



# BOLLETTINO UFFICIALE REGIONE PIEMONTE

Torino, 24 dicembre 2009

DIREZIONE, REDAZIONE e ABBONAMENTI  
Piazza Castello 165, 10122 Torino  
Tel 0114323994 - 3299 - 2722 - 3559 - 4030  
Fax 0114324363  
Sito Internet: <http://www.regione.piemonte.it>  
e-mail [bollettino.ufficiale@regione.piemonte.it](mailto:bollettino.ufficiale@regione.piemonte.it)  
Il Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte si pubblica ogni giovedì in Torino.

CONSULTAZIONE presso URP dal lunedì al venerdì  
ore 9,00 - 12,00, nella sede di Torino dal lunedì al  
giovedì ore 9,00 - 15,00, venerdì 9,00 - 13,00.  
*Consiglio Regionale* via Alfieri 15 Torino presso:  
Ufficio Documentazione: tel 0115757342 - Biblioteca:  
via Confienza 14 tel. 0115757371 - URP: via Arsenale  
14/G tel. 0115757444 dal lunedì al giovedì ore 9,00-  
13,00/14,00-16,00 venerdì ore 9,00-13,00

URP -Torino Piazza Castello 165 -Tel. 0114324903  
Alessandria via dei Guasco 1-Tel. 0131285072  
Asti Corso Alfieri 165 -Tel. 0141324551  
Biella via Galimberti 10/a -Tel. 0158551568  
Cuneo Piazza Libertà 7 -Tel. 0171603161  
Novara via Dominioni 4 -Tel. 0321393800  
Verbania via Albertazzi 3 -Tel. 0323502844  
Vercelli via Fratelli Ponti 24 -Tel. 0161600286

Poste Italiane S.p.A. - Spedizione in abbonamento postale -70% CB/TORINO



Foto Toni Farina

Il Parco fluviale del Po

I parchi del Piemonte

## CONCORSI - APPALTI - ANNUNCI

### Sommario Parte III

#### Concorsi

1 Concorsi

#### Appalti

45 Appalti

#### Annunci legali

49 Altri annunci  
89 Accordi di programma  
- Avvisi di Nomina  
89 Comunicazioni di avvio del  
procedimento  
90 Statuti enti locali  
103 Tariffe erogazione servizi

## ABBONAMENTI

## RICHIESTA

Per abbonarsi è necessario compilare il modulo pubblicato al fondo di questo fascicolo o scaricabile dal sito internet del Bollettino Ufficiale - sezione “come abbonarsi” - ed inviarlo tramite fax alla Redazione, corredato dell’attestazione di pagamento.

## ATTIVAZIONE E DECORRENZA

L’attivazione dell’abbonamento decorrerà dall’inserimento del nominativo nella “banca dati abbonati” dopo il ricevimento in Redazione dell’attestazione di pagamento.

## TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali inviati alla Redazione del Bollettino Ufficiale per l’attivazione dell’abbonamento saranno utilizzati esclusivamente ai fini della spedizione dei fascicoli, nel rispetto del disposto del Decreto Legislativo 196/2003.

## ATTI DELLA REGIONE E ATTI DELLO STATO

Abbonamento semestrale  
Codice S1 € 52,00

## CONCORSI, APPALTI E ANNUNCI

Abbonamento semestrale  
Codice S3 € 23,00

## INTERNET

Consultazione  
gratuita

## INSERZIONI

## RICHIESTA E TEMPISTICHE

Le richieste di inserzione devono pervenire alla Redazione del Bollettino Ufficiale (via posta o fax) entro le ore 12.00 del mercoledì della settimana precedente la data di pubblicazione del fascicolo.

Il testo deve essere inviato su carta libera (Enti pubblici) o su carta bollata (Privati), unitamente all’attestazione di pagamento e alla lettera di richiesta. Il modello della lettera è scaricabile dalla sezione “invio pubblicazioni” del sito internet del Bollettino Ufficiale.

## PRECISAZIONI

Ai sensi della D.G.R. 9.12.2008, n. 21-10253, gli Enti inserzionisti dovranno inviare i testi da pubblicare anche in forma elettronica avvalendosi della procedura web accessibile all’indirizzo

[www.regione.piemonte.it/bollettino/](http://www.regione.piemonte.it/bollettino/)

La Direzione del Bollettino Ufficiale declina ogni responsabilità in caso di mancata ricezione del cartaceo dovuta a disservizi postali o disguidi tecnici degli strumenti telematici o informatici.

## COSTI

Costo per riga o frazione di riga:  
€ 2,50

La larghezza della riga deve essere di 13 centimetri, carattere Times – corpo 12.

## PUBBLICAZIONI GRATUITE

Statuti Enti locali, Associazioni di volontariato, Riclassificazione strade, Eventi alluvionali del novembre 1994, ottobre 2000

## MODALITÀ DI PAGAMENTO PER ABBONAMENTI E INSERZIONI

## PRESSO GLI UFFICI POSTALI

Con bollettino o postagiorno  
sul C.C.P. n. 30306104, intestato a  
Regione Piemonte Bollettino Ufficiale  
Piazza Castello 165, 10122 Torino.

## PRESSO GLI ISTITUTI BANCARI

Tramite Bonifico alle coordinate  
Ufficio Postale n. 63331 – TO13  
IBAN IT/80/J/07601/01000/000030306104  
Regione Piemonte Bollettino Ufficiale

## IN INTERNET

[www.poste.it](http://www.poste.it)  
postagiorno on-line  
C.C.P. n. 30306104, intestato a  
Regione Piemonte Bollettino Ufficiale

*In ogni caso l’attestazione di pagamento va allegata in forma cartacea sia alla spedizione via posta che all’invio tramite fax al n. 011 4324363*

## COSTI COPIA SINGOLA

Atti della Regione e Atti dello Stato	€ 2,60
Concorsi, Appalti, Annunci	€ 1,60
Supplementi fino a 256 pagine	€ 2,60
Supplementi oltre 256 pagine	Prezzo in Copertina
Raccolta annuale in CD-ROM a partire dal 2000 al 2007	€ 25,82
Raccolta annuale in CD-ROM a partire dal 2008	€ 26,00
Raccolta storica 1970-1999 Ditta Microshop – Corso Matteotti n. 57, Torino – Tel 011 5176444	-

## VENDITA

Libreria Giuridica:	Via Sant’Agostino 8, Torino - Tel. 011 4367076 - Corso Francia 64/A tel. 011 7495165
URP – Ufficio Relazioni con il Pubblico,	Piazza Castello 165, Torino Tel. 4324903/4/5

# INDICE

## CONCORSI

### **ASL TO1 Comitato consultivo zonale - Torino**

Comunicazione ai sensi dell'art. 21 A.C.N. 29.07.2009 - Pubblicazione Graduatorie provvisorie anno 2009 Medici Veterinari aspiranti ad incarichi presso strutture del Servizio Sanitario Nazionale o altri Enti erogatori pubblici, ai sensi dell'art. 48 della Legge 833/78 e dell'art. 8 del D.Lgs. n. 502 del 1992 e successive modificazioni. Ambito Interprovinciale (Province AT, BI, NO, TO, VC, V.C.O.) (Aziende Regionali A.S.L. TO1, TO2, TO3, TO4, TO5, AT, BI, NO, VC, V.C.O.).

pag. 1

### **Azienda ospedaliera C.T.O. Maria Adelaide di Torino**

Concorso pubblico a n. 1 posto di Dirigente Medico Anestesia e Rianimazione.

pag. 1

### **Azienda ospedaliera C.T.O. Maria Adelaide di Torino**

Avviso di selezione per l'attribuzione di n. 4 Borse di Studio, della durata di due anni ciascuna, per il progetto di ricerca "Realizzazione e applicazione clinica di un nuovo sostituto cutaneo per il trattamento delle ustioni".

pag. 4

### **Azienda ospedaliera C.T.O. Maria Adelaide di Torino**

Avviso di selezione per l'attribuzione di n. 1 Borsa di Studio per il progetto finalizzato "La gestione delle metallo proteasi nelle lesioni croniche".

pag. 5

### **Azienda ospedaliera Santa Croce e Carle di Cuneo**

Avviso pubblico finalizzato alla raccolta di curricula, con espletamento di colloquio e/o prova pratica, per posti diversi del ruolo amministrativo.

pag. 6

### **Azienda ospedaliera Santi Antonio e Biagio e Cesare Arrigo di Alessandria**

Graduatoria concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico di Ortopedia e Traumatologia per S.C. Ortopedia e Traumatologia Pediatrica.

pag. 7

### **Azienda ospedaliera Santi Antonio e Biagio e Cesare Arrigo di Alessandria**

Graduatoria concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico di Oncologia.

pag. 8

### **Azienda ospedaliera Santi Antonio e Biagio e Cesare Arrigo di Alessandria**

Graduatoria concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 4 posti di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere.

pag. 8

### **Azienda ospedaliera Santi Antonio e Biagio e Cesare Arrigo di Alessandria**

Graduatoria concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n.2 posti di Collaboratore Professionale Sanitario Tecnico Sanitario di Radiologia Medica.

pag. 8

### **Azienda ospedaliera Santi Antonio e Biagio e Cesare Arrigo di Alessandria**

Graduatoria concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 4 posti di Operatore Socio Sanitario.

pag. 9

### **Azienda ospedaliera Santi Antonio e Biagio e Cesare Arrigo di Alessandria**

Graduatoria concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico di Urologia.

pag. 9

### **Azienda ospedaliera Santi Antonio e Biagio e Cesare Arrigo di Alessandria**

Graduatoria concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico di Neurologia.

pag. 9

### **Azienda ospedaliera Santi Antonio e Biagio e Cesare Arrigo di Alessandria**

Pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato a n. 1 posto di Dirigente Medico Ginecologia ed Ostetricia.

pag. 9

### **Azienda ospedaliera Santi Antonio e Biagio e Cesare Arrigo di Alessandria**

Pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 3 posti di Dirigente Medico di Chirurgia Generale.

pag. 13

### **Azienda ospedaliera Santi Antonio e Biagio e Cesare Arrigo di Alessandria**

Avviso pubblico di selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di incarico a n. 2 posti di Dirigente Medico di Cardiologia.

pag. 16

### **Azienda ospedaliero-universitaria Maggiore della Carità di Novara**

Graduatoria pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di n. 3 posti di Dirigente Medico - disciplina: Gastroenterologia.

pag. 17

### **Azienda ospedaliero-universitaria San Luigi Gonzaga di Orbassano (Torino)**

Graduatoria concorso pubblico per n. 1 posto di Operatore Tecnico Specializzato-Cuoco.

pag. 17

**Azienda ospedaliero-universitaria San Luigi Gonzaga di Orbassano (Torino)**

Graduatoria concorso pubblico per n. 1 posto di Dirigente Medico di Medicina Interna.

pag. 18

**Azienda ospedaliero-universitaria San Luigi Gonzaga di Orbassano (Torino)**

Graduatoria concorso pubblico per n. 1 posto di Dirigente Medico di Nefrologia.

pag. 18

**Azienda ospedaliero-universitaria San Luigi Gonzaga di Orbassano (Torino)**

Graduatoria concorso pubblico per n. 1 posto di Dirigente delle professioni sanitarie, infermieristiche, tecniche, della riabilitazione, della prevenzione e della professione di ostetrica - Area Infermieristica.

pag. 18

**Azienda sanitaria locale "BI"**

Graduatorie dei Medici Specialisti ambulatoriali 2010 Ambito Zonale Provinciale di Biella.

pag. 18

**Azienda sanitaria locale "CN2"**

Riapertura termini avviso pubblico di incarico a tempo determinato, per mesi otto, a n. 2 posti di Dirigente medico S.O.C. Ortopedia-Traumatologia.

pag. 21

**Azienda sanitaria locale "CN2"**

Avviso pubblico per l'attribuzione di n. 1 incarico Dirigente Medico Direttore di Struttura complessa Cardiologia.

pag. 22

**Azienda sanitaria locale "CN2"**

Riapertura termini avviso pubblico n. 1 posto di Dirigente Medico S.O.C. Medicina e Chirurgia d'Accettazione e Urgenza.

pag. 25

**Azienda sanitaria locale "NO"**

Avviso pubblico per l'assegnazione di n. 2 Borse di studio per attività di Epidemiosorveglianza Veterinaria.

pag. 26

**Azienda sanitaria locale "NO"**

Graduatoria pubblico concorso a n. 1 posto di Collaboratore professionale sanitario/logopedista (cat. "D").

pag. 27

**Azienda sanitaria locale "TO2"**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 posto di Biologo Dirigente specialista in Patologia Clinica.

pag. 27

**Azienda sanitaria locale "TO2"**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 posto di Dirigente Medico di Chirurgia Maxillo-Facciale.

pag. 31

**Azienda sanitaria locale "TO2"**

Graduatoria pubblico concorso a n. 1 posto di Dirigente Medico di Anestesia e Rianimazione.

pag. 35

**Azienda sanitaria locale "TO2"**

Selezione pubblica per il conferimento di incarichi a tempo determinato per 24 mesi per medici per la presenza di un turno di h 24 finalizzato allo svolgimento dell'assistenza sanitaria penitenziaria - servizio di guardia medica SIAS presso la casa circondariale Lorusso e Cutugno di Torino.

pag. 35

**Azienda sanitaria locale "TO4"**

Avviso pubblico per titoli ed esami per la formazione di una graduatoria da utilizzare per la stipulazione di rapporti a tempo determinato per Dirigente Medico di Medicina e Chirurgia Accettazione e Urgenza.

pag. 35

**Azienda sanitaria locale "TO5"**

Avviso pubblico per la formulazione di una graduatoria da utilizzare per la stipulazione di rapporti di lavoro a tempo determinato quale Dirigente Medico – Oncologia.

pag. 36

**Azienda sanitaria locale "TO5"**

Avviso pubblico per la formulazione di una graduatoria da utilizzare per la stipulazione di rapporti di lavoro a tempo determinato quale Dirigente medico – Medicina Fisica e Riabilitazione.

pag. 36

**Azienda sanitaria locale "TO5"**

Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 2 posti di Dirigente Medico - Pediatria.

pag. 36

**Azienda sanitaria locale "VC"**

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 3 posti di Dirigente Medico - Medicina e Chirurgia d'accettazione e d'urgenza e n. 1 posto di Dirigente Medico - Oncologia.

pag. 40

**Comitato consultivo zonale di Asti**

Graduatoria Medici Specialisti Ambulatoriali Convenzionati Interni anno 2010 - Ambito Zonale Provinciale di Asti.

pag. 43

**Comune di Ormea (Cuneo)**

Concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 Agente di Polizia Locale. Graduatoria definitiva.

pag. 44

## APPALTI

### Azienda sanitaria locale "TO1"

Affidamento della fornitura di protesi intraoculari occorrenti alle AASSLL TO1, TO2, TO3, TO5 per trentasei mesi.

pag. 45

### Regione Piemonte

#### Settore Attività' negoziale e contrattuale, espropri - Usi civici

bando di gara d'appalto - Servizio di valutazione in itinere del Programma Operativo di cooperazione transfrontaliera Italia – Francia Alcotra 2007 – 2013.

pag. 46

### Regione Piemonte

#### Settore Attività' negoziale e contrattuale, espropri - Usi civici

Affidamento del servizio assicurativo per la Regione Piemonte suddiviso in 8 lotti. Avviso di postinformazione.

pag. 48

### S.C.R. Piemonte S.p.A. Società di Committenza della Regione Piemonte - Torino

Gara per il noleggio full service di macchine fotocopiatrici monocromatiche, multifunzione monocromatiche e a colori per i soggetti di cui all'art. 3 L.R. n. 19 del 6 agosto 2007 s.m.i. - CIG 0407569094.

pag. 48

## ANNUNCI LEGALI

### ALTRI ANNUNCI

#### Comune di Beinasco (Torino)

Avviso Bando di concorso generale assegnazione alloggi E.R.P. ai sensi della L.R. 28 marzo 1995, n. 46 e s. m. e i.

pag. 49

#### Comune di Beinette (Cuneo)

Avviso ai creditori - lavori di "Nuova realizzazione Percorsi Ciclo-Pedonali".

pag. 49

#### Comune di Bellinzago Novarese (Novara)

Adozione undicesima variante al P.R.G. ai sensi dell'art. 17 comma 8 della L.R. 56/77 e s.m.i.

pag. 49

#### Comune di Borgofranco d'Ivrea (Torino)

Modifica del Regolamento Edilizio.

pag. 49

#### Comune di Briga Alta (Cuneo)

Estratto deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 in data 26.11.2009 "Legge Regionale 14.7.2009 n. 20 del 14.07.2009. Deliberazione del Consiglio Regionale 8 luglio 2009 n.267 - 31038 Regolamento Edilizio tipo. Modifiche.

pag. 50

#### Comune di Bruno (Asti)

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 in data 21/11/2009 "Modifiche al Regolamento Edilizio".

pag. 50

#### Comune di Bruzolo (Torino)

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 43 del 24.11.2009 "Nuovo Regolamento Edilizio - Approvazione".

pag. 51

#### Comune di Castelletto Merli (Alessandria)

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 13/11/2009 "Modifica Regolamento Edilizio comunale adottato con D.C.C. n. 20 del 17/11/2003".

pag. 51

#### Comune di Cisterna d'Asti (Asti)

Estratto Deliberazione del Consiglio Comunale n. 47 del 20/11/2009, dichiarata immediatamente eseguibile - Approvazione Piano di Recupero presentato dal sig. Guido Giovanni.

pag. 51

#### Comune di Cortemilia (Cuneo)

Piano Regolatore.

pag. 52

#### Comune di Cossato (Biella)

Bando pubblico per l'assegnazione di posti fissi per l'esercizio del commercio su area pubblica nei mercati settimanali del mercoledì e del sabato.

pag. 52

#### Comune di Magliano Alfieri (Cuneo)

Estratto della deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 in data 25.09.2009 - Legge Regionale 08/07/1999. n. 19. Nuovo Regolamento Edilizio Comunale. Modifiche ed integrazioni. Provvedimenti.

pag. 52

#### Comune di Monasterolo di Savigliano (Cuneo)

Estratto delibera C.C. n. 47 del 27.11.2009 ad oggetto "Modifiche al Regolamento Edilizio".

pag. 53

#### Comune di Moncalieri (Torino)

Aree necessarie alla realizzazione del ponte in strada Genova di attraversamento del rio San Bartolomeo. Decreto di occupazione temporanea di aree non soggette ad esproprio - n. 716 del 9/12/2009.

pag. 53

**Comune di Moncalieri (Torino)**

Aree necessarie alla realizzazione del ponte in strada Genova di attraversamento del rio San Bartolomeo. Decreto di espropriazione - n. 717 del 9/12/2009.

pag. 53

**Comune di Oleggio (Novara)**

Modifiche al Regolamento Edilizio vigente.

pag. 54

**Comune di Rivalba (Torino)**

Documenti integrativi al Progetto Preliminare della Variante Strutturale n. 1 al PRGC vigente.

pag. 54

**Comune di Rocchetta Belbo (Cuneo)**

Modifica Regolamento Edilizio.

pag. 54

**Comune di Santa Maria Maggiore (Verbanus Ossola)**

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 20.11.2009 "Modifica art. 2 del Regolamento Edilizio Comunale".

pag. 54

**Comune di Santa Vittoria d'Alba (Cuneo)**

Avviso di modifica del Regolamento Edilizio - Estratto Deliberazione del Consiglio Comunale n. 43 del 26.11.2009.

pag. 55

**Comune di Santena (Torino)**

Deliberazione di Consiglio Comunale n. 52 del 09.10.2009 - Approvazione definitiva progetto di Piano di Recupero per la ristrutturazione di complesso edilizio ex-rurale ad uso uffici sito in via Tana 10.

pag. 55

**Comune di Torino**

Estratto del bando comunale per la formazione di graduatorie volte all'assegnazione decennale dei posteggi liberi del mercato Balon del sabato.

pag. 56

**Comune di Trofarello (Torino)**

Avvisi di approvazione definitiva (D.C.C. n. 70 del 24.10.2009, D.C.C. n. 71 del 24.10.2009, D.C.C. n. 78 del 30.11.2009, D.C.C. n. 69 del 24.10.2009 e n. 77 del 30.11.2009).

pag. 56

**Comune di Trofarello (Torino)**

Avviso d'asta per alienazione di immobili - area fabbricabile.

pag. 56

**Provincia del Verbano Cusio Ossola**

Determinazione dirigenziale n. 891 del 14/12/2009 - Organizzazione autonoma "Canis Soccorso Alto Verbano"

con sede in Verbania, Via Piano Grande. Iscrizione nella sezione provinciale del Verbano Cusio Ossola del registro regionale delle organizzazioni di volontariato - Sezione protezione civile.

pag. 57

**Provincia del Verbano Cusio Ossola**

Determinazione dirigenziale n. 892 del 14/12/2009 - Associazione autonoma "Volontari A.I.B. di Granerolo" con sede in Gravellona Toce (VB), frazione Granerolo Via Principe Umberto n. 6. Iscrizione nella sezione provinciale del Verbano Cusio Ossola del registro regionale delle organizzazioni di volontariato - Sezione Protezione Civile.

pag. 57

**Provincia del Verbano Cusio Ossola**

Determinazione n. 408 del 27/10/2009 - DPGR 29/07/2003 n. 10/R e s.m.i. - Concessione di piccola derivazione d'acqua dal rio Resega, in Comune di Mergozzo, ad uso domestico (innaffiamento di orti e giardini) - sigg. Cerutti Amalia, Cigalotti Alvaro, Mancasola Fulvio e Zani Pierino - Assenso.

pag. 57

**Provincia di Alessandria**

Determinazione Dirigenziale n. 607 - 133665 del 13/10/2009. Derivazione n. 891 - Ditta Maccario Francesco Fabio - Concessione preferenziale di derivazione di acque sotterranee ad uso agricolo in Comune di Cassine

pag. 57

**Provincia di Asti**

Determinazione del Dirigente n. 8273 del 25.11.2009 - Iscrizione al Registro Regionale delle Organizzazioni di Volontariato - Sezione Provinciale di Asti - Sezione Socio Assistenziale.

pag. 58

**Provincia di Novara**

Domanda della società Becojl s.r.l. Per autorizzazione alla trivellazione di 1 pozzo e successiva concessione di derivazione d'acqua in comune di Bellinzago Novarese.

pag. 58

**Provincia di Novara**

Domanda dell'Azienda Agricola Cascina Bodovino per autorizzazione alla trivellazione di 1 pozzo e successiva concessione di derivazione d'acqua in comune di Galliate.

pag. 59

**Provincia di Torino**

D.P.G.R. 29/7/2003 n. 10/R - Domanda di subingresso della società Idrogea s.r.l. nella concessione di derivazione d'acqua dal canale Pralafera, a sua volta derivato dal T. Pellice e T. Angrogna, in comune di Luserna San Giovanni, ad uso idroelettrico (Posiz. 65/36 - Cod. Ut. TO 01869). Assenso.

pag. 59

**Provincia di Torino**

D.P.G.R. 29/7/2003 n. 10/R - Domanda di variazione di titolarità della società Boetto s.n.c. di Boetto Giovanni

Angelo & C. nella concessione preferenziale di piccola derivazione d'acqua da n. 1 sorgente in comune di Pont Canavese ad uso piscicolo (pratica 012169 - cod. Utenza to11967). Assenso.

pag. 59

#### **Provincia di Torino**

D.P.G.R. 29/7/2003 n. 10/R - Domanda di subingresso della kkk spa nella concessione preferenziale di piccola derivazione d'acqua da n. 1 pozzo in comune di Brandizzo ad uso produzione di beni e servizi ed uso civile (Pratica n. 022102 - Cod. Utenza TO 13358). Assenso.

pag. 60

#### **Provincia di Torino**

D.P.G.R. 29/7/2003 n. 10/R - Domanda di subentro del sig. Chiaraviglio Andrea nella concessione preferenziale di piccola derivazione d'acqua da un pozzo in comune di Carmagnola ad uso agricolo (Cod. Utenza TO10627 - Pratica 000671). Assenso.

pag. 60

#### **Provincia di Torino**

Determinazione del Dirigente del Servizio Gestione Risorse Idriche D.D. n. 534-28851 del 20/07/2009.

pag. 60

#### **Provincia di Torino**

Determinazione del Dirigente del Servizio Gestione Risorse Idriche D.D. n. 535-28852 del 20/07/2009.

pag. 60

#### **Provincia di Torino**

Determinazione del Dirigente del Servizio Gestione Risorse Idriche D.D. n. 536-28856 del 20/07/2009.

pag. 61

#### **Provincia di Torino**

Determinazione del Dirigente del Servizio Gestione Risorse Idriche D.D. n. 879-44588 del 18/11/2009.

pag. 61

#### **Provincia di Torino**

Determinazione del Dirigente del Servizio Gestione Risorse Idriche D.D. n. 705-36674 del 22/09/2009.

pag. 62

#### **Provincia di Torino**

Determinazione del Dirigente del Servizio Gestione Risorse Idriche D.D. n. 537-28857 del 20/07/2009.

pag. 62

#### **Provincia di Torino**

Determinazione del Dirigente del Servizio Gestione Risorse Idriche D.D. n. 481-26160 del 25/06/2009.

pag. 63

#### **Provincia di Torino**

Determinazione del Dirigente del Servizio Gestione Risorse Idriche D.D. n. 444-24170 del 08/06/2009.

pag. 63

#### **Provincia di Torino**

Determinazione del Dirigente del Servizio Gestione Risorse Idriche D.D. n. 612-32429 del 25/08/2009.

pag. 64

#### **Provincia di Torino**

Determinazione del Dirigente del Servizio Gestione Risorse Idriche D.D. n. 613-32432 del 25/08/2009.

pag. 64

#### **Provincia di Torino**

Determinazione del Dirigente del Servizio Gestione Risorse Idriche D.D. n. 499-26598 del 30/06/2009.

pag. 64

#### **Provincia di Torino**

Determinazione del Dirigente del Servizio Gestione Risorse Idriche D.D. n. 500-26600 del 30/06/2009.

pag. 65

#### **Provincia di Torino**

Determinazione del Dirigente del Servizio Gestione Risorse Idriche D.D. n. 501-26601 del 30/06/2009.

pag. 65

#### **Provincia di Torino**

Determinazione del Dirigente del Servizio Gestione Risorse Idriche D.D. n. 614-32433 del 25/08/2009.

pag. 66

#### **Provincia di Torino**

Determinazione del Dirigente del Servizio Gestione Risorse Idriche D.D. n. 538-28858 del 20/07/2009.

pag. 66

#### **Provincia di Torino**

Determinazione del Dirigente del Servizio Gestione Risorse Idriche D.D. n. 445-24172 del 08/06/2009.

pag. 67

#### **Provincia di Torino**

Determinazione del Dirigente del Servizio Gestione Risorse Idriche D.D. n. 502-26607 del 30/06/2009.

pag. 67

#### **Provincia di Torino**

Determinazione del Dirigente del Servizio Gestione Risorse Idriche D.D. n. 370-21278 del 18/05/2009.

pag. 68

#### **Provincia di Torino**

Determinazione del Dirigente del Servizio Gestione Risorse Idriche D.D. n. 503-26608 del 20/06/2009.

pag. 68

#### **Provincia di Torino**

Determinazione del Dirigente del Servizio Gestione Risorse Idriche D.D. n. 539-28859 del 20/07/2009.

pag. 69

**Provincia di Torino**

Determinazione del Dirigente del Servizio Gestione Risorse Idriche D.D. n. 443-24168 del 08/06/2009.

pag. 69

**Provincia di Torino**

Determinazione del Dirigente del Servizio Gestione Risorse Idriche D.D. n. 540-28860 del 20/07/2009.

pag. 69

**Provincia di Torino**

Determinazione del Dirigente del Servizio Gestione Risorse Idriche D.D. n. 449-24182 del 08/06/2009.

pag. 70

**Provincia di Torino**

Determinazione del Dirigente del Servizio Gestione Risorse Idriche D.D. n. 541-28862 del 20/07/2009.

pag. 70

**Provincia di Torino**

Determinazione del Dirigente del Servizio Gestione Risorse Idriche D.D. n. 615-32435 del 25/08/2009.

pag. 71

**Provincia di Torino**

Determinazione del Dirigente del Servizio Gestione Risorse Idriche D.D. n. 706-36675 del 22/09/2009.

pag. 71

**Provincia di Torino**

Determinazione del Dirigente del Servizio Gestione Risorse Idriche D.D. n. 896-46129 del 27/11/2009.

pag. 72

**Provincia di Torino**

Determinazione del Dirigente del Servizio Gestione Risorse Idriche D.D. n. 735-36678 del 28/09/2009.

pag. 72

**Provincia di Torino**

Determinazione del Dirigente del Servizio Gestione Risorse Idriche D.D. n. 371-21281 del 08/05/2009.

pag. 72

**Provincia di Torino**

Determinazione del Dirigente del Servizio Gestione Risorse Idriche D.D. n. 881-44584 del 18/11/2009.

pag. 73

**Provincia di Torino**

Determinazione del Dirigente del Servizio Gestione Risorse Idriche D.D. n. 893-46124 del 27/11/2009.

pag. 73

**Provincia di Torino**

Determinazione del Dirigente del Servizio Gestione Risorse Idriche D.D. n. 880-44586 del 18/11/2009.

pag. 74

**Provincia di Torino**

Determinazione del Dirigente del Servizio Gestione Risorse Idriche D.D. n. 775-39904 del 19/10/2009.

pag. 74

**Provincia di Torino**

Determinazione del Dirigente del Servizio Gestione Risorse Idriche D.D. n. 774-39901 del 19/10/2009.

pag. 75

**Provincia di Torino**

Determinazione del Dirigente del Servizio Gestione Risorse Idriche D.D. n. 773-39899 del 19/10/2009.

pag. 75

**Provincia di Torino**

Determinazione del Dirigente del Servizio Gestione Risorse Idriche D.D. n. 446-24173 del 08/06/2009.

pag. 76

**Provincia di Torino**

Determinazione del Dirigente del Servizio Gestione Risorse Idriche D.D. n. 882-44582 del 18/11/2009.

pag. 76

**Provincia di Torino**

Determinazione del Dirigente del Servizio Gestione Risorse Idriche D.D. n. 504-26610 del 30/06/2009.

pag. 76

**Provincia di Torino**

Determinazione del Dirigente del Servizio Gestione Risorse Idriche D.D. n. 505-26612 del 30/06/2009.

pag. 77

**Provincia di Torino**

Determinazione del Dirigente del Servizio Gestione Risorse Idriche D.D. n. 506-26614 del 30/06/2009.

pag. 77

**Provincia di Torino**

Determinazione del Dirigente del Servizio Gestione Risorse Idriche D.D. n. 542-28864 del 20/07/2009.

pag. 78

**Provincia di Torino**

Determinazione del Dirigente del Servizio Gestione Risorse Idriche D.D. n. 776-39906 del 19/10/2009.

pag. 78

**Provincia di Torino**

Determinazione del Dirigente del Servizio Gestione Risorse Idriche D.D. n. 611-32428 del 25/08/2009.

pag. 79

**Provincia di Torino**

Determinazione del Dirigente del Servizio Gestione Risorse Idriche D.D. n. 883-44578 del 18/11/2009.

pag. 79



**Provincia di Torino**

Determinazione del Dirigente del Servizio Gestione Risorse Idriche D.D. n. 616-32437 del 25/08/2009.  
pag. 80

**Provincia di Torino**

Determinazione del Dirigente del Servizio Gestione Risorse Idriche D.D. n. 447-24174 del 08/06/2009.  
pag. 80

**Provincia di Torino**

Determinazione del Dirigente del Servizio Gestione Risorse Idriche D.D. n. 736-36681 del 28/09/2009.  
pag. 81

**Provincia di Torino**

Determinazione del Dirigente del Servizio Gestione Risorse Idriche D.D. n. 737-36683 del 28/09/2009.  
pag. 81

**Provincia di Torino**

Determinazione del Dirigente del Servizio Gestione Risorse Idriche D.D. n. 894-46126 del 27/11/2009.  
pag. 81

**Provincia di Torino**

Determinazione del Dirigente del Servizio Gestione Risorse Idriche D.D. n. 480-26159 del 25/06/2009.  
pag. 82

**Provincia di Torino**

Determinazione del Dirigente del Servizio Gestione Risorse Idriche D.D. n. 372-21284 del 18/05/2009.  
pag. 82

**Provincia di Torino**

Determinazione del Dirigente del Servizio Gestione Risorse Idriche D.D. n. 738-36685 del 28/09/2009.  
pag. 83

**Provincia di Torino**

Determinazione del Dirigente del Servizio Gestione Risorse Idriche D.D. n. 738-36685 del 28/09/2009.  
pag. 83

**Provincia di Torino**

Determinazione del Dirigente del Servizio Gestione Risorse Idriche D.D. n. 739-36688 del 28/09/2009.  
pag. 84

**Provincia di Torino**

Determinazione del Dirigente del Servizio Gestione Risorse Idriche D.D. n. 884-44576 del 18/11/2009.  
pag. 84

**Provincia di Torino**

Determinazione del Dirigente del Servizio Gestione Risorse Idriche D.D. n. 885-44572 del 18/11/2009.  
pag. 85

**Provincia di Torino**

Determinazione del Dirigente del Servizio Gestione Risorse Idriche D.D. n. 448-24175 del 08/06/2009.  
pag. 85

**Provincia di Torino**

Determinazione del Dirigente del Servizio Gestione Risorse Idriche D.D. n. 610-32427 del 25/08/2009.  
pag. 86

**Provincia di Torino**

Determinazione del Dirigente del Servizio Gestione Risorse Idriche D.D. n. 895-46128 del 27/11/2009.  
pag. 86

**Provincia di Vercelli**

Ordinanza n. 0092547 del 16 dicembre 2009. Istanza in data 20.04.2009 della ditta Impresa Agricola Oppezzo Carlo per concessione di derivazione da acue sotterranee in Comune di Borgovercelli per uso agricolo. Pratica n. 1794.  
pag. 86

**Regione Piemonte**

**Settore Decentrato OO.PP. e Difesa Assetto Idrogeologico - Torino**

D.G.R. n. 44-5084 del 14/01/2002, D.G.R. n. 1-7321 del 08/10/2002. Domanda della Marietta S.p.A. per l'acquisizione di materiale d'alveo del torrente Stura, in corrispondenza del guado e dell'impianto idroelettrico Enel in loc. Porte-Mondrezza di Viù, per mc. 4861,58.  
pag. 87

**Regione Piemonte**

Conferenza dei Servizi, ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs 267/2000 e dell'art. 242 del D.Lgs 152/2006, per l'istruttoria e l'approvazione del Piano della Caratterizzazione di Bonifica nell'ambito dell'endo-procedimento dell'A.d.P., finalizzato all'attuazione di un programma di interventi, aree ex Fiat Avio e R.F.I., per la realizzazione del palazzo degli uffici regionali, dei nuovi comparti edilizi e delle opere infrastrutturali connesse. Verbale della Conferenza di Servizi del 9 novembre 2007.  
pag. 87

**ACCORDI DI PROGRAMMA**

**Regione Piemonte**

Proposta di modificazione all'Accordo di Programma relativo al PR.IN "Spina 2 - Framtek - Lancia" - Quinta proroga dei termini del procedimento.  
pag. 89

**COMUNICAZIONI DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO**

**Provincia di Torino**

Avviso di avvio del procedimento: accordo di programma tra Regione Piemonte Provincia di Torino, Comune di

Torino per "la realizzazione del primo stralcio degli interventi compresi nel Piano Strategico di Azione Ambientale connesso al termovalorizzatore del Gerbido".

pag. 89

**Regione Piemonte**

**Settore Decentrato OO.PP. e Difesa Assetto Idrogeologico - Cuneo**

Sig. Giovanni Piero Rabbia - Valdieri - taglio piante site in sponda sx del torrente Gesso loc. S. Barbara in comune di Valdieri. Comunicazione di avvio del procedimento (L.R. 7/2005 art. 13 e 14 c. 2).

pag. 89

**Regione Piemonte**

**Settore Pianificazione e Verifica Attività Estrattiva**

**AVVISO DI RETTIFICA** - Istanza 19/11/2009 Rinnovo della Concessione mineraria "Virauda Ceresei" sita nei Comuni di Lozzolo e Roasio (VC) - Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati e avvio del procedimento inerente la Fase di valutazione della procedura di VIA ai sensi dell'art. 13, comma 1 l.r. 40/1998.

pag. 90

**STATUTI ENTI LOCALI**

**Comune di Marsaglia (Cuneo)**

Statuto comunale (Approvato con deliberazione consiliare n. 18 del 28.11.2009).

pag. 90

**TARIFFE EROGAZIONE SERVIZI**

**Acque Potabili S.p.A. - Torino**

Rettifica tariffe acquedotto Usi Allevamento animale e Comunali.

pag. 103

## CONCORSI

ASL TO1 Comitato consultivo zonale - Torino

**Comunicazione ai sensi dell'art. 21 A.C.N. 29.07.2009 - Pubblicazione Graduatorie provvisorie anno 2009 Medici Veterinari aspiranti ad incarichi presso strutture del Servizio Sanitario Nazionale o altri Enti erogatori pubblici, ai sensi dell'art. 48 della Legge 833/78 e dell'art. 8 del D.Lgs. n. 502 del 1992 e successive modificazioni. Ambito Interprovinciale (Province AT, BI, NO, TO, VC, V.C.O.) (Aziende Regionali A.S.L. TO1, TO2, TO3, TO4, TO5, AT, BI, NO, VC, V.C.O.).**

Il Comitato Zonale Torino informa che le graduatorie provvisorie medici veterinari ambulatoriali anno 2009, ambito interprovinciale sono pubblicate mediante affissione all'Albo Aziendale dell'A.S.L. TO1 Via San Secondo 29 per il periodo 15.12.2009-29.12.2009.

Le stesse, ai fini della massima diffusione, sono visibili sul sito dell'A.S.L. TO1:

[www.asl102.to.it/comitatozonale.htm](http://www.asl102.to.it/comitatozonale.htm) fino al 13.01.2010 termine di scadenza entro il quale sarà possibile far pervenire eventuali istanze di riesame del punteggio, che saranno valutate solo se  *motivate e documentate*.

In nessun caso saranno accolte richieste di riesame spedite o consegnate in data successiva al 13.01.2010.

Dette istanze dovranno essere inoltrate al Presidente del Comitato Consultivo Zonale, Corso Giambone, 63 - 10134 Torino.

Azienda ospedaliera C.T.O. Maria Adelaide di Torino

**Concorso pubblico a n. 1 posto di Dirigente Medico Anestesia e Rianimazione.**

### Art. 1

#### Posti e trattamento economico

In esecuzione della determinazione n. 825 /2009/SAP del 25.11.2009 è stato indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico – Anestesia e Rianimazione

Alla predetta posizione funzionale è attribuito il trattamento economico previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per l'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria.

### Art. 2

#### Requisiti generali di ammissione

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

1. cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

2. idoneità fisica all'impiego. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego – con l'osservanza delle norme in materia di categorie protette – è effettuato, a cura dell'Azienda, prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente delle pubbliche amministrazioni e il personale dipendente degli istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1, del D.P.R. 20 dicembre

1979, n. 761, è dispensato dalla visita medica.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile.

### Art. 3

#### Requisiti specifici di ammissione

- diploma di laurea in medicina e chirurgia;
- specializzazione nella disciplina oggetto del concorso.

Il personale del ruolo sanitario, in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483, è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data. Alla specializzazione e al servizio nella disciplina sono equivalenti la specializzazione e il servizio in una delle discipline riconosciute equipollenti ai sensi della normativa regolamentare, concernente i requisiti di accesso all'incarico di direzione di struttura complessa per il personale del Servizio Sanitario Nazionale. Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 74 del D.P.R. n. 483/97, così come integrato dall'art. 8 del Decreto Legislativo 28 luglio 2000, n. 254, la specializzazione nella disciplina del concorso può essere sostituita dalla specializzazione in disciplina affine;

- iscrizione all'albo dell'ordine professionale, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando per la presentazione della domanda di ammissione.

### Art. 4

#### Presentazione delle domande: termine e modalità

La domanda di ammissione al concorso, da redigersi in carta semplice dovrà essere presentata alla S.C. «Amministrazione del Personale» (Ufficio Concorsi – 2° piano) dell'Azienda Ospedaliera C.T.O./Maria Adelaide (Via Zuretti, 29 – Torino) mediante:

- consegna diretta;
- raccomandata A.R.;
- agenzia di spedizione.

Il termine di presentazione delle domande di ammissione al concorso decorre dalla pubblicazione del presente bando nella «Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana», e scade alle ore 12.00 del trentesimo giorno successivo alla data della suddetta pubblicazione. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo. Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Nella domanda di ammissione i candidati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- a) cognome nome;
- b) la data, il luogo di nascita, e la residenza;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

- d) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione, o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) le eventuali condanne penali riportate;
- f) i titoli di studio posseduti;
- g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari, nonché la qualifica ed il periodo nei quali hanno prestato il servizio militare;
- h) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni, e le cause di cessazione di eventuali precedenti rapporti di pubblico impiego;
- i) il possesso dei requisiti generali e specifici prescritti per l'ammissione. Tali requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione;
- l) l'eventuale possesso di titoli che diano diritto ad usufruire di riserva, precedenza, o preferenza a parità di valutazione, secondo quanto indicato al successivo art. 9;
- m) il domicilio presso il quale deve essere fatta, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione, con esatta indicazione del codice di avviamento postale. In caso di mancata indicazione, varrà, ad ogni effetto, la residenza di cui alla precedenza lettera b);
- n) l'autorizzazione all'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale.

L'Azienda Ospedaliera C.T.O./Maria Adelaide non assume alcuna responsabilità né per eventuali ritardi o dissugli di postali o telegrafici delle proprie comunicazioni ai candidati, né per il caso di mancato o ritardato recapito di comunicazioni dirette ai candidati che sia da imputare a omessa o tardiva segnalazione di cambiamento dell'indirizzo indicato sulla domanda.

Ai sensi dell'art. 20 della Legge 5 febbraio 1992, n. 104, i candidati portatori di handicap hanno facoltà di indicare nella domanda di partecipazione al concorso l'ausilio necessario in relazione al proprio stato, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

#### Art. 5

##### Documenti relativi ai titoli

Alla domanda di ammissione devono essere allegati i seguenti documenti:

1. un curriculum formativo e professionale redatto in carta semplice, datato e firmato, che non può avere valore di autocertificazione;
2. un elenco, in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato.
3. documenti, titoli scientifici e di carriera che il candidato ritiene opportuno presentare, nel proprio interesse, agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria (es. stati di servizio, attestati di partecipazione a corsi di formazione, pubblicazioni). Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione di

punteggio. Ogni documento può essere presentato secondo una delle seguenti modalità:

- in originale *oppure*
  - in copia autenticata *oppure*
  - mediante dichiarazione sostitutiva di conformità all'originale del documento presentato in copia semplice.
- In caso di dichiarazione di conformità all'originale di più documenti, dovrà essere utilizzata un'unica dichiarazione sostitutiva. Alla dichiarazione sostitutiva, resa e sottoscritta dall'interessato, deve essere allegata copia fotostatica (non autenticata) di un documento di identità del sottoscrittore. Il documento di identità non deve essere allegato qualora la dichiarazione sostitutiva sia resa e sottoscritta dall'interessato dinanzi al funzionario competente a ricevere la documentazione; *oppure*
- mediante autocertificazione riguardante il fatto che il candidato è in possesso dei titoli indicati in un documento che non viene presentato.

Le dichiarazioni sostitutive e le autocertificazioni possono essere redatte secondo l'allegato modello a disposizione anche presso l'Ufficio Concorsi dell'Azienda C.T.O./Maria Adelaide, o scaricabile dal sito internet [www.cto.to.it](http://www.cto.to.it). In ogni caso per poter essere tenute in considerazione devono contenere tutti gli elementi compresi nel modello succitato e predisposto secondo le indicazioni di legge.

Le pubblicazioni, affinché siano oggetto di valutazione, devono essere prodotte in originale, in copia autenticata o in copia semplice corredata di dichiarazione sostitutiva di conformità all'originale.

Non saranno valutati i titoli presentati oltre i termini di scadenza, quelli non autenticati o non autocertificati ai sensi di legge.

#### Art. 6

##### Prove di esame

Le prove del concorso consisteranno in:

*Prova scritta:* relazione su di un caso clinico simulato, o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

*Prova pratica:* su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso. Per le discipline dell'area chirurgica, la prova, in relazione anche al numero dei candidati, si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica, ovvero con altre modalità a giudizio insindacabile della commissione.

La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

*Prova orale:* sulle materie inerenti alla disciplina messa a concorso, nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

La data e la sede delle prove di esame saranno comunicate al recapito indicato nella domanda non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove con raccomandata con avviso di ricevimento.

Qualora il numero dei candidati fosse particolarmente elevato, il diario delle prove scritte sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, 4ª serie speciale («Concorsi ed Esami»), non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime.

Art. 7

Valutazione dei titoli

La Commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- a) 20 punti per i titoli;
- b) 80 punti per le prove di esame.

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 30 punti per la prova pratica;
- c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: 10 punti;
- b) titoli accademici e di studio: 3 punti;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3 punti;
- d) curriculum formativo e professionale: 4 punti.

I punteggi per titoli sono distribuiti secondo i criteri di cui agli artt. 11 e 27 del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483.

Art. 8

Valutazione delle prove d'esame

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

Art. 9

Conferimento del posto

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza – a parità di punti – delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni e integrazioni.

Il possesso di detti titoli di preferenza deve essere dichiarato nella domanda di partecipazione al concorso.

Art. 10

Adempimenti del vincitore

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato dall'Azienda Ospedaliera C.T.O./Maria Adelaide, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a presentare, entro 30 giorni dal ricevimento della relativa comunicazione (pena la decadenza dai diritti conseguenti alla partecipazione al concorso), le dichiarazioni sostitutive inerenti al possesso dei requisiti già indicati nella domanda di partecipazione.

L'Azienda Ospedaliera procede alla stipula del contratto, nel quale sarà indicata la data di presa di servizio. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio.

Decorso inutilmente il termine assegnato per la presentazione della documentazione, l'Azienda Ospedaliera comunica di non dar luogo alla stipula del contratto.

Nello stesso termine, il destinatario deve dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato, e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

In caso contrario, unitamente ai documenti deve essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per

la nuova Azienda.

Art. 11

Assunzione

L'assunzione del vincitore sarà effettuata secondo le modalità consentite dalla legislazione vigente in tema di razionalizzazione delle assunzioni presso le pubbliche amministrazioni, fatte salve in ogni caso le autorizzazioni regionali in materia. Comunque, all'atto dell'eventuale immissione in servizio a tempo indeterminato, l'assunzione del vincitore sarà effettuata per un periodo di prova di mesi sei. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle due parti, il dipendente si intende confermato in servizio, e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti. Decade dai diritti conseguenti alla partecipazione al concorso chi abbia conseguito l'assunzione mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Art. 12

Utilizzo della graduatoria

La graduatoria dei vincitori sarà pubblicata nel «Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte», e sarà valida per trentasei mesi dalla data della pubblicazione stessa, salvo diverso termine eventualmente stabilito da successive disposizioni di legge.

Art. 13

Ritiro dei documenti

Entro nove mesi dall'approvazione della graduatoria, i candidati potranno richiedere, con spese a loro carico, la restituzione dei documenti presentati per la partecipazione al concorso. Decorso tale termine, l'Azienda potrà procedere al macero del materiale, senza alcuna responsabilità, salvo le necessità connesse ad eventuali procedure giurisdizionali.

Art. 14

Norme finali

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, valgono le norme di cui al D.P.R. n. 761/79, al D.P.R. n. 487/94, al C.C.N.L. nel tempo vigente, ed al D.P.R. n. 483/97 e successive modificazioni.

L'Azienda Ospedaliera C.T.O./Maria Adelaide si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente bando (o parte di esso) qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Le operazioni di sorteggio dei componenti della commissione esaminatrice del concorso, si terranno in seduta pubblica presso il Presidio Ospedaliero C.T.O., S.C. «Amministrazione del Personale» (via Zuretti, 29 – Torino), e saranno effettuate alle ore 10.00 del primo giorno successivo alla scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

Il presente bando è stato emanato nell'osservanza della legge 10 aprile 1991, n. 125, in materia di pari opportunità per l'accesso al lavoro; della legge 12 marzo 1999, n. 68 in materia di assunzioni riservate ai disabili e agli altri aventi diritto all'assunzione obbligatoria; della legge 23 novembre 1998, n. 407, riguardo ai benefici in materia di assunzioni riservate ai familiari delle vittime del terrorismo e della criminalità organizzata.

Ai sensi delle Leggi 2 settembre 1980, n. 574, e 31 mag-

gio 1975, n. 191, come modificate dall'art. 39 del Decreto Legislativo 12 maggio 1995, n. 196, a sua volta modificato dall'art. 18 del Decreto Legislativo 8 maggio 2001, n. 215, il posto messo a concorso è riservato ai volontari delle Forze Armate congedati senza demerito.

Per informazioni, rivolgersi alla S.C. «Amministrazione del Personale» dell'Azienda Ospedaliera C.T.O./Maria Adelaide (via Zuretti, 29 – Torino – tel. 011/6933-204/670).

Il Direttore della Struttura Complessa  
Amministrazione del Personale  
Renata Molinar Roet

Azienda ospedaliera C.T.O. Maria Adelaide di Torino

**Avviso di selezione per l'attribuzione di n. 4 Borse di Studio, della durata di due anni ciascuna, per il progetto di ricerca "Realizzazione e applicazione clinica di un nuovo sostituto cutaneo per il trattamento delle ustioni".**

In esecuzione della determinazione n. 854/2009/SAP del 03/12/2009, adottata dal Direttore della S.C. Amministrazione del Personale dell'Azienda C.T.O./M. Adelaide di Torino, è emesso avviso di selezione per l'attribuzione di n. 4 Borse di Studio, della durata di due anni ciascuna, per un progetto di ricerca dal titolo: "Realizzazione e applicazione clinica di un nuovo sostituto cutaneo per il trattamento delle ustioni" destinate come segue:

- n. 2 Borse di Studio destinate a candidati che siano in possesso della Laurea in Scienze Biologiche vecchio ordinamento o Laurea Magistrale in Scienze Biologiche, l'importo complessivo lordo (comprensivo di IRPEF ed IRAP) è di €45.000,00 (quarantacinquemila) ciascuna e comporta un impegno settimanale di 38 ore;

- n. 1 Borsa di Studio destinata a candidati che siano in possesso della Laurea Magistrale in Biotecnologie Mediche, l'importo complessivo lordo (comprensivo di IRPEF ed IRAP) è di €38.000,00 (trentottomila) e comporta un impegno settimanale di 38 ore;

- n. 1 Borsa di Studio destinata a candidati che siano in possesso del Diploma Universitario di Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del D.lgs del 30/12/1992 n. 502, e successive modificazioni oppure diplomi equipollenti ai sensi del decreto del Ministero della Sanità 27/7/2000 (sez. B della tabella), l'importo complessivo lordo (comprensivo di IRPEF ed IRAP) è di €32.000,00 (trentaduemila) e comporta un impegno settimanale di 36 ore.

Tutti i candidati delle quattro Borse di Studio devono possedere una acquisita esperienza nel campo della manipolazione di cute alloplastica e colture di fibroblasti e cheratinociti in quanto l'attività è da svolgersi presso la Banca della Cute dell'Azienda Ospedaliera C.T.O./M. Adelaide.

Le domande redatte in carta libera ed indirizzate al Direttore Generale dell'A.O. C.T.O./M. Adelaide – Via Zuretti 29, 10126 Torino - dovranno pervenire, a mezzo posta o consegnate all'Ufficio Protocollo dell'Azienda Ospedaliera, perentoriamente entro le ore 12 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del bando

sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo. Il suddetto termine è perentorio, posto cioè a pena di esclusione.

I Candidati devono inoltre dichiarare, in carta semplice, su un foglio a parte, datato e firmato:

- a) di essere consapevoli che il conferimento della Borsa di Studio non instaura alcun rapporto di lavoro con l'Azienda Ospedaliera C.T.O./M. Adelaide, nè con altri Enti o Istituzioni presso cui venga eventualmente svolta l'attività di ricerca;

- b) di non avere rapporti di lavoro di dipendente con altri Enti pubblici o privati a tempo indeterminato.

Alla domanda di partecipazione devono essere allegati i seguenti documenti:

- a) curriculum formativo e professionale, in carta semplice, datato e firmato;

- b) elenco dei documenti e dei titoli allegati;

- c) documentazione, ove esistente, attestante eventuali altre attività quali partecipazione a convegni, pubblicazioni scientifiche.

Ogni documento può essere presentato secondo una delle seguenti modalità:

- In originale

*Oppure*

- In copia Autenticata

*Oppure*

- Mediante dichiarazione sostitutiva di conformità all'originale del documento presentato in copia semplice. In caso di dichiarazione di conformità all'originale di più documenti, dovrà essere utilizzata un'unica dichiarazione sostitutiva.

Alla dichiarazione sostitutiva, resa e sottoscritta dall'interessato, deve essere allegata copia fotostatica (non autenticata) di un documento di identità del sottoscrittore. Il documento di identità non deve essere allegato qualora la dichiarazione sostitutiva sia resa e sottoscritta dall'interessato dinanzi al funzionario competente a ricevere la documentazione.

*Oppure*

- Mediante autocertificazione riguardante il fatto che il candidato è in possesso dei titoli indicati in un documento che non viene presentato.

Le pubblicazioni, affinché siano oggetto di valutazione, devono essere prodotte in originale, in copia autenticata o in copia semplice corredata di dichiarazione sostitutiva di conformità all'originale.

Non saranno valutati i titoli presentati oltre i termini di scadenza, quelli non autenticati o non autocertificati ai sensi di legge.

L'assegnazione delle Borse di Studio sarà disposta previa redazione di graduatorie dei candidati ammessi nel rispetto dei seguenti criteri e delle seguenti modalità operative:

Valutazione dei titoli di merito:

- titoli di carriera fino a un massimo di punti 10

- titoli accademici e di studio fino a un massimo di punti 10

- pubblicazioni e altri titoli scientifici fino a un massimo di punti 10

- curriculum formativo e professionale fino a un massimo

di punti 20

Valutazione del colloquio fino a un massimo di punti 50.

Il candidato che non raggiungerà nel colloquio una valutazione di almeno 26/50, non sarà considerato idoneo.

In caso di rinuncia o decadenza dell'assegnatario la borsa di studio potrà essere attribuita, seguendo la graduatoria, al successivo candidato idoneo.

L'assegnatario dovrà stipulare polizza di assicurazione infortuni a proprio favore.

L'A.O. C.T.O./M. Adelaide si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente bando (o parte di esso) qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Il Direttore della Struttura Complessa

Amministrazione del Personale

Renata Molinar Roet

Azienda ospedaliera C.T.O. Maria Adelaide di Torino

**Avviso di selezione per l'attribuzione di n. 1 Borsa di Studio per il progetto finalizzato "La gestione delle metallo proteasi nelle lesioni croniche".**

In esecuzione della determinazione n. 880/2009/SAP del 09/12/2009, adottata dal Direttore della S.C. Amministrazione del Personale dell'Azienda C.T.O./M. Adelaide di Torino, è emesso avviso di selezione per l'attribuzione di n. 1 Borsa di Studio per un progetto finalizzato dal titolo: "La gestione delle metallo proteasi nelle lesioni croniche", destinata a candidati in possesso della laurea in Medicina e Chirurgia, abilitazione e iscrizione all'Ordine dei Medici e Chirurghi e diploma di specializzazione in Chirurgia Plastica.

Costituirà titolo preferenziale l'aver svolto studi e/o pubblicazioni scientifiche sul tema delle lesioni croniche della cute (ulcere cutanee).

La durata della Borsa di Studio è di mesi 3; l'importo complessivo lordo (comprensivo di IRPEF ed IRAP) è di € 4.000,00 (quattromila) e comporta un impegno settimanale di 24 ore da svolgersi presso il la S.C. Chirurgia Plastica Generale dell'A.O. C.T.O./M. Adelaide.

Le domande redatte in carta libera ed indirizzate al Direttore Generale dell'A.O. C.T.O./M. Adelaide – Via Zuretti 29, 10126 Torino - dovranno pervenire, a mezzo posta o consegnate all'Ufficio Protocollo dell'Azienda Ospedaliera, perentoriamente entro le ore 12 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo. Il suddetto termine è perentorio, posto cioè a pena di esclusione.

I Candidati devono inoltre dichiarare, in carta semplice, su un foglio a parte, datato e firmato: a) di essere consapevoli che il conferimento della Borsa di Studio non instaura alcun rapporto di lavoro con l'Azienda Ospedaliera C.T.O./M. Adelaide, nè con altri Enti o Istituzioni presso cui venga eventualmente svolta l'attività di ricerca; b) di non avere rapporti di lavoro di dipendente con altri Enti pubblici o privati a tempo indeterminato.

Alla domanda di partecipazione devono essere allegati i seguenti documenti:

a) curriculum formativo e professionale, in carta semplice, datato e firmato;

b) elenco dei documenti e dei titoli allegati;

c) documentazione, ove esistente, attestante eventuali altre attività quali partecipazione a convegni, pubblicazioni scientifiche.

Ogni documento può essere presentato secondo una delle seguenti modalità:

- In originale

*Oppure*

- In copia Autenticata

*Oppure*

- Mediante dichiarazione sostitutiva di conformità all'originale del documento presentato in copia semplice. In caso di dichiarazione di conformità all'originale di più documenti, dovrà essere utilizzata un'unica dichiarazione sostitutiva.

Alla dichiarazione sostitutiva, resa e sottoscritta dall'interessato, deve essere allegata copia fotostatica (non autenticata) di un documento di identità del sottoscrittore. Il documento di identità non deve essere allegato qualora la dichiarazione sostitutiva sia resa e sottoscritta dall'interessato dinanzi al funzionario competente a ricevere la documentazione.

*Oppure*

- Mediante autocertificazione riguardante il fatto che il candidato è in possesso dei titoli indicati in un documento che non viene presentato.

Le pubblicazioni, affinché siano oggetto di valutazione, devono essere prodotte in originale, in copia autenticata o in copia semplice corredata di dichiarazione sostitutiva di conformità all'originale.

Non saranno valutati i titoli presentati oltre i termini di scadenza, quelli non autenticati o non autocertificati ai sensi di legge.

L'assegnazione della presente borsa di Studio sarà disposta previa redazione di graduatoria dei candidati ammessi nel rispetto dei seguenti criteri e delle seguenti modalità operative:

Valutazione dei titoli di merito:

- titoli di carriera fino a un massimo di punti 10

- titoli accademici e di studio fino a un massimo di punti 10

- pubblicazioni e altri titoli scientifici fino a un massimo di punti 10

- curriculum formativo e professionale fino a un massimo di punti 20

Valutazione del colloquio fino a un massimo di punti 50.

Il candidato che non raggiungerà nel colloquio una valutazione di almeno 26/50, non sarà considerato idoneo.

In caso di rinuncia o decadenza dell'assegnatario la borsa di studio potrà essere attribuita, seguendo la graduatoria, al successivo candidato idoneo.

L'assegnatario dovrà stipulare polizza di assicurazione infortuni a proprio favore.

L'A.O. C.T.O./M. Adelaide si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente bando (o parte di esso) qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Il Direttore della S.C. Amministrazione del Personale

Renata Molinar Roet

Azienda ospedaliera Santa Croce e Carle di Cuneo

**Avviso pubblico finalizzato alla raccolta di curricula, con espletamento di colloquio e/o prova pratica, per posti diversi del ruolo amministrativo.**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale adottata in data odierna, si dà pubblico avviso finalizzato alla raccolta di curricula, con espletamento di colloquio e/o prova pratica, in previsione della possibile copertura di posti, la cui quantificazione è rinviata a fase successiva, tramite mobilità esterna, nei seguenti profili del ruolo amministrativo:

- Assistente Amministrativo (categoria C)
- Coadiutore Amministrativo Esperto (categoria Bs)
- Coadiutore Amministrativo (categoria B)

Possono presentare domanda di partecipazione alla presente procedura i dipendenti a tempo indeterminato appartenenti al ruolo amministrativo delle Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Nazionale o di altre Pubbliche Amministrazioni, che abbiano superato il periodo di prova, inquadrati nei sottoelencati profili:

*Assistente Amministrativo* (categoria C, ex VI° livello) presso Aziende o Enti del Servizio Sanitario Nazionale o qualifiche corrispondenti presso altre Pubbliche Amministrazioni;

*Coadiutore Amministrativo Esperto* (categoria Bs, ex V° livello) presso Aziende o Enti del Servizio Sanitario Nazionale o qualifiche corrispondenti presso altre Pubbliche Amministrazioni;

*Coadiutore Amministrativo* (categoria B, ex IV° livello) presso Aziende o Enti del Servizio Sanitario Nazionale o qualifiche corrispondenti presso altre Pubbliche Amministrazioni;

ed in possesso della piena idoneità specifica alla mansione inerente il profilo di inquadramento.

I requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande ed il difetto anche di uno solo degli stessi comporta l'esclusione dalla presente procedura.

Il termine per la presentazione delle domande scade il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione dell'estratto del presente avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande di ammissione all'avviso possono essere consegnate all'Ufficio Concorsi presso la sede in Cuneo – c.a.p. 12100 – C.so Carlo Brunet n. 19/A (nel seguente orario: dal lunedì al venerdì dalle ore 10,00 alle ore 12,00; il giovedì anche dalle ore 14,00 alle ore 16,00).

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine di scadenza suindicato; a tale fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

Nelle domande, redatte in carta semplice secondo lo schema allegato, gli aspiranti, consapevoli delle sanzioni penali previste nel caso di dichiarazioni mendaci, falsità

negli atti, o esibizione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità, dovranno dichiarare, sotto la loro personale responsabilità:

- a) cognome e nome, la data ed il luogo di nascita, la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate, ancorché non trascritte nel certificato penale del casellario giudiziale ai sensi dell'art. 25 del D.P.R. 14.11.2002 n. 313;
- e) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari (limitatamente agli aspiranti di sesso maschile);
- f) l'Azienda o Ente della Pubblica Amministrazione di cui sono dipendenti;
- g) la qualifica rivestita;
- h) di aver superato il periodo di prova nella qualifica rivestita;
- i) i titoli accademici o di studio posseduti
- j) i servizi prestati precedentemente presso altre Pubbliche Amministrazioni od altri Enti ed eventuali cause di risoluzione del rapporto di lavoro;
- k) di non essere mai stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- l) di essere fisicamente idonei allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo di inquadramento;
- m) l'eventuale invalidità, con indicazione della percentuale;
- n) i motivi per cui si chiede il trasferimento;
- o) di autorizzare il trattamento dei dati conferiti che è obbligatorio;
- p) di accettare le condizioni fissate dall'avviso.
- q) il domicilio presso il quale deve essere fatta, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione.

Alla domanda di partecipazione gli interessati dovranno allegare:

- stato di servizio giuridico ed economico (con indicazione di ogni dato relativo alla retribuzione – l'indicazione delle assenze dal lavoro negli ultimi tre anni per malattia, aspettative, congedi parentali, ecc. – la dichiarazione che non vi siano condanne penali o procedimenti penali in corso – eventuali sanzioni disciplinari);
- dettagliato curriculum formativo e professionale, nel quale dovranno essere specificate le tipologie di attività amministrative svolte nell'ambito del servizio di appartenenza ed i titoli di studio posseduti;
- fotocopia di documento di identità.

L'Azienda, mediante apposita Commissione Tecnica, sottoporrà i candidati a colloquio e/o prova pratica, al fine di conoscere la specifica professionalità degli interessati in ragione delle esigenze aziendali.

I candidati saranno avvisati, mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento, con un preavviso di almeno quindici giorni, della data e del luogo di effettuazione del colloquio e/o della prova pratica.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da i-



nesatte indicazioni del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici.

Ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 e successive modificazioni si rende noto che il trattamento dei dati personali comunicati all'Azienda è finalizzato esclusivamente all'espletamento della procedura connessa al presente avviso.

La partecipazione all'avviso comporta l'accettazione senza riserve, da parte degli aspiranti, di tutte le condizioni fissate dal presente bando.

Il presente avviso non vincola in alcun modo questa Amministrazione che si riserva la facoltà, sulla base dei curricula presentati e del colloquio e/o prova pratica, di individuare le persone maggiormente idonee alla copertura dei posti e la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare, sospendere, revocare in tutto o in parte o modificare il presente bando a suo insindacabile giudizio senza obbligo di notifica e senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

Per informazioni rivolgersi al Servizio Personale presso la sede in Cuneo, Corso Carlo Brunet, 19/A - Tel. 0171/643348-643347. Sito internet: [www.ospedale.cuneo.it](http://www.ospedale.cuneo.it). Cuneo, 1 dicembre 2009

Il Direttore Generale  
Giorgio Gatti

*Schema esemplificativo della domanda di ammissione all'avviso (da non utilizzare quale "modulo" per la compilazione della domanda).*

Al Direttore Generale  
dell'Azienda Ospedaliera S.Croce e Carle  
Cuneo

Il sottoscritto ..... nato a ..... il .....residente in ..... Via .....chiede di essere ammesso a partecipare all'avviso pubblico finalizzato alla raccolta di curricula, con espletamento di colloquio e/o prova pratica, in previsione della possibile copertura di posti del ruolo amministrativo.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste nel caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti, o esibizione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità, ai sensi delle disposizioni di cui al D.P.R. 445 del 28.12.2000, dichiara sotto la propria personale responsabilità:

- 1) di essere in possesso della cittadinanza italiana (o di requisito equivalente - da specificare)
- 2) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di ..... (ovvero: di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo .....);
- 3) di non aver mai riportato condanne penali (ovvero: di aver riportato le seguenti condanne penali - da indicare anche se non ne è prevista la certificazione ai sensi dell'art. 25 del D.P.R. 14.11.2002 n. 313 .....);
- 4) di essere, nei confronti degli obblighi militari, nella seguente posizione.....;
- 5) di essere dipendente a tempo indeterminato della seguente Pubblica Amministrazione .....;
- 6) di rivestire la seguente qualifica .... (categoria ...);

7) di aver superato il periodo di prova nella qualifica di cui al precedente punto 6);

8) di essere in possesso di.....(indicare il titolo di studio specifico posseduto) conseguito presso.....nell'anno.....;

9) di aver precedentemente prestato servizio presso altre Pubbliche Amministrazioni od altri Enti come di seguito indicato ..... (specificare anche le eventuali cause di risoluzione del rapporto di lavoro);

10) di non essere mai stato dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

11) di essere fisicamente idoneo allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo di inquadramento;

12) di avere un'invalidità riconosciuta nella percentuale del \_\_\_\_% (ovvero: di non avere invalidità);

13) di partecipare alla presente procedura per le seguenti motivazioni:.....;

14) di autorizzare il trattamento dei dati conferiti ai soli fini dell'espletamento della presente procedura;

15) di accettare tutte le condizioni di cui al presente avviso;

16) che l'indirizzo al quale deve essergli fatta ogni necessaria comunicazione relativa al presente avviso è il seguente ..... tel.....

e allega alla presente domanda la seguente documentazione:

- stato di servizio giuridico ed economico (con indicazione di ogni dato relativo alla retribuzione – l'indicazione delle assenze dal lavoro negli ultimi tre anni per malattia, aspettative, congedi parentali, ecc. – la dichiarazione che non vi siano condanne penali o procedimenti penali in corso – eventuali sanzioni disciplinari);

- dettagliato curriculum formativo e professionale, con indicazione della tipologia di attività amministrative svolte nell'ambito del servizio di appartenenza e dei titoli di studio posseduti;

- fotocopia di documento di identità.

data.....

Firma.....

Azienda ospedaliera Santi Antonio e Biagio e Cesare Arrigo di Alessandria

**Graduatoria concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico di Ortopedia e Traumatologia per S.C. Ortopedia e Traumatologia Pediatrica.**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico di Ortopedia e Traumatologia per S.C. Ortopedia e Traumatologia Pediatrica.

Pubblicazione della graduatoria di merito approvata con determinazione dirigenziale n. 491 del 01.12.2009:

1	Zucca Alessandro	punti 80,15
2	Acquaro Paola	punti 74,20

Il Direttore Generale  
Nicola Giorgione

Azienda ospedaliera Santi Antonio e Biagio e Cesare Ar-rigo di Alessandria

**Graduatoria concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico di Oncologia.**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico di Oncologia.

Pubblicazione della graduatoria di merito approvata con determinazione dirigenziale n. 471 del 12.11.2009:

	<i>Punti</i>
1 Grosso Federica	89,70
2 Guglielmini Pamela	80,70
3 Sonaglio Claudia	77,16
4 Vana Federica	76,80
5 Boitano Monica	74,20
6 Polimeni Maria Antonia	74,16
7 Vandone Anna Maria	74,10
8 Imarisio Ilaria	71,30
9 Russo Lucianna Maria	71,00
10 Campadelli Enrico	66,20
11 Massoni Carola	65,05

Il Direttore Generale  
Nicola Giorgione

Azienda ospedaliera Santi Antonio e Biagio e Cesare Ar-rigo di Alessandria

**Graduatoria concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 4 posti di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere.**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 4 posti di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere.

Pubblicazione della graduatoria di merito approvata con determinazione dirigenziale n. 459 del 09.11.2009:

	<i>Punti</i>
1 Castellaro Roberto	78,32
2 Montani Barbara	70,36
3 Crosby Monica	68,21
Estrella Rosina	
4 Caravella Lara	64,87
5 Causa Francesca	n. 03.10.1986 61,00
6 Damiani Marzia	n. 06.08.1975 61,00
Ernestina	
7 Anichini Giovanni	60,17
8 Ferrari Francesco	59,12
9 Torti Serena Anna	59,00
10 Oddo Sabrina	58,87
11 Vallini Gloria	58,33
12 Cardona Mara Grazia	57,75
13 Rinaldi Valeria	57,00
14 Spadaro Davide	56,30
15 Marinelli Veronica	n. 16.11.1985 56,00
16 Pizzo Eleonora	n. 30.12.1983 56,00
17 Marongiu Tiziana	n. 03.08.1985 55,00
18 Zoppellaro Dania	n. 28.06.1980 55,00
19 Miale Lucia	54,70
20 Tirlea Liliana	54,61

21 Russo Simona Maria		54,03
22 Topa Vicentiu		53,01
23 Stanzu' Carmelo	n. 19.07.1986	53,00
24 Lazzarini Michela	n. 07.03.1981	53,00
25 Pidala' Vincenzo Gianlu- ca		52,26
26 Topa Violeta	n. 20.04.1978	52,01
27 Quagliozzi Fortunella	n. 28.02.1967	52,01
28 Siro Giuseppe	n. 22.05.1985	52,00
29 Zinni Ivan	n. 29.12.1980	52,00
30 Urso Maria Antonietta	n. 12.12.1979	52,00
31 Dubrowska Elzbieta	n. 17.05.1969	52,00
32 Pidala' Leone		51,27
33 Sollima Francesca	n. 10.04.1981	51,00
34 Barbagallo Demis	n. 02.07.1979	51,00
35 Codreanu Marioara		50,27
36 Vizzotto Stefano		50,01
37 Gennaro Giovanna		50,00
38 Staniczek Malgorzata Ewa		49,00

Il Direttore Generale  
Nicola Giorgione

Azienda ospedaliera Santi Antonio e Biagio e Cesare Ar-rigo di Alessandria

**Graduatoria concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n.2 posti di Collaboratore Professionale Sanitario Tecnico Sanitario di Radiologia Medica.**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n.2 posti di Collaboratore Professionale Sanitario Tecnico Sanitario di Radiologia Medica. Pubblicazione della graduatoria di merito approvata con determinazione dirigenziale n. 460 del 09.11.2009:

	<i>Punti</i>
1 Sumatra Maria Pia	77,03
2 Tornambe' Gioacchino	70,87
3 Laviola Antonio	69,16
4 De Pinto Elisa	69,11
5 Zampillo Cinzia	68,63
6 Caserta Giacomo	66,02
7 Paris Alessandra	n. 24.08.1986 66,01
8 Repetto Lorenzo	n. 20.05.1985 66,01
9 Vittori Federico	n. 23.09.1982 66,00
10 Vitagliano Lidia	n. 23.08.1980 66,00
11 Raiano Vincenzo	65,07
12 Di Domenico Fabio	65,02
13 Liparulo Alessandro	61,34
14 Bernardi Luca	n. 02.04.1986 61,02
15 Mastropaolo Antonio	n. 30.10.1962 61,02
16 Guidolotti Valentina	n. 10.07.1985 61,00
17 Tanzi Matteo	n. 13.07.1981 61,00
18 Mignogna Salvatore	59,12
19 Faedda Francesco	54,00

Il Direttore Generale  
Nicola Giorgione

Azienda ospedaliera Santi Antonio e Biagio e Cesare Ar-rigo di Alessandria

**Graduatoria concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 4 posti di Operatore Socio Sanitario.**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 4 posti di Operatore Socio Sanitario.

Pubblicazione della graduatoria di merito approvata con determinazione dirigenziale n. 435 del 29.10.2009:

		<i>Punti</i>
1	Bigaran Cristina	60,05
2	Carfagna Roberta	58,10
3	Basoli Cristina	56,70
4	Bussolo Cristina	56,10
5	Cresta Paola	55,70
	Luisella	
6	Bovino Ada	54,40
7	Di Gemma	53,50
	Gianluca	
8	Cadeddu Fabiana	n. 25.03.1981 52,00
9	Chimenti Giulia	n. 06.02.1958 52,00
10	Bonasera Carmen	51,40
11	Bruzzese Stella	51,10
	Anna	
12	Canevari Carla	51,00
13	Biasio Andrea	50,35
14	Del Maffeo	50,10
	Mickaela	
15	Artenie Elena	50,00
16	D'Alò Maria	49,10
17	Ardito Daniela	n. 11.06.1980 49,05
18	Boaretto Monica	n. 14.07.1968 49,05
	Silvia	
19	Borcila	coniugato 49,00
	Gabriel Dan	con figlio minore
20	Carraro Ezio	n. 28.07.1965 49,00
21	Alcantara Maria	n. 12.03.1960 49,00
	Rosina	
22	Naranjo Maria	48,60
	Alba	
23	Cusenza Giuseppe	48,05
24	Colosimo Marcello	47,25
25	Borzoni Giovanni	47,15
26	Bertolotto	47,00
	Antonella	
27	Bocchino Adelia	46,30
28	Beghi Fiorenza	46,25
29	Cormaci Caterina	46,20
30	Scinardo	46,15
	Tabernacolo Maria	
31	Cavallero Lorena	46,10
32	Carrafa Michele	46,05
33	Bertora Maria	46,00
	Angela Rosa	
34	Carraro Emanuela	45,65
35	Caruso Anna	45,05
36	Cappellari Barbara	n. 16.05.1981 45,00
37	Ballacchino	n. 12.08.1962 45,00
	Vincenza	

38	Ancione Daniela	43,15
39	Beretta Stefania	43,10
40	Casarano Laura	43,05
41	Alicata Alessia	43,00
42	Betto Mara	42,20

Il Direttore Generale

Nicola Giorgione

Azienda ospedaliera Santi Antonio e Biagio e Cesare Ar-rigo di Alessandria

**Graduatoria concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico di Urologia.**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico di Urologia.

Pubblicazione della graduatoria di merito approvata con determinazione dirigenziale n. 439 del 29.10.2009:

	<i>Punti</i>
1	Cortese Fiorenza Caterina 71,58
2	Ferraro Muriel 69,75

Il Direttore Generale

Nicola Giorgione

Azienda ospedaliera Santi Antonio e Biagio e Cesare Ar-rigo di Alessandria

**Graduatoria concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico di Neurologia.**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico di Neurologia.

Pubblicazione della graduatoria di merito approvata con determinazione dirigenziale n. 438 del 29.10.2009:

	<i>Punti</i>
1	Bonanni Ivan 84,50
2	Fancellu Roberto 82,00
3	Dell'Acqua Maria Luisa 78,42

Il Direttore Generale

Nicola Giorgione

Azienda ospedaliera Santi Antonio e Biagio e Cesare Ar-rigo di Alessandria

**Pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato a n. 1 posto di Dirigente Medico Ginecologia ed Ostetricia.**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 643 del 30.11.2009, è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato del seguente posto:

*Ruolo sanitario*

Profilo Professionale: Dirigente Medico

n. 1 Dirigente Medico di Ginecologia ed Ostetricia

Al predetto profilo professionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni di legge nonché dagli accordi nazionali sindacali in vigore per il personale del Servizio Sanitario Nazionale.

La procedura per l'espletamento del concorso in argomento è disciplinata dalle disposizioni di cui al D.Lgs. 30

dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni, al D.Lgs. 3 febbraio 1993, n. 29 e successive modificazioni ed integrazioni, al D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni, al D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483, ed ai D.Lgs. 229/99 e 254/2000 e tenuto conto di quanto previsto in materia di assunzioni riservate dal D.Lgs. 8.5.2001, n. 215.

*Requisiti generali di ammissione (Art. 1 D.P.R. 483/97)*

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego è effettuato, a cura dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera prima dell'immissione in servizio. Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

*Requisiti specifici di ammissione (Art. 24 D.P.R. 483/97)*

a) laurea in medicina e chirurgia;

b) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o equipollente; ai sensi dell'art. 8 del D.Lgs. 28.7.2000 n. 254 possono accedere al concorso coloro che siano in possesso di specializzazione in disciplina affine.

Il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del D.P.R. 483/97 è esentato dalla specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le A.S.L. e le Aziende Ospedaliere diverse da quella di appartenenza.

c) iscrizione all'albo dell'ordine professionale, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di ammissione.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

*Presentazione delle domande (Artt. 2 - 3 D.P.R. 483/97)*

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice, secondo lo schema allegato al bando comprensivo di facsimile di dichiarazione sostitutiva di certificazioni e di atto di notorietà, dovranno essere inviate, entro il perentorio termine del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica, esclusivamente a mezzo posta per raccomandata con avviso di ricevimento a: Direttore Generale Azienda Ospedaliera "SS. Antonio e Biagio e Cesare Arrigo" - Via Venezia n. 16 - 15100 Alessandria. La firma in calce alla domanda non è più soggetta ad autenticazione.

Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine per l'invio della domanda si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Ai fini dell'ammissione al concorso farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Gli interessati sotto la propria responsabilità devono espressamente indicare:

1. il cognome e il nome;
2. la data, il luogo di nascita e la residenza;
3. il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
4. il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
5. le eventuali condanne penali riportate; in caso negativo dichiarare espressamente di non averne riportate;
6. i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti in cui i titoli sono stati conseguiti;
7. la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
8. i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego. In caso negativo dichiarare espressamente di non avere prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
9. il possesso dei requisiti specifici per l'ammissione al concorso;
10. l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
11. il domicilio presso il quale deve, a tutti gli effetti, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata nella domanda di ammissione al concorso.

L'amministrazione declina, sin d'ora, ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

*Documentazione da allegare alla domanda*

Alla domanda di ammissione al concorso, redatta secondo lo schema esemplificativo allegato al presente bando, i candidati devono allegare:

1. un curriculum formativo e professionale, in carta semplice, datato e firmato;
2. iscrizione all'Albo Professionale, attestata da certificato datato non anteriormente a sei mesi rispetto alla data di scadenza del bando;
3. documentazione attestante il possesso dei requisiti specifici richiesti dal bando;
4. tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito;
5. elenco in carta semplice ed in triplice copia dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato;
6. gli eventuali documenti comprovanti il diritto a precedenza o preferenza nella nomina. Ove non allegati o non regolari, detti documenti non verranno considerati per i rispettivi effetti.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà è peraltro possibile comprovare la conformità all'originale della copia di pubblicazione, ovvero di titoli di studio o di ser-

vizio o di altro documento (artt. 19 e 47 D.P.R. 28.12.2000, n. 445).

Le dichiarazioni sostitutive rese dai candidati ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 dovranno contenere tutti gli elementi utili e necessari ai fini della valutazione; dichiarazioni carenti in tutto o in parte di tali elementi potranno determinare l'esclusione dalla valutazione. La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà è presentata unitamente ad una copia fotostatica ancorché non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore. E' riservata a questa Amministrazione la facoltà di richiedere quelle integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti che saranno legittimamente attuabili e necessarie.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e materialmente presentate.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabiliti, saranno dichiarati decaduti dal concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

*Commissione esaminatrice (Art. 25 D.P.R. 483/97)*

La Commissione esaminatrice è nominata dal Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera nella composizione prevista dall'art. 25 del D.P.R. 483/97.

Dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- a) 20 punti per i titoli;
- b) 80 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 30 punti per la prova pratica;
- c) 20 punti per la prova orale;

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: 10 pt;
- b) titoli accademici e di studio: 3 pt;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3 pt;
- d) curriculum formativo e professionale: 4 pt.

I punteggi per i titoli sono attribuiti secondo i criteri previsti dagli artt. 11, 20, 21, 22, 23 e 27 del D.P.R. 483/97.

*Prove di esame (Art. 26 D.P.R. 483/97)*

Le prove di esame sono le seguenti:

*a) prova scritta:*

relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

*b) prova pratica:*

- 1. su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso;
- 2. per le discipline dell'area chirurgica, la prova, in relazione al numero dei candidati, si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica, ovvero con altre modalità a giudizio insindacabile della Commissione;
- 3. la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

*c) prova orale:*

sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire. Alle prove d'esame i candidati dovranno presentarsi muniti di documento d'identità valido a norma di legge.

Il diario della prova scritta con l'indicazione della sede d'esame sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale - IV Se-

rie Speciale "Concorsi" non meno di quindici giorni prima dell'inizio della prova stessa, ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, sarà comunicato agli stessi, con raccomandata con avviso di ricevimento, nello stesso termine.

Ai candidati ammessi a sostenere le prove pratica e orale verrà data comunicazione almeno 20 giorni prima delle prove stesse.

Il superamento della prova scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20. E' escluso dalla graduatoria di merito il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove di esame la prevista valutazione di sufficienza.

*Conferimento dei posti*

Il vincitore del concorso e, comunque, coloro che saranno chiamati in servizio a qualsiasi titolo, saranno invitati a presentare o autocertificare, entro 30 giorni, sotto pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione al concorso stesso, i seguenti documenti:

- 1. certificato generale del casellario giudiziale;
- 2. estratto dell'atto di nascita;
- 3. certificato di cittadinanza italiana;
- 4. per i candidati di sesso maschile: documento concernente la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 5. certificato di iscrizione nelle liste elettorali;
- 6. certificato di residenza;
- 7. gli altri documenti che si ritengono necessari per la documentazione del possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione al concorso.

Scaduto inutilmente il termine per la presentazione della documentazione non si darà più luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato.

Il dipendente assunto a tempo indeterminato è soggetto ad un periodo di prova di mesi sei secondo le modalità previste dall'art. 14 del C.C.N.L. 8.6.2000. Decade dall'impiego colui che abbia conseguito la nomina mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili. E' condizione risolutiva del contratto di lavoro la presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili.

*Utilizzazione della graduatoria*

La graduatoria relativa al presente concorso avrà valore per trentasei mesi dalla data di pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione, salvo eventuali successive diverse disposizioni in merito.

*Norme finali*

Con la partecipazione al concorso, è implicita, da parte dei concorrenti, l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale del Servizio Sanitario Nazionale.

Per quanto non previsto dal presente bando, si fa riferimento alla legislazione statale in materia, nonché alle disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 165/2001, art. 7 su "parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e trattamento sul lavoro". A decorrere

dal 1° gennaio 1989 non sono soggetti all'imposta di bollo le domande, compresa l'autentica della sottoscrizione, ed i relativi documenti per la partecipazione ai concorsi. L'Azienda Ospedaliera si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente concorso qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Inoltre richiederà all'assumendo l'impegno a non inoltrare domanda di trasferimento presso altro Ente per un periodo di due anni dalla data di assunzione.

Per informazioni, rivolgersi alla S.C. Amministrazione del Personale - Settore assunzioni - concorsi - Via S. Caterina, 30 - Alessandria - Tel.: 0131/206728 - 206764.

Le operazioni di sorteggio dei componenti della Commissione

Esaminatrice del suddetto concorso, si terranno, in seduta pubblica, presso la S.C. Amministrazione del Personale dell'Azienda Ospedaliera - Via S. Caterina, 30 - Alessandria, e saranno effettuate alle ore 9,00 del decimo giorno non festivo successivo alla data di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

Il Direttore

S.C. Amministrazione del Personale

Enrica Devecchi

Il Direttore Generale

Nicola Giorgione

*Schema esemplificativo della domanda*

Al Direttore Generale

Azienda Ospedaliera

"SS. Antonio e Biagio e Cesare Arrigo"

Via Venezia, 16

15100 Alessandria

Il/La sottoscritt \_\_\_\_\_ rivolge istanza di partecipazione al pubblico concorso per titoli ed esami a n. 1 posto di Dirigente Medico di Ginecologia ed Ostetricia.

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni non veritiere o falsità in atti, dichiara sotto la propria responsabilità:

1. di essere nato/a a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ ;
2. di risiedere a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ ;
3. di essere cittadino/a italiano/a (ovvero di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana \_\_\_\_\_);
4. di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ (ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime);
5. di/non/aver riportato/le seguenti/condanne penali \_\_\_\_\_ (da indicarsi anche se sia stato concesso indulto, amnistia, condono - ovvero gli eventuali carichi pendenti);
6. di essere in possesso del diploma di laurea in \_\_\_\_\_;
7. di essere in possesso della specializzazione in \_\_\_\_\_;
8. di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi della provincia di \_\_\_\_\_;
9. di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari;
10. di non/aver prestato i seguenti servizi presso le Pubbliche Amministrazioni \_\_\_\_\_ (e le eventuali cause di cessazione);

11. di avere diritto alla precedenza o alla preferenza, a parità di merito, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 487/1994 in quanto appartenente alla seguente categoria \_\_\_\_\_

(omettere tale dichiarazione in caso di non appartenenza ad alcuna categoria di cui all'art. 5 del D.P.R. 487/1994);

12. che il domicilio presso il quale dovranno essere inviate le comunicazioni relative al concorso è: (cognome, nome, indirizzo, città, telefono).

Si allega copia non autenticata del proprio documento di identità in corso di validità.

Inoltre: Il/la sottoscritto/a rilascia il consenso affinché l'Azienda Ospedaliera "SS. Antonio e Biagio e Cesare Arrigo" di Alessandria tratti i propri dati personali nei limiti strettamente necessari all'espletamento della presente procedura concorsuale e nel rispetto della vigente normativa in tema di privacy.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_ (per esteso)

*Facsimile dichiarazione sostitutiva di certificazioni e di atto di notorietà' (Artt. 46 e 47 D.P.R. 28.12.2000 n. 445)*

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_, consapevole delle sanzioni penali che, a norma dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, l'art. 483 del Codice Penale prevede in caso di dichiarazioni non veritiere o falsità in atti, dichiara sotto la sua personale responsabilità:

- di avere conseguito i seguenti titoli di studio (1): \_\_\_\_\_
- di essere iscritto/a nei seguenti elenchi/albi: \_\_\_\_\_
- che le copie delle seguenti pubblicazioni e/o altri titoli, allegati, nell'ordine alla presente dichiarazione, sono conformi agli originali:
- di aver partecipato ai seguenti corsi (2): \_\_\_\_\_
- di avere prestato servizio presso le seguenti Pubbliche Amministrazioni (3): \_\_\_\_\_

Il/La sottoscritto/a è consapevole delle sanzioni penali che, a norma dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, l'art. 483 del Codice Penale prevede in caso di dichiarazioni non veritiere o falsità in atti.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Il dichiarante \_\_\_\_\_

(Al fine di accelerare il procedimento, gli interessati sono invitati ad allegare alla presente dichiarazione una fotocopia semplice di certificati e dei titoli oggetto della stessa nonché una copia non autenticata del proprio documento di riconoscimento in corso di validità).

*Note per la compilazione:*

1) Qualora l'interessato dichiari di avere conseguito titolo di studio, qualifiche, specializzazioni, abilitazioni, dovrà dichiarare anche data, luogo, istituto di conseguimento.

2) Qualora l'interessato dichiari la partecipazione a corsi, convegni, congressi o seminari, dovrà indicare l'oggetto degli stessi, la Società o Ente organizzatore, le date in cui si sono svolti, la durata, se il dichiarante vi ha partecipato in qualità di uditor o relatore e se era previsto un esame finale.

3) Qualora l'interessato dichiari di aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni, presso case di cura convenzionate o accreditate o presso privati, dovrà indicare: la qualifica rivestita, il periodo in cui ha prestato

servizio (indicare la data di inizio e fine servizio), le eventuali interruzioni (aspettative, congedi, ecc.) con indicazione dei periodi, la tipologia di rapporto di lavoro (libero-professionale, convenzionato o dipendente; in quest'ultimo caso indicare se si tratta di rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato, a tempo pieno o a part-time). Qualora il servizio sia prestato presso aziende o enti del servizio sanitario nazionale, indicare se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/1979, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, deve essere precisata la misura della riduzione del punteggio).

Azienda ospedaliera Santi Antonio e Biagio e Cesare Arrigo di Alessandria

**Pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 3 posti di Dirigente Medico di Chirurgia Generale.**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 646 del 30.11.2009, è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato dei seguenti posti:

Ruolo sanitario, Profilo Professionale: Dirigente Medico n. 3 Dirigente Medico di Chirurgia Generale

Al predetto profilo professionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni di legge nonché dagli accordi nazionali sindacali in vigore per il personale del Servizio Sanitario Nazionale.

La procedura per l'espletamento del concorso in argomento è disciplinata dalle disposizioni di cui al D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni, al D.Lgs. 3 febbraio 1993, n. 29 e successive modificazioni ed integrazioni, al D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni, al D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483, ed ai D.Lgs. 229/99 e 254/2000 e tenuto conto di quanto previsto in materia di assunzioni riservate dal D.Lgs. 8.5.2001, n. 215.

*Requisiti generali di ammissione (Art. 1 D.P.R. 483/97)*

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego è effettuato, a cura dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera prima dell'immissione in servizio. Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

*Requisiti specifici di ammissione (Art. 24 D.P.R. 483/97)*

a) laurea in medicina e chirurgia;

b) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o equipollente; ai sensi dell'art. 8 del D.Lgs. 28.7.2000 n. 254 possono accedere al concorso coloro che siano in possesso di specializzazione in disciplina affine.

Il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del D.P.R. 483/97 è esentato dal-

la specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le A.S.L. e le Aziende Ospedaliere diverse da quella di appartenenza.

c) iscrizione all'albo dell'ordine professionale, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di ammissione.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

*Presentazione delle domande (Artt. 2 - 3 D.P.R. 483/97)*

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice, secondo lo schema allegato al bando comprensivo di facsimile di dichiarazione sostitutiva di certificazioni e di atto di notorietà, dovranno essere inviate, entro il perentorio termine del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica, esclusivamente a mezzo posta per raccomandata con avviso di ricevimento a: Direttore Generale Azienda Ospedaliera "SS. Antonio e Biagio e Cesare Arrigo" - Via Venezia n. 16 - 15100 Alessandria. La firma in calce alla domanda non è più soggetta ad autenticazione.

Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine per l'invio della domanda si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Ai fini dell'ammissione al concorso farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Gli interessati sotto la propria responsabilità devono espressamente indicare:

1. il cognome e il nome;
2. la data, il luogo di nascita e la residenza;
3. il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
4. il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
5. le eventuali condanne penali riportate; in caso negativo dichiarare espressamente di non averne riportate;
6. i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti in cui i titoli sono stati conseguiti;
7. la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
8. i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego. In caso negativo dichiarare espressamente di non avere prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
9. il possesso dei requisiti specifici per l'ammissione al concorso;
10. l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
11. il domicilio presso il quale deve, a tutti gli effetti, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata nella domanda di ammissione al concorso.

L'amministrazione declina, sin d'ora, ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

#### *Documentazione da allegare alla domanda*

Alla domanda di ammissione al concorso, redatta secondo lo schema esemplificativo allegato al presente bando, i candidati devono allegare:

1. un curriculum formativo e professionale, in carta semplice, datato e firmato;
2. iscrizione all'Albo Professionale, attestata da certificato datato non anteriormente a sei mesi rispetto alla data di scadenza del bando;
3. documentazione attestante il possesso dei requisiti specifici richiesti dal bando;
4. tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito;
5. elenco in carta semplice ed in triplice copia dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato;
6. gli eventuali documenti comprovanti il diritto a precedenza o preferenza nella nomina. Ove non allegati o non regolari, detti documenti non verranno considerati per i rispettivi effetti.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà è peraltro possibile comprovare la conformità all'originale della copia di pubblicazione, ovvero di titoli di studio o di servizio o di altro documento (artt. 19 e 47 D.P.R. 28.12.2000, n. 445).

Le dichiarazioni sostitutive rese dai candidati ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 dovranno contenere tutti gli elementi utili e necessari ai fini della valutazione; dichiarazioni carenti in tutto o in parte di tali elementi potranno determinare l'esclusione dalla valutazione. La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà è presentata unitamente ad una copia fotostatica ancorché non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore. E' riservata a questa Amministrazione la facoltà di richiedere quelle integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti che saranno legittimamente attuabili e necessarie.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e materialmente presentate.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabiliti, saranno dichiarati decaduti dal concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

#### *Commissione esaminatrice (Art. 25 D.P.R. 483/97)*

La Commissione esaminatrice è nominata dal Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera nella composizione prevista dall'art. 25 del D.P.R. 483/97.

Dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- a) 20 punti per i titoli;
- b) 80 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 30 punti per la prova pratica;
- c) 20 punti per la prova orale;

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: 10 pt;
- b) titoli accademici e di studio: 3 pt;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3 pt;
- d) curriculum formativo e professionale: 4 pt.

I punteggi per i titoli sono attribuiti secondo i criteri previsti dagli artt. 11, 20, 21, 22, 23 e 27 del D.P.R. 483/97.

#### *Prove di esame (Art. 26 D.P.R. 483/97)*

Le prove di esame sono le seguenti:

##### *a) prova scritta:*

relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

##### *b) prova pratica:*

1. su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso;

2. per le discipline dell'area chirurgica, la prova, in relazione al numero dei candidati, si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica, ovvero con altre modalità a giudizio insindacabile della Commissione;

3. la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

##### *c) prova orale:*

sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Alle prove d'esame i candidati dovranno presentarsi muniti di documento d'identità valido a norma di legge.

Il diario della prova scritta con l'indicazione della sede d'esame sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale - IV Serie Speciale "Concorsi" non meno di quindici giorni prima dell'inizio della prova stessa, ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, sarà comunicato agli stessi, con raccomandata con avviso di ricevimento, nello stesso termine.

Ai candidati ammessi a sostenere le prove pratica e orale verrà data comunicazione almeno 20 giorni prima delle prove stesse.

Il superamento della prova scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20. E' escluso dalla graduatoria di merito il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove di esame la prevista valutazione di sufficienza.

#### *Conferimento dei posti*

I vincitori del concorso e, comunque, coloro che saranno chiamati in servizio a qualsiasi titolo, saranno invitati a presentare o autocertificare, entro 30 giorni, sotto pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione al concorso stesso, i seguenti documenti:

1. certificato generale del casellario giudiziale;
2. estratto dell'atto di nascita;
3. certificato di cittadinanza italiana;
4. per i candidati di sesso maschile: documento concernente la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
5. certificato di iscrizione nelle liste elettorali;



6. certificato di residenza;

7. gli altri documenti che si ritengono necessari per la documentazione del possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione al concorso.

Scaduto inutilmente il termine per la presentazione della documentazione non si darà più luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato.

Il dipendente assunto a tempo indeterminato è soggetto ad un periodo di prova di mesi sei secondo le modalità previste dall'art.14 del C.C.N.L. 8.6.2000. Decade dall'impiego colui che abbia conseguito la nomina mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili. E' condizione risolutiva del contratto di lavoro la presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili.

#### Utilizzazione della graduatoria

La graduatoria relativa al presente concorso avrà valore per trentasei mesi dalla data di pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione, salvo eventuali successive diverse disposizioni in merito.

#### Norme finali

Con la partecipazione al concorso, è implicita, da parte dei concorrenti, l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale del Servizio Sanitario Nazionale.

Per quanto non previsto dal presente bando, si fa riferimento alla legislazione statale in materia, nonché alle disposizioni contenute nel D.Lgs. n.165/2001, art.7 su "parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e trattamento sul lavoro". A decorrere dal 1° gennaio 1989 non sono soggetti all'imposta di bollo le domande, compresa l'autentica della sottoscrizione, ed i relativi documenti per la partecipazione ai concorsi.

L'Azienda Ospedaliera si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente concorso qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Inoltre richiederà all'assumendo l'impegno a non inoltrare domanda di trasferimento presso altro Ente per un periodo di due anni dalla data di assunzione.

Per informazioni, rivolgersi alla S.C.Amministrazione del Personale - Settore assunzioni - concorsi - Via S.Caterina, 30 - Alessandria - Tel.: 0131/206728 - 206764.

Le operazioni di sorteggio dei componenti della Commissione

Esaminatrice del suddetto concorso, si terranno, in seduta pubblica, presso la S.C. Amministrazione del Personale dell'Azienda Ospedaliera - Via S.Caterina, 30 - Alessandria, e saranno effettuate alle ore 9,00 del decimo giorno non festivo successivo alla data di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

Il Direttore  
S.C. Amministrazione del Personale  
Enrica Devecchi  
Il Direttore Generale  
Nicola Giorgione

#### Schema esemplificativo della domanda

Al Direttore Generale

Azienda Ospedaliera

"SS.Antonio e Biagio e

Cesare Arrigo"

Via Venezia, 16 15100 Alessandria

Il/La sottoscritt \_\_\_\_\_ rivolge istanza di partecipazione al pubblico concorso per titoli ed esami a n. 3 posti di Dirigente Medico di Chirurgia Generale.

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni non veritiere o falsità in atti, dichiara sotto la propria responsabilità:

1. di essere nato/a a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ ;
2. di risiedere a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ ;
3. di essere cittadino/a italiano/a (ovvero di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana \_\_\_\_\_);
4. di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ (ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime);
5. di/non/aver riportato/le seguenti/condanne penali \_\_\_\_\_ (da indicarsi anche se sia stato concesso indulto, amnistia, condono - ovvero gli eventuali carichi pendenti);
6. di essere in possesso del diploma di laurea in \_\_\_\_\_;
7. di essere in possesso della specializzazione in \_\_\_\_\_;
8. di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi della provincia di \_\_\_\_\_;
9. di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari;
10. di non/aver prestato i seguenti servizi presso le Pubbliche Amministrazioni \_\_\_\_\_ (e le eventuali cause di cessazione);
11. di avere diritto alla precedenza o alla preferenza, a parità di merito, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 487/1994 in quanto appartenente alla seguente categoria \_\_\_\_\_ (omettere tale dichiarazione in caso di non appartenenza ad alcuna categoria di cui all'art. 5 del D.P.R. 487/1994);
12. che il domicilio presso il quale dovranno essere inviate le comunicazioni relative al concorso è: (cognome, nome, indirizzo, città, telefono).

Si allega copia non autenticata del proprio documento di identità in corso di validità.

Inoltre: Il/la sottoscritto/a rilascia il consenso affinché l'Azienda Ospedaliera "SS. Antonio e Biagio e Cesare Arrigo" di Alessandria tratti i propri dati personali nei limiti strettamente necessari all'espletamento della presente procedura concorsuale e nel rispetto della vigente normativa in tema di privacy.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_ (per esteso)

*Facsimile dichiarazione sostitutiva di certificazioni e di atto di notorietà' (Artt. 46 e 47 D.P.R. 28.12.2000 n. 445)*

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_, consapevole delle sanzioni penali che, a norma dell'art.76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, l'art.483 del Codice Penale prevede in caso di dichiarazioni non veritiere o falsità in atti, dichiara sotto la sua personale responsabilità:

- di avere conseguito i seguenti titoli di studio (1): \_\_\_\_\_
- di essere iscritto/a nei seguenti elenchi/albi: \_\_\_\_\_
- che le copie delle seguenti pubblicazioni e/o altri titoli, allegati, nell'ordine alla presente dichiarazione, sono conformi agli originali:
- di aver partecipato ai seguenti corsi (2): \_\_\_\_\_
- di avere prestato servizio presso le seguenti Pubbliche Amministrazioni (3): \_\_\_\_\_

Il/La sottoscritto/a è consapevole delle sanzioni penali che, a norma dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, l'art. 483 del Codice Penale prevede in caso di dichiarazioni non veritiere o falsità in atti.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Il dichiarante \_\_\_\_\_

(Al fine di accelerare il procedimento, gli interessati sono invitati ad allegare alla presente dichiarazione una fotocopia semplice di certificati e dei titoli oggetto della stessa nonché una copia non autenticata del proprio documento di riconoscimento in corso di validità).

*Note per la compilazione:*

1) Qualora l'interessato dichiari di avere conseguito titolo di studio, qualifiche, specializzazioni, abilitazioni, dovrà dichiarare anche data, luogo, istituto di conseguimento.

2) Qualora l'interessato dichiari la partecipazione a corsi, convegni, congressi o seminari, dovrà indicare l'oggetto degli stessi, la Società o Ente organizzatore, le date in cui si sono svolti, la durata, se il dichiarante vi ha partecipato in qualità di uditor o relatore e se era previsto un esame finale.

3) Qualora l'interessato dichiari di aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni, presso case di cura convenzionate o accreditate o presso privati, dovrà indicare: la qualifica rivestita, il periodo in cui ha prestato servizio (indicare la data di inizio e fine servizio), le eventuali interruzioni (aspettative, congedi, ecc.) con indicazione dei periodi, la tipologia di rapporto di lavoro (libero-professionale, convenzionato o dipendente; in quest'ultimo caso indicare se si tratta di rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato, a tempo pieno o a part-time). Qualora il servizio sia prestato presso aziende o enti del servizio sanitario nazionale, indicare se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/1979, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, deve essere precisata la misura della riduzione del punteggio).

Azienda ospedaliera Santi Antonio e Biagio e Cesare Arrigo di Alessandria

**Avviso pubblico di selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di incarico a n. 2 posti di Dirigente Medico di Cardiologia.**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 663 in data 16.12.2009, viene disposta la copertura, mediante conferimento di incarico, per titoli e colloquio, dei seguenti posti: n. 2 Dirigente Medico di Cardiologia  
*Requisiti generali e specifici per l'ammissione alla selezione (Artt. 1 e 24 D.P.R. 10.12.1997 n. 483)*

- a) laurea in medicina e chirurgia;
- b) specializzazione nella disciplina o disciplina equipol-

lente o affine;

c) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici chirurghi attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

Le domande di ammissione alla selezione, redatte in carta semplice, secondo lo schema allegato al bando comprensivo di facsimile di dichiarazione sostitutiva di certificazioni e di atto di notorietà, dovranno essere inviate, entro il perentorio termine del 10° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte, esclusivamente a mezzo posta per raccomandata con avviso di ricevimento, a: Direttore Generale Azienda Ospedaliera "SS. Antonio e Biagio e Cesare Arrigo" - Via Venezia n. 16 - 15121 Alessandria. La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata. Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine per l'invio della domanda si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo. Ai fini dell'ammissione alla selezione farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Il colloquio (punti 50) verterà: "Sulla disciplina oggetto della selezione". La graduatoria sarà formulata da apposito Collegio Tecnico composto da: Presidente: il Dirigente Medico preposto alla struttura;

Componenti: due dirigenti medici appartenenti al profilo e alla disciplina oggetto della selezione designati dal Direttore del Dipartimento;

per le funzioni di verbalizzante: un funzionario amministrativo dell'Azienda Ospedaliera.

La graduatoria sarà formulata sulla base dell'esito del colloquio e dei titoli prodotti da valutarsi secondo i criteri previsti dal D.P.R. 483/97.

I candidati potranno essere convocati entro il decimo giorno successivo alla data di scadenza dell'avviso.

L'incarico verrà conferito ai vincitori della selezione, per un periodo massimo di mesi otto e, comunque, non oltre l'immissione in servizio dei vincitori del relativo pubblico concorso.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla S.C. Amministrazione del Personale - Via S. Caterina n.30, Alessandria - Tel.0131/206728 - 206764.

Il Direttore

S.C. Amministrazione del Personale

Enrica Devecchi

Il Direttore Generale

Nicola Giorgione

*Schema esemplificativo della domanda*

Al Direttore Generale

Azienda Ospedaliera

"SS. Antonio e Biagio e Cesare Arrigo"

Via Venezia, 16 - 15121 Alessandria

Il/La sottoscritt \_\_\_\_\_

rivolge istanza di partecipazione all'avviso, per titoli e colloquio, per il conferimento di incarico a n. 2 posti di Dirigente Medico di Cardiologia.

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni non veritiere o falsità in atti, dichiara sotto la propria responsabilità:

- 1. di essere nato/a a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ ;

2. di risiedere a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ ;  
 3. di essere cittadino/a italiano/a (ovvero di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana \_\_\_\_\_);

4. di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ (ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime);

5. di/non/aver riportato/le seguenti/condanne penali \_\_\_\_\_ (da indicarsi anche se sia stato concesso indulto, amnistia, condono - ovvero gli eventuali carichi pendenti);

6. di essere in possesso del diploma di laurea in \_\_\_\_\_;

7. di essere in possesso della specializzazione in \_\_\_\_\_;

8. di essere iscritto/a all'albo dell'Ordine dei Medici \_\_\_\_\_;

9. di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari \_\_\_\_\_;

10. di non/aver prestato i seguenti servizi presso le P.A. \_\_\_\_\_ (e le eventuali cause di cessazione);

11. di aver diritto alla precedenza o alla preferenza, a parità di merito, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 487/1994 in quanto appartenente alla seguente categoria \_\_\_\_\_ (omettere tale dichiarazione in caso di non appartenenza ad alcuna categoria di cui all'art. 5 del D.P.R. 487/1994);

12. che il domicilio presso il quale dovranno essere inviate le comunicazioni relative al concorso è: (cognome, nome, indirizzo, città, telefono).

Si allega copia non autenticata del proprio documento di identità, in corso di validità. Inoltre: Il/la sottoscritto/a rilascia il consenso affinché l'Azienda Ospedaliera "SS. Antonio e Biagio e Cesare Arrigo" di Alessandria tratti i propri dati personali nei limiti strettamente necessari all'espletamento della presente procedura concorsuale e nel rispetto della vigente normativa in tema di privacy.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_ (per esteso)

*Facsimile dichiarazione sostitutiva di certificazioni e di atto di notorietà' (Artt. 46 e 47 D.P.R. 28.12.2000 n. 445).*

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_, consapevole delle sanzioni penali che, a norma dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, l'art. 483 del Codice Penale prevede in caso di dichiarazioni non veritiere o falsità in atti, dichiara sotto la sua personale responsabilità:

- di avere conseguito i seguenti titoli di studio (1) \_\_\_\_\_
- di essere iscritto/a nei seguenti elenchi/albi: \_\_\_\_\_
- che le copie delle seguenti pubblicazioni e/o altri titoli, allegati, nell'ordine, alla presente dichiarazione, sono conformi agli originali: \_\_\_\_\_

• di aver partecipato ai seguenti corsi (2): \_\_\_\_\_  
 di avere prestato servizio presso le seguenti Pubbliche Amministrazioni (3): \_\_\_\_\_

Il sottoscritto/a è consapevole delle sanzioni penali che, a norma dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, l'art. 483 del Codice Penale prevede in caso di dichiarazioni non veritiere o falsità in atti.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Il Dichiarante \_\_\_\_\_

(Al fine di accelerare il procedimento, gli interessati sono invitati ad allegare alla presente dichiarazione una fotocopia semplice di certificati e dei titoli oggetto della stessa nonché una copia non autenticata del proprio docu-

mento di riconoscimento in corso di validità).

*Note per la compilazione:*

1) Qualora l'interessato dichiari di avere conseguito titolo di studio, qualifiche, specializzazioni, abilitazioni, dovrà dichiarare anche data, luogo, istituto di conseguimento;

2) Qualora l'interessato dichiari la partecipazione a corsi, convegni, congressi o seminari, dovrà indicare l'oggetto degli stessi, la Società o Ente organizzatore, le date in cui si sono svolti, la durata, se il dichiarante vi ha partecipato in qualità di Uditore o relatore e se era previsto un esame finale.

3) Qualora l'interessato dichiari di aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni, presso case di cura convenzionate o accreditate o presso privati, dovrà indicare: la qualifica rivestita, il periodo in cui ha prestato servizio (indicare la data di inizio e fine servizio), le eventuali interruzioni (aspettative, congedi, ecc.) con indicazione dei periodi, la tipologia di rapporto di lavoro (libero-professionale, convenzionato o dipendente; in quest'ultimo caso indicare se si tratta di rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato, a tempo pieno o a part-time). Qualora il servizio sia prestato presso aziende o enti del servizio sanitario nazionale, indicare se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, deve essere precisata la misura della riduzione del punteggio).

Azienda ospedaliero-universitaria Maggiore della Carità di Novara

**Graduatoria pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di n. 3 posti di Dirigente Medico - disciplina: Gastroenterologia.**

Graduatoria relativa al pubblico concorso a n. 3 posti di Dirigente Medico – disciplina: Gastroenterologia approvata con determinazione n. 2706 del 15/12/2009:

1) Dott.ssa Pagliarulo Michela	Punti 86,890/100
2) Dott. Balzarini Marco	Punti 83,950/100
3) Dott. Anderloni Andrea	Punti 81,210/100
4) Dott. Tari Roberto	Punti 63,760/100
5) Dott.ssa Rigamonti Cristina	Punti 62,790/100

Novara, 15 dicembre 2009

Il Direttore

S.C. "Gestione Risorse Umane"

Sandra Lavazza

Azienda ospedaliero-universitaria San Luigi Gonzaga di Orbassano (Torino)

**Graduatoria concorso pubblico per n. 1 posto di Operatore Tecnico Specializzato-Cuoco.**

Graduatoria relativa al concorso pubblico per n. 1 posto di Operatore Tecnico Specializzato-Cuoco deliberata con atto n. 451 del 03.07.2009.

Candidato	Punti
Pusceddu Angelo Sergio	66.140
Brunero Roberto	59.900
Arinelli Eduardo	56.285

Giuliano Salvatore	55.000
Frulio Raffaele	54.950
Santovito Fabio	53.700
Soreca Giovanni Luca	50.550

Il Direttore Generale  
Carmelo Frigione

Azienda ospedaliero-universitaria San Luigi Gonzaga di Orbassano (Torino)

**Graduatoria concorso pubblico per n. 1 posto di Dirigente Medico di Medicina Interna.**

Graduatoria relativa al concorso pubblico per n. 1 posto di Dirigente Medico di Medicina Interna a rapporto esclusivo deliberata con atto n. 793 del 03.12.2009.

Candidato	Punti
Bovio Silvia	84,71
Messa Emanuela	83,34
Daffara Fulvia Claudia	82,68
Reimondo Giuseppe	82,38
Morotti Alessandro	81,61
Fava Carmen	81,22
Allasino Barbara	80,80
Data Valeria	80,77
Tamone Cristina	80,16
Del Rizzo Paola	78,35
Franchi Luigi	77,80

Il Direttore Generale  
Carmelo Frigione

Azienda ospedaliero-universitaria San Luigi Gonzaga di Orbassano (Torino)

**Graduatoria concorso pubblico per n. 1 posto di Dirigente Medico di Nefrologia.**

Graduatoria relativa al concorso pubblico per n. 1 posto

di Dirigente Medico di Nefrologia a rapporto esclusivo deliberata con atto n. 808 del 14.12.2009.

Candidato	Punti
Consiglio Valentina	80,84
Fabbrini Laura	77,05
Fabi Liana	74,43
Scognamiglio Stefania	70,60
Esposito Raffaella	70,18
Marino Alfonsina	70,06

Il Direttore Generale  
Carmelo Frigione

Azienda ospedaliero-universitaria San Luigi Gonzaga di Orbassano (Torino)

**Graduatoria concorso pubblico per n. 1 posto di Dirigente delle professioni sanitarie, infermieristiche, tecniche, della riabilitazione, della prevenzione e della professione di ostetrica - Area Infermieristica.**

Graduatoria relativa al concorso pubblico per n. 1 posto di Dirigente delle professioni sanitarie, infermieristiche, tecniche, della riabilitazione, della prevenzione e della professione di ostetrica – Area Infermieristica - a rapporto esclusivo deliberata con atto n. 803 del 04.12.2009.

Candidato	Punti
Maniero Mara	94,14
Sciretti Massimiliano	80,891

Il Direttore Generale  
Carmelo Frigione

Azienda sanitaria locale "BI"

**Graduatorie dei Medici Specialisti ambulatoriali 2010 Ambito Zonale Provinciale di Biella.**

Graduatorie dei Medici Specialisti aspiranti agli incarichi ambulatoriali presso Strutture extraospedaliere delle Aziende Sanitarie Locali o altri Enti erogatori pubblici territoriali firmatari dell'Accordo Collettivo Nazionale Specialisti ambulatoriali Interni ed altre Professionalità, ai sensi del D.L.VO 502/92 e successive modificazioni,				
Ambito zonale provinciale di Biella (A.S.L. BI)				
POSIZIONE GRADUATORIA	COGNOME E NOME	DATA DI NASCITA	RESIDENZA E INDIRIZZO	
<b>ALLERGOLOGIA E IMMUNOLOGIA CLINICA</b>				
1	PORCARO VALERIA	28/05/1972	27010 -BORGARELLO (PV) VIA GRAMSCI, 1	
2	D'ANTONIO CRISTIAN DAVID	30/07/1968	13100 -VERCELLI (VC) VIA AUGUSTO RIGH	
3	ZISA GIULIANA	10/02/1973	20157-MILANO (MI) VIA ANTONIO ALDINI,	
4	ERTA BARBARA	06/05/1978	42100 -REGGIO EMILIA (RE) VIA GUARDAS	
<b>CARDIOLOGIA</b>				
1	CAMPI ANDREA	05/12/1948	28100 - NOVARA (NO) VIA NEWTON, 12	

CHIRURGIA GENERALE				
1	PARON LAURA	10/08/1960	10141-TORINO (TO) VIA MONGINEVRO,122	
2	ABBRUSCATO SALVATORE	14/01/1967	90100 - PALERMO (PA) VIA MAQUEDA, 80	
CHIRURGIA VASCOLARE				
1	GIOFFRE' ROSARIO	14/07/1973	89022 -CITTANOVA (RC) VIA RAFFAELLO S	
DERMATOLOGIA				
1	DALL'OGGIO FEDERICA	03/02/1961	95124 - CATANIA (CT) P.ZZA STESICORO, 1	
2	CORRENTI GIUSEPPE	11/11/1968	96100 - SIRACUSA (SR) VIA CANNIZZO,27	
3	PORTA ANDREA	11/03/1968	28021 -BORGOMANERO (NO) VIA SAN GIOV	
4	UMANA MARIANNA	29/07/1963	95042 -GRAMMICHELE (CT) VIA SILVIO PE	
5	MOLA FEDERICA	13/07/1980	10024 -MONCALIERI (TO) VIA ACACIE, 16/9	
6	MUZIO FRANCESCA	02/07/1979	13900 - BIELLA (BI) VIA DELLEANI, 37	
7	ZUCCOLI RICCARDO	17/12/1973	13011 -BORGOSESIA (VC) VIA VITTORIO VE	
DIABETOLOGIA				
1	LANDI MARIA LUISA	22/11/1959	81010 -VALLE AGRICOLA (CE) VIA LA TER	
ENDOCRINOLOGIA				
1	PAPPALARDO MARIA ANGELA	20/09/1978	98076 - S. AGATA MILITELLO (ME) VIA PUC	
FISIOCHINESITERAPIA				
1	ALLORTO VITTORIO	16/08/1957	13856 - VIGLIANO B.SE (BI) VIA S. LUCIA,30	
FONIATRIA				
1	FAVERO ELENA	25/04/1977	10040 - LEINI' (TO) VIA G. MARCONI, 32	
IGIENE E MEDICINA PREVENTIVA				
1	SCIENZA FEDERICO	16/03/1961	10137 -TORINO (TO) VIA FRATELLI CARAN	
NEUROLOGIA				
1	GARREFFA IRIS TEODORA	27/11/1968	89010 - MOLOCHIO (RC) VIA CERASARI,20	
2	MULA MARCO	16/12/1974	28100- NOVARA (NO) VIA FARA, 57/B	
3	CANEPARO DANIELE	21/06/1964	10133 -TORINO (TO) VIA GUIDO VOLANTE,	
NEUROPSICHIATRIA INFANTILE				
1	GRUPPI ENRICO	28/12/1948	10123 - TORINO (TO) VIA GIOLITTI, 53	
2	CERQUONI MARINA	18/08/1955	00142 -ROMA (RM) P.ZZA CADUTI MONTAG	
3	ATRIPALDI ANTONELLA	31/01/1957	13900 -BIELLA (BI) COSTA S. SEBASTIANO,	
4	BELLINO PATRIZIA	24/02/1968	11100 - AOSTA (AO) FRAZ. POROSSAN ROPP	
5	NIEDDU CRISTINA	05/05/1970	10137 - TORINO (TO) P.ZZA CATTANEO,18	

OCULISTICA				
1	D'AMBROSIO MARCO	23/04/1959	20136 -MILANO (MI) VIA GUGLIELMO ROEN	
2	ROCCO CLAUDIO	06/01/1976	80131 - NAPOLI (NA) VIA E.A.MARIO, 15	
3	SCALA GIANLUCA	19/09/1970	80030 -LIVERI (NA) VIA CESARE SOPRANO	
4	AUGELLO VINCENZO	16/03/1971	92024 -CANICATTI' (AG) VIA BARONE LOM	
5	VELE PAOLA	02/12/1977	84091 - BATTIPAGLIA (SA) VIA L. DA VINCI	
6	ZAMPAGLIONE CURZIO	31/07/1976	13900 - BIELLA (BI) VIA LOSANA,6	
7	ZANARDI ANNA	27/04/1978	13060 - ROASIO (VC) VIA TORINO, 22	
8	LACATENA TIZIANA	24/04/1978	74100 -TARANTO (TA) VIA FRATELLI ROSS	
ODONTOIATRIA				
1	JANNI PIETRO PAOLO	15/04/1950	10012 -BOLLENGO (TO) VIA COSSAVELLA	
2	BATTIATO ROBERTO	30/11/1961	10136 - TORINO (TO) VIA BARLETTA, 109/1	
3	PERICH GIANNI	28/11/1968	15100 -ALESSANDRIA (AL) VIA SIMONINI,	
4	BULLIO GUIDO	08/07/1964	13900 - BIELLA (BI) VIA N.SAURO, 18	
5	LAFACE DOMENICO	03/11/1958	89015 -PALMI (RC) C.DA SANTA PROFANIA	
6	FEMMINO' ALBERTO	28/09/1966	10040 -RIVALTA DI TORINO (TO) VIA BUSS	
7	IANNACCONI GIAN ALFREDO	04/08/1979	00171 - ROMA (RM) VIA GIACOMO BRESAD	
8	FERRANTE LAURA	09/08/1979	73010 - SURBO (LE) VIA DON F. COSMA,41	
9	PERGOLA ALESSANDRO	05/07/1968	00136 - ROMA (RM) VIA LUIGI RIZZO, 50	
10	VELLA FEDERICO	14/03/1976	80129 - NAPOLI (NA) P.ZZA MEDAGLIED'OR	
11	CERVELLIN LORENA VIRGINIA	11/05/1962	10010 -ALICE SUPERIORE (TO) VIA CAVAL	
12	PETRI MARTA	29/04/1982	13900 - BIELLA (BI) VIA SAN GIUSEPPE,22	
13	TALARICO EMANUELA	12/04/1983	88100 -CATANZARO (CZ) VIA BRIGATA CZ	
14	STAMEGNA FLORIANA	07/06/1979	04020 - ITRI (CT) C.SO APPIO CLAUDIO, 156	
	non classificata perché domanda carente di bollo			
15	PANDISCIA MARCO	27/04/1980	80046 -SAN GIORGIO A CREMANO (NA) VIA	
16	MOTTA FRANCO	23/03/1973	13900 - BIELLA (BI) VIA LAMARMORA,11	
ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA				
1	GERMANI MARCELLO	24/05/1942	13900 BIELLA (BI) C.SO RISORGIMENTO,18	
2	CARMINATI LIDIA	08/03/1965	13019 -VARALLO (VC) VIA M.T. ROSSI, 13/1	

OSTETRICIA-GINECOLOGIA				
1	GIULIANO ROSARIO	07/01/1962	93100 -CALTANISSETTA (CL) VIA PIAVE,14	
2	SPAGNOLO PIETRO	09/02/1947	13100 - VERCELLI (VC) VIA BOGATTO,9	
3	MAININI ROBERTA	09/07/1974	10090 -CASTIGLIONE T.SE (TO) SRADA DEL	
4	MONTELEONE RENZO	06/06/1961	13900 - BIELLA (BI) VIA TORRIONE,12	
OTORINOLARINGOIATRIA				
1	CARLEVATO MARIA TERESA	29/08/1961	13886 - VIVERONE (BI) VIA MARCONI,6	
2	CANTONE ELENA	11/03/1974	81030 -LUSCIANO (CE) VIALE DELLA LIBER	
3	FARAGO' ROCCO MICHELE	10/09/1964	28100 - NOVARA (NO) VIA GNIFETTI,12	
4	D'ANDREA GABRIELLA	18/12/1971	95014 -GIARRE (CT) VIA STRADA FRANCA	
5	AINA EMMA	25/12/1979	28065 - CERANO (NO) VIA VIGEVANO, 7	
PEDIATRIA				
1	LOPERFIDO BRUNA	20/11/1964	13872 -BORRIANA (BI) VIA MONTEERRALI,3	
2	CIMMINELLI LINA	06/10/1957	13875 -PONDERANO (BI) VIA FONTANONE,	
PNEUMOLOGIA				
1	ACCURSO COSIMO	16/06/1962	89126 -REGGIO CALABRIA (RC) VIA REGGI	
2	GIOFFRE' VINCENZA	17/08/1975	89022 -CITTANOVA (RC) VIA RAFFAELLO S	
REUMATOLOGIA				
1	PISTONE GIOVANNI	31/01/1968	28069 -TRECATE (NO) VIA GIRONDELLA,16	
2	SARACENO BARBARA	02/03/1974	28069 -TRECATE (NO) VIA GIRONDELLA,16	
UROLOGIA				
1	JANNI PIETRO PAOLO	15/04/1950	10012 -BOLLENGO (TO) VIA COSSAVELLA	
2	SCRINE LUCA	27/12/1977	65010 -SPOLTORE (PE) VIA VALLE D'AOSTA	

Graduatoria approvata in via definitiva nella seduta del 9.12.2009

Il Segretario  
Brunella Lavecchia  
Il Presidente  
Ida Grossi

Azienda sanitaria locale "CN2"

**Riapertura termini avviso pubblico di incarico a tempo determinato, per mesi otto, a n. 2 posti di Dirigente medico S.O.C. Ortopedia-Traumatologia.**

Sono riaperti i termini per la presentazione delle domande per l'avviso pubblico di ricerca per titoli e prova teorico-pratica comprensiva di colloquio, per incarichi a tempo determinato, per mesi otto, a n. 2 posti di Dirigen-

te Medico S.O.C. Ortopedia-Traumatologia, a rapporto esclusivo, da attribuirsi a favore dei candidati che risultino in possesso dei requisiti richiesti e che presentino maggiori titoli da valutarsi con i criteri di cui al D.P.R. 10.12.1997 n. 483 e successive modificazioni.

*Requisiti specifici richiesti:*

- Laurea in Medicina e Chirurgia
- Specializzazione nella disciplina oggetto dell'avviso;
- Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice, corredate dei documenti prescritti, scade alle ore 12 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Qualora detto termine coincida con un giorno festivo si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo. Le domande devono pervenire all'A.S.L. CN2 Via Vida, 10 – 12051 Alba (CN), entro il termine di scadenza.

La prova teorico-pratica, comprensiva di colloquio, verterà sulle materie inerenti alla disciplina oggetto dell'avviso, nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il Direttore Generale si riserva la facoltà di modificare, prorogare o revocare il presente avviso.

Per ulteriori informazioni, rivolgersi alla S.O.C. Amm.ne del Personale A.S.L. CN2 – Alba-Bra - Tel. 0173/316205/521.

Il Direttore S.O.C.

Amministrazione del Personale

Franco Cane

(Fac simile Domanda)

Al Direttore Generale

A.S.L. CN2

Via Vida, 10 – 12051 Alba (CN)

Il/la sottoscritt \_\_\_\_\_ (nome e cognome, le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubile) nato/a a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_ ) il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_ ) Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, chiede di essere ammesso all'avviso pubblico per la copertura di: n. \_\_\_\_\_ posto/i di \_\_\_\_\_

Dichiara sotto la propria responsabilità:

1) di essere in possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

2) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di \_\_\_\_\_ 1)

3) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;

4) di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;

5) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:

Laurea in \_\_\_\_\_ conseguita in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

Specializzazione in \_\_\_\_\_ conseguita in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ (2)

6) di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi gli obblighi militari: \_\_\_\_\_

7) di prestare servizio presso \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_ ovvero: di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni: \_\_\_\_\_ (3)

ovvero: di non avere mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

8) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

9) di essere in possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione al concorso previsti dal presente bando;

10) di essere iscritto all'Albo ..... di ..... dal .....

11) di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze: ....

12) di autorizzare l'A.S.L. al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/03 per gli adempimenti connessi alla procedura concorsuale;

13) di voler ricevere ogni comunicazione relativa al concorso al seguente indirizzo: \_\_\_\_\_ (cognome e

nome, indirizzo, città, c.a.p., telefono)

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

1) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicare i motivi.

2) Indicare per l'eventuale Specializzazione la durata del corso degli studi per il conseguimento della stessa;

3) Indicare le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

Azienda sanitaria locale "CN2"

**Avviso pubblico per l'attribuzione di n. 1 incarico Dirigente Medico Direttore di Struttura complessa Cardiologia.**

In esecuzione della determinazione del Direttore Generale n. 1814/000/PER/09/0608 del 3.12.2009

è indetto avviso pubblico per l'attribuzione di n. 1 incarico Dirigente Medico Direttore di Struttura complessa Cardiologia

Le modalità di attribuzione del presente incarico sono disciplinate dal D.P.R. 10.12.97, n. 484 e dal D.Lgs. 19/06/99, n. 229 e dalla D.G.R. 55-8805 del 26/05/2008

Art. 1

Requisiti per l'ammissione

Possono partecipare all'avviso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego – con osservanza delle norme in tema di categorie protette – è effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria Locale prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente da istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1, del D.P.R. 761/79 è dispensato dalla visita medica;

c) iscrizione all'Albo Professionale;

d) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina (o equipollente), e specializzazione nella disciplina (o equipollente) ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina.

L'anzianità di servizio utile deve esser maturata presso amministrazioni pubbliche, istituti di ricovero e cura a carattere scientifico, istituti o cliniche universitarie. E' valutato il servizio non di ruolo a titolo di incarico, di supplenza o in qualità di straordinario, ad esclusione di quello prestato con qualifiche di volontario, di precario, di borsista similari, ed il servizio di cui al settimo comma dell'articolo unico del D.L. 23.12.78, n. 817, convertito con modificazioni nella Legge 19.12.79, n. 54. Nei certificati di servizio devono essere indicate le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, nonché le date iniziali e terminali dei relativi periodi di attività;

e) curriculum in cui sia documentata una adeguata esperienza;

f) attestato di formazione manageriale. Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale, l'incarico sarà attribuito senza l'attestato, fermo restando



l'obbligo di acquisirlo entro un anno dall'inizio dell'incarico. Il mancato superamento del primo corso, attivato dalla Regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso. Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni:

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione.

#### Art. 2

##### Modalità di attribuzione dell'incarico

Ai sensi del punto 2 della D.G.R. n. 55-8865 del 25/5/2008 della Regione Piemonte si è definito il concreto fabbisogno che caratterizza la struttura complessa a cui afferisce l'incarico sotto il profilo del governo clinico, tecnico scientifico e manageriale, tenendo conto della programmazione aziendale generale e delle attività che la struttura complessa è tenuta a svolgere.

Il profilo professionale del dirigente medico, incaricato della direzione della struttura complessa in oggetto, è individuato in un professionista con elevate competenze in ambito clinico e organizzativo.

La S.O.C. si propone di rispondere a tutte le esigenze e ai problemi del paziente cardiopatico, sia nella fase acuta che nella fase preventiva ambulatoriale.

L'area per il ricovero è distinta in due settori:

- degenza ordinaria;
- unità di terapia intensiva cardiologica (UTIC).

L'attività ambulatoriale e di pronto soccorso è articolata nelle due sedi ospedaliere di Alba e di Bra.

La struttura dispone di una sala per l'emodinamica che si inquadra in un progetto sperimentale di attività di rete con l'A.S.O. S.Croce e l'A.S.L. CN1 nel rispetto delle linee guida regionali in materia e, pertanto, si richiede che il Direttore di S.O.C. possieda esperienza nel settore sia sotto il profilo tecnico scientifico che organizzativo.

Nell'ambito delle capacità organizzative il candidato dovrà garantire l'organizzazione del lavoro, improntata alla messa a punto di sinergie dipartimentali ed extra dipartimentali, prestando particolare attenzione allo sviluppo di un buon clima organizzativo.

Dovrà, altresì, garantire un percorso assistenziale che preveda una corretta integrazione tra ospedale e territorio, un costante rapporto con i Medici di Medicina Generale, un'attenzione alla prevenzione, alla cura e alla riabilitazione.

Particolare attenzione dovrà essere diretta all'aggiornamento e formazione del personale della struttura secondo un modello legato al miglioramento continuo che prenda in considerazione anche la gestione del rischio clinico e l'utilizzo di standard di qualità.

L'incarico sarà conferito a tempo determinato dal Direttore Generale che effettuerà la propria scelta motivata all'interno di una rosa di tre candidati, in possesso di idonee caratteristiche curriculari, predisposta dalla commissione, sulla base del bisogno organizzativo e del profilo professionale e previo colloquio

La Commissione, a parte la figura del Direttore Sanitario

che la presiede come membro di diritto, è designata dal Direttore generale e dal Collegio di direzione nell'ambito di un elenco predisposto a livello regionale e tratto dagli elenchi nominativi del personale, contenente i nominativi dei responsabili di struttura complessa operanti nelle aziende sanitarie del territorio nazionale suddiviso nelle discipline di cui all'art. 4 del D.P.R. 484/97. Le aziende nell'ambito dell'elenco regionale, sorteggiano due terne di nominativi di cui una composta unicamente da responsabili di struttura complessa operanti in aziende sanitarie extraregionali.

Il Direttore Generale procede alla designazione del membro di propria spettanza nell'ambito della terna composta da direttori extraregionali e il Collegio di Direzione, con analoghe modalità, procede alla propria designazione nell'ambito dell'altra terna di nominativi

La data e la sede del colloquio saranno comunicate agli ammessi mediante lettera raccomandata. La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia.

#### Art. 3

##### Modalità di svolgimento dell'incarico

L'incarico ha durata di 5 anni con facoltà di rinnovo per lo stesso periodo o per un periodo più breve.

Il dirigente di struttura complessa è sottoposto, oltre che a verifica triennale, anche a verifica al termine dell'incarico. Le verifiche riguardano le attività professionali svolte ed i risultati raggiunti e sono effettuate da un collegio tecnico, nominato dal Direttore Generale e presieduto dal Direttore del dipartimento. L'esito positivo delle verifiche costituisce condizione per il conferimento o la conferma dell'incarico.

L'incarico è revocato, secondo le procedure previste dalle disposizioni vigenti e dal C.C.N.L., in caso di inosservanza delle direttive impartite dalla direzione generale o dalla direzione del dipartimento; mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati; responsabilità grave e reiterata; in tutti gli altri casi previsti dai contratti di lavoro. Nei casi di maggiore gravità il Direttore Generale può recedere dal rapporto di lavoro, secondo le disposizioni del codice civile ed dei contratti collettivi nazionali di lavoro.

L'incarico di direzione di struttura complessa è conferito a rapporto di lavoro esclusivo.

Il trattamento economico sarà normato dal Contratto Individuale di Lavoro sulla base del C.C.N.L. per i Dirigenti Medici.

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/03 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'A.S.L. n. 18, con modalità sia manuale che informatizzata, mediante l'inserimento negli archivi e nelle banche dati dell'Azienda per le finalità di gestione del concorso/bando/avviso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è facoltativo ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione ma il diniego comporterà l'esclusione dalla procedura medesima.

I dati potranno essere conosciuti dal Responsabile del trattamento e dal personale "incaricato" nel servizio e potranno essere comunicati a soggetti pubblici e privati direttamente interessati allo svolgimento della procedura

o alla posizione giuridico - economica del candidato, nei limiti stabiliti dalla legge o dai regolamenti o qualora risulti necessario per lo svolgimento delle funzioni istituzionali.

Titolare del trattamento è: l'Azienda Sanitaria Locale CN2, Via Vida, n. 10 – 12051 Alba.

Responsabile del trattamento è il Direttore della S.O.C. che espleta la procedura concorsuale e l'elenco dei Responsabili individuati nell'A.S.L. CN2 è disponibile presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico.

L'interessato gode, inoltre, dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto.

Responsabile per il riscontro alle richieste dell'interessato è il Responsabile dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico e Relazioni Esterne.

#### Art 4

Criteri sul colloquio e sul curriculum professionale

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché dall'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

I contenuti del curriculum professionale concernono le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative, con riferimento:

a) alla tipologia delle istituzioni in cui solo allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 del D.P.R. 10.12.97, n. 484, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Nella valutazione del curriculum è presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

#### Art. 5

Presentazione delle domande

Le domande di ammissione, redatte su carte semplice, indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale CN2 dovranno essere recapitate in Via Vida n. 10, 12051 Alba (CN).

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione all'incarico di che trattasi scade alle ore 12.00 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Qualora tale giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Saranno ritenute utilmente presentate le domande pervenute dopo il termine indicato purché spedite entro il termine di scadenza a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento. *Si precisa che a tal fine farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.*

Nella domanda, regolarmente sottoscritta, i candidati devono indicare sotto la propria responsabilità:

- a) il cognome e nome;
- b) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- d) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione e della cancellazione dalle liste medesime;
- e) le eventuali condanne penali riportate (in caso negativo, dichiarare espressamente di non averne riportate);
- f) i titoli di studio posseduti;
- g) il possesso dei requisiti specifici di ammissione di cui all'art. 1, lett. c) e d). Per quanto riguarda la Specializzazione, deve essere indicata l'esatta e completa dicitura della stessa, la data, e l'Università presso cui è stata conseguita. Per quanto attiene all'iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici, dovrà essere indicato il numero d'ordine e la data di decorrenza;
- h) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- i) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- j) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione, con indicazione del numero telefonico. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata nella domanda di ammissione.

#### Art. 6

Documentazione da allegare alla domanda  
e modalità di presentazione

Alla domanda di partecipazione all'avviso gli aspiranti devono allegare la seguente documentazione:

- 1) un curriculum professionale, i cui contenuti sono indicati all'art. 4 del presente bando;
- 2) una relazione redatta da candidato da cui emerga la visione e l'originalità delle proposte elaborate dal candidato circa l'organizzazione della struttura complessa, nonché l'attitudine alla innovazione di cui è portatore, ai fini del miglioramento dell'organizzazione e della soddisfazione degli stakeholders della struttura stessa (cittadini, istituzioni, collaboratori);
- 3) eventuali pubblicazioni
- 4) elenco dei documenti presentati, in triplice copia

I contenuti del curriculum professionale, esclusi quelli di cui all'art. 4 lettera c), e le pubblicazioni, possono essere autocertificati dal candidato ai sensi del DPR 445/00.

*Le pubblicazioni* (e gli eventuali altri documenti che il candidato intenda presentare) devono essere prodotte se-

condo una delle seguenti modalità:

a) mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 D.P.R. n. 445/00, riguardante il fatto che le copie dei documenti presentati sono conformi agli originali. La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, redatta secondo le modalità indicate nello schema "Allegato 1", è resa e sottoscritta dall'interessato ed alla stessa deve essere allegata copia fotostatica (non autenticata) di un documento di identità del sottoscrittore. Il documento di identità non deve essere allegato qualora la dichiarazione sostitutiva sia resa e sottoscritta dall'interessato dinanzi al funzionario competente a ricevere la documentazione.

b) in originale;

c) in copia legale o autenticata ai sensi di legge:

#### Art. 7

##### Norma finale

L'Azienda Sanitaria si riserva la facoltà prorogare, sospendere o revocare, in tutto o in parte, il presente avviso qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Per ogni eventuale informazione rivolgersi alla S.O.C. "Amministrazione del Personale" sito in Via Vida, 10 – 12051 Alba (CN) – nei giorni e nelle ore d'ufficio – tel. 0173/316205 – 316521.

Il Direttore Generale

Giovanni Monchiero

*Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (D.P.R. 28.12.2000 n. 445)*

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Dichiaro

che le copie dei seguenti documenti, allegati alla presente dichiarazione: \_\_\_\_\_

sono conformi agli originali.

Letto, confermato e sottoscritto

Alba, \_\_\_\_\_

Il dichiarante (1)

(1) Allegare copia fotostatica (non autenticata) di un documento di identità (Non è necessario allegare copia di un documento di identità qualora la dichiarazione sia resa e sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto a ricevere la domanda di partecipazione al concorso).

Azienda sanitaria locale "CN2"

**Riapertura termini avviso pubblico n. 1 posto di Dirigente Medico S.O.C. Medicina e Chirurgia d'Accettazione e Urgenza.**

Sono riaperti i termini per la presentazione delle domande per l'avviso pubblico di ricerca per titoli e prova teorico-pratica comprensiva di colloquio, per incarico a tempo determinato, per mesi otto, a n. 1 posto di Dirigente Medico S.O.C. Medicina e Chirurgia d'Accettazione e Urgenza, a rapporto esclusivo, da attribuirsi a favore dei candidati che risultino in possesso dei requisiti richiesti e che presentino maggiori titoli da valutarsi con i criteri di cui al D.P.R. 10.12.1997 n. 483 e successive modificazioni.

*Requisiti specifici richiesti:*

- Laurea in Medicina e Chirurgia

- Specializzazione in Medicina interna;

- Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice, corredate dei documenti prescritti, scade alle ore 12 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Qualora detto termine coincida con un giorno festivo si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo. Le domande devono pervenire all'A.S.L. CN2 Via Vida, 10 – 12051 Alba (CN), entro il termine di scadenza.

La prova teorico-pratica, comprensiva di colloquio, verterà sulle materie inerenti alla disciplina oggetto dell'avviso, nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il Direttore Generale si riserva la facoltà di modificare, prorogare o revocare il presente avviso.

Per ulteriori informazioni, rivolgersi alla S.O.C. Amm.ne del Personale A.S.L. CN2 – Alba-Bra - Tel. 0173/316205/521.

Il Direttore S.O.C.

Amministrazione del Personale

Franco Cane

*(Fac simile domanda)*

Al Direttore Generale

A.S.L. CN2

Via Vida, 10 – 12051 Alba (CN)

Il/la sottoscritt \_\_\_\_\_ (nome e cognome, le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubile) nato/a a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, chiede di essere ammesso all'avviso pubblico per la copertura di: n. \_\_\_\_\_ posto/i di \_\_\_\_\_

Dichiara sotto la propria responsabilità:

1) di essere in possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

2) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di \_\_\_\_\_ 1)

3) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;

4) di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;

5) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:

Laurea in \_\_\_\_\_ conseguita in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

Specializzazione in \_\_\_\_\_ conseguita in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ (2)

6) di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi gli obblighi militari: \_\_\_\_\_

7) di prestare servizio presso \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_

ovvero: di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni: \_\_\_\_\_ (3)

ovvero: di non avere mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

8) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

- 9) di essere in possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione al concorso previsti dal presente bando;
- 10) di essere iscritto all'Albo..... di..... dal .....
- 11) di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze: ....
- 12) di autorizzare l'A.S.L. al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs.196/03 per gli adempimenti connessi alla procedura concorsuale;
- 13) di voler ricevere ogni comunicazione relativa al concorso al seguente indirizzo: \_\_\_\_\_ (cognome e nome, indirizzo, città, c.a.p., telefono)

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

1) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicare i motivi.

2) Indicare per l'eventuale Specializzazione la durata del corso degli studi per il conseguimento della stessa;

3) Indicare le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

Azienda sanitaria locale "NO"

### **Avviso pubblico per l'assegnazione di n. 2 Borse di studio per attività di Epidemiosorveglianza Veterinaria.**

In esecuzione della determinazione n. 1208 del 11/12/2009 è indetto avviso pubblico per la presentazione di domande per l'assegnazione delle seguenti borse di studio:

- n. 1 borsa di studio per Laureato in Medicina Veterinaria che prevede un compenso lordo di €9.800,00 (nove-milaottocento) oltre al rimborso spese forfettario di € 400,00 (quattrocento) e comporta un impegno medio di 20 ore settimanali per la durata di mesi sette (7), con facoltà di proroga.

- n. 1 borsa di studio per personale amministrativo diplomato che prevede un compenso lordo di € 7.700,00 (settemilasettecento) e comporta un impegno medio di 25 ore settimanali per la durata di mesi sette (7), con facoltà di proroga.

#### *Requisiti generali e specifici per l'ammissione:*

Possono partecipare al presente avviso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici, salva l'emanazione di diverse disposizioni normative:

#### *Requisiti generali:*

a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea.

b) Idoneità fisica all'impiego.

#### *Requisiti specifici per borsa di studio per Laureato in Medicina Veterinaria:*

Laurea in Medicina Veterinaria;

Abilitazione all'esercizio della professione;

Iscrizione all'albo dei Medici Veterinari

Documentata esperienza presso ASL o Unità di Epidemiosorveglianza

#### *Requisiti specifici per borsa di studio per amministrativo diplomato:*

Diploma di maturità;

Conoscenza dei più diffusi programmi informatici

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di

scadenza del termine stabilito dal presente bando di avviso per la presentazione delle domande di ammissione.

Non possono accedere all'avviso coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione all'avviso.

Le Borse Studio, di cui al presente bando, non sono cumulabili con altre Borse, né con retribuzioni percepite per lavoro dipendente. Il compenso previsto sarà corrisposto in sette rate mensili posticipate da erogarsi nel mese successivo a quello di competenza. In caso di rinuncia o cessazione definitiva dell'assegnatario, l'A.S.L. "NO" di Novara si riserva di conferire le Borse di Studio ai successivi in graduatoria.

#### *Presentazione delle domande:*

Le domande, redatte in carta semplice (nei termini e nei modi previsti dalla Legge 370/88) e sottoscritte devono essere indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale "NO" di Novara - Via dei Mille, 2, Novara, e dovranno pervenire *improrogabilmente entro le ore 12.00 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte* con una delle seguenti modalità:

1) lettera raccomandata A/R. Non fa fede la data del timbro postale.

2) direttamente presso l'Ufficio Protocollo dell'ASL NO (via dei Mille, 2 – V° piano – Novara) in orario d'ufficio (dal lunedì al venerdì dalle ore 08.00 alle ore 16.00) allegando fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine di presentazione delle domande si intende prorogato alle ore 12.00 del 1° giorno successivo non festivo.

Per l'ammissione alla selezione gli interessati, sotto la propria responsabilità, devono espressamente indicare nella domanda:

a) la data, il luogo di nascita e la residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana, o equivalente;

c) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) di non aver riportato condanne penali (in caso affermativo dichiarare le condanne penali riportate) e di non avere procedimenti penali in corso;

e) i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti in cui i titoli sono stati conseguiti;

f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

g) i servizi prestati come dipendenti o borsisti presso pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego; in caso negativo dichiarare espressamente di non avere prestato servizio presso pubbliche Amministrazioni.

h) di impegnarsi a stipulare polizza assicurativa, con qualunque compagnia, per la copertura d'invalidità permanente o morte conseguente ad infortunio e malattie contratte in occasione dell'attività svolta;

i) di essere a conoscenza che il conferimento della Borsa di Studio non instaura alcun rapporto di lavoro;  
j) di impegnarsi a presentare al termine dell'attività svolta, una relazione riassuntiva;

k) il domicilio il presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata nella domanda di ammissione al concorso.

Alla domanda di partecipazione i candidati devono allegare:

- un dettagliato curriculum formativo e professionale datato e firmato, *che non può avere valore di autocertificazione*, dal quale si evinca il possesso dei requisiti richiesti;

- i documenti attestanti i titoli che intendono far valere ai fini della valutazione di merito;

- l'elenco, in carta semplice sottoscritto dal candidato con firma autografa originale, dei documenti allegati;

- la fotocopia del documento di identità in corso di validità.

I titoli possono essere prodotti in originale o dichiarazione sostitutiva di copia conforme all'originale ai sensi di legge ovvero autocertificati nei limiti previsti dalla normativa vigente. Le pubblicazioni devono essere prodotte in originale o in fotocopia con allegata apposita dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000. L'Amministrazione si riserva la facoltà, art. 71 D.P.R. 445/2000, di procedere a controlli a campione per accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000 le dichiarazioni mendaci e false sono punite ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia.

Con la partecipazione all'avviso è implicita da parte degli aspiranti, l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando.

L'Azienda declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici, non imputabili a colpa dell'Azienda stessa

Le assegnazioni delle Borse di Studio saranno disposte sulla base di graduatorie redatte ad insindacabile giudizio di apposita Commissione a seguito della valutazione di eventuali titoli presentati, del curriculum formativo e professionale degli aspiranti e dell'esito del colloquio inteso ad accertare le capacità attitudinali. Prima dell'esame della documentazione prodotta dai candidati, la Commissione definisce i criteri, le modalità di valutazione dei titoli e di svolgimento del colloquio in modo da garantire il massimo livello di trasparenza. Al termine dei lavori la Commissione redige la graduatoria di merito, che sarà affissa presso l'Albo dell'ASL NO e la sede in cui è avvenuto il colloquio.

Le Commissioni saranno composte da 4 membri: un Presidente responsabile della struttura alla quale è destinata l'attività o suo delegato, due Componenti dipendenti di pari categoria della borsa di studio a cui si riferisce l'avviso o di categoria superiore, un Funzionario Amministrativo che funga da Segretario.

*Nel caso in cui 2 o più candidati ottengano, a conclusio-*

*ne delle operazioni di valutazione dei titoli, pari punteggio, verrà data la precedenza al candidato più giovane (L. 127/1997 e succ. modif. con L. 191/1998)*

*Ai sensi dell'art. 10 della Legge 675/1996 si informa che il trattamento dei dati personali che verranno comunicati all'Azienda è unicamente finalizzato all'espletamento della presente procedura di bando. Il candidato consente l'utilizzo dei propri dati personali per le finalità di cui sopra.*

Decade dall'assegnazione chi abbia presentato documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. n. 29/1993.

Per quanto riguarda le preferenze e le precedenza, si fa riferimento all'art. 5 del D.P.R. 487/1994, e successive modificazioni.

L'Amministrazione di questa Azienda Sanitaria Locale si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente bando di avviso, ove ricorrano motivi di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta.

Per ulteriori informazioni gli interessati possono rivolgersi alla S.S. OSRU della ASL "NO", tutti i giorni escluso il sabato, ai nn. telefonici 0321/374566-374559.

Il Direttore della S.S. OSRU

Segio Bertone

Azienda sanitaria locale "NO"

**Graduatoria pubblico concorso a n. 1 posto di Collaboratore professionale sanitario/logopedista (cat. "D").**

Pubblico concorso a n. 1 posto di Collaboratore professionale sanitario/logopedista (cat. "D") indetto con provvedimento n. 859 del 05/12/08.

Graduatoria approvata con provvedimento n. 990 del 23/11/09.

Posizione in graduatoria	Candidato	Totale punteggio
1	Forzani Paola	67.55/100
2	Sorrentino Ida	65.60/100
3	Calvo Miriam	63.50/100
4	Giacobbe Anna	58.50/100

Il Direttore S.S. "O.S.R.U."

Sergio Bertone

Azienda sanitaria locale "TO2"

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 posto di Biologo Dirigente specialista in Patologia Clinica.**

In esecuzione di provvedimento del Direttore Generale è indetto concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Biologo Dirigente specialista in Patologia Clinica.

Al vincitore del concorso sarà attribuito il trattamento economico previsto per la dirigenza medica e veterinaria dal C.C.N.L. vigente.

Il presente concorso è disciplinato dal D.P.R. 10.12.97, n. 483.

*Requisiti generali e specifici per l'ammissione*

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

*1. Requisiti generali*

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria Locale, prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente da istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1, del D.P.R. 761/79 è dispensato dalla visita medica.

*2. Requisiti specifici*

a) Laurea in Scienze Biologiche oppure laurea specialistica appartenente alla classe 6/S (equiparata a Scienze Biologiche).

b) Specializzazione in Patologia Clinica o in disciplina riconosciuta equipollente o affine. Il personale in servizio di ruolo all'1.2.98, data di entrata in vigore del D.P.R. 10.12.97, n. 483 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto a tale data per la partecipazione ai concorsi presso le U.S.L. e le aziende ospedaliere diverse da quella di appartenenza.

c) Iscrizione all'albo dell'ordine professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

*Presentazione delle domande*

Le domande di ammissione al concorso, redatte su carta semplice e sottoscritte, dovranno pervenire se spedite al Settore Assunzioni dell'A.S.L. TO 2, sito in Via Botticelli, n. 151 - 10154 Torino, se recapitate personalmente, sempre allo stesso indirizzo, nell'orario d'ufficio 9,00 - 12,00.

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso scade alle ore 12,00 del 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'estratto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo. Saranno ritenute utilmente presentate le domande pervenute dopo il termine indicato purché spedite entro il termine di scadenza a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento. *Si precisa che a tal fine farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.*

Nella domanda, regolarmente sottoscritta e formulata secondo quanto indicato nello schema esemplificativo (al-

legato 1), i candidati devono indicare sotto la propria responsabilità:

a) il cognome e nome;  
b) la data, il luogo di nascita e la residenza;  
c) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;  
d) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione e della cancellazione dalle liste medesime;

e) le eventuali condanne penali riportate (in caso negativo, dichiarare espressamente di non averne riportate);

f) il possesso di eventuali titoli che conferiscono il diritto di precedenza o preferenza nella nomina (in caso negativo omettere tale dichiarazione);

g) il possesso del requisito specifico per l'ammissione al concorso di cui al punto 2 lettera a (diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia), con indicazione della data e dell'Università presso la quale il diploma di laurea è stato conseguito;

h) il possesso del requisito specifico per l'ammissione al concorso di cui al punto 2 lettera b (Specializzazione), con indicazione della data, dell'esatta e completa dicitura del titolo e dell'Università presso la quale il titolo stesso è stato conseguito. Qualora il candidato sia esentato dal requisito della Specializzazione, dovrà dichiarare la qualifica rivestita.

i) il possesso dell'iscrizione al relativo albo professionale (indicare il n. di iscrizione)

j) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;

k) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

l) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione, con indicazione del numero telefonico. In caso di mancata indicazione vale la residenza indicata nella domanda.

Ai sensi dell'art. 20 della Legge n. 104/1992, i candidati portatori di handicap hanno facoltà di indicare nella domanda di partecipazione al concorso l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

*Documentazione da allegare alla domanda e modalità di presentazione*

Alla domanda di ammissione devono essere allegati i seguenti documenti:

1) curriculum formativo e professionale, datato e firmato, redatto in carta semplice che *non può avere valore di autocertificazione*;

2) originale o copia autenticata ai sensi di legge dei certificati attestanti il possesso dei requisiti specifici per l'ammissione al concorso;

3) tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, in originale o copia autenticata ai sensi di legge; tali documenti possono anche essere autocertificati dal candidato (Allegato 2);

4) elenco in carta semplice ed in duplice copia dei documenti e dei titoli presentati, redatto secondo lo schema esemplificativo Allegato 3;

5) copia fotostatica documento di identità in corso di

validità;

6) documenti, titoli scientifici e di carriera che il candidato ritiene opportuno presentare, nel proprio interesse, agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria (es. stati di servizio, attestati di partecipazione a corsi di formazione, pubblicazioni). Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/1979, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio. Ogni documento deve essere presentato in originale, in copia autenticata o mediante dichiarazione sostitutiva di conformità redatta secondo quanto indicato ai punti 2 e 3. Le pubblicazioni, per essere oggetto di valutazione, devono essere edite a stampa (e quindi presentate in originale o in copia semplice con dichiarazione di conformità all'originale)

Non si procederà alla valutazione di quanto contenuto nella dichiarazione sostitutiva, nel caso in cui la stessa sia redatta in modo difforme da quanto indicato nelle "Note per la compilazione". Non saranno valutati i titoli presentati oltre i termini di scadenza, quelli non autenticati o non autocertificati ai sensi di legge.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte degli aspiranti o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa. E' peraltro riservata all'Amministrazione la facoltà di richiedere quelle integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti che saranno ritenute legittimamente attuabili e necessarie.

#### *Prove di esame*

*Prova scritta:* svolgimento di un tema su argomenti inerenti alla disciplina a concorso e impostazione di un piano di lavoro o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa.

*Prova pratica:* esecuzione di misure strumentali o di prove di laboratorio o soluzione di un test su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso, con relazione scritta sul procedimento seguito.

*Prova orale:* sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il diario delle prove scritte nonché la sede delle medesime sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV serie speciale – Concorsi ed esami -, non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove stesse ovvero, in caso di un numero esiguo di candidati, sarà comunicato agli stessi con raccomandata con avviso di ricevimento non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove. Ai candidati che conseguiranno l'ammissione alla prova pratica e orale sarà data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nelle prove scritte. L'avviso per la partecipazione alla prova orale viene dato ai singoli candidati almeno venti giorni prima di quello in cui essi devono sostenerla.

#### *Punteggio per le prove d'esame*

La Commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- a) 20 punti per i titoli
- b) 80 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 30 punti per la prova pratica;
- c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: 10 punti;
- b) titoli accademici e di studio: 3 punti;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3 punti;
- d) curriculum formativo e professionale: 4 punti.

I punti per la valutazione dei titoli sono distribuiti secondo i criteri di cui agli artt. 11 e 43 del D.P.R. 483/1997. In ottemperanza a quanto disposto dalla Legge n. 296/2006 (finanziaria 2007), dalla Legge n. 244/2007 (finanziaria 2008) e in riferimento all'accordo sottoscritto a seguito dell'incontro tra l'Assessorato Tutela della Salute e Sanità e le Organizzazioni Sindacali del personale dirigente il 18 giugno 2007, così come recepito dalla D.G.R. n. 65-6987 del 24 settembre 2007 della Regione Piemonte, il servizio prestato con contratti di lavoro a tempo determinato, contratti di collaborazione coordinata e continuativa, incarichi libero-professionali e borse di studio svolto presso l'Azienda Sanitaria di appartenenza o altre Aziende Sanitarie o Enti del S.S.N. sarà equiparato al servizio di ruolo e sarà quindi valutato nella categoria dei "titoli di carriera". L'ammissione alla prova pratica è subordinata al raggiungimento, nella prova scritta, di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. L'ammissione alla prova orale è subordinata al raggiungimento, nella prova pratica, di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20. La Commissione, al termine delle prove di esame, formula la graduatoria di merito dei candidati. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza. Per quanto riguarda le preferenze e le precedenza, si fa riferimento all'art. 5 del D.P.R. n. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni. La graduatoria del concorso sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciatari al concorso, quale che sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

#### *Commissione di sorteggio*

La Commissione di sorteggio dei componenti della Commissione Esaminatrice si riunirà il 1° giorno lavorativo successivo alla data di scadenza del presente bando, alle ore 10.00, presso la Struttura Complessa Amministrazione dell'A.S.L. TO 2 - via Botticelli 151 - 10154 Torino.

#### *Costituzione del rapporto di lavoro*

I candidati dichiarati vincitori saranno invitati dall'Azienda a produrre, ai fini della stipula del contratto individuale, alla Struttura Complessa Amministrazione

del Personale dell'A.S.L. TO 2, sito in Via Botticelli 151, 10154 Torino, entro 30 giorni dalla data di ricevimento della relativa notificazione, a pena di decadenza, la documentazione richiesta per l'accesso al rapporto di lavoro mediante dichiarazioni sostitutive. E' in facoltà del vincitore presentare i documenti in originale o copia autenticata. Il candidato dichiarato vincitore ha facoltà di richiedere all'Azienda, entro dieci giorni dalla comunicazione dell'esito del concorso, l'applicazione dell'art. 18, comma 3, della Legge 7.8.1990, n. 241. Decade dall'impiego chi abbia conseguito l'assunzione mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ovvero abbia reso dichiarazioni mendaci. Il provvedimento di decadenza è adottato con deliberazione di questa Azienda Sanitaria.

La conferma nel posto di ruolo è subordinata al superamento con esito favorevole del periodo di prova della durata prevista dal C.C.N.L. vigente.

L'assunzione è comunque subordinata alle previste autorizzazioni regionali e alla disciplina nazionale vigente nel tempo in materia.

*Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.LGS. 30.06.2003 n. 196*

I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'amministrazione del personale A.S.L. TO 2 e saranno trattati con strumenti sia cartacei che elettronici nel rispetto dei principi e delle regole concernenti le misure minime di sicurezza per evitare rischi di perdita, distruzione o accesso non autorizzato, nell'ambito del procedimento concorsuale per il quale vengono resi e per finalità istituzionali relative all'instaurazione e gestione del rapporto di lavoro.

Il conferimento dei dati è obbligatorio. Dati incompleti o mancanti possono comportare l'impossibilità di gestire l'attività per la quale i dati sono raccolti.

I dati saranno conservati negli archivi per il tempo necessario previsto dalle vigenti norme di legge e di regolamento nel rispetto del D. Lgs. 30.06.2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali". I dati forniti potranno essere comunicati nelle sole parti essenziali, per ottemperare ad obblighi e finalità amministrative e di legge.

Ai sensi dell'art. 7 del Codice gli interessati hanno diritto: di conoscere l'esistenza di dati personali che li riguardano

di ottenere indicazioni sull'origine dei dati personali, di conoscere i soggetti o le categorie di soggetti a quali i dati possono essere comunicati

di ottenere l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione dei dati che li riguardano, la loro cancellazione e la trasformazione in forma anonima o il blocco nei casi di trattamento in violazione di Legge.

di opporsi in tutto o in parte per motivi legittimi al trattamento dei dati che li riguardano.

Il titolare del trattamento dei dati è il legale rappresentante dell'A.S.L. TO 2 di Torino – sede Legale c.so Svizzera n. 164, Torino. Il Responsabile del trattamento dei dati è il Direttore Struttura Complessa Amministrazione del Personale – Via Botticelli n. 151 – Torino. Al titolare e al responsabile del trattamento dati ci si potrà rivolgere per

far valere i propri diritti così come previsto dall'art. 8 del Codice.

#### *Norme finali*

L'Azienda garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi della Legge n. 125/1991. Il presente bando viene emanato tenendo conto dei benefici in materia di assunzioni riservate definiti dalla Legge 12.03.1999, n. 68. Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle Aziende Sanitarie Locali ed Ospedaliere. L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere e revocare il presente bando, o parte di esso qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano vantare diritti di sorta. Per ogni eventuale informazione rivolgersi Settore Assunzioni dell'A.S.L. TO 2, sito in Via Botticelli, n. 151 - 10154 Torino - nei giorni e nelle ore d'ufficio- tel. 011/4395.321-350-306-331.

Il Direttore Struttura Complessa  
Amministrazione del Personale  
Maria Teresa Vaschetto

Allegato 1

#### *Schema esemplificato di domanda di ammissione all'avviso di incarico*

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ (cognome e nome; per le donne coniugate indicare il cognome da nubile), nato a \_\_\_\_\_ (provincia \_\_\_\_), il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ (provincia \_\_\_\_), via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_, chiede di essere ammesso/a al concorso pubblico per titoli ed esami a n. \_\_\_\_\_ posto/i di \_\_\_\_\_.

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità:

1) di essere in possesso della cittadinanza italiana (o equivalente);

ovvero

di essere in possesso della cittadinanza del seguente paese membro dell'Unione Europea: \_\_\_\_\_;

2) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_ (in caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicarne i motivi);

3) di non aver riportato condanne penali (in caso positivo indicare le condanne penali riportate);

4) di essere in possesso dei seguenti titoli che conferiscono diritto di precedenza (o preferenza) di nomina (in caso negativo omettere tale dichiarazione);

5) di essere in possesso del Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia, conseguito il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_;

6) di essere in possesso della Specializzazione in \_\_\_\_\_, conseguita il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_;

ovvero

di prestare servizio di ruolo presso \_\_\_\_\_, con la qualifica di \_\_\_\_\_, a far data dal \_\_\_\_\_

7) di essere attualmente iscritto all'Ordine dei Medici della Provincia di \_\_\_\_\_ (numero d'iscrizione \_\_\_\_\_);

8) trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari: \_\_\_\_;

9) di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni: \_\_\_\_\_ (indicare le even-



tuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego)

ovvero

di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni

Il domicilio presso il quale inviare ogni comunicazione relativa all'avviso di incarico è il seguente:

\_\_\_\_\_ (indicare: cognome, nome, indirizzo, CAP, città, provincia e numero telefonico).

Il sottoscritto dichiara, altresì di essere consapevole delle sanzioni penali, previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti e della conseguente decadenza dai benefici di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Allegato 2

*Dichiarazioni sostitutive di certificazioni e dell'atto di notorietà' (artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445 del 28/12/2000)*

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_ con riferimento alla domanda di concorso/avviso pubblico a n. \_\_\_\_\_ posti di \_\_\_\_\_ con scadenza il \_\_\_\_\_

dichiara

- di aver conseguito i seguenti Titoli di studio (1): \_\_\_\_\_  
- che le copie delle seguenti pubblicazioni e/o altri titoli (allegati alla presente dichiarazione) sono conformi agli originali: \_\_\_\_\_

- di aver partecipato ai seguenti corsi (2): \_\_\_\_\_

- di aver prestato servizio presso le seguenti Pubbliche

Amministrazioni (3): \_\_\_\_\_

- di aver svolto la seguente attività di docenza (4): \_\_\_\_\_

Il Sottoscritto è consapevole delle sanzioni penali che, a norma dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, l'art. 483 del Codice Penale prevede in caso di dichiarazioni non veritiere o falsità in atti.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Il Dichiarante \_\_\_\_\_

*Avvertenza:*

la sottoscrizione della dichiarazione deve avvenire in presenza del dipendente addetto qualora la presente dichiarazione sia inviata per posta o presentata da persona diversa dall'interessato occorre, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. 445/2000, allegare copia non autenticata del proprio documento di riconoscimento in corso di validità.

*Note per la compilazione*

1) Qualora l'interessato dichiari di aver conseguito titolo di studio, qualifiche, specializzazioni, abilitazioni dovrà dichiarare anche data, luogo, Istituto di conseguimento e votazione riportata

2) Qualora l'interessato dichiari la partecipazione a corsi, convegni congressi o seminari, dovrà indicare l'oggetto degli stessi, la Società o Ente organizzatore, le date in cui si sono svolti, la durata, se il dichiarante vi ha partecipato in qualità di Uditore o Relatore e se era previsto un esame finale

3) Qualora l'interessato dichiari di aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni, presso case di cura convenzionate o accreditate o presso privati, dovrà indicare: la qualifica rivestita, il periodo in cui ha prestato servizio (indicare la data di inizio e fine servizio), le e-

ventuali interruzioni (aspettative, congedi, ecc.) con indicazione dei periodi, la tipologia di rapporto di lavoro (libero-professionale, convenzionato o dipendente; in quest'ultimo caso indicare se si tratta di rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato, a tempo pieno o a part-time). Qualora il servizio sia prestato presso aziende o enti del servizio sanitario nazionale, indicare se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, deve essere precisata la misura della riduzione del punteggio

4) Qualora l'interessato dichiari lo svolgimento di attività di docenza, dovrà indicare: il titolo del corso, la Società o Ente organizzatore, le date in cui è stata svolta l'attività di docenza, il numero di ore di docenza svolte

Allegato 3

*Schema esemplificativo dell'elenco dei documenti e dei titoli presentati*

*Elenco dei documenti e dei titoli presentati dal dott./dott.ssa \_\_\_\_\_*

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, dichiara che le copie dei sottoelencati documenti sono conformi agli originali:

1) \_\_\_\_\_

Torino, \_\_\_\_\_

Il Dichiarante \_\_\_\_\_

Azienda sanitaria locale "TO2"

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 posto di Dirigente Medico di Chirurgia Maxillo-Facciale.**

In esecuzione di provvedimento del Direttore Generale è indetto concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico di Chirurgia Maxillo Facciale.

Al vincitore del concorso sarà attribuito il trattamento economico previsto per la dirigenza medica e veterinaria dal C.C.N.L. vigente.

Il presente concorso è disciplinato dal D.P.R. 10.12.97, n. 483.

*Requisiti generali e specifici per l'ammissione*

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

*1. Requisiti generali*

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria Locale, prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente da istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1, del D.P.R. 761/79 è dispensato dalla visita medica.

*2. Requisiti specifici*

- a) Laurea in Medicina e Chirurgia;
- b) Specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o in disciplina riconosciuta equipollente o affine.

Il personale in servizio di ruolo all'1.2.98, data di entrata in vigore del D.P.R. 10.12.97, n. 483 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto a tale data per la partecipazione ai concorsi presso le U.S.L. e le aziende ospedaliere diverse da quella di appartenenza.

- c) Iscrizione all'albo dell'ordine dei medici-chirurghi. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

#### *Presentazione delle domande*

Le domande di ammissione al concorso, redatte su carta semplice e sottoscritte, dovranno pervenire se spedite al Settore Assunzioni dell'A.S.L. TO 2, sito in Via Botticelli, n. 151 - 10154 Torino, se recapitate personalmente, sempre allo stesso indirizzo, nell'orario d'ufficio 9,00 - 12,00. Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso scade alle ore 12,00 del 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'estratto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Saranno ritenute utilmente presentate le domande pervenute dopo il termine indicato purché spedite entro il termine di scadenza a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento. *Si precisa che a tal fine farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.* Nella domanda, regolarmente sottoscritta e formulata secondo quanto indicato nello schema esemplificativo (allegato 1), i candidati devono indicare sotto la propria responsabilità:

- a) il cognome e nome;
- b) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- d) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione e della cancellazione dalle liste medesime;
- e) le eventuali condanne penali riportate (in caso negativo, dichiarare espressamente di non averne riportate);
- f) il possesso di eventuali titoli che conferiscono il diritto di precedenza o preferenza nella nomina (in caso negativo omettere tale dichiarazione);
- g) il possesso del requisito specifico per l'ammissione al concorso di cui al punto 2 lettera a (diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia), con indicazione della data e dell'Università presso la quale il diploma di laurea è stato conseguito;
- h) il possesso del requisito specifico per l'ammissione

al concorso di cui al punto 2 lettera b (Specializzazione), con indicazione della data, dell'esatta e completa dicitura del titolo e dell'Università presso la quale il titolo stesso è stato conseguito. Qualora il candidato sia esentato dal requisito della Specializzazione, dovrà dichiarare la qualifica rivestita.

- i) il possesso dell'iscrizione al relativo albo professionale (indicare il n. di iscrizione)

- j) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;

- k) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

- l) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione, con indicazione del numero telefonico. In caso di mancata indicazione vale la residenza indicata nella domanda.

Ai sensi dell'art. 20 della Legge n. 104/1992, i candidati portatori di handicap hanno facoltà di indicare nella domanda di partecipazione al concorso l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

#### *Documentazione da allegare alla domanda e modalità di presentazione*

Alla domanda di ammissione devono essere allegati i seguenti documenti:

- 1) curriculum formativo e professionale, datato e firmato, redatto in carta semplice che *non può avere valore di autocertificazione*;

- 2) originale o copia autenticata ai sensi di legge dei certificati attestanti il possesso dei requisiti specifici per l'ammissione al concorso;

- 3) tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, in originale o copia autenticata ai sensi di legge; tali documenti possono anche essere autocertificati dal candidato (Allegato 2);

- 4) elenco in carta semplice ed in duplice copia dei documenti e dei titoli presentati, redatto secondo lo schema esemplificativo Allegato 3;

- 5) copia fotostatica documento di identità in corso di validità;

- 6) documenti, titoli scientifici e di carriera che il candidato ritiene opportuno presentare, nel proprio interesse, agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria (es. stati di servizio, attestati di partecipazione a corsi di formazione, pubblicazioni). Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/1979, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio. Ogni documento deve essere presentato in originale, in copia autenticata o mediante dichiarazione sostitutiva di conformità redatta secondo quanto indicato ai punti 2 e 3. Le pubblicazioni, per essere oggetto di valutazione, devono essere edite a stampa (e quindi presentate in originale o in copia semplice con dichiarazione di conformità all'originale) *Non si procederà alla valutazione di quanto contenuto nella dichiarazione sostitutiva,*

nel caso in cui la stessa sia redatta in modo difforme da quanto indicato nelle "Note per la compilazione", Non saranno valutati i titoli presentati oltre i termini di scadenza, quelli non autenticati o non autocertificati ai sensi di legge.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte degli aspiranti o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa. E' peraltro riservata all'Amministrazione la facoltà di richiedere quelle integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti che saranno ritenute legittimamente attuabili e necessarie.

#### *Prove di esame*

*Prova scritta:* relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa.

*Prova pratica:* su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso. Tale prova in relazione anche al numero dei candidati, si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica, ovvero con altra modalità a giudizio insindacabile della commissione. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

*Prova orale:* sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il diario delle prove scritte nonché la sede delle medesime sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV serie speciale – Concorsi ed esami -, non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove stesse ovvero, in caso di un numero esiguo di candidati, sarà comunicato agli stessi con raccomandata con avviso di ricevimento non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove. Ai candidati che conseguiranno l'ammissione alla prova pratica e orale sarà data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nelle prove scritte. L'avviso per la partecipazione alla prova orale viene dato ai singoli candidati almeno venti giorni prima di quello in cui essi devono sostenerla.

#### *Punteggio per le prove d'esame*

La Commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- a) 20 punti per i titoli
- b) 80 punti per le prove d'esame .

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 30 punti per la prova pratica;
- c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: 10 punti;
- b) titoli accademici e di studio: 3 punti;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3 punti;
- d) curriculum formativo e professionale: 4 punti.

I punti per la valutazione dei titoli sono distribuiti secondo i criteri di cui agli artt. 11 e 27 del D.P.R. 483/1997. L'ammissione alla prova pratica è subordinata al rag-

giungimento, nella prova scritta, di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. L'ammissione alla prova orale è subordinata al raggiungimento, nella prova pratica, di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20. La Commissione, al termine delle prove di esame, formula la graduatoria di merito dei candidati. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza. Per quanto riguarda le preferenze e le precedenza, si fa riferimento all'art. 5 del D.P.R. n. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni. La graduatoria del concorso sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciari al concorso, quale che sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

#### *Commissione di sorteggio*

La Commissione di sorteggio dei componenti della Commissione Esaminatrice si riunirà il 1° giorno lavorativo successivo alla data di scadenza del presente bando, alle ore 10.00, presso l'Area Personale Dipendente dell'A.S.L. TO 2 - via Botticelli 151 - 10154 Torino.

#### *Costituzione del rapporto di lavoro*

I candidati dichiarati vincitori saranno invitati dall'Azienda a produrre, ai fini della stipula del contratto individuale, all'Area Personale Dipendente dell'A.S.L. TO 2, sito in Via Botticelli 151, 10154 Torino, entro 30 giorni dalla data di ricevimento della relativa notificazione, a pena di decadenza, la documentazione richiesta per l'accesso al rapporto di lavoro mediante dichiarazioni sostitutive. E' in facoltà del vincitore presentare i documenti in originale o copia autenticata. Il candidato dichiarato vincitore ha facoltà di richiedere all'Azienda, entro dieci giorni dalla comunicazione dell'esito del concorso, l'applicazione dell'art. 18, comma 3, della Legge 7.8.1990, n. 241.

Decade dall'impiego chi abbia conseguito l'assunzione mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ovvero abbia reso dichiarazioni mendaci. Il provvedimento di decadenza è adottato con deliberazione di questa Azienda Sanitaria. La conferma nel posto di ruolo è subordinata al superamento con esito favorevole del periodo di prova della durata prevista dal C.C.N.L. vigente. L'assunzione è comunque subordinata alle previste autorizzazioni regionali e alla disciplina nazionale vigente nel tempo in materia.

#### *Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 30.06.2003 n. 196*

I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'amministrazione del personale A.S.L. TO 2 e saranno trattati con strumenti sia cartacei che elettronici nel rispetto dei principi e delle regole concernenti le misure minime di sicurezza per evitare rischi di perdita, distruzione o accesso non autorizzato, nell'ambito del procedimento concorsuale per il quale vengono resi e per fina-

lità istituzionali relative all'instaurazione e gestione del rapporto di lavoro.

Il conferimento dei dati è obbligatorio. Dati incompleti o mancanti possono comportare l'impossibilità di gestire l'attività per la quale i dati sono raccolti.

I dati saranno conservati negli archivi per il tempo necessario previsto dalle vigenti norme di legge e di regolamento nel rispetto del D. Lgs. 30.06.2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali". I dati forniti potranno essere comunicati nelle sole parti essenziali, per ottemperare ad obblighi e finalità amministrative e di legge.

Ai sensi dell'art. 7 del Codice gli interessati hanno diritto: di conoscere l'esistenza di dati personali che li riguardano

di ottenere indicazioni sull'origine dei dati personali, di conoscere i soggetti o le categorie di soggetti a quali i dati possono essere comunicati

di ottenere l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione dei dati che li riguardano, la loro cancellazione e la trasformazione in forma anonima o il blocco nei casi di trattamento in violazione di Legge.

di opporsi in tutto o in parte per motivi legittimi al trattamento dei dati che li riguardano.

Il titolare del trattamento dei dati è il legale rappresentante dell'A.S.L. TO 2 di Torino – sede Legale c.so Svizzera n. 164, Torino. Il Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Responsabile dell'Area Personale Dipendente – Via Botticelli n. 151 – Torino. Al titolare e al responsabile del trattamento dati ci si potrà rivolgere per far valere i propri diritti così come previsto dall'art. 8 del Codice.

#### Norme finali

L'Azienda garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi della Legge n. 125/1991. Il presente bando viene emanato tenendo conto dei benefici in materia di assunzioni riservate definiti dalla Legge 12.03.1999, n. 68. Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle Aziende Sanitarie Locali ed Ospedaliere. L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere e revocare il presente bando, o parte di esso qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano vantare diritti di sorta. Per ogni eventuale informazione rivolgersi Settore Assunzioni dell'A.S.L. TO 2, sito in Via Botticelli, n. 151 - 10154 Torino - nei giorni e nelle ore d'ufficio- tel. 011/4395.-378-306-331.

Il Direttore Struttura Complessa  
Amministrazione del Personale  
Maria Teresa Vaschetto

Allegato 1

*Schema esemplificato di domanda di ammissione all'avviso di incarico*

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ (cognome e nome; per le donne coniugate indicare il cognome da nubile), nato a \_\_\_\_\_ (provincia \_\_\_\_\_), il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ (pro-

vincia \_\_\_\_\_), via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, chiede di essere ammesso/a al concorso pubblico per titoli ed esami a n. \_\_\_\_\_ posto/i di \_\_\_\_\_.

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità:

1) di essere in possesso della cittadinanza italiana (o equivalente);

ovvero

di essere in possesso della cittadinanza del seguente paese membro dell'Unione Europea: \_\_\_\_\_;

2) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ (in caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicarne i motivi);

3) di non aver riportato condanne penali (in caso positivo indicare le condanne penali riportate);

4) di essere in possesso dei seguenti titoli che conferiscono diritto di precedenza (o preferenza) di nomina (in caso negativo omettere tale dichiarazione);

5) di essere in possesso del Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia, conseguito il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_;

6) di essere in possesso della Specializzazione in \_\_\_\_\_, conseguita il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_;

ovvero

di prestare servizio di ruolo presso \_\_\_\_\_, con la qualifica di \_\_\_\_\_, a far data dal \_\_\_\_\_

7) di essere attualmente iscritto all'Ordine dei Medici della Provincia di \_\_\_\_\_ (numero d'iscrizione \_\_\_\_\_);

8) trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari: \_\_\_\_\_;

9) di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni: \_\_\_\_\_ (indicare le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego)

ovvero

di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni

Il domicilio presso il quale inviare ogni comunicazione relativa all'avviso di incarico è il seguente: \_\_\_\_\_ (indicare: cognome, nome, indirizzo, CAP, città, provincia e numero telefonico).

Il sottoscritto dichiara, altresì di essere consapevole delle sanzioni penali, previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti e della conseguente decadenza dai benefici di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000. Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Allegato 2

*Dichiarazioni sostitutive di certificazioni e dell'atto di notorietà' (artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445 del 28/12/2000)*

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_ con riferimento alla domanda di concorso/avviso pubblico a n. \_\_\_\_\_ posti di \_\_\_\_\_ con scadenza il \_\_\_\_\_

dichiara

- di aver conseguito i seguenti Titoli di studio

(1): \_\_\_\_\_

- che le copie delle seguenti pubblicazioni e/o altri titoli (allegati alla presente dichiarazione) sono conformi agli originali: \_\_\_\_\_

- di aver partecipato ai seguenti corsi (2): \_\_\_\_\_

- di aver prestato servizio presso le seguenti Pubbliche Amministrazioni (3): \_\_\_\_\_

- di aver svolto la seguente attività di docenza (4):\_\_\_\_\_

Il Sottoscritto è consapevole delle sanzioni penali che, a norma dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, l'art. 483 del Codice Penale prevede in caso di dichiarazioni non veritiere o falsità in atti.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Il Dichiarante \_\_\_\_\_

**Avvertenza:**

la sottoscrizione della dichiarazione deve avvenire in presenza del dipendente addetto qualora la presente dichiarazione sia inviata per posta o presentata da persona diversa dall'interessato occorre, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. 445/2000, allegare copia non autenticata del proprio documento di riconoscimento in corso di validità.

#### *Note per la compilazione*

1) Qualora l'interessato dichiari di aver conseguito titolo di studio, qualifiche, specializzazioni, abilitazioni dovrà dichiarare anche data, luogo, Istituto di conseguimento e votazione riportata

2) Qualora l'interessato dichiari la partecipazione a corsi, convegni congressi o seminari, dovrà indicare l'oggetto degli stessi, la Società o Ente organizzatore, le date in cui si sono svolti, la durata, se il dichiarante vi ha partecipato in qualità di Uditore o Relatore e se era previsto un esame finale

3) Qualora l'interessato dichiari di aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni, presso case di cura convenzionate o accreditate o presso privati, dovrà indicare: la qualifica rivestita, il periodo in cui ha prestato servizio (indicare la data di inizio e fine servizio), le eventuali interruzioni (aspettative, congedi, ecc.) con indicazione dei periodi, la tipologia di rapporto di lavoro (libero-professionale, convenzionato o dipendente; in quest'ultimo caso indicare se si tratta di rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato, a tempo pieno o a part-time). Qualora il servizio sia prestato presso aziende o enti del servizio sanitario nazionale, indicare se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, deve essere precisata la misura della riduzione del punteggio

4) Qualora l'interessato dichiari lo svolgimento di attività di docenza, dovrà indicare: il titolo del corso, la Società o Ente organizzatore, le date in cui è stata svolta l'attività di docenza, il numero di ore di docenza svolte

Allegato 3

*Schema esemplificativo dell'elenco dei documenti e dei titoli presentati*

*Elenco dei documenti e dei titoli presentati dal dott./dott.ssa \_\_\_\_\_*

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, dichiara che le copie dei sottoelencati documenti sono conformi agli originali: 1) \_\_\_\_\_

Torino, \_\_\_\_\_ Il Dichiarante \_\_\_\_\_

Azienda sanitaria locale "TO2"

#### **Graduatoria pubblico concorso a n. 1 posto di Dirigente Medico di Anestesia e Rianimazione.**

Graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 posto di Dirigente Medico di Anestesia e Rianimazione (Delibera di approvazione n. 2030/002A/2009 del 26/11/2009)

N.	Cognome	Nome	Totale punti
1	Rivalta	Luca	86,648
2	Casalicchio	Tiziana	82,470
3	Panagiotakos	Evangelos	81,798
4	Basso	Marco	79,184
5	Maraschiello	Angelo	76,880
6	Salto	Giulia	72,684
7	Valentini	Chiara	72,494
8	Paladini	Giuseppe	70,000
9	Costa	Andrea	68,856
10	Rizzuto	Alessandra	62,066

Azienda sanitaria locale "TO2"

#### **Selezione pubblica per il conferimento di incarichi a tempo determinato per 24 mesi per medici per la presenza di un turno di h 24 finalizzato allo svolgimento dell'assistenza sanitaria penitenziaria - servizio di guardia medica SIAS presso la casa circondariale Lorusso e Cutugno di Torino.**

E' indetta selezione pubblica per titoli e colloquio per l'assegnazione di incarichi in oggetto riservati a soggetti laureati in Medicina e Chirurgia in possesso dell'abilitazione all'esercizio professionale e iscritti al relativo Ordine professionale.

L'impegno orario richiesto a ciascun medico sarà non inferiore alle 12 ore settimanali.

Il trattamento economico è pari a €30,00 lordi orari.

Copia integrale del bando di selezione è pubblicata sul sito web: [www.aslto2.it](http://www.aslto2.it) (ex ASL4) selezionare Concorsi – Personale convenzionato e altre forme di lavoro atipiche - e può essere ritirata anche presso la S.C. "Personale Convenzionato e Altre Forme di Lavoro Atipiche", Via Botticelli, 151 – palazzina Grimar, 10154 Torino tel. n. 011/4395342 – 5319 con orario 9.00 – 12.00/ 14.00 16.00.

Il Direttore

S.C. Personale Convenzionato  
e altre forme di lavoro atipiche

Ada Martorana

Azienda sanitaria locale "TO4"

#### **Avviso pubblico per titoli ed esami per la formazione di una graduatoria da utilizzare per la stipulazione di rapporti a tempo determinato per Dirigente Medico di Medicina e Chirurgia Accettazione e Urgenza.**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 2368 del 27/11/2009 è indetto pubblico avviso per titoli e colloquio per la formazione di graduatoria per il conferimento di incarichi a tempo determinato per:

Dirigente Medico di Medicina e Chirurgia Accettazione e Urgenza.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice e corredate dalla documentazione prescritta scade alle ore 15,30 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

L'avviso pubblico è disponibile sui siti internet dell'ASL TO4 agli indirizzi [www.asl7.to.it](http://www.asl7.to.it); [www.asl.ivrea.to.it](http://www.asl.ivrea.to.it); [www.asl6.piemonte.it](http://www.asl6.piemonte.it);

Inoltre il testo integrale dell'avviso e lo schema di domanda sono disponibili presso l'Ufficio Concorsi dell'ASL TO4 - Sede di Chivasso - via Po 11 (2° piano).

Le domande devono essere indirizzate al Direttore Generale dell'ASL TO4 Via Po, 11 10034 Chivasso.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'ASL TO4 -sede di Chivasso - dal lunedì al venerdì dalle 09,00 alle 12,00 - tel. 011-9176.340.

Il Direttore Generale

Marina Fresco

Azienda sanitaria locale "TO5"

**Avviso pubblico per la formulazione di una graduatoria da utilizzare per la stipulazione di rapporti di lavoro a tempo determinato quale Dirigente Medico – Oncologia.**

Avviso pubblico per la formulazione di una graduatoria da utilizzare per la stipulazione di rapporti di lavoro a tempo determinato quale Dirigente Medico – Oncologia.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice e corredate della documentazione prescritta scade alle ore 16,00 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

I bandi di avviso pubblico saranno disponibili sul sito (dal lunedì successivo alla data di pubblicazione): [www.aslto5.piemonte.it](http://www.aslto5.piemonte.it)

Le domande devono essere indirizzate al Direttore Generale dell'A.S.L. TO5 - Ufficio Protocollo – Via San Domenico, 21 – 10023 Chieri (TO).

Per ulteriori informazioni, rivolgersi all'Ufficio Concorsi della A.S.L. TO5, tel. 011/ 6930.346.

Il Direttore Generale

Giovanni Caruso

Azienda sanitaria locale "TO5"

**Avviso pubblico per la formulazione di una graduatoria da utilizzare per la stipulazione di rapporti di lavoro a tempo determinato quale Dirigente medico – Medicina Fisica e Riabilitazione.**

Il termine per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice e corredate della documentazione prescritta scade alle ore 16,00 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

I bandi di avviso pubblico saranno disponibili sul sito (dal lunedì successivo alla data di pubblicazione): [www.aslto5.piemonte.it](http://www.aslto5.piemonte.it)

Le domande devono essere indirizzate al Direttore Generale dell'A.S.L. TO5 - Ufficio Protocollo – Via San Domenico, 21 – 10023 Chieri (TO).

Per ulteriori informazioni, rivolgersi all'Ufficio Concorsi della A.S.L. TO5, tel. 011/ 6930.346.

Il Direttore Generale

Giovanni Caruso

Azienda sanitaria locale "TO5"

**Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 2 posti di Dirigente Medico - Pediatria.**

E' indetto il pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura in ruolo presso l' A.S.L. TO5 di n. 2 posti di Dirigente Medico - Pediatria.

Alla posizione funzionale è attribuito il trattamento economico previsto dalle disposizioni di legge nonché dal C.C.N.L. per l'area della dirigenza medica e veterinaria vigente.

La procedura per l'espletamento del concorso in argomento è disciplinata dalle norme di cui al d.P.R. n. 761/1979, al d.l.vo n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni, al d.P.R. n. 483 del 10/12/1997, avuto riguardo alle disposizioni di cui al D.P.R. 28/12/2000 n. 445, alla legge n. 370/1988 e al d.P.R. n. 487/1994.

*Requisiti richiesti*

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal d.P.R. n. 483 del 10/12/1997.

*Requisiti generali*

a) cittadinanza italiana. Sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica. Ai sensi dell'art. 38 del d. l.vo 165/2001 e dell'art. 3 del D.P.C.M. 7/2/1994 n. 174 l'accesso all'impiego è esteso ai cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea in possesso dei seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

- possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

- adeguata conoscenza della lingua italiana;

b) idoneità fisica all'impiego. L' accertamento dell' idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato, a cura dell' A.S.L., prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli art. 25 e 26, comma 1, del d.P.R. 20/12/1979 n.761, è dispensato dalla visita medica.

*Requisiti specifici*

a) laurea in medicina e chirurgia;

b) abilitazione all'esercizio della professione medico - chirurgica;

c) specializzazione nella disciplina di pediatria.

Ai sensi dell'art. 56 del d.P.R. n. 483/1997 alla specializzazione ed al servizio nella disciplina sono equivalenti la specializzazione ed il servizio in una delle discipline riconosciute equipollenti ai sensi della normativa regolamentare concernente i requisiti di accesso al II° livello dirigenziale del personale del S.S.N. - Il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del D.P.R. n. 483/1997 è esentato dal possesso del

requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le A.S.L. e le Aziende Ospedaliere diverse da quella di appartenenza.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 74 del d.P.R. n. 483/97, così come integrato dell'art. 8 del d.leg.vo 28/7/2000 n. 254, la specializzazione nella disciplina del concorso può essere sostituita da specializzazione in disciplina affine.

d) iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

#### *Domande di ammissione*

Gli interessati sono invitati a presentare apposita domanda sottoscritta, redatta in carta semplice, all'A.S.L. TO5 – Ufficio Protocollo - Via San Domenico 21 – 10023 Chieri (TO), entro le ore 12,00 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica. La data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'Ufficio postale accettante.

Il termine sopraindicato è perentorio e non si terrà alcun conto delle domande, dei documenti e dei titoli comunque presentati o spediti dopo la scadenza, quale ne sia la causa, anche se non imputabili al candidato.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Gli aspiranti sotto la propria responsabilità devono indicare nella domanda:

- a) cognome, nome e codice fiscale;
- b) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- c) il possesso della cittadinanza italiana, o di uno dei Paesi della U.E. (in quest'ultimo caso specificare i requisiti sostitutivi di cui al D.P.C.M. 7/2/1994);
- d) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) le eventuali condanne penali riportate, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale, gli eventuali procedimenti penali pendenti a proprio carico che escludano dalla nomina agli impieghi presso P.A.. Si precisa che ai sensi di legge la sentenza prevista dall'art. 444 del codice di procedura penale (c.d. patteggiamento) è equiparata a condanna. In caso negativo dichiarare espressamente di non averne riportate;
- f) i titoli di studio posseduti;
- g) la posizione nel riguardo degli obblighi militari;

h) i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

i) il possesso dei requisiti specifici per l'ammissione al concorso;

l) il possesso di eventuali titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze;

m) il possesso della patente di guida, precisando il tipo di patente

n) l'autorizzazione all'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del d. leg.vo n. 196/2003, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura.

Il candidato eventualmente portatore di handicap dovrà specificare, ai sensi di quanto previsto dall'art. 20, secondo comma, della legge 5 febbraio 1992, n. 104 l'ausilio necessario per sostenere l'esame in relazione al proprio handicap.

L'A.S.L. TO5 non assume responsabilità per eventuali disguidi o ritardi postali o per il caso di dispersioni di comunicazioni in dipendenza di inesatta o di non chiara trascrizione dei dati anagrafici e dell'indirizzo da parte dei candidati, o di mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo medesimo dichiarato nella domanda di partecipazione al concorso.

#### *Documentazione da allegare alla domanda*

Alla domanda di partecipazione al concorso, redatta secondo lo schema esemplificativo allegato al presente bando, i concorrenti devono allegare:

- 1) - curriculum formativo e professionale, in carta semplice, datato e firmato;
- 2) - iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici, ove esistente, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto alla data di scadenza del bando;
- 3) - documentazione attestante il possesso dei requisiti specifici richiesti dal bando (da dichiarare con autocertificazione ai sensi di legge o da allegare alla domanda a pena di esclusione);
- 4) - tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito;
- 5) - ricevuta del c/c postale comprovante il versamento della tassa concorso di E. 5,16, non rimborsabile, da effettuarsi sul c/c n. 12564100, intestato A.S.L. TO5 - Via Ospedale, 13 - 10022 Carmagnola, specificando nella causale il concorso a cui si intende partecipare;
- 6) - elenco in carta semplice dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato.

I titoli devono essere prodotti in originale o copia autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Nella domanda di ammissione al concorso l'aspirante de-

ve indicare il domicilio presso il quale deve ad ogni effetto essergli fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza.

L'omessa indicazione nella domanda anche di un solo requisito per l'ammissione determina l'esclusione dal concorso.

#### *Esclusione dal concorso*

L'esclusione dal concorso è disposta dal Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale TO5 con provvedimento motivato, da notificarsi ai candidati esclusi entro trenta giorni dall'esecutività della relativa determinazione.

#### *Prove di esame*

Le prove di esame sono le seguenti:

*Prova scritta:* relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

*Prova pratica:* su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

*Prova orale:* sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché su compiti connessi alla funzione da conferire.

Il diario delle prove scritte sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, 4° serie speciale "Concorsi ed esami", non meno di 15 gg. prima dell'inizio delle prove medesime, ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, sarà comunicato agli stessi, con raccomandata con avviso di ricevimento non meno di 15 gg. prima dell'inizio delle prove.

#### *Valutazione dei titoli*

La Commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- a) 20 punti per i titoli;
- b) 80 punti per le prove di esame.

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 30 punti per la prova pratica;
- c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti :

- a) titoli di carriera: 10;
- b) titoli accademici e di studio: 3;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3;
- d) curriculum formativo e professionale: 4;

I punteggi per i titoli sono distribuiti secondo i criteri di cui agli artt. 11 e 27 del d.P.R. n. 483/1997.

#### *Valutazione delle prove d'esame*

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritte e pratiche è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

L'ammissione alla prova pratica ed a quella orale è subordinata al raggiungimento nella prova precedente del sopra specificato punteggio minimo.

#### *Conferimento dei posti*

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo

l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza a parità di punti, delle preferenze previste dall'articolo 5 del decreto del Presidente della repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni e integrazioni.

Il possesso di detti titoli di preferenza deve essere dichiarato nella domanda di partecipazione al concorso.

#### *Graduatoria*

Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni di cui all'articolo 16 del d.P.R. 9/5/1994, n.487, e successive modificazioni ed integrazioni. I posti messi a concorso saranno riservati nella misura del 30% a favore dei militari volontari delle tre Forze Armate congedati senza demerito ovvero a favore degli ufficiali di Complemento in ferma biennale e degli Ufficiali in ferma prefissata e congedati senza demerito delle Forze Armate, compresa l'Arma dei Carabinieri, così come previsto dal d.lgs 8/5/2001, n. 215 e successive modificazioni ed integrazioni.

La graduatoria del concorso è pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

La graduatoria del concorso resta valida per 3 anni dalla data della pubblicazione per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente entro tale data dovessero rendersi disponibili.

Le relative nomine saranno disposte al verificarsi delle singole vacanze.

#### *Adempimenti dei vincitori e assunzione in servizio*

Il vincitore del concorso sarà invitato ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a presentare nel termine perentorio di 30 giorni a decorrere dal giorno in cui avranno ricevuto la relativa comunicazione da parte dell'A.S.L. TO5, pena la non stipulazione del contratto individuale di lavoro, i seguenti documenti:

- 1) estratto per riassunto dell'atto di nascita;
- 2) certificato di cittadinanza italiana;
- 3) certificato di godimento dei diritti politici;
- 4) certificato generale del casellario giudiziale;
- 5) originale o copia autentica del titolo di studio e della specializzazione richiesti dal concorso pubblico;
- 6) documento attestante la posizione nei confronti degli obblighi militari;
- 7) certificato di residenza;
- 8) certificato di idoneità fisica all'impiego da richiedersi al servizio del Medico Competente della sede di destinazione;
- 9) altri titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione.

E' data facoltà al vincitore, in sostituzione dei certificati di cui ai precedenti punti n. 1, 2, 3, 6 e 7, produrre dichiarazione sostitutiva di certificazione utilizzando apposito modulo, che verrà consegnato dall'ufficio assunzioni dell'ente.

Nello stesso termine di 30 giorni il vincitore del concorso dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del d.l.vo 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni.

In mancanza di accordo tra le parti relativamente alla data di assunzione, il vincitore dovrà prendere servizio non oltre 15 giorni dal termine ultimo fissato per la presenta-



zione dei documenti, pena la non stipulazione del contratto individuale di lavoro.

Il vincitore è tenuto, altresì a dichiarare, sotto la propria responsabilità, il possesso della patente di guida e, in caso affermativo, è tenuto, se necessario, a guidare gli autoveicoli di proprietà dell'Azienda nonché al trasporto e custodia degli strumenti di proprietà dell'Azienda, di tale custodia rispondendone a norma del codice civile.

La nomina decorre, agli effetti giuridici ed economici, dalla data di effettiva assunzione in servizio. L'ingresso in servizio è comunque subordinato alla condizione che non sussista alcun rapporto di lavoro dipendente pubblico o privato o di natura convenzionale con il S.S.N., nonché attività che possono configurare conflitto con lo stesso ai sensi dell'art. 4 punto 7 della legge 30/12/1991, n. 412.

Il candidato assunto è soggetto all'obbligo del periodo di prova di cui all'art. 14 del citato C.C.N.L. per l'area della dirigenza medica e veterinaria dell'8/6/2000.

#### *Decadenza*

Decade dall'impiego chi abbia conseguito la nomina mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Il provvedimento di decadenza è adottato con determinazione del Direttore Generale dell' A.S.L. TO5.

Nel caso che il posto messo a concorso resti scoperto per rinuncia o decadenza del vincitore, l'A.S.L. TO5 potrà procedere ad altra nomina in prova secondo l'ordine della graduatoria stessa.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ex art. 7, comma 1, del d.l.vo 165/2001.

Il presente bando viene emesso tenuto conto dei benefici riservati agli invalidi ed agli altri aventi diritto previsti dalla legge 12/3/1999 n. 68 o da altre disposizioni di legge in vigore che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini.

Per tutto quanto non precisato, valgono le norme previste dal citato d.P.R. n. 483 del 10/12/1997, nonché da altre norme di legge e regolamenti in vigore.

L'A.S.L. TO5 si riserva la facoltà di modificare in tutto o in parte o revocare il presente bando di concorso dandone comunicazione agli aspiranti senza che possa dai medesimi essere accampato qualsivoglia diritto o pretesa.

Si fa presente che il sorteggio di cui all'art. 6 D.P.R. 10/12/1997, n. 483 avrà luogo alle ore 11 del 5° giorno successivo alla data di scadenza del presente bando, presso la sede di Moncalieri - Via Real Collegio n. 20.

Qualora detto giorno sia festivo o coincidente con il sabato, sarà effettuato il primo giorno successivo non festivo.

Per ogni altra comunicazione, rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'A.S.L. TO5 tel. 011/6930346.

Il Direttore Generale

Giovanni Caruso

All'A.S.L. TO5

Via San Domenico, 21

10023 Chieri (TO)

Il sottoscritto ..... (cognome e nome), nato a .....(provincia di ..... ) il ....., residente in ..... (provincia ....) via ....., n. ...., chiede di essere ammesso al Concorso Pubblico a .....presso

questa Azienda Sanitaria Locale TO5.

Consapevole delle responsabilità civili e penali derivanti dalla presente dichiarazione, con particolare riferimento alle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del d.P.R. n. 445 del 28/12/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, dichiara che:

- è in possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- è iscritto nelle liste elettorali del Comune di ..... (in caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicarne i motivi);
- ha o non ha riportato le seguenti condanne penali: .....

- di essere coniugato/non coniugato, con numero ..... figli a carico;

- è in possesso dei seguenti titoli di studio:

....., conseguito in data ....., presso .....

- per quanto riguarda gli obblighi militari, la propria posizione è la seguente .....

- ha prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni : ..... (indicare le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego) ovvero:

non ha mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

- è in possesso dei requisiti specifici di ammissione previsti dal presente bando;

- di scegliere di effettuare la prova orale di lingua straniera (scelta tra il francese e l'inglese) .....

- ha diritto alla precedenza o alla preferenza a parità di merito, ai sensi dell'art. 5 del d.P.R. 487/1994, in quanto appartenente alla seguente categoria: ..... (omettere tale dichiarazione in caso di non appartenenza ad alcuna categoria);

- di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della legge 31/12/1996, n. 675, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura;

- desidera ricevere ogni comunicazione relativa al presente bando al seguente indirizzo: .... (cognome e nome, indirizzo, città, c.a.p., prefisso e numero telefonico)

Data .....

Firma .....

La sottoscrizione, da non autenticarsi, è apposta dall'interessato in presenza del dipendente

In caso di invio a mezzo posta, la domanda dovrà essere sottoscritta con firma non autenticata e presentata unitamente a copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

*(Il presente allegato è da utilizzare nel caso in cui non vengano prodotti documenti originali o autenticati ai sensi di legge, per quanto riguarda gli stati fatti e qualità personali.)*

Dichiarazione sostitutiva di certificazioni ai sensi del d.P.R. n. 445 del 28/12/2000.

Il/La sottoscritt..... nat... a ..... il ..... residente in ..... prov. .... via..... consapevole delle responsabilità civili e penali derivanti dalla presente dichiarazione, con particolare riferimento alle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del d.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni

mendaci ivi indicati dichiara:

- di possedere i seguenti requisiti specifici richiesti per la partecipazione al concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di .....
- di possedere i seguenti titoli da considerarsi ai fini della valutazione di merito:.....

Il sottoscritto è consapevole che, ai sensi dell'art. 71 del d.P.R. n. 445/2000, l'Azienda è tenuta ad effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese.

Letto, confermato e sottoscritto.

Data ..... Firma (per esteso) .....

La sottoscrizione, da non autenticarsi, è apposta dall'interessato in presenza del dipendente ammissione al concorso. In caso di invio a mezzo posta, la domanda dovrà essere sottoscritta con firma non autenticata e presentata unitamente a copia fotostatica, ancorché non sottoscrittore. *(Il presente allegato è da utilizzare nel caso in cui non vengano prodotte pubblicazioni originali o autenticate ai sensi di legge)*

Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del d.P.R. n. 445 del 28/12/2000. Qualora dal controllo di cui all'art. 71 del d.P.R. n. 445/2000 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti a emanato sulla base della dichiarazione non veritiera. Il / La sottoscritt... nat..... a ..... il ..... consapevole delle sanzioni sopra richiamate dichiara che le copie fotostatiche dei seguenti documenti:

.....

sono conformi all'originale. Le dichiarazioni i cui sopra hanno la stessa validità degli atti che sostituiscono.

Data ..... Firma (per esteso) .....

Azienda sanitaria locale "VC"

**Concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 3 posti di Dirigente Medico - Medicina e Chirurgia d'accettazione e d'urgenza e n. 1 posto di Dirigente Medico - Oncologia.**

In esecuzione delle deliberazioni del Direttore Generale assunte nella riunione del 16.12.2009 sono indetti concorsi pubblici per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di:

Area Medica e delle Specialità Mediche

- n. 3 Dirigenti medici – Medicina e Chirurgia d'accettazione d'urgenza

- n. 1 Dirigente medico - Oncologia

Alla predetta posizione funzionale è attribuito il trattamento economico previsto dal CCNL per l'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria vigente.

*Requisiti generali per l'ammissione*

- Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura dell'A.S.L. prima dell'immissione in servizio; il personale dipendente da

pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente degli istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1°, del D.P.R. n. 761/79 è dispensato dalla visita medica.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

*Requisiti specifici per l'ammissione (art. 24 D.P.R. 483/97)*

- Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia;
- Specializzazione nella disciplina o in disciplina equipollente.

Ai sensi dell'art. 56, 2° comma, del D.P.R. n. 483/1997, il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del D.P.R. stesso (1°02.1998) è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già coperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le A.S.L. e le Aziende Ospedaliere diverse da quella di appartenenza.

Ai sensi dell'art. 74 del D.P.R. n. 483/1997, e dell'art. 15 D.lgs. n. 502/92 così come modificato dall'art. 8 comma 1 lett. b) del D.lgs. n. 254/2000, la specializzazione nella disciplina può essere sostituita dalla specializzazione in una disciplina affine.

Con i DD.MM. 30.1.1998 e 31.1.1998, pubblicati nel supplemento ordinario della "Gazzetta Ufficiale" n. 37 del 14.2.1998 e successive modificazioni ed integrazioni sono indicate rispettivamente le discipline equipollenti ed affini.

- Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione. Ai sensi dell'art. 3, comma 6°, della Legge n. 127/1997 la partecipazione al suddetto concorso non è più soggetta a limiti di età fermi restando i limiti previsti dal vigente ordinamento per il collocamento a riposo d'ufficio. Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

*Presentazione delle domande*

La domanda di ammissione al concorso, datata e firmata dall'aspirante, redatta su carta semplice ed indirizzata al Direttore Generale dell'A.S.L. "VC", deve essere presentata entro il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando per estratto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica all'A.S.L. "VC" - C.so M. Abbiate, 21 - 13100 Vercelli.

Si precisa che per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'Ufficio Postale accettante. Si precisa, altresì, che le domande potranno essere presentate direttamente all'Ufficio Protocollo sito al 2° piano della Palazzina Uffici Amministrativi – C.so M. Abbiate, 21 – Vercelli nei seguenti orari: da lunedì a venerdì dalle ore 9,00 alle ore 11,30 e dalle ore 14,00 alle ore 15,00.

Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il ter-

mine per la presentazione si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il ritardo nella presentazione della domanda, quale ne sia la causa, anche se non imputabile all'aspirante, comporta la non ammissibilità di quest'ultimo al concorso.

Nella domanda gli aspiranti devono indicare sotto la propria responsabilità:

- a) il cognome e nome;
- b) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o equivalenti;
- d) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) le eventuali condanne penali riportate;
- f) i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della sede, data e denominazione completa degli Istituti presso i quali i titoli sono stati conseguiti;
- g) l'iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici;
- h) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- i) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

Nella domanda di ammissione al concorso gli aspiranti devono indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale ad ogni effetto la residenza di cui alla precedente lettera b). Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000 la firma del candidato in calce alla domanda non è più soggetta ad autenticazione. Non saranno comunque prese in considerazione le domande di partecipazione al concorso che perverranno all'Azienda prive della sottoscrizione.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

#### *Documentazione da allegare alla domanda*

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare:

- a) Certificazioni comprovanti i requisiti specifici di ammissione;
- b) Curriculum formativo e professionale, datato e firmato dall'aspirante, che non ha valore di autocertificazione;
- c) Tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria;
- d) Gli eventuali documenti comprovanti il diritto a preferenza nella nomina (art. 5 D.P.R. 9 maggio 994, n. 487);
- e) Un elenco in triplice copia, in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati.

E' pertanto riservata a questa Amministrazione la facoltà di richiedere quelle integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti che saranno legittimamente attuabili e necessarie.

I titoli devono essere prodotti:

- in originale o in copia legale;
- in copia autenticata ai sensi di legge (i candidati, ai

sensi dell'art. 19 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, potranno attestare con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà la conformità all'originale delle pubblicazioni e dei titoli allegati alla domanda in fotocopia);

- autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente (dichiarazioni sostitutive ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000)

- le dichiarazioni sostitutive rese dai candidati dovranno contenere tutti gli elementi utili e necessari ai fini della valutazione, secondo le indicazioni specificate nel facsimile di domanda e nelle note di compilazione, allegate al presente bando; dichiarazioni carenti in tutto o in parte di tali elementi potranno determinare l'esclusione dalla valutazione o una valutazione ridotta, in conformità dei dati forniti.

Le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà presentate contestualmente all'istanza di partecipazione sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto, ovvero presentate unitamente a copia fotostatica, ancorchè non autenticata, di un documento d'identità del sottoscrittore, qualora siano inviate per posta o presentate da persona diversa dall'interessato. Nella certificazione relativa ai servizi prestati presso il S.S.N. deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n. 761/1979, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa, se in copia devono essere autenticate ai sensi di legge e materialmente prodotte. Non si terrà conto della domanda di partecipazione né dei documenti di rito o titoli di merito o dichiarazioni sostitutive presentati dopo la scadenza del termine utile per la presentazione della domanda medesima.

*Prove di esame (art. 26 D.P.R. n. 483/1997)*

Le prove di esame sono le seguenti:

#### *a) prova scritta:*

relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

#### *b) prova pratica:*

su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso. La prova pratica deve essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

#### *c) prova orale:*

sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il diario delle prove scritte sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana 4<sup>a</sup> serie speciale Concorsi ed Esami - non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime ovvero in caso di numero esiguo di candidati sarà comunicato agli stessi con raccomandata con avviso di ricevimento non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove. I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciatari al concorso, quale ne sia la causa, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

*Valutazione dei titoli e delle prove (art. 27 del D.P.R. n. 483/1997)*

La commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- a) 20 punti per i titoli;
- b) 80 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 30 punti per la prova pratica;
- c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: 10;
- b) titoli accademici e di studio: 3;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3;
- d) curriculum formativo e professionale: 4.

I titoli valutabili ed i criteri di valutazione sono indicati dagli artt. 11 e 35 del D.P.R. n. 483/1997.

#### *Approvazione ed utilizzazione della graduatoria*

La graduatoria di merito unitamente a quella dei vincitori del concorso sono approvate con provvedimento dell'A.S.L. "VC" e sono immediatamente efficaci. La graduatoria dei vincitori del concorso è pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte e rimane efficace per un termine di tre anni dalla data di pubblicazione (art. 35 D.Lgs. n. 165/2001 così come modificato dall'art. 3 c. 87 della Legge n. 244/2007) per eventuali coperture dei posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili.

#### *Costituzione del rapporto di lavoro*

Il rapporto di lavoro si costituisce con la stipulazione del contratto individuale ai sensi dell'art. 13 del C.C.N.L. per l'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria dell'8.6.2000. L'Azienda prima di procedere alla stipulazione del Contratto di lavoro individuale inviterà il vincitore del concorso a presentare entro 30 giorni dalla richiesta, le dichiarazioni sostitutive relative alla documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al rapporto di lavoro medesimo. Nello stesso termine di 30 giorni l'assumendo, sotto la propria responsabilità, deve dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001, dalla Legge 662/1996 e dall'art. 72 L. 448/1998.

Scaduto inutilmente il predetto termine di 30 giorni l'Azienda comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

L'Amministrazione procederà ad idonei controlli e, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci, di falsità negli atti e di uso di atti falsi, qualora dal controllo medesimo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive il dichiarante decadrà dall'impiego.

L'Azienda provvederà d'ufficio, all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego prima dell'immissione in servizio. E' dispensato dalla visita medica il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli Istituti, Ospedali ed Enti di cui agli artt. 25 e 26, primo comma, del D.P.R. 761/79. Il dipendente assunto in servizio a tempo indeterminato è soggetto ad

un periodo di prova di mesi sei, ai sensi dell'art. 14 del C.C.N.L. per l'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria sottoscritto l'8/6/2000.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando di concorso, si fa riferimento alle norme di cui al D.P.R. n. 483/1997, al D.P.R. n. 487/1994, al D.Lgs. n. 165/2001, al D.Lgs. n. 502/1992, alla Legge n. 127/1997, al D.P.R. n. 445/2000, oltre a quanto stabilito dal vigente C.C.N.L. per l'Area della Dirigenza Sanitaria Professionale Tecnica e Amministrativa e successive integrazioni, nonché al D.Lgs. n. 229/1999 e al D.Lgs. n. 254/2000.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. n. 165/2001. Il presente bando viene emanato tenendo conto dei benefici in materia di assunzioni riservate.

Ai sensi dell'art. 20 della Legge 05.02.1992, n. 104 i candidati portatori di handicap hanno la facoltà di indicare nella domanda di partecipazione al concorso l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

Si rende noto che ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.6.2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali) i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la Struttura Complessa Amministrazione del Personale per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato. Si rende noto, infine, che la Commissione per i sorteggi di cui all'art. 6 del D.P.R. 10.12.1997, n. 483, si riunirà, per le operazioni di competenza, con inizio dalle ore 9,00 del 10° giorno successivo alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande presso una sala degli Uffici della S.C. Affari Generali, C.so M. Abbiate, 21 - Vercelli (2° piano Palazzina Uffici). Ove si rendesse necessario un secondo sorteggio lo stesso avrà luogo il 20° giorno successivo alla data del primo con inizio dalle ore 9,00 e presso la stessa sede. Ulteriori sorteggi avranno luogo il 20° giorno successivo alla data dell'ultimo sorteggio effettuato con inizio dalle ore 09,00 e presso la stessa sede.

Nel caso in cui le suddette date dovessero coincidere con il sabato o giorno festivo, la Commissione si riunirà per le operazioni di sorteggio il 1° giorno feriale della settimana successiva. Il presente comunicato ha valore di notifica nei confronti dei concorrenti e di quanti interessati. L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare la presente procedura concorsuale, o parte di essa, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse o in presenza di vincoli legislativi nazionali o regionali in materia di assunzione di personale.

Per informazioni: Ufficio Concorsi A.S.L. VC - C.so M.

Abbate, 21 - 13100 Vercelli – tel. (0161) 593753 oppure 593819 oppure 593993 - fax n. 0161-593738 - indirizzo e-mail: ufficio.concorsi@aslvc.piemonte.it .

Per quanto riguarda la modulistica relativa alla compilazione della domanda si deve fare riferimento a quanto riportato dopo la pubblicazione nella G.U. sul sito: [www.aslvc.piemonte.it](http://www.aslvc.piemonte.it).

Il Dirigente Responsabile S.C.  
Amministrazione del Personale  
Maria Lista

Comitato consultivo zonale di Asti

**Graduatoria Medici Specialisti Ambulatoriali Convenzionati Interni anno 2010 - Ambito Zonale Provinciale di Asti.**

Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con i Medici Specialisti Ambulatoriali interni ed altre professionalità (Biologi, Chimici, Psicologi) ambulatoriali in vigore dal 29.07.2009

*Ambito Zonale Provinciale di Asti (A.S.L. AT)*

Pos. grad.	Cognome e Nome	Data di nascita	Data di laurea	Punt. conseg.
<b>ANESTESIOLOGIA E RIANIMAZIONE</b>				
1	Iacomino Rosalia	16.03.49	04.12.74	44.00
<b>AUDIOLOGIA</b>				
1	Nudo Silvia	22.05.77	19.07.04	3.90
<b>CARDIOLOGIA</b>				
1	Campi Andrea	05.12.48	05.11.74	40.50
2	Zamani Kiasari Mahmoud	18.03.62	10.12.97	20.54
<b>CHIRURGIA GENERALE</b>				
1	Talenti Augusto	22.10.46	15.06.73	37.70
2	Paron Laura	10.08.60	08.11.85	27.90
3	Pugliese Roque	05.01.62	28.10.87	26.70
4	Chiesa Elena	20.04.65	24.07.91	20.70
5	Gheraldi Paolo	09.11.61	12.11.91	17.00
6	Khajeh Vi Mohsen	23.07.61	04.11.93	12.80
<b>CHIRURGIA VASCOLARE</b>				
1	Gioffre' Rosario	14.07.73	29.03.00	7.10
<b>DERMATOLOGIA</b>				
1	Dall'Oglio Federica	03.02.61	21.03.91	27.12
2	Correnti Giuseppe	11.11.68	15.04.98	11.20
3	D'Agata Orazia Carmela	19.09.70	28.07.98	10.72
4	Barberis Emanuela	14.06.74	27.07.99	10.19
5	Mola Federica	13.07.80	20.07.04	6.90
6	Nardone Beatrice	11.03.78	30.10.03	6.62
<b>DIABETOLOGIA</b>				
1	Vergoni	07.04.60	23.03.91	22.60

	Adriano			
2	Cirinna' Luciella	27.10.76	23.04.02	8.45
<b>ENDOCRINOLOGIA</b>				
1	Cirinna' Luciella	27.10.76	23.04.02	8.55
<b>FISIATRIA</b>				
1	Avalle Mario	12.09.51	14.07.76	30.10
2	Bovio Elisabetta	29.06.59	23.10.85	8.80
<b>FONIATRIA</b>				
1	Favero Elena	25.04.77	31.10.02	11.40
2	Nudo Silvia	22.05.77	19.07.04	3.90
<b>GERIATRIA</b>				
1	Gonella Mafalda	08.05.75	19.10.01	7.60
<b>IGIENE E MEDICINA PREVENTIVA</b>				
1	Lepatto Martina	09.03.73	11.07.01	7.10
2	Lepatto Giorgio	10.06.75	04.11.02	6.56
3	Scienza Federico	16.03.61	29.04.02	5.60
<b>MALATTIE INFETTIVE</b>				
1	Bolla Cesare	08.02.78	31.10.03	6.30
<b>MEDICINA DEL LAVORO</b>				
1	Minniti Girolamo Michele	07.02.74	29.10.02	7.70
<b>MEDICINA LEGALE</b>				
1	Di Muro Michela	10.04.76	25.10.02	11.04
2	Briccarello Laura	12.11.74	15.07.02	8.52
<b>MICROBIOLOGIA E VIROLOGIA</b>				
1	Ronga Luigi	25.01.79	27.07.04	7.00
<b>NEUROLOGIA</b>				
1	Sperduto Antonio	29.01.63	27.07.00	10.46
2	Clodomiro Alessandra	15.10.76	30.10.01	8.80
3	Caneparo Daniele	21.06.64	11.11.04	8.14
<b>NEUROPSICHIATRIA INFANTILE</b>				
1	Cerquoni Marina	18.08.55	14.11.80	35.20
2	Biamino Maria Rosa	12.02.71	09.04.97	16.69
3	Nieddu Cristina	05.05.70	31.10.00	9.40
<b>OCULISTICA</b>				
1	Giambrone Salvatore	01.10.62	08.07.87	26.70
2	D'Ambrosio Marco	23.04.59	28.09.89	24.40
3	Rocco Claudio	06.01.76	30.07.01	24.20
4	Vele Paola	02.12.77	19.07.02	21.04
5	Cagnazzo Loredana	27.05.68	06.10.93	20.40

6	Biondi France- sco	09.02.69	06.07.94	17.10
<i>ODONTOIATRIA</i>				
1	Magi Carlo	18.09.51	14.04.80	49.69
2	Iacomino Rosalia	16.03.49	04.12.74	38.00
3	Mortellaro Paolo	16.05.62	16.02.90	34.18
4	Lo Russo Antonella	01.02.59	18.07.89	32.75
5	Messina Luigi	17.11.64	09.11.88	32.20
6	Battiato Roberto	30.11.61	02.04.90	30.02
7	Bruno Vincenzo	04.08.62	23.07.86	29.30
8	Revelli Ezio	12.01.54	22.04.81	28.50
9	Clemente Gianfranco	02.10.50	21.11.75	27.90
10	Ferrettino Mauro	05.11.61	02.04.87	27.00
11	Perich Gianni	28.11.68	12.10.93	26.29
12	La Forgia Gennaro	07.05.65	22.04.98	13.90
13	Ianaccone Gian Alfredo	04.08.79	30.07.02	11.18
14	Frega Abramo	10.04.68	20.10.03	8.48
15	Pergola Alessandro	05.07.68	28.10.04	6.69
16	Carabelli Fiorenza	17.10.77	10.11.03	6.00
17	Stamegna Floriania	07.06.79	14.11.06	2.50
<i>OSTETRICIA E GINECOLOGIA</i>				
1	Burini Gian Angelo	07.10.47	13.11.73	40.30
2	Sandri Alessandra	23.09.55	16.07.79	38.50
3	Salzani Paolo	19.11.50	20.11.75	38.00
4	Francois Villars	15.12.56	18.10.93	31.97

5	Lombardo Daniela	16.10.59	01.07.87	22.50
6	Careri Ilaria	19.04.74	27.10.98	14.92
7	Battaglia Teodora	13.04.71	05.11.97	14.04
8	Mainini Roberta	09.07.74	23.02.01	9.17
<i>OTORINOLARINGOIATRIA</i>				
1	Vannucci Giovanni	03.12.65	13.07.92	23.10
2	D'Angelo Marica	17.08.57	18.07.95	22.58
3	D'Andrea Gabriella	18.12.71	23.10.96	13.73
4	Esposito Annalisa	14.04.65	27.06.00	12.92
5	Re Raffaella	02.04.75	30.10.00	10.68

6	Lingua Cristiano	12.07.75	25.10.00	10.10
7	Zoccoli Filippo Ferdinando	29.04.75	26.03.02	5.95
8	Cavallero Antonio	25.11.75	05.11.03	5.30
<i>PEDIATRIA</i>				
1	Desana Anna	21.01.66	26.10.90	24.30
<i>PSICHIATRIA</i>				
1	Martino Carla	15.07.66	10.07.92	20.20
2	Palmieri Simona	21.07.77	10.10.01	9.50
3	Avvisati Alessandro	13.03.80	26.07.04	5.60
<i>PSICOTERAPIA</i>				
1	Sanfilippo Giuseppina	18.04.58	10.03.89	6.30
<i>REUMATOLOGIA</i>				
1	Stobbione Paolo	17.12.64	03.11.93	13.70
<i>SCIENZA DELL'ALIMENTAZIONE</i>				
1	Danovaro Cristina	19.10.78	30.10.03	6.60
2	Sferrazzo Elsa	22.06.77	05.11.03	6.50
<i>TOSSICOLOGIA MEDICA</i>				
1	Lepratto Angelo	27.09.71	19.03.01	8.24
<i>UROLOGIA</i>				
1	Geraci Edoardo	26.08.57	13.11.84	24.80
2	Manno Giuseppe	13.08.68	17.04.98	15.58
3	Cortese Fioren- za Caterina	17.11.77	27.10.03	6.90
4	Scrine Luca	27.12.77	28.03.03	5.30

Comune di Ormea (Cuneo)

**Concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 Agente di Polizia Locale. Graduatoria definitiva.**

Concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 Agente di Polizia Locale (Cat. C1 del CCNL 31.03.99) Part-time 50% presso il Servizio Amministrativo – Contabile Ufficio Polizia Locale.

Graduatoria definitiva approvata con determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo – Contabile n. 236 del 09.12.2009

- |                      |                 |
|----------------------|-----------------|
| 1. Ghirardo Isabella | punti 85,25/100 |
| 2. Baldo Jacopo      | punti 72,30/100 |
| 3. Sacco Luca        | punti 71,00/100 |

Vincitore del concorso: Ghirardo Isabella  
Addì 11 dicembre 2009

Il Responsabile del Servizio  
Graziella Belli