



BOLLETTINO UFFICIALE REGIONE PIEMONTE

Torino, 22 luglio 2010

DIREZIONE, REDAZIONE e ABBONAMENTI
Piazza Castello 165, 10122 Torino
Tel 0114323994 - 3299 - 2722 - 3559 - 4030
Fax 0114324363
Sito Internet: <http://www.regione.piemonte.it>
e-mail bollettino.ufficiale@regione.piemonte.it
Il Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte si pubblica ogni giovedì in Torino.

CONSULTAZIONE presso URP dal lunedì al venerdì
ore 9,00 - 12,00, nella sede di Torino dal lunedì al
giovedì ore 9,00 - 15,00, venerdì 9,00 - 13,00.
Consiglio Regionale via Alfieri 15 Torino presso:
Ufficio Documentazione: tel 0115757342 - Biblioteca:
via Confinza 14 tel. 0115757371 - URP: via Arsenale
14/G tel. 0115757444 dal lunedì al giovedì ore 9,00-
13,00/14,00-16,00 venerdì ore 9,00-13,00

URP -Torino Piazza Castello 165 -Tel. 0114321647
Alessandria via dei Guasco 1-Tel. 0131285072
Asti Corso Alfieri 165 -Tel. 0141324551
Biella via Galimberti 10/a -Tel. 0158551568
Cuneo Piazza Libertà 7 -Tel. 0171603161
Novara via Dominioni 4 -Tel. 0321393800
Verbania via Albertazzi 3 -Tel. 0323502844
Vercelli via Fratelli Ponti 24 -Tel. 0161600286

Poste Italiane S.p.A. - Spedizione in abbonamento postale -70% CB/TORINO



Foto: Antonio Canevarolo

Biella - Il paesaggio ordito

Eventi culturali in Piemonte

CONCORSI - APPALTI - ANNUNCI

Sommario Parte III

Concorsi

1 Concorsi

Appalti

32 Appalti

Annunci legali

34 Altri annunci
- Accordi di programma
- Avvisi di Nomina
101 Comunicazioni di avvio del
procedimento
103 Statuti enti locali
- Tariffe erogazione servizi

ABBONAMENTI

RICHIESTA

Per abbonarsi è necessario compilare il modulo pubblicato al fondo di questo fascicolo o scaricabile dal sito internet del Bollettino Ufficiale - sezione “come abbonarsi” - ed inviarlo tramite fax alla Redazione, corredato dell’attestazione di pagamento.

ATTIVAZIONE E DECORRENZA

L’attivazione dell’abbonamento decorrerà dall’inserimento del nominativo nella “banca dati abbonati” dopo il ricevimento in Redazione dell’attestazione di pagamento.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali inviati alla Redazione del Bollettino Ufficiale per l’attivazione dell’abbonamento saranno utilizzati esclusivamente ai fini della spedizione dei fascicoli, nel rispetto del disposto del Decreto Legislativo 196/2003.

ATTI DELLA REGIONE E ATTI DELLO STATO

Abbonamento semestrale
Codice S1 € 52,00

CONCORSI, APPALTI E ANNUNCI

Abbonamento semestrale
Codice S3 € 23,00

INTERNET

Consultazione
gratuita

INSERZIONI

RICHIESTA E TEMPISTICHE

Le richieste di inserzione devono pervenire alla Redazione del Bollettino Ufficiale (via posta o fax) entro le ore 12.00 del mercoledì della settimana precedente la data di pubblicazione del fascicolo.

Il testo deve essere inviato su carta libera (Enti pubblici) o su carta bollata (Privati), unitamente all’attestazione di pagamento e alla lettera di richiesta. Il modello della lettera è scaricabile dalla sezione “invio pubblicazioni” del sito internet del Bollettino Ufficiale.

PRECISAZIONI

Ai sensi della D.G.R. 9.12.2008, n. 21-10253, gli Enti inserzionisti dovranno inviare i testi da pubblicare anche in forma elettronica avvalendosi della procedura web accessibile all’indirizzo

www.regione.piemonte.it/bollettino/

La Direzione del Bollettino Ufficiale declina ogni responsabilità in caso di mancata ricezione del cartaceo dovuta a disservizi postali o disguidi tecnici degli strumenti telematici o informatici.

COSTI

Costo per riga o frazione di riga:
€ 2,50

La larghezza della riga deve essere di 13 centimetri, carattere Times – corpo 12.

PUBBLICAZIONI GRATUITE

Statuti Enti locali, Associazioni di volontariato, Riclassificazione strade, Eventi alluvionali del novembre 1994, ottobre 2000

MODALITÀ DI PAGAMENTO PER ABBONAMENTI E INSERZIONI

PRESSO GLI UFFICI POSTALI

Con bollettino o postagiro
sul C.C.P. n. 30306104, intestato a
Regione Piemonte Bollettino Ufficiale
Piazza Castello 165, 10122 Torino.

PRESSO GLI ISTITUTI BANCARI

Tramite Bonifico alle coordinate
Ufficio Postale n. 63331 – TO13
IBAN IT/80/J/07601/01000/000030306104
Regione Piemonte Bollettino Ufficiale

IN INTERNET

www.poste.it
postagiro on-line
C.C.P. n. 30306104, intestato a
Regione Piemonte Bollettino Ufficiale

In ogni caso l’attestazione di pagamento va allegata in forma cartacea sia alla spedizione via posta che all’invio tramite fax al n. 011 4324363

COSTI COPIA SINGOLA

Atti della Regione e Atti dello Stato	€ 2,60
Concorsi, Appalti, Annunci	€ 1,60
Supplementi fino a 256 pagine	€ 2,60
Supplementi oltre 256 pagine	Prezzo in Copertina
Raccolta annuale in CD-ROM a partire dal 2000 al 2007	€ 25,82
Raccolta annuale in CD-ROM a partire dal 2008	€ 26,00
Raccolta storica 1970-1999 Ditta Microshop – Corso Matteotti n. 57, Torino – Tel 011 5176444	-

VENDITA

Libreria Giuridica:	Via Sant’Agostino 8, Torino - Tel. 011 4367076 - Corso Francia 64/A tel. 011 7495165
URP – Ufficio Relazioni con il Pubblico,	Piazza Castello 165, Torino Tel. 4321647

INDICE

CONCORSI

Azienda ospedaliera Ospedale Infantile Regina Margherita/S. Anna di Torino

Pubblicazione graduatoria concorso pubblico a n. 13 posti di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere Pediatrico.

pag. 1

Azienda ospedaliera Ospedale Infantile Regina Margherita/S. Anna di Torino

Pubblicazione graduatoria concorso pubblico a n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario - Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico.

pag. 1

Azienda ospedaliera Ospedale Infantile Regina Margherita/S. Anna di Torino

Avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio della durata di sei mesi per candidati in possesso del Diploma di Laurea in Scienze Biologiche, per il progetto di ricerca “Genotipizzazione del virus HPV nello screening dei tumori del collo dell’utero”.

pag. 2

Azienda ospedaliera Ospedale Infantile Regina Margherita/S. Anna di Torino

avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio della durata di n. 12 mesi, per candidati in possesso di laurea in Medicina e Chirurgia per il progetto di ricerca “Studio collaborativo, multicentrico, internazionale, prospettico sull’utilizzo del Fluconazolo nei nati pretermine (Progetto TINN)”.

pag. 3

Azienda ospedaliera Santi Antonio e Biagio e Cesare Arrigo di Alessandria

Selezione degli aspiranti al conferimento di n. 1 borsa di studio per laureati in psicologia finalizzata all’attuazione del progetto “Nasce una mamma”.

pag. 5

Azienda ospedaliero-universitaria San Giovanni Battista di Torino

Istituzione di n. 6 borse di studio annuali a tempo pieno per la prosecuzione del progetto “Farmacista di Reparto” e contestuale emissione di avviso pubblico.

pag. 6

Azienda sanitaria locale "AL"

Concorso pubblico per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico Neurologia.

pag. 7

Azienda sanitaria locale "AT"

Avviso pubblico per il conferimento di un incarico provvisorio, di durata inferiore a 12 mesi, di Medico Specialista Pediatra di Libera Scelta, per il Distretto Asti Sud - ambito territoriale n. 2 (art. 37 ACN del 29.07.2009).

pag. 10

Azienda sanitaria locale "NO"

Assegnazione di n. 1 borsa di studio della durata di 12 mesi per personale amministrativo diplomato.

pag. 11

Comune di Mazze' (Torino)

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto cat. C1 - tempo pieno e determinato - mesi 9 - Servizio vigilanza.

pag. 11

Comune di Pinerolo (Torino)

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di due posti di "Funzionario amministrativo" (cat. D3), di cui uno riservato a favore del personale interno.

pag. 11

Comune di Torino

Selezione pubblica per titoli ed esami per la copertura con contratto a tempo indeterminato di 25 posti nel profilo di Educatore asilo nido cat. C1 - SP 03/10.

pag. 12

Comune di Torino

Selezione pubblica per titoli ed esami per la copertura con contratto a tempo indeterminato di n. 35 posti nel profilo di Insegnante scuola per l’infanzia - cat. C1 - SP 04/10.

pag. 12

Consiglio Regionale del Piemonte

BANDO N. 22

Bando di concorso pubblico per esami per la copertura di 4 posti a tempo indeterminato per il profilo professionale “Operatore addetto ad attività Servizi Generali”(Cat. B, posizione economica B1).

pag. 12

E.Di.S.U. Piemonte – Ente di Diritto allo Studio Universitario - Torino

Concorso pubblico per esami a n. 1 posto di qualifica dirigenziale.

pag. 22

Fondazione del Piemonte per l'Oncologia - Candiolo (Torino)

Graduatoria concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario - Tecnico Sanitario di Radiologia Medica.

pag. 23

Fondazione del Piemonte per l'Oncologia - Candiolo (Torino)

Avviso pubblico per titoli e colloquio, a n. 6 posti di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere.

pag. 23

Fondazione del Piemonte per l'Oncologia - Candiolo (Torino)

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 6 posti di Collaboratore Professionale sanitario - Infermiere.

pag. 25

Fondazione del Piemonte per l'Oncologia - Candiolo (Torino)

Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di supplenza temporanea a n. 1 posto di Dirigente Medico - Medicina Nucleare.

pag. 29

APPALTI

Azienda sanitaria locale "TO3"

Servizio di manutenzione e gestione degli ascensori ed impianti di sollevamento dell'ASL TO3 – Lotti: "A"-"B"-"C"-"D"– mesi 36 Anni 2010–2011–2012–2013.

pag. 32

Comune di Beinasco (Torino)

Esito di gara per lavori di realizzazione aree gioco in via Fornasio e largo Torino.

pag. 32

Comune di Novara

Bando relativo all'affidamento dei servizi di bidelleria e pulizia presso gli asili nido, gli spazi gioco e la scuola dell'infanzia 'sulas', sostituzione degli esecutori scolastico/educativi - personale comunale degli asili nido e spazi gioco in caso di assenze temporanee, sostegno educativo a bambini portatori di handicap inseriti presso gli asili nido e gli spazi gioco, integrazione del personale educativo nei casi di assenze temporanee negli asili nido e negli spazi gioco, prolungamento orario del servizio asilo nido/progetti specifici, lavanderia, stireria e trasporto biancheria per gli asili nido, gli spazi gioco e la scuola dell'infanzia 'sulas', fornitura di prodotti per la pulizia, per l'igiene e per il cambio dei bambini e di materiale vario, fornitura di macchinari ed attrezzature.

pag. 32

Regione Piemonte

Settore Attività' negoziale e contrattuale, espropri - Usi civici

Servizio a mezzo elicotteri per antincendi boschivi ed altre attività di interesse pubblico regionale.

pag. 33

ANNUNCI LEGALI

ALTRI ANNUNCI

Agenzia territoriale per la casa della provincia di Novara

Graduatoria provvisoria alloggi di ERP di risulta nel Comune di Varallo Pombia.

pag. 34

Agenzia territoriale per la casa della provincia di Novara

Graduatoria provvisoria alloggi di ERP di risulta in Comune di Cerano.

pag. 34

Agenzia territoriale per la casa della provincia di Novara

Graduatoria provvisoria alloggi di ERP di risulta nel Comune di Baveno.

pag. 34

Agenzia territoriale per la casa della provincia di Torino

I^a Commissione Assegnazione Alloggi. Graduatoria provvisoria relativa al bando di concorso emesso dal Comune di Mazzé in data 26/11/2009.

pag. 34

Casa di Riposo Umberto I e M. Di Savoia - Carmagnola (Torino)

Vendita fondi rustici per asta pubblica col metodo di cui art. 73 lett. b) del R.D. 23.05.1924 n. 827.

pag. 34

Comune di Aglie' (Torino)

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 in data 27-3-2008 ad oggetto: "Permuta di terreni in via Pollino per adeguamento funzionale del tracciato stradale – Dichiarazione di passaggio del bene dal demanio al patrimonio".

pag. 34

Comune di Andorno Micca (Biella)

Graduatoria definitiva bando ERPS n. 6.

pag. 35

Comune di Bruino (Torino)

Determinazione del Responsabile dell'Ufficio Espropriazioni n. 237 del 22/06/2010 - Lavori per la realizzazione di intersezione a rotatoria tra la S.S.P. n. 589 e via Piossasco (zona Villaggio la Quercia). Provvedimenti per il pagamento delle indennità di espropriazione, accettate dagli aventi diritto, e di occupazione d'urgenza delle aree occorrenti per la realizzazione delle opere.

pag. 35

Comune di Casale Monferrato (Alessandria)

Avviso di deposito del piano di zona delle aree da destinare ad edilizia economica e popolare, "P.E.E.P. comprensorio 8 via Milano".

pag. 36

Comune di Castellamonte (Torino)

Piano di recupero di iniziativa privata - art. 41 comma 6° L.R. 5/12/1977 n. 56 e s.m.i..

pag. 36

Comune di Castellamonte (Torino)

Avviso d'asta per alienazione immobili comunali.

pag. 36

Comune di Cumiana (Torino)

Avviso ad opponendum.

pag. 36

Comune di Mazze' (Torino)

Estratto determinazione n. 67T del 1 luglio 2010.

pag. 37

Comune di Melazzo (Alessandria)

Modifica Regolamento edilizio approvato con D.C.C. 26/2003 e successiva D.C.C. 14/2005.

pag. 37

Comune di Miazzina (Verbano Cusio Ossola)

Delibera di Consiglio Comunale n. 9 del 12/04/2010 "Approvazione Regolamento Edilizio".

pag. 37

Comune di Monastero di Lanzo (Torino)

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 28/04/2010: "Modifica Regolamento Edilizio Comunale".

pag. 38

Comune di Monastero di Vasco (Cuneo)

Delibera del Consiglio Comunale n. 28 del 30/6/2010. Sdemanializzazione e vendita di porzione di area comunale in prossimità del depuratore di S. Lis.

pag. 38

Comune di Mondovì (Cuneo)

Decreto di espropriazione n. 14844/2010 degli immobili necessari alla realizzazione del P.I.P. di riordino e completamento.

pag. 38

Comune di Morano Sul Po (Alessandria)

Approvazione Piano di recupero.

pag. 39

Comune di Ornavasso (Verbano Cusio Ossola)

Delibera di Consiglio Comunale n. 06 del 13.02.2007 "Sdemanializzazione reliquati Strada Romana di Sotto".

pag. 39

Comune di Poirino (Torino)

Assoggettamento di strada privata ad uso pubblico di via Alcide De Gasperi.

pag. 39

Comune di Poirino (Torino)

Avviso di approvazione definitiva Piano di recupero di porzione di isolato sito in Via Indipendenza n. 16 e Via Arpino n. 3.

pag. 39

Comune di Poirino (Torino)

Approvazione definitiva di strumento urbanistico esecutivo di iniziativa privata per la costruzione di nuovo insediamento produttivo in Via Cambiano n. 32.

pag. 39

Comune di Roccabruna (Cuneo)

Declassamento porzione della vecchia strada comunale denominata "Strada dei morti".

pag. 39

Comune di Roure (Torino)

Avviso ai Creditori. Lavori di: "Alluvione del 14 – 15 - 16 ottobre 2000 - Lavori di realizzazione difese in località ponte Clea".

pag. 40

Comune di Serravalle Sesia (Vercelli)

Bando di concorso generale per l'assegnazione in locazione degli alloggi di E.R.P. disponibili nel periodo di efficacia della graduatoria.

pag. 40

Comune di Torino

Decreto n. 3/2010, di rettifica del decreto di esproprio n. 21/2001. Espropriazione immobili siti nel tratto tra corso Francia e via Vandalino per l'ampliamento di corso Marche - Ditta catastale: Simet S.n.c. di Claudio Marengo & C.

pag. 41

Comune di Villanova d'Asti (Asti)

Pubblicazione graduatoria definitiva per l'assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica in Villanova d'Asti di cui al bando del 05.11.2009.

pag. 42

Comunita' Montana Valle Susa e Val Sangone - Bussoleno (Torino)

avviso ai creditori art. 189 DPR 554/1999. lavori di realizzazione fognatura in località Isolabella del comune di Bussoleno.

pag. 42

Comunita' Montana Valli Orco e Soana - Locana (Torino)

Lavori di: "Eventi valanghivi - Sistemazioni idrogeologiche a protezione della Frazione San Lorenzo" in comune di Locana.

pag. 42

Northern Petroleum (UK) Ltd - Roma

Richiesta di attivazione della Fase di Verifica alla Regione Piemonte ai sensi dell'art. 10 della L.R. 40/98 e art. 20 del D.Lgs 152/2006 e s.m.i. Avviso al pubblico di avvenuto deposito degli elaborati.

pag. 42

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Determinazione dirigenziale n. 956 del 06/07/2010 - Associazione autonoma "Uno sguardo.... Un aiuto" con sede in Crodo (VB), via del Cucolo (omissis). Iscrizione nella sezione provinciale del Verbano Cusio Ossola del registro regionale delle organizzazioni di volontariato - Sezione socio-assistenziale.

pag. 43

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Annullamento determinazione dirigenziale n. 330 del 18 giugno 2010 adottata a seguito di mero errore materiale di trasmissione di documentazione da parte della cooperativa "La Coccinella societa' cooperativa sociale" con sede legale in Verbania, viale San Giuseppe n. 62.

pag. 43

Provincia di Alessandria

Determinazione Dirigenziale n. 297 - 57384 del 28/04/2010. Derivazione n. 973 - Ditta Lavezzari Carlo - Teresio e Giovanni - Concessione preferenziale di derivazione di acque sotterranee ad uso agricolo in Comune di Castelnuovo Scrivia.

pag. 43

Provincia di Alessandria

Determinazione Dirigenziale n. 375 - 75657 del 04/06/2010. Derivazione n. 1727 - Luparia Claudio - Concessione Preferenziale di derivazione di acque sotterranee ad uso agricolo in Comune di Casale Monferrato.

pag. 44

Provincia di Alessandria

Determinazione Dirigenziale n. 377 - 75737 del 04/06/2010. Derivazione n. 1118 - Ditta Crova Pier Vittorio - Trisoglio Adele Piera - Crova Pier Carlo e Crova Gilberto - Concessione preferenziale di derivazione di acque sotterranee ad uso civile in Comune di Solonghello

pag. 44

Provincia di Alessandria

Determinazione Dirigenziale n. 402 - 83478 - del 21/06/2010 Derivazione n. 1076 - Ditta Dall'Acqua Maria Teresa. Concessione preferenziale di derivazione di acque sotterranee ad uso Agricolo in Comune di Pontecurone.

pag. 45

Provincia di Cuneo**Servizio Gestione risorse idriche ed energetiche**

Pubblicazione per estratto dei provvedimenti di concessione preferenziale, ai sensi dell'articolo 2 comma 13d del Regolamento regionale 5 Marzo 2001, n. 4/R - 'Disciplina

dei procedimenti di concessione preferenziale e di riconoscimento delle utilizzazioni di acque che hanno assunto natura pubblica' - comprensivo delle eventuali condizioni intese a tutelare il diritto dei terzi.

pag. 45

Provincia di Cuneo**Servizio Gestione risorse idriche ed energetiche**

Pubblicazione Ordinanza n. 263 relativa alle istanze di Concessione di Derivazione d'acqua n. 5430 della Società Ecoenergy s.r.l. con Sede in Carrù e n. 5572 del Sig. Livio Bongiovanni, ad uso Energetico dal Torrente Pesio, nei Comuni di Magliano Alpi e Mondovì.

pag. 86

Provincia di Cuneo**Servizio Gestione risorse idriche ed energetiche**

Avviso finale derivazione n. 5561 della soc. La Casota Di Lovera Romolo & C. dal canale Miglia in Comune di Vignolo ad uso energetico.

pag. 88

Provincia di Cuneo**Politiche sociali e volontariato**

Decreto n. 15 del 05/07/2010 Settore Politiche Sociali. Sezione provinciale del registro regionale delle organizzazioni di volontariato. Iscrizione associazione "Unita' medico infermieristica volontaria operante nell'ambito della protezione civile".

pag. 88

Provincia di Cuneo**Politiche sociali e volontariato**

Decreto n. 16 del 05/07/2010 Settore politiche sociali. Sezione provinciale del registro regionale delle organizzazioni di volontariato. Iscrizione associazione di volontariato "ConTe".

pag. 88

Provincia di Cuneo**Politiche sociali e volontariato**

Decreto n. 17 del 05/07/2010 Settore Politiche Sociali. Sezione provinciale del registro regionale delle organizzazioni di volontariato. Iscrizione associazione "Nostra Signora di Lourdes".

pag. 88

Provincia di Torino

Determinazione del Dirigente del Servizio Solidarietà Sociale n. 138 - 26037/2010 del 06/07/2010. L. 266/91 e L.R. n. 38/94 e s.m.i.: Iscrizione alla sezione Provincia di Torino del registro regionale delle organizzazioni di volontariato - sezione sanitaria - dell' "Associazione Cardio Trapiantati Italiani ONLUS" siglabile "A.C.T.I." con sede legale in Torino.

pag. 88

Provincia di Torino

Determinazione del Dirigente del Servizio Solidarietà Sociale n. 139 - 26042/2010 del 06/07/2010. L. 266/91 e

L.R. n. 38/94 e s.m.i.: Iscrizione alla sezione Provincia di Torino del registro regionale delle organizzazioni di volontariato - sezione sanitaria - dell'associazione "TPA - Associazione Trapiantati di Polmoni + Amici" con sede legale in Torino.

pag. 89

Provincia di Torino

L. 266/91 e L.R. 38/94 e s.m.i. - Presa d'atto delle modifiche statutarie per variazione di sede legale delle associazioni: "Albedo onlus" "Handicap e Sviluppo" che permangono tuttavia negli stessi Comuni.

pag. 89

Provincia di Torino

L.R. n. 18/94 e s.m.i. - Cooperativa Sociale "Cooperativa Santa Rita Società Cooperativa Sociale" - con sede legale in Torino. Iscrizione alla Sezione Provinciale di Torino dell'Albo Regionale delle cooperative sociali, sezione A.

pag. 90

Provincia di Torino**Servizio Gestione risorse idriche**

D.P.G.R. 29.7.2003 n. 10/R - Domanda datata 25.05.2005 della EVA Energia Valsabbia S.p.A., ora Valprato Energie s.r.l., di concessione di derivazione d'acqua dal T. Soana, in Comune di Valprato Soana, loc. Fontanetta, in misura di litri/sec massimi 4000 e medi 720, ad uso energetico per produrre sul salto di mt 157,58 la potenza nominale media di kW 1112,33 con restituzione nel T. Soana nel medesimo Comune.

pag. 91

Provincia di Vercelli

Rinnovo licenza di attingimento d'acqua dal fiume Sesia e dalla roggia Gamarretta in Comune di Vercelli per uso irriguo della ditta Francesa Marino e Ponzio Giuseppina. Pratica n. 1645.

pag. 92

Provincia di Vercelli

Subingresso nella concessione di derivazione d'acqua dal Fiume Sesia della ditta Basikdue spa. Pratica n. 347 - VC00335.

pag. 92

Provincia di Vercelli

Variante alla concessione di derivazione d'acqua da falda sotterranea in Comune di Palazzolo V.se della ditta Plastimec srl. Pratica n. 1392-VC10339.

pag. 92

Provincia di Vercelli

Autorizzazione alla ricerca di acque sotterranee in Comune di Gattinara e concessione per uso produzione beni e servizi dell'acqua scoperta della ditta Lanificio Comero spa. Pratica n. 1740.

pag. 93

Provincia di Vercelli

Subingresso nella concessione di derivazione d'acqua da falda sotterranea in Comune di Vercelli della ditta Edilcave spa Pratica n. 1064-VC 10140.

pag. 94

Provincia di Vercelli

Giudizio negativo di compatibilità ambientale art. 12 L.R. n. 40/98 e s.m.i. Progetto di impianto per il trattamento di rifiuti liquidi speciali, in comune di Greggio (VC) località Regione Mandrie, presentato dalla Ditta SODAI S.p.A. di Milano.

pag. 94

Provincia di Vercelli

Concessione preferenziale di derivazione d'acqua da falda sotterranea in Comune di Cigliano per uso agricolo della ditta Ceridono Rossana. Pratica n. 1419.

pag. 100

Regione Piemonte**Settore Decentrato OO.PP. e Difesa Assetto Idrogeologico - Torino**

D.G.R. n. 44-5084 del 14/7/2002, D.G.R. n. 1-7321 del 08/10/2002. Domanda della Ditta Borla per l'acquisizione di materiale d'alveo in Usseglio (TO), già stoccato in prossimità della confluenza del torrente Venaus con il torrente Stura, per mc. 1875.

pag. 101

Regione Piemonte**Settore Decentrato OO.PP. e Difesa Assetto Idrogeologico - Cuneo**

Domanda della ditta Costrade s.r.l. per l'acquisizione di materiale d'alveo del rio Infernotto in località ponte Olla (Gabiola) in comune di Barge, per mc 3.391.

pag. 101

Regione Piemonte**Settore Decentrato OO.PP. e Difesa Assetto Idrogeologico - Verbania**

Istanza Sig Modaffari Francesco per concessione di area demaniale pertinente al torrente Bogna in comune di Domodossola.

pag. 101

COMUNICAZIONI DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO**Provincia di Cuneo****Servizio Valutazione Impatto Ambientale**

Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati ed avvio del procedimento di VALUTAZIONE ex art. 6 D.Lgs. 3 aprile 2006, n. 152 e s.m.i. ed ex art. 4 della L. R. 14 dicembre 1998, n. 40 e s.m.i., in merito al progetto di coltivazione di cava "Biglini 8", localizzato in Località Biglini del comune di Monticello d'Alba. Proponente:

Società Calcestruzzi Stroppiana S.p.A., Località Piana Biglini, 95 - 12051 Alba.

pag. 101

Regione Piemonte

Settore Decentrato OO.PP. e Difesa Assetto Idrogeologico - Cuneo

Comune di Villar San Costanzo – Taglio piante lungo alveo del Rio Santa Maria e Rio Faussimagna in comune di Villar San Costanzo.

pag. 102

Regione Piemonte

Settore Decentrato OO.PP. e Difesa Assetto Idrogeologico - Cuneo

Fastweb S.p.a. – Torino - Concessione demaniale per posa di 3 monotubi d. 50 mm con tecnica NoDig in attraversamento del Rio Grione su S.P. 48 nel Comune di Bracavallermaggiore.

pag. 102

Regione Piemonte

Settore Decentrato OO.PP. e Difesa Assetto Idrogeologico - Cuneo

Comune di Cartignano – Richiesta autorizzazione per sistemazione Rio Chiabrieria, Torrente Maira in comune di Cartignano.

pag. 103

STATUTI ENTI LOCALI

Comune di Desana (Vercelli)

Modifica all'articolo 9, comma 1, del vigente Statuto Comunale.

pag. 103

Comune di Ghemme (Novara)

Nuovo Statuto Comunale.

pag. 103

Comune di Vogogna (Verbano Cusio Ossola)

Statuto Comunale.

pag. 117

Comunità Montana Valli di Lanzo, Ceronda e Casternone - Ceres (Torino)

Statuto della Comunità Montana Valli di Lanzo, Ceronda e Casternone.

pag. 131

CONCORSI

Azienda ospedaliera Ospedale Infantile Regina Margherita/S. Anna di Torino

Pubblicazione graduatoria concorso pubblico a n. 13 posti di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere Pediatrico.

Ai sensi dell'art.18, comma 6, D.P.R.220/2001 si comunica che è stata formulata la graduatoria del concorso Pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 13 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere Pediatrico - indetto con deliberazione n. 1692 del 03.11.2009:

1. Sig.ra Boero Elisa
2. Sig.ra Birolo Barbara
3. Sig.ra Pucci Agnese
4. Sig.ra Taberna Chiara
5. Sig.ra Gozzarino Simona
6. Sig.ra Governali Alessandra
7. Sig.ra Arbaney Nicole
8. Sig.ra Pavesi Erika
9. Sig.ra Oreglia Lucia
10. Sig.ra Marinaro Caterina
11. Sig.ra Bergadano Giulia
12. Sig.ra Gomiero Alessandra
13. Sig.ra Iliescu Mariana
14. Sig.ra Pandolfo Isabella
15. Sig.ra Gariazzo Martina
16. Sig.ra Bena Francesca
17. Sig.ra Bambaci Marilena
18. Sig.ra Musciacchio Marianna
19. Sig.ra Tamburello Vanessa
20. Sig.ra Manchovas Giorgia
21. Sig.ra Orecchia Federica
22. Sig.ra Lamberti Elena
23. Sig.ra Iacomino Gelsomina
24. Sig.ra Acri Amelia
25. Sig.ra Palese Paola
26. Sig.ra Maniezzo Marta
27. Sig.ra Albano Adelina
28. Sig.ra Bergamin Cecilia
29. Sig. Giaquinta Manuel
30. Sig.ra Corino Alessandra
31. Sig.ra Siracusa Rossella
32. Sig.ra Santoro Claudia
33. Sig.ra Iannarelli Leandra
34. Sig.ra Dardano Patrizia
35. Sig.ra Frontera Maria A.
36. Sig.ra Giaccio Melania
37. Sig.ra Merendino Luana
38. Sig.ra Elia Anna
39. Sig.ra Carbone Fortuna
40. Sig.ra Pidalà Veronica

per delega del Direttore Generale
Il Direttore S.C. Amm/ne Personale
Antonio Jannelli

Azienda ospedaliera Ospedale Infantile Regina Margherita/S. Anna di Torino

Pubblicazione graduatoria concorso pubblico a n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario - Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico.

Ai sensi dell'art.18, comma 6, D.P.R. 220/2001 si comunica che è stata formulata la graduatoria del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario – Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico - indetto con deliberazione n. 1780 del 23.11.2009:

1. Sig.ra Murru Maria Gavina
2. Sig.ra Carnieri Letizia
3. Sig.ra Davi' Tiziana
4. Sig.ra De Marco Anna
5. Sig.ra Zecca Mariagrazia
6. Sig.ra Ostorero Alessia
7. Sig.ra Musicanti Paola
8. Sig.ra Magliano Sabrina
9. Sig. Ruocco Davide
10. Sig.ra Maffè' Chiara
11. Sig.ra Elia Alessandra
12. Sig.ra Votta Barbara
13. Sig.ra Pantaleo Jessica
14. Sig.ra Mellia Elisabetta Paola
15. Sig.ra Buono Simona
16. Sig.ra Loprevite Daniela
17. Sig.ra De Nicolo' Daniela
18. Sig.ra Maddalena Roberta
19. Sig.ra Urbano Eleonora
20. Sig. Massone Marco
21. Sig. Stillavato Marco
22. Sig.ra Pozzato Mara
23. Sig. Mancano Antonio
24. Sig. Tramuta Giovanni
25. Sig.ra Navaretti Elena
26. Sig. Palumbo Pasquale
27. Sig.ra Spagnolo Marcella
28. Sig.ra Infantino Luana
29. Sig.ra Lorenzatti Roberta
30. Sig.ra Assumma Manuela Bianca
31. Sig.ra Grasso Valentina
32. Sig.ra Albano Raffaella
33. Sig.ra Ponte Angela
34. Sig.ra Ippolito Clara
35. Sig. Scalise Rizziero Eros
36. Sig.ra Sciarra Antonia
37. Sig.ra Astegiano Sara
38. Sig.ra Crasto Francesca
39. Sig.ra Irrera Santina Giuseppina
40. Sig. Schiavo Vittorio
41. Sig.ra Cravero Alessandra
42. Sig.ra Cavarretta Maria Concetta
43. Sig.ra Ferrentino Elisa
44. Sig.ra Scali Francesca
45. Sig.ra Terlizzi Maria Elena
46. Sig. Marfia Giuseppe
47. Sig.ra Messina Giuseppina

48. Sig.ra Rubinetto Cristina
49. Sig.ra Donadio Dogliani Elena
50. Sig.ra D'Angelo Giulia
51. Sig. Pulitano Ferdinando
52. Sig.ra Incardona Silvia
53. Sig.ra Calafati Marianna
54. Sig. Carrozzo Giuseppe
55. Sig.ra Milone Concetta Maria
56. Sig.ra Ciottariello Anna Maria
57. Sig. Franceschiello Cosimo
58. Sig.ra Gnoato Denise
59. Sig. Del Colle Salvatore
60. Sig.Ra Giorcelli Jessica
61. Sig.ra Tripoli Giovanna
62. Sig.ra Converti Simona
63. Sig. Giordano Alberto
64. Sig.ra Saltaformaggio Tiziana
65. Sig.ra Grampastore Simona
66. Sig.ra Palmieri Antonietta
67. Sig. Martin Emanuele
68. Sig.ra Taranto Rossana
69. Sig.ra Tenco Martina
70. Sig.ra Salzillo Vittoria
71. Sig.ra Di Giorgio Angela
72. Sig. Putiri Dario
73. Sig.ra Marangoni Elena
74. Sig. Caria Nicola
75. Sig.ra Boellis Valentina
76. Sig.ra Padulo Liliana
77. Sig.ra Argentieri Angela Valentina
78. Sig. Cassese Luigi
79. Sig.ra Bordino Daniela
80. Sig. Pedicini Dario
81. Sig.ra Bardina Valentina
82. Sig.ra Capoccia Luciana
83. Sig. Ferravante Angelo
84. Sig. Cillario Roberto
85. Sig.ra Soster Andrea Federica
86. Sig.ra Sinatra Maria Antonella
87. Sig.ra Mastroianni Caterina

per delega del Direttore Generale
Il Direttore S.C. Amm/ne Personale
Antonio Jannelli

Azienda ospedaliera Ospedale Infantile Regina Margherita/S. Anna di Torino

Avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio della durata di sei mesi per candidati in possesso del Diploma di Laurea in Scienze Biologiche, per il progetto di ricerca "Genotipizzazione del virus HPV nello screening dei tumori del collo dell'utero".

In esecuzione alla deliberazione n. 284 del 18/02/2010 è indetto:

avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio della durata di n. mesi 06 per candidati in possesso del Diploma di Laurea in Scienze Biologiche, per il progetto di ricerca "Genotipizzazione del virus HPV nello screening dei tumori del collo dell'utero". L'ammissione

alla selezione e l'espletamento della stessa sono disciplinate dai sotto indicati articoli:

Articolo 1

Durata e trattamento economico

La durata della borsa di studio è pari a mesi n. 06. Essa sarà utilizzata secondo le direttive impartite dal Responsabile Scientifico del Programma.

L'importo della Borsa di Studio è fissato in Euro 4.500,00 lordi (I.R.A.P. e oneri compresi). Il conferimento della stessa non instaura alcun rapporto di lavoro con l'Azienda Ospedaliera.

Articolo 2

Requisiti

Per essere ammessi al concorso i candidati devono essere in possesso, alla scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande, dei seguenti requisiti:

- a) Diploma di Laurea in Scienze Biologiche;
- b) Abilitazione alla professione;
- c) Cittadinanza italiana o di uno dei paesi membri dell'Unione Europea in conformità all'art. 2 del D.P.R. n. 487 del 9 maggio 1994 (fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. n. 174 del 7 febbraio 1994);

Articolo 3

Presentazione delle domande

Le domande di ammissione, redatte in carta semplice e debitamente firmate, dovranno essere indirizzate al Direttore Generale dell'A.O. "OIRM/S. Anna", Corso Spezia 60, 10126 Torino e pervenire entro le ore 12.00 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Faranno fede la data e l'ora del timbro postale apposto dall'ufficio accettante. Qualora la scadenza prevista coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione è automaticamente prorogato al primo giorno non festivo successivo. La consegna a mano potrà avvenire presso l'Ufficio Protocollo dell'Azienda, dal lunedì al venerdì con orario 9.00/12.00 - 14.00/15.30.

Nella domanda dovranno essere dichiarati, sotto la propria responsabilità:

- Nome, cognome, luogo e data di nascita e residenza;
- Il possesso della cittadinanza italiana, ovvero dei requisiti espressi al punto c) dell'art. 2;
- Il comune di iscrizione nelle liste elettorali (ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- di avere o non avere riportato condanne penali (se si indicare quali);
- I titoli di studio posseduti (indicare voto, data, indirizzo e denominazione completa dell'istituto o degli istituti in cui i titoli stessi sono stati conseguiti);
- per i titoli conseguiti all'estero è richiesto il possesso entro i termini di scadenza del presente bando dell'apposito provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti;
- di avere preso visione e di accettare quanto previsto dal vigente regolamento relativo alle borse di studio conferite dall'Azienda Ospedaliera (consultare il sito: www.oirmsantanna.piemonte.it);
- di impegnarsi, in caso di assegnazione della borsa, a stipulare un contratto di assicurazione per la copertura

del rischio di infortuni;

- di essere consapevole che il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro;
- di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali (ai sensi del D.lgs 196/2003) finalizzato agli adempimenti connessi con l'espletamento della procedura concorsuale.

Si precisa che in ogni momento sarà possibile avere accesso ai propri dati, chiedendone l'aggiornamento o la cancellazione.

- L'indirizzo al quale dovranno essere inviate le comunicazioni connesse al presente bando.

Articolo 4

Documentazione richiesta

Alla domanda dovranno essere allegati:

- un curriculum vitae datato e firmato;
- originale dei titoli richiesti per l'attribuzione delle borse o copia autenticata;
- documentazione attestante eventuali precedenti attività espletate ed eventuali altri titoli conseguiti;
- altri documenti comprovanti specifica esperienza nella materia che i candidati ritengano opportuno produrre;
- elenco in carta semplice dei documenti presentati, datato e firmato.

Per tali documenti è ammessa dichiarazione sostitutiva resa ai sensi e nei limiti della legge n. 445/2000 e successive modificazioni.

Articolo 5

Assegnazione

L'assegnazione delle predette borse sarà disposta previa formulazione della graduatoria dei candidati idonei in base ai seguenti criteri e modalità operative:

- valutazione dei titoli di merito;
- valutazione di un colloquio sugli argomenti relativi alla borsa di studio;

Costituiranno titoli preferenziali:

- Specifica competenza ed autonomia tecnico-interpretativa nello svolgimento del progetto;
- conoscenza approfondita di tecniche manuali ed automatiche per la tipizzazione virale e per l'allestimento dei preparati citologici in strato sottile;
- capacità di correlare l'iperpressione genica con la trasformazione cellulare.

Le valutazioni saranno effettuate da apposita Commissione composta da:

- Direttore della S.C. cui è destinata la borsa di studio o suo delegato;
- Responsabile del Progetto o suo delegato;
- Componente designato dal Direttore della S.C.;

Le funzioni di Segretario saranno svolte da un Funzionario Amministrativo dell'Azienda Ospedaliera.

La Commissione disporrà di n. 100 punti da ripartire nel seguente modo:

- 1) colloquio fino a 50 punti;
- 2) voto di laurea fino a 10 punti;
- 3) dottorato 5 punti;
- 4) altri titoli (specializzazione, master, borse di studio) fino a 10 punti;
- 5) esperienza lavorativa presso Enti Pubblici e Privati fino a n. 10 punti;

- 6) pubblicazioni fino a 15 punti;

Il candidato che non raggiungerà nella prova colloquio una valutazione di almeno 26/50, non sarà considerato idoneo.

In caso di rinuncia o decadenza dell'assegnatario o per altro motivo, le borse di studio potranno essere assegnate, seguendo la graduatoria, al successivo candidato idoneo.

Articolo 6

Accettazione

Gli assegnatari saranno invitati a presentare, a pena di decadenza, nel termine di 15 giorni dalla data di ricevimento della raccomandata di nomina, i seguenti documenti:

- accettazione senza riserve della borsa di studio alle condizioni comunicate;
- dichiarazione di non percepire stipendi e retribuzioni di qualsiasi natura derivanti da rapporti di impiego pubblico o privato e formale impegno a non usufruire, durante il periodo di durata della borsa, di altre borse di studio, assegni o sovvenzioni;
- fotocopia del codice fiscale;
- copia del contratto di assicurazione per la copertura del rischio di infortuni.

Articolo 7

Obblighi

Gli assegnatari avranno l'obbligo:

- di iniziare puntualmente alla data di decorrenza le attività in programma, pena la decadenza della nomina, salvo che provi l'esistenza di legittimo impedimento;
- di rispettare quanto previsto dal vigente regolamento in materia di presenze/assenze, sospensione o revoche;
- di osservare tutte le norme interne e le disposizioni impartite dal responsabile scientifico.

Articolo 8

Norme transitorie

L'Azienda dichiara sin d'ora di non assumere alcuna responsabilità per domande disperse o giunte tardivamente, a causa di inesatte indicazioni di recapito da parte del candidato, e per mancata o tardiva comunicazione da parte dell'Azienda stessa, dovuta a inesattezze dell'indirizzo indicato nella domanda o variazioni dello stesso non tempestivamente comunicate.

Per eventuali ulteriori informazioni i candidati possono rivolgersi a:

S.S. Ricerca Rapporti Università Formazione Integrata
c/o Azienda Ospedaliera O.I.R.M. – S. Anna
Corso Spezia 60 – 10126 Torino
Telef. 011 3134943 Fax 011 3134669

Il Direttore Generale

Azienda Ospedaliera O.I.R.M. – S. Anna
Walter Arossa

Azienda ospedaliera Ospedale Infantile Regina Margherita/S. Anna di Torino

Avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio della durata di n. 12 mesi, per candidati in possesso di laurea in Medicina e Chirurgia per il progetto di ricerca "Studio collaborativo, multicentrico, internazionale, prospettico sull'utilizzo del Fluconazolo

nei nati pretermine (Progetto TINN)”.

In esecuzione alla deliberazione n. 963 del 01/06/2010 è indetto:

avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio della durata di n. 12 mesi, per candidati in possesso di laurea in Medicina e Chirurgia per il progetto di ricerca *“Studio collaborativo, multicentrico, internazionale, prospettico sull'utilizzo del Fluconazolo nei nati pretermine (Progetto TINN)”*. L'ammissione alla selezione e l'espletamento della stessa sono disciplinate dai sotto indicati articoli:

Articolo 1**Durata e trattamento economico**

La durata della borsa di studio è pari a mesi n. 12. Essa sarà utilizzata secondo le direttive impartite dal Responsabile Scientifico del Programma.

L'importo lordo della Borsa di Studio è fissato in Euro 24.000,00 lordi.

Il conferimento della stessa non instaura alcun rapporto di lavoro con l'Azienda Ospedaliera.

Articolo 2**Requisiti**

Per essere ammessi al concorso i candidati devono essere in possesso, alla scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande, dei seguenti requisiti:

- a) Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia;
- b) Cittadinanza italiana o di uno dei Paesi membri dell'Unione Europea in conformità all'art. 2 del D.P.R. n. 487 del 9 maggio 1994 (fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. n. 174 del 7 febbraio 1994);

Articolo 3**Presentazione delle domande**

Le domande di ammissione, redatte in carta semplice e debitamente firmate, dovranno essere indirizzate al Direttore Generale dell'A.O. “OIRM S. Anna”, Corso Spezia 60, 10126 Torino e pervenire entro le ore 12.00 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul B.U. della Regione Piemonte. Faranno fede la data e l'ora del timbro postale apposto dall'ufficio accettante. Qualora la scadenza prevista coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione è automaticamente prorogato al primo giorno non festivo successivo. La consegna a mano potrà avvenire presso l'Ufficio Protocollo dell'Azienda, dal lunedì al venerdì con orario 9.00/12.00 - 14.00/15.30.

Nella domanda dovranno essere dichiarati, sotto la propria responsabilità:

- Nome, cognome, luogo, data di nascita e residenza;
- Il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi di cui al punto b) – art. n. 2 - del presente Bando;
- Il comune di iscrizione nelle liste elettorali (ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime);
- di avere o non avere riportato condanne penali (se si indicare quali);
- I titoli di studio posseduti (indicare voto, data, indirizzo e denominazione completa dell'istituto o degli istituti in cui i titoli stessi sono stati conseguiti); per i titoli con-

seguiti all'estero è richiesto il possesso entro i termini di scadenza del presente bando dell'apposito provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti.

- di avere preso visione e di accettare quanto previsto dal vigente regolamento relativo alle borse di studio conferite dall'Azienda Ospedaliera (consultare il sito: www.oirmsantanna.piemonte.it);

- di impegnarsi, in caso di assegnazione della borsa, a stipulare un contratto di assicurazione per la copertura del rischio di infortuni;

- di essere consapevole che il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro;

- di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali (ai sensi del D.lgs 196/2003) finalizzato agli adempimenti connessi con l'espletamento della procedura concorsuale.

Si precisa che in ogni momento sarà possibile avere accesso ai propri dati, chiedendone l'aggiornamento o la cancellazione.

- L'indirizzo al quale dovranno essere inviate le comunicazioni connesse al presente bando.

Articolo 4**Documentazione richiesta**

Alla domanda dovranno essere allegati:

- un curriculum vitae datato e firmato;
- originale dei titoli richiesti per l'attribuzione delle borse o copia autenticata;
- documentazione attestante eventuali precedenti attività espletate ed eventuali altri titoli conseguiti;
- altri documenti comprovanti specifica esperienza nella materia che i candidati ritengano opportuno produrre;
- elenco in carta semplice dei documenti presentati, datato e firmato.

Per tali documenti è ammessa dichiarazione sostitutiva resa ai sensi e nei limiti della legge n. 445/2000 e successive modificazioni.

Articolo 5**Assegnazione**

L'assegnazione della predetta borsa sarà disposta previa formulazione della graduatoria dei candidati idonei in base ai seguenti criteri e modalità operative:

- valutazione dei titoli di merito;
- valutazione di un colloquio sugli argomenti relativi alla borsa di studio.

Costituiranno titoli preferenziali:

- esperienza specifica in ambito neonatologico;
- valido curriculum scientifico.

Le valutazioni saranno effettuate da apposita Commissione composta da:

- Direttore/Responsabile della Struttura cui è destinata la borsa di studio o suo delegato;
- Responsabile del Progetto o suo delegato;
- Componente designato dal Direttore/Responsabile della Struttura.

Le funzioni di Segretario saranno svolte da un Funzionario Amministrativo dell'Azienda Ospedaliera.

La Commissione disporrà di n. 100 punti da ripartire nel seguente modo:

- 1) colloquio fino a 50 punti;
- 2) voto di laurea fino a 10 punti;

- 3) dottorato 5 punti;
- 4) altri titoli (specializzazione, master, borse di studio) fino a 10 punti;
- 5) esperienza lavorativa presso Enti Pubblici e Privati fino a n. 10 punti;
- 6) pubblicazioni fino a 15 punti.

I candidati che non raggiungeranno nella prova/colloquio una valutazione di almeno 26/50, non saranno considerati idonei.

In caso di rinuncia o decadenza dell'assegnatario o per altro motivo, la borsa di studio potrà essere assegnata, seguendo la graduatoria, al successivo candidato idoneo.

Articolo 6

Accettazione

L'assegnatario sarà invitato a presentare, a pena di decadenza, nel termine di 15 giorni dalla data di ricevimento della raccomandata di nomina, i seguenti documenti:

- accettazione senza riserve della borsa di studio alle condizioni comunicate;
- dichiarazione di non percepire stipendi e retribuzioni di qualsiasi natura derivanti da rapporti di impiego pubblico o privato e formale impegno a non usufruire, durante il periodo di durata della borsa, di altre borse di studio, assegni o sovvenzioni;
- fotocopia del codice fiscale;
- copia del contratto di assicurazione per la copertura del rischio di infortuni.

Articolo 7

Obblighi

L'assegnatario avrà l'obbligo:

- di iniziare puntualmente alla data di decorrenza le attività in programma, pena la decadenza della nomina, salvo che provi l'esistenza di legittimo impedimento;
- di rispettare quanto previsto dal vigente regolamento in materia di presenze/assenze, sospensione o revoche;
- di osservare tutte le norme interne e le disposizioni impartite dal responsabile scientifico.

Articolo 8

Norme transitorie

L'Azienda dichiara sin d'ora di non assumere alcuna responsabilità per domande disperse o giunte tardivamente, a causa di inesatte indicazioni di recapito da parte del candidato, e per mancata o tardiva comunicazione da parte dell'Azienda stessa, dovuta a inesattezze dell'indirizzo indicato nella domanda o variazioni dello stesso non tempestivamente comunicate.

Per eventuali ulteriori informazioni i candidati possono rivolgersi a:

S.S. Ricerca Rapporti Università Formazione Integrata
c/o Azienda Ospedaliera O.I.R.M. – S. Anna
Corso Spezia 60 – 10126 Torino
Telef. 011 3134943 Fax 011 3134669

Il Direttore Generale

Azienda Ospedaliera O.I.R.M. – S. Anna
Walter Arossa

Azienda ospedaliera Santi Antonio e Biagio e Cesare Arrigo di Alessandria

Selezione degli aspiranti al conferimento di n. 1 borsa

di studio per laureati in psicologia finalizzata all'attuazione del progetto "Nasce una mamma".

Si rende noto

che è indetta pubblica selezione per il conferimento di:

1 borsa di studio per l'attuazione del Progetto "Nasce una mamma". L'ammissione alla selezione e l'espletamento della stessa sono disciplinati dai sotto indicati articoli:

art. 1 - La durata della borsa è di 9 mesi. Alla scadenza, se gli obiettivi prefissati non saranno stati interamente raggiunti, esse potranno essere prorogate, se disponibili i fondi, per il periodo necessario al raggiungimento degli stessi. Esse saranno utilizzate secondo le direttive impartite dal Responsabile Scientifico del programma. L'importo è di euro 7.373,27 lordi. L'assegnatario dovrà stipulare un contratto di assicurazione per la copertura del rischio di infortuni e responsabilità civile. L'importo di cui sopra sarà corrisposto in rate mensili posticipate a partire dalla data di decorrenza della borsa, previa presentazione di dichiarazione rilasciata dal Responsabile Scientifico del programma. Il conferimento delle stesse non instaura alcun rapporto di lavoro con l'Azienda Ospedaliera.

art. 2 - Per essere ammessi al concorso i candidati devono essere in possesso, alla scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande, dei seguenti requisiti:

- a) laurea in psicologia con indirizzo clinico;
- b) abilitazione all'esercizio della professione;
- c) iscrizione all'ordine degli Psicologi da almeno 5 anni;
- d) specializzazione in psicoterapia o attestato di frequenza al 4° anno;
- e) comprovata e specifica esperienza di attività clinica e formativa nell'ambito della psicologia perinatale.

art. 3 - La domanda di ammissione, redatta in carta semplice e debitamente firmata, dovrà essere inviata mediante servizio postale o consegnata direttamente (dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 15.00) a: Azienda Ospedaliera "SS. Antonio e Biagio e C. Arrigo" - Ufficio Protocollo - Via Venezia, 16 - 15100 Alessandria, entro le ore 12.00 del 20° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine di presentazione si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo. Al fine della verifica dell'osservanza del termine ultimo per la presentazione della domanda, farà fede la data risultante dal bollo apposto dall'Ufficio Postale accettante o, in caso di consegna diretta, il timbro dell'Ufficio Protocollo.

Nella domanda è obbligatorio dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del D.P.R. 20/12/1979 n. 761;
- c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali (ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime);
- d) di avere o non avere riportato condanne penali (se si

indicare quali);

e) i titoli di studio posseduti (indicare voto, data, indirizzo e denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti in cui i titoli stessi sono stati conseguiti);

f) di aver preso visione e di accettare quanto previsto dal vigente regolamento relativo alle borse di studio conferite dall'Azienda Ospedaliera;

g) di impegnarsi, in caso di assegnazione della borsa, a stipulare un contratto di assicurazione per la copertura del rischio di infortuni;

h) di essere consapevole che il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro;

art. 4 – Dovranno essere presentati, unitamente alla domanda:

- progetto relativo all'attività psicologica di tutela della salute mentale rivolta alle donne in gravidanza e puerperio presso la S.C. Ginecologia e ostetricia dell'Azienda Ospedaliera;

- curriculum vitae datato e firmato;

- originale dei titoli richiesti per l'attribuzione della borsa o copia autenticata; *

- documentazione attestante eventuali precedenti attività espletate ed eventuali altri titoli conseguiti;*

- ogni altro documento che i Candidati riterranno opportuno sottoporre alla valutazione;*

- elenco in carta semplice dei documenti presentati, datato e firmato;

* per tali documenti è ammessa dichiarazione sostitutiva resa ai sensi e nei limiti del D.P.R. 28/12/00 n°445.

art. 5 - L'assegnazione della borsa sarà effettuata previa formazione della graduatoria degli idonei in base ai seguenti criteri e modalità operative:

valutazione dei titoli di merito (costituirà titolo preferenziale l'attività svolta come psicologo presso Aziende Ospedaliere);

valutazione del progetto presentato;

valutazione di un colloquio sugli argomenti relativi alla borsa.

Le valutazioni saranno effettuate da apposita Commissione composta da:

1) Responsabile della S.S.D. Psicologia o suo Delegato;

2) Un Dirigente della S.S.D. Psicologia referente delle attività psicologiche del "percorso nascita";

Le funzioni di Segretario saranno svolte da un Funzionario Amministrativo

dell'Azienda Ospedaliera. La borsa di studio che resta disponibile per rinuncia o decadenza del vincitore o per altro motivo, potrà essere assegnata, seguendo la graduatoria, al successivo candidato idoneo.

art. 6 - I vincitori saranno invitati a presentare, a pena di decadenza, nel termine di 15 giorni dalla data di ricevimento della raccomandata di nomina, i seguenti documenti:

a) accettazione senza riserve della borsa alle condizioni comunicate; b) fotocopia del codice fiscale; c) copia del contratto di assicurazione per la copertura del rischio di infortuni.

art. 7 – Gli assegnatari hanno l'obbligo:

a) di iniziare puntualmente alla data di decorrenza le atti-

vità in programma, pena la decadenza dalla nomina, salvo che provino l'esistenza di legittimo impedimento;

b) di rispettare quanto previsto dal vigente regolamento;

c) di osservare tutte le norme interne e le disposizioni impartite dal Responsabile Scientifico.

art. 8 – L'Amministrazione dell'Azienda Ospedaliera non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da indicazione di indirizzo inesatto, di mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dello stesso, nonché di eventuali disguidi postali o

telegrafici non imputabili a sua colpa.

art. 9 – L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere,

modificare o revocare il presente avviso pubblico, ove ricorrano motivi di pubblico interesse senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta.

Il Regolamento relativo alle borse di studio e il facsimile della domanda di partecipazione sono pubblicati nel file contenente il presente avviso sul sito Aziendale al seguente indirizzo: www.ospedale.al.it/ lavora con noi/ avvisi borse di studio

Per eventuali ulteriori informazioni i Candidati possono rivolgersi a:

Azienda Ospedaliera "SS. Antonio e Biagio e C. Arrigo" - S.S.D. Psicologia (Tel: 0131 – 207294).

Il Direttore Generale

Nicola Giorgione

Azienda ospedaliero-universitaria San Giovanni Battista di Torino

Istituzione di n. 6 borse di studio annuali a tempo pieno per la prosecuzione del progetto "Farmacista di Reparto" e contestuale emissione di avviso pubblico.

In esecuzione della determinazione D/182/1795/35/10 del 13.07.2010 è emesso avviso pubblico per il conferimento di n. 6 borse di studio, con fondi aziendali, per la prosecuzione del progetto "Farmacista di Reparto" per attività presso Reparti/Dipartimenti sanitari come segue:

Titolo	Prosecuzione del progetto "farmacista di reparto" per la razionalizzazione della spesa farmaceutica.
Attività:	
Respons.	Dott.ssa Stecca
Attività:	
Periodo:	Mesi 12– Tempo pieno (38 ore sett.li)
Importo:	€ 23.026,71= lordi per ciascuna borsa
Requisiti:	– Laurea in Farmacia o Chimica e Tecnologie Farmaceutiche; – Esperienza documentata in Farmacia clinica presso Aziende Ospedaliere; – Conoscenza della lingua inglese, banche dati e sistemi informatici di interesse ospedaliero.

L'avviso scade inderogabilmente alle ore 12,30 del 5 Agosto 2010.

Per informazioni e ritiro bando integrale rivolgersi alla S.C. Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane – Borse di Studio dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria San

Giovanni Battista di Torino - C.so Bramante, 88/90 - 10126 Torino - 3° piano Padiglione Scuole (tel. 011-633.5077/5367). Orario di apertura al pubblico: da lunedì a venerdì ore 9,30-12,30.

La domanda di partecipazione, corredata di tutta la documentazione sottoelencata, dovrà pervenire all'ufficio sopra menzionato nel termine perentorio specificamente indicato nell'avviso e potrà essere presentata a mano, via telefax (011/633.5154) o a mezzo posta. In quest'ultimo caso, ai fini della decorrenza dei termini di scadenza, farà fede la data di protocollazione apposta dall'ufficio ricevente; non farà fede invece la data del timbro dell'Ufficio Postale. Non saranno pertanto prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine di scadenza.

Alla domanda dovranno essere allegati: progetto dettagliato dell'attività o ricerca, curriculum vitae, eventuali pubblicazioni, ogni altro documento ritenuto utile, elenco in carta semplice e in duplice copia (datato e firmato) della documentazione presentata. Si precisa che la mancata presentazione del progetto dettagliato dell'attività nei termini indicati costituisce causa di inammissibilità della domanda e comporta l'automatica esclusione dell'aspirante dal colloquio selettivo.

Il Direttore di S.C. O.S.R.U.
Antonella Esposito

Azienda sanitaria locale "AL"

Concorso pubblico per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico Neurologia.

In attuazione della deliberazione n. 2010/542 adottata dal Direttore Generale in data 28.04.2010;
è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato del seguente posto:

n. 1 posto Dirigente Medico Neurologia

Alla predetta posizione funzionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative nonché dai CC.CC.NN.LL. in vigore per il personale delle Aziende Sanitarie Locali.

Il presente concorso è disciplinato dalle norme di cui al D.Lgs. 30/12/92 n. 502, come modificato dal D.Lgs. 229/99, al D.Lgs. 30/03/01 n. 165, al D.P.R. 20/12/79 n. 761, al D.P.R. 9/5/94 n. 487, al D.P.R. 10/12/97 n. 483, alla Legge 15/5/97 n. 127 e dai CCCCNLL 5/12/96 e 08/06/2000. E' altresì tenuta presente la legge 10/4/91 n. 125.

Requisiti richiesti per accedere al concorso

Possesso alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione:

a) *requisiti specifici:*

- laurea in Medicina e Chirurgia;
- specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o equipollente o affine, nei limiti della normativa vigente. In base all'art. 56, comma 2 D.P.R. 483/97, il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del D.P.R. citato è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le U.S.L. e le aziende ospedaliere diverse da quella di appartenenza;

- iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici – Chirurghi attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

b) *requisiti generali:*

- cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea; per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea sono richiamate le disposizioni di cui all'art. 38 del D. Lgs. 165/01;

- idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura dell'A.S.L. attraverso la visita medica preventiva in fase preassuntiva.

La domanda di ammissione al concorso dovrà:

- essere redatta su carta libera, secondo il fac-simile allegato;

- contenere, oltre alla precisa indicazione del concorso e la richiesta di ammissione allo stesso, l'esatta dichiarazione, sotto la propria responsabilità, di quanto segue:

- 1) cognome e nome in stampatello se la domanda non sia dattiloscritta;

- 2) la data, il luogo di nascita e la residenza;

- 3) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

- 4) il Comune nelle cui liste elettorali il concorrente è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;

- 5) le eventuali condanne penali riportate (ovvero di non avere riportato condanne penali);

- 6) i titoli di studio posseduti con indicazione di denominazione del titolo, istituto sede e data di conseguimento;

- 7) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

- 8) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche Amministrazioni e le cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

- 9) l'indirizzo al quale dovranno essere trasmesse le comunicazioni relative al concorso; in caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza dichiarata ai sensi del precedente punto 2);

- 10) il consenso al trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196 del 30.06.2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso le strutture organizzative dell'Area Personale per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati presso una banca dati eventualmente automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle amministrazioni pubbliche eventualmente interessate allo svolgimento del concorso o alla posizione giuridico-

economica del candidato.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 della citata legge tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché di alcuni diritti complementari tra cui quello di fare rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché, ancora quello di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Azienda Sanitaria Locale AL.

- essere sottoscritta in originale dal candidato, pena l'inammissibilità dell'aspirante (alla luce della giurisprudenza in materia), ai sensi dell'art. 3 comma 5 della legge 15/5/97 n. 127, la firma in calce alla domanda non è più soggetta ad autenticazione;

- essere indirizzata all'Azienda Sanitaria Locale AL - Area Personale - Ufficio Procedure Assuntive, Via E. Raggio 12 – 15067 Novi Ligure, e pervenirvi entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente bando – per estratto – nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Qualora detto termine cada in un giorno festivo, il termine medesimo si intende prorogato al primo giorno non festivo successivo.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine sopra indicato. A tal fine fa fede il timbro e la data dell'Ufficio Postale accettante.

Si precisa che i termini per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso decorrono dalla data di pubblicazione del presente bando di concorso sulla G.U. della Repubblica Italiana.

- essere corredata dai seguenti allegati, in esenzione dall'imposta di bollo:

- a) titoli specifici:

- laurea in medicina e chirurgia;
- specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o equipollente o affine.

- iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici – Chirurghi attestata da certificato rilasciato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

- b) curriculum formativo e professionale, redatto su carta libera, datato e firmato dal concorrente;

- c) tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito;

- d) titoli che danno diritto a riserva, precedenza o preferenza nell'assunzione (D.Lgs. 215/01, D.Lgs. 236/03, D.P.R. 487/94 - L. 127/97 art. 3 c. 7);

- e) elenco in triplice copia, in carta semplice, degli allegati alla domanda di ammissione al concorso;

- f) ricevuta versamento su conto corrente postale n. 10286151 intestato a Azienda Sanitaria Locale AL comprovante il pagamento della tassa di concorso di € 3,88 (tre/88), precisando la causale.

- g) fotocopia non autenticata della carta di identità o altro documento di riconoscimento in corso di validità, nei casi e per gli effetti di seguito specificati.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente, mediante dichiarazioni sostitutive di certificazioni (art. 46 D.P.R.

28.12.2000 n. 445) ovvero mediante dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà (art. 47 D.P.R. 28.12.2000 n. 445), secondo il modello allegato.

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà può riguardare anche il fatto che la copia di un atto o di un documento conservato o rilasciato da una pubblica amministrazione, la copia di una pubblicazione ovvero la copia di titoli di studio o di servizio sono conformi all'originale.

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, qualora non sia stata sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto, dovrà essere inviata unitamente a fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità (v. precedente punto g).

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Si precisa che, ai fini della valutazione della specializzazione, è richiesta l'indicazione della normativa in base alla quale è stata conseguita la stessa (D.Lgs. 8.8.1991, n. 257), la relativa durata nonché l'indicazione completa dell'istituto che ha rilasciato il titolo medesimo.

La certificazione relativa ai servizi prestati deve essere sottoscritta dal rappresentante legale dell'Ente o da funzionario a ciò delegato. Nella certificazione relativa ai servizi prestati ovvero nella dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio di anzianità.

Si precisa, inoltre, che ai fini della valutazione del servizio militare, l'unico documento valido è il foglio matricolare/stato di servizio militare, ai sensi della legge 958/86 ovvero idonea dichiarazione sostitutiva contenente tutti gli estremi per una corretta valutazione.

Le omesse o incomplete presentazioni o dichiarazioni non permetteranno l'assegnazione di alcun punteggio.

I requisiti per l'ammissione al concorso o che diano il diritto a precedenza o preferenza nella nomina devono essere posseduti prima della scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

I candidati aventi titolo a partecipare al concorso fruendo della riserva di legge dovranno autocertificare o documentare gli elementi costitutivi della riserva.

Modalità di espletamento del concorso

Il concorso di cui al presente bando verrà espletato per titoli ed esami.

Ai sensi dell'art. 27 del D.P.R. 483/97 i punti per i titoli e le prove d'esame sono complessivamente 100 così ripartiti:

- 20 punti per i titoli

- 80 punti per le prove d'esame.

I punti per i titoli sono così ripartiti:

- 10 punti titoli di carriera

- 3 punti titoli accademici e di studio

- 3 punti pubblicazioni e titoli scientifici

- 4 punti curriculum formativo e professionale.

Non saranno valutati titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando né saranno prese in considerazione copie di documenti non autenticate ai sensi di legge.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- 30 punti per la prova scritta
- 30 punti per la prova pratica
- 20 punti per la prova orale

Le prove d'esame consisteranno, ai sensi dell'art. 26 del DPR 483/97 in:

a) prova scritta: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa.

b) prova pratica: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso.

Per le discipline dell'area chirurgica la prova, in relazione anche al numero dei candidati, si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica, ovvero con altra modalità a giudizio insindacabile della commissione.

La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

c) prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il diario delle prove d'esame, con l'indicazione del luogo, del giorno, del mese e dell'ora in cui le medesime si svolgeranno, sarà notificato agli interessati, tramite raccomandata a.r., non meno di 20 giorni prima dello svolgimento delle prove stesse.

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritte e pratiche è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati decaduti dal concorso, quale sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Fermi restando i titoli preferenziali di cui al D.P.R. 487/94 art. 5 c. 4 e 5, se due o più candidati ottengono, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli e delle prove d'esame, pari punteggio, è preferito il candidato più giovane di età, ai sensi dell'art. 2 c. 9 della L. 191/98.

La graduatoria concorsuale è approvata con provvedimento dell'Azienda Sanitaria Locale "AL" ed è immediatamente efficace.

La graduatoria dei vincitori del concorso è pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

La graduatoria dei vincitori rimane efficace per un termine di tre anni dalla data di pubblicazione (art. 35 Decreto Legislativo 30.3.2001, n. 165 così come modificato dall'art. 3 comma 87 della Legge 24.12.2007, n. 244). Essa potrà essere utilizzata per la copertura dei posti vacanti nell'intero ambito territoriale dell'ASL AL che l'Amministrazione riterrà di coprire entro i limiti temporali di validità della graduatoria medesima.

Costituzione del rapporto di lavoro

Il rapporto di lavoro è costituito e regolato da contratti individuali, secondo le disposizioni di legge, della nor-

mativa comunitaria e del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per l'area della Dirigenza Medica e Veterinaria del personale del Servizio Sanitario Nazionale.

L'Azienda, prima di procedere alla stipulazione del contratto di lavoro individuale ai fini dell'assunzione, invita il destinatario a presentare, entro il termine di trenta giorni, i seguenti documenti: estratto dell'atto di nascita, stato di famiglia, certificato di residenza, di cittadinanza italiana, di iscrizione nelle liste elettorali, foglio matricolare o certificato di riforma; certificato generale del casellario giudiziale; altri titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione.

In luogo della documentazione sopra indicata l'interessato potrà presentare una dichiarazione sostitutiva di certificazione, la quale potrà essere redatta utilizzando apposito modulo disponibile presso gli uffici dell'Ufficio Procedure Assuntive.

Nello stesso termine di trenta giorni, il destinatario, sotto la sua responsabilità, deve dichiarare di non avere altri rapporti d'impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001. In caso contrario, unitamente ai documenti, deve essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per la nuova Azienda o Ente.

Scaduto inutilmente il termine di cui sopra, l'Azienda comunica di non dare luogo alla stipulazione del contratto.

L'Amministrazione accerta, prima dell'immissione in servizio, con visita medica di controllo, l'idoneità fisica all'impiego dei vincitori del concorso.

Periodo di prova

Il dipendente assunto in servizio è soggetto ad un periodo di prova della durata di sei mesi. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle due parti, il dipendente si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

Per quanto non esplicitamente previsto dal bando, si fa espresso riferimento alle disposizioni di legge in vigore che regolano la materia.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione senza riserve di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle AASSLL.

L'ASL si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente concorso o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Le operazioni di sorteggio dei componenti della commissione del suddetto concorso, si terranno in seduta pubblica presso la sede dell'A.S.L. AL - sede di Novi Ligure - Via E. Raggio 12 - e saranno effettuate alle ore 10 del decimo giorno non festivo successivo alla data di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

Per informazioni rivolgersi a: Area Personale - Ufficio Procedure Assuntive dell'Azienda Sanitaria Locale AL,

Sede di Novi Ligure – Via Edilio Raggio 12 – Tel. 0143/332293; Sede di Acqui Terme - Via Alessandria, 1 - Tel. 0144/777644, oppure consultare il sito internet www.asl.al.it.

Il Direttore Generale
Gian Paolo Zanetta

Fac-simile domanda di ammissione al concorso

All'Azienda Sanitaria Locale AL
Area Personale - Ufficio Procedure Assuntive
Via E. Raggio, 12
15067 Novi Ligure (AL)

Il/la sottoscritto/a (nome e cognome) _____, nato/a a _____ il _____, residente a _____ in via _____ n. _____, porge domanda per essere ammesso/a al concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico Neurologia, indetto da Codesta Amministrazione con deliberazione n. 2010/542 del 28.04.2010.

A tale scopo, sotto la propria responsabilità e consapevolezza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara:

- di essere in possesso della cittadinanza italiana o _____ (se del caso, dichiarare il possesso di altra cittadinanza equivalente);
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ (in caso di mancata iscrizione indicare i motivi);
- di essere nella seguente posizione riguardo agli obblighi militari _____;
- di avere/non avere riportato condanne penali * (in caso affermativo specificare quali);
- di essere in possesso della laurea in _____ conseguita in data _____ presso _____;
- di essere in possesso della specializzazione nella disciplina di _____ conseguita in data _____ presso _____;
- di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei Medici di _____;
- di avere/non avere prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni * (in caso affermativo specificare la qualifica, i periodi e gli eventuali motivi di cessazione);
 - di avere/non avere diritto a precedenza o preferenza all'assunzione (D.P.R. 487/94, L. 127/97 art. 3 c. 7) *;
 - di autorizzare l'ASL AL al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. 196/03;
 - di indicare come segue il domicilio presso il quale deve essere fatta ogni comunicazione relativa al presente concorso:

Sig. _____ Via/P.za/C.so _____
(C.A.P.) _____ Città _____ (Prov. _____)
Tel. _____

Data _____ (firma per esteso)

* (omettere la dicitura che non interessa)

Facsimile dichiarazione sostitutiva di certificazioni e di atto di notorietà (Art. 46 e 47 D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000)

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a _____ (_____) il _____ resi-

dente a _____ (_____) in Via _____ n. _____, consapevole delle sanzioni penali che, a norma dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, l'art. 483 del Codice Penale prevede in caso di dichiarazioni non veritiere o falsità in atti, dichiara sotto la sua personale responsabilità:

- di avere conseguito i seguenti titoli di studio (1):

- di essere iscritto/a nei seguenti elenchi/albi:

- che le copie delle seguenti pubblicazioni e/o altri titoli, allegati, nell'ordine alla presente dichiarazione, sono conformi agli originali: _____

- di aver partecipato ai seguenti corsi (2):

- di aver prestato servizio presso le seguenti Pubbliche Amministrazioni (3): _____

Il/la sottoscritto/a è consapevole delle sanzioni penali che, a norma dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, l'art. 483 del Codice Penale prevede in caso di dichiarazioni non veritiere o falsità di atti.

Luogo e data _____
il dichiarante _____

(Al fine di accelerare il procedimento, gli interessati sono invitati ad allegare alla presente dichiarazione una fotocopia semplice di certificati e dei titoli oggetto della stessa nonché una copia non autenticata del proprio documento di riconoscimento in corso di validità).

Note per la compilazione:

1) Qualora l'interessato dichiari di avere conseguito titolo di studio, qualifiche, specializzazioni, abilitazioni, dovrà dichiarare anche data, luogo, istituto di conseguimento.

2) Qualora l'interessato dichiari la partecipazione a corsi, convegni, congressi o seminari, dovrà indicare l'oggetto degli stessi, la Società o Ente organizzatore, le date in cui si sono svolti, la durata, se il dichiarante vi ha partecipato in qualità di uditor o relatore e se era previsto un esame finale.

3) Qualora l'interessato dichiari di aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni, presso case di cura convenzionate o accreditate o presso privati, dovrà indicare: la qualifica rivestita, il periodo in cui ha prestato servizio (indicare la data di inizio e fine servizio), le eventuali interruzioni (aspettative, congedi, ecc.) con indicazione dei periodi, la tipologia di rapporto di lavoro (libero-professionale, convenzionato o dipendente; in quest'ultimo caso indicare se si tratta di rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato, a tempo pieno o part-time). Qualora il servizio sia prestato presso aziende o enti del servizio sanitario nazionale, indicare se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/1979, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, deve essere precisata la misura della riduzione del punteggio).

Azienda sanitaria locale "AT"

Avviso pubblico per il conferimento di un incarico

provvisorio, di durata inferiore a 12 mesi, di Medico Specialista Pediatra di Libera Scelta, per il Distretto Asti Sud - ambito territoriale n. 2 (art. 37 ACN del 29.07.2009).

E' indetto avviso pubblico per il conferimento di un incarico provvisorio, di durata inferiore a 12 mesi, di Medico Specialista Pediatra di Libera Scelta per il Distretto Asti Sud, Comuni di Bruno – Calamandrana- Castelboglione-Castelrocchero – Castelletto Molina - Castelnuovo Belbo-Cortiglione – Fontanile - Incisa Scapaccino – Moasca – Mombaruzzo - Nizza M.to - Quaranti - San Marzano Oliveto- Vaglio Serra (art. 37 A.C.N per la Pediatria vigente)

Possono presentare domanda di partecipazione all'incarico di cui trattasi tutti i medici inseriti nella Graduatoria unica regionale definitiva dei Medici Specialisti Pediatri di libera scelta, valida per l'anno 2010.

Gli interessati possono presentare domanda in carta semplice all'ASL AT – Soc Cure Primarie e Medicina Convenzionata Territoriale – Via Conte Verde n. 125 – 14100 Asti – in cui dovranno essere indicati:

- dati anagrafici,
- posizione e punteggio riportato nella Graduatoria unica regionale definitiva dei Medici Specialisti Pediatri di Libera Scelta, valida per l'anno 2010,
- titolarità o meno di rapporto di lavoro dipendente o convenzionato o di trattamento di pensione, precisando di non trovarsi nella posizione di incompatibilità di cui all'art. 17 A.C.N. vigente per la disciplina dei rapporti con i Medici Pediatri di Libera Scelta.

Le domande dovranno essere inoltrate entro le ore 12 del settimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte (in caso di invio a mezzo Raccomandata A.R. , farà fede il timbro postale di spedizione).

L'Azienda si riserva la facoltà di modificare, prorogare o revocare il presente avviso per legittimi motivi.

Per ogni eventuale informazione i Medici interessati potranno rivolgersi alla Soc Cure Primarie e Medicina Convenzionata Territoriale – Via Conte Verde n. 125 – 14100 Asti.

Il Coordinatore Distrettuale
Michele Di Paolo

Azienda sanitaria locale "NO"

Assegnazione di n. 1 borsa di studio della durata di 12 mesi per personale amministrativo diplomato.

In esecuzione della determinazione n.816 del 09/07/2010 è indetto avviso pubblico per la presentazione di domande per l'assegnazione di n. 1 Borsa di Studio per personale amministrativo diplomato, della durata di dodici mesi, eventualmente rinnovabili, con impegno orario di n. 10 ore settimanali, per attività di "segretariato clinico-sociale" presso la S.S.V.D. di Neurologia per:

- prosecuzione monitoraggio della procedura dimissioni protette;
- attività di collegamento con le strutture ospedaliere;
- attività di rilevazione patologie del paziente complesso e patologie rare.

Alla suddetta Borsa di Studio è attribuito il trattamento economico complessivo lordo, comprensivo di IRAP di € 7.000,00.

Requisiti generali e specifici per l'ammissione:

Possono partecipare al presente avviso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici, salva l'emanazione di diverse disposizioni normative:

Requisiti generali:

– Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea.

– Idoneità fisica all'impiego.

Requisiti specifici:

– Diploma di maturità;

– Conoscenza dei più diffusi programmi informatici

Requisiti preferenziali:

– Esperienza di attività negli obiettivi inerenti alle dimissioni protette/continuità assistenziale nell'ambito del collegamento Ospedale/Territorio;

– Esperienza nei flussi informativi tra i vari reparti;

– Esperienza nel settore del volontariato;

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di avviso per la presentazione della domanda di ammissione.

La presentazione delle domande scade alle ore 12.00 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Saranno ritenute utilmente prodotte le domande pervenute dopo il termine indicato, purché spedite a mezzo lettera Raccomandata A.R. entro il termine di scadenza. A tal fine fa fede il timbro postale dell'ufficio accettante.

Gli interessati potranno visionare il bando integrale consultando il sito www.asl.novara.it (cliccando su Bandi di concorso borse di studio).

Potranno inoltre essere richieste informazioni alla s.s. OSRU – Tel. 0321/374559-566

Il Direttore amministrativo
Sergio Bertone

Comune di Mazze' (Torino)

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto cat. C1 - tempo pieno e determinato - mesi 9 - Servizio vigilanza.

Requisiti di ammissione: diploma istruzione secondaria 2° grado – patente cat. B.

Termine presentazione domande: ore 12,00 del 13.8.2010.

Prova teorico pratica: ore 9,30 del 18.8.2010 prova orale: ore 9,30 del 23.8.2010 presso sede municipale.

Copia integrale bando su sito comune: www.comune.mazze.to.it o da richiedere all'ufficio segreteria tel. 0119835901 int. 2.

Il Responsabile del Servizio
Claudia Baro

Comune di Pinerolo (Torino)

Concorso pubblico, per esami, per la copertura di due posti di "Funzionario amministrativo" (cat. D3), di

cui uno riservato a favore del personale interno.

Si rende noto che è stato indetto il concorso pubblico, per esami, per la copertura di due posti di “Funzionario amministrativo” (cat. D3), di cui uno riservato a favore del personale interno ai sensi del D.Lgs. 150/2009. Il posto stesso, se non ricoperto da riservatario, sarà conferito ad altro concorrente utilmente collocato in graduatoria.

Requisiti d'accesso:

- diploma di Laurea di II° livello in giurisprudenza o scienze politiche o economia e commercio;
- Conoscenza della lingua inglese.

Presentazione domande: entro il 07 agosto 2010.

Informazione presso: U.R.P., servizio politiche sociali e abitative, ufficio personale e sito internet: www.comune.pinerolo.to.it.

Il Dirigente Settore Finanze

Roberto Salvaia

Comune di Torino

Selezione pubblica per titoli ed esami per la copertura con contratto a tempo indeterminato di 25 posti nel profilo di Educatore asilo nido cat. C1 - SP 03/10.

E' indetta una selezione pubblica per titoli ed esami per la copertura con contratto a tempo indeterminato di 25 posti nel profilo di Educatore asilo nido Cat. C1. (S.P. 03/10).

Termine di scadenza per la presentazione delle domande: lunedì 16 agosto 2010.

Il testo integrale dell'avviso di selezione e del relativo modello di domanda potrà essere visualizzato su Internet al seguente indirizzo: www.comune.torino.it/concorsi/.

Il Direttore

Emilio Agagliati

Comune di Torino

Selezione pubblica per titoli ed esami per la copertura con contratto a tempo indeterminato di n. 35 posti nel profilo di Insegnante scuola per l'infanzia - cat. C1 - SP 04/10.

E' indetta una selezione pubblica per titoli ed esami per la copertura con contratto a tempo indeterminato di 35 posti nel profilo di Insegnante scuola per l'infanzia cat. C1 (S.P. 04/10).

Termine di scadenza per la presentazione delle domande: lunedì 16 agosto 2010.

Il testo integrale dell'avviso di selezione e del relativo modello di domanda potrà essere visualizzato su Internet al seguente indirizzo: www.comune.torino.it/concorsi/.

Il Direttore

Emilio Agagliati

Consiglio Regionale del Piemonte

BANDO N. 22

Bando di concorso pubblico per esami per la copertura di 4 posti a tempo indeterminato per il profilo professionale “Operatore addetto ad attività Servizi Generali”(Cat. B, posizione economica B1).

Il Direttore della Direzione del Consiglio Regionale del Piemonte “Amministrazione e Personale”, in esecuzione della Deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 144 del 13.10.2008,

rende noto

che è indetto un concorso pubblico per esami per la copertura di 4 posti (di cui 1 posto riservato ai sensi degli artt. 18, c. 6 e 26 del D.Lgs. n. 215/2001 e s.m.i.) a tempo indeterminato per il profilo professionale “Operatore addetto ad attività servizi generali” (Cat. B, posizione economica B1).

Il personale così assunto sarà adibito alle attività di cui all'allegato C) del presente Bando.

L'Amministrazione si riserva il diritto, in presenza di motivi di pubblico interesse, di prorogare il termine di scadenza del presente bando o di riaprirlo (qualora sia già stato chiuso), oppure di revocare lo stesso bando.

La graduatoria rimane valida per il periodo previsto dalla legge dalla data di approvazione da parte dell'Amministrazione e potrà essere utilizzata per l'eventuale copertura di posti che si venissero a rendere successivamente vacanti e disponibili anche a tempo determinato.

L'ammissione all'avviso e l'espletamento della procedura sono disciplinati dai seguenti articoli.

Articolo 1

Requisiti generali di ammissione

1) Premesso che, ai sensi del D. Lgs. 30.3.2001, n. 165 e s.m.i. (“*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche*”), art. 38, c. 1, nonché del D.P.C.M. 7.2.94, n. 174 possono partecipare al concorso anche i cittadini di altri Stati membri dell'Unione Europea, per essere ammessi al concorso i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti generali:

a) cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni disposte dalle normative in vigore, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, per accedere ai posti della Pubblica Amministrazione, devono:

a1) godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o provenienza;

a2) essere in possesso (fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana) di tutti gli altri requisiti prescritti per i cittadini della Repubblica italiana;

a3) avere adeguata conoscenza della lingua italiana, da accertare nel corso dello svolgimento delle prove;

b) godimento dei diritti civili e politici;

c) non aver riportato condanne penali che determinano la non ammissione all'impiego pubblico;

d) di essere in regola con la normativa relativa agli obblighi militari (per coloro che fossero soggetti all'obbligo della leva).

2) Non possono essere prese in considerazione le domande:

a) di coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo;

b) di coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione ovvero che siano stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico ai sensi dell'art. 127, lettera d), del T.U. approvato con D.P.R. del 10.1.1957, n. 3;

c) di coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile ex art. 127, lett. d) del T.U. approvato con D.P.R. del 10.01.1957, n. 3.

3) I requisiti di cui al presente articolo devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile stabilito in questo stesso bando per la presentazione delle domande di ammissione.

Articolo 2 Titoli richiesti

Per essere ammessi i candidati devono essere in possesso alla data di scadenza del termine utile stabilito per la presentazione delle domande dei seguenti titoli:

a) licenza della scuola dell'obbligo (Ai sensi dell'art. 23, comma 2, del D.p.R. n. 487/94 possiede tale requisito anche chi abbia conseguito la licenza elementare prima del 1962). I candidati che hanno conseguito il titolo di studio presso Istituti esteri devono essere in possesso del provvedimento di riconoscimento o equiparazione previsto dalla vigente normativa,

b) aver svolto attività di servizio a tempo determinato di almeno 6 mesi a tempo pieno, prestati presso un ente del comparto Regioni e autonomie Locali, nella categoria A o B anche complessivamente considerate, nei cinque anni precedenti la data di pubblicazione con riferimento alle seguenti attività:

- attività di uscire;
- attività di assistenza alle sedute degli organi dell'Ente;
- attività di informazioni al pubblico.

Non sono tenuti in considerazione i titoli di cui alla lettera a) dell'art. 2 se conseguiti oltre il termine di scadenza per la presentazione delle domande.

Articolo 3 Pari opportunità – Categorie riservatarie e preferenze

1) Il concorso previsto nel presente bando si svolge nel rispetto:

- a) della Legge 10.4.1991, n. 125, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, come anche previsto dal D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 e s.m.i. "Testo Unico del Pubblico Impiego", all'art. 57;
- b) del D.P.R. 9.5.1994, n. 487 e s.m.i., art. 5, relativo alle categorie riservatarie e alle categorie aventi preferenza a parità di merito e di titoli.

2) I candidati devono allegare alle domande, in originale o mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione (D.P.R. 445/2000 e s.m.i.):

- a) gli eventuali documenti comprovanti il diritto a preferenza;

Tale documentazione, ai sensi della L. 23.8.1988, n. 370, è esente dall'imposta di bollo.

Articolo 4 Presentazione delle domande di ammissione al concorso: termine e modalità

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice secondo lo schema allegato al presente bando (allegato A) e accompagnate da fotocopia non autenticata ma leggibile di un documento d'identità in corso di validità (fronte e retro), devono essere inoltrate a mezzo raccomandata A.R., al Consiglio Regionale del Piemonte presso la Direzione "Amministrazione e Personale - Settore "Organizzazione e Personale" P.zza Solferino n. 22, 10121 Torino, nel termine perentorio di 30 giorni a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Qualora la data di scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione delle domande si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Per la determinazione del giorno di presentazione della domanda fa fede la data del timbro dell'Ufficio postale accettante. L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici, o comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Non saranno in ogni caso prese in considerazione:

- a) le domande non sottoscritte;
- b) le domande spedite oltre il termine di 30 giorni a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte;
- c) di coloro che non hanno allegato la copia fotostatica, in carta semplice di un documento di identità;
- d) di coloro che non sono in possesso dei requisiti generali di ammissione previsti dall'art. 1
- e) le domande non complete delle dichiarazioni richieste;
- f) le domande prive della dichiarazione attestante il servizio richiesto dall'art. 2, lett. b).

La domanda deve essere redatta utilizzando il modulo che costituisce l'allegato A) del presente bando e che sarà in distribuzione presso:

- la sede della Direzione consiliare "Amministrazione e Personale", - *Piazza Solferino, n. 22 – Torino*;
- la sede del Consiglio Regionale del Piemonte – *Via Alfieri, n. 15 – Torino*;
- la sede dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico del Consiglio Regionale del Piemonte – *Via Arsenale, 14/g – Torino*;
- Sarà inoltre possibile accedere al testo del bando su Internet, all'indirizzo www.consiglioregionale.piemonte.it e utilizzare il relativo modulo di domanda.

E' fatto obbligo ai concorrenti di dichiarare sotto la propria responsabilità a pena di esclusione:

- 1) la propria cittadinanza;
- 2) il comune di iscrizione nelle liste elettorali (ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime);
- 3) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti;
- 4) di non essere stato destituito o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero di non essere stato dichiarato decaduto dall'impiego o le eventuali cause di risoluzioni di rapporti di lavoro presso una pubblica amministrazione;
- 5) il possesso del titolo di studio richiesto, nonché il titolo di servizio.

Il dipendente deve inoltre indicare:

- a) cognome e nome;
- b) il proprio codice fiscale;
- c) il luogo e la data di nascita;
- d) la residenza;
- e) (esclusivamente per i candidati interessati) dichiarazione, ai sensi dell'art 6, per quanto riguarda i candidati portatori di handicap;
- f) (esclusivamente per i candidati interessati) di aver diritto alla riserva del posto in qualità di appartenente alle Forze Armate, quale ex volontario, ai sensi degli artt. 18, c. 6 e 26 del D.Lgs. n. 215/2001 e s.m.i.;
- g) (esclusivamente per i candidati possessori) eventuali titoli di preferenza a parità di merito di cui all'art. 5, commi 4 e 5, del D.P.R. n. 487/94, nonché all'art. 11 del "Regolamento per l'accesso all'impiego regionale" emanato con il provvedimento organizzativo di cui alla D.U.P. n. 158 del 22.12.2009 (All. (B) al presente bando), secondo quanto previsto al precedente art. 3 ;
- h) il domicilio o il recapito cui indirizzare le eventuali comunicazioni, se diverso dalla residenza
- i) esclusivamente per i candidati di sesso maschile soggetti all'obbligo della leva, la propria posizione nei confronti degli obblighi militari

Ai sensi della Legge 104/92 i candidati riconosciuti portatori di handicap devono fare esplicita richiesta nella domanda di partecipazione alla selezione, a pena di decadenza del beneficio, dell'eventuale ausilio necessario in relazione al proprio handicap nonché dell'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

Le dichiarazioni di cui sopra sono rese ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i. (Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa): non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione delle domande, ai sensi dell'art. 3, comma 5, della L. 15.5.1997, n. 127.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale.

Ai sensi del D.Lgs. 30.6.2003, n. 196, i dati forniti dai candidati sono raccolti presso la Direzione "Amministrazione e Personale" del Consiglio Regionale del Piemonte, per le finalità di gestione del concorso, e saranno trattati anche successivamente per le finalità inerenti la ge-

stione del rapporto di lavoro. I candidati godono dei diritti di cui agli artt. 7 e 8 del medesimo decreto, che possono essere fatti valere nei confronti del Responsabile della Direzione sopra indicata.

Articolo 5 Motivi di esclusione

Si è esclusi dalla partecipazione alle prove concorsuali in presenza di domande:

- non sottoscritte;
- spedite oltre il termine di 30 giorni a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino ufficiale della Regione Piemonte;
- di coloro che non hanno allegato la copia fotostatica, in carta semplice di un documento di identità;
- di coloro che non sono in possesso dei requisiti generali di ammissione previsti dal presente avviso;
- le domande non complete delle dichiarazioni richieste;
- le domande prive della dichiarazione attestante il servizio richiesto dall'art. 2, lett. b).

L'esclusione dalla procedura selettiva può essere disposta dalla commissione giudicatrice in ogni momento per difetto dei requisiti prescritti

Articolo 6 Tutela delle persone portatrici di handicap candidate alla selezione

Il concorso previsto dal presente bando si svolge nel rispetto della L. 5.2.1992, n. 104 ("Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate"), nonché della L. 12.3.1999, n. 68 ("Norme per il diritto dei disabili"), e garantisce eventuali ausili necessari, nonché eventuali tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove concorsuali da parte di portatori di handicap.

Articolo 7 Commissione

La Commissione esaminatrice è nominata con successivo provvedimento, secondo le direttive impartite con L.R. n. 26/94 e s.m.i. Essa decide circa l'ammissione o l'esclusione; fa luogo alle prove, esprime il giudizio sulle stesse e formula la graduatoria finale.

Articolo 8 Preselezione

Qualora il numero dei candidati (che abbiano presentato domanda di partecipazione entro il termine stabilito), risulti superiore a 100, sarà somministrato un questionario, contenente domande a risposte multiple prefissate (quiz), nella data e nella sede che verranno pubblicate nel sito internet del consiglio regionale:

www.consiglioregionale.piemonte.it.

La predetta pubblicazione, alla quale non seguiranno altre forme di convocazione, avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

L'assenza alla preselezione sarà considerata rinuncia al concorso. Tale preselezione riguarderà: conoscenza della lingua italiana, capacità di comprensione logica e cultura generale.

I candidati meglio classificati nella prova preselettiva, nel numero massimo di 100, saranno ammessi alla prova scritta. Tale numero sarà comunque integrato dagli eventuali partecipanti che avranno conseguito il medesimo punteggio dell'ultimo candidato individuato.

Articolo 9 Prove d'esame

Il concorso consiste in:

- una prova scritta che riguarderà: nozioni di diritto regionale e conoscenza dello Statuto della Regione Piemonte, conoscenza della lingua italiana, capacità di comprensione logica, nonché cultura generale;
- una prova orale che verterà sulle materie della prova scritta.

Per la valutazione delle prove d'esame, la Commissione si attiene, su un totale di 100 punti, alla seguente ripartizione:

prova scritta	punti 40
prova orale	punti 60.

Sono ammessi al colloquio i candidati che hanno ottenuto non meno di 24/40 nella prova scritta.

Ai candidati che conseguano l'ammissione al colloquio è data comunicazione dell'avvenuta ammissione, con l'indicazione del voto riportato nella prova scritta. Il calendario del colloquio è reso noto ai singoli candidati non meno di 15 giorni prima di quella in cui debbono sostenere il colloquio stesso.

Il colloquio, che deve svolgersi in un'aula aperta al pubblico di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione, non si intende superato se il candidato non ha ottenuto la votazione di almeno 36/60 in tale prova.

Al termine di ogni seduta la Commissione esaminatrice formerà un elenco dei candidati esaminati, indicando per ognuno di essi la votazione conseguita nel colloquio; l'elenco, previa sottoscrizione del Presidente e del Segretario della Commissione, sarà affisso presso la sede in cui viene sostenuto il colloquio. Tale comunicazione costituisce notifica dell'esito della prova.

Il diario e la sede delle prove d'esame sono fissate dalla Commissione esaminatrice. In ogni caso, le prove di concorso non possono avere luogo nei giorni festivi, né nei giorni di festività religiose ebraiche (Decreto del Ministero dell'Interno dell' 11.10.2004, pubblicato sulla G.U. n. 259 del 4.11.2004), né nei giorni di festività religiose valdesi (L. 8.3.1989, n. 101).

Data, ora, sede, luogo e votazione delle prove saranno pubblicate sul sito web del Consiglio Regionale fatta salva la possibilità per la Commissione esaminatrice di darne notizia in altra forma idonea almeno quindici giorni prima dell'inizio delle prove stesse. L'assenza dalla prova d'esame è considerata come rinuncia al concorso. Ai candidati non ammessi al concorso verrà data comunica-

zione tramite lettera raccomandata con avviso di ricevimento (art. 15 del Provvedimento organizzativo assunto con D.U.P. n. 158 del 22.12.2009).

La graduatoria finale di merito è formulata sommando la votazione della prova scritta a quella riportata nella prova orale.

A parità di merito valgono i titoli di preferenza indicati nell' Allegato B) al presente bando.

I termini per eventuali impugnazioni della graduatoria finale, decorrono dalla data di pubblicazione della medesima sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Articolo 10 Assunzione in servizio

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato, a mezzo raccomandata A/R, ad assumere servizio nella data indicata dall'Amministrazione, previo accertamento dei requisiti prescritti dal presente bando, compatibilmente con i vincoli di legge derivanti da disposizioni di legge riferite alle assunzioni. All'atto dell'assunzione l'interessato dovrà produrre:

- a) dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante il possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente;
- b) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relativa ad incompatibilità e cumulo di impieghi di cui all'art. 53 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 (e s.m.i.) e della L.R. n. 10/89.

La documentazione di cui sopra, nonché la documentazione relativa ai titoli che danno diritto ad usufruire della precedenza e preferenza a parità di valutazione, (esente dall'imposta di bollo ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.) non dovrà essere prodotta dagli interessati qualora sia già in possesso del Consiglio regionale. Quest'ultimo provvederà all'acquisizione d'ufficio della citata documentazione previa indicazione, da parte degli interessati, dell'Amministrazione competente e degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti;

Sarà cura del Consiglio regionale richiedere il certificato generale del casellario giudiziale all'Autorità competente.

L'interessato dovrà accettare la sede di servizio che gli sarà assegnata. Qualora il vincitore non assuma servizio entro il termine fissato decadrà dalla nomina, salvo che provi l'esistenza di un legittimo impedimento. Per il periodo di prova si osservano le disposizioni previste dal C.C.N.L. del personale non dirigenziale del comparto "Regioni e autonomie Locali".

La graduatoria rimane valida per il periodo previsto dalla legge dalla data di approvazione da parte dell'Amministrazione e potrà essere utilizzata per l'eventuale copertura di posti che si venissero a rendere successivamente vacanti e disponibili anche a tempo determinato.

Articolo 11

Trattamento economico, previdenziale ed assistenziale

Al candidato vincitore, a seguito dell'assunzione, è assegnato il profilo professionale di "Operatore addetto ad

attività servizi generali” (all. C al presente avviso) e corrisposto il trattamento economico previsto dalla normativa vigente per la categoria B, profilo economico B1.

Articolo 12

Accertamento della veridicità delle dichiarazioni rese

L'Amministrazione verificherà d'ufficio la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati. A tal fine i candidati nel modulo di domanda devono fornire tutte le indicazioni relative negli spazi appositamente predisposti. Qualora in esito a detti controlli sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguenti i provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ferme restando le sanzioni penali previste dal D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i..

Articolo 13

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D. Lgs. 30.06.2003, n. 196, i dati forniti dai candidati sono raccolti presso la Direzione Regionale “Amministrazione e Personale” del Consiglio Regionale, per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente per le finalità inerenti la gestione del rapporto di lavoro.

I candidati godono dei diritti di cui agli artt. 7 e 8 del medesimo decreto che possono essere fatti valere nei confronti del Direttore della Direzione regionale “Amministrazione e Personale” del Consiglio Regionale.

Articolo 14

Accesso agli atti

Si fa presente che, ai sensi dell'art. 29, comma 2, del “Provvedimento organizzativo” assunto con D.U.P. n. 158 del 22.12.2009”, è differito sino all'approvazione della graduatoria l'accesso ad ogni atto del procedimento selettivo, ad esclusione dei verbali della Commissione giudicatrice relativi all'ammissione alla procedura concorsuale.

Articolo 15

Pubblicità del bando di selezione e sua accettazione

Del presente bando di concorso viene data notizia mediante pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte, nonché sul sito internet www.consiglioregionale.piemonte.it ai sensi dell'art. 10, lett. 5) del “Provvedimento organizzativo” assunto con D.U.P. n. 158 del 22.12.2009”.

La partecipazione al concorso comporta l'esplicita e incondizionata accettazione del bando, nonché delle eventuali modifiche che potranno essere apportate e che saranno pubblicate nelle forme di cui sopra.

Articolo 16

Norme di rinvio

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando, si fa riferimento alla legislazione statale e regionale

in materia, al Regolamento recante le modalità per lo svolgimento dei concorsi pubblici indetti dall'Amministrazione Regionale, nonché ai principi del D.Lgs.vo n. 165/2001 e s.m.i., e quelli del Regolamento adottato con D.P.R. n. 487/94 e s.m.i., nonché alle disposizioni contenute nella legge 10.4.1991, n. 125 sulle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Allegato A)

Allegato A)

Bando 22

Alla Direzione
 “Amministrazione e Personale” del
 Consiglio Regionale del Piemonte
 Settore “ Organizzazione e Personale”
 Ufficio Concorsi
 P.zza Solferino, 22
 10121 – TORINO

Il/La sottoscritto/a chiede di essere ammesso/a al concorso pubblico per esami per il profilo professionale di

OPERATORE ADDETTO AD ATTIVITA' SERVIZI GENERALI

A tal fine, ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 e s.m.i. (c.d. Testo unico sulle autocertificazioni), consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali in materia e, altresì, consapevole della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, dichiara sotto la propria responsabilità:

Cognome e Nome				
Data e luogo di nascita	___/___/___		Prov.	
Codice fiscale				
Residenza				
Via/Corso			N.	
Città			Prov.	
CAP		Telefono/i		

Recapito cui indirizzare comunicazioni relative alla selezione, se diverso dalla residenza:

Presso					
Via/Corso				N.	
Città		Prov.		CAP	

a) Di possedere il seguente titolo di studio:

--

conseguito presso (indicare l'istituto scolastico e l'anno di conseguimento) il

	___/___/___
--	-------------

b) di essere cittadino/a italiano/a

SI

NO

ovvero di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana:

--

ovvero di essere cittadino del seguente Stato membro dell'Unione Europea:

--

c) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di

--

ovvero di non essere iscritto per i seguenti motivi:

--

d) di avere riportato condanne penali

SI

NO

e) e/o di avere procedimenti penali in corso

SI

NO

in caso di risposta affermativa elencare le condanne penali (da indicarsi anche se sia stato concesso indulto, amnistia, condono o perdono) e/o i procedimenti penali pendenti:

--

f) di essere stato/a destituito/a, o licenziato/a o dispensato/a, o di essere stato/a dichiarato/a decaduto/o dall'impiego presso una pubblica amministrazione

SI

NO

in caso di risposta affermativa indicare i motivi del provvedimento:

--

g) di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari (solo per coloro che fossero soggetti all'obbligo della leva):

--

h) di aver svolto attività di servizio a tempo determinato di almeno 6 mesi a tempo pieno nelle categorie A o B nei cinque anni antecedenti la data di scadenza del presente bando presso

(indicare l'Ente, la categoria, il periodo e l'attività di cui all'art. 2 let. b)

Ente					
Categoria		dal	___/___/___	al	___/___/___

☐ attività di usciere

☐ attività di assistenza alle sedute degli organi dell'Ente

☐ attività di informazioni al pubblico

Ente	
-------------	--

Categoria		dal	___/___/___	al	___/___/___
------------------	--	------------	-------------	-----------	-------------

- ☐ attività di uscire
☐ attività di assistenza alle sedute degli organi dell'Ente
☐ attività di informazioni al pubblico

Ente					
Categoria		dal	___/___/___	al	___/___/___

- ☐ attività di uscire
☐ attività di assistenza alle sedute degli organi dell'Ente
☐ attività di informazioni al pubblico

Ente					
Categoria		dal	___/___/___	al	___/___/___

- ☐ attività di uscire
☐ attività di assistenza alle sedute degli organi dell'Ente
☐ attività di informazioni al pubblico

Ente					
Categoria		dal	___/___/___	al	___/___/___

- ☐ attività di uscire
☐ attività di assistenza alle sedute degli organi dell'Ente
☐ attività di informazioni al pubblico

- i) di avere diritto alla riserva del posto in qualità di appartenente alle Forze Armate, quale ex volontario, ai sensi degli artt. 18, comma 6 e 26 del D. Lgs. 215/2001 e s.m.i.,

SI

NO

In caso di risposta affermativa, per aver svolto il seguente servizio _____:

- j) di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza a parità di merito (indicati nell'allegato C del bando):

- k)** di essere stato riconosciuto portatore di handicap con riferimento alla seguente categoria di disabilità:

--

e avere necessità:

- del seguente ausilio

--

- di tempi aggiuntivi (barrare al caso)

SI

NO

- l)** di allegare alla presente domanda i seguenti documenti (nb si ricorda che la mancata presentazione di un documento di identità è causa di esclusione dal concorso):

1) _____
2) _____
3) _____
4) _____

Data _____

Firma _____

Allegato B)

Titoli di preferenza

A parità di merito, i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore del pubblico e del privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche,
- c) dalla minore età.

N.B.:

- per i punti 5), 6), 7), 10), 11), 12), 13), 14) e 15) occorre allegare documentazione da cui risulti il grado di parentela;
- per i punti 18) e a) i figli devono essere a carico dell'interessato.

Allegato C)

*Profilo professionale di Operatore
addetto ad attività servizi generali*

Nell'ambito delle funzioni proprie della qualifica funzionale rivestita e sulla base delle indicazioni fornite dal superiore diretto, collabora e svolge compiti quali:

- assistenza alle sedute delle Commissioni Consiliari, a convegni e manifestazioni organizzate dalle strutture consiliari;
 - attività di anticamera per gli organismi e le strutture consiliari; accompagnamento di autorità e delegazioni;
 - partecipazione a manifestazioni pubbliche per le funzioni di assistenza al Gonfalone della Regione Piemonte;
 - attività di controllo degli accessi e della permanenza al pubblico all'interno delle sedi consiliari, ritiro documenti personali e registrazione con postazione informatica dei dati dei visitatori (incaricato del trattamento dati ai sensi della L. 675/96 e DPR 318/99), in applicazione alla normativa di accesso alle sedi consiliari emanata dall'Ufficio di Presidenza, e in attuazione delle disposizioni operative dell'Ufficio della Sicurezza e Vigilanza dell'Assemblea regionale
 - attività dirette a fornire all'utenza esterna dettagliate informazioni inerenti gli uffici regionali e le rispettive competenze al fine di indirizzare correttamente il pubblico ai giusti uffici e/o al fine di snellire l'afflusso del pubblico stesso, anche mediante la consegna di moduli o altro materiale nonché mediante l'illustrazione delle procedure per la loro compilazione o iter;
 - gestione delle chiavi di accesso agli uffici e alle sedi consiliari;
 - collaborazione nelle varie fasi di lavorazione del Centro Stampa;
 - attività per l'affrancatura, spedizione, prelievo, distribuzione e consegna della corrispondenza agli uffici che si integrano con attività di trasporto, carico e scarico di documenti e colli relativi;
 - compiti operativi che comportano l'esecuzione di trascrizione di materiale elaborato da altri mediante l'utilizzo del PC;
 - reperimento di dati statistici, compilazione, verifica, registrazione di atti e documenti;
 - collaborazione alla gestione del filtro telefonico e dell'agenda del superiore diretto per il quale svolge anche eventuali compiti di segreteria;
 - attività di centralinista addetto ad impianti telefonici complessi mediante il passaggio delle chiamate dall'esterno alle unità organizzative interessate, l'effettuazione delle telefonate interurbane e l'aggiornamento sistematico dei numeri interni telefonici;
 - attività di conduzione autoveicoli – ivi compresa la manutenzione ordinaria e la riparazione – per il trasporto di persone o cose ovvero per commissione anche esterne al luogo di lavoro.
- Competono altresì, in via complementare, i compiti accessori antecedenti, concomitanti e susseguenti alle attività sopraindicate.

E.Di.S.U. Piemonte – Ente di Diritto allo Studio Universitario - Torino

Concorso pubblico per esami a n. 1 posto di qualifica dirigenziale.

E' indetta una selezione pubblica per la copertura di n. 1 posto di qualifica dirigenziale per il profilo professionale di Dirigente servizi a concorso riservata a soggetti dipen-

denti di ruolo di amministrazioni pubbliche, in possesso del diploma di laurea vecchio ordinamento o del diploma di laurea specialistica rilasciati dalla facoltà di Giurisprudenza o titoli equipollenti con almeno 5 anni di esperienza professionale svolta in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea vecchio ordinamento o del diploma di laurea specialistica rilasciati dalla facoltà di Giurisprudenza o titoli equipollenti oppure dipendenti di enti di diritto pubblico o aziende pubbliche o private, in possesso del diploma di laurea vecchio ordinamento o del diploma di laurea specialistica rilasciati dalla facoltà di Giurisprudenza o titoli equipollenti con almeno 5 anni di esperienza professionale nella qualifica immediatamente inferiore a quella dirigenziale.

Termine per la presentazione delle domande: 30 giorni a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Le domande devono essere indirizzate a mezzo raccomandata A.R. all'Ufficio Protocollo dell'E.d.i.s.u. Piemonte via Madama Cristina 83, 10126.

L'avviso, il bando di concorso e il relativo modulo di domanda sono pubblicati all'indirizzo

www.edisu.piemonte.it.

Informazioni: tel. 011/6531111

Torino, 8 luglio 2010

Il Direttore
Donatella Biggio

Fondazione del Piemonte per l'Oncologia - Candiolo (Torino)

Graduatoria concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario - Tecnico Sanitario di Radiologia Medica.

Ai sensi dell'art. 18, c. 6 del d.p.r. 220 del 27 marzo 2001, si rende nota la seguente graduatoria, approvata con provvedimento n. 82 dell'1/7/2010:

N.	Candidati	Totale su 100 punti
1	Gribaudo Simone	65,125
2	Castelli Elisa	64,200
3	Murotto Stefano	61,300
4	Picci Serena	60,500
5	Flamma' Federica	59,540
6	Rossotto Claudio Enrico	59,000
7	Damasco Elisabetta	58,010
8	Ranieri Valeria	57,000
9	Cipolletta Rita	56,000
10	Trincherò Fabio	50,000

Candiolo, 2 luglio 2010

Il Direttore Generale
Maria Teresa Flecchia

Fondazione del Piemonte per l'Oncologia - Candiolo (Torino)

Avviso pubblico per titoli e colloquio, a n. 6 posti di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere.

E' indetto pubblico avviso, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo determinato, della durata massima di mesi otto, nelle more dell'espletamento del relativo concorso pubblico a:

n. 6 posti di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere

Sono ammessi al presente avviso gli aspiranti in possesso dei requisiti generali e specifici di cui agli artt. 2, 30 del D.P.R. 220 del 27/3/2001 e successive modifiche ed integrazioni.

• *Requisiti generali:*

a) cittadinanza italiana. Fatte salve le equiparazioni stabilite dalle Leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego – con osservanza delle disposizioni in materia di categorie protette – è effettuato a cura della "Fondazione del Piemonte per l'Oncologia", prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26 comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761 è dispensato dalla visita medica;

• *Requisiti specifici:*

a) Diploma universitario, conseguito ai sensi dell'articolo 6, comma 3, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 592 e successive modificazioni, ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici.

b) iscrizione all'Albo degli Infermieri attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di ammissione.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissibilità al concorso.

La graduatoria sarà formulata sulla base dei titoli prodotti, che saranno valutati secondo i criteri fissati nel D.P.R. stesso e sulla valutazione del colloquio al quale saranno sottoposti gli aspiranti.

Alla domanda di partecipazione al concorso, datata e firmata, i concorrenti devono allegare i titoli di studio posseduti, nonché tutte le certificazioni relative ai titoli, ivi compreso un curriculum formativo e professionale che ha unicamente scopo informativo, pertanto non at-

tribuisce alcun punteggio, né costituisce autocertificazione, redatto su carta libera, datato e firmato.

Tutti i titoli e i documenti che i candidati ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, devono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Inoltre, alla domanda deve essere allegato, in carta semplice e in triplice copia, un elenco dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato.

Con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà è, peraltro, possibile comprovare la conformità all'originale della copia di pubblicazione, ovvero di titoli di studio o di servizio o di altro documento ritenuto utile ai fini della partecipazione al concorso (allegato B – artt. 19 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445).

Con dichiarazione sostitutiva di certificazione è possibile comprovare gli stati, le qualità personali e i fatti di cui all'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 in sostituzione delle normali certificazioni (Allegato C).

Termine per la presentazione delle domande: entro il quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine di scadenza suindicato; a tale fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

Con la partecipazione all'avviso è implicita l'accettazione senza riserve di tutte le prescrizioni e precisazioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico del personale, nonché tutte le norme che regolano l'ordinamento dei servizi ed il rapporto di lavoro dell'Ospedale.

Diario e sede del colloquio

I candidati riceveranno comunicazione della data e della sede in cui avrà luogo il colloquio almeno 20 giorni prima dello stesso.

Per essere ammesso a sostenere il colloquio, il candidato dovrà essere munito di documento personale d'identità.

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando valgono le norme di leggi vigenti in materia, le norme del Regolamento del Personale della "Fondazione del Piemonte per l'Oncologia" nonché del C.C.N.L. AIOP, ARIS e FDG vigente.

Il Direttore Generale si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di prorogare, sospendere o revocare il presente bando, o parte di esso, qualora ne risultasse la necessità e l'opportunità.

Per eventuali chiarimenti rivolgersi alla Struttura Complessa "Controllo di Gestione e Organizzazione Risorse Umane, settore Giuridico" Strada Provinciale, 142 – km. 3,95 – 10060 Candiolo TO – tel. 011/9933833.

Candiolo, 11 giugno 2010

Il Direttore Generale
Maria Teresa Flecchia

Allegato A

Fac-simile della domanda (in carta semplice)

Al Direttore Generale

Fondazione del Piemonte per l'Oncologia

Strada Provinciale, 142 – km 3,95

10060 Candiolo (TO)

Il/la sottoscritto/a.....(cognome e nome; le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubile), nato/a a..... (provincia di.....) il....., residente in.....(provincia di.....) Via....., n....., chiede di essere ammesso/a

Dichiara sotto la propria responsabilità che:

- a) è in possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- b) è iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di.....(1);
- c) ha/non ha riportato le seguenti condanne penali:.....;
- d) è in possesso dei seguenti titoli di studio:

- laurea/diploma in....., conseguito in data....., presso.....;

e) è attualmente iscritto all'Albo degli Infermieri di

f) per quanto riguarda gli obblighi militari, la sua posizione è la seguente.....;

g) ha prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni.....(2)

ovvero:

non ha mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

h) è in possesso dei requisiti specifici di ammissione all'.....previsto dal presente bando;

l) desidera ricevere ogni comunicazione relativa all'avviso al seguente indirizzo:

(cognome, nome, indirizzo, città, c.a.p., telefono);

m) autorizza l'Ente al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della Legge 31.12.1996 n. 675, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento delle procedure di selezione.

Il/la sottoscritto/a è consapevole delle sanzioni penali che, a norma dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, l'art. 483 del Codice Penale prevede in caso di dichiarazioni non veritiere o falsità in atti.

Data,.....

Firma.....

(1) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali, indicarne i motivi;

(2) Indicare le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

Allegato B

Fac-simile Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (artt. 19 e 47 D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

Il presente allegato è da utilizzare nel caso in cui non vengano prodotte pubblicazioni originali o autentiche ai sensi di legge.

Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 con richiamo alle sanzioni penali previste dal citato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

Ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000 qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il/la sottoscritto/a..... nato/a..... il..... consapevole delle sanzioni sopra richiamate

dichiara che le copie dei seguenti documenti, allegate alla presente dichiarazione, sono conformi agli originali:

Le dichiarazioni di cui sopra, ai sensi dell'art. 48 del D.P.R. 445/2000, hanno la stessa validità degli atti che sostituiscono.

Data _____

Il dichiarante _____

Allegato C

Fac-simile

Dichiarazione sostitutiva di certificazione (artt. 46 e 48 D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

Il presente allegato è da utilizzare nel caso in cui non vengano prodotti documenti originali o autenticati ai sensi di legge, per quanto riguarda gli stati fatti e qualità personali.

Dichiarazione sostitutiva di certificazioni, per i casi previsti dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, con richiamo alla sanzioni penali previste dall'art. 76 del suddetto D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

Ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 455/2000, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____

Consapevole delle sanzioni sopra richiamate dichiara:

- di essere in possesso del titolo di studio: _____ conseguito il _____ presso _____;
- è in possesso di _____ della durata di anni _____ conseguita il _____ presso _____
- di essere iscritto all'Albo di _____;
- di non aver riportato condanne penali;
- di essere coniugato/non coniugato, con numero _____ figli a carico;
- di aver svolto attività di docenza presso _____ nella materia di _____ dal _____ al _____ per un numero di ore pari a _____;
- di aver svolto il servizio militare con la qualifica di _____ presso _____ nel periodo _____;
- di aver svolto servizio presso la seguente Pubblica Amministrazione _____ (Casa di cura convenzionata o accreditata o presso privati) nella posizione funzionale di _____ dal _____ al _____ (indicare giorno, mese anno) con rapporto di lavoro _____ (indicare se lavoro a Tempo determinato o Indeterminato – Tempo pieno o Part-time).

Devono essere altresì indicate eventuali aspettative concesse.

- di aver svolto attività _____ presso _____ dal _____ al _____;
- di aver partecipato ai seguenti corsi di formazione professionale e di aggiornamento: _____ presso _____ in qualità di _____ dal _____ al _____ con/senza esame finale _____;
- di aver partecipato quale relatore/uditore ai seguenti convegni _____ (indicare l'argomento, la data e la sede).

Le dichiarazioni di cui sopra, ai sensi dell'art. 48 del D.P.R. 445/2000, hanno la stessa validità degli atti che sostituiscono.

Data _____

Firma per esteso _____

Fondazione del Piemonte per l'Oncologia - Candiolo (Torino)

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 6 posti di Collaboratore Professionale sanitario - Infermiere.

E' indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di:

n. 6 posti di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere

La "Fondazione del Piemonte per l'Oncologia" garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni.

Requisiti generali e specifici di ammissione

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal D.P.R. 27.3.2001, n. 220 e successive modificazioni ed integrazioni e precisamente:

- generali:
 - a) cittadinanza italiana. Salve le equiparazioni stabilite dalle Leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
 - b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego – con osservanza delle disposizioni in materia di categorie protette – è effettuato a cura della "Fondazione del Piemonte per l'Oncologia", prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26 comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761 è dispensato dalla visita medica;
- specifici:
 - a) Diploma universitario, conseguito ai sensi dell'articolo 6, comma 3, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 592 e successive modificazioni, ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento riconosciuti equipollente, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici.

b) iscrizione all'Albo degli Infermieri attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non

sanabile.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissibilità al concorso.

Presentazione delle domande

I candidati devono presentare domanda di ammissione al concorso redatta in carta semplice ed indirizzata al Direttore Generale della “Fondazione del Piemonte per l'Oncologia” Strada Provinciale, 142 – km. 3,95 – 10060 Candiolo TO.

Le domande di ammissione devono essere presentate entro il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente concorso, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

I candidati devono presentare domanda di ammissione al concorso redatta in carta semplice ed indirizzata al Direttore Generale della “Fondazione del Piemonte per l'Oncologia” Strada Provinciale, 142 – km. 3,95 – 10060 Candiolo TO.

Le domande di ammissione devono essere presentate entro il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente concorso, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Le domande potranno essere presentate entro il predetto termine di scadenza:

- mediante raccomandata. In questo caso, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'Ufficio Postale accettante;

L'amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

- direttamente all'Ufficio O.S.R.U. – Settore Giuridico della “Fondazione del Piemonte per l'Oncologia”, in ciascun giorno lavorativo, dal lunedì al venerdì.

L'amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione s'intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il suddetto termine è perentorio, posto cioè a pena di decadenza e pertanto le domande e/o la relativa documentazione rituale pervenute in eccedenza a tale termine saranno inammissibili, così come l'eventuale riserva di successivo invio di documenti è priva di effetto.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del domicilio da parte dell'aspirante, o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo nella domanda, o da qualsiasi altra ragione, non esclusa la forza maggiore e il fatto di terzi.

Nella domanda – da predisporre secondo lo schema esemplificativo allegato al presente bando di concorso (Allegato A) – i candidati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- a) il cognome e nome;

- b) la data, il luogo di nascita e la residenza;

- c) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

- d) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

- e) le eventuali condanne penali riportate. In caso negativo, si dovrà dichiarare di non averne riportate;

- f) i titoli di studio posseduti;

- g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

- h) i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

- i) il domicilio presso il quale deve essere fatta, a qualsiasi titolo, ogni comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, per qualunque fine, la residenza indicata nella domanda di ammissione alla selezione. La “Fondazione del Piemonte per l'Oncologia” non assume alcuna responsabilità, né per eventuali ritardi o disguidi postali o telegrafici o delle proprie comunicazioni ai candidati, né per il caso di mancato o ritardato recapito di comunicazioni dirette ai candidati che sia da imputare a omessa o tardiva segnalazione di cambiamento di indirizzo indicato sulla domanda.

Il concorrente portatore di handicap può altresì, specificare nella domanda – ai sensi dell'art. 20 della Legge 5.02.1992, n. 104 – l'ausilio necessario per l'espletamento delle prove, in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi da accertarsi da parte dell'organo sanitario competente. La fruizione di tale beneficio presuppone sempre la sussistenza di un minimo di capacità lavorativa, necessario per l'instaurazione del rapporto di lavoro (circolare Ministro per la Funzione Pubblica n. 20/95 del 30.10.1995).

Ai sensi dell'art. 3, c. V, della Legge 15.5.1997, n. 127 la firma del candidato in calce alla domanda non è più soggetta ad autenticazione.

Non saranno comunque prese in considerazione le domande di partecipazione che perverranno all'Azienda prive della sottoscrizione del candidato.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.6.2003, n. 196, si informa che i dati personali riguardanti i candidati saranno utilizzati dall'amministrazione della “Fondazione del Piemonte per l'Oncologia” unicamente per le finalità del presente avviso; con l'instaurazione del rapporto di lavoro, tali dati saranno parimenti usati esclusivamente per le finalità inerenti il rapporto medesimo.

Le stesse informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni pubbliche interessate alla posizione giuridico-economica del candidato.

Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione al concorso, datata e firmata, i concorrenti devono allegare i titoli di studio posseduti, nonché tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale che ha unicamente scopo informativo, pertanto non attribuisce alcun punteggio, né costituisce autocertificazione, redatto su carta libera, datato e firmato.

Alla domanda deve essere unito, in carta semplice e in

triplice copia, un elenco dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato.

Alla domanda deve essere inoltre allegata la ricevuta dell'avvenuto versamento della tassa concorso, non rimborsabile, di € 3,87 da versare sul conto intestato alla Fondazione del Piemonte per l'oncologia presso Banca Sella Succursale Orbassano - Coordinate Bancarie IT 59 V 03268 30680 0B2878104050.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Tutti i titoli e i documenti che i candidati ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, devono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà è, peraltro, possibile comprovare la conformità all'originale della copia di pubblicazione, ovvero di titoli di studio o di servizio o di altro documento ritenuto utile ai fini della partecipazione al concorso (allegato B – artt. 19 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445).

Con dichiarazione sostitutiva di certificazione è possibile comprovare gli stati, le qualità personali e i fatti di cui all'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 in sostituzione delle normali certificazioni (Allegato C).

Le dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà sono rese e sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto, ovvero presentate unitamente ad una copia fotostatica ancorché non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, qualora siano inviate per posta o presentate da persona diversa dall'interessato.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

I candidati potranno richiedere, previa richiesta telefonica ovvero istanza scritta, salvo eventuale contenzioso in atto, la restituzione della documentazione presentata a corredo della domanda di partecipazione al concorso, decorsi 60 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Trascorsi due anni dalla data di pubblicazione della graduatoria sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte, la "Fondazione del Piemonte per l'Oncologia" si riserva la facoltà di attivare le procedure di scarto della documentazione relativa al presente concorso ad eccezione degli atti oggetto di eventuale contenzioso, che saranno comunque conservati fino alla conclusione del contenzioso stesso.

Prove d'esame

Le prove d'esame, previste dall'art. 43 del D.P.R. 220/2001, saranno le seguenti:

a) *prova scritta*: potrà consistere nella soluzione di quesiti a risposta sintetica sui seguenti argomenti:

Scienze Infermieristiche generali
Scienze Infermieristiche cliniche
Organizzazione della Professione

Deontologia Professionale
Legislazione Sanitaria

b) *prova pratica*: consistente nella esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi alla qualifica di Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere

c) *prova orale*: verterà su:

Scienze Infermieristiche generali

Metodologia clinica infermieristica

e comprenderà, oltre che all'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, l'accertamento della conoscenza, almeno a livello iniziale, di una lingua straniera: inglese - francese

La durata delle singole prove e le modalità di svolgimento delle stesse sono stabilite dalla Commissione con l'osservanza delle norme e secondo le modalità del D.P.R. 220 del 27 marzo 2001 "Regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale non dirigenziale del S.S.N".

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

L'ammissione alla prova pratica è subordinata al raggiungimento, nella prova scritta, del punteggio minimo previsto. L'ammissione alla prova orale è subordinata al raggiungimento, nella prova pratica, del punteggio minimo previsto.

Diario e sede delle prove d'esame

I candidati riceveranno comunicazione della data e della sede in cui avranno luogo le prove del concorso almeno 20 giorni prima delle prove medesime.

Per essere ammesso a sostenere le prove d'esame, il candidato dovrà essere munito di documento personale d'identità.

Graduatoria di merito

La Commissione, al termine delle prove di esame, formula graduatoria di merito dei candidati. Sono esclusi dalla graduatoria i candidati che non abbiano conseguito, in ciascuna prova d'esame, la prevista valutazione di sufficienza.

I candidati che risulteranno vincitori del concorso verranno invitati a presentare, entro il termine di trenta giorni, la documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al rapporto di lavoro.

Qualora non venga presentata la documentazione nel termine previsto, non si darà luogo alla stipulazione del contratto di cui al successivo articolo del presente bando.

Costituzione e regolamentazione del rapporto di lavoro
Il rapporto di lavoro è regolato da apposito contratto individuale, secondo le disposizioni di legge, dalla normativa comunitaria e dal C.C.N.L. AIOP, ARIS e FDG vigente.

Utilizzazione delle graduatorie

Le graduatorie saranno efficaci per un periodo di ventiquattro mesi, dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte, salvo diverso termine e

ventualmente stabilito da successive disposizione di legge; esse saranno utilizzate per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili.

Disposizioni finali

Con la partecipazione al concorso è implicita l'accettazione senza riserve di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, di quelle che disciplinano lo stato giuridico ed economico del personale, nonché tutte le norme che regolano l'ordinamento dei servizi ed il rapporto di lavoro della Fondazione del Piemonte per l'Oncologia.

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando valgono le norme di leggi vigenti in materia, le norme del Regolamento del Personale della "Fondazione del Piemonte per l'Oncologia" nonché del C.C.N.L. AIOP, ARIS e FDG vigente.

Il Direttore Generale si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di prorogare, sospendere o revocare il presente bando, o parte di esso, qualora ne risultasse la necessità e l'opportunità.

Il presente bando è stato emanato tenuto conto dei benefici in materia di assunzione riservati agli invalidi ed agli altri aventi diritto all'assunzione obbligatoria con la L. 12 marzo 1999, n. 68 e s.m.i.

Per eventuali chiarimenti rivolgersi alla Struttura Complessa "Controllo di Gestione e Organizzazione Risorse Umane, settore Giuridico" Strada Provinciale, 142 – km. 3,95 – 10060 Candiolo TO – tel. 011/9933833

Candiolo, 16 giugno 2010

Il Direttore Generale
Maria Teresa Flecchia

Allegato A

Fac-simile della domanda (in carta semplice)

Al Direttore Generale
Fondazione del Piemonte per l'Oncologia
Strada Provinciale, 142 – km 3,95
10060 Candiolo (TO)

Il/la sottoscritto/a.....(cognome e nome; le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubi), nato/a a..... (provincia di.....) il....., residente in.....(provincia di.....) Via....., n., chiede di essere ammesso/a

Dichiara sotto la propria responsabilità che:

a) è in possesso della cittadinanza italiano o equivalente;
b) è iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di.....(1);

c) ha/non ha riportato le seguenti condanne penali:

d) è in possesso dei seguenti titoli di studio:
- laurea/diploma in....., conseguito in data....., presso.....;

e) è attualmente iscritto all'Albo degli Infermieri di

f) per quanto riguarda gli obblighi militari, la sua posizione è la seguente.....;

g) ha prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni.....(2)

ovvero:

non ha mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

h) è in possesso dei requisiti specifici di ammissione al

.....previsto dal presente bando;

l) desidera ricevere ogni comunicazione relativa all'avviso al seguente indirizzo:

(cognome, nome, indirizzo, città, c.a.p., telefono);

m) autorizza l'Ente al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della Legge 31.12.1996 n. 675, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento delle procedure di selezione.

Il/la sottoscritto/a è consapevole delle sanzioni penali che, a norma dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, l'art. 483 del Codice Penale prevede in caso di dichiarazioni non veritiere o falsità in atti.

Data.....

Firma.....

(1) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali, indicarne i motivi;

(2) Indicare le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

Allegato B

Fac-simile

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (artt. 19 e 47 D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

Il presente allegato è da utilizzare nel caso in cui non vengano prodotte pubblicazioni originali o autenticate ai sensi di legge.

Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 con richiamo alle sanzioni penali previste dal citato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

Ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000 qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il/la sottoscritto/a..... nato/a..... il..... consapevole delle sanzioni sopra richiamate dichiara che le copie dei seguenti documenti, allegati alla presente dichiarazione, sono conformi agli originali:

Le dichiarazioni di cui sopra, ai sensi dell'art. 48 del D.P.R. 445/2000, hanno la stessa validità degli atti che sostituiscono.

Data.....

Il dichiarante.....

Allegato C

Fac-simile

Dichiarazione sostitutiva di certificazione (artt. 46 e 48 D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

Il presente allegato è da utilizzare nel caso in cui non vengano prodotti documenti originali o autenticati ai sensi di legge, per quanto riguarda gli stati fatti e qualità personali.

Dichiarazione sostitutiva di certificazioni, per i casi previsti dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, con richiamo alla sanzioni penali previste dall'art. 76 del suddetto D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

Ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti al

provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____

Consapevole delle sanzioni sopra richiamate dichiara:

- di essere in possesso del titolo di studio: _____
conseguito il _____ presso _____;
 - di essere in possesso di _____ della durata di
anni _____ conseguita il _____ presso _____
 - di essere iscritto all'Albo di _____;
 - di non aver riportato condanne penali;
 - di essere coniugato/non coniugato, con numero _____ figli
a carico;
 - di aver svolto attività di docenza presso _____ -
nella materia di _____ dal _____ al _____ per
un numero di ore pari a _____;
 - di aver svolto il servizio militare con la qualifica di
_____ presso _____ nel periodo _____;
 - di aver svolto servizio presso la seguente Pubblica
Amministrazione _____ (Casa di cura con-
venzionata o accreditata o presso privati) nella posizione
funzionale di _____ dal _____ al _____ (indi-
care giorno, mese, anno) con rapporto di lavoro
_____ (indicare se lavoro a Tempo determinato o
Indeterminato – Tempo pieno o Part-time).
- Devono essere altresì indicate eventuali aspettative concesse.

- di aver svolto attività _____ presso _____
dal _____ al _____;
- di aver partecipato ai seguenti corsi di formazione
professionale e di aggiornamento: _____
presso _____ in qualità di _____ dal
_____ al _____ con/senza esame finale _____;
- di aver partecipato quale relatore/uditore ai seguenti
convegni _____ (indicare l'argomento, la
data e la sede).

Le dichiarazioni di cui sopra, ai sensi dell'art. 48 del D.P.R. 445/2000, hanno la stessa validità degli atti che sostituiscono.

Data _____

Firma per esteso _____

Fondazione del Piemonte per l'Oncologia - Candiolo (Torino)

Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di supplenza temporanea a n. 1 posto di Dirigente Medico - Medicina Nucleare.

E' indetto pubblico avviso, per titoli e colloquio, per il conferimento di supplenza temporanea, in sostituzione della titolare e limitatamente alla sua assenza, a:

n. 1 posto di Dirigente Medico disciplina di Medicina Nucleare

Sono ammessi al presente avviso gli aspiranti in possesso dei requisiti generali e specifici di cui agli artt. 1, 24, 56 e 74 del D.P.R. 483 del 10.12.97 e successive modifiche ed integrazioni.

I Requisiti generali:

a) cittadinanza italiana. Salve le equiparazioni stabiliti dalle Leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego – con osservanza delle disposizioni in materia di categorie protette – è effettuato a cura della "Fondazione del Piemonte per l'Oncologia", prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26 comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761 è dispensato dalla visita medica;

2. Requisiti specifici:

a) laurea in Medicina e Chirurgia;

b) specializzazione nella disciplina oggetto dell'avviso ovvero in una disciplina equipollente o affine ai sensi e per gli effetti dei D.M.S. 30 e 31 gennaio 1998. E' esonerato dal requisito della specializzazione, il personale dipendente di altre Aziende Sanitarie che, alla data del 1.1.2.98 ricopriva un posto di ruolo nella disciplina messa a concorso.

c) iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici chirurghi, attestata da certificazione in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando, o da dichiarazione sostitutiva di certificazione. L'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di ammissione.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissibilità all'avviso.

La graduatoria sarà formulata sulla base dei titoli prodotti, che saranno valutati secondo i criteri fissati nel D.P.R. stesso e sulla valutazione del colloquio al quale saranno sottoposti gli aspiranti.

Alla domanda di partecipazione all'avviso, datata e firmata, i concorrenti devono allegare i titoli di studio posseduti, nonché tutte le certificazioni relative ai titoli, ivi compreso un curriculum formativo e professionale che ha unicamente scopo informativo, pertanto non attribuisce alcun punteggio, né costituisce auto-certificazione, redatto su carta libera, datato e firmato.

Tutti i titoli e i documenti che i candidati ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, devono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Inoltre, alla domanda deve essere allegato, in carta semplice e in triplice copia, un elenco dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato.

Con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà è, peraltro, possibile comprovare la conformità all'originale del-

la copia di pubblicazione, ovvero di titoli di studio o di servizio o di altro documento ritenuto utile ai fini della partecipazione all'avviso (allegato B – artt. 19 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445).

Con dichiarazione sostitutiva di certificazione è possibile comprovare gli stati, le qualità personali e i fatti di cui all'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 in sostituzione delle normali certificazioni (Allegato C).

Termine per la presentazione delle domande: entro il quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine di scadenza suindicato; a tale fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

Con la partecipazione all'avviso è implicita l'accettazione senza riserve di tutte le prescrizioni e precisazioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico del personale, nonché tutte le norme che regolano l'ordinamento dei servizi ed il rapporto di lavoro dell'Ospedale.

Il colloquio previsto si terrà l'1/10/2010, alle ore 9,00 presso la Biblioteca – I piano - della Fondazione del Piemonte per l'Oncologia – Strada Provinciale, 142 – km 3,95 – Candiolo (TO).

La presente pubblicazione relativa a diario e sede del colloquio, ha valore di comunicazione nei confronti dei candidati che dovranno presentarsi muniti di documento di identità personale in corso di validità.

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando valgono le norme di leggi vigenti in materia, le norme del Regolamento del Personale della "Fondazione del Piemonte per l'Oncologia" nonché del C.C.N.L. AIOP, ARIS e FDG vigente.

Il Direttore Generale si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di prorogare, sospendere o revocare il presente bando, o parte di esso, qualora ne risultasse la necessità e l'opportunità.

Per eventuali chiarimenti rivolgersi alla Struttura Complessa "Controllo di Gestione e Organizzazione Risorse Umane, settore Giuridico" Strada Provinciale, 142 – km. 3,95 – 10060 Candiolo TO – tel. 011/9933833.

Candiolo, 8 luglio 2010

Il Direttore Generale
Teresa Flecchia

Allegato A

Fac-simile della domanda (in carta semplice)

Al Direttore Generale
Fondazione del Piemonte per l'Oncologia
Strada Provinciale, 142 – km 3,95
10060 Candiolo (TO)

Il/la sottoscritto/a.....(cognome e nome; le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubile), nato/a a..... (provincia di.....) il....., residente in.....(provincia di.....) Via....., n....., chiede di essere ammesso/a

Dichiara sotto la propria responsabilità che:

a) è in possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

b) è iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di(1);

c) ha/non ha riportato le seguenti condanne penali:.....;

d) è in possesso dei seguenti titoli di studio:

- laurea/diploma in....., conseguito in data....., presso.....;

e) è in possesso della Specializzazione in conseguita il presso ai sensi del Decreto (specificare se Decreto 257/91 o del Decreto 368/99);

f) è attualmente iscritto all'Ordine dei Medici di;

g) per quanto riguarda gli obblighi militari, la sua posizione è la seguente.....;

h) ha prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni.....(2)

ovvero:

non ha mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

i) è in possesso dei requisiti specifici di ammissione al.....previsto dal presente bando;

j) desidera ricevere ogni comunicazione relativa all'avviso al seguente indirizzo:

(cognome, nome, indirizzo, città, c.a.p., telefono);

m) autorizza l'Ente al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della Legge 31.12.1996 n. 675, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento delle procedure di selezione.

Il/la sottoscritto/a è consapevole delle sanzioni penali che, a norma dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, l'art. 483 del Codice Penale prevede in caso di dichiarazioni non veritiere o falsità in atti.

Data.....

Firma.....

(1) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali, indicarne i motivi;

(2) Indicare le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

Allegato B

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (artt. 19 e 47 D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

Il presente allegato è da utilizzare nel caso in cui non vengano prodotte pubblicazioni originali o autenticate ai sensi di legge.

Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 con richiamo alle sanzioni penali previste dal citato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

Ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000 qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a _____ il _____ consapevole delle sanzioni sopra richiamate dichiara che le copie dei seguenti documenti, allegate alla presente dichiarazione, sono conformi agli originali: _____

Le dichiarazioni di cui sopra, ai sensi dell'art. 48 del D.P.R. 445/2000, hanno la stessa validità degli atti che sostituiscono.

Data.....

Il dichiarante.....

Allegato C

Dichiarazione sostitutiva di certificazione (artt. 46 e 48
D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

Il presente allegato è da utilizzare nel caso in cui non vengano prodotti documenti originali o autenticati ai sensi di legge, per quanto riguarda gli stati fatti e qualità personali.

Dichiarazione sostitutiva di certificazioni, per i casi previsti dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, con richiamo alla sanzioni penali previste dall'art. 76 del suddetto D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

Ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 455/2000, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
il _____

Consapevole delle sanzioni sopra richiamate dichiara:

1 di essere in possesso del titolo di studio:
_____ conseguito il _____ presso _____;
2 è in possesso della Specializzazione in _____ della
durata di anni _____ conseguita il _____ presso
_____ ai sensi del Decreto _____

(specificare se Decreto 257/91 o del Decreto 368/99);

3 di essere iscritto all'Ordine dei Medici di _____;
4 di non aver riportato condanne penali;
5 di essere coniugato/non coniugato, con numero _____ figli
a carico;

6 di aver svolto attività di docenza presso _____ nella
materia di _____ dal _____ al _____ per un
numero di ore pari a _____;

7 di aver svolto il servizio militare con la qualifica di
_____ presso _____ nel periodo _____;

8 di aver svolto servizio presso la seguente Pubblica
Amministrazione _____ (Casa di cura con-
venzionata o accreditata o presso privati) nella posizione
funzionale di _____ dal _____ al _____ (indicare
giorno, mese anno) con rapporto di lavoro _____
(indicare se lavoro a Tempo determinato o Indeterminato
– Tempo pieno o Part-time).

Devono essere altresì indicate eventuali aspettative concesse.

9 di aver svolto attività _____ presso _____ dal
_____ al _____;

10 di aver partecipato ai seguenti corsi di formazione
professionale e di aggiornamento: _____
presso _____ in qualità di _____ dal _____ al _____
con/senza esame finale _____;

11 di aver partecipato quale relatore/uditore ai seguenti
convegni _____ (indicare l'argomento, la data e la sede).
Le dichiarazioni di cui sopra, ai sensi dell'art. 48 del
D.P.R. 445/2000, hanno la stessa validità degli atti che
sostituiscono.

Data _____

Firma per esteso _____