

Codice DB0504

D.D. 21 maggio 2010, n. 450

D.lgs. n. 42/2004, art. 21 c. 1 scarto di documenti dell'archivio regionale: - Settore (DB0703) Reclutamento, Mobilita' e Gestione dell'Organico; - Settore (DB0706) Economato - Autocentro - Centro stampa.

Considerata la necessità di provvedere allo scarto e alla eliminazione dall'Archivio regionale di documenti non più occorrenti alle esigenze amministrative e legali e non rilevanti ai fini storici, dei quali si ritiene, pertanto, inutile l'ulteriore conservazione;

Visto che il Regolamento per la Gestione dei documenti della Giunta Regionale approvato con D.G.R. n. 2-8065 del 28 gennaio 2008, attribuisce al Settore Gestione del sistema documentale e del Bollettino Ufficiale la competenza ad esperire le procedure di scarto, secondo le modalità descritte all'art. 33;

Prese in esame le richieste di scarto riguardanti documentazione dell'Area Organizzativa Omogenea Risorse umane e patrimonio (DB0700) conservata presso le sedi degli Archivi correnti delle seguenti strutture:

1) Settore DB0703 Reclutamento, Mobilità, Gestione dell'Organico a firma del Dirigente del Settore Prot. n. 17618/DB0703 del 2 aprile 2010 (All. 1);

2) Settore DB0706 Economato – Autocentro – Centro Stampa a firma del Direttore della Direzione Risorse Umane e Patrimonio Prot. n. 9830/DB0706 del 12 febbraio 2010 (All. 2);

Visto il D.lgs. n. 42/2004, art. 21, che sancisce che lo scarto di documenti degli archivi di Enti Pubblici è subordinato all'autorizzazione del Soprintendente archivistico;

Preso atto che il Soprintendente archivistico per il Piemonte e la Valle d'Aosta, ai sensi dell'art. 21 del D.lgs. 42/2004, ha emesso in data 18 maggio 2010, con lettera Prot. n. 1482/34.25.07 (All. 3) il nulla osta allo scarto dei documenti descritti negli elenchi allegati al presente provvedimento, per farne parte integrante;

Ritenuto, secondo quanto disposto dal comma 4 art. 33 del citato Regolamento, di affidare il servizio di distruzione della documentazione alla C.R.I., la quale gratuitamente si fa carico del prelievo e delle successive operazioni di macero e rilascia regolare ricevuta;

Tutto ciò premesso,

IL DIRIGENTE

Visti gli artt. 4 e 17 del D.lgs n. 165/2001 e s.m.i.;

visto l'art. 17 della L.R. 23/08;

visto l'art 7, comma 1, lett. b), n. 1) dell'allegato alla D.G.R. 1/8/2008, n. 10-9336;

visto il D.lgs. 42/2004, art. 21, comma 1;

visto l'art. 33 dell'allegato A alla D.G.R. 28/01/08, n. 2-8065;

visto il nulla osta Prot. n. 1842/34.25.07 del 18 maggio 2010, rilasciato dal Soprintendente archivistico per il Piemonte e la Valle d'Aosta;

determina

- lo scarto e la eliminazione dei documenti di competenza dell'Area Organizzativa Omogenea Risorse umane e patrimonio (DB0700), descritti nelle richieste di scarto allegate al presente provvedimento (All. 1 e All. 2), di cui fanno parte integrante e sostanziale, privi di rilevanza ad ogni effetto amministrativo e legale, come dichiarato dai Dirigenti competenti in materia;

- di compiere gli adempimenti necessari per la cessione gratuita alla Croce Rossa Italiana, che provvederà alle operazioni di macero e rilascerà regolare ricevuta.

Il Dirigente
Roberto Falco