere o falsità in atti, dichiara sotto la propria responsabilità:

1. di essere nato/a a _____ prov. _____ il _____;
2. di risiedere a _____ prov. _____ via _____;

3. di essere in possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
4. di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ (ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione)
5. di non aver riportato condanne penali _____ (da indicarsi anche se sia stato concesso indulto, amnistia, condono – ovvero gli eventuali carichi pendenti);
6. di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
7. di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:
- laurea in _____ conseguita il _____ presso _____,
 - specializzazione in _____ conseguita il _____ presso _____;
8. di essere iscritto/a all'albo dell'Ordine dei Medici di _____ dal _____;
9. di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari _____;
10. di non/aver prestato i seguenti servizi presso le P.A. _____ (e le eventuali cause di cessazione);
11. di aver diritto alla precedenza o alla preferenza, a parità di merito, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 487/1994 in quanto appartenente alla seguente categoria _____ (omettere tale dichiarazione in caso di non appartenenza ad alcuna categoria di cui all'art. 5 del D.P.R. 487/1994);
12. che il domicilio presso il quale dovranno essere inviate le comunicazioni relative al concorso è: (cognome, nome, indirizzo, città, telefono).
- Si allega copia non autenticata del proprio documento di identità, in corso di validità. Inoltre, il/la sottoscritto/a rilascia il consenso affinché il Presidio Sanitario "Ospedale Cottolengo" di Torino tratti i propri dati personali nei limiti strettamente necessari all'espletamento della presente procedura concorsuale e nel rispetto della vigente normativa in tema di privacy.
- Data _____ Firma _____ (per esteso)

Presidio Sanitario Ospedale Cottolengo - Torino
Graduatorie concorsi e avvisi pubblici vari.

Ai sensi dell'art. 18, comma 6, del D.P.R. 220/2001, si rendono note le seguenti graduatorie dei concorsi/avvisi pubblici a:

- n. 3 posti di *Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere*, cat. D (bando di concorso pubblicato su Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte n. 11 del 18 marzo 2010)

Pos.	Cognome e Nome	Punteggio
1	D'Onise Maria Giuseppa	69,333
2	Estivo Giancarlo	69,250
3	Di Bella Federica	69,083
4	Prato Chiara	68,333
5	Caciotta Roberta	64,833
6	Giancane Fabio	64,025
7	Guarise Monica	61,075

8	Greco Elisa	61,000
9	Bergamin Dalila Maria	60,167
10	Delfino Marianna	59,000
10	Gregorino Viviana	59,000
10	Di Meglio Lorenzo	59,000
13	Li Veli Laura	57,750
14	Cornagliotto Ivo	55,017
15	Chiomento Giulia	53,000
16	Cambria Zurro Carlotta	49,592

- n. 1 posto di *Collaboratore Professionale Sanitario Tecnico di Radiologia medica*, cat. D (bando di concorso pubblicato su Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte n. 11 del 18 marzo 2010)

Pos.	Cognome e Nome	Punteggio
1	Garnero Enrico	66,34
2	Pianella Federica	60,04
3	Rossotto Claudio	59,25
4	Nesi Samuele	55,2
5	Proto Marco	54

- n. 1 posto a tempo determinato di *Collaboratore Professionale Sanitario Tecnico di Laboratorio biomedico* (avviso pubblicato su Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte n. 12 del 25 marzo 2010)

Pos.	Cognome e Nome	Punteggio
1	Martin Emanuele	30
2	Marfia Giuseppe	29,5
3	Milone Concetta Maria	28,5
4	Admitable Cristina	28
5	D'Angelo Giorgia	27
6	D'Angelo Giulia	27
7	Scala Sonia	26,5
8	Marazzotta Elisa	24,5
9	Musicanti Paola	24,5
10	Schiavo Vittorio	23,5
11	Zecca Mariagrazia	23,5
12	Mellia Elisabetta Paola	23
13	Feliciani Annalisa	22
14	Tota Alessandro	22
15	Cravero Alessandra	21,5