



***FORMULARIO DI CANDIDATURA PER LA SELEZIONE
DELL'ORGANISMO INTERMEDIO PER LA GESTIONE
DALLA SOVVENZIONE GLOBALE POR FSE 2007-2013
LINEA DI INTERVENTO III.8 OB. 2
COMPETITIVITA' REGIONALE E OCCUPAZIONE***

ALLEGATO B

Formulario di candidatura

1. Descrizione del Soggetto *(se raggruppamento, riprodurre la sezione per ciascun membro) MAX 10 pag*

2) nome del soggetto

3) natura giuridica

4) oggetto sociale o finalità o missione

5) settori di attività

6) soci

- identificazione
- caratteristiche

7) dati economico-finanziari degli ultimi tre anni

- principali elementi atti a far comprendere le dimensioni e la consistenza patrimoniale con particolare riferimento al livello regionale

8) dati strutturali – organizzativi

- numero dei dipendenti e/o collaboratori fissi con particolare riferimento al livello regionale

9) sedi

- numero, caratteristiche e localizzazione con particolare riferimento al livello regionale

10) sintesi delle principali attività svolte negli ultimi cinque anni atte a dimostrare:

- competenza ed esperienza nel campo di attività in cui dovranno essere realizzati gli interventi finanziati dalla sovvenzione globale, con particolare riferimento agli interventi volti all'inserimento lavorativo di soggetti svantaggiati e/o nella gestione di sovvenzioni globali afferenti questo stesso campo d'intervento: principali attività svolte negli ultimi cinque anni, con indicazione dei principali lavori svolti attinenti alle attività previste nella sovvenzione globale;

- capacità di coinvolgere in modo adeguato gli ambienti socio-economici regionali e di stipulare accordi e avviare collaborazioni con imprese, associazioni di categoria, università, centri di ricerca, istituti di credito, Enti locali.

2. Descrizione della proposta progettuale

1) Scheda di sintesi della Sovvenzione Globale,

- analisi e definizione del contesto
- articolazione delle iniziative da attivare (quadro delle attività).

2) Organizzazione e Fasi delle attività

- Pianificazione complessiva dell'incarico (GANTT)
- Struttura tecnica interna ed esterna che curerà la realizzazione degli interventi :
 - organigramma funzionale
 - modalità e strumenti d'interrelazione con gli uffici regionali
 - modalità e strumenti d'interrelazione con il Valutatore Indipendente del P.O.R. FSE
 - risorse e strutture tecniche disponibili
 - indicazione delle figure professionali e loro ruolo

Per ciascuna azione

- Obiettivi (e loro quantificazione)
- Risorse (qualità e quantità)
- Metodologie e strumenti di intervento
- Declinazione delle attività
- Tempi di attuazione
- Criteri di scelta dei destinatari (ove pertinente)
- Descrizione e quantificazione dei risultati attesi

Procedure per l'accesso agli strumenti finanziari previsti, ove previsto

Strumentazione tecnica e metodologica utilizzata (per progetti e per obiettivi)

- Modalità di coinvolgimento della Regione Piemonte.

Per l'azione Attuazione della Sovvenzione Globale

- Obiettivi (e loro quantificazione)

- Risorse (qualità e quantità)
- Metodologie e strumenti di intervento
- Descrizione delle attività
- Tempi di attuazione
- Descrizione e quantificazione dei risultati attesi
- Indicatori e procedure di monitoraggio
- Descrizione del Sistema di Gestione e Controllo

3) Convenzioni e collaborazioni previste

- Ruolo e attività svolte dall'Organismo Intermedio
- Modello organizzativo dell'Organismo Intermedio
- Organigramma specifico delle risorse interne ed esterne da impiegare
- Tipologia e costi delle collaborazioni.

4) Obiettivi trasversali della Sovvenzione Globale

- descrizione degli strumenti e modalità con cui saranno garantiti i seguenti obiettivi trasversali:
 - assicurare un monitoraggio costante a livello regionale sullo stato dell'arte e sulle tendenze dei temi oggetto della Sovvenzione Globale;
 - individuare modalità di prosecuzione degli interventi una volta esauriti i termini della sovvenzione globale, garantendone la trasferibilità e la riproducibilità;
 - curare il raccordo con le politiche di promozione dell'occupazione e di sostegno alle categorie svantaggiate individuate nella programmazione regionale oltre che nel Piano nazionale d'azione per l'occupazione;
 - prevedere l'individuazione e l'adozione di una soluzione organizzativa "integrata", che consenta cioè la più ampia e completa offerta di interventi raccordata con i servizi disponibili, copertura territoriale, tempestività e continuità nella erogazione;
 - prevedere la standardizzazione delle procedure per la prosecuzione del sistema e quindi proporre ipotesi di sostenibilità delle attività e dei servizi offerti una volta esauriti i termini di durata della sovvenzione globale, sulla base dei risultati che emergeranno dalla sperimentazione degli interventi.

3. Preventivo di spesa

1) Piano economico finanziario della sovvenzione

- Suddivisione per Azione
- Piano economico finanziario annuale

2) Piano economico finanziario relativo all'Attuazione della SG

- Suddivisione per voci di spesa
- Suddivisione per annualità
- Cofinanziamento