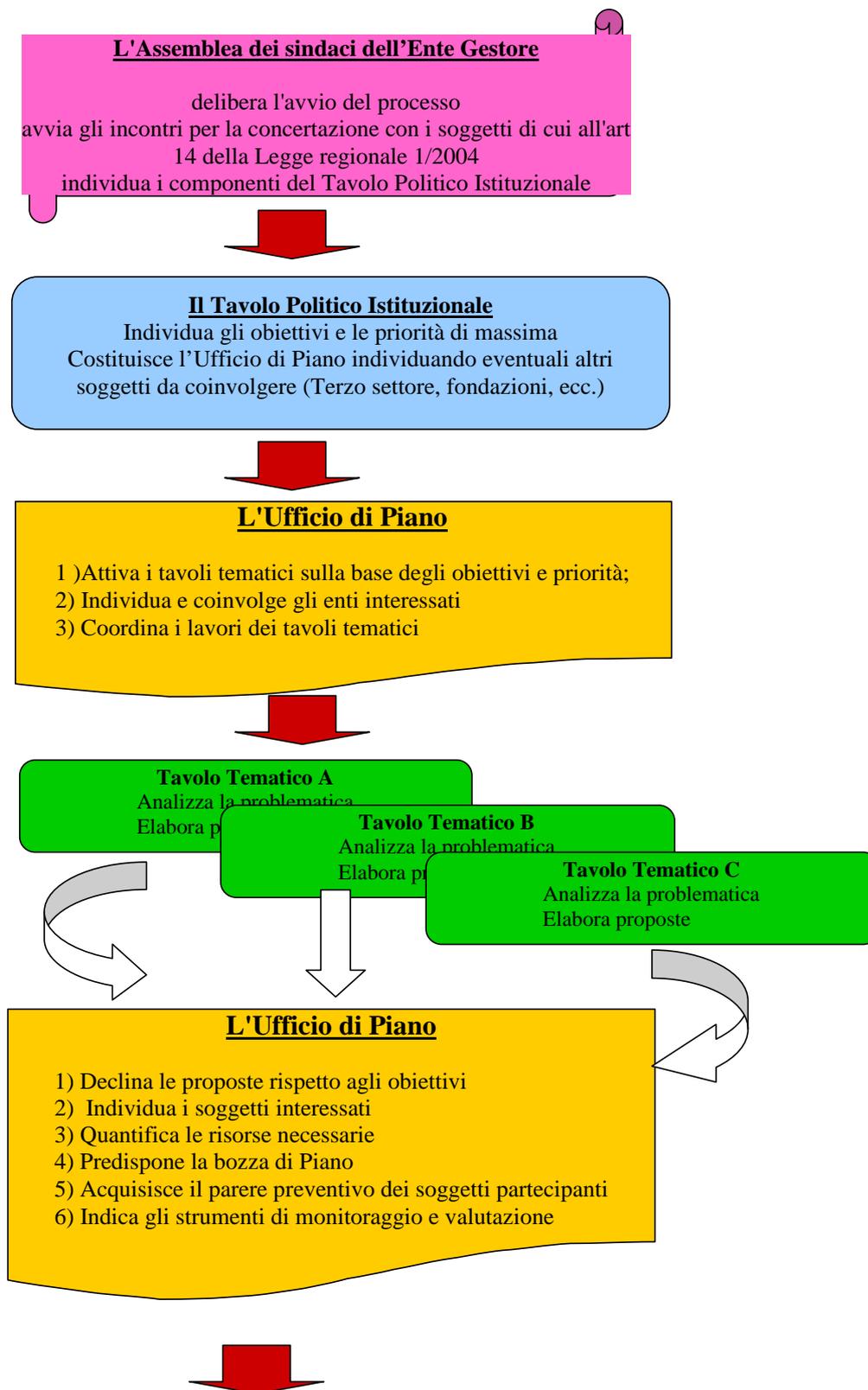


## Allegato D

# FLUSSO DELLA PROCEDURA DI PREDISPOSIZIONE DEL PIANO DI ZONA

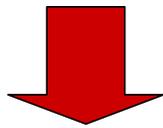




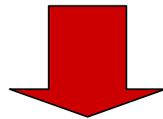
**Il Tavolo Politico Istituzionale**  
Ratifica il lavoro dell'Ufficio di Piano  
Apporta eventuali modifiche



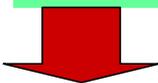
**L'Assemblea dei sindaci dell'Ente Gestore**  
Delibera e approva la bozza di Piano e il Piano finanziario riguardante l'Ente gestore s.a.  
Da' mandato al Presidente dell'Ente Gestore di promuovere l'Accordo di Programma



**Il Rappresentante Legale dell'Ente Gestore**  
Promuove ufficialmente l'Accordo di Programma  
Individua il Responsabile del procedimento



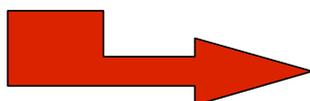
**Il Responsabile del procedimento**  
Convoca la Conferenza di servizio  
Individua i partecipanti necessari ed eventuali  
Dispone la pubblicazione dell'avvio del procedimento sul B.U.R.  
Acquisisce le deliberazioni di espressione di consenso e di impegno finanziario dei vari soggetti  
Acquisisce le deliberazioni di impegno dei comuni per funzioni non delegate  
Attua le funzioni di cui all'art. 6 dgr 27-23223/1997.  
Predispose la redazione della bozza finale dell'Accordo di Programma di cui al verbale della Conferenza dei servizi



**Sottoscrizione dell'Accordo di Programma**



**Il Rappresentante Legale dell'Ente Gestore**  
Approva l'Accordo di programma



**Il Responsabile del procedimento**  
Cura la pubblicazione sul B.U.R. del provvedimento di approvazione e, per estratto, dell'Accordo di programma