



# BOLLETTINO UFFICIALE REGIONE PIEMONTE

Torino, 10 settembre 2009

DIREZIONE, REDAZIONE e ABBONAMENTI  
Piazza Castello 165, 10122 Torino  
Tel 0114323994 - 3299 - 2722 - 3559 - 4030  
Fax 0114324363  
Sito Internet: <http://www.regione.piemonte.it>  
e-mail [bollettino.ufficiale@regione.piemonte.it](mailto:bollettino.ufficiale@regione.piemonte.it)  
Il Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte si pubblica ogni giovedì in Torino.

CONSULTAZIONE presso URP dal lunedì al venerdì  
ore 9,00 - 12,00, nella sede di Torino dal lunedì al  
giovedì ore 9,00 - 15,00, venerdì 9,00 - 13,00.  
*Consiglio Regionale* via Alfieri 15 Torino presso:  
Ufficio Documentazione: tel 0115757342 - Biblioteca:  
via Confinza 14 tel. 0115757371 - URP: via Arsenale  
14/G tel. 0115757444 dal lunedì al giovedì ore 9,00-  
13,00/14,00-16,00 venerdì ore 9,00-13,00

URP -Torino Piazza Castello 165 -Tel. 0114324903  
Alessandria via dei Guasco 1-Tel. 0131285072  
Asti Corso Alfieri 165 -Tel. 0141324551  
Biella via Galimberti 10/a -Tel. 0158551568  
Cuneo Piazza Libertà 7 -Tel. 0171603161  
Novara via Dominioni 4 -Tel. 0321393800  
Verbania via Albertazzi 3 -Tel. 0323502844  
Vercelli via Fratelli Ponti 24 -Tel. 0161600286

Poste Italiane S.p.A. - Spedizione in abbonamento postale - 70% CB/TORINO



Foto Toni Farina

Parco naturale Alpe Veglia: la spianata dell'Alpe Pian dul Scricc

I parchi del Piemonte

## CONCORSI - APPALTI - ANNUNCI

### Sommario Parte III

#### Concorsi

1 Concorsi

#### Appalti

20 Appalti

#### Annunci legali

23 Altri annunci  
- Accordi di programma  
42 Avvisi di Nomina  
43 Comunicazioni di avvio del  
procedimento  
46 Statuti enti locali  
53 Tariffe erogazione servizi

## ABBONAMENTI

## RICHIESTA

Per abbonarsi è necessario compilare il modulo pubblicato al fondo di questo fascicolo o scaricabile dal sito internet del Bollettino Ufficiale - sezione “come abbonarsi” - ed inviarlo tramite fax alla Redazione, corredato dell’attestazione di pagamento.

## ATTIVAZIONE E DECORRENZA

L’attivazione dell’abbonamento decorrerà dall’inserimento del nominativo nella “banca dati abbonati” dopo il ricevimento in Redazione dell’attestazione di pagamento.

## TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali inviati alla Redazione del Bollettino Ufficiale per l’attivazione dell’abbonamento saranno utilizzati esclusivamente ai fini della spedizione dei fascicoli, nel rispetto del disposto del Decreto Legislativo 196/2003.

## ATTI DELLA REGIONE E ATTI DELLO STATO

Abbonamento semestrale  
Codice S1 € 52,00

## CONCORSI, APPALTI E ANNUNCI

Abbonamento semestrale  
Codice S3 € 23,00

## INTERNET

Consultazione  
gratuita

## INSERZIONI

## RICHIESTA E TEMPISTICHE

Le richieste di inserzione devono pervenire alla Redazione del Bollettino Ufficiale (via posta o fax) entro le ore 12.00 del mercoledì della settimana precedente la data di pubblicazione del fascicolo.

Il testo deve essere inviato su carta libera (Enti pubblici) o su carta bollata (Privati), unitamente all’attestazione di pagamento e alla lettera di richiesta. Il modello della lettera è scaricabile dalla sezione “invio pubblicazioni” del sito internet del Bollettino Ufficiale.

## PRECISAZIONI

Ai sensi della D.G.R. 9.12.2008, n. 21-10253, gli Enti inserzionisti dovranno inviare i testi da pubblicare anche in forma elettronica avvalendosi della procedura web accessibile all’indirizzo

[www.regione.piemonte.it/bollettino/](http://www.regione.piemonte.it/bollettino/)

La Direzione del Bollettino Ufficiale declina ogni responsabilità in caso di mancata ricezione del cartaceo dovuta a disservizi postali o disguidi tecnici degli strumenti telematici o informatici.

## COSTI

Costo per riga o frazione di riga:  
€ 2,50

La larghezza della riga deve essere di 13 centimetri, carattere Times – corpo 12.

## PUBBLICAZIONI GRATUITE

Statuti Enti locali, Associazioni di volontariato, Riclassificazione strade, Eventi alluvionali del novembre 1994, ottobre 2000

## MODALITÀ DI PAGAMENTO PER ABBONAMENTI E INSERZIONI

## PRESSO GLI UFFICI POSTALI

Con bollettino o postagiorno  
sul C.C.P. n. 30306104, intestato a  
Regione Piemonte Bollettino Ufficiale  
Piazza Castello 165, 10122 Torino.

## PRESSO GLI ISTITUTI BANCARI

Tramite Bonifico alle coordinate  
Ufficio Postale n. 63331 – TO13  
IBAN IT/80/J/07601/01000/000030306104  
Regione Piemonte Bollettino Ufficiale

## IN INTERNET

[www.poste.it](http://www.poste.it)  
postagiorno on-line  
C.C.P. n. 30306104, intestato a  
Regione Piemonte Bollettino Ufficiale

*In ogni caso l’attestazione di pagamento va allegata in forma cartacea sia alla spedizione via posta che all’invio tramite fax al n. 011 4324363*

## COSTI COPIA SINGOLA

Atti della Regione e Atti dello Stato	€ 2,60
Concorsi, Appalti, Annunci	€ 1,60
Supplementi fino a 256 pagine	€ 2,60
Supplementi oltre 256 pagine	Prezzo in Copertina
Raccolta annuale in CD-ROM a partire dal 2000 al 2007	€ 25,82
Raccolta annuale in CD-ROM a partire dal 2008	€ 26,00
Raccolta storica 1970-1999 Ditta Microshop – Corso Matteotti n. 57, Torino – Tel 011 5176444	-

## VENDITA

Libreria Giuridica:	Via Sant’Agostino 8, Torino - Tel. 011 4367076 - Corso Francia 64/A tel. 011 7495165
URP – Ufficio Relazioni con il Pubblico,	Piazza Castello 165, Torino Tel. 4324903/4/5

## INDICE

### CONCORSI

**Azienda ospedaliera Ospedale Infantile Regina Margherita/S. Anna di Torino**

Bando di avviso pubblico per conferimento incarico di Direttore di Struttura complessa di Immunoematologia trasfusionale.

pag. 1

**Azienda ospedaliera Santa Croce e Carle di Cuneo**

Avviso pubblico per soli titoli a n.1 posto di Dirigente Medico di Medicina Trasfusionale

pag. 4

**Azienda ospedaliera Santi Antonio e Biagio e Cesare Arrigo di Alessandria**

Avviso pubblico per titoli per l'attribuzione di n. 1 incarico Libero Professionale per laureato in Medicina e Chirurgia con specializzazione in genetica medica da svolgersi presso la S.C. di Anatomia Patologica dell'A.O. per la durata di un anno.

pag. 4

**Azienda ospedaliero-universitaria San Giovanni Battista di Torino**

Istituzione di n. 1 borsa di studio semestrale a tempo parziale nell'ambito del progetto Synergy per attività presso la S.C. Epidemiologia dei Tumori 1 U (Dir. Prof. Merletti) e contestuale emissione di avviso pubblico.

pag. 5

**Azienda sanitaria locale "BI"**

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico disciplina di Neurologia dell'ASL BI di Biella

pag. 5

**Azienda sanitaria locale "BI"**

Avviso pubblico per l'attribuzione dell'Incarico di Direttore della Struttura Organizzativa Complessa Area Dipendenze - Servizio Tossicodipendenze

pag. 8

**Azienda sanitaria locale "CN2"**

Avviso pubblico di incarico a tempo determinato in sostituzione a posti di Collaboratore professionale sanitario - Fisioterapista cat. D

pag. 13

**Azienda sanitaria locale "CN2"**

Avviso pubblico di incarico a tempo determinato per mesi otto n.2 posti di Dirigente Medico S.O.C. Anestesia e Rianimazione.

pag. 14

**Azienda sanitaria locale "CN2"**

Avviso pubblico di incarico a tempo determinato per mesi otto a n. 2 posti di Dirigente Medico S.O.C. Ortopedia-Traumatologia.

pag. 14

**Azienda sanitaria locale "NO"**

Avviso pubblico per soli titoli per la futura costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato di Dirigente Medico di Neurologia.

pag. 15

**Azienda sanitaria locale "TO1"**

Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 1 posto di Dirigente Medico Area: Medica e delle Specialità Mediche - Disciplina: Pediatria, vacante presso l'Ospedale Martini dell'A.S.L. TO1 di Torino.

pag. 16

**Azienda sanitaria locale "VC"**

Avviso pubblico di mobilità interaziendale, per titoli e colloquio, nell'ambito della Regione Piemonte, per posti diversi del ruolo amministrativo.

pag. 16

**Azienda sanitaria locale "VC"**

Avviso pubblico per soli titoli per la copertura a tempo determinato di posti del profilo professionale di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere (cat D) con idoneità piena allo svolgimento di tutte le mansioni proprie del profilo professionale in oggetto, dovendo garantire la turnistica aziendale ed in particolare l'assistenza sulle 24 ore.

pag. 18

**Azienda sanitaria locale "VC"**

Avviso pubblico per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato, con rapporto di lavoro esclusivo, ai sensi del Decreto Legislativo 6.9.2001, n. 368, di n. 1 Dirigente Farmacista - Farmacia Ospedaliera

pag. 18

**Azienda sanitaria locale "VCO"**

Conferimento di una borsa di studio della durata di mesi otto per candidati laureati in Farmacia o C.T.F. dal titolo "Area Distrettuale - Continuità Ospedale Territorio".

pag. 19

**Casa di riposo della Città di Asti**

Estratto bando di concorso pubblico per assunzione di n. 1 Funzionario Contabile a tempo indeterminato ed a tempo pieno -Cat. D1

pag. 19

### APPALTI

**Comune di Montanaro (Torino)**

Lavori di rifacimento e potenziamento fognatura, acquedotto nelle vie Chivasso e Valeggio.

pag. 20

**Comune di Villafranca Piemonte (Torino)**

Avviso di gara per licitazione privata del servizio di tesoreria per il periodo 01.01.2010 - 31.12.2013

pag. 20

**Provincia di Alessandria**

Procedura ristretta per l'appalto del servizio di gestione attività e servizi dei centri di soggiorno di Arenzano e Caldirola.

pag. 20

**Regione Piemonte**

**Settore Attività' negoziale e contrattuale**

Servizio di fonia in modalità VoIP e di gestione delle infrastrutture di rete per le sedi della Regione Piemonte.

pag. 20

## ANNUNCI LEGALI

### ALTRI ANNUNCI

**Comune di Banchette (Torino)**

Estratto di deliberazione del Consiglio Comunale n. 30 del 29/07/2009 "Approvazione del Regolamento Edilizio Comunale"

pag. 23

**Comune di Bra (Cuneo)**

Piano Regolatore Generale Comunale avviso di pubblicazione e deposito adozione progetto preliminare - ai sensi e per gli effetti dell'articolo 15, comma 6, della Legge Regionale 56/1977 ed s.m.i.

pag. 23

**Comune di Caramagna Piemonte (Cuneo)**

Estratto D.C.C. n. 35 del 08/07/2009: "Modifica dell'art. 2 del Regolamento Edilizio approvato con D.C.C. n. 7 del 19/01/2007".

pag. 23

**Comune di Castellamonte (Torino)**

Piano di recupero di iniziativa privata - art. 41 comma 6° -- l.r. 5/12/1977 n. 56 e s.m.i.

pag. 24

**Comune di Chiusano d'Asti (Asti)**

Bando pubblico per l'assegnazione di posteggi per operatori commerciali sulla locale piazza IV Novembre.

pag. 24

**Comune di Monastero di Vasco (Cuneo)**

Piano di Recupero di iniziativa privata ditta B. Zecchino & C S.a.s. di Monastero di Vasco.

pag. 26

**Comune di Montà' (Cuneo)**

Regolamento Edilizio Comunale. Modifiche ed integrazioni.

pag. 26

**Comune di Nichelino (Torino)**

F76) Esproprio aree occorse alla realizzazione del sovrappasso ferroviario via Scarrone. Liquidazione-deposito somme alla cassa DD.PP. Come da sentenza Corte d'Appello di Torino n. 622 del 14/04/2009

pag. 26

**Comune di Orbassano (Torino)**

Decreto n. 1/2009 pronuncia della espropriazione delle aree occorrenti per la realizzazione dei lavori di manutenzione straordinaria in via Trento.

pag. 27

**Comune di Pieve Vergonte (Verbano Cusio Ossola)**

Delibera del C.C. n. 34 del 16.07.2009 - Modifica all'art. 2, comma 2 del Regolamento Edilizio.

pag. 29

**Comune di Pragelato (Torino)**

Approvazione nuovo Regolamento Edilizio. Deliberazione di C.C. n. 36 del 28.11.2005.

pag. 29

**Comune di Pragelato (Torino)**

Adozione modifica Regolamento edilizio - Abrogazione artt. 2-3-4 inerenti la Commissione edilizia. Deliberazione di C.C. n. 3 del 09.03.2009.

pag. 29

**Comune di San Raffaele Cimena (Torino)**

Allegato A) delibera Consiglio Comunale n. 28 del 24/07/2009. ERRATA CORRIGE.

pag. 30

**Comune di Trecate (Novara)**

Bando per assegnazione posteggi nel mercato di Trecate di via Ferraris

pag. 30

**Comune di Val della Torre (Torino)**

Piano di Recupero area RT 20 - Via Astrua 47.

pag. 30

**Comune di Val della Torre (Torino)**

Piano degli Insediamenti Produttivi (P.I.P.) per l'Area di P.R.G.C. AIN1.

pag. 30

**Comune di Verbania (Verbano Cusio Ossola)**

Estratto decreto di esproprio n. 02/2009 del 24-08-2009 relativo a realizzazione di rotatoria stradale in Verbania.

pag. 31

**Provincia di Alessandria**

Determinazione Dirigenziale n. 401/70177 del 20/05/2009. Ditta Provera Paolo - Concessione di derivazione d'acqua ad uso agricolo (irriguo) dal Torrente Grana in Comune di Conzano e Occimiano.

pag. 31

**Provincia di Alessandria**

Derivazione n. 3459 - Domanda (Prot. n. 107427 del 11/07/2008) del Comune di Frugarolo per l'autorizzazione alla ricerca e la concessione di derivazione di acque sotterranee ad uso produzione di beni e servizi (irrigazione infrastrutture sportive) in Comune di Frugarolo.

pag. 31

**Provincia di Asti**

Licenza annuale per attingimento ad uso irriguo di acqua pubblica al Consorzio Agricolo Crivellese, con sede in Via Villanova, 72 - Villanova d'Asti. Determinazione dirigenziale n. 6039 del 24.08.2009.

pag. 32

**Provincia di Asti**

Determinazione Dirigenziale n. 6134 del 31/08/2009 T.U. 1775/1933 – Domanda di concessione preferenziale presentata in data 25/06/2002 alla Provincia di Asti dall'Acquedotto Rurale "Colombaia/Chiesalunga" per derivazione d'acqua sotterranea da una sorgente nel Comune di Vesime (AT) ad uso potabile. Codice Utenza AT10470

pag. 32

**Provincia di Asti**

Determinazione Dirigenziale n. 6131 del 31/08/2009 T.U. 1775/1933 – Domanda di concessione preferenziale presentata in data 31/10/2001 alla Provincia di Asti dal Consorzio Acquedotto Rurale di Tana per derivazione d'acqua sotterranea da una sorgente nel Comune di Montegrosso d'Asti (AT) ad uso potabile. Codice Utenza AT10487

pag. 32

**Provincia di Asti**

Determinazione Dirigenziale n. 6136 del 31/08/2009 T.U. 1775/1933 – Domanda di concessione preferenziale presentata in data 30/06/2003 alla Provincia di Asti dalla Società La Mondianese s.s. per derivazione d'acqua sotterranea da due pozzi nel Comune di Montemagno ad uso civile. Codice Utenza AT10505

pag. 33

**Provincia di Asti**

Determinazione Dirigenziale n. 6132 del 31/08/2009 T.U. 1775/1933 – Domanda di concessione preferenziale presentata in data 30/10/2001 alla Provincia di Asti dal Consorzio Acquedotto Rurale "Galli" per derivazione d'acqua sotterranea da due sorgenti nei Comuni di Roccaverano (AT) e San Giorgio Scarampi (AT) ad uso potabile. Codice Utenza AT10483

pag. 33

**Provincia di Asti**

Determinazione Dirigenziale n. 6133 del 31/08/2009 T.U. 1775/1933 - Domanda di concessione preferenziale presentata in data 26/10/2001 alla Provincia di Asti dal Consorzio Acquedotto Rurale "Caset" per derivazione d'ac-

qua sotterranea da una sorgente nel Comune di Vesime (AT) ad uso potabile. Codice Utenza AT10488

pag. 34

**Provincia di Asti**

Determinazione Dirigenziale n. 6135 del 31/08/2009 T.U. 1775/1933, D.P.G.R. 10/R 29/07/2003 – Domanda di concessione presentata in data 29/01/2009 alla Provincia di Asti dal Sig. Cardona Renato per derivazione d'acqua sotterranea da un pozzo in Comune di Valfenera (AT) ad uso zootecnico. Codice Istanza 763/09.

pag. 34

**Provincia di Cuneo**

Ordinanza n. 1890 del 13.08.2009 ai sensi dell'art. 11 D.P.G.R. 29/07/03 n. 10/R.

pag. 34

**Provincia di Cuneo**

Ordinanza n. 1886 del 20.07.2009 ai sensi dell'art. 11 D.P.G.R. 29/07/03 n. 10/R.

pag. 35

**Provincia di Cuneo**

Ordinanza n. 1891 del 13.08.2009 ai sensi dell'art. 11 D.P.G.R. 29/07/03 n. 10/R.

pag. 36

**Provincia di Cuneo**

Ordinanza n. 1894 del 26.08.2009 ai sensi dell'art. 11 D.P.G.R. 29/07/03 n. 10/R.

pag. 36

**Provincia di Cuneo**

Ordinanza n. 1900 del 26.08.2009 ai sensi dell'art. 11 D.P.G.R. 29/07/03 n. 10/R.

pag. 37

**Provincia di Cuneo**

Ordinanza n. 1902 del 26.08.2009 ai sensi dell'art. 11 D.P.G.R. 29/07/03 n. 10/R.

pag. 38

**Provincia di Novara**

Domanda della Società Manifattura Cattaneo S.p.A. per autorizzazione alla trivellazione di 1 pozzo e successiva concessione di derivazione d'acqua in comune di Casalbeltrame

pag. 38

**Provincia di Torino**

Determinazione Dirigenziale n. 134-29883 de l'30/7/2009 - L.R. n. 18/94 e s.m.i. - Cooperativa Sociale "l'Isola di Ariel Società Cooperativa Sociale" - (omissis) - con sede legale in Torino. Iscrizione alla Sezione Provinciale di Torino dell'Albo Regionale delle cooperative sociali, sezione A.

pag. 39

**Provincia di Torino**

Determinazione Dirigenziale n. 132-30152 del 30/7/2009 - L.R. n. 18/94 e s.m.i. - Cooperativa Sociale "Il Nodo

Formazione Consulenza e Ricerca - Consorzio Società Cooperativa Sociale"- siglabile "Il Nodo c.s.c.s." (omissis) con sede legale in Torino. Iscrizione alla Sezione Provinciale di Torino dell'Albo Regionale delle cooperative sociali, sezione C.

pag. 39

#### **Provincia di Torino**

Determinazione Dirigenziale n. 136 del 12/08/2009 - L.R. n. 18/94 e s.m.i. - Cooperativa Sociale "Centro il Riccio - Cooperativa sociale a responsabilità limitata"- (omissis) - con sede legale in Torino. Modifica della denominazione sociale in "Il Riccio - Società cooperativa sociale" siglabile "Il Riccio s.c.s.".

pag. 39

#### **Provincia di Torino**

Determinazione Dirigenziale n. 140 del 21/8/2009 - L.R. n. 18/94 e s.m.i. - Cooperativa Sociale "Biosfera Società Cooperativa Sociale" siglabile "Biosfera S.C.S." - (omissis) - con sede legale in Torino. Iscrizione alla Sezione Provinciale di Torino dell'Albo Regionale delle cooperative sociali, sezione A.

pag. 40

#### **Provincia di Torino**

Determinazione Dirigenziale n. 141-31968 del 21/8/2009 - L.R. n. 18/94 e s.m.i. - Cooperativa Sociale "Cooplus Sociale Società Cooperativa Sociale a r.l." siglabile "Cooplus Sociale S.C. a r.l." con sede legale in Ivrea (TO) - (omissis) -. Cancellazione dalla Sezione Provinciale di Torino dell'Albo Regionale delle Cooperative Sociali, sezione B.

pag. 40

#### **Provincia di Vercelli**

Determinazione Dirigenziale n. 1618 del 30/6/2009 - Variante alla concessione di derivazione d'acqua dal torrente Vogna in comune di Riva Valdobbia della ditta Idrovalsesia S.r.l. Prat. n. 1014.

pag. 40

#### **Provincia di Vercelli**

Determinazione Dirigenziale n. 1619 del 30 giugno 2009 - Variante alla concessione di derivazione d'acqua da falda sotterranea in comune di Bianzè della ditta Gamma-stamp S.p.A. Prat. n. 1554.

pag. 41

#### **Provincia di Vercelli**

Licenza di attingimento d'acqua dal Fiume Sesia in Comune di Pezzana per uso agricolo alla Az. Agr. Balossino Carlo con determinazione dirigenziale n. 2047 del 03/08/2009. Prat. 1803.

pag. 41

#### **Provincia di Vercelli**

Rinnovo licenza di attingimento d'acqua dal Torrente Elvo in Comune di Santhià e Carisio per uso irriguo alla ditta Alessio Luigi e Brusa Giuseppina Soc. Agr. S.S. con

determinazione dirigenziale n. 1620 del 30/06/2009. Prat. 1652.

pag. 42

#### **Provincia di Vercelli**

Presa d'atto rinuncia concessione di derivazione d'acqua da falda sotterranea in Comune di Balocco. Determinazione dirigenziale n. 1496 del 17/06/2009. Prat. 1651

pag. 42

#### **Regione Piemonte**

##### **Settore Decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto Idrogeologico di Cuneo**

Ditta Tomatis Giacomo s.r.l. Caraglio - concessione breve del sedime demaniale lavori ripristino massicciata lungo strada di collegamento tra stabilimento e cave aziendali torrente Grana in comune di Caraglio.

pag. 42

## **AVVISI DI NOMINA**

##### **C.I.S.A. Consorzio Intercomunale Socio Assistenziale - Rivoli Rosta Villarbasce - Rivoli (Torino)**

Avviso pubblico per la designazione dei componenti del Consiglio di Amministrazione

pag. 42

## **COMUNICAZIONI DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO**

##### **Comune di Carmagnola (Torino)**

Comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi dell'art. 11 del D.P.R. 327/2001, di adozione di variante parziale al PRGC (Circonvallazione esterna all'abitato di Carmagnola. Collegamento tra la S.R. n. 20 "del Colle di Tenda e della Valle Roja", la S.P. n. 393 "di Villastellone" e la S.P. n. 661 "delle Langhe"

pag. 43

##### **Provincia di Cuneo**

##### **Servizio Valutazione Impatto Ambientale**

Avvio del procedimento del progetto per la realizzazione di un impianto di deposito preliminare, messa in riserva e recupero di rifiuti speciali pericolosi, localizzato in Cuneo - Fraz. Madonna dell'Olmo, Via Antica di Busca. Proponenti: SEA S.r.l., Via Livorno, 60 - 10144 Torino.

pag. 43

#### **Regione Piemonte**

##### **Settore Decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto Idrogeologico di Cuneo**

Ditta Diano Scavi s.a.s. di Altavilla Giampiero e C. - Estrazione materiale litoide di pregio dal torrente Talloria in comune di Sinio.

pag. 44

#### **Regione Piemonte**

##### **Settore Decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto Idrogeologico di Cuneo**

Claudio Rivero Dronero - Realizzazione nuova scogliera in grosse pietre e cls a protezione sponda dx rio Duk in comune di Dronero.

pag. 44

**Regione Piemonte**

**Settore Decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto Idrogeologico di Cuneo**

Parco Fluviale Gesso e Stura - Utilizzo di pertinenza idraulica/sedime demaniale fiume Stura loc. Basse di Stura in comune di Cuneo.

pag. 44

**Regione Piemonte**

**Settore Decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto Idrogeologico di Cuneo**

Comunicazione di avvio del procedimento (L.R. 7/2005, art. 13 e 14 c.2) - Ditta Tomatis Giacomo s.r.l. - intervento manutenzione breve ripristino massicciata stradale lungo strada di collegamento tra stabilimento e cave aziendali Torrente Grana in Comune di Caraglio.

pag. 45

**Regione Piemonte**

**Settore Disciplina dei servizi idrici - opere fognarie, di depurazione ed acquedottistiche**

Comunicazione di avvio del procedimento. Definizione dell'area di salvaguardia del pozzo dell'acquedotto comunale ubicato in località Forno Alpi Graie, nel Comune di Groscavallo (TO). Regolamento regionale 11 dicembre 2006, n. 15/R.

pag. 45

**Regione Piemonte**

Infrastrutture autostradali strategiche L. 443/01. - Autostrada Asti-Cuneo - Tronco II Lotto Idir (Tangenziale di Asti). Progetto Preliminare e Studio di Impatto Ambientale. Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati e avvio del procedimento ai sensi dell'art. 165, c. 4 del D.Lgs. 163/2006 e Valutazione d'Impatto Ambientale (VIA) ai sensi dell'art. 18 della L.r. 40/998 e s.m.i..

pag. 45

**STATUTI ENTI LOCALI**

**Comune di Grogna (Alessandria)**

Estratto di deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 19/06/2009 "Modifica Statuto Comunale".

pag. 46

**Comunita' collinare Terre dell'Erbaluce - Mazze' (Torino)**

Statuto della Comunità collinare.

pag. 46

**TARIFFE EROGAZIONE SERVIZI**

**A.C.D.A. Azienda Cuneese dell'Acqua - Cuneo**

Tariffe Servizio Idrico Integrato per uso diverso da quello domestico ed uso zootecnico a contatore.

pag. 53



## CONCORSI

Azienda ospedaliera Ospedale Infantile Regina Margherita/S. Anna di Torino

### **Bando di avviso pubblico per conferimento incarico di Direttore di Struttura complessa di Immunoematologia trasfusionale.**

In esecuzione della deliberazione n. 1323 del 20.08.2009, è indetto, con l'osservanza delle norme previste dal D.P.R. 10.12.97, n. 484, emanato ai sensi della Legge 17 gennaio 1997, n. 4 dal D.Lgs 502/92 e successive modifiche tra cui il D.Lgs n. 229 del 19.06.99, avviso pubblico per il conferimento di incarico a:

n. 1 posto di Direttore di Struttura complessa di Immunoematologia trasfusionale.

#### *Requisiti per l'ammissione*

L'accesso all'incarico di Direttore di Struttura Complessa è riservato a coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego.

L'accertamento della idoneità fisica all'impiego – con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette – è effettuato, a cura dell'Azienda Ospedaliera, prima dell'immissione in servizio. E' dispensato dalla visita medica il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1, del D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761;

c) iscrizione all'Albo professionale.

L'iscrizione al relativo Albo Professionale attestata da certificato non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente Albo Professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

d) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina di medicina trasfusionale o disciplina equipollente ove esistente e specializzazione nella disciplina di medicina trasfusionale o in una disciplina equipollente, ove esistente, ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina di medicina trasfusionale.

e) attestato di formazione manageriale

Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale l'incarico di direzione di struttura complessa è attribuito senza l'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo di acquisire l'attestato nel termine e con le modalità indicate nell'art. 15 – 8° comma e dell'art. 16 quinquies del D.Lgs. 229/99.

Ai sensi dell'art. 15, comma 4, del D.P.R. n. 484 del 10.12.97, coloro che sono in possesso dell'idoneità conseguita in base al pregresso ordinamento, possono accedere all'incarico di che trattasi anche in mancanza dell'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo, nel caso di assunzione dell'incarico, di acquisire l'attestato nel primo corso utile.

Il Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera O.I.R.M.-S. Anna ha così definito il bisogno organizzativo aziendale:

- il servizio di Immunoematologia Trasfusionale si configura come una struttura a valenza sovra aziendale garantendo la distribuzione di emocomponenti nell'area sovrazonale di Torino.

nonché le competenze tecnico-professionali del candidato necessarie per l'effettivo svolgimento della tipologia di incarico in oggetto:

- esperienza prevalente in centri di distribuzione caratterizzati da un ruolo sovra aziendale e con capacità di gestione dell'integrazione di gruppi di lavoro multiprofessionali con esperienze lavorative differenti.

- Forte orientamento all'innovazione organizzativa anche confrontandosi con modelli organizzativi internazionali.

#### *Presentazione delle domande*

Le domande di ammissione all'avviso, redatte su carta semplice, devono essere inoltrate a mezzo raccomandata A.R. o altro mezzo sostitutivo (es. corriere) precisando che per quest'ultimo fa fede la data di ricezione e non di spedizione, al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera O.I.R.M. – S. Anna Struttura Complessa Amministrazione del Personale - Corso Spezia, 60 - 10126 Torino, nel termine perentorio di 30 giorni a decorrere dal giorno successivo a quello della data di pubblicazione del bando per estratto nella Gazzetta Ufficiale. Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo. Per la determinazione del termine di scadenza fa fede la data del timbro dell'Ufficio postale accettante. L'Azienda declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. La domanda deve essere redatta secondo lo schema esemplificativo di cui all'allegato A1) al presente bando con la presentazione di copia fotostatica, ancorché non autenticata di un documento di identità in corso di validità.

Nella domanda i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

- 1) il cognome ed il nome;
- 2) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana o equipollente;
- 4) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) le eventuali condanne penali riportate, in caso negativo, dichiarare espressamente l'assenza;
- 6) i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'istituto o degli istituti presso cui i titoli sono stati conseguiti;
- 7) l'iscrizione all'albo professionale;
- 8) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 9) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione;
- 10) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, es-



sere fatta ogni necessaria comunicazione.

Ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso la Struttura Complessa Amministrazione del Personale – Sezione Concorsi, per le finalità di gestione dell'avviso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione della procedura medesima. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico - economica del candidato.

L'interessato gode, inoltre, dei diritti di cui all'art. 7 della citata legge. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Direttore Generale dell'Azienda.

Le domande di partecipazione dovranno contenere in forma completa le dichiarazioni prescritte e dovranno essere sottoscritte. Non saranno accolte le domande recanti timbro postale di spedizione successivo alla data di scadenza.

#### *Documentazione da allegare alla domanda*

Alla domanda di partecipazione devono essere allegate tutte le certificazioni relative ai titoli che il candidato ritiene opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione dell'elenco degli idonei.

In particolare il candidato deve predisporre un curriculum professionale datato e firmato che dovrà essere documentato con riferimento:

- a) alle competenze tecnico-professionali necessarie per l'effettivo svolgimento della tipologia di incarico in oggetto;
- b) casistica trattata nei precedenti incarichi, misurabili in termini di volume e complessità;
- c) scenario organizzativo in cui ha operato;
- d) ruoli di responsabilità precedentemente rivestiti;
- e) rilevanza dell'attività di ricerca svolta nel corso dei precedenti incarichi;
- f) particolari risultati ottenuti nelle esperienze professionali precedenti;
- g) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
- h) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;
- i) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;
- j) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;
- k) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;
- l) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e se-

minari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9, D.P.R. 484/98 nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Nella valutazione del curriculum è presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

I contenuti del curriculum, esclusi quelli di cui alla lettera i), possono essere autocertificati dal candidato ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 secondo lo schema di cui all'allegato "A2".

Le pubblicazioni devono essere editate a stampa e devono essere prodotte in originale o in copia autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificate secondo lo schema di cui all'allegato "A3".

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente, secondo lo schema di cui all'allegato "A2". Sarà titolo preferenziale per il conferimento dell'incarico la dichiarazione di disponibilità alla opzione per l'esclusività del rapporto.

Alla domanda deve essere unito un elenco dettagliato, in triplice copia, dei documenti e dei titoli presentati.

#### *Modalità di selezione*

La commissione, costituita come stabilito dall'art. 15 ter, comma 2, del D. Lgs n. 502/92 così come sostituito dal D.Lgs. n. 229 del 19.06.99, predisporrà una rosa di tre candidati, in possesso di idonee caratteristiche curriculari, all'interno della quale il Direttore Generale effettuerà la propria scelta.

La predisposizione della rosa di tre candidati avverrà sulla base:

a) di quanto disposto dall'art. 8, commi 3 e 4 del D.P.R. 484/97 così come della valutazione del curriculum professionale degli aspiranti ai sensi delle linee di indirizzo per il conferimento degli incarichi di direzione di struttura complessa nelle Aziende del Servizio Sanitario del Piemonte di cui alla D.G.R. n. 55-8865 del 26 maggio 2008;

b) dalla relazione redatta da ciascun candidato dalla quale emerga la visione e l'originalità delle proposte elaborate circa l'organizzazione della struttura complessa nonché l'attitudine alla innovazione di cui è portatore ai fini del miglioramento dell'organizzazione e della soddisfazione degli obiettivi finalizzati;

c) da un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

La Commissione, al termine del colloquio e della valutazione del curriculum e della relazione, stabilisce sulla base di una valutazione complessiva, l'idoneità del candidato all'incarico.

La data e la sede in cui si svolgerà il colloquio saranno comunicate ai candidati, a cura della Commissione, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il collo-

quio nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati esclusi dall'avviso.

*Conferimento incarico*

L'incarico verrà conferito nel rispetto:

1) del profilo professionale di Direttore di Struttura Complessa di Immunoematologia Trasfusionale;

2) della caratterizzazione del bisogno organizzativo aziendale e delle competenze tecnico-professionali necessarie per l'effettivo svolgimento della tipologia di incarico che verranno espresse con elementi di specificità e concretezza in apposito allegato inviato ai candidati unitamente alla nota di invito al colloquio e formalizzato in sede di deliberazione di approvazione della procedura selettiva di scelta e di conferimento dell'incarico di struttura.

L'incarico sarà conferito dal Direttore Generale, alle condizioni e norme previste dall'art. 15 ter del D.Lgs. n. 502/92, così come sostituito dal D.Lgs. n. 229 del 19.06.99, nonché dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro, sulla base della rosa di tre candidati predisposta dalla apposita Commissione nominata dal Direttore Generale.

L'incarico ha durata da cinque a sette anni, con facoltà di rinnovo per lo stesso periodo o per periodo più breve. Può essere revocato secondo le procedure previste dalle disposizioni vigenti e dai contratti collettivi nazionali di lavoro.

Il candidato, al quale sarà conferito l'incarico, sarà invitato dall'Azienda Ospedaliera, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a presentare ovvero autocertificare ai sensi di legge, nel termine di trenta giorni alla Struttura Complessa Amministrazione del Personale, a pena di decadenza nei diritti conseguenti:

- a) i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione all'avviso;
- b) certificato generale del casellario giudiziale.

Sarà tenuto altresì, nel termine di trenta giorni dalla data di ricezione della lettera di invito, a presentare la dichiarazione di incompatibilità, ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 ovvero, in caso contrario di optare per il rapporto di lavoro con l'Azienda Ospedaliera O.I.R.M. – S. Anna. Decade dall'impiego chi abbia conseguito l'assunzione mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

*Trattamento economico*

Al Direttore di Struttura Complessa è attribuito il trattamento economico previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro vigente.

*Norme finali*

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità.

A conclusione della procedura i candidati potranno richiedere la restituzione della documentazione presentata a corredo della domanda di partecipazione all'avviso. La restituzione potrà essere effettuata anche per via postale con tassa a carico del destinatario.

Per informazioni e per ricevere copia del presente bando, gli interessati potranno rivolgersi alla sezione Ufficio Concorsi – Azienda Ospedaliera O.I.R.M. – S. Anna –

Corso Spezia, 60 – 10126 Torino – Tel. 011/3134.616 – 3134.747 – dal lunedì al venerdì – dalle ore 8,15 alle ore 10,00 e dalle ore 14,30 alle ore 15,30.

per delega del Direttore Generale

Il Direttore S.C. Amministrazione del personale  
Antonio Jannelli

Allegato A1)

*Schema esemplificativo della domanda*

Al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera "O.I.R.M. – S. Anna" - Struttura Complessa Amministrazione del Personale – Sezione Concorsi - Corso Spezia, 60 – 10126 Torino

Il/La sottoscritt \_\_\_\_\_ chiede di poter partecipare all'avviso pubblico per il conferimento di incarico di \_\_\_\_\_

All'uopo dichiara sotto la propria responsabilità:

- a) di essere nato/a a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_
- b) di risiedere a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_
- c) di essere cittadino/a italiano/a (ovvero di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana \_\_\_\_\_);
- d) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ (ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime);
- e) di aver riportato le seguenti condanne penali \_\_\_\_\_ (da indicarsi anche se sia stato concesso indulto, amnistia, condono – ovvero gli eventuali carichi pendenti);
- f) di essere in possesso del diploma di laurea in \_\_\_\_\_;
- g) di essere in possesso della specializzazione nella disciplina oggetto del concorso ovvero del seguente requisito sostitutivo previsto alla lett. d) ART. 1 del bando \_\_\_\_\_;
- h) di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi;
- i) di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari \_\_\_\_\_;
- j) di aver prestato i seguenti servizi presso la P.A. (e le eventuali cause di cessazione) \_\_\_\_\_;
- k) di essere disponibile a formulare opzione per rapporto di lavoro esclusivo;
- l) che il domicilio presso il quale dovranno essere inviate le comunicazioni relative al concorso è: \_\_\_\_\_ (indicare anche il numero di telefono).

Il/La sottoscritt \_\_\_\_\_, ai sensi del D.Lgs 30.06.2003 n. 196, autorizza, per le finalità di gestione del concorso e relativi controlli sulla veridicità delle autocertificazioni fornite, il trattamento dei propri dati.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

N.B. : Allegare alla presente copia fotostatica ancorché non autenticata di un documento di identità

Allegato A2)

Il presente allegato è da utilizzare nel caso in cui non vengano prodotti documenti originali o autenticati ai sensi di legge, per quanto riguarda gli stati fatti e qualità personali.

Dichiarazione sostitutiva di certificazioni, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Qualora dal controllo di cui all'art. 71 del D.P.R. 445/2000 emerga la non veridicità del contenuto della

dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ consapevole delle sanzioni sopra richiamate dichiara:

di essere in possesso del titolo di studio: \_\_\_\_\_ conseguito \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_;

di essere in possesso della specializzazione in: \_\_\_\_\_ della durata di anni \_\_\_\_\_ conseguita il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ (indicare se conseguita ai sensi del Decreto Legislativo 257/91);

di essere iscritto all'Ordine dei Medici / Albo Professionale di \_\_\_\_\_;

di non aver riportato condanne penali;

di essere coniugato/non coniugato, con numero \_\_\_\_\_ figli a carico;

di aver svolto attività di docenza presso \_\_\_\_\_ nella materia di \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ per un numero di ore pari a \_\_\_\_\_;

di aver svolto il servizio militare con la qualifica di \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ nel periodo \_\_\_\_\_;

di aver svolto servizio presso la seguente Pubblica Amministrazione \_\_\_\_\_ (Casa di cura convenzionate o accreditate o presso privati) nel profilo professionale di \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ (indicare giorno, mese, anno) con rapporto di lavoro \_\_\_\_\_ (indicare se lavoro a Tempo Determinato o Indeterminato - Tempo pieno o Part-Time

Deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.79, n. 761; devono essere altresì indicate eventuali aspettative concesse;

di aver svolto attività \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_;

di aver partecipato ai seguenti corsi di formazione professionale e di aggiornamento: \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ con / senza esame finale;

Le dichiarazioni di cui sopra, hanno la stessa validità degli atti che sostituiscono.

Data \_\_\_\_\_

Firma per esteso \_\_\_\_\_

N.B.: Al fine di accelerare il procedimento, gli interessati sono invitati ad allegare alle predette dichiarazioni una copia fotostatica, ancorché non autenticata, dei certificati oggetto delle dichiarazioni.

Allegato A3)

Il presente allegato è da utilizzare nel caso in cui non vengano prodotte pubblicazioni originali o autenticate ai sensi di legge.

Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Qualora dal controllo di cui all'art. 71 del D.P.R. 445/2000 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ consapevole delle sanzioni sopra richiamate dichiara che le copie delle seguenti pubblicazioni \_\_\_\_\_ sono conformi all'originale.

Le dichiarazioni di cui sopra hanno la stessa validità degli atti che sostituiscono.

Data \_\_\_\_\_ Firma per esteso \_\_\_\_\_

Azienda ospedaliera Santa Croce e Carle di Cuneo

**Avviso pubblico per soli titoli a n.1 posto di Dirigente Medico di Medicina Trasfusionale**

Sono ammessi al presente avviso gli aspiranti in possesso dei requisiti generali e specifici di cui agli artt. 24 e 56 del D.P.R. 10.12.1997 n. 483 e successive modificazioni e integrazioni.

La graduatoria sarà formulata sulla base dei titoli prodotti, che saranno valutati secondo i criteri fissati nel D.P.R. 10.12.1997 n. 483 e nell'avviso stesso.

Termine per la presentazione delle domande: entro il quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine di scadenza suindicato; a tale fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

Per il bando e per informazioni rivolgersi al Servizio Personale presso la sede in Cuneo (C.A.P. 12100), Corso Carlo Brunet, 19/A - Tel. 0171 643348/643347. Sito Internet: [www.ospedale.cuneo.it](http://www.ospedale.cuneo.it).

Il Direttore Generale

Giorgio Gatti

Azienda ospedaliera Santi Antonio e Biagio e Cesare Arrigo di Alessandria

**Avviso pubblico per titoli per l'attribuzione di n. 1 incarico Libero Professionale per laureato in Medicina e Chirurgia con specializzazione in genetica medica da svolgersi presso la S.C. di Anatomia Patologica dell'A.O. per la durata di un anno.**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 471 del 27/07/2009 è indetto avviso pubblico, per titoli, per l'attribuzione di n. 1 incarico libero professionale per laureato in medicina e chirurgia, con specializzazione in genetica medica, della durata di un anno, presso la S.C. di Anatomia Patologica dell'A.O. di Alessandria, con impegno di 4 ore/mese, unico o ripartito in due accessi.

Le domande dovranno essere spedite a mezzo posta con raccomandata con avviso di ricevimento, al seguente indirizzo: Azienda Ospedaliera di Alessandria, S.C. Affari Generali e Legale, Ufficio Unico Convenzioni, c.a. dr.ssa Giuliana Maltoni, via Venezia n. 16, 15100 Alessandria (farà fede in ogni caso il timbro postale di spedizione). Il termine per la presentazione delle domande di ammissione all'avviso pubblico, redatte in carta semplice e corredate dei documenti prescritti, scade improrogabilmente alle ore 12 del 7° giorno non festivo successivo a quello della data di pubblicazione del presente avviso, mentre il bando integrale sarà pubblicato sul sito Internet dell'Azienda Ospedaliera (<http://www.aso-al.it>). Per ulteriori informazioni, con particolare riguardo all'incarico, rivolgersi alla S.C. Affari Generali e Legale -Ufficio U-

nico Convenzioni Via Venezia n. 16 – 15100 Alessandria  
(tel. 0131/206387/206546).

Il Direttore Generale  
Nicola Giorgione

Azienda ospedaliero-universitaria San Giovanni Battista di Torino

**Istituzione di n. 1 borsa di studio semestrale a tempo parziale nell'ambito del progetto Synergy per attività presso la S.C. Epidemiologia dei Tumori 1 U (Dir. Prof. Merletti) e contestuale emissione di avviso pubblico.**

In esecuzione della determinazione D187/2444/35/09 del 31.08.2009 è emesso avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio nell'ambito del progetto "Synergy" per attività da svolgere presso la S.C. Epidemiologia dei Tumori 1 U. come segue:

*Titolo Attività:* Collaborazione alla costruzione della matrice esposizione-professione per il progetto Synergy.

*Respons. Attività:* Dr. Dario Mirabelli

*Periodo:* Mesi 6– Tempo parziale (15 ore sett.li)

*Importo:* € 5.400,00= lordi

*Requisiti:*

- Laurea in Tecnico della Prevenzione nell'Ambiente e nei Luoghi di Lavoro (laurea triennale);

- Esperienza di lavoro o di ricerca nell'ambito della valutazione dell'esposizione professionale ai seguenti agenti cancerogeni: idrocarburi policiclici aromatici, cromo, nichel, silice, amianto.

L'avviso scade inderogabilmente alle ore 12,30 del 24 Settembre 2009.

Per informazioni e ritiro bando integrale rivolgersi alla S.C. Organizzazione e sviluppo Risorse Umane – Borse di Studio dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria S.Giovanni Battista di Torino - C.so Bramante, 88/90 - 10126 Torino - 3° piano Padiglione Scuole (tel. 011-633.5077/5367). Orario di apertura al pubblico: da lunedì a venerdì ore 9,30-12,30.

La domanda di partecipazione, corredata di tutta la documentazione sottoelencata, dovrà pervenire all'ufficio sopra menzionato nel termine perentorio specificamente indicato nell'avviso e potrà essere presentata a mano, via telefax (011/633.5154) o a mezzo posta. In quest'ultimo caso, ai fini della decorrenza dei termini di scadenza, farà fede la data di protocollazione apposta dall'ufficio ricevente; non farà fede invece la data del timbro dell'Ufficio Postale. Non saranno pertanto prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine di scadenza.

Alla domanda dovranno essere allegati: progetto dettagliato dell'attività o ricerca, curriculum vitae, eventuali pubblicazioni, ogni altro documento ritenuto utile, elenco in carta semplice e in duplice copia (datato e firmato) della documentazione presentata. Si precisa che la mancata presentazione del progetto dettagliato dell'attività nei termini indicati costituisce causa di inammissibilità della domanda e comporta l'automatica esclusione dell'aspirante dal colloquio selettivo.

Il Direttore di S.C. O.S.R.U.  
Antonella Esposito

Azienda sanitaria locale "BI"

**Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico disciplina di Neurologia dell'ASL BI di Biella**

In esecuzione della deliberazione n. 583 del 19/08/2009 del Direttore Generale è indetto pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di n° 1 posto di Dirigente Medico Disciplina di Neurologia, dell'Azienda sanitaria Locale BI di Biella. Alla suddetta posizione funzionale è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative, dal C.C.N.L. vigente per il personale del S.S.N., oltre le quote di aggiunta di famiglia, se ed in quanto dovute. La procedura per l'espletamento del concorso in argomento è disciplinata dalle norme di cui al D.P.R. n. 483 del 10.12.1997 e s.m.i., al D.Lgs 502/92 e s.m.i., al D.P.R. 445/2000, del D.P.R. 487/1994.

*Requisiti generali e specifici per l'ammissione:*

Per l'ammissione al presente concorso gli interessati dovranno possedere i seguenti requisiti generali e specifici:

*Requisiti generali:*

- a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

- b) Idoneità Fisica all'impiego. (L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura dell'Azienda sanitaria Locale prima dell'immissione in servizio).

*Requisiti specifici:*

- Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia;

- Specializzazione nella Disciplina di Neurologia, ovvero equipollenti (D.M. 30.1.1998 e s.m.i.) od affini (D.M. 31.1.1998 e s.m.i.).

Ai sensi dell'art. 56 del D.P.R. 483/1997, alla specializzazione ed al servizio nella disciplina sono equivalenti la specializzazione ed il servizio in una delle discipline riconosciute equipollenti od affini ai sensi della normativa regolamentare concernente i requisiti di accesso di cui al D.P.R. 484/1997.

Il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del D.P.R. 483/1997 e s.m.i., è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le U.S.L. e le Aziende Ospedaliere diverse da quella di appartenenza. Per i cittadini degli altri Paesi dell'Unione Europea è necessario il possesso del corrispondente Diploma di Specializzazione nella Disciplina oggetto del concorso e/o equipollenti ovvero affini, previsto nel rispettivo Statuto di appartenenza, riconosciuto dal Ministero della Sanità della Repubblica Italiana, secondo l'art. 33 del Decreto Legislativo 17.08.1999, n° 368. Per i cittadini degli altri Paesi dell'Unione Europea è richiesta la conoscenza della Lingua Italiana

- Iscrizione all'Albo dei Medici, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando, fatta eccezione per i candidati in servizio presso questa Azienda. L'iscrizione al corrispondente

albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia, prima dell'assunzione in servizio. L'eventuale esclusione dal concorso sarà disposta da questa Amministrazione con provvedimento motivato da notificarsi, ai candidati interessati, entro 30 gg. dall'esecutività.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione. Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso pubblica amministrazione, per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

*Presentazione delle domande:*

Gli interessati sono invitati a presentare apposita domanda di partecipazione, sottoscritta, redatta in carta semplice (nei termini e nei modi previsti dalla Legge 370/88) indirizzata all'Azienda sanitaria Locale BI di Biella - Ufficio Protocollo - Via Marconi, 23 - 13900 Biella, in busta chiusa, sulla quale deve essere indicato il concorso al quale si intende partecipare, entro il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. La domanda potrà essere prodotta entro il termine di scadenza con le seguenti modalità:

1. A mezzo lettera Raccomandata con avviso di ricevuta di ritorno.

In tal caso la sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione, dovrà essere prodotta allegando la fotocopia di un documento di riconoscimento. Saranno ritenute utilmente prodotte le domande pervenute dopo il termine indicato, purché spedite a mezzo lettera Raccomandata A.R. entro il termine di scadenza. A tal fine fa fede il timbro postale dell'ufficio accettante.

2. Direttamente presso l'Ufficio Concorsi in orario d'ufficio (dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9.00 alle ore 15.00). In tal caso la sottoscrizione dell'istanza deve essere apposta in presenza del dipendente addetto. L'istanza dovrà essere presentata entro le ore 12,00 del suddetto termine di scadenza.

3. A mezzo fax al seguente numero 015/3503545

4. Invio telematico al seguente indirizzo di posta elettronica: [ufficio.protocollo@cert.aslbi.piemonte.it](mailto:ufficio.protocollo@cert.aslbi.piemonte.it). Nei casi di cui ai punti 1, 3 e 4 la sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione, ma alla stessa dovrà essere allegata la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità. Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine di presentazione delle domande si intende prorogato alle ore 12.00 del 1° giorno successivo non festivo.

Per l'ammissione al concorso gli interessati, sotto la propria responsabilità, devono espressamente indicare nella domanda:

- la data, il luogo di nascita e la residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana, o equivalente;
- il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione;

- di non aver riportato condanne penali (in caso affermativo dichiarare espressamente le condanne);

- i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti in cui i titoli sono stati conseguiti;

- la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

- i servizi prestati come dipendenti presso pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego; in caso negativo dichiarare espressamente di non avere prestato servizio presso pubbliche Amministrazioni;

- l'iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici completa degli estremi;

- il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata nella domanda di ammissione al concorso. Con la partecipazione al concorso è implicita da parte degli aspiranti, l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale del Servizio Sanitario Nazionale. Alla domanda di partecipazione al concorso i candidati, cittadini degli altri Paesi dell'Unione Europea, dovranno allegare:

- Certificato che attesti il possesso del corrispondente Diploma di Specializzazione richiesto per la partecipazione al presente bando e/o equipollenti ovvero affini, previsto nello Stato di appartenenza, tradotto in lingua italiana, ovvero dichiarazione sostitutiva in lingua italiana sottoscritta dall'interessato;

- Iscrizione all'Ordine dei Medici del Paese di appartenenza, tradotto in lingua italiana con data di rilascio non superiore a 6 mesi dalla data di scadenza del bando, il quale dovrà essere tradotto in lingua italiana, ovvero dichiarazione sostitutiva in lingua italiana sottoscritta dall'interessato. La domanda deve essere redatta in lingua italiana, come da schema allegato al presente bando. L'Azienda declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici, non imputabili a colpa dell'Azienda stessa. Nel caso di richiesta scritta di spedizione del bando o dei documenti prodotti, il candidato dovrà provvedere alla corresponsione delle spese postali. Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, il candidato può presentare dichiarazioni sostitutive di certificazioni e dichiarazioni sostitutive dell'atto notorio. L'Amministrazione è tenuta ad effettuare ex art. 1 D.P.R. 445/2000, idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Resta comunque salva la possibilità, anziché presentare l'autocertificazione, di produrre i documenti relativi ai titoli posseduti.

In questa ipotesi:

- tutti i titoli, nonché le pubblicazioni che devono essere edite a stampa, possono essere prodotti nel seguente modo:
  - o in originale

- in copia autenticata a norma di legge
- in copia semplice con autocertificazione della conformità all'originale
- deve essere allegato un elenco dei documenti e dei titoli presentati in triplice copia, in carta semplice, datato e firmato;
- nelle certificazioni relative ai servizi prestati presso il S.S.N., sottoscritte dal Legale Rappresentante dell'Amministrazione presso cui i servizi sono stati prestati, deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto; in caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio;
- l'attività svolta durante il servizio militare dovrà essere certificata solo ed esclusivamente dal Foglio Matricolare (per i soli cittadini italiani),
- il punteggio di mezzo punto per ogni anno di corso, previsto nei concorsi a posti di Dirigente Medico per la Specializzazione conseguita ai sensi del D.Lgs. 257/1991, verrà attribuito soltanto nel caso in cui tale circostanza risulti espressamente indicata nella certificazione o nell'autocertificazione prodotta. Il candidato deve produrre curriculum formativo e professionale, in carta semplice, che non può avere valore di autocertificazione. Non saranno valutati i titoli, le dichiarazioni sostitutive e le dichiarazioni sostitutive di atto notorio presentate oltre il termine di scadenza del presente bando.

**Commissione di sorteggio:** La Commissione Sorteggi si riunirà, per le operazioni competenza, alle ore 9.30 del 10° giorno lavorativo successivo alla data di scadenza del presente bando. Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, si sorteggerà il giorno successivo feriale; se invece cade di sabato o domenica l'estrazione sarà effettuata il lunedì immediatamente successivo. In caso di impossibilità da parte dei componenti della commissione sorteggiati, un nuovo sorteggio sarà effettuato ogni 10° giorno non festivo.

**Prove d'esame:** La Commissione Giudicatrice dispone complessivamente di 100 punti, così ripartiti:

20 punti per i titoli

80 punti per le prove d'esame

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

30 punti per la prova scritta

30 punti per la prova pratica

20 punti per la prova orale

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

**Titoli di carriera** punti 10

**Titoli accademici e di studio** punti 3

**Pubblicazioni e titoli scientifici** punti 3

**Curriculum formativo e professionale** punti 4

Le prove d'esame, previste dall'art. 26 del D.P.R. 483/1997, saranno le seguenti:

**Prova scritta:** relazione su un caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

**Prova pratica:** su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

**Prova orale:** sulle materie inerenti alla disciplina a concorso, nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire. Il diario delle prove scritte, nonché la sede delle medesime, sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale - IV serie speciale - Concorsi ed esami - non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime, ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, sarà comunicato agli stessi con Raccomandata con avviso di ricevimento non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove. Ai candidati che conseguiranno l'ammissione alla prova pratica ed orale sarà data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nelle prove scritte. L'avviso per la presentazione alla prova orale deve essere dato ai singoli candidati almeno venti giorni prima di quello in cui essi debbono sostenerla. L'ammissione alla prova pratica è subordinata al raggiungimento nella prova scritta, di un valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. L'ammissione alla prova orale è subordinata al raggiungimento nella prova pratica, di un valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20. La Commissione, al termine delle prove di esame, formula la graduatoria di merito dei candidati. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza. Nel caso in cui 2 o più candidati ottengano, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli e delle prove d'esame, pari punteggio, verrà data la precedenza al candidato più giovane (L. 127/1997 e succ. modif. con L. 191/1998). La graduatoria dei vincitori del concorso verrà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Nel termine di 30 giorni, il vincitore del concorso dovrà dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni. In caso contrario, dovrà essere presentata una dichiarazione di opzione per questa Azienda. Ai sensi della normativa vigente si informa che il trattamento dei dati personali che verranno comunicati all'Azienda è unicamente finalizzato all'espletamento della presente procedura. L'Azienda provvederà d'ufficio all'accertamento dell'idoneità alla mansione prima dell'immissione in servizio. Decade dall'impiego chi abbia presentato documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. E', in ogni modo, condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'intervenuto annullamento o revoca della procedura di assunzione che ne costituisce il presupposto. Il vincitore del concorso, per conseguire la stabilità del ruolo, dovrà superare con esito soddisfacente, un periodo di prova di mesi sei, ai sensi del vigente C.C.N.L. L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. Il presente bando viene emanato tenendo conto dei benefici in materia di assunzioni riservate, definiti dalla Legge n. 68 del 12.03.1999. Ai sensi dell'art. 20 della Legge n. 104/1992, i candidati

portatori di handicap hanno facoltà di indicare nella domanda di partecipazione al concorso l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove. Per quanto riguarda le preferenze e le precedenza, si fa riferimento all'art. 5 del D.P.R. 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni. L'Amministrazione di questa A.S.L. si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente bando di concorso, ove ricorrano motivi di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta. Per ulteriori informazioni gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Concorsi di questa Azienda - A.S.L. BI, tutti i giorni, escluso il sabato, dalle ore 9.00 alle 11.00 al n. telefonico 015/3503738 - 015/3503547 oppure tramite e-mail: [pesonale.giuridico@asl12.piemonte.it](mailto:pesonale.giuridico@asl12.piemonte.it)

Il Direttore della S.C.

Politiche ed Amministrazione del Personale

Anna Ceria

*Fac simile domanda di partecipazione a concorsi (in carta semplice)*

All'A.S.L. BI

Ufficio Protocollo

Via Marconi, n° 23

13900 BIELLA

Il sottoscritto ..... con la presente rivolge rispettosa istanza di partecipazione al Pubblico Concorso per la copertura di n.1 posto di Dirigente Medico Disciplina di Neurologia.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità personale :

- a) di essere nato a ..... il .....
- b) di risiedere a ..... in Via ....., telefono.....
- c) di essere coniugato (o non) con n. .... figli
- d) di essere in possesso della cittadinanza italiana (o equivalente)
- e) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di .....
- f) di non aver riportato condanne penali (in caso affermativo dichiarare espressamente le condanne);
- g) per quanto riguarda gli obblighi militari, di trovarsi nella seguente posizione.....
- h) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio (indicare anche quelli richiesti come requisito specifico. Dovrà essere inoltre indicata la data, la sede e denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti in cui i titoli sono stati conseguiti);
- i) di essere in possesso dei requisiti specifici di ammissione al presente concorso, previsti dal bando, e precisamente: .....
- l) di avere (o non avere) prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
- m) le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego
- n) di essere e/o non essere stato destituito e/o dispensato da precedenti impieghi presso Pubbliche Amministrazioni;
- o) di essere invalido (solo per gli interessati)
- p) di essere consapevole, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, che le dichiarazioni mendaci e false sono punite

ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia.

q) di voler ricevere ogni comunicazione relativa al concorso al seguente indirizzo.

Esprime il consenso, ai sensi della Legge 675/1996, al trattamento dei dati personali contenuti nella presente dichiarazione per tutte le fasi del procedimento concorsuale.

Allega alla presente, la propria copia fotostatica, non autenticata, di un documento d'identità (nel caso in cui la domanda venga inoltrata a mezzo Raccomandata A.R., fax oppure e-mail).

Data .....

Firma .....

Documentazione da allegare alla domanda di partecipazione :

- » curriculum formativo e professionale, datato e firmato
- » fotocopia documenti di riconoscimento in corso di validità

» qualunque altro documento il candidato ritenga utile ai fini della valutazione.

» Elenco in triplice copia dei documenti presentati

Rif. A.S.L. BI = fax n° 015 3503545 –

tel. 015 3503738 / 015 3503547

e-mail: [personale.giuridico@asl12.piemonte.it](mailto:personale.giuridico@asl12.piemonte.it)

Azienda sanitaria locale "BI"

### **Avviso pubblico per l'attribuzione dell'Incarico di Direttore della Struttura Organizzativa Complessa Area Dipendenze - Servizio Tossicodipendenze**

In esecuzione della deliberazione n. 584 del 19/08/2009 del Direttore Generale è indetto Avviso Pubblico ai sensi del Decreto Legislativo n. 502/1992 e s.m.i. e del D.P.R. 10.12.1997, n. 484, nonché delle disposizioni della Regione Piemonte di cui alla D.G.R. n. 55-8865 del 26.5.2008, della D.G.R. n. 57-9225 del 28.7.2008 e della nota del 2.9.2008 prot. n. 28529/DA2000 per l'attribuzione dell'Incarico di Direttore della Struttura Organizzativa Complessa Area Dipendenze - Servizio Tossicodipendenze dell'A.S.L. BI di Biella. Al fine dello svolgimento dell'incarico si terrà conto altresì di quanto previsto dal Regolamento di Organizzazione Aziendale e l'Atto Aziendale pubblicati sul Sito Web Aziendale: [www.aslbi.piemonte.it](http://www.aslbi.piemonte.it).

*Requisiti generali e specifici per l'ammissione:*

Possono partecipare al presente avviso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici previsti dal D.P.R. n. 483/1997 e dal D.P.R. 484/1997, salva l'emanazione di diverse disposizioni normative.

**Requisiti generali:**

a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea.

b) Idoneità fisica alla mansione. L'accertamento, con osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura dell'A.S.L. prima dell'immissione in servizio.

*Requisiti specifici:*

- 1) Iscrizione all'Albo Professionale attestata da certifi-



cato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando, fatta eccezione per i candidati in servizio presso questa Azienda. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia, prima dell'assunzione in servizio.

2) Anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o in disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina (ivi compreso il servizio prestato presso i SERT).

3) Curriculum previsto dall'art. 8 del D.P.R. 484/1997 in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 484/1997;

4) Attestato di Formazione Manageriale.

Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale l'incarico sarà attribuito senza l'attestato, fermo restando l'obbligo di acquisirlo entro un anno dall'inizio dell'incarico. Il mancato superamento del primo corso, attivato dalla Regione successivamente all'incarico, determina la decadenza dell'incarico stesso.

Discipline ammesse:

Medici: Psichiatria, Farmacologia e Tossicologia Clinica, Organizzazione dei Servizi di Base.

Psicologi: Psicologia, Psicoterapia.

*Descrizione del fabbisogno organizzativo aziendale:*

- responsabilità complessiva della struttura;
- tutela della prevenzione, cura e riabilitazione delle dipendenze;
- coordinamento ed indirizzo dei diversi servizi afferenti alla struttura (Drop in, Unità carcere,
- sedi decentrate SERT);
- coordinamento e gestione delle azioni e dei progetti previsti nel Piano Locale delle Dipendenze;
- responsabilità di direzione e controllo dell'assetto organizzativo complessivo e nella gestione delle risorse assegnate

Il Direttore della Struttura indirizza l'attività sanitaria della corrispondente SOS del Distretto 2, al fine di garantire l'uniformità delle prestazioni rese in tutto il territorio aziendale. Il SERT costituisce la struttura di riferimento nei Distretti di appartenenza nell'ambito dell'area della patologia delle dipendenze per:

- a) attuare il supporto alla Direzione Generale nei rapporti con Provincia, Comuni, Comunità Montane;
- b) garantire, in integrazione con gli Enti gestori, l'erogazione delle prestazioni sociosanitarie;
- c) garantire l'integrazione con i settori Materno-Infantile e dell'Età Evolutiva e di Salute Mentale, per la valutazione e la presa in carico dei pazienti minori e adulti in condizione di comorbidità;
- d) per assicurare i servizi di assistenza primaria e continuità assistenziale, coordinando le proprie attività con quelle dei MMG, gli specialisti ambulatoriali ed ospedalieri.

*Descrizione del profilo professionale:*

Il candidato deve dimostrare la capacità di organizzare una Struttura con le specialità sopra delineate, ove pre-

valga la complessità delle seguenti attività:

- la consultazione e la negoziazione con i differenti stakeholders per l'attuazione del Piano locale delle Dipendenze, garantendo la partecipazione, stimolando contributi dalle parti interessate e sinergie con le medesime;
  - la definizione dei principi e degli obiettivi delle politiche riferite alla cura delle patologie da dipendenza;
  - la realizzazione di interventi di educazione sanitaria sul tema delle dipendenze e sul tema dei comportamenti a rischio;
  - la definizione delle modalità organizzative che favoriscano e promuovano un buon grado di collaborazione tra le diverse figure professionali operanti nel servizio, al fine di garantire l'idoneità e l'efficacia dell'approccio clinico multimodale, rivelatosi come il più appropriato nella cura delle patologie da dipendenza;
  - la modalità di collaborazione con i Consorzi Socioassistenziali per la elaborazione ed attuazione dei Piani di Zona;
  - la realizzazione di progetti di formazione ed il coordinamento di gruppi e progetti di ricerca/intervento, in collaborazione con enti ed organizzazioni istituzionali (Regione, Provincia, ecc.);
  - la definizione delle modalità di realizzazione di campagne di informazione sui rischi connessi all'uso delle droghe ed in particolare alle droghe ricreative nei luoghi di aggregazione con il coinvolgimento degli opinion leaders;
  - la definizione delle modalità di attuazione di iniziative di sensibilizzazione alla promozione della salute rivolte agli insegnanti di ogni ordine e grado;
  - la definizione dei principi e degli obiettivi delle politiche di prevenzione, cura e riabilitazione in un'area ad elevata integrazione sociosanitaria, con il compito di operare in integrazione con le diverse unità operative e servizi appartenenti alle articolazioni dell'Azienda sanitaria ( Direzione integrata della Prevenzione, Distretti, Dipartimento di Prevenzione, Ospedale e Assistenza Sanitaria Integrata) e con servizi appartenenti ad altri Enti o istituzioni pubbliche, del privato sociale e del volontariato, al fine di perseguire un allineamento con gli obiettivi della politica sociosanitaria Regionale ed Aziendale ;
  - il raccordo nell'attuazione della programmazione nel settore delle dipendenze tra Azienda ASL e Privato Sociale, Scuola, Enti Locali, Comunità terapeutiche, Volontariato, ecc. sulla scorta degli indirizzi contenuti nel Piano Locale delle Dipendenze e nel Piano di Zona;
- Al candidato verrà richiesta una relazione da cui emerga la visione e l'originalità circa l'organizzazione della Struttura Complessa, nonché l'attitudine alla innovazione di cui potrà essere portatore. Il candidato dovrà evidenziare strategia d'intervento per il miglioramento del clima interno al fine di perseguire obiettivi motivazionali dei collaboratori orientati al benessere organizzativo. Il progetto deve essere coerente alle esigenze attuali dell'A.S.L. BI: in tal senso l'Azienda è impegnata nella realizzazione del Nuovo Ospedale, la cui sostenibilità economica e gestionale richiederà, per ottenere adeguati standard di efficienza, nuovi modelli organizzativi, livelli produttivi molto più elevati. Ai sensi del 4° comma, art.

15, D.P.R. 484/1997, limitatamente ad un quinquennio dalla data di entrata in vigore del regolamento, coloro che sono in possesso dell'idoneità conseguita in base al pregresso ordinamento, possono accedere agli incarichi di Direttore nella corrispondente disciplina anche in mancanza dell'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo, nel caso di assunzione dell'incarico, di acquisire l'attestato nel primo corso utile. Ai sensi del 5° comma, art. 15, D.P.R. 484/1997, limitatamente ad un quinquennio dalla data di entrata in vigore del regolamento, per le discipline di nuova istituzione l'anzianità di servizio e la specializzazione possono essere quelle relative ai servizi compresi o confluiti nelle nuove discipline. I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di avviso per la presentazione della domanda di ammissione. Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al presente avviso.

#### *Presentazione delle domande - Termini e modalità.*

Gli interessati sono invitati a presentare apposita domanda di partecipazione, sottoscritta, redatta in carta semplice (nei termini e nei modi previsti dalla Legge 370/88) indirizzata all'Azienda Sanitaria Locale BI di Biella - Ufficio Protocollo - Via Marconi, 23 - 13900 Biella, in busta chiusa, sulla quale deve essere indicato l'avviso al quale si intende partecipare entro il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. La domanda potrà essere prodotta entro il termine di scadenza con le seguenti modalità:

1. A mezzo lettera Raccomandata con avviso di ricevuta di ritorno.

In tal caso la sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione, dovrà essere prodotta allegando la fotocopia di un documento di riconoscimento. Saranno ritenute utilmente prodotte le domande pervenute dopo il termine indicato, purché spedite a mezzo lettera Raccomandata A.R. entro il termine di scadenza. A tal fine fa fede il timbro postale dell'ufficio accettante.

2. Direttamente presso l'Ufficio Concorsi in orario d'ufficio entro le ore 12,00 del suddetto termine di scadenza del bando. In tal caso la sottoscrizione dell'istanza deve essere apposta in presenza del dipendente addetto.

3. A mezzo fax al seguente numero: 015/350354.

4. Invio telematico al seguente indirizzo di posta elettronica: [ufficio.protocollo@cert.aslbi.piemonte.it](mailto:ufficio.protocollo@cert.aslbi.piemonte.it)  
Nei casi di cui ai punti 3 e 4 la sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione, ma alla stessa dovrà essere allegata la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine di presentazione delle domande si intende prorogato alle ore 12.00 del 1° giorno successivo non festivo.

Per l'ammissione all'avviso gli interessati, sotto la pro-

pria responsabilità, devono espressamente indicare nella domanda:

- . la data, il luogo di nascita e la residenza;
  - . il possesso della cittadinanza italiana, o equivalente;
  - . il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
  - . di non avere riportato condanne (in caso affermativo dichiarare espressamente le condanne);
  - . i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti in cui i titoli sono stati conseguiti;
  - . la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
  - . i servizi prestati come dipendenti presso pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego; in caso negativo dichiarare espressamente di non avere prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni;
  - . l'iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici completa degli estremi;
  - . il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata nella domanda di ammissione al concorso. Con la partecipazione all'avviso è implicita da parte degli aspiranti, l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale del Servizio Sanitario Nazionale. L'Azienda declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici, non imputabili a colpa dell'Azienda stessa. Nel caso di richiesta scritta di spedizione del bando o dei documenti prodotti, il candidato dovrà provvedere alla corresponsione delle spese postali.
- Documentazione da allegare alla domanda:* Alla domanda di ammissione all'avviso, redatta secondo lo schema esemplificativo allegato al presente bando, i candidati devono allegare:
- Un curriculum formativo e professionale, che non può avere valore di autocertificazione, in carta semplice, datato e firmato, che dovrà essere documentato con riferimento:
  - a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la propria attività ed alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
  - b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze, con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;
  - c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;
  - d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi, con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione, ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9, D.P.R. 484/1997, nonché alle pregresse idoneità nazionali. Nella valutazione del curriculum sarà, altresì, presa in considerazione, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica. I contenuti del curriculum, esclusi quelli di cui alla lettera c) e le pubblicazioni possono essere autocertificati dal candidato ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

. documentazione attestante il possesso dei requisiti specifici richiesti dal bando (da dichiarare con autocertificazione ai sensi di legge o da allegare alla domanda a pena di esclusione); Tutti i titoli e la documentazione sopracitata, devono essere prodotti in originale o in fotocopia autenticata a norma di legge, Ove non allegati o non regolari, detti documenti non verranno considerati per i rispettivi effetti.

. un elenco dei documenti e dei titoli presentati in triplice copia, in carta semplice, datato e firmato;

. una relazione da cui emerga la visione e l'originalità delle proposte elaborate dal candidato circa l'organizzazione della Struttura Complessa, nonché l'attitudine alla innovazione di cui è portatore, ai fini del miglioramento dell'organizzazione e della soddisfazione degli stakeholders della Struttura stessa (cittadini, istituzioni, collaboratori, MMG...), riferita al fabbisogno organizzativo aziendale ed al profilo professionale. Non saranno valutati i titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando.

#### *Modalità di selezione*

La Commissione predisporrà una rosa di tre candidati sulla base:

a) della valutazione del curriculum professionale degli aspiranti, ai sensi di quanto disposto dall'art. 8, commi 3 e 4, D.P.R. 484/1997, come in precedenza indicato.

b) di un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina, con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

c) della relazione presentata dal candidato. L'esclusività del rapporto di lavoro costituisce criterio preferenziale per il conferimento dell'incarico.

La data e la sede in cui si svolgerà il colloquio saranno comunicate ai candidati, a cura della Commissione, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, almeno 10 giorni prima della data fissata per la prova stessa.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati esclusi dall'avviso.

#### *Conferimento dell'incarico*

La Commissione, sulla base del bisogno organizzativo e del profilo professionale come sopra definiti e previo colloquio, predispone una rosa di tre candidati in possesso di idonee caratteristiche curriculari all'interno della quale il Direttore Generale effettua la propria scelta motivata, secondo modalità e criteri richiamati dall'art. 3 delle linee di indirizzo di cui alla D.G.R. n. 55.8865 del 26.5.2008. La Commissione in merito ai candidati non presenti nella rosa di cui sopra, esprime comunque il proprio giudizio sintetico.

L'incarico sarà conferito a tempo determinato ed a seguito del conferimento sarà attribuito il trattamento economico previsto dall'art. 29 del C.C.N.L. vigente.

#### *Commissione esaminatrice*

La Commissione è costituita dal Direttore Sanitario, che la presiede, e composta da due dirigenti dei ruoli del personale del Servizio Sanitario Nazionale, preposti ad una Struttura Complessa della Disciplina oggetto dell'incarico, di cui uno individuato dal Direttore Generale ed uno dal Collegio di Direzione, previa verifica delle incompatibilità previste dall'art. 35, comma 3, lett. E), D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.

#### *Componenti di nomina del direttore generale*

Il Direttore della Struttura Complessa Gestione del Personale, coadiuvato da due dipendenti, procede alla estrazione di una terna di nomi, sorteggiati tra i Direttori extraregionali, i cui elenchi sono forniti e messi a disposizione dalla Regione Piemonte. Ulteriori due terne vengono sorteggiate, secondo le suddette modalità, per poter essere utilizzate in caso di rinuncia, indisponibilità o incompatibilità dei nominativi della prima di cui al precedente punto. Il Direttore Generale procede alla estrazione del membro di propria competenza attingendo esclusivamente dalla terna dei Direttori extraregionali forniti. Il primo nominativo sorteggiato è il componente titolare, il secondo ed il terzo quali nell'ordine eventuali supplenti. In caso di accertata indisponibilità di uno o più nominativi si procederà ad un ulteriore sorteggio della terna.

#### *Componenti di nomina del collegio di direzione*

Il Direttore della Struttura Complessa Gestione del Personale, coadiuvato da due dipendenti, procede alla estrazione di una terna di nomi, sorteggiati tra i Direttori regionali ed extraregionali, i cui elenchi sono forniti e messi a disposizione dalla Regione Piemonte. Ulteriori due terne vengono sorteggiate, secondo le suddette modalità, per poter essere utilizzate in caso di rinuncia, indisponibilità o incompatibilità dei nominativi della prima di cui al precedente punto. Il Collegio di Direzione, nella prima riunione utile, procede alla estrazione del membro di propria competenza attingendo esclusivamente dalla terna dei Direttori regionali ed extraregionali forniti. Il primo nominativo sorteggiato è il componente titolare, il secondo ed il terzo quali nell'ordine eventuali supplenti. In caso di accertata indisponibilità di uno o più nominativi si procederà ad un ulteriore sorteggio della terna.

#### *Pubblicazione sorteggi*

Il giorno, il luogo e l'ora in cui si procede all'estrazione della terna viene pubblicizzata attraverso l'affissione all'Albo Pretorio e sul sito web aziendale:

www.aslbi.piemonte.it.

#### *Equipollenze*

Nel caso risultasse impossibile individuare nell'ambito dell'elenco la disciplina propria della Struttura Complessa di riferimento, previa indicazione delle motivazioni oggettive di detta impossibilità da riportarsi nel verbale di sorteggio, si procede nei modi di cui sopra per acquisire ulteriori nominativi nell'ambito degli elenchi delle discipline equipollenti.

#### *Modalità di svolgimento dell'incarico*

L'incarico ha durata da 5 a 7 anni con facoltà di rinnovo per lo stesso o per un periodo più breve. All'esito della procedura il candidato all'atto di nomina dovrà sottoscrivere contratto individuale che definisce in modo puntuale obblighi, responsabilità, poteri e funzioni propri del Direttore ed in particolare conterrà i seguenti elementi essenziali.

- denominazione e tipologia dell'incarico attribuito;
- obiettivi generali da conseguire, relativamente all'organizzazione ed alla gestione dell'attività;
- durata dell'incarico;
- modalità di effettuazione delle verifiche in modo da consentire coerenza con il profilo utilizzato per la selezione;
- valutazione e soggetti deputati alle stesse;
- retribuzione di posizione connessa all'incarico.

Il contratto oltre ai suddetti contenuti potrà prevedere anche altre clausole che le parti ritengono opportuno indicare in relazione alle specificità della posizione trattata, della realtà organizzativa e delle eventuali esigenze individuali. Il Dirigente di Struttura Complessa è sottoposto a verifica al termine dell'incarico. La verifica riguarda le attività professionali oltre i risultati raggiunti e gli elementi caratterizzanti il profilo professionale.

Essa è effettuata da un collegio tecnico, nominato dal Direttore Generale e presieduto dal Direttore del Dipartimento. L'esito positivo delle verifiche costituisce condizione per il conferimento o la conferma dell'incarico. L'incarico è revocato, secondo le procedure previste dalle vigenti disposizioni e dal C.C.N.L., in caso di inosservanza delle direttive impartite dalla Direzione Generale o dalla Direzione del Dipartimento; mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati; responsabilità grave e reiterata; in tutti gli altri casi previsti dai contratti di lavoro. Nei casi di maggiore gravità il Direttore Generale può recedere dal rapporto di lavoro, secondo quanto previsto dal Codice Civile e dai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro. L'incarico di Direttore di Struttura Complessa implica il rapporto di lavoro esclusivo.

#### *Pubblicazione sul sito*

Con la presentazione della domanda di partecipazione il candidato autorizza l'Azienda, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di *privacy*, in caso di assegnazione dell'incarico, a pubblicare sul sito internet il suo curriculum vitae et studiorum.

#### *Norme finali*

Con la partecipazione al presente avviso è implicita, da parte degli aspiranti, l'accettazione senza riserve, di tutte le precisazioni e le prescrizioni in esso contenute. Il vincitore dell'avviso sarà invitato dall'Azienda ad autocerti-

ficare ovvero a presentare, sotto pena di decadenza dei diritti conseguenti alla partecipazione all'avviso, la seguente documentazione:

- 1) certificato di nascita;
- 2) certificato di cittadinanza;
- 3) certificato di residenza;
- 4) certificato di godimento dei diritti politici;
- 5) certificato generale del casellario giudiziale.

Nello stesso termine di 30 giorni, il vincitore dell'avviso dovrà dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001. In caso contrario, unitamente ai documenti, dovrà essere presentata una dichiarazione di opzione per la nuova Azienda. Si informa che il trattamento dei dati personali che verranno comunicati all'Azienda è unicamente finalizzato all'espletamento della presente procedura. L'Amministrazione di questa Azienda Sanitaria Locale si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente bando di avviso, ove ricorrano motivi di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta. Per ulteriori informazioni gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Concorsi di questa Azienda - A.S.L. BI, tutti i giorni, escluso il sabato, dalle ore 9.00 alle 11.00 al n. telefonico 015/3503738 - 015/3503547 - oppure tramite e-Mail: personale.giuridico@aslbi.piemonte.it

Il Direttore della S.C.

Politiche ed Amministrazione del personale

Anna Ceria

#### FAC SIMILE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Al Direttore Generale

A.S.L. BI – BIELLA – Ufficio Protocollo

Il sottoscritto ..... con la presente rivolge rispettosa domanda di partecipazione all'Avviso per l'attribuzione dell'Incarico di Direttore della Struttura Organizzativa Complessa Area Dipendenze - Servizio Tossicodipendenze.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità personale :

- (a) di essere nato a ..... il .....
- (b) di risiedere a ..... in Via ....., telefono.....
- (c) di essere coniugato (o non) con n. .... figli
- (d) di essere in possesso della cittadinanza italiana (o equivalente)
- (e) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di .....
- (f) di non aver riportato condanne penali (in caso affermativo dichiarare espressamente le condanne);
- (g) per quanto riguarda gli obblighi militari, di trovarsi nella seguente posizione.....
- (h) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio (indicare anche quelli richiesti come requisito specifico. Dovrà essere inoltre indicata la data, la sede e denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti in cui i titoli sono stati conseguiti)
- (i) di essere in possesso dei requisiti specifici di ammissione al presente concorso, previsti dal bando, ed in particolare : .....

(j) di avere (o non avere) prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

(k) di essere (o non essere) attualmente in regime di esclusività del rapporto di lavoro;

(l) le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

(m) di essere invalido (solo per gli interessati);

(n) di essere consapevole, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, che le dichiarazioni mendaci e false sono punite ai sensi del Codice Penale, e delle leggi speciali in materia;

(o) di voler ricevere ogni comunicazione relativa all'Avviso al seguente indirizzo .....

Esprimo il mio consenso al trattamento dei dati personali contenuti nella presente dichiarazione per tutte le fasi del procedimento per l'attribuzione del presente incarico.

Allego alla presente copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità (nel caso in cui la domanda venga inoltrata a mezzo Raccomandata A.R., fax oppure e-mail).

Data ..... Firma.....

*Documentazione da allegare alla domanda:*

- Requisiti specifici di ammissione per accedere all'avviso

- Iscrizione all'Albo Professionale

- Curriculum formativo e professionale

- Relazione in merito alle proposte elaborate

- Elenco dei documenti presentati (in triplice copia)

- Fotocopia documenti di riconoscimento in corso di validità

- Qualunque altro documento il candidato ritenga utile ai fini della valutazione

Rif. A.S.L. BI = Fax n° Fax n° 015 3503545 - tel. 015 3503738 / 015 3503547

e-mail: personale.giuridico@aslbi.piemonte.it

Azienda sanitaria locale "CN2"

**Avviso pubblico di incarico a tempo determinato in sostituzione a posti di Collaboratore professionale sanitario - Fisioterapista cat. D**

E' indetto pubblico avviso di ricerca per titoli e prova teorico-pratica comprensiva di colloquio, per la formazione di una graduatoria da utilizzare per le assunzioni a tempo determinato, in sostituzione, a posti di Collaboratore professionale sanitario - Fisioterapista cat. D, da attribuirsi a favore dei candidati che risultino in possesso dei requisiti richiesti e che presentino maggiori titoli da valutarsi con i criteri di cui al D.P.R. 27.03.2001 n.220.

Requisiti richiesti:

a) Laurea in Fisioterapia o Diploma universitario di Fisioterapista, conseguito ai sensi dell'art.6, comma 3, del Decreto Legislativo 30 dicembre 1992 n.502 e successive modificazioni, ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici.

b) Iscrizione al relativo Albo Professionale.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea, ove prevista, consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

La prova teorico-pratica, comprensiva di colloquio, consiste nell'esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice, corredate dei documenti, scade alle ore 12 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Le domande devono pervenire, consegnate a mano o spedite a mezzo Raccomandata A.R., all'A.S.L. CN2 - Via Vida, 10 - 12051 ALBA (CN) entro il termine di scadenza. A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale di Alba.

Il Direttore Generale si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare, sospendere, revocare il presente avviso.

Per ulteriori chiarimenti, rivolgersi alla S.O.C. Amm.ne del Personale dell' A.S.L. CN2 - Tel 0173-316205/521.

Il Direttore

S.O.C. Ammistazione del Personale

Franco Cane

(Fac simile DOMANDA)

AL DIRETTORE GENERALE

A.S.L. CN2

Via Vida, 10

12051 ALBA (CN)

Il/la sottoscritt \_\_\_\_\_

(nome e cognome, le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubile) nato/a a \_\_\_\_\_ (prov.\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ (prov.\_\_\_\_) Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_,

chiede di essere ammesso/a all'avviso pubblico per la copertura di: n. \_\_\_\_\_ posto/i di \_\_\_\_\_

Dichiara sotto la propria responsabilità:

1) di essere in possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

2) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di \_\_\_\_\_(1)

3) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;

4) di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;

5) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:

\_\_\_\_\_ conseguito in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

6) di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi gli obblighi militari: \_\_\_\_\_

7) di prestare servizio presso \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_

ovvero:

di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni: \_\_\_\_\_(2)

ovvero:

di non avere mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

8) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

9) di essere in possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione all'avviso previsti dal presente bando;

10) di essere iscritto all'Albo \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_

11) di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze:

12) di autorizzare l'A.S.L. al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs.196/03 per gli adempimenti connessi alla procedura concorsuale;

13) di voler ricevere ogni comunicazione relativa al concorso al seguente indirizzo: \_\_\_\_\_

(cognome e nome, indirizzo, città, c.a.p., telefono)

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

1) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicare i motivi.

2) Indicare le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

Azienda sanitaria locale "CN2"

**Avviso pubblico di incarico a tempo determinato per mesi otto n. 2 posti di Dirigente Medico S.O.C. Anestesia e Rianimazione.**

E' indetto pubblico avviso di ricerca per titoli, per incarico a tempo determinato, per mesi otto, a n. 2 posti di Dirigente Medico S.O.C. Anestesia e Rianimazione a rapporto esclusivo, da attribuirsi a favore dei candidati che risultino in possesso dei requisiti richiesti e che presentino maggiori titoli da valutarsi con i criteri di cui al D.P.R.10.12.1997 n.483 e successive modificazioni.

*Requisiti specifici richiesti:*

-Laurea in Medicina e Chirurgia

-Specializzazione in Anestesia-rianimazione

-Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice, corredate dei documenti prescritti, scade alle ore 12 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Qualora detto termine coincida con un giorno festivo si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo. Le domande devono pervenire all'A.S.L. CN2 Via Vida, 10 — 12051 ALBA (CN), entro il termine di scadenza.

Il Direttore Generale si riserva la facoltà di modificare, prorogare o revocare il presente avviso.

Per ulteriori informazioni, rivolgersi alla S.O.C. Amm.ne del Personale A.S.L. CN2 — ALBA-BRA - Tel. 0173/316205/521

Il Direttore

S.O.C. Amministrazione del Personale

Franco Cane

(Fac simile domanda)

AL DIRETTORE GENERALE

A.S.L. CN2

Via Vida, 10

12051 ALBA (CN)

Il/la sottoscritt \_\_\_\_\_

(nome e cognome, le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubile) nato/a a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, chiede di essere ammesso all'avviso pubblico per la copertura di: n. \_\_\_\_\_ posto/i di \_\_\_\_\_

Dichiara sotto la propria responsabilità:

1) di essere in possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

2) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di \_\_\_\_\_ 1)

3) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;

4) di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;

5) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:

Laurea in \_\_\_\_\_ conseguita in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

Specializzazione in \_\_\_\_\_ conseguita in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ (2)

6) di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi gli obblighi militari: \_\_\_\_\_

7) di prestare servizio presso \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_

ovvero: di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni: \_\_\_\_\_ (3)

ovvero: di non avere mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

8) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

9) di essere in possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione al concorso previsti dal presente bando;

10) di essere iscritto all'Albo .... di ..... dal .....

11) di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze: ....

12) di autorizzare l'A.S.L. al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs.196/03 per gli adempimenti connessi alla procedura concorsuale;

13) di voler ricevere ogni comunicazione relativa al concorso al seguente indirizzo: \_\_\_\_\_

(cognome e nome, indirizzo, città, c.a.p., telefono)

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

1) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicare i motivi.

2) Indicare per l'eventuale Specializzazione la durata del corso degli studi per il conseguimento della stessa;

3) Indicare le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

Azienda sanitaria locale "CN2"

**Avviso pubblico di incarico a tempo determinato per mesi otto a n. 2 posti di Dirigente Medico S.O.C. Ortopedia-Traumatologia.**

E' indetto pubblico avviso di ricerca per titoli e prova teorico-pratica comprensiva di colloquio, per incarico a tempo determinato, per mesi otto, a n. 2 posti di Dirigente Medico s.o.c. Ortopedia-Traumatologia a rapporto esclusivo, da attribuirsi a favore dei candidati che risultino in possesso dei requisiti richiesti e che presentino maggiori titoli da valutarsi con i criteri di cui al D.P.R. 10.12.1997 n.483 e successive modificazioni.

**Requisiti specifici richiesti:**

- Laurea in Medicina e Chirurgia
- Specializzazione nella disciplina oggetto dell'avviso
- Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice, corredate dei documenti prescritti, scade alle ore 12 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Qualora detto termine coincida con un giorno festivo si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo. Le domande devono pervenire all'A.S.L. CN2 Via Vida, 10 — 12051 Alba (CN), entro il termine di scadenza.

La prova teorico-pratica, comprensiva di colloquio, verterà sulle materie inerenti alla disciplina oggetto dell'avviso, nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il Direttore Generale si riserva la facoltà di modificare, prorogare o revocare il presente avviso.

Per ulteriori informazioni, rivolgersi alla S.O.C. Amm.ne del Personale A.S.L. CN2 — Alba-Bra - Tel. 0173/316205/521

Il Direttore

S.O.C. Amministrazione del Personale

Franco Cane

(Fac simile Domanda)

AL DIRETTORE GENERALE

A.S.L. CN2

Via Vida, 10

12051 ALBA (CN)

Il/la sottoscritt \_\_\_\_\_ (nome e cognome, le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubi) nato/a a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, chiede di essere ammesso all'avviso pubblico per la copertura di: n. \_\_\_\_\_ posto/i di \_\_\_\_\_

Dichiara sotto la propria responsabilità:

- 1) di essere in possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- 2) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di \_\_\_\_\_ 1)
- 3) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- 4) di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- 5) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:

Laurea in \_\_\_\_\_ conseguita in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ Specializzazione in \_\_\_\_\_ conseguita in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ (2)

6) di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi gli obblighi militari: \_\_\_\_\_

7) di prestare servizio presso \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_ ovvero: di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni: \_\_\_\_\_ (3)

ovvero: di non avere mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

8) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

9) di essere in possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione al concorso previsti dal presente bando;

10) di essere iscritto all'Albo..... di.....dal.....

11) di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze:.....

12) di autorizzare l'A.S.L. al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs.196/03 per gli adempimenti connessi alla procedura concorsuale;

13) di voler ricevere ogni comunicazione relativa al concorso al seguente indirizzo: \_\_\_\_\_

(cognome e nome, indirizzo, città, c.a.p., telefono)

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

1) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicare i motivi.

2) Indicare per l'eventuale Specializzazione la durata del corso degli studi per il conseguimento della stessa;

3) Indicare le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

Azienda sanitaria locale "NO"

**Avviso pubblico per soli titoli per la futura costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato di Dirigente Medico di Neurologia.**

E' indetto avviso pubblico per soli titoli per la futura costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato di Dirigente Medico di Neurologia.

Fermo restando il possesso dei requisiti generali, i requisiti specifici richiesti dalla normativa vigente per partecipare all'avviso sono i seguenti:

a) specializzazione nella disciplina oggetto dell'avviso ovvero in disciplina riconosciuta equipollente oppure affine ai sensi della normativa vigente. Il personale in servizio di ruolo all'01.02.1998, data di entrata in vigore del D.P.R. 483/1997, è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto a tale data per la partecipazione ai concorsi presso le A.S.L. e le Aziende Ospedaliere diverse da quelle di appartenenza.

b) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici - chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Il rapporto di lavoro a tempo determinato conferito sarà



assegnato secondo l'ordine della graduatoria formulata con i criteri e le modalità previste dal D.P.R. 483/1997 e lo specifico punteggio di mezzo punto per ogni anno di corso, previsto per la specializzazione conseguita ai sensi del D.Lgs. 257/1991, verrà attribuito soltanto nel caso in cui tale circostanza risulti espressamente indicata nella certificazione o nell'autocertificazione prodotte.

La graduatoria rimarrà valida per un periodo massimo di trentasei mesi salvo il subentrare di specifica graduatoria concorsuale.

Il candidato, collocato in graduatoria, che rinunci ad un conferimento oppure non assuma servizio entro 15 giorni dalla data di comunicazione del conferimento, si intende rinunciatario anche nei confronti dei conferimenti futuri.

La domanda, redatta in carta semplice, contenente le dichiarazioni previste dall'art. 3 del D.P.R. 483/1997, corredata dalla documentazione comprovante il possesso dei requisiti specifici prescritti nonché dagli ulteriori titoli che i candidati intendano produrre nel loro interesse, ivi compreso un curriculum formativo e professionale (redatto in carta semplice, datato e firmato) ed un elenco in triplice copia di quanto presentato, dovrà pervenire all'A.S.L. "NO" - Via dei Mille, 2 - 28100 NOVARA - entro e non oltre le ore 12.00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

La domanda potrà essere prodotta entro il termine di scadenza con una delle seguenti modalità:

1. lettera raccomandata A/R;
  2. direttamente presso l'ufficio protocollo dell'ASL NO (V. dei Mille, n.2 – V° piano – Novara) in orario d'ufficio (dal lunedì al venerdì dalle ore 08.00 alle ore 16.00).
- Nel caso in cui l'istanza contenga dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, deve essere presentata unitamente a copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

Alle domande presentate personalmente all'ufficio protocollo non verrà fatta alcuna verifica sulla correttezza e completezza della documentazione.

La sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione, ma dovrà essere accompagnata dalla fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro e data dell'ufficio postale accettante.

La documentazione, allegata alla domanda di partecipazione, deve essere prodotta in originale o autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificata nei casi limiti previsti dalla normativa vigente.

Le certificazioni di servizio, in carta semplice, dovranno essere rilasciate dal Legale Rappresentante dell'Ente di appartenenza.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, a suo insindacabile giudizio, senza che gli aspiranti possano vantare pretese o diritti di sorta.

Per ulteriori informazioni, gli interessati possono rivolgersi alla S.S. - O.S.R.U. - A.S.L. "NO" - via dei Mille, 2 - 28100 Novara - tel. 0321/374547-593.

Il Direttore S.S. "O.S.R.U."  
Sergio Bertone

Azienda sanitaria locale "TO1"

**Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 1 posto di Dirigente Medico Area: Medica e delle Specialità Mediche - Disciplina: Pediatria, vacante presso l'Ospedale Martini dell'A.S.L. TO1 di Torino.**

In esecuzione della deliberazione n. 757/C.01/09 del 23/7/2009, è indetto concorso pubblico per titoli ed esami a n. 1 posto di Dirigente Medico Area: Medica e delle Specialità Mediche - Disciplina: Pediatria, vacante presso l'Ospedale Martini dell'A.S.L. TO1 di Torino.

Il termine utile per la presentazione delle domande, redatte in carta semplice, scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Se il detto termine scade in giorno festivo o feriale non lavorativo, il termine stesso è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla S.C. Amministrazione del Personale – Settore Concorsi dell'Azienda S.L. TO1 di Torino – Via San Secondo, 29, tel. 011/5662363-2273 oppure consultare il sito Internet [www.aslto1.it](http://www.aslto1.it) dove sarà pubblicato il bando integrale.

Il Direttore  
S.C. Amministrazione del personale  
Silvana Damilano

Azienda sanitaria locale "VC"

**Avviso pubblico di mobilità interaziendale, per titoli e colloquio, nell'ambito della Regione Piemonte, per posti diversi del ruolo amministrativo.**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 713 assunta in data 07.08.2009 è indetto avviso pubblico di mobilità interaziendale, per titoli e colloquio, nell'ambito della Regione Piemonte, per il seguente profilo del ruolo amministrativo a n. 1 posto di profilo Collaboratore Amministrativo Professionale (cat.D/Ds) per l'Ufficio Relazioni con il Pubblico e Comunicazione; nonché per i seguenti profili del ruolo amministrativo per i quali la quantificazione del numero dei posti è rinviata a fase successiva:

- posti di profilo Assistente Amministrativo (cat. C);
  - posti di profilo Coadiutore Amministrativo (cat. B/Bs).
- Possono presentare istanza i dipendenti di ruolo con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso un'Azienda Sanitaria Locale/Ospedaliera della Regione Piemonte che abbiano superato il periodo di prova e che siano in possesso della piena idoneità, specifica alla mansione inerente il profilo.

I requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande ed il difetto anche di uno solo degli stessi comporta l'esclusione della presente procedura.

*Requisiti specifici per il posto di collaboratore amministrativo professionale (categoria D/Ds) per l'ufficio relazioni con il pubblico e comunicazione.*

- Ai sensi dell'art. 2 del D.P.R. 21.9.2001, n. 422: Laurea in scienze della comunicazione, Laurea in relazioni pubbliche e altre lauree con indirizzi assimilabili, ovvero, per i laureati in discipline diverse, del titolo di specializzazione o di perfezionamento post-laurea o di altri titoli post-universitari rilasciati in comunicazione o relazioni pubbliche e materie assimilate da università e istituti universitari pubblici e privati, ovvero di master in comunicazione conseguito presso la Scuola superiore della pubblica amministrazione e, se di durata almeno equivalente, presso il Formez, la Scuola superiore della pubblica amministrazione locale e altre scuole pubbliche nonché presso strutture private aventi i requisiti di cui all'allegato B al D.P.R. n. 422/2001;

- Status di dipendente a tempo indeterminato presso Azienda Sanitaria Locale/Azienda Ospedaliera sita nel territorio della Regione Piemonte nel profilo di Collaboratore Professionale Amministrativo (cat. D/Ds); Curriculum redatto ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 dal quale risulti esperienza almeno triennale nel profilo di Collaboratore Amministrativo Professionale maturata presso Aziende Sanitarie presso l'Ufficio per le relazioni con il pubblico.

#### *Requisiti specifici per i posti di assistente amministrativo (categoria C)*

- Titolo di istruzione secondaria di secondo grado.  
- Status di dipendente a tempo indeterminato presso Azienda Sanitaria Locale/Azienda Ospedaliera sita nel territorio della Regione Piemonte nel profilo di Assistente Amministrativo (categoria C). Curriculum redatto ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 dal quale risulti esperienza almeno triennale nel profilo di Assistente Amministrativo.

#### *Requisiti specifici per i posti di coadiutore amministrativo (categoria b/bs)*

- Attestato di superamento di due anni di scolarità dopo il diploma di istruzione secondaria di primo grado.  
- Status di dipendente a tempo indeterminato presso Azienda Sanitaria Locale/Azienda Ospedaliera sita nel territorio della Regione Piemonte nel profilo di Coadiutore Amministrativo (categoria B/Bs).

Curriculum redatto ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 dal quale risulti esperienza almeno triennale nel profilo di Coadiutore Amministrativo. Per i profili di Assistente Amministrativo e Coadiutore Amministrativo, le graduatorie risultanti dalla valutazione delle istanze e del colloquio, saranno valide fino al 30.6.2010 per i posti che si renderanno eventualmente disponibili.

Gli interessati devono presentare domanda di ammissione, redatta in carta semplice, all'A.S.L. "VC" di Vercelli, Corso M. Abbiate, 21, entro il termine perentorio di quindici giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di scadenza s'intende prorogato al primo giorno feriale successivo. Sono ritenute utilmente prodotte le domande

pervenute dopo il termine indicato, purché spedite a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine di scadenza: a tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante. Si precisa, altresì, che le domande potranno essere presentate direttamente all'Ufficio Protocollo, sito al 2° piano della Palazzina Uffici Amministrativi – C.so M. Abbiate, 21 Vercelli, nei seguenti orari: da lunedì a venerdì dalle ore 9,00 alle ore 11,30 e dalle ore 14,00 alle ore 15,00.

L'aspirante nella domanda deve, consapevole delle sanzioni penali previste nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, o esibizione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità, dichiarare:

- 1) cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza, codice fiscale;
- 2) procedura di mobilità a cui intende partecipare e posto che si intende ricoprire;
- 3) possesso della cittadinanza italiana;
- 4) comune di iscrizione nelle liste elettorali;
- 5) dichiarazione di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa, ed inoltre di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali (ovvero eventuali condanne penali riportate);
- 6) posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 7) Azienda e Ente del Comparto Sanità di cui è dipendente;
- 8) profilo rivestito e servizio prestato;
- 9) di aver superato il periodo di prova;
- 10) titoli accademici o di studio;
- 13) servizi prestati precedentemente presso Pubbliche Amministrazioni od altri Enti ed eventuali cause di risoluzione del rapporto di lavoro;
- 14) dichiarazione di essere fisicamente idoneo allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo;
- 15) dichiarazione di accettazione delle condizioni fissate dall'avviso;
- 16) autorizzazione all'A.S.L. "VC", ai sensi del D.Lgs. n. 196/03, al trattamento dei propri dati personali ai fini della procedura in argomento;
- 17) eventuali invalidità, con indicazione della percentuale;
- 18) motivi per cui si richiede il trasferimento;
- 19) domicilio presso cui inoltrare ogni comunicazione (con C.A.P. e telefono);
- 20) data e firma in originale.

L'aspirante allega alla domanda:

- 1) stato di servizio all'uopo rilasciato dall'A.S.L./A.O. di appartenenza;
- 2) eventuali titoli che ritenga opportuno presentare;
- 3) curriculum formativo e professionale;
- 4) un elenco, datato e firmato, dei documenti allegati;
- 5) copia fotostatica di un documento di riconoscimento.

I titoli possono essere prodotti in originale o copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero in copia fotostatica con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (vedi allegati). I lavori scientifici (articoli, comunicazioni, ab-

stract, poster, ecc) devono essere editi a stampa e devono essere necessariamente prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero in copia fotostatica con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà. Se solo dichiarati non vengono valutati.

L'Azienda si riserva la facoltà di richiedere integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti che si riterranno necessarie.

Non saranno valutati i titoli non correttamente autocertificati o presentati oltre il termine di scadenza, né le copie di documenti non autenticati.

L'Amministrazione procederà ad idonei controlli e, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci, di falsità negli atti e di uso di atti falsi, qualora dal controllo medesimo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive il dichiarante decadrà dall'impiego.

Il bando integrale, lo schema di domanda e la modulistica per le dichiarazioni ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 saranno scaricabili dal sito internet aziendale [www.asl11.piemonte.it](http://www.asl11.piemonte.it) sezione Bandi e Avvisi.

Sarà effettuata valutazione positiva e comparata del curriculum di carriera e professionale di ogni richiedente, in rapporto al posto da ricoprire ed in conformità ai criteri previsti dalla normativa concorsuale (D.P.R. n. 483/97, D.P.R. n. 220/2001) e si terrà conto, al fine di una graduatoria di merito, dell'esito del colloquio.

Il colloquio verterà sulle materie afferenti la professionalità richiesta come sopra specificato e si svolgerà in presenza di apposita Commissione Tecnica, presso la sala riunioni della Direzione Generale, 2° piano Palazzina Uffici, C.so M. Abbiate, 21 Vercelli con calendario che verrà reso noto ai candidati ammessi mediante comunicazione telegrafica al domicilio indicato nella domanda.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso o parte di esso per ragioni di pubblico interesse o per vincoli legislativi nazionali e/o regionali in materia di assunzioni.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla S.C. Amministrazione del Personale - C.so M. Abbiate, 21 - 13100 Vercelli Tel. (0161) 593753 - 593993 - 593819, fax n. 0161-593738,

indirizzo e-mail: [ufficio.concorsi@asl11.piemonte.it](mailto:ufficio.concorsi@asl11.piemonte.it).

Il Dirigente Responsabile  
S.C. Amministrazione del Personale  
Maria Lista

Azienda sanitaria locale "VC"

**Avviso pubblico per soli titoli per la copertura a tempo determinato di posti del profilo professionale di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere (cat D) con idoneità piena allo svolgimento di tutte le**

**mansioni proprie del profilo professionale in oggetto, dovendo garantire la turnistica aziendale ed in particolare l'assistenza sulle 24 ore.**

*Requisiti specifici per l'ammissione*

- Laurea nelle "professioni sanitarie infermieristiche e professione sanitaria ostetrica" – professione sanitaria di Infermiere - Classe 1 - Allegato 1 al Decreto del Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica 2 aprile 2001 pubblicato nel Supplemento Ordinario alla Gazzetta Ufficiale n. 128 del 5.6.2001.

Ovvero:

- i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni (D.M. 27.7.2000), al titolo universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici concorsi;

- Iscrizione all'Albo dell'Ordine degli Infermieri, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quello di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi e avvisi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Le domande di ammissione all'avviso, redatte su carta semplice ed indirizzate al Direttore Generale dell'A.S.L. "VC", devono essere presentate entro il 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte all'Azienda Sanitaria Locale "VC" – C.so M. Abbiate, 21 – 13100 Vercelli.

Il testo integrale del bando verrà pubblicato sul sito: [www.asl11.piemonte.it](http://www.asl11.piemonte.it). Per ulteriori informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi alla S.C. Amm.ne del Personale Tel. (0161) 593753/593819.

Il Dirigente Responsabile  
della S.C. Amministrazione del Personale  
Maria Lista

Azienda sanitaria locale "VC"

**Avviso pubblico per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato, con rapporto di lavoro esclusivo, ai sensi del Decreto Legislativo 6.9.2001, n. 368, di n. 1 Dirigente Farmacista - Farmacia Ospedaliera**

*Requisiti specifici per l'ammissione*

- Diploma di Laurea in Farmacia o in Chimica e Tecnologie Farmaceutiche;

- Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Farmacisti attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quello di scadenza del bando.

- Specializzazione in Farmacia Ospedaliera o in disciplina equipollente.

Ai sensi dell'art. 74 del D.P.R. 10.12.1997, n. 483 e dell'art. 15 D.Lgs. 30.12.1992, n. 502 così come modificato dall'art. 8, comma 1, lett. B) del D.Lgs. 28.7.2000, n. 254, la specializzazione nella disciplina può essere sostituita dalla specializzazione in una disciplina affine.

Per quanto attiene le materie del colloquio si fa riferimento al testo integrale dell'avviso pubblicato sul sito:

www.asl11.piemonte.it.

Le domande di ammissione all'avviso, redatte su carta semplice ed indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale "VC", devono essere presentate entro il 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte all'Azienda Sanitaria Locale "VC" – C.so M. Abbiate, 21 – 13100 Vercelli.

Si precisa che per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

Per ulteriori informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi alla Struttura Complessa Amministrazione del Personale C.so M. Abbiate, 21 Vercelli – Tel (0161) 597753/593819 o sul sito: [www.asl11.piemonte.it](http://www.asl11.piemonte.it).

Il Dirigente Responsabile  
della S.C. Amministrazione del Personale  
Maria Lista

Azienda sanitaria locale "VCO"

**Conferimento di una borsa di studio della durata di mesi otto per candidati laureati in Farmacia o C.T.F. dal titolo "Area Distrettuale - Continuità Ospedale Territorio".**

Il Direttore Generale della A.S.L. VCO in esecuzione della Deliberazione n. 508 del 10/07/2009

*rende noto*

che è indetta pubblica selezione per titoli e prova orale per il conferimento di n. 1 borsa di studio di durata di mesi otto dal titolo "Area Distrettuale – Continuità Ospedale Territorio" con impegno orario settimanale di 36 ore, per candidati laureati in Farmacia o C.T.F. iscritti all'ordine dei Farmacisti.

La borsa di studio, dell'importo omnicomprendente di €. 12.288,67 lordi, non è divisibile né cumulabile con altre, con assegni e sovvenzioni di analoga natura, né con stipendio o retribuzioni di altra natura derivanti da rapporti di impiego pubblico o privato.

L'importo della borsa di studio verrà corrisposto al borsista in rate mensili posticipate a far tempo dalla data di decorrenza della borsa stessa, dietro presentazione di dichiarazione rilasciata dal responsabile del progetto, Dott.ssa Laura Poggi – Direttore della S.O.C. Farmacia.

*Requisiti richiesti:*

- Laurea in Farmacia o C.T.F.
- Iscrizione all'Ordine dei Farmacisti.

*Titoli e prova d'esame*

- Apposita commissione, nominata con atto del Direttore della S.C. Farmacia Territoriale, provvederà alla valutazione dei titoli ed alla prova di selezione, consistente in un colloquio attinente alle attività oggetto della borsa di studio.

*Termine di presentazione delle domande*

Le domande di ammissione, redatte in carta libera in conformità allo schema allegato al testo integrale del presente bando, firmate in originale e corredate da fotocopia del documento di identità, andranno indirizzate al Direttore Generale della ASL VCO e dovranno essere presentate direttamente o fatte pervenire a mezzo raccomandata con

ricevuta di ritorno all'Ufficio Protocollo presso la sede legale dell'Azienda in Via Mazzini, 117 – 28887 Omegna (VB), *nel termine perentorio* di 15 giorni a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Per la determinazione del termine di scadenza fa fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante.

L'Azienda declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersioni di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, da eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito e forza maggiore.

L'Amministrazione della A.S.L. VCO si riserva la facoltà di annullare, revocare, sospendere, prorogare o modificare il presente bando o parte di esso, qualora ne rilevasse l'opportunità o la necessità a suo insindacabile giudizio.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi alla S.O.C. Farmacia al seguente numero: 0323/868323.

Per visualizzare e stampare il presente bando è possibile collegarsi all'indirizzo web della ASL VCO [www.aslvco.it](http://www.aslvco.it), sezione "Bandi e Concorsi" - Avvisi e Borse di Studio.

Il Direttore Generale  
Ezio Robotti

Casa di riposo della Città di Asti

**Estratto bando di concorso pubblico per assunzione di n. 1 Funzionario Contabile a tempo indeterminato ed a tempo pieno - Cat. DI**

Ente : Casa di Riposo della Città di Asti – Via Bocca, 7 – 14100 Asti – Tel. 0141/436936 – Fax 0141/30133.

Descrizione: Concorso pubblico per titoli ed esami

Luogo di esecuzione: Città di Asti.

Riferimenti alle disposizioni legislative in causa: C.C.N.L. EE. LL. vigente.

Il concorso è per titoli ed esami.

Assunzione a tempo indeterminato.

Procedura : concorso pubblico.

Termine ultimo per la ricezione delle domande: 45 gg. dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte

Indirizzo al quale vanno inviate: Casa di Riposo della Città di Asti, Via Bocca, 7 – 14100 Asti.

Il Bando integrale e la documentazione potranno essere ritirati presso la sede dell'Ente. Tel. 0141/436936 – Fax 0141/30133.

Asti li 02 settembre 2009

Il Direttore  
Ennio Granata