



BOLLETTINO UFFICIALE REGIONE PIEMONTE

Torino, 23 luglio 2009

DIREZIONE, REDAZIONE e ABBONAMENTI
Piazza Castello 165, 10122 Torino
Tel 0114323994 - 3299 - 2722 - 3559 -4030
Fax 0114324363
Sito Internet: <http://www.regione.piemonte.it>
e-mail bollettino.ufficiale@regione.piemonte.it
Il Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte si pubblica ogni giovedì in Torino.

CONSULTAZIONE presso URP dal lunedì al venerdì
ore 9,00 - 12,00, nella sede di Torino dal lunedì al
giovedì ore 9,00 - 15,00, venerdì 9,00 - 13,00.
Consiglio Regionale via Alfieri 15 Torino presso:
Ufficio Documentazione: tel 0115757342 - Biblioteca:
via Confienza 14 tel. 0115757371 - URP: via Arsenale
14/G tel. 0115757444 dal lunedì al giovedì ore 9,00-
13,00/14,00-16,00 venerdì ore 9,00-13,00

URP -Torino Piazza Castello 165 -Tel. 0114324903
Alessandria via dei Guasco 1-Tel. 0131285072
Asti Corso Alfieri 165 -Tel. 0141324551
Biella via Galimberti 10/a -Tel. 0158551568
Cuneo Piazza Libertà 7 -Tel. 0171603161
Novara via Dominioni 4 -Tel. 0321393800
Verbania via Albertazzi 3 -Tel. 0323502844
Vercelli via Fratelli Ponti 24 -Tel. 0161600286

Poste Italiane S.p.A. - Spedizione in abbonamento postale -70% CB/TORINO

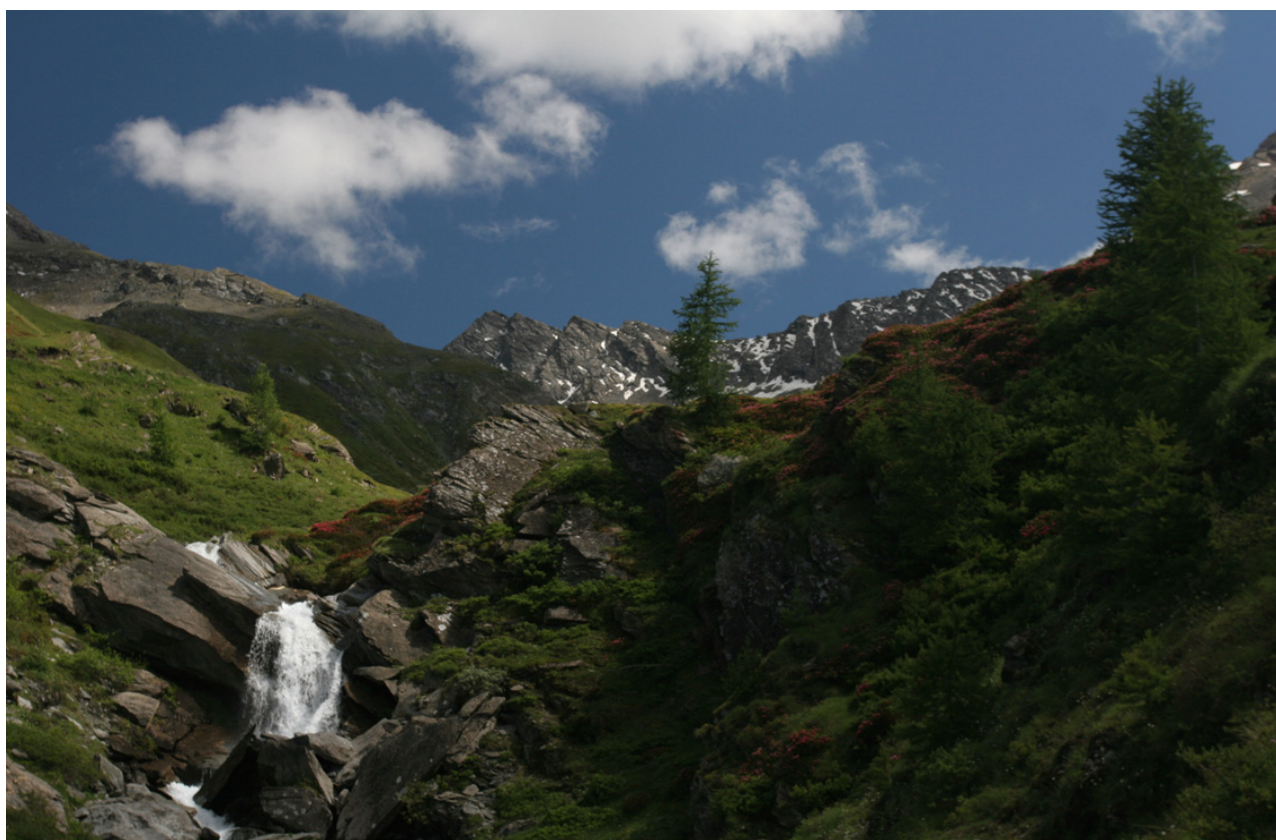


Foto Toni Farina

Alta Val Troncea, presso le sorgenti del Chisone

I parchi del Piemonte

CONCORSI - APPALTI - ANNUNCI

Sommario Parte III

Concorsi

1 Concorsi

Appalti

35 Appalti

Annunci legali

39 Altri annunci
- Accordi di programma
- Avvisi di Nomina
55 Comunicazioni di avvio del
procedimento
59 Statuti enti locali
59 Tariffe erogazione servizi

ABBONAMENTI

RICHIESTA

Per abbonarsi è necessario compilare il modulo pubblicato al fondo di questo fascicolo o scaricabile dal sito internet del Bollettino Ufficiale - sezione "come abbonarsi" - ed inviarlo tramite fax alla Redazione, corredato dell'attestazione di pagamento.

ATTIVAZIONE E DECORRENZA

L'attivazione dell'abbonamento decorrerà dall'inserimento del nominativo nella "banca dati abbonati" dopo il ricevimento in Redazione dell'attestazione di pagamento.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali inviati alla Redazione del Bollettino Ufficiale per l'attivazione dell'abbonamento saranno utilizzati esclusivamente ai fini della spedizione dei fascicoli, nel rispetto del disposto del Decreto Legislativo 196/2003.

ATTI DELLA REGIONE E ATTI DELLO STATO

Abbonamento semestrale
Codice S1 € 52,00

CONCORSI, APPALTI E ANNUNCI

Abbonamento semestrale
Codice S3 € 23,00

INTERNET

Consultazione
gratuita

INSERZIONI

RICHIESTA E TEMPISTICHE

Le richieste di inserzione devono pervenire alla Redazione del Bollettino Ufficiale (via posta o fax) entro le ore 12.00 del mercoledì della settimana precedente la data di pubblicazione del fascicolo.

Il testo deve essere inviato su carta libera (Enti pubblici) o su carta bollata (Privati), unitamente all'attestazione di pagamento e alla lettera di richiesta. Il modello della lettera è scaricabile dalla sezione "invio pubblicazioni" del sito internet del Bollettino Ufficiale.

PRECISAZIONI

Ai sensi della D.G.R. 9.12.2008, n. 21-10253, gli Enti inserzionisti dovranno inviare i testi da pubblicare anche in forma elettronica avvalendosi della procedura web accessibile all'indirizzo

www.regione.piemonte.it/bollettino/

La Direzione del Bollettino Ufficiale declina ogni responsabilità in caso di mancata ricezione del cartaceo dovuta a disservizi postali o disguidi tecnici degli strumenti telematici o informatici.

COSTI

Costo per riga o frazione di riga:
€ 2,50

La larghezza della riga deve essere di 13 centimetri, carattere Times – corpo 12.

PUBBLICAZIONI GRATUITE

Statuti Enti locali, Associazioni di volontariato, Riclassificazione strade, Eventi alluvionali del novembre 1994, ottobre 2000

MODALITÀ DI PAGAMENTO PER ABBONAMENTI E INSERZIONI

PRESSO GLI UFFICI POSTALI

Con bollettino o postagiro
sul C.C.P. n. 30306104, intestato a
Regione Piemonte Bollettino Ufficiale
Piazza Castello 165, 10122 Torino.

PRESSO GLI ISTITUTI BANCARI

Tramite Bonifico alle coordinate
Ufficio Postale n. 63331 – TO13
IBAN IT/80/J/07601/01000/000030306104
Regione Piemonte Bollettino Ufficiale

IN INTERNET

www.poste.it
postagiro on-line
C.C.P. n. 30306104, intestato a
Regione Piemonte Bollettino Ufficiale

In ogni caso l'attestazione di pagamento va allegata in forma cartacea sia alla spedizione via posta che all'invio tramite fax al n. 011 4324363

COSTI COPIA SINGOLA

Atti della Regione e Atti dello Stato	€ 2,60
Concorsi, Appalti, Annunci	€ 1,60
Supplementi fino a 256 pagine	€ 2,60
Supplementi oltre 256 pagine	Prezzo in Copertina
Raccolta annuale in CD-ROM a partire dal 2000 al 2007	€ 25,82
Raccolta annuale in CD-ROM a partire dal 2008	€ 26,00
Raccolta storica 1970-1999 Ditta Microshop – Corso Matteotti n. 57, Torino – Tel 011 5176444	-

VENDITA

Libreria Giuridica:	Via Sant'Agostino 8, Torino - Tel. 011 4367076 - Corso Francia 64/A tel. 011 7495165
URP – Ufficio Relazioni con il Pubblico,	Piazza Castello 165, Torino Tel. 4324903/4/5

INDICE

CONCORSI

Azienda ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino

Indizione avviso pubblico per soli titoli e colloquio per la formulazione di una graduatoria di personale a cui affidare n. 1 incarico di collaborazione a progetto su fondi interamente finanziati dalla Rete Oncologica Piemontese per la realizzazione del progetto: "Gestione flusso dati pazienti CAS" da svolgere presso il Presidio Umberto I di Torino.

pag. 1

Azienda ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino

Indizione avviso pubblico per soli titoli e colloquio per la formulazione di una graduatoria di personale a cui affidare n. 1 incarico di prestazione d'opera su fondi interamente finanziati dal Polo Oncologico per la realizzazione del progetto "Prevenzione del disagio psicologico nei pazienti oncologici" presso l'Azienda Ospedaliera Ordine Mauriziano - Presidio IRCC di Candiolo.

pag. 1

Azienda ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino

Concorso pubblico per titoli ed esami per n. 1 posto (elevabile a 2) di Collaboratore Tecnico Professionale - Ingegnere cat. D per l'Azienda Ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino - Presidio Umberto I di Torino.

pag. 1

Azienda ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino

Avviso pubblico per soli titoli per conferimento incarico temporaneo per n. 1 posto (elevabile a 2) di Collaboratore Tecnico Professionale - Ingegnere Cat. D per l'A.O. Ordine Mauriziano Presidio Umberto I di Torino.

pag. 1

Azienda ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino

Indizione avviso pubblico per soli titoli e colloquio per la formulazione di una graduatoria di personale per n. 1 incarico di prestazione d'opera per la realizzazione del progetto "Programma di screening dei tumori della mammella, del collo dell'utero e del colon retto" presso l'Azienda Ospedaliera Ordine Mauriziano - Presidio Umberto I di Torino.

pag. 1

Azienda ospedaliera Ospedale Infantile Regina Margherita/S. Anna di Torino

Graduatoria del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 2 posti di Dirigente medico di Pediatria.

pag. 2

Azienda ospedaliera Ospedale Infantile Regina Margherita/S. Anna di Torino

Avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio della durata di n. 12 mesi per candidati in possesso di laurea specialistica quinquennale in Scienze Biologiche per il progetto "Indagine molecolare della Malattia da

graffio di gatto: diagnosi differenziale con patologie neoplastiche".

pag. 2

Azienda ospedaliera Ospedale Infantile Regina Margherita/S. Anna di Torino

Avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio della durata di n. 12 mesi per candidati in possesso di Laurea di Tecnico di Laboratorio Biomedico per il progetto "Correlazione tra eritroblasti e parametri di capacità di engraftment emopoietico in unità di sangue placentare raccolte per trapianto".

pag. 4

Azienda ospedaliera Santi Antonio e Biagio e Cesare Arrigo di Alessandria

Avviso pubblico, per titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 2 Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere Pediatrico.

pag. 5

Azienda ospedaliera Santi Antonio e Biagio e Cesare Arrigo di Alessandria

Graduatoria concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 34 posti di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere.

pag. 6

Azienda ospedaliera Santi Antonio e Biagio e Cesare Arrigo di Alessandria

Graduatoria concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico di Medicina Fisica e Riabilitazione.

pag. 7

Azienda ospedaliera Santi Antonio e Biagio e Cesare Arrigo di Alessandria

Graduatoria concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n.1 posto di Dirigente Medico di Otorinolaringoiatria.

pag. 8

Azienda ospedaliera Santi Antonio e Biagio e Cesare Arrigo di Alessandria

Graduatoria concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n.1 posto di Dirigente Medico di Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza.

pag. 8

Azienda ospedaliera Santi Antonio e Biagio e Cesare Arrigo di Alessandria

Graduatoria concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n.2 posti di Dirigente Medico di Ortopedia e Traumatologia.

pag. 8

Azienda ospedaliera Santi Antonio e Biagio e Cesare Arrigo di Alessandria

Graduatoria concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n.3 posti di Dirigente Medico di Anestesia e Rianimazione.

pag. 8

Azienda ospedaliera Santi Antonio e Biagio e Cesare Arrigo di Alessandria

Graduatoria concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 4 posti di Collaboratore Professionale Sanitario Fisioterapista.

pag. 8

Azienda ospedaliero-universitaria Maggiore della Carità di Novara

Avviso per soli titoli per il conferimento di supplenza per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico - disciplina: Anestesia e Rianimazione.

pag. 9

Azienda ospedaliero-universitaria San Giovanni Battista di Torino

Istituzione di n. 1 borsa di studio semestrale a tempo parziale nell'ambito del progetto regionale di ricerca sanitaria finalizzata per attività presso la S.S.C.V.D. Unità di Transizione per Neoplasie Curate in Età Pediatrica (Resp. Dr. Brignardello) e contestuale emissione di avviso pubblico.

pag. 9

Azienda ospedaliero-universitaria San Giovanni Battista di Torino

Istituzione di n. 1 borsa di studio a tempo pieno nell'ambito del progetto regionale di ricerca sanitaria finalizzata per attività presso la S.C. Fisica Sanitaria 2 (Dir. Dott. Ropolo) e contestuale emissione di avviso pubblico.

pag. 9

Azienda ospedaliero-universitaria San Giovanni Battista di Torino

Istituzione di n. 6 borse di studio annuali a tempo pieno nell'ambito del progetto "Farmacista di Reparto" e contestuale emissione di avviso pubblico.

pag. 10

Azienda ospedaliero-universitaria San Luigi Gonzaga di Orbassano (Torino)

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ai sensi del D.P.R. n. 483/97, per la copertura a tempo indeterminato, a tempo pieno, di n. 1 posto di Dirigente medico di Nefrologia a rapporto esclusivo.

pag. 10

Azienda ospedaliero-universitaria San Luigi Gonzaga di Orbassano (Torino)

Avviso pubblico per il conferimento dell'incarico quinquennale di Dirigente medico - Direttore di Struttura Complessa Disciplina di Cardiologia.

pag. 15

Azienda ospedaliero-universitaria San Luigi Gonzaga di Orbassano (Torino)

Avviso pubblico per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio "Valutazione e trattamento della malnutrizione indotta dalla chemioterapia nei pazienti affetti da neoplasia del colon-retto".

pag. 21

Azienda ospedaliero-universitaria San Luigi Gonzaga di Orbassano (Torino)

Avviso pubblico per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio dal titolo: "Rilevazione delle linee di indirizzo dei percorsi psicologici di diagnosi e di terapia".

pag. 21

Azienda sanitaria locale "CN2"

Pubblico avviso di ricerca per titoli e prova teorico-pratica comprensiva di colloquio, per incarico a tempo determinato, per mesi otto, a: n.1 posto di Dirigente Medico S.O.C. Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'urgenza a rapporto esclusivo.

pag. 21

Azienda sanitaria locale "TO3"

Avviso pubblico a n. 1 posto di Dirigente Medico di Cardiologia (con colloquio).

pag. 22

Azienda sanitaria locale "TO3"

Concorso pubblico a n. 1 posto di Dirigente Medico di Cardiologia.

pag. 22

Azienda sanitaria locale "TO3"

Avviso pubblico a n. 1 posto Dirigente Medico di Neurologia (con colloquio).

pag. 25

Azienda sanitaria locale "TO3"

Concorso pubblico a n. 1 posto di Dirigente Medico di Neurologia.

pag. 26

Azienda sanitaria locale "TO3"

Avviso pubblico a n. 1 posto di Dirigente Medico di Gastroenterologia (con colloquio).

pag. 29

Azienda sanitaria locale "TO3"

Concorso pubblico a n. 1 posto di Dirigente Medico di Gastroenterologia.

pag. 29

Comune di Castelletto Sopra Ticino (Novara)

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato e a tempo pieno di un posto di Collaboratore Professionale – Cuoco, categoria B, posizione economica B3 presso l'Asilo Nido comunale.

pag. 32

Comune di Sauze d'Oulx (Torino)

Bando di concorso pubblico per l'assunzione di n. 1 Specialista attività tecniche (Ingegnere o Architetto) - cat. D.
pag. 33

Ires Piemonte - Istituto Ricerche Economico Sociali del Piemonte - Torino

Bando di concorso per tre premi di dottorato.
pag. 33

APPALTI

Azienda sanitaria locale "AT"

Estratto bando di gara di appalto - Procedura aperta per le diagnosi energetiche e la progettazione esecutiva delle conseguenti misure ed interventi, ex D.M. 22 dicembre 2006, del presidio ospedaliero Cardinal Massaia di Asti - C.I.G.: 03454122FF.
pag. 35

Azienda sanitaria locale "TO1"

Procedura negoziata ai sensi dell'art 19 e 27 del Dlgs 163/2006 per l'affidamento in un unico lotto del servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato di personale vario, occorrente all'ASL TO 1 di Torino, per la durata di mesi dodici.
pag. 36

Comune di Caluso (Torino)

Avviso procedura ristretta per l'affidamento della gestione dei servizi educativi e ricreativi a favore dell'utenza scolastica. aa.ss. 2009/2010 e 2010/2011.
pag. 36

Comune di Montalto Dora (Torino)

Gara pubblica per la concessione del servizio di Asilo Nido Comunale per il periodo 14.09.2009/07.09.2012.
pag. 37

Provincia di Torino

I.T.I. "Olivetti" Colle Bellavista – Ivrea. Lavori di manutenzione straordinaria palestra (C.I.G. 0344107E10).
pag. 37

Provincia di Torino

Attuazione Piano Provinciale di Orientamento. Azioni di orientamento per l'assolvimento dell'obbligo di istruzione e per l'occupabilità. Lotto 1 : Azioni rivolte ad adolescenti e giovani frequentanti senza titolo, a rischio di abbandono o in dispersione, con età compresa tra i 12 e 22 anni. (C.I.G. 0344125CEB). Lotto 2 : Azioni A3 – seminari e/o incontri orientativi di informazione e sensibilizzazione, rivolti ad allievi con età compresa tra i 12 e 19 anni nelle classi 2° e 3° delle scuole secondarie di primo grado e nei percorsi secondari di secondo grado ovvero per gruppi di destinatari altrimenti composti (allievi e/o genitori) (C.I.G. 034412903C).
pag. 37

Regione Piemonte

Settore Attività' negoziale e contrattuale

Servizio di terziarizzazione delle attività affidate dal datore di lavoro al Servizio Prevenzione e Protezione (SPP) per la gestione di tutte le incombenze derivanti dall'applicazione del D.Lgs 81/08.
pag. 38

Regione Piemonte

Settore Attività' negoziale e contrattuale

Affidamento della fornitura e posa in opera di arredi vari per uffici centrali e periferici. Avviso di postinformazione.
pag. 38

ANNUNCI LEGALI

ALTRI ANNUNCI

Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale Piemonte - Torino

Estratto avviso di asta pubblica per l'alienazione dell'immobile ubicato in Ivrea (To), Via Lago San Michele n. 11.
pag. 39

Agenzia territoriale per la casa della provincia di Novara

Avviso di pubblicazione graduatoria provvisoria relativa ad alloggi ERP di risulta in Cameri.
pag. 39

Agenzia territoriale per la casa della provincia di Torino

I Commissione Assegnazione Alloggi. Graduatoria provvisoria relativa al bando di concorso emesso dal Comune di Orbassano in data 26/05/2008.
pag. 39

Agenzia territoriale per la casa della provincia di Torino

I Commissione Assegnazione Alloggi. Graduatoria provvisoria relativa al bando di concorso emesso dal Comune di Borgofranco d'Ivrea in data 14/11/2008.
pag. 39

Comune di Albaretto della Torre (Cuneo)

Estratto deliberazione di Consiglio Comunale seduta del 19.11.2008 - Verbale n. 18 Sdemanializzazione reliquato stradale in Loc. San Bernardo.
pag. 39

Comune di Alessandria

Deliberazione Consiglio Comunale n. 27 del 18/03/2009: Approvazione Piano Esecutivo Convenzionato in via Palermo, via Ardigò e c.so Romita (area ex Magazzino Economato-officina Comunale). Soggetto proponente: Società Degiocase S.r.l.
pag. 39

Comune di Alessandria

Deliberazione Consiglio Comunale n. 28 del 18/03/2009 - Approvazione Piano Esecutivo Convenzionato via Parini ang. Via Giordano in Alessandria. Soggetto proponente: Società Degiocase S.r.l.

pag. 40

Comune di Alto (Cuneo)

Deliberazione Consiglio Comunale n.12 del 19.06.2009 "Modifiche al Regolamento Edilizio Comunale".

pag. 40

Comune di Beinasco (Torino)

Pubblico incanto per alienazione unità immobiliare sita in Beinasco.

pag. 40

Comune di Bianze' (Vercelli)

Estratto deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 del 23/03/2009 "Classificazione Strada comunale "Maggiora".

pag. 40

Comune di Borgaro Torinese (Torino)

Determinazione 3° Settore n. 345 del 10/07/2009 - Oggetto: Piano Insediamenti Produttivi in Via Garibaldi. Espropriazione di parte delle relative aree, occorrenti per la realizzazione dell'edificio previsto e per l'esecuzione di parte delle opere di urbanizzazione. Provvedimenti per il pagamento diretto dell'indennità di espropriazione condivisa dalla Società proprietaria Autoingros Torino S.p.A.

pag. 41

Comune di Borgaro Torinese (Torino)

Determinazione 3° Settore n. 346 del 10/07/2009 - Oggetto: Piano Insediamenti Produttivi in Via Garibaldi. Espropriazione di parte delle relative aree, occorrenti per la realizzazione dell'edificio previsto e per l'esecuzione di parte delle opere di urbanizzazione. Provvedimenti per il deposito presso la Cassa Depositi e Prestiti delle indennità di espropriazione ed aggiuntiva determinate in via provvisoria, non condivise dai proprietari ed usufruttuari aventi diritto.

pag. 41

Comune di Borgomanero (Novara)

Decreto n. 37436 del 15.07.2009 - Estratto decreto pagamento e deposito indennità provvisoria di esproprio per realizzazione Nuovo Centro Sportivo Comunale di Santa Cristina (art. 26 DPR326/2001).

pag. 42

Comune di Candelo (Biella)

Avviso di pubblicazione della graduatoria provvisoria del Bando di concorso generale n.6 per l'assegnazione di alloggi E.R.P.S. in Candelo.

pag. 42

Comune di Domodossola (Verbanio Ossola)

Estratto della Deliberazione Consiliare n. 36 del 30 giu-

gno 2009 - Approvazione Programma Integrato n. 1 "A-rea Poscio" ai sensi della Legge Regionale n. 18/96.

pag. 43

Comune di Fossano (Cuneo)

Verbale di Deliberazione del Consiglio Comunale n. 81 del 26 Maggio 2009 - Piano di Recupero n. 22 - Nuova proposta n. 1 relativa ai "Tessuti di vecchio impianto di valore ambientale" in Via Matteotti n. 62 - Ditta: Bosio Sergio e Fissore Maddalena. Approvazione.

pag. 43

Comune di Mondovì (Cuneo)

Modifica al Regolamento Edilizio comunale vigente.

pag. 44

Comune di Monrosso Grana (Cuneo)

Bando per assegnazione 2 autorizzazioni per servizio noleggio con conducente effettuato con autovettura.

pag. 44

Comune di Pombia (Novara)

Bando per l'assegnazione di n. 5 posteggi per operatori del commercio su area pubblica settore alimentare.

pag. 44

Comune di Refrancore (Asti)

Estratto Deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 09.02.2009 "Approvazione Regolamento Edilizio".

pag. 44

Comune di Rivarolo Canavese (Torino)

Art. 41 bis - Approvazione Piano di Recupero del patrimonio edilizio esistente in Corso Italia - proprietà s.r.l. Dodici Immobiliare.

pag. 45

Comune di Sala Biellese (Biella)

Approvazione Piano di Classificazione Acustica del territorio comunale.

pag. 45

Comune di Usseglio (Torino)

Approvazione variante in itinere al P.R.G.C.

pag. 45

Comune di Venaria Reale (Torino)

Decreto di Esproprio n. 3 del 08/07/2009 "Procedura espropriativa degli immobili interessati dai lavori di sistemazione della Via Zulian".

pag. 45

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Determinazione n. 245 del 17/06/2009 - Autorizzazione unica, in variante all'autorizzazione unica rilasciata con DD n. 398 del 25/09/2008, per la costruzione e l'esercizio di impianto idroelettrico con derivazione d'acqua dal torrente San Carlo e dallo scarico della centrale Enel di Ornavasso, in Comune di Ornavasso - Richiedente: ditta Le Rogge S.r.l.

pag. 47

Provincia di Alessandria

Determinazione Dirigenziale n. 297 - 50454 del 09/04/2009. Derivazione n. 3172 -Ditta ECO-CAR S.N.C. - Concessione preferenziale di derivazione di acque sotterranee ad uso civile in Comune di Coniolo.

pag. 47

Provincia di Cuneo**Servizio Gestione risorse idriche ed energetiche**

Ordinanza n. 1880 - Derivazione n. 5558 - Istanza di concessione dell'Azienda Agricola Beitone Cristina in Comune di Paesana ad uso agricolo e piscicolo.

pag. 48

Provincia di Cuneo**Politiche sociali e volontariato**

Determinazione n. 260 del 12/06/2009. Oggetto: Sezione Provinciale del Registro regionale delle Organizzazioni di Volontariato. Rettifica denominazione sociale e sede legale. Associazione Anteas della Provincia di Cuneo.

pag. 48

Provincia di Torino

L. 266/91 e L.R. 38/94 e s.m.i. Modifiche statutarie per variazione di denominazione sociale dell'Organizzazione di volontariato da "Centro Auser Provinciale di Torino" in "Centro Auser Volontariato Provinciale di Torino" - C.F.97537650018 - e della sezione d'iscrizione dalla Sez. socio-assistenziale alla Sez. Organismi di Collegamento e Coordinamento provinciali.

pag. 48

Provincia di Torino

Determinazione del Dirigente del Servizio Solidarieta' Sociale n.109-25922/2009 L.R. n. 38/94 e s.m.i.: Iscrizione alla Sezione Provincia di Torino del Registro Regionale delle Organizzazioni di volontariato - Sezione Socio Assistenziale - dell' Associazione "Svolta Donna" con sede legale in Torre Pellice (TO).

pag. 49

Provincia di Torino

Determinazione del Dirigente del Servizio Solidarieta' Sociale n.110-25919/2009 L.R. n. 38/94 e s.m.i.: Iscrizione alla Sezione Provincia di Torino del Registro Regionale delle Organizzazioni di volontariato - Sezione Socio Assistenziale - dell' Associazione "Associazione Nazionale Vigili del Fuoco del Corpo Nazionale - Provincia di Torino - ONLUS" con sede legale in Torino (TO).

pag. 49

Provincia di Torino

Determinazione del Dirigente del Servizio Solidarieta' Sociale n.106- 25827/2009 LR. n. 18/94 e s.m.i. - Cooperativa Sociale "Piccoli Progetti Societa' Cooperativa Sociale Impresa Sociale ONLUS" siglabile "PIPRO' ONLUS" con sede legale in Torino. Iscrizione alla Sezione Provinciale di Torino dell'Albo Regionale delle cooperative sociali, sezione B.

pag. 49

Provincia di Torino

Determinazione del Dirigente del Servizio Solidarieta' sociale n.107- 25841/2009 L.R. n. 18/94 e s.m.i. - Cooperativa Sociale "S.P.E.S. Servizio Per Esperienze Sociali Societa' Cooperativa Sociale a r.l." siglabile "S.P.E.S. Soc. Coop. Soc. a r.l." con sede legale in Torino. Cancellazione dalla Sezione Provinciale di Torino dell'Albo Regionale delle Cooperative Sociali, sezione B.

pag. 50

Provincia di Torino

Determinazione del Dirigente del Servizio Solidarieta' sociale n.111- 26283/2009 L.R. n. 18/94 e s.m.i. - Cooperativa Sociale "Il Gabbiano Societa' Cooperativa Sociale" siglabile "Il Gabbiano s.c.s." con sede legale in Ivrea (TO). Cancellazione dalla Sezione Provinciale di Torino dell'Albo Regionale delle Cooperative Sociali, sezione B.

pag. 50

Provincia di Torino

Determinazione del Dirigente del Servizio Solidarieta' sociale n.112-26565/2009 L.R. n. 18/94 e s.m.i. - Cooperativa Sociale "La Girandola Societa' Cooperativa Sociale" siglabile "La Girandola S.C.S." con sede legale in Torino. Cancellazione dalla Sezione Provinciale di Torino dell'Albo Regionale delle Cooperative Sociali, sezione B.

pag. 50

Provincia di Torino**Servizio Gestione risorse idriche**

Determinazione Dirigenziale n. 465-25328 del 17/6/09 di concessione di derivazione d'acqua dal T. Saulera in Comune di Mezzenile ad uso energetico assentita alla Soc. Aiva srl.

pag. 50

Provincia di Torino**Servizio Gestione risorse idriche**

Determinazione Dirigenziale n. 466-25331 del 17/6/09 di concessione di derivazione d'acqua dal T. Sessi in Comune di Condove ad uso energetico assentita alla Soc. Ser snc.

pag. 51

Provincia di Torino**Servizio Gestione risorse idriche**

D.P.G.R. 29.7.2003 n. 10/R - Determinazione n. 496-26469/2009 del 29/06/2009 di rinnovo della licenza di attingimento d'acqua dal Fiume Po, in Comune di Moncalieri ad uso domestico assentita al Sig. Mazzone Gaetano.

pag. 51

Provincia di Torino**Servizio Gestione risorse idriche**

D.P.G.R. 29.7.2003 n. 10/R - Determinazione n. 494-26464/2009 del 29/06/2009 di rinnovo della licenza di attingimento d'acqua dal Fiume Po, in Comune di Carignano ad uso agricolo assentita alla ditta Avataneo Pierantonio.

pag. 51

Provincia di Torino

Servizio Gestione risorse idriche

D.P.G.R. 29.7.2003 n. 10/R - Determinazione n. 497-26471/2009 del 29/06/2009 di rinnovo della licenza di attingimento d'acqua dal Rio Vaccaro, in Comune di Givoletto ad uso domestico assentita ai Sig.ri Colombo Salvatore e Gaetani Liseo Isa Angela.

pag. 52

Provincia di Torino

Servizio Gestione risorse idriche

D.P.G.R. 29.7.2003 n. 10/R - Determinazione n. 495-26466/2009 del 29/06/2009 di rinnovo della licenza di attingimento d'acqua dal T. Noce, in Comune di Frossasco ad uso domestico assentita al Sig. Larizza Giuseppe.

pag. 52

Provincia di Torino

Servizio Gestione risorse idriche

D.P.G.R. 29.7.2003 n. 10/R - Determinazione n. 487-26450/2009 del 29/06/2009 di rinnovo della licenza di attingimento d'acqua dal Rio Torto, in Comune di Frossasco ad uso agricolo assentita al Sig.ra Martoglio Livia.

pag. 52

Provincia di Torino

Servizio Gestione risorse idriche

D.P.G.R. 29.7.2003 n. 10/R - Determinazione n. 486-26448/2009 del 29/06/2009 di rinnovo della licenza di attingimento d'acqua dal Fiume Dora Baltea, in Comune di Banchette ad uso agricolo assentita all'Associazione Pignoletto Rosso.

pag. 53

Provincia di Torino

Determinazione del Dirigente del Servizio Solidarietà Sociale n. 115-27555 del 09-07-2009.L.R. n. 38/94 e s.m.i.: Iscrizione alla Sezione Provincia di Torino del Registro Regionale delle Organizzazioni di volontariato – Sezione Sanitaria - dell'Associazione “MOVEAT - Associazione per la Lotta al Tumore del Seno” con sede legale in Torino.

pag. 53

Provincia di Torino

D.P.G.R. 5/3/2001 n. 4/R - Domanda del sig. Rivoira Antonio e dei sigg.ri Rivoira Mario e Rivoira Nicola di subentro e variante alla autorizzazione della derivazione d'acqua da due pozzi ad uso agricolo in comune di Airasca (Cod. Utenza TO 11465 n. PR. 10162 - Cod. Utenza TO 15111 n. Pr. 26273). Assenso.

pag. 53

Provincia di Torino

D.P.G.R. 29/7/2003 n. 10/r - Domanda di subentro parziale del sig. Valerio Giuseppe in qualita' di rappresentante della comunione di utenti, nella concessione preferenziale di piccola derivazione d'acqua da due pozzi ad uso agricolo in comune di Villafranca Piemonte (cod. utenza to15116 - Pratica 026275). Assenso.

pag. 54

Provincia di Torino

D.P.G.R. 29/7/03 n.10/R. Domanda di subentro dei sigg. Provedel Filiberto e Verduci Angela Maria nella concessione di derivazione d'acqua dal torrente noce a mezzo della bealera Ressia con presa nel comune di Cantalupa ad uso agricolo (COD. UT. TO 01925 - Pratica 134/8).

pag. 54

Provincia di Torino

Servizio Gestione risorse idriche

Determinazione n. 467-25335 del 17/6/09 di concessione di derivazione d'acqua dalla Fontana della Gioia in Comune di Usseglio ad uso potabile.

pag. 54

COMUNICAZIONI DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO

Comune di Rivarolo Canavese (Torino)

Aggiornamento Zonizzazione Acustica del territorio comunale. Avviso di avvio procedura.

pag. 55

Intesa Sanpaolo S.p.A. - Torino

AVVISO DI RETTIFICA - Avviso di deposito presso il Comune di Torino - Settore Ambiente e Territorio - degli elaborati riguardanti la fase di verifica della procedura di V.I.A. per il progetto "Nuovo Centro Direzionale Intesa Sanpaolo Torino - Ristrutturazione urbanistica ambito 8.18/3 spina 2- U.M.I. I".

pag. 55

Regione Piemonte

Settore Decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto Idrogeologico di Cuneo

Sigg. Cubeddu Salvatore e Falbo Teresina – Moretta – Costruzione di un muro in cemento armato di riparo spondale sponda sinistra bedale “Canale del Molino” in Comune di Moretta. Comunicazione di avvio del procedimento (L.R. 7/2005 art. 13 e 14 c.2).

pag. 55

Regione Piemonte

Settore Decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto Idrogeologico di Cuneo

Akira Immobiliare s.r.l. – Alba - Utilizzo area demaniale in corrispondenza Torrente Cherasca Località Ricca d'Alba in Comune di Diano d'Alba. Comunicazione di avvio del procedimento (L.R. 7/2005 art. 13 e 14 c.2).

pag. 55

Regione Piemonte

Settore programmazione del settore terziario commerciale

Realizzazione di Edificio Commerciale (G-SM1) nell'area ex COMAU in Torino - Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati e avvio del procedimento inerente la Fase di verifica della procedura di VIA ai sensi dell'art. 10, comma 2 della legge regionale 14 dicembre 1998, n. 40.

pag. 56

Regione Piemonte**Settore decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto Idrogeologico di Torino**

Progetto "Realizzazione vasca di laminazione in ambito P.P.E." presentato dal Comune di Carmagnola (TO) Tip. B1.13 - Pos. 13/ver/2009. Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati e avvio del procedimento inerente la Fase di verifica della procedura di VIA ai sensi dell'art. 10, comma 2 della Legge regionale 14 dicembre 1998, n. 40 e contestuale Valutazione d'incidenza.

pag. 56

Regione Piemonte**Settore Decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto Idrogeologico di Cuneo**

Sigg. Giachelli Natale e Signetti Valeria – Diano d'Alba – Realizzazione di una scogliera di protezione lungo un tratto spondale destro del Torrente Cherasca in Comune di Diano d'Alba. Comunicazione di avvio del procedimento (L.R. 7/2005 art. 13 e 14 c.2).

pag. 56

Regione Piemonte**Settore Decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto Idrogeologico di Cuneo**

Comune di Baldissero d'Alba – Lavori sistemazione spondale Rio Largo in comune di Baldissero d'Alba. Comunicazione di avvio del procedimento (L.R. 7/2005 art. 13 e 14 c.2).

pag. 57

Regione Piemonte

Potenziamento del "Metanodotto Gavi – Pietralavezzara DN 600 (24")", 75 bar e opere connesse", da localizzarsi nei Comuni di Novi Ligure, Gavi, Carrosio, Voltaggio, Fraconalto (AL), presentato dalla Società Snam Rete Gas S.p.A. - Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati e avvio del procedimento inerente la Fase di verifica della procedura di VIA ai sensi dell'art. 10, comma 2 della legge regionale 14 dicembre 1998, n. 40 e s.m.i.

pag. 57

Regione Piemonte

Progetto "Interventi di manutenzione straordinaria della Diga di Badana", da localizzarsi nel comune di Bosio (AI), presentato dalla Società Mediterranea della Acque S.p.A. di Genova. Comunicazione di avvenuto deposito degli elaborati e avvio del procedimento inerente la procedura di VIA di competenza statale di cui agli artt.23 e ss. del d.lgs. 152/2006, come modificato dal d.lgs. 4/2008.

pag. 57

Regione Piemonte**Settore Decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto Idrogeologico di Cuneo**

Comune di Diano d'Alba – Sistemazione idraulica Rio Montelupo in Comune di Diano d'Alba. Comunicazione di avvio del procedimento (L.R. 7/2005 art. 13 e 14 c.2).

pag. 58

Regione Piemonte**Settore Decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto Idrogeologico di Cuneo**

GE.LA.MO Snc – Villar S. Costanzo – Estrazione materiale litoide dal Torrente Grana per lavori consolidamento versante in Frazione Chiotti in Comune di Castelmagno. Comunicazione di avvio del procedimento (L.R. 7/2005 art. 13 e 14 c.2).

pag. 58

S.C.R. Piemonte S.p.A. Società di Committenza della Regione Piemonte

Lavori complementari relativi all'intervento "Completamento variante di Borgomanero"(Cod. 012NO02C). Indizione della Conferenza di Servizi ai fini della valutazione ed approvazione del progetto definitivo ai sensi degli artt. 10-11-12-16 D.P.R. 8 giugno 2001, n. 327 come modificato dal D.Lgs. 27 dicembre 2002, n. 302 e artt. 7-8 della legge 241/1990.

pag. 58

STATUTI ENTI LOCALI**Comune di Lessona (Biella)**

Modifiche allo Statuto comunale.

pag. 59

Comune di Vico Canavese (Torino)

Modifica allo Statuto Comunale approvata con Deliberazione del Consiglio comunale n. 37 del 10/7/2009.

pag. 59

TARIFFE EROGAZIONE SERVIZI**Acque Potabili S.p.A. - Torino**

Tariffe di distribuzione dell'acqua potabile nel Comune di Alice Bel Colle e Ricaldone.

pag. 59

Acque Potabili S.p.A. - Torino

Tariffe di distribuzione dell'acqua potabile nel Comune di Sezzadio.

pag. 60

Acque Potabili S.p.A. - Torino

Tariffe di distribuzione dell'acqua potabile nel Comune di Visone.

pag. 62

Acque Potabili S.p.A. - Torino

Tariffe di distribuzione dell'acqua potabile nei Comuni di Cantarana, Ferrere, Villafranca d'Asti.

pag. 63

Acque Potabili S.p.A. - Torino

Tariffe di distribuzione dell'acqua potabile nel Comune di Ceresole d'Alba.

pag. 64

Acque Potabili S.p.A. - Torino

Tariffe di distribuzione dell'acqua potabile nel Comune di Costigliole Saluzzo (CN).

pag. 65

Acque Potabili S.p.A. - Torino

Tariffe di distribuzione dell'acqua potabile nei Comune di Racconigi (CN).

pag. 67

Acque Potabili S.p.A. - Torino

Tariffe di distribuzione dell'acqua potabile nel Comune di Sanfrè (CN).

pag. 68

Acque Potabili S.p.A. - Torino

Tariffe di distribuzione dell'acqua potabile nel Comune di San Pietro Mosezzo (NO).

pag. 69

Acquedotto Monferrato S.p.A. - Torino

Tariffe di distribuzione dell'acqua potabile nei Comuni di San Sebastiano Po e Casalborgone.

pag. 70

Acquedotto Monferrato S.p.A. - Torino

Tariffe di distribuzione dell'acqua potabile nel Comune di Lamporo.

pag. 72

Acquedotto Monferrato S.p.A. - Torino

Tariffe di distribuzione dell'acqua potabile nel Comune di Montafia.

pag. 73

CONCORSI

Azienda ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino

Indizione avviso pubblico per soli titoli e colloquio per la formulazione di una graduatoria di personale a cui affidare n. 1 incarico di collaborazione a progetto su fondi interamente finanziati dalla Rete Oncologica Piemontese per la realizzazione del progetto: "Gestione flusso dati pazienti CAS" da svolgere presso il Presidio Umberto I di Torino.

Requisiti: Diploma di maturità. Costituirà titolo preferenziale, l'esperienza in gestione dati pazienti e gestione CRF in pazienti oncologici. Conoscenza della lingua inglese. L'incarico avrà la durata di dodici mesi con un compenso complessivo lordo di Euro 12.000,00.

La collaborazione sarà regolata da apposito contratto e non costituirà rapporto di lavoro dipendente.

Le domande redatte in carta semplice dovranno pervenire entro le ore 12,00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale Regione Piemonte Ufficio Pubblicazioni esclusivamente tramite raccomandata con ricevuta di ritorno. Fa fede il timbro postale.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'A.O. Ordine Mauriziano, Via Magellano 1, 10128 Torino (tel. 011/50.82.616), tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,30 alle 12,00 oppure su sito Internet www.mauriziano.it.

Il Direttore Generale
Enrico Bighetti

Azienda ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino

Indizione avviso pubblico per soli titoli e colloquio per la formulazione di una graduatoria di personale a cui affidare n. 1 incarico di prestazione d'opera su fondi interamente finanziati dal Polo Oncologico per la realizzazione del progetto "Prevenzione del disagio psicologico nei pazienti oncologici" presso l'Azienda Ospedaliera Ordine Mauriziano - Presidio IRCC di Candiolo.

Requisiti: Laurea in Psicologia Clinica. Specialità in Psicoterapia. Costituirà titolo preferenziale: esperienza di almeno dodici mesi in ambito di Psiconcologia. L'incarico avrà durata di dodici mesi (con un impegno di 20 ore settimanali) con un corrispettivo economico complessivo di Euro 19.800,00 lordi.

La collaborazione sarà regolata da apposito contratto e non costituirà rapporto di lavoro dipendente.

Le domande redatte in carta semplice dovranno pervenire entro le ore 12,00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale Regione Piemonte Ufficio Pubblicazioni esclusivamente tramite raccomandata con ricevuta di ritorno. Fa fede il timbro postale.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'A.O. Ordine Mauriziano, V. Magellano 1, 10128 Torino tel. 011/50.82.213, tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,30 alle 12,00 oppure su sito Internet

www.mauriziano.it.

Il Direttore Generale
Enrico Bighetti

Azienda ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino

Concorso pubblico per titoli ed esami per n. 1 posto (elevabile a 2) di Collaboratore Tecnico Professionale - Ingegnere Cat. D per l'Azienda Ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino - Presidio Umberto I di Torino.

Requisiti richiesti: Diploma di Laurea in Ingegneria Biomedica, o Ingegneria Elettronica – Elettronica con indirizzi: Elettromedicale – Ingegneria Clinica – Bioingegneria o equipollenti, conseguite secondo il vecchio ordinamento oppure laurea specialistica.

Le domande redatte in carta semplice a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno dovranno pervenire entro le ore 12,00 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. – Serie Concorsi.

Fa fede il timbro postale.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'A.O. Ordine Mauriziano, Via Magellano 1, 10128 Torino (tel. 011/50.82.616-617), tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,30 alle 12,00 oppure su sito Internet www.mauriziano.it.

Il Direttore Generale
Enrico Bighetti

Azienda ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino

Avviso pubblico per soli titoli per conferimento incarico temporaneo per n. 1 posto (elevabile a 2) di Collaboratore Tecnico Professionale - Ingegnere Cat. D per l'A.O. Ordine Mauriziano Presidio Umberto I di Torino.

Requisiti richiesti: Diploma di Laurea in Ingegneria Biomedica, o Ingegneria Elettronica-Elettrotecnica con indirizzi: Elettromedicale – Ingegneria Clinica – Bioingegneria o equipollenti, conseguite secondo il vecchio ordinamento oppure laurea specialistica.

Le domande redatte in carta semplice dovranno pervenire a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, entro le ore 12,00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale Regione Piemonte. Fa fede il timbro postale.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'Azienda Ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino, Via Magellano 1, 10128 Torino (tel. 011/50.82.616-617), tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,30 alle 12,00 oppure su sito Internet www.mauriziano.it.

Il Direttore Generale
Enrico Bighetti

Azienda ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino

Indizione avviso pubblico per soli titoli e colloquio per la formulazione di una graduatoria di personale per n. 1 incarico di prestazione d'opera per la realizzazione del progetto "Programma di screening dei tumori della mammella, del collo dell'utero e del colon retto"

presso l'Azienda Ospedaliera Ordine Mauriziano - Presidio Umberto I di Torino.

Indizione avviso pubblico per soli titoli e colloquio per la formulazione di una graduatoria di personale a cui affidare n. 1 incarico di prestazione d'opera su fondi interamente finanziati dal CPO – Regione Piemonte per la realizzazione del progetto “Programma di screening dei tumori della mammella, del collo dell'utero e del colon retto” presso l'Azienda Ospedaliera Ordine Mauriziano – Presidio Umberto I di Torino.

Requisiti: Laurea in Medicina e Chirurgia. Specialità in Gastroenterologia ed endoscopia digestiva. Costituirà titolo preferenziale: comprovata esperienza nell'attività endoscopica. L'incarico avrà durata di dodici mesi (con un impegno di circa 5 ore settimanali) con un corrispettivo economico complessivo di Euro 19.800,00 lordi.

La collaborazione sarà regolata da apposito contratto e non costituirà rapporto di lavoro dipendente. Le domande redatte in carta semplice dovranno pervenire entro le ore 12,00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale Regione Piemonte Ufficio Pubblicazioni esclusivamente tramite raccomandata con ricevuta di ritorno. Fa fede il timbro postale.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'A.O. Ordine Mauriziano, Via Magellano 1, 10128 Torino (tel. 011/50.82.213), tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,30 alle 12,00 oppure su sito Internet www.mauriziano.it.

Il Direttore Generale
Enrico Bighetti

Azienda ospedaliera Ospedale Infantile Regina Margherita/S. Anna di Torino

Graduatoria del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 2 posti di Dirigente medico di Pediatria.

Ai sensi dell'art. 18, comma 6, D.P.R. 483/97 si comunica che è stata formulata la graduatoria del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 2 posti di Dirigente medico di Pediatria - indetto con deliberazione n. 193 del 10.02.2009:

1. Quadrello Paola
2. Lauria Barbara
3. Biasin Eleonora
4. Berger Massimo
5. Gallo Elena
6. Del Monaco Angelo Giovanni
7. Merlini Santina
8. Bertin Daniele
9. Ciaccia Raffaella
10. Nanni Giuliana Eva
11. Garrone Giangiacomo

Per delega del Direttore Generale
Il Direttore S.C. Amm/ne Personale
Antonio Jannelli

Azienda ospedaliera Ospedale Infantile Regina Margherita/S. Anna di Torino

Avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio della durata di n. 12 mesi per candidati in possesso di laurea specialistica quinquennale in Scienze Biologiche per il progetto “Indagine molecolare della Malattia da graffio di gatto: diagnosi differenziale con patologie neoplastiche”.

In esecuzione alla deliberazione n. 834 del 26/05/2009 è indetto avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio della durata di n. 12 mesi per candidati in possesso di laurea specialistica quinquennale in Scienze Biologiche per il progetto “Indagine molecolare della Malattia da graffio di gatto: diagnosi differenziale con patologie neoplastiche”.

L'ammissione alla selezione e l'espletamento della stessa sono disciplinate dai sotto indicati articoli:

Articolo 1**Durata e trattamento economico**

La durata della borsa di studio è pari a mesi n. 12. Essa sarà utilizzata secondo le direttive impartite dal Responsabile Scientifico del Programma.

L'importo della Borsa di Studio è fissato in Euro 12.000,00 lordi.

Il conferimento della stessa non instaura alcun rapporto di lavoro con l'Azienda Ospedaliera.

Articolo 2**Requisiti**

Per essere ammessi al concorso i candidati devono essere in possesso, alla scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande, dei seguenti requisiti:

- a) Laurea specialistica quinquennale in Scienze Biologiche;
- b) Cittadinanza italiana o di uno dei Paesi membri dell'Unione Europea in conformità all'art. 2 del D.P.R. n. 487 del 9 maggio 1994 (fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. n. 174 del 7 febbraio 1994);

Articolo 3**Presentazione delle domande**

Le domande di ammissione, redatte in carta semplice e debitamente firmate, dovranno essere indirizzate al Direttore Generale dell'A.O. “OIRM S. Anna”, Corso Spezia 60, 10126 Torino e pervenire entro le ore 12.00 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Faranno fede la data e l'ora del timbro postale apposto dall'ufficio accettante. Qualora la scadenza prevista coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione è automaticamente prorogato al primo giorno non festivo successivo. La consegna a mano potrà avvenire presso l'Ufficio Protocollo dell'Azienda, dal lunedì al venerdì con orario 9.00/12.00 - 14.00/15.30.

Nella domanda dovranno essere dichiarati, sotto la propria responsabilità:

- Nome, cognome, luogo, data di nascita e residenza;
- Il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi di cui al punto b) – art. n. 2 - del presente Bando;
- Il comune di iscrizione nelle liste elettorali (ovvero i

motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime);

- di avere o non avere riportato condanne penali (se si indicare quali);

- I titoli di studio posseduti (indicare voto, data, indirizzo e denominazione completa dell'istituto o degli istituti in cui i titoli stessi sono stati conseguiti); per i titoli conseguiti all'estero è richiesto il possesso entro i termini di scadenza del presente bando dell'apposito provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti.

- di avere preso visione e di accettare quanto previsto dal vigente regolamento relativo alle borse di studio conferite dall'Azienda Ospedaliera (consultare il sito: www.oirmsantanna.piemonte.it);

- di impegnarsi, in caso di assegnazione della borsa, a stipulare un contratto di assicurazione per la copertura del rischio di infortuni;

- di essere consapevole che il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro;

- di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali (ai sensi del D.lgs 196/2003) finalizzato agli adempimenti connessi con l'espletamento della procedura concorsuale.

Si precisa che in ogni momento sarà possibile avere accesso ai propri dati, chiedendone l'aggiornamento o la cancellazione.

L'indirizzo al quale dovranno essere inviate le comunicazioni connesse al presente bando.

Articolo 4

Documentazione richiesta

Alla domanda dovranno essere allegati:

- un curriculum vitae datato e firmato;
- originale dei titoli richiesti per l'attribuzione delle borse o copia autenticata;

- documentazione attestante eventuali precedenti attività espletate ed eventuali altri titoli conseguiti;

- altri documenti comprovanti specifica esperienza nella materia che i candidati ritengano opportuno produrre;

- elenco in carta semplice dei documenti presentati, datato e firmato.

Per tali documenti è ammessa dichiarazione sostitutiva resa ai sensi e nei limiti della legge n. 445/2000 e successive modificazioni.

Articolo 5

Assegnazione

L'assegnazione della predetta borsa sarà disposta previa formulazione della graduatoria dei candidati idonei in base ai seguenti criteri e modalità operative:

- valutazione dei titoli di merito;
- valutazione di un colloquio sugli argomenti relativi alla borsa di studio.

Le valutazioni saranno effettuate da apposita Commissione composta da:

- Direttore/Responsabile della Struttura cui è destinata la borsa di studio o suo delegato;

- Responsabile del Progetto o suo delegato;

- Componente designato dal Direttore/Responsabile della Struttura.

Le funzioni di Segretario saranno svolte da un Funzionario Amministrativo dell'Azienda Ospedaliera.

La Commissione disporrà di n. 100 punti da ripartire nel seguente modo:

1) colloquio fino a 50 punti;

2) voto di laurea fino a 10 punti;

3) dottorato 5 punti;

4) altri titoli (specializzazione, master, borse di studio) fino a 10 punti;

5) esperienza lavorativa presso Enti Pubblici e Privati fino a n. 10 punti;

6) pubblicazioni fino a 15 punti.

Il candidato che non raggiungerà nella prova/colloquio una valutazione di almeno 26/50, non sarà considerato idoneo.

In caso di rinuncia o decadenza dell'assegnatario o per altro motivo, la borsa di studio potrà essere assegnata, seguendo la graduatoria, al successivo candidato idoneo.

Articolo 6

Accettazione

L'assegnatario sarà invitato a presentare, a pena di decadenza, nel termine di 15 giorni dalla data di ricevimento della raccomandata di nomina, i seguenti documenti:

- accettazione senza riserve della borsa di studio alle condizioni comunicate;

- dichiarazione di non percepire stipendi e retribuzioni di qualsiasi natura derivanti da rapporti di impiego pubblico o privato e formale impegno a non usufruire, durante il periodo di durata della borsa, di altre borse di studio, assegni o sovvenzioni;

- fotocopia del codice fiscale;

- copia del contratto di assicurazione per la copertura del rischio di infortuni.

Articolo 7

Obblighi

L'assegnatario avrà l'obbligo:

- di iniziare puntualmente alla data di decorrenza le attività in programma, pena la decadenza della nomina, salvo che provi l'esistenza di legittimo impedimento;

- di rispettare quanto previsto dal vigente regolamento in materia di presenze/assenze, sospensione o revoche;

- di osservare tutte le norme interne e le disposizioni impartite dal responsabile scientifico.

Articolo 8

Norme transitorie

L'Azienda dichiara sin d'ora di non assumere alcuna responsabilità per domande disperse o giunte tardivamente, a causa di inesatte indicazioni di recapito da parte del candidato, e per mancata o tardiva comunicazione da parte dell'Azienda stessa, dovuta a inesattezze dell'indirizzo indicato nella domanda o variazioni dello stesso non tempestivamente comunicate.

Per eventuali ulteriori informazioni i candidati possono rivolgersi a:

S.S. Rapporti Ricerca Università Formazione Integrata
c/o Azienda Ospedaliera O.I.R.M. – S. Anna Corso Spezia 60 – 10126 Torino Telef. 011 3134943, Fax 011 3134669

Il Direttore Generale

Azienda Ospedaliera O.I.R.M. – S. Anna
Walter Arossa

Azienda ospedaliera Ospedale Infantile Regina Margherita/S. Anna di Torino

Avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio della durata di n. 12 mesi per candidati in possesso di Laurea di Tecnico di Laboratorio Biomedico per il progetto “Correlazione tra eritroblasti e parametri di capacità di engraftment emopoietico in unità di sangue placentare raccolte per trapianto”.

In esecuzione alla deliberazione n. 1100 del 10/07/2009 è indetto avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio della durata di n. 12 mesi per candidati in possesso di Laurea di Tecnico di Laboratorio Biomedico per il progetto “Correlazione tra eritroblasti e parametri di capacità di engraftment emopoietico in unità di sangue placentare raccolte per trapianto”. L'ammissione alla selezione e l'espletamento della stessa sono disciplinate dai sotto indicati articoli:

Articolo 1

Durata e trattamento economico

La durata della borsa di studio è pari a mesi n. 12. Essa sarà utilizzata secondo le direttive impartite dal Responsabile Scientifico del Programma.

L'importo della Borsa di Studio è fissato in Euro 17.000,00.

Il conferimento della stessa non instaura alcun rapporto di lavoro con l'Azienda Ospedaliera.

Articolo 2

Requisiti

Per essere ammessi al concorso i candidati devono essere in possesso, alla scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande, dei seguenti requisiti:

- a) Laurea di Tecnico di Laboratorio Biomedico;
- b) Cittadinanza italiana o di uno dei Paesi membri dell'Unione Europea in conformità all'art. 2 del D.P.R. n. 487 del 9 maggio 1994 (fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. n. 174 del 7 febbraio 1994);

Articolo 3

Presentazione delle domande

Le domande di ammissione, redatte in carta semplice e debitamente firmate, dovranno essere indirizzate al Direttore Generale dell'A.O. “OIRM S. Anna”, Corso Spezia 60, 10126 Torino e pervenire entro le ore 12.00 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Faranno fede la data e l'ora del timbro postale apposto dall'ufficio accettante. Qualora la scadenza prevista coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione è automaticamente prorogato al primo giorno non festivo successivo. La consegna a mano potrà avvenire presso l'Ufficio Protocollo dell'Azienda, dal lunedì al venerdì con orario 9.00/12.00 - 14.00/15.30.

Nella domanda dovranno essere dichiarati, sotto la propria responsabilità:

- Nome, cognome, luogo, data di nascita e residenza;
- Il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi di cui al punto b) del presente Bando;
- Il comune di iscrizione nelle liste elettorali (ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime);

- di avere o non avere riportato condanne penali (se si indicare quali);

- I titoli di studio posseduti (indicare voto, data, indirizzo e denominazione completa dell'istituto o degli istituti in cui i titoli stessi sono stati conseguiti); per i titoli conseguiti all'estero è richiesto il possesso entro i termini di scadenza del presente bando dell'apposito provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti.

- di avere preso visione e di accettare quanto previsto dal vigente regolamento relativo alle borse di studio conferite dall'Azienda Ospedaliera (consultare il sito: www.oirmsantanna.piemonte.it);

- di impegnarsi, in caso di assegnazione della borsa, a stipulare un contratto di assicurazione per la copertura del rischio di infortuni;

- di essere consapevole che il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro;

- di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali (ai sensi del D.lgs 196/2003) finalizzato agli adempimenti connessi con l'espletamento della procedura concorsuale.

Si precisa che in ogni momento sarà possibile avere accesso ai propri dati, chiedendone l'aggiornamento o la cancellazione.

L'indirizzo al quale dovranno essere inviate le comunicazioni connesse al presente bando.

Articolo 4

Documentazione richiesta

Alla domanda dovranno essere allegati:

- un curriculum vitae datato e firmato;
- originale dei titoli richiesti per l'attribuzione delle borse o copia autenticata;
- documentazione attestante eventuali precedenti attività espletate ed eventuali altri titoli conseguiti;
- altri documenti comprovanti specifica esperienza nella materia che i candidati ritengano opportuno produrre;
- elenco in carta semplice dei documenti presentati, datato e firmato.

Per tali documenti è ammessa dichiarazione sostitutiva resa ai sensi e nei limiti della legge n. 445/2000 e successive modificazioni.

Articolo 5

Assegnazione

L'assegnazione della predetta borsa sarà disposta previa formulazione della graduatoria dei candidati idonei in base ai seguenti criteri e modalità operative:

- valutazione dei titoli di merito;
- valutazione di un colloquio sugli argomenti relativi alla borsa di studio.

Costituiranno titoli preferenziali:

- comprovata e documentabile esperienza di almeno quattro anni presso un servizio trasfusionale, con particolare rilevanza se svolta nel settore Coagulazione;
- buona conoscenza del pacchetto Window: “Office”, Access, Excel”;
- capacità di lavoro in equipe.

Le valutazioni saranno effettuate da apposita Commissione composta da:

- Direttore della S.C. cui è destinata la borsa di studio o suo delegato;

- Responsabile del Progetto o suo delegato;
 - Componente designato dal direttore della S. C..
- Le funzioni di Segretario saranno svolte da un Funzionario Amministrativo dell'Azienda Ospedaliera.

La Commissione disporrà di n. 100 punti da ripartire nel seguente modo:

- 1) colloquio fino a 50 punti;
- 2) voto di laurea fino a 10 punti;
- 3) dottorato 5 punti;
- 4) altri titoli (specializzazione, master, borse di studio) fino a 10 punti;
- 5) esperienza lavorativa presso Enti Pubblici e Privati fino a n. 10 punti;
- 6) pubblicazioni fino a 15 punti.

Il candidato che non raggiungerà nella prova/colloquio una valutazione di almeno 26/50, non sarà considerato idoneo.

In caso di rinuncia o decadenza dell'assegnatario o per altro motivo, la borsa di studio potrà essere assegnata, seguendo la graduatoria, al successivo candidato idoneo.

Articolo 6

Accettazione

L'assegnatario sarà invitato a presentare, a pena di decadenza, nel termine di 15 giorni dalla data di ricevimento della raccomandata di nomina, i seguenti documenti:

- accettazione senza riserve della borsa di studio alle condizioni comunicate;
- dichiarazione di non percepire stipendi e retribuzioni di qualsiasi natura derivanti da rapporti di impiego pubblico o privato e formale impegno a non usufruire, durante il periodo di durata della borsa, di altre borse di studio, assegni o sovvenzioni;
- fotocopia del codice fiscale;
- copia del contratto di assicurazione per la copertura del rischio di infortuni.

Articolo 7

Obblighi

L'assegnatario avrà l'obbligo:

- di iniziare puntualmente alla data di decorrenza le attività in programma, pena la decadenza della nomina, salvo che provi l'esistenza di legittimo impedimento;
- di rispettare quanto previsto dal vigente regolamento in materia di presenze/assenze, sospensione o revoche;
- di osservare tutte le norme interne e le disposizioni impartite dal responsabile scientifico.

Articolo 8

Norme transitorie

L'Azienda dichiara sin d'ora di non assumere alcuna responsabilità per domande disperse o giunte tardivamente, a causa di inesatte indicazioni di recapito da parte del candidato, e per mancata o tardiva comunicazione da parte dell'Azienda stessa, dovuta a inesattezze dell'indirizzo indicato nella domanda o variazioni dello stesso non tempestivamente comunicate.

Per eventuali ulteriori informazioni i candidati possono rivolgersi a:

S.S. Ricerca Rapporti Università Formazione Integrata
c/o Azienda Ospedaliera O.I.R.M. – S. Anna Corso Spezia 60 – 10126 Torino Telef. 011 3134943 Fax 011 3134669

Il Direttore Generale

Azienda Ospedaliera O.I.R.M. – S. Anna
Walter Arossa

Azienda ospedaliera Santi Antonio e Biagio e Cesare Arrigo di Alessandria

Avviso pubblico, per titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 2 Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere Pediatrico.

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 438 in data 09.07.2009, viene disposta la copertura a tempo determinato dei seguenti posti:

n. 2 Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere Pediatrico.

Requisiti generali e specifici per l'ammissione alla selezione per titoli (Artt.2 e 30 D.P.R. 27.03.2001, n.220)

- a) diploma universitario specifico o diploma equipollente;
- b) iscrizione all'albo professionale, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

Le domande di ammissione alla selezione, redatte in carta semplice, secondo lo schema allegato al bando, comprensivo di fac-simile di dichiarazione sostitutiva di certificazioni e di atto di notorietà, dovranno essere inviate, entro il perentorio termine del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte, esclusivamente a mezzo posta per raccomandata con avviso di ricevimento, a: Direttore Generale Azienda Ospedaliera "S. Antonio e Biagio e Cesare Arrigo" - Via Venezia n. 16 15100 Alessandria.

La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata. Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine per l'invio della domanda si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Ai fini dell'ammissione alla selezione farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

La graduatoria sarà formulata sulla base dei titoli prodotti da valutarsi secondo i criteri previsti dal D.P.R. 220/2001.

Gli incarichi verranno conferiti per un periodo massimo di mesi otto e, comunque, non oltre l'immissione in servizio dei vincitori del relativo pubblico concorso.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla S.C. Amministrazione del Personale - Via S. Caterina n.30, Alessandria - Tel.0131/206728 - 206764.

Il Direttore

S.C. Amministrazione del Personale

Enrica Devecchi

Il Direttore Generale

Nicola Giorgione

Schema esemplificativo della domanda

Al Direttore Generale

Azienda Ospedaliera

SS. Antonio e Biagio e Cesare Arrigo

Via Venezia, 16 15100 Alessandria

Il/La sottoscritt _____ rivolge istanza di partecipazione all'avviso, per soli titoli, per il conferimento di incarichi a n. 2 posti di Collaboratore Professionale Sanitario In-

fermiere Pediatrico.

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni non veritiere o falsità in atti, dichiara sotto la propria responsabilità:

1. di essere nato/a a _____ prov. _____ il _____;
2. di risiedere a _____ prov. _____ via _____;
3. di essere cittadino/a italiano/a (ovvero di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana _____);
4. di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ (ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime);
5. di/non/aver riportato/le seguenti/condanne penali _____ (da indicarsi anche se sia stato concesso indulto, amnistia, condono – ovvero gli eventuali carichi pendenti);
6. di essere in possesso del diploma di _____;
7. di essere iscritto/a all'albo professionale di _____;
8. di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari _____;
9. di non/aver prestato i seguenti servizi presso le P.A. _____ (e le eventuali cause di cessazione);
10. di aver diritto alla precedenza o alla preferenza, a parità di merito, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 487/1994 in quanto appartenente alla seguente categoria _____ (omettere tale dichiarazione in caso di non appartenenza ad alcuna categoria di cui all'art. 5 del D.P.R. 487/1994);
11. che il domicilio presso il quale dovranno essere inviate le comunicazioni relative all'avviso è: _____ (cognome, nome, indirizzo, città, telefono).

Si allega copia non autenticata del proprio documento di identità in corso di validità.

Inoltre: Il/la sottoscritto/a rilascia il consenso affinché l'Azienda Ospedaliera "SS. Antonio e Biagio e Cesare Arrigo" di Alessandria tratti i propri dati personali nei limiti strettamente necessari all'espletamento della presente procedura concorsuale e nel rispetto della vigente normativa in tema di privacy.

Data _____ Firma _____ (per esteso)

Facsimile dichiarazione sostitutiva di certificazioni e di atto di notorietà' (Artt. 46 e 47 D.P.R. 28.12.2000 n. 445)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a _____ il _____ a _____ e residente a _____, consapevole delle sanzioni penali che, a norma dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, l'art. 483 del Codice Penale prevede in caso di dichiarazioni non veritiere o falsità in atti, dichiara sotto la sua personale responsabilità:

- di avere conseguito i seguenti titoli di studio (1): _____
- di essere iscritto/a nei seguenti elenchi/albi: _____
- che le copie delle seguenti pubblicazioni e/o altri titoli, allegati, nell'ordine, alla presente dichiarazione, sono conformi agli originali:
- di aver partecipato ai seguenti corsi (2): _____
- di avere prestato servizio presso le seguenti Pubbliche Amm.ni (3): _____

Il sottoscritto/a è consapevole delle sanzioni penali che, a norma dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, l'art. 483 del Codice Penale prevede in caso di dichiarazioni non veritiere o falsità in atti.

Luogo e data _____ Il Dichiarante _____

(Al fine di accelerare il procedimento, gli interessati sono invitati ad allegare alla presente dichiarazione una fotocopia semplice di certificati e dei titoli oggetto della stessa nonché una copia non autenticata del proprio documento di riconoscimento in corso di validità).

Note per la compilazione:

1) Qualora l'interessato dichiari di avere conseguito titolo di studio, qualifiche, specializzazioni, abilitazioni, dovrà dichiarare anche data, luogo, istituto di conseguimento.

2) Qualora l'interessato dichiari la partecipazione a corsi, convegni, congressi o seminari, dovrà indicare l'oggetto degli stessi, la Società o Ente organizzatore, le date in cui si sono svolti, la durata, se il dichiarante vi ha partecipato in qualità di uditore o relatore e se era previsto un esame finale.

3) Qualora l'interessato dichiari di aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni, presso case di cura convenzionate o accreditate o presso privati, dovrà indicare: la qualifica rivestita, il periodo in cui ha prestato servizio (indicare la data di inizio e fine servizio), le eventuali interruzioni (aspettative, congedi, ecc.) con indicazione dei periodi, la tipologia di rapporto di lavoro (libero-professionale, convenzionato o dipendente; in quest'ultimo caso indicare se si tratta di rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato, a tempo pieno o a part-time).

Qualora il servizio sia prestato presso aziende o enti del servizio sanitario nazionale, indicare se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art.46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, deve essere precisata la misura della riduzione del punteggio).

Azienda ospedaliera Santi Antonio e Biagio e Cesare Arrigo di Alessandria

Graduatoria concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 34 posti di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere.

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 34 posti di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere.

Pubblicazione della graduatoria di merito approvata con determinazione dirigenziale n. 239 del 10.06.2009:

1	Gambarana Ilaria		punti 70,020
	Alessandra		
2	Rizzo Vincenza		punti 66,133
	Maria-Luisa		
3	Picciariello	n. 31.05.1986	punti 66,000
	Iolanda		
4	Aiello Angela	n. 29.08.1983	punti 66,000
5	Arlanti Maurizio	n. 31.01.1976	punti 66,000
6	Massera Heleanna		punti 65,010
7	Amenta Sandro	n. 12.08.1986	punti 65,000
8	Bortolin Ilaria	n. 09.04.1986	punti 65,000
9	De Fazio Isabella	n. 30.12.1969	punti 65,000

10	Bellero Simona	n. 12.07.1986	punti 64,000	48	Antolini Marianna	n. 22.04.1985	punti 57,000
11	De Pascale Massimo	n. 27.05.1977	punti 64,000	49	Dolcemascolo Massimo	n. 04.03.1974	punti 57,000
12	Visconti Valentina	n. 16.10.1986	punti 63,000	50	Grieco Giuseppina	n. 15.10.1972	punti 57,000
13	Gragnolati Chiara	n. 05.07.1986	punti 63,000	51	Buhuceanu Daniela Florentina		punti 54,170
14	Gazzetta Cristiana	n. 21.06.1976	punti 63,000	52	Letizia Carmela	n. 10.05.1983	punti 54,000
15	Busolo Elisabetta		punti 62,230	53	Lazzarin Gianluigi	n. 20.04.1981	punti 54,000
16	Ghiani Alice		punti 62,040	54	Palmieri Ersilia	n. 18.09.1972	punti 54,000
17	Di Santillo Flora	n. 05.11.1986	punti 62,000	55	Dobrin Adriana		punti 53,200
18	Testa Laura	n. 22.09.1985	punti 62,000	56	Papia Antonio		punti 53,010
19	Tomasino Matteo Mario	n. 06.05.1985	punti 62,000	57	Ursu Mariana	n. 14.04.1971	punti 53,000
20	Bonato Michela	n. 17.06.1982	punti 62,000	58	Ursu Daniel	n. 16.03.1969	punti 53,000
21	Falcone Stefania	n. 11.04.1981	punti 62,000	59	Szczytko Marta	n. 16.09.1963	punti 53,000
22	Rizzella Carmen Rita	n. 16.08.1980	punti 62,000	60	Grimaldi Katia	n. 18.01.1984	punti 52,000
23	Cappellina Romina	n. 12.05.1976	punti 62,000	61	Mancini Monia	n. 25.08.1973	punti 52,000
24	Zoccola Federica	n. 30.11.1975	punti 62,000	62	Proca Anne Marie	n. 11.06.1964	punti 52,000
25	Testa Lavinia	n. 29.03.1986	punti 61,000	63	Leo Andrea	(omissis)	punti 51,050
26	Tammone Marta	n. 17.09.1984	punti 61,000	64	Mirabile Domenico	n. 01.02.1987	punti 51,000
27	Lucarelli Giovanna Laura	n. 21.08.1983	punti 61,000	65	Mazzocca Giuseppe	n. 16.08.1986	punti 51,000
28	Fabiano Giuseppe		punti 60,050	66	Guastella Salvatore		punti 50,500
29	Cavaleri Giacomo Domenico	n. 12.06.1985	punti 60,000	67	De Domenico Teresa	n. 03.09.1984	punti 50,020
30	Armeri Francesco	n. 22.07.1983	punti 60,000	68	Petolicchio Melina	n. 13.01.1981	punti 50,020
31	Rossi Elisa	n. 20.10.1981	punti 60,000	69	Duca Sorinel		punti 49,180
32	Chiarello Antonio		punti 59,050	70	Macri' Paolo	n. 17.10.1984	punti 49,000
33	Erbetta Marika	n. 21.06.1986	punti 59,000	71	Parisi Elia	n. 22.09.1984	punti 49,000
34	Pagano Airina	n. 08.04.1985	punti 59,000	72	Lo Faro Santo	n. 12.09.1978	punti 49,000
35	Simone Giorgia	n. 20.11.1984	punti 59,000	Il Direttore Generale Nicola Giorgione			
36	Casavecchia Michele	n. 22.02.1983	punti 59,000				
37	Asquino Giuseppe	n. 20.07.1978	punti 59,000	Azienda ospedaliera Santi Antonio e Biagio e Cesare Ar- rigo di Alessandria			
38	Bove Maria Rosaria	n. 25.10.1977	punti 59,000				
39	Leoncini Raffaella	n. 23.01.1971	punti 59,000	Graduatoria concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico di Medicina Fisica e Riabilitazione.			
40	Franceschetto Laura		punti 58,050				
41	Cupertino Mariarosaria		punti 58,010	Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n.1 posto di Dirigente Medico di Medicina Fisica e Riabi- litazione. Pubblicazione della graduatoria di merito approvata con determinazione dirigenziale n. 165 del 28.04.2009:			
42	Provenzano Gaudenzia	n. 05.05.1986	punti 58,000				
43	Risso Barbara	n. 25.09.1985	punti 58,000	1	Giunta Natalia		punti 85,00
44	Benso Valeria	n. 06.04.1984	punti 58,000	2	Lauro Monica		punti 83,50
45	Scicolone Giuseppe	2 figli	punti 57,590	3	Macchetta Claudia		punti 81,50
46	Dascalasu Ramona Elena		punti 57,206	4	Capuzzo Valeria		punti 77,00
47	Annunziata Giulia	n. 13.05.1986	punti 57,000	5	Dalla Costa Davide		punti 70,00

6	Caputo Chiara Corinna	punti 68,00
7	Serini Francesco Alessio Massimo	punti 65,00

Il Direttore Generale
Nicola Giorgione

Azienda ospedaliera Santi Antonio e Biagio e Cesare Ar-rigo di Alessandria

Graduatoria concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico di Otorinolaringoiatria.

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n.1 posto di Dirigente Medico di Otorinolaringoiatria. Pubblicazione della graduatoria di merito approvata con determinazione dirigenziale n. 194 del 12.05.2009:

1	Fazio Riccardo	punti 83,51
2	Aina Emma	punti 76,97
3	Robbiano Claudio	punti 73,16
4	Cavallero Antonio	punti 70,80
5	Lingua Cristiano	punti 70,10
6	Galla Stefania	punti 67,65
7	Sciandra Daniela	punti 65,71
8	Varrone Umberto	punti 64,31
9	Molinaro Gaetano	punti 60,40

Il Direttore Generale
Nicola Giorgione

Azienda ospedaliera Santi Antonio e Biagio e Cesare Ar-rigo di Alessandria

Graduatoria concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico di Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza.

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico di Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza. Pubblicazione della graduatoria di merito approvata con determinazione dirigenziale n. 193 del 12.05.2009:

1	Chioni Laura	punti 79,50
---	--------------	-------------

Il Direttore Generale
Nicola Giorgione

Azienda ospedaliera Santi Antonio e Biagio e Cesare Ar-rigo di Alessandria

Graduatoria concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti di Dirigente Medico di Ortopedia e Traumatologia.

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti di Dirigente Medico di Ortopedia e Traumatologia. Pubblicazione della graduatoria di merito approvata con determinazione dirigenziale n. 242 del 15.06.2009:

1	Chirillo Danilo Francesco	punti 82,30
2	Lazzotti Cristina	punti 73,50

Il Direttore Generale
Nicola Giorgione

Azienda ospedaliera Santi Antonio e Biagio e Cesare Ar-rigo di Alessandria

Graduatoria concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 3 posti di Dirigente Medico di Anestesia e Rianimazione.

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 3 posti di Dirigente Medico di Anestesia e Rianimazione. Pubblicazione della graduatoria di merito approvata con determinazione dirigenziale n. 212 del 21.05.2009:

1	Manfroi Federica	punti 77,30
2	Piccolella Fabio	punti 76,60
3	Contino Antonella	punti 76,40
4	Pesallaccia Silvia	punti 75,20
5	Albanese Fabio	punti 74,75
6	Berri Chiara	punti 72,40
7	Cardinale Astrid	punti 70,60
8	Ciocca Valentina	punti 70,20
9	Ippati Giovanni	punti 67,30

Il Direttore Generale
Nicola Giorgione

Azienda ospedaliera Santi Antonio e Biagio e Cesare Ar-rigo di Alessandria

Graduatoria concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 4 posti di Collaboratore Professionale Sanitario Fisioterapista.

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 4 posti di Collaboratore Professionale Sanitario Fisioterapista. Pubblicazione della graduatoria di merito approvata con determinazione dirigenziale n. 243 del 15.06.2009:

1	Pagetti Silvia	punti 72,834
2	Golo Laura	punti 68,467
3	Merlino Gabriele	punti 67,100
4	Busto Valeria	punti 66,000
5	Bolla Michela	punti 63,700
6	Caviglione Chiara	punti 63,500
7	Lucarelli Claudia	punti 63,000
8	Caputo Fabiola	punti 62,600
9	Boccaleri Cristina	punti 62,500
10	Carrara Irene	punti 62,083
11	Di Rovasenda Biandrate	punti 61,700

	Francesca	
12	Ogliaro Valeria	punti 61,617
13	Irione Elisabetta	punti 61,183
14	Dattoli Tiziana	punti 59,500
15	Celoria Pamela	punti 59,000
16	Ghirelli Arianna	punti 58,917
17	Davite Giorgia	n. 06.11.1986 punti 58,500
18	Levis Paola	n. 21.10.1985 punti 58,500
19	Esposito Alessandro	punti 58,300
20	Fusco Giampiero	punti 57,000
21	Comazzi Vera	punti 56,983
22	Silvestro Luigi	punti 56,500
23	Anfuso Pinella Rita	punti 56,000
24	Lazzarotto Daniela	punti 55,500
25	Pagliasso Gabriele	punti 55,000
26	Di Maio Antonella	punti 54,600
27	Alfano Stefania	punti 54,467
28	Marone Caterina	punti 53,400
29	Gravante Filippo	punti 52,700
30	Cerniglia Giorgio	punti 52,500
31	Ravera Saritha	punti 51,200

Il Direttore Generale
Nicola Giorgione

Azienda ospedaliero-universitaria Maggiore della Carità di Novara

Avviso per soli titoli per il conferimento di supplenza per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico - disciplina: Anestesia e Rianimazione.

Il termine utile per la presentazione delle domande scade alle ore 12 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Per chiarimenti rivolgersi alla struttura complessa "Gestione Risorse Umane" – corso Mazzini n. 18 – Novara. Novara, 10 luglio 2009

Il Direttore s.c. "Gestione Risorse Umane"
Sandra Lavazza

Azienda ospedaliero-universitaria San Giovanni Battista di Torino

Istituzione di n. 1 borsa di studio semestrale a tempo parziale nell'ambito del progetto regionale di ricerca sanitaria finalizzata per attività presso la S.S.C.V.D. Unità di Transizione per Neoplasie Curate in Età Pediatrica (Resp. Dr. Brignardello) e contestuale emissione di avviso pubblico.

In esecuzione della determinazione D161/2028/35/09 del 08.07.2009 è emesso avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio nell'ambito del progetto di ricerca

sanitaria finalizzata per attività da svolgere presso la S.S.C.V.D. Unità di transizione per neoplasie curate in età pediatrica come segue:

Titolo Attività: Modello organizzativo per il monitoraggio a lungo termine di soggetti guariti da una neoplasia dell'età pediatrica.

Responsabile Attività: Dr. Enrico Brignardello

Durata: Mesi 6– Tempo parziale (20 ore sett.li)

Importo: € 5.448,29= lordi

Requisiti: Laurea in Medicina e Chirurgia;

Esperienza in tossicità tardiva dei trattamenti antitumorali effettuati in età pediatrica.

L'avviso scade inderogabilmente alle ore 12,30 del 6 Agosto 2009.

Per informazioni e ritiro bando integrale rivolgersi alla S.C. Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane – Borse di Studio dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria S. Giovanni Battista di Torino - C.so Bramante, 88/90 - 10126 Torino - 3° piano Padiglione Scuole (tel. 011-633.5077/5367). Orario di apertura al pubblico: da lunedì a venerdì ore 9,30-12,30.

La domanda di partecipazione, corredata di tutta la documentazione sottoelencata, dovrà pervenire all'ufficio sopra menzionato nel termine perentorio specificamente indicato nell'avviso e potrà essere presentata a mano, via telefax (011/633.5154) o a mezzo posta. In quest'ultimo caso, ai fini della decorrenza dei termini di scadenza, farà fede la data di protocollazione apposta dall'ufficio ricevente; non farà fede invece la data del timbro dell'Ufficio Postale.

Non saranno pertanto prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine di scadenza.

Alla domanda dovranno essere allegati: progetto dettagliato dell'attività o ricerca, curriculum vitae, eventuali pubblicazioni, ogni altro documento ritenuto utile, elenco in carta semplice e in duplice copia (datato e firmato) della documentazione presentata. Si precisa che la mancata presentazione del progetto dettagliato dell'attività nei termini indicati costituisce causa di inammissibilità della domanda e comporta l'automatica esclusione dell'aspirante dal colloquio selettivo.

Il Direttore di S.C. O.S.R.U.

Antonella Esposito

Azienda ospedaliero-universitaria San Giovanni Battista di Torino

Istituzione di n. 1 borsa di studio a tempo pieno nell'ambito del progetto regionale di ricerca sanitaria finalizzata per attività presso la S.C. Fisica Sanitaria 2 (Dir. Dott. Ropolo) e contestuale emissione di avviso pubblico.

In esecuzione della determinazione D162/2029/35/09 del 08.07.2009 è emesso avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio nell'ambito del progetto di ricerca sanitaria finalizzata per attività da svolgere presso la S.C. Fisica Sanitaria 2 come segue:

Titolo Attività: Garanzia di qualità e dosimetria in applicazioni radiologiche

Respons. Attività: Dott. Roberto Ropolo

Durata: Mesi 12– Tempo pieno (38 ore sett.li)

Importo: € 22.955,21= lordi

Requisiti: - Laurea in Fisica

- Specializzazione in Fisica Sanitaria;
- Esperienza in dosimetria-controlli di qualità in Radiologia Digitale e a Computed Radiography;
- Conoscenza di programmi software per elaborazione e gestione immagini – creazione e gestione di data base.

L'avviso scade inderogabilmente alle ore 12,30 del 6 Agosto 2009.

Per informazioni e ritiro bando integrale rivolgersi alla S.C. Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane – Borse di Studio dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria S.Giovanni Battista di Torino - C.so Bramante, 88/90 - 10126 Torino - 3° piano Padiglione Scuole (tel. 011-633.5077/5367). Orario di apertura al pubblico: da lunedì a venerdì ore 9,30-12,30.

La domanda di partecipazione, corredata di tutta la documentazione sottoelencata, dovrà pervenire all'ufficio sopra menzionato nel termine perentorio specificamente indicato nell'avviso e potrà essere presentata a mano, via telefax (011/633.5154) o a mezzo posta. In quest'ultimo caso, ai fini della decorrenza dei termini di scadenza, farà fede la data di protocollazione apposta dall'ufficio ricevente; non farà fede invece la data del timbro dell'Ufficio Postale. Non saranno pertanto prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine di scadenza.

Alla domanda dovranno essere allegati: progetto dettagliato dell'attività o ricerca, curriculum vitae, eventuali pubblicazioni, ogni altro documento ritenuto utile, elenco in carta semplice e in duplice copia (datato e firmato) della documentazione presentata. Si precisa che la mancata presentazione del progetto dettagliato dell'attività nei termini indicati costituisce causa di inammissibilità della domanda e comporta l'automatica esclusione dell'aspirante dal colloquio selettivo.

Il Direttore di S.C. O.S.R.U.

Antonella Esposito

Azienda ospedaliero-universitaria San Giovanni Battista di Torino

Istituzione di n. 6 borse di studio annuali a tempo pieno nell'ambito del progetto "Farmacista di Reparto" e contestuale emissione di avviso pubblico.

In esecuzione della determinazione D154/2006/35/09 del 06.07.2009 è emesso avviso pubblico per il conferimento di n. 6 borse di studio, con fondi aziendali, nell'ambito del progetto "Farmacista di Reparto" per attività da svolgere presso Reparti/Dipartimenti sanitari come segue:

Titolo Attività: Razionalizzazione spesa farmaceutica con attivazione della figura del Farmacista di Dipartimento.

Respons. Attività: Dott.ssa Stecca

Periodo: Mesi 12– Tempo pieno (38 ore sett.li)

Importo: € 23.027,10= lordi per ciascuna borsa

Requisiti: - Laurea in Farmacia o Chimica e Tecnologie Farmaceutiche;

- Esperienza documentata in Farmacia clinica

presso Aziende Ospedaliere;

- Conoscenza della lingua inglese, banche dati e sistemi informatici di interesse ospedaliero.

L'avviso scade inderogabilmente alle ore 12,30 del 6 Agosto 2009.

Per informazioni e ritiro bando integrale rivolgersi alla S.C. Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane – Borse di Studio dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria S.Giovanni Battista di Torino - C.so Bramante, 88/90 - 10126 Torino - 3° piano Padiglione Scuole (tel. 011-633.5077/5367). Orario di apertura al pubblico: da lunedì a venerdì ore 9,30-12,30.

La domanda di partecipazione, corredata di tutta la documentazione sottoelencata, dovrà pervenire all'ufficio sopra menzionato nel termine perentorio specificamente indicato nell'avviso e potrà essere presentata a mano, via telefax (011/633.5154) o a mezzo posta. In quest'ultimo caso, ai fini della decorrenza dei termini di scadenza, farà fede la data di protocollazione apposta dall'ufficio ricevente; non farà fede invece la data del timbro dell'Ufficio Postale. Non saranno pertanto prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine di scadenza.

Alla domanda dovranno essere allegati: progetto dettagliato dell'attività o ricerca, curriculum vitae, eventuali pubblicazioni, ogni altro documento ritenuto utile, elenco in carta semplice e in duplice copia (datato e firmato) della documentazione presentata. Si precisa che la mancata presentazione del progetto dettagliato dell'attività nei termini indicati costituisce causa di inammissibilità della domanda e comporta l'automatica esclusione dell'aspirante dal colloquio selettivo.

Il Direttore di S.C. O.S.R.U.

Antonella Esposito

Azienda ospedaliero-universitaria San Luigi Gonzaga di Orbassano (Torino)

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ai sensi del D.P.R. n. 483/97, per la copertura a tempo indeterminato, a tempo pieno, di n. 1 posto di Dirigente medico di Nefrologia a rapporto esclusivo.

In esecuzione della determinazione n. 193 del 08.07.2009 è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, ai sensi del D.P.R. n. 483/97, per la copertura a tempo indeterminato, a tempo pieno, di n. 1 posto di Dirigente medico di Nefrologia a rapporto esclusivo. Il presente bando viene emanato con le procedure e le modalità di cui al D.P.R. 483/97 e ss.mm.ii.

Al presente concorso saranno inoltre applicate le disposizioni di cui:

- alla Legge 24.12.1986, n. 958 ed all'art. 39, comma 15) del D. Lgs. n. 196/95 così come modificato dall'art. 18 D.Lgs n. 215/01 che prevede una riserva di posti a favore dei volontari in ferma breve o ferma prefissata quadriennale dalle tre Forze Armate, congedati senza demerito;
- alla Legge 10.04.1991 n. 125 ed all'art. 27 c. 5) D. Lgs n. 198/06, che garantiscono pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro;
- all'art. 20 della Legge 104/92 sulla richiesta di ausili ed eventuali tempi aggiuntivi per le prove concorsuali da

parte dei candidati portatori di handicap;

- al DPR 487/94 art. 5 così come modificato dall'art. 3, comma 7) della legge 127/97 integrato dall'art. 2, comma 9) della Legge 191/98 per quanto attiene alle precedenza e preferenze, a parità di punteggio;

- alla Legge 12.03.1999, n. 68 in tema di assunzioni riservate agli invalidi ed alle categorie aventi diritto all'assunzione obbligatoria. Alla presente procedura concorsuale si applicano altresì le disposizioni contenute nel D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa". Le disposizioni per l'ammissione al concorso e le modalità di espletamento del medesimo sono stabilite dal D.Lgs 30.12.1992, n. 502 e ss.mm.ii. e D.P.R. 483/97. I requisiti generali e specifici di ammissione sono i seguenti:

Requisiti generali

a) - cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea; ai sensi dell'art. 38 D.Lgs. n. 165/01 e dell'art. 3 D.P.C.M. 07.02.1994 n. 174 l'accesso all'impiego è esteso ai cittadini degli Stati membri della U.E. in possesso dei seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

- possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

- adeguata conoscenza della lingua italiana.

b) - idoneità fisica all'impiego:

- l'accertamento della idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema delle categorie protette - è effettuato da una struttura pubblica del Servizio Sanitario Nazionale, prima dell'immissione in servizio.

- il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente da istituti, ospedali ed enti di cui gli artt. 25 e 26, comma 1, del D.P.R. 761/79, è dispensato da visita medica. Ai sensi dell'art. 3, comma 6 della Legge 15 maggio 1997, n. 127, la partecipazione ai concorsi indetti da Pubbliche Amministrazioni non è più soggetta a limite di età, salvo i limiti di età previsti dalla vigente normativa per il collocamento a riposo d'ufficio.

Requisiti specifici:

- Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia.

- Specializzazione in Nefrologia.

Ai sensi dell'art. 56 del D.P.R. 483/97 alla specializzazione ed al servizio nella disciplina sono equivalenti la specializzazione ed il servizio in una delle discipline riconosciute equipollenti ai sensi della normativa regolamentare concernente i requisiti di accesso previsti dal D.P.R. 484/97 e D.M. 30.01.1998. Il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del D.P.R. 10.12.1997 n. 483 (01.02.1998) è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le A.S.L. e le Aziende Sanitarie Ospedaliere diverse da quella di appartenenza. Ai sensi dell'art. 15 comma 7) del D.Lgs 502/92, così come modificato dall'art. 8 lett. b) del D.Lgs. n. 254/00, è consentito l'accesso al presente concorso anche con una spe-

cializzazione in disciplina affine. Le discipline equipollenti ed affini sono individuate con D.M. 30.01.1998 e con D.M. 31.01.98 e ss.mm.ii.

- Iscrizione all'albo dell'Ordine Professionale, attestata da certificato rilasciato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I suddetti requisiti generali e specifici per l'ammissione al concorso o che diano il diritto a precedenza, preferenza e riserva alla nomina, dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di partecipazione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per persistente insufficiente rendimento o dichiarati decaduti dall'impiego quando sia accertato che lo stesso sia stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

Presentazione della domanda:

Gli interessati sono invitati a presentare apposita domanda di partecipazione al concorso, redatta su carta semplice (priva di bollo) secondo l'apposito modello allegato quale fac-simile al presente bando (All.to A) di cui fa parte integrante, con tutti gli elementi in esso richiesti ed indirizzata al Legale Rappresentante dell'Azienda Ospedaliero - Universitaria San Luigi Gonzaga, Regione Gonzole n. 10 Orbassano (TO) - c.a.p. 10043, che dovrà pervenire entro il perentorio termine delle ore 12.00 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale. La domanda dovrà essere prodotta entro il termine di scadenza che è perentorio:

A) direttamente presso la S.C. Amministrazione del Personale - settore Concorsi in orario d'ufficio (dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00 e dalle ore 14,00 alle ore 15,30)

In tal caso la firma in calce deve essere apposta in presenza del dipendente addetto alla ricezione dell'istanza. Qualora la scadenza coincida con il giorno festivo, il termine di presentazione s'intende prorogato alle ore 12.00 del primo giorno successivo non festivo.

Oppure

B) a mezzo raccomandata con avviso di ricevuta di ritorno.

In tal caso la domanda, debitamente sottoscritta con firma non autenticata, deve essere inviata unitamente a copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante, che fa fede ai fini dell'ammissibilità al presente concorso. La mancata presentazione o spedizione della documentazione entro il termine di scadenza, qualunque ne sia la causa, anche non imputabile

all'aspirante, comporterà la non ammissione di quest'ultimo alla presente procedura. Nella domanda i candidati devono indicare sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 DPR 28.12.2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- Il cognome e nome.
- La data, il luogo di nascita e la residenza.
- Il possesso della cittadinanza italiana o di uno dei Paesi della U.E. (in quest'ultimo caso specificare i requisiti sostitutivi di cui all'art. 38 D. Lgs 165/2001).
- Il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime (non possono accedere coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo o passivo).
- Le eventuali condanne penali riportate, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale, gli eventuali procedimenti penali pendenti a proprio carico che escludano dalla nomina agli impieghi presso P.A. Si precisa che ai sensi della Legge n. 475/99 la sentenza prevista dall'art. 444 del codice di procedura penale (c.d. patteggiamento) è equiparata a condanna. In caso negativo dichiarare espressamente di non averne riportate.
- I titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti in cui i titoli sono stati conseguiti.
- La posizione nei riguardi degli obblighi militari.
- Il possesso dei requisiti specifici per l'ammissione al concorso.
- Il possesso di eventuali titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze, a parità di valutazione (art. 5 c. 4 DPR 487/94).
- L'eventuale condizione di portatore di handicap, il tipo di ausilio per l'esame ed i tempi aggiuntivi necessari (art. 20, L. 104/92).
- I servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego. In caso negativo dichiarare espressamente di non avere prestato servizio presso pubbliche amministrazioni.
- Il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata comunicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata nella domanda di ammissione al concorso.
- L'autorizzazione all'A.O.U. San Luigi Gonzaga al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale. Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 30.06.03 n. 196 e ss.mm.ii., i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso la S.C. Amministrazione del Personale – Settore Concorsi per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione pena l'esclusione dalla procedura medesima. Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato. L'Amministrazione è esente da

ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa. Non si terrà conto delle domande presentate o spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento oltre il termine stabilito dal presente bando.

Documenti da allegare alla domanda:

Alla domanda di partecipazione al concorso gli aspiranti devono allegare i seguenti documenti:

- Documentazione attestante il possesso dei requisiti specifici richiesti dal bando.
- Tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, ivi compreso un curriculum formativo e professionale datato e firmato.
- Eventuali documenti comprovanti il diritto a precedenza o preferenza nella nomina. Ove non allegato o non regolari, detti documenti non verranno considerati per i rispettivi effetti.
- Elenco dei documenti presentati: in carta semplice, datato e firmato.

Nella certificazione relativa ai servizi resi presso la Pubblica Amministrazione deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In tal caso l'attestazione deve precisare anche la misura della riduzione del punteggio. Le dichiarazioni sostitutive rese dal candidato, in quanto sostitutive, devono contenere tutti gli elementi utili e necessari alla valutazione del titolo; dichiarazioni carenti in tutto o anche in parte di tali elementi comporta la non valutazione del titolo autocertificato. Per la valutazione del periodo di servizio militare la copia del foglio matricolare dello stato di servizio costituisce l'unico documento probatorio. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e materialmente presentate. Non saranno valutati titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando.

L'intera documentazione richiesta potrà essere prodotta:

- A) In originale;
- B) Mediante copia autenticata: con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di cui agli artt. 19 e 47 del D.P.R. 445/2000 il candidato può attestare la conformità all'originale dei titoli presentati in fotocopia semplice. Tale dichiarazione può essere inserita direttamente nella domanda oppure in un foglio a parte dove tutti i documenti siano elencati progressivamente.
- C) Mediante dichiarazione sostitutiva di certificazioni (All. B):

Ai sensi del disposto degli artt. 19, 46 e 47 del DPR 445/2000 il candidato può presentare, in allegato alla domanda di ammissione ed a titolo definitivo, una dichiarazione sostitutiva di certificazione o una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relative al possesso dei requisiti specifici richiesti dal presente bando di concorso ed al possesso di ulteriori titoli che ritenga opportuno evidenziare agli effetti della valutazione di merito.

“Dichiarazione sostitutiva di certificazione”: nei casi tassativamente indicati nell’art. 46 D.P.R. 445/00 (ad es. stato di famiglia, iscrizione albo professionale, possesso del titolo di studio, di specializzazione, di abilitazione, ecc.) oppure

“Dichiarazione sostitutiva dell’atto di notorietà”: ai sensi dell’art. 19 e 47, per tutti gli stati, fatti e qualità personali, non compresi nell’elenco di cui al citato art. 46 del D.P.R. 445/00 (ad esempio: borse di studio, attività di servizio, incarichi libero-professionali, attività di docenza, pubblicazioni: dichiarazione di conformità all’originale delle copie prodotte). Tali dichiarazioni vanno sottoscritte dinanzi al personale addetto a ricevere la documentazione, se spedita per posta o presentata da altra persona va sottoscritta allegando copia fotostatica, ancorché non autenticata, fronte e retro, di un documento di identità personale del candidato, in corso di validità, provvisto di fotografia e rilasciato da un’Amministrazione dello Stato, pena la mancata valutazione dei titoli. Ai sensi del disposto dell’art. 71 del D.P.R. 445/00 l’Amministrazione effettuerà idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di atto di notorietà.

Commissione di sorteggio

La Commissione Sorteggi si riunirà, per le operazioni di competenza, in pubblica seduta, presso la S.C. Amministrazione del Personale dell’Azienda Ospedaliero-Universitaria San Luigi Gonzaga, alle ore 10,00 del 1° giorno lavorativo successivo alla scadenza del presente bando.

Ove si rendesse necessario un ulteriore sorteggio, lo stesso avrà luogo alla stessa ora del 10° giorno lavorativo successivo alla data di scadenza del presente bando. Qualora detti giorni vengano a cadere di sabato o di giorno festivo, la data del sorteggio è da intendersi spostata alla stessa ora del 1° giorno successivo non festivo.

Svolgimento delle prove

Il diario delle prove scritte deve essere pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV Serie Speciale “Concorsi ed esami”, non meno di quindici giorni prima dell’inizio delle prove medesime, ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, deve essere comunicato agli stessi, con raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di quindici giorni prima dell’inizio delle prove. I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, nell’ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati decaduti dal concorso, qualunque sia la causa dell’assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti. Per avere accesso all’aula degli esami i candidati ammessi a sostenere la prova scritta dovranno esibire idoneo documento di riconoscimento provvisto di fotografia.

Prove di esame

Le prove d’esame saranno le seguenti:

Prova scritta: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa.

Prova pratica: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso. Per le discipline dell’area chi-

irurgica la prova, in relazione anche al numero dei candidati, si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica ovvero con altra modalità a giudizio insindacabile della commissione. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

Prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Ai candidati che conseguono l’ammissione alla prova pratica ed orale deve essere data comunicazione con l’indicazione del voto riportato nella prova scritta. Nel caso in cui le prove siano sostenute nel medesimo giorno la comunicazione dell’avvenuta ammissione alla prova pratica e successivamente alla prova orale sarà dato al termine della effettuazione rispettivamente della prova scritta e della prova pratica. L’ammissione alla prova pratica è subordinata al raggiungimento, nella prova scritta, di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 21/30. L’ammissione alla prova orale è subordinata al raggiungimento, nella prova pratica, di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova orale è subordinata al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20. La prova orale si svolgerà in un’aula aperta al pubblico.

Punteggio

La Commissione Giudicatrice dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- a) 20 punti per i titoli
- b) 80 punti per le prove d’esame

I punti per le prove d’esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta
- b) 30 punti per la prova pratica
- c) 20 punti per la prova orale

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: 10 punti
- b) titoli accademici e di studio: 3 punti
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3 punti
- d) curriculum formativo e professionale: 4 punti

I punti per la valutazione dei titoli di carriera sono così ripartiti:

a) servizi di ruolo prestati presso le unità sanitarie locali o le aziende sanitarie ospedaliere e servizi equipollenti ai sensi degli articoli 22 e 23 D.P.R. 483/97:

- servizio nel livello dirigenziale a concorso, o livello superiore, nella disciplina, punti 1,00 per anno;
- servizio in altra posizione funzionale nella disciplina a concorso, punti 0,50 per anno;
- servizio in disciplina affine ovvero in altra disciplina da valutare con i punteggi di cui sopra ridotti rispettivamente del 25 e del 50 per cento;
- servizio prestato a tempo pieno da valutare con i punteggi di cui sopra aumentati del 20 per cento;
- b) servizio di ruolo quale medico presso pubbliche amministrazioni nelle varie qualifiche secondo i rispettivi ordinamenti, punti 0,50 per anno.

I punti per la valutazione dei titoli accademici sono così ripartiti:

- a) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso, punti 1,00;

- b) specializzazione in una disciplina affine, punti 0,50;
- c) specializzazione in altra disciplina, punti 0,25;
- d) altre specializzazioni di ciascun gruppo da valutare con i punteggi di cui sopra ridotti del 50 per cento;
- e) altre lauree, oltre quella richiesta per l'ammissione al concorso comprese tra quelle previste per l'appartenenza al ruolo sanitario, punti 0,50 per ognuna, fino ad un massimo di punti 1,00.

Non è valutabile la specializzazione fatta valere come requisito di ammissione. La specializzazione conseguita ai sensi del D. Lgs. n. 257/91, anche se fatta valere come requisito di ammissione, è valutata con uno specifico punteggio pari a mezzo punto per anno di corso di specializzazione. Per la valutazione delle pubblicazioni, dei titoli scientifici e del curriculum formativo e professionale si applicano i criteri previsti dall'art. 11 DPR 483/97. Nell'ambito del curriculum formativo e professionale la Commissione prenderà altresì in considerazione la competenza e l'esperienza clinica nel settore della patologia endocrina. La valutazione del servizio di leva e dei titoli acquisiti durante l'espletamento dello stesso, nonché la valutazione del servizio civile, previste dall'art. 39 comma 13) del D.Lgs. 196/95 così come modificato dal D.Lgs. n. 215/01 e dall'art. 6 comma 3) della Legge 230/98, saranno effettuate dalla commissione in conformità a predeterminati criteri predisposti nel verbale di concorso.

Graduatoria – Conferimento posti (con rapporto di lavoro esclusivo)

La commissione al termine delle prove di esame formula la graduatoria di merito dei candidati. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza. La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza delle disposizioni di legge richiamate dall'art. 18 del DPR 483/97. Si precisa che ai sensi dell'art. 2, comma 9) della Legge n. 191/98, se due o più candidati ottengono, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli e delle prove di esame, pari punteggio, è preferito il candidato più giovane di età. La graduatoria di merito è approvata con provvedimento del Direttore Generale dell'A.O.U. San Luigi Gonzaga di Orbassano ed è immediatamente efficace. La graduatoria dei vincitori del concorso viene pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte e rimane efficace per un termine di trentasei mesi dalla data della pubblicazione, salvo diverse disposizioni dettate da Leggi Finanziarie emanande, per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili.

Adempimenti dei vincitori

Alla posizione funzionale di Dirigente Medico spetta il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative nonché dal vigente C.C.N.L. dell'Area Dirigenza Medica e Veterinaria per il personale del Servizio Sanitario Nazionale.

L'Azienda, prima di procedere alla stipulazione del contratto individuale per la costituzione del rapporto di lavoro,

inviterà il vincitore a presentare, entro il termine di 30 giorni dalla richiesta, una dichiarazione sostitutiva, redatta ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/00, relativa alle seguenti certificazioni:

1. certificato di nascita;
2. certificato di cittadinanza e di residenza ;
3. certificato di godimento dei diritti politici;
4. certificato generale del Casellario Giudiziale in carta legale;
5. certificato di iscrizione all'Albo dell'Ordine;
6. possesso dei titoli richiesti quali requisiti specifici di ammissione al concorso;
7. altri titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione;
8. certificato di attribuzione del codice fiscale;
9. eventuale dichiarazione di servizio prestato presso altri Enti Pubblici;
10. dichiarazione di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D. Lgs n. 165/2001. In caso contrario, unitamente ai documenti, deve essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per la nuova Azienda o Ente.

In caso di mancata presentazione della documentazione su indicata entro il termine prefissato, non si darà luogo alla stipulazione del Contratto di Lavoro. La costituzione del rapporto di lavoro, che è a tempo indeterminato e con vincolo di esclusività, avverrà mediante stipulazione di un Contratto Individuale di lavoro, previa presentazione della documentazione di cui sopra e all'accertamento dell'idoneità fisica necessaria per poter esercitare utilmente le mansioni relative al profilo da ricoprire con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, prima dell'immissione in servizio. Costituisce motivo di recesso per giusta causa l'aver ottenuto l'assunzione mediante false dichiarazioni nella domanda, o mediante presentazione di documenti falsi e/o viziati da invalidità non sanabile. Il provvedimento di decadenza è adottato con deliberazione dell'Azienda Ospedaliero Universitaria, in conseguenza di quanto sopra. Il dipendente assunto in servizio a tempo indeterminato è soggetto ad un periodo di prova previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro. La nomina diventa definitiva dopo il compimento con esito favorevole del periodo di prova della durata di mesi sei.

L'Amministrazione si riserva la facoltà insindacabile, senza che gli aspiranti possano sollevare obiezioni o vantare diritti di sorta, di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente concorso, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse ovvero in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili, nonché in applicazione di disposizioni di contenimento della spesa pubblica che impedissero, in tutto o in parte l'assunzione di personale o per mancanza di disponibilità finanziaria dell'A.O.U. Per quanto non espressamente previsto dal presente bando di concorso e dalla normativa specifica per il personale del Servizio Sanitario Nazionale sopra richiamate, si fa riferimento alle vigenti disposizioni per i dipendenti civili dello Stato di cui al D.P.R. 10.01.1957, n. 3 e ss.mm.ii.

Per informazioni rivolgersi a: S.C. Amministrazione del Personale – Settore Concorsi dell'A.O.U. "San Luigi Gonzaga" di Orbassano – Regione Gonzole, 10 10043 – Orbassano (TO) – Tel 011.9026215/331 e-mail concorsi@sanluigi.piemonte.it Sito www.sanluigi.piemonte.it dove sarà disponibile il bando integrale, il fac-simile di domanda di partecipazione e la bozza di dichiarazione sostitutiva, successivamente alla pubblicazione del bando, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale.

Il Direttore Generale
Carmelo Frigione

Allegato A)

Al Legale Rappresentante
Azienda Ospedaliero-Universitaria
San Luigi Gonzaga di Orbassano

Il sottoscritto _____ (cognome e nome, le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubile), nato a _____ (provincia di _____), il _____, residente in _____ (provincia di _____), piazza/corso/via/strada _____ n. _____, chiede di essere ammesso al concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico di Nefrologia a rapporto esclusivo presso codesta Azienda Ospedaliero-Universitaria. Consapevole delle responsabilità civili e penali derivanti dalla presente dichiarazione, con particolare riferimento alla sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28.12.2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

dichiara:

- 1) di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membro U.E. (ovvero di essere in possesso del requisito sostitutivo alla cittadinanza italiana _____) (1)
- 2) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di _____ (ovvero di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo: _____) (1)
- 3) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso (ovvero di avere riportato le seguenti condanne penali – oppure dichiarare le condanne penali riportate per reati che comportino l'interdizione dai pubblici uffici o nel caso sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale nonché eventuali sentenze di patteggiamento (1);
- 4) di essere in possesso dei seguenti requisiti specifici di ammissione:
- diploma di laurea in _____, conseguita il _____ presso _____;
- diploma di specializzazione in _____, conseguita il _____, presso _____ durata legale del corso _____;
- iscrizione all'albo dell'ordine _____ (prov. _____) dal _____;
- 5) di essere, nei confronti degli obblighi militari, nella seguente posizione: _____;
- 6) di avere diritto alla precedenza o alla preferenza a parità di merito, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 487/94 per il seguente motivo _____ (2); (allegare documentazione probatoria)
- 7) di avere prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni: _____ (3);
ovvero:
- non ha mai prestato servizio presso pubbliche ammini-

strazioni;

8) di essere in possesso dei titoli da considerarsi ai fini della valutazione di merito, di cui all'allegato B) (4):

9) che l'indirizzo al quale deve essergli fatta ogni necessaria comunicazione relativa alla presente procedura è il seguente: _____ (Str.da/C.so/Piazza/Via, c.a.p., Città, Prov., Tel.)

10) di autorizzare l'A.O.U. San Luigi al trattamento dei propri dati personali, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura, secondo le modalità indicate nel bando.

Data, _____ Firma(a) _____

(a) La sottoscrizione, da non autenticarsi, è apposta dall'interessato in presenza del dipendente addetto alla ricezione della domanda di ammissione all'avviso.

In caso di invio a mezzo posta, la domanda dovrà essere sottoscritta con firma non autenticata e presentata unitamente a copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

Note:

- (1) cancellare l'espressione che non interessa;
- (2) omettere tale dichiarazione in caso di non appartenenza ad alcuna categoria di cui all'art. 5 del DPR 487/94.
- (3) Indicare le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.
- (4) Ai sensi del disposto degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/00 il candidato deve presentare, in allegato alla domanda o contestualmente ad essa ed a titolo definitivo, una dichiarazione sostitutiva di certificazione o una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relativa al possesso dei requisiti specifici o dei titoli di merito prodotti. Dette dichiarazioni sostitutive potranno essere redatte secondo lo schema di cui all'allegato B).

Azienda ospedaliero-universitaria San Luigi Gonzaga di Orbassano (Torino)

Avviso pubblico per il conferimento dell'incarico quinquennale di Dirigente medico - Direttore di Struttura Complessa Disciplina di Cardiologia.

In esecuzione della determinazione n. 200 del 10.07.2009 è indetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii., del D.P.R. n. 484/97, e del D.Lgs. n. 165/01 e ss.mm.ii. avviso pubblico per il conferimento dell'incarico quinquennale di Dirigente medico - Direttore di Struttura Complessa Disciplina di Cardiologia a rapporto esclusivo per la Direzione della S.C.D.O. Cardiologia. Le modalità di attribuzione del presente incarico sono disciplinate dal DPR 484/97, dal D. Lgs. n. 502/92 e ss.mm.ii. e dalle "Linee di indirizzo conferimento di incarichi di direzione struttura complessa delle Aziende del Servizio Sanitario del Piemonte", approvate con D.G.R. del Piemonte n. 55-8865 del 26.05.2008.

Requisiti generali e specifici per l'ammissione:

Al presente avviso possono partecipare i candidati di entrambi i sessi (Legge n. 125/91 e ss.mm.ii.) che siano in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici previsti dal D.P.R. 484/1997, salva l'emanazione di diverse disposizioni normative. Requisiti generali

- 1) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi membri dell'Unione Europea;
- 2) Idoneità fisica all'impiego. L'accertamento della idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema delle categoria protette - è effettuato a cura dell'Azienda Ospedaliera, prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente da istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1), del D.P.R. 761/79, è dispensato da visita medica.

Requisiti specifici:

1) Iscrizione all'Ordine dei Medici - Chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando, fatta eccezione per i candidati in servizio presso l'Azienda Ospedaliero Universitaria "San Luigi di Orbassano". L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione all'avviso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia, prima dell'assunzione in servizio.

2) Anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina di Cardiologia o disciplina equipollente conseguita anche secondo il vecchio ordinamento e specializzazione in Cardiologia o in una disciplina equipollente conseguita anche secondo il vecchio ordinamento, ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina (ai sensi dell'art. 5 comma 1 lett. b del DPR 484/97). Le discipline equipollenti ed affini sono individuate con D.M. 30.01.1998 e ss.mm.ii. L'anzianità di servizio utile per l'accesso al secondo livello dirigenziale deve essere maturata presso amministrazioni pubbliche, istituti di ricovero e cura a carattere scientifico, istituti o cliniche universitarie e istituti zooprofilattici sperimentali, secondo quanto disposto dall'art. 10 del D.P.R. n. 484/97. Saranno valutati altresì i servizi prestati ai sensi del disposto degli artt. 11, 12, e 13 del D.P.R. n. 484/97. Nei certificati di servizio devono essere indicate le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, nonché le date iniziali e terminali dei relativi periodi di attività.

3) Curriculum redatto ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 484/97 e dell'art. 2 della DGR 55-8865/2008 ovvero con riferimento:

- a) alle competenze tecnico-professionali necessarie per l'effettivo svolgimento della tipologia di incarico in oggetto;
- b) casistica trattata nei precedenti incarichi, misurabili in termini di volume e complessità; le casistiche devono essere riferite al decennio precedente alla data di pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana del presente avviso di attribuzione di incarico e devono essere certificate dal Direttore Sanitario sulla base dell'attestazione del dirigente di secondo livello responsabile del competente dipartimento o unità operativa della U.S.L. o dell'Azienda Ospedaliera (art. 6 c. 2 DPR 484/97);
- c) scenario organizzativo in cui ha operato;
- d) ruoli di responsabilità precedentemente rivestiti;
- e) rilevanza dell'attività di ricerca svolta nel corso dei

precedenti incarichi;

- f) particolari risultati ottenuti nelle esperienze professionali precedenti;
- g) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la propria attività ed alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
- h) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze, con indicazioni di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;
- i) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;
- j) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;
- k) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;
- l) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 del D.P.R. 484/97, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Si considerano corsi di aggiornamento tecnico/professionale i corsi, i seminari, i convegni ed i congressi che abbiano, in tutto o in parte, finalità di formazione e aggiornamento professionale di avanzamento di ricerca scientifica. (art. 9 c. 2 DPR 484/97).

m) altri eventuali ulteriori titoli agli effetti della valutazione di merito.

Nella valutazione del curriculum è presa in considerazione altresì la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, della quale produzione sarà valutato l'impatto sulla comunità scientifica. Oltre l'elenco cronologico delle pubblicazioni vanno allegate le pubblicazioni ritenute più significative fino ad un massimo di cinque (Circ. Ministeriale 1221 del 10/05/1996). Le pubblicazioni devono essere edite a stampa. I contenuti del curriculum, esclusi quelli di cui al suddetto par. 3 lett. i) e le pubblicazioni possono essere autocertificati dal candidato (DPR 484/97 art. 8 c. 5).

4) Attestato di formazione manageriale.

Fino all'espletamento del primo corso di formazione, si prescinde dal possesso del requisito dell'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo, nel caso di assunzione dell'incarico, di acquisire l'attestato nel primo corso utile, nonché quanto previsto dall'art. 15 c. 8) del D.Lgs. n. 502/92 e ss.mm.ii.

Il candidato inoltre dovrà allegare:

1. Relazione redatta in carta semplice da cui emerga la visione e l'originalità delle proposte elaborate dall'aspirante circa l'organizzazione della Struttura Complessa a Direzione Ospedaliera Cardiologia – nonché l'attitudine all'innovazione di cui è portatore, ai fini del miglioramento dell'organizzazione e della soddisfazione

degli stakeholders della struttura stessa.

2. Elenco in carta semplice, in triplice copia dei documenti e dei titoli presentati datato e firmato ed un ulteriore elenco cronologico in unica copia della produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina. I requisiti di cui sopra dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di ammissione. L'attestato di formazione manageriale ha una validità di sette anni dalla data del rilascio (D.P.R. 484/97 art. 7 c. 1). L'accertamento del possesso dei suddetti requisiti è effettuato dalla Commissione di cui all'art. 15 c. 3) del D. Lgs. 30.12.1992, n. 502 e ss.mm.ii..

Ai sensi dell'art. 3, comma 6 della Legge 15/05/1997, n. 127, la partecipazione agli avvisi indetti da Pubbliche Amministrazioni non è più soggetta a limiti di età, salvo i limiti di età previsti per il collocamento a riposo d'ufficio. Non saranno valutati i titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando. Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

2) Definizione del profilo professionale :

L'incarico è finalizzato alla Direzione della Struttura Complessa di Cardiologia inserita nel Dipartimento strutturale di Fisiopatologia Cardiorespiratoria e nei Dipartimenti Funzionali di Riabilitazione delle Disabilità Complesse e di Emergenza ed Accettazione. La struttura garantisce i percorsi diagnostico – terapeutici dei pazienti affetti da patologie cardiache acute con accesso dal DEA o da altre strutture complesse dell'Azienda Ospedaliero Universitaria e dei pazienti con problemi cronici o in fase di definizione diagnostica, che necessitino di ricovero per approfondimenti e/o interventi terapeutici invasivi.

La struttura assicura assistenza in regime di ricovero ordinario e in Unità di Terapia Intensiva Coronaria oltre che in ciclo diurno (Day Hospital). La struttura coordina e gestisce inoltre l'attività dei Laboratori di Emodinamica e di Aritmologia, nonché l'attività ambulatoriale rivolta sia a pazienti esterni che ricoverati presso l'AOU San Luigi o altre aziende. La struttura complessa di Cardiologia gestisce in particolare, oltre ai pazienti con patologie acute, l'assistenza di pazienti affetti da Scompenso Cardiaco e da patologie vascolari polmonari, la Prevenzione Secondaria della coronaropatia con particolare riguardo, quindi, agli aspetti di continuità assistenziale con le strutture territoriali. La presenza in Azienda di un Dipartimento di Riabilitazione delle Disabilità Complesse cardio – neuro – respiratorie coinvolge inoltre la Struttura Complessa nell'attività di supporto organizzativa ed assistenziale. Come tutte le strutture complesse dell'Azienda In-

tegrata Ospedaliero – Universitaria, la Struttura Complessa di Cardiologia partecipa all'attività di insegnamento, rivolta a vari ordini e profili professionali (in particolare: Laurea Infermieristica, Laurea in Medicina e Chirurgia, Corsi di Specializzazione post-laurea). Il profilo professionale del dirigente medico incaricato della direzione della struttura complessa in oggetto è individuato quindi in un professionista con esperienza:

- nell'assistenza di pazienti con patologie cardiache acute;
- nella gestione delle forme ad evoluzione cronica con particolare riguardo al settore dello Scompenso Cardiaco Cronico e della Prevenzione Secondaria della coronaropatia, e quindi agli aspetti di continuità assistenziale con le strutture territoriali;
- nella gestione dei percorsi assistenziali e di supporto delle Disabilità Complesse cardio-neuro-respiratorie;
- nell'elaborazione di progetti e gestione di pazienti con Patologie Vascolari Polmonari, come caratterizzazione di un'area di eccellenza del Dipartimento di Fisiopatologia Cardiorespiratoria ed a valenza sovrateritoriale;
- nell'applicazione di metodiche invasive, con specifico riguardo ai loro aspetti gestionali e assistenziali;
- nell'attività di ricerca, orientata in particolare all'insufficienza cardiorespiratoria e con dimostrata attitudine e maturata esperienza didattica.

L'organizzazione della Struttura ed i compiti ad essa affidati richiedono che il dirigente disponga di competenze nel campo della gestione di risorse umane che comprendono profili professionali diversi (medici, infermieri, tecnici dedicati alle aree intensive e delle metodiche invasive). Viene inoltre richiesta disponibilità a coprire incarichi di insegnamento ed a organizzare e seguire direttamente studenti in corso di tirocinio pratico. L'inserimento nel dipartimento di Fisiopatologia Cardiorespiratoria e di Riabilitazione delle Disabilità Complesse richiede in particolare che il dirigente disponga di solida capacità organizzativa finalizzata all'ottimizzazione della gestione delle risorse strutturali in integrazione con le altre Strutture afferenti ai Dipartimenti. La Direzione dell'AOU San Luigi richiede a tutti i direttori di Struttura Complessa di partecipare alle attività di Governo Clinico, con particolare riguardo alla valutazione delle performances cliniche ed al rapporto tra produzione e fattori produttivi, all'analisi del rischio clinico, al rispetto delle procedure di accreditamento istituzionale, all'evoluzione della programmazione per percorsi diagnostico – terapeutici, allo sviluppo delle procedure di "health technology assessment e management" e di valutazione delle attività secondo la medicina basata sulle prove di efficacia.

3) Presentazione delle domande

Gli interessati sono invitati a presentare apposita domanda di partecipazione all'avviso, redatta in carta semplice (nei termini e nei modi previsti dalla Legge n. 370/88) ed indirizzata al Legale Rappresentante dell'Azienda Ospedaliero Universitaria "San Luigi", Regione Gonzole n. 10 Orbassano (TO) - c.a.p. 10043, che dovrà pervenire entro il perentorio termine delle ore 12.00 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica IV Serie Speciale - Concorsi.

La domanda potrà essere prodotta entro il termine di scadenza

1) - direttamente presso la S.C. Amministrazione del Personale - settore Concorsi - in orario d'ufficio (dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e dalle ore 14.00 alle 15.30)

In tal caso la firma in calce alla domanda non deve essere autenticata e deve essere apposta in presenza del dipendente addetto alla ricezione dell'istanza.

2) a mezzo raccomandata con avviso di ricevuta di ritorno. *In tal caso la domanda, debitamente sottoscritta con firma non autenticata, deve essere inviata unitamente a copia fotostatica, anche non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.* Qualora la scadenza coincida con il giorno festivo, il termine di presentazione s'intende prorogato alle 12.00 del primo giorno successivo non festivo. Saranno ritenute utilmente prodotte le domande pervenute dopo il termine indicato purché spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine di scadenza. A tal fine *fa fede il timbro postale.* La mancata presentazione o spedizione della documentazione entro il termine di scadenza qualunque ne sia la causa, anche non imputabile all'aspirante, comporterà l'esclusione di quest'ultimo alla presente procedura. Gli interessati sotto la propria responsabilità devono espressamente indicare:

- 1) il cognome e nome;
- 2) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana o di uno dei paesi della U.E. (in quest'ultimo caso specificare i requisiti sostitutivi di cui all'art. 38 D. Lgs. 165/2001);
- 4) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime (non possono accedere coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo o passivo);
- 5) le eventuali condanne penali riportate, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale, gli eventuali procedimenti penali pendenti a proprio carico che escludano dalla nomina agli impieghi presso P.A. Si precisa che ai sensi della Legge n. 475/99 la sentenza prevista dall'art. 444 del codice di procedura penale (c.d. patteggiamento) è equiparata a condanna. In caso negativo dichiarare espressamente di non averne riportate;
- 6) i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti in cui i titoli sono stati conseguiti;
- 7) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 8) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego. In caso negativo dichiarare espressamente di non avere prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
- 9) il possesso dei requisiti generali e specifici per l'ammissione all'avviso;
- 10) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata comunicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata nella domanda di ammissione all'avviso;
- 11) l'autorizzazione all'Azienda Ospedaliero Universitaria "San Luigi" al trattamento dei dati personali, ai sensi

dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura. Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30.06.2003 n. 196 e ss.mm.ii., i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso la S.C. Amministrazione del Personale – Settore Concorsi per le finalità di gestione della procedura e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. La comunicazione di tali dati è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione pena l'esclusione dalla procedura medesima. Con la partecipazione all'avviso è implicita da parte degli aspiranti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale del Servizio Sanitario Nazionale. L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa. Ai sensi dell'art. 20 della legge n. 104/92 i candidati portatori di handicap hanno facoltà di indicare nella domanda di partecipazione all'avviso l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

4) Semplificazione delle certificazioni amministrative

In luogo dell'esibizione in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge di tutta la documentazione richiesta, ad eccezione di quelle prevista al par. 1 num. 3, lett. i) e le pubblicazioni, è ammessa, a titolo definitivo, anche la presentazione di una dichiarazione sostitutiva di certificazione o di una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, redatta ai sensi del D.P.R. 445/00 e secondo lo schema di cui all'allegato B). La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà può riguardare anche la conoscenza del fatto che la copia di una pubblicazione è conforme all'originale. Tale dichiarazione tiene luogo a tutti gli effetti all'autentica della copia. La sottoscrizione delle dichiarazioni sostitutive di cui sopra non è soggetta ad autenticazione ove sia apposta in presenza del dipendente addetto alla ricezione della domanda di ammissione all'avviso. In caso di invio della domanda la relativa istanza deve essere sottoscritta con firma non autenticata e presentata unitamente a copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore (art. 2 commi 10 e 11 della Legge n. 191/98). La documentazione dichiarata potrà essere successivamente richiesta dall'Amministrazione al fine di eventuali controlli.

5) Nomina della commissione e modalità di selezione

La Commissione, ai sensi di quanto disposto dall'art. 15 ter, D. Lgs. n. 502/92 e s.m.i. e della DRG n. 55/8865 del 26.05.2008, è nominata dal Direttore Generale ed è presieduta dal Direttore Sanitario, ai sensi del citato art. 15 ter del D. Lgs. n. 502/92. La Commissione Sorteggi procederà, ai sensi della DGR 55-8865 del 26.05.2008, a sorteggiare due terne di nominativi di cui una composta unicamente da Responsabili di struttura complessa operanti in Aziende sanitarie extraregionali. Le operazioni di sor-

teggio si svolgeranno, in pubblica seduta, presso la Direzione Generale dell'AOU San Luigi, alle ore 10,00 del 1° giorno lavorativo successivo alla data di scadenza del bando. Ove si rendesse necessario un ulteriore sorteggio, lo stesso avrà luogo alla stessa ora del 10° giorno lavorativo successivo alla data di scadenza del presente bando. Qualora detti giorni vengano a cadere di sabato o di giorno festivo, la data del sorteggio è da intendersi spostata alla stessa ora del 1° giorno lavorativo successivo e non festivo. Il Direttore Generale procede alla designazione del membro di propria spettanza nell'ambito della terna estratta composta da direttori extraregionali. Il Collegio di direzione procede alla propria designazione nell'ambito dell'altra terna estratta. Nel caso risultasse impossibile individuare nell'ambito dell'elenco la disciplina propria della struttura complessa di riferimento, l'Azienda, previa indicazione formale delle motivazioni oggettive di detta impossibilità, provvede ad acquisire dagli elenchi ulteriori nominativi nell'ambito delle discipline equipollenti. L'accertamento del possesso dei requisiti degli aspiranti all'incarico verrà effettuato dalla Commissione di esperti, secondo i criteri previsti dall'art. 15-ter del D. Lgs. 502/92 e DGR 55-8865 del 26.05.2008. La Commissione, al termine del colloquio, della valutazione del curriculum e della relazione, stabilirà sulla base di una valutazione complessiva, l'idoneità di ciascun candidato all'incarico e predisporrà una rosa di tre candidati, in possesso di idonee caratteristiche curriculari. *L'individuazione dei tre candidati da parte della Commissione avverrà sulla base:*

- 1) della valutazione del curriculum professionale degli aspiranti, in conformità a quanto disposto dall'art. 8, commi 3 e 4 del D.P.R. 484/97 e D.G.R. n. 55-8865 del 26.05.2008;
- 2) dalla relazione redatta da ciascun candidato dalla quale emerga la visione dell'originalità delle proposte elaborate circa l'organizzazione della struttura complessa nonché l'attitudine alla innovazione di cui è portatore ai fini del miglioramento dell'organizzazione e della soddisfazione degli obiettivi finalizzati;
- 3) di un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

Il Direttore Generale effettuerà la propria scelta, fondata e motivata su comprovate caratteristiche professionali del candidato prescelto, all'interno della rosa dei tre candidati individuati dalla Commissione. La data e la sede del colloquio saranno comunicate, ai candidati risultati in possesso dei requisiti richiesti, tramite lettera raccomandata con ricevuta di ritorno al recapito indicato nella domanda. Il colloquio non avrà luogo nei giorni festivi né, ai sensi della Legge 8/3/1989, n. 101, nei giorni di festività religiose e ebraiche rese note con decreto del Ministro dell'Interno mediante pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica, nonché nei giorni di festività religiose valdesi. I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabi-

liti, saranno dichiarati esclusi dalla procedura quale sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

6) Conferimento dell'incarico

L'incarico verrà conferito nel rispetto del profilo professionale di Dirigente Medico – Direttore di S.C.D.O. Cardiologia. L'attribuzione dell'incarico quinquennale viene effettuata dal Direttore Generale nell'ambito della rosa di tre candidati idonei selezionati dalla Commissione di cui sopra. L'incarico quinquennale sarà conferito alle condizioni e norme previste dall'art. 15-ter del D. Lgs. 502/92, fatte salve eventuali successive disposizioni in materia, per quanto attiene le verifiche, durata ed altri istituti applicabili. E' altresì applicato l'art. 13 del CCNL 03.11.2005 Area Dirigenza Medica in materia di esclusività del rapporto di lavoro del Dirigente di struttura complessa. L'Azienda renderà noto l'avvenuto conferimento dell'incarico ed il curriculum professionale del dirigente incaricato mediante pubblicazione sul proprio sito Internet www.sanluigi.piemonte.it alla sezione concorsi.

7) Costituzione del rapporto di lavoro

L'Azienda, prima di procedere alla stipulazione del contratto individuale per la costituzione del rapporto di lavoro, inviterà il vincitore a presentare, entro il termine di 30 giorni dalla richiesta, i seguenti documenti, o le relative dichiarazioni sostitutive di certificazione:

- 1) certificato di nascita;
- 2) certificato di cittadinanza;
- 3) certificato di residenza;
- 4) certificato di godimento dei diritti politici;
- 5) certificato generale del casellario giudiziale in carta legale;
- 6) documentazione attestante il possesso di requisiti di ammissione all'avviso in originale o copia autenticata;
- 7) n. 2 fotocopie del certificato del codice fiscale;
- 8) eventuale certificazione dei precedenti stati di servizio;
- 9) la posizione nei riguardi degli obblighi militari.
- 10) eventuale copia decreto/determinazione di ricongiunzione con relativo contributo anche in corso di pagamento;
- 11) eventuale copia decreto/determinazione di riscatto (C.P.S., C.P.D.E.L., I.N.A.D.E.L.) anche in corso di pagamento;
- 12) eventuale copia decreto/determinazione relativa alla contribuzione figurativa per maternità.

Nello stesso termine di trenta giorni il vincitore dell'avviso dovrà dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D. Lgs. n. 165/01. In caso contrario, unitamente ai documenti, dovrà essere presentata una dichiarazione di opzione per la nuova Azienda. L'Amministrazione provvede d'ufficio ad accertare, nella forme di legge, l'idoneità fisica al profilo da ricoprire, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, prima dell'immissione in servizio. Costituisce motivo di recesso per giusta causa l'aver ottenuto l'assunzione mediante false dichiarazioni nella domanda o mediante presentazione di documenti falsi e/o viziati da invalidità non sanabile. Il provvedimento di decadenza è adottato con de-

liberazione dell'A.O.U. San Luigi in conseguenza di quanto sopra.

8) Norme finali

L'Amministrazione si riserva la facoltà insindacabile, senza che gli aspiranti possano sollevare obiezioni o vantare diritti di sorta, di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse ovvero in ragione in esigenze attualmente non valutabili né prevedibili, nonché in applicazione di disposizioni di contenimento della spesa pubblica che impedissero, in tutto o in parte l'assunzione di personale o per mancanza di disponibilità finanziaria dell'A.O.U. Per quanto non esplicitamente previsto nel presente avviso valgono le norme di cui al D. Lgs. n. 502/92 e ss.mm.ii., dal D.P.R. 484/97 oltre a quanto stabilito dal C.C.N.L. della Dirigenza Medica e Veterinaria vigente. Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'Azienda Ospedaliero Universitaria San Luigi di Orbassano – Regione Gonzole, 10 – 10043 Orbassano – Torino – Tel. 011.9026215/331 – Fax. 011.9026293 – E-mail concorsi@sanluigi.piemonte.it

Sito www.sanluigi.piemonte.it alla sezione concorsi dove sarà disponibile il bando integrale e il fac – simile della domanda di partecipazione, successivamente alla pubblicazione, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale

Il Direttore Generale

Carmelo Frigione

Fac - simile della domanda (in carta semplice)

Al Legale Rappresentante

Azienda Ospedaliero-Universitaria

San Luigi di Orbassano

Il sottoscritto _____ (cognome e nome, le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubile), nato a _____ (provincia di _____), il _____, residente in _____ (provincia di _____), Via/Corso/Piazza/Strada _____ n. _____, chiede di essere ammesso all'avviso di incarico quinquennale per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico – Direttore di Struttura Complessa nella disciplina di Cardiologia – a rapporto esclusivo per la direzione della SCDO Cardiologia presso codesta Azienda Ospedaliero-Universitaria. Dichiaro sotto la propria responsabilità:

1) di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membro U.E. (ovvero di essere in possesso del requisito sostitutivo alla cittadinanza italiana _____) (1)

2) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di _____ (ovvero di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo: _____) (1)

3) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso (ovvero di avere riportato le seguenti condanne penali – oppure dichiarare le condanne penali riportate per reati che comportino l'interdizione dai pubblici uffici o nel caso sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale nonché eventuali sentenze di patteggiamento (1);

4) di essere in possesso dei seguenti requisiti specifici di ammissione:

- diploma di laurea in _____, conseguita il _____ pres-

so _____;

- diploma di specializzazione in _____, conseguita il _____, presso _____ durata legale del corso _____;

- iscrizione all'albo dell'ordine _____ (prov. _____) dal _____;

- anzianità di servizio dal _____ al _____ nella posizione funzionale di _____ specialista in _____;

- attestato di formazione manageriale conseguita il _____, presso _____;

5) di essere, nei confronti degli obblighi militari, nella seguente posizione: _____;

6) di avere diritto alla precedenza o alla preferenza a parità di merito, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 487/94 per il seguente motivo _____ (2); (allegare documentazione probatoria)

7) di avere prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni: _____ (3);

ovvero:

non ha mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

8) di essere in possesso dei titoli da considerarsi ai fini della valutazione di merito, di cui all'allegato B) (4): _____;

9) che l'indirizzo al quale deve essergli fatta ogni necessaria comunicazione relativa alla presente procedura è il seguente: _____ (Str.da/C.so/Piazza/Via, C.A.P., Città, Prov., Tel.)

10) di autorizzare l'A.O.U. San Luigi al trattamento dei propri dati personali, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura, secondo le modalità indicate nel bando.

Allega alla presente domanda di ammissione, secondo quanto previsto dal presente concorso alla voce "Documentazione da allegare alla domanda", i seguenti documenti:

- curriculum formativo e professionale, in carta semplice, datato e firmato redatto ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 484/97 e dell'art. 2 della DGR 55-8865/2008;

- documentazione attestante il possesso dei requisiti specifici richiesti dal bando di concorso;

- tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito;

- relazione redatta in carta semplice (proposte dell'aspirante sull'organizzazione della Struttura Complessa di riferimento)

- elenco in carta semplice e in triplice copia di tutti i documenti e titoli presentati, datato e firmato;

- elenco cronologico in unica copia della produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina.

Data, _____ Firma (a) _____

(a) La sottoscrizione, da non autenticarsi, è apposta dall'interessato in presenza del dipendente addetto alla ricezione della domanda di ammissione all'avviso. In caso di invio a mezzo posta, la domanda dovrà essere sottoscritta con firma non autenticata e presentata unitamente a copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

Note:

(1) cancellare l'espressione che non interessa;

(2) omettere tale dichiarazione in caso di non appartenenza ad alcuna categoria di cui all'art. 5 del DPR 487/94.

(3) Indicare le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

(4) Ai sensi del disposto degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/00 il candidato deve presentare, in allegato alla domanda o contestualmente ad essa ed a titolo definitivo, una dichiarazione sostitutiva di certificazione o una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relativa al possesso dei requisiti specifici o dei titoli di merito prodotti. Dette dichiarazioni sostitutive potranno essere redatte secondo lo schema di cui all'allegato B).

Azienda ospedaliero-universitaria San Luigi Gonzaga di Orbassano (Torino)

Avviso pubblico per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio "Valutazione e trattamento della malnutrizione indotta dalla chemioterapia nei pazienti affetti da neoplasia del colon-retto".

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 440 del 26/06/2009 è emesso avviso pubblico per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio dal titolo "Valutazione e trattamento della malnutrizione indotta dalla chemioterapia nei pazienti affetti da neoplasia del colon-retto".

Sono ammessi al presente avviso gli aspiranti in possesso dei requisiti generali previsti dal DPR 220/2001 e successive modificazioni ed integrazioni e del seguente requisito specifico:

- Diploma di Laurea di primo livello in Dietistica.

L'attività prevista verrà svolta presso la S.S.D. Dietologia e Nutrizione Clinica.

La borsa comporta un impegno a tempo pieno di 36 ore settimanali, per la durata di dodici mesi, eventualmente rinnovabili, e prevede un compenso complessivo lordo, comprensivo di IRAP, di 18.000,00= Euro.

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione scade perentoriamente alle ore 12,00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Gli interessati potranno visionare il bando integrale consultando il sito www.sanluigi.piemonte.it ("cliccando" sulla mascherina Formazione e successivamente su Avvisi – Borse di Studio).

Potranno inoltre essere richieste informazioni alla S.C. O.S.R.U. – Tel 011/ 90.26.584.

Il Direttore Generale
Carmelo Frigione

Azienda ospedaliero-universitaria San Luigi Gonzaga di Orbassano (Torino)

Avviso pubblico per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio dal titolo: "Rilevazione delle linee di indirizzo dei percorsi psicologici di diagnosi e di terapia".

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 441 del 26/6/2009 è emesso avviso pubblico per l'assegnazione di n. 1 borsa di studi dal titolo "Rilevazione delle linee di indirizzo dei percorsi psicologici di diagnosi e di terapia".

Sono ammessi al presente avviso gli aspiranti in possesso dei requisiti generali previsti dal DPR 220/2001 e successive modificazioni ed integrazioni e dei seguenti requisiti specifici:

- Laurea triennale in Psicologia;

- conoscenza specifica e documentata della problematica dell'analisi epidemiologica nel campo medico-psicologico;

- esperienza specifica nell'ambito dell'analisi della letteratura;

- conoscenza di software statistici;

- buona conoscenza della lingua inglese;

L'attività prevista verrà svolta presso la S.C.D.U. Psichiatria. La borsa comporta un impegno a tempo parziale di 20 ore settimanali, per la durata di dodici mesi, eventualmente rinnovabili, e prevede un compenso complessivo lordo, comprensivo di IRAP, di 10.000,00= Euro.

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione scade perentoriamente alle ore 12,00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Gli interessati potranno visionare il bando integrale consultando il sito www.sanluigi.piemonte.it ("cliccando" sulla mascherina Formazione e successivamente su Avvisi – Borse di studio).

Potranno inoltre essere richieste informazioni alla S.C. O.S.R.U. – Tel 011/ 90.26.584.

Il Direttore Generale
Carmelo Frigione

Azienda sanitaria locale "CN2"

Pubblico avviso di ricerca per titoli e prova teorico-pratica comprensiva di colloquio, per incarico a tempo determinato, per mesi otto, a n.1 posto di Dirigente Medico S.O.C. Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'urgenza a rapporto esclusivo.

E' indetto pubblico avviso di ricerca per titoli e prova teorico-pratica comprensiva di colloquio, per incarico a tempo determinato, per mesi otto, a: n.1 posto di Dirigente Medico S.O.C. Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'urgenza a rapporto esclusivo, da attribuirsi a favore dei candidati che risultino in possesso dei requisiti richiesti e che presentino maggiori titoli da valutarsi con i criteri di cui al D.P.R. 10.12.1997 n. 483 e successive modificazioni.

Requisiti specifici richiesti:

- Laurea in Medicina e Chirurgia

- Specializzazione nella disciplina oggetto dell'avviso;

- Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

Il termine per la presentazione delle domande, redatte su carta semplice, corredate dei documenti prescritti, scade alle ore 12 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

Qualora detto termine coincida con un giorno festivo si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo. Le domande devono pervenire all'A.S.L. CN2 Via Vida,

10 — 12051 Alba (CN), entro il termine di scadenza.

La prova teorico-pratica, comprensiva di colloquio, verte-
rà sulle materie inerenti alla disciplina oggetto
dell'avviso, nonché sui compiti connessi alla funzione da
conferire.

Il Direttore Generale si riserva la facoltà di modificare,
prorogare o revocare il presente avviso.

Per ulteriori informazioni, rivolgersi alla S.O.C. Amm.ne
del Personale A.S.L. CN2 – Alba-Bra - Tel.
0173/316205/521

Il Direttore

S.O.C. Amministrazione del Personale

Franco Cane

(Fac simile Domanda)

Al Direttore Generale

A.S.L. CN2

Via Vida, 10 - 12051 Alba (CN)

Il/la sottoscritt _____ (nome e cognome, le donne co-
niugate dovranno indicare il cognome da nubi) nato/a a
_____ (prov. _____) il _____ residente in _____ (prov. _____) Via
_____ n. _____, chiede di essere ammesso all'avviso pubbli-
co per la copertura di: n. _____ posto/i di _____

Dichiara sotto la propria responsabilità:

1) di essere in possesso della cittadinanza italiana o equi-
valente;

2) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di
_____ 1)

3) di non aver riportato condanne penali e di non essere
destinatario di provvedimenti che riguardano
l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili
e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario
giudiziale ai sensi della vigente normativa;

4) di non essere a conoscenza di essere sottoposto a pro-
cedimenti penali;

5) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:

Laurea in _____ conseguita in data _____ presso _____

Specializzazione in _____ conseguita in da-
ta _____ presso _____ (2)

6) di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi gli ob-
blighi militari: _____

7) di prestare servizio presso _____ in qualità di _____
ovvero: di aver prestato i seguenti servizi presso pubbli-
che amministrazioni: _____ (3)

ovvero: di non avere mai prestato servizio presso pubbli-
che amministrazioni;

8) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego
presso una Pubblica Amministrazione;

9) di essere in possesso dei requisiti generali e specifici di
ammissione al concorso previsti dal presente bando;

10) di essere iscritto all'Albo _____ di _____ dal _____

11) di essere in possesso dei seguenti titoli che danno di-
ritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze:

12) di autorizzare l'A.S.L. al trattamento dei dati perso-
nali ai sensi del D.Lgs.196/03 per gli adempimenti con-
nessi alla procedura concorsuale;

13) di voler ricevere ogni comunicazione relativa al con-
corso al seguente indirizzo: _____ (cognome e nome,
indirizzo, città, c.a.p., telefono)

Data _____ Firma _____

1) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione
dalle liste elettorali indicare i motivi.

2) Indicare per l'eventuale Specializzazione la durata del
corso degli studi per il conseguimento della stessa;

3) Indicare le eventuali cause di cessazione di precedenti
rapporti di pubblico impiego.

Azienda sanitaria locale "TO3"

**Avviso pubblico a n. 1 posto di Dirigente Medico di
Cardiologia (con colloquio).**

In esecuzione alla deliberazione del Direttore Generale n.
656 del 26/06/2009 è indetto avviso pubblico per titoli e
colloquio tecnico-motivazionale, di incarico a tempo de-
terminato, in attesa di espletamento del relativo concorso
pubblico e comunque della durata massima di mesi otto,
da conferirsi ai candidati in possesso dei requisiti generali
e specifici previsti dagli artt. 1, 24, 56 e 74 del D.P.R.
483/97 e successive modificazioni e integrazioni, da valu-
tarsi con i criteri fissati dal succitato Decreto per il corri-
spondente pubblico concorso a n. 1 posto di Dirigente
Medico di Cardiologia

I concorrenti devono far pervenire all'Amministrazione
entro il termine di 15 giorni dal giorno successivo alla
data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino
Ufficiale della Regione Piemonte, domanda di cui all'art.
3 del D.P.R. 483/97.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la
data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'uf-
ficio postale accettante.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, pro-
rogare, sospendere, revocare il presente bando di avviso.

Per ogni eventuale informazione rivolgersi all'Ufficio
Concorsi dell'Azienda Sanitaria Locale TO3

– Stradale Fenestrelle, 72 - 10064 Pinerolo (TO) - Tel
0121/235180 - 235121

Il Direttore S.C. Personale Dipendente

Renata Vercesi

Azienda sanitaria locale "TO3"

**Concorso pubblico a n. 1 posto di Dirigente Medico di
Cardiologia.**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale
n. 656 del 26.06.2009 è indetto pubblico concorso, per
titoli ed esami, per la copertura in ruolo del seguente po-
sto presso questa A.S.L. TO3:

n. 1 posto di Dirigente Medico di Cardiologia

Il trattamento economico spettante è quello previsto dal
vigente C.C.N.L. per l'area della dirigenza medica e ve-
terinaria.

La procedura per l'espletamento del concorso è discipli-
nata dal D.P.R. 10.12.97 n. 483 e s.m.i.

Possono partecipare al concorso coloro che sono in pos-
sesso dei requisiti generali e specifici previsti rispettiva-
mente dall'art. 1 e 24 del D.P.R. 10.12.97 n. 483, e preci-
samente:

Requisiti generali

a) cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite
dalle leggi vigenti o cittadini degli Stati membri

dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego. Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.

Requisiti specifici

- Laurea in medicina e chirurgia;
- Specializzazione nella disciplina o disciplina equipollente o affine.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 56 D.P.R. 483/97, per il personale in servizio alla data del 1° febbraio 1998 non è richiesta la specializzazione nella disciplina relativa al posto messo a concorso purchè ricopra, alla medesima data, un posto di ruolo presso altra A.S.L. o Azienda Sanitaria nella disciplina messa a concorso.

- Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

Presentazione delle domande

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice, devono essere indirizzate all'Ufficio Concorsi dell'Azienda Sanitaria Locale TO3 al seguente indirizzo:

- Stradale Fenestrelle n. 72 – Pinerolo (TO).

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso scade il trentesimo giorno a decorrere dal giorno successivo a quello della data di pubblicazione del bando per estratto sulla Gazzetta Ufficiale. Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo. Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale fa fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante.

Il termine fissato per la presentazione delle domande, dei documenti e dei titoli è perentorio e non si terrà, quindi, conto alcuno delle domande, dei documenti e dei titoli comunque inviati dopo la scadenza del termine stesso. Saranno in ogni caso ritenuti come giunti fuori termine i pieghi inoltrati a mezzo del servizio postale portanti il bollo postale in partenza posteriore alla data di scadenza del concorso.

Nella domanda i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

- 1) il cognome e il nome;
- 2) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea
- 4) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i

motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

5) le eventuali condanne penali riportate; in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza;

6) i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'istituto o degli istituti in cui i titoli stessi sono stati conseguiti. Il candidato dovrà inoltre precisare se l'eventuale specializzazione è stata conseguita ai sensi del decreto legislativo 8 agosto 1991 n. 257 e la durata legale del corso degli studi per il conseguimento della stessa;

7) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

8) i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

9) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;

10) l'iscrizione all'albo dell'ordine dei medici;

11) il possesso di eventuali titoli che conferiscono il diritto di precedenza o preferenza nella nomina (in caso negativo omettere tale dichiarazione);

12) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione;

13) l'autorizzazione all'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del Decreto Legislativo 30.06.2003 n. 196 finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale.

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000, la firma del candidato in calce alla domanda non è più soggetta ad autenticazione.

Ai sensi dell'art. 20 della Legge 5.02.1992, n. 104, i candidati portatori di handicap hanno la facoltà di indicare, nella domanda di partecipazione al concorso, l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di ammissione al concorso i candidati devono allegare i seguenti documenti:

1) l'originale della ricevuta dell'avvenuto pagamento della tassa di concorso di Euro 3,87 tramite vaglia postale intestato all' A.S.L. TO3 Via Martiri XXX Aprile, 30 – 10093 Collegno (TO).

Nessuna altra forma di pagamento sarà ritenuta utile.

Il mancato pagamento della suddetta tassa sarà motivo di esclusione dal concorso stesso.

2) tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria (stati di servizio, specializzazioni, pubblicazioni, ecc.);

3) un curriculum formativo e professionale, redatto su carta semplice, datato e firmato;

4) gli eventuali documenti comprovanti il diritto a prece-

denza o preferenza della nomina. Ove non allegati o non regolari, detti documenti non verranno considerati per i rispettivi effetti;

5) un elenco in carta semplice ed in triplice copia dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato.

E' peraltro riservata a questa Amministrazione la facoltà di richiedere integrazioni di documenti che saranno ritenuti necessari.

I titoli ed i documenti devono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificati dal candidato ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa. Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.79 n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Valutazione dei titoli

I titoli saranno valutati da apposita commissione esaminatrice ai sensi delle disposizioni contenute nel D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483.

Non saranno valutati i titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando, né saranno prese in considerazione copie di documenti non autenticate ai sensi di legge.

Prove di esame

Le prove di esame consisteranno, ai sensi dell'art. 26 del D.P.R. 483/97, in:

prova scritta: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

prova pratica: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso;

prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

E' previsto l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e di almeno una lingua straniera.

I punti per la valutazione dei titoli sono distribuiti secondo i criteri di cui agli artt. 11 e 27 del D.P.R. 483/1997.

La data e la sede delle prove d'esame verranno comunicate al recapito indicato nella domanda secondo le modalità previste dall'art. 7 del D.P.R. 483 del 10.12.97.

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritte e pratiche è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove del concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati decaduti dal concorso, quale sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Al termine delle prove di esame, la commissione esaminatrice formula la graduatoria dei candidati idonei. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito la sufficienza in ciascuna delle prove di esame.

Per quanto riguarda le preferenze a parità di merito e di titoli si fa riferimento all'art. 5 del D.P.R. 487/94 e successive modificazioni e integrazioni.

Costituzione del rapporto di lavoro

Il Direttore Generale con proprio provvedimento procede all'approvazione della graduatoria dei candidati risultati idonei al concorso.

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato dall'Azienda a produrre, ai fini della stipula del contratto individuale, all'Ufficio Concorsi della S.C. Personale Dipendente dell'A.S.L. TO3, sito in Stradale Fenestrelle, 72 - 10064 Pinerolo (TO), entro trenta giorni dalla data di ricevimento della relativa notificazione, a pena di decadenza, la documentazione richiesta per l'accesso al rapporto di lavoro mediante dichiarazioni sostitutive. E' in facoltà del vincitore presentare i documenti in originale o copia autenticata.

Il vincitore del concorso sarà tenuto altresì, nel termine dei 30 gg. succitati, a presentare la dichiarazione di assenza di incompatibilità ai sensi dell'art. 53 D.Lgs 165/01 ovvero l'opzione per il rapporto di lavoro con l'A.S.L. TO3.

L'accertamento della idoneità fisica alla mansione è effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria Locale prima dell'immissione in servizio.

Colui che, senza giustificato motivo, non assume servizio entro i termini stabiliti dall'Azienda, decade dalla nomina stessa.

L'assunzione del vincitore sarà effettuata secondo le modalità consentite dalla legislazione vigente in tema di razionalizzazione delle assunzioni presso le pubbliche amministrazioni, fatte salve in ogni caso le autorizzazioni regionali in materia.

Decade dai diritti conseguenti alla partecipazione al concorso chi abbia conseguito l'assunzione mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Utilizzazione della graduatoria

La graduatoria dei vincitori è pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ed è valida per tre anni dalla data di pubblicazione stessa, salvo diverso termine eventualmente stabilito da successive disposizioni di legge.

Norme finali

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle Aziende Sanitarie.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro.

Il presente bando è stato adottato tenuto conto dei benefici in materia di assunzione riservata agli invalidi ed altri aventi diritto all'assunzione obbligatoria.

L'Azienda Sanitaria si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente concorso, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità.

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa espresso rinvio alle disposizioni di legge in vigore, sopra richiamate.

Le operazioni di sorteggio di componenti della commissione esaminatrice, che si terranno in seduta pubblica presso la sede dell'A.S.L. TO3, Stradale Fenestrelle, 72 - Pinerolo, saranno effettuate alle ore 10,00 del giorno successivo a quello di scadenza del bando. Qualora detto giorno sia festivo, il sorteggio stesso sarà effettuato il primo giorno non festivo immediatamente successivo con l'orario anzidetto. A tal fine il presente ha valore di notifica ai sensi dell'art. 6 comma 3 del D.P.R. 10.12.97 n. 483.

Per ogni eventuale informazione rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'Azienda Sanitaria Locale TO3 - Stradale Fenestrelle, 72 - 10064 Pinerolo (TO) - Tel 0121/235180-235121

dalle ore 9 alle ore 12 e dalle ore 14 alle ore 16 dal lunedì al venerdì.

Il Direttore S.C. Personale Dipendente

Renata Vercesi

Schema esemplificativo della domanda per la partecipazione al concorso pubblico :

All'Ufficio Concorsi

Az. San. Locale TO3

Stradale Fenestrelle, 72 - 10064 Pinerolo (TO)

Oggetto: Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico di Cardiologia.

Il/la sottoscritto/a _____ nat _____ a _____ (provincia di _____) il residente in _____ in via _____ chiede di poter partecipare al concorso suddetto.

Dichiara sotto la propria responsabilità:

a) di essere nato a _____ il _____ di risiedere in _____ prov. _____ C.A.P. _____ via _____ n. _____

b) di essere in possesso della cittadinanza italiana (o di requisito equivalente – da specificare)

c) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di _____

d) di non aver riportato condanne penali e di non avere carichi pendenti (ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali _____)

e) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio (indicare anche le specializzazioni possedute con l'indicazione se sono state conseguite ai sensi del decreto legislativo 8 agosto 1991 n. 257 e la durata legale del corso degli studi per il conseguimento delle stesse): (A) _____

f) di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari (se espletato indicare qualifica e periodo nel quale è stato prestato il servizio militare) _____

g) di aver prestato o di prestare i seguenti servizi presso la P.A. (e le cause della loro risoluzione) (C) _____

h) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione

i) di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi

j) di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto ad usufruire di riserva, precedenza o preferenza _____

k) che il domicilio presso il quale dovranno essere inviate le eventuali comunicazioni è: _____ (indicare anche il n. di telefono)

l) eventuali altre notizie:

1. altri servizi oltre quelli prestati presso pubbliche am-

ministrazioni (C)

2. partecipazione a corsi (B)

3. attività di docenza (D)

m) di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del Decreto Leg.vo 30.06.2003 n. 196 finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale

Data _____ Firma _____

N.B.

- La firma non va autenticata. Ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, per la validità delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio contenute nella domanda, il sottoscrittore deve allegare una semplice copia fotostatica del proprio documento di identità in corso di validità, qualora la domanda e la dichiarazione sostitutiva ivi contenuta non siano presentate direttamente in quanto, qualora la domanda sia presentata direttamente dall'interessato agli Uffici, la stessa andrà semplicemente firmata davanti al dipendente addetto, con esibizione di un documento di identità in corso di validità

- La conformità di eventuali copie di titoli e/o di documenti può essere attestata direttamente dall'interessato, ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Note per la compilazione

A) Qualora l'interessato dichiari di aver conseguito titoli di studio, qualifiche, specializzazioni, abilitazioni dovrà dichiarare anche data, luogo, Istituto di conseguimento e votazione riportata

B) Qualora l'interessato dichiari la partecipazione a corsi, convegni, congressi o seminari, dovrà indicare l'oggetto degli stessi, la Società o Ente organizzatore, le date in cui si sono svolti, la durata, se il dichiarante vi ha partecipato in qualità di Uditore o Relatore e se era previsto un esame finale.

C) Qualora l'interessato dichiari di aver prestato o di prestare servizio presso pubbliche amministrazioni, presso case di cura convenzionate o accreditate o presso privati, dovrà indicare: la qualifica rivestita, il periodo in cui ha prestato servizio (indicare la data di inizio ed eventuale fine servizio), le eventuali interruzioni (aspettative, congedi, ecc.) con indicazione dei periodi, la tipologia di rapporto di lavoro (libero-professionale, convenzionato o dipendente; in quest'ultimo caso indicare se si tratta di rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato, a tempo pieno o a part-time). Qualora il servizio sia prestato presso aziende o enti del servizio sanitario nazionale, indicare se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, deve essere precisata la misura della riduzione del punteggio.

D) Qualora l'interessato dichiari lo svolgimento di attività di docenza, dovrà indicare: il titolo del corso, la Società o Ente organizzatore, le date in cui è stata svolta l'attività di docenza, il numero di ore di docenza svolte.

Azienda sanitaria locale "TO3"

Avviso pubblico a n. 1 posto Dirigente Medico di Neurologia (con colloquio).

In esecuzione alla deliberazione del Direttore Generale n. 657 del 26/06/2009 è indetto avviso pubblico per titoli e colloquio tecnico-motivazionale, di incarico a tempo determinato, in attesa di espletamento del relativo concorso pubblico e comunque della durata massima di mesi otto, da conferirsi ai candidati in possesso dei requisiti generali e specifici previsti dagli artt. 1, 24, 56 e 74 del D.P.R. 483/97 e successive modificazioni e integrazioni, da valutarsi con i criteri fissati dal succitato Decreto per il corrispondente pubblico concorso a:

n. 1 posto di Dirigente medico di Neurologia

I concorrenti devono far pervenire all'Amministrazione entro il termine di 15 giorni dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte, domanda di cui all'art. 3 del D.P.R. 483/97.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere, revocare il presente bando di avviso.

Per ogni eventuale informazione rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'Azienda Sanitaria Locale TO3

– Stradale Fenestrelle, 72 - 10064 Pinerolo (TO) - Tel 0121/235180 - 235121

Il Direttore S.C. Personale Dipendente
Renata Vercesi

Azienda sanitaria locale "TO3"

Concorso pubblico a n. 1 posto di Dirigente Medico di Neurologia.

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 657 del 26.06.2009 è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura in ruolo del seguente posto presso questa A.S.L. TO3 n. 1 posto di Dirigente Medico di Neurologia

Il trattamento economico spettante è quello previsto dal vigente C.C.N.L. per l'area della dirigenza medica e veterinaria.

La procedura per l'espletamento del concorso è disciplinata dal D.P.R. 10.12.97 n. 483 e s.m.i.

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei requisiti generali e specifici previsti rispettivamente dall'art. 1 e 24 del D.P.R. 10.12.97 n. 483, e precisamente:

Requisiti generali

a) cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego. Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.

Requisiti specifici

- Laurea in medicina e chirurgia;

- Specializzazione nella disciplina o disciplina equipollente o affine.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 56 D.P.R. 483/97, per il personale in servizio alla data del 1° febbraio 1998

non è richiesta la specializzazione nella disciplina relativa al posto messo a concorso purchè ricopra, alla medesima data, un posto di ruolo presso altra A.S.L. o Azienda Sanitaria nella disciplina messa a concorso.

- Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

Presentazione delle domande

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice, devono essere indirizzate all'Ufficio Concorsi dell'Azienda Sanitaria Locale TO3 al seguente indirizzo:

- Stradale Fenestrelle n. 72 – Pinerolo (TO).

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso scade il trentesimo giorno a decorrere dal giorno successivo a quello della data di pubblicazione del bando per estratto sulla Gazzetta Ufficiale. Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo. Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale fa fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante.

Il termine fissato per la presentazione delle domande, dei documenti e dei titoli è perentorio e non si terrà, quindi, conto alcuno delle domande, dei documenti e dei titoli comunque inviati dopo la scadenza del termine stesso. Saranno in ogni caso ritenuti come giunti fuori termine i pieghi inoltrati a mezzo del servizio postale portanti il bollo postale in partenza posteriore alla data di scadenza del concorso.

Nella domanda i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

- 1) il cognome e il nome;
- 2) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea
- 4) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) le eventuali condanne penali riportate; in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza;
- 6) i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'istituto o degli istituti in cui i titoli stessi sono stati conseguiti. Il candidato dovrà inoltre precisare se l'eventuale specializzazione è stata conseguita ai sensi del decreto legislativo 8 agosto 1991 n. 257 e la durata legale del corso degli studi per il

conseguimento della stessa;

7) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

8) i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

9) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;

10) l'iscrizione all'albo dell'ordine dei medici;

11) il possesso di eventuali titoli che conferiscono il diritto di precedenza o preferenza nella nomina (in caso negativo omettere tale dichiarazione);

12) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione;

13) l'autorizzazione all'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del Decreto Legislativo 30.06.2003 n. 196 finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale.

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000, la firma del candidato in calce alla domanda non è più soggetta ad autenticazione.

Ai sensi dell'art. 20 della Legge 5.02.1992, n. 104, i candidati portatori di handicap hanno la facoltà di indicare, nella domanda di partecipazione al concorso, l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di ammissione al concorso i candidati devono allegare i seguenti documenti:

1) l'originale della ricevuta dell'avvenuto pagamento della tassa di concorso di Euro 3,87 tramite vaglia postale intestato all' A.S.L. TO3 Via Martiri XXX Aprile, 30 – 10093 Collegno (TO).

Nessuna altra forma di pagamento sarà ritenuta utile.

Il mancato pagamento della suddetta tassa sarà motivo di esclusione dal concorso stesso.

2) tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria (stati di servizio, specializzazioni, pubblicazioni, ecc.);

3) un curriculum formativo e professionale, redatto su carta semplice, datato e firmato;

4) gli eventuali documenti comprovanti il diritto a precedenza o preferenza della nomina. Ove non allegati o non regolari, detti documenti non verranno considerati per i rispettivi effetti;

5) un elenco in carta semplice ed in triplice copia dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato.

E' peraltro riservata a questa Amministrazione la facoltà di richiedere integrazioni di documenti che saranno ritenuti necessari.

I titoli ed i documenti devono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge ovvero autocertifi-

cati dal candidato ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa. Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.79 n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Valutazione dei titoli

I titoli saranno valutati da apposita commissione esaminatrice ai sensi delle disposizioni contenute nel D.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483.

Non saranno valutati i titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando, né saranno prese in considerazione copie di documenti non autenticati ai sensi di legge.

Prove di esame

Le prove di esame consisteranno, ai sensi dell'art. 26 del D.P.R. 483/97, in:

prova scritta: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa

prova pratica: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso (la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto)

prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

E' previsto l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e di almeno una lingua straniera.

I punti per la valutazione dei titoli sono distribuiti secondo i criteri di cui agli artt. 11 e 27 del D.P.R. 483/1997.

La data e la sede delle prove d'esame verranno comunicate al recapito indicato nella domanda secondo le modalità previste dall'art. 7 del D.P.R. 483 del 10.12.97.

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove del concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati decaduti dal concorso, quale sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Al termine delle prove di esame, la commissione esaminatrice formula la graduatoria dei candidati idonei. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito la sufficienza in ciascuna delle prove di esame.

Per quanto riguarda le preferenze a parità di merito e di titoli si fa riferimento all'art. 5 del D.P.R. 487/94 e successive modificazioni e integrazioni.

Costituzione del rapporto di lavoro

Il Direttore Generale con proprio provvedimento procede all'approvazione della graduatoria dei candidati risultati idonei al concorso.

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato dall'Azienda a produrre, ai fini della stipula del contratto

individuale, all'Ufficio Concorsi della S.C. Personale Dipendente dell'A.S.L. TO3, sito in Stradale Fenestrelle, 72 - 10064 Pinerolo (TO), entro trenta giorni dalla data di ricevimento della relativa notificazione, a pena di decadenza, la documentazione richiesta per l'accesso al rapporto di lavoro mediante dichiarazioni sostitutive. E' in facoltà del vincitore presentare i documenti in originale o copia autenticata.

Il vincitore del concorso sarà tenuto altresì, nel termine dei 30 gg. succitati, a presentare la dichiarazione di assenza di incompatibilità ai sensi dell'art. 53 D.Lgs 165/01 ovvero l'opzione per il rapporto di lavoro con l'A.S.L. TO3.

L'accertamento della idoneità fisica alla mansione è effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria Locale prima dell'immissione in servizio.

Colui che, senza giustificato motivo, non assume servizio entro i termini stabiliti dall'Azienda, decade dalla nomina stessa.

L'assunzione del vincitore sarà effettuata secondo le modalità consentite dalla legislazione vigente in tema di razionalizzazione delle assunzioni presso le pubbliche amministrazioni, fatte salve in ogni caso le autorizzazioni regionali in materia.

Decade dai diritti conseguenti alla partecipazione al concorso chi abbia conseguito l'assunzione mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Utilizzazione della graduatoria

La graduatoria dei vincitori è pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ed è valida per tre anni dalla data di pubblicazione stessa, salvo diverso termine eventualmente stabilito da successive disposizioni di legge.

Norme finali

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle Aziende Sanitarie.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro.

Il presente bando è stato adottato tenuto conto dei benefici in materia di assunzione riservata agli invalidi ed altri aventi diritto all'assunzione obbligatoria.

L'Azienda Sanitaria si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente concorso, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità.

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa espresso rinvio alle disposizioni di legge in vigore, sopra richiamate.

Le operazioni di sorteggio di componenti della commissione esaminatrice, che si terranno in seduta pubblica presso la sede dell'A.S.L. TO3, Stradale Fenestrelle, 72 - Pinerolo, saranno effettuate alle ore 10,00 del giorno successivo a quello di scadenza del bando. Qualora detto giorno sia festivo, il sorteggio stesso sarà effettuato il primo giorno non festivo immediatamente successivo con l'orario anzidetto. A tal fine il presente ha valore di notifica ai sensi dell'art. 6 comma 3 del D.P.R. 10.12.97 n. 483.

Per ogni eventuale informazione rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'Azienda Sanitaria Locale TO3

- Stradale Fenestrelle, 72 - 10064 Pinerolo (TO) - Tel 0121/235180 -235121 dalle ore 9 alle ore 12 e dalle ore 14 alle ore 16 dal lunedì al venerdì.

Il Direttore S.C. Personale Dipendente

Renata Vercesi

Schema esemplificativo della domanda per la partecipazione al concorso pubblico:

All'Ufficio Concorsi

Az. San. Locale TO3

Stradale Fenestrelle, 72

10064 Pinerolo (TO)

Oggetto: Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico di Neurologia.

Il/la sottoscritto/a _____ nat _____ a _____ (provincia di _____) il residente in _____ in via _____ chiede di poter partecipare al concorso suddetto.

Dichiara sotto la propria responsabilità:

a) di essere nato a _____ il _____ di risiedere in _____ prov. _____ C.A.P. _____ via _____ n. _____

b) di essere in possesso della cittadinanza italiana (o di requisito equivalente – da specificare)

c) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di _____

d) di non aver riportato condanne penali e di non avere carichi pendenti (ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali _____)

e) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio (indicare anche le specializzazioni possedute con l'indicazione se sono state conseguite ai sensi del decreto legislativo 8 agosto 1991 n. 257 e la durata legale del corso degli studi per il conseguimento delle stesse): (A) _____

f) di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari (se espletato indicare qualifica e periodo nel quale è stato prestato il servizio militare) _____

g) di aver prestato o di prestare i seguenti servizi presso la P.A. (e le cause della loro risoluzione) (C) _____

h) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione

i) di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi

j) di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto ad usufruire di riserva, precedenza o preferenza _____

k) che il domicilio presso il quale dovranno essere inviate le eventuali comunicazioni è: _____ (indicare anche il n. di telefono)

l) eventuali altre notizie:

1. altri servizi oltre quelli prestati presso pubbliche amministrazioni (C)

2. partecipazione a corsi (B)

3. attività di docenza (D)

m) di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del Decreto Leg.vo 30.06.2003 n. 196 finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale

Data _____ Firma _____

N.B.

- La firma non va autenticata. Ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, per la validità delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio contenute nella domanda, il sotto-

scrittore deve allegare una semplice copia fotostatica del proprio documento di identità in corso di validità, qualora la domanda e la dichiarazione sostitutiva ivi contenuta non siano presentate direttamente in quanto, qualora la domanda sia presentata direttamente dall'interessato agli Uffici, la stessa andrà semplicemente firmata davanti al dipendente addetto, con esibizione di un documento di identità in corso di validità

- La conformità di eventuali copie di titoli e/o di documenti può essere attestata direttamente dall'interessato, ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Note per la compilazione

A) Qualora l'interessato dichiara di aver conseguito titoli di studio, qualifiche, specializzazioni, abilitazioni dovrà dichiarare anche data, luogo, Istituto di conseguimento e votazione riportata

B) Qualora l'interessato dichiara la partecipazione a corsi, convegni, congressi o seminari, dovrà indicare l'oggetto degli stessi, la Società o Ente organizzatore, le date in cui si sono svolti, la durata, se il dichiarante vi ha partecipato in qualità di Uditore o Relatore e se era previsto un esame finale.

C) Qualora l'interessato dichiara di aver prestato o di prestare servizio presso pubbliche amministrazioni, presso case di cura convenzionate o accreditate o presso privati, dovrà indicare: la qualifica rivestita, il periodo in cui ha prestato servizio (indicare la data di inizio ed eventuale fine servizio), le eventuali interruzioni (aspettative, congedi, ecc.) con indicazione dei periodi, la tipologia di rapporto di lavoro (libero-professionale, convenzionato o dipendente; in quest'ultimo caso indicare se si tratta di rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato, a tempo pieno o a part-time). Qualora il servizio sia prestato presso aziende o enti del servizio sanitario nazionale, indicare se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, deve essere precisata la misura della riduzione del punteggio.

D) Qualora l'interessato dichiara lo svolgimento di attività di docenza, dovrà indicare: il titolo del corso, la Società o Ente organizzatore, le date in cui è stata svolta l'attività di docenza, il numero di ore di docenza svolte.

Azienda sanitaria locale "TO3"

Avviso pubblico a n. 1 posto di Dirigente Medico di Gastroenterologia (con colloquio).

In esecuzione alla deliberazione del Direttore Generale n. 682 del 6/07/2009 è indetto avviso pubblico per titoli e colloquio tecnico-motivazionale, di incarico a tempo determinato, in attesa di espletamento del relativo concorso pubblico e comunque della durata massima di mesi otto, da conferirsi ai candidati in possesso dei requisiti generali e specifici previsti dagli artt. 1, 24, 56 e 74 del D.P.R. 483/97 e successive modificazioni e integrazioni, da valutarsi con i criteri fissati dal succitato Decreto per il corrispondente pubblico concorso a n. 1 posto di Dirigente Medico di Gastroenterologia

I concorrenti devono far pervenire all'Amministrazione entro il termine di 15 giorni dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte, domanda di cui all'art. 3 del D.P.R. 483/97.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere, revocare il presente bando di avviso.

Per ogni eventuale informazione rivolgersi

all'Ufficio Concorsi dell'Azienda Sanitaria Locale TO3 – Stradale Fenestrelle, 72 - 10064 Pinerolo (TO) - Tel 0121/235180-235121

Il Direttore S.C. Personale Dipendente
Renata Vercesi

Azienda sanitaria locale "TO3"

Concorso pubblico a n. 1 posto di Dirigente Medico di Gastroenterologia.

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 682 del 6.07.2009 è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura in ruolo del seguente posto presso questa A.S.L. TO3:

n. 1 posto di Dirigente Medico di Gastroenterologia

Il trattamento economico spettante è quello previsto dal vigente C.C.N.L. per l'area della dirigenza medica e veterinaria.

La procedura per l'espletamento del concorso è disciplinata dal D.P.R. 10.12.97 n. 483 e s.m.i.

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei requisiti generali e specifici previsti rispettivamente dall'art. 1 e 24 del D.P.R. 10.12.97 n. 483, e precisamente:

Requisiti generali

a) cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego. Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.

Requisiti specifici

- Laurea in medicina e chirurgia;

- Specializzazione nella disciplina o disciplina equipollente o affine.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 56 D.P.R. 483/97, per il personale in servizio alla data del 1° febbraio 1998 non è richiesta la specializzazione nella disciplina relativa al posto messo a concorso purchè ricopra, alla medesima data, un posto di ruolo presso altra A.S.L. o Azienda Sanitaria nella disciplina messa a concorso.

- Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati desti-

tuiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione al concorso. Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione al concorso.

Presentazione delle domande

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice, devono essere indirizzate all'Ufficio Concorsi dell'Azienda Sanitaria Locale TO3 al seguente indirizzo: - Stradale Fenestrelle n. 72 – Pinerolo (TO).

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso scade il trentesimo giorno a decorrere dal giorno successivo a quello della data di pubblicazione del bando per estratto sulla Gazzetta Ufficiale. Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo. Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale fa fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante.

Il termine fissato per la presentazione delle domande, dei documenti e dei titoli è perentorio e non si terrà, quindi, conto alcuno delle domande, dei documenti e dei titoli comunque inviati dopo la scadenza del termine stesso. Saranno in ogni caso ritenuti come giunti fuori termine i pieghi inoltrati a mezzo del servizio postale portanti il bollo postale in partenza posteriore alla data di scadenza del concorso.

Nella domanda i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

- 1) il cognome e il nome;
- 2) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea
- 4) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) le eventuali condanne penali riportate; in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza;
- 6) i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'istituto o degli istituti in cui i titoli stessi sono stati conseguiti. Il candidato dovrà inoltre precisare se l'eventuale specializzazione è stata conseguita ai sensi del decreto legislativo 8 agosto 1991 n. 257 e la durata legale del corso degli studi per il conseguimento della stessa;
- 7) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 8) i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 9) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- 10) l'iscrizione all'albo dell'ordine dei medici;
- 11) il possesso di eventuali titoli che conferiscono il diritto di precedenza o preferenza nella nomina (in caso negativo omettere tale dichiarazione);

12) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione;

13) l'autorizzazione all'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del Decreto Legislativo 30.06.2003 n. 196 finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale.

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000, la firma del candidato in calce alla domanda non è più soggetta ad autenticazione.

Ai sensi dell'art. 20 della Legge 5.02.1992, n. 104, i candidati portatori di handicap hanno la facoltà di indicare, nella domanda di partecipazione al concorso, l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di ammissione al concorso i candidati devono allegare i seguenti documenti:

1) l'originale della ricevuta dell'avvenuto pagamento della tassa di concorso di Euro 3,87 tramite vaglia postale intestato all' A.S.L. TO3 Via Martiri XXX Aprile, 30 – 10093 Collegno (TO).

Nessuna altra forma di pagamento sarà ritenuta utile.

Il mancato pagamento della suddetta tassa sarà motivo di esclusione dal concorso stesso.

2) tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria (stati di servizio, specializzazioni, pubblicazioni, ecc.);

3) un curriculum formativo e professionale, redatto su carta semplice, datato e firmato;

4) gli eventuali documenti comprovanti il diritto a precedenza o preferenza della nomina. Ove non allegati o non regolari, detti documenti non verranno considerati per i rispettivi effetti;

5) un elenco in carta semplice ed in triplice copia dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato.

E' peraltro riservata a questa Amministrazione la facoltà di richiedere integrazioni di documenti che saranno ritenuti necessari.

I titoli ed i documenti devono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificati dal candidato ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa. Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20.12.79 n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Valutazione dei titoli

I titoli saranno valutati da apposita commissione esaminatrice ai sensi delle disposizioni contenute nel D.P.R. 10

dicembre 1997 n. 483.

Non saranno valutati i titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando, né saranno prese in considerazione copie di documenti non autenticate ai sensi di legge.

Prove di esame

Le prove di esame consisteranno, ai sensi dell'art. 26 del D.P.R. 483/97, in:

prova scritta: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti la disciplina stessa;

prova pratica: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso;

prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

E' previsto l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e di almeno una lingua straniera.

I punti per la valutazione dei titoli sono distribuiti secondo i criteri di cui agli artt. 11 e 27 del D.P.R. 483/1997.

La data e la sede delle prove d'esame verranno comunicate al recapito indicato nella domanda secondo le modalità previste dall'art. 7 del D.P.R. 483 del 10.12.97.

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove del concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati decaduti dal concorso, quale sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Al termine delle prove di esame, la commissione esaminatrice formula la graduatoria dei candidati idonei. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito la sufficienza in ciascuna delle prove di esame.

Per quanto riguarda le preferenze a parità di merito e di titoli si fa riferimento all'art. 5 del D.P.R. 487/94 e successive modificazioni e integrazioni.

Costituzione del rapporto di lavoro

Il Direttore Generale con proprio provvedimento procede all'approvazione della graduatoria dei candidati risultati idonei al concorso.

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato dall'Azienda a produrre, ai fini della stipula del contratto individuale, all'Ufficio Concorsi della S.C. Personale Dipendente dell'A.S.L. TO3, sito in Stradale Fenestrelle, 72 - 10064 Pinerolo (TO), entro trenta giorni dalla data di ricevimento della relativa notificazione, a pena di decadenza, la documentazione richiesta per l'accesso al rapporto di lavoro mediante dichiarazioni sostitutive. E' in facoltà del vincitore presentare i documenti in originale o copia autenticata.

Il vincitore del concorso sarà tenuto altresì, nel termine dei 30 gg. succitati, a presentare la dichiarazione di assenza di incompatibilità ai sensi dell'art. 53 D.Lgs 165/01 ovvero l'opzione per il rapporto di lavoro con l'A.S.L. TO3.

L'accertamento della idoneità fisica alla mansione è effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria Locale prima dell'immissione in servizio.

Colui che, senza giustificato motivo, non assume servizio entro i termini stabiliti dall'Azienda, decade dalla nomina stessa.

L'assunzione del vincitore sarà effettuata secondo le modalità consentite dalla legislazione vigente in tema di razionalizzazione delle assunzioni presso le pubbliche amministrazioni, fatte salve in ogni caso le autorizzazioni regionali in materia.

Decade dai diritti conseguenti alla partecipazione al concorso chi abbia conseguito l'assunzione mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Utilizzazione della graduatoria

La graduatoria dei vincitori è pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ed è valida per tre anni dalla data di pubblicazione stessa, salvo diverso termine eventualmente stabilito da successive disposizioni di legge.

Norme finali

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle Aziende Sanitarie.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro.

Il presente bando è stato adottato tenuto conto dei benefici in materia di assunzione riservata agli invalidi ed altri aventi diritto all'assunzione obbligatoria.

L'Azienda Sanitaria si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente concorso, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità.

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa espresso rinvio alle disposizioni di legge in vigore, sopra richiamate.

Le operazioni di sorteggio di componenti della commissione esaminatrice, che si terranno in seduta pubblica presso la sede dell'A.S.L. TO3, Stradale Fenestrelle, 72 - Pinerolo, saranno effettuate alle ore 10,00 del giorno successivo a quello di scadenza del bando. Qualora detto giorno sia festivo, il sorteggio stesso sarà effettuato il primo giorno non festivo immediatamente successivo con l'orario anzidetto. A tal fine il presente ha valore di notifica ai sensi dell'art. 6 comma 3 del D.P.R. 10.12.97 n. 483.

Per ogni eventuale informazione rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'Azienda Sanitaria Locale TO3

Stradale Fenestrelle, 72 - 10064 Pinerolo (TO) - Tel 0121/235180-235121 dalle ore 9 alle ore 12 e dalle ore 14 alle ore 16 dal lunedì al venerdì.

Il Direttore S.C. Personale Dipendente

Renata Vercesi

Schema esemplificativo della domanda per la partecipazione al concorso pubblico :

All'Ufficio Concorsi

Az. San. Locale TO3

Stradale Fenestrelle, 72 - 10064 Pinerolo (TO)

Oggetto: Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la

copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico di Gastroenterologia.

Il/la sottoscritto/a _____ nat _____ a _____ (provincia di _____) il _____ residente in _____ in via _____ chiede di poter partecipare al concorso suddetto.

Dichiara sotto la propria responsabilità:

a) di essere nato a _____ il _____ di risiedere in _____ prov. _____ c.a.p. _____ via _____ n. _____

b) di essere in possesso della cittadinanza italiana (o di requisito equivalente – da specificare)

c) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di _____

d) di non aver riportato condanne penali e di non avere carichi pendenti (ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali _____)

e) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio (indicare anche le specializzazioni possedute con l'indicazione se sono state conseguite ai sensi del decreto legislativo 8 agosto 1991 n. 257 e la durata legale del corso degli studi per il conseguimento delle stesse): (A) _____

f) di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari (se espletato indicare qualifica e periodo nel quale è stato prestato il servizio militare) _____

g) di aver prestato o di prestare i seguenti servizi presso la P.A. (e le cause della loro risoluzione) (C) _____

h) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione

i) di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi

j) di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto ad usufruire di riserva, precedenza o preferenza _____

k) che il domicilio presso il quale dovranno essere inviate le eventuali comunicazioni è: Via _____ Città _____ CAP _____ Prov. _____ n. di telefono _____

l) eventuali altre notizie:

1. altri servizi oltre quelli prestati presso pubbliche amministrazioni (C)

2. partecipazione a corsi (B)

3. attività di docenza (D)

m) di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del Decreto Leg.vo 30.06.2003 n. 196 finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale

Data _____ Firma _____

N.B.

- La firma non va autenticata. Ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, per la validità delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio contenute nella domanda, il sottoscrittore deve allegare una semplice copia fotostatica del proprio documento di identità in corso di validità, qualora la domanda e la dichiarazione sostitutiva ivi contenuta non siano presentate direttamente in quanto, qualora la domanda sia presentata direttamente dall'interessato agli Uffici, la stessa andrà semplicemente firmata davanti al dipendente addetto, con esibizione di un documento di identità in corso di validità

- La conformità di eventuali copie di titoli e/o di documenti può essere attestata direttamente dall'interessato, ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Note per la compilazione

A) Qualora l'interessato dichiari di aver conseguito titoli di studio, qualifiche, specializzazioni, abilitazioni dovrà dichiarare anche data, luogo, Istituto di conseguimento e votazione riportata

B) Qualora l'interessato dichiari la partecipazione a corsi, convegni, congressi o seminari, dovrà indicare l'oggetto degli stessi, la Società o Ente organizzatore, le date in cui si sono svolti, la durata, se il dichiarante vi ha partecipato in qualità di Uditore o Relatore e se era previsto un esame finale.

C) Qualora l'interessato dichiari di aver prestato o di prestare servizio presso pubbliche amministrazioni, presso case di cura convenzionate o accreditate o presso privati, dovrà indicare: la qualifica rivestita, il periodo in cui ha prestato servizio (indicare la data di inizio ed eventuale fine servizio), le eventuali interruzioni (aspettative, congedi, ecc.) con indicazione dei periodi, la tipologia di rapporto di lavoro (libero-professionale, convenzionato o dipendente; in quest'ultimo caso indicare se si tratta di rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato, a tempo pieno o a part-time). Qualora il servizio sia prestato presso aziende o enti del servizio sanitario nazionale, indicare se ricorrono le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, deve essere precisata la misura della riduzione del punteggio.

D) Qualora l'interessato dichiari lo svolgimento di attività di docenza, dovrà indicare: il titolo del corso, la Società o Ente organizzatore, le date in cui è stata svolta l'attività di docenza, il numero di ore di docenza svolte.

Comune di Castelletto Sopra Ticino (Novara)

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato e a tempo pieno di un posto di Collaboratore Professionale – Cuoco, categoria B, posizione economica B3 presso l'Asilo Nido comunale.

E' indetto concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato e a tempo pieno di un posto di Collaboratore Professionale – Cuoco, categoria B, posizione economica B3 presso l'Asilo Nido comunale. *Titolo di studio richiesto:* Diploma di cuoco di Istituto Professionale Alberghiero di Stato oppure avere assolto l'obbligo scolastico e comprovata esperienza professionale di durata non inferiore a 36 mesi, anche non continuativi, maturata nell'ambito della ristorazione collettiva.

Le domande di partecipazione dovranno pervenire inderogabilmente entro le ore 12.00 del 24.08.2009.

Le prove si svolgeranno come segue:

prova scritta il giorno 31.08.2009 ore 9.15;

prova pratica – attitudinale il giorno 31.08.2009 ore 14.15;

È fatta salva la possibilità da parte dell'Amministrazione Comunale di:

1. modificare o revocare il bando di che trattasi;

2. prorogare o riaprire il termine di scadenza;

3. non procedere all'assunzione oppure di posticiparne l'inizio.

Per informazioni e copia del bando rivolgersi all'Ufficio

Segreteria del Comune di Castelletto Sopra Ticino e sul sito comunale www.comune.castellettosopraticino.no.it
Il Responsabile dell'Area
Patrizio Rossi

Comune di Sauze d'Oulx (Torino)

Bando di concorso pubblico per l'assunzione di n. 1 Specialista attività tecniche (Ingegnere o Architetto) - cat. D.

Bando di concorso pubblico, per esami, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 Specialista Attività tecniche (Ingegnere o Architetto) - Categoria D – Posizione economica D3.

Scadenza presentazione domande: 28/08/2009.

Ires Piemonte - Istituto Ricerche Economico Sociali del Piemonte - Torino

Bando di concorso per tre premi di dottorato.

Articolo 1
(Finalità e Premi)

1. Al fine di promuovere la diffusione degli studi sulle ICT fra i giovani studiosi, l'Istituto di Ricerche Economico Sociali IRES, tramite l'Osservatorio ICT bandisce per il 2009 tre concorsi per un premio di dottorato sui temi seguenti:

- A. Le ICT come leva per ottimizzare la spesa pubblica, problemi e prospettive
- B. Costruire un ambiente che sappia apprezzare la banda larga: il ruolo di una formazione di sistema
- C. I mondi virtuali come diversa interfaccia di accesso ai servizi della PA.

2. Ciascun premio consiste in una somma di denaro di ammontare pari ad € 3.000,00 (euro tremila). L'importo è soggetto al trattamento tributario di cui alla L. 835/1982. La tesi scelta verrà pubblicata sul sito dell'Osservatorio ICT del Piemonte:
www.sistemapiemonte.it/innovazioneetecnologia/osservatorioICT/.

Articolo 2
(Requisiti per la partecipazione)

1. La partecipazione al concorso è riservata a studenti di nazionalità italiana, che svolgendo una tesi sui temi sopra elencati, abbiano conseguito/conseguano o discutano il dottorato di ricerca (o Ph.D.) in una Università italiana o di qualsiasi stato estero, tra maggio 2006 e il 15 dicembre 2009, data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda. Sono accettate tesi scritte in lingua italiana o inglese.

Articolo 3
(Modalità di presentazione della domanda)

1. La domanda di ammissione al concorso, corredata dei documenti elencati al comma 3 del presente articolo, redatta in carta semplice, deve essere spedita entro il termine perentorio del 15 dicembre 2009 (fa fede il timbro postale di spedizione) all'indirizzo dell'Istituto di Ricerche Economico Sociali

IRES Piemonte Via Nizza 18, 10125 Torino.
C.A. Dott.ssa Sylvie Ocelli - Responsabile dei Premi

(E-mail:occelli@ires.piemonte.it).

Sulla busta deve essere riportata la dicitura "Osservatorio ICT del Piemonte – Bando di concorso", con la specifica del premio per il quale si concorre.

Eventuali informazioni o chiarimenti in merito alle modalità di presentazione delle domande possono essere richiesti alla Dott.ssa Anna Gallice della segreteria Ires tel: 011/6666439.

(E-mail:gallice@ires.piemonte.it).

2. Nella domanda il candidato deve indicare:

- a) il proprio nome, cognome, luogo e data di nascita, domicilio e codice fiscale, nonché il recapito e-mail, telefonico e postale al quale ricevere eventuali comunicazioni;
- b) il tema per il quale concorre.

Ogni variazione dei recapiti deve essere comunicata alla Segreteria dei Premi Dott.ssa Anna Gallice

(E-mail:gallice@ires.piemonte.it).

L'Osservatorio ICT non assume alcuna responsabilità nel caso di mancanza di comunicazione non imputabile direttamente all'Osservatorio.

3. Il candidato deve allegare alla domanda i seguenti documenti:

- a) articolo di sintesi della tesi di dottorato di non meno di quindici e non più di venti pagine, nel quale siano esposti i paradigmi teorici di riferimento, la metodologia seguita, i risultati ottenuti e i principali riferimenti bibliografici, mettendo in rilievo il contributo originale dell'autore. L'articolo deve essere inviato su CD-Rom in formato PDF (o RTF o DOC), con il cognome del candidato nel nome del file;
- b) file in power-point di presentazione della tesi;
- c) tesi di dottorato, in formato PDF (o RTF o DOC), con il cognome del candidato nel nome dei file, sullo stesso CD-Rom indicato al punto a);
- d) autocertificazione della autenticità della copia della tesi (dichiarazione sostitutiva di atto notorio), ai sensi del d.p.r. 445/2000 (modello di dichiarazione in allegato al presente bando);
- e) certificato di dottorato in copia autentica, ovvero l'autocertificazione, resa ai sensi del d.p.r. 445/2000 (dichiarazione sostitutiva di atto notorio), di aver sostenuto la discussione della tesi ovvero l'autocertificazione contenente l'indicazione della data certa della discussione della stessa.

Articolo 4
(Cause di esclusione)

1. Non saranno prese in considerazione le domande inviate all'Ires Piemonte oltre il termine utile indicato all'art. 3 comma 1 del presente bando, nonché quelle non corredate degli allegati indicati all'art. 3 comma 3.

Costituisce altresì motivo di esclusione dalla partecipazione al concorso la mancata presentazione, nei termini previsti, della versione cartacea (in originale o in copia autenticata) della tesi eventualmente richiesta dal Responsabile dei Premi.

L'esclusione per il mancato rispetto, anche parziale, delle condizioni sopra evidenziate è disposta dal Responsabile dei Premi.

Articolo 5
(Assegnazione)

1. Entro e non oltre la data del 31/01/2010 verrà pubblicato, sul sito dell'Ires Piemonte all'indirizzo www.ires.piemonte.it area comunicazioni, concorsi e selezioni, l'elenco dei candidati ammessi alla partecipazione del concorso.

2. L'assegnazione dei premi è determinata con giudizio insindacabile dalla Commissione giudicatrice, costituita dai rappresentanti CSI-Piemonte, CSP, Politecnico di Torino, Ires Piemonte e Istituto Superiore Mario Boella. A conclusione dei lavori la Commissione, previa valutazione comparativa, con deliberazione assunta a maggioranza dei componenti, individua inequivocabilmente le tesi vincitrici e i nominativi dei loro autori. La regolarità degli atti, costituiti dalla relazione riassuntiva dei lavori svolti, è accertata dal Responsabile dei Premi.

3. A cura del Segretario della Commissione, il giorno 31 marzo 2010 verranno pubblicati sul sito dell'Ires Piemonte all'indirizzo www.ires.piemonte.it area comunicazioni, concorsi e selezioni, i nominativi dei vincitori dei premi di dottorato, nonché la sintesi dei giudizi della Commissione relativi alle tesi vincitrici.

Articolo 6

(Obblighi dei vincitori)

1. I vincitori del concorso sono nominati con riserva fino all'accettazione dei premi di dottorato che deve essere perentoriamente comunicata al Responsabile dei Premi Dott.ssa Sylvie Occelli, a mezzo raccomandata A.R., entro e non oltre il 30 aprile 2010.

2. La decadenza per la mancata accettazione nei termini di cui al comma 1 del presente articolo, è disposta dal Responsabile dei Premi.

3. I vincitori sono tenuti a fare una breve presentazione del loro lavoro nel corso della Tavola Rotonda ICT dell'Osservatorio ICT che si terrà nel mese di dicembre 2010. La presentazione è condizione necessaria per l'ottenimento del premio in denaro. La Commissione giudicatrice si riserva di dare un contributo ai vincitori per la copertura delle eventuali spese di viaggio e di pernottamento.

Articolo 7

(Trattamento dei dati personali)

1. Ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., i dati forniti dai candidati saranno raccolti dall'Osservatorio ICT che si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite. Tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità del presente concorso, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Articolo 8

(Pubblicità del bando di concorso)

1. Il presente bando viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte, sul sito istituzionale dell'Ires Piemonte www.ires.piemonte.it area comunicazioni, concorsi e selezioni, e sul sito dell'Osservatorio ICT del Piemonte:

www.sistemapiemonte.it/innovazioneetecnologia/osservatorioICT/.

Il Dirigente Ricercatore IRES
e Responsabile dei Premi
Sylvie Occelli

Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà
(Artt. 19, 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)
esente da bollo ai sensi dell'art. 37 D.P.R. 445/2000

Il/la sottoscritto/a nato/a a
..... il con residenza nel Comune di
..... Via c.a.p. Provincia
in relazione a (specificare procedimento per cui la dichiarazione è richiesta)
.....

Dichiara

ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del DPR 28.12.2000, n. 445,

- che l'allegata copia elettronica della tesi (formato)
è conforme all'originale
- che l'allegata copia fotostatica di titolo di studio è conforme all'originale
- di aver sostenuto la discussione della tesi il giorno ...
- che la discussione della tesi si terrà il giorno

Dichiara altresì di avere ricevuto l'informativa ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 inerente le finalità e l'utilizzo delle informazioni e dei dati conferiti con la presente domanda da parte dell'Osservatorio ICT del Piemonte.

....., li Il dichiarante

- Ai sensi dell'art. 38 D.P.R. 445 del 28 Dicembre 2000 la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata, *insieme alla fotocopia non autenticata di un documento di identità del dichiarante*, all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta.

- La presente dichiarazione ha la medesima validità dei documenti che sostituisce.

- La mancata accettazione della presente dichiarazione sottoscritta nei modi sopra indicati costituisce violazione dei doveri d'ufficio (art. 74, comma primo, D.P.R. 445/2000).

- Art. 76, comma primo, D.P.R. 445/2000:- Norme penali- "Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e dalle leggi speciali in materia."