



**Direzione Opere pubbliche, difesa del suolo, economia montana e foreste
Settore Politiche Forestali**

Allegato A

**Attività per l'attuazione dell'Albo delle imprese forestali del
Piemonte (art. 31 LR 4/09)**

Importo presunto € 120.000 (IVA compresa)

Torino, ottobre 2009

1. PREMESSA

Il Dlgs. 227/01 (Orientamento e modernizzazione del settore forestale), all'art. 7 (Promozione della attività selvicolturali) prevede che le regioni, al fine di promuovere la crescita delle imprese e di qualificarne la professionalità, istituiscano elenchi o albi delle imprese per l'esecuzione di lavori, opere e servizi in ambito forestale.

La Regione Piemonte, in attuazione del citato disposto normativo, con DGR 66-9492 del 26 maggio 2003 (BURP 26 del 26 giugno 2003) ha attivato, presso la Direzione regionale competente in materia forestale, **l'Albo regionale delle imprese del settore**. Tale Albo, riassumendo gli elementi conoscitivi delle imprese operanti nel settore forestale, si è posto come strumento di riferimento utile per i soggetti pubblici o privati che affidano interventi selvicolturali o pongono in vendita lotti boschivi. Lo stesso strumento è però contraddistinto dalla necessità di testare la metodologia operativa per acquisire gli elementi conoscitivi utili alla predisposizione di un regolamento che disciplini la tenuta dell'Albo, e pertanto, nella sua fase di attuazione, seppure connotato da valenza pubblica, ha assunto carattere sperimentale e transitorio.

A tale Albo possono chiedere l'iscrizione, a titolo gratuito, le imprese che hanno sede od operano, anche in modo non continuativo, in Piemonte, e che non si trovino nelle situazioni ostative previste dal terzo comma dell'art. 3 del RD 2440/23.

L'Albo raccoglie i dati identificativi e gli elementi ritenuti qualificanti dal punto di vista tecnico-professionale utili a descrivere le attività svolte ed a caratterizzare, contraddistinguere e valorizzare ciascuna impresa.

Alle imprese iscritte all'Albo è assicurata priorità nell'ambito di finanziamenti ed iniziative nel settore forestale e nell'assegnazione in gestione di proprietà silvo pastorali regionali.

A fine settembre 2009 risultano iscritte all'Albo 310 imprese.

La legge forestale della Regione Piemonte (LR 4 del 10 febbraio 2009 "Gestione e promozione economica delle foreste") istituisce, all'art. 31, **l'Albo delle imprese forestali del Piemonte** in attuazione di quanto disposto dal citato art. 7 del Dlgs. 227/01, demandando alla Giunta regionale la disciplina delle modalità di accesso e di tenuta dell'Albo, i requisiti d'iscrizione, di rinnovo, sospensione e decadenza.

Il regolamento di disciplina del "nuovo" Albo delle imprese forestali del Piemonte è stato predisposto in bozza dal Settore Politiche Forestali e trasmesso nel mese di giugno ai futuri componenti del costituendo Comitato tecnico regionale per le foreste ed il legno di cui all'art. 33 della LR 4/09, con funzione consultiva.

Non appena il Comitato si sarà espresso, è intenzione del Settore Politiche Forestali portare all'approvazione della Giunta regionale il regolamento di disciplina dell'Albo al fine di rendere operativo tale strumento nei primi mesi del 2010.

Il citato regolamento (in bozza):

- individua i soggetti che hanno titolo per l'iscrizione;
- stabilisce gli effetti dell'iscrizione;
- stabilisce le modalità per la tenuta e l'aggiornamento;
- definisce i tempi e le modalità per l'iscrizione nonché i casi di sospensione, cancellazione e decadenza;
- definisce le modalità con cui è promossa la qualificazione delle imprese iscritte.

Senza approfondire i dettagli di tale documento, essendo ancora in forma di bozza (seppure già frutto di un'ampia e organica concertazione con i diversi portatori d'interessi), si sottolinea che la Regione Piemonte intende favorire il passaggio delle imprese iscritte all'Albo sperimentale e transitorio (istituito nel 2003 ed ancora vigente) nel "nuovo e rinnovato" Albo la cui operatività è prevista nel 2010.

Per fare ciò è prevista l'attivazione di uno specifico servizio di consulenza forestale finalizzato ad agevolare le imprese nel passaggio da uno strumento più snello ma con alcune criticità, ad uno strumento più complesso e impegnativo caratterizzato da una diversa valenza.

Viste la delicatezza dell'attività prevista, l'importanza della qualità del percorso di affiancamento e considerato infine che l'affidatario di tale incarico entrerà in contatto in nome e per conto della Regione Piemonte con numerosi ed eterogenei operatori economici, si reputa opportuno prevedere di affidare la realizzazione di tale servizio a IPLA SpA, dato il ruolo stabile di supporto tecnico progressivamente maturato e svolto con continuità in qualità di Società in house controllata dalla Regione stessa, anche in considerazione della condivisione del recente disposto normativo regionale in campo forestale e del probabile futuro coinvolgimento in ulteriori attività di supporto e sostegno in campo forestale.

2. DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA'

Il servizio previsto dovrà prevedere una serie di attività rivolte direttamente alle imprese del comparto e nello specifico a quelle iscritte all'Albo istituito nel 2003, come, ad esempio,

- affiancare gli operatori economici nel comprendere la natura e le finalità del nuovo Albo;
- supportare la raccolta e l'elaborazione della documentazione necessaria;
- orientare i soggetti per la migliore collocazione nell'ambito delle sezioni e categorie previste;
- fornire idoneo ausilio per la raccolta delle informazioni e la compilazione delle documentazione da allegare alla domanda di inserimento (cartacea ed informatica);
- raccogliere indicazioni e suggerimenti sul servizio offerto attraverso la compilazione di un questionario di gradimento atto a misurare la qualità e la validità dell'iniziativa. Tale

questionario potrà essere utilizzato anche per un più corretto monitoraggio e un'accurata analisi delle possibili iniziative future;

ma anche indirettamente supportando dal punto di vista tecnico il Settore Politiche Forestali negli aspetti comunicativi, organizzativi e gestionali, anche in relazione alle procedure informatiche in corso di predisposizione da parte di CSI Piemonte (Albo imprese forestali ed Elenco operatori) fino ad arrivare ad una prima fase di analisi dei risultati.

3. AZIONI

Di seguito si descrivono i contenuti tecnici delle attività previste per ciascuna delle azioni proposte:

1. animazione e sensibilizzazione delle Imprese
 - a. attività di mailing (*almeno due inviti alla partecipazione di cui uno a inizio periodo e uno a metà*)
 - b. incontri sul territorio (*predisposizione di incontri informativi a livello di Comunità Montana o sub-area provinciale*)
 - c. informazioni tramite strumenti di comunicazione istituzionali e/o commerciali (*note informative redatte per la newsletter forestale e pubblicazione su riviste di settore*)
 - d. coinvolgimento dell'associazionismo forestale e centri di assistenza agricola
 - e. questionario di gradimento (supporto alla compilazione, analisi dati e rapporto di sintesi)
2. collaborazione metodologica per l'implementazione del Sistema Informativo all'uopo predisposto
 - a. si prevede una collaborazione con gli sviluppatori per l'eventuale razionalizzazione dell'implementazione del Sistema
 - b. verifica delle funzionalità del sistema
 - c. riunioni di coordinamento
3. verifica, integrazione e riversamento nel Sistema Informativo delle informazioni contenute nell'Albo istituito con DGR 66-9492 del 26 maggio 2003 (BURP 26 del 26.06.03)
 - a. verifica delle informazioni di contatto (tramite contatti mail o telefonici si verificheranno i dati contenuti nell'attuale Albo, sensibilizzando contemporaneamente all'iniziativa e raccogliendo o meno l'interesse all'adesione al nuovo Albo)
 - b. predisposizione di un servizio di assistenza tecnica per la compilazione dei documenti richiesti per l'iscrizione rivolto alle Imprese che ne faranno richiesta, mediante contatti telefonici, mail, incontri personalizzati da tenersi presso la sede

dell'Istituto o la sede aziendale anche tramite la collaborazione con le segreterie dell'associazionismo forestale e centri di assistenza agricola

- c. implementazione dei dati integrati nel sistema informativo
- 4. collaborazione nelle attività di elaborazione e sintesi statistica relativa ai dati contenuti nel Sistema Informativo
 - a. analisi dei dati e definizione dei report di sintesi ottenibili in collaborazione con gli uffici regionali preposti
 - b. redazione di report e di elaborazioni come ad esempio numero e tipologia di imprese per zone territoriali omogenee, volumi lavorati, tipologia di attrezzature ecc.
 - c. definizione di indicatori utili ad analizzare e a verificare l'andamento del comparto forestale in Piemonte (ad es. dimensioni delle imprese, n° di occupati, percentuale di lavoro extracomunitario ecc.)
 - d. individuazione di possibili sinergie con altri strumenti gestionali (es. contributi PSR, gestione istanze di taglio, ecc.)

4. MODALITA' DI ESECUZIONE

In considerazione della particolarità degli argomenti e delle precedenti esperienze acquisite, per la realizzazione del progetto ci si intende avvalere delle competenze di IPLA SpA, società "in house providing" della Regione Piemonte. Opereranno in tal senso il Servizio Formazione, coordinato dal Dott. Forestale Pierpaolo Brenta e l'Unità Operativa Filiera Legno, coordinata dal Dott. Forestale Franco Gottero. In caso di impossibilità da parte di IPLA SpA di reperire all'interno della propria organizzazione figure professionali idonee allo svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico, verranno previsti incarichi esterni.

Nella tabella che segue vengono riportati in modo indicativo i ruoli e le specifiche competenze del personale interno individuato; si tenga conto che qualora insorgessero impossibilità in itinere, la specifica persona potrà essere sostituita con del personale di pari qualifica o superiore. L'eventuale modifica del personale coinvolto nella realizzazione del servizio sarà comunque preventivamente segnalata e concordata con il Settore Politiche Forestali.

Personale IPLA coinvolto nella realizzazione del servizio	
Nome cognome	Ruolo e attività previste
Franco Gottero	Coordinamento del progetto, partecipazione agli incontri di animazione, assistenza tecnica, attività di supporto all'implementazione del sistema informativo, analisi dei dati e alle attività di elaborazione dei risultati e degli indicatori, rapporti con la Committenza.
Pierpaolo Brenta	Contatti con le Imprese, analisi dei dati e alle attività di elaborazione dei risultati e degli indicatori
Renzo Lencia	Redazione di report; inserimento dati, attività di Mailing, analisi dei dati, verifica delle informazioni di contatto e assistenza tecnica
Mario Simonetti	
Roberto Ursone	
Simona Ferrando	
Davide Serone	
Claudia Diruscio	Amministrazione e rendicontazione

Il presente progetto prevede alcune attività generali relative e riferite a tutto il comparto "imprese forestali" come ad esempio l'animazione e la sensibilizzazione mentre, per quanto riguarda l'assistenza tecnica alla predisposizione della documentazione, si garantisce un'attività relativa alle Imprese presenti nell'Albo istituito con DGR 66-9492 del 26 maggio 2003 (ad oggi circa 310). Qualora le richieste di assistenza fossero sensibilmente inferiori, si potranno prevedere integrazioni o attività ulteriori. Qualora le richieste di assistenza fossero sensibilmente superiori a quanto previsto dal presente preventivo, in accordo con gli uffici regionali competenti, potrà essere prevista un'integrazione finanziaria al budget determinato.

5. CRONOPROGRAMMA

Di seguito si evidenzia la calendarizzazione delle singole azioni nell'arco temporale cui il presente documento fa riferimento.

Tale ipotesi potrà comunque essere modificata in relazione alla tempistica di approvazione del regolamento di disciplina del "nuovo" Albo delle imprese forestali del Piemonte e all'operatività

del servizio riferito alle procedure informatiche in corso di predisposizione da parte di CSI Piemonte (Albo imprese forestali ed Elenco operatori).

Azione	2009		2010									
	Dic.	Gen.	Feb.	Mar.	Apr.	Mag.	Giu.	Lug.	Ago.	Set.	Ott.	Nov.
1												
2												
3												
4												

6. CORRISPETTIVO

A fronte del servizio, la Regione Piemonte - Settore Politiche Forestali - corrisponderà a IPLA SpA la somma complessiva di € 120.000,00 (oneri fiscali inclusi), a riconoscimento dell'impiego di personale, utilizzo di materiale di consumo, spese per trasferte, sopralluoghi e rilievi, consulenze esterne ed ogni altro onere si renda necessario alla realizzazione del progetto.

Il corrispettivo complessivo, ripartito per singola azione ed articolato nelle eventuali attività previste, è riportato in modello 1.

Di seguito si riporta uno **schema di sintesi** delle azioni previste.

Azioni		Totale (o.f.i.) (€)
1	Animazione e sensibilizzazione delle Imprese	10.000,00
2	Collaborazione metodologica per l'implementazione del Sistema Informativo all'uopo predisposto	10.000,00
3	Verifica, integrazione e riversamento delle informazioni contenute nell'Albo istituito con DGR n° 66-9492 del 26 maggio 2003	95.000,00
4	Collaborazione nelle attività di elaborazione e sintesi statistica relativa ai dati contenuti nel Sistema Informativo	5.000,00
Totale		120.000,00

7. SCADENZE

IPLA SpA, ai fini dell'erogazione dell'importo riconosciuto dalla Regione Piemonte, dovrà presentare al Settore Politiche Forestali, entro le scadenze concordate, la seguente documentazione:

- a) resoconto sullo svolgimento delle attività: per ciascuna attività o azione verrà consegnata una relazione finale, integrata e coordinata con le eventuali consegne precedenti al fine di disporre di documenti organici, di facile consultazione;
- b) relazione riferita al conseguimento dei risultati attesi;
- c) documento di sintesi sottoforma di breve articolo, utilizzabile a scopo divulgativo, prodotto sia in formato cartaceo che digitale;
- d) rendicontazione delle spese secondo le modalità contenute nell'Allegato B della determinazione dirigenziale di approvazione del presente progetto e di affidamento incarico.

8. PAGAMENTI

L'erogazione del corrispettivo sarà effettuato entro 90 giorni dal ricevimento della fattura con le seguenti modalità:

- ⇒ un acconto, pari al 30% dell'importo previsto, dietro presentazione del primo stato avanzamento lavori debitamente rendicontato, corrispondente all'elaborazione del piano operativo delle attività;
- ⇒ saldo finale, pari alla restante quota dell'importo previsto, dietro presentazione degli elaborati previsti, e successivamente ai controlli sull'operato e sul conseguimento dei risultati attesi, che saranno effettuati dalla Regione Piemonte - Settore Politiche Forestali.

Acconto e saldo saranno erogati a seguito di presentazione di fattura, recante l'indicazione della prestazione cui essa è riferita.

9. RISULTATI

I risultati dell'iniziativa, nonché il materiale predisposto per la sua realizzazione, sono di proprietà della Regione Piemonte, ivi compresi eventuali atti e materiale audio e video che, allorquando prodotti, saranno messi a disposizione di quanti vorranno usufruirne nei termini e alle condizioni fissate dalla Regione stessa.

10. VARIAZIONI

Ogni variazione alle attività affidate dovrà essere preventivamente concordata con la Regione Piemonte - Settore Politiche Forestali ed accettata a insindacabile giudizio dello stesso.

Qualora l'attività venisse svolta solo in parte, ma fosse ritenuta comunque significativa da parte del Settore Politiche Forestali, potrà essere riconosciuta una parte delle spese commisurata alle prestazioni fornite e regolarmente documentate.

Modello 1**Attività per l'attuazione dell'Albo delle imprese forestali del Piemonte (art. 31- LR 4/09)****Committente:** Regione Piemonte**Assessorato:** Sviluppo della montagna e foreste, Opere pubbliche, difesa del suolo**Direzione:** Opere pubbliche, difesa del suolo, economia montana e Foreste**Settore:** Politiche forestali**Funzionario referente:** Dott. F. Licini**data inizio attività - data fine attività:** novembre 2009 - ottobre 2010

Ripartizione delle giornate del personale IPLA per tipologia di attività	giornate previste
Incontri, coordinamento, organizzazione attività	10
svolgimento attività	97
redazione relazione conclusiva e intermedie	8
supporti cartografici, impaginazione, elaborazione dati	2
rendicontazione	7
TOTALE	124

DETTAGLIO DEI COSTI:

Costi standard personale (€/giornata IVA esclusa al lordo dei costi indiretti e generali) come da verbale dell'Assemblea ordinaria dei soci I.P.L.A. del 29/04/09

Responsabile di struttura	800,00
Resp. di servizio / Ricercatore esperto	650,00
Ricercatore	560,00
Tecnico	450,00
Operaio	260,00

QUALIFICA	NOMINATIVO (RP= resp. di progetto)	giornate previste	importo totale (€)
Responsabile di struttura	Franco Gottero (RP)	34,0	27.200,00
			-
Resp. di servizio / Ricercatore esperto	Pierpaolo Brenta	8,0	5.200,00
	Renzo Lencia	15,0	9.750,00
	Mario Simonetti	20,0	13.000,00
	Davide Serone	4,0	2.600,00
	Roberto Ursone	20,0	13.000,00
Tecnico	Simona Ferrando	20,0	9.000,00
	Claudia Diruscio	3,0	1.350,00
			-

Totale personale IPLA**81.100,00**

Consulenze esterne e prestazioni da terzi:	inserimento dati	2500
	Attività di divulgazione e informazione	2500
	Totale	5.000,00
Materiale durevole (quota d'uso e/o di ammortamento):	PC portatile	1300
	Stampante portatile	700
	Totale	2.000,00
Materiale di consumo:	Spese telefoniche	650
	Spese postali	850
	Carta e Stampe	500
	Spese connessioni Internet	1000
	Totale	3.000,00
Spese per trasferte, sopralluoghi, rilievi:	Si stimano 140 giornate di trasferta (310 imprese + 25 incontri di animazione sul territorio + 5 riunioni di coordinamento)	86 cad
	Totale	12.000,00
Totale generale		103.100,00
IVA 20%		17.120,00
Importo totale progetto		120.220,00
Arrotondato a		120.000,00

N.B. Laddove le ricerche si riferiscano a campi di attività differenziati o ad indagini in zone territoriali diverse, i Settori regionali competenti possono richiedere ulteriori disaggregazioni per campi e per aree